

**Информационное сообщение о проведении продажи муниципального имущества путем проведения аукциона с открытой формой подачи предложений о цене имущества (по московскому времени)**

Дата начала приема заявок:	19.10.2020 года 08-00 часов	
Дата окончания приема заявок:	19.11.2020 года 08-00 часов	
Дата признания претендентов участниками:	23.11.2020 года 08-00 часов	
Дата продажи имущества:	25.11.2020 года в 08-00 часов	

### 1. Основные понятия

**Предмет продажи** – продажа имущества, находящегося в муниципальной собственности Петропавловск-Камчатского городского округа.

**Продавец:** Управление экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа

**Адрес:** 683000, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 12  
адрес электронной почты: [EKaikova@pkgo.ru](mailto:EKaikova@pkgo.ru)

**Организатор** – юридическое лицо, осуществляющее функции по организации торгов (далее – электронная площадка).

**Регистрация на электронной площадке** – процедура заполнения персональных данных и присвоения персональных идентификаторов в виде имени и пароля, необходимых для авторизации на электронной площадке, при условии согласия с правилами пользования электронной площадкой.

**Открытая часть электронной площадки** – раздел электронной площадки, находящийся в открытом доступе, не требующий регистрации на электронной площадке для работы в нём.

**Закрытая часть электронной площадки** – раздел электронной площадки, доступ к которому имеют только зарегистрированные на электронной площадке Продавец и участники продажи, позволяющий пользователям получить доступ к информации и выполнять определенные действия.

**Личный кабинет торговой секции** - доступный Пользователю после регистрации в торговой секции набор программных инструментов, позволяющих получать предоставляемые Оператором услуги, информацию о ходе их оказания.

**Лот** – неделимый предмет или объект имущества, выставляемый на торги в рамках одной процедуры торгов, в отношении которого осуществляется подача отдельной заявки на участие и заключение отдельного договора.

**Претендент** – пользователь, подавший заявку на участие в процедуре торгов.

**Официальный сайт о размещении информации о проведении торгов (официальный сайт)** – сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов - [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).

**Официальный сайт Продавца/организатора торгов** – сайт Продавца/Организатора торгов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором размещается информация о торгах.

**Покупателем имущества** признается

а) в случае регистрации одной заявки и предложения о цене имущества - участник, представивший это предложение;

б) в случае регистрации нескольких заявок и предложений о цене имущества - участник, предложивший наибольшую цену за продаваемое имущество;

в) в случае если несколько участников предложили одинаковую наибольшую цену за продаваемое имущество - участник, заявка которого была подана на электронную площадку ранее других.

**Электронная подпись (ЭП)** – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию; реквизит электронного документа, предназначенный для защиты данного электронного документа от подделки, полученный в результате криптографического преобразования информации с использованием закрытого ключа электронной подписи и позволяющий идентифицировать владельца сертификата ключа подписи, а также установить отсутствие искажения информации в электронном документе.

**Электронный документ** – документ, в котором информация представлена в электронно-цифровой форме, подписанный электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени лица, направившего такой документ.

**Электронный образ документа** – электронная копия документа, выполненного на бумажном носителе, заверенная электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени лица, направившего такую копию документа.

**Электронное сообщение (электронное уведомление)** – любое распорядительное или информационное сообщение, или электронный документ, направляемый пользователями электронной площадки друг другу в процессе работы на электронной площадке.

**Электронный журнал** – электронный документ, в котором Организатором посредством программных и технических средств электронной площадки фиксируется ход проведения процедуры продажи.

**Официальные сайты по продаже имущества** - официальный сайт Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов в сети «Интернет» [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), сайт Организатора в сети «Интернет» (электронной площадки), официальный сайт Продавца в сети «Интернет» [www.pkgo.ru](http://www.pkgo.ru).

## **2. Правовое регулирование**

Продажа муниципального имущества на аукционе с открытой формой подачи предложений о цене (далее – продажа имущества) проводится соответствии с:

Гражданским кодексом Российской Федерации;

Федеральным законом от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 г. № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме»;

Прогнозным планом приватизации муниципального имущества Петропавловск-Камчатского городского округа на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов, утвержденный решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 28.08.2019 № 488-р;

Постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 06.10.2020 № 1743 «Об условиях приватизации муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности Петропавловск-камчатского городского округа»

## **3. Сведения о продаже муниципального имущества на аукционе с открытой формой подачи предложений о цене**

**Основание проведения торгов** – Постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 06.10.2020 № 1743 «Об условиях приватизации муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности Петропавловск-камчатского городского округа»

**Организатор торгов:** Акционерное общество «Российский аукционный дом», ОГРН 1097847233351, ИНН7838430413, КПП783801001, Санкт-Петербург, пер. Гривцова, д. 5.

**Сайт –** <http://www.lot-online.ru>.

**Продавец:** Управление экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа

**Адрес:** 683000, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 12

адрес электронной почты: [EKaikova@pkgo.ru](mailto:EKaikova@pkgo.ru)

**Способ приватизации** – продажа муниципального имущества путем проведения аукциона с открытой формой подачи предложений о цене имущества:

№ п/п	Наименование имущества
1	Нежилые помещения библиотеки, общей площадью 202,6 кв.м, количество этажей 2, кадастровый номер 41:01:0010132:3206, адрес объекта: Камчатский край, город Петропавловск-Камчатский, улица ул. Петра Ильичева, д. 63

**Начальная цена продажи имущества:** 720 491 (семьсот двадцать тысяч четыреста девяносто один) рублей 00 копеек

**Шаг аукциона:** 36 024 (тридцать шесть тысяч двадцать четыре) рублей 55 копеек.

Информационное сообщение о проведении аукциона по продаже имущества и условиях его проведения являются условиями публичной оферты в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации. Подача Претендентом заявки и перечисление задатка на счет являются акцептом такой оферты, и договор о задатке считается заключенным в установленном порядке.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета продавца.

**Задаток.** Для участия в аукционе Претенденты перечисляют задаток в размере 20 % (процентов) начальной цены продажи имущества, указанной в информационном сообщении в счет обеспечения оплаты приобретаемого имущества. **Размер задатка:** 144 098 (сто сорок четыре тысячи девяносто восемь) рублей 20 копеек.

**Перечисление задатка** для участия в аукционе и возврат задатка осуществляются на реквизиты: Управление экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, юридический адрес: 683000, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 12, Тел. (4152) 30-31-00 доб. 2050, факс (4152) 30-25-71.

Банковские реквизиты:

БИК 043002001;

ИНН 4101027609

КПП 410101001

ОКТМО 30701000

Наименование получателя – УФК по Камчатскому краю (Управление экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, л/с 05383011160); Банк получатель – Отделение Петропавловск-Камчатский г. Петропавловск-Камчатский.

Для обеспечения контракта, задатки на участие в аукционе л/с 05383011160 (средства во временном пользовании) р/сч для обеспечения контракта, задатков 40302810300003000028

**Порядок возврата задатка:**

Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

- участникам аукциона, за исключением его победителя, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подведения итогов аукциона;
- претендентам, не допущенным к участию в аукционе, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона;
- в случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее чем 5 (пять) дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Задаток, перечисленный победителем аукциона засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества (в сумму платежа по договору купли-продажи).

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается, и он утрачивает право на заключение указанного договора.

#### **4. Место, сроки подачи (приема) заявок, определения участников и подведения итогов продажи муниципального имущества**

Дата и время начала приема заявок – 19.10.2020 в 08:00 часов по московскому времени.

Дата и время окончания приема заявок – 19.11.2020 в 08:00 часов по московскому времени.

Дата определения участников – 23.11.2020 в 08:00 часов по московскому времени.

Проведение аукциона – 25.11.2020 в 08:00 часов по московскому времени.

Место проведения: электронная площадка – универсальная торговая платформа Электронной торговой площадки Российского аукционного дома (РАД), размещенная на сайте <http://www.lot-online.ru> в сети Интернет (торговая секция «Приватизация»).

Срок подведения итогов - процедура считается завершённой со времени подписания продавцом протокола об итогах аукциона с открытой формой подачи предложений о цене.

#### **5. Порядок регистрации на электронной площадке**

Для обеспечения доступа к участию в продаже имущества Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации в соответствии с Регламентом электронной площадки Организатора продажи.

Дата и время регистрации на электронной площадке претендентов на участие в продаже имущества осуществляется ежедневно, круглосуточно, но не позднее даты и времени окончания подачи (приема) заявок.

Регистрации на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых, на электронной площадке была ими прекращена.

#### **6. Порядок подачи (приема) и отзыва заявок**

Прием заявок и прилагаемых к ним документов начинается с даты и времени, указанных в информационном сообщении о проведении продажи имущества, осуществляется в сроки, установленные в Информационном сообщении.

##### **1. Физические лица:**

копию всех листов документа, удостоверяющего личность. В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена

доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

## **2. Юридические лица:**

заверенные копии учредительных документов;

документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

в случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, прилагается доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица; В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, прилагается копия всех страниц документа, удостоверяющего личность представителя Претендента.

Подача заявки осуществляется только посредством интерфейса электронной площадки <http://www.lot-online.ru> (торговая секция «Приватизация») из личного кабинета претендента.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один объект приватизации.

Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты и времени начала приема заявок до даты и времени окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, а также заявки с незаполненными полями, на электронной площадке не регистрируются программными средствами.

При приеме заявок от претендентов организатор обеспечивает конфиденциальность данных о претендентах, за исключением случая направления электронных документов продавцу; обеспечивает конфиденциальность сведений о поступивших заявках и прилагаемых к ним документах, а также сведений о лицах, подавших заявки, за исключением случаев доступа продавца к заявкам и документам, до момента размещения на электронной площадке информации об итогах приема заявок (определения участников).

В течение одного часа со времени поступления заявки организатор сообщает претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

В случае отзыва претендентом заявки в установленном порядке, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» продавца, о чем претенденту направляется соответствующее уведомление.

## **7. Порядок ознакомления с документацией и информацией об имуществе, условиями договора купли-продажи**

Информационное сообщение о проведении процедуры продажи имущества на аукционе с открытой формой подачи предложений о цене (в том числе проект договора купли-продажи муниципального имущества) размещается на официальном сайте Российской

Федерации для размещения информации о проведении торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в сети «Интернет» по адресу: [www.pkgo.ru](http://www.pkgo.ru), и на электронной площадке <http://www.lot-online.ru>.

Любое лицо, независимо от регистрации на электронной площадке вправе направить на электронный адрес организатора, указанный в информационном сообщении о проведении продажи имущества, запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил продавцу не позднее 5 (пяти) рабочих дней до окончания подачи заявок.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса продавец предоставляет организатору для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

## **8. Ограничения участия отдельных категорий физических лиц и юридических лиц в приватизации муниципального имущества**

Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением:

государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;

юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов;

юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

## **9. Условия допуска и отказа в допуске к участию в процедуре продажи муниципального имущества на аукционе с открытой формой подачи предложений о цене**

К участию в аукционе допускаются претенденты, признанные продавцом в соответствии с Законом о приватизации участниками.

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания протокола о признании Претендентов участниками аукциона.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, или оформление представленных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;
- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет продавца, указанный в информационном сообщении;
- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий.

Продавец в день рассмотрения заявок и документов претендентов и установления факта поступления задатка подписывает протокол о признании претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований)

претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании претендентов участниками всем претендентам, подавшим заявки, направляется уведомление о признании их участниками аукциона или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа.

Информация о претендентах, не допущенных к участию в аукционе, размещается в открытой части электронной площадки, на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), официальном сайте Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.pkgo.ru](http://www.pkgo.ru), и на электронной площадке <http://www.lot-online.ru>.

## **10. Порядок проведения аукциона, определения его победителя и место подведения итогов продажи муниципального имущества.**

Аукцион проводится в указанные в информационном сообщении день и час путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

**«Шаг аукциона»** составляет 5 % (процентов) начальной цены продажи имущества, указанной в информационном сообщении. «Шаг аукциона» не изменяется в течении всего аукциона. Размер «шага аукциона»: 36 024 (тридцать шесть тысяч двадцать четыре) рублей 55 копеек. Форма подачи предложений о цене открытая.

Во время проведения процедуры аукциона организатор обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

Со времени начала проведения процедуры аукциона организатором размещается:

- в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной цены и текущего "шага аукциона";
- в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены ("шаг аукциона"), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества.

В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о приобретении имущества по начальной цене. В случае, если в течение указанного времени:

- поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на "шаг аукциона" цене имущества продлевается на 10 (десять) минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 (десяти) минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

- не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене имущества является время завершения аукциона.

Во время проведения процедуры аукциона программными средствами электронной площадки обеспечивается:

- исключение возможности подачи участником предложения о цене имущества, не соответствующего увеличению текущей цены на величину "шага аукциона";

- уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену имущества.

Ход проведения процедуры аукциона фиксируется оператором в электронном журнале, который направляется продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона.

Процедура аукциона считается завершенной со времени подписания продавцом протокола об итогах аукциона.

Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из претендентов не признан участником;
- принято решение о признании только одного претендента участником;
- ни один из участников не сделал предложение о начальной цене имущества.

Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом об итогах аукциона.

В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением данного протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

- наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения;
- цена сделки;
- фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица – победителя.

## **11. Срок заключения договора купли-продажи, оплата приобретенного имущества.**

Договор купли-продажи имущества заключается в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона.

Договор купли-продажи имущества заключается в электронной форме по месту нахождения продавца.

В договоре купли-продажи имущества предусматривается оплата покупателем неустойки в случае его уклонения или отказа от оплаты имущества.

При уклонении покупателя от заключения договора купли-продажи имущества в установленный срок покупатель утрачивает право на заключение такого договора. Задаток ему не возвращается.

Продавец обеспечивает получение покупателем документации, необходимой для государственной регистрации сделки купли-продажи имущества и государственной регистрации перехода права собственности, вытекающего из такой сделки.

Оплата имущества производится одновременно, не позднее 10 рабочих дней, с даты заключения договора купли-продажи на счёт:

Наименование получателя – УФК по Камчатскому краю (Управление экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, л/с 04383011160); БИК 043002001; Банк получатель – Отделение Петропавловск-Камчатский г. Петропавловск-Камчатский, р/сч 40101810905070010003

ИНН 4101027609

КПП 410101001



ОКТМО 30701000

**В назначении платежа обязательно указать код дохода бюджета: 90611413040040000410**  
оплата по договору купли-продажи муниципального имущества от \_\_\_ 2020 №\_\_

## **12. Переход права собственности на федеральное имущество**

Передача имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи имущества не позднее чем через 30 (тридцать) календарных дней после дня оплаты имущества.

Покупатель самостоятельно и за свой счет оформляет документы, необходимые для оформления права собственности на приобретаемое имущество на основании договора купли-продажи, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## **13. Заключительные положения**

Все вопросы, касающиеся проведения продажи муниципального имущества на аукционе с открытой формой подачи предложений о цене, не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются законодательством Российской Федерации.

Приложения к настоящему информационному сообщению:

1. Заявка на участие в открытом аукционе, согласно приложению 1.
2. Проект договора купли-продажи муниципального имущества, согласно приложению 2.
3. Форма описи, согласно приложению 3.

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ  
ПО ПРОДАЖЕ ОБЪЕКТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(дата проведения электронного аукциона)

---

---

(полное наименование юридического лица, подающего заявку) (фамилия, имя, отчество и паспортные данные физического лица, подающего заявку)

именуемый далее Претендент, в лице \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, должность)

---

действующий на основании \_\_\_\_\_, изучив информационное сообщение о проведении настоящей процедуры, включая опубликованные изменения, настоящим удостоверяет, что согласен приобрести объект муниципального имущества в соответствии с условиями, указанными в информационном сообщении,

принимая решение об участии в аукционе по продаже объекта муниципальной собственности: **Нежилые помещения библиотеки, общей площадью 202,6 кв.м, количество этажей 2, кадастровый номер 41:01:0010132:3206, адрес объекта: Камчатский край, город Петропавловск-Камчатский, улица ул. Петра Ильичева, д. 63**, обязуюсь:

1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, размещенном на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в сети «Интернет» по адресу: [www.pkgo.ru](http://www.pkgo.ru), и на электронной площадке <http://www.lot-online.ru>, согласно Федерального закона от 21 декабря 2001 года №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (с изменениями), Постановления Правительства РФ от 27 августа 2012 г. № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме»;

2) в случае признания победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли-продажи **в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона**, и уплатить Продавцу стоимость имущества, установленную по результатам аукциона, в сроки, определяемые договором купли-продажи.

Претендент подтверждает, что располагает данными о Продавце, предмете аукциона, начальной цене продажи имущества, величине повышения начальной цены продажи имущества («шаг аукциона»), дате, времени и месте проведения аукциона, порядке его проведения, порядке определения победителя, заключения договора купли-продажи и его условиями, последствиях уклонения или отказа от подписания договора купли-продажи.

Претендент подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки ознакомлен с характеристиками имущества, указанными в информационном сообщении о проведении настоящей процедуры, что ему была представлена возможность ознакомиться с состоянием имущества в результате осмотра и относящейся к нему документации, в порядке, установленном информационным сообщением о проведении настоящей процедуры, претензий к Продавцу не имеет.

Настоящей заявкой подтверждаем(-ю), что:

- против нас (меня) не проводится процедура ликвидации;
- в отношении нас (меня) отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства;
- наша (моя) деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях.

Претендент гарантирует достоверность информации, содержащейся в документах и сведениях, находящихся в реестре аккредитованных на электронной торговой площадке Претендентов.

Настоящей заявкой подтверждаем(-ю) свое согласие на обработку персональных данных.

Адрес, телефон и банковские реквизиты Претендента: \_\_\_\_\_

Реквизиты для возврата задатка Претендента: \_\_\_\_\_

Приложения:

*Для юридических лиц:*

1. заверенные копии учредительных документов;
2. документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);
3. документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;
4. доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности (в случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности). В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.
5. Иные документы, представляемые по желанию Претендента в составе заявки: \_\_\_\_\_.

*Для физических лиц:*

1. копии всех листов документа удостоверяющего личность.
2. доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности (в случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности).
3. Иные документы, представляемые по желанию Претендента в составе заявки : \_\_\_\_\_.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_  
Подпись Претендента (его полномочного представителя)

м п.

Заявка принята продавцом

час \_\_\_\_ мин \_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

регистрационный № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Подпись уполномоченного лица

В приеме заявки отказано по следующим причинам:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_

**ДОГОВОР**  
**купи-продажи недвижимого имущества**

г. Петропавловск-Камчатский

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ года

Управление экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, именуемое в дальнейшем «Продавец», в лице заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа-начальника Управления экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск - Камчатского городского округа Кокориной Тамары Петровны, действующей на основании Устава и распоряжения администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от \_\_\_\_\_, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_ ,  
выданный (паспорт) \_\_\_\_\_,  
код подразделения \_\_\_\_\_, зарегистрированной по месту жительства по адресу: \_\_\_\_\_ имену-

емый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, а совместно именуемые «Стороны», на основании ст. 250 ГК РФ, 178-ФЗ «О приватизации муниципального имущества», решения Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 28.08.2019 № 488-р «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества Петропавловск-Камчатского городского округа на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов», постановления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа об условиях приватизации муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности Петропавловск-Камчатского городского округа от 06.10.2020 № 1743, на основании протокола об итогах приема заявок на участие в аукционе по продаже объекта муниципальной собственности от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. В соответствии с условиями настоящего Договора Продавец обязуется передать в собственность Покупателю, а Покупатель обязуется принять и оплатить следующее недвижимое имущество (далее по тексту – Имущество): **Нежилые помещения библиотеки, общей площадью 202,6 кв.м, количество этажей 2, кадастровый номер 41:01:0010132:3206, адрес объекта: Камчатский край, город Петропавловск-Камчатский, улица ул. Петра Ильичева, д. 63.**

1.2. Указанное Имущество принадлежит на праве собственности Петропавловск-Камчатскому городскому округу. Продавец исполняет полномочия собственника на основании Решения Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа Камчатского края от 05.07.2016 № 453-нд «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Петропавловск-Камчатского городского округа».

**2. Цена договора, порядок расчетов, порядок передачи имущества**

2.1. Стоимость Имущества составляет \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ копеек.

2.2 Сумма, указанная в пункте 2.1 настоящего Договора, уплачивается Покупателем путем единовременного перечисления денежных средств на реквизиты, указанные в пункте 2.5 настоящего Договора, в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента подписания настоящего Договора.

2.3 Задаток перечислен на счет продавца в размере \_\_\_\_\_ рублей, что подтверждается выпиской со счета продавца о поступлении денежных средств.

2.4 Покупатель перечисляет остаток денежные средства в размере \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ копеек единовременным платежом на реквизиты, указанные в пункте 2.3 настоящего Договора.

Банковские реквизиты для перечисления денежных средств:

УФК по Камчатскому краю (Управление экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, л/с 04383011160, БИК 043002001, банк-получателя – Отделение Петропавловск-Камчатский, р/сч 40101810100000010001, ИНН 4101027609, КПП 410101001, ОКТМО 30701000, Код дохода 906 114 020 430 4 0000 410);

2.5 Продавец обязан передать Покупателю Имущество в течение 5 (пяти) календарных дней с момента оплаты Покупателем стоимости Имущества в полном объеме. Имущество передается от Продавца к Покупателю по акту приема-передачи Имущества, подписываемому сторонами.

2.5 После подписания акта приема-передачи Имущества Продавец и Покупатель в течение 5 (пяти) рабочих дней обязаны обратиться в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, для государственной регистрации перехода права собственности на Имущество от Продавца к Покупателю.

2.6 Право собственности на Имущество возникает у Покупателя с момента государственной регистрации.

2.7 Расходы, связанные с переходом права собственности на Имущество от Продавца к Покупателю, несет в полном объеме Покупатель.

### **3. Обязанности Сторон**

3.1. Продавец обязан передать Покупателю Имущество по акту приема-передачи в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

3.2. Продавец обязан предоставить Покупателю все сведения и информацию, связанные с передаваемым Имуществом.

3.3. Покупатель обязан оплатить Имущество в размере, в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

3.4. Покупатель обязан принять Имущество по акту приема-передачи в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

3.5. Стороны обязаны обеспечивать сохранность документов, полученных от другой стороны, и составленных в ходе исполнения Договора, и не разглашать их содержание третьим сторонам за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.6. Стороны обязаны представить в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, все документы, необходимые для государственной регистрации перехода права собственности на Имущество.

3.7. Стороны обязаны своевременно сообщать другой Стороне о любых обстоятельствах, могущих повлиять на условия исполнения Договора.

3.8. Стороны обязаны немедленно сообщать другой Стороне о любых дополнительных процедурах и мерах, которые должны быть осуществлены и предприняты стороной для обеспечения выполнения Договора.

### **4. Ответственность Сторон**

4.1 Продавец гарантирует, что продаваемое им Имущество не является объектом залога, ареста, а также свободно от каких-либо претензий, обязательств и/или прав третьих лиц. В случае нарушения данного условия Покупатель имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке и требовать возвращения уплаченной по данному Договору суммы.

4.2 За невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут имущественную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.3 За нарушение Покупателем срока уплаты стоимости Имушества, предусмотренного п. 2.1 настоящего Договора, Продавец вправе потребовать от Покупателя уплаты пени в размере 0,5% от не уплаченной в срок суммы за каждый день просрочки.

## 5. Разрешение споров

5.1 Споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами в связи с исполнением настоящего Договора, будут разрешаться в соответствии с действующим законодательством РФ.

## 6. Срок действия и прекращение Договора

6.1 Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращает свое действие после полного выполнения Сторонами принятых на себя обязательств по Договору.

6.2 Продавец имеет право в одностороннем порядке расторгнуть Договор в случае нарушения Покупателем обязательств по оплате Имушества. Покупатель имеет право в одностороннем порядке расторгнуть договор в случае нарушения Продавцом обязательств по передаче Имушества.

6.3 Настоящий Договор составлен в трех экземплярах на 4 (четыре) листах, имеющих одинаковую юридическую силу: по одному экземпляру для Продавца и Покупателя, один экземпляр для органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

## 7. Адреса и платежные реквизиты Сторон

### ПРОДАВЕЦ:

Управление экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа администрации Петропавловск-Камчатского городского округа

Юридический/почтовый адрес:

Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, д.12, 683000

ИНН/КПП 4101027609/410101001

Телефон: +7 (4152) 302-570

Факс: +7 (4152) 302-571

Адрес электронной почты:

[kuiadm@pkgo.ru](mailto:kuiadm@pkgo.ru)

### ПОКУПАТЕЛЬ:

\_\_\_\_\_  
Т.П. Кокорина

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_

М.П.

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,  
представленных с заявкой на участие в аукционе

Претендент \_\_\_\_\_

Представлены следующие документы:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_
8. \_\_\_\_\_
9. \_\_\_\_\_
10. \_\_\_\_\_

Подпись Претендента: \_\_\_\_\_

Заявка принята «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г. рег. № \_\_\_\_\_

В приеме заявки отказано по следующим причинам:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_