



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## администрации

### Петропавловск-Камчатского городского округа

От 02.08.2012 № 2158

О внесении изменений в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 28.05.2012 № 1458 «Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией Петропавловск-Камчатского городского округа муниципальной услуги по выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории Петропавловск-Камчатского городского округа»

Во исполнение протеста прокурора г.Петропавловска-Камчатского от 28.06.2012 № 07/47-6106-2012 «На постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа № 1458 от 28.05.2012 «Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией Петропавловск-Камчатского городского округа муниципальной услуги по выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории Петропавловск-Камчатского городского округа», в целях оптимизации предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории Петропавловск-Камчатского городского округа,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления администрацией Петропавловск-Камчатского городского округа муниципальной услуги по выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденный постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 28.05.2012 № 1458, следующие изменения:

1.1 в пункте 1.2:

1.1.1 слова «юридические лица и индивидуальные предприниматели» заменить словами «физические и юридические лица»;

1.1.2 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«От имени заявителей при предоставлении муниципальной услуги могут выступать лица, имеющие право в соответствии с законодательством

Российской Федерации либо в силу наделения их заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от имени заявителей при предоставлении муниципальной услуги»;

1.2 пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Органом администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, предоставляющим муниципальную услугу, является Управление по взаимодействию с субъектами малого и среднего предпринимательства Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Управление). Адрес: 683001, город Петропавловск-Камчатский, улица Ленинская, дом 14, кабинет 352; телефон: 8 (4152) 23-50-29; факс: 8 (4152) 23-54-11; режим работы: понедельник - четверг: с 09-00 до 17-00, пятница: с 09-00 до 15-00, обед: с 13-00 до 14-00; адрес электронной почты - [business@pkgo.ru](mailto:business@pkgo.ru).»;

1.3 пункт 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4. В предоставлении муниципальной услуги участвуют:

1.4.1 служба «одного окна» Аппарата администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – служба «одного окна») осуществляет прием заявления и выдачу результата предоставления муниципальной услуги. Адрес: 683001, город Петропавловск-Камчатский, улица Ленинская, дом 14, кабинет 145; телефон: 8 (4152) 23-50-47; факс: 8 (4152) 23-50-80; режим работы: понедельник - четверг с 09.30 до 17.00, пятница с 09.30 до 15.30, обед с 13.00 до 14.00; адрес электронной почты: [e-uslugi@pkgo.ru](mailto:e-uslugi@pkgo.ru);

1.4.2 Управление Государственной инспекции безопасности дорожного движения Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Камчатскому краю (далее – уполномоченный орган) осуществляет согласование места расположения средств наружной рекламы. Адрес: 683017, город Петропавловск-Камчатский, улица Карьерная, дом 1-а; телефон: 8 (4152) 46-85-75, 8 (4152) 46-93-52; факс: 8(4152) 46-85-75, 8 (4152) 46-93-52; режим работы: вторник, четверг: с 14-00 до 18-00; адрес электронной почты: [gai@mail.kamchatka.ru](mailto:gai@mail.kamchatka.ru); адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: [www.41.gibdd.ru](http://www.41.gibdd.ru).

1.4.3 Департамент градостроительства и земельных отношений Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – уполномоченный орган) осуществляет согласование представленных документов с целью размещения средств наружной рекламы. Адрес: 683000, город Петропавловск-Камчатский, улица Советская, дом 22, кабинет 301; телефон: 8 (4152) 23-52-70; факс: 8 (4152) 23-51-70; режим работы: понедельник - пятница: с 9-00 до 13-00; адрес электронной почты: [dgzo@pkgo.ru](mailto:dgzo@pkgo.ru).»;

1.4 пункт 1.5 изложить в следующей редакции:

«1.5. Информационное обеспечение получателей муниципальной услуги о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется:

- по телефону для справок – специалисты отдела правового обеспечения и рекламы Управления: 8 (4152) 23-50-29;
- по телефону службы «одного окна»: 8 (4152) 23-50-47;
- по электронной почте: [business@pkgo.ru](mailto:business@pkgo.ru);
- на информационных стендах, расположенных в помещении для ожидания приема заявителей службы «одного окна».

Информация о предоставлении муниципальной услуги содержится в разделе «Муниципальные услуги» официального сайта администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [http://pkgo.ru/.](http://pkgo.ru/)»;

1.5 пункт 1.6 изложить в следующей редакции:

«1.6. Консультирование заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги производится при личном обращении, при обращении по телефону специалистами службы «одного окна» и специалистами Управления.

Консультирование осуществляется бесплатно, как в устной, так и письменной форме.

Консультации производятся по вопросам предоставления информации:

- о нормативных правовых актах, регулирующих условия и порядок предоставления муниципальной услуги;

- о порядке и условиях приема документов для рассмотрения вопроса о предоставлении муниципальной услуги, сроков предоставления муниципальной услуги;

- о правах и обязанностях заявителей в случае предоставления ему муниципальной услуги;

- о причинах отказа в оказании заявителям муниципальной услуги;

- порядка обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления услуги.»;

1.6 пункт 1.7 изложить в следующей редакции:

«1.7. Информирование заявителей о ходе предоставления муниципальной услуги, о прохождении процедур по рассмотрению заявления, о принятом решении, о дате и времени получения результата услуги осуществляется специалистами Управления при личном контакте, по телефону, по электронной почте.

Информационное обеспечение получателей муниципальной услуги о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется по телефонам для справок Управления, службы «одного окна», по электронной почте, на информационных стендах, расположенных в помещении для ожидания приема заявителей службы «Одного окна.»»;

1.7 пункт 1.8 исключить;

1.8 пункт 1.9 исключить;

1.9 в пункте 2.1:

1.9.1 слова «по взаимодействию с субъектами малого и среднего предпринимательства Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Управление)» исключить;

1.9.2 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Наименование муниципальной услуги: выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории Петропавловск-Камчатского городского округа.»;

1.10 в подпункте 2.4.3 слова «, утвержденное Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 14.05.2008 № 190-р» исключить;

1.11 подпункт 2.6.1 изложить в следующей редакции:

«2.6.1 данные о заявителе:

- для физического лица: копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность; копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в случае, если заявитель зарегистрирован в качестве индивидуального предпринимателя;

- для юридического лица: копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица в налоговом органе;»;

1.12 в пункте 2.8. слова «В предоставлении муниципальной услуги может быть отказано, предоставление муниципальной услуги может быть приостановлено по следующим основаниям:» заменить словами «Основаниями для приостановления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:»;

1.13 подпункт 2.8.1 исключить;

1.14 в пункте 2.10 слова «в пункте 1.5» заменить словами «в подпункте 1.4.1»;

1.15 пункт 2.13 изложить в следующей редакции:

«2.13. Показатели доступности муниципальной услуги - это возможность получения муниципальной услуги в доступных местах путем подачи заявления в письменной форме, почтовым отправлением или в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона «Об электронной подписи».

Показателями качества предоставления муниципальной услуги являются:

- удельный вес рассмотренных в установленный срок заявлений на предоставление муниципальной услуги в общем количестве заявлений на предоставление муниципальной услуги;

- удельный вес количества обоснованных жалоб в общем количестве заявлений на предоставление муниципальной услуги.»;

1.16 в абзаце третьем пункта 3.2 после слов «документооборота,» дополнить словами «в течение двух рабочих дней со дня регистрации заявления»;

1.17 раздел 4 изложить в следующей редакции;

#### **«4. Формы контроля за исполнением административного регламента**

4.1. Текущий контроль осуществляется руководителем Аппарата администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – руководитель Аппарата администрации), начальником Управления, начальником отдела правового обеспечения и рекламы Управления и представляет собой контроль за исполнением специалистами, участвующими в предоставлении муниципальной услуги, настоящего Регламента, а также контроль полноты и качества предоставления муниципальной услуги.

4.2. Руководитель Аппарата администрации осуществляет текущий контроль в отношении специалистов службы «одного окна», осуществляющего прием заявлений о выдаче разрешения.

4.3. Начальник Управления осуществляет текущий контроль в отношении специалистов Управления (начальника отдела правового

обеспечения и рекламы Управления, специалиста Управления – исполнителя муниципальной услуги).

Начальник отдела правового обеспечения и рекламы Управления осуществляет текущий контроль в отношении специалистов Управления – исполнителя муниципальной услуги.

4.4. Обязанности должностных лиц, осуществляющих текущий контроль, устанавливаются должностными инструкциями.

4.5. По результатам текущего контроля руководителем Аппарата администрации и начальником Управления принимается решение о привлечении лиц, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, допустивших нарушения, к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также принимаются меры по устранению допущенных нарушений.

При необходимости разрабатываются предложения о внесении изменений в настоящий Регламент.

4.6. По решению Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Глава администрации городского округа) в связи с поступившей жалобой или документами прокурорского реагирования назначается проверка исполнения начальником Управления и специалистами, участвующими в предоставлении муниципальной услуги, требований Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», требований настоящего Регламента, а также полноты и качества предоставления муниципальной услуги (далее – проверка).

Проверка проводится заместителем Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа по вопросам развития предпринимательского сектора экономики, содействия развитию малого и среднего предпринимательства, создания условий для обеспечения жителей городского округа услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания в течение двадцати рабочих дней. Информация о результатах проведения проверки в течение двух рабочих дней представляется Главе администрации.

По результатам проверки Главой администрации принимается решение по устранению допущенных нарушений, о привлечении, лиц, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, допустивших нарушения, к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также подготовке предложений о внесении изменений в настоящий Регламент.

4.7. Ответственность специалистов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги за качество предоставления муниципальной услуги закрепляется в должностных инструкциях специалистов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.»;

1.18 в пункте 5.1 слово «(бездействия)» заменить словом «(бездействие)»;

1.19 в подпункте 5.1.3 слово «государственной» исключить;

1.20 в пункте 5.4 слово «организатора» заменить словом «заявителя»;

1.21 приложение 2 изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Аппарату администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (Е.Ю. Новицкая) опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Ю.Н. Зубаря.

Первый заместитель  
Главы администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа А.В. Алексеев

Приложение  
к постановлению администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
от 02.08.2012 № 2158

Приложение 2  
к Административному регламенту  
предоставления администрацией  
Петропавловск-Камчатского городского  
округа муниципальной услуги по выдаче  
разрешения на установку и эксплуатацию  
рекламной конструкции на территории  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа

**РАЗРЕШЕНИЕ  
НА УСТАНОВКУ РЕКЛАМНОЙ КОНСТРУКЦИИ НА ТЕРРИТОРИИ  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ год № \_\_\_\_\_

Управление по взаимодействию с субъектами малого и среднего предпринимательства Петропавловск-Камчатского городского округа на основании заявления от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ разрешает

*(сведения о заявителе)*

установку рекламной конструкции на территории Петропавловск-Камчатского городского округа.

Срок действия разрешения \_\_\_\_\_

Реквизиты документа, подтверждающего оплату государственной пошлины за выдачу разрешения \_\_\_\_\_

Собственник земельного участка, здания или иного недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция \_\_\_\_\_

Тип рекламной конструкции \_\_\_\_\_

Площадь информационного поля рекламной конструкции \_\_\_\_\_

Место установки рекламной конструкции \_\_\_\_\_

Городская зона \_\_\_\_\_ Коэффициент \_\_\_\_\_

Съемка в масштабе 1:2000 (1:500)

Фотография 9x12

Фотография с изображением рекламной конструкции 9x12

Начальник Управления по взаимодействию с субъектами малого и среднего предпринимательства  
Петропавловск-Камчатского городского округа