

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**от 15 сентября 2025 г. N 2061**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ТРЕБОВАНИЙ**  
**К ПОРЯДКУ РАЗРАБОТКИ И ПРИНЯТИЯ ПРАВОВЫХ АКТОВ**  
**О НОРМИРОВАНИИ В СФЕРЕ ЗАКУПОК ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ**  
**НУЖД ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА, СОДЕРЖАНИЮ**  
**УКАЗАННЫХ АКТОВ И ОБЕСПЕЧЕНИЮ ИХ ИСПОЛНЕНИЯ**

В соответствии с [пунктом 1 части 4 статьи 19](#) Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", [Постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 N 476 "Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения"

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить [требования](#) к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения согласно приложению к настоящему Постановлению.

2. Признать утратившими силу:

2.1 [Постановление](#) администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.12.2015 N 2916 "Об утверждении требований к порядку разработки и принятия муниципальных правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения";

2.2 [Постановление](#) администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Камчатского края от 20.05.2016 N 777 "О внесении изменений в Постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.12.2015 N 2916 "Об утверждении требований к порядку разработки и принятия муниципальных правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения";

2.3 [Постановление](#) администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 29.11.2016 N 2355 "О внесении изменений в Постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.12.2015 N 2916 "Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения";

2.4 [Постановление](#) администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 02.05.2017 N 884 "О внесении изменений в Постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.12.2015 N 2916 "Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения";

2.5 **Постановление** администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 27.07.2018 N 1604 "О внесении изменения в Постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.12.2015 N 2916 "Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения";

2.6 **Постановление** администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 29.01.2021 N 76 "О внесении изменений в Постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.12.2015 N 2916 "Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения";

2.7 **Постановление** администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 16.11.2021 N 2407 "О внесении изменения в Постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.12.2015 N 2916 "Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения".

3. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее Постановление в сетевом издании "Официальный сайт администрации Петропавловск-Камчатского городского округа".

4. Настоящее Постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
Е.А.БЕЛЯЕВ

Приложение  
к Постановлению администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
от 15.09.2025 N 2061

**ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ РАЗРАБОТКИ  
И ПРИНЯТИЯ ПРАВОВЫХ АКТОВ О НОРМИРОВАНИИ  
В СФЕРЕ ЗАКУПОК ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА, СОДЕРЖАНИЮ  
УКАЗАННЫХ АКТОВ И ОБЕСПЕЧЕНИЮ ИХ ИСПОЛНЕНИЯ**

1. Настоящий документ определяет требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения следующих правовых актов:

1.1 администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее - администрация), утверждающих:

- правила определения нормативных затрат на обеспечение функций Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа, Контрольно-счетной палаты Петропавловск-Камчатского городского округа, администрации, органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, наделенных правами юридического лица (далее - муниципальные органы), включая подведомственные казенные учреждения (далее - нормативные затраты);

- правила определения требований к закупаемым муниципальными органами и подведомственными им казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

#### 1.2 муниципальных органов, утверждающих:

- нормативные затраты;

- требования к закупаемым муниципальными органами и подведомственными им казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

2. Правовые акты, указанные в [подпункте 1.1 пункта 1](#) настоящего документа, разрабатываются в форме проектов постановлений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

3. Правовые акты, указанные в [подпункте 1.2 пункта 1](#) настоящего документа, разрабатываются и утверждаются муниципальными органами в форме распоряжений муниципальных органов (приказов муниципальных органов).

Для муниципальных казенных и бюджетных учреждений, правовые акты, указанные в [подпункте 1.2](#) пункта настоящего документа, разрабатываются и утверждаются муниципальными органами, осуществляющими функции и полномочия учредителя.

Для муниципальных унитарных предприятий, правовые акты, указанные в [подпункте 1.2 пункта 1](#) настоящего документа, разрабатываются и утверждаются муниципальными органами, являющимися отраслевыми органами, в соответствии с [Постановлением](#) администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 18.03.2016 N 339 "Об отраслевых органах муниципальных унитарных предприятий Петропавловск-Камчатского городского округа".

4. Проекты правовых актов, указанные в [подпункте 1.1 пункта 1](#) настоящего документа, согласовываются в порядке, установленном правовым актом администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, и в целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы размещаются в сетевом издании "Официальный сайт администрации Петропавловск-Камчатского городского округа" в порядке, установленном правовым актом администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

5. Муниципальные органы вправе предварительно обсудить проекты правовых актов, указанных в абзаце третьем [подпункта 1.1](#) и абзаце третьем [подпункта 1.2 пункта 1](#) настоящего документа на заседаниях общественных советов при указанных органах.

6. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в [пункте 1](#) настоящего документа, муниципальные органы размещают проекты указанных правовых актов и пояснительные записки к ним в единой информационной системе в сфере закупок.

7. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля должен составлять не менее 5 рабочих дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в [пункте 1](#) настоящего документа, в единой информационной системе в сфере закупок.

8. Муниципальные органы рассматривают предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в срок, установленный [пунктом 7](#) настоящего документа.

9. Муниципальные органы не позднее 30 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в [пункте 7](#) настоящего документа, размещают в единой информационной системе в сфере закупок протокол обсуждения в целях общественного контроля, который должен содержать информацию об учете поступивших предложений общественных объединений, юридических и физических лиц и (или) обоснованную позицию муниципального органа о невозможности учета поступивших предложений.

10. По результатам обсуждения в целях общественного контроля муниципальные органы при необходимости принимают решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в [пункте 1](#) настоящего документа.

11. Муниципальные органы до 1 июля текущего финансового года принимают правовые акты, указанные в [подпункте 1.2 пункта 1](#) настоящего документа.

При обосновании объекта и (или) объектов закупки учитываются изменения, внесенные в правовые акты, указанные в абзаце втором [подпункта 1.2 пункта 1](#) настоящего документа, до представления муниципальными органами распределения бюджетных ассигнований в порядке, установленном финансовым органом.

12. Правовые акты, предусмотренные [подпунктом 1.2 пункта 1](#) настоящего документа, пересматриваются при необходимости. Пересмотр указанных правовых актов осуществляется муниципальными органами не позднее срока, установленного [пунктом 11](#) настоящего документа.

13. Муниципальные органы в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в [пункте 1](#) настоящего документа, размещают правовые акты в единой информационной системе в сфере закупок.

14. Внесение изменений в правовые акты, указанные в [пункте 1](#) настоящего документа, осуществляется в порядке, установленном настоящим документом для их принятия, при необходимости, в случаях:

14.1 изменения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

14.2 изменения потребительских свойств (в том числе качества) и иных характеристик (в том числе предельных цен) товаров, работ, услуг;

14.3 изменения потребности заказчиков в товарах, работах, услугах, необходимых для обеспечения муниципальных нужд;

14.4 внесения изменений юридико-технического и (или) редакционного характера.

15. Постановление администрации, утверждающее правила определения требований к закупаемым муниципальными органами и подведомственными им казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), должно определять:

15.1 порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный администрацией обязательный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

15.2 порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых муниципальными органами и подведомственными им казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями (далее - ведомственный перечень);

15.3 форму ведомственного перечня.

16. Постановление администрации, утверждающее правила определения нормативных затрат, должно определять:

16.1 порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

16.2 обязанность муниципальных органов определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен постановлением администрации, утверждающим правила определения нормативных затрат;

16.3 требование об определении муниципальными органами нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников.

17. Правовые акты муниципальных органов, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым муниципальными органами и подведомственными им казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, должен содержать следующие сведения:

17.1 наименования заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

17.2 перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

18. Муниципальные органы разрабатывают и утверждают индивидуальные (установленные для каждого работника) и (или) коллективные (установленные для нескольких работников) формируемые по группам должностей (должностям) (исходя из специфики функций и полномочий муниципального органа, должностных обязанностей его работников) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг.

19. Правовые акты муниципальных органов, утверждающие нормативные затраты, должны определять:

19.1 порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

19.2 нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников.

20. Правовые акты, указанные в [подпункте 1.2 пункта 1](#) настоящего документа, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов и (или) одного или нескольких его подведомственных казенных учреждений.

21. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.

---

