



ГРАД

№ 58 (873)
17 декабря 2021 года

ПЕТРА И ПАВЛА

ГАЗЕТА ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ГЛАВА
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 17.12.2021 г. № 96

О назначении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства «Модульные канализационные очистные сооружения в районе «Авача» на земельном участке с кадастровым номером 41:01:0010111:37

Рассмотрев заявление краевого государственного унитарного предприятия «Камчатский водоканал» от 09.12.2021 № 13-02-02-00/23041/21, в соответствии со статьями 5.1, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 28 Федерального закона от 13.07.2015 № 212-ФЗ «О свободном порте Владивосток», статьей 22 Устава Петропавловск-Камчатского городского округа и статьей 9 Решения Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 28.04.2014 № 211-нр «О публичных слушаниях в Петропавловск-Камчатском городском округе»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести по инициативе Главы Петропавловск-Камчатского городского округа публичные слушания по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства «Модульные канализационные очистные сооружения в районе «Авача» на земельном участке с кадастровым номером 41:01:0010111:37 в части уменьшения отступов от западной, северной, восточной и южной границы земельного участка с 5 до 0 метров, согласно чертежу градостроительного плана земельного участка от 13.09.2021 № ру 41-301-000-146, утвержденного приказом Управления архитектуры и градостроительства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 13.09.2021 № 976/21 (далее – проект).

2. Назначить проведение публичных слушаний на 28.12.2021 в 12⁰⁰ часов по адресу: город Петропавловск-Камчатский, улица Советская, дом 22, кабинет № 205 здания Управления архитектуры и градостроительства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

3. Разместить проект на официальных сайтах Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа и администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Установить порядок учета предложений и замечаний по проекту и участия граждан в его обсуждении согласно приложению, к настоящему постановлению.

5. Организационно-техническое и информационное обеспечение проведения публичных слушаний, включая информирование граждан, постоянно проживающих в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которого подготовлен данный проект, правообладателей находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, граждан, постоянно проживающих в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлен данный проект, правообладателей таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладателей помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлен данный проект, а также правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данного проекта, осуществляет администрация Петропавловск-Камчатского городского округа.

6. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла».

Глава
Петропавловск-Камчатского городского округа
К.В. Брызгин

Приложение
к постановлению Главы
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 17.12.2021 № 96

Порядок учета предложений и замечаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства «Модульные канализационные очистные сооружения в районе «Авача» на земельном участке с кадастровым номером 41:01:0010111:37 и участия граждан в его обсуждении

1. Со дня опубликования постановления Главы Петропавловск-Камчатского городского округа о назначении публичных слушаний по проекту до дня их проведения, в период размещения на официальных сайтах Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа и администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» проекта и проведения экспозиции такого проекта участники публичных слушаний, прошедшие идентификацию в соответствии с частью 9 статьи 9 Решения Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 28.04.2014 № 211-нр «О публичных слушаниях в Петропавловск-Камчатском городском округе», вправе вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

1.1 в письменной или устной форме в ходе проведения публичных слушаний;
1.2 в письменной форме организатору публичных слушаний по адресу: 683000, город Петропавловск-Камчатский, улица Советская, дом 22, кабинет 206, понедельник – четверг с 09.00 до 17.00 часов, пятница с 09.00 до 16.00 часов (перерыв с 13.00 до 14.00 часов);

1.3 посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

2. Предложения и замечания подлежат регистрации и обязательному рассмотрению организатором публичных слушаний. Предложения и замечания не рассматриваются в случае выявления факта предоставления участником публичных слушаний недостоверных сведений.

3. Все предложения и замечания участников публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания, и предложения и замечания иных участников публичных слушаний указываются в протоколе публичных слушаний.

4. Содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания, и предложения и замечания иных участников публичных слушаний указываются в заключении о результатах публичных слушаний.

В случае внесения несколькими участниками публичных слушаний одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний.

ГОРОДСКАЯ ДУМА
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

РЕШЕНИЕ

от 24.11.2021 № 1074-р
43-я (внеочередная) сессия
г. Петропавловск-Камчатский

О принятии решения о внесении изменений в Устав Петропавловск-Камчатского городского округа

Рассмотрев проект решения о внесении изменений в Устав Петропавловск-Камчатского городского округа, внесенный председателем Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа Монаховой Г.В., в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 28 Устава Петропавловск-Камчатского городского округа, принимая во внимание рекомендации публичных слушаний от 20.10.2021 по вопросу «О внесении изменений в Устав Петропавловск-Камчатского городского округа», Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа

РЕШИЛА:

1. Принять Решение о внесении изменений в Устав Петропавловск-Камчатского городского округа.

2. Направить принятые Решение Главе Петропавловск-Камчатского городского округа для подписания и представления на государственную регистрацию в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Камчатскому краю в установленном федеральным законодательством порядке.

3. Главе Петропавловск-Камчатского городского округа после государственной регистрации направить принятое Решение в газету «Град Петра и Павла» для опубликования.

Председатель Городской Думы
Петропавловск-Камчатского городского округа
Г.В. Монахова

Зарегистрировано Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Камчатскому краю 16.12.2021
Регистрационный номер ru 913010002021008

ГОРОДСКАЯ ДУМА
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

РЕШЕНИЕ

от 24.11.2021 № 425-нд

О внесении изменений в Устав Петропавловск-Камчатского городского округа

Принято Городской Думой
Петропавловск-Камчатского городского округа
(решение от 24.11.2021 № 1074-р)

1. В части 2 статьи 30 слова «от установленного числа депутатов» заменить словами «от числа избранных депутатов».

2. Дополнить статьей 34.1 следующего содержания:

«Статья 34.1. Гарантии, предоставляемые депутату Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа, осуществляющему полномочия на постоянной основе

1. Основные гарантии, предоставляемые депутату Городской Думы, осуществляющему полномочия на постоянной основе, установлены Законом Камчатского края «О муниципальных должностях в Камчатском крае».

2. Депутату Городской Думы, осуществляющему полномочия на постоянной основе, в соответствии с настоящим Уставом предоставляются следующие дополнительные гарантии:

1) возмещение расходов, связанных со служебными командировками. Порядок и условия командирования депутата Городской Думы, осуществляющего полномочия на постоянной основе, определяются муниципальным правовым актом;

2) возмещение расходов, связанных с проездом и провозом багажа к месту использования отпуска и обратно, переездом, порядок и условия возмещения которых определяются муниципальным правовым актом;

3) прохождение диплансеризации в порядке, предусмотренном законодательством в сфере охраны здоровья.».

3. Дополнить статьей 41.1 следующего содержания:

«Статья 41.1. Гарантии, предоставляемые Главе Петропавловск-Камчатского городского округа

1. Основные гарантии, предоставляемые Главе городского округа, установлены Законом Камчатского края «О муниципальных должностях в Камчатском крае».

2. Главе городского округа в соответствии с настоящим Уставом предоставляются следующие дополнительные гарантии:

1) возмещение расходов, связанных со служебными командировками. Порядок и условия командирования Главы городского округа определяются муниципальным правовым актом;

2) возмещение расходов, связанных с проездом и провозом багажа к месту использования отпуска и обратно, переездом, порядок и условия возмещения которых определяются муниципальным правовым актом;

3) прохождение диспансеризации в порядке, предусмотренном законодательством в сфере охраны здоровья.».

4. Дополнить статьей 55.1 следующего содержания:

«Статья 55.1. Гарантии, предоставляемые председателю, аудитору Контрольно-счетной палаты Петропавловск-Камчатского городского округа

1. Основные гарантии, предоставляемые председателю, аудитору Контрольно-счетной палаты городского округа, установлены Законом Камчатского края «О муниципальных должностях в Камчатском крае».

2. Председателю, аудитору Контрольно-счетной палаты городского округа в соответствии с настоящим Уставом предоставляются следующие дополнительные гарантии:

1) возмещение расходов, связанных со служебными командировками. Порядок и условия командирования председателя, аудитора Контрольно-счетной палаты определяются муниципальным правовым актом;

2) возмещение расходов, связанных с проездом и провозом багажа к месту использования отпуска и обратно, переездом, порядок и условия возмещения которых определяются муниципальным правовым актом;

3) прохождение диспансеризации в порядке, предусмотренном законодательством в сфере охраны здоровья.».

Глава
Петропавловск-Камчатского городского округа
К.В. Брызгин

ГОРОДСКАЯ ДУМА
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

РЕШЕНИЕ

от 24.11.2021 № 1075-р
43-я (внеочередная) сессия
г. Петропавловск-Камчатский

О принятии решения о внесении изменения в Устав Петропавловск-Камчатского городского округа

Рассмотрев проект решения о внесении изменения в Устав Петропавловск-Камчатского городского округа, внесенный председателем Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа Монаховой Г.В., в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 28 Устава Петропавловск-Камчатского городского округа Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа

РЕШИЛА:

1. Принять Решение о внесении изменения в Устав Петропавловск-Камчатского городского округа.

2. Направить принятное Решение Главе Петропавловск-Камчатского городского округа для подписания и представления на государственную регистрацию в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Камчатскому краю в установленном федеральным законодательством порядке.

3. Главе Петропавловск-Камчатского городского округа после государственной регистрации направить настоящее Решение в газету «Град Петра и Павла» для опубликования.

Председатель Городской Думы
Петропавловск-Камчатского городского округа
Г.В. Монахова

Зарегистрировано Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Камчатскому краю 16.12.2021
Регистрационный номер ru 913010002021009

ГОРОДСКАЯ ДУМА
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

РЕШЕНИЕ

от 24.11.2021 № 426-нр

О внесении изменения в Устав Петропавловск-Камчатского городского округа

Принято Городской Думой
Петропавловск-Камчатского городского округа
(решение от 24.11.2021 № 1075-р)

Часть 3 статьи 27.1 изложить в следующей редакции:

«3. Председатель Городской Думы издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Городской Думы, подписывает решения Городской Думы.».

Глава
Петропавловск-Камчатского городского округа
К.В. Брызгин

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.12.2021 г. № 2680

О внесении изменений в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 16.09.2013 № 2690 «О системе оплаты труда работников муниципальных учреждений сферы молодежной политики Петропавловск-Камчатского городского округа»

В соответствии с Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов

и служащих», а также в целях упорядочения оплаты труда и обеспечения единого подхода к системе организации оплаты труда подведомственных учреждений

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Примерное положение о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений сферы молодежной политики Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденное постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского

округа от 16.09.2013 № 2690 следующие изменения:

1.1 подpunkt 8.1.2 изложить в следующей редакции:

«8.1.2 компенсационные выплаты:

а) для работников из числа административно-управленческого персонала, для работников, относящихся к профессиональной квалификационной группе «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня» в размере десяти должностных окладов;

б) для работников, относящихся к профессиональной квалификационной группе «Общеотраслевые должности служащих второго уровня», для работников, относящихся к профессиональной квалификационной группе «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня» в размере семи должностных окладов;»;

1.2 подpunkt 8.1.3 изложить в следующей редакции:

«8.1.3 стимулирующие выплаты:

а) для работников из числа административно-управленческого персонала, для работников, относящихся к профессиональной квалификационной группе «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня» в размере двадцати должностных окладов;

б) для работников, относящихся к профессиональной квалификационной группе «Общеотраслевые должности служащих второго уровня», для работников, относящихся к профессиональной квалификационной группе «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня» в размере десяти должностных окладов;»;

1.3 приложение изложить в редакции согласно приложению.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Положения под пункта 1.3 настоящего постановления распространяются на правоотношения, возникшие с 15.12.2021.

Положения под пункта 1.1, под пункта 1.2 настоящего постановления распространяются на правоотношения, возникшие с 01.01.2021.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления культуры, спорта и молодежной политики администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Глава
Петропавловск-Камчатского городского округа
К.В. Брызгин

Приложение
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 15.12.2021 № 2680

Приложение
к Примерному положению
о системе оплаты труда работников
муниципальных учреждений сферы
молодежной политики Петропавловск-
Камчатского городского округа

Рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов) работников учреждений сферы молодежной политики Петропавловск-Камчатского городского округа

Рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов) работников учреждений сферы молодежной политики Петропавловск-Камчатского городского округа, установленные на основе отнесения занимаемых работниками учреждений сферы молодежной политики к персональным квалификационным группам, установленным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»:

Профессиональная квалификационная группа (далее – ПКГ)	Рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов), рублей
Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»	6 878-7 664
Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»	7 665-8 261
Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня»	8 262-9 528

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.12.2021 г. № 2705

О внесении изменения в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 07.08.2020 № 1405 «Об установлении годовых объемов потребления коммунальных услуг на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов главным распорядителям бюджетных средств (распорядителям бюджетных средств) Петропавловск-Камчатского городского округа»

В соответствии с пунктами 9, 10 Порядка установления и исполнения годовых объемов потребления коммунальных услуг главными распорядителями бюджетных средств (распорядителями бюджетных средств) Петропавловск-Камчатского городского округа, установленного постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского

округа от 06.04.2017 № 695

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 07.08.2020 № 1405 «Об установлении годовых объемов потребления коммунальных услуг на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов главным распорядителям бюджетных средств (распорядителям бюджетных средств) Петропавловск-Камчатского городского округа» изменение, изложив приложение 1 согласно приложению.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальника Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Глава
Петропавловск-Камчатского городского округа
К.В. Брызгин

Полный текст Постановления администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа от 16.12.2021 № 2705
опубликован в сетевом издании «Официальный сайт администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа» по адресу pkgo.ru

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.12.2021 г. № 2713

О внесении изменения в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 18.06.2014 № 1394 «О формировании фонда капитального ремонта многоквартирного дома, включенного в Региональную программу капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Камчатском крае на 2014-2043 годы, собственники помещений в котором не выбрали способ формирования фонда капитального ремонта, или выбранный ими способ не был реализован в установленный срок, на счете некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Камчатского края»

Руководствуясь частью 7 статьи 170 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Камчатского края от 11.01.2021 № 2-П «О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 12.02.2014 № 74-П «Об утверждении региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Камчатском крае на 2014-2043 годы», а также в целях обеспечения соответствия муниципальных актов Петропавловск-Камчатского городского округа законодательству Камчатского края

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 18.06.2014 № 1394 «О формировании фонда капитального ремонта многоквартирного дома, включенного в Региональную программу капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Камчатском крае на 2014-2043 годы, собственники помещений в котором не выбрали способ формирования фонда капитального ремонта, или выбранный ими способ не был реализован в установленный срок, на счете некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Камчатского края» изменение, изложив перечень многоквартирных домов, включенных в Региональную программу капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Камчатском крае на 2014-2043 годы, утвержденную постановлением Правительства Камчатского края от 12.02.2014 № 74-П «Об утверждении региональной Программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Камчатском крае на 2014-2043 годы», собственники помещений в которых не выбрали способ формирования фонда капитального ремонта, или выбранный ими способ не был реализован в установленный срок, в редакции согласно приложению.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Глава
Петропавловск-Камчатского городского округа
К.В. Брызгин

Приложение
к постановлению администрации
городского округа
от 17.12.2021 № 2713

Приложение
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 18.06.2014 № 1394

Перечень многоквартирных домов, включенных в Региональную программу капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Камчатском крае на 2014-2043 годы, утвержденную постановлением Правительства Камчатского края от 12.02.2014 № 74-П «Об утверждении региональной Программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Камчатском крае на 2014-2043 годы», собственники помещений в которых не выбрали способ формирования фонда капитального ремонта, или выбранный ими способ не был реализован в установленный срок

№	Наименование улицы, номер дома
1.	50 лет Октября, 10
2.	50 лет Октября, 10/1

№	Наименование улицы, номер дома
3.	50 лет Октября, 12
4.	50 лет Октября, 13а

№	Наименование улицы, номер дома
5.	50 лет Октября, 14
6.	50 лет Октября, 15/1
7.	50 лет Октября, 15/2
8.	50 лет Октября, 15/3
9.	50 лет Октября, 15/4
10.	50 лет Октября, 15/5
11.	50 лет Октября, 15/6
12.	50 лет Октября, 15/7
13.	50 лет Октября, 15/8
14.	50 лет Октября, 18
15.	50 лет Октября, 18/2
16.	50 лет Октября, 20
17.	50 лет Октября, 20/1
18.	50 лет Октября, 22
19.	50 лет Октября, 24
20.	50 лет Октября, 25
21.	50 лет Октября, 26
22.	50 лет Октября, 27
23.	50 лет Октября, 28
24.	50 лет Октября, 29
25.	50 лет Октября, 31
26.	50 лет Октября, 33
27.	50 лет Октября, 35
28.	50 лет Октября, 4/1
29.	50 лет Октября, 4/2
30.	50 лет Октября, 4/3
31.	50 лет Октября, 5/1
32.	50 лет Октября, 5/2
33.	50 лет Октября, 6
34.	50 лет Октября, 7
35.	50 лет Октября, 7/1
36.	50 лет Октября, 7/3
37.	50 лет Октября, 8
38.	50 лет Октября, 9
39.	50 лет Октября, 9/1
40.	50 лет Октября, 9/2
41.	50 лет Октября, 9/3
42.	50 лет Октября, 9/5
43.	50 лет Октября, 9/6
44.	50 лет Октября, 9/7
45.	50 лет Октября, 9/8
46.	Абеля, 10
47.	Абеля, 12
48.	Абеля, 13
49.	Абеля, 14
50.	Абеля, 15
51.	Абеля, 17
52.	Абеля, 19
53.	Абеля, 21
54.	Абеля, 25
55.	Абеля, 27
56.	Абеля, 29
57.	Абеля, 31
58.	Абеля, 33
59.	Абеля, 35
60.	Абеля, 37
61.	Абеля, 39
62.	Абеля, 4
63.	Абеля, 7
64.	Абеля, 8
65.	Абеля, 8/1
66.	Авиационная, 10
67.	Авиационная, 10а
68.	Авиационная, 11
69.	Авиационная, 17
70.	Авиационная, 18
71.	Автомобилистов, 1
72.	Автомобилистов, 10
73.	Автомобилистов, 12
74.	Автомобилистов, 14
75.	Автомобилистов, 14/1
76.	Автомобилистов, 15
77.	Автомобилистов, 16
78.	Автомобилистов, 17
79.	Автомобилистов, 18
80.	Автомобилистов, 19
81.	Автомобилистов, 20
82.	Автомобилистов, 21
83.	Автомобилистов, 22
84.	Автомобилистов, 24
85.	Автомобилистов, 27
86.	Автомобилистов, 27/1
87.	Автомобилистов, 29
88.	Автомобилистов, 3
89.	Автомобилистов, 31
90.	Автомобилистов, 35
91.	Автомобилистов, 37
92.	Автомобилистов, 43
93.	Автомобилистов, 45
94.	Автомобилистов, 45/2
95.	Автомобилистов, 47
96.	Автомобилистов, 49
97.	Автомобилистов, 49/1
98.	Автомобилистов, 49/2
99.	Автомобилистов, 5
100.	Автомобилистов, 51
101.	Автомобилистов, 53
102.	Автомобилистов, 57
103.	Автомобилистов, 59
104.	Автомобилистов, 7
105.	Академика Королева, 11
106.	Академика Королева, 13
107.	Академика Королева, 19
108.	Академика Королева, 21
109.	Академика Королева, 25
110.	Академика Королева, 29
111.	Академика Королева, 31
112.	Академика Королева, 33
113.	Академика Королева, 35
114.	Академика Королева, 39
115.	Академика Королева, 39/2
116.	Академика Королева, 41
117.	Академика Королева, 41/1
118.	Академика Королева, 43/1
119.	Академика Королева, 45
120.	Академика Королева, 47
121.	Академика Королева, 47/1
122.	Академика Королева, 47/2
123.	Академика Королева, 49
124.	Академика Королева, 51
125.	Академика Королева, 55
126.	Академика Королева, 7/30
127.	Академика Королева, 9
128.	Академика Королева, 9а
129.	Академика Курчатова, 1
130.	Академика Курчатова, 11
131.	Академика Курчатова, 15
132.	Академика Курчатова, 19
133.	Академика Курчатова, 21
134.	Академика Курчатова, 23
135.	Академика Курчатова, 25
136.	Академика Курчатова, 27
137.	Академика Курчатова, 3
138.	Академика Курчатова, 31
139.	Академика Курчатова, 33
140.	Академика Курчатова, 35

№	Наименование улицы, номер дома
141.	Академика Курчатова, 39
142.	Академика Курчатова, 41
143.	Академика Курчатова, 43
144.	Академика Курчатова, 45
145.	Академика Курчатова, 47
146.	Академика Курчатова, 5
147.	Академика Курчатова, 51
148.	Академика Курчатова, 53
149.	Академика Курчатова, 55
150.	Академика Курчатова, 7
151.	Академика Курчатова, 9
152.	Амурская, 1
153.	Амурская, 3
154.	Арсеньева, 2
155.	Арсеньева, 35
156.	Арсеньева, 37
157.	Арсеньева, 39
158.	Арсеньева, 4
159.	Арсеньева, 41
160.	Арсеньева, 4а
161.	Арсеньева, 6а
162.	Арсеньева, 8
163.	Арсеньева, 8а
164.	Атласова, 21
165.	Атласова, 22
166.	Атласова, 22а
167.	Атласова, 25
168.	Атласова, 27
169.	Атласова, 29
170.	Батарейная, 1
171.	Батарейная, 2
172.	Батарейная, 3
173.	Батарейная, 4
174.	Батарейная, 5
175.	Батарейная, 6
176.	Батарейная, 7
177.	Батарейная, 8
178.	Батарейная, 9
179.	Беринга, 105
180.	Беринга, 106
181.	Беринга, 107
182.	Беринга, 113
183.	Беринга, 117
184.	Беринга, 119
185.	Беринга, 90
186.	Бийская, 2а
187.	Бийская, 4
188.	Бийская, 6
189.	Бийская, 7
190.	Бийская, 8
191.	Боевая, 1
192.	Боевая, 1а
193.	Боевая, 2
194.	Боевая, 3
195.	Ботанический, 1
196.	Ботанический, 11
197.	Ботанический, 3
198.	Ботанический, 5
199.	Ботанический, 7
200.	Ботанический, 9
201.	Бохняка, 1
202.	Бохняка, 10
203.	Бохняка, 11
204.	Бохняка, 12
205.	Бохняка, 14
206.	Бохняка, 15
207.	Бохняка, 16
208.	Бохняка, 16/2

№	Наименование улицы, номер дома
209.	Бохняка, 17
210.	Бохняка, 18
211.	Бохняка, 19
212.	Бохняка, 2
213.	Бохняка, 20
214.	Бохняка, 25
215.	Бохняка, 3
216.	Бохняка, 4
217.	Бохняка, 5
218.	Бохняка, 6
219.	Бохняка, 7
220.	Бохняка, 8
221.	Братская, 7
222.	Вилуйская, 115
223.	Вилуйская, 20
224.	Вилуйская, 41
225.	Вилуйская, 77
226.	Вилуйская, 79
227.	Виталия Кручиньи, 10
228.	Виталия Кручиньи, 10/1
229.	Виталия Кручиньи, 10/2
230.	Виталия Кручиньи, 10/3
231.	Виталия Кручиньи, 10/4
232.	Виталия Кручиньи, 10/6
233.	Виталия Кручиньи, 15
234.	Виталия Кручиньи, 17
235.	Виталия Кручиньи, 2 корпус 1
236.	Виталия Кручиньи, 2 корпус 2
237.	Виталия Кручиньи, 2 корпус 3
238.	Виталия Кручиньи, 3
239.	Виталия Кручиньи, 3/1
240.	Виталия Кручиньи, 4
241.	Виталия Кручиньи, 4/1
242.	Виталия Кручиньи, 4/2
243.	Виталия Кручиньи, 4/3
244.	Виталия Кручиньи, 5
245.	Виталия Кручиньи, 6/1
246.	Виталия Кручиньи, 6/2
247.	Виталия Кручиньи, 6/3
248.	Виталия Кручиньи, 6/4
249.	Виталия Кручиньи, 7
250.	Виталия Кручиньи, 8/2
251.	Виталия Кручиньи, 8/3
252.	Виталия Кручиньи, 8/4
253.	Виталия Кручиньи, 8/5
254.	Виталия Кручиньи, 8/7
255.	Виталия Кручиньи, 8/8
256.	Виталия Кручиньи, 8/9
257.	Владивостокская, 10
258.	Владивостокская, 12
259.	Владивостокская, 14
260.	Владивостокская, 15
261.	Владивостокская, 17
262.	Владивостокская, 19
263.	Владивостокская, 2
264.	Владивостокская, 25
265.	Владивостокская, 27
266.	Владивостокская, 31
267.	Владивостокская, 35а
268.	Владивостокская, 35б
269.	Владивостокская, 4
270.	Владивостокская, 41
271.	Владивостокская, 41/3
272.	Владивостокская, 41/4
273.	Владивостокская, 43
274.	Владивостокская, 45
275.	Владивостокская, 45/1
276.	Владивостокская, 45/2

№	Наименование улицы, номер дома
277.	Владивостокская, 47/1
278.	Владивостокская, 47/2
279.	Владивостокская, 6
280.	Владивостокская, 7
281.	Владивостокская, 8
282.	Войцешека, 13
283.	Войцешека, 15
284.	Войцешека, 17
285.	Войцешека, 19
286.	Войцешека, 23
287.	Войцешека, 7
288.	Войцешека, 7а
289.	Войцешека, 9
290.	Войцешека, 9а
291.	Вольского, 24
292.	Вольского, 28
293.	Вольского, 4/1
294.	Вольского, 6/2
295.	Вольского, 6/3
296.	Вулканная, 19
297.	Гастелло, 5
298.	Гастелло, 7
299.	Гастелло, 9
300.	Геологическая, 11
301.	Геологическая, 4
302.	Геологическая, 7
303.	Геологическая, 8
304.	Горького, 2
305.	Горького, 10
306.	Горького, 11
307.	Горького, 12
308.	Горького, 13
309.	Горького, 14
310.	Горького, 15
311.	Горького, 15/1
312.	Горького, 15/2
313.	Горького, 16
314.	Горького, 17
315.	Горького, 18
316.	Горького, 4а
317.	Давыдова, 11
318.	Давыдова, 13
319.	Давыдова, 17
320.	Давыдова, 21
321.	Давыдова, 23
322.	Давыдова, 25
323.	Давыдова, 27
324.	Давыдова, 3
325.	Давыдова, 5
326.	Давыдова, 7
327.	Дальневосточная, 10
328.	Дальневосточная, 12
329.	Дальневосточная, 14
330.	Дальневосточная, 16
331.	Дальневосточная, 18
332.	Дальневосточная, 22
333.	Дальневосточная, 24
334.	Дальневосточная, 23
335.	Дальневосточная, 26
336.	Дальневосточная, 28
337.	Дальневосточная, 30
338.	Дальневосточная, 32
339.	Дальневосточная, 34
340.	Дальневосточная, 36
341.	Дальневосточная, 38
342.	Дальневосточная, 40/1
343.	Дальневосточная, 40/2
344.	Дальневосточная, 40/3

№	Наименование улицы, номер дома
345.	Дальневосточная, 6
346.	Дальневосточная, 8
347.	Дальняя, 1
348.	Дальняя, 10
349.	Дальняя, 24
350.	Дальняя, 26
351.	Дальняя, 26/1
352.	Дальняя, 32
353.	Дальняя, 36
354.	Дальняя, 38
355.	Дальняя, 40
356.	Дальняя, 48
357.	Дальняя, 50
358.	Дальняя, 52
359.	Дзержинского, 2
360.	Дзержинского, 2а
361.	Днепровская, 4
362.	Елизовское шоссе, 26
363.	Заводская, 10а
364.	Заводская, 13
365.	Заводская, 15
366.	Заводская, 17
367.	Заводская, 18
368.	Заводская, 19
369.	Заводская, 21
370.	Заводская, 6а
371.	Заводская, 7
372.	Заводская, 7/1
373.	Заводская, 8а
374.	Закхеева, 3
375.	Закхеева, 5
376.	Звездная, 1
377.	Звездная, 10
378.	Звездная, 11
379.	Звездная, 12
380.	Звездная, 12/1
381.	Звездная, 14
382.	Звездная, 15
383.	Звездная, 19
384.	Звездная, 20а
385.	Звездная, 21
386.	Звездная, 23
387.	Звездная, 25/1
388.	Звездная, 27
389.	Звездная, 30
390.	Звездная, 30/1
391.	Звездная, 4
392.	Звездная, 4/1
393.	Звездная, 5
394.	Звездная, 5/1
395.	Звездная, 5/2
396.	Звездная, 6
397.	Звездная, 6/1
398.	Звездная, 7
399.	Звездная, 8
400.	Звездная, 8а
401.	Звездная, 9
402.	Зеленая роща, 2
403.	Зеленая роща, 2а
404.	Зеленая роща, 4
405.	Зеленая роща, 4а
406.	Зеркальная, 54
407.	Зеркальная, 56
408.	Индустриальная, 1
409.	Индустриальная, 11
410.	Индустриальная, 21
411.	Индустриальная, 23
412.	Индустриальная, 25

№	Наименование улицы, номер дома						
413.	Индустриальная, 27/1	481.	Ключевская, 26	549.	Кутузова, 12а	617.	Лизы Чайкиной, 17
414.	Индустриальная, 3	482.	Ключевская, 29б	550.	Кутузова, 12б	618.	Ломоносова, 4
415.	Индустриальная, 30	483.	Ключевская, 37	551.	Кутузова, 18а	619.	Ломоносова, 14/1
416.	Индустриальная, 32	484.	Ключевская, 39	552.	Ларина, 11	620.	Ломоносова, 4
417.	Индустриальная, 33	485.	Ключевская, 42	553.	Ларина, 12 корпус 1	621.	Лукашевского, 10
418.	Индустриальная, 7	486.	Ключевская, 44	554.	Ларина, 12 корпус 2	622.	Лукашевского, 8
419.	Индустриальная, 9	487.	Ключевская, 45	555.	Ларина, 16	623.	Максутова, 12
420.	Кавказская, 20	488.	Ключевская, 5	556.	Ларина, 16/1	624.	Максутова, 15а
421.	Кавказская, 30	489.	Ключевская, 52	557.	Ларина, 16/2	625.	Максутова, 18
422.	Кавказская, 32	490.	Ключевская, 7	558.	Ларина, 17	626.	Максутова, 19а
423.	Кавказская, 34	491.	Ключевская, 9	559.	Ларина, 18	627.	Максутова, 29
424.	Кавказская, 34/1	492.	Козельская, 14	560.	Ларина, 18 корпус1	628.	Максутова, 36а
425.	Кавказская, 38	493.	Командорская, 12	561.	Ларина, 22/1	629.	Максутова, 37
426.	Капитана Беляева, 1	494.	Командорская, 2	562.	Ларина, 22/2	630.	Максутова, 38а
427.	Капитана Беляева, 11	495.	Комсомольская, 1	563.	Ларина, 22/3	631.	Максутова, 44
428.	Капитана Беляева, 1а	496.	Комсомольская, 10	564.	Ларина, 22/4	632.	Максутова, 44/1
429.	Капитана Беляева, 2	497.	Комсомольская, 12	565.	Ларина, 22/5	633.	Маршала Блюхера, 33
430.	Капитана Беляева, 3	498.	Комсомольская, 2	566.	Ларина, 22/8	634.	Маршала Блюхера, 37
431.	Капитана Беляева, 4	499.	Комсомольская, 4	567.	Ларина, 22/9	635.	Маршала Блюхера, 39
432.	Капитана Беляева, 7	500.	Комсомольская, 5	568.	Ларина, 26	636.	Маршала Блюхера, 41
433.	Капитана Беляева, 9/1	501.	Комсомольская, 6	569.	Ларина, 27	637.	Маршала Блюхера, 43
434.	Капитана Драбкина, 1	502.	Комсомольская, 7	570.	Ларина, 3	638.	Маршала Блюхера, 45
435.	Капитана Драбкина, 11	503.	Комсомольская, 8	571.	Ларина, 31	639.	Мишенная, 102
436.	Капитана Драбкина, 12	504.	Комсомольская, 9	572.	Ларина, 32	640.	Мишенная, 110
437.	Капитана Драбкина, 14	505.	Корякская, 20	573.	Ларина, 38	641.	Мишенная, 112
438.	Капитана Драбкина, 6	506.	Корякская, 3	574.	Ларина, 6 корпус 1	642.	Мишенная, 116
439.	Капитана Драбкина, 8	507.	Корякская, 3а	575.	Ларина, 6 корпус 2	643.	Мишенная, 116/1
440.	Карбышева, 10	508.	Космический, 10	576.	Ларина, 6 корпус 3	644.	Мишенная, 116/2
441.	Карбышева, 10/1	509.	Космический, 12	577.	Ларина, 6 корпус 4	645.	Мишенная, 118
442.	Карбышева, 12	510.	Космический, 17	578.	Ларина, 6 корпус 5	646.	Мишенная, 120
443.	Карбышева, 14	511.	Космический, 18	579.	Ларина, 6 корпус 6	647.	Мишенная, 2а
444.	Карбышева, 14/1	512.	Космический, 19	580.	Ларина, 6 корпус 7	648.	Молчанова, 1
445.	Карбышева, 14/2	513.	Космический, 20	581.	Ларина, 6 корпус 8	649.	Молчанова, 10
446.	Карбышева, 16	514.	Космический, 3 блок Б	582.	Ларина, 8 корпус 1	650.	Молчанова, 14
447.	Карбышева, 18	515.	Космический, 3 блок В	583.	Ларина, 8 корпус 5	651.	Молчанова, 15
448.	Карбышева, 2	516.	Космический, 4	584.	Ленинградская, 1	652.	Молчанова, 16
449.	Карбышева, 20	517.	Космический, 5 корпус А	585.	Ленинградская, 116	653.	Молчанова, 3
450.	Карбышева, 3	518.	Космический, 5 корпус Б	586.	Ленинградская, 124	654.	Молчанова, 4
451.	Карбышева, 4	519.	Космический, 5 корпус В	587.	Ленинградская, 124а	655.	Молчанова, 5
452.	Карбышева, 4/1	520.	Космический, 7 корпус А	588.	Ленинградская, 39	656.	Молчанова, 7
453.	Карбышева, 4/2	521.	Космический, 7 корпус Б	589.	Ленинградская, 65	657.	Морская, 11
454.	Карбышева, 6	522.	Космический, 7 корпус В	590.	Ленинградская, 65/1	658.	Морская, 13
455.	Карбышева, 6/1	523.	Космонавтов, 3	591.	Ленинградская, 72	659.	Морская, 21
456.	Карла Маркса, 11	524.	Космонавтов, 5	592.	Ленинградская, 74	660.	Морская, 25
457.	Карла Маркса, 13	525.	Космонавтов, 53	593.	Ленинградская, 81	661.	Морская, 27
458.	Карла Маркса, 19	526.	Космонавтов, 55	594.	Ленинградская, 83	662.	Морская, 36
459.	Карла Маркса, 2	527.	Космонавтов, 57	595.	Ленинградская, 9а	663.	Морская, 37
460.	Карла Маркса, 2/1	528.	Красная Сопка, 42/1	596.	Ленинская, 10	664.	Морская, 46
461.	Карла Маркса, 2/2	529.	Красная Сопка, 44	597.	Ленинская, 32	665.	Морская, 64
462.	Карла Маркса, 8	530.	Красная Сопка, 85	598.	Ленинская, 36	666.	Набережная, 20
463.	Карла Маркса, 9	531.	Красноармейская, 18	599.	Ленинская, 60	667.	Никифора Бойко, 12
464.	Кирдищева, 10	532.	Кроноцкая, 12	600.	Ленинская, 67	668.	Николаевой-Терешковой В.В., 1
465.	Кирдищева, 11	533.	Кроноцкая, 12/1	601.	Ленинская, 8	669.	Николаевой-Терешковой В.В., 2
466.	Кирдищева, 12	534.	Кроноцкая, 16	602.	Лермонтова, 12	670.	Николаевой-Терешковой В.В., 3
467.	Кирдищева, 13	535.	Кроноцкая, 18	603.	Лермонтова, 12а	671.	Николаевой-Терешковой В.В., 5
468.	Кирдищева, 15	536.	Кроноцкая, 2	604.	Лермонтова, 14а	672.	Николаевой-Терешковой В.В., 7
469.	Кирдищева, 17	537.	Кроноцкая, 4	605.	Лермонтова, 18	673.	Николаевой-Терешковой В.В., 8
470.	Кирдищева, 19	538.	Кроноцкая, 6	606.	Лермонтова, 20	674.	Николаевой-Терешковой В.В., 9
471.	Кирдищева, 2	539.	Кроноцкая, 8	607.	Лермонтова, 20/1	675.	Новая, 1
472.	Кирдищева, 21	540.	Крылова, 3	608.	Лермонтова, 20а	676.	Новая, 2
473.	Кирдищева, 3	541.	Крылова, 8	609.	Лермонтова, 22	677.	Новая, 2/1
474.	Кирдищева, 4	542.	Курильская, 10	610.	Лермонтова, 22а	678.	Обороны 1854 года, 16
475.	Кирдищева, 5	543.	Курильская, 12	611.	Лермонтова, 24а	679.	Обороны 1854 года, 22
476.	Кирдищева, 7	544.	Курильская, 14	612.	Лермонтова, 26	680.	Обороны 1854 года, 24
477.	Ключевская, 19	545.	Курильская, 22	613.	Лермонтова, 28	681.	Обороны 1854 года, 26
478.	Ключевская, 20	546.	Курильская, 26	614.	Лермонтова, 30	682.	Океанская, 102
479.	Ключевская, 21а	547.	Курильская, 30	615.	Лизы Чайкиной, 13	683.	Океанская, 111
480.	Ключевская, 24	548.	Курильская, 34	616.	Лизы Чайкиной, 15	684.	Океанская, 113

№	Наименование улицы, номер дома
685.	Океанская, 115
686.	Океанская, 117
687.	Океанская, 12
688.	Океанская, 121/1
689.	Океанская, 121/2
690.	Океанская, 22б
691.	Океанская, 22в
692.	Океанская, 22г
693.	Океанская, 24
694.	Океанская, 40/1
695.	Океанская, 54б
696.	Океанская, 56
697.	Океанская, 58
698.	Океанская, 60
699.	Океанская, 62
700.	Океанская, 63/1
701.	Океанская, 64
702.	Океанская, 65
703.	Океанская, 65/1
704.	Океанская, 65/2
705.	Океанская, 65/3
706.	Океанская, 65/4
707.	Океанская, 67
708.	Океанская, 67/1
709.	Океанская, 73
710.	Океанская, 75
711.	Океанская, 77
712.	Океанская, 78
713.	Океанская, 79
714.	Океанская, 80/1
715.	Океанская, 80а
716.	Океанская, 80б
717.	Океанская, 81
718.	Океанская, 82
719.	Океанская, 83
720.	Океанская, 84
721.	Океанская, 86
722.	Океанская, 90/1
723.	Океанская, 91
724.	Океанская, 92б
725.	Океанская, 92в
726.	Океанская, 94
727.	Океанская, 94а
728.	Олега Кошевого, 10
729.	Олега Кошевого, 10/1
730.	Олега Кошевого, 10/2
731.	Омская, 30
732.	Орбитальный, 11
733.	Орбитальный, 12
734.	Орбитальный, 2
735.	Орбитальный, 3
736.	Орбитальный, 4
737.	Орбитальный, 5
738.	Орбитальный, 6
739.	Орбитальный, 7
740.	Орбитальный, 8
741.	Орбитальный, 9
742.	Павлова, 2
743.	Павлова, 3
744.	Павлова, 4
745.	Павлова, 6
746.	Павлова, 7
747.	Павлова, 79
748.	Павлова, 8
749.	Партизанская, 13
750.	Партизанская, 25
751.	Партизанская, 28
752.	Партизанская, 30
753.	Партизанская, 31

№	Наименование улицы, номер дома
754.	Партизанская, 33
755.	Партизанская, 34
756.	Партизанская, 35
757.	Партизанская, 42
758.	Партизанская, 56
759.	Партизанская, 62
760.	Первомайская, 10
761.	Первомайская, 12
762.	Первомайская, 15
763.	Первомайская, 16
764.	Первомайская, 2
765.	Петра Ильчева, 12
766.	Петра Ильчева, 17
767.	Петра Ильчева, 2
768.	Петра Ильчева, 20
769.	Петра Ильчева, 24а
770.	Петра Ильчева, 30
771.	Петра Ильчева, 35
772.	Петра Ильчева, 45
773.	Петра Ильчева, 46
774.	Петра Ильчева, 47
775.	Петра Ильчева, 48
776.	Петра Ильчева, 49
777.	Петра Ильчева, 49/1
778.	Петра Ильчева, 50
779.	Петра Ильчева, 51
780.	Петра Ильчева, 51/1
781.	Петра Ильчева, 52
782.	Петра Ильчева, 53
783.	Петра Ильчева, 54
784.	Петра Ильчева, 56
785.	Петра Ильчева, 57
786.	Петра Ильчева, 58
787.	Петра Ильчева, 60
788.	Петра Ильчева, 62
789.	Петра Ильчева, 63
790.	Петра Ильчева, 68
791.	Петра Ильчева, 7
792.	Петра Ильчева, 74
793.	Петра Ильчева, 78
794.	Петропавловское шоссе, 10
795.	Петропавловское шоссе, 12
796.	Петропавловское шоссе, 23
797.	Петропавловское шоссе, 27/2
798.	Петропавловское шоссе, 27а
799.	Петропавловское шоссе, 29
800.	Петропавловское шоссе, 31а
801.	Петропавловское шоссе, 37
802.	Петропавловское шоссе, 39
803.	Петропавловское шоссе, 43
804.	Пийпа Б.И., 1
805.	Пийпа Б.И., 2
806.	Пийпа Б.И., 3
807.	Пийпа Б.И., 6
808.	Пийпа Б.И., 8
809.	Пийпа Б.И.,10
810.	Победы, 1
811.	Победы, 10
812.	Победы, 10/1
813.	Победы, 15
814.	Победы, 21
815.	Победы, 29
816.	Победы, 3
817.	Победы, 31
818.	Победы, 33
819.	Победы, 37
820.	Победы, 39
821.	Победы, 4
822.	Победы, 4/1

№	Наименование улицы, номер дома
823.	Победы, 41/1
824.	Победы, 45
825.	Победы, 45/1
826.	Победы, 49/1
827.	Победы, 5
828.	Победы, 51
829.	Победы, 55
830.	Победы, 57
831.	Победы, 59/1
832.	Победы, 6/2
833.	Победы, 6/3
834.	Победы, 61
835.	Победы, 7
836.	Победы, 75
837.	Победы, 77
838.	Победы, 8
839.	Победы, 8/1
840.	Победы, 8/2
841.	Победы, 81
842.	Победы, 9
843.	Пограничная, 10
844.	Пограничная, 14
845.	Пограничная, 16
846.	Пограничная, 18
847.	Пограничная, 20
848.	Пограничная, 20/1
849.	Пограничная, 20/2
850.	Пограничная, 21
851.	Пограничная, 22
852.	Пограничная, 23
853.	Пограничная, 24
854.	Пограничная, 24/1
855.	Пограничная, 26
856.	Пограничная, 30
857.	Пограничная, 30/1
858.	Пограничная, 33
859.	Пограничная, 35/1
860.	Пограничная, 35/2
861.	Пограничная, 42
862.	Пограничная, 42/2
863.	Пограничная, 44/1
864.	Пограничная, 93
865.	Пограничная, 95
866.	Пограничная, 97
867.	Полевая, 25
868.	Пономарева, 1
869.	Пономарева, 10
870.	Пономарева, 11
871.	Пономарева, 17
872.	Пономарева, 2
873.	Пономарева, 23
874.	Пономарева, 27
875.	Пономарева, 29
876.	Пономарева, 3
877.	Пономарева, 31
878.	Пономарева, 35
879.	Пономарева, 37
880.	Пономарева, 39
881.	Пономарева, 4
882.	Пономарева, 5
883.	Пономарева, 6
884.	Пономарева, 7
885.	Пономарева, 7а
886.	Пономарева, 9
887.	Попова, 31б
888.	Попова, 33
889.	Попова, 35
890.	Попова, 37
891.	Попова, 39

№	Наименование улицы, номер дома
892.	Попова, 41
893.	Портовская, 11
894.	Пржевальского, 17а
895.	Пржевальского, 19
896.	Пржевальского, 21
897.	Пржевальского, 24
898.	Пушкинская, 1
899.	Рыбаков, 1
900.	Рыбаков, 1/1
901.	Рыбаков, 10
902.	Рыбаков, 12
903.	Рыбаков, 13/1
904.	Рыбаков, 14
905.	Рыбаков, 15
906.	Рыбаков, 15/1
907.	Рыбаков, 16
908.	Рыбаков, 18
909.	Рыбаков, 2
910.	Рыбаков, 20
911.	Рыбаков, 22
912.	Рыбаков, 23
913.	Рыбаков, 26
914.	Рыбаков, 32
915.	Рыбаков, 34
916.	Рыбаков, 36
917.	Рыбаков, 5
918.	Рыбаков, 8
919.	Рыбаков, 9
920.	Рыбаков, 13/2
921.	Рыбацкая, 1а
922.	Рыбацкая, 1б
923.	Рыбацкая, 4
924.	Рыбацкой Славы, 1
925.	Рыбацкой Славы, 11
926.	Рыбацкой Славы, 12
927.	Рыбацкой Славы, 13
928.	Рыбацкой Славы, 15
929.	Рыбацкой Славы, 17
930.	Рыбацкой Славы, 19
931.	Рыбацкой Славы, 3
932.	Рыбацкой Славы, 7
933.	Рябиковская, 10
934.	Рябиковская, 101
935.	Рябиковская, 24
936.	Рябиковская, 27
937.	Рябиковская, 28
938.	Рябиковская, 2а
939.	Рябиковская, 35а
940.	Рябиковская, 35б
941.	Рябиковская, 37
942.	Рябиковская, 39
943.	Рябиковская, 57а
944.	Рябиковская, 59д
945.	Рябиковская, 6
946.	Рябиковская, 60
947.	Рябиковская, 62
948.	Рябиковская, 65а
949.	Рябиковская, 66
950.	Рябиковская, 70
951.	Рябиковская, 71/1
952.	Рябиковская, 81/1
953.	Рябиковская, 81/2
954.	Рябиковская, 81/4
955.	Рябиковская, 87
956.	Рябиковская, 89
957.	Рябиковская, 9
958.	Рябиковская, 91
959.	Рябиковская, 97
960.	Савченко, 10

№	Наименование улицы, номер дома
961.	Савченко, 11
962.	Савченко, 14
963.	Савченко, 15
964.	Савченко, 16 корпус 1
965.	Савченко, 18 корпус 1
966.	Савченко, 18 корпус 2
967.	Савченко, 18 корпус 3
968.	Савченко, 20 корпус 1
969.	Савченко, 20 корпус 2
970.	Савченко, 22 корпус 1
971.	Савченко, 22 корпус 2
972.	Савченко, 22 корпус 3
973.	Савченко, 24 корпус 1
974.	Савченко, 24 корпус 2
975.	Савченко, 24 корпус 3
976.	Савченко, 25
977.	Савченко, 27
978.	Савченко, 29
979.	Савченко, 31
980.	Савченко, 33
981.	Савченко, 35/1
982.	Савченко, 35/2
983.	Савченко, 35/3
984.	Савченко, 4
985.	Савченко, 6
986.	Савченко, 7
987.	Савченко, 8
988.	Садовый, 10
989.	Садовый, 3
990.	Садовый, 4
991.	Садовый, 5
992.	Садовый, 6
993.	Садовый, 7
994.	Садовый, 8
995.	Сахалинская, 19
996.	Сахалинская, 2
997.	Сахалинская, 4
998.	Сахалинская, 4а
999.	Сахалинская, 6
1000.	Свердлова, 14а
1001.	Свердлова, 2а
1002.	Свердлова, 5
1003.	Советская, 16
1004.	Советская, 19
1005.	Советская, 20
1006.	Советская, 21
1007.	Советская, 36
1008.	Советская, 37
1009.	Советская, 38
1010.	Советская, 40
1011.	Советская, 47
1012.	Советская, 48
1013.	Солнечная, 1/1
1014.	Солнечная, 1/4
1015.	Солнечная, 11
1016.	Солнечная, 19/1
1017.	Солнечная, 19а
1018.	Солнечная, 19б
1019.	Солнечная, 19в
1020.	Солнечная, 21
1021.	Солнечная, 23
1022.	Солнечная, 5
1023.	Солнечная, 7
1024.	Сопочная, 28
1025.	Спортивная, 10
1026.	Спортивная, 3
1027.	Спортивная, 6
1028.	Спортивная, 7
1029.	Спортивная, 8

№	Наименование улицы, номер дома
1030.	Спортивная, 9
1031.	Старицына, 12
1032.	Таранца А.И., 5
1033.	Таранца А.И., 7
1034.	Таранца А.И., 9
1035.	Тельмана, 1а
1036.	Тельмана, 2а
1037.	Тельмана, 26
1038.	Толстого, 3
1039.	Топоркова, 1
1040.	Топоркова, 3
1041.	Топоркова, 8/1
1042.	Топоркова, 8/2
1043.	Топоркова, 8/3
1044.	Топоркова, 9/8
1045.	Труда, 25
1046.	Труда, 27
1047.	Труда, 29
1048.	Труда, 31
1049.	Труда, 33
1050.	Труда, 35
1051.	Труда, 37
1052.	Труда, 39
1053.	Труда, 41
1054.	Труда, 43
1055.	Тургенева, 14
1056.	Туристический, 18
1057.	Туристический, 24
1058.	Туристический, 25
1059.	Туристический, 27
1060.	Туристический, 28
1061.	Туристический, 9
1062.	Тушканова, 10
1063.	Тушканова, 10/2
1064.	Тушканова, 11
1065.	Тушканова, 12
1066.	Тушканова, 12/1
1067.	Тушканова, 13
1068.	Тушканова, 14
1069.	Тушканова, 15
1070.	Тушканова, 17
1071.	Тушканова, 29
1072.	Тушканова, 29/1
1073.	Тушканова, 3
1074.	Тушканова, 4
1075.	Тушканова, 5
1076.	Тушканова, 5/1
1077.	Тушканова, 6
1078.	Тушканова, 7
1079.	Тушканова, 7/1
1080.	Тушканова, 7/2
1081.	Тушканова, 8
1082.	Тушканова, 9
1083.	Уссурийская, 2
1084.	Уссурийская, 4
1085.	Уссурийская, 6
1086.	Фестивальная, 22
1087.	Фестивальная, 24
1088.	Фестивальная, 25
1089.	Фестивальная, 27
1090.	Фестивальная, 28
1091.	Фестивальная, 30
1092.	Флотская, 1
1093.	Флотская, 3
1094.	Флотская, 4
1095.	Флотская, 8
1096.	Фролова, 2
1097.	Фролова, 2/1
1098.	Фролова, 2/2

№	Наименование улицы, номер дома
1099.	Фролова, 4
1100.	Фролова, 4/1
1101.	Фролова, 4/2
1102.	Фурманова, 1
1103.	Фурманова, 12а
1104.	Фурманова, 2
1105.	Фурманова, 3
1106.	Фурманова, 3/1
1107.	Фурманова, 7
1108.	Фурманова, 7/1
1109.	Циолковского, 11
1110.	Циолковского, 15
1111.	Циолковского, 19
1112.	Циолковского, 21
1113.	Циолковского, 23
1114.	Циолковского, 27
1115.	Циолковского, 29
1116.	Циолковского, 30
1117.	Циолковского, 32
1118.	Циолковского, 33
1119.	Циолковского, 34
1120.	Циолковского, 35
1121.	Циолковского, 35/1
1122.	Циолковского, 36
1123.	Циолковского, 37
1124.	Циолковского, 38
1125.	Циолковского, 39
1126.	Циолковского, 45
1127.	Циолковского, 45/1
1128.	Циолковского, 57
1129.	Циолковского, 63
1130.	Циолковского, 67
1131.	Циолковского, 7
1132.	Циолковского, 81
1133.	Циолковского, 83
1134.	Циолковского, 9/2
1135.	Чубарова, 1/1
1136.	Чубарова, 10
1137.	Чубарова, 14
1138.	Чубарова, 3

№	Наименование улицы, номер дома
1139.	Чубарова, 4
1140.	Чубарова, 4/1
1141.	Чубарова, 5
1142.	Чубарова, 5/2
1143.	Чубарова, 5/3
1144.	Чубарова, 6
1145.	Чубарова, 8
1146.	Шевченко 2-я, 3
1147.	Шевченко 2-я, 5
1148.	Шевченко 2-я, 7
1149.	Шевченко 2-я, 9
1150.	Школьная, 1
1151.	Школьная, 11
1152.	Школьная, 13
1153.	Школьная, 15
1154.	Школьная, 19
1155.	Школьная, 2
1156.	Школьная, 21
1157.	Школьная, 21а
1158.	Школьная, 2а
1159.	Школьная, 3
1160.	Школьная, 5
1161.	Школьная, 7
1162.	Школьная, 9
1163.	Штурмана Елагина, 11
1164.	Штурмана Елагина, 13
1165.	Штурмана Елагина, 19
1166.	Штурмана Елагина, 21
1167.	Щорса, 12а
1168.	Щорса, 12б
1169.	Щорса, 25
1170.	Щорса, 25а
1171.	Щорса, 27
1172.	Щорса, 6
1173.	Якорная, 1/1
1174.	Якорная, 3
1175.	Якорная, 3/1
1176.	Якорная, 5
1177.	Якорная, 7
1178.	Якорная, 7/1

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.12.2021 г. № 2714

О принятии решения о подготовке проекта межевания территории части планировочного подрайона 3.3.4.

**Северный коммунально-промышленный узел – «Крутобереговский» (в границах улицы Вулканская)
Северного городского планировочного района
в Петропавловск-Камчатском городском округе**

Руководствуясь статьями 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 13.07.2015 № 212-ФЗ «О свободном порте Владивосток», Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 25.12.2019 № 218-нр «О внесении изменений в генеральный план Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденный Решением городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 23.12.2009 № 697-р», Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.10.2010 № 294-нр «О Правилах землепользования и застройки Петропавловск-Камчатского городского округа», постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 06.04.2016 № 452 «Об элементах планировочной структуры в границах отдельных планировочных подрайонов Петропавловск-Камчатского городского округа», ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Принять решение о подготовке проекта межевания территории части планировочного подрайона 3.3.4. Северный коммунально-промышленный узел – «Крутобереговский» (в границах улицы Вулканская) Северного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе (далее – решение о подготовке документации по планировке территории) в границах согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
- Со дня опубликования решения о подготовке документации по планировке территории физические или юридические лица вправе представить в Управление архитектуры и градостроительства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа свои предложения о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории. Предложения принимаются по адресу: город Петропавловск-Камчатский, улица Советская, дом № 22, телефон: 8 (4152) 30-31-00 (доб. 3300). Режим работы: понедельник – четверг с 09⁰⁰ до 17⁰⁰ часов, пятница с 09⁰⁰ до 16⁰⁰ часов (перерыв с 13⁰⁰ до 14⁰⁰ часов). Адрес электронной почты – uagzo@pkgo.ru.

3. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в течение трех дней со дня принятия настоящего постановления опубликовать его в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телеинформационной сети «Интернет».

4. Утвердить задание на выполнение инженерных изысканий для подготовки проекта межевания территории части планировочного подрайона 3.3.4. Северный коммунально-промышленный узел – «Крутобереговский» (в границах улицы Вулканская) Северного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

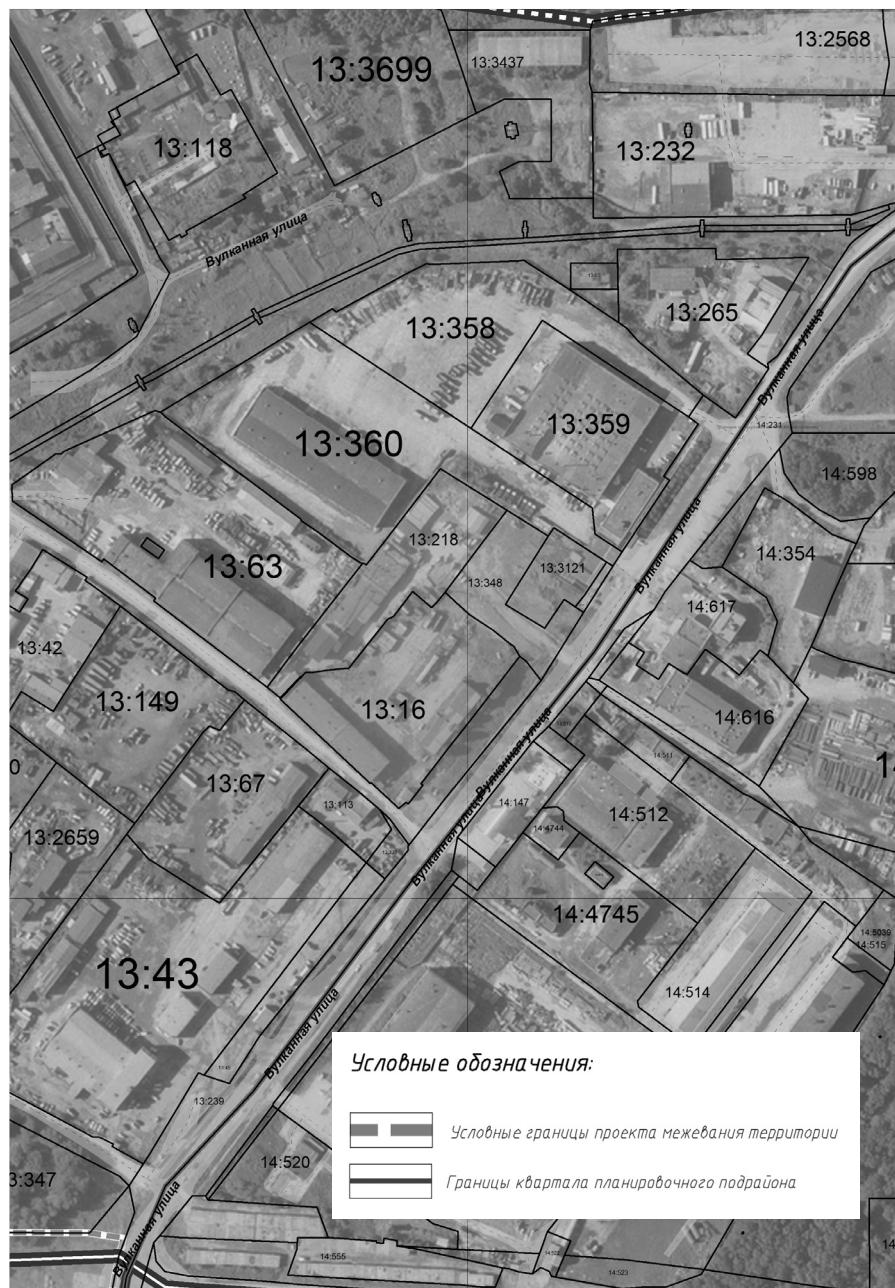
5. Настоящее постановление о подготовке документации по планировке территории действует два года со дня его принятия.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления архитектуры и градостроительства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

**Глава
Петропавловск-Камчатского городского округа
К.В. Брызгин**

**Приложение 1
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 17.12.2021 № 2714**

**Границы проекта межевания
территории части планировочного подрайона 3.3.4.
Северный коммунально-промышленный узел –
«Крутобереговский» (в границах улицы Вулканская)
Северного городского планировочного района
в Петропавловск-Камчатском городском округе**

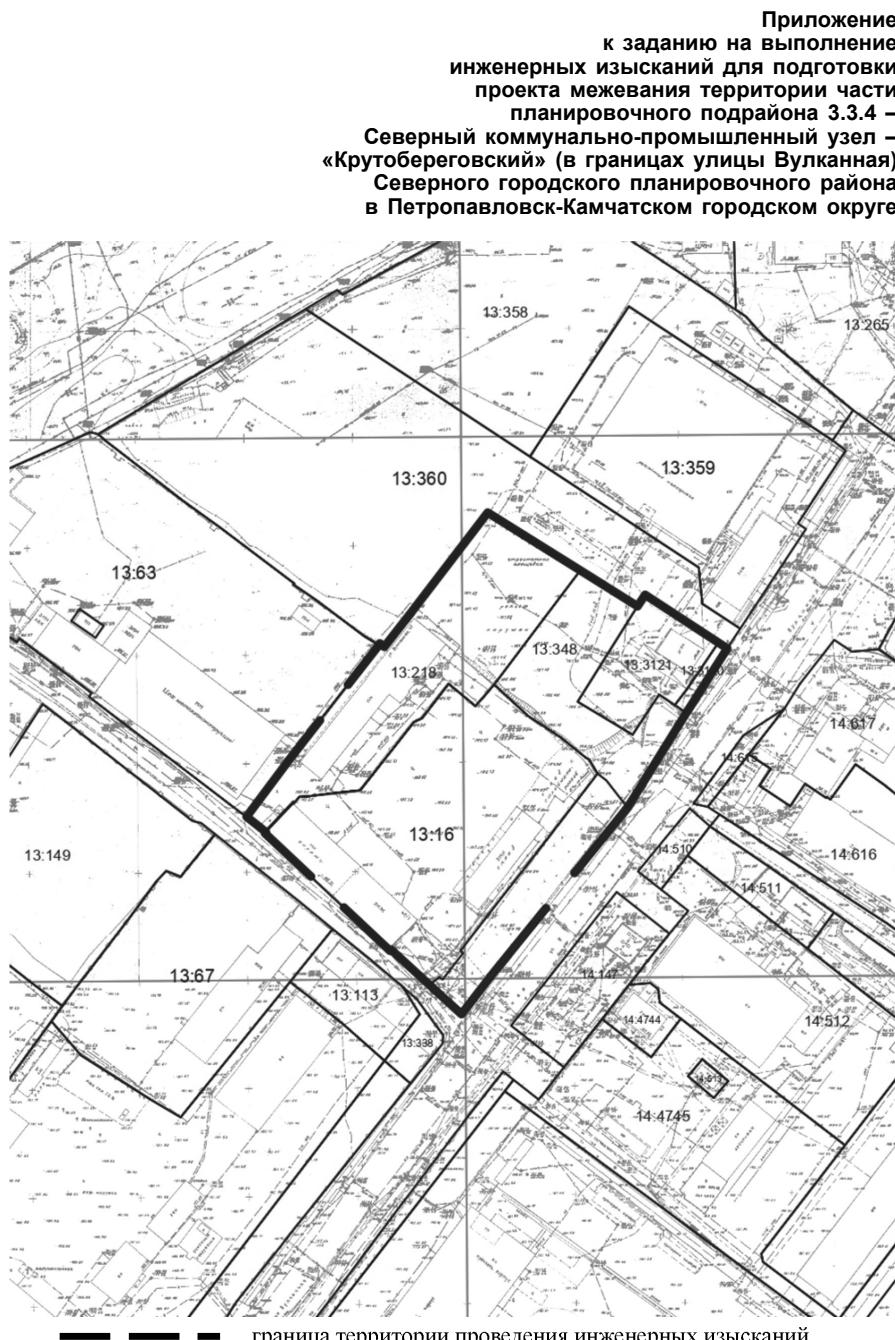


**Приложение 2
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 17.12.2021 № 2714**

**Задание
на выполнение инженерных изысканий
для подготовки проекта межевания территории части
планировочного подрайона 3.3.4 – Северный коммунально-
промышленный узел – «Крутобереговский» (в границах улицы
Вулканская) Северного городского планировочного района
в Петропавловск-Камчатском городском округе**

Наименование разделов	Содержание
1. Вид градо-строительной документации	Документация по планировке территории (в составе проекта межевания территории) для размещения объекта в районе ул. Вулканская в г. Петропавловске-Камчатском
2. Заказчик	ИП Бочуля Ю.П.

Наименование разделов	Содержание
3. Исполнитель	ООО «НИЦ «Геопульс»
4. Нормативная, правовая и методическая база	<p>1. Градостроительный кодекс Российской Федерации;</p> <p>2. Земельный кодекс Российской Федерации;</p> <p>3. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;</p> <p>4. Федеральный закон от 30.12.2015 № 431-ФЗ «О геодезии, картографии и пространственных данных и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;</p> <p>5. Постановление Правительства РФ от 31.03.2017 № 402 «Об утверждении Правил выполнения инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, перечня видов инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории и о внесении изменений в Постановление Правительства Российской Федерации от 19 января 2006 г. № 20»;</p>
5. Виды инженерных изысканий	<p>6. Постановление Правительства РФ от 22.04.2017 № 485 «О составе материалов и результатов инженерных изысканий, подлежащих размещению в информационных системах обеспечения градостроительной деятельности, федеральной государственной информационной системе территориального планирования, государственном фонде материалов и данных инженерных изысканий, Едином государственном фонде данных о состоянии окружающей среды, ее загрязнении, а также о форме и порядке их представления» («Собрание законодательства РФ», 2017, № 18);</p> <p>7. СП 42.13330.2016 Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*, утвержденный приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 30.12.2016 № 1034/пр.;</p> <p>8. СП 438.1325800.2019 Инженерные изыскания при планировке территорий. Общие требования.</p> <p>9. СП 47.13330.2016 Инженерные изыскания для строительства. Основные положения. Актуализированная редакция СНиП 11-02-96;</p> <p>10. СП 317.1325800.2017 Инженерно-геодезические изыскания для строительства. Общие правила производства работ.</p> <p>11. СП 11-104-97 «Инженерно-геодезические изыскания для строительства»;</p> <p>12. СП 11-105-97 «Инженерно-геологические изыскания для строительства. Часть I. Общие правила производства работ»;</p> <p>13. СП 11-103-97. «Инженерно-гидрометеорологические изыскания для строительства»;</p> <p>14. СП 11-102-97 «Инженерно-экологические изыскания для строительства»;</p> <p>15. Технические регламенты, СП, СНиП, СанПиН и другие действующие нормативные документы.</p>
6. Основные характеристики градо-строительного объекта	Оrientированная площадь для разработки проекта межевания территории 2,57 га.
7. Исходные данные	Сбор исходных данных, необходимых для выполнения инженерных изысканий в целях подготовки Документации, осуществляется исполнитель
8. Требования к выполняемым работам	<p>1. Инженерно-геодезические изыскания.</p> <p>1.1 Выполнить топографическую съемку земельного участка с указанием подземных и надземных сетей в масштабе 1:500. Система координат МСК-41. Система высот – Тихоокеанская.</p> <p>1.2 Выполнить топографическую съемку площадного объекта, линейного объекта, участков примыкания автодорог, переходов через естественные и искусственные препятствия в масштабе 1:500, 1:1000 с сечением рельефа 0,5 на инженерно-топографическом плане создать строительную геодезическую сетку.</p> <p>1.3 Установить 2 временных грунтовых репера.</p> <p>2. Инженерно-геологические изыскания.</p> <p>2.1 В составе инженерно-геологических изысканий выполнить оценку и прогноз изменения инженерно-геологических условий в процессе строительства и эксплуатации объектов.</p> <p>2.2 В составе инженерно-геологических изысканий выполнить оценку рисков опасных процессов и явлений, интенсивность сейсмических воздействий в баллах (сейсмичность) для района строительства (Указываются требования к оценке исходя из карты ОСР-97 (СП 14.13330) для оценки сейсмичности).</p> <p>3. Инженерно-гидрометеорологические изыскания.</p> <p>Данные о гидрографической сети района инженерных изысканий; Данные об основных чертах режима водных объектов; Данные о климате;</p> <p>Произвести оценку опасных гидрометеорологических процессов и явлений, выполнить анализ деформационных процессов (тип, скорость, прогноз).</p> <p>В разделе климатических характеристики района строительства указать толщину стенки гололеда по наблюдениям метеостанции. Дополнительно указать по ветровому давлению, по среднегодовой продолжительности гроз в соответствии с ПУЭ. Указать небольшую декадную или среднемесячную высоту снежного покрова.</p> <p>При отсутствии данных привести максимальную наблюденную высоту снежного покрова.</p> <p>4. Инженерно-экологические изыскания</p> <p>В составе инженерно-экологических изысканий может быть включено изучение отдельных компонентов природной среды, значимых при оценке экологической безопасности проектируемого объекта и влияющих на изменение природных комплексов в целом.</p> <p>Инженерно-экологические изыскания выполнить согласно действующему законодательству РФ и в соответствии с требованиями СП 11-102. Состав и содержание отчета по результатам инженерно-экологических изысканий должны соответствовать п. 8.5.1-8.5.4 СП 47.13330.2012.</p>



АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.12.2021 г. № 2715

О внесении изменений в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 31.05.2012 № 1519 «Об Административном регламенте предоставления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа муниципальной услуги по выдаче градостроительного плана земельного участка»

В соответствии со статьей 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 19.04.2012 № 1112 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в Петропавловск-Камчатском городском округе» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 31.05.2012 № 1519 «Об Административном регламенте предоставления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа муниципальной услуги по выдаче градостроительного плана земельного участка» следующие изменения:

1.1 пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления архитектуры и градостроительства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.»;

1.2 приложение изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления архитектуры и градостроительства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Глава
Петропавловск-Камчатского городского округа
К.В. Брызгин

Приложение к постановлению администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 17.12.2021 № 2715

Административный регламент предоставления администраций Петропавловск-Камчатского городского округа муниципальной услуги по выдаче градостроительного плана земельного участка

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента

Административный регламент предоставления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа муниципальной услуги по выдаче градостроительного плана земельного участка (далее – Регламент) регулирует порядок предоставления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – администрация) муниципальной услуги по выдаче градостроительного плана земельного участка на территории Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – муниципальная услуга), в том числе в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг» (далее – ЕПГУ), регионального портала государственных и муниципальных услуг Камчатского края (далее – РПГУ), государственных информационных систем обеспечения градостроительной деятельности с функциями автоматизированной информационно-аналитической поддержки осуществления полномочий в области градостроительной деятельности (далее – ГИСОГД), а так же с использованием официального сайта администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – официальный сайт администрации) и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с соблюдением норм законодательства Российской Федерации о защите персональных данных.

1.2. Круг заявителей

Получателями муниципальной услуги являются физические и юридические лица, являющиеся собственниками земельных участков или владеющие и пользующиеся земельными участками на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения, по договору аренды, договору субаренды (далее – заявитель).

От имени заявителя при предоставлении муниципальной услуги может выступать лицо, имеющее право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения его заявителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от имени заявителя при предоставлении муниципальной услуги (далее – представитель заявителя).

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

1.3.1 информирование заявителя (представителя заявителя) по вопросам предоставления муниципальной услуги, по сведениям о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт администрации), а также на ЕПГУ и РПГУ осуществляется:

- Управлением архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Управление);
- службой «одного окна» общего отдела Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – служба «одного окна»);
- краевым государственным казенным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Камчатском крае» (далее – МФЦ Камчатского края);

1.3.2 справочная информация о месте нахождения и графике работы, номерах справочных телефонов, адресах электронной почты, адресах официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») Управления, службы «одного окна», МФЦ Камчатского края размещается на:

- информационных стенах, расположенных в помещениях для ожидания приема заявителей службы «одного окна»;
- информационных стенах, расположенных в помещениях для ожидания приема заявителей МФЦ Камчатского края;
- официальном сайте администрации;
- посредством Федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», <https://www.gosuslugi.ru>;
- посредством региональной государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг Камчатского края», <https://gosuslugi41.ru>;
- при личном обращении в Краевое государственное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Камчатском крае» (далее – МФЦ);
- на портале МФЦ, <https://www.uslugi-mfc.ru>.

1.3.2 информация о месте нахождения и графике работы Управления

- портале МФЦ Камчатского края в сети «Интернет»;
- ЕПГУ – www.gosuslugi.ru;
- РПГУ – www.gosuslugi41.ru;

1.3.3 на ЕПГУ, РПГУ размещены и доступны без регистрации и авторизации следующие информационные материалы:

- информация о порядке и способах предоставления государственной услуги;
- сведения о почтовом адресе, телефонах, адресе официального сайта, адресе электронной почты;
- перечень нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальной услуги;
- перечень представляемых документов и перечень сведений, которые должны содержаться в заявлении (обращении);
- доступные для копирования формы заявлений и иных документов, необходимых для получения муниципальной услуги;
- информация о размере и порядке государственной пошлины (платы) за предоставление муниципальной услуги.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги: выдача градостроительного плана земельного участка.

2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

Органом, предоставляющим муниципальную услугу, является администрация в лице Управления.

При предоставлении муниципальной услуги Управление осуществляет межведомственное информационное взаимодействие с Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии по Камчатскому краю, Управлением Федеральной налоговой службы по Камчатскому краю и организациями, осуществляющими эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения.

Запрещается требовать от заявителя (представителя заявителя) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг.

2.3. Описание результата предоставления муниципальной услуги

Результатом предоставления муниципальной услуги является:

2.3.1 градостроительный план земельного участка по форме, утвержденной приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 25.04.2017 № 741/пр «Об утверждении формы градостроительного плана земельного участка и порядка ее заполнения», и приказ Управления о выдаче градостроительного плана земельного участка.

Градостроительный план земельного участка выдается в форме электронного документа, подписанный электронной подписью, если это указано в заявлении о выдаче градостроительного плана земельного участка;

2.3.2 уведомление об отказе в выдаче градостроительного плана земельного участка.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги

2.4.1 предоставление муниципальной услуги осуществляется в течение семи календарных дней со дня регистрации заявления с представленным пакетом документов в ГИСОГД службой «одного окна»;

2.4.2 в случае подачи заявителем (представителем заявителя) заявления с представленным пакетом документов через МФЦ Камчатского края после его передачи из МФЦ Камчатского края срок предоставления муниципальной услуги исчисляется с даты регистрации заявления с представленным пакетом документов, в том числе в ГИСОГД службой «одного окна»;

2.4.3 в случае подачи заявителем (представителем заявителя) заявления, уведомления путем заполнения формы на ЕПГУ и/или РПГУ с приложением документов срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня регистрации Управлением заявления, уведомления в Региональной системе межведомственного взаимодействия Камчатского края (Портал поставщиков услуг) (далее – РСМЭВ);

2.4.4 срок приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрен;

2.4.5 срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, указан в подпунктах 3.4.6, 3.5.5 настоящего Регламента;

2.4.6 направление документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги в форме электронного документа, осуществляется в день оформления и регистрации результата предоставления муниципальной услуги.

2.5. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), подлежит обязательному размещению на официальном сайте администрации, на ЕПГУ и/или РПГУ.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем (представителем заявителя), способы и порядок их предоставления, в том числе в электронной форме

Муниципальная услуга предоставляется на основании заявления о выдаче градостроительного плана земельного участка по форме согласно приложению 1 к настоящему Регламенту (далее – заявление).

Для получения муниципальной услуги заявителями (представителями заявителей) подается заявление и самостоятельно в обязательном порядке представляются следующие документы:

2.6.1 документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

Предоставление указанного в настоящем подпункте документа не требуется в случае представления заявления посредством отправки через личный кабинет на ЕПГУ и/или РПГУ, а также если заявление подписано усиленной квалифицированной электронной подписью;

2.6.2 документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя;

2.6.3 правоустанавливающие документы на объекты недвижимого имущества, расположенные на земельном участке, в случае, если права на данное недвижимое имущество не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, за исключением случая, предусмотренного частью 1.1 статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

2.6.4 в случае, если для предоставления муниципальной услуги необходима обработка персональных данных лица, не являющегося заявителем, при обращении за получением муниципальной услуги заявитель (представитель заявителя) дополнительно представляет документы, подтверждающие получение согласия указанного лица или его законного представителя на обработку персональных данных указанного лица.

Данные требования не распространяются на лиц, признанных безвестно отсутствующими, и на разыскиваемых лиц, место нахождения которых не установлено уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

2.6.5 документы, предусмотренные подпунктами 2.6.1 – 2.6.4 настоящего Регламента, могут быть представлены заявителем (представителем заявителя) в электронной форме.

2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые заявитель (представитель заявителя) вправе представить

2.7.1 для предоставления муниципальной услуги заявителю (представителю заявителя) вправе представить по собственной инициативе следующие документы:

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в случае, если заявитель является юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем);

- выписку из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости или выписку из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости;

- копии технических условий для подключения (технологического присоединения) планируемого к строительству или реконструкции объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения;

2.7.2 непредставление заявителем (представителем заявителя) документов, предусмотренных подпунктом 2.7.1 настоящего Регламента, не является основанием для отказа заявителю (представителю заявителя) в предоставлении муниципальной услуги.

При обращении иного лица, в случае, предусмотренном частью 1.1 статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации, документы, указанные в подпункте 2.7.1 настоящего Регламента, не запрашиваются.

2.8. Требования к взаимодействию с заявителем (представителем заявителя) при предоставлении муниципальной услуги

Орган, предоставляющий муниципальную услугу, не вправе требовать от заявителя (представителя заявителя):

2.8.1 представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2.8.2 предоставления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Камчатского края и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, и (или) подведомственных органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

2.8.3 осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

2.8.4 представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

2.8.5 предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

2.9. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (возврата документов без рассмотрения по существу)

Основаниями для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

2.9.1 текст заявления не поддается прочтению;

2.9.2 заявление подано в орган, в полномочия которого не входит предоставление услуги;

2.9.3 предоставление документов, содержащих недостоверные и (или) противоречивые сведения, неоговоренные исправления, серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание, документов утративших силу;

2.9.4 отсутствие хотя бы одного из документов, указанных в подпунктах 2.6.1 – 2.6.4 настоящего Регламента;

2.9.5 предоставленные документы и сведения утратили силу на момент обращения за услугой (сведения, содержащиеся в документе, удостоверяющим личность, документе, удостоверяющем полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением услуги указанным лицом);

2.9.6 обращение за предоставлением муниципальной услуги лица, не являющегося получателем муниципальной услуги в соответствии с Регламентом;

2.9.7 подача запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

2.9.8 некорректное заполнение обязательных полей в электронной форме заявления, наличие противоречивых сведений в электронной форме заявления и в предоставленных документах;

2.9.9 электронные документы не соответствуют требованиям к форматам их предоставления и (или) не читаются.

2.10. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.10.1 Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрены;

2.10.2 Основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги является:

- обращение с заявлением лица, не являющегося правообладателем земельного участка, за исключением случая, предусмотренного частью 1.1 статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации;
- отсутствие сведений о границах образуемого земельного участка в утвержденной схеме расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории;

- отсутствие утвержденного проекта межевания территории и (или) схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории (при обращении за выдачей градостроительного плана земельного участка до образования такого земельного участка в соответствии с земельным законодательством в случае, если земельный участок для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения образуется из земель и (или) земельных участков, которые находятся в государственной или муниципальной собственности и которые не обременены правами третьих лиц, за исключением сервитута, публичного сервитута);

- отсутствие утвержденной документации по планировке территории (в случае, если в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами размещение объекта капитального строительства не допускается при отсутствии документации по планировке территории (при выдаче градостроительного плана земельного участка для архитектурно-строительного проектирования, получения разрешения на строительство такого объекта капитального строительства);

- отсутствие документации по планировке территории, утвержденной в соответствии с договором о комплексном развитии территории – в отношении земельного участка, расположенного в границах территории, в отношении которой принято решение о комплексном развитии территории (за исключением случаев самостоятельной реализации Российской Федерацией, субъектом Российской Федерации или муниципальным образованием решения о комплексном развитии территории или реализации такого решения юридическим лицом, определенным в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации или субъектом Российской Федерации);

2.10.3 в решении об отказе в предоставлении муниципальной услуги должно быть указаны основания отказа, предусмотренные подпунктом 2.10.2 настоящего Регламента;

2.10.4 отказ в предоставлении муниципальной услуги по основаниям, предусмотренным подпунктом 2.10.2 настоящего Регламента, не препятствует повторной подаче документов после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

2.11. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги

Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрены.

2.12. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги

Государственная пошлина за предоставление муниципальной услуги не взимается. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

2.13. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы

Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы, не предусмотрены.

2.14. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги, услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг

2.14.1 максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления не должен превышать 15 минут;

2.14.2 максимальный срок ожидания в очереди при получении результата предоставления муниципальной услуги не должен превышать 10 минут.

2.15. Срок и порядок регистрации заявления заявителя (представителя заявителя) о предоставлении муниципальной услуги и услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме

2.15.1 регистрация заявления, поданного через службу «одного окна», МФЦ Камчатского края, осуществляется в день его поступления в службу «одного окна» при отсутствии оснований для отказа в приеме заявления и документов, предусмотренных подпунктами 2.9.1 – 2.9.9 настоящего Регламента;

2.15.2 регистрация заявления, поданного посредством почтовой связи, заполнения формы заявления на официальном сайте администрации, направления заявления на электронную почту службы «одного окна», осуществляется в течение 1 рабочего дня со дня его поступления в службу «одного окна» при отсутствии оснований для отказа в приеме заявления и документов, предусмотренных подпунктами 2.9.1 – 2.9.9 настоящего Регламента;

2.15.3 регистрация заявления, поданного в электронной форме путем заполнения формы заявления на ЕПГУ и/или РПГУ, осуществляется в день его поступления в Управление через РСМЭВ при отсутствии оснований для отказа в приеме заявления и документов, предусмотренных подпунктами 2.9.1 – 2.9.9 настоящего Регламента;

2.16. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения заявлений, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой муниципальной услуги, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов

Требования к объектам (зданию, помещению), в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения заявлений, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления услуги, в том числе требования к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов:

2.16.1 кабинеты приема заявителей (представителей заявителей) обозначаются информационными табличками с указанием номера кабинета и названия службы «одного окна»;

2.16.2 рабочие места специалистов службы «одного окна», предоставляющих муниципальную услугу, оборудуются телефоном, компьютером и другой оргтехникой, позволяющей своевременно и в полном объеме организовать предоставление муниципальной услуги;

2.16.3 для заполнения заявлений и ожидания приема заявителям (представителям заявителей) отводятся места, оснащенные стульями и столами для оформления заявлений;

2.16.4 в помещении для ожидания приема заявителей (представителей заявителей) размещаются информационные стойки с образцами заполнения заявлений и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

2.16.5 обеспечиваются условия беспрепятственного доступа инвалидов к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется муниципальная услуга;

2.16.6 обеспечивается возможность самостоятельного передвижения инвалидов по территории, на которой расположены объекты (здания, помещения), в которых предоставляется муниципальная услуга, а также возможность входа в такие объекты и выхода из них, в том числе с использованием кресла-коляски;

2.16.7 обеспечивается сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи;

2.16.8 надлежащим образом размещается оборудование и носители информации, необходимые для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам (зданиям, помещениям), в которых предоставляется муниципальная услуга с учетом ограничений их жизнедеятельности;

2.16.9 необходимая для инвалидов звуковая и зрительная информация, а также надписи, знаки и иная текстовая и графическая информация дублируется знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

2.16.10 допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

2.16.11 допуск собаки-проводника на объекты (здания, помещения), в которых предоставляется муниципальная услуга, при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение;

2.16.12 оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими муниципальных услуг наравне с другими лицами.

Требования к помещениям МФЦ Камчатского края установлены Правилами организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.17. Показатели доступности и качества муниципальной услуги в том числе количество взаимодействий заявителя (представителя заявителя) с должностными лицами Управления, специалистами Управления, специалистами службы «одного окна» при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность, возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, возможность получения муниципальной услуги в многофункциональном центре (в том числе в полном объеме) по выбору заявителя (экстерриториальный принцип), посредством подачи заявления о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг в многофункциональном центре, предусмотренного статьей 15.1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

Управление, служба «одного окна» посредством соблюдения сроков и порядка предоставления муниципальной услуги, установленных настоящим Регламентом, обеспечивают качество и доступность предоставления муниципальной услуги.

2.17.1 показатели доступности муниципальной услуги определяются также:

- количеством взаимодействий заявителя (представителя заявителя) с должностными лицами Управления, специалистами Управления, специалистами службы «одного окна» при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительностью;

- возможностью получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий;

- консультированием заинтересованных лиц о порядке предоставления муниципальной услуги;

- возможностью получения заявителем (представителем заявителя) муниципальной услуги в электронной форме;

- возможностью получения заявителем (представителем заявителя) муниципальной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (при наличии соглашения, заключенного между многофункциональным центром и администрацией), предполагающей предоставление муниципальной услуги в любом МФЦ Камчатского края (экстерриториальный принцип);

- возможностью получения заявителем (представителем заявителя) муниципальной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг посредством запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг (комплексный запрос) (при наличии соглашения, заключенного между многофункциональным центром и администрацией);

- обеспечением исполнения требований к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения заявлений, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов;

2.17.2 показатели качества муниципальной услуги определяются также:

- получением полной, актуальной и достоверной информации по вопросам предоставления муниципальной услуги;

- степенью удовлетворенности заявителей (представителей заявителей) предоставлением муниципальной услуги;

- количеством обоснованных жалоб на решения, действия (бездействие) должностных лиц Управления, специалистов Управления, специалистов службы «одного окна» в процессе предоставления муниципальной услуги;

- количеством выявленных нарушений полноты и качества предоставления муниципальной услуги по результатам контроля за исполнением настоящего Регламента;

2.17.3 показатели доступности и качества при предоставлении муниципальной услуги в электронной форме определяются также:

- возможностью получения информации о порядке и сроках предоставления услуги с использованием официального сайта администрации, ЕПГУ и/или РПГУ;

- возможностью записи на прием в орган, предоставляющий муниципальную услугу, на консультацию по вопросам предоставления услуги, для подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги, получения результата оказания услуги посредством официального сайта администрации, ЕПГУ и/или РПГУ;

- возможностью формирования заявления заявителем (представителем заявителя) на официальном сайте администрации, ЕПГУ и/или РПГУ;

- возможностью получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, а также предоставления результата муниципальной услуги в личный кабинет заявителя (представителя заявителя) при подаче заявления через официальный сайт администрации, ЕПГУ и/или РПГУ;

- получением результата предоставления муниципальной услуги на бумажном носителе или в форме электронного документа;

- при наличии технической возможности оценки доступности и качества муниципальной услуги на ЕПГУ и/или РПГУ;

- возможность направления в электронной форме жалобы на решения и действия (бездействие) должностного лица Управления, специалиста Управления, специалиста службы «одного окна», ответственных за предоставление муниципальной услуги.

2.18. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

2.18.1 заявителям (представителям заявителей) предоставляется возможность для предварительной записи на подачу заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Предварительная запись может осуществляться следующими способами по выбору заявителя (представителя заявителя):

- при личном обращении заявителя (представителя заявителя) в службу «одного окна» или МФЦ Камчатского края;

- по телефону службы «одного окна» или МФЦ Камчатского края;

- через официальный сайт МФЦ Камчатского края;

- через официальный сайт администрации;

- через ЕПГУ и/или РПГУ.

При предварительной записи заявитель (представитель заявителя) сообщает следующие данные:

- фамилию, имя, отчество (последнее при наличии);

- контактный номер телефона;

- адрес электронной почты (при наличии);

- желаемые дату и время записи для предоставления документов.

Заявителю (представителю заявителя) сообщаются дата и время приема документов.

Заявитель (представитель заявителя) в любое время вправе отказаться от предварительной записи;

2.18.2 особенности предоставления муниципальной услуги через МФЦ Камчатского края.

Предоставление муниципальной услуги в МФЦ Камчатского края осуществляется в порядке, предусмотренном соглашением о взаимодействии, заключенным между администрацией и МФЦ Камчатского края, со дня вступления в силу соответствующего соглашения о взаимодействии.

Заявителям (представителям заявителей), записавшимся на прием через официальный сайт МФЦ Камчатского края, за день до приема отправляется напоминание на указанный адрес электронной почты о дате, времени и месте приема, а также информация об аннулировании предварительной записи в случае неявки по истечении 15 минут с назначенного времени приема;

2.18.3 особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

Для заявителей (представителей заявителей) в целях предоставления муниципальной услуги в электронной форме обеспечивается возможность:

- записи на прием для подачи заявления с использованием официального сайта администрации, ЕПГУ и/или РПГУ;

- получения информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги на официальном сайте администрации и на ЕПГУ и/или РПГУ;

- подачи заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в электронной форме на электронную почту службы «одного окна», официальном сайте администрации, ЕПГУ и/или РПГУ;

- получения результата предоставления муниципальной услуги в электронном виде на электронную почту заявителя (представителя заявителя), на официальном сайте администрации, ЕПГУ и/или РПГУ;

- осуществления с использованием официального сайта администрации, ЕПГУ и/или РПГУ, мониторинга хода предоставления муниципальной услуги;

- направления жалобы на решения и действия (бездействие) должностного лица в ходе предоставления муниципальной услуги (далее – жалоба) посредством портала Федеральной государственной информационной системы «Досудебное обжалование» (do.suslugi.ru);

- при наличии технической возможности оценка доступности и качества муниципальной услуги на ЕПГУ и/или РПГУ.

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме идентификация и аутентификация могут осуществляться посредством:

- единой системы идентификации и аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;

- единой системы идентификации и аутентификации и единой информационной системы персональных данных, обеспечивающей обработку, включая сбор и хранение, биометрических персональных данных, их проверку и передачу информации о степени их соответствия предоставленным биометрическим персональным данным физического лица (далее – единая биометрическая система).

Запись на прием через ЕПГУ и/или РПГУ осуществляется с использованием учетной записи заявителя (представителя заявителя), зарегистрированной в единой системе идентификации и аутентификации или единой системе идентификации и аутентификации и единой биометрической системе.

Без регистрации и авторизации на порталах ЕПГУ и/или РПГУ заявителю (представителю заявителя) предоставляется возможность:

- ознакомления с информацией о муниципальной услуге;
- ознакомления с нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;
- ознакомления с настоящим Регламентом.

После регистрации и авторизации на порталах ЕПГУ и/или РПГУ заявителю (представителю заявителя) предоставляется возможность:

- заполнения электронной формы заявления, приобщение электронных копий документов, необходимых для получения муниципальной услуги;
- направления в орган, предоставляющий муниципальную услугу, заполненного заявления и документов в электронной форме;
- осуществления мониторинга хода предоставления муниципальной услуги;
- хранения созданных заявлений и документов, истории направления заявлений и документов в электронной форме.

Вид электронной подписи определяется в соответствии с критериями определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, согласно приложению к Правилам определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах

3.1. Исчерпывающий перечень административных процедур (действий)

3.1.1 перечень административных процедур (действий):

- прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов;
- рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов;
- направление межведомственных запросов в органы, участвующие в предоставлении муниципальной услуги;
- подготовка результата муниципальной услуги;
- регистрация и выдача заявителю (представителю заявителя) результата предоставления муниципальной услуги;

3.1.2 перечень административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги в электронной форме:

- прием и регистрация заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- направление уведомления о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащего сведения о приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и начале процедуры предоставления муниципальной услуги, а также сведения о дате и о времени окончания предоставления муниципальной услуги;
- рассмотрение заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- направление межведомственных запросов в органы, участвующие в предоставлении муниципальной услуги;
- подготовка результата муниципальной услуги;
- регистрация, направление заявителю (представителю заявителя) результата предоставления муниципальной услуги;

3.1.3 в перечень административных процедур (действий) также входит исправление допущенных технических ошибок и опечаток в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

3.2. Прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов

3.2.1 основанием для начала административной процедуры является поступление в службу «одного окна» заявления с приложением к нему документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, одним из следующих способов:

- в ходе личного обращения заявителя (представителя заявителя) в службу «одного окна»;
- посредством МФЦ Камчатского края;
- посредством почтового отправления с описью вложения и уведомлением о вручении;
- посредством направления сканированного оригинала заявления, подписанного собственноручно, либо заявления, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, на электронную почту службы «одного окна»;
- посредством заполнения формы заявления на официальном сайте администрации;
- посредством заполнения формы заявления на ЕПГУ и/или РПГУ.

Порядок осуществления административных процедур в электронной форме в том числе с использованием ЕПГУ и/или РПГУ предусмотрен пунктом 3.5 настоящего Регламента;

3.2.2 в день обращения заявителя (представителя заявителя) лично в службу «одного окна» специалист службы «одного окна», ответственный за прием обращений заявителей (представителей заявителей):

- удостоверяет личность заявителя (представителя заявителя) и проверяет его полномочия, правильность заполнения заявления.

В случае, если представленные копии документов, указанных в подпунктах 2.6.1 – 2.6.4, подпункте 2.7.1 настоящего Регламента, не заверены нотариально и заявитель (представитель заявителя) представил оригиналы таких документов, сличает копии документов с их оригиналами, выполняет на таких копиях надпись об их соответствии оригиналам, заверяет своей подписью с указанием фамилии и инициалов и возвращает оригиналам документов заявителю (представителю заявителя).

В случае, если заявитель (представитель заявителя) предоставил оригиналы документов, указанных в подпунктах 2.6.1 – 2.6.4, подпункте 2.7.1 настоящего Регламента, делает их копии, выполняет на таких копиях надпись об их соответствии оригиналам, заверяет своей подписью с указанием фамилии и инициалов и возвращает оригиналы документов заявителю (представителю заявителя);

- при наличии оснований для отказа в приеме заявления и документов, предусмотренных подпунктами 2.9.1 – 2.9.9 настоящего Регламента, выдает заявителю (представителю заявителя) мотивированный отказ в письменной форме в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по форме согласно приложению 3 к настоящему Регламенту (далее – мотивированный отказ в приеме заявления);

- регистрирует заявление в автоматизированной системе электронного документооборота и делопроизводства (далее – система электронного документооборота) с автоматическим присвоением ему персонального регистрационного номера – в случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных подпунктами 2.9.1 – 2.9.9 настоящего Регламента;

- выдает заявителю (представителю заявителя) копию зарегистрированного заявления, прошедшего регистрацию в системе электронного документооборота;

- передает заявление с приложением документов в Управление;

3.2.3 в течение 1 рабочего дня со дня поступления посредством почтовой связи заявления специалист службы «одного окна», ответственный за прием обращений заявителей (представителей заявителей):

- при наличии оснований для отказа в приеме заявления и документов, предусмотренных подпунктами 2.9.1 – 2.9.9 настоящего Регламента, направляет заявителю (представителю заявителя) мотивированный отказ в приеме заявления в порядке, установленном абзацами третьим – седьмым подпункта 3.4.6 настоящего Регламента;

- регистрирует заявление в системе электронного документооборота с автоматическим присвоением ему персонального регистрационного номера – в случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных подпунктами 2.9.1 – 2.9.9 настоящего Регламента;

- передает заявление с приложением документов в Управление;

3.2.4 критерий принятия решения: наличие либо отсутствие оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных подпунктами 2.9.1 – 2.9.9 настоящего Регламента;

3.2.5 результатом административной процедуры является:

- прием и регистрация заявления с приложением документов и их передача в Управление;

- мотивированный отказ в приеме заявления;

3.2.6 срок выполнения административной процедуры:

- регистрация заявления с приложением документов и их передача в Управление либо выдача мотивированного отказа в приеме заявления, поданных через службу «одного окна»;

- регистрация заявления и их передача в Управление либо направление мотивированного отказа в приеме заявления, поданного посредством почтовой связи, осуществляется в течение 1 рабочего дня со дня его поступления в службу «одного окна».

3.3. Рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов

3.3.1 основанием для начала административной процедуры является поступление заявления с приложением документов в Управление;

3.3.2 заявление с приложением документов в день его поступления в Управление визируется руководителем Управления лицом, временно исполняющим его обязанности (далее – руководитель Управления), направляется по системе электронного документооборота начальнику отдела выдачи разрешительных документов Управления;

3.3.3 начальник отдела выдачи разрешительных документов Управления в день получения заявления с приложением документов направляет его по системе электронного документооборота специалисту отдела выдачи разрешительных документов Управления на исполнение;

3.3.4 специалист отдела выдачи разрешительных документов Управления в течение 2 календарных дней со дня регистрации заявления:

- проводит проверку наличия документов, необходимых для принятия решения о выдаче градостроительного плана земельного участка;

- в случае отсутствия документов, предусмотренных подпунктом 2.7.1 настоящего Регламента, подготавливает и направляет соответствующие запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления организации, в распоряжении которых находятся указанные документы (содержащиеся в них сведения);

3.3.5 в день получения запрашиваемой информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия специалист отдела выдачи разрешительных документов Управления совершает одно из следующих действий:

- при отсутствии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, установленных подпунктом 2.10.2 настоящего Регламента, осуществляет подготовку проекта градостроительного плана земельного участка и проекта приказа Управления о выдаче градостроительного плана земельного участка и передает их начальнику отдела выдачи разрешительных документов Управления на согласование;

- при наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, установленных подпунктом 2.10.2 настоящего Регламента, подготавливает проект уведомления об отказе в выдаче градостроительного плана земельного участка и передает его начальнику отдела выдачи разрешительных документов Управления на согласование;

3.3.6 начальник отдела выдачи разрешительных документов Управления в день получения документов, указанных в абзацах втором, третьем подпункта 3.3.5 настоящего Регламента, согласовывает полученные документы и передает их руководителю Управления на подписание;

3.3.7 заместитель руководителя Управления в день получения документов, указанных в абзацах втором, третьем подпункта 3.3.5 настоящего Регламента, согласовывает полученные документы и передает их руководителю Управления на подписание;

3.3.8 руководитель Управления в день поступления документов, указанных в абзацах втором, третьем подпункта 3.3.5 настоящего Регламента:

- подписывает градостроительный план земельного участка и приказ Управления о выдаче градостроительного плана земельного участка;

- подписывает уведомление об отказе в выдаче градостроительного плана земельного участка;

3.3.9 критерий принятия решения:

- наличие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, установленных подпунктом 2.10.2 настоящего Регламента;

- отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, установленных подпунктом 2.10.2 настоящего Регламента;

3.3.10 результатом административной процедуры является подписание руководителем Управления результата предоставления муниципальной услуги;

3.3.11 срок выполнения административной процедуры составляет 7 календарных дней со дня регистрации заявления.

3.4. Подготовка, регистрация и выдача заявителю (представителю заявителя) результата предоставления муниципальной услуги

3.4.1 основанием для начала административной процедуры является подписание руководителем Управления результата предоставления муниципальной услуги;

3.4.2 градостроительный план земельного участка выдается в форме электронного документа, подписанный электронной подписью, в случае, если это указано в заявлении;

3.4.3 специалист отдела документального обеспечения Управления в день подписания приказа Управления о выдаче градостроительного плана земельного участка вносит сведения о нем в систему электронного документооборота с автоматическим присвоением персонального регистрационного номера;

3.4.4 специалист отдела выдачи разрешительных документов Управления в день подписания руководителем Управления градостроительного плана земельного участка регистрирует его в журнале учета градостроительных планов земельных участков (далее – журнал ГПЗУ) с присвоением идентификационного номера и даты.

Ведение журнала ГПЗУ осуществляется по форме согласно приложению 3 к настоящему Регламенту;

3.4.5 специалист отдела документального обеспечения Управления в день подписания уведомления об отказе в выдаче градостроительного плана земельного участка, регистрации приказа Управления о выдаче градостроительного плана земельного участка, регистрации градостроительного плана земельного участка передает их в службу «одного окна» для выдачи заявителю (представителю заявителя);

3.4.6 специалист службы «одного окна», ответственный за выдачу документов:

- в день поступления документа, указанного в абзаце третьем подпункта 3.3.8 настоящего Регламента, вносит сведения в систему электронного документооборота с автоматическим присвоением персонального регистрационного номера;
- в случае обращения заявителя (представителя заявителя) с заявлением через МФЦ Камчатского края передает документы, указанные в абзаце втором, третьем подпункта 3.3.8 настоящего Регламента, в МФЦ Камчатского края в соответствии с соглашением о взаимодействии, заключенным между МФЦ Камчатского края и администрацией, для выдачи заявителю (представителю заявителя);

- в течение 1 рабочего дня со дня поступления документов, указанных в абзаце втором, третьем подпункта 3.3.8 настоящего Регламента, направляет их почтовым отправлением с уведомлением о вручении в адрес заявителя (представителя заявителя);

- в случае, если заявителем (представителем заявителя) указано намерение получить результат предоставления муниципальной услуги лично, в течение 1 рабочего дня со дня поступления документов, указанных в абзаце втором, третьем подпункта 3.3.8 настоящего Регламента, информирует заявителя (представителя заявителя) по телефону, указанному в заявлении, о готовности результата предоставления муниципальной услуги и о возможности получения такого результата заявителем (представителем заявителя) лично;

В случае неявки заявителя (представителя заявителя) в срок, указанный в абзаце пятом настоящего подпункта, в течение 1 рабочего дня со дня истечения такого срока направляет документы почтовым отправлением с уведомлением о вручении в адрес заявителя (представителя заявителя);

- в случае, если заявителем (представителем заявителя) в заявлении также указано намерение получить результат предоставления муниципальной услуги по электронной почте – в течение 1 рабочего дня со дня поступления документов, указанных в абзаце втором, третьем подпункта 3.3.8 настоящего Регламента, направляет их на адрес электронной почты заявителя (представителя заявителя) с последующим направлением почтовым отправлением с уведомлением о вручении в адрес заявителя (представителя заявителя);

- в течение 1 рабочего дня со дня направления либо вручения заявителю (представителю заявителя) документов, указанных в абзаце втором, третьем подпункта 3.3.8 настоящего Регламента, вносит необходимые сведения о результате предоставления муниципальной услуги в журнал выдачи документов;

3.4.7 критерий принятия решения:

- наличие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, установленных подпунктом 2.10.2 настоящего Регламента;
- отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, установленных подпунктом 2.10.2 настоящего Регламента;

3.4.8 результатом административной процедуры является выдача заявителю (представителю заявителя) градостроительного плана земельного участка и приказа Управления о выдаче градостроительного плана земельного участка либо мотивированного отказа в предоставлении муниципальной услуги;

3.4.9 срок выполнения административной процедуры составляет 1 рабочий день со дня подписания руководителем Управления результата предоставления муниципальной услуги.

3.5. Порядок осуществления административных процедур в электронной форме, в том числе с использованием ЕПГУ и/или РПГУ

3.5.1 в целях предоставления муниципальной услуги заявителям (представителям заявителей) предоставляется возможность подачи заявления по предварительной записи. Запись на прием может осуществлять только гражданин, имеющий подтвержденную учетную запись.

Запись на прием проводится посредством ЕПГУ и/или РПГУ после прохождения процедуры идентификации и аутентификации.

Заявителю (представителю заявителя) предоставляется возможность записи в любые свободные для приема дату и время в пределах установленного в службе «одного окна» графика приема заявителей (представителей заявителей), в соответствии с целью приема.

Специалисты службы «одного окна», Управления не вправе требовать от заявителя (представителя заявителя) совершения иных действий, кроме прохождения идентификации и аутентификации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, указания цели приема, а также предоставления сведений, необходимых для расчета длительности временного интервала, который необходимо забронировать для приема;

3.5.2 формирование заявления посредством заполнения ее формы на ЕПГУ и/или РПГУ осуществляется после прохождения идентификации и аутентификации заявителя (представителя заявителя) в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

При формировании заявления на ЕПГУ и/или РПГУ или официальном сайте администрации заявителю (представителю заявителя) необходимо ознакомиться с порядком предоставления муниципальной услуги, заполнить все необходимые и обязательные поля электронной формы заявления с приложением документов, указанных в подпунктах 2.6.1 – 2.6.4, под пункте 2.7.1 настоящего Регламента.

Параметры сканированных копий документов: размер файлов не должен превышать 10 МБ.

Формально-логическая проверка сформированного заявления осуществляется оператором ЕПГУ и/или РПГУ, или официального сайта администрации после заполнения заявителем (представителем заявителя) каждого из полей электронной формы заявления. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы заявления заявителю (представителю заявителя) уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления.

При направлении заявления на адрес электронной почты службы «одного окна» заявителю (представителю заявителя) необходимо:

- заполнить бланк заявления, подписать собственноручно, перевести в электронный вид посредством сканирования оригинала заявления, приложить документы, указанные в подпунктах 2.6.1 – 2.6.4, под пункте 2.7.1 настоящего Регламента;

- прикрепить заявление в форме электронного документа, подписанный электронной подписью, с приложением документов, указанных в подпунктах 2.6.1 – 2.6.4, под пункте 2.7.1 настоящего Регламента;

3.5.3 прием и регистрация заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

- основанием для начала административной процедуры является прием и регистрация специалистом службы «одного окна» или Управлением (при поступлении заявления и документов посредством ЕПГУ и/или РПГУ, ГИСОГД) заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в электронной форме;

Специалист службы «одного окна» или Управление (при поступлении заявления и документов посредством ЕПГУ и/или РПГУ) обеспечивает прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и регистрацию заявления без необходимости повторного представления заявителем (представителем заявителя) таких документов на бумажном носителе.

Специалист службы «одного окна» в день поступления заявления в электронной форме:

при наличии оснований для отказа в приеме заявления и документов, предусмотренных подпунктами 2.9.1 – 2.9.9 настоящего Регламента, направляет заявителю (представителю заявителя) уведомление о мотивированном отказе в приеме заявления и документов;

в случае отсутствия оснований для отказа в приеме заявления и документов, предусмотренных подпунктами 2.9.1 – 2.9.9 настоящего Регламента, регистрирует заявление в системе электронного документооборота с автоматическим присвоением ему персонального регистрационного номера и направляет заявителю (представителю заявителя) уведомление о приеме и регистрации заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о факте

приема заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и начале процедуры предоставления муниципальной услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления муниципальной услуги.

В день поступления заявления и документов посредством ЕПГУ и/или РПГУ, в Управление:

при наличии оснований для отказа в приеме заявления и документов, предусмотренных подпунктами 2.9.1 – 2.9.9 настоящего Регламента, Управление направляет заявителю (представителю заявителя) уведомление о мотивированном отказе в приеме заявления и документов;

в случае отсутствия оснований для отказа в приеме заявления и документов, предусмотренных подпунктами 2.9.1 – 2.9.9 настоящего Регламента, Управление регистрирует заявление в РСМЭВ и направляет заявителю (представителю заявителя) уведомление о приеме и регистрации заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о факте приема заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и начале процедуры предоставления муниципальной услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления муниципальной услуги.

Отказ в приеме заявления не препятствует повторной подаче заявления после устранения оснований, по которым было отказано в его приеме;

- критерий принятия решения: наличие либо отсутствие оснований для отказа в приеме заявления и документов, предусмотренных подпунктами 2.9.1 – 2.9.9 настоящего Регламента;

- результатом административной процедуры является направление специалистом службы «одного окна» или Управлению (при поступлении заявления и документов посредством ЕПГУ и/или РПГУ) заявителю (представителю заявителя):

уведомления о приеме и регистрации заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о факте приема заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления муниципальной услуги;

уведомления о мотивированном отказе в приеме заявления и документов;

- административная процедура выполняется в день поступления от заявителя (представителя заявителя) в электронной форме заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, специалисту службы «одного окна» или в Управление (при поступлении заявления и документов посредством ЕПГУ и/или РПГУ);

3.5.4 рассмотрение заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 3.3, подпунктами 3.4.1 – 3.4.4 настоящего Регламента;

3.5.5 подготовка и направление уведомления о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащего сведения о принятии положительного решения о предоставлении муниципальной услуги и возможности получить результат предоставления муниципальной услуги, либо мотивированного отказа в предоставлении муниципальной услуги:

- основанием для начала административной процедуры является подписание руководителем Управления результата муниципальной услуги;

- специалист службы «одного окна», ответственный за выдачу документов:

в день поступления документа, указанного в абзаце третьем подпункта 3.3.8 настоящего Регламента, вносит сведения в систему электронного документооборота с автоматическим присвоением персонального регистрационного номера;

в день получения документов, указанных в абзаце втором, третьем подпункта 3.3.8 настоящего Регламента, подготавливает и направляет заявителю (представителю заявителя) уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащего сведения о принятии положительного решения о предоставлении муниципальной услуги и возможности получить результат предоставления муниципальной услуги, либо мотивированного отказа в предоставлении муниципальной услуги;

в день направления уведомления о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащего сведения о принятии положительного решения о предоставлении муниципальной услуги и возможности получить результат предоставления муниципальной услуги, вносит необходимые сведения о результате предоставления муниципальной услуги, либо мотивированного отказа в предоставлении муниципальной услуги;

- Управление (при поступлении заявления и документов посредством ЕПГУ и/или РПГУ) в день подписания руководителем Управления результата муниципальной услуги:

вносит сведения о результате муниципальной услуги в РСМЭВ;

направляет заявителю (представителю заявителя) уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащего сведения о принятии положительного решения о предоставлении муниципальной услуги и возможности получить результат предоставления муниципальной услуги либо мотивированного отказа в предоставлении муниципальной услуги;

- критерий принятия решения: наличие либо отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, установленных подпунктами 2.10.2 – 2.10.3 настоящего Регламента;

- результатом административной процедуры является направление специалистом службы «одного окна» или Управлению (при поступлении заявления и документов посредством ЕПГУ и/или РПГУ) уведомления о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащего сведения о принятии положительного решения о предоставлении муниципальной услуги и возможности получить результат предоставления муниципальной услуги либо мотивированного отказа в предоставлении муниципальной услуги;

- срок выполнения административной процедуры: административная процедура выполняется в день подписания руководителем Управления результата предоставления муниципальной услуги;

3.5.6 результат административной процедуры направляется заявителю (представителю заявителя) посредством ЕПГУ и/или РПГУ или официального сайта администрации;

3.5.7 при подаче заявления посредством ЕПГУ и/или РПГУ или с использованием средств официального сайта администрации информация о ходе предоставления муниципальной услуги направляется заявителю (представителю заявителя) в личный кабинет после завершения выполнения определенного действия, а также, в соответствии с настройками заявителя (представителя заявителя) в личном кабинете, уведомления направляются дополнительно на адрес электронной почты, в форме смс-уведомлений;

3.5.8 требования к предоставлению в электронной форме муниципальной услуги утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг».

3.6. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

3.6.1 основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя (представителя заявителя) об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах с приложением документов, подтверждающих опечатки и ошибки.

Прием и регистрация заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах осуществляется в порядке и в сроки, установленные пунктом 3.2 настоящего Регламента;

3.6.2 решение об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах принимается руководителем Управления в случае, если в указанных документах выявлены несоответствия прилагаемым к заявлению документам;

3.6.3 критерий принятия решения: наличие либо отсутствие опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах;

3.6.4 результатом административной процедуры является исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо направление в адрес заявителя (представителя заявителя) ответа с информацией об отсутствии опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

Исправленные градостроительный план земельного участка и приказ Управления о выдаче земельного участка или ответ с информацией об отсутствии опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах передаются заявителю (представителю заявителя) в порядке и в сроки, установленные подпунктом 3.4.6 настоящего Регламента;

3.6.5 срок административной процедуры не должен превышать 5 календарных дней с даты регистрации заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги регистрационных документах в службе «одного окна».

4. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением должностными лицами Управления, специалистами

Управления, специалистами службы «одного окна» положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги

4.1.1 текущий контроль за исполнением настоящего Регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляется:

- заместителем Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – руководителем Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

- заместителем Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, обеспечивающим координацию деятельности Управления в соответствии с распоряжениями администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа);

- руководителем Управления.

4.1.2 текущий контроль обеспечивается систематическим истребованием лицами, указанными в подпункте 4.1.1 настоящего Регламента, информации об исполнении положений настоящего Регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, должностными лицами Управления, специалистами Управления, специалистами службы «одного окна», ответственными за предоставление муниципальной услуги;

4.1.3 текущий контроль должен быть постоянным, всесторонним и объективным.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

4.2.1 помимо контроля, предусмотренного пунктом 4.1 настоящего Регламента, контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги осуществляется в формах:

- проведения плановых проверок;
- внеплановых проверок в связи с рассмотрением жалоб на действия (бездействие) руководителя Управления, специалистов Управления, специалистов службы «одного окна», ответственных за предоставление муниципальной услуги;

4.2.2 плановые и внеплановые проверки проводятся:

- заместителем Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – руководителем Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

- заместителем Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

4.2.3 плановая проверка проводится не реже одного раза в год;

4.2.4 плановая проверка проводится в течение двадцати рабочих дней со дня принятия такого решения;

4.2.5 основанием для проведения внеплановой проверки является обращение заявителя (представителя заявителя) в установленном законодательством Российской Федерации порядке с жалобой на нарушение положений настоящего Регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги;

4.2.6 проведение внеплановых проверок осуществляется в случае поступления жалоб от заявителей (представителей заявителей) на решения, действия (бездействие) руководителя Управления, специалистов Управления, специалистов службы «одного окна», ответственных за предоставление муниципальной услуги;

4.2.7 внеплановая проверка проводится в течение двадцати рабочих дней со дня поступления жалобы от заявителя (представителя заявителя).

4.3. Ответственность должностных лиц и специалистов органа, предоставляющего муниципальную услугу, за решения, а также действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

За нарушение положений настоящего Регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, виновные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

4.4.1 контроль за предоставлением муниципальной услуги осуществляется в порядке и формах, предусмотренных пунктами 4.1.1, 4.2.1 настоящего Регламента;

4.4.2 заявители (представители заявителей) вправе контролировать предоставление муниципальной услуги путем получения информации по телефону, посредством почтовой связи, по электронной почте, на официальном сайте администрации, через ЕПГУ и/или РПГУ;

4.4.3 заявители (представители заявителей) могут принимать участие в электронных опросах, форумах и анкетировании по вопросам доступности и качества предоставления муниципальной услуги.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу

5.1. Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги

Заявитель (представитель заявителя) может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

5.1.1 нарушения срока регистрации заявления;

5.1.2 нарушения срока предоставления муниципальной услуги;

5.1.3 требования у заявителя (представителя заявителя) документов или информации либо осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Камчатского края, муниципальными правовыми актами Петропавловск-Камчатского городского округа для предоставления муниципальной услуги;

5.1.4 отказа в приеме у заявителя (представителя заявителя) документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Камчатского края, муниципальными правовыми актами Петропавловск-Камчатского городского округа для предоставления муниципальной услуги;

5.1.5 потребования платы с заявителя (представителя заявителя) при предоставлении муниципальной услуги, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Камчатского края, муниципальными правовыми актами Петропавловск-Камчатского городского округа;

5.1.6 отказа в исправлении допущенных иными опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

5.1.7 отказа в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Камчатского края, муниципальными правовыми актами Петропавловск-Камчатского городского округа;

5.1.8 нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

5.1.9 приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Камчатского края, муниципальными правовыми актами Петропавловск-Камчатского городского округа;

5.1.10 требование у заявителя (представителя заявителя) при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги за исключением случаев:

- изменения требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

- наличия ошибок в заявлении, уведомлении и документах, поданных заявителем (представителем заявителя) после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в предоставленный ранее комплект документов;

- истечения срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

5.2. Органы местного самоуправления, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба заявителя (представителя заявителя) в досудебном (внесудебном) порядке

Жалобы на решения и действия (бездействие) Управления, руководителя Управления, специалистов Управления подаются на имя заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Жалобы на решения и действия (бездействие) службы «одного окна», специалистов службы «одного окна» подаются на имя заместителя Главы администрации Петропавловска Камчатского городского округа – руководителя Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа через службу «одного окна».

5.3. Процедура подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также их должностных лиц

5.3.1 жалоба на решения и действия (бездействие) Управления, руководителя Управления, специалистов Управления, специалистов службы «одного окна» может быть подана заявителем (представителем заявителя) посредством:

- почтового отправления;
- службы «одного окна»;
- официального сайта администрации;
- портала Федеральной государственной информационной системы «Досудебное обжалование» (do.gosuslugi.ru);
- личного приема заявителя (представителя заявителя).

При подаче жалобы в электронной форме документы, указанные в абзаце 6 подпункта 5.3.3 настоящего Регламента, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя), не требуется.

Возможность подачи жалобы и документов, указанных в абзаце 6 подпункта 5.3.3 настоящего Регламента, через ЕПГУ и/или РПГУ может быть реализована после прохождения идентификации и аутентификации заявителя (представителя заявителя) в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

5.3.2 регистрация жалоб, направленных одним из способов, указанных в подпункте 5.3.1 настоящего Регламента, осуществляется службой «одного окна»;

5.3.3 жалоба должна содержать:

- наименование Управления, фамилию, имя, отчество руководителя Управления (лица его замещающего), либо специалиста службы «одного окна», специалиста Управления, предоставляющего муниципальную услугу, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

- фамилию, имя, отчество (последнее при наличии) заявителя (представителя заявителя), сведения о месте его жительства (для физического лица) или нахождения (для юридического лица), а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю (представителю заявителя);

- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Управления, руководителя Управления, либо специалистов Управления, службы «одного окна», специалиста службы «одного окна»;

- доводы, на основании которых заявитель (представитель заявителя) не согласен с решением и действием (бездействием) Управления, руководителя Управления, специалиста Управления, службы «одного окна», специалиста службы «одного окна».

Заявителем (представителем заявителя) могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя (представителя заявителя), либо их копии;

5.3.4 жалоба подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации в службе «одного окна», а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя (представителя заявителя) либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации;

5.3.5 жалоба подлежит обязательной регистрации в единой системе электронного документооборота администрации не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем ее поступления;

5.3.6 по результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

- жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю (представителю заявителя)

денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

- в удовлетворении жалобы отказывается;

5.3.7 не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в подпункте 5.3.6 настоящего Регламента, заявителю (представителю заявителя) в письменной форме и по желанию заявителя (представителя заявителя) в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В ответе о результате рассмотрения жалобы указываются:

- наименование органа местного самоуправления, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, принявшего решение по жалобе;
- номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице (специалисте), решение или действия (бездействие) которого обжалуется;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование юридического лица (уполномоченного представителя);
- основания для принятия решения по жалобе;
- принятное по жалобе решение;
- в случае, если жалоба признана обоснованной, – сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;
- сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения;

5.3.8 в случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления, должностное лицо, работник администрации, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Заявитель (представитель заявителя) вправе оспорить решение, принятое по результатам рассмотрения жалобы, в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5.3.9 случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю (представителю заявителя), указанном в подпункте 5.3.7 настоящего Регламента,дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, службой «одного окна», в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю (представителю заявителя) в целях получения муниципальной услуги;

5.3.10 в случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю (представителю заявителя), указанном в подпункте 5.3.7 настоящего Регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.4. Способы информирования заявителей (представителей заявителей) о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием ЕПГУ и/или РПГУ

Информирование заявителей (представителей заявителей) о порядке подачи и рассмотрения жалобы осуществляется посредством размещения информации на ЕПГУ и/или РПГУ, официальном сайте администрации, а также на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги.

5.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц

5.5.1 перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц:

- Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 20.11.2012 № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг»;

5.5.2 информация, указанная в данном разделе, подлежит обязательному размещению на ЕПГУ и/или РПГУ.

6. Особенности выполнения

административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг

6.1. Исчерпывающий перечень административных процедур (действий), выполняемых многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг

6.1.1 заявитель (представитель заявителя) вправе обратиться с заявлением в любой многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в пределах территории Камчатского края по выбору заявителя (представителя заявителя) в случае, если между администрацией и МФЦ Камчатского края заключено соглашение о взаимодействии в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 27.09.2011 № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления», и подача заявления предусмотрена перечнем муниципальных услуг, предоставляемых в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, содержащимся в соглашении о взаимодействии;

6.1.2 предоставление муниципальной услуги МФЦ Камчатского края может включать в себя следующие административные процедуры:

- информирование заявителей (представителей заявителей) о порядке предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, о ходе предоставления муниципальной услуги, по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, а также консультирование заявителей (представителей заявителей) о порядке предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг;

- прием заявления и документов у заявителей (представителей заявителей) для предоставления муниципальной услуги;

- формирование и направление многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг межведомственного запроса в органы, предоставляющие муниципальные услуги, в иные органы государственной власти, органы местного самоуправления и организации, участвующие в предоставлении муниципальных услуг;

- выдача заявителю (представителю заявителя) результата предоставления муниципальной услуги, в том числе выдача документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по результатам предоставления муниципальной услуги органами, предоставляющими муниципальные услуги, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих муниципальные услуги;

- иные действия, необходимые для предоставления муниципальной услуги, в том числе связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя (представителя заявителя), использованной при обращении за получением муниципальной услуги.

6.2. Информирование заявителей (представителей заявителей) о порядке предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, о ходе предоставления муниципальной услуги, по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, а также консультирование заявителей (представителей заявителей) о порядке предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг

6.2.1 информирование заявителя (представителя заявителя) о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ Камчатского края, о ходе предоставления муниципальной услуги, по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, а также консультирование заявителей (представителей заявителей) о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ Камчатского края осуществляется:

- в ходе личного приема заявителя (представителя заявителя);
- по телефону;
- по электронной почте;

6.2.2 заявитель (представитель заявителя) имеет право получить подробную консультацию по следующим вопросам предоставления муниципальной услуги:

- перечень документов, необходимых и обязательных для представления в целях получения муниципальной услуги, перечень документов, запрашиваемых в порядке межведомственного информационного взаимодействия, способ заверения документов, необходимых для получения муниципальной услуги;

- основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставление муниципальной услуги, основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги и основания для приостановления предоставления муниципальной услуги;

- порядок получения результата предоставления муниципальной услуги;
- порядок приема и выдачи документов специалистами МФЦ Камчатского края;
- порядок обжалования действий (бездействия), а также решений Управления, должностных лиц Управления, специалистов Управления, специалистов службы «одного окна», действий (бездействия), а также решений МФЦ Камчатского края, сотрудников МФЦ Камчатского края по вопросам предоставления муниципальной услуги.

6.3. Прием заявления и документов у заявителей (представителей заявителей) для предоставления муниципальной услуги

6.3.1 основанием для начала административной процедуры является личное обращение заявителя (представителя заявителя) с заявлением и документами, необходимыми для предоставления муниципальной услуги, в МФЦ Камчатского края.

С учетом требований предоставления муниципальной услуг многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг, предусмотренных Правилами организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг», заявление, а также сведения, документы и информация, необходимые для предоставления муниципальной услуги, могут быть получены службой «одного окна» из МФЦ Камчатского края в электронной форме по защищенным каналам связи, заверенные усиленной квалифицированной электронной подписью.

При этом оригиналы заявления и документов на бумажных носителях в службу «одного окна» не представляются;

6.3.2 результатом исполнения административной процедуры является выдача заявителю (представителю заявителя) расписки о приеме заявления.

Максимальный срок на выполнение административной процедуры не должен превышать 15 минут на одно заявление заявителя (представителя заявителя).

6.4. Формирование и направление многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг межведомственного запроса в органы, предоставляющие муниципальные услуги, в иные органы государственной власти, органы местного самоуправления и организации, участвующие в предоставлении муниципальных услуг

Формирование и направление многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг межведомственного запроса в органы, предоставляющие муниципальные услуги, в иные органы государственной власти, органы местного самоуправления и организации, участвующие в предоставлении муниципальных услуг, не осуществляется.

6.5. Выдача заявителю (представителю заявителя) результата предоставления муниципальной услуги, в том числе выдача документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по результатам предоставления муниципальной услуги, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих муниципальные услуги

6.5.1 Заявителю (представителю заявителя) в МФЦ Камчатского края выдается результат предоставления муниципальной услуги в виде документа на бумажном носителе;

6.5.2 заявитель (представитель заявителя) по его выбору вправе получить документы, указанные в пункте 2.3 настоящего Регламента, на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом, с использованием электронной подписи;

6.5.3 результатом исполнения административной процедуры является выдача результата оказания муниципальной услуги заявителю (представителю заявителя).

Максимальный срок административной процедуры не должен превышать 1 рабочего дня, следующего за днем поступления результата предоставления муниципальной услуги, из службы «одного окна».

6.6. Иные действия, необходимые для предоставления муниципальной услуги, в том числе связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя (представителя заявителя), использованной при обращении за получением муниципальной услуги

При обращении заявителя (представителя заявителя) за предоставлением муниципальной услуги в МФЦ Камчатского края в электронной форме заявление подписывается электронной подписью заявителя (представителя заявителя), которая проходит проверку посредством идентификации и аутентификации заявителя (представителя заявителя) в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Приложение 1 к Административному регламенту предоставления администраций Петропавловск-Камчатского городского округа муниципальной услуги по выдаче градостроительного плана земельного участка

В Управление архитектуры и градостроительства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа

от _____

(Ф.И.О. (последнее – при наличии)
заявителя (представителя заявителя) –
физического лица, либо наименование
заявителя – юридического лица)

(почтовый адрес)

(контактный телефон домашний, рабочий, мобильный, адрес электронной почты – при наличии)

**Заявление
о выдаче градостроительного
плана земельного участка**

Прошу выдать градостроительный план в целях _____

(строительство, реконструкция, (нужное указать), наименование объекта)

Место расположения (адрес) земельного участка: _____

Площадь земельного участка (гаектар): _____

Кадастровый номер земельного участка: _____

Цель использования земельного участка: _____

Технико-экономические показатели размещаемого объекта: _____

Общая площадь объекта: _____

Площадь застройки: _____

К заявлению прилагаются:

N п/п	Оригинал/ копия (нужное указать)	Наименование документа	Кол-во листов
1.		Документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя)	
2.		Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя	
3.		Правоустанавливающие документы на объекты недвижимого имущества, расположенные на земельном участке, в случае, если права на данное недвижимое имущество не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, за исключением случая, предусмотренного частью 1.1 статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации	

К заявлению прилагаются документы, которые заявитель (представитель заявителя) вправе предоставить по собственной инициативе, в случае непредставления указанных документов Управление запрашивает информацию о них в рамках межведомственного информационного взаимодействия в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях:

N п/п	Оригинал/ копия (нужное указать)	Наименование документа	Кол-во листов
1.		Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в случае, если заявитель является юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем)	
2.		Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости или выписку из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости	
3.		Копии технических условий для подключения (технологического присоединения) планируемого к строительству или реконструкции объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения	

Результат предоставления муниципальной услуги прошу (нужное отметить):

- представить в электронной форме в личный кабинет заявителя (при направлении заявления через ЕПГУ либо РПГУ);
- предоставить в форме электронного документа, подписанного электронной подписью;
- выдать через многофункциональный центр;
- вручить лично;
- направить по электронной почте (указывается адрес электронной почты) _____;
- сообщить по телефону либо факсимильным сообщением о готовности к получению (указывается телефонный код и номер телефона либо факса) _____;
- направить почтовым отправлением по адресу: _____.

Подпись: _____ / _____ / Дата: _____
(расшифровка подписи)

Приложение 2
к Административному регламенту предоставления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа муниципальной услуги по выдаче градостроительного плана земельного участка

**Уведомление
об отказе в приеме
заявления и документов**

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя) уведомляется о том, что ему (ей) отказано в приеме заявления и документов, предоставленных _____ для получения муниципальной услуги «выдача градостроительного плана земельного участка» по следующим основаниям:

- | | |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | текст заявления не поддается прочтению; |
| <input type="checkbox"/> | заявление подано в иной уполномоченный орган; |
| <input type="checkbox"/> | нечитаемое изображение документов, приложенных к заявлению; |
| <input type="checkbox"/> | поступление заявления с приложением неполного комплекта документов, указанных в подпунктах 2.6.1 – 2.6.4 настоящего Регламента _____
(указать отсутствующие документы) |

Предоставление документа, указанного в абзаце первом подпункта 2.6.1 настоящего Регламента, не требуется в случае представления заявления посредством отправки через личный кабинет на ЕПГУ и/или РПГУ, а также если заявление подписано усиленной квалифицированной электронной подписью.

Выдал:

(наименование должности с указанием учреждения, (подпись) инициалы сотрудника)

(дата)

Приложение 3
к Административному регламенту предоставления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа муниципальной услуги по выдаче градостроительного плана земельного участка

**Журнал учета
градостроительных планов
земельных участков**

Том № _____

№ п/п с _____ по _____

Дата начала ведения журнала «_____» 20 ____ г.

Дата окончания ведения журнала «_____» 20 ____ г.

Срок хранения журнала _____ лет.

№ п/п	Дата и № регистрации заявления, способ представления документа (лично, по почте, через Портал, через МФЦ)	Наименование или Ф.И.О. заявителя (представителя заявителя)	ИНН, ОГРН заявителя – юридического лица; место жительства заявителя – физического лица	Дата регистрации и номер градостроительного плана земельного участка	Дата регистрации и номер подготовки приказа о выдаче градостроительного плана земельного участка	Адрес и кадастровый номер земельного участка, на который подготовлен градостроительный план
1	2	3	4	5	6	7

Приложение 4
к Административному регламенту предоставления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа муниципальной услуги по выдаче градостроительного плана земельного участка

В Управление архитектуры и градостроительства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа

**Заявление
об исправлении опечатки, ошибки**

Сообщаю об опечатке, ошибке, допущенной при оказании муниципальной услуги: выдача градостроительного плана земельного участка (наименование услуги)

Записано: _____

Правильные сведения: _____

Прошу исправить допущенную опечатку, ошибку и внести соответствующие изменения в документ, являющийся результатом муниципальной услуги.

Прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

В случае принятия решения об отклонении заявления об исправлении опечатки, ошибки прошу направить такое решение:

- посредством отправления электронного документа на адрес E-mail: _____;

- в виде заверенной копии на бумажном носителе почтовым отправлением по адресу: _____.

Настоящим подтверждаю: сведения, включенные в заявление, относящиеся к моей личности и представляемому мною лицу, а также внесенные мною ниже, достоверны. Документы (копии документов), приложенные к заявлению, соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, на момент представления заявления эти документы действительны и содержат достоверные сведения.

(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.12.2021 г. № 2717

О внесении изменения в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 03.02.2014 № 206 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в администрации Петропавловск-Камчатского городского округа и ее органах, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

В связи с изменениями организационно-штатной структуры органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Перечень должностей муниципальной службы в администрации Петропавловск-Камчатского городского округа и ее органах, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 03.02.2014 № 206, изменение, изложив его в редакции согласно приложению.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – руководителя Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

*Глава
Петропавловск-Камчатского городского округа
К.В. Брызгин*

**Приложение
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 17.12.2021 № 2717**

**Приложение
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 03.02.2014 № 206**

Перечень должностей муниципальной службы в администрации Петропавловск-Камчатского городского округа и ее органах, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Общие положения

1.1. К должностям муниципальной службы в администрации Петропавловск-Камчатского городского округа и ее органах, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей относятся:

1.1.1 должности муниципальной службы в администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, отнесенные перечнем должностей муниципальной службы в администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, приведенным в подпункте 1 приложения 1 к решению Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 20.09.2012 № 533-нр «О размерах и условиях оплаты труда муниципальных служащих Петропавловск-Камчатского городского округа», к высшей группе должностей муниципальной службы;

1.1.2 должности муниципальной службы, исполнение должностных обязанностей по которым, предусматривает:

- осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя администрации Петропавловск-Камчатского городского округа либо организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций;

- предоставление муниципальных услуг гражданам и организациям;

- осуществление контрольных и надзорных мероприятий;

- подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов, а также распределение ограниченного ресурса (квоты, частоты, участки недр и др.);

- управление муниципальным имуществом Петропавловск-Камчатского городского округа;

- осуществление муниципальных закупок либо выдачу документов разрешительного характера;

- хранение и распределение материально-технических ресурсов.

2. Должности муниципальной службы в администрации Петропавловск-Камчатского городского округа и ее органах

2.1. В администрации Петропавловск-Камчатского городского округа:

2.1.1 первый заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

2.1.2 заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

2.2. В Контрольном управлении администрации Петропавловск-Камчатского городского округа:

2.2.1 заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа-начальник Управления;

2.2.2 заместитель начальника Управления;

2.2.3 заместитель начальника Управления – начальник отдела финансового контроля и контроля муниципальных закупок;

2.2.4 заместитель начальника Управления – начальник отдела по обеспечению деятельности административной комиссии;

2.2.5 начальник отдела муниципального жилищного контроля;

2.2.6 начальник отдела контроля благоустройства территории;

2.2.7 заместитель начальника отдела контроля благоустройства территории;

2.2.8 советник отдела по обеспечению деятельности административной комиссии;

2.2.9 консультант отдела контроля благоустройства территории;

2.2.10 консультант отдела муниципального жилищного контроля;

2.2.11 консультант отдела финансового контроля и контроля муниципальных закупок;

2.2.12 консультант отдела по обеспечению деятельности административной комиссии;

2.2.13 главный специалист-эксперт отдела по обеспечению деятельности административной комиссии;

2.2.14 главный специалист-эксперт отдела контроля благоустройства территории;

2.2.15 главный специалист-эксперт отдела муниципального жилищного контроля;

2.2.16 ведущий специалист-эксперт отдела муниципального жилищного контроля;

2.2.17 ведущий специалист-эксперт отдела контроля благоустройства территории;

2.2.18 специалист-эксперт отдела муниципального жилищного контроля.

2.3. В Управлении по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения администрации Петропавловск-Камчатского городского округа:

2.3.1 начальник Управления;

2.3.2 заместитель начальника Управления – начальник отдела гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций;

2.3.3 начальник организационно-правового отдела;

2.3.4 начальник отдела профилактической работы и антитеррористической защищенности;

2.3.5 консультант отдела гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций;

2.3.6 консультант организационно-правового отдела;

2.3.7 консультант отдела профилактической работы и антитеррористической защищенности;

2.3.8 главный специалист-эксперт отдела профилактической работы и антитеррористической защищенности.

2.4. В Управлении организации муниципальных закупок администрации Петропавловск-Камчатского городского округа:

2.4.1 руководитель Управления;

2.4.2 заместитель руководителя Управления;

2.4.3 начальник отдела организации муниципальных закупок;

2.4.4 начальник отдела методического обеспечения;

2.4.5 заместитель начальника отдела организации муниципальных закупок;

2.4.6 заместитель начальника отдела методического обеспечения;

2.4.7 советник отдела методического обеспечения;

2.4.8 консультант отдела организации муниципальных закупок;

2.4.9 главный специалист-эксперт отдела методического обеспечения;

2.4.10 главный специалист-эксперт отдела организации муниципальных закупок;

2.4.11 советник отдела организации муниципальных закупок.

2.5. В Управлении финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа:

2.5.1 заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – руководитель Управления;

2.5.2 заместитель руководителя Управления;

2.5.3 заместитель руководителя Управления – начальник бюджетного отдела;

2.5.4 заместитель руководителя Управления – начальник отдела правового обеспечения;

2.5.5 начальник отдела казначейского исполнения бюджета;

2.5.6 начальник отдела учета и отчетности;

2.5.7 начальник отдела бюджетной политики;

2.5.8 заместитель начальника отдела казначейского исполнения бюджета;

2.5.9 заместитель начальника бюджетного отдела;

2.5.10 заместитель начальника отдела учета и отчетности;

2.5.11 заместитель начальника отдела правового обеспечения;

2.5.12 советник отдела казначейского исполнения бюджета;

2.5.13 советник бюджетного отдела;

2.5.14 советник отдела учета и отчетности;

2.5.15 советник отдела правового обеспечения;

2.5.16 ведущий консультант бюджетного отдела;

2.5.17 консультант отдела казначейского исполнения бюджета;

2.5.18 консультант бюджетного отдела;

- 2.5.19 консультант отдела учета и отчетности;
- 2.5.20 главный специалист-эксперт отдела казначейского исполнения бюджета;
- 2.5.21 главный специалист-эксперт бюджетного отдела;
- 2.5.22 главный специалист-эксперт отдела бюджетной политики.
- 2.6. В Управлении экономического развития и предпринимательской деятельности администрации Петропавловск-Камчатского городского округа:
- 2.6.1 заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа-начальник Управления;
- 2.6.2 заместитель начальника Управления;
- 2.6.3 заместитель начальника Управления – начальник отдела стратегического планирования, экономического анализа и мониторинга;
- 2.6.4 начальник отдела развития торговли, потребительского рынка, предпринимательской и инвестиционной деятельности;
- 2.6.5 заместитель начальника отдела стратегического планирования, экономического анализа и мониторинга;
- 2.6.6 ведущий консультант отдела развития торговли, потребительского рынка, предпринимательской и инвестиционной деятельности;
- 2.6.7 ведущий консультант отдела стратегического планирования, экономического анализа и мониторинга;
- 2.6.8 консультант отдела развития торговли, потребительского рынка, предпринимательской и инвестиционной деятельности;
- 2.6.9 главный специалист-эксперт отдела развития торговли, потребительского рынка, предпринимательской и инвестиционной деятельности.
- 2.7. В Управлении архитектуры и градостроительства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа:
- 2.7.1 руководитель Управления;
- 2.7.2 заместитель руководителя Управления;
- 2.7.3 начальник юридического отдела;
- 2.7.4 начальник отдела строительства и архитектуры;
- 2.7.5 начальник отдела выдачи разрешительных документов;
- 2.7.6 заместитель начальника отдела территориального планирования;
- 2.7.7 советник юридического отдела;
- 2.7.8 ведущий консультант финансово-экономического отдела;
- 2.7.9 консультант отдела территориального планирования;
- 2.7.10 консультант финансово-экономического отдела;
- 2.7.11 консультант отдела строительства и архитектуры;
- 2.7.12 консультант отдела выдачи разрешительных документов;
- 2.7.13 главный специалист-эксперт юридического отдела;
- 2.7.14 главный специалист-эксперт отдела выдачи разрешительных документов;
- 2.7.15 главный специалист-эксперт отдела строительства и архитектуры;
- 2.7.16 главный специалист-эксперт отдела территориального планирования.
- 2.8. В Управлении делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа:
- 2.8.1 заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – руководитель Управления делами;
- 2.8.2 заместитель руководителя Управления делами;
- 2.8.3 заместитель руководителя Управления делами – начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности;
- 2.8.4 заместитель руководителя Управления делами-начальник отдела аналитики и муниципального заказа;
- 2.8.5 начальник отдела информационных систем и сетей;
- 2.8.6 начальник правового отдела;
- 2.8.7 начальник общего отдела;
- 2.8.8 начальник отдела по вопросам внутренней политики и организационной работе;
- 2.8.9 заместитель начальника общего отдела;
- 2.8.10 заместитель начальника правового отдела;
- 2.8.11 заместитель начальника отдела бухгалтерского учета и отчетности;
- 2.8.12 заместитель начальника отдела информационных систем и сетей;
- 2.8.13 заместитель начальника отдела аналитики и муниципального заказа;
- 2.8.14 заместитель начальника отдела по вопросам внутренней политики и организационной работе;
- 2.8.15 советник правового отдела;
- 2.8.16 ведущий консультант правового отдела;
- 2.8.17 консультант правового отдела;
- 2.8.18 консультант отдела бухгалтерского учета и отчетности (осуществляющий функции по формированию бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа в части расходов органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа);
- 2.8.19 главный специалист-эксперт правового отдела.
- 2.9. В Управлении дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа:
- 2.9.1 руководитель Управления;
- 2.9.2 заместитель руководителя Управления;
- 2.9.3 начальник организационно-правового отдела;
- 2.9.4 начальник отдела финансирования городского хозяйства;
- 2.9.5 начальник отдела учета и отчетности;
- 2.9.6 начальник отдела дорожного хозяйства;
- 2.9.7 начальник отдела благоустройства и природопользования;
- 2.9.8 советник отдела финансирования городского хозяйства;
- 2.9.9 советник отдела учета и отчетности;
- 2.9.10 ведущий консультант организационно-правового отдела;
- 2.9.11 ведущий консультант отдела благоустройства и природопользования;
- 2.9.12 консультант организационно-правового отдела;
- 2.9.13 главный специалист-эксперт отдела дорожного хозяйства;
- 2.9.14 главный специалист-эксперт отдела благоустройства и природопользования;
- 2.9.15 главный специалист-эксперт отдела пассажирского транспорта;
- 2.9.16 главный специалист-эксперт организационно-правового отдела;
- 2.9.17 главный специалист-эксперт отдела финансирования городского хозяйства.
- 2.10. В Управлении культуры, спорта и молодежной политики администрации Петропавловск-Камчатского городского округа:
- 2.10.1 начальник Управления;
- 2.10.2 заместитель начальника Управления;
- 2.10.3 начальник отдела молодежной политики и спорта;
- 2.10.4 начальник отдела юридического и кадрового сопровождения;
- 2.10.5 начальник финансово-экономического отдела;
- 2.10.6 начальник отдела культуры;
- 2.10.7 заместитель начальника финансово-экономического отдела;
- 2.10.8 ведущий консультант отдела юридического и кадрового сопровождения.
- 2.11. В Управлении коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа:
- 2.11.1 руководитель Управления;
- 2.11.2 заместитель руководителя Управления;
- 2.11.3 начальник отдела управления муниципальным жилищным фондом;
- 2.11.4 начальник отдела управления многоквартирными домами;
- 2.11.5 начальник отдела учета нуждающихся в предоставлении жилого помещения;
- 2.11.6 начальник отдела регистрации и учета населения;
- 2.11.7 начальник финансово-экономического отдела;
- 2.11.8 начальник юридического отдела;
- 2.11.9 начальник отдела коммунального хозяйства и энергетики;
- 2.11.10 начальник отдела инженерно-технического обеспечения;
- 2.11.11 заместитель начальника отдела управления муниципальным жилищным фондом;
- 2.11.12 заместитель начальника юридического отдела;
- 2.11.13 советник отдела управления муниципальным жилищным фондом;
- 2.11.14 советник финансово-экономического отдела;
- 2.11.15 советник отдела учета нуждающихся в предоставлении жилого помещения;
- 2.11.16 ведущий консультант отдела учета нуждающихся в предоставлении жилого помещения;
- 2.11.17 ведущий консультант отдела управления многоквартирными домами;
- 2.11.18 ведущий консультант отдела коммунального хозяйства и энергетики;
- 2.11.19 консультант отдела учета нуждающихся в предоставлении жилого помещения;
- 2.11.20 консультант финансово-экономического отдела;
- 2.11.21 консультант юридического отдела;
- 2.11.22 консультант сектора муниципального заказа финансово-экономического отдела;
- 2.11.23 главный специалист-эксперт юридического отдела;
- 2.11.24 главный специалист-эксперт отдела инженерно-технического обеспечения;
- 2.11.25 главный специалист-эксперт отдела управления многоквартирными домами;
- 2.11.26 главный специалист-эксперт отдела управления муниципальным жилищным фондом;
- 2.11.27 ведущий специалист-эксперт отдела учета нуждающихся в предоставлении жилого помещения.
- 2.12. В Управлении образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа:
- 2.12.1 заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа-начальник Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;
- 2.12.2 заместитель начальника Управления – начальник юридического отдела;
- 2.12.3 заместитель начальника Управления;
- 2.12.4 начальник отдела по предоставлению социальных услуг;
- 2.12.5 начальник отдела учета и отчетности;
- 2.12.6 начальник отдела опеки и попечительства;
- 2.12.7 начальник отдела по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Управлении;
- 2.12.8 начальник отдела образования;
- 2.12.9 начальник финансово-экономического отдела;
- 2.12.10 начальник отдела контроля, ревизий и мониторинга;
- 2.12.11 заместитель начальника отдела по предоставлению социальных услуг;
- 2.12.12 заместитель начальника отдела учета и отчетности;
- 2.12.13 заместитель начальника отдела опеки и попечительства;
- 2.12.14 заместитель начальника финансово-экономического отдела;
- 2.12.15 заместитель начальника отдела образования;
- 2.12.16 заместитель начальника юридического отдела;
- 2.12.17 заместитель начальника отдела контроля, ревизий и мониторинга;
- 2.12.18 заместитель начальника отдела по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Управлении;
- 2.12.19 советник отдела контроля, ревизий и мониторинга;
- 2.12.20 консультант отдела опеки и попечительства;
- 2.12.21 консультант отдела образования;
- 2.12.22 консультант юридического отдела;
- 2.12.23 консультант финансово-экономического отдела;
- 2.12.24 консультант отдела контроля, ревизий и мониторинга;
- 2.12.25 консультант отдела по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Управлении;
- 2.12.26 главный специалист-эксперт отдела учета и отчетности;
- 2.12.27 главный специалист-эксперт юридического отдела;
- 2.12.28 главный специалист-эксперт отдела опеки и попечительства;
- 2.12.29 главный специалист-эксперт отдела по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних;
- 2.12.30 главный специалист-эксперт отдела образования;
- 2.12.31 главный специалист-эксперт финансово-экономического отдела;
- 2.12.32 главный специалист-эксперт отдела по предоставлению социальных услуг;
- 2.12.33 ведущий специалист-эксперт отдела образования;
- 2.12.34 специалист-эксперт отдела опеки и попечительства;
- 2.12.35 специалист-эксперт отдела по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Управлении;
- 2.12.36 специалист-эксперт отдела по предоставлению социальных услуг;
- 2.12.37 специалист 1 разряда отдела опеки и попечительства;
- 2.12.38 специалист 1 разряда отдела по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Управлении.
- 2.13. В Управлении имущественных и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа:
- 2.13.1 руководитель Управления;
- 2.13.2 заместитель руководителя Управления;
- 2.13.3 начальник отдела имущественных отношений;
- 2.13.4 начальник отдела ведения реестра и регистрации муниципальной собственности;
- 2.13.5 начальник отдела аренды;
- 2.13.6 начальник отдела геоинформационных систем;
- 2.13.7 начальник отдела муниципальных закупок и бухгалтерского учета;
- 2.13.8 начальник юридического отдела;
- 2.13.9 начальник отдела распоряжения земельными участками;
- 2.13.10 заместитель начальника отдела правового обеспечения;
- 2.13.11 заместитель начальника отдела аренды;
- 2.13.12 заместитель начальника отдела муниципальных закупок и бухгалтерского учета;
- 2.13.13 советник отдела ведения реестра и регистрации муниципальной собственности;
- 2.13.14 советник отдела аренды;
- 2.13.15 советник отдела муниципальных закупок и бухгалтерского учета;
- 2.13.16 ведущий консультант отдела распоряжения земельными участками;
- 2.13.17 ведущий консультант отдела геоинформационных систем;
- 2.13.18 ведущий консультант отдела муниципальных закупок и бухгалтерского учета;
- 2.13.19 консультант отдела ведения реестра и регистрации муниципальной собственности;
- 2.13.20 консультант отдела имущественных отношений;
- 2.13.21 консультант отдела геоинформационных систем;
- 2.13.22 консультант отдела муниципальных закупок и бухгалтерского учета;
- 2.13.23 консультант юридического отдела;
- 2.13.24 консультант отдела правового обеспечения;
- 2.13.25 главный специалист-эксперт отдела аренды;
- 2.13.26 главный специалист-эксперт отдела имущественных отношений;
- 2.13.27 главный специалист-эксперт отдела ведения реестра и регистрации муниципальной собственности;
- 2.13.28 главный специалист-эксперт отдела распоряжения земельными участками;
- 2.13.29 главный специалист-эксперт отдела геоинформационных систем;
- 2.13.30 главный специалист юридического отдела;
- 2.13.31 главный специалист отдела правового обеспечения.

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.12.2021 г. № 2718

Об изъятии для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа земельного участка с кадастровым номером 41:01:0010126:3976 и жилых помещений в многоквартирном доме, расположенному по адресу: город Петропавловск-Камчатский, улица Полевая, дом № 23

В соответствии со статьями 239.2, 279-281 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьями 11, 56.2, 56.6, подпунктом 4 пункта 2 статьи 56.3 Земельного кодекса Российской Федерации, пунктом 30 части 1 статьи 48 Устава Петропавловск-Камчатского городского округа, на основании распоряжения администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 16.11.2016 № 287-р «О признании многоквартирного дома № 23 по улице Полевая аварийным и подлежащим сносу», в целях сноса аварийного жилья,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Изъять для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа:

1.1 земельный участок с кадастровым номером 41:01:0010126:3976, площадь 891 квадратных метров, местоположение: Российская Федерация, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: земельные участки многоквартирных жилых домов (далее – земельный участок), находящийся в общей долевой собственности собственников жилых помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Полевая, д. 23;

1.2 жилые помещения в многоквартирном доме, расположенным по адресу: город Петропавловск-Камчатский, улица Полевая, дом № 23, согласно приложению.

2. Управлению коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа:

2.1 в течение десяти дней со дня принятия настоящего постановления направить копию настоящего постановления в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Камчатскому краю;

2.2 в течение десяти дней со дня принятия настоящего постановления направить собственникам жилых помещений, указанных в подпункте 1.2 настоящего постановления (далее – собственники), копию настоящего постановления письмами с уведомлением о вручении по почтовым адресам, указанным в заявлении об учете прав на недвижимость, либо в случае отсутствия указанных адресов по почтовым адресам, указанным в Едином государственном реестре недвижимости, а также по месту нахождения изымаемых жилых помещений;

2.3 провести мероприятия по определению размера возмещения за изымаемые жилые помещения и земельный участок;

2.4 обеспечить подготовку и направление собственникам проекта соглашения об изъятии земельного участка и жилых помещений;

2.5 в случае, если собственники не заключили в порядке, установленном земельным законодательством, соглашение об изъятии земельного участка и жилого помещения, в том числе по причине несогласия с решением об изъятии у него земельного участка и жилого помещения для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа, обеспечить обращение в суд с иском о принудительном изъятии объектов, указанных в подпунктах 1.1, 1.2 настоящего постановления.

3. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение десяти дней со дня принятия настоящего постановления.

4. Настоящее постановление действует в течение 3 лет со дня его принятия.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Н. В. Александрову.

**Глава
Петропавловск-Камчатского городского округа
К.В. Брызгин**

Приложение
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 17.12.2021 № 2718

Перечень жилых помещений в многоквартирном доме № 23 по улице Полевая в городе Петропавловске-Камчатском, подлежащих изъятию для муниципальных нужд Петропавловск- Камчатского городского округа путем выкупа

Адрес изымаемого жилого помещения	Кадастровый (или условный) номер изымаемого жилого помещения	Общая площадь изымаемого жилого помещения
город Петропавловск-Камчатский, улица Полевая, дом № 23, квартира № 1	41:01:0010126:3572	30.6 кв.м.
город Петропавловск-Камчатский, улица Полевая, дом № 23, квартира № 5	41:01:0010126:2975	30.5 кв.м.
город Петропавловск-Камчатский, улица Полевая, дом № 23, квартира № 6	41:01:0010126:2830	37.9 кв.м.
город Петропавловск-Камчатский, улица Полевая, дом № 23, квартира № 7	41:01:0010126:2708	38 кв.м.
город Петропавловск-Камчатский, улица Полевая, дом № 23, квартира № 8	41:01:0010126:2709	30.5 кв.м.
город Петропавловск-Камчатский, улица Полевая, дом № 23, квартира № 9	41:01:0010126:2928	29.6 кв.м.
город Петропавловск-Камчатский, улица Полевая, дом № 23, квартира № 10	41:01:0010126:2710	36.6 кв.м.
город Петропавловск-Камчатский, улица Полевая, дом № 23, квартира № 11	41:01:0010126:2925	37.9 кв.м.
город Петропавловск-Камчатский, улица Полевая, дом № 23, квартира № 14	41:01:0010126:2835	37.5 кв.м.

Адрес изымаемого жилого помещения	Кадастровый (или условный) номер изымаемого жилого помещения	Общая площадь изымаемого жилого помещения
город Петропавловск-Камчатский, улица Полевая, дом № 23, квартира № 15	41:01:0010126:2926	39.1 кв.м.
город Петропавловск-Камчатский, улица Полевая, дом № 23, квартира № 16	41:01:0010126:2927	31.1 кв.м.

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.12.2021 г. № 2719

О внесении изменений в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 22.03.2019 № 527 «О Межведомственной комплексной комиссии по согласованию работ, связанных с инженерными коммуникациями Петропавловск-Камчатского городского округа»

В соответствии с Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 17.03.2021 № 883-р «О реорганизации органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа и о внесении изменений в решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 22.04.2009 № 477-р «Об утверждении структуры администрации Петропавловск-Камчатского городского округа», а также в целях уточнения состава межведомственной комплексной комиссии по согласованию работ, связанных с инженерными коммуникациями Петропавловск-Камчатского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 22.03.2019 № 527 «О Межведомственной комплексной комиссии по согласованию работ, связанных с инженерными коммуникациями Петропавловск-Камчатского городского округа» следующие изменения:

1.1 пункт 6 изложить в следующей редакции:

«б. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления архитектуры и градостроительства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.»;

1.2 в Регламенте работы комплексной комиссии по согласованию работ, связанных с инженерными коммуникациями Петропавловск-Камчатского городского округа:

1.2.1 в подпункте 4.1.3 слова «Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа» заменить словами «Управления архитектуры и градостроительства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа»;

1.2.2 в абзаце втором подпункта 4.3.4 слова «Управлением архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа» заменить словами «Управлением архитектуры и градостроительства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.»;

1.3 состав Межведомственной комплексной комиссии по согласованию работ, связанных с инженерными коммуникациями Петропавловск-Камчатского городского округа изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления архитектуры и градостроительства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

**Глава
Петропавловск-Камчатского городского округа
К.В. Брызгин**

Приложение
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 17.12.2021 № 2719

Состав Межведомственной комплексной комиссии по согласованию работ, связанных с инженерными коммуникациями Петропавловск-Камчатского городского округа

Председатель:

Пась О.П. – руководитель Управления архитектуры и градостроительства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Заместитель председателя:

Васильева И.В. – начальник отдела геоинформационных систем Управления имущественных и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Секретарь:

Мардюк Н.Г.<*> – консультант отдела геоинформационных систем Управления имущественных и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Члены Комиссии:

Ашурков П.А. – инженер по техническому надзору Отдела эксплуатации тепловых сетей и учета транспорта тепла филиала публичного акционерного общества «Камчатскэнерго» Камчатские ТЭЦ (по согласованию);

Багдюк А.С. – заместитель начальника отдела технического контроля и эксплуатации муниципального казенного учреждения «Служба благоустройства Петропавловск-Камчатского городского округа»;

Беляков Г.Н. – инженер электросвязи первой категории группы технического участка Службы планирования и реализации клиентских проектов Отдела клиентского сервиса Камчатского филиала публичного акционерного общества «Ростелеком» (по согласованию);

Болоджи А.И. – начальник отдела подключения к сетям филиала Коммунальная энергетика публичного акционерного общества энергетики и электрификации «Камчатскэнерго» (по согласованию);

Вассерман С.Л. – начальник отдела эксплуатации тепловых сетей и учета транспорта тепла филиала публичного акционерного общества энергетики и электрификации «Камчатскэнерго» Камчатские ТЭЦ (по согласованию);

Винник Л.С. – инженер электросвязи первой категории группы охранно-предупредительной работы Транспортного центра технической эксплуатации телекоммуникаций г. Петропавловск-Камчатский публичного акционерного общества «Ростелеком» (по согласованию);

Волынкин Д.О. – ведущий инженер – руководитель группы службы подготовки и организации ремонтов филиала Коммунальная энергетика публичного акционерного общества энергетики и электрификации «Камчатскэнерго» (по согласованию);

Воронцова Е.И. – мастер по надзору за трассами кабельных линий Петропавловского района филиала Центральные электрические сети публичного акционерного общества энергетики и электрификации «Камчатскэнерго» (по согласованию);

Груздев И.А. – инженер отдела технического контроля и эксплуатации муниципального казенного учреждения «Служба благоустройства Петропавловск-Камчатского городского округа»;

Елисеев А.В. – техник группы по надзору за трассами кабельных сетей участка по ремонту, монтажу кабельных линий филиала Центральные электрические сети публичного акционерного общества энергетики и электрификации «Камчатскэнерго» (по согласованию);

Дехтарь Т.Н. – консультант отдела благоустройства территории Контрольного управления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Иванюк Д.В. – инженер электросвязи группы технического учета Службы планирования и реализации клиентских проектов Отдела клиентского сервиса Камчатского филиала публичного акционерного общества «Ростелеком» (по согласованию);

Колесников А.В. – начальник отдела эксплуатации электрических сетей муниципального унитарного предприятия Петропавловск-Камчатского городского округа «Теплоэлектросетевая компания» (по согласованию);

Лескова Л.С. – ведущий инженер производственного отдела краевого государственного унитарного предприятия «Камчатский водоканал» (по согласованию);

Личковская Г.К. – инженер отдела технического контроля и эксплуатации муниципального казенного учреждения «Служба благоустройства Петропавловск-Камчатского городского округа»;

Луговых Д.Л. – главный инженер краевого государственного унитарного предприятия «Камчатский водоканал» (по согласованию);

Максимов И.Ю. – заместитель начальника Камчатской ремонтно-эксплуатационной службы АО «Газпром газораспределение Дальний Восток» (по согласованию);

Маркович Р.Г. – инженер-электрик отдела эксплуатации электрических сетей муниципального унитарного предприятия Петропавловск-Камчатского городского округа «Теплоэлектросетевая компания»;

Машенко Н.Н. – начальник производственно-технической службы филиала Коммунальная энергетика публичного акционерного общества энергетики и электрификации «Камчатскэнерго» (по согласованию);

Молоков А.В.<**> – ведущий инженер отдела проектирования муниципального казенного учреждения «Служба автомобильных дорог Петропавловск-Камчатского городского округа»;

Осипов А. А. – инженер отдела подключения к сетям филиала Коммунальная энергетика публичного акционерного общества энергетики и электрификации «Камчатскэнерго» (по согласованию);

Павлов В.Ю. – ведущий инженер производственного отдела краевого государственного унитарного предприятия «Камчатский водоканал» (по согласованию);

Петляков М.В. – старший мастер аварийно-диспетчерской службы АО «Газпром газораспределение Дальний Восток» (по согласованию);

Попков Д.В. – инженер по расчетам и режимам тепловых сетей производственно-технической службы филиала Коммунальная энергетика публичного акционерного общества энергетики и электрификации «Камчатскэнерго» (по согласованию);

Скачко М.С. – ведущий инженер группы эксплуатации производственно-технической службы филиала Коммунальная энергетика публичного акционерного общества энергетики и электрификации «Камчатскэнерго» (по согласованию);

Смирнов В.Ю. – заместитель начальника отдела коммунального хозяйства и энергетики Управления коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Стародуб А.Н.<**> – мастер производственного участка «Петропавловск» филиала «Камчатский» акционерного общества «Оборонэнерго» (по согласованию);

Сухачёв А.А. – инженер по ремонту службы подготовки и организации ремонтов филиала Коммунальная энергетика публичного акционерного общества энергетики и электрификации «Камчатскэнерго» (по согласованию);

Тагиев Д.И. – старший мастер ремонтно-эксплуатационного участка АО «Газпром газораспределение Дальний Восток» (по согласованию);

Тесленко Ю.В. – инженер отдела подключения к сетям филиала Коммунальная энергетика публичного акционерного общества энергетики и электрификации «Камчатскэнерго» (по согласованию);

Устинов Д.А. – начальник производственно-технической службы филиала Коммунальная энергетика публичного акционерного общества энергетики и электрификации «Камчатскэнерго» (по согласованию);

Ушкова Е.О. – консультант отдела благоустройства территории Контрольного управления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Чакалев А.А.<****> – монтажник волоконно-оптической линии связи Хабаровского филиала акционерного общества «Воентелеком» (по согласованию);

Шагидуллин А.А. <****> – мастер производственного участка «Петропавловск» филиала «Камчатский» акционерного общества «Оборонэнерго» (по согласованию);

Шарафиев В.Р. – инженер отдела технического контроля и эксплуатации муниципального казенного учреждения «Служба благоустройства Петропавловск-Камчатского городского округа»;

Шашко А.В. – инженер отдела технического контроля и эксплуатации муниципального казенного учреждения «Служба благоустройства Петропавловск-Камчатского городского округа»;

Яковлев В.В. – инженер-электрик отдела эксплуатации электрических сетей муниципального унитарного предприятия Петропавловск-Камчатского городского округа «Теплоэлектросетевая компания»;

Яковлев Ю.И. – руководитель бригады ОП «Камчатский участок» (по согласованию).

<*> на период временного отсутствия секретаря Комиссии (отпуск, период временной нетрудоспособности, командировка и другое) его обязанности возлагаются на специалиста отдела геоинформационных систем Управления имущественных и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

<*> на период временного отсутствия члена Комиссии Молокова А.В. (отпуск, период временной нетрудоспособности, командировка и другое) его обязанности возлагаются на ведущего инженера отдела гидротехнических сооружений муниципального казенного учреждения «Служба автомобильных дорог Петропавловск-Камчатского городского округа» Опрятова С.Э.

<**> на период временного отсутствия члена Комиссии Стародуб А.Н. (отпуск, период временной нетрудоспособности, командировка и другое) его обязанности возлагаются на мастера производственного участка «Петропавловск» филиала «Камчатский» акционерного общества «Оборонэнерго» Буторова К.И.

<***> на период временного отсутствия члена Комиссии Чакалева А.А. (отпуск, период временной нетрудоспособности, командировка и другое) его обязанности возлагаются на кабельщика волоконно-оптической линии связи Хабаровского филиала акционерного общества «Воентелеком» Лычева В.В.;

<****> на период временного отсутствия члена Комиссии Шагидулина А.А. (отпуск, период временной нетрудоспособности, командировка и другое) его обязанности возлагаются на мастера производственного участка «Петропавловск» филиала «Камчатский» акционерного общества «Оборонэнерго» Де А.А.

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.12.2021 г. № 2721

О внесении изменений в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 23.07.2018 № 1579 «Об утверждении Порядка разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации стратегии социально-экономического развития Петропавловск-Камчатского городского округа»

В соответствии с решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 17.03.2021 № 883-р «О реорганизации органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа и о внесении изменений в решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 22.04.2009 № 477-р «Об утверждении структуры администрации Петропавловск-Камчатского городского округа»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

1. Внести в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 23.07.2018 № 1579 «Об утверждении Порядка разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации стратегии социально-экономического развития Петропавловск-Камчатского городского округа» следующие изменения:

1.1 пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Определить органом администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, ответственный за разработку стратегии социально-экономического развития Петропавловск-Камчатского городского округа, Управление экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.»;

1.2 пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальника Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.»;

1.3 в Порядке разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации стратегии социально-экономического развития Петропавловск-Камчатского городского округа:

1.3.1 абзац первый пункта 1.6 изложить в следующей редакции:

«1.6. В целях разработки (корректировки) Стратегии распоряжением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа создается рабочая группа по стратегическому планированию (далее – рабочая группа). В состав рабочей группы входят представители администрации Петропавловск-Камчатского городского округа. Председателем рабочей группы является заместитель главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальник Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.»;

1.3.2 в пункте 2.4 слова «Управление экономического развития и имущественных

отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа» заменить словами «Управление экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа».

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальника Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Глава
Петропавловск-Камчатского городского округа
К.В. Брызгин

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.12.2021 г. № 2722

О денежных нормах обеспечения бесплатным питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Петропавловск-Камчатского городского округа на 2022 год

В соответствии с Законом Камчатского края от 12.02.2014 № 390

«О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в период получения ими образования в государственных и муниципальных образовательных организациях в Камчатском крае», статьей 3 Закона Камчатского края от 16.12.2009 № 374 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае государственными полномочиями Камчатского края по предоставлению мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в период получения ими образования в муниципальных общеобразовательных организациях в Камчатском крае», пунктами 1(1), 3, 2.3 Порядка предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в период получения ими образования в государственных и муниципальных образовательных организациях в Камчатском крае, утвержденного постановлением Правительства Камчатского края от 18.04.2014 № 183-П, пунктом 9 Решения Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 27.10.2014 № 265-нр «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Петропавловск-Камчатского городского округа в виде обеспечения бесплатным питанием», в целях обеспечения рациональным и сбалансированным питанием обучающихся, повышения эффективности использования бюджетных средств

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

1. Установить денежные нормы обеспечения бесплатным питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Петропавловск-Камчатского городского округа на 2022 год согласно приложению.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования, но не ранее 01.01.2022.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальника Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Глава
Петропавловск-Камчатского городского округа
К.В. Брызгин

Приложение
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 17.12.2021 № 2722

**Денежные нормы обеспечения
бесплатным питанием обучающихся
в муниципальных общеобразовательных
организациях Петропавловск-Камчатского
городского округа на 2022 год**

Возрастная категория обучающихся	Среднедневная денежная норма завтрака на одного обучающегося без учета торговой наценки, в рублях	Среднедневная денежная норма обеда на одного обучающегося без учета торговой наценки, в рублях	Среднедневная денежная норма полдника на одного обучающегося без учета торговой наценки, в рублях
7-11 лет	не более 80,00	не более 129,00	не более 87,00
12 лет и старше	не более 93,00	не более 157,00	не более 96,00

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.12.2021 г. № 2723

О внесении изменений в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.03.2016 № 411 «О функциях и полномочиях Управления дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципального учреждения»

В соответствии с пунктом 5 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.03.2016 № 411 «О функциях и полномочиях Управления дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципального учреждения» следующие изменения:

1.1 в приложении 1 в пункте 1 слова «за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах городского округа» заменить словами «на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах городского округа»;

1.2 в приложении 2 в подпункте 1.1.1 пункт 1.1 слова «за обеспечением сохранностью автомобильных дорог местного значения» заменить словами «на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах городского округа».

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава
Петропавловск-Камчатского городского округа
К.В. Брызгин

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ

ПРИКАЗ

От 13.12.2021 № 153/21

**О внесении изменений в приказ
Управления финансов администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа
от 29.07.2020 № 65/20 «Об установлении перечня
и кодов целевых статей расходов бюджета
Петропавловск-Камчатского городского округа
на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов»**

В целях уточнения перечня направлений расходов бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа (за исключением расходов, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение), перечня целевых статей расходов бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа и перечня дополнительных кодов детализации расходов бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 29.07.2020 № 65/20 «Об установлении перечня и кодов целевых статей расходов бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов» следующие изменения:

1.1 пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Управления – начальника бюджетного отдела Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.»;

1.2 приложение 2 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу;

1.3 приложение 3 изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему приказу;

1.4 приложение 4 изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему приказу.

2. Бюджетному отделу Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа довести настоящий приказ до главных распорядителей средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа.

3. Направить настоящий приказ для опубликования в газете «Град Петра и Павла» и размещения на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.12.2021.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя – начальника бюджетного отдела Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

**Заместитель Главы администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа –
руководитель Управления финансов администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа
О.С. Чубкова**

Полный текст Приказа Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 13.12.2021 № 153/21 опубликован в сетевом издании «Официальный сайт администрации Петропавловск-Камчатского городского округа» по адресу pkgo.ru

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ

ПРИКАЗ

От 13.12.2021 № 154/21

**О внесении изменений в приказ
Управления финансов администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа
от 26.07.2021 № 91/21 «Об установлении перечня
и кодов целевых статей расходов бюджета
Петропавловск-Камчатского городского округа
на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов**

Руководствуясь приказом Министерства финансов Камчатского края от 29.11.2021 № 33/330 «Об установлении перечня и кодов целевых статей расходов краевого бюджета на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 26.07.2021 № 91/21 «Об установлении перечня и кодов целевых статей расходов бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на 2022 год и на плановый период 2023-2024 годов» следующие изменения:

1.1 в преамбуле слова «приказом Министерства финансов Камчатского края от 12.11.2020 № 234 «Об установлении перечня и кодов целевых статей расходов краевого бюджета на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» заменить словами «приказом Министерства финансов Камчатского края от 29.11.2021 № 33/330 «Об установлении перечня и кодов целевых статей расходов краевого бюджета на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»;

1.2 подпункт 2.4.2 изложить в следующей редакции:

«2.4.2 для непрограммных направлений деятельности (за исключением расходов, на софинансирование которых предусмотрены субсидии из краевого и федерального бюджетов и расходов, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение), соответствуют следующим значениям:

00010 – Обеспечение деятельности органов местного самоуправления Петропавловск-Камчатского городского округа, за исключением обособленных расходов, которым присваиваются уникальные коды;

00020 – Глава Петропавловск-Камчатского городского округа;

00030 – Депутаты Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа;

00040 – Аппарат Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа;

00060 – Обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты Петропавловск-Камчатского городского округа в части исполнения функций, не связанных с муниципальной службой;

00070 – Исполнение судебных актов по искам к Петропавловск-Камчатскому городскому округу, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели;

00080 – Председатель Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа;

00100 – Расходы на освещение деятельности органов местного самоуправления Петропавловск-Камчатского городского округа в средствах массовой информации;

00110 – Обеспечение деятельности Петропавловск-Камчатской городской территориальной избирательной комиссии;

00120 – Зарезервированные (нераспределенные) средства;

00150 – Исполнение судебных актов по требованиям неимущественного характера;

00200 – Расходы, связанные с оплатой административных штрафов, исполнительских сборов, возмещением истцам судебных издержек (возмещение расходов на уплату государственной пошлины, оплату услуг представителя и иных издержек, связанных с рассмотрением дел в судах), уплатой процентов за пользование чужими денежными средствами, возмещением убытков, неосновательным обогащением;

00230 – Резервный фонд администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

00240 – Председатель, аудиторы Контрольно-счетной палаты Петропавловск-Камчатского городского округа.

00250 – Судебные расходы (государственная пошлина и судебные издержки, связанные с рассмотрением дел в суде);

00260 – Обеспечение деятельности Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в части исполнения функций муниципальной службы;

00270 – Обеспечение деятельности Управления финанс администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в части исполнения функций, не связанных с муниципальной службой;

00280 – Обеспечение деятельности Управления организации муниципальных закупок администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в части исполнения функций муниципальной службы;

00290 – Обеспечение деятельности Управления организации муниципальных закупок администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в части исполнения функций, не связанных с муниципальной службой;

00300 – Обслуживание муниципального долга.

Установить, что к обособленным кодам направления расходов бюджета городского округа по непрограммным направлениям деятельности, относящимся на уникальные

коды, которым шестым – десятым разрядами кода целевых статей расходов бюджета городского округа присвоены значения 00020, 00030, 00080 относятся расходы на денежное содержание (денежное вознаграждение, денежное довольствие, заработную плату) и начисления на денежное содержание (денежное вознаграждение, денежное довольствие, заработную плату) работников органов местного самоуправления, лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальных служащих, а также расходы, связанные с оплатой проезда к месту проведения отпуска и обратно;»;

1.3 в пункте 3 слова «приказом Министерства финансов Камчатского края от 12.11.2020 № 234 «Об установлении перечня и кодов целевых статей расходов краевого бюджета на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» заменить словами «приказом Министерства финансов Камчатского края от 29.11.2021 № 33/330 «Об установлении перечня и кодов целевых статей расходов краевого бюджета на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»;

1.4 подпункт 3.4 изложить в следующей редакции:

«3.4 коды направлений расходов бюджета городского округа, содержащие значения 40000 – 49990 используются для отражения расходов бюджета городского округа, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, которые не софинансируются из федерального бюджета (бюджетов государственных внебюджетных фондов), субвенции и иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, предоставляемые из краевого бюджета (за исключением межбюджетных трансфертов на реализацию региональных проектов);»;

1.5 подпункт 3.5 изложить в следующей редакции:

«3.5 коды направлений расходов бюджета городского округа, содержащие значения Т0000 – Т9990, используются для отражения расходов бюджета городского округа, в целях софинансирования которых из краевого бюджета предоставляются бюджету городского округа субсидии (за исключением субсидии местным бюджетам на софинансирование оплаты труда работников муниципальных учреждений), которые не софинансируются из федерального бюджета (бюджетов государственных внебюджетных фондов) и иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, предоставляемые из краевого бюджета (за исключением межбюджетных трансфертов на реализацию региональных проектов);»;

1.6 подпункт 3.8 изложить в следующей редакции:

«3.8 отражение расходов бюджета городского округа, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, предоставляемые из краевого и федерального бюджетов, осуществляется по целевым статьям расходов бюджета городского округа, включающим коды направлений расходов бюджета (шестой – десятый разряды целевой статьи расходов), идентичные коду соответствующих направлений расходов краевого и федерального бюджетов, по которым отражаются расходы краевого бюджета на предоставление вышеуказанных межбюджетных трансфертов. При этом наименование направления расходов бюджета городского округа (наименование целевой статьи, содержащей соответствующее направление расходов бюджета) не включает указание на наименование федерального и краевого трансфера, являющегося источником финансового обеспечения расходов бюджета городского округа;»;

1.7 подпункт 3.6.1 изложить в следующей редакции:

«3.6.1 40000 – 49990, осуществляемых за счет субсидий из краевого бюджета с указанием наименования направления расходов «Решение вопросов местного значения городского округа в рамках соответствующей государственной программы Камчатского края;»;

1.8 подпункт 3.10 дополнить абзацем следующего содержания:

«Отражение расходов бюджета городского округа по кодам направления расходов на реализацию региональных проектов, для достижения результатов которых не предусмотрены межбюджетные трансферты из федерального бюджета, осуществляется по кодам направления расходов в целях достижения каждого результата регионального проекта, содержащим значения 20000 – 29990, 60000 – 69999 и 70000 – 79999.

Отражение расходов бюджета городского округа, осуществляемых за счет средств краевого бюджета на реализацию региональных проектов, для достижения результатов которых не предусмотрены межбюджетные трансферты из федерального бюджета, осуществляется по кодам направлений расходов в целях достижения каждого результата регионального проекта, соответствующим кодам направлений расходов краевого бюджета;»;

1.9 пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Управления – начальника бюджетного отдела Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.»;

1.10 приложение 2 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу;

1.11 приложение 3 изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему приказу;

1.12 приложение 4 изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему приказу.

2. Бюджетному отделу Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа довести настоящий приказ до главных распорядителей средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа.

3. Направить настоящий приказ для размещения на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникающие при составлении и исполнении бюджета городского округа на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Управления – начальника бюджетного отдела Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

**Заместитель Главы администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа –
руководитель Управления финансов администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа
О.С. Чубкова**

Полный текст Приказа Управления финансов администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа от 13.12.2021 № 154/21
опубликован в сетевом издании «Официальный сайт администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа» по адресу pkgo.ru

ПРОТОКОЛ № 1

о рассмотрении заявок и допуска заявителей к участию в аукционе 20.12.2021 на право заключения договора на размещение нестационарного объекта на территории Петропавловск-Камчатского городского округа

г. Петропавловск-Камчатский

15.12.2021

Аукционная комиссия в составе:

Председатель:

Д.И. Самахов, заместитель начальника Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Заместитель председателя:

И.Я. Фролова, ведущий консультант отдела развития торговли, потребительского рынка, предпринимательской и инвестиционной деятельности Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Секретарь:

Н.А. Пырина, главный специалист – эксперт отдела развития торговли, потребительского рынка, предпринимательской и инвестиционной деятельности Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Члены Комиссии:

Е.П. Микало, консультант отдела развития торговли, потребительского рынка, предпринимательской и инвестиционной деятельности Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Т.Б. Светкина, главный специалист – эксперт отдела стратегического планирования, анализа и мониторинга Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

К.И. Герман, главный специалист эксперт отдела развития торговли, потребительского рынка, предпринимательской и инвестиционной деятельности Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Ю.В. Карпенко, ведущий консультант отдела развития торговли, потребительского рынка, предпринимательской и инвестиционной деятельности Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

К.Н. Козырева, ведущий инспектор отдела развития торговли, потребительского рынка, предпринимательской и инвестиционной деятельности Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Вынесены на рассмотрение вопросы:

1. Об окончании приема и регистрации заявок.

2. Рассмотрение документов претендента и решение вопроса о допуске к участию в аукционе.

По первому вопросу принято решение:

1. Установить на момент окончания приема и регистрации документов было подано заявок – 1 (одна);

2. Количество отозванных заявок – 0 (ноль).

По второму вопросу:

Рассмотрев заявление и приложенные к нему документы, поданные претендентом для участия в аукционе на право заключения договоров на размещение нестационарного торгового объекта, расположенного по адресу согласно таблице.

№ лота	Номер строки в соответствии со Схемой	Адресный ориентир места размещения нестационарного объекта	Тип (вид) нестационарного объекта	Ф.И.О. (наименование организации) заявителя
1	137	в районе улицы Тушканова, дом № 14	киоск (универсальный)	Индивидуальный предприниматель Курбанова Даю Сергеевна

Принято решение:

1. Установить, что на участие в аукционе на право заключения договора на размещение нестационарного объекта, подана одна заявка, а также документы согласно перечню, указанному в информационном сообщении.

Документы участника аукциона представлены и оформлены надлежащим образом, в соответствии с Приказом от 15.04.2019 № 70/19 «Об утверждении Положения о проведении открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа».

2. Допустить к участию в открытом аукционе и признать участником аукциона:

- индивидуального предпринимателя Курбанову Даю Сергеевну, Лот № 1, номер строки в соответствии со Схемой размещения нестационарных торговых объектов № 137.

**Заместитель Главы администрации
начальник Управления экономического развития
и предпринимательства администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа
Е.С. Позднякова**

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
о результатах публичных слушаний
по проекту решения Городской Думы
Петропавловск-Камчатского городского округа
«О внесении изменений в Решение Городской Думы
Петропавловск-Камчатского городского округа
от 26.04.2019 № 170-нр «О правилах благоустройства
территории Петропавловск-Камчатского
городского округа»

1. Дата оформления заключения о результатах публичных слушаний: 10.12.2021.

2. Реквизиты протокола публичных слушаний: протокол публичных слушаний от 09.12.2021 № 01.

3. Информация об организаторе публичных слушаний: организационный комитет по проведению публичных слушаний, утвержденный постановлением Главы Петропавловск-Камчатского городского округа от 19.11.2021 № 86 «О назначении публичных слушаний по проекту решения Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа «О внесении изменений в Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 26.04.2019 № 170-нр «О правилах благоустройства территории Петропавловск-Камчатского городского округа».

Публичные слушания проводятся по инициативе Главы Петропавловск-Камчатского городского округа.

4. Сроки проведения публичных слушаний: с 12.11.2021 по 17.12.2021

5. Формы оповещения: Оповещение о проведении публичных слушаний по проекту Решения Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа «О внесении изменений в Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 26.04.2019 № 170-нр «О правилах благоустройства территории Петропавловск-Камчатского городского округа», а также проект решения Городской Думы «О внесении изменений в Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 26.04.2019 № 170-нр «О правилах благоустройства территории Петропавловск-Камчатского городского округа» опубликованы в газете «Град Петра и Павла» от 12 ноября 2021 № 53 (868) и размещены на сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа и Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа.

Оповещение дополнительно распространено на информационных стенах: в местах массового скопления граждан, установленных постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.02.2021 № 183 (МАУ «Расчетно-кассовый центр») адрес: проспект 50 лет Октября д.25а, ул.Ленинградская, д.74/1); а также в иных местах (Служба «одного окна» на улице Ленинградская, дом 74/1).

Постановление Главы Петропавловск-Камчатского городского округа от 19.11.2021 № 86 «О назначении публичных слушаний по проекту решения Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа «О внесении изменений в Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 26.04.2019 № 170-нр «О правилах благоустройства территории Петропавловск-Камчатского городского округа» опубликовано в газете «Град Петра и Павла» от 19 ноября 2021 года № 54 (869).

6. Место проведения публичных слушаний: город Петропавловск-Камчатский, улица Ленинская, дом 14, зал 404 здания администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

7. Экспозиция проведена с 12.11.2021 по 09.12.2021 по адресу: город Петропавловск-Камчатский, улица Ленинская, дом 14, в холле здания администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (1 этаж).

8. Публичные слушания состоялись 09.12.2021 в 15.00 по адресу: город Петропавловск-Камчатский, улица Ленинская, дом 14, зал 404 здания администрации Петропавловск-Камчатского городского округа. 9. Информационные материалы представлены: в газете «Град Петра и Павла» от 19 ноября 2021 года № 54 (869) и размещены на сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа и Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа.

10. Количество участников публичных слушаний, которые приняли участие в публичных слушаниях 15.

11. Предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания по обсуждаемому проекту, поступившие:

1) в период работы экспозиции: предложения не поступили.

2) во время проведения публичных слушаний: поступили предложения от участника публичных слушаний Хорунжего Александра Анатольевича.

1. В целях устранения внутренних противоречий предлагается согласовать абзац 6 и 7 пункта 4 предлагаемого проекта в части разработки колерного паспорта для нестационарных торговых объектов.

2. Часть 8 статьи 11 предлагаемого проекта включить в статью 22 Правил благоустройства.

Поступили предложения от участника публичных слушаний Тур Евгения Владимировича.

1. Предлагается в понятие «элементы благоустройства», предусмотренное пунктом 48 части 1 статьи 2 Правил благоустройства добавить асфальтовое покрытие и бордюрный камень.

12. Предложения и замечания иных участников публичных слушаний по проекту, поступившие:

1) в период работы экспозиции: предложения не поступали.

2) во время проведения публичных слушаний: поступили предложения от члена организационного комитета по проведению публичных слушаний Голубевой Анны Владимировны.

1. В целях единобразия положений Решения Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 26.04.2019 № 170-нр «О правилах благоустройства территории Петропавловск-Камчатского городского округа» (далее – Решение № 170-нр) предлагаем подpunkt 1 пункта 3 проекта решения изложить в следующей редакции:

«1) дополнить частью 4 следующего содержания:

«4. Организация и содержание мест захоронений на территории городского округа осуществляется в порядке, установленном решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа о порядке организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения на территории Петропавловск-Камчатского городского округа.».

2. В целях соблюдения внутренней логики, а также в соответствии с пунктом 88 постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 4 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней» предлагаю пункт 7 проекта решения изложить в следующей редакции:

«7. Пункт 1 части 2 статьи 21 изложить в следующей редакции:

«1) обеспечивать проведение дезинфекционных, дезинсекционных и дератизационных мероприятий, надлежащее состояние, своевременную и качественную очистку и уборку территорий, принадлежащих им на праве собственности, аренды или ином вещном праве;».».

№	Предложения и замечания участников публичных слушаний постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания по обсуждаемому проекту, содержащиеся в протоколе	Предложения и замечания иных участников публичных слушаний по обсуждаемому проекту, содержащиеся в протоколе	Аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний
3.			<p>Предложения и замечания участников публичных слушаний постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания по обсуждаемому проекту, содержащиеся в протоколе</p> <p>Предложения и замечания иных участников публичных слушаний по обсуждаемому проекту, содержащиеся в протоколе</p> <p>Аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний</p> <p>Предложение отклонить. Благоустройство территории Петропавловск-Камчатского городского округа в части восстановления асфальтового покрытия и бордюрного камня осуществляется в рамках муниципальной программы «Формирование современной городской среды в Петропавловск-Камчатском городском округе».</p>
4.			<p>Подpunkt 1 пункта 3 представленного проекта изложить в следующей редакции:</p> <p>«1) дополнить частью 4 следующего содержания:</p> <p>«4. Организация и содержание мест захоронений на территории городского округа осуществляется в порядке, установленном решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа о порядке организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения на территории Петропавловск-Камчатского городского округа.».</p> <p>В целях единобразия положений Решения Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 26.04.2019 № 170-нр «О правилах благоустройства территории Петропавловск-Камчатского городского округа» предложение следует принять.</p>
5.			<p>Пункт 1 части 2 статьи 21 изложить в следующей редакции:</p> <p>«1) обеспечивать проведение дезинфекционных, дезинсекционных и дератизационных мероприятий, надлежащее состояние, своевременную и качественную очистку и уборку территорий, принадлежащих им на праве собственности, аренды или ином вещном праве;».</p> <p>В целях соблюдения внутренней логики, а также в соответствии с пунктом 88 постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 4 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней» предложение следует принять.</p> <p>13. Выводы по результатам публичных слушаний: Принять предложенные изменения в Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 26.04.2019 № 170-нр «О правилах благоустройства территории Петропавловск-Камчатского городского округа» с учетом предложений участников публичных слушаний Хорунжего Александра Анатольевича и Голубевой Анны Владимировны.</p>

Организатор публичных слушаний
А.А. Сашенков

ОПОВЕЩЕНИЕ о начале публичных слушаний

На публичные слушания представляется: проект межевания территории части квартала № 3 планировочного подрайона 1.1.2. Деловое ядро центра городского планировочного района (в границе улицы Ленинградская) Центрального городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе.

Перечень информационных материалов по проекту публичных слушаний:

1. Чертеж проекта межевания территории части квартала № 3 планировочного подрайона 1.1.2. Деловое ядро центра городского планировочного района (в границе улицы Ленинградская) Центрального городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе.

Информационные материалы по проекту публичных слушаний представлены на экспозиции по адресу: город Петропавловск-Камчатский, улица Советская, дом 22, в холле Управления архитектуры и градостроительства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (этаж 3).

Оповещение дополнительно распространено на информационных стенах: около здания на улице Советская, дом 22; в местах массового скопления граждан, установленных Постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа № 183 от 12.02.2021, (МАУ «Расчетно-кассовый центр» адреса: проспект 50 лет Октября, д. 25а, ул. Ленинградская, д.74/1); а также в иных местах (Служба «одного окна» на улице Ленинградская, дом 74/1)

Экспозициякрыта: с 24.12.2021 по 10.01.2022.

Часы работы: понедельник – четверг с 9⁰⁰ до 17⁰⁰ часов, пятница с 9⁰⁰ до 16⁰⁰ часов (перерыв с 13⁰⁰ до 14⁰⁰ часов).

В ходе работы экспозиции проводится консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях.

Публичные слушания состоятся: 10.01.2022 в 14³⁰ часов по адресу: город Петропавловск-Камчатский, улица Советская, дом 22, кабинет № 205 здания Управления архитектуры и градостроительства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Время начала регистрации участников: в 14⁰⁰ часов (не позднее чем за 30 минут до начала публичных слушаний).

В период публичных слушаний участники публичных слушаний имеют право представить свои предложения и замечания по обсуждаемому проекту посредством:

1) записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

2) в письменной форме в адрес организатора публичных слушаний;

3) в письменной или устной форме в ходе проведения публичных слушаний.

Контакты организатора публичных слушаний: Организационный комитет, адрес: город Петропавловск-Камчатский, улица Советская, дом 22, телефон (4152) 30-31-00 (доб. 32-50), факс (4152) 30-25-96.

Информационные материалы по: проекту межевания территории части квартала № 3 планировочного подрайона 1.1.2. Деловое ядро центра городского планировочного района (в границе улицы Ленинградская) Центрального городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе: «<http://www.pkgo.ru/>», раздел: О городе/Градостроительство/Правила землепользования и застройки Петропавловск-Камчатского городского округа, и на сайте Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: «<http://www.duma.pkgo.ru/>».

ОПОВЕЩЕНИЕ о начале публичных слушаний

На публичные слушания представляется: Проект разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства «Модульные канализационные очистные сооружения в районе «Авача» на земельном участке с кадастровым номером 41:01:0010111:37 в части уменьшения отступов от западной, северной, восточной и южной границы земельного участка с 5 до 0 метров, согласно чертежу градостроительного плана земельного участка от 13.09.2021 № ru 41-301-000-146.

Перечень информационных материалов по проекту публичных слушаний:

1. Градостроительный план земельного участка от 13.09.2021 № ru 41-301-000-146.
2. Схема планировочной организации земельного участка.

Информационные материалы по проекту публичных слушаний представлены на экспозиции по адресу: город Петропавловск-Камчатский, улица Советская, дом 22, в здании Управления архитектуры и градостроительства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (этаж 1).

Оповещение дополнительно распространено на информационных стенах: около здания на улице Советская, дом 22; в Службе «одного окна» улица Ленинградская, дом 74/1; МАУ «Расчетно-кассовый центр» улица Ленинградская, дом 74/1; а также в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлен соответствующий проект (в границах земельного участка с кадастровым номером 41:01:0010111:37).

А также в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресам: «<http://www.pkgo.ru/>», раздел: Новости/Публичные слушания, общественные обсуждения, и на сайте Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: «<http://www.duma.pkgo.ru/>».

Экспозиция открыта: с 17.12.2021 по 28.12.2021.

Часы работы: понедельник – четверг с 9⁰⁰ до 17³⁰ часов, пятница с 9⁰⁰ до 16⁰⁰ часов (перерыв с 13⁰⁰ до 14⁰⁰ часов).

В ходе работы экспозиции проводится консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях.

Публичные слушания состоятся: 28.12.2021 в 12⁰⁰ часов по адресу: город Петропавловск-Камчатский, улица Советская, дом 22, каб. 205 здания Управления архитектуры и градостроительства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Время начала регистрации участников: в 11³⁰ часов (не позднее чем за 30 минут до начала публичных слушаний).

В период публичных слушаний участники публичных слушаний имеют право представить свои предложения и замечания по обсуждаемому проекту посредством:

- 1) записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;
- 2) в письменной форме в адрес организатора публичных слушаний;
- 3) в письменной или устной форме в ходе проведения публичных слушаний.

Контакты организатора публичных слушаний: Адрес: город Петропавловск-Камчатский, улица Советская, дом 22, телефон 8(4152) 30-31-00 (доб. 33-05, 33-06), факс (4152) 30-25-96.

Извещение о предоставлении земельных участков, представляемых бесплатно в собственность многодетным семьям на территории Петропавловск- Камчатского городского округа в Камчатском крае

Текущий №	ФИО	Регистрационный номер заявления о постановке на учет	Кадастровый номер земельного участка	Порядковый номер земельного участка в схеме Сведения о наличии (отсутствии) существующих или планируемых к вводу в эксплуатацию объектов электросетевого хозяйства и автомобильных дорог общего пользования местного значения	Местонахождение земельного участка
1	Иовлева Е.В.	13-02-02-00/9858/21	41:01:0010120: 2540	1	инфраструктура отсутствует Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, шоссе Восточное
2	Бакун И.А.	13-02-02-00/9117/21	41:01:0010120: 2618	2	инфраструктура отсутствует Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, шоссе Восточное
3	Веретенко О.С.	13-02-02-00/9522/21	41:01:0010120: 2622	3	инфраструктура отсутствует Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, шоссе Восточное
4	Тихенко Т.Ю.	13-02-02-00/9689/21	41:01:0010120: 2623	4	инфраструктура отсутствует Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, шоссе Восточное
5	Борисова Е.А.	13667	41:01:0010120: 2624	5	инфраструктура отсутствует Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, шоссе Восточное
6	Салнина-зарян М.А.	13-02-02-00/15313/21	41:01:0010120: 2625	6	инфраструктура отсутствует Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, шоссе Восточное
7	Коваль А.Г.	13-02-02-00/16368/21	41:01:0010120: 2627	7	инфраструктура отсутствует Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, шоссе Восточное
8	Шамои С.К.	13-02-02-00/16554/21	41:01:0010120: 2632	8	инфраструктура отсутствует Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, шоссе Восточное
9	Панова И.В.	13-02-02-00/17126/21	41:01:0010120: 2633	9	инфраструктура отсутствует Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, шоссе Восточное
10	Штомпель К.В.	13-02-02-00/17229/21	41:01:0010120: 2635	10	инфраструктура отсутствует Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, шоссе Восточное
11	Астудина А.А.	13-02-02-00/8690/21	41:01:0010120: 2637	11	инфраструктура отсутствует Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, шоссе Восточное
12	Аминова Ш.Р.	13-02-02-00/8438/21	41:01:0010120: 2638	12	инфраструктура отсутствует Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, шоссе Восточное
13	Остриков Г.А.	13-02-02-00/8531/21	41:01:0010120: 2639	13	инфраструктура отсутствует Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, шоссе Восточное
14	Попова А.В.	13-02-02-00/8582/21	41:01:0010120: 2640	14	инфраструктура отсутствует Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, шоссе Восточное
15	Гопиенко Е.А.	13-02-02-00/8588/21	41:01:0010120: 2642	15	инфраструктура отсутствует Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, шоссе Восточное
16	Галеева А.Е.	13-02-02-00/8599/21	41:01:0010120: 2643	16	инфраструктура отсутствует Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, шоссе Восточное

ИЗВЕЩЕНИЕ о приеме заявлений о предоставлении земельного участка многодетным семьям, поставленным в очередь на предоставление земельного участка, в соответствии с Законом Камчатского края от 03.03.2021 № 562 «О предоставлении земельных участков в собственность гражданам Российской Федерации, имеющим трех и более детей, в Камчатском крае»

Управление имущественных и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа информирует многодетные семьи о начале приема заявлений о предоставлении земельных участков гражданам, имеющим трех и более детей, в собственность (далее – заявление о предоставлении земельного участка).

Заявление о предоставлении земельного участка может быть представлено в службу «одного окна» администрации Петропавловск-Камчатского городского округа непосредственно или через многофункциональный центр, либо с использованием государственной информационной системы Камчатского края «Портал государственных и муниципальных услуг Камчатского края».

Заявление о предоставлении земельного участка представляется многодетной семьей и (или) представителем в соответствии с требованиями и порядком, установленными статьей 7 Закона Камчатского края от 03.03.2021 № 562 «О предоставлении земельных участков в собственность гражданам Российской Федерации, имеющим трех и более детей, в Камчатском крае».

Срок приема заявлений о предоставлении земельного участка – 32 календарных дня с первой даты размещения (опубликования) извещения.

Одновременно информируем о том, что если многодетной семье не представлено заявление о предоставлении земельного участка до окончания срока приема заявлений, указанного в извещении, Уполномоченный орган включает такую многодетную семью в следующее извещение.

Уполномоченный орган – Управление имущественных и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, каб. 454 по адресу: 683000, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 12, часы работы: с 09-30 час. до 17-00 час. (пятница до 15-30 час.), тел. 8 (4152) 303-100 (дополночный 21-43).

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**1.1. Основание для подготовки проекта межевания территории**

Основанием для подготовки проекта межевания территории является Постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 27.11.2020 № 2161 «О принятии решения о подготовке проекта межевания территории части планировочного подрайона 3.3.4. Северный коммунально - промышленный узел – «Крутобереговский» (в районе улицы Вулканская) Северного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе».

Проект межевания территории – это документация по планировке территории. Готовится применительно к застроенным и подлежащим застройке территориям, расположенным в границах элементов планировочной структуры.

В соответствии с частью 2 статьи 43 Градостроительного кодекса Российской Федерации, подготовка проекта межевания территории осуществляется для:

1) определения местоположения границ, образуемых и изменяемых земельных участков;

2) установления, изменения, отмены красных линий для застроенных территорий, в границах которых не планируется размещение новых объектов капитального строительства, а также для установления, изменения, отмены красных линий в связи с образованием и (или) изменением земельного участка, расположенного в границах территории, применительно к которой не предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории, при условии, что такие установление, изменение, отмена влекут за собой исключительно изменение границ территории общего пользования.

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	Лист
					ПМТ- 20/21

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	Лист
					ПМТ- 20/21

1.2. Сведения об использованных материалах

При разработке проекта межевания территории использовалась следующая нормативно-правовая документация:

1. Градостроительный Кодекс Российской Федерации;

2. Земельный Кодекс Российской Федерации;

3. Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

4. Приказ Минэкономразвития от 01.03.2016 г. № 90 «Об утверждении требований к точности и методам определения координат характерных точек границ земельного участка, требований к точности и методам определения координат характерных точек контура здания, сооружения или объекта незавершенного строительства на земельном участке, а также требований к определению площади здания, сооружения и помещения»;

5. Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 25.12.2019 г. № 218-нр «О внесении изменений в генеральный план Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденный Решением городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 23.12.2009 № 697-р»;

6. Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.10.2010 г. № 294-нр «О правилах землепользования и застройки Петропавловск-Камчатского городского округа»;

7. Постановление Администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 06.04.2016 г. № 452 «Об элементах планировочной структуры в границах отдельных подрайонов Петропавловск-Камчатского городского округа»;

8. Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа Камчатского края от 23.03.2018 № 40-нр «Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования Петропавловск-Камчатского городского округа»;

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	Лист
					ПМТ- 20/21

9. Постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 27.11.2020 № 2161 «О принятии решения о подготовке проекта межевания территории части планировочного подрайона 3.3.4. Северный коммунально - промышленный узел – «Крутобереговский» (в районе улицы Вулканская) Северного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе»;

10. Топографический план масштаба 1:500 (номенклатуры: д-4-г-16; д-5-б-4; е-4-в-13; е-5-а-1).

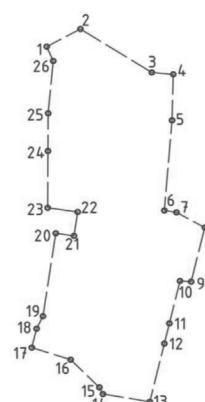
Положение точек границ образуемых земельных участков описано плоскими прямоугольными координатами, вычисленными в системе координат МСК-41, которая установлена для ведения Единого государственного реестра недвижимости в Камчатском крае.

1.3. Современное состояние территории проектирования

Проектируемая территория городской застройки в кадастровом квартале 41:01:0010113 Петропавловск-Камчатского городского округа с учетом существующей застройки, общей площадью 1,05 га расположена в планировочном подрайоне 3.3.4. Северный коммунально-промышленный узел – «Крутобереговский» Северного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе.

Координаты территории, в отношении которой подготовлен проект межевания приведены в таблице 1.

Таблица 1
Сведения о границах территории проектирования, содержащие перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости



№	X	Y
1	567077,94	1409403,72
2	567087,06	1409420,22
3	567064,57	1409455,15
4	567063,60	1409465,63
5	567039,79	1409465,04
6	566993,07	1409461,29
7	566992,10	1409467,23
8	566984,24	1409481,09
9	566956,27	1409474,38
10	566956,64	1409468,94
11	566934,66	1409463,76
12	566924,22	1409461,29
13	566894,09	1409454,17
14	566898,10	1409431,23
15	566901,51	1409429,48
16	566915,87	1409415,45
17	566922,14	1409396,41
18	566931,94	1409398,77
19	566938,38	1409401,88
20	566981,26	1409408,17
21	566979,92	1409417,06
22	566992,32	1409418,87
23	566994,46	1409404,20
24	567023,89	1409404,34
25	567043,40	1409404,43
26	567070,50	1409406,92
1	567077,94	1409403,72

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	Лист
					ПМТ- 20/21

В границах разрабатываемого проекта межевания территории объекты культурного наследия, границы лесничеств, лесопарков, участковых лесничеств, лесных кварталов, лесотаксационных выделов или частей лесотаксационных выделов, отсутствуют.

1.4. Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, способах их образования, видах их разрешенного использования.

Категория земель формируемых земельных участков – земли населенных пунктов.

В соответствии с Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.10.2010 № 294-нр «О Правилах землепользования и застройки Петропавловск-Камчатского городского округа» образуемые земельные участки расположены в территориальной зоне:

– К1 (зона размещения складских объектов, объектов оптово-розничной торговли и материально-технического снабжения).

Предельные (минимальные и/или максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства территориальных зон указаны в таблице 2:

Таблица 2

Зона	Предельные размеры земельных участков				Предельное количество этажей		Мин. / макс. процент застройки в границах земельного участка	
	площадь, кв.м. /для одного объекта жилого назначения/		площадь, кв.м. /для объектов иного назначения/		мин.	макс.		
	мин.	макс.	мин.	макс.				
К1	-	-	300	60000	1	5	5	20/60

В проекте межевания территории части планировочного подрайона 3.3.4. Северный коммунально - промышленный узел – «Крутобереговский» (в районе улицы Вулканная) Северного городского планировочного района

ПМТ- 20/21

Лист

6

Изм. Лист № докум. Подпись Дата

в Петропавловск-Камчатском городском округе сформирован один вновь образуемый земельный участок с условным номером :ЗУ1.

Земельный участок с условным номером :ЗУ1 образован из земель, государственная собственность на которые не разграничена.

Границы образуемых земельных участков установлены с учетом сложившейся кадастровой ситуации на момент подготовки проекта межевания территории, а также с учетом параметров, определенных Правилами землепользования и застройки Петропавловск-Камчатского городского округа.

Координаты характерных точек границы образуемых земельных участков определены в системе, принятой для ведения государственного кадастрового учета, МСК-41 и приведены в таблице 3.

Перечень, сведения о площади и виде разрешенного использования образуемых земельных участков и возможные способы их образования приведены в таблице 3.

Таблица 3

Перечень, сведения о площади и виде разрешенного использования образуемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования

Условный номер земельного участка	:ЗУ1
Вид разрешенного использования:	малоэтажная многоквартирная жилая застройка (2.1.1)
Территориальная зона:	К1 – зона размещения складских объектов, объектов оптово-розничной торговли и материально-технического снабжения
Способ образования земельного участка:	Земельный участок образуется из земель, государственная собственность на которые не разграничена
Площадь земельного участка:	3229,95 кв. м.
Координаты	
X	Y
567023,89	1409404,34
567011,99	1409448,49
567008,14	1409462,50

ПМТ- 20/21

Лист

7

Изм. Лист № докум. Подпись Дата

566993,67	1409461,49
566936,09	1409449,07
566940,83	1409416,94
566991,51	1409424,64
566992,32	1409418,87
566994,46	1409404,20
567023,89	1409404,34

* формирование земельных участков для эксплуатации объектов капитального строительства, введенных в эксплуатацию до утверждения Правил землепользования и застройки, вид разрешенного использования земельного участка, предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры и предельные параметры устанавливаются в соответствии с назначением объектов, а также с учетом существующей градостроительной ситуации.

В данном проекте межевания территории установлены красные линии.

Координаты красных линий, устанавливаемые в данном проекте межевания территории приведены в таблице 4.

Таблица 4

Координаты характерных точек красных линий

X	Y
567056,77	1409459,30
567023,07	1409465,86
566993,07	1409461,29
566936,09	1409449,07
566873,05	1409434,71

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	Лист
					ПМТ- 20/21

8

Приложение 2
к постановлению Главы
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 17.12.2021 № 92

Порядок учета предложений и замечаний по проекту межевания территории части планировочного подрайона 3.3.4. Северный коммунально-промышленный узел – «Крутобереговский» (в районе улицы Вулканная) Северного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе, а также участия граждан в его обсуждении

1. Со дня опубликования постановления Главы Петропавловск-Камчатского городского округа о назначении публичных слушаний проекту межевания территории части планировочного подрайона 3.3.4. Северный коммунально-промышленный узел – «Крутобереговский» (в районе улицы Вулканная) Северного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе до дня их проведения, в период размещения на официальных сайтах Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа и администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» проекта межевания территории части планировочного подрайона 3.3.4. Северный коммунально-промышленный узел – «Крутобереговский» (в районе улицы Вулканная) Северного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе и проведения экспозиции такого проекта участники публичных слушаний, прошедшие идентификацию в соответствии с частью 9 статьи 9 Решения Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 28.04.2014 № 211-нр «О публичных слушаниях в Петропавловск-Камчатском городском округе», вправе вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

1.1 в письменной или устной форме в ходе проведения публичных слушаний;
1.2 в письменной форме организатору публичных слушаний по адресу 683000, город Петропавловск-Камчатский, улица Советская, дом 22, кабинет 309, понедельник – четверг с 09.00 до 17.00 часов, пятница с 09.00 до 16.00 часов (перерыв с 13.00 до 14.00 часов);
1.3 посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

2. Предложения и замечания, внесенные участниками публичных слушаний, подлежат регистрации организатором, а также обязательному рассмотрению организатором публичных слушаний. Предложения и замечания не рассматриваются в случае выявления факта предоставления участником публичных слушаний недостоверных сведений.

3. Все предложения и замечания участников публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания, и предложения, и замечания иных участников публичных слушаний, указываются в протоколе публичных слушаний.

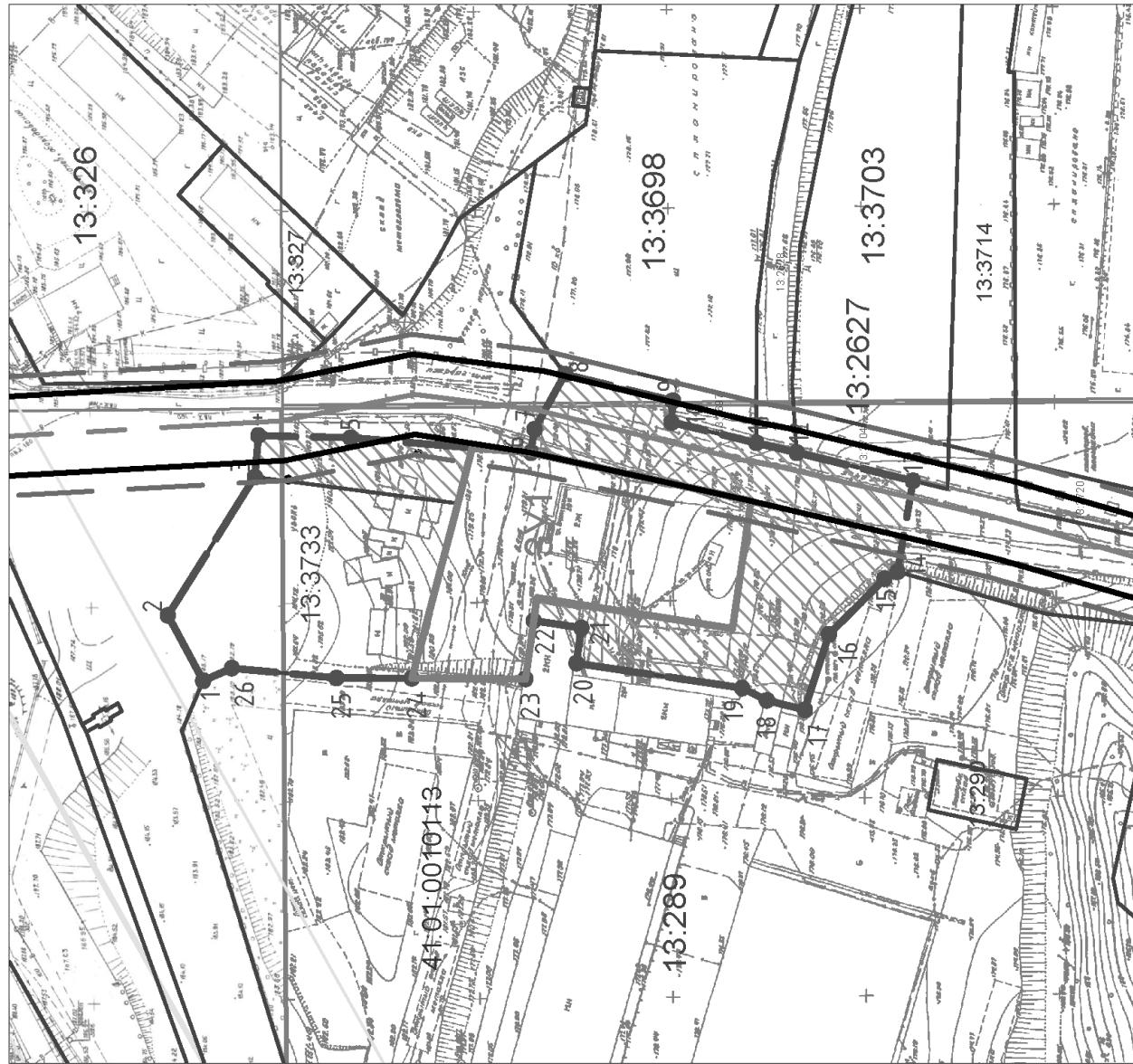
4. Содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания, и предложения и замечания иных участников публичных слушаний указываются в заключении о результатах публичных слушаний.

В случае внесения несколькими участниками публичных слушаний одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний.

Чертеж проекта межевания территории части планировочного подрайона 3.3.4. Северный коммунально - промышленный узел - «Кругобереговский» (в районе улицы Вулканная) Северного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе (Основной чертеж)

Условные обозначения

	Границы образуемых земельных участков
	Границы земельных участков зон разместимости зданий в ЕГРН
41:01:0010117	Кадастровый номер квартала
	Граница территории разработки проекта межевания территории
	Красные линии
	Отступы от красных линий
	Границы земель общего пользования
	Ось дороги
	Границы зон с особыми условиями использования территории



ГМТ-20/21			
Проект межевания территории части планировочного подрайона 3.3.4. Северный коммунально - промышленный узел - «Кругобереговский» (в районе улицы Вулканной) Северного городского планировочного района в Петропавловске-Камчатском городском округе			
Изм.	Код уч.	Лист	Статус
Кадастровер	Г.Г. Белоусов	ГМ	1

ИП Г.Г. Белоусов

ГЛАВА
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 17.12.2021 г. № 93

О назначении публичных слушаний по проекту межевания территории части квартала № 6 планировочного подрайона 3.2.6. Жилой район – «Пограничный» Северного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе

Руководствуясь статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 28 Федерального закона от 13.07.2015 № 212-ФЗ «О свободном порте Владивосток», статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 22 Устава Петропавловск-Камчатского городского округа, Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 28.04.2014 № 211-нр «О публичных слушаниях в Петропавловск-Камчатском городском округе», в целях определения местоположения границ образуемых и изменяемых земельных участков

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести по инициативе Главы Петропавловск-Камчатского городского округа публичные слушания по проекту межевания территории части квартала № 6 планировочного подрайона 3.2.6. Жилой район – «Пограничный» Северного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе согласно приложению 1 к настоящему постановлению (далее – публичные слушания).

2. Назначить проведение публичных слушаний на 22.12.2021 в 16⁰⁰ часов по адресу: город Петропавловск-Камчатский, улица Советская, дом 22, кабинет № 205 здания Управления архитектуры и градостроительства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

3. Организатором публичных слушаний определить организационный комитет по проведению публичных слушаний в составе, утвержденном постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 13.07.2018 № 1507 «О создании организационного комитета по организации и проведению публичных слушаний по проектам генеральных планов, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов» (далее – оргкомитет).

4. Оргкомитету организовать:

4.1 размещение проект межевания территории части квартала № 6 планировочного подрайона 3.2.6. Жилой район – «Пограничный» Северного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе, на официальных сайтах Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа и администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

4.2 в течение всего периода размещения на официальных сайтах Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа и администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» проведение экспозиции такого проекта по адресу: город Петропавловск-Камчатский, улица Советская, дом 22, в холле Управления архитектуры и градостроительства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (этаж 3);

4.3 в период работы экспозиции в месте проведения экспозиции, в дни и часы посещения экспозиции, указанные в оповещении о начале публичных слушаний, консультирование посетителей экспозиции, распространение печатных информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях;

4.4 размещение информации о дате, времени, месте проведения публичных слушаний на официальных сайтах Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа и администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Установить порядок учета предложений и замечаний по проекту межевания территории части квартала № 6 планировочного подрайона 3.2.6. Жилой район – «Пограничный» Северного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе, а также участия граждан в его обсуждении согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

6. Управлению архитектуры и градостроительства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в течение 10 рабочих дней со дня окончания публичных слушаний направить Главе Петропавловск-Камчатского городского округа проект межевания территории части квартала № 6 планировочного подрайона 3.2.6. Жилой район – «Пограничный» Северного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе, протокол публичных слушаний по проекту межевания территории части квартала № 6 планировочного подрайона 3.2.6. Жилой район – «Пограничный» Северного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе, заключение о результатах публичных слушаний, а также таблицу поступивших предложений и замечаний.

7. Организационно-техническое и информационное обеспечение проведения публичных слушаний, включая информирование граждан, постоянно проживающих на территории, в отношении которой подготовлен проект межевания территории, правообладателей находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладателей помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, осуществляют администрация Петропавловск-Камчатского городского округа.

8. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла».

**Глава
Петропавловск-Камчатского городского округа
К.В. Брызгин**

**Приложение 1
к постановлению Главы
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 17.12.2021 № 93**

Проект межевания территории части квартала № 6 планировочного подрайона 3.2.6. Жилой район – «Пограничный» Северного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе

индивидуальный предприниматель

Экз. № 1

БЕЛОУСОВ ГЕОРГИЙ ГЕННАДЬЕВИЧ

Проект межевания территории

части квартала № 6 планировочного подрайона 3.2.6 Жилой район
«Пограничный» Северного городского планировочного района
в Петропавловск-Камчатском городском округе

Шифр: ПМТ – 19/21

Основная часть проекта межевания территории

г. Петропавловск-Камчатский

2021 год

11	565285,01	1410575,57
12	565278,97	1410588,31
13	565184,72	1410640,79
14	565183,14	1410600,48
15	565182,14	1410580,18
16	565180,17	1410540,05
17	565193,10	1410528,91
18	565206,07	1410524,31
19	565213,67	1410510,51
20	565205,10	1410508,48
21	565203,60	1410485,23
22	565203,41	1410476,52
23	565205,79	1410454,47
24	565189,95	1410430,53
25	565178,35	1410403,84
26	565175,55	1410399,95
27	565171,27	1410400,47
28	565170,73	1410375,61
29	565156,70	1410380,38
30	565134,70	1410380,54
31	565122,69	1410365,78
32	565106,09	1410365,75
33	565075,18	1410337,78
34	565075,11	1410335,44
35	565072,20	1410340,73
36	565076,20	1410488,11
37	565073,34	1410514,53
38	565071,10	1410537,54
39	565070,82	1410574,82
40	565066,11	1410639,52
41	565055,46	1410712,76
42	564722,93	1410897,90
43	564711,71	1410876,90
44	564710,19	1410873,05
45	564704,17	1410872,74
46	564595,12	1410873,40
47	564596,05	1410859,83
48	564597,45	1410852,78
49	564593,55	1410850,70
50	564592,45	1410848,99
51	564591,50	1410821,95
52	564591,31	1410814,56
53	564584,87	1410814,52
54	564582,92	1410766,43
55	564608,90	1410744,47
56	564603,40	1410744,50
57	564583,73	1410744,91
58	564563,91	1410745,37
59	564563,78	1410750,54
60	564557,67	1410750,38
61	564548,42	1410755,69
62	564538,23	1410756,07
63	564518,47	1410755,68
64	564509,78	1410756,42

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	Лист	5
------	------	----------	---------	------	------	---

ПМТ- 19/21

65	564495,55	1410757,61
66	564467,69	1410759,29
67	564457,06	1410761,69
68	564444,66	1410763,14
69	564417,35	1410763,75
70	564376,29	1410769,84
71	564368,29	1410777,82

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	Лист	5
------	------	----------	---------	------	------	---

ПМТ- 19/21

136	565039,96	1410166,49
137	565062,13	1410166,37
138	565070,97	1410175,81
139	565091,97	1410175,16
140	565109,06	1410187,53
141	565128,90	1410175,60
142	565146,42	1410168,00
1	565159,55	1410159,36

В границах разрабатываемого проекта межевания территории объекты культурного наследия, границы лесничеств, лесопарков, участковых лесничеств, лесных кварталов, лесотаксационных выделов или частей лесотаксационных выделов, отсутствуют.

1.4. Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, способах их образования, видах их разрешенного использования.

Категория земель формируемых земельных участков – земли населенных пунктов.

В соответствии с Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.10.2010 № 294-нр «О Правилах землепользования и застройки Петропавловск-Камчатского городского округа» образуемые земельные участки расположены в территориальных зонах:

- Ж5 (зона застройки многоэтажными жилыми домами);
- Ц4 (зона общественно-делового центра местного значения);
- С2 (зона размещения учебных и научных комплексов);
- К1 (зона размещения складских объектов, объектов оптово-розничной торговли и материально-технического снабжения).

Предельные (минимальные и/или максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства территориальных зон указаны в таблице 2:

Таблица 2

Зона	Предельные размеры земельных участков		Предельное количество этажей		Мин. отступы от границ земельного участка, м	Макс. процент застройки в границах земельного участка		
	площадь, кв.м. /для одного объекта жилого назначения/		площадь, кв.м. /для объектов иного назначения/					
	мин.	макс.	мин.	макс.				
Ж5	500	25000	200	100000	5	16 <****>		
Ц4	500	25000	200	1000000	1	9 <****>		
С2	500	25000	300	100000	1	5 <****>		
К1	-	-	300	60000	1	5		

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	Лист	6
------	------	----------	---------	------	------	---

ПМТ- 19/21

В проекте межевания территории части квартала № 6 планировочного подрайона 3.2.6 Жилой район «Пограничный» Северного городского округа сформировано одиннадцать вновь образуемых земельных участков с условными номерами :ЗУ1, :ЗУ2, :ЗУ3, :ЗУ4, :ЗУ5, :ЗУ7, :ЗУ8, :ЗУ9, :ЗУ10, :ЗУ11.

Земельные участки с условными номерами :ЗУ1, :ЗУ2, :ЗУ3, :ЗУ4, :ЗУ5, :ЗУ6, :ЗУ7, :ЗУ8, :ЗУ9, :ЗУ10, :ЗУ11 образованы из земель, государственная собственность на которые не разграничена.

Границы образуемых земельных участков установлены с учетом сложившейся кадастровой ситуации на момент подготовки проекта межевания территории, а также с учетом параметров, определенных Правилами землепользования и застройки Петропавловск-Камчатского городского округа.

Координаты характерных точек границ образуемых земельных участков определены в системе, принятой для ведения государственного кадастрового учета, МСК-41 и приведены в таблице 3.

Перечень, сведения о площади и виде разрешенного использования образуемых земельных участков и возможные способы их образования приведены в таблице 3.

Таблица 3

Перечень, сведения о площади и виде разрешенного использования образуемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования / Координаты характерных точек границ образуемых земельных участков

Условный номер земельного участка	:ЗУ1
Вид разрешенного использования:	среднеэтажная жилая застройка (2.5)
Территориальная зона:	Ж5 – зона застройки многоэтажными жилыми домами
Способ образования земельного участка:	Земельный участок образуется из земель, государственная собственность на которые не разграничена
Площадь земельного участка:	2683.68 кв. м.
Координаты	
X	Y
565072,29	1410432,28
565071,69	1410468,60
565003,80	1410469,31
564998,83	1410459,86
564992,71	1410433,98
565072,29	1410432,28

Условный номер земельного участка	:ЗУ2
Вид разрешенного использования:	среднеэтажная жилая застройка (2.5)
Территориальная зона:	Ж5 – зона застройки многоэтажными жилыми домами

Способ образования земельного участка:	Земельный участок образуется из земель, государственная собственность на которые не разграничена
Площадь земельного участка:	5088.14 кв. м.
Координаты	
X	Y
565026,52	1410560,60
565023,48	1410615,99
564932,92	1410618,36
564930,67	1410564,57
565022,94	1410560,70

Условный номер земельного участка	:ЗУ3
Вид разрешенного использования:	среднеэтажная жилая застройка (2.5)
Территориальная зона:	Ж5 – зона застройки многоэтажными жилыми домами
Способ образования земельного участка:	Земельный участок образуется из земель, государственная собственность на которые не разграничена
Площадь земельного участка:	2513,48 кв. м.
Координаты	
X	Y
564899,36	1410654,00
564903,08	1410663,39
564904,58	1410696,87
564819,61	1410698,93
564840,42	1410665,15
564886,05	1410664,33
56489	

Площадь земельного участка:	2355,27 кв. м.
Координаты	
X	Y
564750,63	1410421,57
564750,59	1410447,34
564726,79	1410451,73
564669,80	1410453,73
564669,80	1410423,73
564750,63	1410421,57

Условный номер земельного участка	:ЗУ6
Вид разрешенного использования:	среднеэтажная жилая застройка (2.5)
Территориальная зона:	ЖС – зона застройки многоэтажными жилыми домами
Способ образования земельного участка:	Земельный участок образуется из земель, государственная собственность на которые не разграничена
Площадь земельного участка:	2339,91 кв. м.
Координаты	
X	Y
564725,37	1410531,57
564745,05	1410556,92
564684,30	1410601,66
564666,26	1410577,44
564725,37	1410531,57

Условный номер земельного участка	:ЗУ7
Вид разрешенного использования:	среднеэтажная жилая застройка (2.5)
Территориальная зона:	ЖС – зона застройки многоэтажными жилыми домами
Способ образования земельного участка:	Земельный участок образуется из земель, государственная собственность на которые не разграничена
Площадь земельного участка:	2398,49 кв. м.
Координаты	
X	Y
564728,95	1410598,62
564729,31	1410670,46
564695,32	1410670,46
564695,32	1410600,45
564728,95	1410598,62

Условный номер земельного участка	:ЗУ8
Вид разрешенного использования:	среднеэтажная жилая застройка (2.5)
Территориальная зона:	ЖС – зона застройки многоэтажными жилыми домами
Способ образования земельного участка:	Земельный участок образуется из земель, государственная собственность на которые не разграничена
Площадь земельного участка:	1913,07 кв. м.
Координаты	
X	Y
564723,08	1410670,46
564723,08	1410739,37
564695,32	1410739,37

					Lист
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	ПМТ- 19/21

9

564695,32	1410670,46
Условный номер земельного участка	
Вид разрешенного использования:	благоустройство территории (12.0.2)
Территориальная зона:	ЖС – зона застройки многоэтажными жилыми домами
Способ образования земельного участка:	Земельный участок образуется из земель, государственная собственность на которые не разграничена
Площадь земельного участка:	4411,98 кв. м.
Координаты	
X	Y
564695,32	1410633,31
564695,32	1410670,46
564695,32	1410698,97
564600,32	1410698,81
564600,32	1410686,24
564669,02	1410633,31
564695,32	1410633,31

Условный номер земельного участка	:ЗУ9
Вид разрешенного использования:	среднеэтажная жилая застройка (2.5)
Территориальная зона:	ЖС – зона застройки многоэтажными жилыми домами
Способ образования земельного участка:	Земельный участок образуется из земель, государственная собственность на которые не разграничена
Площадь земельного участка:	2938,27 кв. м.
Координаты	
X	Y
564537,55	1410440,66
564536,54	1410475,08
564528,88	1410479,73
564519,09	1410480,64
564465,09	1410479,87
564455,25	1410480,73
564454,95	1410450,03
564472,19	1410447,12
564496,79	1410444,86
564509,47	1410440,11
564537,55	1410440,66

Условный номер земельного участка	:ЗУ10
Вид разрешенного использования:	среднеэтажная жилая застройка (2.5)
Территориальная зона:	ЖС – зона застройки многоэтажными жилыми домами
Способ образования земельного участка:	Земельный участок образуется из земель, государственная собственность на которые не разграничена
Площадь земельного участка:	4030,23 кв. м.
Координаты	
X	Y
564536,17	1410487,88
564535,52	1410510,18

Лист

ПМТ- 19/21

10

564521,02	1410516,14
564517,39	1410516,61
564512,44	1410517,24
564506,45	1410518,02
564489,70	1410520,17
564473,53	1410521,17
56447,80	1410522,76
564440,01	1410522,63
564438,01	1410522,62
564426,97	1410522,41
564420,97	1410522,30
564411,21	1410522,14
564409,36	1410522,11
564409,29	1410489,30
564451,45	1410489,42
564464,99	1410486,87
564536,17	1410487,88

В данном проекте межевания территории установлены красные линии.

Координаты красных линий, устанавливаемые в данном проекте межевания территории приведены в таблице 4.

Таблица 4

Координаты характерных точек красных линий

X	Y
565146,42	1410168,00
565296,29	1410376,69
565333,31	1410429,37
565349,18	1410453,89
565366,40	1410481,56
565363,70	1410491,73
565335,32	1410412,22
565267,02	1410552,68
565183,16	1410601,11
565048,84	1410683,90
564981,11	1410722,77
564951,30	1410739,77
564740,92	1410860,18
564705,02	1410880,12
564419,49	1410770,63
564396,93	1410754,82
564340,96	1410714,94
564291,51	1410678,29

				Lист
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата

11

**Приложение 2
к постановлению Главы
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 17.12.2021 № 93**

**Порядок учета предложений и замечаний
по проекту межевания территории части квартала № 6
планировочного подрайона 3.2.6. Жилой район –
«Пограничный» Северного городского планировочного
района в Петропавловск-Камчатском городском округе,
а также участия граждан в его обсуждении**

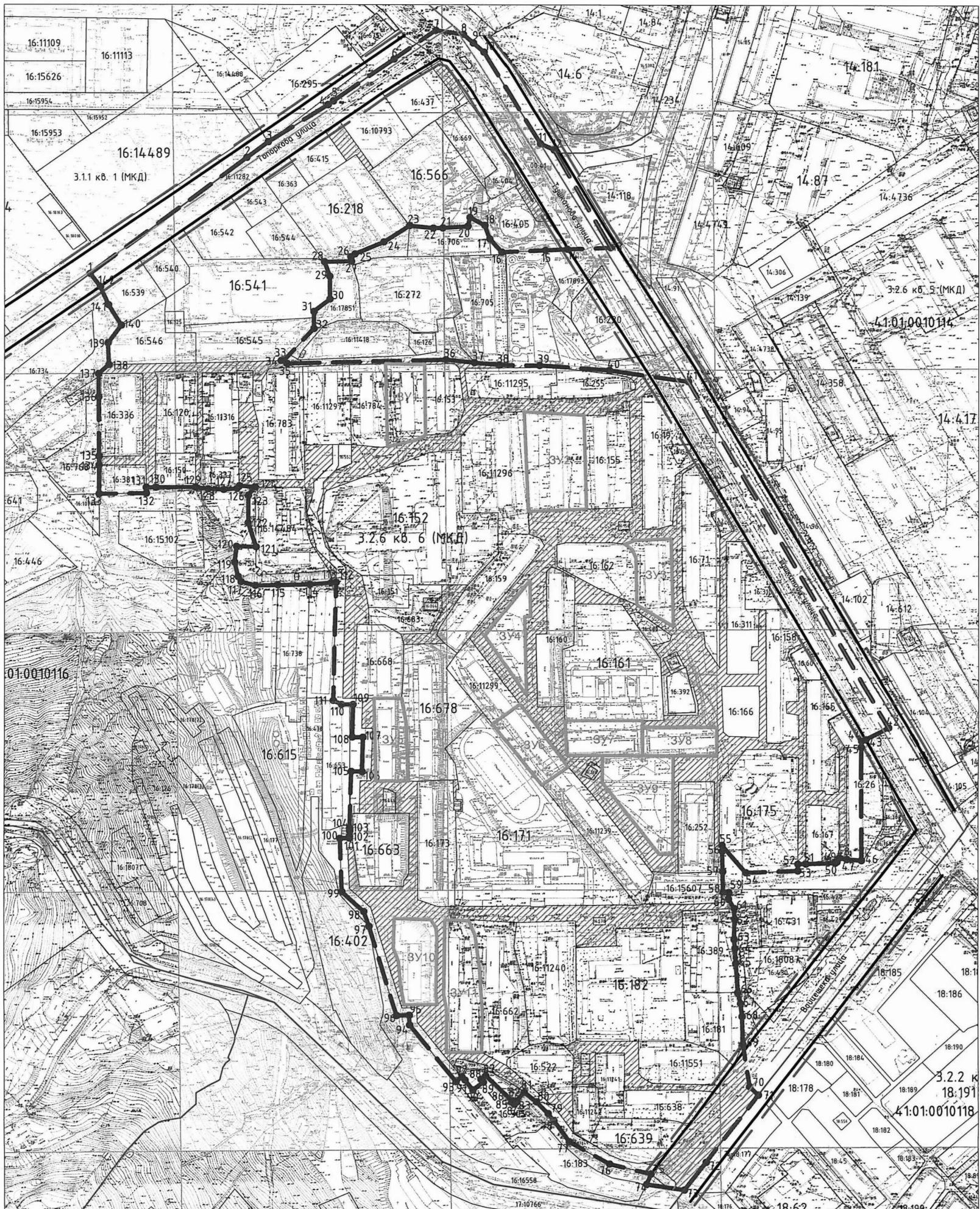
1. Со дня опубликования постановления Главы Петропавловск-Камчатского городского округа о назначении публичных слушаний по проекту межевания территории части квартала № 6 планировочного подрайона 3.2.6. Жилой район – «Пограничный» Северного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе до дня их проведения, в период размещения на официальных сайтах Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа и администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» проекта межевания территории части квартала № 6 планировочного подрайона 3.2.6. Жилой район – «Пограничный» Северного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе и проведения экспозиции такого проекта участники публичных слушаний, прошедшие идентификацию в соответствии с частью 9 статьи 9 Решения Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 28.04.2014 № 211-нр «О публичных слушаниях в Петропавловск-Камчатском городском округе», вправе вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

1.1 в письменной или устной форме в ходе проведения публичных слушаний;
1.2 в письменной форме организатору публичных слушаний по адресу 683000, город Петропавловск-Камчатский, улица Советская, дом 22, кабинет 309, понедельник – четверг с 09.00 до 17.00 часов, пятница с 09.00 до 16.00 часов (перерыв с 13.00 до 14.00 часов);
1.3 посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

2. Предложения и замечания, внесенные участниками публичных слушаний, подлежат регистрации организатором, а также обязательному рассмотрению организатором публичных слушаний. Предложения и замечания не рассматриваются в случае выявления факта предоставления участником публичных слушаний недостоверных сведений.
3. Все предложения и замечания участников публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания, и предложения, и замечания иных участников публичных слушаний, указываются в протоколе публичных слушаний.

4. Содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания, и предложения, и замечания иных участников публичных слушаний указываются в заключении о результатах публичных слушаний.
В случае внесения несколькими участниками публичных слушаний одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний.

Чертеж проекта межевания территории части квартала № 6 планировочного подрайона 3.2.6 Жилой район «Пограничный» Северного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе (Основной чертеж)



Условные обозначения:

- | | |
|---------------|---|
| :3У1 | <i>Границы образуемых земельных участков</i> |
| :490 | <i>Границы земельных участков зарегистрированных в ЕГРН</i> |
| 41:01:0010113 | <i>Кадастровый номер квартала</i> |
| | <i>Граница территории разработки проекта межевания территории</i> |
| | <i>Красные линии</i> |
| | <i>Отступы от красных линий</i> |

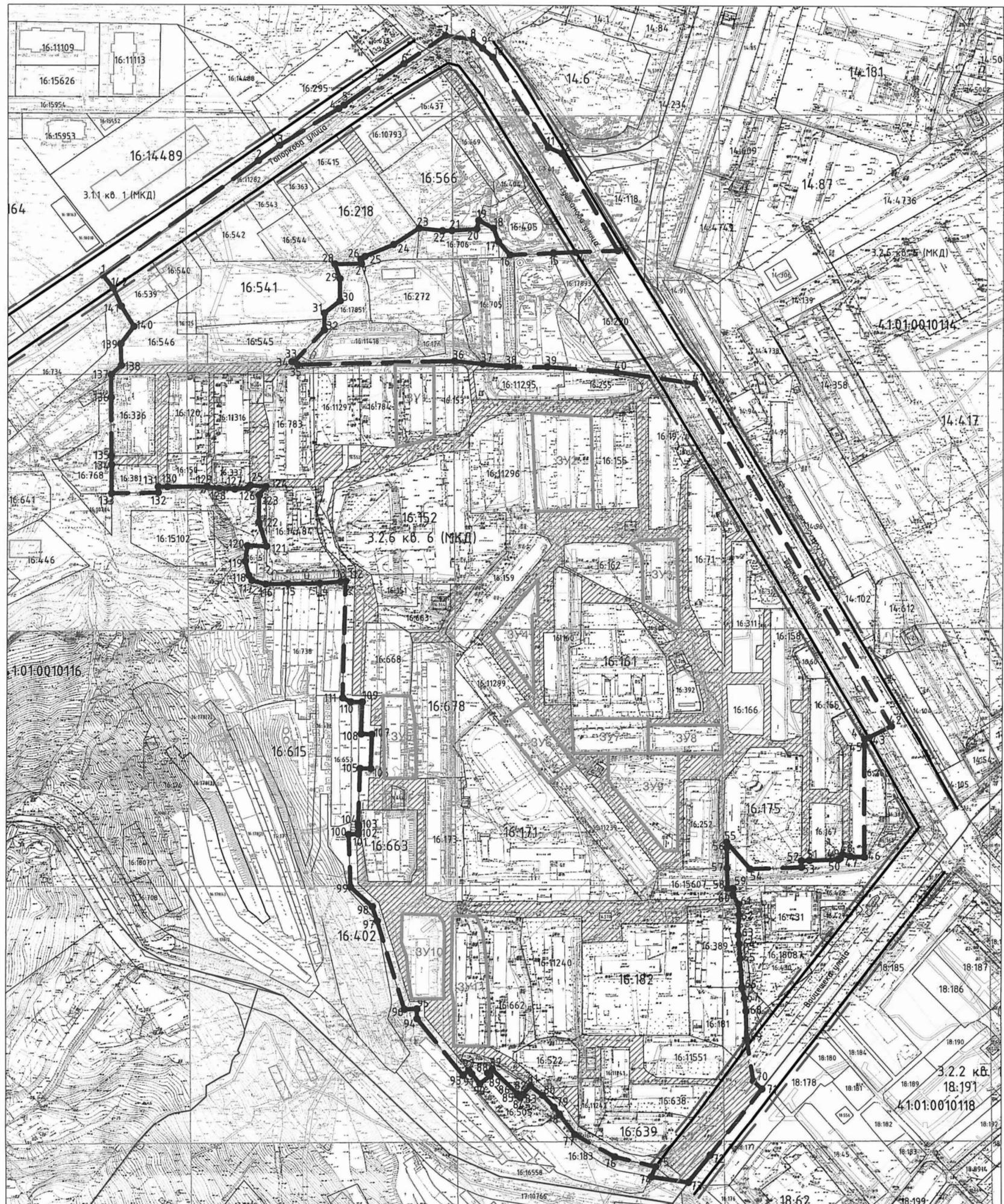
DMT = 19/21

**Проект межевания территории части квартала №¹ б планировочного подрайона
3.2.6 Жилой район «Пограничный» Северного городского планировочного района
г. Петропавловск-Камчатский городской округ**

Основной чертеж проекта
межевания территории

Стадия	Лист	Листов
ПМ	1	2
<i>ИП.Г. Белоусов</i>		

Чертеж проекта межевания территории части квартала № 6 планировочного подрайона 3.2.6 Жилой район «Пограничный» Северного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе (Материалы по обоснованию)



ГЛАВА
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 17.12.2021 г. № 94

О назначении публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории квартала № 1 планировочного подрайона 2.2.4. Жилой район – «Антенное поле» Южного городского планировочного района в Петропавловск- Камчатском городском округе

Руководствуясь статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 28 Федерального закона от 13.07.2015 № 212-ФЗ «О свободном порте Владивосток», статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 22 Устава Петропавловск-Камчатского городского округа, Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 28.04.2014 № 211-нч «О публичных слушаниях в Петропавловск-Камчатском городском округе», в целях выделения элементов планировочной структуры, установления границ территорий общего пользования, границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства, определения характеристик и очередности планируемого развития территории, для определения местоположения границ образуемых и изменяемых земельных участков

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести по инициативе Главы Петропавловск-Камчатского городского округа публичные слушания по проекту планировки территории и проекту межевания территории квартала № 1 планировочного подрайона 2.2.4. Жилой район – «Антенное поле» Южного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе согласно приложению 1 к настоящему постановлению (далее – публичные слушания).

2. Назначить проведение публичных слушаний на 22.12.2021 в 14³⁰ часов по адресу: город Петропавловск-Камчатский, улица Советская, дом 22, кабинет № 205 здания Управления архитектуры и градостроительства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

3. Организатором публичных слушаний определить организационный комитет по проведению публичных слушаний в составе, утвержденном постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 13.07.2018 № 1507 «О создании организационного комитета по организации и проведению публичных слушаний по проектам генеральных планов, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов» (далее – оргкомитет).

4. Оргкомитету организовать:

4.1 размещение проекта планировки территории и проекта межевания территории квартала № 1 планировочного подрайона 2.2.4. Жилой район – «Антенное поле» Южного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе, на официальных сайтах Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа и администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

4.2 в течение всего периода размещения на официальных сайтах Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа и администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» проведение экспозиции такого проекта по адресу: город Петропавловск-Камчатский, улица Советская, дом 22, в холле Управления архитектуры и градостроительства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (этаж 3);

4.3 в период работы экспозиции в месте проведения экспозиции, в дни и часы посещения экспозиции, указанные в оповещении о начале публичных слушаний, консультирование посетителей экспозиции, распространение печатных информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях;

4.4 размещение информации о дате, времени, месте проведения публичных слушаний на официальных сайтах Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа и администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Установить порядок учета предложений и замечаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории квартала № 1 планировочного подрайона 2.2.4. Жилой район – «Антенное поле» Южного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе, а также участия граждан в его обсуждении согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

6. Управлению архитектуры и градостроительства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в течение 10 рабочих дней со дня окончания публичных слушаний направить Главе Петропавловск-Камчатского городского округа проект планировки территории и проект межевания территории квартала № 1 планировочного подрайона 2.2.4. Жилой район – «Антенное поле» Южного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе, протокол публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории квартала № 1 планировочного подрайона 2.2.4. Жилой район – «Антенное поле» Южного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе, заключение о результатах публичных слушаний, а также таблицу поступивших предложений и замечаний.

7. Организационно-техническое и информационное обеспечение проведения публичных слушаний, включая информирование граждан, постоянно проживающих на территории, в отношении которой подготовлен проект планировки территории и проект межевания территории, правообладателей находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладателей помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, осуществлять администрация Петропавловск-Камчатского городского округа.

8. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла».

Глаea
Петропавловск-Камчатского городского округа
К.В. Брызгин

Приложение 1
к постановлению Главы
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 17.12.2021 № 94

Проект планировки территории и проект межевания территории квартала № 1 планировочного подрайона 2.2.4. Жилой район – «Антенное поле» Южного городского планировочного района в Петропавловск- Камчатском городском округе



ООО «Архивариус»
Челябинская обл., г. Магнитогорск, пр. Металлургов, д. 12
archivar.ru



Проект планировки территории и проект межевания территории квартала № 1 планировочного подрайона 2.2.4. Жилой район - «Антенное поле» Южного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе

ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ

Том I

Основная часть проекта

Положение о характеристиках планируемого развития территории, о характеристиках объектов капитального строительства
Положения об очередности планируемого развития территории

Шифр: А-28.1054-20 ППТ.П

Заказчик: Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа

Директор ООО «Архивариус» К.Н. Гребенщиков

Магнитогорск - Петропавловск-Камчатский, 2020 г.

Проект планировки территории и проект межевания территории квартала № 1 планировочного подрайона
2.2.4. Жилой район - «Антенное поле» Южного городского планировочного района в Петропавловск-
Камчатском городском округе

Запись главного архитектора

Настоящий проект разработан с соблюдением действующего законодательства в области архитектурной деятельности и градостроительства, техническими регламентами и санитарно-эпидемиологическими нормами.

Проект планировки соответствует требованиям гл.5 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 №190-ФЗ (ред. от 27.12.2019).

Главный архитектор проекта К.Н. Гребенщиков

Состав участников проекта

Директор, главный архитектор ООО «Архивариус», К.Н. Гребенщиков

канд. арх., доц., член САР РФ Е.С. Левшунова

Руководитель архитектурно-планировочной мастерской №1, ГАП Д.Р. Каримова

Руководитель архитектурно-планировочной мастерской №2, ГАП

Архитекторы Д.Г. Боровская

Е.М. Горбатова

А.А. Добринина

Д.М. Табиева

С.Л. Соловский

В.В. Герасина

В.Г. Гаврилова

А.В. Наливайко

Д.С. Шакшакаева

П.В. Гинтер

А.О. Якубова

М.И. Исакова

А.А. Мусихина

А.В. Кобякова

Е.А. Барышева

К.О. Лисихина

Р.М. Мухатметалин

Т.Ю. Данилейко

Инженеры-проектировщики

Инженеры-градостроители

Кадастровые инженеры

Инженеры технического отдела

Проект планировки территории и проект межевания территории квартала № 1 планировочного подрайона
2.2.4. Жилой район - «Антеннное поле» Южного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	5
ЧАСТЬ 1. ПОЛОЖЕНИЕ О ХАРАКТЕРИСТИКАХ ПЛАНРИУЕМОГО РАЗВИТИЯ ТЕРРИТОРИИ, О ХАРАКТЕРИСТИКАХ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА	5
1. Характеристики планируемого развития территории	5
1.1 Плотность и параметры застройки территории	5
1.2 Предложения по формированию красных линий улиц	7
1.3 Предложение по изменению территориальных зон, выделенных на карте градостроительного зонирования	9
1.4 Зоны с особыми условиями использования территории, устанавливаемые в связи с размещением объектов капитального строительства	9
2. Характеристики объектов капитального строительства	10
2.1 Характеристики объектов капитального строительства жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения	10
2.2 Характеристики объектов социальной инфраструктуры	11
2.3 Характеристики объектов транспортной инфраструктуры	11
Транспорт и улично-дорожная сеть	11
2.3.1 Внешний транспорт	12
2.3.2 Улицы и дороги	12
2.3.3 Пешеходное движение	12
2.3.4 Велосипедное движение	12
2.3.5 Общественный пассажирский транспорт	12
2.3.6 Сооружения и устройства для хранения и обслуживания транспорта	12
2.4. Характеристики объектов инженерной инфраструктуры	12
2.4.1 Водоснабжение	13
2.4.2 Водоотведение	13
2.4.3 Теплоснабжение	13
2.4.4 Газоснабжение	13
2.4.5 Электроснабжение	13
2.4.6 Сети связи	14
2.4.7 Дождевая канализация	14
2.4.8 Инженерная подготовка территории	14
2.4.9 Санитарная очистка	14
ЧАСТЬ 2. ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОЧЕРЕДНОСТИ ПЛАНРИУЕМОГО РАЗВИТИЯ ТЕРРИТОРИИ	14
Чертеж планировки территории	16

Архитектурно-проектное бюро «Архивариус»

4

Проект планировки территории и проект межевания территории квартала № 1 планировочного подрайона
2.2.4. Жилой район - «Антеннное поле» Южного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе

ВВЕДЕНИЕ

Проект планировки территории и проект межевания территории квартала № 1 планировочного подрайона 2.2.4. Жилой район - «Антеннное поле» Южного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе (далее – Проект планировки) включает в себя Проект планировки территории и Проект межевания территории.

Проект планировки разработан ООО «Архивариус» по заказу Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в рамках выполнения работ по Муниципальному контракту №187 от 12.05.2020г.

Проект планировки состоит из основной части, которая подлежит утверждению, и материалов по ее обоснованию.

Документация по планировке территории подготовлена на основании следующих распорядительных документов:

1) Постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа №307 от 26.02.2018г. «О принятии решения о подготовке проекта планировки территории и проекта межевания территории квартала № 1 планировочного подрайона 2.2.4. Жилой район - «Антеннное поле» Южного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе»;

2) Техническое задание на выполнение работ по подготовке проекта планировки территории и проекта межевания территории (Приложение № 1 к муниципальному контракту №187 от 12.05.2020г.).

Подготовка проектов планировки территории осуществляется в целях выделения элементов планировочной структуры, установления границ территорий общего пользования, границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства, определения характеристик и очередности планируемого развития территории.

Подготовка графической части Проекта планировки осуществляется:
1) в соответствии с системой координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости (МСК-41);

2) с использованием цифрового топографического плана М 1:500, соответствующего действительному состоянию местности на момент разработки проекта (инженерно-геодезические изыскания выполнены в 2020г. ООО «Архивариус»).

Общая площадь подготовки Проекта планировки составляет 12,34 га.

ЧАСТЬ 1. ПОЛОЖЕНИЕ О ХАРАКТЕРИСТИКАХ ПЛАНРИУЕМОГО РАЗВИТИЯ ТЕРРИТОРИИ, О ХАРАКТЕРИСТИКАХ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

1. Характеристики планируемого развития территории

Предусмотрено взаимоувязанное размещение многоквартирных жилых домов с земельными участками, общественных зданий, улично-дорожной сети, озелененных территорий.

Новая среднеэтажная жилая застройка организована с учетом расстояния от края основной проезжей части магистральных дорог, при условии применения шумозащитных сооружений, обеспечивающих требования СП 51.13330.

Территория проектирования расположена в следующих территориальных зонах:

ЖК4. Зона смешанной жилой застройки

к основным видам разрешенного использования относятся:

- для индивидуального жилищного строительства (2.1);
- малоэтажная многоквартирная жилая застройка (2.1.1);

Архитектурно-проектное бюро «Архивариус»

5

Проект планировки территории и проект межевания территории квартала № 1 планировочного подрайона
2.2.4. Жилой район - «Антеннное поле» Южного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе

- блокированная жилая застройка (2.3);
- среднеэтажная жилая застройка (2.5);
- многоэтажная жилая застройка (высотная застройка) (2.6);
- административные здания организаций, обеспечивающие предоставление коммунальных услуг (3.1.2);
- дома социального обслуживания (3.2.1);
- оказание социальной помощи населению (3.2.2);
- оказание услуг связи (3.2.3);
- общежития (3.2.4);
- бытовое обслуживание (3.3);
- образование и просвещение (3.5);
- дошкольное, начальное и среднее общее образование (3.5.1);
- среднее и высшее профессиональное образование (3.5.2);
- объекты культурно-досуговой деятельности (3.6.1);
- государственное управление (3.8.1);
- деловое управление (4.1);
- магазины (4.4);
- банковская и страховая деятельность (4.5);
- общественное питание (4.6);
- гостиничное обслуживание (4.7);
- развлекательные мероприятия (4.8.1);
- служебные гаражи (4.9);
- обеспечение занятий спортом в помещениях (5.1.2);
- площадки для занятий спортом (5.1.3);
- оборудованные площадки для занятий спортом (5.1.4);
- обеспечение внутреннего правопорядка (8.3);
- обеспечение деятельности по исполнению наказаний (8.4);

В границах всех территориальных зон могут размещаться следующие основные виды разрешенного использования:

- хранение автотранспорта (2.7.1);
- предоставление коммунальных услуг (3.1.1);
- связь (6.8);
- трубопроводный транспорт (7.5);
- охрана Государственной границы Российской Федерации (8.2);
- земельные участки (территории) общего пользования (12.0);
- улично-дорожная сеть (12.0.1);
- благоустройство территории (12.0.2).

1.1 Плотность и параметры застройки территории

Основные параметры планируемой застройки

Территориальная зона Ж4:

Коэффициент застройки – 0,06;

Коэффициент плотности застройки – 0,18.

Предельные параметры разрешенного строительства установлены в ПЗЗ.

Население

Численность населения застройки на расчетный срок – 859 чел.

Плотность населения – 69 чел./га.

Жилой фонд

Архитектурно-проектное бюро «Архивариус»

6

Проект планировки территории и проект межевания территории квартала № 1 планировочного подрайона
2.2.4. Жилой район - «Антеннное поле» Южного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе

Демонтируемый жилой фонд на расчетный срок – 1,273 тыс.м² общей площади. Сохраняемый жилой фонд на расчетный срок – 15,636 тыс.м² общей площади. Проектируемый жилой фонд на расчетный срок – 3,719 тыс.м² общей площади. Плотность застройки – 1839 м²/га.

1.2 Предложения по формированию красных линий улиц

Ширина в устанавливаемых красных линиях:

1. Магистральные улицы общегородского значения регулируемого движения:

- ул. Сапун-Гора (переменная) 38,0-41,0 м;
- ул. Красная Сопка 39,0 -39,6 м;

2. Улицы в жилой застройке:

- ул. Шевченко – 15 м;
- ул. Портовская – 11 м;
- ул. Закхеева – 15 м;
- ул. Красная Сопка – 15 м.

Зона	Предельные размеры земельных участков		Предельное количество этажей	Мин. отступы от границ земельного участка, м	Мин. / макс. процент застройки в границах земельного участка			
	площадь, кв.м. /для одного объекта жилого назначения/	площадь, кв.м. /для объектов иного назначения/						
мин.	макс.	мин.	макс.	мин.	макс.			
ж4	160	25000	200	150000	1	9	3 - 5 **	20/60

<**> – данное значение принимается для среднеэтажной и многоэтажной жилой застройки, расположенной вдоль красной линии (допустимо уменьшение размера минимального отступа от границ земельного участка или его отсутствие при размещении на первом этаже многоэтажного жилого дома помещений общественного значения).

Координаты поворотных точек устанавливаемых красных линий

Таблица 1

Контур 1

Номер	X	Y
1	558269.61	1412939.25
2	558240.42	1412952.71
3	558237.07	1412953.98
4	558221.65	1412959.91
5	558204.17	1412970.07
6	558184.39	1412982.71
7	558165.79	1412994.73
8	558143.39	1413008.88
9	558125.55	1413020.49
10	558107.09	1413032.26
11	558054.73	1413065.30
12	558042.04	1413073.30

Архитектурно-проектное бюро «Архивариус»

7

Контур 2

Номер	X	Y
1	558275.37	1412919.89
2	558236.40	1412938.12
3	558220.46	1412944.46
4	558213.90	1412947.06
5	558194.70	1412958.57
6	558164.98	1412951.81
7	558160.73	1412944.91
8	558207.75	1412918.15
9	558223.85	1412910.19
10	558216.45	1412897.11
11	558202.74	1412903.74
12	558195.85	1412907.71

Архитектурно-проектное бюро «Архивариус»

Проект планировки территории и проект межевания территории квартала № 1 планировочного подрайона
2.2.4. Жилой район - «Антеннное поле» Южного городского планировочного района в Петропавловске-Камчатском городском округе

13	558027.17	1413082.51
14	558024.75	1413084.01
15	557996.78	1413101.11
16	557975.77	1413141.96
17	557951.83	1413150.30
18	557918.72	1413138.41
19	557872.36	1413122.28
20	557743.26	1413083.15
21	557737.38	1413101.71
22	557740.11	1413109.99
23	557778.71	1413136.59
24	557780.79	1413145.23
25	557779.24	1413155.12
26	557727.37	1413119.43
27	557722.00	1413102.81
28	557731.72	1413069.62
29	557735.48	1413057.34
1	558269.61	1412939.25

13	558136.28	1412941.75
14	558101.01	1412935.96
15	558003.32	1412997.01
16	557982.30	1413010.15
17	557939.93	1413027.53
1	558275.37	1412919.89

Контур 4		
Номер	X	Y
1	558032.56	1413009.95
2	558000.11	1413011.99
3	558086.49	1412958.00
4	558109.40	1412952.57
5	558113.38	1412959.34
6	558032.56	1413009.95
1	558032.56	1413009.95

Контур 5		
Номер	X	Y
1	558147.15	1412802.28
2	558122.96	1412845.99
3	558082.79	1412917.76
4	558067.42	1412944.60
5	557987.70	1412994.49
6	557971.75	1413003.05
7	557965.98	1413006.17
8	557946.34	1413019.99
1	558147.15	1412802.28

Архитектурно-проектное бюро «Архиварус»

8

Проект планировки территории и проект межевания территории квартала № 1 планировочного подрайона
2.2.4. Жилой район - «Антеннное поле» Южного городского планировочного района в Петропавловске-Камчатском городском округе

1.3 Предложение по изменению территориальных зон, выделенных на карте градостроительного зонирования

На проектируемой территории предлагается формирование земельных участков, планируемых для предоставления физическим и юридическим лицам для строительства, а также уточнение существующих участков и территорий общего пользования. Существующее функциональное и градостроительное зонирование отвечает положениям Проекта планировки, поэтому предложения по изменению перечня и границ территориальных зон, выделенных на карте градостроительного зонирования, не вносятся.

1.4 Зоны с особыми условиями использования территории, устанавливаемые в связи с размещением объектов капитального строительства

На территории имеются зоны, подлежащие градостроительному освоению с ограничениями и особыми условиями использования территории с учетом экологических и санитарно-эпидемиологических требований. Границы ЗОУИТ требуют уточнений в связи с более точными данными изысканий, точным расположением объектов, текущим функциональным назначением и действующими нормативными документами.

Зоны с особыми условиями использования территории, устанавливаемые в связи с размещением объектов капитального строительства, предполагаются от планируемых объектов капитального строительства инженерной инфраструктуры.

Охранная зона объектов электроэнергетики (объектов электросетевого хозяйства и объектов по производству электрической энергии)

Охранная зона – это территория, в которой ограничена хозяйственная деятельность с целью обеспечения сохранности объектов охраны. Охранные зоны на территории подготовки Проекта планировки были определены на основании Постановления Правительства Российской Федерации от 24.02.2009 г. №160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон».

В границах проектирования охранные зоны были установлены:

- вдоль воздушных линий электропередачи 0,4 кВ по обе стороны от крайних проводов при неотклоненном их положении на расстоянии 2 м;

- вдоль подземных кабельных линий электропередачи 10 и 0,4 кВ по обе стороны от крайнего кабеля на расстоянии 1 м.

Охранная зона тепловых сетей

Охранные зоны тепловых сетей устанавливаются в целях сохранности их элементов и бесперебойного теплоснабжения потребителей путем проведения комплекса мер организационного и запретительного характера.

Охранные зоны от теплопровода, проходящего по территории проектируемого участка, установлена в соответствии с требованиями Приказа № 197 от 17.08.1992 г. Министерства архитектуры, строительства, жилищно-коммунального хозяйства РФ «Типовые правила охраны коммунальных тепловых сетей».

Размер охранных зон тепловых сетей устанавливается вдоль трасс прокладки тепловых сетей в виде земельных участков шириной, определяемой углом естественного откоса грунта, но не менее 3 метров в каждую сторону, считая от края строительных конструкций тепловых сетей или от наружной поверхности изолированного теплопровода бесконтактной прокладки.

Архитектурно-проектное бюро «Архиварус»

9

Проект планировки территории и проект межевания территории квартала № 1 планировочного подрайона
2.2.4. Жилой район - «Антеннное поле» Южного городского планировочного района в Петропавловске-Камчатском городском округе

2. Характеристики объектов капитального строительства

2.1 Характеристики объектов капитального строительства жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения

Таблица 2

Сводная ведомость зданий, строений и сооружений

№ по эксп.	Наименование	Этажность	Кол-во квартир	Кол-во секций (этажей)	Пл.заст ройки, м ²	Общая пла., м ²	Общая плькар тир, м ²	Населе ние	Мощ ность	Стр.об щем, тыс. м ²
Сохраняемая застройка										
<i>Жилые здания, в том числе:</i>										
Многоквартирная жилая застройка										
1 Многоквартирный жилой дом (ул. Красная Сопка, 42)		4	48	4	916,5	2714,7	2432,6	118	-	12,1
2 Многоквартирный жилой дом (ул. Красная Сопка, д. 42/1)		5	60	4	725	2998,9	2678,2	130	-	12,0
3 Многоквартирный жилой дом (ул. Портовская, д. 11)		4	65	3	847	2841,3	2480,4	121	-	11,2
4 Многоквартирный жилой дом (ул. Закхесева, д. 5)		4	22	2	392	1305,7	1130,3	55	-	5,2
5 Многоквартирный жилой дом (ул. Закхесева, д. 3)		4	64	4	1168	3689	3312,8	161	-	15,5
6 Многоквартирный жилой дом (ул. Красная Сопка, д. 89)		1	4	1	160	160	160	7	-	0,6
7 Многоквартирный жилой дом (ул. Красная Сопка, д. 87)		2	2	1	107,7	215,6	215,6	8	-	0,7
8 Многоквартирный жилой дом (ул. Красная Сопка, д. 85)		2	4	1	152,7	304	304	12	-	1,1
9 Многоквартирный жилой дом (ул. Красная Сопка, д. 81A)		1	4	1	141,9	283,8	283,8	9	-	0,8
12 Многоквартирный жилой дом (ул. Шевченко, д. 21)		1	1	1	128	128	128	5	-	0,45
Индивидуальная жилая застройка										
1 Индивидуальный жилой дом (ул. Красная Сопка, д. 81)		2	1	1	99	198	198	8	-	0,7
2 Блокированный жилой дом (ул. Красная Сопка, д. 79)		1	1	1	206	206	206	9	-	1,45
3 Индивидуальный жилой дом (ул. Красная Сопка, д. 75)		1	1	1	183	183	183	8	-	0,65
4 Индивидуальный жилой дом (ул. Красная Сопка, д. 65)		2	1	1	106	212	212	9	-	0,7
5 Индивидуальный жилой дом (ул. Шевченко, д. 12)		1	1	1	120	120	120	5	-	0,4
6 Индивидуальный жилой дом (ул. Шевченко, д. 13)		1	1	1	118	118	118	5	-	0,4
7 Индивидуальный жилой дом (ул. Шевченко, д. 14)		1	1	1						

Проект планировки территории и проект межевания территории квартала № 1 планировочного подрайона
2.2.4. Жилой район - «Антеннное поле» Южного городского планировочного района в Петропавловске-Камчатском городском округе

2.3.1 Внешний транспорт

Настоящим Проектом планировки не предусмотрено развитие внешнего транспорта.

2.3.2 Улицы и дороги

Основу улично-дорожной сети проектируемой территории формируют улицы следующих категорий:

1. Магистральные улицы общегородского значения регулируемого движения:

- ул. Сапун-Гора, ул. Красная Сопка

Ширина проезжей части – 14 м;

2. Улицы в жилой застройке:

- ул. Шевченко, ул. Портовская, ул. Закхеева, ул. Красная Сопка:

Ширина проезжей части – 4,0 и 5,5 м.

Согласно Генеральному плану предусмотрено строительство за пределами расчетного срока автотранспортного тоннеля с двухсторонним движением для обеспечения кратчайшего выхода с улицы Океанской на улицу Сапун-Гора, а также преодоления горных преград в южной части рассматриваемой территории с организацией условий безопасного движения.

2.3.3 Пешеходное движение

В проекте планировки территории формируется непрерывная система пешеходных коммуникаций, включающая пешеходное пространство территорий общего пользования и тротуары вдоль проезжей части уличной сети.

Ширина пешеходной части тротуаров соответствует нормативной:

- ул. Сапун-Гора, ул. Красная Сопка – 3,0 м;

- улицы Шевченко, Портовская, Закхеева, Красная Сопка – 1,5 м.

2.3.4 Велосипедное движение

На территории в границах проектирования велосипедное движение не выделяется из общего потока.

2.3.5 Общественный пассажирский транспорт

Развитие маршрутной сети автобусного транспорта предусматривается по существующей магистральной сети. По ул. Красная Сопка размещены существующие остановки общественного транспорта.

2.3.6 Сооружения и устройства для хранения и обслуживания транспорта

Предусмотрено размещение открытых стоянок для хранения индивидуального автотранспорта:

- открытые наземные/подземные стоянки хранения автомобилей на территории многоквартирной жилой застройки – 300 м²;
- открытые и закрытые наземные стоянки хранения автомобилей на территории одноквартирной жилой застройки в границах участков – 29 м²/м;
- открытые наземные стоянки хранения автомобилей на приобъектных стоянках – 5 м².

Сооружения и устройства для обслуживания транспорта

Сооружения для обслуживания транспорта не предусматриваются.

2.4. Характеристики объектов инженерной инфраструктуры

Архитектурно-проектное бюро «Архивариус»

12

Проект планировки территории и проект межевания территории квартала № 1 планировочного подрайона
2.2.4. Жилой район - «Антеннное поле» Южного городского планировочного района в Петропавловске-Камчатском городском округе

Развитие инженерной инфраструктуры включает реконструкцию и строительство новых инженерных сетей и сооружений, организацию зон с особыми условиями использования территории этих объектов.

2.4.1 Водоснабжение

Подключение к водопроводной сети предусмотрено к существующему водопроводу хозяйственно-питьевому и противопожарному, проходящему по ул. Сапун-Гора, ул. Красная Сопка, с учетом его реконструкции. Проектом предусматривается демонтаж сетей, подключенных к сносимым жилым домам, а также перенос сетей, попадающих под пятно застройки.

Ориентировочная протяженность реконструируемых водопроводов 1,67 км.

Ориентировочная протяженность проектируемых водопроводов 2,9 км.

Водопотребление на расчетный срок – 263,28 м³/сут.

Поливочный водопровод

Полив зеленых насаждений предусмотрен по водопроводу хозяйствственно-питьевому и противопожарному.

Технический водопровод

Технический водопровод не предусматривается.

2.4.2 Водоотведение

Проектом предусматривается подключение планируемых объектов к существующим внутридворовым сетям по ул. Сапун-Гора, ул. Красная Сопка. Проектом предусматривается демонтаж сетей, подключенных к сносимым жилым домам, а также перенос сетей, попадающих под пятно застройки.

Ориентировочная протяженность реконструируемых сетей канализации 0,05 км.

Ориентировочная протяженность проектируемых сетей канализации 1,0 км.

Водоотведение на расчетный срок – 220,33 м³/сут.

2.4.3 Теплоснабжение

Подключение планируемой застройки к существующим внутридворовым тепловым сетям, при обеспечении теплоносителем из существующих систем. Подключение объектов проектируемой застройки к существующим инженерным сетям осуществлять по ул. Красная Сопка. Проектом предусматривается демонтаж сетей, подключенных к сносимым жилым домам, а также перенос сетей, попадающих под пятно застройки.

Ориентировочная протяженность реконструируемых тепловых сетей 1,75 км.

Ориентировочная протяженность проектируемых тепловых сетей 1,12 км.

Теплопотребление на расчетный срок – 1,34 Гкал/час.

2.4.4 Газоснабжение

Газоснабжение существующей и проектируемой жилой и общественной застройки не предусматривается.

2.4.5 Электроснабжение

Подключение осуществляется к воздушным/кабельным линиям электропередачи 0,4 кВ, запитанным от существующих ТП 10/0,4 кВ, или непосредственно от ТП. Проектом предусматривается демонтаж сетей, подключенных к сносимым жилым домам, а также перенос сетей, попадающих под пятно застройки.

Архитектурно-проектное бюро «Архивариус»

13

Проект планировки территории и проект межевания территории квартала № 1 планировочного подрайона
2.2.4. Жилой район - «Антеннное поле» Южного городского планировочного района в Петропавловске-Камчатском городском округе

Протяженность реконструируемых линий электропередачи 2,24 км.

Ориентировочная протяженность проектируемых сетей электроснабжения:

- кабельных линий электропередач 10 кВ 0,43 км.
- кабельных линий электропередач 0,4 кВ 3,32 км.

Электропотребление на расчетный срок – 956,73 кВт.

2.4.6 Сети связи

Телефонизация

Подключение проектируемой застройки предусмотрено от существующих внутридворовых сетей связи с прокладкой линий связи до потребителей.

Протяженность реконструируемых линий связи 0,73 км.

Ориентировочная протяженность проектируемых сетей связи 0,74 км.

Радиофикация

Радиофикация от групповых или индивидуальных антенн УКВ вещания.

Телевидение

Телевидение от групповых или индивидуальных телевизионных антенн.

2.4.7 Дождевая канализация

Подключение проектируемой застройки в пониженных местах территории предусмотрено к существующим внутридворовым сетям дождевой канализации. Отвод дождевых и талых вод предусматривается открытым стоком по проезжим частям улиц, а также с применением открытой системы водоотвода со сбросом в сеть дождевой канализации с дальнейшим выпуском после очистки на очистных сооружениях в ближайший водоем.

2.4.8 Инженерная подготовка территории

Предлагается устройство подпорной стенки за домами по ул. Закхеева. На рассматриваемой территории необходимо проведение мероприятий по инженерной подготовке территории, а именно укрепление склона, локальные подсыпка/выемка территории, мероприятия по балансу масс.

2.4.9 Санитарная очистка

Мусороудаление предусматривается проводить путем вывозки бытового мусора с площадок с контейнерами временного хранения ТКО.

Количество контейнерных площадок – 6 контейнерных площадок и боксентеров.

ЧАСТЬ 2. ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОЧЕРЕДНОСТИ ПЛАНИРУЕМОГО РАЗВИТИЯ ТЕРРИТОРИИ

Проектом предусматривается освоение территории в два этапа с расчетным сроком до 2030 г.

1 этап:

1. Демонтаж существующей аварийной застройки;
2. Строительство на свободной от застройки и не обремененной ограничениями территории;
3. Выполнение подготовительных работ для сохраняемой застройки: выполнение вертикальной планировки, строительство инженерных сетей;
4. Строительство и реконструкция улично-дорожной сети;

Архитектурно-проектное бюро «Архивариус»

14

Проект планировки территории и проект межевания территории квартала № 1 планировочного подрайона
2.2.4. Жилой район - «Антеннное поле» Южного городского планировочного района в Петропавловске-Камчатском городском округе

5. Строительство элементов благоустройства, необходимых для функционирования территории.

2 этап:

1. Строительство планируемых зданий и сооружений;
2. Строительство элементов благоустройства, необходимых для функционирования территории.

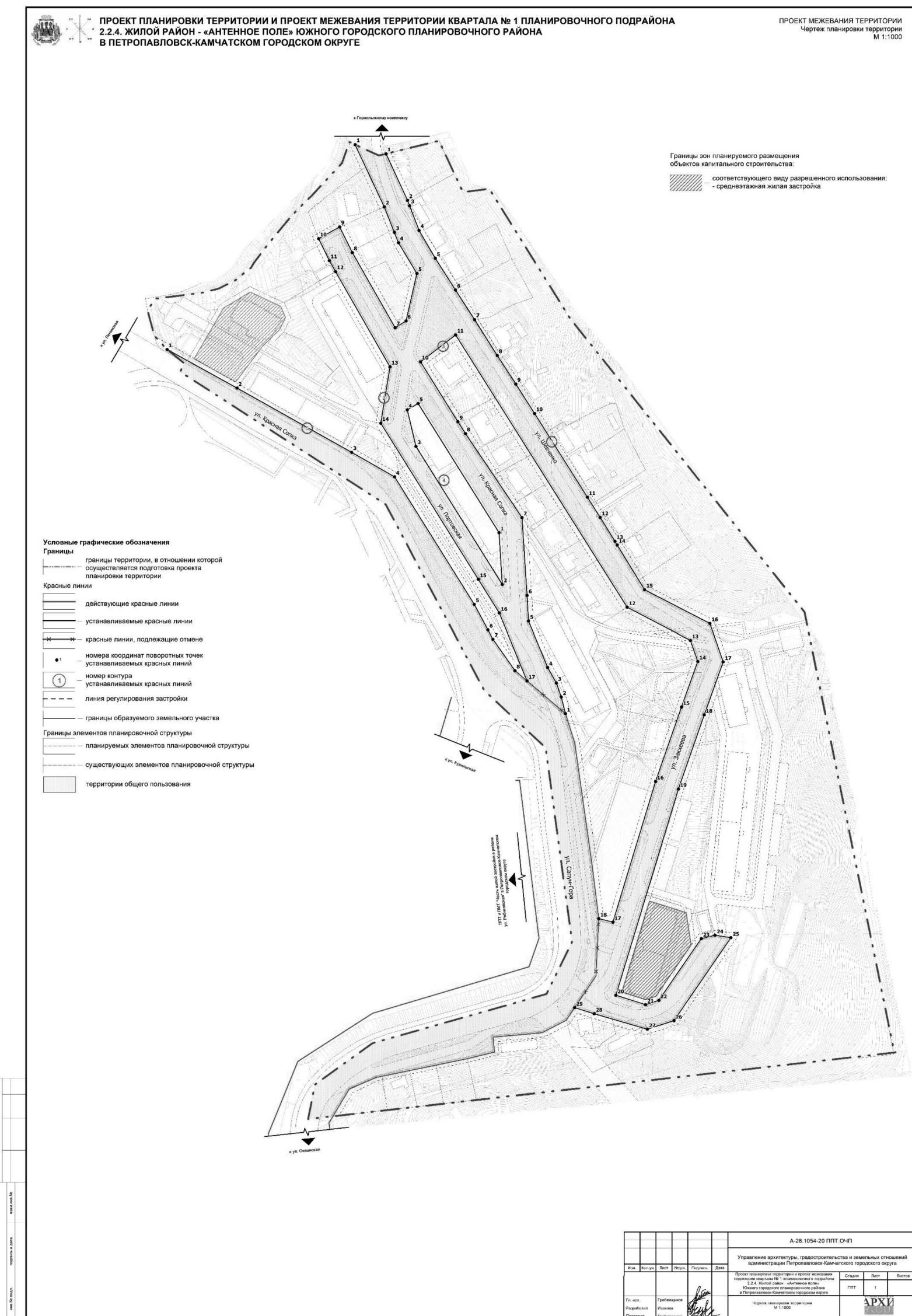
Очередность, этапы и технологическая последовательность производства основных видов строительно-монтажных работ отражается в проекте организации строительства. Строительство тоннеля предполагается за пределами расчетного срока. Проектирование и строительство благоустройства предусматривается за счет бюджетных средств.

Архитектурно-проектное бюро «Архивариус»

15

Проект планировки территории и проект межевания территории квартала № 1 планировочного подрайона 2.2.4. Жилой район - «Антенное поле» Южного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе

Чертеж планировки территории





ООО «Архивариус»
Челябинская обл., г. Магнитогорск, пр. Металлургов, д. 12
archivar.ru



**Проект планировки территории и проект межевания территории квартала № 1 планировочного подрайона
2.2.4. Жилой район - «Антеннное поле»
Южного городского планировочного района в
Петропавловск-Камчатском городском округе**

Том IV

ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ

Основная часть проекта

Текстовая часть

Шифр: А-28.1054-20 ПМТ.ТЧ

Заказчик: Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа

Директор ООО «Архивариус» К.Н. Гребенников

Магнитогорск - Петропавловск-Камчатский, 2020 г.

Проект планировки территории и проект межевания территории квартала № 1 планировочного подрайона
2.2.4. Жилой район - «Антеннное поле» Южного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе

Запись главного архитектора

Настоящий проект разработан с соблюдением действующего законодательства в области архитектурной деятельности и градостроительства, техническими регламентами и санитарно-эпидемиологическими нормами.

Проект планировки соответствует требованиям гл.5 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 №190-ФЗ (ред. от 27.12.2019).

Главный архитектор проекта К.Н. Гребенников

Состав участников проекта

Директор, главный архитектор ООО «Архивариус», К.Н. Гребенников

канд. арх., доц., член САР РФ

Руководитель архитектурно-планировочной

Е.С. Левшунова

мастерской №1, ГАП

Руководитель архитектурно-планировочной

Д.Р. Каримова

мастерской №2, ГАП

Архитекторы

Д.Г. Боровская

Е.М. Горбатова

А.А. Добрынина

Д.М. Табиева

С.Л. Соловский

В.В. Герасина

В.Г. Гаврилова

А.В. Наливайко

Д.С. Шакшаклаева

П.В. Гинтер

А.О. Якубова

М.И. Исакова

А.А. Мусихина

А.В. Кобякова

Е.А. Барышева

К.О. Лисихина

Р.М. Мухаметгалин

Т.Ю. Данилеко

Инженеры-проектировщики

Инженеры-градостроители

Кадастровые инженеры

Архитектурно-проектное бюро «Архивариус»

3

Проект планировки территории и проект межевания территории квартала № 1 планировочного подрайона
2.2.4. Жилой район - «Антеннное поле» Южного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе

СОСТАВ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПЛАННИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ

№	Наименование	Шифр	Масштаб
Проект планировки территории			
<i>Основная часть проекта</i>			
1	Чертеж планировки территории	А-28.1054-20 ППТ.ОЧП-1	1:1 000
2	Текстовая часть		
	Положение о характеристиках планируемого развития территории, о характеристиках объектов капитального строительства	Том I А-28.1054-20 ППТ.П	
	Положения об очередности планируемого развития территории	Том I А-28.1054-20 ППТ.П	
<i>Материалы по обоснованию проекта¹</i>			
3	Карта (фрагмент карты) планировочной структуры территории поселения, городского округа, межселенном и муниципальном районов с отображением границ элементов планировочной структуры	А-28.1054-20 ППТ.МОП-1	1:50 000
4	Схема организации движения транспорта (включая транспорт общего пользования) и пешеходов, схема организации улично-дорожной сети	А-28.1054-20 ППТ.МОП-2	1:1 000
5	Схема границ зон с особыми условиями использования территории	А-28.1054-20 ППТ.МОП-3	1:1 000
6	Схема, отображающая местоположение существующих объектов капитального строительства, в том числе линейных объектов, объектов, подлежащих сносу, объектов незавершенного строительства, а также проходы к водным объектам общего пользования и их береговым полосам	А-28.1054-20 ППТ.МОП-4	1:1 000
7	Варианты планировочных и (или) объемно-пространственных решений застройки	А-28.1054-20 ППТ.МОП-5	1:1 000
8	Схема вертикальной планировки, инженерной подготовки территории и инженерной защиты территории	А-28.1054-20 ППТ.МОП-6	1:1 000
	Иные материалы для обоснования положений о планировке территории:		
9	Схема инженерного обеспечения территории	А-28.1054-20 ППТ.МОП-7	1:1 000
10	Схема мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций и мероприятий гражданской обороны	А-28.1054-20 ППТ.МОП-9	1:1 000
11	Текстовая часть	Том II А-28.1054-20 ППТ.ТЧ	
12	Результаты инженерных изысканий	Том III А-28.1054-20 РИЗ	
Проект межевания территории			
<i>Основная часть проекта</i>			
13	Текстовая часть	Том IV А-28.1054-20 ПМТ.ТЧ	
14	Чертеж межевания территории.	А-28.1054-20 ПМТ.ОЧП-1	1:1 000
15	Материалы по обоснованию межевания территории	А-28.1054-20 ПМТ.МОП-1	1:1 000

Примечания: ¹ - Схема границ территорий объектов культурного наследия не представлена в связи с отсутствием объектов культурного наследия в границах территории, в отношении которой осуществляется подготовка Проекта планировки.

Проект планировки территории и проект межевания территории квартала № 1 планировочного подрайона 2.2.4. Жилой район - «Антеннное поле» Южного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе

Приложения

Приложение №1	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости с кадастровым номером 41:01:0010128:4128
---------------	---

Архитектурно-проектное бюро «Архивариус»

5

Проект планировки территории и проект межевания территории квартала № 1 планировочного подрайона 2.2.4. Жилой район - «Антеннное поле» Южного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе

ВВЕДЕНИЕ

Проект планировки территории и проект межевания территории квартала № 1 планировочного подрайона 2.2.4. Жилой район - «Антеннное поле» Южного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе (далее – Проект планировки) включает в себя Проект планировки территории и Проект межевания территории.

Проект планировки разработан ООО «Архивариус» по заказу Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в рамках выполнения работ по Муниципальному контракту №187 от 12.05.2020г.

В настоящем Разделе представлен проект межевания территории. Данный раздел является утверждаемой частью Проекта межевания.

Документация по планировке территории подготовлена на основании следующих распорядительных документов:

1) Постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа №307 от 26.02.2018г. «О принятии решения о подготовке проекта планировки территории и проекта межевания территории квартала № 1 планировочного подрайона 2.2.4. Жилой район - «Антеннное поле» Южного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе»;

2) Техническое задание на выполнение работ по подготовке проекта планировки территории и проекта межевания территории (Приложение № 1 к муниципальному контракту №187 от 12.05.2020г.).

Подготовка графической части Проекта планировки осуществляется:

1) в соответствии с системой координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости (МСК-41);

2) с использованием цифрового топографического плана М 1:500, соответствующего действительному состоянию местности на момент разработки проекта (инженерно-геодезические изыскания выполнены в 2020г. ООО «Архивариус»).

Общая площадь подготовки Проекта планировки составляет 12,34 га.

Основные положения проекта межевания территории

Проектом межевания предусматривается образование земельных участков с целью размещения объектов капитального строительства, для размещения линейных объектов транспортной и инженерной инфраструктуры местного значения, для определения территории общего пользования.

Межевание территории предусматривается в 1 этап:

1 этап

1.1. Образование земельных участков путем перераспределения земельных участков, находящихся в государственной или в частной собственности, с землями неразграниченной государственной собственности под индивидуальные жилые дома;

1.2. Образование земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности для среднеэтажной жилой застройки, под размещение сквера, под магазин, под коммунальное обслуживание;

1.3. Образование земельных участков путем перераспределения земельных участков, находящихся в государственной или в частной собственности, с землями неразграниченной государственной собственности под индивидуальные жилые дома.

1. ПЕРЕЧЕНЬ И СВЕДЕНИЯ О ПЛОЩАДИ ОБРАЗУЕМЫХ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ ВОЗМОЖНЫЕ СПОСОБЫ ИХ ОБРАЗОВАНИЯ

Таблица 1

Архитектурно-проектное бюро «Архивариус»

6

Проект планировки территории и проект межевания территории квартала № 1 планировочного подрайона 2.2.4. Жилой район - «Антеннное поле» Южного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе

Ведомость образуемых земельных участков.

№	Кадастровый номер	Адрес	Площадь, м ²	Возможный способ образования	Вид разрешенного использования
:ЗУ1	-	Камчатский край, г.Петропавловск-Камчатский, ул. Красная Сопка, д. 42/1 (кад. №41:01:0010128:224)	3292	Образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Среднестатистическая жилая застройка (2.5)
:ЗУ2	-	Камчатский край, г.Петропавловск-Камчатский, ул. Красная Сопка, д. 40 (кад. №41:01:0010128:237)	2261	Образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Среднестатистическая жилая застройка (2.5)
:ЗУ3	-	Камчатский край, г.Петропавловск-Камчатский, ул. Красная Сопка	2128	Образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Среднестатистическая жилая застройка (2.5)
:ЗУ4	-	Камчатский край, г.Петропавловск-Камчатский, ул. Закхеева	203	Образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Предоставление коммунальных услуг (3.1.1)
:ЗУ5	-	Камчатский край, г.Петропавловск-Камчатский, ул. Красная Сопка	3220	Образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Благоустройство территории (12.0.2)
:ЗУ6	41:01:0010128:177	Камчатский край, г.Петропавловск-Камчатский, ул. Красная Сопка, д. 65 (кад. №41:01:0010128:213)	1017	Образование земельного участка путем перераспределение ЗУ 41:01:0010128:177 с землями, государственная собственность на которые не разграничена	Для индивидуального строительства (2.1)
:ЗУ7	-	Камчатский край, г.Петропавловск-Камчатский, ул. Красная Сопка, д. 67 (кад. №41:01:0010128:3720)	480	Образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Для индивидуального строительства (2.1)
:ЗУ8	-	Камчатский край, г.Петропавловск-Камчатский, ул. Портовая	689	Образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Для индивидуального строительства (2.1)
:ЗУ9	-	Камчатский край, г.Петропавловск-Камчатский, ул. Шевченко	913	Образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Для индивидуального строительства (2.1)
:ЗУ10	-	Камчатский край, г.Петропавловск-Камчатский, ул. Шевченко	535	Образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Для индивидуального строительства (2.1)
:ЗУ11	-	Камчатский край, г.Петропавловск-Камчатский, ул. Шевченко, д. 15 (кад. №41:01:0010128:4278)	1000	Образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Для индивидуального строительства (2.1)
:ЗУ12	-	Камчатский край, г.Петропавловск-Камчатский, ул. Шевченко, д. 20 (кад. №41:01:0010128:4012)	865	Образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Для индивидуального строительства (2.1)
:ЗУ13	-	Камчатский край, г.Петропавловск-Камчатский, ул. Шевченко, д. 21 (кад. №41:01:0010128:311)	1250	Образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка (2.1.1)
:ЗУ14	-	Камчатский край, г.Петропавловск-Камчатский, ул. Шевченко, д. 24 (кад. №41:01:0010128:4126)	1000	Образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Для индивидуального строительства (2.1)
:ЗУ15	-	Камчатский край, г.Петропавловск-Камчатский, ул. Красная Сопка, д. 75 (кад. №41:01:0010128:4073)	721	Образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Для индивидуального строительства (2.1)
:ЗУ16	41:01:0010128:191	Камчатский край, г.Петропавловск-Камчатский, ул. Красная Сопка, дом 79	772	Образование земельного участка путем перераспределение 41:01:0010128:191 с землями, государственная собственность на которые не разграничена	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка (2.1.1)
:ЗУ17	-	Камчатский край, г.Петропавловск-Камчатский, ул. Красная Сопка, дом 81 (кад. №41:01:0010128:212)	518	Образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Для индивидуального строительства (2.1)

Архитектурно-проектное бюро «Архивариус»

7

Проект планировки территории и проект межевания территории квартала № 1 планировочного подрайона 2.2.4. Жилой район - «Антеннное поле» Южного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе

№	Кадастровый номер	Адрес	Площадь, м ²	Возможный способ образования	Вид разрешенного использования
:ЗУ18	-	Камчатский край, г.Петропавловск-Камчатский, ул. Красная Сопка, д. 81а (кад. №41:01:0010128:215)	555	Образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка (2.1.1)
:ЗУ19	-	Камчатский край, г.Петропавловск-Камчатский, ул. Красная Сопка, д. 85 (кад. №41:01:0010128:236)	501	Образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка (2.1.1)
:ЗУ20	-	Камчатский край, г.Петропавловск-Камчатский, ул. Красная Сопка, д. 83	546	Образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка (2.1.1)
:ЗУ21	-	Камчатский край, г.Петропавловск-Камчатский, ул. Красная Сопка, д. 87 (кад. №41:01:0010128:217)	401	Образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка (2.1.1)
:ЗУ22	-	Камчатский край, г.Петропавловск-Камчатский, ул. Красная Сопка, д.89 (кад. №41:01:0010128:238)	833	Образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Для индивидуального строительства (2.1)
:ЗУ23	-	Камчатский край, г.Петропавловск-Камчатский, ул. Санчур-Гора, д. 6 (кад. №41:01:0010128:297)	518	Образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Для индивидуального строительства (2.1)
:ЗУ24	-	Камчатский край, г.Петропавловск-Камчатский, ул. Санчур-Гора, д. 7	401	Образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Для индивидуального строительства (2.1)
:ЗУ25	-	Камчатский край, г.Петропавловск-Камчатский, ул. Санчур-Гора, д. 8 (кад. №41:01:0010128:298)	404	Образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Для индивидуального строительства (2.1)
:ЗУ26	-	Камчатский край, г.Петропавловск-Камчатский, ул. Санчур-Гора, д. 9 (кад. №41:01:0010128:3701)	507	Образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Для индивидуального строительства (2.1)
:ЗУ27	-	Камчатский край, г.Петропавловск-Камчатский, ул. Санчур-Гора, д. 2 (кад. №41:01:0010128:3573)	747	Образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Для индивидуального строительства (2.1)
:ЗУ28	-	Камчатский край, г.Петропавловск-Камчатский, ул. Портовая	420	Образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Магазины (4.4)
:ЗУ29	-	Камчатский край, г.Петропавловск-Камчатский, ул. Красная Сопка, дом 77	483	Образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Для индивидуального строительства (2.1)
:ЗУ30	-	Камчатский край, г.Петропавловск-Камчатский, ул. Портовая, дом33	678	Образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности (по заявлению, согласно схеме расположения земельного участка)	Для индивидуального строительства (2.1)

Примечание: возможный способ образования может уточняться и изменяться в процессе подготовки межевого дела.

Обоснование предельно допустимой площади образуемых земельных участков

Правилами землепользования и застройки г. Петропавловск-Камчатский в зоне смешанной застройки установлены предельные (минимальные/максимальные) размеры земельных участков, предоставляемых гражданам на праве аренды или в собственность:

- максимальный размер земельного участка в сложившейся застройке – 1000 кв.м. (при размещении жилого дома на рельефе с уклоном более 20 процентов допустимо увеличение площади земельного участка на 25 процентов).

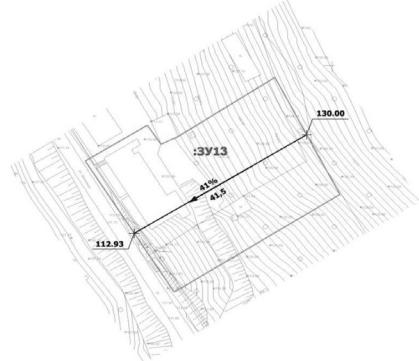
С учетом существующего рельефа территории и расположения земельных участков на местности, проектом межевания предусмотрено образование двух земельных участков, площадью более 1000 кв.м.

Архитектурно-проектное бюро «Архивариус»

8

Проект планировки территории и проект межевания территории квартала № 1 планировочного подрайона 2.2.4. Жилой район - «Антеннное поле» Южного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе

Земельный участок с уловным номером :ЗУ13, образован из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, площадь которого составляет 1250 кв.м. Земельный участок расположен в зоне смешанной жилой застройки – Ж4, и предназначен для малоэтажной многоквартирной жилой застройки (2.1.1).



Уклон в процентах для :ЗУ13 = (130.00-112.93)/41,5*100=41%.

Земельный участок с уловным номером :ЗУ6, образован из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, образованная площадь которого составляет 1017 кв.м. Земельный участок расположен в зоне смешанной жилой застройки – Ж4, и предназначен для индивидуального жилищного строительства (2.1).



Уклон в процентах для :ЗУ6 = (92.94-79.10)/44,9*100=31%.

Архитектурно-проектное бюро «Архиварис»

9

Проект планировки территории и проект межевания территории квартала № 1 планировочного подрайона 2.2.4. Жилой район - «Антеннное поле» Южного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе

2. ПЕРЕЧЕНЬ И СВЕДЕНИЯ О ПЛОЩАДИ ОБРАЗУЕМЫХ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, КОТОРЫЕ БУДУТ ОТНЕСЕНЫ К ТЕРРИТОРИЯМ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ ИЛИ ИМУЩЕСТВУ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ ПРЕДПОЛАГАЮТСЯ РЕЗЕРВИРОВАНИЕ И (ИЛИ) ИЗЪЯТИЕ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД

Образование земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования, проектом не предусмотрено.

Предложения по установлению публичных сервитутов

Согласно п. 2 ст. 23 ЗК РФ: публичный сервитут устанавливается законом или иным нормативным правовым актом Российской Федерации, нормативным правовым актом субъекта РФ, органа местного самоуправления в случаях, если это необходимо для обеспечения интересов государства, местного самоуправления или местного населения, без изъятия земельных участков.

Сервитут – это право ограниченного пользования чужим земельным участком.

Согласно исходным данным существующих границ зон действия публичных сервитутов на проектируемой территории нет.

В проекте межевания границы земельных участков определены таким образом, чтобы ко всем земельным участкам на территории квартала, в том числе к участкам, не имеющим непосредственного выхода на улицы, был обеспечен беспрепятственный проезд по внутридворовым проездам общего пользования.

Границы частей земельных участков, которыми предусматривается беспрепятственное пользование для проезда, ремонта и обслуживания проектируемых сооружений инженерной инфраструктуры (инженерные коммуникации от точек их подключения к магистральным сооружениям и коммуникациям до проектируемой территории) посредством границ зон действия планируемого публичного сервитута вне границ проектирования проектом не предусматривается.

Установление публичного сервитута осуществляется с учетом результатов общественных слушаний.

3. ВИД РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ОБРАЗУЕМЫХ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ В СООТВЕТСТВИИ С ПРОЕКТОМ ПЛАНРИВКИ ТЕРРИТОРИИ

Виды разрешенного использования образуемых земельных участков в соответствии с проектом планировки территории указаны в гл. 1, 2.

Все земельные участки имеют категорию земель – земли населенных пунктов.

4. ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ ЛЕСОВ, ВИД (ВИДЫ) РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЛЕСНОГО УЧАСТКА, КОЛИЧЕСТВЕННЫЕ И КАЧЕСТВЕННЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ЛЕСНОГО УЧАСТКА, СВЕДЕНИЯ О НАХОЖДЕНИИ ЛЕСНОГО УЧАСТКА В ГРАНИЦАХ ОСОБО ЗАЩИТНЫХ УЧАСТКОВ ЛЕСОВ (В СЛУЧАЕ, ЕСЛИ ПОДГОТОВКА ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ В ЦЕЛЯХ ОПРЕДЕЛЕНИЯ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ОБРАЗУЕМЫХ И (ИЛИ) ИЗМЕНЯЕМЫХ ЛЕСНЫХ УЧАСТКОВ)

Подготовка проекта межевания территории в целях определения местоположения границ образуемых и (или) изменяемых лесных участков не осуществляется.

5. СВЕДЕНИЯ О ГРАНИЦАХ ТЕРРИТОРИИ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРОЙ УТВЕРЖДЕН ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ, СОДЕРЖАЩИЕ ПЕРЕЧЕНЬ

Архитектурно-проектное бюро «Архиварис»

10

Проект планировки территории и проект межевания территории квартала № 1 планировочного подрайона 2.2.4. Жилой район - «Антеннное поле» Южного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе

КООРДИНАТЫ ХАРАКТЕРНЫХ ТОЧЕК ЭТИХ ГРАНИЦ В СИСТЕМЕ КООРДИНАТ, ИСПОЛЬЗУЕМОЙ ДЛЯ ВЕДЕНИЯ ЕДИНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕЕСТРА НЕДВИЖИМОСТИ

Таблица координат границ территории, в отношении которой утвержден проект межевания, содержащие перечень координат характерных точек этих границ

Площадь 12,34 га	
Контур1	
X	Y
558178.94	1412794.92
558182.61	1412823.93
558185.20	1412834.41
558185.40	1412834.80
558190.69	1412845.26
558192.78	1412847.66
558198.35	1412854.87
558201.10	1412856.36
558212.98	1412865.30
558227.81	1412877.61
558231.56	1412880.98
558235.31	1412884.36
558243.05	1412892.47
558246.08	1412895.27
558263.91	1412911.74
558264.80	1412912.05
558277.01	1412916.31
558268.54	1412934.72
558277.68	1412972.43
558245.60	1412987.38
558247.73	1413003.84
558166.60	1413054.41
557982.87	1413201.20
557708.27	1413257.25
557707.63	1413258.13
557707.48	1413257.94
557667.58	1412906.05
557666.42	1412895.49
557665.98	1412891.56
557665.74	1412890.40
557681.29	1412893.61
557687.48	1412894.89
557713.19	1412930.72
557744.06	1413039.64
557776.60	1413055.63
557896.11	1413039.40
557898.26	1413039.11
557899.05	1413038.26
557933.92	1413000.74
558050.30	1412939.02
558133.26	1412810.38
558138.25	1412813.29
558147.60	1412801.72
558155.69	1412794.24
558171.79	1412789.96
558178.94	1412794.92

Таблицы координат характерных точек границ образуемых земельных участков

Архитектурно-проектное бюро «Архиварис»

11

Проект планировки территории и проект межевания территории квартала № 1 планировочного подрайона 2.2.4. Жилой район - «Антеннное поле» Южного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе

:ЗУ1	
Площадь 3292 кв.м	
Контур1	
X	Y
558176.34	1412875.54
558189.29	1412896.34
558195.85	1412907.71
558136.28	1412941.75
558101.01	1412935.96
558103.19	1412924.88
558107.55	1412921.58
558117.44	1412900.37
558118.88	1412901.46
558121.80	1412897.42
558133.36	1412906.20
558153.45	1412886.29
558157.84	1412875.14
558167.16	1412879.61
558176.34	1412875.54
558175.25	1412835.34
558186.51	1412854.09
558176.34	1412875.54
558167.16	1412879.61
558157.84	1412875.14
558157.84	1412875.14
558147.29	1412864.32
558122.96	1412845.99
558140.15	1412814.93
558175.25	1412835.34
557796.88	1413130.21
557794.19	1413130.24
557774.05	1413133.38
557740.11	1413109.99
557737.38	1413101.71
557743.26	1413083.15
557805.85	1413102.12
557794.19	1413130.24
557796.67	1413140.86
557780.79	1413145.23
557778.71	1413136.59
557774.05	1413133.38
557794.19	1413130.24

:ЗУ13	
Площадь 1250 кв.м	
Контур1	
X	Y
558079.15	1413049.89
558086.92	1413062.53
558082.76	1413065.31
558084.48	1413068.81
558097.47	1413088.40
558071.82	1413101.63
558050.49	1413067.95
558079.15	1413049.89
558024.75	1413084.01
558027.54	1413088.80
558038.27	1413104.22
558045.97	1413116.19
558024.74	1413130.40
558002.81	1413097.42
558024.75	1413084.01
558139.43	1412960.84
558156.26	1412982.83
558133.07	1412997.44
558129.34	1412990.64
558126.24	1412984.74
558122.44	1412980.85
558118.64	1412976.97
558116.99	1412974.85
558139.43	1412960.84
558104.38	1412982.73
558106.62	1412985.92
558111.95	1412996.89
558113.34	1413000.23
558117.24	1413007.41
558120.59	1413012.9
558109.98	1413018.34
558098.32	1413021.57
558097.44	1413019.89
558093.56	1413012.79
558087.76	1413001.94
558085.95	1412998.87
558083.65	1412996.26
558094.5	1412988.94
558103.8	1412

Проект планировки территории и проект межевания территории квартала № 1 планировочного подрайона
2.2.4. Жилой район - «Антенное поле» Южного городского планировочного района в Петропавловске-
Камчатском городском округе

Площадь 3220 кв.м	
Контур1	
X	Y
557972.40	1413069.58
557975.53	1413074.37
557985.85	1413090.19
557965.22	1413129.75
557952.06	1413134.33
557923.63	1413124.18
557914.26	1413120.92
557921.72	1413087.04
557923.78	1413084.09
557929.31	1413082.02
557957.71	1413066.48
557968.36	1413070.93
557972.40	1413069.58

:ЗУ6

Площадь 1017 кв.м	
Контур1	
X	Y
558233.26	1412890.53
558243.76	1412902.88
558260.26	1412924.88
558261.41	1412926.41
558236.40	1412938.12
558223.85	1412910.19
558216.45	1412897.11
558233.26	1412890.53

:ЗУ7

Площадь 480 кв.м	
Контур1	
X	Y
558223.85	1412910.19
558236.40	1412938.12
558222.27	1412943.74
558219.77	1412938.89
558214.37	1412928.87
558213.81	1412927.73
558210.95	1412922.10
558211.31	1412921.93
558209.75	1412918.82
558209.04	1412917.52
558223.85	1412910.19

:ЗУ8

Площадь 689 кв.м	
Контур1	
X	Y
558195.94	1412924.87
558202.32	1412939.35
558188.30	1412946.68
558195.03	1412956.31
558196.07	1412957.75
558194.70	1412958.57
558164.98	1412951.81
558160.73	1412944.91
558195.94	1412924.87

:ЗУ9

Площадь 913 кв.м	
Контур1	
X	Y
558223.85	1412910.19

Архитектурно-проектное бюро «Архивариус»

13

Контур1	
X	Y
558083.65	1412996.26
558085.95	1412998.87
558087.76	1413001.94
558093.56	1413012.79
558097.44	1413019.89
558081.23	1413030.10
558070.45	1413010.27
558068.26	1413006.64
558083.65	1412996.26

:ЗУ18

Площадь 555 кв.м	
Контур1	
X	Y
558068.26	1413006.64
558070.45	1413010.27
558081.23	1413030.10
558064.14	1413040.87
558050.32	1413018.75
558068.26	1413006.64

:ЗУ19

Площадь 501 кв.м	
Контур1	
X	Y
558050.32	1413018.75
558064.14	1413040.87
558048.37	1413050.81
558033.52	1413030.10
558050.32	1413018.75

:ЗУ20

Площадь 546 кв.м	
Контур1	
X	Y
558033.52	1413030.10
558048.37	1413050.81
558029.11	1413062.94
558022.41	1413051.88
558016.37	1413041.70
558033.52	1413030.10

:ЗУ21

Площадь 401 кв.м	
Контур1	
X	Y
558016.37	1413041.70
558022.41	1413051.88
558029.11	1413062.94
558015.43	1413071.56
558002.60	1413050.99
558016.37	1413041.70

:ЗУ22

Площадь 833 кв.м	
Контур1	
X	Y
558002.60	1413050.99
558015.43	1413071.56
557985.85	1413090.19
557975.53	1413074.37

Архитектурно-проектное бюро «Архивариус»

13

Проект планировки территории и проект межевания территории квартала № 1 планировочного подрайона
2.2.4. Жилой район - «Антенное поле» Южного городского планировочного района в Петропавловске-
Камчатском городском округе

Контур1	
X	Y
558269.61	1412939.25
558277.68	1412972.43
558257.12	1412982.01
558250.48	1412969.80
558244.85	1412959.84
558240.42	1412952.71
558269.61	1412939.25

:ЗУ10

Площадь 535 кв.м	
Контур1	
X	Y
558215.88	1412990.44
558225.98	1413007.99
558203.97	1413018.02
558184.39	1412982.71
558186.91	1412981.08
558199.61	1413000.72
558215.88	1412990.44

:ЗУ11

Площадь 1000 кв.м	
Контур1	
X	Y
558184.39	1412982.71
558203.97	1413018.02
558179.56	1413031.13
558174.96	1413018.16
558167.36	1413004.22
558165.79	1412994.73
558184.39	1412982.71

:ЗУ12

Площадь 865 кв.м	
Контур1	
X	Y
558095.41	1413039.63
558095.96	1413040.50
558102.23	1413050.58
558099.48	1413052.31
558102.90	1413058.60
558111.63	1413076.08
558113.52	1413080.55
558112.97	1413083.45
558097.47	1413088.40
558084.48	1413068.81
558082.76	1413065.31
558086.92	1413062.53
558079.15	1413049.89
558095.41	1413039.63
558095.41	1413039.63

:ЗУ24

Площадь 401 кв.м	
Контур1	
X	Y
557696.12	1412954.01
557699.54	1412970.60
557703.62	1412990.31
557703.61	1412990.27
557677.77	1412995.91
557675.45	1412975.45
557699.54	1412970.60

:ЗУ25

Площадь 404 кв.м	
Контур1	
X	Y
557696.12	1412954.01
557699.54	1412970.60
557675.45	1412975.45
557675.45	1412975.44
557673.56	1412958.75
557696.12	1412954.01

:ЗУ26

Площадь 507 кв.м	
Контур1	
X	Y
557692.56	1412936.79
557696.12	1412954.01
557673.56	1412958.75
557671.43	1412940.04
557670.63	1412932.99
557668.08	1412910.46
557668.08	1412910.46
557667.58	1412906.05
557667.58	1412906.03
557684.54	1412916.16

:ЗУ27

Площадь 747 кв.м	
Контур1	
X	Y
557711.00	1413055.00
557710.00	1413069.00
557711.00	1413073.00
557713.00	1413074.00
557715.00	1413077.00
557719.00	1413083.00
557723.26	1413082.02
557727.92	1413092.24

Архитектурно-проектное бюро «Архивариус»

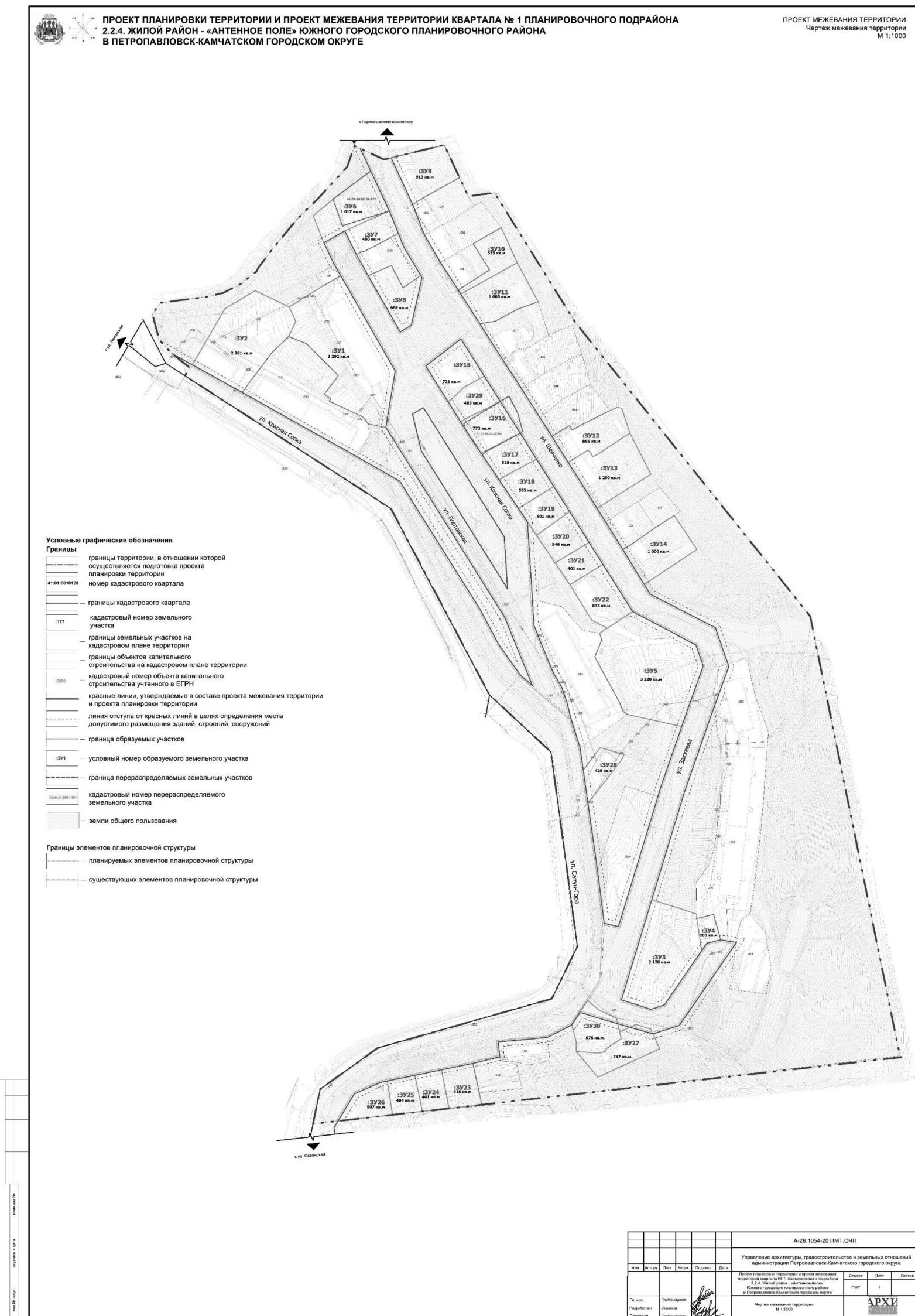
14

Проект планировки территории и проект межевания территории квартала № 1 планировочного подрайона
2.2.4. Жилой район - «Антенное поле» Южного городского планировочного района в Петропавловске-
Камчатском городском округе

557724.95	141
-----------	-----

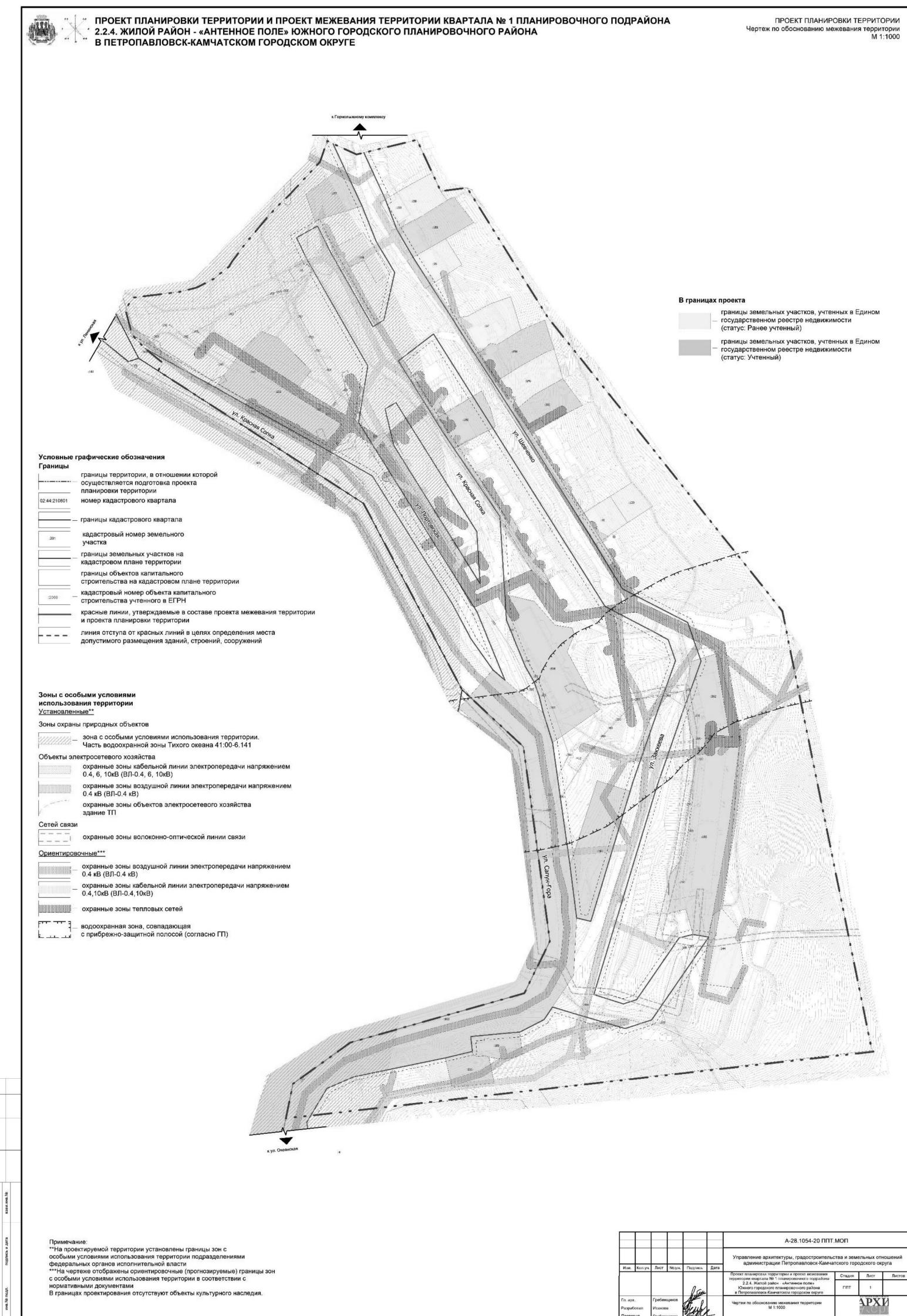
Проект планировки территории и проект межевания территории квартала № 1 планировочного подрайона 2.2.4. Жилой район - «Антенное поле» Южного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе

Чертеж межевания территории.



Проект планировки территории и проект межевания территории квартала № 1 планировочного подрайона 2.2.4. Жилой район - «Антенное поле» Южного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе

Чертеж по обоснованию межевания территории



Проект планировки территории и проект межевания территории квартала № 1 планировочного подрайона 2.2.4. Жилой район - «Антенное поле» Южного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе

Приложение №1

ФГИС ЕГРН

полное наименование органа регистрации прав

Раздел 1

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости
Сведения о характеристиках объекта недвижимости

На основании запроса от 04.08.2021 г., поступившего на рассмотрение 04.08.2021 г., сообщаем, что согласно записям Единого государственного реестра недвижимости:

Здание			
вид объекта недвижимости			
Лист № Раздела 1	Всего листов раздела 1:	Всего разделов:	Всего листов выписки:
04.08.2021 № 99/2021/409155172			
Кадастровый номер:	41:01:0010128:4128		
Номер кадастрового квартала:	41:01:0010128		
Дата присвоения кадастрового номера:	22.04.2016		
Ранее присвоенный государственный учетный номер:	Инвентарный номер: 8886		
Адрес:	Камчатский край, г Петропавловск-Камчатский, ул Портовая		
Площадь, м ² :	74.2		
Назначение:	Нежилое здание		
Наименование:	Торговый павильон № 535		
Количество этажей, в том числе подземных этажей:	1		
Материал наружных стен:	Из прочих материалов		
Год ввода в эксплуатацию по завершении строительства:	данные отсутствуют		
Год завершения строительства:	1999		
Кадастровая стоимость, руб.:	886378.36		
Государственный регистратор		ФГИС ЕГРН	
полное наименование должности	подпись	инициалы, фамилия	

М.П.

Архитектурно-проектное бюро «Архивариус»

18

Проект планировки территории и проект межевания территории квартала № 1 планировочного подрайона 2.2.4. Жилой район - «Антенное поле» Южного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе

Раздел 1

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости
Сведения о характеристиках объекта недвижимости

На основании запроса от 04.08.2021 г., поступившего на рассмотрение 04.08.2021 г., сообщаем, что согласно записям Единого государственного реестра недвижимости:

Здание			
вид объекта недвижимости			
Лист № Раздела 1	Всего листов раздела 1:	Всего разделов:	Всего листов выписки:
04.08.2021 № 99/2021/409155172			
Кадастровый номер:	41:01:0010128:4128		
Кадастровые номера иных объектов недвижимости, в пределах которых расположен объект недвижимости:	данные отсутствуют		
Кадастровые номера помещений, машино-мест, расположенных в здании или сооружении:	данные отсутствуют		
Кадастровые номера объектов недвижимости, из которых образован объект недвижимости:	данные отсутствуют		
Кадастровые номера образованных объектов недвижимости:	данные отсутствуют		
Сведения о включении объекта недвижимости в состав предприятия как имущественного комплекса:			
Сведения о включении объекта недвижимости в состав единого недвижимого комплекса:			
Кадастровый номер земельного участка, если входящие в состав единого недвижимого комплекса объекты недвижимости расположены на одном земельном участке	данные отсутствуют		
Виды разрешенного использования:	данные отсутствуют		
Сведения о включении объекта недвижимости в реестр объектов культурного наследия:	данные отсутствуют		
Сведения о кадастровом инженере:	Тертишник Ирина Борисовна №41-13-56, ООО "Топографическое бюро"		
Статус записи об объекте недвижимости:	Сведения об объекте недвижимости имеют статус "актуальные"		
Особые отметки:	Сведения необходимые для заполнения раздела 2 отсутствуют. Сведения необходимые для заполнения раздела 6.1 отсутствуют. Сведения необходимые для заполнения раздела 7 отсутствуют. Сведения необходимые для заполнения раздела 8 отсутствуют.		
Получатель выписки:	Лисихина Ксения Олеговна		
Государственный регистратор		ФГИС ЕГРН	
полное наименование должности	подпись	инициалы, фамилия	

М.П.

Архитектурно-проектное бюро «Архивариус»

19

Проект планировки территории и проект межевания территории квартала № 1 планировочного подрайона 2.2.4. Жилой район - «Антенное поле» Южного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе

Раздел 5

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости
Описание местоположения объекта недвижимости

Здание		вид объекта недвижимости	
Лист № <u>5</u>	Раздела <u>5</u>	Всего листов раздела <u>5</u> :	Всего разделов:
04.08.2021 № 99/2021/409155172		Всего листов выписки:	
Кадастровый номер:		41:01:0010128:4128	
Схема расположения объекта недвижимости (части объекта недвижимости) на земельном участке(ах)			
<p>41:01:0010128:4128</p>			
Масштаб 1:	Условные обозначения:		
Государственный регистратор		ФГИС ЕГРН	
полное наименование должности		подпись	инициалы, фамилия
М.П.			

Архитектурно-проектное бюро «Архивариус»

20

Проект планировки территории и проект межевания территории квартала № 1 планировочного подрайона 2.2.4. Жилой район - «Антенное поле» Южного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе

Раздел 5.1

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости
Описание местоположения объекта недвижимости

Здание		вид объекта недвижимости				
Лист № <u>5.1</u>	Раздела <u>5.1</u>	Всего листов раздела <u>5.1</u> :	Всего разделов:			
04.08.2021 № 99/2021/409155172		Всего листов выписки:				
Кадастровый номер:		41:01:0010128:4128				
1. Сведения о координатах характерных точек контура объекта недвижимости						
Система координат: МСК-41 Зона №						
Номер точки	Координаты, м		Радиус, м	Средняя квадратическая погрешность определения координат характерных точек контура, м	Глубина, высота, м	
	X	Y			H1	H2
1	2	3	4	5	6	7
1	557898.85	1413073.8	данные отсутствуют	0.1		
2	557893.99	1413080.05	данные отсутствуют	0.1		
3	557883.49	1413071.74	данные отсутствуют	0.1		
4	557887.19	1413066.96	данные отсутствуют	0.1		
5	557889.69	1413068.81	данные отсутствуют	0.1		
6	557890.36	1413067.91	данные отсутствуют	0.1		
7	557891.62	1413068.84	данные отсутствуют	0.1		
8	557890.95	1413069.74	данные отсутствуют	0.1		
9	557892.14	1413070.62	данные отсутствуют	0.1		
10	557893.15	1413069.25	данные отсутствуют	0.1		
11	557894.75	1413070.52	данные отсутствуют	0.1		
12	557895.44	1413069.64	данные отсутствуют	0.1		
13	557896.7	1413070.63	данные отсутствуют	0.1		
Государственный регистратор				ФГИС ЕГРН		
полное наименование должности		подпись	инициалы, фамилия			
М.П.						

Архитектурно-проектное бюро «Архивариус»

21

Проект планировки территории и проект межевания территории квартала № 1 планировочного подрайона 2.2.4. Жилой район - «Антенное поле» Южного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе

Раздел 5.1

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости
Описание местоположения объекта недвижимости

Здание									
вид объекта недвижимости									
Лист №	Раздела	5.1	Всего листов раздела	5.1:	_____	Всего разделов:	_____	Всего листов выписки:	_____
04.08.2021 № 99/2021/409155172									
Кадастровый номер:			41:01:0010128:4128						
Номер точки	Координаты, м		Радиус, м	Средняя квадратическая погрешность определения координат характерных точек контура, м			Глубина, высота, м		
	X	Y		H1	H2				
1	2	3	4	5	6	7			
14	557895.98	1413071.53	данные отсутствуют	0.1					
1	557898.85	1413073.8	данные отсутствуют	0.1					
2. Сведения о предельных высоте и глубине конструктивных элементов объекта недвижимости									
Предельная глубина конструктивных элементов объекта недвижимости, м				данные отсутствуют					
Предельная высота конструктивных элементов объекта недвижимости, м				данные отсутствуют					
Государственный регистратор				подпись		ФГИС ЕГРН			
полное наименование должности						инициалы, фамилия			

М.П.

Архитектурно-проектное бюро «Архивариус»

22

Проект планировки территории и проект межевания территории квартала № 1 планировочного подрайона 2.2.4. Жилой район - «Антенное поле» Южного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе

Раздел 5.1

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости
Описание местоположения объекта недвижимости

Здание									
вид объекта недвижимости									
Лист №	Раздела	5.1	Всего листов раздела	5.1:	_____	Всего разделов:	_____	Всего листов выписки:	_____
04.08.2021 № 99/2021/409155172									
Кадастровый номер:			41:01:0010128:4128						
3. Сведения о характерных точках пересечения контура объекта недвижимости с контуром (контурами) иных зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства									
Система координат: МСК-41 Зона №									
Номера характерных точек контура	Координаты, м			Средняя квадратическая погрешность определения координат характерных точек контура, м	Глубина, высота, м			Кадастровые номера иных объектов недвижимости, с контурами которых пересекается контур данного объекта недвижимости	
	X	Y	H1		H2				
1	2	3	4	5	6	7			
Государственный регистратор				подпись		ФГИС ЕГРН			
полное наименование должности						инициалы, фамилия			

М.П.

Архитектурно-проектное бюро «Архивариус»

23

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**1.1. Основание для подготовки проекта межевания территории**

Основанием для подготовки проекта межевания территории является Постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 27.04.2017 № 880 «О принятии решения о подготовке проекта межевания территории части квартала № 5 планировочного подрайона 1.2.3. Микрорайон смешанной жилой застройки – «Вилюйский» Центрального городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе».

Проект межевания территории – это документация по планировке территории. Готовится применительно к застроенным и подлежащим застройке территориям, расположенным в границах элементов планировочной структуры.

В соответствии с частью 2 статьи 43 Градостроительного кодекса Российской Федерации, подготовка проекта межевания территории осуществляется для:

1) определения местоположения границ, образуемых и изменяемых земельных участков;

2) установления, изменения, отмены красных линий для застроенных территорий, в границах которых не планируется размещение новых объектов капитального строительства, а также для установления, изменения, отмены красных линий в связи с образованием и (или) изменением земельного участка, расположенного в границах территории, применительно к которой не предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории, при условии, что такие установление, изменение, отмена влекут за собой исключительно изменение границ территории общего пользования.

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	Лист
					ПМТ- 21/21

1.2. Сведения об использованных материалах

При разработке проекта межевания территории использовалась следующая нормативно-правовая документация:

1. Градостроительный Кодекс Российской Федерации;

2. Земельный Кодекс Российской Федерации;

3. Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

4. Приказ Минэкономразвития от 01.03.2016 г. № 90 «Об утверждении требований к точности и методам определения координат характерных точек границ земельного участка, требований к точности и методам определения координат характерных точек контура здания, сооружения или объекта незавершенного строительства на земельном участке, а также требований к определению площади здания, сооружения и помещения»;

5. Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 25.12.2019 г. № 218-нр «О внесении изменений в генеральный план Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденный Решением городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 23.12.2009 № 697-р»;

6. Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.10.2010 г. № 294-нр «О правилах землепользования и застройки Петропавловск-Камчатского городского округа»;

7. Постановление Администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 06.04.2016 г. № 452 «Об элементах планировочной структуры в границах отдельных подрайонов Петропавловск-Камчатского городского округа»;

8. Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа Камчатского края от 23.03.2018 № 40-нр «Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования Петропавловск-Камчатского городского округа»;

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	Лист
					ПМТ- 21/21

9. Постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 27.04.2017 № 880 «О принятии решения о подготовке проекта межевания территории части квартала № 5 планировочного подрайона 1.2.3. Микрорайон смешанной жилой застройки – «Вилюйский» Центрального городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе»;

10. Топографический план масштаба 1:500 (номенклатуры: з-9-г-12; з-9-г-16).

Положение точек границ образуемых земельных участков описано плоскими прямоугольными координатами, вычисленными в системе координат МСК-41, которая установлена для ведения Единого государственного реестра недвижимости в Камчатском крае.

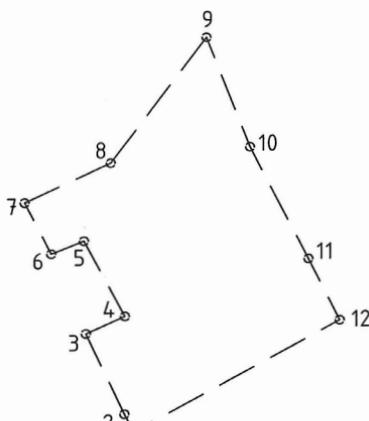
1.3. Современное состояние территории проектирования

Проектируемая территория городской застройки в кадастровом квартале 41:01:0010117 Петропавловск-Камчатского городского округа с учетом существующей застройки, общей площадью 0,32 га расположена в части квартала № 5 планировочного подрайона 1.2.3. Микрорайон смешанной жилой застройки – «Вилюйский» Центрального городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе.

Координаты территории, в отношении которой подготовлен проект межевания приведены в таблице 1.

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	Лист
					ПМТ- 21/21

Таблица 1
Сведения о границах территории проектирования, содержащие перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости



№	X	Y
1	562329,25	1412418,00
2	562333,51	1412415,85
3	562352,91	1412407,08
4	562357,14	1412415,86
5	562375,33	1412406,56
6	562372,20	1412399,22
7	562384,55	1412393,12
8	562394,15	1412412,50
9	562424,51	1412434,06
10	562398,10	1412444,12
11	562371,12	1412457,53
12	562356,30	1412464,69
1	562329,25	1412418,00

В границах разрабатываемого проекта межевания территории объекты культурного наследия, границы лесничеств, лесопарков, участковых лесничеств, лесных кварталов, лесотаксационных выделов или частей лесотаксационных выделов, отсутствуют.

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	Лист
					ПМТ- 21/21

1.4. Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, способах их образования, видах их разрешенного использования.

Категория земель формируемых земельных участков – земли населенных пунктов.

В соответствии с Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.10.2010 № 294-нр «О Правилах землепользования и застройки Петропавловск-Камчатского городского округа» образуемые земельные участки расположены в территориальной зоне:

– Ж4 (зона смешанной жилой застройки).

Предельные (минимальные и/или максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства территориальных зон указаны в таблице 2:

Таблица 2

Зона	Предельные размеры земельных участков				Предельное количество этажей	Мин. отступы от границ земельного участка, м	Мин. / макс. процент застройки в границах земельного участка			
	площадь, кв.м. /для одного объекта жилого назначения/		площадь, кв.м. /для объектов иного назначения/							
	мин.	макс.	мин.	макс.						
Ж4	160	25000	200	150000	1	9	3 - 5 <**>	20/60		

В проекте межевания территории части квартала № 5 планировочного подрайона 1.2.3. Микрорайон смешанной жилой застройки – «Вилюйский» Центрального городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе сформирован один вновь образуемый земельный участок с условным номером :ЗУ1.

Земельный участок с условным номером :ЗУ1 образован из земель, государственная собственность на которые не разграничена.

Границы образуемого земельного участка установлены с учетом сложившейся кадастровой ситуации на момент подготовки проекта межевания

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	Лист
					ПМТ- 21/21

территории, а также с учетом параметров, определенных Правилами землепользования и застройки Петропавловск-Камчатского городского округа.

Координаты характерных точек границы образуемых земельных участков определены в системе, принятой для ведения государственного кадастрового учета, МСК-41 и приведены в таблице 3.

Перечень, сведения о площади и виде разрешенного использования образуемых земельных участков и возможные способы их образования приведены в таблице 3.

Таблица 3

Перечень, сведения о площади и виде разрешенного использования образуемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования

Условный номер земельного участка	:ЗУ1
Вид разрешенного использования:	малоэтажная многоквартирная жилая застройка (2.1.1)
Территориальная зона:	Ж4 – зона смешанной жилой застройки
Способ образования земельного участка:	Земельный участок образуется из земель, государственная собственность на которые не разграничена
Площадь земельного участка:	912,80 кв. м.
Координаты	
X	
562383,11	1412402,63
562390,98	1412418,22
562399,83	1412423,55
562405,95	1412428,59
562393,33	1412434,21
562372,22	1412442,40
562366,07	1412427,73
562360,50	1412414,14
562375,33	1412406,56
562383,11	1412402,63

В данном проекте межевания территории установлены красные линии.

Координаты красных линий, устанавливаемые в данном проекте межевания территории приведены в таблице 4.

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	Лист
					ПМТ- 21/21

7

Таблица 4

Координаты характерных точек красных линий

X	Y
562363,99	1412375,84
562387,17	1412421,76
562396,93	1412427,65
562407,86	1412436,63
562411,58	1412442,00
562417,48	1412450,73
562427,09	1412472,00
562320,45	1412373,36
562340,28	1412415,90
562355,81	1412441,53
562379,22	1412484,32

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	Лист
					ПМТ- 21/21

8

Приложение 2
к постановлению Главы
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 17.12.2021 № 95

**Порядок учета предложений и замечаний
по проекту межевания территории части квартала № 5
планировочного подрайона 1.2.3. Микрорайон смешанной
жилой застройки – «Вилюйский» Центрального городского
планировочного района в Петропавловск-Камчатском
городском округе, а также участия граждан
в его обсуждении**

1. Со дня опубликования постановления Главы Петропавловск-Камчатского городского округа о назначении публичных слушаний по проекту межевания территории части квартала № 5 планировочного подрайона 1.2.3. Микрорайон смешанной жилой застройки – «Вилюйский» Центрального городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе до дня их проведения, в период размещения на официальных сайтах Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа и администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» проекта межевания территории части квартала № 5 планировочного подрайона 1.2.3. Микрорайон смешанной жилой застройки – «Вилюйский» Центрального городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе и проведения экспозиции такого проекта участники публичных слушаний, прошедшие идентификацию в соответствии с частью 9 статьи 9 Решения Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 28.04.2014 № 211-нр «О публичных слушаниях в Петропавловск-Камчатском городском округе», вправе вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

1.1 в письменной или устной форме в ходе проведения публичных слушаний;
1.2 в письменной форме организатору публичных слушаний по адресу 683000, город Петропавловск-Камчатский, улица Советская, дом 22, кабинет 309, понедельник – четверг с 09.00 до 17.00 часов, пятница с 09.00 до 16.00 часов (перерыв с 13.00 до 14.00 часов);
1.3 посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

2. Предложения и замечания, внесенные участниками публичных слушаний, подлежат регистрации организатором, а также обязательному рассмотрению организатором публичных слушаний. Предложения и замечания не рассматриваются в случае выявления факта предоставления участником публичных слушаний недостоверных сведений.

3. Все предложения и замечания участников публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания, и предложения, и замечания иных участников публичных слушаний, указываются в протоколе публичных слушаний.

4. Содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания, и предложения и замечания иных участников публичных слушаний указываются в заключении о результатах публичных слушаний.

В случае внесения несколькими участниками публичных слушаний одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний.

Чертеж проекта межевания территории части квартала № 5 планировочного подрайона 1.2.3. Микрорайон смешанной жилой застройки - «Виллойский» Центрального городского планировочного района в Петропавловском городском округе (Основной чертеж)

Числовые обозначения:

	<i>Границы образуемых земельных участков</i>
	<i>Границы земельных участков, зарегистрированных в ЕГРН</i>
	<i>Кадастровый номер квартала</i>
	<i>Граница территории разработки проекта межевания территории</i>
	<i>Красные линии</i>
	<i>Отступы от красных линий</i>
	<i>Границы земель общего пользования</i>
	<i>Ось дороги</i>



ПМТ-21/21						
<p align="center"><i>Проект Межевания территории части квартала № 5 планировочного подразделения 1,2,3. Микрорайон смешанной жилой застройки – «Вилюсово» Центрального городского планировочного района в Петрапавловске-Камчатском городском округе</i></p>						
№ п/з	Код уч.	Лист	Дата	Подпись	Аттест	Листов
	Код инженер	Г.Г. Белоусов			<i>Основной чертеж проекта межевания территории</i>	<i>Лист</i>
					ГМ	1
						2
						<i>ИГ Г.Г. Белоусов</i>

Чертеж проекта межевания территории части квартала № 5 планировочного подрайона 1.2.3. Микрорайон смешенной жилой застройки - «Вилойский» Центрального городского планировочного района в Петропавловске-Камчатском городском округе
(Материалы по обоснованию)

Условные обозначения:

	Границы земельных участков
	Кадастровый номер квартала
	Граница территории разработки проекта межевания территории
	Красные линии
	Отступы от красных линий
	Ось дороги
	Границы земель общего пользования
	Границы зон с особыми условиями использования территории



ГМТ-21/21			
Проект межевания территории части квартала № 5 планировочного подрайона 1.2.3. Микрорайон смешанной жилой застройки - «Вилойский» Центрального городского планировочного района в Петропавловске-Камчатском городском округе			
Имя	Колич.	Лист	№ док
Код инженер	Г.Г. Белоусов	Подпись	Дата

Материалы по обоснованию			
проекта межевания территории			
Следующая	Предыдущая	Лист	Лист
		ГМ	2
			2

ИП Г.Г. Белоусов

АДМИНИСТРАЦИЯ
 ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.12.2021 г. № 2706

**О внесении изменения в постановление администрации
 Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.10.2016 № 1979
 «Об утверждении муниципальной программы «Совершенствование системы
 муниципального управления Петропавловск-Камчатским городским округом»**

В соответствии с Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 26.11.2021 № 423-нд «О внесении изменений в Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 25.11.2020 № 317-нд «О бюджете Петропавловск-Камчатского городского округа на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов», пунктом 4.1 Порядка разработки и реализации муниципальных программ Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденного постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.08.2021 № 1765, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Совершенствование системы муниципального управления Петропавловск-Камчатским городским округом», утвержденную постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.10.2016 № 1979 изменение, изложив ее в редакции согласно приложению.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – руководителя Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Глава
Петропавловск-Камчатского городского округа
К.В. Брызгин

Приложение
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 17.12.2021 № 2706

**Муниципальная программа
 «Совершенствование системы муниципального управления
 Петропавловск-Камчатским городским округом»**

Таблица 1

Паспорт муниципальной программы

Ответственный исполнитель Программы	Официальное полное наименование: Управление делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение. Официальное сокращенное наименование: Управление делами администрации городского округа
Разработчик Программы	Официальное полное наименование: Управление делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение. Официальное сокращенное наименование: Управление делами администрации городского округа
Главные распорядители бюджетных средств Программы	1. Официальное полное наименование: Управление делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение. Официальное сокращенное наименование: Управление делами администрации городского округа. 2. Официальное полное наименование: администрация Петропавловск-Камчатского городского округа. Официальное сокращенное наименование: администрация городского округа. 3. Официальное полное наименование: Контрольное управление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение. Официальное сокращенное наименование: Контрольное управление администрации городского округа
Исполнители Программы	1. Официальное полное наименование: Управление делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение. Официальное сокращенное наименование: Управление делами администрации городского округа. 2. Официальное полное наименование: администрация Петропавловск-Камчатского городского округа. Официальное сокращенное наименование: администрация городского округа. 3. Официальное полное наименование: Контрольное управление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение. Официальное сокращенное наименование: Контрольное управление администрации городского округа. 4. Официальное полное наименование: муниципальное казенное учреждение «Петропавловск-Камчатский городской архив». Официальное сокращенное наименование: МКУ «Городской архив»
Стратегическая цель Программы	Создание условий для эффективного функционирования администрации и Главы Петропавловск-Камчатского городского округа, достижение роста удовлетворенности населения деятельностью органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа
Подпрограммы	Подпрограмма 1. «Развитие и совершенствование информационного общества». Подпрограмма 2. «Развитие архивного дела». Подпрограмма 3. «Обеспечение деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа»
Задачи	1. Обеспечение за счет использования информационно-телекоммуникационных технологий реализации в электронной форме полномочий муниципальных органов власти, в том числе полномочий по предоставлению гражданам и организациям муниципальных и иных социально значимых услуг (исполнению функций), а также повышение качества муниципального управления и оперативности взаимодействия органов государственной и муниципальной власти, граждан и организаций. 2. Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Петропавловск-Камчатский городской архив» (далее – Архив). 3. Обеспечение правовых, кадровых, бухгалтерских, финансово-аналитических, информационных, организационных, материально-технических, хозяйственных условий для осуществления деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа. 4. Обеспечение контрольных функций в различных сферах деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа
Сроки реализации Программы	2019-2024 годы
Объемы финансирования Программы	Всего 3 107 594,88670 тысяч рублей (далее тыс. руб.), в том числе: - бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа – 3 035 033,84193 тыс. руб.; краевой бюджет – 72 561,04477 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации Программы	1. Обеспечение создания и функционирования современной информационной и телекоммуникационной инфраструктуры органов администрации городского округа в целях осуществления взаимодействия органов муниципального управления и граждан преимущественно на основе применения информационно-телекоммуникационных технологий; 2. Обеспечение уровня сохранности документов Архива, органов местного самоуправления Петропавловск-Камчатского городского округа, муниципальных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа в соответствии с требованиями архивного законодательства. 3. Создание организационных, информационных и иных условий в целях стабильного функционирования органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, работников органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, исполнения соответствующих полномочий и должностных обязанностей. 4. Обеспечение условий для эффективной деятельности, направленной на предупреждение, выявление и пресечение нарушений в различных сферах деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Раздел 1. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы, стратегическая цель, задачи, сроки реализации муниципальной программы

1.1. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации настоящей Программы направлены на достижение следующих программных целей:

1.1.1 формирование необходимых условий для достижения нового уровня информационной открытости, результативности и эффективности управления городским округом за счет применения информационных технологий;

1.1.2 создание необходимых условий для развития архивного дела Петропавловск-Камчатского городского округа;

1.1.3 создание необходимых условий для эффективного функционирования органов администрации городского округа.

Указанные программные цели направлены на достижение стратегической цели – создание условий для эффективного функционирования администрации и Главы Петропавловск-Камчатского городского округа, достижение роста удовлетворенности населения деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, предусмотренной Стратегией социально-экономического развития Петропавловск-Камчатского городского округа на период до 2030 года, утвержденной Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 08.11.2019 № 206-нд.

1.2. Наиболее эффективно цели настоящей программы можно достичь программно-целевым методом во временной период с 2019 по 2024 годы.

1.3. Учитывая большое количество направлений необходимых для достижения поставленных целей, программа подразделяется на следующие подпрограммы:

1.3.1 подпрограмма 1 «Развитие и совершенствование информационного общества»;

1.3.2 подпрограмма 2 «Развитие архивного дела»;

1.3.3 подпрограмма 3 «Обеспечение деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа».

1.4. Действие подпрограммы 1 «Развитие и совершенствование информационного общества» составляет 6 лет с 2019 по 2024 годы, действие подпрограммы 2 «Развитие архивного дела» – 6 лет с 2019 по 2024 годы, действие подпрограммы 3 «Обеспечение деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа» – 6 лет с 2019 по 2024 годы.

1.5. Целью подпрограммы 1 является: формирование необходимых условий для достижения нового уровня информационной открытости, результативности и эффективности управления городским округом за счет применения информационных технологий. Целью подпрограммы 2 является: создание необходимых условий для развития архивного дела Петропавловск-Камчатского городского округа. Целью подпрограммы 3 является: создание необходимых условий для эффективного функционирования органов администрации городского округа.

1.6. Достижение цели подпрограммы 1 возможно посредством решения задачи по обеспечению за счет использования информационно-телецоммуникационных технологий реализации в электронной форме полномочий муниципальных органов власти, в том числе полномочий по предоставлению гражданам и организациям муниципальных и иных социально значимых услуг (исполнению функций), а также повышению качества муниципального управления и оперативности взаимодействия органов государственной и муниципальной власти, граждан и организаций предполагает реализацию мероприятий по созданию открытых информационных систем в учреждениях культуры; информатизация управления городским округом. Период выполнения задачи 2019-2024 годы.

1.7. Процесс обеспечения за счет использования информационно-телецоммуникационных технологий реализации в электронной форме полномочий муниципальных органов власти, в том числе полномочий по предоставлению гражданам и организациям муниципальных и иных социально значимых услуг (исполнению функций), а также повышения качества муниципального управления и оперативности взаимодействия органов государственной и муниципальной власти, граждан и организаций предполагает реализацию мероприятий по созданию открытых информационных систем в учреждениях культуры; информатизация управления городским округом. Период выполнения задачи 2019-2024 годы.

1.8. Решение задачи позволяет интегрировать информационные технологии в управленический процесс, упростить доступ населения к муниципальным услугам, в том числе в электронной форме, усовершенствовать систему получения и обработки данных для мониторинга процессов, проходящих в экономической и социальной сфере городского округа, а также для эффективного управления ими.

1.9. Достижение цели подпрограммы 2 возможно посредством решения задачи по обеспечению деятельности Архива.

Раздел 2. Характеристика основных мероприятий Программы

2.1. Решение задач программы предполагает реализацию программных мероприятий следующих подпрограмм:

2.1.1 подпрограмма 1 «Развитие и совершенствование информационного общества»;

2.1.2 подпрограмма 2 «Развитие архивного дела»;

2.1.3 подпрограмма 3 «Обеспечение деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа».

2.2. Решение задачи обеспечения за счет использования информационно-телецоммуникационных технологий реализации в электронной форме полномочий муниципальных органов власти, в том числе полномочий по предоставлению гражданам и организациям муниципальных и иных социально значимых услуг (исполнению функций), а также повышения качества муниципального управления и оперативности взаимодействия органов государственной и муниципальной власти, граждан и организаций подпрограммы 1 «Развитие и совершенствование информационного общества» предполагает реализацию программных мероприятий. Инвестиционные мероприятия подпрограммой не предусматриваются.

2.2.1. Для решения задачи обеспечения за счет использования информационно-телецоммуникационных технологий реализации в электронной форме полномочий муниципальных органов власти, в том числе полномочий по предоставлению гражданам и организациям муниципальных и иных социально значимых услуг (исполнению функций), а также повышения качества муниципального управления и оперативности взаимодействия органов государственной и муниципальной власти, граждан и организаций планируется реализовать мероприятие информатизации, включающее в себя:

- создание открытых информационных систем в учреждениях культуры городского округа (срок реализации – 2019 год) посредством оснащения учреждений культуры программным обеспечением и компьютерной, проекционной, копировально-множительной техникой;

- информатизация управления городским округом (срок реализации – 2019-2024 годы) посредством создания центра данных и информационных ресурсов городского округа; обеспечения сотрудников новыми средствами ИКТ; создания системы безопасности муниципальных информационных систем и ресурсов от несанкционированного доступа, а также воздействия вредоносных компьютерных программ и вирусов; развития системы электронного документооборота в администрации городского округа и муниципальных учреждениях; внедрения различных информационных систем; поставки лицензионного программного обеспечения для органов администрации городского округа; развития систем предоставления муниципальных услуг населению городского округа в электронной форме.

2.2.2. Основными рисками, возникновение которых возможно в ходе реализации данной муниципальной программы, являются:

- риски, связанные с изменением законодательства Российской Федерации и Камчатского края, длительностью формирования нормативно-правовой базы, необходимой для эффективной реализации муниципальной программы;

- риски, связанные с неэффективным управлением муниципальной программой, низкой эффективностью взаимодействия заинтересованных сторон;

- риски, обусловленные дефицитом высококвалифицированных кадров органов администрации городского округа.

Вышеперечисленные риски могут быть минимизированы при условии продолжения сотрудничества с Правительством Камчатского края. Единая политика, проводимая Правительством Камчатского края в области информатизации и связи на всей территории Камчатского края, позволяет достичь максимального эффекта за короткий промежуток времени. Совместно реализуемые мероприятия с министерствами и ведомствами Правительства Камчатского края позволяют оптимизировать денежные потоки, использовать их максимально эффективно. Основная цель – использование населением Камчатского края новейших технологий в повседневной жизни, получение максимального объема информации, а для региональных, территориальных властей и органов местного самоуправления – достижения максимальной открытости в работе.

2.2.3. Обоснование затрат по мероприятию «Информатизация» утверждается приказом Управления делами администрации городского округа.

1.10. Задача по обеспечению деятельности Архива предполагает реализацию мероприятия по обеспечению реализации муниципальных услуг и функций, в том числе по выполнению государственных полномочий Камчатского края (содержание муниципальных учреждений городского округа) Архивом. Период выполнения задачи 2019-2024 годы.

1.11. Решение задачи позволит создать условия для безопасного и нормативного хранения поступающей документации, систематизированного размещения единиц хранения и обеспечения доступа к архивным документам, в том числе в электронном виде.

1.12. Достижение цели подпрограммы 3 возможно посредством решения следующих задач:

1.12.1 обеспечение правовых, кадровых, бухгалтерских, финансово-аналитических, информационных, организационных, материально-технических, хозяйственных условий для осуществления деятельности органов администрации городского округа;

1.12.2 обеспечение контрольных функций в различных сферах деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

1.13. Задача по обеспечению правовых, кадровых, бухгалтерских, финансово-аналитических, информационных, организационных, материально-технических, хозяйственных условий для осуществления деятельности органов администрации городского округа предполагает реализацию мероприятий по организации обеспечения деятельности органов администрации городского округа как в части исполнения функций муниципальной службы, так и в части исполнения функций, не связанных с муниципальной службой; по организации материально-технического и хозяйственного обеспечения деятельности органов администрации городского округа; по организации обеспечения деятельности органов администрации городского округа в части информационной политики; по исполнению судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета городского округа (в том числе мировых соглашений); по выполнению специализированных работ, услуг (межевание, кадастровые работы, оценка, охрана, энергоаудит, страхование и т.п.); по уплате налогов, сборов и иных платежей; по организации муниципальных мероприятий (смотров, конкурсов, фестивалей, выставок, ярмарок, семинаров, круглых столов, соревнований, праздничных мероприятий, гуляний, субботников, учений, чествований, акций, реализации программ и проектов).

1.14. Задача по обеспечению контрольных функций в различных сферах деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа предполагает реализацию мероприятий по организации обеспечения деятельности органов администрации городского округа как в части исполнения функций муниципальной службы, так и в части исполнения функций, не связанных с муниципальной службой; по выполнению специализированных работ, услуг (межевание, кадастровые работы, оценка, охрана, энергоаудит, страхование и т.п.); по обеспечению деятельности Административной комиссии в целях привлечения к административной ответственности, предусмотренной законом Камчатского края.

1.15. Срок реализации программы составит 6 лет с 2019 по 2024 годы и включает в себя один этап решения поставленных задач.

1.16. Достижение цели настоящей программы, посредством решения обозначенных задач в указанные сроки позволит получить следующие результаты:

1.16.1 обеспечение создания и функционирования современной информационной и телекоммуникационной инфраструктуры органов администрации городского округа в целях осуществления взаимодействия органов муниципального управления, граждан и бизнеса преимущественно на основе применения информационно-телецоммуникационных технологий;

1.16.2 обеспечение уровня сохранности документов Архива, органов местного самоуправления городского округа в соответствии с требованиями архивного законодательства;

1.16.3 создание организационных, информационных и иных условий в целях стабильного функционирования органов администрации городского округа, работников органов администрации, исполнения соответствующих полномочий и должностных обязанностей;

1.16.4 обеспечение условий для эффективной деятельности, направленной на предупреждение, выявление и пресечение нарушений в различных сферах деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

2.2.4. Обеспечить эффективность расходования предусмотренного подпрограммой финансирования позволят мероприятия по контролю за расходованием средств исполнителем программных мероприятий и своевременной корректировке объемов финансирования в соответствии с промежуточными результатами их реализации.

Реализация подпрограммы создает предпосылки для формирования информационного сообщества в Петропавловск-Камчатском городском округе на основе внедрения и массового распространения ИКТ и имеет широкий мультиплексный эффект.

2.2.5. Главным распорядителем бюджетных средств и исполнителем мероприятия задачи обеспечения за счет использования информационно-телецоммуникационных технологий реализации в электронной форме полномочий муниципальных органов власти, в том числе полномочий по предоставлению гражданам и организациям муниципальных и иных социально значимых услуг (исполнению функций), а также повышения качества муниципального управления и оперативности взаимодействия органов государственной и муниципальной власти, граждан и организаций является Управление делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

2.3. Решение задач подпрограммы 2 «Развитие архивного дела» предполагает реализацию программных мероприятий. Инвестиционные мероприятия подпрограммой не предусматриваются.

2.3.1. Решение задачи по обеспечению деятельности Архива предполагает реализацию мероприятия по обеспечению реализации муниципальных услуг и функций, в том числе по выполнению государственных полномочий Камчатского края (содержание муниципальных учреждений городского округа) (срок реализации – 2019-2024 годы).

Согласно Уставу, предметом деятельности Архива является осуществление хранения, комплектования, учет и использования документов Архивного фонда Российской Федерации, а также других архивных документов.

Архив создан в соответствии с Решением городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 20.12.2006 № 537-р «О создании муниципального учреждения «Петропавловск-Камчатский городской архив» в целях формирования и содержания архива Петропавловск-Камчатского городского округа, а также информационного обеспечения органов местного самоуправления; обеспечения сохранности и государственного учета документов архивного фонда; комплектования документами; организационно-методического руководства деятельностью архивов и организаций документов в делопроизводстве органов местного самоуправления и муниципальных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа, содействия организациям других форм собственности в сохранении, комплектовании и использовании их архивов.

В результате реализации вышеуказанного мероприятия ожидаются сохранение документов Архива, органов местного самоуправления городского округа и муниципальных учреждений городского округа; увеличение объема документов за счет приема на хранение исторически значимых документов; создание условий, обеспечивающих широкое внедрение в практику работы новых автоматизированных архивных технологий и активацию работы с архивным фондом; повышение уровня удовлетворения общественных потребностей в информации; повышение профессионального уровня сотрудников архива.

2.3.2. При реализации обозначенных выше мероприятий могут возникнуть следующие риски:

- недостатки в работе исполнителей при реализации мероприятий программы;
- изменение федерального законодательства в области архивного дела;
- неукомплектованность штатов;
- недостаточный уровень квалификации работников Архива.

2.3.3. Правовые, административные и кадровые риски могут привести к снижению эффективности муниципальной политики в рамках реализации полномочий органов местного самоуправления по формированию и содержанию Архива, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Недостаточный мониторинг хода реализации программы и, как следствие, несвоевременное выявление недостатков в работе, может повлиять на объективность принятия решений при выполнении мероприятий программы и достижение намеченных результатов.

2.3.4. Объем финансирования мероприятия «Обеспечение реализации муниципальных услуг и функций, в том числе по выполнению государственных полномочий Камчатского края (содержание муниципальных учреждений городского округа)» определен в соответствии со сметой расходов на содержание Архива, утвержденной руководителем Управления делами администрации городского округа.

2.3.5. Обеспечить эффективность расходования предусмотренного подпрограммой финансирования позволяют мероприятия по контролю за расходованием средств исполнителем программных мероприятий и своевременной корректировке объемов финансирования в соответствии с промежуточными результатами их реализации.

Реализация подпрограммы создает предпосылки для развития архивного дела Петропавловск-Камчатского городского округа, содействует внедрению принципов, технологий и систем организации, способствующих обеспечить запросы и потребности общества в области сохранения и использования архивной информации.

2.3.6. Главным распорядителем бюджетных средств является Управление делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа. Исполнителем мероприятия задачи по обеспечению деятельности Архива предполагает реализацию мероприятия по обеспечению реализации муниципальных услуг и функций, в том числе по выполнению государственных полномочий Камчатского края (содержание муниципальных учреждений городского округа) является Архив.

2.4. Решение задач подпрограммы 3 «Обеспечение деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа» предполагает реализацию программных мероприятий. Инвестиционные мероприятия подпрограммы не предусматриваются.

2.4.1. Для решения задачи по обеспечению правовых, кадровых, бухгалтерских, финансово-аналитических, информационных, организационных, материально-технических, хозяйственных условий для осуществления деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа планируется реализовать мероприятия:

- по обеспечению исполнения мероприятий программы и полномочий органов администрации городского округа, в том числе выполнение государственных полномочий Камчатского края (содержание органов администрации городского округа) (срок реализации – 2019-2024 годы);

- по информационным услугам (размещение в СМИ, изготовление печатной продукции, баннеров, наглядных материалов и т.п.), включающим организацию обеспечения деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в части информационной политики (срок реализации – 2019-2024 годы);

- по исполнению судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа (в том числе мировых соглашений) (срок реализации – 2019-2020 годы);

- по специализированным работам, услугам (межевание, кадастровые работы, оценка, охрана, энергоаудит, страхование и т.п.) (срок реализации – 2019-2024 годы). Данное мероприятие предполагает участие Петропавловск-Камчатского городского округа в восьми ассоциациях и союзах: Союз городов воинской славы, Международная Ассамблея столиц и крупных городов (МАГ), Ассоциация сибирских и дальневосточных городов (АСДГ), Ассоциация городов Дальнего Востока и Сибири по дружественным связям с городами Японии, Всероссийский совет местного самоуправления (ВСМС), Союз российских городов (СРГ), Российский союз исторических городов и регионов (РОССИГР), Ассоциация муниципальных образований Камчатского края;

- по уплате налогов, сборов и иных платежей (срок реализации – 2019-2024 годы);
- по организации муниципальных мероприятий (смотров, конкурсов, фестивалей, выставок, ярмарок, семинаров, круглых столов, соревнований, праздничных мероприятий, гуляний, субботников, учений, чествований, акций, реализации программ и проектов) (срок реализации – 2019-2024 годы).

В результате реализации указанных мероприятий ожидается создание организационных, информационных и иных условий в целях стабильного функционирования органов администрации городского округа, работников органов администрации городского округа, исполнения соответствующих полномочий и должностных обязанностей, а также обеспечение информирования населения Петропавловск-Камчатского городского округа о деятельности органов администрации городского округа.

Организационное обеспечение включает в себя следующее:

- кадровое обеспечение с учетом квалификационных требований и наличия соответствующего профессионального образования, организацию подготовки, переподготовки и повышение квалификации муниципальных служащих, обучающие семинары и курсы;

- организацию и ведение бухгалтерского учета;
- организацию делопроизводства;
- правовое обеспечение и лингвистическую обработку принимаемых правовых актов;
- архивное обеспечение;
- машинописные и множительно-копировальные работы;
- обеспечение информирования населения городского округа о деятельности органов местного самоуправления городского округа, в том числе оплату услуг, связанных с публикацией и размещением официальной информации о деятельности органов местного самоуправления городского округа в средствах массовой информации, подготовку и размещение информационных, справочных, методических материалов;

- обеспечение взаимодействия с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Камчатского края, органами местного самоуправления иных муниципальных образований, общественными и иными организациями, независимо от форм собственности и организационно-правовых форм;

- иные мероприятия и расходы, направленные на обеспечение функционирования органов местного самоуправления городского округа;

- обеспечение деятельности коллегиальных, совещательных органов (комиссий) органов местного самоуправления, организацию личного приема граждан должностными лицами органов местного самоуправления.

2.4.2. Для решения задачи по обеспечению контрольных функций в различных сферах деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа планируется реализовать мероприятия:

- по обеспечению исполнения мероприятий программы и полномочий органов администрации городского округа, в том числе выполнение государственных полномочий Камчатского края (содержание органов администрации городского округа) (срок реализации – 2019-2024 годы);

- по специализированным работам, услугам (межевание, кадастровые работы, оценка, охрана, энергоаудит, страхование и т.п.) (срок реализации – 2019-2024 годы);

- по обеспечению деятельности коллегиальных органов (срок реализации – 2019-2024 годы);

- по уплате налогов, сборов и иных платежей (срок реализации – 2019-2024 годы);

- по исполнению судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа (в том числе мировых соглашений) (срок реализации – 2019-2020 годы).

В результате реализации указанных мероприятий планируется повысить эффективность расходования бюджетных средств посредством предупреждения, выявления и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа.

2.4.3. При реализации обозначенных выше мероприятий могут возникнуть следующие риски:

- недостатки в работе исполнителей при реализации мероприятий программы;

- неукомплектованность штатов;

- недостаточный уровень квалификации работников администрации городского округа.

2.4.4. Административные и кадровые риски могут привести к снижению эффективности муниципальной политики в рамках реализации полномочий органов местного самоуправления, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Недостаточный мониторинг хода реализации программы и, как следствие, несвоевременное выявление недостатков в работе, может повлиять на объективность принятия решений при выполнении мероприятий программы и достижение намеченных результатов.

2.4.5. Объем финансирования мероприятий подпрограммы 3 «Обеспечение деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа» определен в соответствии со сметой расходов на содержание администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, утверждаемой главой городского округа, а также со сметами расходов на содержание Управления делами администрации городского округа и Контрольного управления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, утверждаемыми руководителями данных органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа соответственно.

2.4.6. Обеспечить эффективность расходования предусмотренного подпрограммой финансирования позволяют мероприятия по контролю за расходованием средств исполнителем программных мероприятий и своевременной корректировке объемов финансирования в соответствии с промежуточными результатами их реализации.

Реализация подпрограммы создает предпосылки для осуществления функционирования органов администрации городского округа в целях решения ими вопросов местного значения, осуществления отдельных государственных полномочий, переданных в установленном порядке, а также вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления городского округа федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.

2.4.7. Главными распорядителями бюджетных средств и исполнителями мероприятий задачи по обеспечению правовых, кадровых, бухгалтерских, финансово-аналитических, информационных, организационных, материально-технических, хозяйственных условий для осуществления деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа являются: администрация Петропавловск-Камчатского городского округа, Управление делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

2.4.8. Главным распорядителем бюджетных средств и исполнителем мероприятий задачи по обеспечению контрольных функций в различных сферах деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа является Контрольное управление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

2.5. Перечень мероприятий программы с указанием исполнителей, сроков выполнения, объемов финансирования по источникам и годам реализации программы, главных распорядителей бюджетных средств, представлен в Таблице 2.

Таблица 2

Объемы финансирования программы «Совершенствование системы муниципального управления Петропавловск-Камчатским городским округом»

№ пункта	Наименование мероприятия	Код целевой статьи расходов бюджета	Срок реализации	Объем финансирования (тыс. рублей),				Исполнители	Главные распорядители бюджетных средств	
				Всего	в том числе по источникам финансирования					
					федеральный бюджет	краевой бюджет	бюджет городского округа	внебюджетные источники		
ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ:				2019-2024, в том числе по годам:	3 107 594,88670	0,00000	72 561,04477	3 035 033,84193	0,00000	Управление делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Управление делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, далее – Администрация), Контрольное управление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Контрольное управление), муниципальное казенное учреждение «Петропавловск-Камчатский городской архив» (далее – МКУ «Городской архив»)
				2019	493 830,31520	0,00000	8 798,40000	485 031,91520	0,00000	
				2020	526 253,48976	0,00000	16 537,01837	509 716,47139	0,00000	
				2021	576 739,86002	0,00000	11 806,40660	564 933,45342	0,00000	
				2022	506 457,86660	0,00000	11 806,40660	494 651,46000	0,00000	
				2023	502 156,67756	0,00000	11 806,40660	490 350,27096	0,00000	
				2024	502 156,67756	0,00000	11 806,40660	490 350,27096	0,00000	

№ п/н/кта	Наименование мероприятия	Код целевой статьи расходов бюджета	Срок реализации	Объем финансирования (тыс. рублей),				Исполнители	Главные распорядители бюджетных средств					
				Всего	в том числе по источникам финансирования									
					федеральный бюджет	краевой бюджет	бюджет городского округа	внебюджетные источники						
ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:				2019-2024, в том числе по годам:	3 107 594,88670	0,00000	72 561,04477	3 035 033,84193	0,00000	Управление делами, Администрация, Контрольное управление, МКУ «Городской архив»	Управление делами, Администрация, Контрольное управление			
				2019	493 830,31520	0,00000	8 798,40000	485 031,91520	0,00000					
				2020	526 253,48976	0,00000	16 537,01837	509 716,47139	0,00000					
				2021	576 739,86002	0,00000	11 806,40660	564 933,45342	0,00000					
				2022	506 457,86660	0,00000	11 806,40660	494 651,46000	0,00000					
				2023	502 156,67756	0,00000	11 806,40660	490 350,27096	0,00000					
				2024	502 156,67756	0,00000	11 806,40660	490 350,27096	0,00000					
Подпрограмма 1. Развитие и совершенствование информационного общества														
ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 1:				2019-2024, в том числе по годам:	368 950,76145	0,00000	3 000,00000	365 950,76145	0,00000	Управление делами	Управление делами			
				2019	89 463,37668	0,00000	0,00000	89 463,37668	0,00000					
				2020	63 136,30179	0,00000	3 000,00000	60 136,30179	0,00000					
				2021	94 443,16755	0,00000	0,00000	94 443,16755	0,00000					
				2022	43 193,90089	0,00000	0,00000	43 193,90089	0,00000					
				2023	39 357,00727	0,00000	0,00000	39 357,00727	0,00000					
				2024	39 357,00727	0,00000	0,00000	39 357,00727	0,00000					
Цель подпрограммы 1: Формирование необходимых условий для достижения нового уровня информационной открытости, результативности и эффективности управления городским округом за счет применения информационных технологий														
Задача 1. Обеспечение за счет использования информационно-телекоммуникационных технологий реализации в электронной форме полномочий муниципальных органов власти, в том числе полномочий по предоставлению гражданам и организациям муниципальных и иных социально значимых услуг (исполнению функций), а также повышение качества муниципального управления и оперативности взаимодействия органов государственной и муниципальной власти, граждан и организаций														
ВСЕГО ПО ЗАДАЧЕ 1:				2019-2024, в том числе по годам:	368 950,76145	0,00000	3 000,00000	365 950,76145	0,00000	Управление делами	Управление делами			
				2019	89 463,37668	0,00000	0,00000	89 463,37668	0,00000					
				2020	63 136,30179	0,00000	3 000,00000	60 136,30179	0,00000					
				2021	94 443,16755	0,00000	0,00000	94 443,16755	0,00000					
				2022	43 193,90089	0,00000	0,00000	43 193,90089	0,00000					
				2023	39 357,00727	0,00000	0,00000	39 357,00727	0,00000					
				2024	39 357,00727	0,00000	0,00000	39 357,00727	0,00000					
программные мероприятия														
1.1.	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Информатизация		2019-2024, в том числе по годам:	368 950,76145	0,00000	3 000,00000	365 950,76145	0,00000	Управление делами	Управление делами				
		0916767000	2019	89 463,37668	0,00000	0,00000	89 463,37668	0,00000						
		0916767000	2020	63 136,30179	0,00000	3 000,00000	60 136,30179	0,00000						
		0916767000	2021	94 443,16755	0,00000	0,00000	94 443,16755	0,00000						
		0916767000	2022	43 193,90089	0,00000	0,00000	43 193,90089	0,00000						
		0916767000	2023	39 357,00727	0,00000	0,00000	39 357,00727	0,00000						
		0916767000	2024	39 357,00727	0,00000	0,00000	39 357,00727	0,00000						
1.1.1.	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Создание открытых информационных систем в учреждениях культуры городского округа		2019 год, в том числе по годам:	1,96656	0,00000	0,00000	1,96656	0,00000	Управление делами	Управление делами				
		0916767030	2019	1,96656	0,00000	0,00000	1,96656	0,00000						
1.1.2.	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Информатизация управления городским округом		2019-2024, в том числе по годам:	368 948,79489	0,00000	3 000,00000	365 948,79489	0,00000	Управление делами	Управление делами				
		0916767050	2019	89 461,41012	0,00000	0,00000	89 461,41012	0,00000						
		0916767050	2020	63 136,30179	0,00000	3 000,00000	60 136,30179	0,00000						
		0916767050	2021	94 443,16755	0,00000	0,00000	94 443,16755	0,00000						
		0916767050	2022	43 193,90089	0,00000	0,00000	43 193,90089	0,00000						
		0916767050	2023	39 357,00727	0,00000	0,00000	39 357,00727	0,00000						
		0916767050	2024	39 357,00727	0,00000	0,00000	39 357,00727	0,00000						

№ пункта	Наименование мероприятия	Код целевой статьи расходов бюджета	Срок реализации	Объем финансирования (тыс. рублей),				Исполнители	Главные распорядители бюджетных средств					
				Всего	в том числе по источникам финансирования									
					федеральный бюджет	краевой бюджет	бюджет городского округа	внебюджетные источники						
Подпрограмма 2. Развитие архивного дела														
ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 2:				2019-2024, в том числе по годам:	96 322,87014	0,00000	31 112,84477	65 210,02537	0,00000	Управление делами, МКУ «Городской архив»				
				2019	14 773,16100	0,00000	2 601,30000	12 171,86100	0,00000					
				2020	15 101,56100	0,00000	7 141,91837	7 959,64263	0,00000					
				2021	16 869,85882	0,00000	5 342,40660	11 527,45222	0,00000					
				2022	16 268,91600	0,00000	5 342,40660	10 926,50940	0,00000					
				2023	16 654,68666	0,00000	5 342,40660	11 312,28006	0,00000					
				2024	16 654,68666	0,00000	5 342,40660	11 312,28006	0,00000					
Цель подпрограммы 2: Создание необходимых условий для развития архивного дела Петропавловск-Камчатского городского округа														
Задача 1. Обеспечение деятельности Архива														
ВСЕГО ПО ЗАДАЧЕ 1:				2019-2024, в том числе по годам:	96 322,87014	0,00000	31 112,84477	65 210,02537	0,00000	Управление делами, МКУ «Городской архив»				
				2019	14 773,16100	0,00000	2 601,30000	12 171,86100	0,00000					
				2020	15 101,56100	0,00000	7 141,91837	7 959,64263	0,00000					
				2021	16 869,85882	0,00000	5 342,40660	11 527,45222	0,00000					
				2022	16 268,91600	0,00000	5 342,40660	10 926,50940	0,00000					
				2023	16 654,68666	0,00000	5 342,40660	11 312,28006	0,00000					
				2024	16 654,68666	0,00000	5 342,40660	11 312,28006	0,00000					
программные мероприятия														
2.1.	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Обеспечение реализации муниципальных услуг и функций, в том числе по выполнению государственных полномочий Камчатского края (содержание муниципальных учреждений городского округа)		2019-2024, в том числе по годам:	96 322,87014	0,00000	31 112,84477	65 210,02537	0,00000	МКУ «Городской архив»	Управление делами				
		0921515000 0921540040	2019	14 773,16100	0,00000	2 601,30000	12 171,86100	0,00000						
		0921515000 0921540040	2020	15 101,56100	0,00000	7 141,91837	7 959,64263	0,00000						
		0921515000 0921540040	2021	16 869,85882	0,00000	5 342,40660	11 527,45222	0,00000						
		0921515000 0921540040	2022	16 268,91600	0,00000	5 342,40660	10 926,50940	0,00000						
		0921515000 0921540040	2023	16 654,68666	0,00000	5 342,40660	11 312,28006	0,00000						
		0921515000 0921540040	2024	16 654,68666	0,00000	5 342,40660	11 312,28006	0,00000						
Подпрограмма 3. Обеспечение деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа														
ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 3:				2019-2024, в том числе по годам:	2 642 321,25511	0,00000	38 448,20000	2 603 873,05511	0,00000	Управление делами, Администрация, Контрольное управление				
				2019	389 593,77752	0,00000	6 197,10000	383 396,67752	0,00000					
				2020	448 015,62697	0,00000	6 395,10000	441 620,52697	0,00000					
				2021	465 426,83365	0,00000	6 464,00000	458 962,83365	0,00000					
				2022	446 995,04971	0,00000	6 464,00000	440 531,04971	0,00000					
				2023	446 144,98363	0,00000	6 464,00000	439 680,98363	0,00000					
				2024	446 144,98363	0,00000	6 464,00000	439 680,98363	0,00000					
ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:				2019-2024, в том числе по годам:	2 642 321,25511	0,00000	38 448,20000	2 603 873,05511	0,00000	Управление делами, Администрация, Контрольное управление				
				2019	389 593,77752	0,00000	6 197,10000	383 396,67752	0,00000					
				2020	448 015,62697	0,00000	6 395,10000	441 620,52697	0,00000					
				2021	465 426,83365	0,00000	6 464,00000	458 962,83365	0,00000					
				2022	446 995,04971	0,00000	6 464,00000	440 531,04971	0,00000					
				2023	446 144,98363	0,00000	6 464,00000	439 680,98363	0,00000					
				2024	446 144,98363	0,00000	6 464,00000	439 680,98363	0,00000					

№ п/н/кта	Наименование мероприятия	Код целевой статьи расходов бюджета	Срок реализации	Объем финансирования (тыс. рублей),				Исполнители	Главные распорядители бюджетных средств							
				Всего	в том числе по источникам финансирования											
					федеральный бюджет	краевой бюджет	бюджет городского округа									
Цель подпрограммы 3: Создание необходимых условий для эффективного функционирования органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа																
Задача 1. Обеспечение правовых, кадровых, бухгалтерских, финансово-аналитических, информационных, организационных, материально-технических, хозяйственных условий для осуществления деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа																
ВСЕГО ПО ЗАДАЧЕ 1:				2019-2024, в том числе по годам:	2 354 271,71779	0,00000	0,00000	2 354 271,71779	0,00000	Управление делами, Администрация						
				2019	342 964,00711	0,00000	0,00000	342 964,00711	0,00000	Управление делами, Администрация						
				2020	399 835,88877	0,00000	0,00000	399 835,88877	0,00000							
				2021	416 692,80819	0,00000	0,00000	416 692,80819	0,00000							
				2022	398 826,38196	0,00000	0,00000	398 826,38196	0,00000							
				2023	397 976,31588	0,00000	0,00000	397 976,31588	0,00000							
				2024	397 976,31588	0,00000	0,00000	397 976,31588	0,00000							
ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:				2019-2024, в том числе по годам:	2 354 271,71779	0,00000	0,00000	2 354 271,71779	0,00000	Управление делами, Администрация						
				2019	342 964,00711	0,00000	0,00000	342 964,00711	0,00000							
				2020	399 835,88877	0,00000	0,00000	399 835,88877	0,00000							
				2021	416 692,80819	0,00000	0,00000	416 692,80819	0,00000							
				2022	398 826,38196	0,00000	0,00000	398 826,38196	0,00000							
				2023	397 976,31588	0,00000	0,00000	397 976,31588	0,00000							
				2024	397 976,31588	0,00000	0,00000	397 976,31588	0,00000							
программные мероприятия																
3.1.	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Обеспечение исполнения мероприятий программ и полномочий органов администрации городского округа, в том числе выполнение государственных полномочий Камчатского края (содержание органов администрации городского округа)		2019-2024, в том числе по годам:	2 184 888,93892	0,00000	0,00000	2 184 888,93892	0,00000	Управление делами, Администрация	Управление делами, Администрация						
		0931616000	2019	314 244,66634	0,00000	0,00000	314 244,66634	0,00000								
		0931616000	2020	362 745,31267	0,00000	0,00000	362 745,31267	0,00000								
		0931616000	2021	389 772,52719	0,00000	0,00000	389 772,52719	0,00000								
		0931616000	2022	373 236,22496	0,00000	0,00000	373 236,22496	0,00000								
		0931616000	2023	372 445,10388	0,00000	0,00000	372 445,10388	0,00000								
		0931616000	2024	372 445,10388	0,00000	0,00000	372 445,10388	0,00000								
			2019-2024, в том числе по годам:	2 060 207,80506	0,00000	0,00000	2 060 207,80506	0,00000	Управление делами	Управление делами						
		0931616000	2019	295 874,24525	0,00000	0,00000	295 874,24525	0,00000								
		0931616000	2020	345 178,50952	0,00000	0,00000	345 178,50952	0,00000								
		0931616000	2021	365 498,06157	0,00000	0,00000	365 498,06157	0,00000								
		0931616000	2022	351 576,07696	0,00000	0,00000	351 576,07696	0,00000								
		0931616000	2023	351 040,45588	0,00000	0,00000	351 040,45588	0,00000								
		0931616000	2024	351 040,45588	0,00000	0,00000	351 040,45588	0,00000								
			2019-2024, в том числе по годам:	124 681,13386	0,00000	0,00000	124 681,13386	0,00000	Администрация	Администрация						
		0931616000	2019	18 370,42109	0,00000	0,00000	18 370,42109	0,00000								
		0931616000	2020	17 566,80315	0,00000	0,00000	17 566,80315	0,00000								
		0931616000	2021	24 274,46562	0,00000	0,00000	24 274,46562	0,00000								
		0931616000	2022	21 660,14800	0,00000	0,00000	21 660,14800	0,00000								
		0931616000	2023	21 404,64800	0,00000	0,00000	21 404,64800	0,00000								
		0931616000	2024	21 404,64800	0,00000	0,00000	21 404,64800	0,00000								
3.1.1.	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Обеспечение деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в части исполнения функций муниципальной службы		2019-2024, в том числе по годам:	744 015,11637	0,00000	0,00000	744 015,11637	0,00000	Управление делами, Администрация	Управление делами, Администрация						
		0931616010	2019	116 936,04811	0,00000	0,00000	116 936,04811	0,00000								
		0931616010	2020	121 533,92839	0,00000	0,00000	121 533,92839	0,00000								
		0931616010	2021	131 041,44893	0,00000	0,00000	131 041,44893	0,00000								
		0931616010	2022	125 550,58722	0,00000	0,00000	125 550,58722	0,00000								
		0931616010	2023	124 476,55186	0,00000	0,00000	124 476,55186	0,00000								
		0931616010	2024	124 476,55186	0,00000	0,00000	124 476,55186	0,00000								
			2019-2024, в том числе по годам:	638 769,41742	0,00000	0,00000	638 769,41742	0,00000	Управление делами	Управление делами						
		0931616010	2019	101 875,83494	0,00000	0,00000	101 875,83494	0,00000								
		0931616010	2020	107 548,91972	0,00000	0,00000	107 548,91972	0,00000								
		0931616010	2021	110 401,10182	0,00000	0,00000	110 401,10182	0,00000								
		0931616010	2022	106 787,27722	0,00000	0,00000	106 787,27722	0,00000								
		0931616010	2023	106 078,14186	0,00000	0,00000	106 078,14186	0,00000								
		0931616010	2024	106 078,14186	0,00000	0,00000	106 078,14186	0,00000								
			2019-2024, в том числе по годам:	105 245,69895	0,00000	0,00000	105 245,69895	0,00000	Администрация	Администрация						
		0931616010	2019	15 060,21317	0,00000	0,00000	15 060,21317	0,00000								
		0931616010														

№ пункта	Наименование мероприятия	Код целевой статьи расходов бюджета	Срок реализации	Объем финансирования (тыс. рублей),				Исполнители	Главные распорядители бюджетных средств	
				Всего	в том числе по источникам финансирования					
					федеральный бюджет	краевой бюджет	бюджет городского округа	внебюджетные источники		
3.1.2.	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Обеспечение деятельности органов администрации Петропавловско-Камчатского городского округа в части исполнения функций, не связанных с муниципальной службой		2019-2024, в том числе по годам:	287 360,79572	0,00000	0,00000	287 360,79572	0,00000	Управление делами, Администрация	Управление делами, Администрация
			0931616020	2019	41 521,27089	0,00000	0,00000	41 521,27089	0,00000	
			0931616020	2020	46 376,62472	0,00000	0,00000	46 376,62472	0,00000	
			0931616020	2021	50 034,89311	0,00000	0,00000	50 034,89311	0,00000	
			0931616020	2022	49 547,35700	0,00000	0,00000	49 547,35700	0,00000	
			0931616020	2023	49 940,32500	0,00000	0,00000	49 940,32500	0,00000	
			0931616020	2024	49 940,32500	0,00000	0,00000	49 940,32500	0,00000	
			2019-2024, в том числе по годам:	267 925,36081	0,00000	0,00000	267 925,36081	0,00000	Управление делами	Управление делами
			0931616020	2019	38 211,06297	0,00000	0,00000	38 211,06297	0,00000	
			0931616020	2020	42 794,83024	0,00000	0,00000	42 794,83024	0,00000	
			0931616020	2021	46 400,77460	0,00000	0,00000	46 400,77460	0,00000	
			0931616020	2022	46 650,51900	0,00000	0,00000	46 650,51900	0,00000	
			0931616020	2023	46 934,08700	0,00000	0,00000	46 934,08700	0,00000	
			0931616020	2024	46 934,08700	0,00000	0,00000	46 934,08700	0,00000	
			2019-2024, в том числе по годам:	19 435,43491	0,00000	0,00000	19 435,43491	0,00000	Администрация	Администрация
			0931616020	2019	3 310,20792	0,00000	0,00000	3 310,20792	0,00000	
			0931616020	2020	3 581,79448	0,00000	0,00000	3 581,79448	0,00000	
			0931616020	2021	3 634,11851	0,00000	0,00000	3 634,11851	0,00000	
			0931616020	2022	2 896,83800	0,00000	0,00000	2 896,83800	0,00000	
			0931616020	2023	3 006,23800	0,00000	0,00000	3 006,23800	0,00000	
			0931616020	2024	3 006,23800	0,00000	0,00000	3 006,23800	0,00000	
3.1.3.	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Организация материально-технического и хозяйственного обеспечения деятельности органов администрации Петропавловско-Камчатского городского округа		2019-2024, в том числе по годам:	1 153 513,02683	0,00000	0,00000	1 153 513,02683	0,00000	Управление делами	Управление делами
			0931616040	2019	155 787,34734	0,00000	0,00000	155 787,34734	0,00000	
			0931616040	2020	194 834,75956	0,00000	0,00000	194 834,75956	0,00000	
			0931616040	2021	208 696,18515	0,00000	0,00000	208 696,18515	0,00000	
			0931616040	2022	198 138,28074	0,00000	0,00000	198 138,28074	0,00000	
			0931616040	2023	198 028,22702	0,00000	0,00000	198 028,22702	0,00000	
			0931616040	2024	198 028,22702	0,00000	0,00000	198 028,22702	0,00000	
3.2.	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Информационные услуги (размещение в СМИ, изготовление печатной продукции, баннеров, наглядных материалов и т.п.)		2019-2024, в том числе по годам:	127 323,86705	0,00000	0,00000	127 323,86705	0,00000	Управление делами	Управление делами
			0932525000	2019	18 846,36000	0,00000	0,00000	18 846,36000	0,00000	
			0932525000	2020	28 269,48305	0,00000	0,00000	28 269,48305	0,00000	
			0932525000	2021	20 183,85600	0,00000	0,00000	20 183,85600	0,00000	
			0932525000	2022	20 008,05600	0,00000	0,00000	20 008,05600	0,00000	
			0932525000	2023	20 008,05600	0,00000	0,00000	20 008,05600	0,00000	
			0932525000	2024	20 008,05600	0,00000	0,00000	20 008,05600	0,00000	
3.2.1.	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Организация обеспечения деятельности органов администрации Петропавловско-Камчатского городского округа в части информационной политики		2019-2024, в том числе по годам:	127 323,86705	0,00000	0,00000	127 323,86705	0,00000	Управление делами	Управление делами
			0932525050	2019	18 846,36000	0,00000	0,00000	18 846,36000	0,00000	
			0932525050	2020	28 269,48305	0,00000	0,00000	28 269,48305	0,00000	
			0932525050	2021	20 183,85600	0,00000	0,00000	20 183,85600	0,00000	
			0932525050	2022	20 008,05600	0,00000	0,00000	20 008,05600	0,00000	
			0932525050	2023	20 008,05600	0,00000	0,00000	20 008,05600	0,00000	
			0932525050	2024	20 008,05600	0,00000	0,00000	20 008,05600	0,00000	
3.3.	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета Петропавловско-Камчатского городского округа (в том числе мировых соглашений)		2019-2020, в том числе по годам:	7 094,78233	0,00000	0,00000	7 094,78233	0,00000	Управление делами, Администрация	Управление делами, Администрация
			0931717000	2019	4 000,72628	0,00000	0,00000	4 000,72628	0,00000	
			0931717000	2020	3 094,05605	0,00000	0,00000	3 094,05605	0,00000	
			2020, в том числе по годам:	210,08825	0,00000	0,00000	210,08825	0,00000		
				0931717000	2020	210,08825	0,00000	0,00000	210,08825	0,00000
			2019-2020, в том числе по годам:	6 884,69408	0,00000	0,00000	6 884,69408	0,00000	Администрация	Администрация
				0931717000	2019					

№ пункта	Наименование мероприятия	Код целевой статьи расходов бюджета	Срок реализации	Объем финансирования (тыс. рублей),				Исполнители	Главные распорядители бюджетных средств				
				Всего	в том числе по источникам финансирования								
					федеральный бюджет	краевой бюджет	бюджет городского округа	внебюджетные источники					
3.5.	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Уплата налогов, сборов и иных платежей		2019-2024, в том числе по годам:	16 643,14949	0,00000	0,00000	16 643,14949	0,00000	Управление делами, Администрация	Управление делами, администрация			
				0936666000	2019	2 929,48349	0,00000	0,00000					
				0936666000	2020	2 867,81400	0,00000	0,00000					
				0936666000	2021	2 817,59900	0,00000	0,00000					
				0936666000	2022	2 715,38100	0,00000	0,00000					
				0936666000	2023	2 656,43600	0,00000	0,00000					
				0936666000	2024	2 656,43600	0,00000	0,00000					
			2019-2024, в том числе по годам:	16 643,14949	0,00000	0,00000	16 643,14949	0,00000	Управление делами	Управление делами			
				0936666000	2019	2 929,48349	0,00000	0,00000					
				0936666000	2020	2 867,81400	0,00000	0,00000					
				0936666000	2021	2 817,59900	0,00000	0,00000					
				0936666000	2022	2 715,38100	0,00000	0,00000					
				0936666000	2023	2 656,43600	0,00000	0,00000					
				0936666000	2024	2 656,43600	0,00000	0,00000					
3.5.1.	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Внесение взносов на капитальный ремонт общего имущества многоквартирного дома соразмерно своей доле в праве общей собственности на это имущество		2019, в том числе по годам:	79,27334	0,00000	0,00000	79,27334	0,00000	Управление делами, Администрация	Управление делами, администрация			
			0936666010	2019	79,27334	0,00000	0,00000	79,27334	0,00000				
				2019, в том числе по годам:	79,27334	0,00000	0,00000	79,27334	0,00000	Управление делами	Управление делами		
			0936666010	2019	79,27334	0,00000	0,00000	79,27334	0,00000				
3.5.2.	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Уплата налога на имущество		2019-2024, в том числе по годам:	16 563,87615	0,00000	0,00000	16 563,87615	0,00000	Управление делами	Управление делами			
			0936666020	2019	2 850,21015	0,00000	0,00000	2 850,21015	0,00000				
			0936666020	2020	2 867,81400	0,00000	0,00000	2 867,81400	0,00000				
			0936666020	2021	2 817,59900	0,00000	0,00000	2 817,59900	0,00000				
			0936666020	2022	2 715,38100	0,00000	0,00000	2 715,38100	0,00000				
			0936666020	2023	2 656,43600	0,00000	0,00000	2 656,43600	0,00000				
			0936666020	2024	2 656,43600	0,00000	0,00000	2 656,43600	0,00000				
3.6.	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Организация муниципальных мероприятий (смотры, конкурсы, фестивали, выставки, ярмарки, семинары, круглые столы, соревнования, праздничные мероприятия, гуляния, субботники, учения, чествование, акции, реализация программ и проектов)		2019-2024, в том числе по годам:	413,79600	0,00000	0,00000	413,79600	0,00000	Управление делами	Управление делами			
			0932626000	2019	34,48300	0,00000	0,00000	34,48300	0,00000				
			0932626000	2020	103,44900	0,00000	0,00000	103,44900	0,00000				
			0932626000	2021	68,96600	0,00000	0,00000	68,96600	0,00000				
			0932626000	2022	68,96600	0,00000	0,00000	68,96600	0,00000				
			0932626000	2023	68,96600	0,00000	0,00000	68,96600	0,00000				
			0932626000	2024	68,96600	0,00000	0,00000	68,96600	0,00000				
3.6.1.	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Организация выплат единовременных денежных вознаграждений гражданам, награжденным почетными знаками «За заслуги перед городом»		2019-2024, в том числе по годам:	413,79600	0,00000	0,00000	413,79600	0,00000	Управление делами	Управление делами			
			0932626340	2019	34,48300	0,00000	0,00000	34,48300	0,00000				
			0932626340	2020	103,44900	0,00000	0,00000	103,44900	0,00000				
			0932626340	2021	68,96600	0,00000	0,00000	68,96600	0,00000				
			0932626340	2022	68,96600	0,00000	0,00000	68,96600	0,00000				
			0932626340	2023	68,96600	0,00000	0,00000	68,96600	0,00000				
			0932626340	2024	68,96600	0,00000	0,00000	68,96600	0,00000				
Задача 2. Обеспечение контрольных функций в различных сферах деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа													
ВСЕГО ПО ЗАДАЧЕ 2:				2019-2024, в том числе по годам:	288 049,53732	0,00000	38 448,20000	249 601,33732	0,00000	Контрольное управление	Контрольное управление		
				2019	46 629,77041	0,00000	6 197,10000	40 432,67041	0,00000				
				2020	48 179,73820	0,00000	6 395,10000	41 784,63820	0,00000				
				2021	48 734,02546	0,00000	6 464,00000	42 270,02546	0,00000				
				2022	48 168,66775	0,00000	6 464,00000	41 704,66775	0,00000				
				2023	48 168,66775	0,00000	6 464,00000	41 704,66775	0,00000				
				2024	48 168,66775	0,00000	6 464,00000	41 704,66775	0,00000				
ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:				2019-2024, в том числе по годам:	288 049,53732	0,00000	38 448,20000	249 601,33732	0,00000	Контрольное управление	Контрольное управление		
				2019	46 629,77041	0,00000	6 197,10000	40 432,67041	0,00000				
				2020	48 179,73820	0,00000	6 395,10000	41 784,63820	0,00000				
				2021	48 734,02546	0,00000	6 464,00000	42 270,02546	0,00000				
				2022	48 168,66775	0,00000	6 464,00000	41 704,66775	0,00000				
				2023	48 168,66775	0,00000	6 464,00000	41 704,66775	0,00000				

№ пункта	Наименование мероприятия	Код целевой статьи расходов бюджета	Срок реализации	Объем финансирования (тыс. рублей),				Исполнители	Главные распорядители бюджетных средств	
				Всего	в том числе по источникам финансирования					
					федеральный бюджет	краевой бюджет	бюджет городского округа	внебюджетные источники		
3.1.1.	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Обеспечение деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в части исполнения функций муниципальной службы		2019-2024, в том числе по годам:	256 613,67800	0,00000	28 626,00000	227 987,67800	0,00000	Контрольное управление	Контрольное управление
			0931616010 0931640300	2019	41 701,55517	0,00000	4 606,00000	37 095,55517	0,00000	
			0931616010 0931640300	2020	43 004,37280	0,00000	4 804,00000	38 200,37280	0,00000	
			0931616010 0931640300	2021	43 085,23836	0,00000	4 804,00000	38 281,23836	0,00000	
			0931616010 0931640300	2022	42 897,20839	0,00000	4 804,00000	38 093,20839	0,00000	
			0931616010 0931640300	2023	42 962,65164	0,00000	4 804,00000	38 158,65164	0,00000	
			0931616010 0931640300	2024	42 962,65164	0,00000	4 804,00000	38 158,65164	0,00000	
3.1.2.	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Обеспечение деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в части исполнения функций, не связанных с муниципальной службой		2019-2024, в том числе по годам:	19 689,24208	0,00000	0,00000	19 689,24208	0,00000	Контрольное управление	Контрольное управление
			0931616020	2019	3 036,52652	0,00000	0,00000	3 036,52652	0,00000	
			0931616020	2020	3 278,88388	0,00000	0,00000	3 278,88388	0,00000	
			0931616020	2021	3 577,49810	0,00000	0,00000	3 577,49810	0,00000	
			0931616020	2022	3 309,01336	0,00000	0,00000	3 309,01336	0,00000	
			0931616020	2023	3 243,66011	0,00000	0,00000	3 243,66011	0,00000	
			0931616020	2024	3 243,66011	0,00000	0,00000	3 243,66011	0,00000	
3.2.	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Специализированные работы, услуги (межевание, кадастровые работы, оценка, охрана, энергоаудит, страхование и т.п.)		2019-2024, в том числе по годам:	1 882,41831	0,00000	0,00000	1 882,41831	0,00000	Контрольное управление	Контрольное управление
			0931414000	2019	278,41831	0,00000	0,00000	278,41831	0,00000	
			0931414000	2020	295,00000	0,00000	0,00000	295,00000	0,00000	
			0931414000	2021	409,00000	0,00000	0,00000	409,00000	0,00000	
			0931414000	2022	300,00000	0,00000	0,00000	300,00000	0,00000	
			0931414000	2023	300,00000	0,00000	0,00000	300,00000	0,00000	
			0931414000	2024	300,00000	0,00000	0,00000	300,00000	0,00000	
3.3.	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Обеспечение деятельности коллегиальных органов		2019-2024, в том числе по годам:	9 822,20000	0,00000	9 822,20000	0,00000	0,00000	Контрольное управление	Контрольное управление
			0938040080	2019	1 591,10000	0,00000	1 591,10000	0,00000		
			0938040080	2020	1 591,10000	0,00000	1 591,10000	0,00000		
			0938040080	2021	1 660,00000	0,00000	1 660,00000	0,00000		
			0938040080	2022	1 660,00000	0,00000	1 660,00000	0,00000		
			0938040080	2023	1 660,00000	0,00000	1 660,00000	0,00000		
			0938040080	2024	1 660,00000	0,00000	1 660,00000	0,00000		
3.3.1.	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Обеспечение деятельности Административной комиссии в целях привлечения к административной ответственности, предусмотренной Законом Камчатского края		2019-2024, в том числе по годам:	9 822,20000	0,00000	9 822,20000	0,00000	0,00000	Контрольное управление	Контрольное управление
			0938040080	2019	1 591,10000	0,00000	1 591,10000	0,00000		
			0938040080	2020	1 591,10000	0,00000	1 591,10000	0,00000		
			0938040080	2021	1 660,00000	0,00000	1 660,00000	0,00000		
			0938040080	2022	1 660,00000	0,00000	1 660,00000	0,00000		
			0938040080	2023	1 660,00000	0,00000	1 660,00000	0,00000		
			0938040080	2024	1 660,00000	0,00000	1 660,00000	0,00000		
3.4.	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Уплата налогов, сборов и иных платежей		2019-2024, в том числе по годам:	26,99893	0,00000	0,00000	26,99893	0,00000	Контрольное управление	Контрольное управление
			0936666000	2019	13,17041	0,00000	0,00000	13,17041	0,00000	
			0936666000	2020	4,38152	0,00000	0,00000	4,38152	0,00000	
			0936666000	2021	2,28900	0,00000	0,00000	2,28900	0,00000	
			0936666000	2022	2,44600	0,00000	0,00000	2,44600	0,00000	
			0936666000	2023	2,35600	0,00000	0,00000	2,35600	0,00000	
			0936666000	2024	2,35600	0,00000	0,00000	2,35600	0,00000	
3.4.1.	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Уплата налога на имущество		2019-2024, в том числе по годам:	18,82352	0,00000	0,00000	18,82352	0,00000	Контрольное управление	Контрольное управление
			0936666020	2019	4,99500	0,00000	0,00000	4,99500	0,00000	
			0936666020	2020	4,38152	0,00000	0,00000	4,38152	0,00000	
			0936666020	2021	2,28900	0,00000	0,00000	2,28900	0,00000	
			0936666020	2022	2,44600	0,00000	0,00000	2,44600	0,00000	
			0936666020	2023	2,35600	0,00000	0,00000	2,35600	0,00000	
			0936666020	2024	2,35600	0,00000	0,00000	2,35600	0,00000	
3.4.2.	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Внесение взносов на капитальный ремонт общего имущества многоквартирного дома соразмерно своей доле в праве общей собственности на это имущество		2019, в том числе по годам:	8,17541	0,00000	0,00000	8,17541	0,00000	Контрольное управление	Контрольное управление
			0936666010	2019	8,17541	0,00000	0,00000	8,17541	0,00000	
3.5	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Исполнение судебных актов по обращ									

Группировка объемов финансирования программных мероприятий по источникам финансирования, главным распорядителям бюджетных средств муниципальной программы «Совершенствование системы муниципального управления Петропавловск-Камчатским городским округом»

№ п/п	Главные распорядители бюджетных средств (ГРБС)	Срок реализации мероприятия	Объем финансирования (тыс. рублей),			
			всего	в том числе по источникам финансирования		
				федеральный бюджет	краевой бюджет	бюджет городского округа
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ, в том числе:		2019-2024, в том числе по годам:	3 107 594,88670	0,00000	72 561,04477	3 035 033,84193
		2019	493 830,31520	0,00000	8 798,40000	485 031,91520
		2020	526 253,48976	0,00000	16 537,01837	509 716,47139
		2021	576 739,86002	0,00000	11 806,40660	564 933,45342
		2022	506 457,86660	0,00000	11 806,40660	494 651,46000
		2023	502 156,67756	0,00000	11 806,40660	490 350,27096
		2024	502 156,67756	0,00000	11 806,40660	490 350,27096
Программные мероприятия		2019-2024, в том числе по годам:	3 107 594,88670	0,00000	72 561,04477	3 035 033,84193
		2019	493 830,31520	0,00000	8 798,40000	485 031,91520
		2020	526 253,48976	0,00000	16 537,01837	509 716,47139
		2021	576 739,86002	0,00000	11 806,40660	564 933,45342
		2022	506 457,86660	0,00000	11 806,40660	494 651,46000
		2023	502 156,67756	0,00000	11 806,40660	490 350,27096
		2024	502 156,67756	0,00000	11 806,40660	490 350,27096
1	Управление делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	2019-2024, в том числе по годам:	2 670 072,33744	0,00000	34 112,84477	2 635 959,49267
		2019	421 921,10942	0,00000	2 601,30000	419 319,80942
		2020	454 867,20661	0,00000	10 141,91837	444 725,28824
		2021	499 881,50894	0,00000	5 342,40660	494 539,10234
		2022	433 831,29685	0,00000	5 342,40660	428 488,89025
		2023	429 785,60781	0,00000	5 342,40660	424 443,20121
		2024	429 785,60781	0,00000	5 342,40660	424 443,20121
2	Администрация Петропавловск-Камчатского городского округа	2019-2024, в том числе по годам:	149 473,01194	0,00000	0,00000	149 473,01194
		2019	25 279,43537	0,00000	0,00000	25 279,43537
		2020	23 206,54495	0,00000	0,00000	23 206,54495
		2021	28 124,32562	0,00000	0,00000	28 124,32562
		2022	24 457,90200	0,00000	0,00000	24 457,90200
		2023	24 202,40200	0,00000	0,00000	24 202,40200
		2024	24 202,40200	0,00000	0,00000	24 202,40200
3	Контрольное управление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	2019-2024, в том числе по годам:	288 049,53732	0,00000	38 448,20000	249 601,33732
		2019	46 629,77041	0,00000	6 197,10000	40 432,67041
		2020	48 179,73820	0,00000	6 395,10000	41 784,63820
		2021	48 734,02546	0,00000	6 464,00000	42 270,02546
		2022	48 168,66775	0,00000	6 464,00000	41 704,66775
		2023	48 168,66775	0,00000	6 464,00000	41 704,66775
		2024	48 168,66775	0,00000	6 464,00000	41 704,66775
ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 1: «Развитие и совершенствование информационного общества»		2019-2024, в том числе по годам:	368 950,76145	0,00000	3 000,00000	365 950,76145
		2019	89 463,37668	0,00000	0,00000	89 463,37668
		2020	63 136,30179	0,00000	3 000,00000	60 136,30179
		2021	94 443,16755	0,00000	0,00000	94 443,16755
		2022	43 193,90089	0,00000	0,00000	43 193,90089
		2023	39 357,00727	0,00000	0,00000	39 357,00727
		2024	39 357,00727	0,00000	0,00000	39 357,00727
Программные мероприятия		2019-2024, в том числе по годам:	368 950,76145	0,00000	3 000,00000	365 950,76145
		2019	89 463,37668	0,00000	0,00000	89 463,37668
		2020	63 136,30179	0,00000	3 000,00000	60 136,30179
		2021	94 443,16755	0,00000	0,00000	94 443,16755
		2022	43 193,90089	0,00000	0,00000	43 193,90089
		2023	39 357,00727	0,00000	0,00000	39 357,00727
		2024	39 357,00727	0,00000	0,00000	39 357,00727
1	Управление делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	2019-2024, в том числе по годам:	368 950,76145	0,00000	3 000,00000	365 950,76145
		2019	89 463,37668	0,00000	0,00000	89 463,37668
		2020	63 136,30179	0,00000	3 000,00000	60 136,30179
		2021	94 443,16755	0,00000	0,00000	94 443,16755
		2022	43 193,90089	0,00000	0,00000	43 193,90089
		2023	39 357,00727	0,00000	0,00000	39 357,00727
		2024	39 357,00727	0,00000	0,00000	39 357,00727
ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 2: «Развитие архивного дела»		2019-2024, в том числе по годам:	96 322,87014	0,00000	31 112,84477	65 210,02537
		2019	14 773,16100	0,00000	2 601,30000	12 171,86100
		2020	15 101,56100	0,00000	7 141,91837	7 959,64263
		2021	16 869,85882	0,00000	5 342,40660	11 527,45222
		2022	16 268,91600	0,00000	5 342,40660	10 926,50940
		2023	16 654,68666	0,00000	5 342,40660	11 312,28006
		2024	16 654,68666	0,00000	5 342,40660	11 312,28006
Программные мероприятия		2019-2024, в том числе по годам:	96 322,87014	0,00000	31 112,84477	65 210,02537
		2019	14 773,16100	0,00000	2 601,30000	12 171,86100
		2020	15 101,56100	0,00000	7 141,91837	7 959,64263
		2021	16 869,85882	0,00000	5 342,40660	11 527,45222
		2022	16 268,91600	0,00000	5 342,40660	10 926,50940
		2023	16 654,68666	0,00000	5 342,40660	11 312,28006
		2024	16 654,68666	0,00000	5 342,40660	11 312,28006

№ п/п	Главные распорядители бюджетных средств (ГРБС)	Срок реализации мероприятия	Объем финансирования (тыс. рублей),				
			всего	в том числе по источникам финансирования			
				федеральный бюджет	краевой бюджет	бюджет городского округа	
1	Управление делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	2019-2024, в том числе по годам:	96 322,87014	0,00000	31 112,84477	65 210,02537	0,00000
		2019	14 773,16100	0,00000	2 601,30000	12 171,86100	0,00000
		2020	15 101,56100	0,00000	7 141,91837	7 959,64263	0,00000
		2021	16 869,85882	0,00000	5 342,40660	11 527,45222	0,00000
		2022	16 268,91600	0,00000	5 342,40660	10 926,50940	0,00000
		2023	16 654,68666	0,00000	5 342,40660	11 312,28006	0,00000
		2024	16 654,68666	0,00000	5 342,40660	11 312,28006	0,00000
	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 3: «Обеспечение деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа»	2019-2024, в том числе по годам:	2 642 321,25511	0,00000	38 448,20000	2 603 873,05511	0,00000
		2019	389 593,77752	0,00000	6 197,10000	383 396,67752	0,00000
		2020	448 015,62697	0,00000	6 395,10000	441 620,52697	0,00000
		2021	465 426,83365	0,00000	6 464,00000	458 962,83365	0,00000
		2022	446 995,04971	0,00000	6 464,00000	440 531,04971	0,00000
		2023	446 144,98363	0,00000	6 464,00000	439 680,98363	0,00000
		2024	446 144,98363	0,00000	6 464,00000	439 680,98363	0,00000
	Программные мероприятия	2019-2024, в том числе по годам:	2 642 321,25511	0,00000	38 448,20000	2 603 873,05511	0,00000
		2019	389 593,77752	0,00000	6 197,10000	383 396,67752	0,00000
		2020	448 015,62697	0,00000	6 395,10000	441 620,52697	0,00000
		2021	465 426,83365	0,00000	6 464,00000	458 962,83365	0,00000
		2022	446 995,04971	0,00000	6 464,00000	440 531,04971	0,00000
		2023	446 144,98363	0,00000	6 464,00000	439 680,98363	0,00000
		2024	446 144,98363	0,00000	6 464,00000	439 680,98363	0,00000
1	Управление делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	2019-2024, в том числе по годам:	2 204 798,70585	0,00000	0,00000	2 204 798,70585	0,00000
		2019	317 684,57174	0,00000	0,00000	317 684,57174	0,00000
		2020	376 629,34382	0,00000	0,00000	376 629,34382	0,00000
		2021	388 568,48257	0,00000	0,00000	388 568,48257	0,00000
		2022	374 368,47996	0,00000	0,00000	374 368,47996	0,00000
		2023	373 773,91388	0,00000	0,00000	373 773,91388	0,00000
		2024	373 773,91388	0,00000	0,00000	373 773,91388	0,00000
2	Администрация Петропавловск-Камчатского городского округа	2019-2024, в том числе по годам:	149 473,01194	0,00000	0,00000	149 473,01194	0,00000
		2019	25 279,43537	0,00000	0,00000	25 279,43537	0,00000
		2020	23 206,54495	0,00000	0,00000	23 206,54495	0,00000
		2021	28 124,32562	0,00000	0,00000	28 124,32562	0,00000
		2022	24 457,90200	0,00000	0,00000	24 457,90200	0,00000
		2023	24 202,40200	0,00000	0,00000	24 202,40200	0,00000
		2024	24 202,40200	0,00000	0,00000	24 202,40200	0,00000
3	Контрольное управление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	2019-2024, в том числе по годам:	288 049,53732	0,00000	38 448,20000	249 601,33732	0,00000
		2019	46 629,77041	0,00000	6 197,10000	40 432,67041	0,00000
		2020	48 179,73820	0,00000	6 395,10000	41 784,63820	0,00000
		2021	48 734,02546	0,00000	6 464,00000	42 270,02546	0,00000
		2022	48 168,66775	0,00000	6 464,00000	41 704,66775	0,00000
		2023	48 168,66775	0,00000	6 464,00000	41 704,66775	0,00000
		2024	48 168,66775	0,00000	6 464,00000	41 704,66775	0,00000

2.6. Основные показатели эффективности реализации мероприятий Программы в процессе получения планируемых результатов представлены в Таблице 3.

Таблица 3

Показатели результативности Программы

№	Наименование мероприятия	Наименование целевых показателей (индикаторов)	Единица измерения	Значения целевых показателей (индикаторов)								
				базовые	по годам реализации программы	2019	2020	2021	2022	2023	2024	
Подпрограмма 1 «Развитие и совершенствование информационного общества»												
Цель подпрограммы 1: Формирование необходимых условий для достижения нового уровня информационной открытости, результативности и эффективности управления городским округом за счет применения информационных технологий												
Задача: Обеспечение за счет использования информационно-телекоммуникационных технологий реализации в электронной форме полномочий муниципальных органов власти, в том числе полномочий по предоставлению гражданам и организациям муниципальных и иных социально значимых услуг (исполнению функций), а также повышение качества муниципального управления и оперативности взаимодействия органов государственной и муниципальной власти, граждан и организаций												
1.	Информатизация	Количество учреждений культуры, оснащенных современной компьютерной, проекционной, копировально-множительной техникой (нарастающим итогом)	единиц	25	25	25	0	0	0	0		
		Объем исполненных обязательств по перечислению в бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа неустойки,держанной Заказчиком с Поставщика из суммы платежа, подлежащего уплате по контракту	процентов	0	100	0	0	0	0	0		
		Коэффициент обновления компьютерной, проекционной, копировально-множительной техники органов местного самоуправления городского округа (в год)	процентов	100	100	100	100	100	100	100		
		Коэффициент утилизации устаревшей проекционной, копировально-множительной техники (нарастающим итогом)	процентов	40	40	50	0	0	0	0		
		Коэффициент планового обновления программного обеспечения (в год)	процентов	100	100	100	100	100	100	100		
		Количество объектов информатизации (выделенных помещений) в отношении которых осуществляется аттестация и периодический контроль (в год)	единиц	1	2	2	1	2	2	2		
		Количество информационных систем, требующих закупки лицензий и услуг по техническому сопровождению (в год)	единиц	13	28	31	29	24	24	24		

№	Наименование мероприятия	Наименование целевых показателей (индикаторов)	Единица измерения	Значения целевых показателей (индикаторов)							
				базо- вые	2019	2020	2021	2022	2023	2024	
		Обеспечение реализации мер по модернизации центра обработки данных администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	процентов	0	100	100	100	0	0	0	
		Доступность информационных телекоммуникационных услуг (ИТ-услуг) для пользователей ИТ-услуг	процентов	0	0	0	99	99	99	99	
		Доля исполненных в установленный срок заявок в сфере информационных коммуникационных технологий	процентов	0	0	0	100	100	100	100	
Подпрограмма 2 «Развитие архивного дела»											
Цель подпрограммы 2: Создание необходимых условий для развития архивного дела Петропавловск-Камчатского городского округа											
Задача 1. Обеспечение деятельности Архива											
1.	Обеспечение реализации муниципальных услуг и функций, в том числе по выполнению государственных полномочий Камчатского края (содержание муниципальных учреждений городского округа)	Количество документов постоянного хранения Архивного фонда Российской Федерации (в год)	единиц	643	500	500	500	500	500	500	
		Количество документов по личному составу ликвидированных негосударственных организаций (в год)	единиц	2032	1500	1500	1500	1500	1500	1500	
		Доля обработанных списков организаций – источников комплектования архивного фонда Архива	процентов	100	100	100	100	100	100	100	
		Доля органов местного самоуправления, муниципальных учреждений городского округа, получивших методическую и практическую помощь, от общего числа обратившихся	процентов	100	100	100	100	100	100	100	
Подпрограмма 3 «Обеспечение деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа»											
Цель подпрограммы 3: Создание необходимых условий для эффективного функционирования органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа											
Задача 1. Обеспечение правовых, кадровых, бухгалтерских, финансово-аналитических, информационных, организационных, материально-технических, хозяйственных условий для осуществления деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа											
1.	Обеспечение исполнения мероприятий программ и полномочий органов администрации городского округа, в том числе выполнение государственных полномочий Камчатского края (содержание органов администрации городского округа)	Количество штатных единиц, обслуживаемых в рамках кадрового обеспечения органов администрации городского округа и муниципальных учреждений городского округа (в год)	единиц	579	579	579	579	579	579	579	
		Количество актов, составленных в отношении кадровой службы, с выявленными нарушениями в ходе проверок	единиц	0	0	0	1	1	1	1	
		Объем обеспечения мероприятий, связанных с приемом иностранных делегаций	процентов	0	100	100	0	0	0	0	
		Обеспечение деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа по организации мероприятий в честь празднования 280-летия города Петропавловска-Камчатского	процентов	0	0	100	0	0	0	0	
		Объем исполнения обращений граждан и юридических лиц в службу «одного окна», а также заявлений на оказание муниципальных услуг через службу «одного окна»	процентов	100	100	100	100	100	100	100	
		Доля зданий, помещений и прилегающей территории, содержащихся в надлежащем состоянии в соответствии с правилами и нормами санитарии, технической и противопожарной безопасности, по отношению к общему количеству	процентов	100	100	100	100	100	100	100	
		Доля автомобильного транспорта, выпускаемого на линию согласно заявкам и графикам в технически исправном состоянии, по отношению к общему количеству	процентов	100	100	100	100	100	100	100	
		Обеспечение реализации мер по модернизации системы телефонии и видеосвязи администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	процентов	0	0	100	100	0	0	0	
		Количество инцидентов в сфере информационных коммуникационных технологий на одного сотрудника	единиц	0	0	0	0,8	0,8	0,8	0,8	
		Обеспечение мер, направленных на недопущение распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в органах администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	процентов	0	0	100	100	0	0	0	
		Обеспечение реализации мер по модернизации системы электропитания административного здания администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	процентов	0	0	0	100	0	0	0	
2.	Информационные услуги (размещение в СМИ, изготовление печатной продукции, баннеров, наглядных материалов и т.п.)	Количество выпусков печатного издания «Град Петра и Павла» (в год)	единиц	59	55	55	55	55	55	55	
		Количество официальных пресс-релизов администрации городского округа, направленных в средства массовой информации Петропавловска-Камчатского и размещенных на официальном сайте администрации городского округа (в год)	единиц	259	259	259	259	259	259	259	
		Количество проведенных пресс-конференций, брифингов, выступлений в средствах массовой информации с участием должностных лиц администрации городского округа (в год)	единиц	700	700	700	700	700	700	700	
		Удовлетворенность населения доступностью и качеством получаемой информации в средствах массовой информации	процентов	0	0	100	100	100	100	100	
3.	Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа (в том числе мировых соглашений)	Исполнение судебных актов по искам о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления городского округа, предъявленных к исполнению и подлежащих исполнению в отчетном периоде	процентов	100	100	100	0	0	0	0	
		Доля неисполненных судебных актов по искам о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления городского округа, предъявленных к исполнению и подлежащих исполнению в отчетном периоде	процентов	0	0	0	0	0	0	0	
4.	Специализированные работы, услуги (межевание, кадастровые работы, оценка, охрана, энергоаудит, страхование и т.п.)	Участие городского округа в межмуниципальном сотрудничестве (союзы и ассоциации) (в год)	единиц	8	8	8	8	8	8	8	
		Объем выполненных обязательств по уплате членских взносов в ассоциации	процентов	100	100	100	100	100	100	100	
5.	Уплата налогов, сборов и иных платежей	Объем выполненных налоговых платежей, сборов и иных платежей	процентов	100	100	100	100	100	100	100	
		Доля просроченных налоговых платежей, сборов и иных платежей в общем объеме налоговых платежей, сборов и иных платежей	процентов	0	0	0	0	0	0	0	

№	Наименование мероприятия	Наименование целевых показателей (индикаторов)	Единица измерения	Значения целевых показателей (индикаторов)						
				базо- вые	2019	2020	2021	2022	2023	2024
6.	Организация муниципальных мероприятий (смотры, конкурсы, фестивали, выставки, ярмарки, семинары, круглые столы, соревнования, праздничные мероприятия, гуляния, субботники, учения, чествование, акции, реализация программ и проектов)	Объем произведенных выплат единовременных денежных вознаграждений гражданам, награжденным почетными знаками «За заслуги перед городом» (в год)	процентов	100	100	100	100	100	100	100
		Количество граждан, награжденных почетными знаками «За заслуги перед городом», которым выплачены единовременные денежные вознаграждения (в год)	человек	1	1	3	2	2	2	2
Задача 2. Обеспечение контрольных функций в различных сферах деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа										
1.	Обеспечение исполнения мероприятий программ и полномочий органов администрации городского округа, в том числе выполнение государственных полномочий Камчатского края (содержание органов администрации городского округа)	Количество контрольных мероприятий (в год)	единиц	18	18	18	18	18	18	18
		Численность муниципальных служащих, застрахованных на случай причинения вреда здоровью, в связи с исполнением ими служебных обязанностей (в год)	человек	20	20	16	16	16	16	16
		Объем обеспечения гарантий, предоставляемых муниципальным служащим в части страхования на случай причинения вреда здоровью в связи с исполнением ими служебных обязанностей	процентов	100	100	100	100	100	100	100
		Доля устранимых финансовых нарушений (доля средств, восстановленных в добровольном порядке проверенными объектами (виновными лицами) и взысканных с виновных лиц руководителями проверенных объектов, по решению судебных органов, восстановленных органами, исполняющими бюджет, в доход бюджетов, а также восстановленной и взысканной (возмещенной) задолженности с поставщиков (подрядчиков) по ранее оплаченным, но не поставленным товарам, невыполненным работам (услугам) для муниципальных нужд)	процентов	100	100	100	100	100	100	100
		Обеспечение реализации государственных полномочий Камчатского края по осуществлению регионального государственного жилищного надзора в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан и по проведению проверок при осуществлении лицензионного контроля в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность по управлению многоквартирными домами на основании лицензии	процентов	100	100	100	100	100	100	100
2.	Специализированные работы, услуги (межевание, кадастровые работы, оценка, охрана, энергоаудит, страхование и т.п.)	Объем исполнения обращений о необходимости уточнения границ земельных участков	процентов	100	100	100	100	100	100	100
		Доля нерассмотренных обращений о необходимости уточнения границ земельных участков	процентов	0	0	0	0	0	0	0
3.	Обеспечение деятельности коллегиальных органов	Количество заседаний административной комиссии при администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (в год)	единиц	34	30	30	31	31	31	31
		Количество протоколов, рассмотренных административной комиссией при администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (в год)	единиц	663	1000	1000	600	600	600	600
4.	Уплата налогов, сборов и иных платежей	Объем исполненных налоговых платежей, сборов и иных платежей	процентов	100	100	100	100	100	100	100
		Доля просроченных налоговых платежей, сборов и иных платежей в общем объеме налоговых платежей, сборов и иных платежей	процентов	0	0	0	0	0	0	0
5.	Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа (в том числе мировых соглашений)	Исполнение судебных актов по искам о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления городского округа, предъявленных к исполнению и подлежащих исполнению в отчетном периоде	процентов	100	100	100	0	0	0	0
		Доля неисполненных судебных актов по искам о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления городского округа, предъявленных к исполнению и подлежащих исполнению в отчетном периоде	процентов	0	0	0	0	0	0	0

Таблица 4

План реализации муниципальной программы

№ пункта	Наименование мероприятия	Наименование контрольного события	Исполнители	Объем финансирования (2021-2024 гг.), тыс.руб.	Срок наступления контрольного события				
					2021		2022	2023	2024
					I	II	III	IV	

Подпрограмма 1. Развитие и совершенствование информационного общества

1.1.	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Информатизация			216 351,08298					
1.1.1.	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Создание открытых информационных систем в учреждениях культуры городского округа	-	Управление делами	0,00000	-	-	-	-	-
1.1.2.	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Информатизация управления городским округом	Заключение муниципальных контрактов на закупку техники и оборудования в области информационно-телекоммуникационных технологий, услуг по обновлению и сопровождению программных продуктов, на поставку программного обеспечения	Управление делами	216 351,08298	-	x	x	x	II-IV
		Исполнение заключенных муниципальных контрактов на закупку техники и оборудования в области информационно-телекоммуникационных технологий, услуг по обновлению и сопровождению программных продуктов, на поставку программного обеспечения			-	-	x	x	III-IV
		Заключение муниципальных контрактов на закупку услуг по хранению данных			-	-	x	-	-
		Исполнение муниципальных контрактов на закупку услуг по хранению данных			x	x	x	x	I-IV
		Заключение муниципальных контрактов на закупку услуг по сопровождение автоматизированной системы 1С			-	-	-	x	III-IV
		Исполнение муниципальных контрактов на закупку услуг по сопровождение автоматизированной системы 1С			x	x	x	x	I-IV

№ пункта	Наименование мероприятия	Наименование контрольного события	Исполнители	Объем финансирования (2021-2024 гг.), тыс.руб.	Срок наступления контрольного события						
					2021				2022	2023	2024
Подпрограмма 2. Развитие архивного дела											
2.1.	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Обеспечение реализации муниципальных услуг и функций, в том числе по выполнению государственных полномочий Камчатского края (содержание муниципальных учреждений городского округа)	Обеспечение деятельности МКУ «Городской архив»	МКУ «Городской архив»	66 448,14814	x	x	x	x	I-IV	I-IV	I-IV
Подпрограмма 3. Обеспечение деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа											
3.1.	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Обеспечение исполнения мероприятий программ и полномочий органов администрации городского округа, в том числе выполнение государственных полномочий Камчатского края (содержание органов администрации городского округа)			1 693 180,54162							
3.1.1.	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Обеспечение деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в части исполнения функций муниципальной службы	Обеспечение деятельности Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в части исполнения функций муниципальной службы	Управление делами	429 344,66276	x	x	x	x	I-IV	I-IV	I-IV
		Обеспечение деятельности администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в части исполнения функций муниципальной службы	Администрация	76 227,52711	x	x	x	x	I-IV	I-IV	I-IV
		Обеспечение деятельности Контрольного управления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в части исполнения функций муниципальной службы	Контрольное управление	171 907,75003	x	x	x	x	I-IV	I-IV	I-IV
3.1.2.	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Обеспечение деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в части исполнения функций, не связанных с муниципальной службой	Обеспечение деятельности Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в части исполнения функций не связанных с муниципальной службой	Управление делами	186 919,46760	x	x	x	x	I-IV	I-IV	I-IV
		Обеспечение деятельности администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в части исполнения функций не связанных с муниципальной службой	Администрация	12 516,38251	x	x	x	x	I-IV	I-IV	I-IV
		Обеспечение деятельности Контрольного управления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в части исполнения функций не связанных с муниципальной службой	Контрольное управление	13 373,83168	x	x	x	x	I-IV	I-IV	I-IV
3.1.3.	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Организация материально-технического и хозяйственного обеспечения деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	Материально-техническое и хозяйственное обеспечение деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	Управление делами	802 890,91993	x	x	x	x	I-IV	I-IV	I-IV
3.2.	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Информационные услуги (размещение в СМИ, изготовление печатной продукции, баннеров, наглядных материалов и т.п.)			80 208,02400							
3.2.1.	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Организация обеспечения деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в части информационной политики	Освещение в средствах массовой информации деятельности Главы Петропавловск-Камчатского городского округа и органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	Управление делами	80 208,02400	x	x	x	x	I-IV	I-IV	I-IV
3.3.	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа (в том числе мировых соглашений)		Управление делами	0,00000	-	-	-	-	-	-	-
			Администрация	0,00000	-	-	-	-	-	-	-
			Контрольное управление	0,00000	-	-	-	-	-	-	-
3.4.	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Специализированные работы, услуги (межевание, кадастровые работы, оценка, охрана, энергоаудит, страхование и т.п.)		Администрация	12 243,12200							
			Контрольное управление	1 309,00000							
3.4.1.	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Взносы в ассоциации	Исполнение обязательств по оплате членских взносов за участие Петропавловск-Камчатского городского округа в межмуниципальном сотрудничестве (союзы и ассоциации)	Администрация	12 243,12200	x	x	x	x	I-IV	I-IV	I-IV
3.5.	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Уплата налогов, сборов и иных платежей			10 855,29900							
3.5.1.	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Внесение взносов на капитальный ремонт общего имущества многоквартирного дома соразмерно своей доле в праве общей собственности на это имущество	-	Управление делами	0,00000	-	-	-	-	-	-	-
			Администрация	0,00000	-	-	-	-	-	-	-
			Контрольное управление	0,00000	-	-	-	-	-	-	-
3.5.2.	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Уплата налога на имущество	Исполнение обязательств по оплате обязательств по налогу на имущество	Управление делами	10 845,85200	x	x	x	x	I-IV	I-IV	I-IV
		Исполнение обязательств по оплате обязательств по налогу на имущество	Контрольное управление	9,44700	x	x	x	x	I-IV	I-IV	I-IV
3.6.	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Организация муниципальных мероприятий (смотры, конкурсы, фестивали, выставки, ярмарки, семинары, круглые столы, соревнования, праздничные мероприятия, гуляния, субботники, учения, чествование, акции, реализация программ и проектов)			275,86400							
3.6.1.	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Организация выплат единовременных денежных вознаграждений гражданам, награжденным почетными знаками «За заслуги перед городом»	Проведение выплат единовременных денежных вознаграждений гражданам, награжденным почетными знаками «За заслуги перед городом»	Управление делами	275,86400	-	-	-	x	IV	IV	IV
3.7.	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Обеспечение деятельности коллегиальных органов			6 640,00000							
3.7.1.	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Обеспечение деятельности Административной комиссии Контрольного управления Петропавловск-Камчатского городского округа	Обеспечение деятельности Административной комиссии Контрольного управления Петропавловск-Камчатского городского округа	Контрольное управление	6 640,00000	x	x	x	x	I-IV	I-IV	I-IV

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.12.2021 г. № 2716

О внесении изменения в постановление администрации

Петропавловск-Камчатского городского округа от 13.10.2016 № 1983

«Об утверждении муниципальной программы Петропавловск-Камчатского городского округа «Управление муниципальными финансами Петропавловск-Камчатского городского округа»

В целях приведения в соответствие с Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 26.11.2021 № 423-нр «О внесении изменений в Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 25.11.2020 № 317-нр «О бюджете Петропавловск-Камчатского городского округа на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов», в соответствии с пунктом 4.1 Порядка разработки и реализации муниципальных программ Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденного постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.08.2021 № 1765,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в муниципальную программу Петропавловск-Камчатского городского округа «Управление муниципальными финансами Петропавловск-Камчатского городского округа», утвержденную постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 13.10.2016 № 1983, изложив ее в редакции согласно приложению.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – руководителя Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Глава
Петропавловск-Камчатского
городского округа
К.В. Брызгин

Приложение
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 17.12.2021 № 2716

Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами Петропавловск-Камчатского городского округа»

Паспорт муниципальной программы

Ответственный исполнитель Программы	Официальное полное наименование: Управление финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение; Официальное сокращенное наименование: Управление финансов администрации городского округа.
Разработчик Программы	1. Официальное полное наименование: Управление финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение; Официальное сокращенное наименование: Управление финансов администрации городского округа. 2. Официальное полное наименование: Управление организации муниципальных закупок администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение; Официальное сокращенное наименование: Управление организации муниципальных закупок администрации.
Главные распорядители бюджетных средств Программы	1. Официальное полное наименование: Управление финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение; Официальное сокращенное наименование: Управление финансов администрации городского округа. 2. Официальное полное наименование: Управление организации муниципальных закупок администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение; Официальное сокращенное наименование: Управление организации муниципальных закупок администрации.
Исполнители Программы	1. Официальное полное наименование: Управление финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение; Официальное сокращенное наименование: Управление финансов администрации городского округа. 2. Официальное полное наименование: Управление организации муниципальных закупок администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение; Официальное сокращенное наименование: Управление организации муниципальных закупок администрации.
Стратегическая цель программы	1. Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа; 2. Повышение эффективности и результативности муниципальных закупок Петропавловск-Камчатского городского округа.
Подпрограммы	1. Подпрограмма 1 «Управление бюджетным процессом в Петропавловск-Камчатском городском округе и его совершенствование»; 2. Подпрограмма 2 «Организация муниципальных закупок Петропавловск-Камчатского городского округа».
Задачи	1. Повышение качества и объективности планирования бюджетных ассигнований, организация исполнения бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа и формирование бюджетной отчетности в рамках действующего законодательства; 2. Повышение качества управления муниципальным долгом, минимизация расходов на обслуживание муниципального долга; 3. Финансовое обеспечение непредвиденных расходов Петропавловск-Камчатского городского округа; 4. Централизация муниципальных закупок Петропавловск-Камчатского городского округа.
Сроки реализации Программы	2019-2024 годы.
Объемы финансирования Программы	Всего 453 550,69130 тысяч рублей (далее – тыс. руб.), в том числе: - бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа – 453 550,69130 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации Программы	1. Повышение качества управления муниципальными финансами; 2. Повышение сбалансированности и устойчивости бюджета городского округа; 3. Обеспечение в полном объеме непредвиденных расходов Петропавловск-Камчатского городского округа; 4. Повышение открытости и прозрачности закупок Петропавловск-Камчатского городского округа, конкуренции, предотвращение коррупции и других злоупотреблений в сфере закупок Петропавловск-Камчатского городского округа.

1. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы, стратегическая цель, задачи, сроки реализации муниципальной программы

1.1. Реализация муниципальной программы «Управление муниципальными финансами Петропавловск-Камчатского городского округа» (далее – муниципальная программа) направлена на достижение следующих целей:

1.1.1. обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета городского округа;

1.1.2. повышение эффективности и результативности муниципальных закупок Петропавловск-Камчатского городского округа.

Указанные программные цели направлены на достижение стратегической цели – создание условий для активного развития отношений между всеми категориями субъектов принятия решений в городе, в том числе расширения участия жителей в управлении городом на основе сотрудничества между гражданами и властью, в соответствии со Стратегией социально-экономического развития Петропавловск-Камчатского городского округа на период до 2030 года, утвержденной Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 08.11.2019 № 206-нр.

1.2. Наиболее эффективно цели настоящей программы можно достичь программно-целевым методом во временной период с 2019 по 2024 годы.

Учитывая большое количество направлений (действий), необходимых для достижения поставленных целей программа подразделяется на следующие подпрограммы:

- подпрограмма 1 «Управление бюджетным процессом в Петропавловск-Камчатском городском округе и его совершенствование»;

- подпрограмма 2 «Организация муниципальных закупок Петропавловск-Камчатского городского округа».

1.3. Действие подпрограммы 1 «Управление бюджетным процессом в Петропавловск-Камчатском городском округе» и подпрограммы 2 «Организация муниципальных закупок Петропавловск-Камчатского городского округа» составляет 6 лет с 2019 по 2024 годы.

1.4. Целью подпрограммы 1 «Управление бюджетным процессом в Петропавловск-Камчатском городском округе» является обеспечение долгосрочной

сбалансированности и устойчивости бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа.

Целью подпрограммы 2 «Организация муниципальных закупок Петропавловск-Камчатского городского округа» является повышение эффективности и результативности муниципальных закупок Петропавловск-Камчатского городского округа.

1.5. Достижение цели по обеспечению долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета городского округа возможно посредством решения следующих задач:

1.5.1 повышения качества и объективности планирования бюджетных ассигнований, организации исполнения бюджета городского округа и формирование бюджетной отчетности в рамках действующего законодательства;

1.5.2 повышения качества управления муниципальным долгом, минимизация расходов на обслуживание муниципального долга;

1.5.3 финансового обеспечения непредвиденных расходов Петропавловск-Камчатского городского округа.

1.6. В процессе решения задачи по повышению качества и объективности планирования бюджетных ассигнований, организации исполнения бюджета городского округа и формированию бюджетной отчетности в рамках действующего законодательства планируется:

1.6.1 формирование бюджета с учетом долгосрочного прогноза основных параметров бюджета городского округа, основанных на реалистичных оценках;

1.6.2 формирование бюджета городского округа в рамках муниципальных программ;

1.6.3 проведение мониторинга и оценки качества управления бюджетным процессом в городском округе;

1.6.4 повышение ответственности главных распорядителей средств бюджета городского округа при формировании и исполнении бюджета городского округа;

1.6.5 автоматизация планирования бюджета городского округа.

Повышение качества и объективности планирования бюджетных ассигнований, организация исполнения бюджета городского округа и формирование бюджетной отчетности в рамках действующего законодательства будет способствовать повышению качества управления муниципальными финансами.

1.7. Решение задачи по финансовому обеспечению непредвиденных расходов городского округа планируется осуществлять посредством управления средствами резервного фонда администрации городского округа, что позволит в полном объеме обеспечить непредвиденные расходы, в соответствии с направлениями расходования, утвержденными постановлением администрации городского округа о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации городского округа.

1.8. В процессе решения задачи по повышению качества управления муниципальным долгом, минимизации расходов на обслуживание муниципального долга планируется:

1.8.1 использование механизмов привлечения бюджетных кредитов с целью замещения кредитов коммерческих банков;

1.8.2 снижение расходов на обслуживание муниципального долга;

1.8.3 поэтапное снижение уровня дефицита бюджета городского округа с последующим доведением его до нулевого показателя;

1.8.4 планирование кассовых разрывов с целью более точного прогнозирования сроков наступления временных финансовых разрывов;

1.8.5 повышение ответственности главных распорядителей средств бюджета городского округа при составлении и ведении кассового плана бюджета городского округа.

1.9. Для достижения цели по повышению эффективности и результативности муниципальных закупок Петропавловск-Камчатского городского округа необходимо решить задачу по централизации муниципальных закупок Петропавловск-Камчатского городского округа.

1.10. Решение задачи по централизации муниципальных закупок Петропавловск-Камчатского городского округа планируется путем организационно-методического обеспечения деятельности заказчиков городского округа и размещения информации о закупках в единой информационной системе в сфере закупок, что позволит обеспечить эффективную организацию муниципальных закупок, повысить их результативность, а также обеспечить гласность и прозрачность осуществления, предотвратив коррупцию и другие злоупотребления в сфере закупок.

1.11. Решение задач планируется провести в срок с 2019 по 2024 годы.

1.12. Срок реализации муниципальной программы составит 6 лет с 2019 по 2024 годы и включает в себя один этап решения поставленных задач.

1.13. Достижение целей муниципальной программы, посредством решения обозначенных задач в указанные сроки позволит получить следующие результаты:

1.13.1 повысить качество управления муниципальными финансами;

1.13.2 повысить сбалансированность и устойчивость бюджета городского округа;

1.13.3 обеспечить в полном объеме непредвиденные расходы городского округа;

1.13.4 повысить открытость и прозрачность закупок городского округа, конкуренцию, предотвратить коррупцию и другие злоупотребления в сфере закупок городского округа.

1.14. Основными показателями планируемых результатов решения поставленных задач для достижения цели муниципальной программы являются:

№	Наименование задач	Наименование целевых показателей (индикаторов)	Единица	Значения целевых показателей (индикаторов)				
				До начала реализации программы	В результате реализации программы			
Цель 1 муниципальной программы: обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа								
Подпрограмма 1: «Управление бюджетным процессом в Петропавловск-Камчатском городском округе и его совершенствование»								
Цель подпрограммы 1: обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа								
1.	Задача 1: Повышение качества и объективности планирования бюджетных ассигнований, организация исполнения бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа и формирование бюджетной отчетности в рамках действующего законодательства	Соблюдение порядка и сроков разработки проекта бюджета городского округа, установленных бюджетным законодательством и муниципальными правовыми актами городского округа	проценты (в год)	100	100			
2.		Полнота и своевременность размещения информации о прохождении бюджетного процесса на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в газете «Град Петра и Павла»	проценты (в год)	100	100			
3.		Проведение публичных слушаний по проекту бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа и проекту годового отчета об исполнении бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа	проценты (в год)	100	100			
4.		Объем исполненных бюджетных и денежных обязательств, подлежащих финансированию за счет средств бюджета городского округа	проценты (в год)	95,1	95			
5.		Соблюдение установленных законодательством требований о сроках предоставления и составе отчетности об исполнении бюджета городского округа	проценты (в год)	100	100			
6.		Объем исполненных налоговых платежей, сборов и иных платежей	проценты (в год)	100	100			
7.		Доля просроченных налоговых платежей, сборов и иных платежей в общем объеме налоговых платежей, сборов и иных платежей	проценты (в год)	0,0	0,0			
8.	Задача 2: Повышение качества управления муниципальным долгом, минимизация расходов на обслуживание муниципального долга	Отношение объема муниципального долга к доходам бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений	проценты (в год)	19,3	100			
9.		Доля просроченных долговых обязательств в общем объеме муниципального долга	проценты (в год)	0,0	0,0			
10.		Доля расходов на обслуживание муниципального долга в общем объеме расходов Петропавловск-Камчатского городского округа за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	проценты (в год)	0,8	8			
11.	Задача 3: Финансовое обеспечение непредвиденных расходов Петропавловск-Камчатского городского округа	Отношение объема резервного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа к общему объему расходов бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа	проценты (в год)	0,04	3			
12.		Своевременное выделение бюджетных средств по решениям администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в соответствии с требованиями бюджетного законодательства	проценты (в год)	100	100			
Цель 2 муниципальной программы: повышение эффективности и результативности муниципальных закупок Петропавловск-Камчатского городского округа								
Подпрограмма 2. «Организация муниципальных закупок Петропавловск-Камчатского городского округа»								
Цель подпрограммы 2: повышение эффективности и результативности муниципальных закупок Петропавловск-Камчатского городского округа								
1.	Задача 1: Централизация муниципальных закупок Петропавловск-Камчатского городского округа	Объем размещаемой информации о закупках в единой информационной системе в сфере закупок	проценты (в год)	100	100			
2.		Количество разработанных унифицированных форм, информационных и методических материалов для заказчиков	проценты (в год)	100	100			

1.15. Реализация мероприятий муниципальной программы будет способствовать эффективному планированию и решению вопросов местного значения, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Характеристика основных мероприятий Программы

- 2.1. Решение задач муниципальной программы предполагает реализацию программных мероприятий следующих подпрограмм:
- 2.1.1 подпрограммы 1 «Управление бюджетным процессом в Петропавловск-Камчатском городском округе и его совершенствование»;
- 2.1.2 подпрограммы 2 «Организация муниципальных закупок Петропавловск-Камчатского городского округа».
- 2.2. Для решения задачи подпрограммы 1 «Управление бюджетным процессом в Петропавловск-Камчатском городском округе и его совершенствование» (далее – подпрограмма 1) по повышению качества и объективности планирования бюджетных ассигнований, организации исполнения бюджета городского округа и формированию бюджетной отчетности в рамках действующего законодательства в период 2019-2024 годов планируется обеспечение исполнения мероприятий программ и полномочий органов администрации городского округа, в том числе выполнение государственных полномочий Камчатского края (содержание органов администрации городского округа) путем составления и организации исполнения бюджета городского округа в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа бюджетном процессе в Петропавловск-Камчатском городском округе и уплата налогов, сборов и иных платежей, в том числе за счет:
- 2.2.1 соблюдения порядка и сроков разработки проекта бюджета городского округа, установленных бюджетным законодательством и муниципальными правовыми актами городского округа;
- 2.2.2 соблюдения установленных законодательством Российской Федерации требований о сроках предоставления и составе отчетности об исполнении бюджета городского округа;
- 2.2.3 качественной организации исполнения бюджета городского округа;
- 2.2.4 выполнения утвержденного плана поступления доходов бюджета городского округа (в том числе в разрезе главных администраторов доходов) не менее 95 процентов;
- 2.2.5 обеспечения прозрачности бюджета городского округа путем полного и своевременного размещения информации о прохождении бюджетного процесса на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в газете «Град Петра и Павла» и проведения публичных слушаний по проекту бюджета городского округа и проекту годового отчета об исполнении бюджета городского округа;
- 2.2.6 внесения взносов на капитальный ремонт общего имущества многоквартирного дома соразмерно своей доле в праве общей собственности на имущество.
- 2.3. Результатом реализации указанных мероприятий будет являться повышение качества управления муниципальными финансами.
- 2.4. Основными рисками, возникновение которых может препятствовать исполнению мероприятия, являются изменения законодательства Российской Федерации, определяющие условия реализации муниципальной программы и снижение объема поступлений доходов в бюджет городского округа.
- 2.5. В целях минимизации рисков планируется осуществление мониторинга планируемых изменений законодательства Российской Федерации, участие в обсуждении и анализ проектов документов, касающихся вопросов организации бюджетного процесса в городском округе, координирование деятельности участников и исполнителей по реализации мероприятий муниципальной программы, контроль за достижением поставленных на определенном этапе задач.
- 2.6. Для решения задачи подпрограммы 1 по повышению качества управления муниципальным долгом, минимизации расходов на обслуживание муниципального долга в 2019-2024 годах планируется осуществление мероприятия по обслуживанию муниципального долга, предполагающего:
- 2.6.1 своевременное погашение муниципального долга и процентов за пользование кредитами;
- 2.6.2 снижение объема муниципального долга, в том числе снижение доли муниципального долга в объеме собственных доходов бюджета городского округа без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений.
- 2.7. Результатом реализации указанного мероприятия будет являться повышение сбалансированности и устойчивости бюджета городского округа.
- 2.8. Основным риском, возникновение которого может препятствовать ис-
- полнению мероприятия является ухудшение условий заимствования на финансовых рынках.
- 2.9. Минимизацию указанного риска планируется осуществлять посредством:
- 2.9.1 снижения объема заимствований городского округа и расходов по обслуживанию долговых обязательств городского округа;
- 2.9.2 повышения эффективности реализации программы муниципальных внутренних заимствований городского округа, путем поддержания взаимодействия с участниками кредитного рынка и осуществлению взаимодействия с Министерством финансов Камчатского края по проведению работы по привлечению бюджетных кредитов из краевого бюджета;
- 2.9.3 применение механизма управления остатками средств на едином счете по учету средств бюджета городского округа, включая привлечение и возврат средств муниципальных учреждений городского округа с целью отказа от привлечения в течение финансового года заемных источников и экономии средств бюджета городского округа на их обслуживание, а также для покрытия временных кассовых разрывов.
- 2.10. Для решения задачи подпрограммы 1 по финансовому обеспечению непредвиденных расходов городского округа планируется в 2019-2020 годах реализация мероприятия по обеспечению резервного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.
- 2.11. Управление резервным фондом администрации Петропавловск-Камчатского городского округа предполагает своевременное выделение бюджетных средств по решениям администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в соответствии с требованиями бюджетного законодательства.
- 2.12. Результатом реализации указанных мероприятий будет являться обеспечение в полном объеме непредвиденных расходов городского округа в соответствии с направлениями расходования, утвержденными постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.
- 2.13. Главным распорядителем бюджетных средств по данным мероприятиям выступает Управление финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.
- 2.14. Основными рисками, возникновение которых может препятствовать исполнению мероприятий, являются возникновение стихийных бедствий.
- 2.15. Минимизация указанного риска будет осуществляться путем управления средствами резервного фонда и резервами, созданными в соответствии с законодательством Российской Федерации, Камчатского края.
- 2.16. Для решения задачи подпрограммы 2 «Организация муниципальных закупок Петропавловск-Камчатского городского округа» по централизации муниципальных закупок Петропавловск-Камчатского городского округа в 2019-2024 годах планируется обеспечение организации закупок для заказчиков и создание равных условий для обеспечения конкуренции между участниками закупок в рамках реализации мероприятия по обеспечению исполнения мероприятий программ и полномочий органов администрации городского округа, в том числе выполнение государственных полномочий Камчатского края (содержание органов администрации городского округа).
- 2.17. Результатом реализации указанного мероприятия будет являться повышение открытости и прозрачности закупок городского округа, конкуренции, предотвращение коррупции и других злоупотреблений в сфере закупок городского округа.
- 2.18. Главным распорядителем бюджетных средств по данному мероприятию выступает Управление организации муниципальных закупок администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.
- 2.19. Основными рисками, возникновение которых может препятствовать исполнению мероприятия, являются изменения законодательства Российской Федерации, определяющие условия реализации муниципальной программы и низкая исполнительская дисциплина лиц, ответственных за выполнение мероприятий (достижение показателей) муниципальной программы.
- 2.20. Минимизация указанного риска будет осуществляться посредством осуществления организационно-методического руководства деятельностью заказчиков в сфере закупок товаров, работ, услуг.
- 2.21. Объемы финансирования муниципальной программы представлены в таблице 1.

Таблица 1

Объемы финансирования программы
«Управление муниципальными финансами Петропавловск-Камчатского городского округа»

№ п/п	Наименование мероприятия	Код целевой статьи расходов бюджета	Срок реализации	Объем финансирования (тыс. рублей),				Исполнители	Главные распорядители бюджетных средств	
				Всего	в том числе по источникам финансирования					
					феде- ральный бюджет	краевой бюджет	бюджет городского округа	внебюд- жетные источники		
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ:			2019-2024, в том числе по годам:	453 550,69130	0,00000	0,00000	453 550,69130	0,00000	Управление финансов администрации Петропавловск- Камчатского городского округа – муниципальное учреждение (далее – Управление финансов), Управление организации муниципальных закупок администрации Петропавловск- Камчатского городского округа – муниципальное учреждение (далее – Управление организации муниципальных закупок)	Управление финансов, Управление организации муниципальных закупок
				2019	92 695,00453	0,00000	92 695,00453	0,00000		
				2020	89 711,62090	0,00000	89 711,62090	0,00000		
				2021	59 048,84145	0,00000	59 048,84145	0,00000		
				2022	65 842,11553	0,00000	65 842,11553	0,00000		
				2023	72 823,46053	0,00000	72 823,46053	0,00000		
				2024	73 429,64836	0,00000	73 429,64836	0,00000		

№ п/п	Наименование мероприятия	Код целевой статьи расходов бюджета	Срок реализации	Объем финансирования (тыс. рублей),					Исполнители	Главные распорядители бюджетных средств						
				Всего	в том числе по источникам финансирования											
					федеральный бюджет	краевой бюджет	бюджет городского округа	внебюджетные источники								
ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:			2019-2024, в том числе по годам:	453 550,69130	0,00000	0,00000	453 550,69130	0,00000	Управление финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение (далее – Управление финансов), Управление организации муниципальных закупок администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение (далее – Управление организации муниципальных закупок)	Управление финансов, Управление организации муниципальных закупок						
				2019	92 695,00453	0,00000	92 695,00453	0,00000								
				2020	89 711,62090	0,00000	89 711,62090	0,00000								
				2021	59 048,84145	0,00000	59 048,84145	0,00000								
				2022	65 842,11553	0,00000	65 842,11553	0,00000								
				2023	72 823,46053	0,00000	72 823,46053	0,00000								
				2024	73 429,64836	0,00000	73 429,64836	0,00000								
Подпрограмма 1. Управление бюджетным процессом в Петропавловск-Камчатском городском округе и его совершенствование																
ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 1:				2019-2024, в том числе по годам:	353 327,05859	0,00000	0,00000	353 327,05859	0,00000	Управление финансов	Управление финансов					
				2019	76 858,66208	0,00000	0,00000	76 858,66208	0,00000							
				2020	73 671,14775	0,00000	0,00000	73 671,14775	0,00000							
				2021	41 633,40275	0,00000	0,00000	41 633,40275	0,00000							
				2022	48 850,22253	0,00000	0,00000	48 850,22253	0,00000							
				2023	55 916,16753	0,00000	0,00000	55 916,16753	0,00000							
				2024	56 397,45595	0,00000	0,00000	56 397,45595	0,00000							
Цель подпрограммы 1: Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа																
Задача 1. Повышение качества и объективности планирования бюджетных ассигнований, организация исполнения бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа и формирование бюджетной отчетности в рамках действующего законодательства																
ВСЕГО ПО ЗАДАЧЕ 1:				2019-2024, в том числе по годам:	241 694,85867	0,00000	0,00000	241 694,85867	0,00000	Управление финансов	Управление финансов					
				2019	36 239,51085	0,00000	0,00000	36 239,51085	0,00000							
				2020	40 914,07144	0,00000	0,00000	40 914,07144	0,00000							
				2021	41 527,23837	0,00000	0,00000	41 527,23837	0,00000							
				2022	41 103,40053	0,00000	0,00000	41 103,40053	0,00000							
				2023	41 103,40053	0,00000	0,00000	41 103,40053	0,00000							
				2024	40 807,23695	0,00000	0,00000	40 807,23695	0,00000							
программные мероприятия																
1.1	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Обеспечение исполнения мероприятий программ и полномочий органов администрации городского округа, в том числе выполнение государственных полномочий Камчатского края (содержание органов администрации городского округа)		2019-2024, в том числе по годам:	241 683,87211	0,00000	0,00000	241 683,87211	0,00000	Управление финансов	Управление финансов						
				2019	36 228,52429	0,00000	0,00000	36 228,52429	0,00000							
				2020	40 914,07144	0,00000	0,00000	40 914,07144	0,00000							
				2021	41 527,23837	0,00000	0,00000	41 527,23837	0,00000							
				2022	41 103,40053	0,00000	0,00000	41 103,40053	0,00000							
				2023	41 103,40053	0,00000	0,00000	41 103,40053	0,00000							
				2024	40 807,23695	0,00000	0,00000	40 807,23695	0,00000							
1.1.1	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Составление и организация исполнения бюджета городского округа в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа о бюджетном процессе в Петропавловск-Камчатском городском округе		2019-2024, в том числе по годам:	236 053,14062	0,00000	0,00000	236 053,14062	0,00000	Управление финансов	Управление финансов						
				2019	35 478,86774	0,00000	0,00000	35 478,86774	0,00000							
				2020	40 121,18990	0,00000	0,00000	40 121,18990	0,00000							
				2021	40 458,38527	0,00000	0,00000	40 458,38527	0,00000							
				2022	40 084,62043	0,00000	0,00000	40 084,62043	0,00000							
				2023	40 149,62043	0,00000	0,00000	40 149,62043	0,00000							
				2024	39 760,45685	0,00000	0,00000	39 760,45685	0,00000							
1.1.2	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Организация обеспечения деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в части исполнения функций, не связанных с муниципальной службой		2019-2024, в том числе по годам:	5 630,73149	0,00000	0,00000	5 630,73149	0,00000	Управление финансов	Управление финансов						
				2019	749,65655	0,00000	0,00000	749,65655	0,00000							
				2020	792,88154	0,00000	0,00000	792,88154	0,00000							
				2021	1 068,85310	0,00000	0,00000	1 068,85310	0,00000							
				2022	1 018,78010	0,00000	0,00000	1 018,78010	0,00000							
				2023	953,78010	0,00000	0,00000	953,78010	0,00000							
				2024	1 046,78010	0,00000	0,00000	1 046,78010	0,00000							
1.2	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Уплата налогов, сборов и иных платежей		2019-2024, в том числе по годам:	10,98656	0,00000	0,00000	10,98656	0,00000	Управление финансов	Управление финансов						
				2019	10,98656	0,00000	0,00000	10,98656	0,00000							
				2020	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000								
				2021	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000								
				2022	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000								
				2023	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000								

№ п/п	Наименование мероприятия	Код целевой статьи расходов бюджета	Срок реализации	Объем финансирования (тыс. рублей),				Исполнители	Главные распорядители бюджетных средств				
				Всего	в том числе по источникам финансирования								
					федеральный бюджет	краевой бюджет	бюджет городского округа	внебюджетные источники					
1.2.1	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Внесение взносов на капитальный ремонт общего имущества многоквартирного дома соразмерно своей доле в праве общей собственности на это имущество		2019-2024, в том числе по годам:	10,98656	0,00000	0,00000	10,98656	0,00000	Управление финансов	Управление финансов			
			10 1 66 66010	2019	10,98656	0,00000	0,00000	10,98656	0,00000				
			10 1 66 66010	2020	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000					
			10 1 66 66010	2021	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000					
			10 1 66 66010	2022	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000					
			10 1 66 66010	2023	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000					
			10 1 66 66010	2024	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000					
Задача 2. Повышение качества управления муниципальным долгом, минимизация расходов на обслуживание муниципального долга													
ВСЕГО ПО ЗАДАЧЕ 2:				2019-2024, в том числе по годам:	81 632,19992	0,00000	0,00000	81 632,19992	0,00000	Управление финансов	Управление финансов		
				2019	35 619,15123	0,00000	0,00000	35 619,15123	0,00000				
				2020	7 757,07631	0,00000	0,00000	7 757,07631	0,00000				
				2021	106,16438	0,00000	0,00000	106,16438	0,00000				
				2022	7 746,82200	0,00000	0,00000	7 746,82200	0,00000				
				2023	14 812,76700	0,00000	0,00000	14 812,76700	0,00000				
				2024	15 590,21900	0,00000	0,00000	15 590,21900	0,00000				
программные мероприятия													
1.3	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Обслуживание муниципального долга		2019-2024, в том числе по годам:	81 632,19992	0,00000	0,00000	81 632,19992	0,00000	Управление финансов	Управление финансов			
			10 1 61 61000	2019	35 619,15123	0,00000	0,00000	35 619,15123	0,00000				
			10 1 61 61000	2020	7 757,07631	0,00000	0,00000	7 757,07631	0,00000				
			10 1 61 61000	2021	106,16438	0,00000	0,00000	106,16438	0,00000				
			10 1 61 61000	2022	7 746,82200	0,00000	0,00000	7 746,82200	0,00000				
			10 1 61 61000	2023	14 812,76700	0,00000	0,00000	14 812,76700	0,00000				
			10 1 61 61000	2024	15 590,21900	0,00000	0,00000	15 590,21900	0,00000				
Задача 3. Финансовое обеспечение непредвиденных расходов Петропавловск-Камчатского городского округа													
ВСЕГО ПО ЗАДАЧЕ 3:				2019-2024, в том числе по годам:	30 000,00000	0,00000	0,00000	30 000,00000	0,00000	Управление финансов	Управление финансов		
				2019	5 000,00000	0,00000	0,00000	5 000,00000	0,00000				
				2020	25 000,00000	0,00000	0,00000	25 000,00000	0,00000				
				2021	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
				2022	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
				2023	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
				2024	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
программные мероприятия													
1.4	ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Резервный фонд администрации Петропавловск-Камчатского городского округа		2019-2024, в том числе по годам:	30 000,00000	0,00000	0,00000	30 000,00000	0,00000	Управление финансов	Управление финансов			
			10 1 62 62000	2019	5 000,00000	0,00000	0,00000	5 000,00000	0,00000				
			10 1 62 62000	2020	25 000,00000	0,00000	0,00000	25 000,00000	0,00000				
			10 1 62 62000	2021	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
			10 1 62 62000	2022	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
			10 1 62 62000	2023	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
			10 1 62 62000	2024	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
Подпрограмма 2. Организация муниципальных закупок Петропавловск-Камчатского городского округа													
ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 2:				2019-2024, в том числе по годам:	100 223,63271	0,00000	0,00000	100 223,63271	0,00000	Управление организаций муниципальных закупок	Управление организаций муниципальных закупок		
				2019	15 836,34245	0,00000	0,00000	15 836,34245	0,00000				
				2020	16 040,47315	0,00000	0,00000	16 040,47315	0,00000				
				2021	17 415,43870	0,00000	0,00000	17 415,43870	0,00000				
				2022	16 991,89300	0,00000	0,00000	16 991,89300	0,00000				
				2023	16 907,29300	0,00000	0,00000	16 907,29300	0,00000				
				2024	17 032,19241	0,00000	0,00000	17 032,19241	0,00000				
Цель подпрограммы 2: Повышение эффективности и результативности муниципальных закупок Петропавловск-Камчатского городского округа													
Задача 1. Централизация муниципальных закупок Петропавловск-Камчатского городского округа													
ВСЕГО ПО ЗАДАЧЕ 1:				2019-2024, в том числе по годам:	100 223,63271	0,00000	0,00000	100 223,63271	0,00000	Управление организаций муниципальных закупок	Управление организаций муниципальных закупок		
				2019	15 836,34245	0,00000	0,00000	15 836,34245	0,00000				
				2020	16 040,47315	0,00000	0,00000	16 040,47315	0,00000				
				2021	17 415,43870	0,00000	0,00000	17 415,43870	0,00000				
				2022	16 991,89300	0							

№ п/п	Наименование мероприятия	Код целевой статьи расходов бюджета	Срок реализации	Объем финансирования (тыс. рублей),				Исполнители	Главные распорядители бюджетных средств	
				Всего	в том числе по источникам финансирования					
					федеральный бюджет	краевой бюджет	бюджет городского округа	внебюджетные источники		
2.1.1	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Обеспечение деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в части исполнения функций муниципальной службы		2019-2024, в том числе по годам:	95 827,81510	0,00000	0,00000	95 827,81510	0,00000	Управление организаций муниципальных закупок	Управление организаций муниципальных закупок
				10 2 16 16010	2019	15 152,35545	0,00000	0,00000		
				10 2 16 16010	2020	15 225,77054	0,00000	0,00000		
				10 2 16 16010	2021	16 703,0670	0,00000	0,00000		
				10 2 16 16010	2022	16 279,46100	0,00000	0,00000		
				10 2 16 16010	2023	16 147,46100	0,00000	0,00000		
				10 2 16 16010	2024	16 319,76041	0,00000	0,00000		
2.1.2	ПОДМЕРОПРИЯТИЕ: Обеспечение деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в части исполнения функций, не связанных с муниципальной службой		2019-2024, в том числе по годам:	4 395,81761	0,00000	0,00000	4 395,81761	0,00000	Управление организаций муниципальных закупок	Управление организаций муниципальных закупок
				10 2 16 16020	2019	683,98700	0,00000	0,00000		
				10 2 16 16020	2020	814,70261	0,00000	0,00000		
				10 2 16 16020	2021	712,43200	0,00000	0,00000		
				10 2 16 16020	2022	712,43200	0,00000	0,00000		
				10 2 16 16020	2023	759,83200	0,00000	0,00000		
				10 2 16 16020	2024	712,43200	0,00000	0,00000		

2.22. Основные показатели эффективности реализации мероприятий муниципальной программы в процессе получения планируемых результатов представлены в таблице 2.

Таблица 2

Показатели результативности программы

№	Наименование мероприятия	Наименование целевых показателей (индикаторов)	Единица измерения	Значения целевых показателей (индикаторов)							
				базовые	по годам реализации программы						
					2019	2020	2021	2022	2023	2024	
Цель 1 муниципальной программы: обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа											
Цель подпрограммы 1: обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа											
Задача 1: Повышение качества и объективности планирования бюджетных ассигнований, организация исполнения бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа и формирование бюджетной отчетности в рамках действующего законодательства											
1.	Обеспечение исполнения мероприятий программ и полномочий органов администрации городского округа, в том числе выполнение государственных полномочий Камчатского края (содержание органов администрации городского округа)	Соблюдение порядка и сроков разработки проекта бюджета городского округа, установленных бюджетным законодательством и муниципальными правовыми актами городского округа	проценты (в год)	100	100	100	100	100	100	100	
		Полнота и своевременность размещения информации о прохождении бюджетного процесса на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в газете «Град Петра и Павла»	проценты (в год)	100	100	100	100	100	100	100	
		Проведение публичных слушаний по проекту бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа и проекту годового отчета об исполнении бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа	проценты (в год)	100	100	100	100	100	100	100	
		Объем исполненных бюджетных и денежных обязательств, подлежащих финансированию за счет средств бюджета городского округа	проценты (в год)	95,1	≥ 95	≥ 95	≥ 95	≥ 95	≥ 95	≥ 95	
		Соблюдение установленных законодательством требований о сроках предоставления и составе отчетности об исполнении бюджета городского округа	проценты (в год)	100	100	100	100	100	100	100	
2.	Уплата налогов, сборов и иных платежей	Объем исполненных налоговых платежей, сборов и иных платежей	проценты (в год)	100	100	100	100	100	100	100	
		Доля просроченных налоговых платежей, сборов и иных платежей в общем объеме налоговых платежей, сборов и иных платежей	проценты (в год)	0	0	0	0	0	0	0	
Задача 2. Повышение качества управления муниципальным долгом, минимизация расходов на обслуживание муниципального долга											
3.	Обслуживание муниципального долга	Отношение объема муниципального долга к доходам бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений	проценты (в год)	19,3	≤ 70	≤ 100	≤ 100	≤ 100	≤ 100	≤ 100	
		Доля просроченных долговых обязательств в общем объеме муниципального долга	проценты (в год)	0	0	0	0	0	0	0	
		Доля расходов на обслуживание муниципального долга в общем объеме расходов Петропавловск-Камчатского городского округа за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	проценты (в год)	0,8	≤ 7	≤ 8	≤ 8	≤ 8	≤ 8	≤ 8	
Задача 3. Финансовое обеспечение непредвиденных расходов Петропавловск-Камчатского городского округа											
4.	Резервный фонд администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	Отношение объема резервного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа к общему объему расходов бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа	проценты (в год)	0,04	≤ 3	≤ 3	-	-	-	-	
		Своевременное выделение бюджетных средств по решениям администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в соответствии с требованиями бюджетного законодательства	проценты (в год)	100	100	100	-	-	-	-	
Цель 2 муниципальной программы: повышение эффективности и результативности муниципальных закупок Петропавловск-Камчатского городского округа											
Цель подпрограммы 2: повышение эффективности и результативности муниципальных закупок Петропавловск-Камчатского городского округа											
Задача 1: Централизация муниципальных закупок Петропавловск-Камчатского городского округа											
1.	Обеспечение исполнения мероприятий программ и полномочий органов администрации городского округа, в том числе выполнение государственных полномочий Камчатского края (содержание органов администрации городского округа)	Объем размещаемой информации о закупках в единой информационной системе в сфере закупок	проценты (в год)	100	100	100	100	100	100	100	
		Количество разработанных унифицированных форм, информационных и методических материалов для заказчиков	проценты (в год)	100	100	100	100	100	100	100	

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.12.2021 г. № 2720

О внесении изменений в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 29.12.2017 № 3217 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды в Петропавловск-Камчатском городском округе»

В соответствии с Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 26.11.2021 № 423-нр «О внесении изменений в Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 25.11.2020 № 317-нр «О бюджете Петропавловск-Камчатского городского округа на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов», пунктом 4.1 Порядка разработки и реализации муниципальных программ Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденного постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.08.2021 № 1765,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Формирование современной городской среды в Петропавловск-Камчатском городском округе», утвержденную постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 29.12.2017 № 3217 (далее – Программа), следующие изменения:

1.1 строку шестую паспорта Программы изложить в следующей редакции:

«Цели программы»	<ol style="list-style-type: none"> Повышение качества и комфорта городской среды на территории Петропавловск-Камчатского городского округа. Развитие улично-дорожной сети Петропавловск-Камчатского городского округа. Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, обустройство и модернизация объектов благоустройства с целью улучшения их эксплуатационного состояния. Улучшение внешнего облика территории Петропавловск-Камчатского городского округа, организация деятельности по обращению с животными без владельцев, содержание мест захоронения, а также организация ритуальных услуг. Обеспечение реализации мероприятий муниципальной программы. Развитие комфортной городской среды в рамках реализации регионального проекта «Формирование комфортной городской среды»;»;
-------------------------	---

1.2 строку восьмую паспорта Программы изложить в следующей редакции:

«Задачи программы»	<ol style="list-style-type: none"> Повышение уровня благоустройства территорий, установленных по результатам отбора дворовых, общественных территорий и мест массового отдыха горожан Петропавловск-Камчатского городского округа. Повышение уровня комфорtnого проживания горожан Петропавловск-Камчатского городского округа. Преобразование городской среды путем внедрения цифровых технологий и платформенных решений. Приведение автомобильных дорог общего пользования, внутридворовых и придомовых проездов городского округа в состояние, отвечающее требованиям технических регламентов. Приведение сетей наружного уличного освещения городского округа в состояние, отвечающее требованиям технических регламентов. Восстановление, обустройство (включая устройство новых объектов) и текущее содержание структурно-планировочных элементов благоустройства. Озеленение и ландшафтное оформление территорий городского округа, обустройство и содержание мест массового отдыха населения и территорий объектов социальной сферы, в том числе улиц, парков, скверов, площадей, содержание лесных зон. Обустройство и содержание мест захоронения, а также организация ритуальных услуг. Осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев. Обеспечение реализации мероприятий подпрограммы «Комплексное благоустройство Петропавловск-Камчатского городского округа». Организационное, нормативно-правовое, методическое и координационное обеспечение реализации мероприятий муниципальной программы (нормативные расходы). Повышение уровня благоустройства дворовых территорий и общественных пространств Петропавловск-Камчатского городского округа, установленных по результатам отбора.»;
---------------------------	---

1.3 строку девятую паспорта Программы изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования программы»	Общий объем финансирования Программы составляет 15 320 479,78829 тысяч рублей (далее – тыс. рублей), в том числе: - федеральный бюджет – 684 134,80295 тыс. рублей; - краевой бюджет – 1 918 320,67803 тыс. рублей; - средства бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа – 12 681 212,22954 тыс. рублей; - внебюджетные источники – 36 812,07777 тыс. рублей.»;
--	---

1.4 строку десятую паспорта Программы изложить в следующей редакции:

«Перечень ожидаемых результатов реализации программы»	<ol style="list-style-type: none"> Создание комфортных условий для проживания граждан в Петропавловск-Камчатском городском округе, снижение социальной напряженности; Приведение автомобильных дорог общего пользования, внутридворовых и придомовых проездов городского округа в состояние, отвечающее требованиям технических регламентов; Приведение сетей наружного уличного освещения в состояние, отвечающее требованиям технических регламентов; Восстановление, обустройство (включая устройство новых объектов) и текущее содержание структурно-планировочных элементов благоустройства; Озеленение и ландшафтное оформление территорий Петропавловск-Камчатского городского округа, обустройство и содержание дворовых территорий многоквартирных домов, мест массового отдыха населения и территорий объектов социальной сферы, в том числе улиц, парков, скверов, площадей, содержание лесных зон; Обустройство и содержание мест захоронения, а также организация ритуальных услуг; Осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев; Обеспечение реализации мероприятий подпрограммы «Комплексное благоустройство Петропавловск-Камчатского городского округа»; Организационное, нормативно-правовое, методическое и координационное обеспечение реализации мероприятий муниципальной программы (нормативные расходы).»;
--	---

1.5 раздел 2 изложить в редакции согласно приложению 1;

1.6 раздел 3 изложить в редакции согласно приложению 2;

1.7 раздел 4 изложить в редакции согласно приложению 3;

1.8 приложение 1 изложить в редакции согласно приложению 4;

1.9 приложение 5 изложить в редакции согласно приложению 5.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Глава
Петропавловск-Камчатского городского округа
К.В. Брызгин

Раздел 2. Цели, задачи и сроки реализации программы, прогноз ожидаемых результатов

2.1. Реализация настоящей Программы направлена на достижение следующих программных целей:

- повышение качества и комфорта городской среды на территории Петропавловск-Камчатского городского округа;
- развитие улично-дорожной сети Петропавловск-Камчатского городского округа;
- строительство, реконструкция, капитальный ремонт, обустройство и модернизация объектов благоустройства с целью улучшения их эксплуатационного состояния;
- улучшение внешнего облика территории Петропавловск-Камчатского городского округа, организация деятельности по обращению с животными без владельцев, содержание мест захоронения, а также организация ритуальных услуг;
- обеспечение реализации мероприятий муниципальной программы;
- развитие комфортной городской среды в рамках реализации регионального проекта «Формирование комфортной городской среды».

Указанные программные цели направлены на достижение стратегической цели – обеспечение условий для развития городского округа как экологически безопасного зеленого города с комфортным и доступным жильем, качественной и разветвленной транспортной сетью, с достаточным количеством парков и скверов и надежной системой жилищно-коммунальными услугами, предусмотренной Стратегией социально-экономического развития Петропавловск-Камчатского городского округа на период до 2030 года, утвержденной Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 08.11.2019 № 206-нд.

2.2. Наиболее эффективно цели настоящей программы можно достичь программно-целевым методом в следующий временной период: 2018-2024 годы.

2.3. Учитывая направления, необходимые для достижения поставленных целей, Программа содержит:

- подпрограмму 1 «Благоустройство территорий в Петропавловск-Камчатском городском округе» (далее – подпрограмма 1);
- подпрограмму 2 «Комплексное благоустройство Петропавловск-Камчатского городского округа» (далее – подпрограмма 2);
- подпрограмму 3 «Обеспечение реализации муниципальной программы» (далее – подпрограмма 3);
- подпрограмму 4 «Обеспечение реализации региональных проектов Камчатского края в Петропавловск-Камчатском городском округе» (далее – подпрограмма 4).

2.4. Действие подпрограмм составляет 7 лет с 2018 по 2024 годы.

2.5. Целью подпрограммы 1 является «Повышение качества и комфорта городской среды на территории Петропавловск-Камчатского городского округа».

2.6. Достижение цели «Повышение качества и комфорта городской среды на территории Петропавловск-Камчатского городского округа» возможно посредством решения задачи 1 «Повышение уровня благоустройства территорий, установленных по результатам отбора дворовых, общественных территорий и мест массового отдыха горожан Петропавловск-Камчатского городского округа», задачи 2 «Повышение уровня комфорtnого проживания горожан Петропавловск-Камчатского городского округа» и задачи 3 «Преобразование городской среды путем внедрения цифровых технологий и платформенных решений».

2.7. Решение задачи 1 «Повышение уровня благоустройства территорий, установленных по результатам отбора дворовых, общественных территорий и мест массового отдыха горожан Петропавловск-Камчатского городского округа» направлено на повышение качества и комфорта городской среды на территории Петропавловск-Камчатского городского округа посредством реализации следующих мероприятий:

- мероприятия по формированию современной городской среды;
- благоустройство мест массового отдыха горожан.

2.8. Решение задачи 1 подпрограммы 1 планируется провести в срок с 2018 по 2019 годы.

2.9. Решение задачи 2 «Повышение уровня комфорtnого проживания горожан на территории Петропавловск-Камчатского городского округа» направлено на повышение качества и комфорта городской среды на территории Петропавловск-Камчатского городского округа посредством реализации мероприятия «Предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям и унитарным предприятиям), индивидуальным предпринимателям»;

2.10. Решение задачи 2 подпрограммы 1 планируется провести в период, начиная с осуществления регистрации на территории Петропавловск-Камчатского городского округа территориального общественного самоуправления.

2.11. Решение задачи 3 «Преобразование городской среды путем внедрения цифровых технологий и платформенных решений» направлено на повышение качества и комфорта городской среды на территории Петропавловск-Камчатского городского округа посредством реализации мероприятия «Содержание, капитальный, текущий ремонт и устройство линий наружного уличного освещения»;

2.12. Решение задачи 3 подпрограммы 1 планируется провести в 2019 году.

2.13. Целями подпрограммы 2 являются:

2.13.1 «Развитие улично-дорожной сети Петропавловск-Камчатского городского округа»;

2.13.2 «Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, обустройство и модернизация объектов благоустройства с целью улучшения их эксплуатационного состояния»;

2.13.3 «Улучшение внешнего облика территории Петропавловск-Камчатского городского округа, организация деятельности по обращению с животными без владельцев, содержание мест захоронения, а также организация ритуальных услуг».

2.14. Достижение цели по развитию улично-дорожной сети Петропавловск-Камчатского городского округа возможно посредством решения задачи «Приведение автомобильных дорог общего пользования, внутридворовых дорог и придомовых проездов городского округа в состояние, отвечающее требованиям технических регламентов».

В рамках решения задачи обеспечивается реализация комплекса мер по восстановлению и ремонту улично-дорожной сети Петропавловск-Камчатского городского округа, по восстановлению и ремонту дворовых территорий многоквартирных домов и проездам к ним, по содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения (за исключением предоставления в 2019 году субсидии из краевого бюджета и соответствующего софинансирования за счет средств местного бюджета, в случае оказания финансовой поддержки, в связи с дополнительной потребностью, отражаемой в муниципальной программе «Развитие транспортной системы Петропавловск-Камчатского городского округа»), по содержанию площадок для складирования снега, содержанию разворотных площадок, оказанию услуг предоставления доступа к системе спутникового контроля ГЛОНАСС/GPS для техники.

2.15. Достижение цели по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, обустройству и модернизации объектов благоустройства с целью улучшения их эксплуатационного состояния возможно посредством решения следующих задач:

2.15.1 «Приведение сетей наружного уличного освещения городского округа в состояние, отвечающее требованиям технических регламентов»;

2.15.2 «Восстановление, обустройство (включая устройство новых объектов) и текущее содержание структурно-планировочных элементов благоустройства».

В рамках решения задач обеспечивается реализация комплекса мер по устройству (строительству и реконструкции), ремонту, техническому обслуживанию и электроснабжению сетей наружного уличного освещения Петропавловск-Камчатского городского округа; восстановлению, обустройству (включая устройство новых объектов) и содержанию лестничных переходов, подпорных стен, детских площадок; площадок для выгула собак; открытых спортивных сооружений (площадок); устройству открытых спортивных сооружений (площадок); освобождению земельных участков от самовольно установленных объектов движимого имущества.

2.16. Для достижения цели по улучшению внешнего облика Петропавловск-Камчатского городского округа, организации деятельности по обращению с животными без владельцев, содержанию мест захоронения, а также организации ритуальных услуг необходимо решить следующие задачи:

2.16.1 «Озеленение и ландшафтное оформление территорий городского округа, обустройство и содержание мест массового отдыха населения и территорий объектов социальной сферы, в том числе улиц, парков, скверов, площадей, содержание лесных зон»;

2.16.2 «Осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев»;

2.16.3 «Обустройство и содержание мест захоронения, а также организация ритуальных услуг»;

2.16.4 «Обеспечение реализации мероприятий подпрограммы «Комплексное благоустройство Петропавловск-Камчатского городского округа»».

2.17. В рамках решения задач по озеленению и ландшафтному оформлению территорий городского округа, обустройства и содержания мест массового отдыха населения и территорий объектов социальной сферы, в том числе улиц, парков, скверов, площадей, содержание лесных зон, обеспечивается реализация комплекса мер по благоустройству объектов и территорий городского округа, мест массового отдыха горожан, в том числе: содержание и приобретение биотуалетов, ведение работ по благоустройству мест массового отдыха горожан, содержание объектов ландшафтной архитектуры, оказанию услуг по установке, содержанию и ремонту туалетных модулей, освещение объектов внешнего благоустройства, озеленение и ландшафтное оформление территории Петропавловск-Камчатского городского округа, выращивание цветочной рассады, высадка рассады, подготовка и содержание цветников; разработка архитектурной концепции (проработка цветовых решений); содержание лесных зон городского округа; организация праздничных мероприятий в местах массового отдыха; содержание, капитальный и текущий ремонт объектов нежилого фонда: мероприятия по обеспечению сохранности муниципального имущества; уплата налогов, сборов и иных платежей.

2.18. В рамках решения задачи по осуществлению деятельности по обращению с животными без владельцев обеспечивается организация мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев.

2.19. В рамках решения задачи по обустройству и содержанию мест захоронения, а также организации ритуальных услуг осуществляется реализация мероприятий по:

- организации ритуальных услуг и содержанию мест захоронения;
- изготовлению технической документации на объекты недвижимого имущества в рамках проведения специализированных работ;
- осуществлению капитальных вложений в объекты нежилого фонда (в том числе муниципальной и иных форм собственности).

2.20. В рамках решения задачи по обеспечению реализации мероприятий подпрограммы «Комплексное благоустройство Петропавловск-Камчатского городского округа» осуществляется реализация мероприятий по:

- обеспечению реализации мероприятий по благоустройству территории городского округа;
- обеспечению реализации мероприятий по развитию улично-дорожной сети Петропавловск-Камчатского городского округа.

2.21. Решение задач подпрограммы 2 планируется провести в срок с 2018 по 2024 годы.

2.22. Целью подпрограммы 3 является «Обеспечение реализации мероприятий муниципальной программы».

2.23. Достижение цели «Обеспечение реализации мероприятий муниципальной программы» возможно посредством решения задачи «Организационное, нормативно-правовое, методическое и координационное обеспечение реализации мероприятий муниципальной программы (нормативные расходы)».

2.24. Решение задач подпрограммы 3 планируется провести в срок с 2018 по 2024 годы.

2.25. Целью подпрограммы 4 является «Развитие комфортной городской среды в рамках реализации регионального проекта «Формирование комфортной городской среды».

2.26. Достижение цели «Развитие комфортной городской среды в рамках реализации регионального проекта «Формирование комфортной городской среды» возможно посредством решения задачи «Повышение уровня благоустройства дворовых территорий и общественных пространств Петропавловск-Камчатского городского округа, установленных по результатам отбора».

2.27. Решение задачи подпрограммы 4 планируется провести в срок с 2019 по 2023 годы.

2.28. Срок реализации Программы составит 7 лет с 2018 по 2024 годы.

2.29. Достижение целей настоящей муниципальной программы, посредством решения обозначенных задач в указанные сроки позволит получить следующий результат:

2.29.1 повышение уровня благоустройства территорий, установленных по результатам отбора дворовых, общественных территорий, пространств и мест массового отдыха горожан Петропавловск-Камчатского городского округа;

2.29.2 повышение уровня комфорtnого проживания горожан Петропавловск-Камчатского городского округа;

2.29.3 преобразование городской среды путем внедрения цифровых технологий и платформенных решений;

2.29.4 приведение автомобильных дорог общего пользования, внутридворовых проездов городского округа в состояние, отвечающее требованиям технических регламентов;

2.29.5 приведение сетей наружного уличного освещения городского округа в состояние, отвечающее требованиям технических регламентов;

2.29.6 восстановление, обустройство (включая устройство новых объектов) и текущее содержание структурно-планировочных элементов благоустройства;

2.29.7 озеленение и ландшафтное оформление территорий городского округа, обустройство и содержание мест массового отдыха населения и территорий объектов социальной сферы, в том числе улиц, парков, скверов, площадей, содержание лесных зон;

2.29.8 осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев.

2.29.9 обустройство и содержание мест захоронения, а также организация ритуальных услуг.

2.30. Основными показателями планируемых результатов решения поставленных задач для достижения целей настоящей программы являются:

№	Наименование целей, задач	Наименование целевых показателей (индикаторов)	Единица измерения	Значения целевых показателей (индикаторов)				
				до начала реализации программы <>	в результате реализации программы			
Подпрограмма 1 «Благоустройство территорий в Петропавловск-Камчатском городском округе»								
Цель 1 «Повышение качества и комфорта городской среды на территории Петропавловск-Камчатского городского округа»								
1.1	Задача 1 «Повышение уровня благоустройства территорий, установленных по результатам отбора дворовых, общественных территорий и мест массового отдыха горожан Петропавловск-Камчатского городского округа»	Количество благоустроенных дворовых территорий	единица	35	20			
		Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий, нуждающихся в благоустройстве	процент	2,5	1,5			
		Количество благоустроенных общественных территорий	единица	1	1			
		Доля благоустроенных общественных территорий от общего количества общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве	процент	4,3	4,3			
		Процент обеспечения работы участников счетных комиссий	процент	100	100			
		Количество благоустроенных мест массового отдыха горожан (городских парков)	единица	1	1			
1.2	Задача 2 подпрограммы 1: «Повышение уровня комфорта проживания горожан на территории Петропавловск-Камчатского городского округа»	Количество организованных на территории Петропавловск-Камчатского городского округа территориальных общественных самоуправлений	единица	0	0			
		Количество социально значимых проектов территориальных общественных самоуправлений, реализованных с привлечением бюджетных средств	единица	0	0			
1.3	Задача 3 подпрограммы 1: «Преобразование городской среды путем внедрения цифровых технологий и платформенных решений»	Количество улиц (проспектов) на которых внедрены энергоэффективные технологии при организации наружного (уличного) освещения в рамках цифровизации городского хозяйства»	единица	0	1			
		Доля выполненных работ по внедрению энергоэффективных технологий при организации наружного (уличного) освещения в рамках цифровизации городского хозяйства»	процент	0	100			
Подпрограмма 2 «Комплексное благоустройство Петропавловск-Камчатского городского округа»								
Цель 1 «Развитие улично-дорожной сети Петропавловск-Камчатского городского округа»								
2.1	Задача 1 «Приведение автомобильных дорог общего пользования, внутридворовых и придомовых проездов городского округа в состояние, отвечающее требованиям технических регламентов»	Общая площадь отремонтированных автомобильных дорог, восстановленных и отремонтированных дворовых территорий многоквартирных домов и проездов к ним	метр квадратный	133 459	1 058 006,2			
		Общая протяженность отремонтированных автомобильных дорог, восстановленных и отремонтированных дворовых территорий многоквартирных домов и проездов к ним	метр погонный	96 688,5	151 144,4			
		Количество разработанных проектов на ремонт автомобильных дорог и подпорных стен, находящихся в составе автомобильных дорог	единица	0	3			
		Доля автомобильных дорог общего пользования местного значения, подлежащих содержанию и текущему ремонту	процент	100	100			
		Площадь автомобильных дорог общего пользования местного значения, подлежащих содержанию и текущему ремонту	тысяча квадратных метров	3 925,18	6 936,411			
		Объем вывезенного снега	тысяча кубических метров	1 093,4	8 612,22			
		Количество отремонтированных остановочных павильонов (нарастающим итогом)	единица	9	124			
		Процент отремонтированных автобусных павильонов относительно запланированных в текущем году	процент	100	100			
		Мощность площадок для складирования снега, подлежащих содержанию	тонн	300	511,6			
		Площадь разворотных площадок, подлежащих содержанию	метр квадратный	0,0	14 474,0			
		Протяженность автомобильных дорог, планируемая к обследованию и диагностике	км	0,0	425,80			
		Количество лабораторных испытаний	единица	0	28			
		Количество объектов, на которых заменены опоры наружного освещения с целью установки комплексов видеофиксаций нарушений ПДД	штук	0	8			
		Количество объектов ливневых канализаций, дренажных систем, мостовых и водопропускных сооружений, в отношении которых проведены работы по инвентаризации, паспортизации	штук	0	210			
		Количество мобильных туалетных кабин (модулей), подлежащих содержанию, которые размещены в границах полос отвода автомобильных дорог общего пользования местного значения	штук	0	2			
		Количество мест, оборудованных доступом к системе спутникового контроля ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS	штук	2	2			
		Количество транспортных средств, отслеживаемых в зимний период с помощью системы спутникового контроля ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS	единица	100	100			
		Количество транспортных средств, отслеживаемых в летний период с помощью системы спутникового контроля ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS	единица	20	20			
Цель 2 «Строительство, реконструкция, капитальный ремонт и модернизация объектов благоустройства с целью улучшения их эксплуатационного состояния»								
2.2	Задача 2 «Приведение сетей наружного уличного освещения в состояние, отвечающее требованиям технических регламентов»	Общая протяженность отремонтированных линий наружного освещения	километр	0	4,964			
		Общая мощность установленных, реконструированных и отремонтированных линий наружного освещения (нарастающим итогом)	кВт*час	17 589	4 055			
		Количество разработанных проектов на восстановление и ремонт линий наружного освещения	единица	0	13			
		Количество разработанных проектов на устройство линий наружного освещения	единица	0	4			
		Удельный расход электрической энергии в системах уличного освещения (на 1 кв. метр освещаемой площади с уровнем освещенности, соответствующим установленным нормативам) (нарастающим итогом)	кВт в час/метр квадратный	0,77	0,77			
		Общая протяженность построенных (реконструированных) линий наружного освещения	километр	-	0,29			
		Количество разработанных проектов на строительство (реконструкцию) линий наружного освещения	единиц	-	0			

№	Наименование целей, задач	Наименование целевых показателей (индикаторов)	Единица измерения	Значения целевых показателей (индикаторов)	
				до начала реализации программы <*>	в результате реализации программы
2.3	Задача 3 «Восстановление, обустройство (включая устройство новых объектов) структурно-планировочных элементов благоустройства»	Количество реконструированных и отремонтированных подпорных стен	единица	4	23
		Количество разработанных проектов на ремонт подпорных стен	единица	2	28
		Объем реконструированных и отремонтированных подпорных стен	кубический метр	134	5 905,1
		Количество государственных экспертиз проектной документации на капитальный ремонт подпорных стен	единица	-	13
		Площадь обустроенных, реконструированных и отремонтированных лестничных переходов	квадратный метр	148	2 357,9
		Количество разработанных проектов на обустройство и ремонт лестничных переходов	единица	0	29
		Количество обустроенных, реконструированных и отремонтированных лестничных переходов	единица	50	24
		Количество разработанных проектов на обустройство детских площадок	единица	0	55
		Количество восстановленных и обустроенных детских площадок	единица	2	68
		Площадь восстановленных и обустроенных детских площадок	квадратный метр	812	61 165
		Содержание площадок для выгула собак	квадратный метр/год	0	1 600
		Количество восстановленных и обустроенных спортивных сооружений (площадок)	единица	0	6
		Количество устроенных открытых спортивных сооружений	единиц	0	1
		Освобождение земельных участков от самовольно установленных объектов движимого имущества (торговые павильоны, передвижные павильоны, металлические гаражи, автомобильные кузова)	штук	221	1 707
		Доля освобожденных земельных участков от самовольно установленных объектов движимого имущества (торговые павильоны, передвижные павильоны, металлические гаражи, автомобильные кузова)	процент	100	100
Цель 3 «Улучшение внешнего облика территории Петропавловск-Камчатского городского округа, организация деятельности по обращению с животными без владельцев, содержание мест захоронения, а также организация ритуальных услуг»					
2.4	Задача 4 «Озеленение и ландшафтное оформление территорий городского округа, обустройство и содержание мест массового отдыха населения и территорий объектов социальной сферы, в том числе улиц, парков, скверов, площадей, содержание лесных зон»	Количество установленных напольных вазонов	единица	15	964
		Количество установленных подвесных вазонов	единица	221	1 517
		Количество высаженных саженцев	единица	0	445
		Количество выращенной цветочной рассады	штук	146 208	1 187 896
		Площадь озелененной территории, прилегающей к озеру Култучное	метр квадратный	0	4 000
		Количество приобретенных малых архитектурных форм (МАФ)	штук	169	2 776
		Количество проектов по благоустройству мест массового отдыха	единица	0	11
		Количество благоустроенных мест массового отдыха	единица	4	23
		Количество исполненных судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа (в том числе мировых соглашений)	штук	0	1
		Количество объектов ландшафтной архитектуры, подлежащих содержанию	штук	-	40
		Количество объектов внешнего благоустройства, подлежащих содержанию	штук	-	17
		Содержание биотуалетов (нарастающим итогом)	штук	15	22
		Количество приобретенных биотуалетов	единица	32	12
		Количество установленных туалетных модулей	единица	-	7
		Количество туалетных модулей, подлежащих содержанию	единица	-	8
		Изготовление и установка баннеров (аншлагов)	единица	45	124
		Транспортные услуги	машино-час	229,55	1 610
		Протяженность лесных дорог, подлежащая содержанию	м	-	7,25
		Площадь территории лесничества Петропавловск-Камчатского городского округа, подлежащая проведению санитарно-оздоровительных мероприятий, в том числе сбор и вывоз отходов, санитарная рубка и обрезка деревьев	га	-	132
		Количество изготовленных и установленных навесов с металлическим каркасом на территории лесничества Петропавловск-Камчатского городского округа	штук	-	9
		Количество человеко-часов по штатной единице «дежурный электрик»	человеко-час	417	3 801
		Объем убранного мусора	кубический метр	520	3 099
		Обслуживание биотуалетов	машино-час	315	2 277
		Приобретение елей	штук	0	6
		Приобретение световых иллюминаций	штук	0	251
		Приобретение веток для искусственных елей	единиц	0	2 000
		Приобретение световых арок	единиц	0	6
		Приобретение конструкции «С новым годом»	единиц	0	1
		Количество организуемых праздничных мероприятий	штук	-	191
		Полнота обеспеченной сохранности муниципального имущества	процент	100	100
		Площадь арендуемых складских помещений, используемых для хранения муниципального имущества	квадратный метр	855,2	855,2
		Количество отремонтированных складских помещений	единица	-	1
		Полнота уплаченных налогов, сборов и платежей	процент	100	100
		Количество земельных участков по которым планируется уплата земельного налога	единица	0	4
		Доля просроченных налогов, сборов и платежей в общем объеме налоговых платежей, сборов и иных платежей	процент	0	0

№	Наименование целей, задач	Наименование целевых показателей (индикаторов)	Единица измерения	Значения целевых показателей (индикаторов)	
				до начала реализации программы <*>	в результате реализации программы
2.5	Задача 5 подпрограммы 2: Осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев	Количество отловленных безнадзорных животных, подлежащих содержанию	тысяч штук	0,1	3,5
		Процент исполнения мероприятий, направленных на отлов безнадзорных животных, подлежащих содержанию	процент	100	100
		Доля выполнения работ по доукомплектации пункта временного содержания животных	процент	0	100
2.6	Задача 6 «Обустройство и содержание мест захоронения, а также организация ритуальных услуг»	Площадь мест захоронений (нарастающим итогом)	га	69,34974	72,84974
		Процент обслуживания (нарастающим итогом)	процент	100	100
		Количество оказанных услуг по организации вывоза тел умерших и погибших граждан	единиц	0	1 350
		Количество обустроенных и восстановленных воинских захоронений, находящихся в государственной собственности	единица	0	3
		Количество объектов недвижимости, в отношении которых проведены кадастровые работы	штук	0	1
		Доля выполнения кадастровых работ	процент	0	100
		Площадь обустраиваемой территории	га	0	95,892
		Протяженность дорог с асфальтобетонным покрытием в рамках обустраиваемой территории	метр квадратный	0	13 039,96
2.7	Задача 7 «Обеспечение реализации мероприятий подпрограммы «Комплексное благоустройство Петропавловск-Камчатского городского округа»	Обеспеченность заявленной МКУ «Служба благоустройства Петропавловск-Камчатского городского округа» потребности в материально-технических средствах в текущем финансовом году	процент	100	100
		Обеспеченность заявленной МКУ «Служба автомобильных дорог Петропавловск-Камчатского городского округа» потребности в материально-технических средствах в текущем финансовом году	процент	100	100
		Количество приобретённых водоналивных переносных пластиковых барьеров	единиц	0	300
		Полнота обеспеченной сохранности муниципального имущества	процент	100	100
		Протяженность отремонтированного муниципального имущества	метров	0	194
		Количество отремонтированных лавок	штук	0	309
		Площадь арендуемых складских помещений, используемых для хранения муниципального имущества	метр квадратный	500	500
		Количество приобретенных для служебных целей учреждения автомобилей	штук	0	1

Подпрограмма 3 «Обеспечение реализации муниципальной программы»

Цель 1 подпрограммы 3 «Обеспечение реализации мероприятий муниципальной программы»

3.1	Задача 1 «Организационное, нормативно-правовое, методическое и координационное обеспечение реализации мероприятий муниципальной программы (нормативные расходы)»	Уровень исполнения мероприятий муниципальных программ	процент	100	100
		Уровень исполнения полномочий Управления дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	процент	100	100
		Количество отловленных безнадзорных животных, подлежащих содержанию	тысяч штук	0,1	0,7
		Процент исполнения мероприятий, направленных на отлов безнадзорных животных, подлежащих содержанию	процент	100	100

Подпрограмма 4: «Обеспечение реализации региональных проектов Камчатского края в Петропавловске-камчатском городском округе»

Цель 1 подпрограммы 4: развитие комфортной городской среды в рамках реализации регионального проекта «Формирование комфортной городской среды»

4.1	Задача 1 подпрограммы 4: Повышение уровня благоустройства дворовых территорий и общественных пространств Петропавловск-Камчатского городского округа, установленных по результатам отбора	Количество благоустроенных общественных пространств в рамках регионального проекта «Формирование комфортной городской среды»	единица	0	8
		Доля благоустроенных общественных пространств в рамках регионального проекта «Формирование комфортной городской среды» от общего количества общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве	процент	0	29,6
		Количество общественных пространств на которых осуществлена организация постоянного видеонаблюдения с использованием систем видеоаналитики в рамках цифровизации городского хозяйства, в части регионального проекта	единица	0	14
		Количество благоустроенных дворовых территорий в рамках регионального проекта «Формирование комфортной городской среды»	единица	0	59
		Доля благоустроенных дворовых территорий в рамках регионального проекта «Формирование комфортной городской среды» от общего количества дворовых территорий, нуждающихся в благоустройстве	процент	0	4,4
		Количество выполненных судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа (в том числе мировых соглашений)	штук	0	1

2.31. Комплекс мероприятий по реализации программы в сфере экономической, экологической и иной эффективности позволит:

- улучшить эксплуатационное состояние объектов благоустройства;
- создать благоприятные условия по организации досуга жителей городского округа и проживанию в многоквартирных домах;
- улучшить санитарно-гигиеническое состояние городского округа;
- обеспечить комфортные и безопасные условия для граждан, проживающих в Петропавловск-Камчатском городском округе, путем проведения капитального ремонта конструкций и модернизации объектов благоустройства.

2.32. К рискам, препятствующим получению планируемых результатов относится, недобросовестность организаций, осуществляющих поставку товаров, исполнение

работ (услуг) для муниципальных нужд, обстоятельства непреодолимой силы, изменения законодательства, отрицательное общественное мнение по согласованию решений собственников помещений в многоквартирных домах и дизайн-проектов благоустройства дворовых территорий.

Реализация муниципальной программы позволит создать благоприятные условия среды обитания, повысить комфортность проживания населения города, увеличить площадь озеленения территорий, обеспечить более эффективную эксплуатацию жилых домов, улучшить условия для отдыха и занятий спортом, обеспечить физическую, пространственную и информационную доступность зданий, сооружений, дворовых территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения.

Приложение 2
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 17.12.2021 № 2720

Раздел 3. Ресурсное обеспечение реализации программы

3.1. Для наиболее полного и результативного решения поставленных задач необходимо финансирование в размере 15 320 479,78829 тыс. рублей, в том числе по подпрограммам:

3.1.1 подпрограмма 1 «Благоустройство территорий в Петропавловск-Камчатском городском округе» – 86 881,57987 тыс. рублей;

3.1.2 подпрограмма 2 «Комплексное благоустройство Петропавловск-Камчатского городского округа» – 14 429 595,59059 тыс. рублей;

3.1.3 подпрограмма 3 «Обеспечение реализации муниципальной программы» – 333 122,38365 тыс. рублей;

3.1.4 подпрограмма 4 «Обеспечение реализации региональных проектов Камчатского края в Петропавловск-Камчатском городском округе» – 470 880,23418 тыс. рублей.

3.2. Обеспечение процесса реализации программы планируется произвести за счет бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа, краевого бюджета, федерального бюджета, а также внебюджетных источников.

3.3. Привлечение финансирования из краевого бюджета, федерального бюджета возможно в рамках реализации государственной программы Камчатского края «Формирование современной городской среды в Камчатском крае», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 31.08.2017 № 360-П.

3.4. В качестве внебюджетных источников (в части благоустройства дворовых территорий) финансовое участие заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории:

- в рамках минимального перечня работ 1 % – 15 % от стоимости мероприятия;
- в рамках дополнительного перечня 20 % – 50 % от стоимости мероприятия.

3.5. Ресурсное обеспечение программы:

Наименование источника	Объем финансовых средств, тыс. рублей										Описание механизма привлечения, ссылки на соглашения, другие подтверждающие документы	
	всего	В том числе по годам										
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026		
Федеральный бюджет	684 134,80295	34 652,72135	47 778,08445	467 622,68601	45 658,31438	44 211,49838	44 211,49838	0,00000	1. Соглашения с исполнительными органами государственной власти Камчатского края в целях реализации следующих законов Камчатского края: 1) от 29.11.2016 № 30 «О краевом бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов»: соглашение от 02.10.2017 № 1/5; 2) от 24.11.2017 № 160 «О краевом бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»: соглашения от 13.12.2017 № 1/12-С; от 20.03.2018 № 08/2018/46-С; от 12.04.2018 № ПК-116-Ф/75-С; от 13.04.2018 № ПК-139-Ф/77; от 16.07.2018 № 206 П-К/73-С; 23.07.2018 № ПК-211-Ф, от 18.09.2018 № 227 П-К; 3) от 19.11.2018 № 272 «О краевом бюджете на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»: соглашения от 29.12.2018 № 1, от 22.03.2018 № 94 П-К/38-С, от 11.04.2019 № 18/2019/47-С, от 06.05.2019 № 118 П-К/57-С, от 06.05.2019 № 117 П-К/56-С; от 16.05.2019 № 30701000-1-2019-011; от 28.05.2019 № 30701000-1-2019-010, от 13.08.2019 № 170 П-К; 4) от 29.11.2019 № 396 «О краевом бюджете на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»: соглашения от 31.12.2019 № 1/8-С, от 23.01.2020 № 30701000-1-2020-005; от 25.02.2020 № 68ПК/52-С; от 28.02.2020 № 23/2020/46-С; от 08.05.2020 № 30701000-1-2020-011; от 07.08.2020 № 30701000-1-2019-014 5) 26.11.2020 № 521 «О краевом бюджете на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»: соглашение от 22.03.2019 № 94ПК/38-С; соглашение от 30.12.2020 № 1; соглашение от 11.01.2021 № 101; соглашение от 26.01.2021 № 30701000-1-2021-003; соглашение от 12.04.2019 № 30701000-1-2019-009; дополнительное соглашение от 15.02.2021 № 30701000-1-2019-009/2; соглашение от 07.02.2021 № 16-ПК/2021/26-С; соглашение от 20.02.2021 № 21/2021; соглашение от 31.03.2021 № 30701000-1-2021-010; дополнительное соглашение от 07.04.2021 № 30701000-1-2021-003/1; соглашение от 07.04.2021 № 161ПК; соглашение от 08.04.2021 № 172-ПК; дополнительное соглашение от 21.04.2021 № 30701000-1-2021/010/1; соглашение от 23.06.2021 № 35/2021.			
Краевой бюджет	1 918 320,67803	497 083,22166	364 240,56212	333 940,55066	396 622,96155	131 069,39102	106 069,39102	89 294,60000	0,00000	1. Соглашения с бюджетными ассигнованиями, предусмотренными решением о бюджете городского округа на соответствующий финансовый год и плановый период		
Бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа	12 681 212,22954	1 584 928,97248	1 714 533,72109	1 808 696,33671	2 281 640,47154	1 846 878,00293	1 793 325,12479	1 651 209,60000	0,00000	1. Соглашения с бюджетными ассигнованиями, предусмотренными решением о бюджете городского округа на соответствующий финансовый год и плановый период		
Внебюджетные источники	36 812,07777	8 312,94398	8 062,48684	4 903,66330	9 897,80865	5 635,17500	0,00000	0,00000	0,00000	1. Протоколы общего собрания собственников многоквартирных домов в рамках объемов финансирования 2018 года: от 17.10.2017; от 14.01.2018 № 001; от 23.01.2018 № ТС-2; от 25.01.2018; от 21.02.2018; 20.02.2018 № 4/17; от 13.02.2018 № 2; от 28.02.2018 № 1; от 11.02.2018; от 20.02.2018; от 25.02.2018 № 1; от 22.02.2018; от 21.02.2018; от 21.02.2018 № 1; от 20.02.2018; от 22.02.2018; от 21.02.2018 № 1; от 21.02.2018; от 25.02.2018 № 2; от 20.02.2018. 2. Протоколы общего собрания собственников многоквартирных домов в рамках объемов финансирования 2019 года: от 01.04.2019 № 1/2019; от 24.04.2019 № 1; от 24.04.2019 № 2; от 24.04.2019 № 1; от 25.04.2019 № 1; от 19.11.2018; от 25.04.2019 № 2; от 02.04.2019; от 03.04.2019; 04.04.2019; 05.04.2019; 08.04.2019; 09.04.2019; от 02.02.2019 № 1/ОС-2019; от 24.04.2019 № 1; от 10.04.2019; от 18.03.2019 № 1/2019. 3. Протоколы общего собрания собственников многоквартирных домов в рамках объемов финансирования 2020 года: от 08.04.2020 № 36; от 25.02.2020 № 1; от 17.04.2020 № 2; от 20.04.2020 № 1; от 20.04.2020 № 1; от 20.04.2020 № 1; от 13.04.2020 № 2; от 20.04.2020 № 1; от 14.04.2020 № 3; от 20.04.2020 б/н; от 06.04.2020 № 1-14/П-2020; от 20.04.2020 № 1; от 0+2.11.2020 № 8/20. 4. Протоколы общего собрания собственников многоквартирных домов в рамках объемов финансирования 2021 года: от 29.10.2020 № 4; от 30.10.2020 № 2; от 30.10.2020 № 2; от 10.11.2020 № 03; от 15.11.2020 № 3 от 20.11.2020 № 20/11; от 21.11.2020 № 21/11; от 26.11.2020 № 1; от 23.12.2020 б/н; от 23.12.2020 б/н; от 30.12.2020 б/н; от 30.12.2020 б/н; от 12.01.2021 № 1; от 13.01.2021 № 1; от 28.01.2021 № ТС-2. 5. Протоколы общего собрания собственников многоквартирных домов в рамках объемов финансирования 2022 года: от 16.11.2020 № 2; от 20.11.2020 № 1; от 14.12.2020 № 2; от 20.12.2020 № 2; от 26.04.2021 № 2; от 17.08.2021 № 6/н; от 27.08.2021 № 2; от 12.09.2021 № 8		
Всего	15 320 479,70829	2 124 977,85947	2 134 614,85450	2 615 163,23668	2 733 819,55612	2 027 794,06733	1 943 606,01419	1 740 504,20000	X			

3.6. Объем финансового обеспечения в разрезе мероприятий отражен в Приложении 1.

Приложение 3
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 17.12.2021 № 2720

Раздел 4. Программные и инвестиционные мероприятия, сроки их реализации

4.1. Решение задач подпрограммы 1 «Благоустройство территорий в Петропавловск-Камчатском городском округе» (далее – подпрограмма 1) предполагает реализацию программных мероприятий.

4.2. Для решения задачи 1 «Повышение уровня благоустройства территорий, установленных по результатам отбора дворовых, общественных территорий и мест массового отдыха горожан Петропавловск-Камчатского городского округа» в целях повышения качества и комфорта городской среды на территории Петропавловск-Камчатского городского округа планируется реализация следующих мероприятий:

4.2.1 мероприятие по формированию современной городской среды в период 2018-2019 годов;

4.2.2 благоустройство мест массового отдыха горожан в течение 2018-2019 годов.

4.3 В рамках основного мероприятия «Региональный проект «Формирование комфортной городской среды» планируется реализация следующих подмероприятий:

- в период 2019-2023 годов благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов;

- в период 2019-2023 годов благоустройство общественных пространств;

- в период 2019-2020 годов организация постоянного видеонаблюдения с использованием систем видеонаблюдения в общественных территориях.

Благоустройство дворовых территорий реализуется путем выполнения минимального (ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения дворовых территорий, установка скамеек, урн) и дополнительного (оборудование детских и (или) спортивных площадок, автомобильных парковок, ремонт и устройство тротуаров, ремонт и устройство подпорных стен, устройство и укрепление откосов, ремонт смотровых люков, решеток дождеприемников, озеленение территорий, ремонт и устройство ливневой канализации, площадок для установки мусоросборников, лестниц, расположенных в границах дворовой территории) перечней работ.

Выполнение работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов осуществляется в соответствии с дизайн-проектом, разработанным и утвержденным в соответствии с порядком разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайна-проекта благоустройства дворовых

территорий многоквартирных домов, расположенных на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, согласно приложению 2 к настоящей Программе, с обязательным финансовым участием заинтересованных лиц и за счет предоставления субсидии в целях возмещения затрат на благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов по формированию современной городской среды в соответствии с порядком, утвержденному постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 29.03.2018 № 572.

Нормативная стоимость (единичные расценки) работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, входящих в состав минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, представлена в таблице:

Виды работ	Единица измерения	Единичные расценки работ, рублей
Минимальный перечень работ по благоустройству дворовых территорий		
Ремонт дворовых проездов	1 кв. метр	3 459,32
Обеспечение освещения дворовых территорий	1 условная единица	24 107,15
Установка скамеек	1 шт.	26 053,02
Установка урн	1 шт.	8 221,29

Нормативная стоимость (единичные расценки) работ по благоустройству дворовых территорий, входящих в состав дополнительного перечня работ, определяется согласно сметным расчетам.

Выполнение работ по благоустройству общественных территорий осуществляется по результатам голосования по отбору общественных территорий. Порядок организации и проведения голосования по отбору общественных территорий регламентирован:

- постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 29.12.2017 № 3207 «О порядке голосования по отбору общественных территорий Петропавловск-Камчатского городского округа» (действовал в 2018 году);

- постановлением Правительства Камчатского края от 20.03.2019 № 132-П «Об утверждении Порядка организации и проведения голосования по отбору общественных территорий отдельных муниципальных образований в Камчатском крае, подлежащих благоустройству в год, следующий за годом проведения такого голосования, в рамках реализации государственной программы Камчатского края «Формирование современной городской среды в Камчатском крае», утвержденной Постановлением Правительства Камчатского края от 31.08.2017 № 360-П»

Постановлением Правительства Камчатского края от 31.08.2017 № 360-пг).
Визуализированный перечень образцов элементов благоустройства, предла-
гаемых к размещению на дворовой территории многоквартирного дома, указан
в приложении 3 к настоящей Программе.

в приложении 3 к настоящей программе.

Выполнение работ по благоустройству дворовых и общественных территорий осуществляется при соблюдении заинтересованными лицами требований, установленных порядком и сроками представления предложений граждан и организаций к муниципальной программе «Формирование современной городской среды в Петропавловск-Камчатском городском округе», утвержденным постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 26.09.2017 № 2410, с учетом рекомендаций муниципальной общественной комиссии для организации общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды в Петропавловск-Камчатском городском округе», а также в пределах ресурсного обеспечения муниципальной программы на текущий год и плановый период.

Мероприятие «Благоустройство мест массового отдыха горожан» предусматривает обустройство мест массового отдыха населения (городских парков).

адресный перечень дворовых территорий, нуждающихся в благоустройстве, указан в приложении 4 к настоящей Программе.

адресный перечень общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве, а также адресный перечень мест массового отдыха горожан (городских парков), нуждающихся в благоустройстве, указаны в приложении 5 к настоящей Программе.

Изложению из адресного перечня подлежат после одобрения межведомственной комиссией.

- дворовые и общественные территории, расположенные вблизи многоквартирных домов, физический износ основных конструктивных элементов (крыша, стены, фундамент) которых превышает 70 процентов, а также территории, которые планируются к изъятию для муниципальных или государственных нужд в соответствии с генеральным планом Петровского Камчатского городского округа;

с генеральным планом Петропавловск-Камчатского городского округа;

- дворовые территории собственники помещений многоквартирных домов которых приняли решение об отказе от благоустройства дворовой территории в рамках реализации соответствующей программы или не приняли решения о благоустройстве дворовой территории в сроки, установленные Программой.

дворовой территории в сроки, установленные Программой.

4.4. Для решения задачи 2 «Повышение уровня комфортного проживания горожан на территории Петропавловск-Камчатского городского округа» в целях повышения качества и комфорта городской среды на территории Петропавловск-Камчатского городского округа планируется в период, начиная с осуществления регистрации на территории Петропавловск-Камчатского городского округа территориального общественного самоуправления путем предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям и унитарным предприятиям), индивидуальным предпринимателям.

Предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям и унитарным предприятиям), индивидуальным предпринимателям осуществляется в рамках порядка предоставления грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, осуществляющим территориальное общественное самоуправление на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, в целях финансового обеспечения реализации социально значимых проектов, направленных на развитие территориального общественного самоуправления.

4.5. Для решения задачи 3 «Преобразование городской среды путем внедрения цифровых технологий и платформенных решений» в целях повышения качества и комфорта городской среды на территории Петропавловск-Камчатского городского округа планируется в 2019 году реализация мероприятий по внедрению энергоэффективных технологий при организации наружного (уличного) освещения в рамках цифровизации городского хозяйства.

в рамках цифровизации городского хозяйства.

В соответствии с подпунктом 3 пункта 2.1. паспорта государственной программы Камчатского края «Формирование современной городской среды в Камчатском крае», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 31.08.2017 № 360-П, предусматривается реализация мероприятий по преобразованию отрасли городского хозяйства посредством внедрения цифровых технологий и платформенных решений, исходя из перечня мероприятий, предусмотренных методическими рекомендациями по цифровизации городского хозяйства, утвержденными Минстроем России от 24.04.2019 № 235/пр.

4.6. Ожидаемый результат реализации мероприятий – повышение уровня благоустройства общественных территорий городского округа, повышение уровней благоустройства дворовых территорий городского округа, вовлеченности заинтересованных граждан в реализацию мероприятий по благоустройству дворовых территорий городского округа, благоустройства мест массового отдыха горожан (городских парков); повышение уровня комфортного проживания граждан, преобразование городской среды путем внедрения цифровых технологий и платформенных решений.

4.7. Обоснование затрат по мероприятиям подпрограммы 1:

№	Наименование мероприятия	Период	Расчет затрат
1	Основное мероприятие «Мероприятия по формированию современной городской среды», подмероприятия:	2018-2024 годы	Локально-сметный расчет
	- благоустройство дворовых территорий	2018-2024 годы	
	- благоустройство общественных территорий	2018-2024 годы	
	- проведение голосования по отбору общественных территорий	2018 год	
2	Основное мероприятие «Благоустройство мест массового отдыха горожан», подмероприятия:	2018-2024 годы	Локально-сметный расчет
	«Расходы на обустройство мест массового отдыха населения (городских парков)»	2018-2024 годы	
3	Основное мероприятие: Предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям и унитарным предприятиям), индивидуальным предпринимателям	2019-2024 годы	
	Предоставление грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, осуществляющим территориальное общественное самоуправление	2019-2024 годы	
4	Основное мероприятие: Содержание, капитальный, текущий ремонт и устройство линий наружного уличного освещения	2019 год	Локально-сметный расчет
	Внедрение энергоэффективных технологий при организации наружного (уличного) освещения в рамках цифровизации городского хозяйства	2019 год	

4.8. Основными показателями эффективности реализации указанных мероприятий в процессе получения планируемых результатов являются:

№	Наименование мероприятия	Наименование целевых показателей (индикаторов)	Единица измерения	Значения целевых показателей (индикаторов)										
				базо-вый	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024			
Цель 1 подпрограммы 1 «Повышение качества и комфорта городской среды на территории Петропавловск-Камчатского городского округа»														
Задача 1 подпрограммы 1 «Повышение уровня благоустройства территорий, установленных по результатам отбора дворовых, общественных территорий и мест массового отдыха горожан Петропавловск-Камчатского городского округа»														
1.1 Основное мероприятие «Мероприятия по формированию современной городской среды»	Количество благоустроенных дворовых территорий (нарастающим итогом)	единица	35	20	0	0	0	0	0	0	0			
	Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий, нуждающихся в благоустройстве	процент	2,5	1,5	0	0	0	0	0	0	0			
	Количество благоустроенных общественных территорий (нарастающим итогом)	единица	1	1	1	0	0	0	0	0	0			
	Доля благоустроенных общественных территорий от общего количества общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве	процент	4,3	4,5	4,3	0	0	0	0	0	0			
	Процент обеспечения работы участников счетных комиссий	процент	100	100	0	0	0	0	0	0	0			
1.2 Основное мероприятие «Благоустройство мест массового отдыха горожан»	Количество благоустроенных мест массового отдыха горожан (городских парков)	единица	1	1	1	0	0	0	0	0	0			
	Доля благоустроенных мест массового отдыха горожан (городских парков)	процент	100	100	100	0	0	0	0	0	0			
Задача 2 подпрограммы 1: «Повышение уровня комфорта проживания горожан на территории Петропавловск-Камчатского городского округа»														
1.3 Предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям и унитарным предприятиям), индивидуальным предпринимателям	Количество организованных на территории Петропавловск-Камчатского городского округа территориальных общественных самоуправлений	единица	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
	Количество социально значимых проектов территориальных общественных самоуправлений, реализованных с привлечением бюджетных средств	единица	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
Задача 3 подпрограммы 1: Преобразование городской среды путем внедрения цифровых технологий и платформенных решений														
1.4 Содержание, капитальный, текущий ремонт и устройство линий наружного уличного освещения	Количество улиц (проспектов) на которых внедрены энергоэффективные технологии при организации наружного (уличного) освещения в рамках цифровизации городского хозяйства»	Единица	0	0	1	0	0	0	0	0	0			
	Доля выполненных работ по внедрению энергоэффективных технологий при организации наружного (уличного) освещения в рамках цифровизации городского хозяйства»	Процент	0	0	100	0	0	0	0	0	0			

4.9. Решение задач подпрограммы 2 «Комплексное благоустройство Петропавловск-Камчатского городского округа» предполагает реализацию программных и инвестиционных мероприятий.

и инвестиционных мероприятий.

4.10. Для решения задачи по приведению автомобильных дорог общего пользования, внутриквартальных дорог и придомовых проездов городского округа в состояние, отвечающее требованиям технических регламентов в целях строительства,

реконструкции, капитального ремонта и модернизации объектов благоустройства планируется реализовать следующие мероприятия в период с 2018 по 2024 годы:

планируется реализовать следующие мероприятия в период с 2018 по 2024 годы:

- содержание, капитальный, текущий ремонт автомобильных дорог общего пользования, внутриквартальных дорог, придомовых проездов и дорожной инфраструктуры;
- специализированные работы, услуги (межевание, кадастровые работы, оценка, охрана, энергоаудит, страхование и т.п.).

4.11. Мероприятие «Содержание, капитальный, текущий ремонт автомобильных дорог общего пользования, внутриквартальных дорог, придомовых проездов и дорожной инфраструктуры» подразумевает реализацию комплекса мер по ремонту автомобильных дорог общего пользования, восстановлению и ремонту дворовых территорий многоквартирных домов и проездам к ним; по содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения (за исключением предоставления в 2019 году субсидии из краевого бюджета и соответствующего софинансирования за счет средств местного бюджета, в случае оказания финансовой поддержки, в связи с дополнительной потребностью, отражаемой в муниципальной программе «Развитие транспортной системы Петропавловск-Камчатского городского округа»); по содержанию площадок для складирования снега; содержанию разворотных площадок; паспортизации (инвентаризации, техническому обследованию) ливневой канализации, дренажных систем, мостовых и водопропускных сооружений на придомовых территориях внутриквартальных проездах, магистральных и автомобильных дорогах Петропавловск-Камчатского городского округа; паспортизации, разработке проектов организации, диагностике сети автомобильных дорог Петропавловск-Камчатского городского округа; устройству недостающих, ремонту (восстановлению) и содержанию мобильных туалетных кабин (модулей), размещенных в границах полос отвода автомобильных дорог общего пользования местного значения.

Мероприятие «Специализированные работы, услуги (межевание, кадастровые работы, оценка, охрана, энергоаудит, страхование и т.п.)» включает оказание услуг по предоставлению доступа к системе спутникового контроля ГЛОНАСС/GPS для техники.

4.12. Для решения задачи по приведению сетей наружного уличного освещения в состояние, отвечающее требованиям технических регламентов, планируется реализовать следующие мероприятия:

- содержание, капитальный, текущий ремонт и устройство в период с 2018 по 2024 годы линий наружного освещения;
- осуществление в 2020 году капитальных вложений в объекты наружного освещения.

4.13. Мероприятие «Содержание, капитальный, текущий ремонт и устройство линий наружного освещения» подразумевает реализацию следующих подмероприятий:

- устройство и ремонт линий наружного освещения;
- мероприятия по улично-дорожному освещению автомобильных дорог общего пользования, в том числе текущий ремонт, техническое обслуживание и электроснабжение.

4.14. Мероприятие «Осуществление капитальных вложений в объекты наружного освещения» подразумевает реализацию подмероприятия «Строительство наружного освещения по ул. 2-я Северная (от дома № 9/7 пр. 50 лет Октября до дома № 27 по ул. 2-я Северная) до дома № 42/1 ул. Тельмана».

4.15. Для решения задачи по восстановлению, обустройству (включая устройство новых объектов) и текущее содержание структурно-планировочных элементов благоустройства планируется реализовать в период 2018-2024 годов следующие мероприятия:

- содержание, капитальный, текущий ремонт и установка объектов благоустройства;
- ликвидация движимого и недвижимого имущества.

4.16. Мероприятие «Содержание, капитальный, текущий ремонт и установка объектов благоустройства» подразумевает реализацию следующих подмероприятий:

- капитальный, текущий ремонт, устройство и содержание подпорных стен, в том числе разработка проектной документации. При этом разработка проектной документации осуществляется при необходимости;
- восстановление, текущий ремонт и содержание лестничных переходов, в том числе разработка проектной документации;
- восстановление, обустройство, содержание и ремонт детских площадок;
- содержание и текущий ремонт площадок для выгула собак;
- восстановление, обустройство, содержание и ремонт открытых спортивных сооружений (площадок);
- капитальный ремонт лестничных переходов, в том числе разработка проектной документации;
- устройство открытых спортивных сооружений (площадок).

4.17. Мероприятие «Ликвидация движимого и недвижимого имущества, подразумевает освобождение земельных участков от самовольно установленных объектов движимого имущества.

4.18. Для решения задачи по озеленению и ландшафтному оформлению территорий городского округа, обустройству и содержанию дворовых территорий многоквартирных домов, мест массового отдыха населения и территорий объектов социальной сферы, в том числе улиц, парков, скверов, площадей, содержанию и использованию лесных зон планируется в период 2018-2024 годов реализовать следующие мероприятия:

- благоустройство объектов и территорий городского округа;
- благоустройство мест массового отдыха горожан;
- содержание лесных зон городского округа;
- организация муниципальных мероприятий (смотры, конкурсы, фестивали, выставки, ярмарки, семинары, круглые столы, соревнования, праздничные мероприятия, гуляния, субботники, учения, чествования и т.п.);
- содержание, капитальный, текущий ремонт объектов нежилого фонда муниципальной собственности;
- уплата налогов, сборов и иных платежей.

4.19. Мероприятие «Благоустройство объектов и территорий городского округа» включает реализацию следующих подмероприятий:

- озеленение и ландшафтное оформление территорий Петропавловск-Камчатского городского округа;
- выращивание цветочной рассады, высадка рассады, подготовка и содержание цветников;

- разработка архитектурной концепции (проработка цветовых решений).

4.20. Мероприятие «Благоустройство мест массового отдыха горожан» включает реализацию следующих подмероприятий:

- ведение работ по благоустройству мест массового отдыха горожан;
- содержание биотуалетов;
- содержание объектов ландшафтной архитектуры;
- освещение объектов внешнего благоустройства;
- приобретение биотуалетов;
- оказание услуг по установке, содержанию и ремонту туалетных модулей.

4.21. Мероприятие «Содержание лесных зон городского округа» включает реализацию комплекса мер по благоустройству зон отдыха, расположенных на территории лесов, содержанию лесных дорог, оказанию услуг по осуществлению санитарно-оздоровительных мероприятий, изготовлению, ремонту и установке на территориях лесов знаков с призывом соблюдать чистоту и пожарную безопасность.

4.22. Мероприятие «Организация муниципальных мероприятий (смотры, конкурсы, фестивали, выставки, ярмарки, семинары, круглые столы, соревнования, праздничные мероприятия, гуляния, субботники, учения, чествования и т.п.)» подразумевает комплекс мер по организации праздничных мероприятий в местах массового отдыха.

4.23. Мероприятие «Содержание, капитальный, текущий ремонт объектов нежилого фонда муниципальной собственности» подразумевает реализацию мероприятия по обеспечению сохранности муниципального имущества.

4.24. Мероприятие «Уплата налогов, сборов и иных платежей» включает уплату земельного налога и налога на имущество организаций.

4.25. Для решения задачи по осуществлению деятельности по обращению с животными без владельцев планируется реализовать в период 2020-2024 годов мероприятие «Организация мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев».

4.26. Мероприятие «Организация мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев» подразумевает расходы на осуществление государственных полномочий Камчатского края по организации проведения мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев в Камчатском крае.

Финансирование мероприятия планируется осуществлять за счет средств субвенции из краевого бюджета в рамках реализации Закона Камчатского края от 08.06.2015 № 606 с учетом его изменений.

4.27. Для решения задачи по обустройству и содержанию мест захоронения, а также организации ритуальных услуг планируется реализовать следующие мероприятия:

- в период 2018-2024 годов организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;
- проведение в 2018 году специализированных работ, услуг (межевание, кадастровые работы, оценка, охрана, энергоаудит, страхование и т.п.);

- осуществление в течение 2019-2020 годов капитальных вложений в объекты нежилого фонда (в том числе муниципальной и иных форм собственности).

4.28. Мероприятие «Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения» включает реализацию следующих подмероприятий:

- оказание услуг по организации вывоза тел умерших и погибших граждан Петропавловск-Камчатского городского округа;
- организация и содержание мест захоронения;
- расходы на обустройство и восстановление воинских захоронений, находящихся в государственной собственности.

4.29. Мероприятие «Специализированные работы, услуги (межевание, кадастровые работы, оценка, охрана, энергоаудит, страхование и т.п.)» подразумевает реализацию подмероприятия по изготовлению технической документации на объекты недвижимого имущества.

4.30. Мероприятие «Осуществление капитальных вложений в объекты нежилого фонда (в том числе муниципальной и иных форм собственности)» подразумевает реализацию подмероприятий по обустройству мест захоронения в восточной части г. Петропавловска-Камчатского и строительству мест захоронений на земельном участке с кадастровым номером 41:01:0010104:226.

4.31. Для решения задачи по обеспечению реализации мероприятий подпрограммы «Комплексное благоустройство Петропавловск-Камчатского городского округа» планируется в период 2018-2024 годов реализовать следующее мероприятие:

- обеспечение реализации муниципальных услуг и функций, в том числе по выполнению государственных полномочий Камчатского края (содержание муниципальных учреждений городского округа).

4.32. Мероприятие «Обеспечение реализации муниципальных услуг и функций, в том числе по выполнению государственных полномочий Камчатского края (содержание муниципальных учреждений городского округа)» включает реализацию следующих подмероприятий:

- «Обеспечение реализации мероприятий по благоустройству территории городского округа»;
- «Обеспечение реализации мероприятий по развитию улично-дорожной сети Петропавловск-Камчатского городского округа».

Подмероприятие «Обеспечение реализации мероприятий по благоустройству территории городского округа» подразумевает содержание муниципального казенного учреждения «Служба благоустройства Петропавловск-Камчатского городского округа», в том числе осуществление мероприятий по обеспечению сохранности недвижимого и движимого муниципального имущества.

Подмероприятие «Обеспечение реализации мероприятий по развитию улично-дорожной сети Петропавловск-Камчатского городского округа» подразумевает содержание муниципального казенного учреждения «Служба автомобильных дорог Петропавловск-Камчатского городского округа», в том числе осуществление мероприятий по обеспечению сохранности недвижимого и движимого муниципального имущества.

4.33. Ожидаемый результат реализации мероприятий – в рамках решения каждой задачи планируется комплекс мероприятий. Общая доля реализованных мероприятий программы также послужит критерием оценки эффективности ее реализации. Реализация подпрограммы 2 повысит уровень благоустройства и улучшит эстетический облик города, в том числе в виде предусмотренных Стратегией социально-экономического развития Петропавловск-Камчатского городского округа на период до 2030 года, утвержденной Решением городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 08.11.2019 № 206-н, показателей:

- коэффициент возобновления зеленых насаждений – 1 раз;
- обеспеченность территорий общего пользования (парки, скверы, пешеходные зоны, набережные и так далее) урнами, контейнерами в соответствии с действующими нормами – 87 процентов;

- доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения – 84 процента.

Помимо этого, решение задач поспособит:

- улучшению эксплуатационного состояния объектов благоустройства;
- развитию и улучшению состояния сети внутриквартальных и придомовых проездов;

- сохранению и улучшению внешнего вида городских строений, памятных мест;

- обеспечению комфортных и безопасных условий для граждан, проживающих в Петропавловск-Камчатском городском округе, путем проведения капитального ремонта конструкций и модернизации объектов благоустройства;

- созданию благоприятных условий по организации досуга жителей городского округа.

4.34. Обоснование затрат по мероприятиям программы устанавливается приказом Управления дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

4.35. Перечень объектов, в отношении которых планируется реализация мероприятий подпрограммы 2, устанавливается приказом Управления дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

4.36. Обеспечить эффективность расходования, предусмотренного подпрограммой 2 финансирования, позволяют мероприятия по контролю за расходованием средств исполнителями программных мероприятий и своевременной корректировке объемов финансирования в соответствии с промежуточными результатами их реализации.

Основными показателями эффективности реализации указанных мероприятий в процессе получения планируемых результатов являются:

№	Наименование мероприятия	Наименование целевых показателей (индикаторов)	Единица измерения	Значения целевых показателей (индикаторов)								
				базо-вые	по годам реализации программы							
					2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	
Цель 1 подпрограммы 2: Развитие улично-дорожной сети Петропавловск-Камчатского городского округа												
Задача 1: приведение автомобильных дорог общего пользования, внутриквартальных дорог и придомовых проездов и дорожной инфраструктуры в состояние, отвечающее требованиям технических регламентов												
1	Содержание, капитальный, текущий ремонт автомобильных дорог общего пользования, внутриквартальных дорог, придомовых проездов и дорожной инфраструктуры	Общая площадь отремонтированных автомобильных дорог, восстановленных и отремонтированных дворовых территорий многоквартирных домов и проездов к ним	метр квадратный	133 459	160 890	137 516,3	402 671,1	117 812,5	98 040,1	84 619,7	56 456,5	
		Общая протяженность отремонтированных автомобильных дорог, восстановленных и отремонтированных дворовых территорий многоквартирных домов и проездов к ним	метр погонный	96 688,5	22 985	19 645,2	57 524,4	16 830,4	14 005,7	12 088,5	8 065,2	
		Количество разработанных проектов на ремонт автомобильных дорог и подпорных стен, находящихся в составе автомобильных дорог	единиц	0	-	-	-	3	-	-	-	
		Доля автомобильных дорог общего пользования местного значения, подлежащих содержанию и текущему ремонту	процент	100	100	100	100	100	100	100	100	
		Площадь автомобильных дорог общего пользования местного значения, подлежащих содержанию и текущему ремонту	тысяч метров квадратных	3 925,18	3 930,776	3 930,776	3 930,776	6 936,411	6 936,411	6 936,411	6 936,411	
		Объем вывезенного снега	тысяч метров кубических	1 093,4	1 010,85	1 261,89	1 261,89	1 291,92	1 261,89	1 261,89	1 261,89	
		Количество отремонтированных остановочных павильонов (нарастающим итогом)	единица	9	25	77	94	109	124	124	124	
		Процент отремонтированных автобусных павильонов относительно запланированных в текущем году	процент	100	100	100	100	100	100	100	100	
		Мощность площадок для складирования снега, подлежащей содержанию	тонн/год	300	300	511,6	511,6	511,6	511,6	511,6	511,6	
		Площадь разворотных площадок, подлежащих содержанию	метр квадратный	0,0	14 474	14 474	14 474	14 474	14 474	14 474	14 474	
		Протяженность автомобильных дорог, планируемая к обследованию и диагностике	км	0,0	-	-	-	425,8	-	-	-	
		Количество лабораторных испытаний	единиц	0	-	-	-	28	-	-	-	
		Количество объектов, на которых заменены опоры наружного освещения с целью установки комплексов видеофиксаций нарушений ПДД	штук	0	-	-	-	8	-	-	-	
		Количество объектов очистных сооружений, в отношении которых проведены работы по инвентаризации, паспортизации	штук	0	0	0	0	210	0	0	0	
		Количество мобильных туалетных кабин (модулей), размещенных в границах полос отвода автомобильных дорог общего пользования местного значения и подлежащих содержанию	штук	0	0	0	0	2	0	0	0	
2	Специализированные работы, услуги (межевание, кадастровые работы, оценка, охрана, энергоаудит, страхование и т.п.)	Количество мест, оборудованных доступом к системе спутникового контроля ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS	штук	2	2	2	0	0	0	0	0	
		Количество транспортных средств, отслеживаемых в зимний период с помощью системы спутникового контроля ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS	единица	100	100	100	0	0	0	0	0	
		Количество транспортных средств, отслеживаемых в летний период с помощью системы спутникового контроля ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS	единица	20	20	20	0	0	0	0	0	
Цель 2 подпрограммы 2: Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, обустройство и модернизация объектов благоустройства с целью улучшения их эксплуатационного состояния												
Задача 2: приведение сетей наружного уличного освещения в состояние, отвечающее требованиям технических регламентов												
3	Содержание, капитальный, текущий ремонт и устройство линий наружного уличного освещения	Общая протяженность отремонтированных линий наружного освещения	километр	0	4,964	0	0	0	0	0	0	
		Общая мощность установленных, реконструированных и отремонтированных линий наружного освещения (нарастающим итогом)	кВт/ч	17 589	4 055	4 055	4 055	4 055	4 055	4 055	4 055	
		Количество разработанных проектов на восстановление и ремонт линий наружного освещения	единиц	0	1	2	2	3	2	2	2	
		Количество разработанных проектов на устройство линий наружного освещения	единиц	0	-	-	-	4	-	-	-	
		Удельный расход электрической энергии в системах уличного освещения (на 1 кв. метр освещаемой площади с уровнем освещенности, соответствующим установленным нормативам) (нарастающим итогом)	кВт/ метр квадратный	0,77	0,77	0,77	0,77	0,77	0,77	0,77	0,77	
4	Осуществление капитальных вложений в объекты наружного освещения	Общая протяженность построенных (реконструированных) линий наружного освещения	километр	-	-	-	0,29	0	0	0	0	
		Количество разработанных проектов на строительство (реконструкцию) линий наружного освещения	единиц	-	-	-	0	0	0	0	0	
Задача 3: восстановление, обустройство (включая устройство новых объектов) и текущее содержание структурно-планировочных элементов благоустройства												
5	Содержание, капитальный, текущий ремонт и установка объектов благоустройства	Количество реконструированных и отремонтированных подпорных стен	единиц	4	4	4	4	5	2	2	2	
		Количество разработанных проектов на ремонт подпорных стен	единиц	2	2	10	2	11	1	1	1	

№	Наименование мероприятия	Наименование целевых показателей (индикаторов)	Единица измерения	Значения целевых показателей (индикаторов)								
				базо-вые	по годам реализации программы							
					2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	
		Объем реконструированных и отремонтированных подпорных стен	метр кубический	134	420	1 041,5	786,7	2 396,9	420	420	420	
		Количество государственных экспертиз проектной документации на капитальный ремонт подпорных стен	единиц	0	-	-	5	5	1	1	1	
		Площадь реконструированных и отремонтированных лестничных переходов	метр квадратный	148	317	260,0	262,4	677,5	235,5	370	235,5	
		Количество разработанных проектов на обустройство и ремонт лестничных переходов	единиц	0	5	13	2	3	2	2	2	
		Количество реконструированных и отремонтированных лестничных переходов	единиц	50	7	5	4	5	1	1	1	
		Количество разработанных проектов на обустройство детских площадок	единиц	0	0	1	0	51	1	1	1	
		Количество восстановленных и обустроенных детских площадок	единиц	2	2	1	9	50	2	2	2	
		Площадь восстановленных и обустроенных детских площадок	метр квадратный	812,0	1700,0	1125,0	14240,0	39000,0	1700,0	1700,0	1700,0	
		Содержание площадок для выгула собак	метр квадратный/год	0	0	1 600,0	1 600,0	1 600,0	1 600,0	1 600,0	1 600,0	
		Количество восстановленных и обустроенных спортивных сооружений (площадок)	единиц	0	0	0	1	2	1	1	1	
		Количество устроенных открытых спортивных сооружений	единиц	0	0	0	0	1	0	0	0	
6	Ликвидация движимого и недвижимого имущества	Освобождение земельных участков от самовольно установленных объектов движимого имущества (торговые павильоны, передвижные павильоны, металлические гаражи, автомобильные кузова)	штук	221	161	125	238	583	200	200	200	
		Доля освобожденных земельных участков от самовольно установленных объектов движимого имущества торговые павильоны, передвижные павильоны, металлические гаражи, автомобильные кузова	процент	100	100	100	100	100	100	100	100	
Цель 3 подпрограммы 2: Улучшение внешнего облика территории Петропавловск-Камчатского городского округа, содержание мест захоронения, а также организация ритуальных услуг												
Задача 4: озеленение и ландшафтное оформление территорий городского округа, обустройство и содержание мест массового отдыха населения и территорий объектов социальной сферы, в том числе улиц, парков, площадей, содержание и использование лесных зон городского округа												
7	Благоустройство объектов и территорий городского округа	Количество установленных напольных вазонов	единиц	15	12	12	12	232	232	232	232	
		Количество установленных подвесных вазонов	единиц	221	221	221	215	215	215	215	215	
		Количество высаженных саженцев	единиц	0	-	-	-	445	-	-	-	
		Количество выращенной цветочной рассады	штук	146208	163608	194288	166000	166000	166000	166000	166000	
		Площадь озелененной территории, прилегающей к озеру Кулпучное	метр квадратный	0	-	-	-	4 000,0	-	-	-	
		Количество приобретенных МАФ	штук	169	456	350	146	456	456	456	456	
8	Благоустройство мест массового отдыха горожан	Количество проектов по благоустройству мест массового отдыха	единиц	0	1	1	2	3	1	0	3	
		Количество благоустроенных мест массового отдыха	единиц	4	5	6	2	5	1	1	3	
		Количество исполненных судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа (в том числе мировых соглашений)	штук	0	-	-	-	1	-	-	-	
		Количество объектов ландшафтной архитектуры, подлежащих содержанию	штук	-	-	-	-	40	40	40	40	
		Количество объектов внешнего благоустройства, подлежащих содержанию	штук	-	-	-	-	17	17	17	17	
		Содержание биотуалетов (нарастающим итогом)	штук	15	20	20	22	20	22	22	22	
		Количество приобретенных биотуалетов	единиц	32	12	0	0	0	0	0	0	
		Количество установленных туалетных модулей	единиц	-	-	-	7	0	0	0	0	
9	Содержание лесных зон городского округа	Количество туалетных модулей, подлежащих содержанию (нарастающим итогом)	единиц	-	-	-	8	6	1	1	1	
		Изготовление и установка баннеров (аншлагов)	единиц	45	24	24	12	16	16	16	16	
		Транспортные услуги	машина/час	229,55	230	230	230	230	230	230	230	
		Протяженность лесных дорог, подлежащая содержанию	км	-	-	-	-	7,25	7,25	7,25	7,25	
		Площадь территории лесничества Петропавловск-Камчатского городского округа, подлежащая проведению санитарно-оздоровительных мероприятий, в том числе сбор и вывоз отходов, санитарная рубка и обрезка деревьев	га	-	-	-	-	132	132	132	132	
		Количество изготовленных и установленных навесов с металлическим каркасом на территории лесничества Петропавловск-Камчатского городского округа	штук	-	-	-	-	0	3	3	3	

№	Наименование мероприятия	Наименование целевых показателей (индикаторов)	Единица измерения	Значения целевых показателей (индикаторов)							
				базо-вые	по годам реализации программы						
10	Организация муниципальных мероприятий (смотры, конкурсы, фестивали, выставки, ярмарки, семинары, круглые столы, соревнования, праздничные мероприятия, гуляния, субботники, учения, чествования и т. п.)	Количество человеко-часов по штатной единице «дежурный электрик»	человек/ час		417	530	530	621	530	530	530
		Объем убранного мусора	метр кубический		520	413	413	621	413	413	413
		Обслуживание биотуалетов	машина/ час		315	327	315	327	327	327	327
		Приобретение елей	штук		0	-	-	-	6	-	-
		Приобретение световых иллюминаций	штук		0	-	-	-	251	-	-
		Приобретение веток для искусственных елей	единиц		0	-	-	-	2 000	-	-
		Приобретение световых арок	единиц		0	-	-	-	6	-	-
		Приобретение конструкции «С новым годом»	единиц		0	-	-	-	1	-	-
		Количество организуемых праздничных мероприятий	штук		-	-	-	43	37	37	37
11	Содержание, капитальный, текущий ремонт объектов нежилого фонда муниципальной собственности	Полнота обеспеченной сохранности муниципального имущества	процент	100	100	100	100	100	100	100	100
		Площадь складских помещений используемая для хранения муниципального имущества	метр квадратный	855,2	855,2	855,2	855,2	855,2	855,2	855,2	855,2
		Количество отремонтированных складских помещений	единица	-	-	-	1	0	0	0	0
12	Уплата налогов, сборов и иных платежей	Полнота уплаченных налогов, сборов и платежей	процент	100	100	100	100	100	100	100	100
		Количество земельных участков по которым планируется уплата земельного налога	единица	0	-	-	-	4	-	-	-
		Доля просроченных налогов, сборов и платежей в общем объеме налоговых платежей, сборов и иных платежей	процент	0	0	0	0	0	0	0	0
Задача 5: Осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев											
13	Основное мероприятие: «Организация мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев»	Количество отловленных безнадзорных животных, подлежащих содержанию	тысяч штук	0	0	0	0,7	0,7	0,7	0,7	0,7
		Процент исполнения мероприятий, направленных на отлов безнадзорных животных, подлежащих содержанию	процент	0	0	0	100	100	100	100	100
		Доля выполнения работ по доукомплектации пункта временного содержания животных	процент	0	0	0	0	100	0	0	0
Задача 6: обустройство и содержание мест захоронения, а также организация ритуальных услуг											
14	Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения	Площадь мест захоронений (нарастающим итогом)	га	69,34974	69,34974	72,84974	72,84974	72,84974	72,84974	72,84974	72,84974
		Процент обслуживания	процент	100	100	100	100	100	100	100	100
		Количество оказанных услуг по организации вывоза тел умерших и погибших граждан	единиц	0	0	0	0	1 350	0	0	0
		Количество обустроенных и восстановленных воинских захоронений, находящихся в государственной собственности	единица	0	0	2	1	0	0	0	0
15	Специализированные работы, услуги (межевание, кадастровые работы, оценка, охрана, энергоаудит, страхование и т.п.)	Количество объектов недвижимости, в отношении которых проведены кадастровые работы	штуки	0	1	0	0	0	0	0	0
		Доля выполнения кадастровых работ	процент	0	100	0	0	0	0	0	0
16	Осуществление капитальных вложений в объекты нежилого фонда (в том числе муниципальной и иных форм собственности)	Площадь обустраиваемой территории	га	0	0	3,5	0	92,392	0	0	0
		Протяженность дорог с асфальтобетонным покрытием в рамках обустраиваемой территории	метр квадратный	0	0	0	5 575	7 464,96	0	0	0
Задача 7: обеспечение реализации мероприятий подпрограммы «Комплексное благоустройство Петропавловск-Камчатского городского округа»											
17	Обеспечение реализации муниципальных услуг функций, в том числе по выполнению государственных полномочий Камчатского края (содержание муниципальных учреждений городского округа)	Обеспеченность заявленной МКУ «Служба благоустройства Петропавловск-Камчатского городского округа» потребности в материально-технических средствах в текущем финансовом году	процент	100	-	-	-	100	100	100	100
		Обеспеченность заявленной МКУ «Служба автомобильных дорог Петропавловск-Камчатского городского округа» потребности в материально-технических средствах в текущем финансовом году	процент	100	-	-	-	100	100	100	100
		Количество приобретённых водоналивных переносных пластиковых барьеров	единиц	0	-	-	-	300	-	-	-
		Полнота обеспеченной сохранности муниципального имущества	процент	100	-	-	-	100	100	100	100
		Протяженность отремонтированного муниципального имущества	метр	0	-	-	-	194	-	-	-
		Количество отремонтированных лавок	штуки	0	-	-	-	309	-	-	-
		Площадь арендуемых складских помещений используемая для хранения муниципального имущества	метр квадратный	500	-	-	-	500	500	500	500
		Количество приобретенных для служебных целей автомобилей	штуки	0	0	0	0	1	0	0	0

4.37. Решение задачи подпрограммы 3 «Обеспечение реализации муниципальной программы» предполагает реализацию программных мероприятий.

Для решения задачи по организационному, нормативно-правовому, методическому и координационному обеспечению реализации мероприятия муниципальной программы (нормативные расходы) планируется реализовать следующие мероприятия:

- в период 2018-2024 годов «Обеспечение исполнения мероприятий программ и полномочий органов администрации городского округа, в том числе выполнение

государственных полномочий Камчатского края (содержание органов администрации городского округа). Данное мероприятие является обеспечением деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в части исполнения функций, возложенных и закрепленных в положениях соответствующих органов;

- в период 2018-2019 годов «Обеспечение реализации муниципальных услуг и функций, в том числе по выполнению государственных полномочий Камчатского края (содержание муниципальных учреждений городского округа).

4.38. В рамках мероприятия «Обеспечение исполнения мероприятий программ и полномочий органов администрации городского округа, в том числе выполнение государственных полномочий Камчатского края (содержание органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа)» планируется реализация следующих подмероприятий:

- обеспечение деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в части исполнения функций муниципальной службы;
- обеспечение деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в части исполнения функций, не связанных с муниципальной службой.

Данное мероприятие носит вспомогательный характер и косвенно обеспечивает достижение целевых показателей и ожидаемых результатов реализации муниципальной программы в целом, в рамках которой Управление дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа выполняет закрепленные за ним функции и полномочия в соответствии с Постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.03.2016 № 411 «О функциях и полномочиях Управления дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципального учреждения».

4.39. В рамках мероприятия «Обеспечение реализации муниципальных услуг и функций, в том числе по выполнению государственных полномочий Камчатского края (содержание муниципальных учреждений городского округа)» планируются

расходы на осуществление государственных полномочий Камчатского края по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев в Камчатском крае.

Финансирование мероприятия планируется осуществлять за счет средств субвенции из краевого бюджета в рамках реализации Закона Камчатского края от 08.06.2015 № 606 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае государственными полномочиями Камчатского края по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев в Камчатском крае».

Исполнителем мероприятия является: МКУ «Служба благоустройства Петропавловск-Камчатского городского округа», главным распорядителем бюджетных средств: Управление дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

4.40. Ожидаемый результат реализации мероприятий – осуществление организационного, нормативно-правового, методического и координационного обеспечения реализации мероприятия муниципальной программы (нормативные расходы).

4.41. Обоснование затрат по мероприятиям программы устанавливается приказом Управления дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

4.42. Основными показателями эффективности реализации указанных мероприятий в процессе получения планируемых результатов являются:

№	Наименование мероприятия	Наименование целевых показателей (индикаторов)	Единица измерения	Значения целевых показателей (индикаторов)										
				базовый	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024			
Цель 1 подпрограммы 3: «Обеспечение реализации мероприятий муниципальной программы»														
Задача 1: организационное, нормативно-правовое, методическое и координационное обеспечение реализации мероприятий муниципальной программы (нормативные расходы)														
1.	Основное мероприятие «Обеспечение исполнения мероприятий программ и полномочий органов администрации городского округа, в том числе выполнение государственных полномочий Камчатского края (содержание органов администрации городского округа)»	Уровень исполнения мероприятий муниципальных программ	процент	100	100	100	100	100	100	100	100			
		Уровень исполнения полномочий Управления дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	процент	100	100	100	100	100	100	100	100			
2.	Основное мероприятие «Обеспечение реализации муниципальных услуг и функций, в том числе по выполнению государственных полномочий Камчатского края (содержание муниципальных учреждений городского округа)»	Количество отловленных безнадзорных животных, подлежащих содержанию	тысяч штук	0,1	0,1	0,6	0	0	0	0	0			
		Процент исполнения мероприятий, направленных на отлов безнадзорных животных, подлежащих содержанию	процент	100	100	100	0	0	0	0	0			

4.42. Решение задачи подпрограммы 4 «Обеспечение реализации муниципальной программы» предполагает реализацию программных мероприятий.

Для решения задачи по повышению уровня благоустройства дворовых территорий и общественных пространств Петропавловск-Камчатского городского округа, установленных по результатам отбора планируется реализовать основное мероприятие «Региональный проект «Формирование комфортной городской среды».

4.43. В рамках основного мероприятия «Региональный проект «Формирование комфортной городской среды» планируется реализация следующих подмероприятий:

- в период 2019-2023 годов благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов;
- в период 2019-2023 годов благоустройство общественных пространств;
- в период 2019 года организация постоянного видеонаблюдения с использованием систем видеоаналитики в общественных территориях.

Благоустройство дворовых территорий реализуется путем выполнения минимального (ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения дворовых территорий, установка скамеек, урн) и дополнительного (оборудование детских и (или) спортивных площадок, автомобильных парковок, ремонт и устройство тротуаров, ремонт и устройство подпорных стен, устройство и укрепление откосов, ремонт смотровых люков, решеток дождеприемников, озеленение территорий, ремонт и устройство ливневой канализации, площадок для установки мусоросборников, лестниц, расположенных в границах дворовой территории) перечней работ.

Выполнение работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов осуществляется в соответствии с дизайн-проектом, разработанным и утвержденным в соответствии с порядком разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайна-проекта благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, согласно приложению 2 к настоящей Программе, с обязательным финансовым участием заинтересованных лиц и за счет предоставления субсидии в целях возмещения затрат на благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов по формированию современной городской среды в соответствии с порядком, утвержденным постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 29.03.2018 № 572 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат на благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов по формированию современной городской среды в Петропавловск-Камчатском городском округе».

Нормативная стоимость (единичные расценки) работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, входящих в состав минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, представлена в таблице:

Виды работ	Единица измерения	Единичные расценки работ, рублей
Минимальный перечень работ по благоустройству дворовых территорий		
Ремонт дворовых проездов	1 кв. метр	5 161
Обеспечение освещения дворовых территорий	1 условная единица отдельно стоящего освещения	28 504
	1 условная единица отдельно фасадного освещения	27 293
Установка скамеек	1 шт.	23 573
Установка урн	1 шт.	10 787

Нормативная стоимость (единичные расценки) работ по благоустройству дворовых территорий, входящих в состав дополнительного перечня работ, определяется согласно сметным расчетам.

Выполнение работ по благоустройству общественных территорий осуществляется по результатам голосования по отбору общественных территорий. Порядок организации и проведения голосования по отбору общественных территорий регламентирован:

- постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 29.12.2017 № 3207 «О порядке голосования по отбору общественных территорий Петропавловск-Камчатского городского округа» (действовал в 2018 году);

- постановлением Правительства Камчатского края от 20.03.2019 № 132-П «Об утверждении Порядка организации и проведения голосования по отбору общественных территорий отдельных муниципальных образований в Камчатском крае, подлежащих благоустройству в год, следующий за годом проведения такого голосования, в рамках реализации государственной программы Камчатского края «Формирование современной городской среды в Камчатском крае», утвержденной Постановлением Правительства Камчатского края от 31.08.2017 № 360-П».

Выполнение работ по благоустройству общественных пространств подразумевает также реализацию мероприятий по преобразованию отрасли городского хозяйства посредством внедрения цифровых технологий и платформенных решений из перечня мероприятий, предусмотренных методическими рекомендациями по цифровизации городского хозяйства, утвержденными Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации (подпункт 3 и 4 пункта 2.1. подпрограммы 1 государственной программы Камчатского края «Формирование современной городской среды в Камчатском крае», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 31.08.2017 № 360-П).

Выполнение работ по благоустройству дворовых и общественных территорий осуществляется при соблюдении заинтересованными лицами требований, установленных порядком и сроками представления предложений граждан и организаций к муниципальной программе «Формирование современной городской среды в Петропавловск-Камчатском городском округе», утвержденным постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 26.09.2017 № 2410, с учетом рекомендаций муниципальной общественной комиссии для организации общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды в Петропавловск-Камчатском городском округе», а также в пределах ресурсного обеспечения муниципальной программы на текущий год и плановый период.

Выполнение работ по благоустройству дворовых и общественных территорий осуществляется при соблюдении заинтересованными лицами требований, установленных порядком и сроками представления предложений граждан и организаций к муниципальной программе «Формирование современной городской среды в Петропавловск-Камчатском городском округе», утвержденным постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 26.09.2017 № 2410, с учетом рекомендаций муниципальной общественной комиссии для организации общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды в Петропавловск-Камчатском городском округе», а также в пределах ресурсного обеспечения муниципальной программы на текущий год и плановый период.

Адресный перечень общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве, указан в приложении 4 к настоящей Программе.

Адресный перечень общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве, а также адресный перечень мест массового отдыха горожан (городских парков), нуждающихся в благоустройстве, указаны в приложении 5 к настоящей Программе.

Исполнению из адресного перечня подлежат после одобрения межведомственной комиссией по обеспечению реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» в Камчатском крае, утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 22.02.2017 № 70-П:

- дворовые и общественные территории, расположенные вблизи многоквартирных домов, физический износ основных конструктивных элементов (крыша, стены, фундамент) которых превышает 70 процентов, а также территории, которые планируются к изъятию для муниципальных или государственных нужд в соответствии с генеральным планом Петропавловск-Камчатского городского округа;

- дворовые территории собственники помещений многоквартирных домов которых приняли решение об отказе от благоустройства дворовой территории в рамках реализации соответствующей программы или не приняли решения о благоустройстве дворовой территории в сроки, установленные Программой.

4.44. Ожидаемый результат реализации мероприятий – повышение уровня благоустройства дворовых территорий и общественных пространств Петропавловск-Камчатского городского округа, установленных по результатам отбора, том числе в виде предусмотренных Стратегией социально-экономического развития Петропавловск-Камчатского городского округа на период до 2030 года, утвержденной Решением городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 08.11.2019 № 206-нд, показателей:

- количество обустроенных рекреационных зон (парков, скверов) на территории микрорайонов города – 8 единиц;

- доля микрорайонов, имеющих рекреационную зону (парк, сквер – для застроенных территорий) в соответствии с нормами градостроительного проектирования, в общем числе микрорайонов города – 67 процентов.

4.45. Обоснование затрат по мероприятиям подпрограммы 4:

№	Наименование мероприятия	Период	Расчет затрат							
			Локально-сметный расчет							
1	Основное мероприятие: Региональный проект «Формирование комфортной городской среды»	2019-2024 годы								
	Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов	2019-2024 годы								
	Благоустройство общественных пространств	2019-2024 годы								
	Организация постоянного видеонаблюдения с использованием систем видеоаналитики в общественных территориях	2019-2024 годы								

4.46. Основными показателями эффективности реализации указанных мероприятий в процессе получения планируемых результатов являются:

№	Наименование мероприятия	Наименование целевых показателей (индикаторов)	Единица измерения	Значения целевых показателей (индикаторов)										
				базо-вый	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024			
Цель 1 подпрограммы 4: развитие комфортной городской среды в рамках реализации регионального проекта «Формирование комфортной городской среды»														
Задача 1 подпрограммы 4: повышение уровня благоустройства дворовых территорий и общественных пространств Петропавловск-Камчатского городского округа, установленных по результатам отбора : Повышение уровня благоустройства дворовых территорий и общественных пространств Петропавловск-Камчатского городского округа, установленных по результатам отбора														
1.3	Региональный проект «Формирование комфортной городской среды»	Количество благоустроенных общественных территорий в рамках регионального проекта «Формирование комфортной городской среды»	единица	0	0	1	2	2	2	1	0			
		Доля благоустроенных общественных территорий в рамках регионального проекта «Формирование комфортной городской среды» от общего количества общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве	процент	0	0	4,8	7,7	19,2	25,9	29,6	29,6			
		Количество общественных пространств на которых осуществлена организация постоянного видеонаблюдения с использованием систем видеоаналитики, энергоэффективного освещения в рамках цифровизации городского хозяйства, в части регионального проекта	единица	0	0	3	4	5	2	0	0			
		Количество благоустроенных дворовых территорий в рамках регионального проекта «Формирование комфортной городской среды» (нарастающим итогом)	единица	0	0	16	28	43	51	59	59			
		Доля благоустроенных дворовых территорий в рамках регионального проекта «Формирование комфортной городской среды» от общего количества дворовых территорий, нуждающихся в благоустройстве	процент	0	0	1,2	2,1	3,2	3,8	4,4	4,4			
		Количество исполненных судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа (в том числе мировых соглашений)	штук	0	-	-	-	1	-	-	-			

4.47. Основными рисками, оказывающими влияние на конечные результаты реализации мероприятий Программы, являются:

- риски невыполнения исполнителем обязательств, превышения стоимости проекта, риски низкого качества работ;

- социальные риски, связанные с низкой социальной активностью населения, отсутствием массовой культуры соучастия в благоустройстве общественных и дворовых территорий.

В целях выявления и минимизации возможных рисков в процессе реализации Программы предлагаются:

- перераспределение объемов финансирования в зависимости от динамики и темпов решения тактических задач;

- осуществление мониторинга выполнения мероприятий, регулярный анализ выполнения показателей и мероприятий;

- привлечение жителей многоквартирных домов к активному участию в благоустройстве дворовых территорий путем проведения разъяснительной работы.

4.48. Эффективное расходование средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа должно обеспечиваться программно-целевым методом планирования деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского

округа, задействованных в решении задач, обозначенных в Программе. Обеспечение эффективности расходования бюджетных средств планируется достигнуть путем контроля над их целевым использованием исполнителями мероприятий.

4.49. Исполнителями мероприятий являются: МКУ «Служба благоустройства Петропавловск-Камчатского городского округа», МКУ «Служба автомобильных дорог Петропавловск-Камчатского городского округа», Управление коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, Управление архитектуры, градостроительства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа; главными распорядителями бюджетных средств: Управление дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, Управление коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, Управление архитектуры, градостроительства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

4.50. Перечень мероприятий Программы с указанием исполнителей, сроков исполнения, объемов финансирования по источникам и годам реализации программы, главных распорядителей бюджетных средств, распорядителей средств внебюджетных источников представлен в Приложении 1.

Приложение 4 к Постановлению администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 17.12.2021 № 2720 опубликовано в сетевом издании «Официальный сайт администрации Петропавловск-Камчатского городского округа» по адресу pkgo.ru

Приложение 5
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 17.12.2021 № 2720

Приложение 5
к муниципальной программе
«Формирование современной городской среды
в Петропавловск-Камчатском городском округе»

Адресный перечень общественных пространств, нуждающихся в благоустройстве в рамках реализации 1 и 4 подпрограмм муниципальной программы

№ пп	Месторасположение	Источник средств	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	ИТОГО
1	Площадь Дзержинского по пр. К. Маркса (включая Монумент славы пограничникам)	всего, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
2	Спортивная площадка по пр. Таранца, 9	всего, в том числе	0.00000	17 801.61828	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	17 801.61828
		средства бюджетов	0.00000	17 801.61828	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	17 801.61828
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
3	Сквер возле памятника В.И. Ленину по ул. Сахалинская	всего, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	700.87097	0.00000	23 781.74358	0.00000	24 482.61455
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	700.87097	0.00000	23 781.74358	0.00000	24 482.61455
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
4	Сквер у Храмового комплекса по ул. Владивостокская	всего, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
5	Сквер у магазина «Для милых дам»	всего, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000

№ пп	Месторасположение	Источник средств	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	ИТОГО
6	Озеро Медвежье по ул. Ломоносова	всего, в том числе	17 332.41900	3 144.28500	2 379.15696	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	22 855.86096
		средства бюджетов	17 332.41900	3 144.28500	2 379.15696	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	22 855.86096
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
7	Сквер с детской площадкой по ул. Звездная, 12	всего, в том числе	0.00000	40.00000	40 519.72871	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	40 559.72871
		средства бюджетов	0.00000	40.00000	40 519.72871	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	40 559.72871
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
8	Стела – въездной знак «Пакетботы Св. Петр Св. Павел» на 11 км	всего, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	14 934.31000	0.00000	0.00000	0.00000	14 934.31000
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	14 934.31000	0.00000	0.00000	0.00000	14 934.31000
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
9	Уличный спортивный комплекс по ул. Горького, 2-6	всего, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	735.35400	817.33333	0.00000	0.00000	1 552.68733
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	735.35400	817.33333	0.00000	0.00000	1 552.68733
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
10	Территория между УМВД по Камчатскому краю, ветеринарной лечебницей «Багира» и жилым домом по ул. Ленинградская, 122а	всего, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
11	Сквер ветеранов геологоразведки	всего, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
12	Сквер у скульптурной композиции «Николай чудотворец с мечом»	всего, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
13	Сквер у Дома быта «Камчатка» по ул. Ленинградская, 100	всего, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
14	Аллея 300-летия флота	всего, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	142 869.83758	0.00000	0.00000	142 869.83758
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	142 869.83758	0.00000	0.00000	142 869.83758
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
15	Сквер поэтов по улице Ленинская	всего, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		федеральный бюджет	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
16	Галерея почетных граждан	всего, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
17	Территории, прилегающие к памятникам В.И. Берингу и Ж.Ф. Лаперузу.	всего, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
18	Парк отдыха по ул. Индустриальная	всего, в том числе	9 811.67970	6 035.41725	2 630.28210	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	18 477.37905
		средства бюджетов	9 811.67970	6 035.41725	2 630.28210	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	18 477.37905
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
19	Территория возле детской музыкальной школы № 1 (на месте снесенного здания по ул. Советская, 24)	всего, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
20	Сквер возле монумента «Скорбящей матери» на 10 км	всего, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	148.50000	0.00000	0.00000	0.00000	148.50000
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	148.50000	0.00000	0.00000	0.00000	148.50000
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
21	Сквер по пр. Победы, 1	всего, в том числе	0.00000	0.00000	23 339.34285	822.76236	0.00000	0.00000	0.00000	24 162.10521
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	23 339.34285	822.76236	0.00000	0.00000	0.00000	24 162.10521
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
22	Территория за домом по пр. Победы, 61	всего, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000

№ пп	Месторасположение	Источник средств	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	ИТОГО
23	Сквер по ул. Батарейная, 7	всего, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	469.95200	816.66667	0.00000	0.00000	1 286.61867
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	469.95200	816.66667	0.00000	0.00000	1 286.61867
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
24	Сквер на ул. Кирдищева	всего, в том числе	0.00000	454.50000	0.00000	781.03627	0.00000	0.00000	0.00000	1 235.53627
		средства бюджетов	0.00000	454.50000	0.00000	781.03627	0.00000	0.00000	0.00000	1 235.53627
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
25	Территория зеленой зоны возле дома № 30 по проспекту Циолковского	всего, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	11 994.95477	0.00000	0.00000	0.00000	11 994.95477
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	11 994.95477	0.00000	0.00000	0.00000	11 994.95477
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
26	Скейт-парк по ул. Озерновская коса	всего, в том числе	0.00000	0.00000	1 390.30338	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	1 390.30338
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	1 390.30338	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	1 390.30338
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
27	Экопарк на ул. Вольского, 22	всего, в том числе	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	24 865.77600	0.00000	0.00000	24 865.77600
		средства бюджетов	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	24 865.77600	0.00000	0.00000	24 865.77600
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
	ИТОГО:	всего, в том числе	27 144.09870	27 475.82053	70 258.81400	30 587.74037	169 369.61358	23 781.74358	0.00000	348 617.83076
		средства бюджетов	27 144.09870	27 475.82053	70 258.81400	30 587.74037	169 369.61358	23 781.74358	0.00000	348 617.83076
		внебюджетные источники	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000

СВЕДЕНИЯ

о поступлении средств в избирательные фонды кандидатов и расходовании этих средств
(на основании данных, предоставленных филиалами ПАО Сбербанк и другой кредитной организацией)

Отложенное голосование на выборах депутата Законодательного Собрания
Камчатского края четвертого созыва по одномандатному избирательному округу № 3

Округ № 3 (№ 3)

По состоянию на 14/12/2021
В тыс. руб.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество кандидата	Поступило средств				всего тыс. руб.	Израсходовано средств			Возвращено средств	
		из них					из них финансовые операции по расходованию средств на сумму, превышающую 54 тыс. рублей				
		пожертвования от юридических лиц на сумму, превышающую 27 тыс. рублей		пожертвования от граждан на сумму, превышающую 22 тыс. рублей				дата операции	сумма, тыс. руб.	назначение платежа	
1.	Бештерева Елена Викторовна	31.55				31.55					
	Итого по кандидату	31.55	0.00		0.00	31.55			0.00		0.00
2.	Капелюх Игорь Ярославович			1 050.00	4		08.11.2021	1 000.00			
							23.11.2021	792.00			
							03.12.2021	230.00			
							18.11.2021	177.50			
							10.11.2021	168.00			
							17.11.2021	150.00			
							12.11.2021	130.20			
							08.11.2021	130.00			
							18.11.2021	74.60			
	Итого по кандидату	3 150.00	0.00		1 050.00	3 125.05			2 852.30		0.00
3.	Кулясова Елена Александровна	2.30				2.30					
	Итого по кандидату	2.30	0.00		0.00	2.30			0.00		0.00
4.	Милованов Василий Николаевич	30.00				0.00					
	Итого по кандидату	30.00	0.00		0.00	0.00			0.00		0.00
5.	Чебыкина Елена Викторовна						10.12.2021	109.00			
							14.12.2021	73.00			
	Итого по кандидату	210.00	0.00		0.00	210.00			182.00		0.00
6.	Шкрыль Елена Васильевна	40.00				32.90					5.00
	Итого по кандидату	40.00	0.00		0.00	32.90			0.00		5.00
7.	Щука Кирилл Владиславович	2.30				2.30					
	Итого по кандидату	2.30	0.00		0.00	2.30			0.00		0.00
	Итого	3 466.15	0.00		1 050.00	4	3 404.10		3 034.30		5.00

Газета «Град Петра и Павла»

Газета зарегистрирована Управлением
Федеральной службы по надзору в сфере связи,
информационных технологий и массовых коммуникаций по Камчатскому краю
(свидетельство о регистрации ПИ № ТУ41-00301 от 18 июля 2017 г.)

Территория распространения:
Петропавловск-Камчатский городской округ

Газета распространяется бесплатно

Учредитель (соучредители):

администрация Петропавловск-Камчатского городского округа

Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа

Издатель:

Управление делами администрации

Петропавловск-Камчатский городской округ

(683000, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, д. 14)

Адрес редакции:

683000, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 14,

тел. 8 (4152) 303-100, доб. 1180, 1181, 1182. E-mail: grad@pkgo.ru

Главный редактор: БОРИСКИН С.Е.

Газета «Град Петра и Павла»

выходит 4-6 раз в месяц.

Тираж 1000 экземпляров. Объем 22 п.л.

Газета отпечатана в типографии им. П. Клочкива

Адрес:

г. Петропавловск-Камчатский, ул. Вулканная, 61А, тел. 25-89-83

Номер подписан в печать в 15.00 час. 17.12.21

По графику: в 15.00 час. 17.12.21