



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

администрации

Петропавловск-Камчатского городского округа

От 30.08.2013 № 2543

О системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа

В соответствии со статьями 135 и 144 Трудового кодекса Российской Федерации, Положением об установлении отраслевых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденным постановлением Главы Петропавловск-Камчатского городского округа от 27.10.2008 № 3153,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа согласно приложению.

2. Аппарату администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (Е.Ю. Новицкая) опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2013.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа - руководителя Департамента социального развития администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Глава администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа А.В. Алексеев

**Положение
о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных
учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа (далее - Положение) устанавливает единые принципы исчисления заработной платы работников муниципальных общеобразовательных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа, специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья Петропавловск-Камчатского городского округа, образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – учреждения образования) и включает в себя:

1.1.1 рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам, утвержденным Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации (далее - ПКГ);

1.1.2 перечень выплат компенсационного и стимулирующего характера;

1.1.3 рекомендуемые размеры повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам) и иных выплат стимулирующего характера за счет средств краевого бюджета и иных источников финансирования, предусмотренных законодательством Российской Федерации, и критерии их установления;

1.1.4 условия оплаты труда руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера учреждения образования.

1.2. Система оплаты труда работников учреждений образования устанавливается с учетом:

1.2.1 единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;

1.2.2 единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;

1.2.3 государственных гарантий по оплате труда;

1.2.4 выплат компенсационного характера, устанавливаемых настоящим Положением;

1.2.5 выплат стимулирующего характера, устанавливаемых настоящим

Положением;

1.2.6 мнения представительного органа работников учреждения образования.

2. Порядок и условия оплаты труда работников учреждений образования

2.1. Рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов) работников учреждений образования устанавливаются на основе отнесения занимаемых работниками должностей к ПКГ по профессиям рабочих (должностям служащих) в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению.

По должностям служащих и профессиям рабочих, не указанным в приложении 1 к настоящему Положению, размеры окладов (должностных окладов) устанавливаются по решению руководителя учреждения образования.

Оклад (должностной оклад) - фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

2.2. Оклады (должностные оклады) руководящих и педагогических работников учреждений образования, исходя из которых исчисляется заработная плата руководящих и педагогических работников учреждений образования, определяются путем применения повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу).

Повышающие коэффициенты уровня образования, стажа педагогической работы (за исключение стажа работы в должности заведующего методическим кабинетом, методиста, старшего методиста), квалификации, стажа работы в должности методиста (заведующего методическим кабинетом, старшего методиста), специфики работы устанавливаются в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению.

Применение повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу), указанных в приложении 2 к настоящему Положению, образует новый оклад (должностной оклад) и учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

2.3. Размеры окладов (должностных окладов) работников учреждений образования могут увеличиваться (индексироваться) в соответствии с решением о бюджете Петропавловск-Камчатского городского округа.

При увеличении (индексации) размеров окладов (должностных окладов) работников, его размер подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.

2.4. Штатное расписание учреждения образования утверждается руководителем учреждения образования и включает в себя все должности руководящих и педагогических работников, а также служащих и рабочих учреждения образования.

Указанные должности должны соответствовать уставным целям учреждения образования и требованиям, установленным тарифно-квалификационными справочниками работ и профессий рабочих и единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов, служащих.

Для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых учреждением образования услуг, учреждение образования вправе в порядке и на условиях, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации, осуществлять привлечение помимо работников, занимающих должности (профессии), предусмотренные штатным расписанием, других работников на условиях срочного трудового договора.

Оплата труда работников учреждений образования, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

2.5. Фонд оплаты труда работников учреждений образования формируется на календарный год исходя из объема лимитов бюджетных обязательств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа, предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

Объем бюджетных ассигнований на обеспечение образовательного процесса, в части оплаты труда работников, может быть уменьшен только при условии уменьшения объема предоставляемых учреждениями образования муниципальных услуг.

2.6. Учреждения образования вправе направлять средства фонда оплаты труда на выплаты стимулирующего характера. Объем средств на указанные выплаты должен составлять не менее 30 процентов средств на оплату труда. При этом в первую очередь должны быть обеспечены выплаты гарантированной части оплаты труда - оклада (должностного оклада), компенсационных выплат, доплат за выполнение работ, не входящих в прямые должностные обязанности работника, доплаты по доведению месячной заработной платы работника до размера минимальной заработной платы, установленного в Камчатском крае на соответствующий период.

2.7. С учетом условий труда работникам учреждений образования устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 4 настоящего Положения.

2.8. Заработная плата работника учреждения образования зависит от сложности, количества, качества и результатов его труда и предельными размерами не ограничивается.

3. Условия оплаты труда руководителя, его заместителей, главного бухгалтера учреждения образования

3.1. Заработная плата руководителей учреждений образования, их заместителей и главных бухгалтеров состоит из оклада (должностного

оклада), выплат компенсационного и стимулирующего характера.

3.2. Размер оклада (должностного оклада) руководителя учреждения образования определяется трудовым договором.

Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя учреждения образования и средней заработной платы работников учреждения образования устанавливается в кратности от 1 до 8 размеров средней заработной платы работников, возглавляемого им учреждения образования.

К основному персоналу относятся работники, непосредственно обеспечивающие выполнение основных функций, для реализации которых создано учреждение образования.

3.3. Оклады (должностные оклады) заместителей руководителей и главных бухгалтеров учреждений образования устанавливаются на 10-30 процентов ниже окладов (должностных окладов) руководителей этих учреждений.

3.4. С учетом условий труда руководителю, заместителям руководителя и главному бухгалтеру учреждения образования устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные разделами 4 - 6 настоящего Положения.

3.5. Выплаты стимулирующего характера, а также размеры премирования устанавливаются для руководителя учреждения образования с учетом результатов деятельности учреждения образования и в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы учреждения образования, в пределах фонда оплаты труда, установленного учреждению образования.

Условия и критерии определения стимулирующих выплат руководителю учреждения образования определяются правовым актом отраслевого органа.

Премия по итогам работы максимальным размером не ограничена.

4. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

4.1. Выплаты компенсационного характера работникам учреждений образования, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, рекомендуется устанавливать с учетом требований статьи 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

Выплаты компенсационного характера работникам учреждений образования, занятым в местностях с особыми климатическими условиями, устанавливаются с учетом требований статьи 148 Трудового кодекса Российской Федерации.

Выплаты компенсационного характера в других случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются с учетом требований статьи 149 Трудового кодекса Российской Федерации.

4.2. Оплата труда работников учреждений образования, занятых на тяжелых работах, работах с вредными, опасными и иными особыми

условиями труда, производится в повышенном размере. Работникам учреждений образования устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

4.2.1 выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

4.2.2 надбавка за работу в опасных для здоровья и тяжелых условиях труда;

4.2.3 надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

4.2.4 выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, при расширении зон обслуживания, при увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни);

4.2.5 выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

4.3. Минимальные размеры повышения оплаты труда работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, и условия указанного повышения устанавливаются в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации, с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

Конкретные размеры повышения оплаты труда устанавливаются работодателем с учетом мнения представительного органа работников в порядке, установленном статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации для принятия локальных правовых актов, либо коллективным договором, трудовым договором.

Доплата работникам, занятым на работах с тяжелыми и вредными условиями труда, перечень которых утвержден Приказом Госкомобразования СССР от 20.08.1990 № 579 «Об утверждении Положения о порядке установления доплат за неблагоприятные условия труда и Перечня работ, на которых устанавливаются доплаты за неблагоприятные условия труда работникам организаций и учреждений системы Гособразования СССР», устанавливается в размере до 12 процентов оклада (должностного оклада).

Работодатель обязан провести аттестацию рабочих мест с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Если по итогам аттестации рабочее место признается безопасным, то доплата на работах с тяжелыми, вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда не производится (снимается).

4.4. Выплаты компенсационного характера, учитывающие особые условия и специфику работы (работа в учреждениях (классах, группах, структурных подразделениях) образования для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; в специальных (коррекционных) учреждениях образования для обучающихся и воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, в учреждениях образования для

детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи), осуществляются посредством применения повышающих коэффициентов специфики работы, установленных в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению.

4.5. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику учреждения образования при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.6. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику учреждения образования при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.7. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику учреждения образования в случае увеличения установленного объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.8. Доплата за работу в ночное время производится работнику учреждения образования за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов до 6 часов.

Рекомендуемый размер доплаты - 35 процентов части оклада (должностного оклада) за час работы работника.

Расчет части оклада (должностного оклада) за час работы определяется путем деления оклада (должностного оклада) работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году.

4.9. Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работнику учреждения образования, привлекаемому к работе в выходные и нерабочие праздничные дни. Размер доплаты составляет:

4.9.1 не менее одинарной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада), если работа осуществлялась полный день, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;

4.9.2 не менее одинарной части оклада (должностного оклада) сверх оклада (должностного оклада) за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной части оклада (должностного оклада) сверх оклада (должностного оклада) за каждый час работы, если

работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

4.10. Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере. Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу определяются коллективным договором, локальным правовым актом учреждения образования или трудовым договором. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

4.11. К заработной плате работников учреждений образования применяются:

4.11.1 районные коэффициенты;

4.11.2 процентные надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям.

Условия исчисления стажа для процентных надбавок определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Петропавловск-Камчатского городского округа.

5. Порядок и условия стимулирования труда работников учреждений образования

5.1. Стимулирующие выплаты устанавливаются работнику учреждения образования с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество его работы. Критерии оценки деятельности работников учреждений образования, порядок и размеры выплат стимулирующего характера утверждаются коллективными договорами, соглашениями, локальными правовыми актами учреждения образования.

5.2. Работникам учреждений образования устанавливаются следующие повышающие коэффициенты к окладам (должностным окладам):

5.2.1 персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу);

5.2.2 повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) за выслугу лет;

5.2.3 повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) за интенсивность и качество работ.

5.3. Решение о введении соответствующих повышающих коэффициентов принимается руководителем учреждения образования в пределах фонда оплаты труда, утвержденного учреждению образования на текущий финансовый год.

Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу) определяется путем умножения размера оклада (должностного оклада) работника учреждения образования на повышающий коэффициент. Выплаты по повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу) носят стимулирующий характер.

Применение повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу) не образует новый оклад (должностной оклад) и не учитывается при

начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу (должностному окладу).

Повышающие коэффициенты к окладам (должностным окладам) устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года на условиях и в размерах, определенных настоящим Положением.

5.4. Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) устанавливается работнику с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, и других факторов. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) и его размерах принимается руководителем учреждения образования персонально в отношении конкретного работника.

Рекомендуемый предельный размер персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) - 3,0.

5.5. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) за выслугу лет устанавливается работникам в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждении образования. Рекомендуемые размеры повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) за выслугу лет:

- при выслуге лет от 3 до 5 лет - 0,2;
- при выслуге лет свыше 5 лет - 0,3.

Повышающий коэффициент за выслугу лет к окладу (должностному окладу) не устанавливается педагогическим работникам, для которых при расчете оклада (должностного оклада) применяется повышающий коэффициент стажа педагогической работы, установленный в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению.

5.6. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) за интенсивность и качество работ может быть установлен работнику за высокое качество выполняемой работы, выполнение поставленных задач с проявлением определенной инициативы. Решение об установлении повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) за интенсивность и качество работ и его размерах принимается руководителем учреждения образования персонально в отношении конкретного работника.

Рекомендуемый предельный размер повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) за интенсивность и качество работ - 0,5.

5.7. В целях поощрения работников учреждения образования за выполненную работу устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

- премия за повышение показателей здоровья учащихся.
- премия за выполнение особо важных и срочных работ;
- премия по итогам работы за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год;
- премия за образцовое качество выполняемых работ.

Размеры стимулирующих выплат и условия их осуществления

устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными правовыми актами учреждения образования.

5.8. Премирование осуществляется по решению руководителя учреждения образования в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения образования, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направленных учреждением образования на оплату труда работников:

- заместителей руководителя, главного бухгалтера, главных специалистов и иных работников, подчиненных руководителю непосредственно;

- руководителей структурных подразделений учреждения, главных специалистов и иных работников, подчиненных заместителям руководителей - по представлению заместителей руководителя;

- остальных работников, занятых в структурных подразделениях учреждения - по представлению руководителей структурных подразделений.

5.9. При премировании учитываются:

5.9.1 успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

5.9.2 инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

5.9.3 качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения образования;

5.9.4 выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения образования;

5.9.5 качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;

5.9.6 участие в соответствующем периоде в выполнении важных работ, мероприятий.

5.10. Премирование работников учреждений образования осуществляется в соответствии с положением о премировании, утверждаемым локальным правовым актом учреждения образования. Период, за который выплачивается премия, определяется в положении о стимулировании труда работников учреждения образования. В учреждении образования одновременно могут быть введены несколько премий за разные периоды работы - по итогам работы за квартал и премия по итогам работы за год.

Премия по итогам работы выплачивается в пределах утвержденного фонда оплаты труда. Конкретный размер премии может определяться как в процентах к окладу (должностному окладу) работника, так и в абсолютном размере. Максимальным размером премия по итогам работы не ограничена.

5.11. Премия за образцовое качество выполняемых работ выплачивается работникам одновременно при:

- поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, присвоении почетных званий Российской Федерации и награждении особым знаком отличия – медалью «Золотая Звезда», знаками отличия Российской Федерации, награждении орденами и медалями Российской Федерации;

- награждении ведомственными наградами в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами.

Размер премии может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу). Максимальным размером премия за образцовое качество выполняемых работ не ограничена.

5.12. Педагогическим работникам учреждений образования, имеющим ученые степени доктора наук, ученые степени кандидата наук, государственные награды СССР, РСФСР и Российской Федерации, устанавливается ежемесячная доплата в порядке и размерах, утвержденных постановлением Правительством Камчатского края.

5.13. Молодым специалистам, окончившим учреждения среднего профессионального образования или высшего профессионального образования, устроившимся по специальности в течение года после получения образования в учреждения образования, устанавливаются надбавки к окладам (должностным окладам).

Право на установление надбавок сохраняется за молодым специалистом в течение трех лет с момента получения им диплома государственного образца о среднем профессиональном образовании или о высшем профессиональном образовании.

Надбавки молодым специалистам оформляются локальным правовым актом учреждения образования.

Надбавки устанавливаются: в первый и второй год работы в размере 50 процентов, в третий год работы - 40 процентов от оклада (должностного оклада).

Выплаты надбавок производятся независимо от всех видов других выплат, отражаются в тарификационных списках (штатных расписаниях) и финансируются за счет ассигнований, выделяемых из краевого бюджета на оплату труда работников учреждений образования.

6. Другие вопросы оплаты труда

6.1. Работникам учреждений образования может быть оказана материальная помощь из фонда оплаты труда. Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель учреждения образования на основании письменного заявления работника учреждения образования в соответствии с положением о стимулировании работников, утвержденным локальным правовым актом учреждения образования.

6.2. Руководитель учреждения образования имеет право передать руководителю филиала учреждения образования полномочия по определению размеров заработной платы работников филиала, компенсационных и стимулирующих выплат в пределах средств, направляемых филиалом на оплату труда.

Приложение 1
к Положению о системе оплаты
труда работников муниципальных
образовательных учреждений
Петропавловск-Камчатского
городского округа

**Рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов)
работников учреждений образования
Петропавловск-Камчатского городского округа**

1. Рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов) работников учреждений образования Петропавловск-Камчатского городского округа, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ), утвержденным:

1.1. Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06.08.2007 № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников»:

Квалификационные уровни	Размеры должностных окладов (в рублях)	
	в период с 01.01.2013 по 31.03.2013	с 01.04.2013
Должности, отнесенные к ПКГ «Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня»	3612-3994	3811-4214
Должности, отнесенные к ПКГ «Средний медицинский и фармацевтический персонал»	4701-7540	4960-7955
Должности, отнесенные к ПКГ «Врачи и провизоры»	6863-9458	7241-9979
Должности, отнесенные к ПКГ «Руководители структурных подразделений учреждений с высшим медицинским и фармацевтическим образованием (врач-специалист, провизор)»	5544-7834	5849-8265

1.2. Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.08.2007 № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников

культуры, искусства и кинематографии»:

Квалификационные уровни	Размеры должностных окладов (в рублях)	
	в период с 01.01.2013 по 31.03.2013	с 01.04.2013
Должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена»	3127-5051	3299-5329
Должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»	3456-6721	3647-7091
Должности, отнесенные к ПКГ «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии»	4590-6451	4843-6806

1.3. Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»:

Квалификационные уровни	Размеры должностных окладов (в рублях)	
	в период с 01.01.2013 по 31.03.2013	с 01.04.2013
Должности, отнесенные к ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	2656-3456	2803-3647
Должности, отнесенные к ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	2937-4177	3099-4407
Должности, отнесенные к ПКГ должностей педагогических работников	3615-4798	3814-5062
Должности, отнесенные к ПКГ должностей руководителей структурных подразделений	6461-7102	6817-7493

1.4. Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»:

Квалификационные уровни	Размеры должностных окладов (в рублях)	
	в период с 01.01.2013 по 31.03.2013	с 01.04.2013
Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»	2656-3260	2803-3440
Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»	2926-5544	3087-5849
Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»	3965-6461	4184-6817
Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня»	3965-7834	4184-8265

1.5. Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих»:

Квалификационные уровни	Размеры должностных окладов (в рублях)	
	в период с 01.01.2013 по 31.03.2013	с 01.04.2013
Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»	2491-2656	2629-2803
Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»	2931-5046	3093 5324

1.6. Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 217н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования»:

Квалификационные уровни	Размеры должностных окладов (в рублях)	
	в период с 01.01.2013 по 31.03.2013	с 01.04.2013
Должности, отнесенные к ПКГ административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала	7240-7972	7639-8411
Должности, отнесенные к ПКГ профессорско-преподавательского состава и руководителей структурных подразделений	7240-13876	7639-14640

2. Рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов) по должностям работников учреждений образования Петропавловск-Камчатского городского округа, устанавливаются на основе отнесения, занимаемых ими должностей в соответствии с:

2.1. Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 30.03.2011 № 251н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии»:

Квалификационные уровни	Размеры должностных окладов (в рублях)	
	в период с 01.01.2013 по 31.03.2013	с 01.04.2013
Должности, отнесенные в соответствии с квалификационными характеристиками должностей работников, занятых в библиотеках, к категории «Должности руководителей»	6302-7420	6649-7829

2.2. Общероссийским классификатором профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (далее - ОКПДТР), принятым постановлением Госстандарта Российской Федерации от 26.12.1994 № 367:

Наименование профессий рабочих, должностей служащих	Размеры должностных окладов (в рублях)	
	в период с 01.01.2013 по 31.03.2013	с 01.04.2013
Машинист по стирке и ремонту спецодежды; кухонный рабочий; швея	2491	2629
Костюмер	2491-3456	2629-3647
Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин	2491-2820	2629-2976
Художественный руководитель	5979-6451	6308-6806

Приложение 2
к Положению о системе оплаты
труда работников муниципальных
образовательных учреждений
Петропавловск-Камчатского
городского округа

**Рекомендуемые размеры повышающих коэффициентов к окладам
(должностным окладам) работников учреждений образования
Петропавловск-Камчатского городского округа**

№ п/п	Наименование повышающих коэффициентов	Основание для установления коэффициента	Размеры повышающих коэффициентов:	
			для руководящих работников	для педагогических работников
1.	Коэффициент уровня образования*	Наличие высшего профессионального образования	-	1,20
		Наличие среднего профессионального образования	-	1,10
		Наличие начального профессионального образования, среднего (полного) общего образования	-	1,00
2.	Коэффициент стажа педагогической работы*	Наличие стажа педагогической работы: более 15 лет	-	1,40
		от 10 до 15 лет	-	1,37
		от 5 до 10 лет	-	1,27
		от 2 до 5 лет	-	1,17
		от 0 до 2 лет	-	1,00
3.	Коэффициент квалификации*	Наличие квалификационной категории: высшей квалификационной категории	-	1,40
		первой квалификационной категории	-	1,20

4.	Коэффициент стажа работы в должности методиста заведующего методическим кабинетом, старшего методиста)	Наличие стажа работы в должности методиста (заведующего методическим кабинетом, старшего методиста)		
		более 6 лет	-	1,3
		от 3 до 6 лет	-	1,2
		до 3 лет	-	1,0
5.	Коэффициент специфики работы**	Тип 1***	1,20	1,20
		Тип 2	1,15	1,15
		Тип 3	Размер коэффициента устанавливается муниципальным правовым актом Петропавловск-Камчатского городского округа	

Примечание:

* за исключением педагогов-библиотекарей, не осуществляющих ведение преподавательской деятельности (ведение занятий по учебным предметам на условиях, установленных для учителей);

**основание для установления коэффициента специфики работы учреждений образования по типам 1, 2, 3 определяется в порядке, определяемом муниципальным правовым актом Петропавловск-Камчатского городского округа, с учетом специфики работы подведомственных учреждений.

***коэффициент специфики работы учреждения образования 1 типа распространяется на учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал учреждений образования. Основание для установления коэффициента специфики работы для определения должностного оклада работника учреждения образования по типу 1, устанавливается муниципальным правовым актом Петропавловск-Камчатского городского округа.