



# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

## **администрации**

### **Петропавловск – Камчатского городского округа**

---

От 12.01.2015 № 12

Об утверждении Порядка учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования на территории Петропавловск – Камчатского городского округа

Руководствуясь статьей 9 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Петропавловск – Камчатского городского округа, в целях реализации полномочий органов местного самоуправления в части учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования на территории Петропавловск - Камчатского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования на территории Петропавловск - Камчатского городского округа согласно приложению.

2. Аппарату администрации Петропавловск - Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.09.2014.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского

городского округа – руководителя Департамента социального развития администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Глава администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа Е.А. Панченко

**Порядок  
учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам  
дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего  
образования на территории Петропавловск - Камчатского городского  
округа**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и в целях осуществления ежегодного учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также определения порядка взаимодействия органов, учреждений и организаций, участвующих в проведении учета детей.

1.2. Обязательному ежегодному персональному учету подлежат все дети в возрасте от 0 до 18 лет, проживающие (постоянно или временно) или пребывающие на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания), в целях обеспечения их конституционного права на получение обязательного общего образования.

1.3. Информация по учету детей подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

**2. Формирование единой информационной базы данных о детях,  
подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного,  
начального общего, основного общего и среднего общего образования**

2.1. Исполнение полномочий администрации Петропавловск-Камчатского городского округа по учету детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, обеспечивает отдел образования Департамента социального развития администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – отдел образования).

2.2. Учет детей осуществляется путем формирования единой информационной базы данных о детях, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - единая информационная база данных), которая формируется и хранится в отделе образования.

2.3. В процессе учета детей участвуют:

- муниципальные дошкольные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования, осуществляющие присмотр и уход за детьми (далее – дошкольные образовательные организации);

- муниципальные общеобразовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – общеобразовательные организации);

- отдел образования;

- органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (по согласованию и в пределах своей компетенции).

2.4. Источниками формирования единой информационной базы данных служат:

2.4.1 данные подсистем «Е-услуги. Образование», «Сетевой город. Образование» государственной информационной системы «Сетевой город»;

2.4.2 данные дошкольных образовательных организаций о детях:

- направленных в дошкольную образовательную организацию, но не поступивших в организацию;

- получающих образование по образовательным программам дошкольного образования и (или) присмотр и уход;

- принимаемых в дошкольную образовательную организацию или выбывающих из организации в течение учебного года;

- завершающих получение дошкольного образования в текущем году и подлежащих приему или планирующих поступление в 1-й класс в наступающем учебном году;

2.4.3 данные общеобразовательных организаций о детях:

- обучающихся в данной общеобразовательной организации;

- принимаемых в общеобразовательную организацию или выбывающих из организации в течение учебного года,

- не получающих общее образование по состоянию здоровья;

- не имеющих общего образования и не обучающихся в нарушение действующего законодательства;

- не посещающих или систематически пропускающих по неуважительной причине учебные занятия;

2.4.4 данные органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних о выявленных детях, не получающих образование соответствующего уровня в нарушение действующего законодательства (по мере выявления).

### **3. Учет детей в дошкольных образовательных организациях**

3.1. Дошкольные образовательные организации осуществляют текущий учет воспитанников своего учреждения, вне зависимости от места их проживания.

3.2. Дошкольные образовательные организации предоставляют в отдел образования следующую информацию:

3.2.1 сведения о детях, получающих образование по образовательным программам дошкольного образования и (или) присмотр и уход (приложение 1 к настоящему Порядку);

3.2.2 сведения о детях, направленных в дошкольное образовательное учреждение, но не поступивших в него (приложение 2 к настоящему Порядку);

3.2.3 сведения о детях, выбывших из дошкольной образовательной организации (приложение 3 к настоящему Порядку);

3.2.4 сведения о детях, прибывших в дошкольную образовательную организацию в течение учебного года (приложение 4 к настоящему Порядку);

3.2.5 сведения о детях, завершающих получение дошкольного образования в текущем году и подлежащих или планирующих поступление в 1-й класс в наступающем учебном году (приложение 5 к настоящему Порядку).

3.3. Руководители дошкольных образовательных организаций ежегодно предоставляют в отдел образования данные о детях в следующие сроки:

- до 1 февраля - сведения, указанные в подпункте 3.2.5 настоящего Порядка;

- ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, - сведения, указанные в подпунктах 3.2.1 - 3.2.4 настоящего Порядка.

3.4. Данные, указанные в пункте 3.2 настоящего Порядка, предоставляются руководителями дошкольных образовательных организаций в отдел образования на электронном и бумажном носителях, заверенные подписью руководителя и печатью организации.

3.5. Руководитель дошкольной образовательной организации несет в соответствии с действующим законодательством ответственность за достоверность сведений по текущему учету детей, направляемых в отдел образования, обеспечивает ведение и хранение в учреждении документации по учету воспитанников, конфиденциальность информации о детях, их родителях (законных представителях) в соответствии с действующим

законодательством, издает соответствующие локальные нормативные акты о сборе, хранении, передаче и защите информации внутри дошкольной образовательной организации.

#### **4. Учет детей в общеобразовательных организациях**

4.1. Общеобразовательные организации ежегодно осуществляют текущий учет обучающихся.

4.2. Руководители общеобразовательных организаций предоставляют в отдел образования следующую информацию:

4.2.1 сведения о детях, принятых в 1-й класс общеобразовательной организации (приложение 6 к настоящему Порядку);

4.2.2 сведения о детях, обучающихся в общеобразовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (приложение 7 к настоящему Порядку);

4.2.3 сведения о детях, не обучающихся по состоянию здоровья (приложение 8 к настоящему Порядку);

4.2.4 сведения о детях, проживающих на территории городского округа, за которой закреплена общеобразовательная организация, и не обучающихся в нарушение действующего законодательства (приложение 9 к настоящему Порядку);

4.2.5 сведения о детях, принимаемых в общеобразовательную организацию или выбывающих из организации в течение учебного года (приложение 10 к настоящему Порядку).

4.3. Общеобразовательные организации отдельно ведут учет обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих учебные занятия по неуважительным причинам (приложение 11 к настоящему Порядку), а также обучающихся, не приступивших к обучению (приложение 12 к настоящему Порядку).

4.4. Общеобразовательные организации осуществляют учет детей школьного возраста методом приема информации от граждан (организаций) о детях, подлежащих обучению, проживающих на территории городского округа, за которой закреплено общеобразовательное учреждение.

4.5. В случае выявления семей, препятствующих получению детьми образования и (или) ненадлежащим образом выполняющих обязанности по воспитанию и обучению своих детей, общеобразовательные организации:

4.5.1 организуют посещение семей детей;

4.5.2 проводят индивидуально-профилактическую работу с родителями (законными представителями) и их ребенком, не приступившим к обучению, с целью разъяснения конституционного права ребенка на образование и обязанностей родителей (законных представителей) обеспечить получение детьми основного общего и (или) среднего общего образования;

4.5.3 информируют отдел образования о выявленных детях и принятых мерах по организации их обучения;

4.5.4 направляют информацию о семьях, не обеспечивающих получение детьми основного общего и (или) среднего общего образования, в органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних для проведения индивидуально-профилактической работы.

4.6. Руководители общеобразовательных организаций ежегодно предоставляют в отдел образования данные о детях в следующие сроки:

- до 15 сентября - сведения, указанные в подпункте 4.2.1 настоящего Порядка;

- три раза в год – до 1 октября, до 1 февраля и до 1 мая - сведения, указанные в пункте 4.3 настоящего Порядка;

- два раза в год - до 15 сентября и до 1 февраля - сведения, указанные в подпунктах 4.2.2 - 4.2.5 настоящего Порядка.

4.7. Руководители общеобразовательных организаций предоставляют в отдел образования сведения по учету детей на электронном и бумажном носителях, заверенные подписью руководителя и печатью организации.

4.8. Руководитель общеобразовательной организации несет в соответствии с действующим законодательством ответственность за достоверность сведений по текущему учету детей, направляемых в отдел образования, обеспечивает ведение и хранение в организации документации по учету и движению учащихся, конфиденциальность информации о детях, их родителях (законных представителях) в соответствии с действующим законодательством, издает соответствующие локальные нормативные акты о сборе, хранении, передаче и защите информации внутри общеобразовательной организации.

## **5. Компетенция отдела образования по обеспечению учета детей**

5.1. Отдел образования:

5.1.1 осуществляет общее руководство работой по сбору данных о детях в возрасте от 0 до 18 лет, подлежащих учету;

5.1.2 формирует единую информационную базу данных на основании информации, полученной из источников, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка;

5.1.3 осуществляет ежегодно в период до 25 сентября текущего года сверку единой информационной базы данных с данными фактического списочного учета учащихся образовательных организаций по итогам проверки приема детей и детей, фактически приступивших к обучению в данном учебном году;

5.1.4 формирует до 1 октября в результате сверки списки детей, которые не имеют общего образования и не обучаются в нарушение действующего законодательства, направляет списки в соответствующие образовательные организации для дальнейшей работы с такими детьми и их

родителями (законными представителями) в целях соблюдения конституционного права ребенка на образование;

5.1.5 координирует работу подведомственных образовательных организаций по осуществлению учета детей, подлежащих обучению в муниципальных образовательных организациях;

5.1.6 организует регулярный прием информации о детях, подлежащих обучению в муниципальных образовательных организациях;

5.1.7 принимает меры к устройству на обучение в муниципальную образовательную организацию детей, не получающих общего образования;

5.1.8 контролирует устройство на обучение выявленных не обучающихся детей и вносит соответствующие изменения в единую информационную базу данных;

5.1.9 осуществляет хранение списков детей, внесенных в единую информационную базу данных, до получения детьми общего образования;

5.1.10 обеспечивает надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, внесенных в единую информационную базу данных, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

## **6. Взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по выявлению и учету детей**

6.1. Отдел образования в целях получения оперативной информации о детях, подлежащих обязательному обучению в общеобразовательных организациях, но не получающих образования, взаимодействует с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

6.2. Информация, полученная отделом образования в соответствии с пунктом 6.1 настоящего Порядка, используется для формирования и корректировки единой информационной базы данных в соответствии с настоящим Порядком.



Приложение 1  
к Порядку учета детей,  
подлежащих обучению  
по образовательным  
программам  
дошкольного,  
начального общего,  
основного общего,  
среднего общего  
образования на  
территории  
Петропавловск-  
Камчатского городского  
округа

---

(полное наименование дошкольной образовательной организации)

Сведения о детях, получающих образование по образовательным  
программам дошкольного образования и (или) присмотр и уход

№ п/п	Ф.И.О. ребенка (полностью, в алфавитном порядке, по группам)	Число, месяц, год рождения	Адрес места жительства/ пребывания: временно, постоянно	Дошкольная образовательная организация	Примечание

Руководитель дошкольной  
образовательной организации

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

М.П.

Приложение 2  
к Порядку учета детей,  
подлежащих обучению  
по образовательным  
программам  
дошкольного,  
начального общего,  
основного общего,  
среднего общего  
образования на  
территории  
Петропавловск-  
Камчатского городского  
округа

---

(полное наименование дошкольной образовательной организации)

Сведения о детях, направленных в дошкольную образовательную  
организацию, но не поступивших в организацию

№ п/п	Ф.И.О. ребенка (полностью, в алфавитном порядке, по группам)	Число, месяц, год рожде- ния	Адрес места жительства/ пребывания: временно, постоянно	Дошкольная образовательная организация	Примечание

Руководитель дошкольной  
образовательной организации

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

М.П.

Приложение 3  
к Порядку учета детей,  
подлежащих обучению  
по образовательным  
программам  
дошкольного,  
начального общего,  
основного общего,  
среднего общего  
образования на  
территории  
Петропавловск-  
Камчатского городского  
округа

---

(полное наименование дошкольной образовательной организации)

Сведения о детях, выбывших из дошкольной образовательной организации

№ п/п	Ф.И.О. ребенка (полностью, в алфавитном порядке, по группам)	Число, месяц, год рожде- ния	Адрес места жительства/ пребывания: временно, постоянно	До- школь- ная образо- ва- тельная органи- зация	Дошкольная образова- тельная орга- низация, куда выбыл, дата выбытия	Приме- чание

Руководитель дошкольной  
образовательной организации

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

М.П.

Приложение 4  
к Порядку учета детей,  
подлежащих обучению по  
образовательным  
программам дошкольного,  
начального общего,  
основного общего,  
среднего общего  
образования на  
территории  
Петропавловск-  
Камчатского городского  
округа

---

(полное наименование дошкольной образовательной организации)

Сведения о детях,  
прибывших в дошкольную образовательную организацию  
в течение учебного года

№ п/п	Ф.И.О. ребенка (полностью, в алфавитном порядке, по группам)	Число, месяц, год рожде- ния	Адрес места жительства/ пребыва- ния: временно, постоянно	До- школь- ная образо- ва- тельная орга- низация	Дошкольная образова- тельная орга- низация, откуда прибыл, дата прибытия	Приме- чание

Руководитель дошкольной  
образовательной организации

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

М.П.

Приложение 5  
к Порядку учета детей,  
подлежащих обучению  
по образовательным  
программам  
дошкольного,  
начального общего,  
основного общего,  
среднего общего  
образования на  
территории  
Петропавловск-  
Камчатского городского  
округа

---

(полное наименование дошкольной образовательной организации)

Сведения о детях, завершающих получение дошкольного образования в  
текущем году и подлежащих или планирующих поступление в 1-й класс в  
наступающем учебном году

№ п/п	Ф.И.О. ребенка (полностью, в алфавитном порядке, по группам)	Число, месяц, год рожде- ния	Адрес места жительства/ пребывания временно, постоянно	Дошкольная образовательная организация	Общеобразователь- ная организация, в которую ребенок будет поступать в 1-й класс	Примечание

Руководитель дошкольной  
образовательной организации

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

М.П.

Приложение 6  
к Порядку учета детей,  
подлежащих обучению  
по образовательным  
программам  
дошкольного,  
начального общего,  
основного общего,  
среднего общего  
образования на  
территории  
Петропавловск-  
Камчатского городского  
округа

---

(полное наименование общеобразовательной организации)

Сведения о детях, принятых в 1-й класс общеобразовательной организации

№ п/п	Ф.И.О. ребенка (полностью, в алфавитном порядке, по группам)	Число, месяц, год рожде- ния	Адрес места жительства/ пребывания: временно, постоянно	Общеобразовательная организация	Класс

Руководитель общеобразовательной  
организации

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

М.П.

Приложение 7  
к Порядку учета детей,  
подлежащих обучению  
по образовательным  
программам  
дошкольного,  
начального общего,  
основного общего,  
среднего общего  
образования на  
территории  
Петропавловск-  
Камчатского городского  
округа

---

(полное наименование общеобразовательной организации)

Сведения о детях, обучающихся в общеобразовательной организации  
по образовательным программам начального общего, основного общего и  
среднего общего образования

№ п/п	Ф.И.О. ребенка (полностью, в алфавитном порядке, по классам)	Число, месяц, год рожде- ния	Адрес места жительства/ пребывания: временно, постоянно	Общеобра- зовательная организа- ция	Класс	Приме- чание

Руководитель общеобразовательной  
организации

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

М.П.

Приложение 8  
к Порядку учета детей,  
подлежащих обучению  
по образовательным  
программам  
дошкольного,  
начального общего,  
основного общего,  
среднего общего  
образования на  
территории  
Петропавловск-  
Камчатского городского  
округа

---

(полное наименование общеобразовательной организации)

Сведения о детях, не обучающихся по состоянию здоровья

№ п/п	Ф.И.О. ребенка (полностью, в алфавитном порядке, по классам)	Число, месяц, год рожде- ния	Адрес места жительства/ пребывания: временно, постоянно	Причина	Примечание

Руководитель общеобразовательной  
организации

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

М.П.



Приложение 9  
к Порядку учета детей,  
подлежащих обучению  
по образовательным  
программам  
дошкольного,  
начального общего,  
основного общего,  
среднего общего  
образования на  
территории  
Петропавловск-  
Камчатского городского  
округа

---

(полное наименование общеобразовательной организации)

Сведения о детях, проживающих на территории городского округа, за которой закреплена общеобразовательная организация, и не обучающихся в нарушение действующего законодательства

№ п/п	Ф.И.О. ребенка (полностью, в алфавитном порядке, по классам)	Число, месяц, год рождения	Адрес места жительства/ пребывания временно, постоянно	Общественная образовательная организация	Класс	Причина	Принятые меры

Руководитель общеобразовательной организации

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

М.П.

Приложение 10  
к Порядку учета детей,  
подлежащих обучению по  
программам дошкольного,  
начального общего,  
основного общего,  
среднего общего  
образования на  
территории  
Петропавловск-  
Камчатского городского  
округа

---

(полное наименование общеобразовательной организации)

Сведения о детях, принимаемых в общеобразовательную организацию или  
выбывающих из организации в течение учебного года

№ п/п	Ф.И.О. ребенка (полностью, в алфавитном порядке, по классам)	Число, месяц, год рожде- ния	Адрес места жительства/ пребывания временно, постоянно	Обще- обра- зова- тель- ная орга- низа- ция	Класс	Из какой организации прибыл, дата прибытия	В какую организацию выбыл, дата выбытия	Подтверждение продолжения обучения

Руководитель общеобразовательной  
организации

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

М.П.

Приложение 11  
к Порядку учета детей,  
подлежащих обучению  
по программам  
дошкольного,  
начального общего,  
основного общего,  
среднего общего  
образования на  
территории  
Петропавловск-  
Камчатского городского  
округа

---

(полное наименование общеобразовательной организации)

Сведения об обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих учебные занятия по неуважительным причинам

№ п/п	Ф.И.О. ребенка (полностью, в алфавитном порядке, по классам)	Число, месяц, год рождения	Адрес места жительства/ пребывания: временно, постоянно	Общеобразовательная организация, класс	Причины пропуска учебных занятий	Принятые меры	Дополнительные сведения (состоит на ВШК, ОДН, социальная категория семьи)

Руководитель общеобразовательной  
организации

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

М.П.

Приложение 12  
к Порядку учета детей,  
подлежащих обучению  
по программам  
дошкольного,  
начального общего,  
основного общего,  
среднего общего  
образования на  
территории  
Петропавловск-  
Камчатского городского  
округа

\_\_\_\_\_

(полное наименование общеобразовательной организации)

Сведения о несовершеннолетних, не приступивших к обучению

№ п/п	Ф.И.О. ребенка (полностью, в алфавитном порядке, по классам)	Число, месяц, год рождения	Адрес места жительства/ пребывания: временно, постоянно	Общеобразовательная организация, класс	Причина	Информация о работе в отношении несовершеннолетних, которые не приступили к обучению	Чем занимается в данное время

Руководитель общеобразовательной  
организации \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

М.П.