



ГОРОДСКАЯ ДУМА
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

РЕШЕНИЕ

от _____ № ____-нд

Об утверждении Устава Петропавловск-Камчатского городского округа

*Принято Городской Думой Петропавловск-Камчатского городского округа
(решение от _____ № ____-р)*

1. Утвердить Устав Петропавловск-Камчатского городского округа согласно приложению к настоящему Решению.

2. Со дня вступления в силу настоящего Решения признать утратившими силу:

1) Устав Петропавловск-Камчатского городского округа (принят всеобщим голосованием на местном референдуме 19 декабря 1999 года);

2) Решения Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа:

от 07.06.2011 № 401-нд «О внесении изменений в Устав Петропавловск-Камчатского городского округа»;

от 30.11.2011 № 436-ннд «О внесении изменений в Устав Петропавловск-Камчатского городского округа»;

от 28.12.2011 № 459-ннд «О внесении изменений в Устав Петропавловск-Камчатского городского округа»;

от 28.12.2011 № 460-ннд «О внесении изменений в Устав Петропавловск-Камчатского городского округа»;

от 28.02.2012 № 466-ннд «О внесении изменений в Устав Петропавловск-Камчатского городского округа»;

от 20.04.2012 № 493-ннд «О внесении изменений в Устав Петропавловск-Камчатского городского округа»;

от 24.11.2016 № 524-нр «О внесении изменений в Устав Петропавловско-Камчатского городского округа»;

от 24.11.2016 № 525-нр «О внесении изменений в Устав Петропавловско-Камчатского городского округа»;

от 25.04.2017 № 552-нд «О внесении изменений в Устав Петропавловского Камчатского городского округа»;

от 25.04.2017 № 553-нд «О внесении изменений в Устав Петропавловского Камчатского городского округа»;

от 01.08.2017 № 583-нд «О внесении изменений в Устав Петропавловско-Камчатского городского округа»;

от 01.08.2017 № 584-нд «О внесении изменений в Устав Петропавловско-Камчатского городского округа»;

от 01.08.2017 № 589-нд «О внесении изменений в Устав Петропавловско-Камчатского городского округа»;

от 10.10.2017 № 3-нр «О внесении изменений в Устав Петропавловско-Камчатского городского округа»;

от 10.10.2017 № 8-нр «О внесении изменений в Устав Петропавловско-Камчатского городского округа»;

от 29.11.2017 № 11-нд «О внесении изменений в Устав Петропавловско-Камчатского городского округа»;

от 28.12.2017 № 18-нр «О внесении изменений в Устав Петропавловско-Камчатского городского округа»;

от 26.01.2018 № 28-нр «О внесении изменений в Устав Петропавловско-Камчатского городского округа»;

от 22.03.2018 № 35-нр «О внесении изменений в Устав Петропавловско-Камчатского городского округа»;

от 16.05.2018 № 47-нд «О внесении изменений в Устав Петропавловско-Камчатского городского округа»;

от 13.07.2018 № 83-нД «О внесении изменений в Устав Петропавловско-Камчатского городского округа»;

от 14.09.2018 № 89-нд «О внесении изменений в Устав Петропавловско-Камчатского городского округа»;

от 12.10.2018 № 100-нр «О внесении изменений в Устав Петропавловско-Камчатского городского округа»;

от 30.11.2018 № 117-нр «О внесении изменений в Устав Петропавловско-Камчатского городского округа»;

от 26.12.2018 № 125-нр» О внесении изменений в Устав Петропавловско-Камчатского городского округа»;

от 27.02.2019 № 159-нл» О внесении изменений в Устав Петропавловск-Камчатского городского округа»;

от 22.03.2019 № 155-нл» О внесении изменений в Устав Петропавловск-Камчатского городского округа»;

ст. 25.6 ч.2019 № 165 нд» с внесенным изменением в Устав Петропавловск Камчатского городского округа»;

от 24.06.2022 № 475-нд «О внесении изменений в Устав Петропавловск-Камчатского городского округа»;

от 23.12.2022 № 21-нд «О внесении изменений в Устав Петропавловск-Камчатского городского округа»;

от 30.10.2023 № 84-нд «О внесении изменений в Устав Петропавловск-Камчатского городского округа»;

от 01.03.2024 № 110-нд «О внесении изменений в Устав Петропавловск-Камчатского городского округа»;

от 30.08.2024 № 151-нд «О внесении изменения в Устав Петропавловск-Камчатского городского округа»;

от 23.12.2024 № 166-нд «О внесении изменений в Устав Петропавловск-Камчатского городского округа»;

от 24.04.2025 № 181-нд «О внесении изменений в Устав Петропавловск-Камчатского городского округа».

3. Настоящее Решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава
Петропавловск-Камчатского
городского округа

Е.А. Беляев

Приложение к
Решению Городской-Думы
Петропавловск-Камчатского городского округа

от _____ № _____ -нд
«Об утверждении Устава
Петропавловск-Камчатского городского округа»

Устав Петропавловск-Камчатского городского округа

Глава 1. Общие положения

Статья 1. Устав Петропавловск-Камчатского городского округа

1. Устав Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Устав, настоящий Устав) разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» (далее – Федеральный закон № 33-ФЗ), другими федеральными законами, издаваемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Российской Федерации, и регулирует вопросы организации местного самоуправления в Петропавловск-Камчатском городском округе (далее также – город, город Петропавловск-Камчатский, городской округ).

2. Устав является актом высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов городского округа, имеет прямое действие и применяется на всей территории городского округа.

Статья 2. История основания города Петропавловска-Камчатского, статус Петропавловск-Камчатского городского округа

1. Город Петропавловск-Камчатский основан 17 октября 1740 года, когда два пакетбота: «Святой апостол Петр» и «Святой апостол Павел» – суда второй Камчатской экспедиции, возглавляемой капитаном-командором Витусом Берингом, пришли на Камчатку и бросили якоря в Авачинской бухте.

9 апреля 1812 года император Александр Первый подписал Указ № 25.081., утвердив «Положение о Камчатке», на основании которого поселение на берегу Авачинской бухты возведено в ранг российского города, именуемого «Петропавловская гавань», и объявлено столицей Камчатки.

В 1924 году город получил современное наименование – Петропавловск-Камчатский и по федеральным спискам 1989 – 1991 годов отнесен к историческим городам и населенным пунктам России.

Указом Президента Российской Федерации от 03.11.2011 № 1458 «О присвоении г. Петропавловску-Камчатскому почетного звания Российской Федерации «Город воинской славы» за мужество, стойкость и массовый героизм, проявленные защитниками города в борьбе за свободу и независимость

Отечества, городу Петропавловску-Камчатскому присвоено почетное звание Российской Федерации «Город воинской славы».

День города Петропавловска-Камчатского – 17 октября. Празднование Дня города может не совпадать с этой датой.

Праздники и памятные даты городского округа устанавливаются Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа.

2. В соответствии с Законом Камчатского края от 29.04.2008 № 46 «Об административно-территориальном устройстве Камчатского края» город Петропавловск-Камчатский входит в состав Камчатского края.

В соответствии с Уставом Камчатского края город Петропавловск-Камчатский является административным центром Камчатского края.

3. Петропавловск-Камчатский городской округ является муниципальным образованием, наделенным статусом городского округа Законом Камчатского края от 20.10.2004 № 220 «О наделении Петропавловск-Камчатского городского муниципального образования статусом городского округа и об установлении границ Петропавловск-Камчатского городского округа» (далее – Закон Камчатского края № 220).

Официальное наименование городского округа – Петропавловск-Камчатский городской округ.

Статья 3. Границы и состав территории городского округа

1. Границы территории городского округа установлены Законом Камчатского края № 220.

Изменение границ городского округа осуществляется законом Камчатского края по инициативе населения, органов местного самоуправления городского округа, государственных органов Камчатского края, федеральных органов государственной власти в соответствии с Федеральным законом № 33-ФЗ.

2. В состав территории городского округа входит город Петропавловск-Камчатский.

Статья 4. Официальные символы городского округа

1. Городской округ имеет официальные символы – герб, флаг и гимн, отражающие исторические, культурные, национальные и иные местные традиции.

2. Официальные символы городского округа подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. Порядок официального использования официальных символов городского округа устанавливается Решениями Городской Думой Петропавловск-Камчатского городского округа.

Статья 5. Награды и почетные звания городского округа

1. Городской округ учреждает награды и почетные звания. Указанных наград и почетных званий могут быть удостоены получившие широкое признание жителей городского округа трудовые коллективы и организации, независимо от форм собственности и организационно-правовых форм, граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства за заслуги перед городским округом.

2. Наименование наград и почетных званий городского округа, порядок их присвоения устанавливаются Решениями Городской Думой Петропавловско-Камчатского городского округа.

Глава 2. Основы организации местного самоуправления в городском округе

Статья 6. Местное самоуправление городского округа

1. Местное самоуправление городского округа – признаваемая и гарантируемая Конституцией Российской Федерации форма самоорганизации граждан в целях осуществления народом своей власти для самостоятельного решения вопросов местного значения (с 1 января 2027 года – вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения) в пределах полномочий, предусмотренных в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом № 33-ФЗ, другими федеральными законами, а в случаях, установленных федеральными законами, – законами Камчатского края.

2. Органы местного самоуправления Петропавловск-Камчатского городского округа не входят в систему органов государственной власти.

Статья 7. Участие городского округа в межмуниципальном сотрудничестве

1. В целях взаимодействия с органами местного самоуправления муниципальных образований, выражения и защиты общих интересов жителей городского округа, городской округ участвует в работе Совета муниципальных образований Камчатского края, а также вправе участвовать в работе иных объединений муниципальных образований.

2. Межмуниципальное сотрудничество осуществляется городским округом в следующих формах:

- 1) членство в объединениях муниципальных образований;
- 2) учреждение межмуниципальных хозяйственных обществ, межмуниципального печатного средства массовой информации и сетевого издания;
- 3) учреждение некоммерческих организаций;
- 4) заключение договоров и соглашений;
- 5) организация взаимодействия советов муниципальных образований субъектов Российской Федерации.

3. Объединения муниципальных образований, межмуниципальные хозяйствственные общества, некоммерческие организации, учрежденные муниципальными образованиями, не могут наделяться полномочиями органов местного самоуправления.

Статья 8. Полномочия органов местного самоуправления городского округа в сфере международных и внешнеэкономических связей

Международные и внешнеэкономические связи осуществляются органами местного самоуправления городского округа в соответствии Федеральным законом № 33-ФЗ в целях решения вопросов местного значения (с 1 января 2027 года – вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения) по согласованию с органами государственной власти Камчатского края в порядке, установленном Законом Камчатского края от 14.06.2024 № 379 «Об отдельных вопросах в сфере международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае».

Глава 3. Полномочия городского округа

Статья 9. Вопросы местного значения городского округа

1. К вопросам местного значения городского округа относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета городского округа, утверждение и исполнение бюджета городского округа, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета городского округа;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов городского округа;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа;

4) организация в границах городского округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения;

6) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах городского округа, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования

автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) обеспечение проживающих в городском округе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

8) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах городского округа;

9) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах городского округа;

10) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории городского округа, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

11) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах городского округа;

12) организация охраны общественного порядка на территории городского округа муниципальной милицией;

13) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке городского округа сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

14) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

15) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах городского округа;

16) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах городского округа, в том числе организация и проведение в соответствии с законодательством в области охраны окружающей среды общественных обсуждений планируемой хозяйственной и иной деятельности на территории городского округа;

17) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в

соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Камчатского края), организация предоставления дополнительного образования взрослых по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в муниципальных образовательных организациях, создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

18) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории городского округа в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

19) создание условий для обеспечения жителей городского округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

20) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек городского округа;

21) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей городского округа услугами организаций культуры;

22) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в городском округе;

23) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности городского округа, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории городского округа;

24) обеспечение условий для развития на территории городского округа физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий городского округа;

25) создание условий для массового отдыха жителей городского округа и организация обустройства мест массового отдыха населения;

26) формирование и содержание муниципального архива;

27) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

28) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

29) утверждение правил благоустройства территории городского округа, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом

которого является соблюдение правил благоустройства территории городского округа, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства может выдаваться предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выявленных в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности), организация благоустройства территории городского округа в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизведения городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах городского округа;

30) утверждение генеральных планов городского округа, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов городского округа документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах городского округа, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории городского округа, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования городского округа, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляющей на территории городского округа, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах городского округа для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах городского округа, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях городского округа, принятие в соответствии с гражданским

законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

31) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории городского округа, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории городского округа, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом «О рекламе»;

32) принятие решений о создании, об упразднении лесничеств, создаваемых в их составе участковых лесничеств, расположенных на землях городского округа, установлении и изменении их границ, а также осуществление разработки и утверждения лесохозяйственных регламентов лесничеств, расположенных на землях городского округа;

33) осуществление мероприятий по лесоустройству в отношении лесов, расположенных на землях населенных пунктов городского округа;

34) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах городского округа, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

35) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

36) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории городского округа;

37) осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

38) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории городского округа;

39) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

40) создание условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

41) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в городском округе;

42) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам, а также правил использования водных объектов для рекреационных целей;

43) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

44) осуществление муниципального лесного контроля;

45) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд городского округа в соответствии с федеральным законом;

46) осуществление мер по противодействию коррупции в границах городского округа;

47) организация в соответствии с федеральным законом выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории;

48) принятие решений и проведение на территории городского округа мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости;

49) осуществление выявления объектов накопленного вреда окружающей среде и организация ликвидации такого вреда применительно к территориям, расположенным в границах земельных участков, находящихся в собственности городского округа;

50) осуществление учета личных подсобных хозяйств, которые ведут граждане в соответствии с Федеральным законом от 07.07.2003 № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», в похозяйственных книгах.

2. Финансовые обязательства, возникающие в связи с решением вопросов местного значения городского округа, исполняются за счет средств бюджета городского округа (за исключением субвенций, предоставляемых бюджету городского округа из федерального и краевого бюджетов). В случаях и порядке, установленных федеральными законами и законами Камчатского края, указанные обязательства могут дополнительно финансироваться за счет средств федерального бюджета, федеральных государственных внебюджетных фондов и краевого бюджета.

Статья 10. Права органов местного самоуправления городского округа на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения городского округа

1. Органы местного самоуправления городского округа имеют право на:
 - 1) создание музеев городского округа;
 - 2) создание муниципальных образовательных организаций высшего образования;
 - 3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;
 - 4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территориях городского округа;
 - 5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территориях городского округа;
 - 6) создание муниципальной пожарной охраны;
 - 7) создание условий для развития туризма;
 - 8) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;
 - 9) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
 - 10) осуществление мероприятий, предусмотренных Федеральным законом от 20.07.2012 № 125-ФЗ «О донорстве крови и ее компонентов»;
 - 11) создание условий для организации проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами, а также применение результатов независимой оценки качества условий оказания услуг организациями при оценке деятельности руководителей подведомственных организаций и осуществление контроля за принятием мер по устранению недостатков, выявленных по результатам независимой оценки качества условий оказания услуг организациями, в соответствии с федеральными законами;

12) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;

13) осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территориях городского округа;

14) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;

15) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;

16) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

17) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия во входящем в состав территории городского округа и не являющимся его административным центром населенном пункте нотариуса;

18) оказание содействия в осуществлении нотариусом приема населения в соответствии с графиком приема населения, утвержденным нотариальной палатой Камчатского края;

19) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности;

20) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

2. Органы местного самоуправления городского округа вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии с федеральным законодательством), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Камчатского края, за счет доходов бюджета городского округа, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Статья 11. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления городского округа обладают следующими полномочиями:

- 1) принятие устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;
- 2) установление официальных символов городского округа;
- 3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;
- 4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;
- 5) полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;
- 6) полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении»;
- 7) полномочиями в сфере стратегического планирования, предусмотренными Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»;
- 8) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ городского округа, преобразования городского округа;
- 9) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы городского округа, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;
- 10) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры городских округов, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры городского округа, программ комплексного развития социальной инфраструктуры городского округа, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;
- 11) учреждение печатного средства массовой информации и (или) сетевого издания для обнародования муниципальных правовых актов, доведения до сведения жителей городского округа официальной информации;
- 12) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с Федеральным законом № 33-ФЗ;
- 13) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов представительных органов муниципальных образований, муниципальных

служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

14) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах городского округа, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

15) иные полномочия в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с 1 января 2027 года – в соответствии с Федеральным законом № 33-ФЗ), настоящим Уставом.

2. Полномочия органов местного самоуправления городского округа по решению вопросов местного значения осуществляются до 1 января 2027 года.

С 1 января 2027 года органы местного самоуправления городского округа осуществляют полномочия по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

Статья 12. Осуществление органами местного самоуправления городского округа отдельных государственных полномочий

1. Органы местного самоуправления городского округа несут ответственность за осуществление переданных полномочий Российской Федерации, полномочий Камчатского края в пределах субвенций, предоставленных бюджету городского округа в целях финансового обеспечения осуществления соответствующих полномочий.

2. Органы местного самоуправления городского округа участвуют в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 34 Федерального закона № 33-ФЗ, в случае принятия Городской Думой Петропавловск-Камчатского городского округа решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.

3. Органы местного самоуправления городского округа вправе осуществлять расходы за счет средств бюджета городского округа (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) на осуществление полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 34 Федерального закона № 33-ФЗ, если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами.

4. Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа вправе устанавливать за счет средств бюджета городского округа (за исключением финансовых средств, передаваемых на осуществление целевых расходов) дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи

для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право.

5. Администрация городского округа имеет право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий в случаях, если такие расходы предусмотрены при утверждении бюджета городского округа.

6. Финансирование полномочий, предусмотренных настоящей статьей, не является обязанностью городского округа, осуществляется при наличии возможности и не является основанием для выделения дополнительных средств из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Глава 4. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления

Статья 13. Местный референдум

1. Местный референдум проводится в целях решения непосредственно населением вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

2. Местный референдум проводится на всей территории городского округа.

3. Решение о назначении местного референдума принимается Городской Думой Петропавловск-Камчатского городского округа:

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и в сроки, установленные федеральным законом;

3) по инициативе Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа и Главы Петропавловск-Камчатского городского округа, выдвинутой ими совместно.

4. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, указанных в пункте 2 части 3 настоящей статьи, является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых устанавливается законом Камчатского края и не может превышать 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории городского округа в соответствии с федеральным законом.

5. Инициатива проведения референдума, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями, указанными в пункте 2 части 3 настоящей статьи, оформляется в порядке,

установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Камчатского края.

6. Инициатива проведения местного референдума, выдвинутая совместно Городской Думой Петропавловск-Камчатского городского округа и Главой Петропавловск-Камчатского городского округа, оформляется их правовыми актами.

7. Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа назначает местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в Городскую Думу Петропавловск-Камчатского городского округа документов, на основании которых назначается местный референдум. В случае если местный референдум не назначен Городской Думой Петропавловск-Камчатского городского округа в установленные сроки, местный референдум назначается судом на основании обращения граждан, избирательных объединений, Главы Петропавловск-Камчатского городского округа, органов государственной власти Камчатского края или прокурора.

8. Назначенный судом местный референдум организуется соответствующей комиссией референдума, а обеспечение его проведения осуществляется исполнительным органом Камчатского края или иным органом, на который судом возложено обеспечение проведения местного референдума.

9. В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах городского округа. Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

10. Итоги голосования и принятые на местном референдуме решения подлежат официальному опубликованию.

11. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории городского округа и не нуждается в утверждении какими-либо органами какими-либо органами публичной власти, их должностными лицами.

12. Органы местного самоуправления городского округа обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.

13. Решение о проведении местного референдума, а также принятые на местном референдуме решения могут быть обжалованы в судебном порядке гражданами, органами местного самоуправления городского округа, прокурором, уполномоченными федеральным законом органами государственной власти.

14. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, порядок подготовки и проведения местного референдума, устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Камчатского края.

Статья 14. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Решение о назначении муниципальных выборов принимается Городской Думой Петропавловск-Камчатского городского округа не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования. Указанное решение подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через 5 дней со дня его принятия. При назначении досрочных выборов сроки, указанные в настоящей части, а также сроки осуществления иных избирательных действий могут быть сокращены, но не более чем на 1/3. В случаях, установленных федеральным законом, муниципальные выборы назначаются Петропавловск-Камчатской территориальной избирательной комиссией или судом.

3. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ним законами Камчатского края.

4. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию.

Статья 15. Сход граждан

1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом № 33-ФЗ, сход граждан может проводиться на территории городского округа или на части его территории по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта.

2. Сход граждан может созываться Главой Петропавловск-Камчатского городского округа либо Городской Думой Петропавловск-камчатского городского округа, в том числе по инициативе группы жителей соответствующей части территории городского округа численностью не менее 10 человек.

3. Проведение схода граждан обеспечивается Главой Петропавловск-Камчатского городского округа.

4. Жители городского округа оповещаются о времени и месте проведения схода граждан с предоставлением возможности ознакомления с проектом муниципального правового акта и материалами по вопросам, выносимым на решение схода граждан, не менее чем за 30 дней до дня его проведения.

5. Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

6. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обеспечивают исполнение решений, принятых на сходе граждан, в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.

7. Решения, принятые на сходе граждан, подлежат официальному опубликованию.

Статья 16. Опрос граждан

1. Опрос граждан может проводиться на всей территории или на части территории городского округа для выявления мнения населения при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления в части осуществления полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, а также органами государственной власти Камчатского края в части осуществления полномочий по решению вопросов установления общих принципов организации местного самоуправления.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители городского округа, обладающие избирательным правом.

3. В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать достигшие 18 лет жители городского округа или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект.

4. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа или Главы Петропавловск-Камчатского городского округа;

2) органов государственной власти Камчатского края;

3) жителей городского округа или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, – для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

5. Прядок назначения и проведения опроса граждан определяется Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа в соответствии с законом Камчатского края.

6. Решение о назначении опроса граждан принимается Городской Думой Петропавловск-Камчатского городского округа в течение 3 месяцев с момента поступления инициативы проведения опроса граждан, предусмотренной частью 4 настоящей статьи.

7. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет средств местного бюджета – при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления или жителей городского округа;

2) за счет средств краевого бюджета – при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Камчатского края.

8. Результаты опроса носят рекомендательный характер.

9. Результаты опроса подлежат обнародованию.

Статья 17. Публичные слушания, общественные обсуждения

1. Публичные слушания могут проводиться на всей территории городского округа для обсуждения с участием жителей городского округа муниципальных правовых актов по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

2. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект Устава, а также проект Решения Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа о внесении изменений и дополнений в Устав, кроме случаев, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Камчатского края или законов Камчатского края в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

- 2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;
- 3) вопросы о преобразовании городского округа.

3. В публичных слушаниях имеют право участвовать достигшие 18 лет жители городского округа.

4. Публичные слушания проводятся по инициативе:

- 1) Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа;
- 2) Главы Петропавловск-Камчатского городского округа;
- 3) жителей Петропавловск-Камчатского городского округа.

5. Порядок назначения и проведения публичных слушаний определяется Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа в соответствии с законом Камчатского края.

6. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.

7. Результаты публичных слушаний, общественных обсуждений, включая мотивированное обоснование принятых решений, подлежат обнародованию.

8. Результаты публичных слушаний, общественных обсуждений носят рекомендательный характер.

Статья 18. Собрание граждан

1. Собрания граждан могут проводиться:

- 1) для обсуждения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;
- 2) для информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления;
- 3) на территории городского округа или на части его территории по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта;

4) в целях осуществления территориального общественного самоуправления на части территории городского округа.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа, Главы Петропавловск-Камчатского городского округа, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

3. Собрание граждан, проводимое по инициативе Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа или Главы Петропавловск-Камчатского городского округа, назначается Городской Думой Петропавловск-Камчатского городского округа или Главой Петропавловск-Камчатского городского округа.

4. Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Городской Думой Петропавловск-Камчатского городского округа в порядке, установленном Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа.

5. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются Федеральным законом № 33-ФЗ, Решениями Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа, уставом территориального общественного самоуправления.

6. Порядок назначения и проведения собраний граждан, предусмотренных пунктами 1-3 части 1 настоящей статьи, определяется Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа.

7. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

8. Итоги собрания граждан подлежат официальному обнародованию.

Статья 19. Инициативные проекты

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей городского округа или его части, по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в администрацию Петропавловск-Камчатского городского округа может быть внесен инициативный проект.

2. Порядок определения части территории городского округа, на которой могут реализовываться инициативные проекты, порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрениям инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора, порядок формирования и деятельности коллегиального органа (комиссии), на который возлагается проведение конкурсного отбора инициативных проектов устанавливаются Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа.

3. Финансовое и иное обеспечение реализации инициативных проектов осуществляется в соответствии со статьей 70 Федерального закона № 33-ФЗ.

Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществлявшим их перечисление в местный бюджет, определяется Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа.

Статья 20. Территориальное общественное самоуправление

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории городского округа для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

2. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются по предложению населения, проживающего на соответствующей территории, Городской Думой Петропавловск-Камчатского городского округа.

3. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно населением посредством проведения собраний (конференций) граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

4. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: многоквартирный жилой дом, группа жилых домов, жилой микрорайон, сельский населенный пункт, иные территории проживания граждан. Каждая из указанных территорий проживания граждан может входить только в одно территориальное общественное самоуправление.

5. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления администрацией Петропавловск-Камчатского городского округа. Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа.

6. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются Решениями Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа.

Глава 5. Органы и должностные лица местного самоуправления городского округа

Статья 21. Структура органов местного самоуправления городского округа

1. Структуру органов местного самоуправления городского округа составляют:

1) представительный орган – Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Городская Дума);

2) Глава Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Глава городского округа);

3) исполнительно-распорядительный орган – администрация Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – администрация городского округа);

4) контрольно-счетный орган – Контрольно-счетная палата Петропавловск-Камчатского городского округа (далее также – Контрольно-счетная палата городского округа, Контрольно-счетная палата).

2. Порядок формирования, полномочия, срок полномочий, подотчетность, подконтрольность органов местного самоуправления городского округа определяются настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом № 33-ФЗ.

3. Изменение структуры органов местного самоуправления городского округа осуществляется путем внесения изменений в настоящий Устав.

4. Решение Городской Думы об изменении структуры органов местного самоуправления городского округа вступает в силу не ранее чем по истечении срока полномочий Городской Думы, принявшей указанное решение, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 33-ФЗ.

Статья 22. Органы местного самоуправления городского округа

1. Органы местного самоуправления не входят в систему органов государственной власти.

2. От имени городского округа приобретать и осуществлять имущественные и иные права и обязанности, выступать в суде без доверенности может Глава городского округа.

3. Городская Дума, администрация городского округа, Контрольно-счетная палата городского округа являются юридическими лицами и являются муниципальными казенными учреждениями, образуемыми для осуществления управлеченческих функций.

4. Как юридические лица Городская Дума, администрация городского округа, Контрольно-счетная палата городского округа имеют обособленное имущество, собственные источники финансирования из бюджета городского округа, печати, штампы, бланки с официальными символами городского округа, вправе открывать лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства, могут от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права и обязанности, быть истцами и ответчиками в суде.

Статья 23. Городская Дума

1. Представительным органом городского округа является Городская Дума.

2. Городская Дума подотчетна и подконтрольна только населению городского округа. Иные органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления городского округа подконтрольны населению непосредственно, а также подконтрольны и подотчетны Городской Думе в части исполнения ими полномочий по решению вопросов местного значения.

3. Городская Дума состоит из 30 депутатов, избираемых на муниципальных выборах сроком на 5 лет.

4. Городская Дума осуществляет свою деятельность на принципах законности, коллегиальности, гласности, подконтрольности населению и ответственности перед ним.

5. Городская Дума считается избранной в правомочном составе в случае избрания не менее 2/3 депутатов от установленной численности состава Городской Думы.

6. Началом работы Городской Думы нового созыва является ее первое заседание.

Первое после выборов заседание Городской Думы назначается на последней в пределах срока полномочий сессии Городской Думы в срок, не превышающий 30 дней со дня избрания Городской Думы в правомочном составе.

Подготовку первой сессии осуществляет аппарат Городской Думы.

7. Полномочия Городской Думы могут быть прекращены досрочно в порядке и по основаниям, предусмотренным Федеральным законом № 33-ФЗ.

8. Городская Дума обладает правами юридического лица.

Расходы на обеспечение деятельности Городской Думы предусматриваются в бюджете городского округа отдельно от других расходов в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

9. Городская Дума принимает Решение о Регламенте Городской Думы (далее – Регламент Городской Думы), предусматривающее порядок проведения ее заседаний и иных организационных форм деятельности, порядок деятельности фракций, планирования работы, подготовки и принятия решений, распределения обязанностей между депутатами Городской Думы, организацию работы аппарата Городской Думы и иные вопросы.

Статья 24. Структура Городской Думы

1. Городская Дума самостоятельно определяет свою структуру и имеет свой аппарат.

2. Организацию деятельности Городской Думы осуществляет председатель Городской Думы.

3. По предложению председателя Городской Думы, депутатов Городской Думы, в соответствии с Регламентом Городской Думы избираются заместители председателя Городской Думы.

Заместитель председателя Городской Думы исполняет обязанности председателя Городской Думы в полном объеме в его отсутствие в соответствии с Регламентом Городской Думы.

В случае досрочного прекращения полномочий председателя Городской Думы его полномочия до дня вступления в должность вновь избранного председателя Городской Думы временно исполняет старший по возрасту заместитель председателя Городской Думы, исполняющий свои полномочия на постоянной основе.

4. В целях предварительного рассмотрения и обсуждения проектов решений Городской Думы в порядке, установленном Регламентом Городской Думы, создаются рабочие органы – постоянные комитеты и комиссии, подотчетные Городской Думе.

Структура, порядок формирования, полномочия и порядок деятельности комитетов и комиссий определяются Регламентом Городской Думы и принимаемыми Городской Думой решениями о положениях о соответствующих комитетах, комиссиях.

Статья 25. Полномочия Городской Думы

1. К исключительной компетенции Городской Думы относятся:

1) принятие Устава городского округа и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;

3) установление, введение в действие и прекращение действия ранее введенных местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) утверждение стратегии социально-экономического развития городского округа;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления городского округа;

8) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;

9) принятие решения об удалении Главы городского округа в отставку в предусмотренных Федеральным законом № 33-ФЗ случаях;

10) утверждение правил благоустройства территории городского округа;

11) заслушивание ежегодных отчетов Главы городского округа о результатах его деятельности, деятельности администрации городского округа, в том числе о решении вопросов, поставленных Городской Думой.

2. К компетенции Городской Думы также относятся:

1) утверждение генерального плана городского округа, правил землепользования и застройки, утверждение местных нормативов

градостроительного проектирования городского округа и изменений в местные нормативы градостроительного проектирования, а также установление порядка подготовки, утверждения местных нормативов градостроительного проектирования и внесения изменений в них в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации;

2) определение порядка создания условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения в границах городского округа;

3) определение порядка осуществления дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа;

4) определение порядка создания и использования, в том числе на платной основе, парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения;

5) определение порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда, определение порядка принятия решений о приватизации служебных жилых помещений муниципального жилищного фонда;

6) установление нормы предоставления площади жилого помещения по договору социального найма и учетной нормы площади жилого помещения на территории городского округа;

7) определение порядка установления размера рыночной цены 1 квадратного метра площади жилого помещения;

8) принятие решений о выпуске муниципальных ценных бумаг;

9) утверждение перечня объектов муниципальной собственности городского округа, не подлежащих отчуждению;

10) согласование решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных казенных предприятий;

11) определение порядка регулирования отношений, связанных с размещением рекламных конструкций на территории городского округа;

12) определение порядка создания условий для оказания медицинской помощи населению на территории городского округа, обеспечения жителей городского округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

13) определение порядка создания условий для массового отдыха жителей городского округа и организации обустройства мест массового отдыха населения;

14) определение порядка создания условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействия развитию малого и среднего предпринимательства, оказания поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

15) определение порядка оказания поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создания условий для деятельности народных дружин;

16) определение порядка участия органов местного самоуправления городского округа в обеспечении деятельности добровольных пожарных, работников добровольной пожарной охраны и общественных объединений пожарной охраны;

17) определение порядка организации мероприятий по охране окружающей среды в границах городского округа, правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд в границах городского округа, а также правил использования водных объектов для рекреационных целей;

18) утверждение положений о муниципальном земельном контроле, муниципальном жилищном контроле, муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве, муниципальном лесном контроле, муниципальном контроле в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий;

19) определение порядка участия органов местного самоуправления городского округа в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах городского округа;

20) определение порядка создания и использования резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций и порядка восполнения использованных средств этих резервов;

21) установление квалификационных требований к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа;

22) установление перечня должностей в Городской Думе и Контрольно-счетной палате городского округа, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; перечня должностей муниципальных служащих в Городской Думе и Контрольно-счетной палате городского округа, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих расходах, а также расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

23) установление порядка осуществления контроля за соответствием расходов муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей их доходам;

24) определение порядка образования в органах местного самоуправления комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

25) определение порядка ведения реестра муниципальных служащих городского округа;

26) принятие решений о:

а) Кодексе этики и служебного поведения муниципального служащего городского округа;

б) Кодексе этики депутата Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа;

в) Кодексе этики и профессионального поведения председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты городского округа;

27) определение порядка оплаты труда Главы городского округа, депутатов, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, председателя Контрольно-счетной палаты городского округа и аудиторов Контрольно-счетной палаты городского округа, муниципальных служащих, а также порядка назначения и выплаты ежемесячной доплаты к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности, и пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы;

28) определение порядка предоставления гарантий и компенсаций для Главы городского округа, депутатов, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, председателя и аудиторов Контрольно-счетной палаты городского округа, муниципальных служащих, работников муниципальных организаций, финансируемых из бюджета городского округа, а также порядка и условий страхования отдельных категорий муниципальных служащих;

29) определение порядка и условий предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам с ненормированным рабочим днем в муниципальных учреждениях;

30) определение порядка и условий предоставления единовременной субсидии муниципальным служащим городского округа на приобретение жилой площади;

31) определение порядка установки, ремонта, демонтажа памятников и памятных знаков, а также признания объектов памятниками и памятными знаками;

32) определение порядка присвоения муниципальным организациям имен известных граждан, получивших широкое признание жителей городского округа или внесших значительный вклад в его развитие;

33) определение порядка организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения на территории городского округа;

34) учреждение печатного средства массовой информации и (или) сетевого издания для обнародования муниципальных правовых актов, доведения до сведения жителей городского округа официальной информации;

35) учреждение Молодежного парламента при Городской Думе Петропавловск-Камчатского городского округа и утверждение положения о нем;

36) осуществление законодательной инициативы в Законодательное Собрание Камчатского края;

37) толкование Устава городского округа, решений Городской Думы;

38) определение порядка регулирования отношений в сфере осуществления инвестиционной деятельности в форме капитальных вложений на территории городского округа;

39) определение порядка регулирования отношений, связанных с формированием, финансовым обеспечением наказов избирателей и контролем за их выполнением;

40) установление порядка проведения осмотра зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требованиям проектной документации;

41) установление порядка определения цены земельного участка, находящегося в собственности городского округа, его оплаты, при заключении договора купли-продажи такого земельного участка без проведения торгов;

42) установление порядка определения размера платы за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате их перераспределения с земельными участками, находящимися в собственности городского округа;

43) установление порядка определения платы по соглашению об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в собственности городского округа;

44) утверждение схемы размещения рекламных конструкций на территории городского округа;

45) принятие решения о мерах, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории городского округа, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

46) установление порядка определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности городского округа и предоставленные в аренду без торгов;

47) установление порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, разрабатываемых Городской Думой;

48) определение и утверждение коэффициента, устанавливающего зависимость арендной платы от фактического использования земельного

участка, расположенного на территории городского округа, государственная собственность на который не разграничена и на котором расположены здания, строения, сооружения, а также предоставленного в аренду без торгов для целей, не связанных со строительством;

49) определение порядка создания условий для организации досуга и обеспечения жителей городского округа услугами организаций культуры;

50) определение порядка создания условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участия в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в городском округе;

51) определение порядка сохранения, использования и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности городского округа, охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории городского округа;

52) определение порядка установления праздников и памятных дат городского округа;

53) определение порядка обеспечения условий для развития на территории городского округа физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организации проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий городского округа;

54) определение в соответствии с законом Камчатского края порядка принятия решения о применении к лицам, замещающим муниципальные должности, мер ответственности, предусмотренных частью 4 статьи 29 Федерального закона № 33-ФЗ;

55) принятие решения о применении к лицам, замещающим муниципальные должности, мер ответственности, предусмотренных частью 4 статьи 29 Федерального закона № 33-ФЗ.

3. Городская Дума принимает решения по иным вопросам, отнесенным к ее компетенции федеральными законами, законами Камчатского края, Уставом городского округа.

4. Городская Дума в пределах своих полномочий вправе получать от органов местного самоуправления, государственных органов, организаций, расположенных на территории городского округа, сведения, необходимые для анализа социально-экономического развития городского округа, а также сведения о проектах их планов и мероприятий, которые могут иметь экологические, демографические и иные последствия, затрагивающие интересы населения городского округа.

Статья 26. Сессия Городской Думы

1. Основной формой работы Городской Думы является сессия, на которой рассматриваются вопросы, отнесенные к компетенции Городской Думы.

2. Заседание Городской Думы правомочно, если на нем присутствует 50 и более процентов от числа избранных депутатов Городской Думы.

3. Сессии Городской Думы проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в 2 месяца.

4. Сессии Городской Думы проводятся гласно и носят открытый характер.

Информация о времени и месте проведения сессии размещается на официальном сайте Городской Думы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за 5 дней до начала заседания.

5. Порядок созыва и проведения сессии Городской Думы, продолжительность сессий, основания для созыва внеочередных сессий Городской Думы устанавливаются Регламентом Городской Думы.

Статья 27. Председатель Городской Думы

1. Председатель Городской Думы избирается на первой сессии Городской Думы из числа депутатов открытым голосованием на срок полномочий Городской Думы и считается избранным, если за него проголосовало большинство от установленного числа депутатов. Председатель Городской Думы подотчетен Городской Думе и осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

Полномочия председателя Городской Думы могут быть прекращены досрочно по мотивированному предложению 1/3 от избранного состава Городской Думы. Решение о досрочном прекращении полномочий председателя Городской Думы принимается путем открытого голосования на сессии Городской Думы 2/3 голосов от избранного состава Городской Думы и вступает в силу с момента подведения итогов голосования.

2. Председатель Городской Думы:

1) организует работу Городской Думы;
2) председательствует на ее заседаниях;
3) подписывает решения ненормативного характера;
4) руководит подготовкой вопросов, вносимых на рассмотрение Городской Думы;

5) организует процесс подготовки и принятия правовых актов Городской Думы;

6) подписывает протокол заседания Городской Думы;
7) осуществляет общее руководство работой аппарата Городской Думы;
8) принимает меры по информированию населения о работе Городской Думы и учету общественного мнения;

9) организует в Городской Думе прием граждан, рассмотрение их письменных и устных обращений;

10) без доверенности представляет Городскую Думу в отношениях с органами государственной власти и местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями, с территориальным общественным самоуправлением, населением, выступает в суде;

11) является распорядителем средств по расходам, предусмотренным в бюджете городского округа на содержание и обеспечение деятельности Городской Думы и ее аппарата;

12) решает иные вопросы, которые могут быть ему поручены Городской Думой или возложены законодательством Российской Федерации, Камчатского края, Уставом городского округа.

Функции председателя Городской Думы определяются Регламентом Городской Думы.

3. Председатель Городской Думы издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Городской Думы.

Статья 28. Депутат Городской Думы

1. Депутаты Городской Думы избираются на срок полномочий Городской Думы. Полномочия депутата начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня проведения первого заседания Городской Думы нового созыва в правомочном составе.

2. Депутат Городской Думы представляет интересы своих избирателей, населения городского округа, осуществляет свои полномочия в Городской Думе в соответствии с законодательством Российской Федерации, Камчатского края, настоящим Уставом и иными решениями Городской Думы. Встречи депутата с избирателями проводятся в соответствии со статьей 27 Федерального закона № 33-ФЗ.

Депутат Городской Думы отчитывается перед избирателями о своей работе не реже 1 раза в год, периодически информирует их о работе Городской Думы, а также не реже 1 раза в месяц проводит прием избирателей.

3. Депутат Городской Думы осуществляет свои полномочия, как правило, на непостоянной основе. На постоянной основе могут работать не более 10 процентов депутатов от установленной численности Городской Думы, занимающие следующие муниципальные должности:

1) председатель Городской Думы;

2) заместитель председателя Городской Думы;

3) заместитель председателя Городской Думы – председатель постоянного комитета Городской Думы;

4) председатель постоянного комитета Городской Думы.

4. Полномочия депутата Городской Думы прекращаются досрочно Решением Городской Думы в случае отсутствия депутата Городской Думы без уважительных причин на всех заседаниях Городской Думы в течение 6 месяцев подряд.

5. Депутат Городской Думы, в отношении которого Городской Думой принято решение о досрочном прекращении полномочий депутата Городской Думы, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в течение 10 дней со дня официального опубликования указанного решения.

6. В случае, если депутат Городской Думы, полномочия которого прекращены досрочно на основании Решения Городской Думы о досрочном прекращении полномочий депутата Городской Думы, обжалует указанное решение в судебном порядке, Городская Дума не вправе принимать решение о

назначении дополнительных выборов депутатов Городской Думы до вступления решения суда в законную силу.

7. Решение Городской Думы о досрочном прекращении полномочий депутата Городской Думы принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Городской Думы, – не позднее чем через 3 месяца со дня появления такого основания.

8. В случае, если Решение Городской Думы о досрочном прекращении полномочий депутата Городской Думы по основанию, предусмотренному пунктом 2 части 1 статьи 30 Федерального закона № 33-ФЗ, не принято в сроки, предусмотренные частью 8 настоящей статьи, депутат Городской Думы вправе обратиться в суд с заявлением об обжаловании бездействия Городской Думы в порядке, предусмотренном процессуальным законодательством.

9. В случае обращения Губернатора Камчатского края с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата Городской Думы днем появления основания для досрочного прекращения полномочий является день поступления в Городскую Думу данного заявления.

Статья 29. Депутатские объединения в Городской Думе

1. В Городской Думе из числа депутатов образуются фракции, которые являются депутатскими объединениями в Городской Думе.

2. Депутаты Городской Думы, избранные в составе списков кандидатов, выдвинутых политическими партиями (их региональными отделениями или иными структурными подразделениями), входят во фракции, за исключением случая прекращения деятельности фракции и членства депутатов в этой фракции при прекращении деятельности политической партии в связи с ее ликвидацией или реорганизацией. Фракция включает в себя всех депутатов (депутата), избранных (избранного) в составе списков кандидатов, выдвинутых политическими партиями (их региональными отделениями или иными структурными подразделениями).

3. Во фракции могут входить также депутаты, избранные по двухмандатным избирательным округам, и депутаты (депутат), избранные (избранный) в составе списка кандидатов политической партии (ее регионального отделения или иного структурного подразделения), деятельность которой была прекращена в связи с ее ликвидацией или реорганизацией.

4. Депутат, избранный в составе списка кандидатов, выдвинутого политической партией (ее региональным отделением или иным структурным подразделением), не вправе выйти из фракции, в которой он состоит, и может быть членом только той политической партии, в составе списка кандидатов которой он был избран. Депутат, избранный по двухмандатному избирательному округу и входящий во фракцию, может быть членом только той политической партии, во фракцию которой он входит. Депутат, избранный в составе списка кандидатов политической партии (ее регионального отделения или иного структурного подразделения), деятельность которой была прекращена в связи с

ее ликвидацией или реорганизацией, и вступивший в политическую партию, которая имеет свою фракцию в Городской Думе, входит в данную фракцию и не вправе выйти из нее, при этом указанный депутат может быть членом только той политической партии, во фракцию которой он входит.

5. Несоблюдение требований, предусмотренных частью 4 настоящей статьи, влечет за собой прекращение депутатских полномочий.

6. Порядок деятельности депутатских объединений в Городской Думе устанавливается Регламентом Городской Думы.

Статья 30. Гарантии осуществления полномочий депутата Городской Думы

1. Депутату Городской Думы для осуществления своих полномочий гарантируются:

1) реализация права на личное участие в заседаниях Городской Думы, а также в заседаниях комиссий (комитетов) Городской Думы;

2) обязательное рассмотрение внесенного им предложения;

3) реализация права на создание депутатских объединений;

4) реализация права на депутатский запрос, депутатское обращение;

5) беспрепятственное посещение органов государственной власти Камчатского края, органов местного самоуправления городского округа при предъявлении удостоверения депутата Городской Думы;

6) прием должностными лицами городского округа в первоочередном порядке;

7) получение необходимой информации;

8) право иметь помощников в осуществлении своих полномочий;

9) материально-техническое и финансовое обеспечение его деятельности.

Порядок реализации гарантий осуществления полномочий депутата определяется Решением Городской Думы.

2. Депутату Городской Думы, осуществляющему полномочия на непостоянной основе, на период проведения заседаний Городской Думы, депутатских слушаний, заседаний постоянных комитетов и комиссий Городской Думы, заседаний временных органов Городской Думы и депутатских объединений Городской Думы возмещаются:

1) расходы по проезду к месту проведения мероприятий, указанных в абзаце первом настоящей части, и обратно;

2) расходы по найму жилого помещения в месте проведения мероприятий, указанных в абзаце первом настоящей части;

3) дополнительные расходы (суточные), связанные с проживанием вне места постоянного жительства в месте проведения мероприятий, указанных в абзаце первом настоящей части.

3. Порядок и размеры возмещения расходов, указанных в части 2 настоящей статьи, устанавливаются Решением Городской Думы.

4. Депутату Городской Думы, осуществляющему полномочия на непостоянной основе, может предоставляться компенсация в порядке,

установленном Решением Городской Думы, за время осуществления им полномочий на непостоянной основе (в пределах периода, продолжительность которого устанавливается в соответствии с частью 5 настоящей статьи). Размер компенсации определяется пропорционально времени осуществления депутатом Городской Думы полномочий на непостоянной основе из расчета величины прожиточного минимума в Камчатском крае, установленной для трудоспособного населения постановлением Правительства Камчатского края.

5. Депутату Городской Думы для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется сохранение места работы (должности) на период, который не может составлять в совокупности менее 2 и более 6 рабочих дней в месяц.

6. Основные гарантии, предоставляемые депутату Городской Думы, осуществляющему полномочия на постоянной основе, установлены Законом Камчатского края от 04.05.2008 № 59 «О муниципальных должностях в Камчатском крае» (далее – Закон Камчатского края № 59).

7. Депутату Городской Думы, осуществляющему полномочия на постоянной основе, в соответствии с настоящим Уставом предоставляются следующие дополнительные гарантии:

1) возмещение расходов, связанных со служебными командировками, порядок и размеры которых определяются муниципальными правовыми актами;

2) возмещение расходов, связанных с проездом и провозом багажа к месту использования отпуска и обратно, переездом, порядок и условия возмещения которых определяются Решением Городской Думы;

3) прохождение диспансеризации в порядке, предусмотренном законодательством в сфере охраны здоровья.

Статья 31. Помощники депутата Городской Думы

1. Депутат Городской Думы вправе иметь помощников для содействия в осуществлении своих полномочий.

2. Помощник депутата Городской Думы выполняет его поручения во взаимоотношениях с избирателями, оказывает депутату организационно-техническую, юридическую и иную помощь в осуществлении депутатских полномочий.

3. Количество помощников депутата Городской Думы, их права, обязанности и условия деятельности устанавливаются Решением Городской Думы.

Статья 32. Аппарат Городской Думы

1. Правовое, кадровое, бухгалтерское, финансово-аналитическое, информационное, организационное, материально-техническое обеспечение деятельности Городской Думы осуществляет аппарат Городской Думы.

2. Работники аппарата Городской Думы являются муниципальными служащими.

3. Решения по структуре аппарата Городской Думы принимаются Городской Думой по представлению председателя Городской Думы.

4. Расходы на содержание аппарата Городской Думы предусматриваются в бюджетной смете на содержание Городской Думы на очередной финансовый год.

5. Председатель Городской Думы принимает на работу и увольняет работников аппарата Городской Думы, организует аттестацию и обеспечивает дополнительное профессиональное образование работников аппарата Городской Думы, применяет к ним меры поощрения, а также налагает дисциплинарные взыскания.

Руководство работой аппарата Городской Думы осуществляют руководитель аппарата Городской Думы, которого назначает председатель Городской Думы.

Положение об аппарате Городской Думы утверждается Решением Городской Думы.

6. Прекращение полномочий Городской Думы не влечет за собой прекращение деятельности аппарата Городской Думы.

Статья 33. Досрочное прекращение полномочий Городской Думы

1. Полномочия Городской Думы прекращаются досрочно в соответствии со статьей 17 Федерального закона № 33-ФЗ в следующих случаях:

1) вступление в силу закона Камчатского края о роспуске Городской Думы;

2) принятие Городской Думой решения о самороспуске (при этом решение о самороспуске принимается не менее 2/3 голосов от установленного числа депутатов Городской Думы тайным голосованием);

3) вступление в силу решения Камчатского краевого суда о неправомочности данного состава депутатов Городской Думой, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

4) преобразование городского округа, осуществляемого в соответствии с частями 6 и 7 статьи 12 Федерального закона № 33-ФЗ;

5) увеличение численности избирателей городского округа более чем на 25 процентов;

6) нарушение срока издания Решения Городской Думы, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения.

2. В случае вступления в силу закона Камчатского края о роспуске Городской Думы ее полномочия прекращаются досрочно со дня вступления в силу закона Камчатского края о ее роспуске.

3. Губернатор Камчатского края вносит в Законодательное Собрание Камчатского края проект закона Камчатского края о роспуске Городской Думы в течение 3 месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего факты:

1) принятия Городской Думой нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Камчатского края,

законам Камчатского края, настоящему Уставу, при условии, что Городская Дума в течение 3 месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняла в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменила соответствующий нормативный правовой акт;

2) непроведения избранной в правомочном составе Городской Думой заседания в течение 3 месяцев подряд;

3) непроведения вновь избранной в правомочном составе Городской Думой заседания в течение 3 месяцев подряд со дня избрания.

4. Закон Камчатского края о роспуске Городской Думы может быть обжалован в судебном порядке в течение 10 дней со дня вступления в силу.

5. Депутаты Городской Думы, распущенной на основании пунктов 2 и 3 части 3 настоящей статьи, вправе в течение 10 дней со дня вступления в силу закона Камчатского края о роспуске Городской Думы обратиться в суд с заявлением для установления факта отсутствия их вины за непроведение Городской Думой правомочного заседания в течение 3 месяцев подряд.

6. Досрочное прекращение полномочий Городской Думы влечет за собой досрочное прекращение полномочий его депутатов.

7. В случае досрочного прекращения полномочий Городской Думы досрочные выборы в Городскую Думу проводятся в сроки, установленные федеральным законом.

Статья 34. Глава городского округа, временно исполняющий полномочия Главы городского округа

1. Глава городского округа является высшим должностным лицом городского округа и наделяется настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения (с 1 января 2027 года – вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения).

2. Глава городского округа избирается Городской Думой из числа кандидатов, представленных Губернатором Камчатского края.

3. Глава городского округа должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены для лиц, замещающих муниципальные должности, законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

4. Глава городского округа подконтролен и подотчетен населению и Городской Думе.

5. Глава городского округа представляет Городской Думе ежегодные отчеты о результатах деятельности администрации городского округа, в том числе о решении вопросов, поставленных Городской Думой.

6. В соответствии с принципом единства системы публичной власти Глава городского округа одновременно замещает государственную должность Камчатского края и муниципальную должность.

7. В случае, если Глава городского округа не может осуществлять свои полномочия в связи с состоянием здоровья или другими обстоятельствами, временно препятствующими осуществлению своих полномочий (в частности, в связи с отпуском, служебной командировкой), их временно исполняет один из заместителей (в том числе первых заместителей) Главы администрации городского округа, определяемый Главой городского округа, а в случае их отсутствия - иное лицо, определяемое Главой городского округа.

8. Временно исполняющий полномочия Главы городского округа в случаях, предусмотренных частью 16 статьи 21 Федерального закона № 33-ФЗ, назначается Губернаторам Камчатского края на срок до дня избрания Главы городского округа в установленном порядке и вступления его в должность.

9. Временно исполняющий полномочия Главы городского округа обладает правами и обязанностями Главы городского округа.

10. На временно исполняющего полномочия Главы городского округа, назначаемом Губернатором Камчатского края, распространяются обязанности, ограничения и запреты, установленные Федеральным законом № 33-ФЗ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для Главы муниципального образования в целях противодействия коррупции.

11. Временно исполняющий полномочия Главы городского округа представляет в порядке, установленном для Главы муниципального образования, сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

12. Временно исполняющий полномочия Главы городского округа дополнительно представляет сведения, указанные в **части 11** настоящей статьи, в течение 15 дней со дня назначения. При этом представляются сведения о доходах, полученных от всех источников за календарный год, предшествующий году назначения, и сведения об имуществе и обязательствах имущественного характера по состоянию на день назначения.

13. Нарушение требований, установленных частями 25 - 27 статьи 19 Федерального закона № 33-ФЗ, является основанием для досрочного прекращения полномочий временно исполняющего полномочия Главы городского округа.

Статья 35. Вступление в должность Главы городского округа

1. Глава городского округа вступает в должность не позднее 15 дней после вступления в силу решения Городской Думы об избрании Главы городского округа.

2. В день вступления в должность вновь избранный Глава городского округа перед депутатами Городской Думы и общественностью приносит присягу следующего содержания:

«Я, (фамилия, имя, отчество), избранный Главой городского округа, вступая в должность, клянусь честно, ответственно и добросовестно исполнять возложенные на меня обязанности, прилагать все свои способности, знания и умения на благо жителей городского округа, строго соблюдая законы, действующие на территории Российской Федерации, Устав городского округа, уважать и охранять права человека и гражданина.».

3. Вступление в должность Глава городского округа оформляет своим распоряжением.

Статья 36. Полномочия Главы городского округа

1. В исключительной компетенции Главы городского округа находятся:

1) представительство муниципального образования в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями;

2) подписание и обнародование в порядке, установленном настоящим Уставом, Решений нормативного характера Городской Думы;

3) издание в пределах своих полномочий правовых актов;

4) право требования созыва внеочередного заседания Городской Думы.

2. Глава городского округа, возглавляет администрацию городского округа, обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения (с 1 января 2027 года – вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения) и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Камчатского края.

3. Иные полномочия Главы городского округа определяются федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними законами Камчатского края, настоящим Уставом.

4. Глава городского округа:

1) принимает решения об установлении местного уровня реагирования при возникновении чрезвычайной ситуации муниципального характера и привлечении к ее ликвидации сил и средств организаций и органов местного самоуправления городского округа;

2) создает комиссию по включению (зачету) в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет периодов трудовой деятельности;

3) издает постановления Главы городского округа о немедленном отобрании ребенка при непосредственной угрозе жизни ребенка или его здоровью;

4) принимает решение о реализации проекта муниципально-частного партнерства, если публичным партнером является городской округ либо планируется проведение совместного конкурса с участием городского округа (за исключением случая, в котором планируется проведение совместного конкурса с участием Российской Федерации, субъекта Российской Федерации), направляет в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, определенный высшим исполнительным органом государственной власти

субъекта Российской Федерации, проект муниципально-частного партнерства для проведения оценки эффективности проекта и определения его сравнительного преимущества в соответствии законодательством Российской Федерации;

5) издает постановления Главы городского округа о назначении публичных слушаний, проводимых по инициативе Главы городского округа;

6) принимает решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, расположенных на территории свободного порта Владивосток, или об отказе в предоставлении такого разрешения;

7) принимает решение о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории свободного порта Владивосток, или об отказе в предоставлении такого разрешения.

5. В целях реализации исполнительно-распорядительных полномочий администрации городского округа Глава городского округа наделяется следующими полномочиями:

1) открывает и закрывает счета в территориальном органе Федерального казначейства, распоряжается средствами городского округа в соответствии с утвержденным бюджетом городского округа;

2) вносит на утверждение Городской Думы проект структуры администрации городского округа;

3) организует аттестацию и обеспечивает дополнительное профессиональное образование назначенных им работников администрации городского округа, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарной ответственности;

4) рассматривает отчеты и доклады первых заместителей Главы администрации городского округа, заместителей Главы администрации городского округа, заместителей Главы администрации городского округа - руководителей (председателей, начальников) органов администрации городского округа, руководителей (председателей, начальников) органов администрации городского округа, организует проверки их деятельности;

5) принимает меры по обеспечению и защите интересов городского округа в государственных и иных органах, в том числе в суде, арбитражном суде, от имени администрации городского округа подписывает исковые заявления в суды;

6) организует исполнение отдельных государственных полномочий, переданных федеральными законами и законами Камчатского края;

7) получает от организаций, расположенных на территории городского округа, сведения, необходимые для анализа социально-экономического развития городского округа, а также сведения о проектах их планов и мероприятий, которые могут иметь экологические, демографические и иные последствия, затрагивающие интересы жителей городского округа;

9) представляет на рассмотрение Городской Думы проекты Решений нормативного характера Городской Думы по вопросам установления, изменения и отмены местных налогов и сборов, а также иных решений Городской Думы, предусматривающих расходы из бюджета городского округа;

10) осуществляет личный прием граждан не реже 1 раза в месяц, рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан, принимает по ним решения;

11) оказывает содействие избирательным комиссиям, комиссиям референдумов в осуществлении ими своих полномочий по подготовке и проведению выборов, референдумов и иных мероприятий, связанных с организацией голосования граждан;

12) возглавляет и координирует деятельность по предупреждению чрезвычайных ситуаций в границах городского округа и ликвидации их последствий, принимает решения об отнесении возникших чрезвычайных ситуаций к чрезвычайным ситуациям муниципального характера, о проведении эвакуационных мероприятий при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций, утверждает план действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории городского округа;

14) ежегодно отчитывается перед населением городского округа и Городской Думой о своей деятельности и деятельности администрации городского округа;

15) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Камчатского края, настоящим Уставом.

Статья 37. Гарантии осуществления полномочий Главы городского округа

1. Главе городского округа для осуществления своих полномочий гарантируются:

1) материально-техническое и финансовое обеспечение его деятельности;
2) право на беспрепятственное посещение органов государственной власти Камчатского края, органов местного самоуправления;

3) право на получение необходимой информации.

2. Гарантии прав Главы городского округа при привлечении его к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении него иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении Главы городского округа, занимаемого им жилого и (или) служебного помещения, его багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых им средств связи, принадлежащих ему документов устанавливаются федеральными законами.

3. Глава городского округа не может быть привлечен к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие его статусу

Главы городского округа, в том числе по истечении срока его полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда Главой городского округа были допущены публичные оскорблении, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

4. Основные гарантии, предоставляемые Главе городского округа, установлены Законом Камчатского края № 59.

5. Главе городского округа в соответствии с настоящим Уставом предоставляются следующие дополнительные гарантии:

1) возмещение расходов, связанных со служебными командировками, порядок и условия осуществления которых определяются муниципальным правовым актом;

2) возмещение расходов, связанных с проездом и провозом багажа к месту использования отпуска и обратно, переездом, порядок и условия возмещения которых определяются муниципальным правовым актом;

3) прохождение диспансеризации в порядке, предусмотренном законодательством в сфере охраны здоровья.

Статья 38. Досрочное прекращение полномочий Главы городского округа

1. Полномочия Главы городского прекращаются досрочно в случаях, предусмотренных частью 1 статьи 30 Федерального закона № 33-ФЗ, а также в следующих случаях:

1) утрата доверия Президента Российской Федерации;

2) удаление в отставку;

3) отрешение от должности;

4) установленная в судебном порядке стойкая неспособность по состоянию здоровья осуществлять полномочия Главы городского округа;

5) преобразование городского округа, осуществляющее в соответствии с частями 6 и 7 статьи 12 Федерального закона № 33-ФЗ;

6) увеличение численности избирателей городского округа более чем на 25 процентов;

7) нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения.

2. Городская Дума в соответствии с Федеральным законом № 33-ФЗ вправе удалить Главу городского округа в отставку по инициативе депутатов Городской Думы или по инициативе Губернатора Камчатского края.

3. Основаниями для удаления Главы городского округа в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) Главы городского округа, повлекшие (повлекшее) за собой наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 38 Федерального закона № 33-ФЗ;

2) неисполнение в течение 3 и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения (с 1 января 2027 года – вопросов непосредственного

обеспечения жизнедеятельности населения), осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом № 33-ФЗ, другими федеральными законами, настоящим Уставом, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Камчатского края;

3) неудовлетворительная оценка деятельности Главы городского округа Городской Думой по результатам его ежегодного отчета перед Городской Думой, данная 2 раза подряд;

4) несоблюдение ограничений, запретов, неисполнение обязанностей, которые установлены для лиц, замещающих муниципальные должности, в соответствии законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции;

5) допущение Главой городского округа, администрацией городского округа, иными органами и должностными лицами местного самоуправления городского округа и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантит равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов;

6) систематическое недостижение показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления.

Статья 39. Администрация городского округа

1. Администрация городского округа – исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления городского округа, наделенный настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения (с 1 января 2027 года – вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения), и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского округа федеральными законами и законами Камчатского края.

2. Администрацией городского округа руководит Глава городского округа на принципах единоличия.

3. Администрация городского округа обладает правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением, образуемым для осуществления управленических функций, и подлежит государственной регистрации в качестве юридического лица в соответствии с федеральным законом. Администрация городского округа как юридическое лицо действует в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации о казенных учреждениях.

4. Администрация городского округа осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательными и иными нормативными актами Российской Федерации и Камчатского края, настоящим Уставом, Решениями Городской Думы, постановлениями Главы городского округа и иными муниципальными правовыми актами городского округа.

Статья 40. Структура администрации городского округа

1. Структура администрации городского округа утверждается Городской Думой по представлению Главы городского округа.

2. В структуру администрации городского округа входят первые заместители Главы администрации городского округа, заместители Главы администрации городского округа, отраслевые (функциональные) органы администрации городского округа: управления, комитеты, комиссии, отделы (далее – органы администрации городского округа).

3. Органы администрации городского округа могут наделяться правами юридического лица. В этом случае Городской Думой по представлению Главы городского округа принимается решение об учреждении соответствующего органа в форме муниципального казенного учреждения и утверждении его устава.

4. Статус органов администрации городского округа, не наделенных правами юридического лица, определяется положениями, утверждаемыми постановлениями администрации городского округа.

Статья 41. Формирование администрации городского округа

1. Глава городского округа в соответствии с утвержденной Городской Думой структурой администрации городского округа самостоятельно формирует штаты администрации городского округа в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете городского округа.

2. Первые заместители Главы администрации городского округа, заместители Главы администрации городского округа, заместители Главы администрации городского округа – руководители (начальники, председатели) органов администрации городского округа, руководители (начальники, председатели) органов администрации городского округа подчиняются Главе городского округа и назначаются им на должность единолично.

3. Первые заместители Главы администрации городского округа осуществляют полномочия по организации взаимодействия и координации деятельности заместителей Главы администрации городского округа, заместителей Главы администрации городского округа – руководителей (начальников, председателей) органов администрации городского округа, руководителей (начальников, председателей) органов администрации городского округа, муниципальных предприятий, учреждений.

4. Заместители Главы администрации городского округа, заместители Главы администрации городского округа – руководители (начальники, председатели) органов администрации городского округа осуществляют

полномочия по обеспечению деятельности отраслевых (функциональных) органов администрации городского округа, а также иных функций администрации городского округа и наделены исполнительно-распорядительными полномочиями по решению вопросов местного значения (с 1 января 2027 года – вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения) и (или) по организации деятельности органа местного самоуправления в соответствии с правовыми актами администрации городского округа.

5. Функциональные обязанности первых заместителей Главы администрации городского округа, заместителей Главы администрации городского округа, заместителей Главы администрации городского округа – руководителей (начальников, председателей) органов администрации городского округа устанавливаются распоряжением администрации городского округа и подлежат официальному опубликованию.

Статья 42. Полномочия администрации городского округа

К полномочиям администрации городского округа относятся:

1) организация исполнения Конституции Российской Федерации, федеральных законов и других федеральных нормативных правовых актов, законов и иных нормативных правовых актов Камчатского края, настоящего Устава, решений Городской Думы, изданных в пределах ее компетенции, на территории городского округа;

2) исполнение полномочий по решению вопросов местного значения городского округа, за исключением вопросов, отнесенных настоящим Уставом к компетенции Городской Думы и иных органов местного самоуправления городского округа в соответствии с федеральными законами и законами Камчатского края;

3) осуществление отдельных государственных полномочий, переданных федеральными законами и законами Камчатского края.

Статья 43. Исполнительно-распорядительные полномочия администрации городского округа

1. Администрация городского округа в лице ее органов реализует следующие полномочия:

1) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы городского округа, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном федеральным законодательством;

2) составление проекта бюджета городского округа, обеспечение исполнения бюджета и составление бюджетной отчетности, обеспечение управления муниципальным долгом;

3) осуществление полномочий собственника в отношении муниципального имущества городского округа, переданного в хозяйственное

ведение, оперативное управление, а также имущества, составляющего муниципальную казну городского округа;

4) осуществление полномочий собственника в отношении акций, долей участия городского округа в уставных капиталах хозяйственных обществ;

5) осуществление полномочий собственника муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, назначение и освобождение от должности их руководителей, определение порядка оплаты труда работников муниципальных учреждений, финансируемых из бюджета городского округа;

6) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, решение вопросов их реорганизации и ликвидации;

7) разработка и выполнение прогнозного плана приватизации муниципального имущества;

8) организация в границах городского округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

9) ведение учета муниципального жилищного фонда; установление размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда; определение дохода граждан и постоянно проживающих совместно с ними членов их семей и стоимости подлежащего налогообложению их имущества в целях признания граждан нуждающимися в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования; установление максимального размера дохода граждан и постоянно проживающих с ними членов их семей и стоимости подлежащего налогообложению их имущества в целях признания граждан нуждающимися в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования; ведение в установленном порядке учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма; ведение учета граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования; предоставление в установленном порядке малоимущим гражданам по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда; принятие в установленном порядке решений о переводе жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения; согласование переустройства и перепланировки помещений в многоквартирном доме; признание в установленном порядке жилых помещений муниципального и частного жилищного фонда непригодными для проживания, многоквартирных

домов, за исключением многоквартирных домов, все жилые помещения в которых находятся в собственности Российской Федерации или Камчатского края, аварийными и подлежащими сносу или реконструкции; осуществление муниципального жилищного контроля; определение порядка получения документа, подтверждающего принятие решения о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме в соответствии с условиями и порядком переустройства и перепланировки помещений в многоквартирном доме; информирование собственников помещений в многоквартирных домах о способах формирования фонда капитального ремонта, о порядке выбора способа формирования фонда капитального ремонта; утверждение порядка и перечня случаев оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств местного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах; организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда; создание условий для жилищного строительства

10) осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах городского округа; организация дорожного движения; разработка основных направлений инвестиционной политики в области развития автомобильных дорог местного значения; принятие решений об использовании на платной основе автомобильных дорог общего пользования местного значения, участков указанных автомобильных дорог и о прекращении такого пользования; принятие решений о создании и об использовании на платной основе парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения, и о прекращении такого использования; установление размера платы за пользование на платной основе парковками (парковочными местами), расположенными на автомобильных дорогах общего пользования местного значения; определение методики расчета и максимального размера платы за проезд транспортных средств по платным автомобильным дорогам общего пользования местного значения, платным участкам указанных автомобильных дорог, за пользование на платной основе парковками (парковочными местами), расположенными на автомобильных дорогах общего пользования местного значения; утверждение перечня автомобильных дорог общего пользования местного значения, перечня автомобильных дорог необщего пользования местного значения; осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения; установление стоимости и перечня услуг по присоединению объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения; использование автомобильных дорог при организации и проведении мероприятий по гражданской обороне, мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации, ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций на автомобильных дорогах в соответствии с законодательством Российской Федерации в области защиты населения и

территорий от чрезвычайных ситуаций; информационное обеспечение пользователей автомобильными дорогами общего пользования местного значения; утверждение нормативов финансовых затрат на капитальный ремонт, ремонт, содержание автомобильных дорог местного значения и правил расчета размера ассигнований бюджета городского округа на указанные цели; осуществление мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах местного значения, в том числе на объектах улично-дорожной сети, в границах городского округа при осуществлении дорожной деятельности, включая принятие решений о временных ограничениях или прекращении движения транспортных средств на автомобильных дорогах местного значения в границах городского округа в целях обеспечения безопасности дорожного движения, участие в осуществлении мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма на территории городского округа;

11) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах городского округа;

12) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах городского округа; разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории городского округа, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

13) осуществление подготовки и содержания в готовности необходимых сил и средств для защиты населения и территории городского округа от чрезвычайных ситуаций, а также подготовки населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций; организация и осуществление проведения эвакуационных мероприятий при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций; осуществление информирования населения о чрезвычайных ситуациях; осуществление финансирования мероприятий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций; создание резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций; организация и проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ, а также поддержание общественного порядка при их проведении; при недостаточности собственных сил и средств обращение за помощью к исполнительным органам Камчатского края; содействие устойчивому функционированию организаций в чрезвычайных ситуациях; создание при администрации городского округа постоянно действующих органов управления, специально уполномоченных на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций; введение режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации для соответствующих

органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций; участие в создании, эксплуатации и развитии системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112»; создание и поддержание в постоянной готовности муниципальных систем оповещения и информирования населения о чрезвычайных ситуациях; осуществление сбора информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обмена такой информацией, обеспечение, в том числе с использованием комплексной системы экстренного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций, своевременного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций; разработка плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории городского округа; установление при ликвидации чрезвычайных ситуаций федерального, межрегионального, регионального, межмуниципального и муниципального характера фактов проживания граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушения условий их жизнедеятельности и утраты ими имущества в результате чрезвычайной ситуации;

14) создание условий для организации добровольной пожарной охраны, а также для участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности в иных формах; включение мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в планы, схемы и программы развития территории городского округа; оказание содействия исполнительным органам государственной власти Камчатского края в информировании населения о мерах пожарной безопасности, в том числе посредством организации и проведения собраний населения; установление особого противопожарного режима в случае повышения пожарной опасности;

15) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах городского округа, в том числе организация и проведение в соответствии с законодательством в области охраны окружающей среды общественных обсуждений планируемой хозяйственной и иной деятельности на территории городского округа;

16) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется исполнительными органами государственной власти Камчатского края), организация предоставления дополнительного образования

взрослых по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в муниципальных образовательных организациях, создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организаций отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

17) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории городского округа в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

18) создание условий для обеспечения жителей городского округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания; разработка и утверждение схем размещения нестационарных торговых объектов;

19) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек городского округа;

20) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в городском округе;

21) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности городского округа, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории городского округа;

22) обеспечение условий для развития на территории городского округа физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий городского округа; популяризация физической культуры и спорта среди различных групп населения; организация проведения муниципальных официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, а также организация физкультурно-спортивной работы по месту жительства граждан; утверждение и реализация календарных планов физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий городского округа, в том числе включающих в себя физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия по реализации комплекса ГТО; содействие обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при проведении на территории городского округа официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий;

23) создание условий для массового отдыха жителей городского округа и организация обустройства мест массового отдыха населения;

24) хранение, комплектование (формирование), учет и использование архивных документов и архивных фондов органов местного самоуправления городского округа, муниципальных архивов, музеев, библиотек, муниципальных унитарных предприятий, включая казенные предприятия, и муниципальных учреждений; решение вопросов о передаче архивных документов, находящихся

в муниципальной собственности, в собственность Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, иных муниципальных образований;

25) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения на территории городского округа;

26) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов в пределах полномочий, предусмотренных Федеральным законом «Об отходах производства и потребления»;

27) организация благоустройства территории городского округа (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также, использования, охраны, защиты, воспроизведения городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах городского округа; организация осуществления мер пожарной безопасности в лесах; разработка и утверждение лесохозяйственных регламентов лесничеств, лесопарков, расположенных на землях городского округа, на которых расположены городские леса; владение, пользование, распоряжение земельными участками, находящимися в собственности городского округа; осуществление муниципального лесного контроля в отношении таких лесных участков; осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий в границах городского округа;

28) подготовка документации территориального планирования городского округа (в том числе разработка и утверждение порядка подготовки такого документа, изменений и внесения их в такой документ, а также состава, порядка подготовки планов реализации такого документа);

29) подготовка местных нормативов градостроительного проектирования городского округа;

30) подготовка правил землепользования и застройки;

31) подготовка и утверждение документов по планировке территории;

32) выдача разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории городского округа, установление порядка проведения проверки достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства, финансируемых с привлечением средств бюджета городского округа;

33) ведение информационных систем обеспечения градостроительной деятельности, осуществляющейся на территории городского округа;

34) подготовка и принятие решений о развитии застроенных территорий;

35) проведение осмотра зданий, сооружений на предмет их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов, предъявляемыми к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности указанных объектов,

требованиями проектной документации, выдача рекомендаций о мерах по устранению выявленных нарушений в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

36) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры городского округа, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры городского округа, программ комплексного развития социальной инфраструктуры городского округа;

37) направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территории городского округа;

38) принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации;

39) осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

40) выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах городского округа;

41) резервирование земель, изъятие земельных участков для муниципальных нужд, разработка и реализация местных программ использования и охраны земель, осуществление управления и распоряжения земельными участками, находящимися в муниципальной собственности, осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель городского округа;

42) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд городского округа в соответствии с федеральным законом;

43) разработка схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на

территории городского округа, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории городского округа, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом «О рекламе»;

44) принятие решений о создании, об упразднении лесничеств, создаваемых в их составе участковых лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов городского округа, установлении и изменении их границ, а также осуществление разработки и утверждения лесохозяйственных регламентов лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов;

45) осуществление мероприятий по лесоустройству в отношении лесов, расположенных на землях населенных пунктов городского округа;

46) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или муниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах городского округа, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

47) проведение мероприятий по гражданской обороне, разработка и реализация планов гражданской обороны и защиты населения; проведение подготовки населения в области гражданской обороны; создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию муниципальных систем оповещения населения об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, защитных сооружений и других объектов гражданской обороны; проведение мероприятий по подготовке к эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы; проведение первоочередных мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования организаций в военное время; создание и содержание в целях гражданской обороны запасов продовольствия, медицинских средств индивидуальной защиты и иных средств; обеспечение своевременного оповещения населения, в том числе экстренного оповещения населения, об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера; в пределах своих полномочий создание и поддержание в состоянии готовности сил и средств гражданской обороны, необходимых для решения вопросов местного значения; определение перечня организаций, обеспечивающих выполнение мероприятий местного уровня по гражданской обороне;

48) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории городского округа;

49) организация и обеспечение через соответствующие органы мобилизационной подготовки и мобилизации; руководство мобилизационной

подготовкой городского округа и организаций, деятельность которых связана с деятельностью органов местного самоуправления или которые находятся в сфере ведения органов местного самоуправления; обеспечение исполнения законодательства в области мобилизационной подготовки и мобилизации; разработка мобилизационных планов; проведение мероприятий по мобилизационной подготовке экономики городского округа; проведение во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти мероприятий, обеспечивающих выполнение мобилизационных планов; заключение договоров (контрактов) с организациями о поставке продукции, проведении работ, выделении сил и средств, об оказании услуг в целях обеспечения мобилизационной подготовки и мобилизации городского округа; при объявлении мобилизации проведение мероприятий по переводу экономики городского округа на работу в условиях военного времени; в случае несостоятельности (банкротства) организаций, имеющих мобилизационные задания (заказы) – принятие мер по передаче этих заданий (заказов) другим организациям, деятельность которых связана с деятельностью органов местного самоуправления городского округа или которые находятся в сфере их ведения; оказание содействия военным комиссариатам в их мобилизационной работе в мирное время и при объявлении мобилизации; внесение в органы государственной власти предложений по совершенствованию мобилизационной подготовки и мобилизации;

50) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

51) создание условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

52) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в городском округе;

53) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

54) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

55) организация проведения общегородских мероприятий в области образования, культуры и спорта; организация мероприятий, связанных с проведением Дня города;

56) привлечение граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для городского округа работ (в том числе дежурств) в целях

решения вопросов местного значения городского округа, предусмотренных пунктами 9 – 16, 25 и 29 части 1 статьи 9 настоящего Устава;

57) учреждение печатного средства массовой информации и (или) сетевого издания для официального опубликования муниципальных правовых актов, доведения до сведения жителей городского округа официальной информации;

58) принятие предусмотренных законодательством мер, связанных с проведением собраний, митингов, демонстраций, шествий и пикетирований, организацией спортивных, зрелищных и других массовых общественных мероприятий;

59) внесение в Городскую Думу ходатайств о награждении граждан, трудовых коллективов и организаций;

60) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ городского округа, преобразования городского округа;

61) обеспечение на территории городского округа соблюдения законов и иных правовых актов органов государственной власти, охрана прав и свобод граждан; осуществление контроля за соблюдением Решений Городской Думы, постановлений Главы городского округа, постановлений администрации городского округа организациями и гражданами;

62) осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органами государственной власти в соответствии с федеральными законами и законами Камчатского края;

63) организация и осуществление на территории городского округа муниципального контроля за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами Камчатского края;

64) разработка, утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности; установление требований к программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности организаций коммунального комплекса, цены (тарифы) на товары, услуги которых подлежат установлению органами местного самоуправления; информационное обеспечение мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, определенных в качестве обязательных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также предусмотренных муниципальной программой в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности; координация мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности и контроль за

их проведением муниципальными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями;

65) участие от имени городского округа в правовых отношениях в области геодезической и картографической деятельности;

66) делегирование экспертов для участия в качестве наблюдателей в заседаниях экспертных комиссий государственной экологической экспертизы объектов экологической экспертизы в случае реализации этих объектов на территории городского округа и в случае возможного воздействия на окружающую среду хозяйственной и иной деятельности, намечаемой другой административно-территориальной единицей; принятие и реализация в пределах своих полномочий решений по вопросам экологической экспертизы на основании результатов общественных обсуждений, опросов, референдумов, заявлений общественных экологических организаций (объединений) и движений, информации об объектах экологической экспертизы; организация общественных обсуждений, проведение опросов, референдумов среди населения о намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе; организация по требованию населения экологических экспертиз; информирование федеральных органов исполнительной власти в области экологической экспертизы о намечаемой хозяйственной и иной деятельности на территории городского округа; информирование органов прокуратуры, федеральных органов исполнительной власти в области охраны окружающей среды и органов государственной власти Камчатского края о начале реализации объекта экологической экспертизы без положительного заключения государственной экологической экспертизы;

67) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

68) организация обеспечения надежного теплоснабжения потребителей на территории городского округа, в том числе принятие мер по организации обеспечения теплоснабжения потребителей в случае неисполнения теплоснабжающими организациями или теплосетевыми организациями своих обязательств либо отказа указанных организаций от исполнения своих обязательств; рассмотрение обращений потребителей по вопросам надежности теплоснабжения в порядке, установленном правилами организации теплоснабжения, утвержденными Правительством Российской Федерации; выполнение требований, установленных правилами оценки готовности городских округов к отопительному периоду, и контроль за готовностью теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций, отдельных категорий потребителей к отопительному периоду; согласование вывода источников тепловой энергии, тепловых сетей в ремонт и из эксплуатации; утверждение схем теплоснабжения городского округа, в том числе присвоение статуса единой теплоснабжающей организации; согласование инвестиционных программ организаций, осуществляемых регулируемые виды деятельности в

сфере теплоснабжения, за исключением таких программ, которые согласовываются в соответствии с законодательством Российской Федерации об электроэнергетике; осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения в границах городского округа;

69) присвоение муниципальным организациям имен известных граждан, получивших широкое признание жителей городского округа или внесших значительный вклад в его развитие в порядке, установленном Решением Городской Думы;

70) участие в обеспечении деятельности добровольных пожарных, работников добровольной пожарной охраны и общественных объединений пожарной охраны в порядке, установленном Решением Городской Думы;

71) осуществление мер по противодействию коррупции в границах городского округа;

72) определение для централизованной системы холодного водоснабжения и (или) водоотведения городского округа гарантирующей организации; утверждение схем водоснабжения и водоотведения городского округа; утверждение технических заданий на разработку инвестиционных программ; согласование инвестиционных программ; принятие решений о порядке и сроках прекращения горячего водоснабжения с использованием открытых систем теплоснабжения (горячего водоснабжения) и об организации перевода абонентов, объекты капитального строительства которых подключены (технологически присоединены) к таким системам, на иную систему горячего водоснабжения в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении»; заключение соглашений об условиях осуществления регулируемой деятельности в сфере водоснабжения и водоотведения в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении»; установление нормативов состава сточных вод; иные полномочия, установленные Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении»;

73) участие в реализации мероприятий по охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма, последствий потребления табака или потребления никотинсодержащей продукции на территории городского округа; обеспечение организации оказания гражданам медицинской помощи, направленной на прекращение потребления табака или потребления никотинсодержащей продукции, лечение табачной (никотиновой) зависимости, последствий потребления табака или потребления никотинсодержащей продукции, в медицинских организациях муниципальной системы здравоохранения в случае передачи соответствующих полномочий в соответствии с законодательством в сфере охраны здоровья; информирование населения о масштабах потребления табака или потребления никотинсодержащей продукции на территории городского округа, о реализуемых и (или) планируемых мероприятиях по сокращению их

потребления, в том числе на основании мониторинга и оценки эффективности реализации мероприятий, направленных на предотвращение воздействия окружающего табачного дыма, веществ, выделяемых при потреблении никотинсодержащей продукции, сокращение потребления табака или потребления никотинсодержащей продукции;

74) организация в соответствии с федеральным законом выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории;

75) установление порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, разрабатываемых администрацией городского округа, рабочими группами, созданными решениями Городской Думы;

76) установление размеров возмещения расходов, связанных со служебными командировками Главы городского округа, депутатов Городской Думы, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, председателя Контрольно-счетной палаты городского округа и аудиторов Контрольно-счетной палаты городского округа, работников органов местного самоуправления, работников муниципальных организаций, финансируемых из бюджета городского округа;

77) осуществление мероприятий по исполнению правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам, а также правил использования водных объектов для рекреационных целей;

78) выступление от имени публичного партнера в соглашениях о муниципально-частном партнерстве, исполнение функций органа местного самоуправления уполномоченного на осуществление полномочий в сфере муниципально-частного партнерства в соответствии с законодательством Российской Федерации и Камчатского края, настоящим Уставом и муниципальными правовыми актами городского округа;

79) определение специально отведенных мест для проведения встреч депутатов с избирателями, а также определение перечня помещений, предоставляемых администрацией городского округа для проведения встреч депутатов с избирателями, и порядок их предоставления;

80) принятие решений и проведение на территории городского округа мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости;

81) принятие решений о создании на территории городского округа особо охраняемых природных территорий местного значения на земельных участках,

находящихся в собственности городского округа, утверждение положения о соответствующей особо охраняемой природной территории;

82) осуществление выявления объектов накопленного вреда окружающей среде и организация ликвидации такого вреда применительно к территориям, расположенным в границах земельных участков, находящихся в собственности городского округа;

83) осуществление учета личных подсобных хозяйств, которые ведут граждане в соответствии с Федеральным законом от 07.07.2003 № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», в похозяйственных книгах.

2. Решениями Городской Думы администрация городского округа может наделяться иными полномочиями в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Камчатского края, настоящим Уставом.

Статья 44. Муниципальный контроль

1. Организация и осуществление видов муниципального контроля регулируются Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

2. Органом, уполномоченным на осуществление муниципального контроля, является администрация городского округа в лице ее органов.

Глава 6. Контрольно-счетная палата городского округа

Статья 45. Контрольно-счетная палата городского округа

1. Контрольно-счетная палата городского округа является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля.

2. Контрольно-счетная палата городского округа обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.

3. Деятельность Контрольно-счетной палаты городского округа не может быть приостановлена, в том числе в связи с досрочным прекращением полномочий Городской Думы.

4. Контрольно-счетная палата городского округа образуется Городской Думой и подотчетна ей.

5. Контрольно-счетная палата городского округа обладает правами юридического лица.

6. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты городского округа осуществляется за счет средств бюджета городского округа в объеме, позволяющем обеспечить возможность осуществления возложенных на Контрольно-счетную палату полномочий.

7. Контроль за использованием Контрольно-счетной палатой городского округа бюджетных средств и муниципального имущества осуществляется на основании Решения Городской Думы.

Статья 46. Полномочия Контрольно-счетной палаты городского округа

1. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной палатой городского округа:

1) в отношении органов местного самоуправления городского округа и муниципальных органов, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в собственности городского округа;

2) в отношении иных лиц в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.

Органы местного самоуправления городского округа и муниципальные органы, организации, в отношении которых Контрольно-счетная палата городского округа вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль или которые обладают информацией, необходимой для осуществления внешнего муниципального финансового контроля, их должностные лица в установленные законом Камчатского края сроки обязаны представлять в Контрольно-счетную палату городского округа по ее запросам информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

2. Контрольно-счетная палата городского округа осуществляет следующие основные полномочия:

1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств бюджета городского округа, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) экспертиза проектов бюджета городского округа, проверка и анализ обоснованности его показателей;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета городского округа;

4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

5) оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета городского округа, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными

предпринимателями за счет средств бюджета городского округа и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств городского округа, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов бюджета городского округа, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);

8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в городском округе, в том числе подготовка предложений по устраниению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения бюджета городского округа в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения бюджета городского округа, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в Городскую Думу и Главе городского округа;

10) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга;

11) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития городского округа, предусмотренных документами стратегического планирования городского округа, в пределах компетенции Контрольно-счетной палаты городского округа;

12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

13) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Камчатского края, настоящим Уставом и нормативными правовыми актами Городской Думы.

Статья 47. Состав Контрольно-счетной палаты городского округа и полномочия должностных лиц

1. Контрольно-счетная палата городского округа состоит из председателя, аудиторов и аппарата Контрольно-счетной палаты городского округа.

2. Должности председателя, аудиторов Контрольно-счетной палаты городского округа относятся к муниципальным должностям.

Порядок деятельности Контрольно-счетной палаты городского округа определяется Решением Городской Думы.

Штатная численность Контрольно-счетной палаты городского округа определяется Решением Городской Думы по представлению председателя Контрольно-счетной палаты городского округа с учетом необходимости выполнения возложенных законодательством полномочий, обеспечения организационной и функциональной независимости Контрольно-счетной палаты городского округа.

Порядок рассмотрения кандидатур на должности председателя, аудиторов Контрольно-счетной палаты городского округа устанавливается Решением Городской Думы.

Решение о назначении на должности председателя, аудиторов Контрольно-счетной палаты городского округа принимается открытым голосованием большинством голосов от числа депутатов Городской Думы, присутствующих на заседании Городской Думы.

Срок полномочий председателя, аудиторов Контрольно-счетной палаты городского округа составляет 5 лет, по истечении которых полномочия председателя, аудиторов Контрольно-счетной палаты городского округа прекращаются.

От имени городского округа полномочия в части заключения и реализации контрактов с председателем и аудиторами Контрольно-счетной палаты городского округа осуществляют председатель Городской Думы.

2. Контрольно-счетная палата городского округа возглавляется председателем, назначаемым Городской Думой.

Председателем Контрольно-счетной палаты городского округа может быть гражданин Российской Федерации, имеющий высшее образование, опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее 5 лет и обладающий знаниями Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, в том числе бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, Устава Камчатского края, законов Камчатского края и иных нормативных правовых актов, Устава и иных муниципальных правовых актов применительно к исполнению должностных обязанностей, а также общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденных Счетной палатой Российской Федерации (далее – стандарты внешнего государственного и муниципального аудита (контроля)).

3. Председатель Контрольно-счетной палаты городского округа:

1) осуществляет общее оперативное руководство деятельностью Контрольно-счетной палаты городского округа и организует ее работу в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Камчатского края, настоящим Уставом и нормативными правовыми актами городского округа;

2) контролирует исполнение Контрольно-счетной палатой городского округа поручений Городской Думы и предложений Главы городского округа;

3) направляет в Городскую Думу и администрацию городского округа отчеты и заключения по результатам проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

4) председательствует на заседаниях коллегии Контрольно-счетной палаты городского округа;

5) утверждает в соответствии с планом деятельности Контрольно-счетной палаты программы и планы контрольных мероприятий;

6) по согласованию с председателем Городской Думы утверждает структуру и штатное расписание Контрольно-счетной палаты в пределах штатной численности, определяемой Решением Городской Думы по представлению председателя Контрольно-счетной палаты с учетом необходимости выполнения возложенных законодательством полномочий, обеспечения организационной и функциональной независимости Контрольно-счетной палаты;

7) представляет Контрольно-счетную палату в органах государственной власти Камчатского края и органах местного самоуправления, в контрольных органах, а также в иных организациях;

8) подписывает распоряжения и приказы Контрольно-счетной палаты по вопросам, отнесенными к ее компетенции федеральными законами, законами Камчатского края, настоящим Уставом;

9) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными законами, законами Камчатского края, Уставом, Решениями Городской Думой.

Во исполнение возложенных на него полномочий председатель Контрольно-счетной палаты заключает контракты и договоры.

Председатель Контрольно-счетной палаты имеет право принимать участие в сессиях Городской Думы и заседаниях комитетов, комиссий и рабочих групп Городской Думы.

В период отсутствия председателя Контрольно-счетной палаты его обязанности исполняет аудитор Контрольно-счетной палаты на основании приказа Контрольно-счетной палаты, согласованного председателем Городской Думы или лицом, исполняющим его обязанности, либо на основании Решения Городской Думы (принятого в условиях отсутствия приказа Контрольно-счетной палаты о назначении исполняющего обязанности председателя Контрольно-счетной палаты, либо несогласования такого приказа председателем Городской Думы).

4. Аудитором Контрольно-счетной палаты может быть гражданин Российской Федерации, имеющий высшее образование, опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее 5 лет и обладающий знаниями Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, в том числе бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, Устава Камчатского края, законов и иных нормативных правовых актов Камчатского края, Устава и иных муниципальных правовых актов применительно к исполнению должностных обязанностей, а

также общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля).

Аудитор Контрольно-счетной палаты возглавляет определенное направление деятельности Контрольно-счетной палаты, которое охватывает комплекс, группу или совокупность доходных и (или) расходных статей бюджета городского округа, объединенных единством назначения. Конкретное содержание направления деятельности Контрольно-счетной палаты, возглавляемого аудитором Контрольно-счетной палаты, устанавливается решением коллегии Контрольно-счетной палаты.

Аудитор Контрольно-счетной палаты организует проведение контрольных мероприятий, участвует в их проведении и руководит деятельностью инспекторов и иных штатных работников аппарата Контрольно-счетной палаты по закрепленному за ним направлению.

Аудитор Контрольно-счетной палаты имеет право принимать участие в сессиях Городской Думы и заседаниях комитетов, комиссий и рабочих групп Городской Думы.

5. Должностные лица Контрольно-счетной палаты обязаны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, установленные Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ), Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

Председатель, аудитор Контрольно-счетной палаты освобождаются от должности в связи с утратой доверия в случаях и порядке, установленных статьей 56 настоящего Устава.

6. Должностные лица Контрольно-счетной палаты освобождаются от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от указанных лиц обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 – 6 статьи 13 Федерального закона № 273-ФЗ.

Статья 48. Гарантии, предоставляемые председателю, аудитору Контрольно-счетной палаты

1. Основные гарантии, предоставляемые председателю, аудитору Контрольно-счетной палаты, установлены Законом Камчатского края № 59

2. Председателю, аудитору Контрольно-счетной палаты в соответствии с настоящим Уставом предоставляются следующие дополнительные гарантии:

1) возмещение расходов, связанных со служебными командировками. Порядок и условия командирования председателя, аудитора Контрольно-счетной палаты определяются муниципальным правовым актом;

2) возмещение расходов, связанных с проездом и провозом багажа к месту использования отпуска и обратно, переездом, порядок и условия возмещения которых определяются муниципальным правовым актом;

3) прохождение диспансеризации в порядке, предусмотренном законодательством в сфере охраны здоровья.

Статья 49. Коллегия Контрольно-счетной палаты

Для рассмотрения наиболее важных вопросов деятельности Контрольно-счетной палаты, включая вопросы планирования и организации ее деятельности, методологии контрольной деятельности, в Контрольно-счетной палате образуется коллегия Контрольно-счетной палаты городского округа.

Коллегия Контрольно-счетной палаты городского округа состоит из председателя и аудиторов Контрольно-счетной палаты. В работе коллегии Контрольно-счетной палаты имеют право принимать участие Глава городского округа, председатель и депутаты Городской Думы.

Компетенция и порядок работы коллегии Контрольно-счетной палаты определяются Решением Городской Думы и регламентом Контрольно-счетной палаты городского округа.

Глава 7. Должностные лица местного самоуправления.

Лица, замещающие муниципальные должности. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления городского округа

Статья 50. Должностные лица местного самоуправления. Лица, замещающие муниципальные должности

1. Под должностным лицом местного самоуправления понимается лицо, замещающее муниципальную должность или заключившее контракт (трудовой договор), наделенное в соответствии с настоящим Уставом исполнительно-распорядительными полномочиями по решению вопросов местного значения (с 1 января 2027 года – вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения) и (или) по организации деятельности органа местного самоуправления.

2. К лицам, замещающим муниципальные должности, относятся:

1) депутат Городской Думы;

2) Глава городского округа;

3) председатель, заместитель председателя Городской Думы, заместитель председателя Городской Думы – председатель постоянного комитета Городской Думы, председатель постоянного комитета Городской Думы;

4) председатель, аудитор Контрольно-счетной палаты городского округа.

Статья 51. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления городского округа

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления городского округа несут ответственность перед населением городского округа, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

Статья 52. Ответственность депутатов Городской Думы перед населением

Основаниями наступления ответственности депутата Городской Думы перед населением являются его конкретные противоправные решения или действия (бездействие) в случае их подтверждения в судебном порядке. В этом случае ответственность депутата Городской Думы устанавливается в соответствии с вступившим в законную силу судебным решением, которым решения или действия (бездействие) депутата Городской Думы признаны незаконными.

Статья 53. Ограничения для лиц, замещающих муниципальные должности

1. Лица, замещающие муниципальные должности, не могут быть сенаторами Российской Федерации, депутатами Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатами законодательных органов субъектов Российской Федерации, замещать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, а также должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы, за исключением случаев, установленных Федеральным законом № 33-ФЗ, другими федеральными законами.

2. Глава городского округа не может одновременно исполнять полномочия депутата Городской Думы.

3. Депутат Городской Думы, Глава городского округа не могут одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа иного муниципального образования или главы муниципального образования иного муниципального образования, за исключением случаев, установленных Федеральным законом № 33-ФЗ, другими федеральными законами.

4. Лица, замещающие муниципальные должности, должны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

5. Лица, замещающие муниципальные должности, осуществляющие свои полномочия на постоянной основе, не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;

2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:

а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;

б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с предварительным уведомлением Губернатора Камчатского края в порядке, установленном законом Камчатского края;

в) представление на безвозмездной основе интересов городского округа в Совете муниципальных образований Камчатского края, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;

г) представление на безвозмездной основе интересов городского округа в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является городской округ, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени городского округа полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);

д) иных случаев, предусмотренных федеральными законами;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности (при этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации);

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено

международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

6. Лица, замещающие муниципальные должности, осуществляющие полномочия на постоянной основе, не могут участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому, административному или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

Статья 54. Ответственность лиц, замещающих муниципальные должности

1. Полномочия лица, замещающего муниципальную должность, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, если иное не предусмотрено Федеральным законом № 33-ФЗ.

2. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции лицом, замещающим муниципальную должность, проводится по решению Губернатора Камчатского края в порядке, установленном законом Камчатского края.

3. При выявлении в результате проверки, проведенной в соответствии с частью 2 настоящей статьи, фактов несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, Губернатор Камчатского края обращается с заявлением о досрочном прекращении полномочий лица, замещающего муниципальную должность, или применении в отношении указанного лица иной меры ответственности в Городскую Думу или в суд.

4. К лицу, замещающему муниципальную должность, представившему недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены следующие меры ответственности:

1) предупреждение;

2) освобождение лица, замещающего муниципальную должность, от должности в соответствующем органе местного самоуправления с лишением права занимать должности в соответствующем органе местного самоуправления до прекращения срока его полномочий;

3) освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;

4) запрет занимать должности в соответствующем органе местного самоуправления до прекращения срока его полномочий;

5) запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий.

5. Порядок принятия решения о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, мер ответственности, указанных в части 4 настоящей статьи, определяется Решением Городской Думы в соответствии с законом Камчатского края.

6. Лица, замещающие муниципальные должности, освобождаются от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом № 33-ФЗ и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от них обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 – 6 статьи 13 Федерального закона № 273-ФЗ.

7. Губернатор Камчатского края вправе вынести предупреждение, объявить выговор Главе городского округа за ненадлежащее исполнение или неисполнение обязанностей по обеспечению осуществления администрацией городского округа отдельных государственных полномочий, переданных администрации городского округа федеральными законами и (или) законами Камчатского края.

8. Гарантии прав лиц, замещающих муниципальные должности, при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении лиц, замещающих муниципальные должности, занимаемого ими жилого и (или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральными законами.

9. Лица, замещающие муниципальные должности, не могут быть привлечены к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу лиц, замещающих муниципальные должности, в том числе по истечении срока их полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, если лицами, замещающими муниципальные должности, были допущены публичные оскорблении, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

10. Не является основанием для привлечения к ответственности лица, замещающего муниципальную должность, за несоблюдение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции

участие указанного лица в принятии коллегиальных решений (в том числе в голосовании по вопросам повестки дня) либо исполнение иных обязанностей по замещаемой должности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Статья 55. Досрочное прекращение полномочий лиц, замещающих муниципальные должности

Полномочия лиц, замещающих муниципальные должности, прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 7) прекращения гражданства Российской Федерации или наличие гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации;
- 8) досрочного прекращения полномочий органа местного самоуправления;
- 9) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
- 10) приобретения им статуса иностранного агента;
- 11) в иных случаях, установленных Федеральным законом № 33-ФЗ и иными федеральными законами.

Статья 56. Освобождение от должности (досрочное прекращение полномочий) Главы городского округа, депутатов Городской Думы, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, председателя, аудитора Контрольно-счетной палаты городского округа

1. Глава городского округа, депутат Городской Думы, осуществляющий свои полномочия на постоянной основе, председатель, аудитор Контрольно-счетной палаты городского округа (далее также – лицо, замещающее муниципальную должность) подлежат освобождению от должности (досрочному прекращению полномочий) в связи с утратой доверия в следующих случаях:

1) непринятия лицом, замещающим муниципальную должность, мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого оно является, за исключением случаев, установленных федеральными законами;

2) непредставление лицом, замещающим муниципальную должность, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, представление заведомо неполных сведений, за исключением случаев, установленных федеральными законами, либо представление заведомо недостоверных сведений, если иное не установлено федеральными законами;

3) участие лица, замещающего муниципальную должность, на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организации, за исключением случаев, установленных федеральным законом;

4) осуществление лицом, замещающим муниципальную должность, предпринимательской деятельности;

5) вхождение лица, замещающего муниципальную должность, в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

6) несоблюдение лицом, замещающим муниципальную должность, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми запрета открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами, если такой запрет установлен для указанных лиц Федеральным законом «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», за исключением случаев, установленных федеральными законами;

7) непринятие лицом, замещающим муниципальную должность, которому стало известно о возникновении у подчиненного ему лица личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого является подчиненное ему лицо, за исключением случаев, установленных федеральными законами.

2. Решение об освобождении от должности (досрочном прекращении полномочий) лица, замещающего муниципальную должность, по основаниям, предусмотренным частью 1 настоящей статьи, принимается Городской Думой на основании поступивших в Городскую Думу материалов (информации) из правоохранительных органов и органов прокуратуры, органов государственной власти и органов местного самоуправления городского округа, в порядке, установленном Регламентом Городской Думы.

Решение об освобождении от должности (досрочном прекращении полномочий) лица, замещающего муниципальную должность, по основаниям, предусмотренным пунктами 2 и 6 части 1 настоящей статьи, принимается

Городской Думой также на основании поступившего в Городскую Думу заявления Губернатора Камчатского края о досрочном прекращении полномочий лица, замещающего муниципальную должность.

3. Решение об освобождении от должности (досрочном прекращении полномочий) лица, замещающего муниципальную должность, принимается на сессии Городской Думы не позднее чем через 30 календарных дней со дня поступления материалов (информации) о совершении лицом, замещающим муниципальную должность, коррупционного правонарушения, не считая периода временной нетрудоспособности, пребывания его в отпуске, других случаев неисполнения должностных обязанностей по уважительным причинам, а в случае, если материалы (информация) поступили в период между сессиями Городской Думы, – не позднее чем через 3 месяца со дня их поступления.

4. Решение об освобождении от должности (досрочном прекращении полномочий) лица, замещающего муниципальную должность, принимается тайным голосованием, если за него проголосовало не менее 2/3 от установленной численности депутатов Городской Думы.

5. Удаление Главы городского округа в отставку осуществляется с учетом положений статьи 21 Федерального закона 33-ФЗ.

6. Копия Решения Городской Думы об освобождении от должности (досрочном прекращении полномочий) лица, замещающего муниципальную должность, вручается ему под расписку в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения. В случае невозможности вручения копия решения направляется заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу регистрации по месту жительства лица, замещавшего муниципальную должность, в течение 5 рабочих дней по истечении срока, установленного для вручения копии решения.

7. Сведения об освобождении от должности (о досрочном прекращении полномочий) лица, замещающего муниципальную должность, в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, за исключением сведений, составляющих государственную тайну, включаются в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия в соответствии с Федеральным законом № 247-ФЗ.

Глава 8. Муниципальные правовые акты городского округа

Статья 57. Система муниципальных правовых актов городского округа

1. В систему муниципальных правовых актов городского округа входят:
 - 1) правовые акты, принятые на местном референдуме, сходе граждан;
 - 2) правовые акты Городской Думы;
 - 3) правовые акты Главы городского округа;
 - 4) правовые акты администрации городского округа;
 - 5) правовые акты иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления городского округа, предусмотренных Уставом.

2. По вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского округа федеральными законами и законами Камчатского края, принимаются муниципальные правовые акты на основании и во исполнение положений, установленных соответствующими федеральными законами, законами Камчатского края.

3. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься Главой городского округа, председателем Городской Думы, депутатами Городской Думы, постоянными комитетами (комиссиями), депутатскими объединениями Городской Думы, органами местного самоуправления, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан.

4. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления городского округа, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

5. Муниципальные правовые акты, принятые органами местного самоуправления, подлежат обязательному исполнению на всей территории городского округа.

За неисполнение муниципальных правовых актов граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии с федеральными законами и законами Камчатского края.

6. Муниципальные правовые акты городского округа не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу, законам, иным нормативным правовым актам Камчатского края.

7. Настоящий Устав и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории городского округа.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме.

8. Если для реализации решения, принятого населением городского округа на местном референдуме, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления городского округа, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на местном референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать 3 месяца.

9. Муниципальные правовые акты вступают в силу в порядке, установленном настоящим Уставом за исключением Решений Городской Думы о налогах и сборах, которые вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

10. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, муниципальные нормативные правовые акты, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает городской округ, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, должны быть опубликованы в течение 7 дней со дня их подписания и вступают в силу после дня их официального опубликования.

11. Под обнародованием муниципального правового акта, в том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, понимается:

1) официальное опубликование муниципального правового акта;

2) размещение муниципального правового акта в местах, доступных для неограниченного круга лиц (в помещениях государственных органов, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных библиотек, других доступных для посещения местах);

3) размещение на официальном сайте городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

4) иной предусмотренный настоящим Уставом способ обеспечения возможности ознакомления граждан с муниципальным правовым актом, в том числе соглашением, заключенным между органами местного самоуправления.

12. Официальным опубликованием муниципального правового акта, в том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первое размещение его полного текста в сетевом издании по адресу: <https://pkgo.ru> (регистрация в качестве средства массовой информации: Эл № ФС77-800067 от 31.12.2020).

13. Администрацией городского округа обеспечивается создание 1 или нескольких пунктов подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в местах, доступных для их использования неограниченным кругом лиц (в помещениях государственных органов, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных библиотек, других доступных для посещения местах) без использования ими дополнительных технических средств, перечень которых утверждается правовым актом администрации городского округа.

15. Муниципальные правовые акты могут быть признаны утратившими силу, отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт (в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц – органами местного самоуправления или должностными лицами местного

самоуправления, к полномочиям которых на момент признания утратившим силу, отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта), а также судом, а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Камчатского края, – уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Камчатского края).

Статья 58. Правовые акты Городской Думы

1. Городская Дума по вопросам, отнесенными к ее компетенции федеральными законами, законами Камчатского края, настоящим Уставом, принимает Решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории городского округа, решение об удалении Главы городского округа в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Городской Думы и по иным вопросам, отнесенными к ее компетенции федеральными законами, законами Камчатского края, настоящим Уставом.

2. Решения Городской Думы, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории городского округа, а также по вопросам организации деятельности представительного органа, принимаются большинством голосов от установленного числа депутатов Городской Думы, если иное не установлено Федеральным законом № 33-ФЗ и настоящим Уставом.

3. Решение об удалении Главы городского округа в отставку принимается в порядке, установленном статьей 21 Федерального закона № 33-ФЗ и считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 от установленного числа депутатов Городской Думы.

4. Решения по вопросам организации деятельности Городской Думы и иным вопросам, отнесенными к ее компетенции федеральными законами, законами Камчатского края, настоящим Уставом, принимаются большинством голосов от установленного числа депутатов Городской Думы, если иное не установлено Федеральным законом № 33-ФЗ и настоящим Уставом.

5. Решения ненормативного характера по вопросам организации деятельности Городской Думы и по иным вопросам, отнесенными к ее компетенции федеральными законами, законами Камчатского края, настоящим Уставом, принимаются большинством голосов от числа депутатов Городской Думы, присутствующих на заседании Городской Думы, если иное не установлено настоящим Уставом, и подписываются председателем.

6. Проекты Решений Городской Думы об установлении, о введении в действие или прекращении действия налогов (сборов), об изменении налоговых ставок (ставок сборов), порядка и срока уплаты налогов (сборов), установлении (отмене) налоговых льгот (льгот по сборам) и (или) оснований и порядка их применения, другие проекты решений Городской Думы нормативного характера, предусматривающих расходы, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств бюджета городского округа, рассматриваются

Городской Думой по представлению Главы городского округа либо при наличии его заключения. Данное заключение представляется в Городскую Думу в срок, который устанавливается уставом муниципального образования и не может быть менее 20 дней.

7. Решение Городской Думы нормативного характера, принятое Городской Думой, направляется Главе городского округа для подписания и обнародования в течение 10 дней. Решения Городской Думы нормативного характера подписываются Главой городского округа в течение 5 дней со дня их получения и должны быть опубликованы в срок, указанный в части 10 статьи 52 настоящего Устава.

8. Глава городского округа имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый Городской Думой. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в Городскую Думу с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Если Глава городского округа отклонит нормативный правовой акт, он вновь рассматривается Городской Думой. Если при повторном рассмотрении указанный нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее 2/3 от установленного числа депутатов Городской Думы, он подлежит подписанию Главой городского округа в течение 7 дней и опубликованию (обнародованию).

9. Правовые акты Городской Думы нормативного характера вступают в силу после дня их официального опубликования.

Правовые акты Городской Думы ненормативного характера вступают в силу со дня их подписания, если иное не определено самим актом.

Статья 59. Правовые акты Главы городского округа, администрации городского округа, Контрольно-счетной палаты городского округа

1. Глава городского округа в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и Решениями Городской Думы, издает постановления администрации городского округа по вопросам местного значения (с 1 января 2027 года – вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения) и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Камчатского края, а также распоряжения администрации городского округа по вопросам организации работы администрации городского округа.

2. Глава городского округа издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенными к его компетенции настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом № 33-ФЗ, другими федеральными законами.

3. Контрольно-счетная палата издает распоряжения и приказы по вопросам, отнесенными к ее полномочиям федеральными законами, законами Камчатского края, настоящим Уставом.

4. Правовые акты Главы городского округа, администрации городского округа и Контрольно-счетной палаты нормативного характера вступают в силу в порядке, предусмотренном частями 9, 10 статьи 57 настоящего Устава.

5. Правовые акты Главы городского округа, администрации городского округа и Контрольно-счетной палаты ненормативного характера вступают в силу со дня их подписания, если иное не определено самим актом.

Глава 9. Муниципальная служба в городском округе

Статья 60. Муниципальная служба

1. Муниципальная служба – профессиональная деятельность граждан Российской Федерации, граждан иностранных государств – участников международных договоров Российской Федерации, в соответствии с которыми иностранные граждане имеют право находиться на муниципальной службе (далее – граждане), которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

2. Муниципальным служащим является гражданин, исполняющий в порядке, определенном настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами и законами Камчатского края, обязанности по должностям муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств бюджета городского округа.

3. Основные права, обязанности муниципального служащего, ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой, требования о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов на муниципальной службе, требования к служебному поведению муниципального служащего устанавливаются Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» и Законом Камчатского края «О муниципальной службе в Камчатском крае».

Статья 61. Должности муниципальной службы

1. Должность муниципальной службы - должность в органе местного самоуправления городского округа, которая образуется в соответствии с настоящим Уставом, с установленным кругом обязанностей по обеспечению исполнения полномочий органа местного самоуправления городского округа или лица, замещающего муниципальную должность.

2. Должности муниципальной службы городского округа устанавливаются в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы в Камчатском крае, утвержденным Законом Камчатского края «О муниципальной службе в Камчатском крае».

Статья 62. Поступление на муниципальную службу

1. На муниципальную службу вправе поступать граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации

и соответствующие квалификационным требованиям, установленным Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» и Законом Камчатского края «О муниципальной службе в Камчатском крае» для замещения должностей муниципальной службы, при отсутствии обстоятельств, указанных в статье 13 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации» в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.

2. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы, устанавливаются муниципальными правовыми актами на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, определенных Законом Камчатского края «О муниципальной службе в Камчатском крае», в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы. Квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности муниципального служащего его должностной инструкцией. Должностной инструкцией муниципального служащего могут также предусматриваться квалификационные требования к специальности, направлению подготовки.

3. Поступление гражданина на муниципальную службу осуществляется в результате назначения на должность муниципальной службы на условиях трудового договора в соответствии с трудовым законодательством с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации».

4. При замещении должности муниципальной службы в городском округе заключению трудового договора может предшествовать конкурс, в ходе которого осуществляется оценка профессионального уровня претендентов на замещение должности муниципальной службы, их соответствия квалификационным требованиям к должности муниципальной службы, установленным муниципальным правовым актом городского округа.

Порядок проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы, общее число членов конкурсной комиссии в городском округе и порядок ее формирования устанавливаются муниципальным правовым актом, принимаемым Городской Думой в соответствии с Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации».

Заключение трудового договора и назначение на должность муниципальной службы осуществляется с одним из кандидатов, отобранным конкурсной комиссией по результатам конкурса на замещение должности муниципальной службы.

5. Поступление гражданина на муниципальную службу оформляется актом представителя нанимателя (работодателя) о назначении на должность муниципальной службы.

6. При поступлении на муниципальную службу, а также при ее прохождении не допускается установление каких бы то ни было прямых или косвенных ограничений или преимуществ в зависимости от пола, расы, национальности, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также от других обстоятельств, не связанных с профессиональными и деловыми качествами муниципального служащего.

Статья 63. Аттестация муниципальных служащих

1. Аттестация муниципального служащего проводится в соответствии с Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» и положением о проведении аттестации муниципальных служащих, принимаемым решением Городской Думы, в целях определения соответствия муниципального служащего замещаемой должности муниципальной службы.

2. Аттестация муниципального служащего проводится один раз в 3 года.

3. Положение о проведении аттестации муниципальных служащих утверждается муниципальным правовым актом городского округа в соответствии с типовым положением о проведении аттестации муниципальных служащих, принятым Законом Камчатского края «О муниципальной службе в Камчатском крае».

Статья 64. Основания для расторжения трудового договора с муниципальным служащим

1. Трудовой договор с муниципальным служащим может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации, а также по инициативе представителя нанимателя (работодателя) в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации».

2. Предельный возраст для замещения должности муниципальной службы – 65 лет.

Допускается продление срока нахождения на муниципальной службе муниципальных служащих, достигших предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы. Однократное продление срока нахождения на муниципальной службе муниципального служащего допускается не более чем на 1 год.

Статья 65. Гарантии, предоставляемые муниципальным служащим

1. Основные гарантии муниципальных служащих установлены трудовым законодательством и Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации».

2. Муниципальным служащим в соответствии с настоящим Уставом предоставляются следующие дополнительные гарантии:

1) дополнительное профессиональное образование с сохранением на этот период замещаемой должности муниципальной службы и денежного содержания в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации

об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

2) транспортное обслуживание, обеспечиваемое в связи с исполнением должностных обязанностей, в зависимости от группы замещаемой должности муниципальной службы, а также компенсация за использование личного транспорта в служебных целях и возмещение расходов, связанных с его использованием, в порядке и на условиях, установленных решением Городской Думы;

3) право на единовременную субсидию на приобретение жилой площади один раз за весь период муниципальной службы в порядке и на условиях, установленных решением Городской Думы.

Глава 10. Экономическая основа местного самоуправления городского округа

Статья 66. Экономическая основа местного самоуправления Петропавловск-Камчатского городского округа

Экономическую основу местного самоуправления городского округа составляют находящееся в муниципальной собственности городского округа имущество, средства бюджета городского округа, а также имущественные права городского округа.

Статья 67. Муниципальное имущество Петропавловск-Камчатского городского округа

1. В собственности городского округа может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения (с 1 января 2027 года – вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения);

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского округа, в случаях, установленных федеральными законами и законами Камчатского края;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления городского округа, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с Решениями Городской Думы;

4) имущество, необходимое для осуществления полномочий, не отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления городского округа по решению вопросов местного значения (с 1 января 2027 года – вопросов

непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения) непосредственного обеспечения жизнедеятельности;

5) имущество, необходимое для участия органов местного самоуправления городского округа в осуществлении не переданных им государственных полномочий, осуществляемых в соответствии со статьей 36 Федерального закона № 33-ФЗ.

2. В случаях возникновения у городского округа права собственности на имущество, не соответствующее требованиям части 1 настоящей статьи, указанное имущество подлежит перепрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом.

Статья 68. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом городского округа

1. Органы местного самоуправления городского округа от имени городского округа самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа.

2. Органы местного самоуправления городского округа вправе приобретать имущество в муниципальную собственность, передавать муниципальное имущество во временное владение и (или) в пользование физическим и юридическим лицам, органам публичной власти, в том числе органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. В структуре администрации городского округа создается орган (органы) по управлению муниципальным имуществом.

Статья 69. Порядок и условия приватизации муниципального имущества городского округа

1. Порядок и условия приватизации муниципального имущества городского округа определяются нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в соответствии с федеральными законами.

2. Городская Дума определяет порядок приватизации муниципального имущества городского округа и утверждает решение о прогнозном плане приватизации муниципального имущества городского округа.

3. Решение об условиях приватизации муниципального имущества городского округа принимается постановлением администрации городского округа в соответствии с решением о прогнозном плане приватизации муниципального имущества городского округа.

4. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества городского округа поступают в бюджет городского округа.

Статья 70. Создание, реорганизация и ликвидация муниципальных предприятий и учреждений

1. Городской округ может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения (с 1 января 2027 года – вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения). Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляют администрация городского округа.

2. Администрация городского округа определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивает отчеты об их деятельности по итогам финансового года не реже одного раза в год.

3. Порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий устанавливается Решением Городской Думы о порядке принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий.

4. Принятие решений о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации муниципальных учреждений, составление и утверждение отчетов о результатах деятельности муниципальных учреждений и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества, а также контроль за деятельностью муниципальных учреждений осуществляется в порядке, установленном администрацией городского округа.

Статья 71. Отношения органов местного самоуправления городского округа с муниципальными предприятиями и учреждениями

1. Имущество, являющееся собственностью городского округа и закрепленное за муниципальным унитарным предприятием, находится в хозяйственном ведении этого предприятия. Муниципальное унитарное предприятие не вправе продавать принадлежащее ему на праве хозяйственного ведения недвижимое имущество, отдавать его в залог, вносить в качестве вкладов в уставной (складочный) капитал хозяйственных обществ и товариществ, сдавать в аренду или иным способом распоряжаться этим имуществом без согласия органа администрации городского округа, уполномоченного на управление имуществом.

2. Имущество, являющееся собственностью городского округа и закрепленное за муниципальным казенным предприятием, находится в оперативном управлении этого предприятия. Муниципальное казенное предприятие не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом без согласия органа администрации городского округа, уполномоченного на управление имуществом.

3. Имущество, являющееся собственностью городского округа и закрепленное за муниципальным учреждением, находится в оперативном управлении этого учреждения.

Муниципальное учреждение, за которыми имущество закреплено на праве оперативного управления, владеет, пользуется этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

Полномочия собственника по распоряжению имуществом, закрепленным за муниципальным учреждением, осуществляются органом администрации, уполномоченным на управление имуществом, в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами в зависимости от типа муниципального учреждения.

4. Органы местного самоуправления от имени городского округа субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным законом, а также несут субсидиарную ответственность по обязательствам муниципального казенного предприятия при недостаточности его имущества.

Глава 11. Финансовая основа городского округа

Статья 72. Бюджет городского округа

1. Городской округ имеет собственный бюджет.

2. Бюджет городского округа предназначен для исполнения расходных обязательств городского округа.

3. Использование органами местного самоуправления городского округа иных форм образования и расходования денежных средств для исполнения расходных обязательств городского округа не допускается.

4. В бюджете городского округа в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации раздельно предусматриваются средства, направляемые на исполнение расходных обязательств городского округа, возникающих в связи с осуществлением органами местного самоуправления городского округа своих полномочий по вопросам местного значения, и расходных обязательств городского округа, исполняемых за счет субвенций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации для осуществления отдельных государственных полномочий.

5. Бюджет городского округа утверждается в форме Решения Городской Думы.

Статья 73. Порядок составления и рассмотрения проекта бюджета городского округа, утверждения и исполнения бюджета городского округа. Порядок контроля за исполнением бюджета городского округа, составления и утверждения отчета об его исполнении

1. Порядок составления и рассмотрения проекта бюджета городского округа, утверждения, исполнения бюджета городского округа и контроля за его исполнением устанавливается Решением Городской Думы о бюджетном процессе в городском округе, разрабатываемым с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 33-ФЗ и Законом Камчатского края от 05.10.2023 № 274 «О бюджетном процессе в Камчатском крае».

2. В систему органов, обладающих бюджетными полномочиями по составлению и рассмотрению проекта бюджета городского округа, утверждению и исполнению бюджета городского округа, осуществлению контроля за его исполнением, составлению и утверждению отчета об исполнении бюджета городского округа входят:

- 1) Городская Дума;
- 2) Глава городского округа;
- 3) администрация городского округа;
- 4) Контрольно-счетная палата городского округа;
- 5) иные органы и должностные лица, на которые бюджетным законодательством Российской Федерации возложены бюджетные полномочия.

3. Составление проекта бюджета городского округа и исполнение бюджета городского округа обеспечивается администрацией городского округа в соответствии с Решением Городской Думы о бюджетном процессе в городском округе. Организация составления проекта бюджета городского округа и исполнения бюджета городского округа, а также составление отчета об исполнении бюджета городского округа возлагается на финансовый орган администрации городского округа.

4. Рассмотрение проекта бюджета городского округа, утверждение бюджета городского округа и отчета о его исполнении осуществляется Городская Дума в соответствии с Решением Городской Думы о бюджетном процессе в городском округе.

5. Проект бюджета городского округа, Решение об утверждении бюджета городского округа, отчет об исполнении бюджета городского округа, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета городского округа и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления городского округа, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.

6. Контроль за исполнением бюджета городского округа осуществляется органами, указанными в части 2 настоящей статьи в пределах своей компетенции.

Статья 74. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о

контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств бюджета городского округа, если иное не предусмотрено Федеральным законом № 33-ФЗ.

Статья 75. Средства самообложения граждан Петропавловско-Камчатского городского округа

1. Под средствами самообложения граждан понимаются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения (с 1 января 2027 года – вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения). Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей городского округа, за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей городского округа и для которых размер платежей может быть уменьшен.

2. Вопросы введения и использования указанных в части 1 настоящей статьи разовых платежей граждан решаются на местном референдуме.

3. После опубликования решения референдума о сборе разовых платежей граждан администрация городского округа:

1) открывает специальный счет в территориальном органе Федерального казначейства, для аккумуляции средств самообложения граждан;

2) организует выполнение работ, предусмотренных решением референдума, и отчитывается об их выполнении перед жителями городского округа в порядке, предусмотренном данным решением.

4. Средства самообложения граждан относятся к неналоговым доходам бюджета городского округа.

Статья 76. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского округа

1. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского округа осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджета городского округа, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 33-ФЗ.

Финансирование деятельности органов местного самоуправления городского округа осуществляется за счет собственных доходов бюджета городского округа.

2. Органы местного самоуправления городского округа не вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, оказывать не предусмотренные законом платные услуги организациям и гражданам.

3. Органы местного самоуправления городского округа не могут вводить на территории городского округа сборы с физических и юридических лиц, не предусмотренные федеральным законодательством, а также предлагать им

осуществлять взносы или иные платежи в бюджет городского округа в качестве условия принятия каких-либо решений или выполнения каких-либо действий.

4. Органы местного самоуправления городского округа не вправе взимать плату с граждан или юридических лиц за совершение каких-либо действий, в том числе выдачу документов, если они управомочены совершать эти действия федеральными законами, законами Камчатского края и при этом взимание платы указанными законами не предусмотрено.

Статья 77. Муниципальный долг, муниципальные заимствования городского округа

1. Управление муниципальным долгом осуществляется администрацией городского округа путем внутренних и внешних заимствований, размещения и исполнения долговых обязательств, поддержания объема и структуры долговых обязательств, исключающих их неисполнение.

2. Муниципальные внутренние заимствования осуществляются путем размещения ценных бумаг городского округа и привлечения кредитов в валюте Российской Федерации в бюджет городского округа из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и от кредитных организаций.

Муниципальные внешние заимствования осуществляются путем привлечения кредитов в бюджет городского округа из федерального бюджета в рамках использования Российской Федерацией целевых иностранных кредитов, по которым возникают долговые обязательства городского округа перед Российской Федерацией, выраженные в иностранной валюте.

3. От имени городского округа право выпуска и размещения ценных бумаг городского округа и предоставления муниципальных гарантий принадлежит администрации городского округа, которая выступает эмитентом ценных бумаг городского округа, заключает договоры о предоставлении муниципальных гарантий.

4. От имени городского округа право осуществления муниципальных заимствований путем привлечения кредитов из других бюджетов и от кредитных организаций, а также кредитов в рамках использования целевых иностранных кредитов, принадлежит администрации городского округа в лице финансового органа.

5. Учет и регистрация долговых обязательств городского округа осуществляются финансовым органом в муниципальной долговой книге городского округа.

Глава 12. Заключительные положения

Статья 78. Порядок принятия Устава, внесения в него изменений и дополнений

1. Устав принимается Городской Думой.

2. Проект Устава, проект Решения Городской Думы о внесении изменений и дополнений в Устав не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о

принятии Устава, внесении изменений и дополнений в Устав подлежат официальному опубликованию с одновременным официальным опубликованием установленного Городской Думой порядка учета предложений по проекту Устава, проекту Решения Городской Думы о внесении изменений и дополнений в Устав, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

3. Не требуется официальное опубликование порядка учета предложений по проекту Решения Городской Думы о внесении изменений и дополнений в Устав, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, законов Камчатского края в целях приведения Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

4. Устав, Решения Городской Думы о внесении изменений и дополнений в Устав принимаются Городской Думой большинством в 2/3 голосов от установленной численности депутатов Городской Думы.

5. По проектам Устава, Решения Городской Думы о внесении изменений и дополнений в Устав перед рассмотрением их на заседании Городской Думы проводится антикоррупционная экспертиза.

6. Устав, Решение Городской Думы о внесении изменений и дополнений в Устав подлежат государственной регистрации в Управлении Министерства юстиции по Камчатскому краю в порядке, установленном федеральным законом, а также подлежат официальному опубликованию после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования.

7. Глава городского округа обязан опубликовать зарегистрированные Устав, Решение Городской Думы о внесении изменений и дополнений в Устав в течение 7 дней со дня поступления из Управления Министерства юстиции по Камчатскому краю предусмотренного частью 6 статьи 4 Федерального закона от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований» уведомления о включении сведений об Уставе, о Решении Городской Думы о внесении изменений и дополнений в Устав в государственный реестр уставов муниципальных образований субъекта Российской Федерации.

8. Изменения и дополнения, внесенные в Устав и изменяющие структуру органов местного самоуправления городского округа, разграничение полномочий между органами местного самоуправления городского округа (за исключением случаев приведения Устава в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания (назначения) лиц, замещающих муниципальные должности), вступают в силу после истечения срока полномочий Городской Думы, принявшей Решение Городской Думы о внесении указанных изменений и дополнений в Устав, за исключением случаев, установленных Федеральным законом № 33-ФЗ.

9. Приведение Устава городского округа в соответствие с федеральным законом, законом Камчатского края осуществляется в установленный этими законодательными актами срок.

10. В случае, если федеральным законом, законом Камчатского края указанный в части 9 настоящей статьи срок не установлен, срок приведения Устава в соответствие с федеральным законом, законом Камчатского края определяется с учетом дня вступления в силу соответствующих федерального закона, закона Камчатского края, необходимости официального опубликования и обсуждения на публичных слушаниях проекта Решения Городской Думы о внесении изменений и дополнений в Устав, учета предложений граждан по нему, периодичности заседаний Городской Думы, сроков государственной регистрации и официального опубликования такого Решения Городской Думы и, как правило, не должен превышать 6 месяцев.

11. Изложение Устава в новой редакции посредством принятия Решения Городской Думы о внесении изменений и дополнений в Устав не допускается. В этом случае принимается новый Устав, а ранее действовавший Устав и Решения Городской Думы о внесении в него изменений и дополнений признаются утратившими силу со дня вступления в силу нового Устава.

12. Подлинники Устава, Решений Городской Думы о внесении в него изменений с отметками о государственной регистрации хранятся в администрации городского округа.

Статья 79. Вступление в силу Устава и приведение муниципальных правовых актов городского округа в соответствие с Уставом

1. Устав подлежит официальному опубликованию после его государственной регистрации и вступает в силу после дня его официального опубликования.

2. Положения настоящего Устава применяются в части, не противоречащей федеральным законам и принимаемым в соответствии с ними законам Камчатского края.

3. Нормативные правовые акты органов местного самоуправления городского округа, принятые до вступления в силу настоящего Устава, применяются в части, не противоречащей его положениям.

4. Нормативные правовые акты органов местного самоуправления городского округа в течение 3 месяцев со дня вступления в силу настоящего Устава приводятся в соответствие с ним.