ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации
Петропавловск–Камчатского городского округа

От 24.07.2015 № 1774

О внесении изменения в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 01.11.2013 № 3189 «Об утверждении муниципальной программы «Совершенствование системы муниципального управления Петропавловск-Камчатским городским округом»

В целях уточнения объемов и источников финансирования отдельных мероприятий муниципальной программы «Совершенствование системы муниципального управления Петропавловск-Камчатским городским округом», утвержденной постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 01.11.2013 № 3189,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Совершенствование системы муниципального управления Петропавловск-Камчатским городским округом, утвержденную постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 01.11.2013 № 3189 (далее – муниципальная программа) изменение, изложив муниципальную программу в редакции, согласно приложению.
2. Аппарату администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – руководителя Аппарата администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Исполняющий полномочия
Главы администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа О.С. Чубкова

Приложение
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 24.07.2015 № 1774

Приложение
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 01.11.2013 № 3189

Муниципальная программа
«Совершенствование системы муниципального управления
Петропавловск-Камчатским городским округом»

Петропавловск-Камчатский городской округ
2013 год

СОДЕРЖАНИЕ

Паспорт муниципальной программы …….…..…. стр. 3

Раздел 1. Анализ проблемной сферы …….……. стр. 7

Раздел 2. Цели, задачи и сроки реализации муниципальной программы, прогноз ожидаемых результатов……...…… стр. 26

Раздел 3. Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы ……....…….. стр. 37

Раздел 4. Программные и инвестиционные мероприятия, сроки их реализации ……..…… стр. 39

Раздел 5. Механизм реализации муниципальной программ ……. стр. 57

Приложение ……..……. стр. 61

Паспорт программы муниципальной программы

Наименование программы	Муниципальная программа «Совершенствование системы муниципального управления Петропавловск-Камчатским городским округом» (далее – программа)
Основание для разработки программы	Распоряжение администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 24.09.2013 № 357-р «О разработке муниципальных целевых программ Петропавловск-Камчатского городского округа»
Разработчик программы	Официальное полное наименование: Аппарат администрации Петропавловск-Камчатского городского округа. Официальное сокращенное наименование: Аппарат администрации городского округа
Муниципальный заказчик программы	Официальное полное наименование: Аппарат администрации Петропавловск-Камчатского городского округа. Официальное сокращенное наименование: Аппарат администрации городского округа
Исполнители программы – главные распорядители бюджетных средств	1. Официальное полное наименование: Аппарат администрации Петропавловск-Камчатского городского округа. Официальное сокращенное наименование: Аппарат администрации городского округа. 2. Официальное полное наименование: администрация Петропавловск-Камчатского городского округа. Официальное сокращенное наименование: администрация городского округа
Цели программы	1. Формирование необходимых условий для достижения нового уровня информационной открытости, результативности и эффективности

	управления городским округом за счет применения информационных технологий. 2. Создание благоприятных условий для развития архивного дела Петропавловск-Камчатского городского округа. 3. Создание необходимых условий для эффективного функционирования органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа
Перечень подпрограмм	1. Подпрограмма 1 «Развитие и совершенствование информационного общества». 2. Подпрограмма 2 «Развитие архивного дела». 3. Подпрограмма 3 «Обеспечение деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа».
Задачи программы	1. Развитие информационной среды в области образования, культуры, в социальной сфере, в сфере управления городским округом. 2. Формирование единой информационной среды на территории городского округа и ее интеграция в глобальное информационное пространство посредством координации работ в сфере информатизации муниципальных учреждений. 3. Содержание материально-технической базы муниципального казенного учреждения «Петропавловск-Камчатский городской архив» (далее – Архив). 4. Обеспечение деятельности Архива. 5. Обеспечение правовых, кадровых, бухгалтерских, финансово-аналитических, информационных, организационных, материально-технических, хозяйственных условий для осуществления деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа

Объемы и источники финансирования программы	Всего 1 292 846,71181 тысяч рублей, из них: бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа – 1 291 496,71181 тысяч рублей; краевой бюджет – 1 350,00000 тысяч рублей
Перечень ожидаемых результатов реализации программы	1. Объединение муниципальных учреждений социальной сферы в единую сеть передачи данных. 2. Оснащение муниципальных учреждений социальной сферы и органов администрации городского округа современной компьютерной, проекционной, копировально-множительной техникой, программным и лицензионным обеспечением. 3. Организация дистанционного обучения детей с ограниченными возможностями здоровья посредством использования средств информационных коммуникационных технологий (далее – ИКТ). 4. Организация обучения специалистов органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа и подведомственных муниципальных учреждений социальной сферы городского округа по использованию ИКТ в профессиональной деятельности. 5. Обеспечение уровня сохранности документов Архива, органов местного самоуправления Петропавловск-Камчатского городского округа, муниципальных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа в соответствии с требованиями архивного законодательства. 6. Создание организационных, информационных и иных условий в целях стабильного функционирования органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, работников органов администрации

	Петропавловск-Камчатского городского округа, исполнения соответствующих полномочий и должностных обязанностей. 7. Обеспечение информирования населения Петропавловск-Камчатского городского округа о деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.
Сроки реализации программы	2014-2017 годы

Раздел 1. Анализ проблемной сферы

1.1. Совершенствование системы управления Петропавловск-Камчатским городским округом (далее – городской округ) включает в себя три направления: совершенствование и внедрение информационных технологий, развитие архивного дела и организацию обеспечения деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Развитие и широкое применение информационных технологий обществом является глобальной тенденцией мирового развития. Для процесса перехода от индустриального общества к информационному характерно, что информация и знания становятся движущей силой социально-экономического развития наряду с такими традиционными факторами, как природные, трудовые и финансовые ресурсы. Информационно-коммуникационная инфраструктура становится в один ряд с другими обеспечивающими инфраструктурами, такими как транспортная, энергетическая и другие.

Особенность географического положения Камчатского края, с его удаленностью от транспортной инфраструктуры России, значительной разницей во времени с остальными субъектами Российской Федерации, особенно в ее центральной части, обуславливает необходимость повсеместного развития информационных ресурсов, как для получения оперативной информации, так и для применения информационных технологий в процессе жизнеобеспечения населения региона.

Перед администрацией Петропавловск-Камчатского городского округа поставлена задача по реализации единой политики в области информационных технологий. Действующий опыт внедрения в муниципальных учреждениях автоматизированных информационных систем показал, что отсутствие централизации в данном вопросе привело к тому, что проекты зачастую внедрялись разрознено, не позволяли в целом обеспечить полный охват деятельности учреждений, объединить информационные базы и получить из них достоверную информацию, данные дублировались и не использовались. Отсутствие квалифицированных кадров по внедрению и использованию информационных технологий приводили к затягиванию процесса и как следствие низкой отдачи направленных в указанную сферу бюджетных средств.

Подобная ситуация сложилась не только в сфере предоставления различных видов муниципальных услуг населению, осуществления муниципальных функций, направленных на социально-экономическое развитие городского округа, но и в сфере сохранения необходимой для пользования жителями и гостями городского округа информации и обеспечения доступа к ее получению.

Значение архивного фонда городского округа существенно возросло в последние годы. Потребность глубокого осмысления, переоценки исторического прошлого вызывает неподдельный интерес населения к архивным источникам. Этот интерес вызван поиском дальнейших путей

развития общества, освоения богатых традиций устройства экономики, быта горожан городского округа.

Архивный фонд городского округа входит в состав Архивного фонда Российской Федерации и является неотъемлемой частью историко-культурного наследия народов России. Сохраняя документацию, отражающую материальную, духовную жизнь жителей городского округа, имеющую историческое, научное, социальное, экономическое, политическое или культурное значение, а также документы по личному составу организаций городского округа, архивы становятся активными участниками социально-экономических процессов, происходящих в городском округе, выступают гарантом социальной защищенности граждан, их пенсионного обеспечения.

С момента образования муниципального Архива в 2006 году объем хранящихся дел увеличился на 20 процентов. В настоящее время в нем сосредоточено около 80 000 дел, ежегодно поступает более 3000 дел.

На сегодняшний день в городском округе функционируют 2 архивохранилища, которые расположены в неприспособленных зданиях бывших кинотеатров. Состояние архивного дела в городском округе не в полном объеме соответствует требованиям действующего законодательства.

Информатизация социальной сферы и сферы хранения и обеспечения доступа к необходимой для обеспечения жизнедеятельности общества информации является значительной, но не единственной составляющей процесса управления городским округом.

Администрация Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – администрация городского округа) создана и функционирует в целях решения вопросов местного значения муниципального образования и, для обеспечения эффективной реализации существенного массива ее полномочий и функций, необходима отлаженная и четко структурированная система обеспечения процесса предоставления муниципальных услуг и осуществления муниципальных функций органами администрации городского округа.

В структуру администрации городского округа входят 11 органов, являющихся самостоятельными юридическими лицами и 2 органа без образования юридического лица. Трудовую деятельность в структурных подразделениях администрации городского округа осуществляют более 600 человек.

Достижение эффективности формирования единого механизма управления городским округом невозможно без централизации материальных, технических и финансовых ресурсов и повышения уровня их наиболее полезного использования.

В целях материально-технического, правового, организационного и информационного сопровождения деятельности администрации городского округа и органов, включенных в ее структуру, создан и функционирует Аппарат администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее - Аппарат администрации городского округа).

Материально-техническое обеспечение деятельности органов администрации городского округа представляет собой комплекс работ и услуг

по обеспечению органов администрации городского округа, должностных лиц, работников органов администрации округа необходимым оборудованием, компьютерной техникой и оргтехникой, транспортом, помещениями и другими видами материально-технических средств в целях их стабильного функционирования, исполнения ими полномочий и должностных обязанностей.

Организационное обеспечение деятельности органов администрации городского округа - создание организационных, информационных и иных условий в целях стабильного функционирования органов местного самоуправления, работников органов местного самоуправления, исполнения соответствующих полномочий и должностных обязанностей.

Современная работа органов местного управления представляет сложный процесс, функционирующий при постоянном и своевременном его обеспечении средствами производства (материалами, топливом, электро- и теплоэнергией, автотранспортом), необходимыми для оказания муниципальных услуг или выполнения других работ, обусловленный ведением учетной политики в соответствии с законодательством Российской Федерации о бухгалтерском (бюджетном) учете.

В условиях рыночных отношений особое значение придается закупке наиболее экономичных видов сырья и материалов, ресурсосберегающей техники, обеспечению сохранности материальных ценностей.

Аппаратом администрации городского округа в указанном направлении осуществляются:

– хозяйственное содержание административных зданий и иных имущественных объектов администрации городского округа, служебных и иных рабочих помещений, в том числе гаражей и прилегающих территорий, в состоянии, соответствующем противопожарным, санитарным, экологическим и иным установленным законодательством требованиям (в том числе безвозмездное пользование муниципальным имуществом, предназначенным для обеспечения деятельности органов местного самоуправления), оплату коммунальных услуг, услуг связи (телефонной, телеграфной, почтовой, сотовой, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»), техническое обслуживание, проведение всех видов ремонта имущества (капитальный, текущий ремонт зданий, сооружений, помещений, инвентаря, оборудования и так далее), охрану помещений (установка, наладка и эксплуатация охранной и пожарной сигнализации, приборов видеонаблюдения);

– организация и содержание рабочих мест, в том числе оборудование мебелью, обеспечение канцелярскими принадлежностями, средствами связи;

– транспортное обслуживание органов администрации городского округа в служебных целях, в том числе содержание и эксплуатацию автотранспортных средств, поддержание их в технически исправном состоянии, приобретение топливно-эксплуатационных материалов (топлива, масел, запасных частей, прохождение технического осмотра, техническое

обслуживание, текущий ремонт и другое) в соответствии с лимитами содержания служебного легкового автотранспорта и лимитами его пробега;

– обеспечение компьютерной, вычислительной и иной оргтехникой, программным обеспечением, комплектующими, расходными материалами и ее обслуживание, информационное сопровождение нормативных правовых баз данных, лицензионное программное обеспечение, обновление справочно-информационных баз данных с учетом изучения спроса, потребности с учетом морального износа и технического состояния.

Организационное обеспечение включает в себя следующее:

– кадровое обеспечение с учетом квалификационных требований и наличия соответствующего профессионального образования, организацию подготовки, переподготовки и повышение квалификации муниципальных служащих, обучающие семинары и курсы;

– организацию и ведение бухгалтерского учета;

– организацию делопроизводства;

– правовое обеспечение и лингвистическую обработку принимаемых правовых актов;

– архивное обеспечение;

– машинописные и множительно-копировальные работы;

– обеспечение информирования населения городского округа о деятельности органов местного самоуправления городского округа, в том числе оплату услуг, связанных с публикацией и размещением официальной информации о деятельности органов местного самоуправления городского округа в средствах массовой информации, подготовку и размещение информационных, справочных, методических материалов;

– обеспечение взаимодействия с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Камчатского края, органами местного самоуправления иных муниципальных образований, общественными и иными организациями, независимо от форм собственности и организационно-правовых форм;

– иные мероприятия и расходы, направленные на обеспечение функционирования органов местного самоуправления городского округа;

– обеспечение деятельности коллегиальных, совещательных органов (комиссий) органов местного самоуправления, организацию личного приема граждан должностными лицами органов местного самоуправления.

Материально-техническое и организационное обеспечение функционирования деятельности органов администрации городского округа – это способ организации их деятельности, позволяющий путем оптимизации финансовых, материальных и трудовых ресурсов осуществлять цели, определенные Уставом городского округа.

Таким образом, реализация мер, предусмотренных программой, позволит эффективно провести мероприятия по развитию администрации городского округа, обеспечить рациональное использование бюджетных средств, укрепить и обновить материально-техническую базу органов

администрации городского округа.

1.2. Показатели, характеризующие проблемную сферу:

Наименование показателя	Единица измерения	Источники данных	Значение по годам		Выводы по результатам сравнения показателей
			2012	2013	
1	2	3	4	5	6
Совершенствование и внедрение информационных технологий					
Число образовательных социально-экономических учреждений, объединенных в единую локальную сеть, и использующих в учебно-образовательной и управленческой деятельности различные автоматизированные информационные системы и сетевые электронные образовательные ресурсы.	единиц	данные оперативного учета	20	30	Отсутствие достаточного количества средств информационных коммуникационных технологий, а также развитых сетей передачи данных в сфере образования
Численность населения городского округа, учтенного в автоматизированный информационной системе «Социальный регистр» и получающего социальную поддержку при помощи использования средств информационных коммуникационных технологий.	тыс. человек	данные оперативного учета	160	170	Отсутствие достаточного количества средств информационных коммуникационных технологий, а также развитых сетей передачи данных в сфере социальной защиты
Доля органов администрации городского округа и муниципальных учреждений, участвующих в едином электронном документообороте.	процент	данные оперативного учета	13	18	Недостаток типовых информационных ресурсов, а также слабо развитая инфраструктура в сфере информационных коммуникационных технологий (низкая доля цифровых каналов, низкая телефонная плотность)
Количество специалистов, повысивших квалификацию в сфере использования информационных коммуникационных технологий.	единиц	данные оперативного учета	780	850	Отсутствие квалифицированных кадров в области информационных коммуникационных технологий, способных изменить подходы к работе

					муниципальных учреждений в области информатизации
Развитие архивного дела					
Количество архивохранилищ, соответствующих нормативным требованиям	единиц	данные оперативного учета	1	1	Неготовность архива удовлетворить в полном объеме потребности юридических и физических лиц в архивной информации, услугах архива и обеспечить реализацию прав граждан на получение и использование информации, содержащейся в документах Архивного фонда Российской Федерации
Доля документов, находящихся в нормативных условиях температурно-влажностного режима хранения	процент	данные оперативного учета	10	10	
Сводный коэффициент обновления материально-технической базы Архива	процент	данные оперативного учета	5	5	Острый недостаток свободных площадей и перегруженность действующих архивохранилищ, что негативно сказывается на сохранности документов ликвидированных государственных органов и организаций. Недостаточное материально-техническое обеспечение архивов, ведущее к возможным безвозвратным утратам архивных документов

Доля архивной информации, переведенной на цифровые носители	процент	данные оперативного учета	0	0	Относительно низкий уровень информатизации архива, не позволяющий в условиях глобализации мировых информационных потоков и опережающего развития ИКТ оказывать муниципальные услуги в электронном виде, а также организовать прием, использование и хранение электронных документов, образующихся в органах местного самоуправления и организациях
Обеспечение деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа					
Доля рабочих мест в органах администрации городского округа, полностью соответствующих условиям осуществления управленческого процесса	процент	данные оперативного учета	90	90	Неполное материально-техническое обеспечение деятельности органов администрации городского округа техническими и информационными ресурсами, соответствующими современным требованиям
Общая площадь муниципального имущества, используемого для осуществления муниципальных функций и оказания муниципальных услуг	кв. м	данные оперативного учета	9520	9520	Существенная площадь помещений, требующих содержания (уборка, ремонт) и систематического приведения в соответствие с требованиями ведения трудовой деятельности
Общее число сотрудников органов администрации городского округа, задействованных в управленческом процессе	человек	данные оперативного учета	605,5	604,5	Необходимость обеспечения условий труда в соответствии с действующим трудовым законодательством

Количество нормативных правовых и распорядительных документов, требующих размещения в свободном доступе	единиц	данные оперативного учета	1716	1557	Необходимость информационного обеспечения процесса функционирования органов администрации городского округа

1.3. Анализ причин возникновения проблемной ситуации:

Формулировка проблемы	**Описание и причины возникновения**	**Обоснование необходимости решения (например, взаимосвязь с приоритетными направлениями социально-экономического развития Петропавловск-Камчатского городского округа, вопрос местного значения и т.д.)**
1	2	3
Совершенствование и внедрение информационных технологий		
Проблема 1. Отсутствие достаточного количества средств информационных коммуникационных технологий, слабо развитая инфраструктура в сфере информационных коммуникационных технологий (низкая доля цифровых каналов, низкая телефонная плотность), недостаток типовых информационных ресурсов, а также развитых сетей передачи данных в области образования, культуры, социальной защиты, в сфере управления городским округом	Недостаточность финансирования мероприятий в рамках информатизации областей образования, культуры, социальной защиты, сферы управления городским округом. Отсутствие квалифицированных специалистов в сфере информационных коммуникационных технологий. Слабо развитый рынок услуг в сфере информационных коммуникационных технологий. Высокая стоимость IT-специалистов из других регионов Российской Федерации.	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (глава 3, статья 16); Программа комплексного социально-экономического развития Петропавловск-Камчатского городского округа на период до 2014 года, утвержденная Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.04.2013 № 247-нд.
Проблема 2. Отсутствие квалифицированных кадров в области информационных коммуникационных технологий, способных изменить подходы к работе муниципальных учреждений в области информатизации	Отсутствие строки расходов в сметах муниципальных учреждений на внедрение и сопровождение ИКТ в муниципальных учреждениях.	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (глава 3, статья 16); Программа комплексного социально-экономического развития Петропавловск-Камчатского городского округа на период до 2014 года, утвержденная Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.04.2013 № 247-нд.

Развитие архивного дела		
Проблема 1. Острый недостаток свободных площадей и перегруженность действующих архивохранилищ, что негативно сказывается на сохранности документов ликвидированных государственных органов и организаций. Недостаточное материально-техническое обеспечение архивов, ведущее к возможным безвозвратным утратам архивных документов	Недостаточность финансирования мероприятий в рамках развития архивного дела Петропавловск-Камчатского городского округа.	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (глава 3, статья 22); Программа комплексного социально-экономического развития Петропавловск-Камчатского городского округа на период до 2014 года, утвержденная Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.04.2013 № 247-нд.
Проблема 2. Неготовность архива удовлетворить в полном объеме потребности юридических и физических лиц в архивной информации, услугах архива и обеспечить реализацию прав граждан на получение и использование информации, содержащейся в документах Архивного фонда Российской Федерации	Недостаточность финансирования мероприятий в рамках развития архивного дела Петропавловск-Камчатского городского округа.	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (глава 3, статья 22); Программа комплексного социально-экономического развития Петропавловск-Камчатского городского округа на период до 2014 года, утвержденная Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.04.2013 № 247-нд.
Обеспечение деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа		
Проблема 1. Недостаточное организационное и материально-техническое обеспечение деятельности органов администрации городского округа техническими и информационными ресурсами, соответствующими современным требованиям	Недостаточное финансирование мероприятий в рамках организационного и материально-технического обеспечения органов администрации городского округа и муниципальных учреждений	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

1.4. Перечень мер, ранее предпринимаемых к решению проблемной ситуации:

1.4.1 Совершенствование и внедрение информационных технологий.

В целях формирования необходимых условий для достижения нового уровня информационной открытости, результативности и эффективности управления городским округом за счет применения информационных технологий, начиная с 2006 года, на территории городского округа осуществлялась реализация долгосрочной целевой программы «Электронный Петропавловск-Камчатский (2006-2010 годы)», утвержденной решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 22.02.2006 № 279-р, долгосрочной муниципальной долгосрочной целевой программы

«Электронный Петропавловск-Камчатский (2010-2015 годы)», утвержденной постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 05.08.2009 № 2312.

По итогам реализации вышеуказанных программ удалось достичь положительных результатов по различным направлениям, таким так:

- оснащение муниципальных учреждений образования и здравоохранения компьютерной, копировально-множительной, офисной техникой и построение сетей передачи данных внутри учреждений;
- создание сети передачи данных в зданиях администрации городского округа и объединение их в единую сеть на базе оптико-волоконного кабеля;
- установка и внедрение учрежденческой телефонной станции, в том числе с телефонизацией пяти зданий администрации городского округа;
- внедрение системы электронного документооборота в администрации городского округа;
- изменение представления и наполнения сайта администрации городского округа;
- ввод в эксплуатацию системы единой дежурно-диспетчерской службы, оснащение ее необходимой техникой и системой приема и учета поступающих телефонных звонков;
- реализация пилотного проекта по организации видеонаблюдения на площади имени В.И. Ленина;
- внедрение автоматизированных информационных систем в следующих сферах муниципального управления: бюджетный процесс, бухгалтерский учет, муниципальные закупки, учет муниципальной собственности.

В сфере информатизации учреждений образования:

1. Осуществление централизованных поставок компьютерной техники.

До 2006 года компьютерные классы образовательных учреждений были оснащены техникой, приобретенной в 1996-2003 годы, соответственно, лишь 30 процентов компьютерных классов позволяли реализовывать выполнение основного базового минимума по предмету «Информатика и информационные коммуникационные технологии (ИКТ)». Использования средств информационных коммуникационных технологий на других предметах носили единичный характер.

Процесс оснащения современной техникой образовательных учреждений дал возможность использовать средства информационных компьютерных технологий не только на уроках информатики, но и при изучении других предметов. Показатель соотношения количества обучающихся, приходящихся на 1 компьютер, в течение 2006-2007 годов снижен с 48 до 24, а в период с 2007 по 2013 год с 24 до 13,2, что свидетельствует о повышении доступности компьютерной техники для учеников и работников образовательных учреждений.

В настоящее время все муниципальные образовательные учреждения оснащены современными компьютерными классами (более 50 процентов - двумя), имеют в своем арсенале достаточный запас мобильной компьютерной

и проекционной техники (мобильные классы, проекторы, ноутбуки). 60 процентов школ оснащены цифровыми лабораториями по физике и химии.

2. Построение локальных вычислительных сетей (далее - ЛВС) в 27 образовательных учреждениях позволило:

- расширить аудиторию пользователей сети «Интернет»;
- обеспечить обмен информацией между различными службами муниципальных образовательных учреждений;
- внедрить автоматизированные образовательные информационные системы.

В рамках софинансирования из краевого бюджета, реализовано мероприятие по установке 32 серверов в учреждениях образования.

На конец 2012 года процент использования лицензионного программного обеспечения в учреждениях образования составил 100 процентов.

3. Достижение стопроцентного показателя образовательных учреждений городского округа, имеющих доступ к сети «Интернет». 100 процентов учреждений образования:

- оснащены сетевым оборудованием;
- подключены к муниципальной корпоративной сети передачи данных (далее - МКСПД);
- используют широкий спектр контента, размещенного в сети администрации: web-порталы, корпоративную электронную почту на базе Exchange, АИС «Сетевой город «Образование», файловый обменный сервер.

В целях информатизации в сфере культуры:

1. В период с 2006 по 2009 гг. осуществлена поставка 54 компьютеров, 50 принтеров, 3 копировально-множительных аппаратов, 3 сканеров, 6 многофункциональных устройств и 3 мультимедийных проекторов, в период с 2010 по 2012 годы приобретено 60 единиц компьютерной техники (компьютеры, проекторы, сетевое оборудование), установлены лицензионное программное обеспечение и мини-типография.

2. За счет средств краевого бюджета осуществлена поставка двух серверов для автоматизации работы городской библиотечной сети.

3. Во всей библиотечной сети построены 15 ЛВС, которые объединены с центральным филиалом. Все учреждения культуры:

- оснащены сетевым оборудованием;
- подключены к МКСПД;
- используют широкий спектр контента, размещенного в сети администрации: web-порталы, корпоративную электронную почту на базе Exchange, файловый обменный сервер.

Информатизация в сфере социальной поддержки населения:

Организация и участие в проекте «Дистанционное обучение детей с ограниченными возможностями здоровья» в целях получения в полном объеме среднего общего образования и предоставления возможности дополнительного образования детям с ограниченными возможностями здоровья.

За счет программы:

1. Приобретено необходимое специализированное оборудование - 35 ученических и 20 учительских комплектов: компьютер, сканер, принтер, веб-камера, графический планшет, USB-накопитель, гарнитура, специализированное оборудование (в зависимости от диагноза), а также комплекты программного обеспечения.

2. Осуществлена переподготовка педагогических кадров для организации дистанционного обучения детей с ограниченными возможностями здоровья.

3. Осуществлено подключение всех участников проекта к сети «Интернет» с ежемесячным предоставлением «Интернет-трафика» в объеме 1,3 Гб.

Проведены мероприятия по настройке оборудования, передаче его во временное пользование, обучению всех участников проекта.

Информатизация управления городским округом:

1. Построение структурированных кабельных сетей (локальная сеть, телефония, электрическое питание, заземление) в зданиях органов администрации городского округа и частично в муниципальных учреждениях. Все административные здания и часть муниципальных учреждений связаны между собой оптико-волоконной сетью.

В настоящее время локальная сеть администрации городского округа охватывает 690 пользователей, имеющих возможность, в зависимости от уровня доступа, пользоваться различными сетевыми информационными ресурсами (правовые системы «Гарант» и «Консультант», сеть «Интернет», бюджетные программы, общие сетевые хранилища информации, услуги электронной почты).

Развернутая локальная сеть обеспечивает оперативную передачу данных между зданиями, а подключение к сети «Интернет» с единой точки позволяет обеспечить защиту сети от несанкционированного доступа.

2. Обновление парка компьютерной техники, используемой в администрации городского округа, на 72 процента.

3. Установка лицензирования программного обеспечения.

4. Организация обучения работников администрации городского округа по применению средств информационных компьютерных технологий в своей профессиональной деятельности по различным направлениям.

Внедрение и сопровождение автоматизированных информационных систем.

В связи с комплексной автоматизацией управления бюджетным процессом в городском округе появилась необходимость в объединении всех участников бюджетного процесса в единую структуру, состоящую из нескольких автоматизированных информационных систем. Каждая подобная система автоматизирует различные процессы по ведению учета и формированию данных, необходимых участникам бюджетного процесса в муниципальном образовании. Одним из главных условий при приобретении автоматизированных информационных систем является возможность

настройки обмена данными с уже существующими и работающими в городском округе автоматизированными системами.

Внедряемые автоматизированные информационные системы затронули все сферы деятельности органов администрации городского округа и муниципальных учреждений, а именно:

- автоматизацию бюджетного процесса;
- автоматизацию управления муниципальной собственностью;
- автоматизацию документооборота;
- автоматизацию оперативного получения и обмена информацией.

Целью автоматизации бюджетного процесса является отражение всех операций, осуществляемых финансовым органом городского округа. Для этого продолжается внедрение различных автоматизированных информационных систем, таких как:

- автоматизированная система «Бюджет»;
- автоматизированная система «Удаленное рабочее место»;
- автоматизированная система «Смета»;
- автоматизированная информационная система «Государственный заказ».

С целью оперативного прохождения документов и контроля их исполнения в администрации городского округа внедрена система электронного документооборота «Docsvision». В настоящее время с системой «Docsvision» работают 75 процентов пользователей локальной сети.

Для оперативного получения и передачи информации в сети администрации внедрены и активно используются различные информационные ресурсы:

- электронный телефонный справочник;
- справочно-правовые системы «Гарант», «Консультант»;
- открытые и закрытые файл-обменные системы;
- система мгновенных сообщений;
- электронная почта;
- информационный портал администрации городского округа;
- сеть «Интернет».

В целях оперативного реагирования на происшествия и обеспечения безопасности в городском округе создано и функционирует Единая дежурно-диспетчерская служба - структурное подразделение муниципального казенного учреждения «Территориальный центр управления кризисными ситуациями».

Также в рамках мероприятия «Безопасный город» проведены работы по установке систем видеонаблюдения в местах массового скопления людей «Аллея флота» и «Парк Победы».

1.4.2 Развитие архивного дела.

В 2006 году в рамках реализации полномочий в сфере архивного дела на основании части 4 статьи 4 Положения о порядке создания, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений в Петропавловск-Камчатском городском округе, утвержденного решением Городской Думы Петропавловск-

Камчатского городского округа от 28.02.2006 № 291-р, в соответствии со статьей 26 Устава Петропавловск-Камчатского городского округа, Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа приняла решение о создании муниципального учреждения «Петропавловск-Камчатский городской архив».

Предметом деятельности Архива является:

- удовлетворение прав граждан на архивную информацию путем исполнения социально-правовых и иных запросов граждан, выдача архивных справок, заверенных копий и выписок из документов;
- проведение мероприятий по созданию оптимальных условий хранения документов и обеспечению их физической сохранности;
- оказание организационно-методической помощи структурным подразделениям органов местного самоуправления по вопросам подготовки и сдачи документов на длительное и постоянное хранение;
- оказание организационно-методической помощи организациям любой формы собственности, в том числе ликвидируемым, приватизируемым, реорганизованным, по вопросам подготовки и сдачи документов на длительное и постоянное хранение, на основе договора, заключенного между собственником документов и Архивом.

В целях создания автоматизированной информационной системы по учету документов и выдачи справок юридическим и физическим лицам отдельные рабочие места Архива оснащены современной компьютерной техникой. В зданиях созданы локальные вычислительные сети, здания подключены к единой городской сети передачи данных и к глобальной сети «Интернет» через защищенный канал.

В целях приведения архивохранилища, расположенного по адресу: город Петропавловск-Камчатский, улица Рябиковская, 38а, в соответствие нормативным требованиям, в 2009 году произведен ремонт фасада, кровли, оконных заполнений архивохранилища.

Для архивохранилища, распложенного по адресу: город Петропавловск-Камчатский, улица Океанская, 91, в 2005 году разработана проектно-сметная документация реконструкции архивохранилища, в 2008 году проведена первая очередь строительства.

В 2011 году в рамках двухлетнего муниципального контракта начато выполнение работ по строительству объекта «Реконструкция здания кинотеатра «Океан» под архив по ул. Океанская, 91». Реконструкция здания кинотеатра «Океан» под архив по улице Океанская, 91 в полном объеме завершена в 2013 году.

В целях создания автоматизированной информационной системы по учету документов и выдачи справок юридическим и физическим лицам отдельные рабочие места Архива оснащены современной компьютерной техникой, в зданиях созданы локальные вычислительные сети, здания подключены к единой городской сети передачи данных и к глобальной сети «Интернет» через защищенный канал.

1.5. Анализ полученных результатов от реализации указанных мер:

Перечень мер	Наименование органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, органов исполнительной власти Камчатского края, федеральных исполнительных органов, юридических лиц, физических лиц, проводивших реализацию мер в указанном периоде	Наименование аналогичной муниципальной программы, государственной программы Российской Федерации (Камчатского края), получившей действие в указанный период для решения данной проблемы	Результаты
1	2	3	4
Совершенствование и внедрение информационных технологий			
Проблема 1. Отсутствие достаточного количества средств информационных коммуникационных технологий, слабо развитая инфраструктура в сфере информационных коммуникационных технологий (низкая доля цифровых каналов, низкая телефонная плотность), недостаток типовых информационных ресурсов, а также развитых сетей передачи данных в области образования, культуры, социальной защиты, в сфере управления городским округом			
Для достижения качественных результатов в области образования, культуры, социальной защиты, а также в сфере информатизации городского округа осуществлено: оснащение учреждений компьютерной техникой; построение сетей передачи данных; внедрение необходимых, различных автоматизированных информационных систем во все сферы городского округа; обучение сотрудников учреждений использованию знаний, умений и навыков средств ИКТ в своей профессиональной деятельности	Аппарат администрации городского округа	Муниципальная долгосрочная целевая программа «Электронный Петропавловск-Камчатский (2006-2010 годы)», утвержденная решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 22.02.2006 № 279-р	Частично создана инфраструктура сети передачи данных; обеспеченность локальной вычислительной сетью в сфере образования 25 процентов, в сфере культуры - 0 процентов). Доля решенных задач с использованием информационных коммуникационных технологий достигла 23 процентов

Проблема 2. Отсутствие квалифицированных кадров в области информационных коммуникационных технологий, способных изменить подходы к работе муниципальных учреждений в области информатизации			
Обучение сотрудников учреждений использованию знаний, умений и навыков средств ИКТ в своей профессиональной деятельности	Аппарат администрации городского округа	Муниципальная долгосрочная целевая программа «Электронный Петропавловск-Камчатский (2006-2010 годы)», утвержденная решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 22.02.2006 № 279-р	Подготовка и переподготовка специалистов в ведущих учебных центрах Российской Федерации (обучены 168 сотрудников)
Развитие архивного дела			
Проблема 1. Острый недостаток свободных площадей и перегруженность действующих архивохранилищ, что негативно сказывается на сохранности документов ликвидированных государственных органов и организаций. Недостаточное материально-техническое обеспечение архивов, ведущее к возможным безвозвратным утратам архивных документов			
Проведение ремонта фасада, кровли, оконных заполнений архивохранилища в 2009 году. Разработана проектно-сметная документация реконструкции архивохранилища в 2005 году; в 2008 году проведена первая очередь строительства	Аппарат администрации городского округа	-	Приведение архивохранилищ, расположенных по адресу: город Петропавловск-Камчатский, улица Рябиковская, 38а, улица Океанская, 91, в соответствие нормативным требованиям
Проблема 2. Неготовность архива удовлетворить в полном объеме потребности юридических и физических лиц в архивной информации, услугах архива и обеспечить реализацию прав граждан на получение и использование информации, содержащейся в документах Архивного фонда Российской Федерации			
Отдельные рабочие места Архива оснащены современной компьютерной техникой, в зданиях созданы локальные вычислительные сети, здания подключены к единой городской сети передачи данных и к глобальной сети «Интернет» через защищенный канал	Аппарат администрации городского округа	-	Создание автоматизированной информационной системы по учету документов и выдачи справок юридическим и физическим лицам

Обеспечение деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа			
Проблема 1. Недостаточное организационное и материально-техническое обеспечение деятельности органов администрации городского округа техническими и информационными ресурсами, соответствующими современным требованиям			
Проведены мероприятия, направленные на повышение технико-экономических показателей и улучшение условий труда сотрудников администрации городского округа и муниципальных учреждений	Аппарат администрации городского округа	-	Системы жизнеобеспечения зданий и помещений находятся в рабочем состоянии; поддерживается чистота и порядок в зданиях и помещениях администрации; органы администрации городского округа и структурные подразделения обеспечены канцелярскими принадлежностями и необходимым инвентарем; организована работа по обеспечению проведения праздничных городских мероприятий и предвыборных кампаний

1.6. Несмотря на огромную работу, проведенную в сфере информатизации за 2006-2013 годы, остаются нерешенными многие проблемы в информатизации учреждений образования, социальной сферы, управления городским округом.

Отсутствие решения проблем архивной отрасли приведет:

1.6.1 к сохранению острого дефицита свободных площадей и перегруженность Архива, что влечет непринятие документов по личному составу, угрозу утраты этих документов и появлению документальных лакун в новейшей истории городского округа;

1.6.2 к несоответствию между обновляемой материально-технической базой Архива и его кадровым потенциалом в условиях внедрения современных информационно-коммуникационных технологий, предъявляющих повышенные требования к квалификации сотрудников, ведет к проблеме качественного оказания муниципальных услуг;

1.6.3 к отсутствию прочных традиций правовой и информационной культуры в сфере архивной отрасли, пренебрежительному отношению в общественном сознании к архивному делу, низкому социальному и

общественному статусу профессии архивиста и архивной отрасли в целом. Влечет отток из Архива квалифицированных кадров, потерю профессионализма трудового коллектива, снижение качества выполнения Архивом установленных функций.

Программа направлена на решение имеющихся вопросов, реализация мероприятий программы должна позволить переломить существующую тенденцию по отставанию муниципального образования в использовании информационных технологий от других городов России, и позволит сохранить и обеспечить развитие архивной отрасли.

1.7. Разработка настоящей программы вызвана необходимостью комплексного решения широкого спектра вопросов, связанных с информатизацией учреждений образования, социальной сферы, управления городским округом; с развитием архивной отрасли; с качеством муниципального управления и эффективностью деятельности администрации городского округа.

1.8. Решение выявленных проблем в перспективе на 2014-2017 годы, исходя из финансовых возможностей бюджета городского округа и полномочий органов администрации городского округа возможно только при следующем варианте действий:

№ пункта	**Наименование варианта**	**Краткая характеристика**	**Сильные стороны, преимущества**	**Слабые стороны, риски**
1	2	3	4	5
1.	Реализация комплекса мер, направленных на информационное, материально-техническое, правовое и организационное обеспечение процесса управления городским округом	Исполнение в среднесрочном периоде мероприятий, направленных: - на информатизацию социальной сферы, сферы образования и культуры, существующей системы управления городским округом; - на совершенствование системы хранения информации и обеспечения доступа населения к ней; - на обеспечение деятельности органов администрации городского округа в сфере реализации функций и предоставления муниципальных услуг для социально-экономического развития городского округа	Системный подход к решению проблем. Последовательная реализация мероприятий Программы позволит получить и обобщить информацию о реальном положении дел в целом, определить первоочередные задачи и приоритеты, принять обоснованные решения о необходимости их реализации.	Недостаточное ресурсное обеспечение мероприятий программы

1.9. Основаниями, предоставляющими органам администрации Петропавловск-Камчатского городского округа возможности для применения предлагаемых мер, являются:

1.9.1 Положение об Аппарате администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденном решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 29.12.2005 № 270-р;

1.9.2 Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.10. Целевой группой, в отношении интересов которой предлагается реализовать указанные меры, является население городского округа, российские и иностранные граждане, пребывающие на территорию городского округа.

1.11. Реализацию комплекса мер, направленных на решение обозначенных проблем, с учетом необходимости целевого финансирования и эффективного расходования средств при исполнении отдельных мероприятий, предлагается продолжить в рамках программно-целевого планирования, что позволит стабилизировать существующую ситуацию в сфере совершенствования системы управления, а также обеспечить возможность положительной динамики в данной сфере.

Раздел 2. Цели, задачи и сроки реализации программы, прогноз ожидаемых результатов

2.1. Реализация настоящей программы направлена на достижение следующих целей:

2.1.1 формирование необходимых условий для достижения нового уровня информационной открытости, результативности и эффективности управления городским округом за счет применения информационных технологий;

2.1.2 создание благоприятных условий для развития архивного дела Петропавловск-Камчатского городского округа;

2.1.3 создание необходимых условий для эффективного функционирования органов администрации городского округа.

2.2. Наиболее эффективно указанную цель программно-целевым методом можно достичь в следующий временной период: 2014-2017 годов.

2.3. Учитывая большое количество направлений необходимых для достижения поставленных целей программа подразделяется на следующие подпрограммы:

2.3.1 Подпрограмма 1 «Развитие и совершенствование информационного общества»;

2.3.2 Подпрограмма 2 «Развитие архивного дела»;

2.3.3 Подпрограмма 3 «Обеспечение деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа».

2.4. Действие подпрограммы 1 «Развитие и совершенствование информационного общества» составляет 4 года с 2014 по 2017 годы, подпрограммы 2 «Развитие архивного дела» – 4 года с 2014 по 2017 годы, подпрограммы 3 «Обеспечение деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа» – 3 года с 2015 по 2017 годы.

2.5. Целью подпрограммы 1 является: формирование необходимых условий для достижения нового уровня информационной открытости, результативности и эффективности управления городским округом за счет применения информационных технологий. Целью подпрограммы 2 является: создание благоприятных условий для развития архивного дела Петропавловск-Камчатского городского округа. Целью подпрограммы 3 является: создание необходимых условий для эффективного функционирования органов администрации городского округа.

2.6. Достижение цели подпрограммы 1 возможно посредством решения следующих задач:

2.6.1 развитие информационной среды в области образования, культуры, в социальной сфере, в сфере управления городским округом;

2.6.2 формирование единой информационной среды на территории городского округа и ее интеграция в глобальное информационное пространство посредством координации работ в сфере информатизации муниципальных учреждений.

2.7. Развитие информационной среды в области образования, культуры, в социальной сфере, в сфере управления городским округом предполагает реализацию мероприятий по созданию условий для развития информационной среды в области образования; созданию открытых информационных систем в учреждениях культуры; созданию условий для формирования информационной системы статистического учета и мониторинга социальной поддержки населения городского округа; обучение и социальная реабилитация детей с ограниченными возможностями здоровья; информатизации управления городским округом. Период выполнения задачи 2014-2017 годы.

Решение задачи позволит интегрировать информационные технологии в образовательный и управленческий процессы, упростить доступ населения к муниципальным услугам, в том числе в электронной форме, усовершенствовать систему получения и обработки данных для мониторинга процессов, проходящих в экономической и социальной сфере городского округа, а также для эффективного управления ими.

2.8. Формирование единой информационной среды на территории городского округа и ее интеграция в глобальное информационное пространство посредством координации работ в сфере информатизации муниципальных учреждений предполагает реализацию Муниципальным автономным учреждением «Ресурсный центр Петропавловск-Камчатского городского округа» (далее – МАУ «Ресурсный центр») мероприятия по обеспечению реализации муниципальных услуг и функций, в том числе по выполнению государственных полномочий Камчатского края (содержание муниципальных учреждений городского округа); мероприятия по содержанию, капитальному, текущему ремонту объектов нежилого фонда муниципальной собственности, а также мероприятия по организации муниципальных мероприятий (смотры, конкурсы, фестивали, выставки, ярмарки, семинары, круглые столы, соревнования, праздничные мероприятия, гуляния, субботники, учения, чествование и т.п.).

МАУ «Ресурсный центр» в соответствии с постановлением Главы Петропавловск-Камчатского городского округа от 20.04.2009 № 1125 «О создании муниципального автономного учреждения «Ресурсный центр Петропавловск-Камчатского городского округа» создано в целях осуществления полномочий органа местного самоуправления по организации и обеспечению деятельности муниципальных организаций в сферах образования, здравоохранения и иных сферах.

Основными функциями МАУ «Ресурсный центр» являются:

– создание, внедрение и сопровождение ИКТ, баз и банков данных, компьютерных технологий и систем, в том числе на картографической основе или с ее использованием;

– создание компьютерных сетей, распределенных систем обработки информации;

– оказание услуг и проведение работ по обучению в области использования компьютерной техники и информационных технологий;

– обеспечение защиты информации;

– оказание услуг и проведение работ по поддержанию в работоспособном состоянии технических средств обработки информации;

– оказание услуг и проведение работ по организации передачи и обмена данных, услуг связи;

– оказание информационных и консультационных услуг и проведение работ в области использования программного обеспечения, компьютерных систем и технологий, правовой информации, делопроизводства и документооборота;

– оказание услуг и проведение работ по обеспечению сервисного обслуживания компьютерной техники и средств связи, сопровождение программных продуктов;

– организация и проведение семинаров, конференций, выставок и других мероприятий в области компьютерных систем и технологий.

2.9. Достижение цели подпрограммы 2 возможно посредством решения следующих задач:

2.9.1 содержание материально-технической базы Архива;

2.9.2 обеспечение деятельности Архива.

2.10. Задача по содержанию материально-технической базы Архива предполагает реализацию мероприятий по капитальному и текущему ремонту помещений архивохранилищ Архива, а также по совершенствованию материально-технической базы Архива (приобретение специального оборудования, технических средств, мебели, стеллажей и их установка), выполнение задачи планируется в следующий временной период: 2014-2015 годы.

2.11. Задача по обеспечению деятельности Архива предполагает реализацию мероприятия по обеспечению реализации муниципальных услуг и функций, в том числе по выполнению государственных полномочий Камчатского края (содержание муниципальных учреждений городского округа) муниципальным казенным учреждением «Петропавловск-Камчатский городской архив» - период выполнения задачи 2015-2017 годы.

Согласно Уставу предметом деятельности муниципального казенного учреждения «Петропавловск-Камчатский городской архив» является осуществление хранения, комплектования, учет и использования документов Архивного фонда Российской Федерации, а также других архивных документов.

МКУ «Городской архив» создано в соответствии с решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 20.12.2006 № 537-р «О создании муниципального учреждения «Петропавловск-Камчатский городской архив» в целях формирования и содержания архива Петропавловск-Камчатского городского округа, а также информационного обеспечения органов местного самоуправления; обеспечения сохранности и

государственного учета документов архивного фонда; комплектования документами; организационно-методического руководства деятельностью архивов и организацией документов в делопроизводстве органов местного самоуправления и муниципальных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа, содействия организациям других форм собственности в сохранении, комплектовании и использовании их архивов.

2.12. Решение задачи позволит создать условия для безопасного и нормативного хранения поступающей документации, систематизированного размещения единиц хранения и обеспечения доступа к архивным документам, в том числе в электронном виде.

2.13. Целью подпрограммы 3 является: создание необходимых условий для эффективного функционирования органов администрации городского округа.

2.14. Задача по обеспечению правовых, кадровых, бухгалтерских, финансово-аналитических, информационных, организационных, материально-технических, хозяйственных условий для осуществления деятельности органов администрации городского округа предполагает реализацию мероприятий по организации обеспечения деятельности органов администрации городского округа как в части исполнения функций муниципальной службы, так и в части исполнения функций, не связанных с муниципальной службой; по организации материально-технического и хозяйственного обеспечения деятельности органов администрации городского округа; по организации обеспечения деятельности органов администрации городского округа в части информационной политики; по исполнению судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета городского округа (в том числе мировых соглашений); по выполнению специализированных работ, услуг (межевание, кадастровые работы, оценка, охрана, энергоаудит, страхование, аттестация выделенных помещений, взносы в ассоциации и тому подобное); по уплате налогов, сборов и иных платежей.

2.15. Срок реализации программы составит 4 года с 2014 по 2017 годы и включает в себя один этап решения поставленных задач.

2.16. Достижение цели настоящей программы, посредством решения обозначенных задач в указанные сроки позволит получить следующие результаты:

2.16.1 Объединение муниципальных учреждений социальной сферы в единую сеть передачи данных.

2.16.2 Оснащение муниципальных учреждений социальной сферы и органов администрации городского округа современной компьютерной, проекционной, копировально-множительной техникой, программным и лицензионным обеспечением.

2.16.3 Организация дистанционного обучения детей с ограниченными возможностями здоровья посредством использования средств ИКТ.

2.16.4 Организация обучения специалистов органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа и подведомственных

муниципальных учреждений социальной сферы городского округа по использованию ИКТ в профессиональной деятельности.

2.16.5 Обеспечение уровня сохранности документов Архива, органов местного самоуправления городского округа, муниципальных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа в соответствии с требованиями архивного законодательства.

2.16.6 Создание организационных, информационных и иных условий в целях стабильного функционирования органов администрации городского округа, работников органов администрации, исполнения соответствующих полномочий и должностных обязанностей.

2.16.7 Обеспечение информирования населения городского округа о деятельности органов администрации городского округа.

2.17. Основными показателями планируемых результатов решения поставленных задач для достижения целей настоящей программы являются:

№ пункта	**Наименование задач**	**Наименование целевых показателей (индикаторов)**	**Единица измерения**	**Значения целевых показателей (индикаторов)**	
				до начала реализации программы (2013 год)	**в результате реализации программы**
1	2	3	4	5	6
Подпрограмма 1: «Развитие и совершенствование информационного общества»					
Цель подпрограммы 1: Формирование необходимых условий для достижения нового уровня информационной открытости, результативности и эффективности управления городским округом за счет применения информационных технологий					
1	Развитие информационной среды в области образования, культуры, в социальной сфере, в сфере управления городским округом	Количество образовательных учреждений, объединенных в единую сеть передачи данных	единиц	41	61
		Среднее количество учащихся на один персональный компьютер с процессором не ниже Celeron 2 GHz.	человек	13,2	13
		Количество образовательных учреждений, оснащенных современной компьютерной, проекционной, копировально-множительной техникой	единиц	80	109
		Количество образовательных учреждений, оснащенных программным и лицензионным обеспечением	единиц	80	123
		Количество учреждений культуры, объединенных в единую сеть передачи данных	единиц	11	13
		Количество учреждений культуры, оснащенных современной компьютерной,	единиц	11	30

		проекционной, копировально-множительной техникой			
		Количество учреждений культуры, оснащенных программным и лицензионным обеспечением	единиц	11	36
		Количество детей с ограниченными возможностями здоровья, задействованных в проекте дистанционного обучения, посредством использования средств ИКТ	человек	26	21
		Коэффициент обновления компьютерной, проек-ционной, копировально-множитель-ной техники органов местного самоуправления городского округа в соответствии	процентов	20	80
		Коэффициент утилизации устаревшей проекционной, копировально-множительной техники	процентов	0	80
		Коэффициент планового обновления программного обеспечения	процентов	20	80
2	Формирование единой информацион-ной среды на территории городского округа и ее интеграция в глобальное информационное пространство посредством координации работ в сфере информатизации муниципальных учреждений	Количество часов, отведенных для сотрудников органов администрации и учреждений социальной сферы для проведения лекций, стажировок, семинаров и других видов обучения, не сопровождающихся итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании и (или) квалификации по использованию ИКТ	часов	1200	1200
		Количество разработанных учебных модулей	единиц	18	18
		Количество подготовленных и проведенных мероприятий в сфере информационных технологий (далее - ИТ) для популяризации ИТ деятельности администрации городского округа	единиц	20	20
		Количество сопровождаемых информационных коммуникационных объектов (локальные вычислительные сети, компьютерная, копировально-множительная техника)	единиц	425	945

		Сопровождение информационных систем	единиц	25	32
		Обеспечение поставки лицензий на техническое сопровождение информационных систем	единиц	7	13
		Обеспечение доступа к информационным ресурсам, находящимся в муниципальной корпоративной сети передачи данных учреждений социальной сферы городского округа	единиц	140	125
		Обеспечение подготовки плоскостного и объемного наглядного материала (масштабной модели (макета), сопровождаемой обобщенной информацией в электронном виде) по инвестиционным площадкам и проектам Петропавловск-Камчатского городского округа для представления на международной выставке Российско-Китайское ЭКСПО	единиц	0	1
		Обеспечение плоскостным и объемным наглядным материалом (масштабной моделью (макетом), сопровождаемой обобщенной информацией в электронном виде) по инвестиционным площадкам и проектам Петропавловск-Камчатского городского округа для представления на международной выставке Российско-Китайское ЭКСПО	процентов	0	100
		Количество объектов нежилого фонда муниципальной собственности, требующих капитального ремонта	единиц	0	0
		Доля выполненных работ по капитальному ремонту объектов нежилого фонда муниципальной собственности	процентов	0	30

Подпрограмма 2: «Развитие архивного дела»					
Цель подпрограммы 2: Создание благоприятных условий для развития архивного дела Петропавловск-Камчатского городского округа					
1	Содержание материально-технической базы Архива	Количество архивохранилищ, соответствующих нормативным требованиям	единиц	1	2
		Количество архивохранилищ, оборудованных в соответствии с требованиями пожарной безопасности	единиц	0	2
		Сводный коэффициент обновления материально-технической базы архивов	процентов	5	100
		Доля документов, находящихся в нормативных условиях температурно-влажностного режима хранения	процентов	10	100
2	Обеспечение деятельности Архива	Количество документов постоянного хранения Архивного фонда Российской Федерации	единиц	500	500
		Количество документов по личному составу ликвидированных негосударственных организаций	единиц	1500	1500
		Доля обработанных списков организаций - источников комплектования архивного фонда Архива	процентов	100	100
		Доля органов местного самоуправления, муниципальных учреждений городского округа, получивших методическую и практическую помощь, от общего числа обратившихся.	процентов	100	100
Подпрограмма 3: «Обеспечение деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа»					
Цель подпрограммы 3: Создание необходимых условий для эффективного функционирования органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа					
1	Обеспечение правовых, кадровых, бухгалтерских, финансово-аналитических, информационных, организационных, материально-технических, хозяйственных условий для	Количество штатных единиц, обслуживаемых в рамках кадрового обеспечения органов администрации городского округа и муниципальных учреждений городского округа	единиц	644,5	723,5
		Объем исполнения обращений граждан и юридических лиц в службу «одного окна», а также	процентов	100	100

	осуществления деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	заявлений на оказание муниципальных услуг через службу «одного окна»			
		Доля зданий, помещений и прилегающей территории, содержащихся в надлежащем состоянии в соответствии с правилами и нормами санитарии, технической и противопожарной безопасности, по отношению к общему количеству	процентов	100	100
		Доля автомобильного транспорта, выпускаемого на линию согласно заявкам и графикам в технически исправном состоянии, по отношению к общему количеству	процентов	100	100
		Количество выпусков печатного издания «Град Петра и Павла»	единиц	50	55
		Количество официальных пресс-релизов администрации городского округа, направленных в средства массовой информации Петропавловска-Камчатского и размещенных на официальном сайте администрации городского округа	единиц	259	259
		Количество проведенных пресс-конференций, брифингов, выступлений в средствах массовой информации с участием должностных лиц администрации городского округа	единиц	700	700
		Исполнение судебных актов по искам о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления городского округа, предъявленных к исполнению и подлежащих исполнению в отчетном периоде	процентов	100	100

		Доля неисполненных судебных актов по искам о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления городского округа, предъявленных к исполнению и подлежащих исполнению в отчетном периоде	процентов	0	0
		Аттестация и периодический контроль объектов информатизации (выделенных помещений)	единиц	2	2
		Численность муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности, застрахованных на случай причинения вреда здоровью	человек	11	11
		Участие городского округа в межмуниципальном сотрудничестве	единиц	7	7
		Объем исполненных налоговых платежей, сборов и иных платежей	процентов	100	100
		Доля просроченных налоговых платежей, сборов и иных платежей в общем объеме налоговых платежей, сборов и иных платежей	процентов	0	0
		Количество видов презентационной, сувенирной продукции, которой обеспечены органы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа для организации мероприятий в честь празднования 275-летия города Петропавловска-Камчатского	единиц	0	3
		Обеспечение деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа по организации мероприятий в честь празднования 275-летия города Петропавловска-Камчатского	процентов	0	100

2.18. Основными рисками, возникновение которых возможно в ходе реализации данной программы, являются:

2.18.1 Отсутствие финансирования в полном объеме (остаточный принцип финансирования). Учитывая, что мероприятия программы четко увязаны между собой, результат реализации программы в целом зависит от комплексного решения поставленных задач.

2.18.2 Кризис мировой экономики, вынуждающий поставщиков оборудования и программного обеспечения повышать цены на свой товар, вследствие чего формируется дефицит средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на реализацию мероприятий программы;

2.18.3 Отсутствие актуальной нормативной правовой базы по профессиональной деятельности органов исполнительной власти и отраслевых направлений.

2.19. Минимизация рисков будет осуществляться посредством следующих действий:

2.19.1 включения мероприятий, не требующих финансирования, а также разработки отдельных мероприятий с учетом вероятности их частичной реализации;

2.19.2 своевременного внесения изменений в муниципальную программу;

2.19.3 осуществления квалифицированного мониторинга процесса реализации муниципальной программы, своевременного принятия мер по устранению выявленных в процессе мониторинга несоответствий и недостатков;

2.19.4 формирования проекта муниципального контракта, предусматривающего эффективную систему контроля за ходом работ и текущей ситуацией, систему штрафных санкций за неисполнение или неполное исполнение обязательств по договору.

2.20. Минимизация и преодоление форс-мажорных обстоятельств в рамках программы не предусматриваются, так как не являются целью проведения программных мероприятий.

Раздел 3. Ресурсное обеспечение реализации программы

3.1. Для наиболее полного и результативного решения поставленных задач необходимо финансирование в размере 1 292 846,71181 тысяч рублей, в том числе по подпрограммам:

3.1.1 Подпрограмма 1 «Развитие и совершенствование информационного общества» - 241 527,81510 тысяч рублей;

3.1.2 Подпрограмма 2 «Развитие архивного дела» - 46 609,20960 тысяч рублей.

3.1.3 Подпрограмма 3 «Обеспечение деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа» - 1 004 709,68711 тысяч рублей.

3.2. Обеспечение процесса реализации Программы планируются за счет средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа, краевого бюджета.

3.3. Привлечение финансирования из краевого бюджета возможно в рамках реализации государственной программы Камчатского края «Информационное общество в Камчатском крае на 2014-2018 годы», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 22.11.2013 № 512-П.

3.4. Ресурсное обеспечение программы:

Наименование источника	**Объем финансовых средств, тыс. рублей**					**Описание механизма привлечения, ссылки на соглашения, другие подтверждающие документы**
	всего	**в том числе по годам**				
		2014	**2015**	**2016**	**2017**	
1	2	3	4	5	6	7
Краевой бюджет	1 350,0000	1 350,0000	0,0000	0,0000	0,0000	Соглашение между Агентством по информатизации и связи Камчатского края и администрацией Петропавловск-Камчатского городского округа о предоставлении субсидии из краевого бюджета бюджету Петропавловск-Камчатского городского округа на финансовое обеспечение расходных обязательств 2014 года по реализации мероприятия 1.6.12. «Развитие

						систем электронного документооборота (СЭДО) в муниципальных районах (городских округах) в Камчатском крае» государственной программы Камчатского края «Информационное общество в Камчатском крае на 2014-2018 годы» от 07.08.2014 № 10/72-С
Бюджет Петропав-ловск-Камчатского городского округа	1 291 496,71181	28 509,62770	419 630,66861	419 107,40388	429 249,01162	Объем финансирования определяется Аппаратом администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете городского округа на соответствующий финансовый год и плановый период

3.5. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации Программы утверждается решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа о бюджете Петропавловск-Камчатского городского округа по целевой статье расходов бюджета городского округа.

Раздел 4. Программные мероприятия, сроки их реализации

4.1. Решение задач программы предполагает реализацию программных мероприятий следующих подпрограмм:

4.1.1 подпрограмма 1 «Развитие и совершенствование информационного общества»;

4.1.2 подпрограмма 2 «Развитие архивного дела»;

4.1.3 подпрограмма 3 «Обеспечение деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа».

Подпрограмма 1 «Развитие и совершенствование информационного общества»

4.2. Решение задач подпрограммы 1 «Развитие и совершенствование информационного общества» предполагает реализацию программных мероприятий. Инвестиционные мероприятия подпрограммой не предусматриваются.

4.2.1 Для решения задачи развития информационной среды в области образования, культуры, в социальной сфере, в сфере управления городским округом планируется реализовать мероприятие информатизации, включающее в себя:

– создание условий для развития информационной среды в области образования (срок реализации – 2014-2017 годы) путем построения единой выделенной информационной сети среди учреждений образования городского округа, а также оснащения компьютерной, проекционной, копировально-множительной техникой учреждений образования;

– создание открытых информационных систем в учреждениях культуры городского округа (срок реализации – 2014-2017 годы) посредством организации пунктов коллективного доступа к открытым информационным системам на базе городских библиотек, а также оснащения компьютерной, проекционной, копировально-множительной техникой учреждений культуры;

– создание условий для формирования информационной системы статистического учета и мониторинга социальной поддержки населения городского округа; обучение и социальная реабилитация детей с ограниченными возможностями здоровья (срок реализации – 2014-2017 годы) путем разработки технического задания, поставки и внедрения информационной системы «Социальный регистр», а также организации дистанционного обучения и доступа к сети Интернет для детей с ограниченными возможностями здоровья;

– информатизация управления городским округом (срок реализации – 2014-2017 годы) посредством создания центра данных и информационных ресурсов городского округа; обеспечения сотрудников новыми средствами ИКТ; создания системы безопасности муниципальных информационных систем и ресурсов от несанкционированного доступа, а также воздействия

вредоносных компьютерных программ и вирусов; развития системы электронного документооборота в администрации городского округа и муниципальных учреждениях; внедрения различных информационных систем; поставки лицензионного программного обеспечения для органов администрации городского округа; развития систем предоставления муниципальных услуг населению городского округа в электронной форме; повышения квалификации работников администрации и муниципальных учреждений городского округа.

4.2.2 Для решения задачи формирования единой информационной среды на территории городского округа и ее интеграции в глобальное информационное пространство посредством координации работ в сфере информатизации муниципальных учреждений МАУ «Ресурсный центр» планируется реализовать мероприятия:

– по обеспечению реализации муниципальных услуг и функций, в том числе по выполнению государственных полномочий Камчатского края (содержание муниципальных учреждений городского округа) (срок реализации – 2015-2017 годы);

– по содержанию, капитальному, текущему ремонту объектов нежилого фонда муниципальной собственности (срок реализации – 2015 год);

– по организации муниципальных мероприятий (смотры, конкурсы, фестивали, выставки, ярмарки, семинары, круглые столы, соревнования, праздничные мероприятия, гуляния, субботники, учения, чествование и т.п.) (срок реализации – 2015 год).

МАУ «Ресурсный центр» участвует в исполнении мероприятий по проведению лекций, стажировок, семинаров и других видов обучения, не сопровождающихся итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании и (или) квалификации для специалистов органов администрации городского округа и подведомственных муниципальных учреждений социальной сферы городского округа по использованию информационных коммуникационных технологий в профессиональной деятельности, а также сопровождению объектов ИКТ, используемых в органах администрации городского округа и подведомственных им учреждениях.

Реализация указанных мероприятий позволит не только организовать процесс обучения специалистов органов администрации и подведомственных муниципальных учреждений социальной сферы городского округа по использованию ИКТ в профессиональной деятельности, но и эффективно внедрить и использовать в управленческой деятельности различные автоматизированные информационные системы.

4.2.3 Основными рисками, возникновение которых возможно в ходе реализации данной муниципальной программы, являются:

– отсутствие финансирования в полном объеме (остаточный принцип финансирования). Учитывая, что мероприятия программы четко увязаны между собой, результат реализации программы в целом зависит от комплексного решения поставленных задач;

– кризис мировой экономики, вынуждающий поставщиков оборудования и программного обеспечения повышать цены на свой товар, вследствие чего формируется дефицит средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на реализацию мероприятий программы;

– отсутствие актуальной нормативной правовой базы по использованию ИКТ-ресурсов в профессиональной деятельности органов исполнительной власти и отраслевых направлений.

Вышеперечисленные риски могут быть минимизированы при условии продолжения сотрудничества с Правительством Камчатского края. Единая политика, проводимая Правительством Камчатского края в области информатизации и связи на всей территории Камчатского края, позволяет достичь максимального эффекта за короткий промежуток времени. Совместно реализуемые мероприятия с Министерствами и ведомствами Правительства Камчатского края позволяют оптимизировать денежные потоки, использовать их максимально эффективно. Основная цель – использование населением Камчатского края новейших технологий в повседневной жизни, получение максимального объема информации, а для региональных, территориальных властей и органов местного самоуправления – достижения максимальной открытости в работе.

4.2.4 Обоснование затрат по мероприятию «Информатизация» утверждается приказом Аппарата администрации городского округа.

Объемы финансирования мероприятия «Обеспечение реализации муниципальных услуг и функций, в том числе по выполнению государственных полномочий Камчатского края (содержание муниципальных учреждений городского округа)» определены в соответствии с муниципальным заданием МАУ «Ресурсный центр» на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов, утверждаемым приказом Аппарата администрации городского округа.

4.2.5 Обеспечить эффективность расходования предусмотренного подпрограммой финансирования позволят мероприятия по контролю за расходованием средств исполнителем программных мероприятий и своевременной корректировке объемов финансирования в соответствии с промежуточными результатами их реализации.

Реализация подпрограммы создает предпосылки для формирования информационного сообщества в Петропавловск-Камчатском городском округе на основе внедрения и массового распространения ИКТ и имеет широкий мультипликативный эффект.

4.2.6 Главным распорядителем бюджетных средств и исполнителем мероприятия задачи 1 является Аппарат администрации Петропавловск-Камчатского городского округа. Исполнителем мероприятия задачи 2 является МАУ «Ресурсный центр».

4.2.7 Основными показателями эффективности реализации указанных мероприятий в процессе получения планируемых результатов являются:

№ пункта	Наименование мероприятия	Наименование целевых показателей (индикаторов)	Единица измерения	Значения целевых показателей (индикаторов)				
				Базовые (2013)	по годам реализации программы			
					2014	2015	2016	2017
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Подпрограмма 1 «Развитие и совершенствование информационного общества»								
Цель подпрограммы 1: Формирование необходимых условий для достижения нового уровня информационной открытости, результативности и эффективности управления городским округом за счет применения информационных технологий								
Задача 1: Развитие информационной среды в области образования, культуры, в социальной сфере, в сфере управления городским округом								
1.	Информатизация							
1.1.	Создание условий для развития информационной среды в области образования	Количество образовательных учреждений, объединенных в единую сеть передачи данных (нарастающим итогом)	единиц	41	49	55	57	61
		Среднее количество учащихся на один персональный компьютер с процессором не ниже Celeron 2 GHz	человек	13,2	13,2	13,2	13	13
		Количество образовательных учреждений, оснащенных современной компьютерной, проекционной, копировально-множительной техникой (нарастающим итогом)	единиц	80	88	94	103	109
		Количество образовательных учреждений, оснащенных программным и лицензионным обеспечением (нарастающим итогом)	единиц	80	90	97	107	123

1.2.	Создание открытых информационных систем в учреждениях культуры городского округа	Количество учреждений культуры, объединенных в единую сеть передачи данных (нарастающим итогом)	единиц	11	13	13	13	13
		Количество учреждений культуры, оснащенных современной компьютерной, проекционной, копировально-множительной техникой (нарастающим итогом)	единиц	11	19	22	26	30
		Количество учреждений культуры, оснащенных программным и лицензионным обеспечением (нарастающим итогом)	единиц	11	20	25	30	36
1.3.	Создание условий для формирования информационной системы статистического учета и мониторинга социальной поддержки населения городского округа	Количество детей с ограниченными возможностями здоровья, задействованных в проекте дистанционного обучения, посредством использования средств ИКТ	человек	26	21	21	21	21
1.4.	Информатизация управления городским округом	Коэффициент обновления компьютерной, проекционной, копировально-множительной техники органов местного самоуправления городского округа в соответствии (нарастающим итогом)	процентов	20	20	40	60	80

		Коэффициент утилизации устаревшей проекционной, копировально-множительной техники (нарастающим итогом)	процентов	0	0	40	60	80
		Коэффициент планового обновления программного обеспечения (нарастающим итогом)	процентов	20	20	40	60	80
Задача 2: Формирование единой информационной среды на территории городского округа и ее интеграция в глобальное информационное пространство посредством координации работ в сфере информатизации муниципальных учреждений								
2.1.	Обеспечение реализации муниципальных услуг и функций, в том числе по выполнению государственных полномочий Камчатского края (содержание муниципальных учреждений городского округа)	Количество часов, отведенных для сотрудников органов администрации и учреждений социальной сферы для проведения лекций, стажировок, семинаров и других видов обучения, не сопровождающихся итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании и (или) квалификации по использованию ИКТ	часов	1200	0	1200	1200	1200
		Количество разработанных учебных модулей	единиц	18	0	18	18	18
		Количество подготовленных и проведенных мероприятий в сфере информационных технологий (далее - ИТ) для популяризация ИТ деятельности администрации городского округа	единиц	20	0	20	20	20

		Количество сопровождаемых информационных коммуникационных объектов (локальные вычислительные сети, компьютерная, копировально-множительная техника)	единиц	425	0	945	945	945
		Сопровождение информационных систем	единиц	25	0	32	32	32
		Обеспечение поставки лицензий на техническое сопровождение информационных систем	единиц	7	0	13	13	13
		Обеспечение доступа к информационным ресурсам, находящимся в муниципальной корпоративной сети передачи данных учреждений социальной сферы городского округа	единиц	140	0	125	125	125
2.2.	Организация муниципальных мероприятий (смотры, конкурсы, фестивали, выставки, ярмарки, семинары, круглые столы, соревнования, праздничные мероприятия, гуляния, субботники, учения, чествование и т.п.)	Обеспечение подготовки плоскостного и объемного наглядного материала (масштабной модели (макета), сопровождаемой обобщенной информацией в электронном виде) по инвестиционным площадкам и проектам Петропавловск-Камчатского городского округа для представления на международной выставке Российско-Китайское ЭКСПО	единиц	0	0	1	0	0

		Обеспечение плоскостным и объемным наглядным материалом (масштабной моделью (макетом), сопровождаемой обобщенной информацией в электронном виде) по инвестиционным площадкам и проектам Петропавловск-Камчатского городского округа для представления на международной выставке Российско-Китайское ЭКСПО	процентов	0	0	100	0	0
2.3.	Содержание, капитальный, текущий ремонт объектов нежилого фонда муниципальной собственности	Количество объектов нежилого фонда муниципальной собственности, требующих капитального ремонта	единиц	0	0	1	0	0
		Доля выполненных работ по капитальному ремонту объектов нежилого фонда муниципальной собственности	процентов	0	0	30	0	0

4.2.8 Перечень мероприятий программы с указанием исполнителей, сроков исполнения, объемов финансирования по источникам и годам реализации подпрограммы, главных распорядителей бюджетных средств, представлен в приложении.

Подпрограмма 2 «Развитие архивного дела»

4.3. Решение задач подпрограммы 2 «Развитие архивного дела» предполагает реализацию программных мероприятий. Инвестиционные мероприятия подпрограммой не предусматриваются.

4.3.1 Решение задачи по содержанию материально-технической базы Архива предполагает реализацию следующих мероприятий:

– содержание, капитальный, текущий ремонт объектов нежилого фонда муниципальной собственности, включающее капитальный ремонт помещений архивохранилищ Архива (срок реализации – 2014 год);

– приобретение в муниципальную собственность и установка объектов движимого имущества, включающее в себя совершенствование материально-технической базы Архива (приобретение специального оборудования, технических средств, мебели, стеллажей и их установка) (срок реализации – 2015 год).

В результате реализации вышеуказанных мероприятий ожидается расширение площадей архивохранилищ, недопущение фактов утраты и хищения документов.

4.3.2 Решение задачи по обеспечению деятельности Архива предполагает реализацию мероприятия по обеспечению реализации муниципальных услуг и функций, в том числе по выполнению государственных полномочий Камчатского края (содержание муниципальных учреждений городского округа) (срок реализации – 2015-2017 годы).

В результате реализации вышеуказанного мероприятия ожидаются сохранение документов Архива, органов местного самоуправления городского округа и муниципальных учреждений городского округа; увеличение объема документов за счет приема на хранение исторически значимых документов; создание условий, обеспечивающих широкое внедрение в практику работы новых автоматизированных архивных технологий и активацию работы с архивным фондом; повышение уровня удовлетворения общественных потребностей в информации; повышение профессионального уровня сотрудников архива.

4.3.3 При реализации обозначенных выше мероприятий могут возникнуть следующие риски:

– недостаточное ресурсное обеспечение мероприятий программы;

– недостатки в работе исполнителей при реализации мероприятий программы;

– изменение федерального законодательства в области архивного дела;

– неукомплектованность штатов;

– недостаточный уровень квалификации работников Архива.

4.3.4 Риски, связанные с недостаточным ресурсным обеспечением мероприятий подпрограммы, могут привести к снижению эффективности муниципальной политики в рамках реализации полномочий органов местного самоуправления по формированию и содержанию Архива, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Недостаточный мониторинг хода реализации программы и, как следствие, несвоевременное выявление недостатков в работе, может повлиять на объективность принятия решений при выполнении мероприятий программы и достижение намеченных результатов.

4.3.5 Обоснование затрат по мероприятиям «Содержание, капитальный, текущий ремонт объектов нежилого фонда муниципальной собственности» и «Приобретение в муниципальную собственность и установка объектов движимого имущества» утверждается приказом Аппарата администрации городского округа.

Объем финансирования мероприятия «Обеспечение реализации муниципальных услуг и функций, в том числе по выполнению государственных полномочий Камчатского края (содержание муниципальных учреждений городского округа)» определен в соответствии со сметой расходов на содержание МКУ «Городской архив», утвержденной руководителем Аппарата администрации городского округа

4.3.6 Обеспечить эффективность расходования предусмотренного подпрограммой финансирования позволят мероприятия по контролю за расходованием средств исполнителем программных мероприятий и своевременной корректировке объемов финансирования в соответствии с промежуточными результатами их реализации.

Реализация подпрограммы создает предпосылки для развития архивного дела Петропавловск-Камчатского городского округа, содействует внедрению принципов, технологий и систем организации, способствующих обеспечить запросы и потребности общества в области сохранения и использования архивной информации.

4.3.7 Главным распорядителем бюджетных средств и исполнителем мероприятия задачи 1 является Аппарат администрации Петропавловск-Камчатского городского округа. Исполнителем мероприятия задачи 2 является МКУ «Городской архив».

4.3.8 Основными показателями эффективности реализации указанных мероприятий в процессе получения планируемых результатов являются:

№ пункта	Наименование мероприятия	Наименование целевых показателей (индикаторов)	Единица измерения	Значения целевых показателей (индикаторов)				
				Базовые (2013)	по годам реализации программы			
					2014	2015	2016	2017
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Подпрограмма 2 «Развитие архивного дела»								
Цель подпрограммы 2: Создание благоприятных условий для развития архивного дела Петропавловск-Камчатского городского округа								
Задача 1: Содержание материально-технической базы Архива								
1.	Содержание, капитальный, текущий ремонт объектов нежилого фонда муниципальной собственности	Количество архивохранилищ, соответствующих нормативным требованиям	единиц	1	2	0	0	0
		Количество архивохранилищ, оборудованных в соответствии с требованиями пожарной безопасности	единиц	0	2	0	0	0

2.	Приобретение в муниципальную собственность и установка объектов движимого имущества	Сводный коэффициент обновления материально-технической базы архивов	процентов	5	5	100	0	0
		Доля документов, находящихся в нормативных условиях температурно-влажностного режима хранения	процентов	10	10	100	0	0
Задача 2: Обеспечение деятельности Архива								
1.	Обеспечение реализации муниципальных услуг и функций, в том числе по выполнению государственных полномочий Камчатского края (содержание муниципальных учреждений городского округа)	Количество документов постоянного хранения Архивного фонда Российской Федерации	единиц	500	500	500	500	500
		Количество документов по личному составу ликвидированных негосударственных организаций	единиц	1500	1500	1500	1500	1500
		Доля обработанных списков организаций - источников комплектования архивного фонда Архива	процентов	100	100	100	100	100
		Доля органов местного самоуправления, муниципальных учреждений городского округа, получивших методическую и практическую помощь, от общего числа обратившихся	процентов	100	100	100	100	100

4.3.9 Перечень мероприятий программы с указанием исполнителей, сроков исполнения, объемов финансирования по источникам и годам реализации программы, главных распорядителей бюджетных средств, представлен в приложении 1.

Подпрограмма 3 «Обеспечение деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа»

4.4. Решение задач подпрограммы 3 «Обеспечение деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа»

предполагает реализацию программных мероприятий. Инвестиционные мероприятия подпрограммой не предусматриваются.

4.4.1 Для решения задачи обеспечения правовых, кадровых, бухгалтерских, финансово-аналитических, информационных, организационных, материально-технических, хозяйственных условий для осуществления деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа планируется реализовать мероприятия:

– по обеспечению исполнения мероприятий программы и полномочий органов администрации городского округа, в том числе выполнение государственных полномочий Камчатского края (содержание органов администрации городского округа) (срок реализации – 2015-2017 годы);

– по информационным услугам (размещение в СМИ, изготовление печатной продукции, баннеров, наглядных материалов и т.п.), включающим организацию обеспечения деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в части информационной политики (срок реализации – 2015-2017 годы);

– по исполнению судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа (в том числе мировых соглашений) (срок реализации – 2015-2017 годы);

– по специализированным работам, услугам (межевание, кадастровые работы, оценка, охрана, энергоаудит, страхование, аттестация выделенных помещений, взносы в ассоциации и т.п.) (срок реализации – 2015-2017 годы). Данное мероприятие предполагает участие Петропавловск-Камчатского городского округа в семи ассоциациях и союзах: Международная Ассамблея столиц и крупных городов (МАГ), Ассоциация сибирских и дальневосточных городов (АСДГ), Ассоциация сибирских и дальневосточных городов по связям с городами Японии (АСГДЯ), Всероссийский совет местного самоуправления (ВСМС), Союз российских городов (СРГ), Российский союз исторических городов и регионов (РОССИГР), Ассоциация муниципальных образований Камчатского края;

– по уплате налогов, сборов и иных платежей (срок реализации – 2015-2017 годы);

– по организации муниципальных мероприятий (смотры, конкурсы, фестивали, выставки, ярмарки, семинары, круглые столы, соревнования, праздничные мероприятия, гуляния, субботники, учения, чествование и т.п.) (срок реализации – 2015 год). Данное мероприятие предполагает обеспечение деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа по организации мероприятий в честь празднования 275-летия города Петропавловска-Камчатского.

В результате реализации указанных мероприятий ожидается создание организационных, информационных и иных условий в целях стабильного функционирования органов администрации городского округа, работников органов администрации городского округа, исполнения соответствующих полномочий и должностных обязанностей, а также обеспечение

информирования населения Петропавловск-Камчатского городского округа о деятельности органов администрации городского округа.

4.4.2 При реализации обозначенных выше мероприятий могут возникнуть следующие риски:

– недостаточное ресурсное обеспечение мероприятий программы;

– недостатки в работе исполнителей при реализации мероприятий программы;

– неукомплектованность штатов;

– недостаточный уровень квалификации работников администрации городского округа.

4.4.3 Риски, связанные с недостаточным ресурсным обеспечением мероприятий подпрограммы, могут привести к снижению эффективности муниципальной политики в рамках реализации полномочий органов местного самоуправления, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Недостаточный мониторинг хода реализации программы и, как следствие, несвоевременное выявление недостатков в работе, может повлиять на объективность принятия решений при выполнении мероприятий программы и достижение намеченных результатов.

4.4.4 Объем финансирования мероприятий подпрограммы 3 «Обеспечение деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа» определен в соответствии со сметой расходов на содержание администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, утверждаемой Главой администрации городского округа, а также со сметой затрат на содержание Аппарата администрации городского округа, утверждаемой руководителем Аппарата администрации городского округа.

4.4.5 Обеспечить эффективность расходования предусмотренного подпрограммой финансирования позволят мероприятия по контролю за расходованием средств исполнителем программных мероприятий и своевременной корректировке объемов финансирования в соответствии с промежуточными результатами их реализации.

Реализация подпрограммы создает предпосылки для осуществления функционирования органов администрации городского округа в целях решения ими вопросов местного значения, осуществления отдельных государственных полномочий, переданных в установленном порядке, а также вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления городского округа федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.

4.4.6 Главными распорядителями бюджетных средств и исполнителями мероприятий задачи 1 являются Аппарат администрации Петропавловск-Камчатского городского округа и администрация Петропавловск-Камчатского городского округа.

4.4.7 Основными показателями эффективности реализации указанных мероприятий в процессе получения планируемых результатов являются:

№ пункта	Наименование мероприятия	Наименование целевых показателей (индикаторов)	Единица измерения	Значения целевых показателей (индикаторов)				
				Базо-вые (2013)	по годам реализации программы			
					2014	2015	2016	2017
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Подпрограмма 3 «Обеспечение деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа»								
Цель подпрограммы 3: Создание необходимых условий для эффективного функционирования органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа								
Задача 1: Обеспечение правовых, кадровых, бухгалтерских, финансово-аналитических, информационных, организационных, материально-технических, хозяйственных условий для осуществления деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа								
1	Обеспечение исполнения мероприятий программ и полномочий органов администрации городского округа, в том числе выполнение государственных полномочий Камчатского края (содержание органов администрации городского округа)	Количество штатных единиц, обслуживаемых в рамках кадрового обеспечения органов администрации городского округа и муниципальных учреждений городского округа	единиц	644,5	644,5	723,5	723,5	723,5
		Объем исполнения обращений граждан и юридических лиц в службу «одного окна», а также заявлений на оказание муниципальных услуг через службу «одного окна»	процентов	100	100	100	100	100
		Доля зданий, помещений и прилегающей территории, содержащихся в надлежащем состоянии в соответствии с правилами и нормами санитарии, технической и	процентов	100	100	100	100	100

		противопожарной безопасности, по отношению к общему количеству						
		Доля автомобильного транспорта, выпускаемого на линию согласно заявкам и графикам в технически исправном состоянии, по отношению к общему количеству	процентов	100	100	100	100	100
2	Информационные услуги (размещение в СМИ, изготовление печатной продукции, баннеров, наглядных материалов и т.п.)	Количество выпусков печатного издания «Град Петра и Павла»	единиц	50	50	55	55	55
		Количество официальных пресс-релизов администрации городского округа, направленных в средства массовой информации Петропавловска-Камчатского и размещенных на официальном сайте администрации городского округа	единиц	259	259	259	259	259
		Количество проведенных пресс-конференций, брифингов, выступлений в средствах массовой информации с участием должностных лиц администрации городского округа	единиц	700	700	700	700	700

3	Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа (в том числе мировых соглашений)	Исполнение судебных актов по искам о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления городского округа, предъявленных к исполнению и подлежащих исполнению в отчетном периоде	процентов	100	100	100	100	100
		Доля неисполненных судебных актов по искам о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления городского округа, предъявленных к исполнению и подлежащих исполнению в отчетном периоде	процентов	0	0	0	0	0
4	Специализирован-ные работы, услуги (межевание, кадастровые работы, оценка, охрана, энергоаудит, страхование,	Аттестация и периодический контроль объектов информатизации (выделенных помещений)	единиц	2	2	2	2	2

	аттестация выделенных помещений, взносы в ассоциации и т.п.)	Численность муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности, застрахованных на случай причинения вреда здоровью	человек	11	11	11	11	11
		Участие городского округа в межмуниципальном сотрудничестве	единиц	7	7	7	7	7
5	Уплата налогов, сборов и иных платежей	Объем исполненных налоговых платежей, сборов и иных платежей	процентов	100	100	100	100	100
		Доля просроченных налоговых платежей, сборов и иных платежей в общем объеме налоговых платежей, сборов и иных платежей	процентов	0	0	0	0	0
6.	Организация муниципальных мероприятий (смотры, конкурсы, фестивали, выставки, ярмарки, семинары, круглые столы, соревнования, праздничные мероприятия, гуляния, субботники, учения, чествование и т.п.)	Количество видов презентационной, сувенирной продукции, которой обеспечены органы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа для организации мероприятий в честь празднования 275-летия города Петропавловска-Камчатского	единиц	0	0	3	0	0

		Обеспечение деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа по организации мероприятий в честь празднования 275-летия города Петропавловска-Камчатского	процентов	0	0	100	0	0

4.4.8 Перечень мероприятий программы с указанием исполнителей, сроков исполнения, объемов финансирования по источникам и годам реализации программы, главных распорядителей бюджетных средств, представлен в приложении 1.

Раздел 5. Механизм реализации программы

5.1. В целях координации взаимодействия исполнителей программы, осуществления контроля за ходом реализации программных мероприятий и за эффективностью расходования бюджетных средств и средств внебюджетных источников определяется следующий механизм реализации муниципальной программы:

№ п/п	Наименование исполнителей	Функции, выполняемые в рамках реализации программы	Нормативная ссылка	Механизм контроля и координации действий
1	2	3	4	5
1.	Аппарат администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	Являясь разработчиком программы, муниципальным заказчиком, главным распорядителем средств и исполнителем мероприятий программы: - осуществляет общее руководство и контроль за исполнением программы; - осуществляет координацию выполнения программных мероприятий; - ежегодно уточняет объем финансовых затрат по программным мероприятиям; - несет ответственность за своевременную, эффективную реализацию программы, конечные результаты исполнения программных мероприятий, рациональное использование выделяемых финансовых средств.	Положение об Аппарате администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденное решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 29.12.2005 № 270-р. Порядок разработки и реализации муниципальных программ Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденный постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 27.06.2013 № 1840 (раздел 4).	Ежегодно в срок до 01 февраля и ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет информацию в Управление экономики администрации Петропавловск-Камчатского городского округа о ходе выполнения программы и об использовании выделяемых финансовых средств.
2.	Администрация Петропавловск-Камчатского городского округа	Являясь главным распорядителем средств и исполнителем мероприятий программы: - обеспечивает реализацию программных мероприятий; - несет ответственность за своевременную, эффективную реализацию программы; - обеспечивает целевой характер расходования бюджетных средств, в соответствии с утвержденными	Порядок разработки и реализации муниципальных программ Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденный постановлением администрации Петропавловск-Камчатского	Не позднее 01 апреля очередного финансового года направляет муниципальному заказчику план-график проведения работ, оказания услуг и приобретения

		бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств	городского округа от 27.06.2013 № 1840 (раздел 4).	товаров для реализации мероприятий Программы. Ежегодно до 20 января и ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, подготавливает и предоставляет муниципальному заказчику отчеты о ходе и результатах выполнения мероприятий Программы, в том числе об исполнении плана-графика проведения работ, оказания услуг и приобретения товаров для их реализации, по форме, определенной муниципальным заказчиком.
3.	Муниципальное автономное учреждение «Ресурсный центр Петропавловск-Камчатского городского округа»	Являясь исполнителем мероприятий программы: - обеспечивает реализацию программных мероприятий; - несет ответственность за своевременную, эффективную реализацию программы; - обеспечивает целевой характер расходования бюджетных средств, в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств	Пункт 2 Устава Муниципального автономного учреждения «Ресурсный центр Петропавловск-Камчатского городского округа» Порядок разработки и реализации муниципальных программ Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденный постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 27.06.2013 № 1840 (раздел 4).	Не позднее 01 апреля очередного финансового года направляет муниципальному заказчику план-график проведения работ, оказания услуг и приобретения товаров для реализации мероприятий Программы. Ежегодно до 20 января и ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, подготавливает и

				предоставляет муниципальному заказчику отчеты о ходе и результатах выполнения мероприятий Программы, в том числе об исполнении плана-графика проведения работ, оказания услуг и приобретения товаров для их реализации, по форме, определенной муниципальным заказчиком.
4.	Муниципальное казенное учреждение «Петропавловск-Камчатский городской архив»	Являясь исполнителем мероприятий программы: - обеспечивает реализацию программных мероприятий; - несет ответственность за своевременную, эффективную реализацию программы; - обеспечивает целевой характер расходования бюджетных средств, в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств	Пункт 2 Устава муниципального казенного учреждения «Петропавловск-Камчатский городской архив». Порядок разработки и реализации муниципальных программ Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденный постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 27.06.2013 № 1840 (раздел 4)	Не позднее 01 апреля очередного финансового года направляет муниципальному заказчику план-график проведения работ, оказания услуг и приобретения товаров для реализации мероприятий Программы. Ежегодно до 20 января и ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, подготавливает и предоставляет муниципальному заказчику отчеты о ходе и результатах выполнения мероприятий Программы, в том числе об исполнении плана-графика проведения

				работ, оказания услуг и приобретения товаров для их реализации, по форме, определенной муниципальным заказчиком.

Приложение
к муниципальной программе «Совершенствование системы
муниципального управления Петропавловск-Камчатским городским
округом», утвержденной постановлением администрации
Петропавловск Камчатского городского округа
от 01 11 2013 № 3189

Перечень мероприятий муниципальной программы «Совершенствование системы муниципального управления Петропавловск-Камчатским городским округом»

№ пункта	Наименование мероприятия	Код целевой статьи расходов бюджета	Срок реализации	Объем финансирования (тыс. рублей),					Исполнители	Главные распорядители бюджетных средств
				Всего	в том числе по источникам финансирования					
					федеральный бюджет	краевой бюджет	бюджет городского округа	внебюджетные источники		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ:			2014-2017, в том числе по годам:	1 292 846,71181	0,00000	1 350,00000	1 291 496,71181	0,00000	Администрация Петропавловск-Камчатского городского округа (далее - Администрация), Аппарат администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее - Аппарат), муниципальное автономное учреждение «Ресурсный центр Петропавловск-Камчатского городского округа» (далее - МАУ «Ресурсный центр»), муниципальное казенное учреждение «Петропавловск-Камчатский городской архив» (далее - МКУ «Городской архив»)	Администрация, Аппарат
			2014	29 859,62770	0,00000	1 350,00000	28 509,62770	0,00000		
			2015	414 630,66861	0,00000	0,00000	414 630,66861	0,00000		
			2016	419 107,40388	0,00000	0,00000	419 107,40388	0,00000		
			2017	429 249,01162	0,00000	0,00000	429 249,01162	0,00000		
ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:			2014-2017, в том числе по годам:	1 292 846,71181	0,00000	1 350,00000	1 291 496,71181	0,00000	Администрация, Аппарат, МАУ «Ресурсный центр», МКУ «Городской архив»	Администрация, Аппарат
			2014	29 859,62770	0,00000	1 350,00000	28 509,62770	0,00000		
			2015	414 630,66861	0,00000	0,00000	414 630,66861	0,00000		
			2016	419 107,40388	0,00000	0,00000	419 107,40388	0,00000		
			2017	429 249,01162	0,00000	0,00000	429 249,01162	0,00000		
Подпрограмма 1. Развитие и совершенствование информационного общества										
ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 1:			2014-2017, в том числе по годам:	241 527,81510	0,00000	1 350,00000	240 177,81510	0,00000	Аппарат, МАУ «Ресурсный центр»	Аппарат
			2014	23 602,81412	0,00000	1 350,00000	22 252,81412	0,00000		
			2015	73 925,00098	0,00000	0,00000	73 925,00098	0,00000		
			2016	73 000,00000	0,00000	0,00000	73 000,00000	0,00000		
			2017	71 000,00000	0,00000	0,00000	71 000,00000	0,00000		
ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:			2014-2017, в том числе по годам:	241 527,81510	0,00000	1 350,00000	240 177,81510	0,00000	Аппарат, МАУ «Ресурсный центр»	Аппарат
			2014	23 602,81412	0,00000	1 350,00000	22 252,81412	0,00000		
			2015	73 925,00098	0,00000	0,00000	73 925,00098	0,00000		
			2016	73 000,00000	0,00000	0,00000	73 000,00000	0,00000		
			2017	71 000,00000	0,00000	0,00000	71 000,00000	0,00000		

Цель подпрограммы 1: Формирование необходимых условий для достижения нового уровня информационной открытости, результативности и эффективности управления городским округом за счет применения информационных технологий										
Задача 1. Развитие информационной среды в области образования, культуры, в социальной сфере, в сфере управления городским округом										
ВСЕГО ПО ЗАДАЧЕ 1:			2014-2017, в том числе по годам:	90 027,81510	0,00000	1 350,00000	88 677,81510	0,00000	Аппарат	Аппарат
			2014	23 602,81412	0,00000	1 350,00000	22 252,81412	0,00000		
			2015	18 425,00098	0,00000	0,00000	18 425,00098	0,00000		
			2016	25 000,00000	0,00000	0,00000	25 000,00000	0,00000		
			2017	23 000,00000	0,00000	0,00000	23 000,00000	0,00000		
ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:			2014-2017, в том числе по годам:	90 027,81510	0,00000	1 350,00000	88 677,81510	0,00000	Аппарат	Аппарат
			2014	23 602,81412	0,00000	1 350,00000	22 252,81412	0,00000		
			2015	18 425,00098	0,00000	0,00000	18 425,00098	0,00000		
			2016	25 000,00000	0,00000	0,00000	25 000,00000	0,00000		
			2017	23 000,00000	0,00000	0,00000	23 000,00000	0,00000		
программные мероприятия										
1 1	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Информатизация		2014-2017, в том числе по годам:	90 027,81510	0,00000	1 350,00000	88 677,81510	0,00000	Аппарат	Аппарат
			2014	23 602,81412	0,00000	1 350,00000	22 252,81412	0,00000		
		09 1 6700	2015	18 425,00098	0,00000	0,00000	18 425,00098	0,00000		
		09 1 6700	2016	25 000,00000	0,00000	0,00000	25 000,00000	0,00000		
		09 1 6700	2017	23 000,00000	0,00000	0,00000	23 000,00000	0,00000		
1 1 1	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Создание условий для развития информационной среды в области образования		2014-2017, в том числе по годам:	25 107,90703	0,00000	0,00000	25 107,90703	0,00000	Аппарат	Аппарат
		0917649 0917650 0917651 0917652	2014	7 678,37916	0,00000	0,00000	7 678,37916	0,00000		
		09 1 6702	2015	4 529,52787	0,00000	0,00000	4 529,52787	0,00000		
		09 1 6702	2016	4 900,00000	0,00000	0,00000	4 900,00000	0,00000		
		09 1 6702	2017	8 000,00000	0,00000	0,00000	8 000,00000	0,00000		
1 1 2	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Создание открытых информационных систем в учреждениях культуры городского округа		2014-2017, в том числе по годам:	6 098,34921	0,00000	0,00000	6 098,34921	0,00000	Аппарат	Аппарат
		0917653 0917654	2014	1 348,34921	0,00000	0,00000	1 348,34921	0,00000		
		09 1 6703	2015	950,00000	0,00000	0,00000	950,00000	0,00000		
		09 1 6703	2016	1 800,00000	0,00000	0,00000	1 800,00000	0,00000		
		09 1 6703	2017	2 000,00000	0,00000	0,00000	2 000,00000	0,00000		
1 1 3	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Создание условий для формирования информационной системы статистического учета и мониторинга социальной поддержки населения городского округа; обучение и социальная реабилитация детей с ограниченными возможностями здоровья		2014-2017, в том числе по годам:	5 431,62780	0,00000	0,00000	5 431,62780	0,00000	Аппарат	Аппарат
		0917655 0917656	2014	1 468,88680	0,00000	0,00000	1 468,88680	0,00000		
		09 1 6704	2015	1 012,74100	0,00000	0,00000	1 012,74100	0,00000		
		09 1 6704	2016	950,00000	0,00000	0,00000	950,00000	0,00000		
		09 1 6704	2017	2 000,00000	0,00000	0,00000	2 000,00000	0,00000		

1 1 4	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Информатизация управления городским округом		2014-2017, в том числе по годам:	53 389,93106	0,00000	1 350,00000	52 039,93106	0,00000	Аппарат	Аппарат
		0917657 0917658 0917659 0917660 0917661 0917662 0917663 0917664 0917665 0917666 0917668 0917670 0917671 9904006	2014	13 107,19895	0,00000	1 350,00000	11 757,19895	0,00000		
		09 1 6705	2015	11 932,73211	0,00000	0,00000	11 932,73211	0,00000		
		09 1 6705	2016	17 350,00000	0,00000	0,00000	17 350,00000	0,00000		
		09 1 6705	2017	11 000,00000	0,00000	0,00000	11 000,00000	0,00000		
Задача 2. Формирование единой информационной среды на территории городского округа и ее интеграция в глобальное информационное пространство посредством координации работ в сфере информатизации муниципальных учреждений										
ВСЕГО ПО ЗАДАЧЕ 2:			2015-2017, в том числе по годам:	151 500,00000	0,00000	0,00000	151 500,00000	0,00000	МАУ «Ресурсный центр»	Аппарат
			2015	55 500,00000	0,00000	0,00000	55 500,00000	0,00000		
			2016	48 000,00000	0,00000	0,00000	48 000,00000	0,00000		
			2017	48 000,00000	0,00000	0,00000	48 000,00000	0,00000		
ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:			2015-2017, в том числе по годам:	151 500,00000	0,00000	0,00000	151 500,00000	0,00000	МАУ «Ресурсный центр»	Аппарат
			2015	55 500,00000	0,00000	0,00000	55 500,00000	0,00000		
			2016	48 000,00000	0,00000	0,00000	48 000,00000	0,00000		
			2017	48 000,00000	0,00000	0,00000	48 000,00000	0,00000		
программные мероприятия										
1 2	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Содержание, капитальный, текущий ремонт объектов нежилого фонда муниципальной собственности		2015-2017, в том числе по годам:	4 914,89600	0,00000	0,00000	4 914,89600	0,00000	МАУ «Ресурсный центр»	Аппарат
		09 1 0800	2015	4 914,89600	0,00000	0,00000	4 914,89600	0,00000		
		09 1 0800	2016	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		09 1 0800	2017	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
1 3	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Обеспечение реализации муниципальных услуг и функций, в том числе по выполнению государственных полномочий Камчатского края (содержание муниципальных учреждений городского округа)		2015-2017, в том числе по годам:	141 585,10400	0,00000	0,00000	141 585,10400	0,00000	МАУ «Ресурсный центр»	Аппарат
		09 1 1500	2015	45 585,10400	0,00000	0,00000	45 585,10400	0,00000		
		09 1 1500	2016	48 000,00000	0,00000	0,00000	48 000,00000	0,00000		
		09 1 1500	2017	48 000,00000	0,00000	0,00000	48 000,00000	0,00000		
1 4	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Организация муниципальных мероприятий (смотры, конкурсы, фестивали, выставки, ярмарки, семинары, круглые столы, соревнования, праздничные мероприятия, гуляния, субботники, учения, чествование и т п)		2015-2017, в том числе по годам:	5 000,00000	0,00000	0,00000	5 000,00000	0,00000	МАУ «Ресурсный центр»	Аппарат
		09 1 2600	2015	5 000,00000	0,00000	0,00000	5 000,00000	0,00000		
		09 1 2600	2016	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		09 1 2600	2017	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		

Подпрограмма 2. Развитие архивного дела										
ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 2:			2014-2017, в том числе по годам:	46 609,20960	0,00000	0,00000	46 609,20960	0,00000	Аппарат, МКУ «Городской архив»	Аппарат
			2014	6 256,81358	0,00000	0,00000	6 256,81358	0,00000		
			2015	16 735,90602	0,00000	0,00000	16 735,90602	0,00000		
			2016	11 808,24500	0,00000	0,00000	11 808,24500	0,00000		
			2017	11 808,24500	0,00000	0,00000	11 808,24500	0,00000		
ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:			2014-2017, в том числе по годам:	46 609,20960	0,00000	0,00000	46 609,20960	0,00000	Аппарат, МКУ «Городской архив»	Аппарат
			2014	6 256,81358	0,00000	0,00000	6 256,81358	0,00000		
			2015	16 735,90602	0,00000	0,00000	16 735,90602	0,00000		
			2016	11 808,24500	0,00000	0,00000	11 808,24500	0,00000		
			2017	11 808,24500	0,00000	0,00000	11 808,24500	0,00000		
Цель подпрограммы 2: Создание благоприятных условий для развития архивного дела Петропавловск-Камчатского городского округа										
Задача 1. Содержание материально-технической базы Архива										
ВСЕГО ПО ЗАДАЧЕ 1:			2014-2015, в том числе по годам:	11 990,13260	0,00000	0,00000	11 990,13260	0,00000	Аппарат	Аппарат
			2014	6 256,81358	0,00000	0,00000	6 256,81358	0,00000		
			2015	5 733,31902	0,00000	0,00000	5 733,31902	0,00000		
ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:			2014-2015, в том числе по годам:	11 990,13260	0,00000	0,00000	11 990,13260	0,00000	Аппарат	Аппарат
			2014	6 256,81358	0,00000	0,00000	6 256,81358	0,00000		
			2015	5 733,31902	0,00000	0,00000	5 733,31902	0,00000		
программные мероприятия										
2 1	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Содержание, капитальный, текущий ремонт объектов нежилого фонда муниципальной собственности		2014, в том числе по годам:	6 256,81358	0,00000	0,00000	6 256,81358	0,00000	Аппарат	Аппарат
			2014	6 256,81358	0,00000	0,00000	6 256,81358	0,00000		
2 1 1	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Капитальный ремонт помещений архивохранилищ Архива		2014, в том числе по годам:	6 256,81358	0,00000	0,00000	6 256,81358	0,00000	Аппарат	Аппарат
		09 2 7692	2014	6 256,81358	0,00000	0,00000	6 256,81358	0,00000		
2 2	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Приобретение в муниципальную собственность и установка объектов движимого имущества		2015, в том числе по годам:	5 733,31902	0,00000	0,00000	5 733,31902	0,00000	Аппарат	Аппарат
		09 2 1200	2015	5 733,31902	0,00000	0,00000	5 733,31902	0,00000		
2 2 1	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Совершенствование материально-технической базы Архива (приобретение специального оборудования, технических средств, мебели, стеллажей и их установка)		2015, в том числе по годам:	5 733,31902	0,00000	0,00000	5 733,31902	0,00000	Аппарат	Аппарат
		09 2 1201	2015	5 733,31902	0,00000	0,00000	5 733,31902	0,00000		
Задача 2. Обеспечение деятельности Архива										
ВСЕГО ПО ЗАДАЧЕ 2:			2015-2017, в том числе по годам:	34 619,07700	0,00000	0,00000	34 619,07700	0,00000	МКУ «Городской архив»	Аппарат
			2015	11 002,58700	0,00000	0,00000	11 002,58700	0,00000		
			2016	11 808,24500	0,00000	0,00000	11 808,24500	0,00000		
			2017	11 808,24500	0,00000	0,00000	11 808,24500	0,00000		

ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:			2015-2017, в том числе по годам:	34 619,07700	0,00000	0,00000	34 619,07700	0,00000	МКУ «Городской архив»	Аппарат
			2015	11 002,58700	0,00000	0,00000	11 002,58700	0,00000		
			2016	11 808,24500	0,00000	0,00000	11 808,24500	0,00000		
			2017	11 808,24500	0,00000	0,00000	11 808,24500	0,00000		
программные мероприятия										
2 3	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Обеспечение реализации муниципальных услуг и функций, в том числе по выполнению государственных полномочий Камчатского края (содержание муниципальных учреждений городского округа)		2015-2017, в том числе по годам:	34 619,07700	0,00000	0,00000	34 619,07700	0,00000	МКУ «Городской архив»	Аппарат
		09 2 1500	2015	11 002,58700	0,00000	0,00000	11 002,58700	0,00000		
		09 2 1500	2016	11 808,24500	0,00000	0,00000	11 808,24500	0,00000		
		09 2 1500	2017	11 808,24500	0,00000	0,00000	11 808,24500	0,00000		
Подпрограмма 3. Обеспечение деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа										
ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 3:			2015-2017, в том числе по годам:	1 004 709,68711	0,00000	0,00000	1 004 709,68711	0,00000	Аппарат, Администрация	Аппарат, Администрация
			2015	323 969,76161	0,00000	0,00000	323 969,76161	0,00000		
			2016	334 299,15888	0,00000	0,00000	334 299,15888	0,00000		
			2017	346 440,76662	0,00000	0,00000	346 440,76662	0,00000		
ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:			2015-2017, в том числе по годам:	1 004 709,68711	0,00000	0,00000	1 004 709,68711	0,00000	Аппарат, Администрация	Аппарат, Администрация
			2015	323 969,76161	0,00000	0,00000	323 969,76161	0,00000		
			2016	334 299,15888	0,00000	0,00000	334 299,15888	0,00000		
			2017	346 440,76662	0,00000	0,00000	346 440,76662	0,00000		
Цель подпрограммы 3: Создание необходимых условий для эффективного функционирования органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа										
Задача 1. Обеспечение правовых, кадровых, бухгалтерских, финансово-аналитических, информационных, организационных, материально-технических, хозяйственных условий для осуществления деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа										
ВСЕГО ПО ЗАДАЧЕ 1:			2015-2017, в том числе по годам:	1 004 709,68711	0,00000	0,00000	1 004 709,68711	0,00000	Аппарат, Администрация	Аппарат, Администрация
			2015	323 969,76161	0,00000	0,00000	323 969,76161	0,00000		
			2016	334 299,15888	0,00000	0,00000	334 299,15888	0,00000		
			2017	346 440,76662	0,00000	0,00000	346 440,76662	0,00000		
ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:			2015-2017, в том числе по годам:	1 004 709,68711	0,00000	0,00000	1 004 709,68711	0,00000	Аппарат, Администрация	Аппарат, Администрация
			2015	323 969,76161	0,00000	0,00000	323 969,76161	0,00000		
			2016	334 299,15888	0,00000	0,00000	334 299,15888	0,00000		
			2017	346 440,76662	0,00000	0,00000	346 440,76662	0,00000		
программные мероприятия										
3 1	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Обеспечение исполнения мероприятий программ и полномочий органов администрации городского округа, в том числе выполнение государственных полномочий Камчатского края		2015-2017, в том числе по годам:	677 579,37339	0,00000	0,00000	677 579,37339	0,00000	Аппарат	Аппарат
		09 3 1600	2015	215 831,09789	0,00000	0,00000	215 831,09789	0,00000		
		09 3 1600	2016	225 193,48388	0,00000	0,00000	225 193,48388	0,00000		
		09 3 1600	2017	236 554,79162	0,00000	0,00000	236 554,79162	0,00000		
			2015-2017, в том числе по годам:	126 541,82900	0,00000	0,00000	126 541,82900	0,00000	Администрация	Администрация
		09 3 1600	2015	42 573,03700	0,00000	0,00000	42 573,03700	0,00000		

	(содержание органов администрации городского округа)	09 3 1600	2016	41 929,39600	0,00000	0,00000	41 929,39600	0,00000		
		09 3 1600	2017	42 039,39600	0,00000	0,00000	42 039,39600	0,00000		
			2015-2017, в том числе по годам:	804 121,20239	0,00000	0,00000	804 121,20239	0,00000	Аппарат, Администрация	Аппарат, Администрация
		09 3 1600	2015	258 404,13489	0,00000	0,00000	258 404,13489	0,00000		
		09 3 1600	2016	267 122,87988	0,00000	0,00000	267 122,87988	0,00000		
		09 3 1600	2017	278 594,18762	0,00000	0,00000	278 594,18762	0,00000		
3 1 1	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Организация обеспечения деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в части исполнения функций муниципальной службы		2015-2017, в том числе по годам:	305 452,48200	0,00000	0,00000	305 452,48200	0,00000	Аппарат	Аппарат
		09 3 1601	2015	97 103,65800	0,00000	0,00000	97 103,65800	0,00000		
		09 3 1601	2016	104 174,41200	0,00000	0,00000	104 174,41200	0,00000		
		09 3 1601	2017	104 174,41200	0,00000	0,00000	104 174,41200	0,00000		
			2015-2017, в том числе по годам:	121 579,89200	0,00000	0,00000	121 579,89200	0,00000	Администрация	Администрация
		09 3 1601 09 3 1608	2015	41 079,53400	0,00000	0,00000	41 079,53400	0,00000		
		09 3 1601 09 3 1608	2016	40 250,17900	0,00000	0,00000	40 250,17900	0,00000		
		09 3 1601 09 3 1608	2017	40 250,17900	0,00000	0,00000	40 250,17900	0,00000		
			2015-2017, в том числе по годам:	427 032,37400	0,00000	0,00000	427 032,37400	0,00000	Аппарат, Администрация	Аппарат, Администрация
		09 3 1601 09 3 1608	2015	138 183,19200	0,00000	0,00000	138 183,19200	0,00000		
		09 3 1601 09 3 1608	2016	144 424,59100	0,00000	0,00000	144 424,59100	0,00000		
		09 3 1601 09 3 1608	2017	144 424,59100	0,00000	0,00000	144 424,59100	0,00000		
3 1 2	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Организация обеспечения деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в части исполнения функций, не связанных с муниципальной службой		2015-2017, в том числе по годам:	41 693,75460	0,00000	0,00000	41 693,75460	0,00000	Аппарат	Аппарат
		09 3 1602	2015	13 888,92800	0,00000	0,00000	13 888,92800	0,00000		
		09 3 1602	2016	13 957,41330	0,00000	0,00000	13 957,41330	0,00000		
		09 3 1602	2017	13 847,41330	0,00000	0,00000	13 847,41330	0,00000		
			2015-2017, в том числе по годам:	4 961,93700	0,00000	0,00000	4 961,93700	0,00000	Администрация	Администрация
		09 3 1602	2015	1 493,50300	0,00000	0,00000	1 493,50300	0,00000		
		09 3 1602	2016	1 679,21700	0,00000	0,00000	1 679,21700	0,00000		
		09 3 1602	2017	1 789,21700	0,00000	0,00000	1 789,21700	0,00000		
			2015-2017, в том числе по годам:	46 655,69160	0,00000	0,00000	46 655,69160	0,00000	Аппарат, Администрация	Аппарат, Администрация
		09 3 1602	2015	15 382,43100	0,00000	0,00000	15 382,43100	0,00000		
		09 3 1602	2016	15 636,63030	0,00000	0,00000	15 636,63030	0,00000		
		09 3 1602	2017	15 636,63030	0,00000	0,00000	15 636,63030	0,00000		
3 1 3	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Организация материально-технического и хозяйственного обеспечения деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа		2015-2017, в том числе по годам:	330 433,13679	0,00000	0,00000	330 433,13679	0,00000	Аппарат	Аппарат
		09 3 1604	2015	104 838,51189	0,00000	0,00000	104 838,51189	0,00000		
		09 3 1604	2016	107 061,65858	0,00000	0,00000	107 061,65858	0,00000		
		09 3 1604	2017	118 532,96632	0,00000	0,00000	118 532,96632	0,00000		

3 2	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Информационные услуги (размещение в СМИ, изготовление печатной продукции, баннеров, наглядных материалов и т п)		2015-2017, в том числе по годам:	47 110,05020	0,00000	0,00000	47 110,05020	0,00000	Аппарат	Аппарат
		09 3 2500	2015	11 494,72020	0,00000	0,00000	11 494,72020	0,00000		
		09 3 2500	2016	16 172,51500	0,00000	0,00000	16 172,51500	0,00000		
		09 3 2500	2017	19 442,81500	0,00000	0,00000	19 442,81500	0,00000		
			2015-2017, в том числе по годам:	1 148,28851	0,00000	0,00000	1 148,28851	0,00000	Администрация	Администрация
		09 3 2500	2015	1 148,28851	0,00000	0,00000	1 148,28851	0,00000		
		09 3 2500	2016	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		09 3 2500	2017	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
			2015-2017, в том числе по годам:	48 258,33871	0,00000	0,00000	48 258,33871	0,00000	Аппарат, Администрация	Аппарат, Администрация
		09 3 2500	2015	12 643,00871	0,00000	0,00000	12 643,00871	0,00000		
		09 3 2500	2016	16 172,51500	0,00000	0,00000	16 172,51500	0,00000		
		09 3 2500	2017	19 442,81500	0,00000	0,00000	19 442,81500	0,00000		
3 2 1	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Организация обеспечения деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в части информационной политики		2015-2017, в том числе по годам:	47 110,05020	0,00000	0,00000	47 110,05020	0,00000	Аппарат	Аппарат
		09 3 2505	2015	11 494,72020	0,00000	0,00000	11 494,72020	0,00000		
		09 3 2505	2016	16 172,51500	0,00000	0,00000	16 172,51500	0,00000		
		09 3 2505	2017	19 442,81500	0,00000	0,00000	19 442,81500	0,00000		
			2015-2017, в том числе по годам:	1 148,28851	0,00000	0,00000	1 148,28851	0,00000	Администрация	Администрация
		09 3 2505	2015	1 148,28851	0,00000	0,00000	1 148,28851	0,00000		
		09 3 2505	2016	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		09 3 2505	2017	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
			2015-2017, в том числе по годам:	48 258,33871	0,00000	0,00000	48 258,33871	0,00000	Аппарат, Администрация	Аппарат, Администрация
		09 3 2505	2015	12 643,00871	0,00000	0,00000	12 643,00871	0,00000		
		09 3 2505	2016	16 172,51500	0,00000	0,00000	16 172,51500	0,00000		
		09 3 2505	2017	19 442,81500	0,00000	0,00000	19 442,81500	0,00000		
3 3	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа (в том числе мировых соглашений)		2015-2017, в том числе по годам:	228,44053	0,00000	0,00000	228,44053	0,00000	Аппарат	Администрация
		09 3 1700	2015	228,44053	0,00000	0,00000	228,44053	0,00000		
		09 3 1700	2016	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		09 3 1700	2017	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
			2015-2017, в том числе по годам:	118 664,21200	0,00000	0,00000	118 664,21200	0,00000	Администрация	Администрация
		09 3 1700	2015	39 621,40400	0,00000	0,00000	39 621,40400	0,00000		
		09 3 1700	2016	39 521,40400	0,00000	0,00000	39 521,40400	0,00000		
		09 3 1700	2017	39 521,40400	0,00000	0,00000	39 521,40400	0,00000		
			2015-2017, в том числе по годам:	118 892,65253	0,00000	0,00000	118 892,65253	0,00000	Аппарат, Администрация	Администрация
		09 3 1700	2015	39 849,84453	0,00000	0,00000	39 849,84453	0,00000		
		09 3 1700	2016	39 521,40400	0,00000	0,00000	39 521,40400	0,00000		
		09 3 1700	2017	39 521,40400	0,00000	0,00000	39 521,40400	0,00000		

3 4	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Специализированные работы, услуги (межевание, кадастровые работы, оценка, охрана, энергоаудит, страхование, аттестация выделенных помещений, взносы в ассоциации и т п)		2015-2017, в том числе по годам:	7 863,78000	0,00000	0,00000	7 863,78000	0,00000	Аппарат	Аппарат
		09 3 1400	2015	2 621,26000	0,00000	0,00000	2 621,26000	0,00000		
		09 3 1400	2016	2 621,26000	0,00000	0,00000	2 621,26000	0,00000		
		09 3 1400	2017	2 621,26000	0,00000	0,00000	2 621,26000	0,00000		
			2015-2017, в том числе по годам:	2 184,00000	0,00000	0,00000	2 184,00000	0,00000	Администрация	Администрация
		09 3 1400	2015	728,00000	0,00000	0,00000	728,00000	0,00000		
		09 3 1400	2016	728,00000	0,00000	0,00000	728,00000	0,00000		
		09 3 1400	2017	728,00000	0,00000	0,00000	728,00000	0,00000		
			2015-2017, в том числе по годам:	10 047,78000	0,00000	0,00000	10 047,78000	0,00000	Аппарат, Администрация	Аппарат, Администрация
		09 3 1400	2015	3 349,26000	0,00000	0,00000	3 349,26000	0,00000		
		09 3 1400	2016	3 349,26000	0,00000	0,00000	3 349,26000	0,00000		
		09 3 1400	2017	3 349,26000	0,00000	0,00000	3 349,26000	0,00000		
3 5	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Уплата налогов, сборов и иных платежей		2015-2017, в том числе по годам:	18 669,30000	0,00000	0,00000	18 669,30000	0,00000	Аппарат	Аппарат
		09 3 6600	2015	5 003,10000	0,00000	0,00000	5 003,10000	0,00000		
		09 3 6600	2016	8 133,10000	0,00000	0,00000	8 133,10000	0,00000		
		09 3 6600	2017	5 533,10000	0,00000	0,00000	5 533,10000	0,00000		
3 5 1	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Внесение взносов на капитальный ремонт общего имущества многоквартирного дома соразмерно своей доле в праве общей собственности на это имущество		2015-2017, в том числе по годам:	132,41348	0,00000	0,00000	132,41348	0,00000	Аппарат	Аппарат
		09 3 6601	2015	132,41348	0,00000	0,00000	132,41348	0,00000		
		09 3 6601	2016	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		09 3 6601	2017	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
3 6	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Организация муниципальных мероприятий (смотры, конкурсы, фестивали, выставки, ярмарки, семинары, круглые столы, соревнования, праздничные мероприятия, гуляния, субботники, учения, чествование и т п)		2015-2017, в том числе по годам:	4 588,00000	0,00000	0,00000	4 588,00000	0,00000	Аппарат	Аппарат
		09 3 2600	2015	4 588,00000	0,00000	0,00000	4 588,00000	0,00000		
		09 3 2600	2016	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		09 3 2600	2017	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
3 6 1	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Обеспечение деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа по организации мероприятий в честь празднования 275- летия города Петропавловска-Камчатского		2015-2017, в том числе по годам:	4 588,00000	0,00000	0,00000	4 588,00000	0,00000	Аппарат	Аппарат
		09 3 2628	2015	4 588,00000	0,00000	0,00000	4 588,00000	0,00000		
		09 3 2628	2016	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		09 3 2628	2017	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		

Группировка объемов финансирования программных мероприятий по источникам финансирования, главным распорядителям бюджетных средств муниципальной программы «Совершенствование системы муниципального управления Петропавловск-Камчатским городским округом»

№ п/п	Главные распорядители бюджетных средств (ГРБС)	Срок реализации мероприятия	Объем финансирования (тыс. рублей),				
			всего	в том числе по источникам финансирования			
				федеральный бюджет	краевой бюджет	бюджет городского округа	внебюджетные источники
1	2	3	4	5	6	7	8
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ, в том числе:		2014-2017, в том числе по годам:	1 292 846,71181	0,00000	1 350,00000	1 291 496,71181	0,00000
		2014	29 859,62770	0,00000	1 350,00000	28 509,62770	0,00000
		2015	414 630,66861	0,00000	0,00000	414 630,66861	0,00000
		2016	419 107,40388	0,00000	0,00000	419 107,40388	0,00000
		2017	429 249,01162	0,00000	0,00000	429 249,01162	0,00000
Программные мероприятия		2014-2017, в том числе по годам:	1 292 846,71181	0,00000	1 350,00000	1 291 496,71181	0,00000
		2014	29 859,62770	0,00000	1 350,00000	28 509,62770	0,00000
		2015	414 630,66861	0,00000	0,00000	414 630,66861	0,00000
		2016	419 107,40388	0,00000	0,00000	419 107,40388	0,00000
		2017	429 249,01162	0,00000	0,00000	429 249,01162	0,00000
1	Аппарат администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	2015-2017, в том числе по годам:	1 044 308,38230	0,00000	1 350,00000	1 042 958,38230	0,00000
		2014	29 859,62770	0,00000	1 350,00000	28 509,62770	0,00000
		2015	330 559,93910	0,00000	0,00000	330 559,93910	0,00000
		2016	336 928,60388	0,00000	0,00000	336 928,60388	0,00000
		2017	346 960,21162	0,00000	0,00000	346 960,21162	0,00000
2	Администрация Петропавловск-Камчатского городского округа	2015-2017, в том числе по годам:	248 538,32951	0,00000	0,00000	248 538,32951	0,00000
		2014	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		2015	84 070,72951	0,00000	0,00000	84 070,72951	0,00000
		2016	82 178,80000	0,00000	0,00000	82 178,80000	0,00000
		2017	82 288,80000	0,00000	0,00000	82 288,80000	0,00000

ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 1: "Развитие и совершенствование информационного общества"		2015-2017, в том числе по годам:	241 527,81510	0,00000	1 350,00000	240 177,81510	0,00000
		2014	23 602,81412	0,00000	1 350,00000	22 252,81412	0,00000
		2015	73 925,00098	0,00000	0,00000	73 925,00098	0,00000
		2016	73 000,00000	0,00000	0,00000	73 000,00000	0,00000
		2017	71 000,00000	0,00000	0,00000	71 000,00000	0,00000
Программные мероприятия		2015-2017, в том числе по годам:	241 527,81510	0,00000	1 350,00000	240 177,81510	0,00000
		2014	23 602,81412	0,00000	1 350,00000	22 252,81412	0,00000
		2015	73 925,00098	0,00000	0,00000	73 925,00098	0,00000
		2016	73 000,00000	0,00000	0,00000	73 000,00000	0,00000
		2017	71 000,00000	0,00000	0,00000	71 000,00000	0,00000
1	Аппарат администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	2015-2017, в том числе по годам:	241 527,81510	0,00000	1 350,00000	240 177,81510	0,00000
		2014	23 602,81412	0,00000	1 350,00000	22 252,81412	0,00000
		2015	73 925,00098	0,00000	0,00000	73 925,00098	0,00000
		2016	73 000,00000	0,00000	0,00000	73 000,00000	0,00000
		2017	71 000,00000	0,00000	0,00000	71 000,00000	0,00000
ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 2: "Развитие архивного дела"		2015-2017, в том числе по годам:	46 609,20960	0,00000	0,00000	46 609,20960	0,00000
		2014	6 256,81358	0,00000	0,00000	6 256,81358	0,00000
		2015	16 735,90602	0,00000	0,00000	16 735,90602	0,00000
		2016	11 808,24500	0,00000	0,00000	11 808,24500	0,00000
		2017	11 808,24500	0,00000	0,00000	11 808,24500	0,00000
Программные мероприятия		2015-2017, в том числе по годам:	46 609,20960	0,00000	0,00000	46 609,20960	0,00000
		2014	6 256,81358	0,00000	0,00000	6 256,81358	0,00000
		2015	16 735,90602	0,00000	0,00000	16 735,90602	0,00000
		2016	11 808,24500	0,00000	0,00000	11 808,24500	0,00000
		2017	11 808,24500	0,00000	0,00000	11 808,24500	0,00000
1	Аппарат администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	2015-2017, в том числе по годам:	46 609,20960	0,00000	0,00000	46 609,20960	0,00000
		2014	6 256,81358	0,00000	0,00000	6 256,81358	0,00000
		2015	16 735,90602	0,00000	0,00000	16 735,90602	0,00000
		2016	11 808,24500	0,00000	0,00000	11 808,24500	0,00000
		2017	11 808,24500	0,00000	0,00000	11 808,24500	0,00000

ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 3: "Обеспечение деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа"		2015-2017, в том числе по годам:	1 004 709,68711	0,00000	0,00000	1 004 709,68711	0,00000
		2014	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		2015	323 969,76161	0,00000	0,00000	323 969,76161	0,00000
		2016	334 299,15888	0,00000	0,00000	334 299,15888	0,00000
		2017	346 440,76662	0,00000	0,00000	346 440,76662	0,00000
Программные мероприятия		2015-2017, в том числе по годам:	1 004 709,68711	0,00000	0,00000	1 004 709,68711	0,00000
		2014	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		2015	323 969,76161	0,00000	0,00000	323 969,76161	0,00000
		2016	334 299,15888	0,00000	0,00000	334 299,15888	0,00000
		2017	346 440,76662	0,00000	0,00000	346 440,76662	0,00000
1	Аппарат администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	2015-2017, в том числе по годам:	756 171,35760	0,00000	0,00000	756 171,35760	0,00000
		2014	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		2015	239 899,03210	0,00000	0,00000	239 899,03210	0,00000
		2016	252 120,35888	0,00000	0,00000	252 120,35888	0,00000
		2017	264 151,96662	0,00000	0,00000	264 151,96662	0,00000
2	Администрация Петропавловск-Камчатского городского округа	2015-2017, в том числе по годам:	248 538,32951	0,00000	0,00000	248 538,32951	0,00000
		2014	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		2015	84 070,72951	0,00000	0,00000	84 070,72951	0,00000
		2016	82 178,80000	0,00000	0,00000	82 178,80000	0,00000
		2017	82 288,80000	0,00000	0,00000	82 288,80000	0,00000