



## П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

04.08.2016

№ 1404

Об осуществлении Комитетом по управлению жилищным фондом администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от имени администрации Петропавловск-Камчатского городского округа функций и полномочий учредителя

В целях обеспечения эффективной работы муниципального учреждения Петропавловск-Камчатского городского округа, подведомственного Комитету по управлению жилищным фондом администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, в соответствии с пунктом 2.2 Устава Комитета по управлению жилищным фондом администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденного решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 26.12.2012 № 66-р

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить, что Комитет по управлению жилищным фондом администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от имени администрации Петропавловск-Камчатского городского округа осуществляет функции и полномочия учредителя в отношении подведомственного учреждения, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить функции и полномочия учредителя, осуществляемые Комитетом по управлению жилищным фондом администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в отношении подведомственного муниципального учреждения согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по управлению жилищным фондом администрации Петропавловск- Камчатского городского округа

Глава администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа Д.В. Зайцев

Приложение 1  
к постановлению администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
от 04.08.2016 № 1404

**Подведомственное муниципальное учреждение, в отношении которого  
функции и полномочия учредителя от имени администрации  
Петропавловск-Камчатского городского округа осуществляет Комитет по  
управлению жилищным фондом администрации Петропавловск-  
Камчатского городского округа**

1. Муниципальное автономное учреждение «Расчетно-кассовый  
центр по жилищно-коммунальному хозяйству города Петропавловска-  
Камчатского»

**Функции и полномочия учредителя, осуществляемые Комитетом по управлению жилищным фондом администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в отношении подведомственного муниципального учреждения**

1. К функциям и полномочиям учредителя, осуществляемым в отношении муниципального автономного учреждения (далее - учреждение) относятся:

1.1 утверждение устава учреждения, а также вносимых в него изменений;

1.2 назначение руководителя учреждения и прекращение его полномочий;

1.3 заключение и прекращение трудового договора с руководителем учреждения;

1.4 согласование периода нахождения в отпуске руководителя учреждения;

1.5 назначение исполняющего обязанности руководителя учреждения в период отсутствия руководителя учреждения;

1.6 определение условий материального стимулирования руководителя учреждения, установление размеров премирования руководителя учреждения с учетом результатов его деятельности и в соответствии с показателями эффективности работы учреждения;

1.7 направление руководителя учреждения в служебные командировки;

1.8 привлечение руководителя учреждения к дисциплинарной и материальной ответственности в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

1.9 получение и хранение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, поступающих на должность руководителя учреждения, и ежегодных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя учреждения, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруга (супруги) и несовершеннолетних детей;

1.10 определение фонда оплаты труда работников учреждения;

1.11 согласование штатного расписания учреждения;

1.12 назначение членов наблюдательного совета, досрочное прекращение их полномочий;

1.13 формирование и утверждение муниципального задания в соответствии с предусмотренными уставом учреждения видами деятельности;

1.14 принятие решений по предложению руководителя учреждения о создании или ликвидации филиалов учреждения, открытии или закрытии его представительств;

1.15 представление на рассмотрение наблюдательного совета учреждения предложений:

- о внесении изменений в устав учреждения;

- о создании или ликвидации филиалов учреждения, открытии или закрытии его представительств;

1.16 определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепляемого за учреждением;

1.17 согласование распоряжения недвижимым, а также особо ценным движимым имуществом;

1.18 согласование внесения учреждением денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника;

1.19 внесение на рассмотрение наблюдательного совета учреждения предложения о закреплении за учреждением недвижимого имущества и об изъятии данного имущества;

1.20 принятие решения об отнесении имущества учреждения к особо ценному движимому имуществу и об исключении из состава особо ценного движимого имущества объектов, закрепленных за учреждением;

1.21 принятие решения об одобрении сделки с имуществом учреждения, в совершении которой имеется заинтересованность, если лица, заинтересованные в ее совершении, составляют большинство в наблюдательном совете учреждения, а также сделки в отношении недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества;

1.22 определение средства массовой информации для публикации учреждением отчетов о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества с учетом требований, установленных правилами опубликования отчетов о деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации;

1.23 определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения;

1.24 определение порядка составления отчета о результатах деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества;

1.25 предъявление исков о признании недействительной крупной сделки или сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, совершенных

с нарушением требований Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;

1.26 решение иных вопросов, предусмотренных Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;

1.27 осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.