

Информационное сообщение о проведении продажи муниципального имущества путем проведения аукциона с открытой формой подачи предложений о цене имущества (по московскому времени)

| | |
|--|-------------------------------|
| Дата начала приема заявок: | 15.10.2021 года 08-00 часов |
| Дата окончания приема заявок: | 15.11.2021 года 08-00 часов |
| Дата признания претендентов участниками: | 22.11.2021 года 08-00 часов |
| Дата продажи имущества: | 24.11.2021 года в 08-00 часов |

1. Основные понятия

Предмет продажи – продажа имущества, находящегося в муниципальной собственности Петропавловск-Камчатского городского округа.

Продавец: Администрация Петропавловск-Камчатского городского округа, в лице Управления имущественных и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа

Адрес: 683000, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 12
адрес электронной почты: VMalykhina@pkgo.ru

Организатор – юридическое лицо, осуществляющее функции по организации торгов (далее – электронная площадка).

Регистрация на электронной площадке – процедура заполнения персональных данных и присвоения персональных идентификаторов в виде имени и пароля, необходимых для авторизации на электронной площадке, при условии согласия с правилами пользования электронной площадкой.

Открытая часть электронной площадки – раздел электронной площадки, находящийся в открытом доступе, не требующий регистрации на электронной площадке для работы в нём.

Закрытая часть электронной площадки – раздел электронной площадки, доступ к которому имеют только зарегистрированные на электронной площадке Продавец и участники продажи, позволяющий пользователям получить доступ к информации и выполнять определенные действия.

Личный кабинет торговой секции - доступный Пользователю после регистрации в торговой секции набор программных инструментов, позволяющих получать предоставляемые Оператором услуги, информацию о ходе их оказания.

Лот – неделимый предмет или объект имущества, выставляемый на торги в рамках одной процедуры торгов, в отношении которого осуществляется подача отдельной заявки на участие и заключение отдельного договора.

Претендент – пользователь, подавший заявку на участие в процедуре торгов.

Официальный сайт о размещении информации о проведении торгов (официальный сайт) – сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов - www.torgi.gov.ru.

Официальный сайт Продавца/организатора торгов – сайт Продавца/Организатора торгов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором размещается информация о торгах.

Покупателем имущества признается

а) в случае регистрации одной заявки и предложения о цене имущества - участник, представивший это предложение;

б) в случае регистрации нескольких заявок и предложений о цене имущества - участник, предложивший наибольшую цену за продаваемое имущество;

в) в случае если несколько участников предложили одинаковую наибольшую цену за продаваемое имущество - участник, заявка которого была подана на электронную площадку ранее других.

Электронная подпись (ЭП) – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию; реквизит электронного документа, предназначенный для защиты данного электронного документа от подделки, полученный в результате криптографического преобразования информации с использованием закрытого ключа электронной подписи и позволяющий идентифицировать владельца сертификата ключа подписи, а также установить отсутствие искажения информации в электронном документе.

Электронный документ – документ, в котором информация представлена в электронно-цифровой форме, подписанный электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени лица, направившего такой документ.

Электронный образ документа – электронная копия документа, выполненного на бумажном носителе, заверенная электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени лица, направившего такую копию документа.

Электронное сообщение (электронное уведомление) – любое распорядительное или информационное сообщение, или электронный документ, направляемый пользователями электронной площадки друг другу в процессе работы на электронной площадке.

Электронный журнал – электронный документ, в котором Организатором посредством программных и технических средств электронной площадки фиксируется ход проведения процедуры продажи.

Официальные сайты по продаже имущества - официальный сайт Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru, сайт Организатора в сети «Интернет» (электронной площадки), официальный сайт Продавца в сети «Интернет» www.pkgo.ru.

2. Правовое регулирование

Продажа муниципального имущества на аукционе с открытой формой подачи предложений о цене (далее – продажа имущества) проводится соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме»;
- Прогнозным планом приватизации муниципального имущества Петропавловск-Камчатского городского округа на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов, утвержденный решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 26.08.2020 № 706-р;
- Постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 08.10.2021 № 2145 «Об условиях приватизации муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности Петропавловск-камчатского городского округа».

3. Сведения о продаже муниципального имущества на аукционе с открытой формой подачи предложений о цене

Основание проведения торгов – Постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 08.10.2021 № 2145 «Об условиях приватизации муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности Петропавловск-

камчатского городского округа»

Организатор торгов: Акционерное общество «Российский аукционный дом», ОГРН 1097847233351, ИНН7838430413, КПП783801001, Санкт-Петербург, пер. Гривцова, д. 5.

Сайт – <http://www.lot-online.ru>.

Продавец: Администрация Петропавловск-Камчатского городского округа, в лице Управления имущественных и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Адрес: 683000, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 12
адрес электронной почты: VMalykhina@pkgo.ru

Способ приватизации – продажа муниципального имущества путем проведения аукциона с открытой формой подачи предложений о цене имущества:

| № п/п | Наименование имущества |
|-------|--|
| 1 | Нежилые помещения, этаж № 1, общая площадь 56,8 квадратных метров, кадастровый номер объекта 41:01:0010126:3290, адрес объекта: Камчатский край, город Петропавловск-Камчатский, улица Гастелло, дом 5 |

Начальная цена продажи имущества: 1 569 167 (один миллион пятьсот шестьдесят девять тысяч сто шестьдесят семь) рублей 00 копеек.

Шаг аукциона: 78 458 (семьдесят восемь тысяч четыреста пятьдесят восемь) рублей 35 копеек.

Информационное сообщение о проведении аукциона по продаже имущества и условиях его проведения являются условиями публичной оферты в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации. Подача Претендентом заявки и перечисление задатка на счет являются акцептом такой оферты, и договор о задатке считается заключенным в установленном порядке.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета продавца.

Задаток. Для участия в аукционе Претенденты перечисляют задаток в размере 20 % (процентов) начальной цены продажи имущества, указанной в информационном сообщении в счет обеспечения оплаты приобретаемого имущества.

Размер задатка: 313 833 (триста тринадцать тысяч восемьсот тридцать три) рубля 40 копеек.

Перечисление задатка для участия в аукционе и возврат задатка осуществляются на реквизиты: Управление имущественных и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, юридический адрес: 683000, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 12, Тел. (4152) 30-25-72 доб. 2100, факс (4152) 30-25-73.

Получатель: УФК по Камчатскому краю (Управление имущественных и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение)

Банк получатель - ОТДЕЛЕНИЕ ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКИЙ БАНКА РОССИИ//Управление Федерального казначейства по Камчатскому краю г. Петропавловск-Камчатский.

Номер казначейского счета: 03232643307010003800

БИК ТОФК - 013002402

ИНН 4101027609

КПП 410101001

ОКТМО 30701000

Для обеспечения контракта, задатки на участие в аукционе л/с 05383011160 (средства во временном пользовании) р/сч для обеспечения контракта, задатков 40102810945370000031

Порядок возврата задатка:

Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

- участникам аукциона, за исключением его победителя, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подведения итогов аукциона;
- претендентам, не допущенным к участию в аукционе, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона;
- в случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее чем 5 (пять) дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Задаток, перечисленный победителем аукциона, засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества (в сумму платежа по договору купли-продажи).

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается, и он утрачивает право на заключение указанного договора.

4. Место, сроки подачи (приема) заявок, определения участников и подведения итогов продажи муниципального имущества

Дата и время начала приема заявок - 15.10.2021 08:00 часов по московскому времени.

Дата и время окончания приема заявок - 15.11.2021 08:00 часов по московскому времени.

Дата признания претендентов участниками - 22.11.2021 08:00 часов по московскому времени.

Дата и время проведения аукциона - 24.11.2021 в 08:00 часов по московскому времени.

Место проведения: электронная площадка – универсальная торговая платформа Электронной торговой площадки Российского аукционного дома (РАД), размещенная на сайте <http://www.lot-online.ru> в сети Интернет (торговая секция «Приватизация»).

Срок подведения итогов - процедура считается завершённой со времени подписания продавцом протокола об итогах аукциона с открытой формой подачи предложений о цене.

5. Порядок регистрации на электронной площадке

Для обеспечения доступа к участию в продаже имущества Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации в соответствии с Регламентом электронной площадки Организатора продажи.

Дата и время регистрации на электронной площадке претендентов на участие в продаже имущества осуществляется ежедневно, круглосуточно, но не позднее даты и времени окончания подачи (приема) заявок.

Регистрации на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых, на электронной площадке была ими прекращена.

6. Порядок подачи (приема) и отзыва заявок

Прием заявок и прилагаемых к ним документов начинается с даты и времени, указанных в информационном сообщении о проведении продажи имущества, осуществляется в сроки, установленные в Информационном сообщении.

1. Физические лица:

- копию всех листов документа, удостоверяющего личность. В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

2. Юридические лица:

- заверенные копии учредительных документов;
- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

- в случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, прилагается доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица. В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, прилагается копия всех страниц документа, удостоверяющего личность представителя Претендента.

Подача заявки осуществляется только посредством интерфейса электронной площадки <http://www.lot-online.ru> (торговая секция «Приватизация») из личного кабинета претендента.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один объект приватизации.

Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты и времени начала приема заявок до даты и времени окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, а также заявки с незаполненными полями, на электронной площадке не регистрируются программными средствами.

При приеме заявок от претендентов организатор обеспечивает конфиденциальность данных о претендентах, за исключением случая направления электронных документов продавцу; обеспечивает конфиденциальность сведений о поступивших заявках и прилагаемых к ним документах, а также сведений о лицах, подавших заявки, за исключением случаев доступа продавца к заявкам и документам, до момента размещения на электронной площадке информации об итогах приема заявок (определения участников).

В течение одного часа со времени поступления заявки организатор сообщает претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

В случае отзыва претендентом заявки в установленном порядке, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» продавца, о чем претенденту направляется соответствующее уведомление.

7. Порядок ознакомления с документацией и информацией об имуществе, условиями договора купли-продажи

Информационное сообщение о проведении процедуры продажи имущества на аукционе с открытой формой подачи предложений о цене (в том числе проект договора купли-продажи муниципального имущества) размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в сети «Интернет» по адресу: www.pkgo.ru, и на электронной площадке <http://www.lot-online.ru>.

Любое лицо, независимо от регистрации на электронной площадке вправе направить на электронный адрес организатора, указанный в информационном сообщении о проведении продажи имущества, запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил продавцу не позднее 5 (пяти) рабочих дней до окончания подачи заявок.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса продавец предоставляет организатору для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

8. Ограничения участия отдельных категорий физических лиц и юридических лиц в приватизации муниципального имущества

Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением:

- государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;
- юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов;
- юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

9. Условия допуска и отказа в допуске к участию в процедуре продажи муниципального имущества на аукционе с открытой формой подачи предложений о цене

К участию в аукционе допускаются претенденты, признанные продавцом в соответствии с Законом о приватизации участниками.

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания протокола о признании Претендентов участниками аукциона.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, или оформление представленных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет продавца, указанный в информационном сообщении;
- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий.

Продавец в день рассмотрения заявок и документов претендентов и установления факта поступления задатка подписывает протокол о признании претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании претендентов участниками всем претендентам, подавшим заявки, направляется уведомление о признании их участниками аукциона или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа.

Информация о претендентах, не допущенных к участию в аукционе, размещается в открытой части электронной площадки, на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, официальном сайте Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.pkgo.ru, и на электронной площадке <http://www.lot-online.ru>.

10. Порядок проведения аукциона, определения его победителя и место подведения итогов продажи муниципального имущества.

Аукцион проводится в указанные в информационном сообщении день и час путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

«Шаг аукциона» составляет 5 % (процентов) начальной цены продажи имущества, указанной в информационном сообщении. «Шаг аукциона» не изменяется в течении всего аукциона. Размер «шага аукциона»: 78 458 (семьдесят восемь тысяч четыреста пятьдесят восемь) рублей 35 копеек. Форма подачи предложений о цене открытая.

Во время проведения процедуры аукциона организатор обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

Со времени начала проведения процедуры аукциона организатором размещается:

- в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной цены и текущего «шага аукциона»;

- в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества.

В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о приобретении имущества по начальной цене.

В случае, если в течение указанного времени:

- поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на «шаг аукциона» цене имущества продлевается на 10 (десять) минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 (десяти) минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

- не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене имущества является время завершения аукциона.

Во время проведения процедуры аукциона программными средствами электронной площадки обеспечивается:

- исключение возможности подачи участником предложения о цене имущества, не соответствующего увеличению текущей цены на величину «шага аукциона»;
- уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену имущества.

Ход проведения процедуры аукциона фиксируется оператором в электронном журнале, который направляется продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона.

Процедура аукциона считается завершенной со времени подписания продавцом протокола об итогах аукциона.

Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из претендентов не признан участником;
- принято решение о признании только одного претендента участником;
- ни один из участников не сделал предложение о начальной цене имущества.

Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом об итогах аукциона.

В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением данного протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

- наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения;
- цена сделки;
- фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица – победителя.

11. Срок заключения договора купли-продажи, оплата приобретенного имущества.

Договор купли-продажи имущества заключается в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона.

Договор купли-продажи имущества заключается в электронной форме по месту нахождения продавца.

В договоре купли-продажи имущества предусматривается оплата покупателем неустойки в случае его уклонения или отказа от оплаты имущества.

При уклонении покупателя от заключения договора купли-продажи имущества в установленный срок покупатель утрачивает право на заключение такого договора. Задаток ему не возвращается.

Продавец обеспечивает получение покупателем документации, необходимой для государственной регистрации сделки купли-продажи имущества и государственной регистрации перехода права собственности, вытекающего из такой сделки.

Оплата имущества производится единовременно, не позднее 10 рабочих дней, с даты заключения договора купли-продажи на счёт:

Получатель: УФК по Камчатскому краю (Управление имущественных и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение)

л/с 04383011160

Банк получатель - ОТДЕЛЕНИЕ ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКИЙ БАНКА РОССИИ//Управление Федерального казначейства по Камчатскому краю г. Петропавловск-Камчатский.

Номер казначейского счета: 03100643000000013800

Номер единого казначейского счета 40102810945370000031

БИК ТОФК - 013002402

ИНН 4101027609

КПП 410101001

ОКТМО 30701000

В назначении платежа обязательно указать код дохода бюджета: 90611413040040000410

«оплата по договору купли-продажи муниципального имущества от __2021 №__».

12. Переход права собственности на муниципальное имущество

Передача имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи имущества не позднее чем через 30 (тридцать) календарных дней после дня оплаты имущества.

Покупатель самостоятельно и за свой счет оформляет документы, необходимые для оформления права собственности на приобретаемое имущество на основании договора купли-продажи, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

13. Заключительные положения

Все вопросы, касающиеся проведения продажи муниципального имущества на аукционе с открытой формой подачи предложений о цене, не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются законодательством Российской Федерации.

Приложения к настоящему информационному сообщению:

1. Заявка на участие в открытом аукционе, согласно приложению 1.
2. Проект договора купли-продажи муниципального имущества, согласно приложению 2.
3. Форма описи, согласно приложению 3.

Внутренний лист согласования
к Информационному сообщению о проведении продажи муниципального имущества
путем проведения аукциона с открытой формой подачи предложений о цене имущества
(по московскому времени)

| Должность согласующего | Фамилия, инициалы | Дата получения | Дата согласования | Замечания | Подпись |
|---|---------------------|----------------|-------------------|-----------|---------|
| Заместитель руководителя Управления | Котмина Е.А. | | | | |
| Начальник отдела имущественных отношений | Кайкова Е.С. | | | | |
| Начальник отдела муниципальных закупок и бухгалтерского учета | Порунова О.А. | | | | |
| Начальник юридического отдела | Серебренникова Е.О. | | | | |

Исполнитель: дата разработки 11.10.2021, отдел имущественных отношений, Малыхина В.В., тел. 303-100 (2113)