

# АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ



исх. № 5 от 28.03.2022г.

---

## Для Руководителя!

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Институт государственного и муниципального управления» круглогодично проводит обучение государственных и муниципальных служащих, специалистов бюджетных организаций с выдачей документов о повышении квалификации и профессиональной переподготовке.

АНО ДПО Институт АНО ДПО «ИгиМУ» действует на основании бессрочной лицензии на осуществление образовательной деятельности № 11551.

- ✓ Все выдаваемые документы вносятся в Федеральный реестр сведений документов об образовании (ФИС ФРДО)

В этой связи просим Вас довести информацию об услугах Института и курсах повышения квалификации и профессиональной подготовки до руководителей подведомственных организаций.

В июле 2021 года Президентом Российской Федерации подписано сразу несколько федеральных законов, в том числе «Второй оптимизационный пакет» (Федеральный закон от 02.07.2021 № 360-ФЗ), вносящих существенные изменения в Закон о контрактной системе (44-ФЗ).

Изменениями затрагиваются все стадии закупочного процесса: планирование, осуществление процедур закупок, заключение (изменение, расторжение контракта), осуществление электронного актирования и т. д.

В этой связи предлагаем вам принять участие в **обучении город Петропавловск — Камчатский 25,26,27 апреля**

**«Организация закупочного процесса в 2022 году. Основные изменения в Федеральный закон от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», вступившие в силу с 01.01.2022 года»** в очно-заочном формате

**! Обращаем Ваше внимание на ст.39 Федеральный закон от 05.04.2013 N 44-ФЗ (ред. от 30.12.2021) "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2022) 1. Число членов комиссии должно быть не менее чем три человека. 2. Заказчик включает в состав комиссии преимущественно лиц, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок, а также лиц, обладающих специальными знаниями, относящимися к объекту закупки. 3. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если в заседании комиссии участвует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов**

**«Практика закупок с учетом последних изменений в контрактной системе. Новые правила закупок в 2022 году» в очно-заочном формате.**

**Программой обучения предусматривается рассмотрение следующих вопросов:**

### **1. Новые определения и требования**

- **контракт на поставку товаров, необходимых для нормального жизнеобеспечения** граждан;
- введение понятия **«отдельный этап исполнения контракта»**, какие новые обязанности возникнут у заказчиков;
- **независимая гарантия** вместо банковской гарантии, кто сможет выдавать независимые гарантии с 01.01.2022 г;
- комиссия по определению поставщика - новые условия работы;
- начало **исчисления сроков**;
- **срок хранения документов** по закупкам.

### **2. Планирование закупок**

- **новый порядок формирования плана-графика закупок на 2022 год** с учетом вступивших в силу поправок с 01.07.2021 к ПП РФ №1279 от 30.09.2019;
- порядок применения Постановления Правительства Российской Федерации от 03.12.2020 № 2014 **«О минимальной обязательной доле закупок российских товаров и ее достижении заказчиком»**;
- изменение доли закупок, проводимых среди **СМП и СОНКО** с 01.01.2022 г.

### **3. Обоснование НМЦК и ЦК**

- **обоснование ЦК** при осуществлении любых закупок у единственного поставщика, в том числе по п. 4 ч. 1 ст. 93 Закона № 44-ФЗ, в каких случаях обязательно;

- порядок определения НМЦК при осуществлении закупок **охранных услуг** с 9 мая 2021 года (Приказ Росгвардии №45).

#### 4. Новый порядок осуществления конкурентных закупок

- сокращение конкурентных способов выбора поставщика до трех, **единые требования к содержанию и составу заявки участников**, что требовать заказчику при подготовке извещений об осуществлении закупки;
- за что начнут **возвращать заявки** операторы электронных площадок;
- новые требования к обеспечению заявок (обеспечение заявки потребуется даже при запросе котировок);
- **универсальная предквалификация** для участников закупок;
- отмена документации о закупке;
- новый порядок проведения **электронного аукциона** с 01.01.2022 г;
- **электронный запрос котировок** без ограничений по НМЦК.

#### 5. Контракты

- **сокращение сроков оплаты** по контрактам (ответственность за нарушение сроков оплаты);
- оплата по контрактам на основании **электронных актов приемки**;
- **электронное активирование**, работа с электронным активированием в ЕИС (подготовка Заказчика), как выглядит и осуществляется процесс электронной приемки, порядок подписания документа о приемке членами Приемочной комиссии ЭЦП, формирования электронного мотивированного отказа от приемки;
- когда можно осуществлять приемку без **электронного активирования**;
- новый порядок **одностороннего отказа от исполнения контракта** (действует с 01.01.2022 г);
- **односторонний отказ от исполнения контракта с единственным поставщиком** (за исключением закупки товара по ч.12 ст.93 с 01.01.2022 г);
- порядок применения **мер ответственности и совершения иных действия** в связи с нарушением поставщиком условий контракта с 01.07.2022 г;
- переутверждение всех **типовых контрактов** и отдельных типовых условий контрактов. Исключение соответствующей библиотеки из ЕИС;

**новые сроки направления документов в реестр контрактов с 01.01.2022 года.**

Так же хотим обратить Ваше внимание на **Указ Президента Российской Федерации**

**от 16.08.2021 № 478**

«О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы»

**п.39** Рекомендовать руководителям федеральных государственных органов, высшим должностным лицам субъекта РФ, органам местного самоуправления и главам муниципальных образований, **в соответствии со своей компетенцией обеспечить:**

а) участие государственных (муниципальных) служащих, работников в должностные обязанности которых входит участие в противодействие коррупции, в том числе **их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции;**

в) участие государственных (муниципальных) служащих, работников, в должностные обязанности которых *входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд*, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их **обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции.**

Доклад о результатах исполнения настоящего пункта **предоставлять ежегодно, до 1 февраля,** в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации.

**Специальное предложение для заказчиков на апрель 2022г.**

**СПИСОК ПРОГРАММ С ВЫДАЧЕЙ УДОСТОВЕРЕНИЯ О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ И ДИПЛОМА О ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКЕ (ДАННЫЙ ДИПЛОМ ПРИСВАИВАЕТ ПРОФЕССИЮ приравнивается ко второму, третьему высшему образованию)**

<b>Госзакупки 44-ФЗ/223-ФЗ</b> <b>ФОРМА обучения ОЧНО/ВЕБИНАР/ДИСТАНЦИОННО</b>	
Удостоверение о повышении квалификации по программе <b>«Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», 144/216 ак.часов</b>	9000
Диплом о профессиональной переподготовке по программе <b>«Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», 288 ак.часов</b>	13 000

Диплом о профессиональной переподготовке по программе "Управление государственными и муниципальными закупками" по 44-ФЗ и 223-ФЗ, 360/576/864 ак.часов	10500/ 14500/1850 0
Удостоверение о повышении квалификации по программе «Организация закупок по Федеральному закону от 18.07.2011г. №223-ФЗ», 72 ак.часа	5 000
<b>ФОРМА обучения ОЧНО/ВЕБИНАР/ДИСТАНЦИОННО</b>	
Удостоверение о повышении квалификации по программе «Противодействие коррупции. Правовые основы и антикоррупционные мероприятия» в целях реализации Указа Президента РФ от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы», 72 ак.часа	3000
Удостоверение о повышении квалификации по программе "Противодействие коррупции: правовые основы. Антикоррупционные мероприятия" - 72 ак.часа	3000
Удостоверение о повышении квалификации по программе «Противодействие коррупции при осуществлении государственных и муниципальных закупок» в целях реализации Указа Президента РФ от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы» - 72 ак.часа	3000
<b>ФОРМА ОБУЧЕНИЯ ДИСТАНЦИОННО</b>	
Удостоверение о повышении квалификации по программе «Организация и осуществление внутреннего финансового контроля (аудита) с целью недопущения нецелевого и неэффективного использования финансового обеспечения», 160 ак.часа	7 500
Диплом о профессиональной переподготовке по программе «Организация и осуществление внутреннего финансового контроля (аудита) с целью недопущения нецелевого и неэффективного использования финансового обеспечения», 288 ак.часа	12 500
Диплом о профессиональной переподготовке по программе «Менеджмент в образовании в условиях реализации ФГОС», 340 ак.часа	10 500
Диплом о профессиональной переподготовке по программе «Государственное и муниципальное управление» с присвоением квалификации «Специалист по государственному и муниципальному управлению», 620 ак.часа	15 500
Удостоверение о повышении квалификации «Обеспечение экологической безопасности при работах в области обращения с опасными отходами» - 112 ак.ч	3 000
Удостоверение о повышении квалификации «Экологическая безопасность для руководителей и специалистов» - 72 ак.ч.	3 000
Удостоверение о повышении квалификации «Управление хозяйственной деятельностью образовательной организации» - 108 ак.ч.	3 000
Удостоверение о повышении квалификации	

<b>«Антитеррористическая защищенность» - 24/36/72 ак.часа</b>	2500/3000/4000
Удостоверение о повышении квалификации <b>«Охрана труда для руководителей, специалистов и членов аттестационных комиссий» - 40 ак.часа/260ак.часа</b>	3000
Удостоверение о повышении квалификации <b>«Организация питания в образовательных учреждениях. Контроль качества и требования СанПиН» - 72 ак.часа</b>	2000
Удостоверение о повышении квалификации <b>«Пожарная безопасность» - 40 ак.часа</b>	3500
Удостоверение о повышении квалификации <b>«Обучение должностных лиц и специалистов по ГО и ЧС» - 36/72 ак. часа</b>	3000/4500
Удостоверение о повышении квалификации <b>«Обучение мерам пожарной безопасности» - 28 ак.часа</b>	3500
Удостоверение о повышении квалификации <b>«Пожарно-технический минимум для руководителей и специалистов»-16 ак.часа</b>	2500
Удостоверение о повышении квалификации <b>«Работа со служебной информацией ограниченного распространения, содержащейся в документах об антитеррористической защищенности образовательной организации» - 36 ак. часа</b>	3500
Диплом о профессиональной переподготовке по программе <b>«Делопроизводство и архив общей документации», 260 ак.часа</b>	10500
Диплом о профессиональной переподготовке по программе <b>«Руководитель кадровой службы. Администрирование процессов и документооборота по учету и движению кадров» - 260 ак.часа</b>	10500
Диплом о профессиональной переподготовке по программе <b>"Введение бухгалтерского учета в бюджетных организациях" - 260 ак.часа</b>	12500
Удостоверение о повышении квалификации <b>Образовательные услуги по программе повышения квалификации «Ведение бухгалтерского учета в внебюджетных организациях» - 72 ак. часа</b>	7500
Диплом о профессиональной переподготовке по программе <b>"Содержание и технологии дополнительного образования детей в условиях реализации современной модели образования" - 280 ак.ч.</b>	11500
Удостоверение о повышении квалификации <b>"Безопасность дорожного движения для руководителей и ответственных лиц" - 72 ак.часа</b>	7000
Диплом о профессиональной переподготовке по программе <b>Образовательные услуги по программе профессиональной переподготовке "Правовое регулирование деятельности учреждений государственного сектора" - 250 ак.часа</b>	10500
Удостоверение о повышении квалификации <b>Образовательные услуги по программе повышения квалификации "Защита персональных данных" - 72 ак.ч.</b>	4500

Удостоверение о повышении квалификации <b>«Оказание первой помощи в образовательной организации» - 36 ак.часа</b>	1500
Удостоверение о повышении квалификации <b>Образовательные услуги по программе повышение квалификации "Требования к порядку работы на тепловых энергоустановках и тепловых сетях" - 72 ак.часа</b>	4000
Удостоверение о повышении квалификации <b>"Устройство и пожарная эксплуатация электроустановок напряжением до 1000 В электробезопасность 2 группа" - 72 ак.часа</b>	4000

## ДЛЯ ЗАПИСИ НА ОБУЧЕНИЕ

необходимо заполнить заявку и направить

по адресу электронной почты

**89930213130@mail.ru**

Ваш менеджер –

**Ермохина Оксана Михайловна**

Подробная информация по тел.

**8 993-021-31-30 (есть ватсапп)**



С уважением,  
Директор АНО  
«ИГМУ»  
Сеньков



ДПО  
В.П.