



АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.11.2020 г. № 2089

#### **О признании утратившими силу отдельных постановлений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа**

В целях приведения в соответствие муниципальных правовых актов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившими силу:

1.1 постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.10.2018 № 2175 «О комиссии по обследованию жилых помещений»;

1.2 постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 15.11.2019 № 2341 «О внесении изменений в Постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.10.2018 № 2175 «О Комиссии по обследованию жилых помещений»

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования, но не ранее 01.01.2021.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальника Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

*Исполняющий полномочия Главы  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
Ю.Н. Иванова*

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.11.2020 г. № 2090

#### **О внесении изменений в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 07.03.2019 № 395 «О порядке подготовки документации по планировке территории и принятия решения об утверждении документации по планировке территории Петропавловск-Камчатского городского округа»**

В соответствии со статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 07.03.2019 № 395 «О порядке подготовки документации по планировке территории и принятия решения об утверждении документации по планировке территории Петропавловск-Камчатского городского округа» следующие изменения:

1.1 наименование после слов «городского округа» дополнить словами «, внесения изменений в документацию по планировке территории, отмены документации по планировке территории или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению»;

1.2 пункт 1 после слов «городского округа» дополнить словами «, внесения изменений в документацию по планировке территории, отмены документации по планировке территории или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению»;

1.3 В Порядке подготовки документации по планировке территории и принятия решения об утверждении документации по планировке территории Петропавловск-Камчатского городского округа:

1.3.1 наименование после слов «городского округа» дополнить словами «, внесения изменений в документацию по планировке территории, отмены документации по планировке территории или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению»;

1.3.2 пункт 1.1 после слов «городского округа» дополнить словами «, внесения изменений в документацию по планировке территории, отмены документации по планировке территории или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению»;

1.3.3 раздел 1 дополнить пунктом 1.7 следующего содержания:

«1.7. Документация по планировке территории до ее утверждения подлежит согласованию в случаях и порядке, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации (далее – согласование). В случае внесения изменений в документацию по планировке территории путем утверждения отдельных ее частей согласование осуществляется применительно к утверждаемым частям.»;

- подпункт 2.4.3 дополнить словами «(, за исключением случая, указанного в части 12.12 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации)»;

- подпункт 2.4.4 дополнить словами «, за исключением случая, указанного в части 12.12 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.»;

- дополнить подпунктом 2.4.5 следующего содержания:

«2.4.5 садоводческим или огородническим некоммерческим товариществом в отношении земельного участка, предоставленного такому товариществу для ведения садоводства или огородничества.»;

1.3.4 пункт 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3. Подготовка ППТ и (или) ПМТ осуществляется на основании Генерального плана Петропавловск-Камчатского городского округа, Правил землепользования и застройки Петропавловск-Камчатского городского округа (за исключением подготовки документации по планировке территории, предусматривающей размещение линейных объектов), лесохозяйственного регламента, положения об особо охраняемой природной территории в соответствии с программой комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программой комплексного развития транспортной инфраструктуры, программой комплексного развития социальной инфраструктуры, нормативами градостроительного проектирования, комплексными схемами организации дорожного движения, требованиями по обеспечению эффективности организации дорожного движения, указанными в части 1 статьи 11 Федерального закона «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

требованиями технических регламентов, сводов правил с учетом материалов и результатов инженерных изысканий, границ территорий объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, границ территорий выявленных объектов культурного наследия, границ зон с особыми условиями использования территорий.»;

1.3.5 в пункте 3.4 слова «проектов планировки территории, предусматривающих» заменить словами «документации по планировке территории, предусматривающей»;

1.3.6 пункт 4.2 изложить в следующей редакции:

«4.2. Проверка Управлением архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа ППТ и (или) ПМТ осуществляется на предмет их соответствия:

4.2.1 генеральному плану Петропавловск-Камчатского городского округа;

4.2.2 правилам землепользования и застройки Петропавловск-Камчатского городского округа (за исключением подготовки документации по планировке территории, предусматривающей размещение линейных объектов);

4.2.3 требованиям лесохозяйственного регламента, требованиям технических регламентов,

4.2.4 положениям об особо охраняемой природной территории в соответствии с программой комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры;

4.2.5 программой комплексного развития транспортной инфраструктуры, программой комплексного развития социальной инфраструктуры;

4.2.6 нормативами градостроительного проектирования;

4.2.7 комплексным схемой организации дорожного движения, требованиям по обеспечению эффективности организации дорожного движения, указанными в части 1 статьи 11 Федерального закона «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

4.2.8 сводами правил с учетом материалов и результатов инженерных изысканий;

4.2.9 границам территорий объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, границам территорий выявленных объектов культурного наследия, границам зон с особыми условиями использования территорий;

4.2.10 требованиям статей 42 и 43 Градостроительного кодекса Российской Федерации о составе и содержании проекта планировки территории и проекта межевания территории;

4.2.11 требованиям постановления Правительства Российской Федерации от 12.05.2017 № 564 «Об утверждении положения о составе и содержании документации по планировке территории, предусматривающей размещение одного или нескольких линейных объектов»;

1.3.7 пункт 4.3 изложить в следующей редакции:

«4.3. Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в течение 20 рабочих дней со дня поступления документации по планировке территории осуществляет проверку такой документации на соответствие требованиям, указанным в пункте 4.2 настоящего Порядка. При проведении проверки документации по планировке территории учитываются поступившие Предложения, предусмотренные пунктом 2.13 настоящего Порядка.»;

1.3.8 пункт 4.6 изложить в следующей редакции:

«4.6. Основаниями отклонения документации по планировке территории и направления ее на доработку являются:

4.6.1 несоответствие документам территориального планирования;

4.6.2 несоответствие правилам землепользования и застройки Петропавловск-Камчатского городского округа (за исключением подготовки документации по планировке территории, предусматривающей размещение линейных объектов);

4.6.3 несоответствие требованиям лесохозяйственного регламента;

4.6.4 несоответствие требованиям технических регламентов;

4.6.5 несоответствие положениям об особо охраняемой природной территории в соответствии с программой комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры;

4.6.6 несоответствие программой комплексного развития транспортной инфраструктуры, программой комплексного развития социальной инфраструктуры;

4.6.7 несоответствие нормативам градостроительного проектирования;

4.6.8 несоответствие комплексным схемам организации дорожного движения, требованиям по обеспечению эффективности организации дорожного движения, указанными в части 1 статьи 11 Федерального закона «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

4.6.9 несоответствие сводам правил с учетом материалов и результатов инженерных изысканий;

4.6.10 несоответствие границам территорий объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации;

4.6.11 несоответствие границам территорий выявленных объектов культурного наследия;

4.6.12 несоответствие границам зон с особыми условиями использования территорий;

4.6.13 несоответствие состава и содержания документации положениям статей 42, 43 Градостроительного кодекса Российской Федерации и постановления Правительства Российской Федерации от 12.05.2017 № 564 «Об утверждении положения о составе и содержании документации по планировке территории, предусматривающей размещение одного или нескольких линейных объектов.»;

1.3.9 в пункте 5.1:

- дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«В случае внесения изменений в проект планировки территории и (или) проект межевания территории путем утверждения их отдельных частей публичные слушания проводятся применительно к таким утверждаемым частям.»;

- дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«Публичные слушания по проекту планировки и проекту межевания территории не проводятся в случаях, предусмотренных частью 12 статьи 43, частью 22 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также в случаях, если проект планировки и проект межевания территории подготовлены в отношении территории, указанной в пунктах 1, 2, 3 части 5.1 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации.»;

1.3.10 пункт 5.3. исключить;

1.3.11 пункт 5.5 исключить;

1.3.12 пункт 5.6 исключить;

1.3.13 пункт 6.1 изложить в следующей редакции:

«6.1. Документация по планировке территории утверждается или отклоняется и направляется на доработку постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа с учетом протокола публичных слушаний по проекту планировки территории и (или) по проекту межевания территории и заключения о результатах публичных слушаний не позднее чем через 20 рабочих дней со дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний, а в случае, если в соответствии со статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации публичные слушания не проводятся, в срок, указанный в пункте 4.3 Порядка.»

Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об утверждении документации по планировке территории направляет копию такого решения в орган исполнительной власти Камчатского края, осуществляющий ведение государственных информационных систем обеспечения градостроительной деятельности, в которых решения об утверждении документации по планировке территории подлежат размещению, а также в орган регистрации прав в случае, если решение принято в отношении проекта межевания территории.»;

1.3.14 пункт 6.2 после слов «на официальном сайте» дополнить словом «администрации»;

1.3.15 раздел 7 изложить в следующей редакции:

«7. Внесение изменений в документацию по планировке территории, отмена документации по планировке территории или ее отдельных частей, признание отдельных частей такой документации не подлежащими применению

7.1. Внесение изменений в документацию по планировке территории осуществляется применительно к основной части проекта планировки территории и (или) основной части проекта межевания территории.

Внесение изменений в документацию по планировке территории допускается путем утверждения ее отдельных частей с соблюдением требований об обязательном опубликовании такой документации в газете «Град Петра и Павла» и размещении на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 7 дней со дня утверждения таких частей.

7.2. Решение о подготовке изменений в документацию по планировке территории в форме постановления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа принимается по инициативе федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Камчатского края, органов местного самоуправления Петропавловск-Камчатского городского округа, физических или юридических лиц, которыми в том числе обеспечивалась подготовка такой документации по планировке территории (далее – инициатор).

7.3. Внесение изменений в проект планировки территории осуществляется в целях:

7.3.1 установления, изменения, отмены красных линий;

7.3.2 изменения границ существующих и планируемых элементов планировочной структуры;

7.3.3 изменения границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства;

7.3.4 изменения характеристик и (или) очередности планируемого развития территории;

7.3.5 изменения наименования, местоположения, основных характеристик (категория, протяженность, проектная мощность, пропускная способность, грузонапряженность, интенсивность движения) и назначения планируемых для размещения линейных объектов, а также предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, входящих в состав линейных объектов;

7.3.6 исправления технических ошибок (описок, опечаток и иных).

7.4. Внесение изменений в проект межевания территории осуществляется в целях:

7.4.1 изменения местоположения границ образуемых и изменяемых земельных участков;

7.4.2 установления, изменения, отмены красных линий;

7.4.3 изменения перечня образуемых земельных участков, в том числе возможных способов их образования, и сведений о площади таких земельных участков в случае, если площадь земельного участка, полученная в результате выполнения кадастровых работ, отличается от площади земельного участка, указанной в утвержденном проекте межевания территории, более чем на 10 процентов;

7.4.4 изменения вида разрешенного использования земельного участка в соответствии с проектом планировки территории в случаях, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

7.4.5 изменения сведений о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания, содержащих перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости;

7.4.6 изменения линий отступа от красных линий в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений;

7.4.7 исправления технических ошибок (описок, опечаток и иных).

7.5. Для внесения изменений в документацию по планировке территории инициатор направляет в Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений Петропавловск-Камчатского городского округа заявление о внесении изменений в документацию по планировке территории, в котором указывается следующая информация:

7.5.1 вид документации по планировке территории, в которую вносятся изменения;

7.5.2 реквизиты (номер и дата) решения об утверждении документации по планировке территории;

7.5.3 мотивированное обоснование необходимости внесения изменений в документацию по планировке территории.

7.6. К заявлению о внесении изменений в документацию по планировке территории прилагаются документы:

7.6.1 изменения в документацию по планировке территории;

7.6.2 обоснование изменений в документацию по планировке территории, представляемое в виде графической части и пояснительной записки;

7.6.3 материалы и результаты инженерных изысканий, используемые при подготовке изменений в документацию по планировке территории;

7.6.4 уведомления согласующих органов, владельцев автомобильных дорог, подтверждающие согласование изменений в документацию по планировке территории в случае, если согласование таких изменений является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.7. Внесение изменений в документацию по планировке территории утверждается или отклоняется и направляется на доработку постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа с учетом протокола публичных слушаний по проекту внесения изменений в проект планировки территории и (или) по проекту внесения изменений в проект межевания территории и заключения о результатах публичных слушаний не позднее чем через 20 рабочих дней со дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний, а в случае, если в соответствии со статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации публичные слушания не проводятся, в срок, указанный в пункте 4.3 Порядка.

Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об утверждении изменений в документацию по планировке территории направляет копию такого решения в орган исполнительной власти Камчатского края, осуществляющий ведение государственных информационных систем обеспечения градостроительной деятельности, в которых решение об утверждении изменений в документацию по планировке территории подлежит размещению, а также в орган регистрации прав в случае, если изменения внесены в проект межевания территории.

7.8. Изменения в документацию по планировке территории отклоняются и направляются на доработку в случаях, если:

7.8.1 в заявлении о внесении изменений в документацию по планировке территории отсутствует информация, предусмотренная пунктом 7.5 настоящего Порядка;

7.8.2 инициатором не представлены документы, предусмотренные пунктом 7.6 настоящего Порядка;

7.8.3 изменения в документацию по планировке территории не соответствуют требованиям, указанным в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

7.9. Отмена документации по планировке территории осуществляется в случаях, установленных законодательством Российской Федерации. Отмена отдельных частей документации по планировке территории осуществляется в случае принятия органом местного самоуправления Петропавловск-Камчатского городского округа в соответствии с частью 2 статьи 7 Федерального закона от 02.08.2019 № 283-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации» решения об отмене красных линий, которые обозначают границы территорий, занятых линейными объектами и (или) предназначенных для размещения линейных объектов.

7.10. В случае, предусмотренном пунктом 7.9 настоящего Порядка, орган местного самоуправления, принявший решение об отмене красных линий, которые обозначают границы территорий, занятых линейными объектами и (или) предназначенных для размещения линейных объектов, направляет в Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа уведомление о необходимости отмены соответствующих отдельных частей документации по планировке территории, в котором указываются:

7.10.1 реквизиты решения (номер и дата) об утверждении документации по планировке территории, отдельные части которой подлежат отмене;

7.10.2 часть документации по планировке территории, подлежащая отмене;

7.10.3 реквизиты (номер и дата) решения органа местного самоуправления об отмене красных линий, которые обозначают границы территорий, занятых линейными объектами и (или) предназначенных для размещения линейных объектов.

7.11. Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в срок не более 10 рабочих дней со дня поступления уведомления об отмене соответствующих частей документации по планировке территории подготавливает проект постановления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа об отмене отдельных частей документации по планировке территории, и направляет его Главе Петропавловск-Камчатского городского округа либо лицу, исполняющему его полномочия, для подписания, которое осуществляется в срок не более 10 рабочих дней.

Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об отмене отдельных частей документации по планировке территории направляет копию такого решения в орган исполнительной власти Камчатского края, осуществляющий ведение государственных информационных систем обеспечения градостроительной деятельности, в которых решение об отмене отдельных частей документации по планировке территории подлежит размещению.

7.12. Признание отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению осуществляется в случае:

7.12.1 если в связи с планируемыми строительством, реконструкцией линейного объекта федерального значения, линейного объекта регионального значения, линейного объекта местного значения в соответствии с утвержденным проектом планировки территории необходима реконструкция существующих линейного объекта или линейных объектов, размещенных на основании такой документации;

7.12.2 если проектом планировки территории предусмотрено размещение объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения, для размещения которых допускается изъятие земельных участков для государственных или муниципальных нужд, на земельных участках, принадлежащих либо предоставленных физическим или юридическим лицам, органам государственной власти или органам местного самоуправления, и в течение 6 лет со дня утверждения данного проекта планировки территории не принято решение об изъятии таких земельных участков для государственных или муниципальных нужд;

7.12.3 обращения федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, физических или юридических лиц о признании отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению в связи с планируемым строительством объектов в границах территории, в отношении которой утверждена такая документация.

7.13. В случае, предусмотренном подпунктом 7.12.1 настоящего Порядка, инициатор направляет в Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа обращение о признании отдельных частей проекта планировки территории не подлежащими применению, в котором указываются:

7.13.1 реквизиты решения (номер и дата) об утверждении документации по планировке территории, отдельные части которой подлежат признанию не подлежащими применению;

7.13.2 реквизиты решения (номер и дата) об утверждении проекта планировки территории, которым предусмотрена реконструкция существующих линейного объекта или линейных объектов, размещенных на основании такого проекта;

7.13.3 перечень отдельных частей проекта планировки территории, признаваемых не подлежащими применению;

7.13.4 основание для признания отдельных частей проекта планировки территории не подлежащими применению.

Признание отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению осуществляется исключительно в части границ зон планируемого размещения существующих линейного объекта или линейных объектов, подлежащих реконструкции в связи с планируемыми строительством, реконструкцией линейного объекта федерального значения, линейного объекта регионального значения, линейного объекта местного значения.

7.14. В случае, предусмотренном подпунктом 7.12.2 настоящего Порядка, физическое или юридическое лицо, орган государственной власти, орган местного самоуправления, которым принадлежит либо которым предоставлен земельный участок, на котором проектом планировки территории предусмотрено размещение объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения, для размещения которых допускается изъятие земельных участков для государственных или муниципальных нужд, направляют в Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа обращение о признании отдельных частей проекта планировки территории не подлежащими применению. В указанном обращении указывается следующая информация:

7.14.1 реквизиты решения (номер и дата) об утверждении документации по планировке территории, о признании отдельных частей которой не подлежащими применению направляется обращение;

7.14.2 кадастровый номер земельного участка или ранее присвоенный государственный учетный номер земельного участка, расположенного в границах зон планируемого размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения, для размещения которых допускается изъятие земельных участков для государственных или муниципальных нужд;

7.14.3 основание для признания отдельных частей проекта планировки территории не подлежащими применению.

7.15. В случае, предусмотренном подпунктом 7.12.3 настоящего Порядка, инициатор направляет в уполномоченный орган обращение о признании отдельных частей проекта планировки территории не подлежащими применению, в котором указываются:

7.15.1 реквизиты решения (номер и дата) об утверждении документации по планировке территории, о признании отдельных частей которой не подлежащими применению направляется обращение;

7.15.2 перечень отдельных частей документации по планировке территории, о признании которых не подлежащими применению направляется обращение;

7.15.3 обоснование необходимости признания отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению.

7.16. Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в срок не более 10 рабочих дней со дня поступления обращения, указанного в пунктах 7.14, 7.15, 7.16 настоящего Порядка, осуществляет подготовку проекта постановления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа о признании отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению либо об отклонении обращения и направляет его Главе Петропавловск-Камчатского городского округа либо лицу, исполняющему его полномочия, для подписания, которое осуществляется в срок не более 10 рабочих дней.

Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о признании отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению направляет копию такого решения в орган исполнительной власти Камчатского края, осуществляющий ведение государственных информационных систем обеспечения градостроительной деятельности, в которых решение о признании отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению подлежит размещению.

7.17. Обращение отклоняется в случаях:

7.17.1 несоответствия обращения положениям, предусмотренным пунктами 7.13, 7.14, 7.15 настоящего Порядка;

7.17.2 если в течение 6 лет со дня утверждения проекта планировки территории, предусматривающего размещение объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения, для размещения которых допускается изъятие земельных участков для муниципальных нужд, на земельных участках, принадлежащих либо предоставленных физическим или юридическим лицам, органам государственной власти или органам местного самоуправления, в отношении таких земельных участков принято решение об их изъятии для муниципальных нужд в случае, предусмотренном пунктом 7.12.2.

7.18. Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в срок не более 10 рабочих дней со дня принятия решения о признании отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению либо об отклонении обращения уведомляет о принятом решении лиц, направивших обращение, указанные в пунктах 7.13, 7.14, 7.15 настоящего Порядка, с приложением копии принятого решения.».

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

*Исполняющий полномочия Главы  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
Ю.Н. Иванова*

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.11.2020 г. № 2091

### **О внесении изменений в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 28.12.2012 № 3551 «О составе, порядке подготовки документов территориального планирования Петропавловск-Камчатского городского округа, порядке подготовки изменений и внесения их в такие документы»**

В целях приведения в соответствие с Градостроительным кодексом Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение о составе, порядке подготовки документов территориального планирования Петропавловск-Камчатского городского округа, порядке подготовки изменений и внесении их в такие документы, утвержденное постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 28.12.2012 № 3551, следующие изменения:

1.1 в пункте 1.2 слова «, а также состав, порядок подготовки планов реализации генерального плана» исключить;

1.2 в пункте 2.1:

1.2.1 подпункт 2.1.2 дополнить словами «городского округа»;

1.2.2 дополнить подпунктом 2.1.4 следующего содержания:

«2.1.4 карту границ населенных пунктов, входящих в состав городского округа.»;

1.3 в пункте 2.3:

1.3.1 в абзаце четвертом подпункта 2.3.1 слова «в случае подготовки генерального плана городского округа» исключить;

1.3.2 в подпункте 2.3.2 слова «, установленных на территории городского округа,» исключить;

1.3.3 дополнить подпунктом 2.3.3 следующего содержания:

«2.3.3 границы населенных пунктов (в том числе границы образуемых населенных пунктов), входящих в состав городского округа.»;

1.4 в пункте 2.5:

1.4.1 подпункт 2.5.1 изложить в следующей редакции:

«2.5.1 сведения об утвержденных документах стратегического планирования, указанных в части 5.2 статьи 9 Градостроительного кодекса Российской Федерации, о национальных проектах, об инвестиционных программах субъектов естественных монополий, организаций коммунального комплекса, о решениях органов местного самоуправления городского округа, иных главных распорядителей средств соответствующих бюджетов, предусматривающих создание объектов местного значения.»;

1.4.2 подпункт 2.5.2 изложить в следующей редакции:

«2.5.2 обоснование выбранного варианта размещения объектов местного значения городского округа на основе анализа использования территорий городского округа, возможных направлений развития этих территорий и прогнозируемых ограничений их использования, определяемых в том числе на основании сведений, документов, материалов, содержащихся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности, федеральной государственной информационной системе территориального планирования, в том числе материалов и результатов инженерных изысканий, содержащихся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности.»;

1.4.3 дополнить подпунктом 2.5.6 следующего содержания:

«2.5.6 перечень земельных участков, которые включаются в границы населенных пунктов, входящих в состав городского округа, или исключаются из их границ, с указанием категорий земель, к которым планируется отнести эти земельные участки, и целей их планируемого использования.»;

1.5 пункт 2.6:

1.5.1 в подпункте 2.6.3 слова «(в случае принятия решения об их создании)» исключить;

1.5.2 дополнить подпунктом 2.6.9 следующего содержания:

«2.6.9 границы существующих населенных пунктов, входящих в состав городского округа.»;

1.5.3 дополнить подпунктом 2.6.10 следующего содержания:

«2.6.10 границы лесничеств.»;

1.6 раздел 2 дополнить пунктом 2.7 следующего содержания:

«2.7. Обязательным приложением к генеральному плану являются сведения о границах населенных пунктов, входящих в состав городского округа, которые должны содержать графическое описание местоположения границ населенных пунктов, перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости. Администрация городского округа также вправе подготовить текстовое описание местоположения границ населенных пунктов в соответствии с частью 5.1 статьи 23 Градостроительного кодекса Российской Федерации.»;

1.7 раздел 3 изложить в следующей редакции:

«3. Порядок подготовки и утверждения генерального плана

«3.1. Подготовка генерального плана осуществляется с учетом положений стратегий социально-экономического развития городского округа и планов мероприятий по их реализации (при наличии), бюджетного прогноза городского округа на долгосрочный период (при наличии), положений стратегии пространственного развития Российской Федерации, государственных программ Российской Федерации, национальных проектов, государственных программ Камчатского края, муниципальных программ городского округа, инвестиционных программ субъектов естественных монополий, организаций коммунального комплекса, решений органов местного самоуправления городского округа, иных главных распорядителей средств соответствующих бюджетов, предусматривающих создание объектов местного значения, а также сведений, содержащихся в информационной системе территориального планирования.

3.2. Подготовка проекта Генерального плана осуществляется в соответствии с требованиями статьи 9 Градостроительного кодекса Российской Федерации и с учетом региональных и местных нормативов градостроительного проектирования, заключения о результатах публичных слушаний по проекту генерального плана, а также с учетом предложений заинтересованных лиц.

3.3. При подготовке и утверждении Генерального плана городского округа и при внесении в него изменений не допускается включать в эти документы положения о территориальном планировании, реализация которых приведет к невозможности обеспечения эксплуатации существующих или планируемых для размещения объектов регионального значения.

3.4. В границах городского округа могут быть определены территории вне границ населенных пунктов, применительно к которым не предполагается изменение их существующего использования и в отношении которых отсутствует необходимость подготовки генерального плана.

3.5. При наличии на территории городского округа объектов культурного наследия в процессе подготовки генерального плана в обязательном порядке учитываются ограничения использования земельных участков и объектов и объектов капитального строительства, расположенных в границах зон охраны объектов культурного наследия, в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране объектов культурного наследия и статьей 27 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3.6. Решение о подготовке проекта Генерального плана, а также решение о подготовке предложений о внесении в Генеральный план изменений принимается Главой Петропавловск-Камчатского городского округа и оформляется постановлением Главы Петропавловск-Камчатского городского округа, в котором в числе мероприятий по подготовке Генерального плана содержится указание на срок, в течение которого в адрес Главы Петропавловск-Камчатского городского округа могут быть направлены предложения о внесении изменений в Генеральный план заинтересованными лицами.

3.7. Администрация городского округа обязана обеспечить доступ к проекту генерального плана и материалам по его обоснованию в информационной системе территориального планирования с использованием официального сайта в сети «Интернет», определенно-го федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление контроля за соблюдением порядка ведения информационной системы территориального планирования, не менее чем за три месяца до его утверждения, а в случае, предусмотренном частями 7.1 и 7.2 статьи 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, не менее чем за один месяц до его утверждения.

3.8. Проект генерального плана до его утверждения, а также изменения в утвержденный генеральный план подлежат в соответствии со статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации обязательному согласованию в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

3.9. При наличии оснований для проведения процедуры согласования проекта генерального плана администрация городского округа уведомляет в электронной форме и (или) посредством почтового отправления органы государственной власти и органы местного самоуправления муниципальных образований, имеющих общую границу с городским округом, об обеспечении доступа к проекту генерального плана и материалам по его обоснованию в федеральной государственной информационной системе территориального планирования в трехдневный срок со дня обеспечения данного доступа.

3.10. Заинтересованные лица вправе представить свои предложения по проекту генерального плана, а также изменениям в утвержденный генеральный план в сроки, установленные постановлением Главы Петропавловск-Камчатского городского округа о подготовке проекта генерального плана или о подготовке предложений о внесении изменений в Генеральный план.

3.11. Проект генерального плана, в том числе предложения по внесению в него изменений подлежит обязательному рассмотрению на публичных слушаниях, проводимых в соответствии со статьями 5.1, 28 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом городского округа и Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 28.04.2014 № 211-нд «О публичных слушаниях в Петропавловск-Камчатском городском округе».

3.12. Внесение в Генеральный план изменений, предусматривающих изменение границ населенных пунктов в целях жилищного строительства или определения зон рекреационного назначения, осуществляется без проведения публичных слушаний.

3.13. С учетом заключения о результатах публичных слушаний Глава городского округа в течение семи рабочих дней со дня поступления такого заключения принимает решение:

3.13.1 о согласии с проектом генерального плана и направлении его в представительный орган муниципального образования;

3.13.2 об отклонении проекта генерального плана и о направлении его на доработку.

3.14. В случае, предусмотренном подпунктом 3.13.1, в течение семи рабочих рабочих дней после принятия решения о согласии с проектом генерального плана Глава городского округа направляет проект генерального плана в Городскую Думу городского округа с обязательным приложением протокола публичных слушаний по проекту генерального плана и заключения о результатах публичных слушаний для принятия Городской Думой городского округа решения об утверждении генерального плана или об отклонении проекта генерального плана и о направлении его на доработку в соответствии с указанными протоколом и заключением.

3.15. Доступ к утвержденному генеральному плану и материалам по их обоснованию в информационной системе территориального планирования должен быть обеспечен с использованием официального сайта администрации городского округа в срок, не превышающий десять дней со дня утверждения таких документов.

3.16. Правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, если их законные права и законные интересы нарушаются или могут быть нарушены в результате утверждения генерального плана, вправе оспорить его в судебном порядке.

3.17. Утверждение в генеральном плане границ функциональных зон не влечет за собой изменение правового режима земель, находящихся в границах указанных зон.»;

1.8 раздел 4 дополнить пунктом 4.3 следующего содержания:

«4.3. В целях рассмотрения, обсуждения, анализа и согласования материалов проекта внесения изменений в Генеральный план, принятия результатов этапов подготовки проекта внесения изменений в Генеральный план (в случае многоэтапной подготовки таких изменений), рассмотрения предложений заинтересованных лиц создается Комиссия по подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план, состав, полномочия и порядок деятельности которой утверждаются постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Комиссия).

В случае создания Комиссии поступающие в адрес Главы Петропавловск-Камчатского городского округа предложения физических и юридических лиц о внесении изменений в Генеральный план направляются в адрес Комиссии.».

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

*Исполняющий полномочия Главы  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
Ю.Н. Иванова*

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.11.2020 г. № 2092

### **О внесении изменений в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 31.05.2012 № 1485 «Об Административном регламенте предоставления администрацией Петропавловск-Камчатского городского округа муниципальной услуги по предоставлению мер муниципальной социальной поддержки отдельным категориям граждан на ремонт жилых помещений»**

В целях приведения муниципальных правовых актов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент предоставления администрацией Петропавловск-Камчатского городского округа муниципальной услуги по предоставлению мер муниципальной социальной поддержки отдельным категориям граждан на ремонт жилых помещений, утвержденный постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 31.05.2012 № 1485, следующие изменения:

- 1.1 в пункте 1.2 слова «один раз в три года» заменить словами «один раз в год»;
- 1.2 подпункт 1.5.2 исключить;
- 1.3 пункте 2.1 изложить в следующей редакции:  
«2.1. Наименование муниципальной услуги: предоставление мер муниципальной социальной поддержки отдельным категориям граждан на ремонт жилых помещений. Муниципальная услуга предоставляется в виде материальной помощи»;
- 1.4 пункт 2.3 изложить в следующей редакции:  
«2.3. Результатом предоставления муниципальной услуги является:  
2.3.1 оказание материальной помощи на ремонт жилых помещений и направление заявителю уведомления о предоставлении муниципальной услуги;  
2.3.2 отказ в оказании материальной помощи на ремонт жилого помещения и направление заявителю уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги.»;
- 1.5 абзац первый подпункта 2.5.9 исключить;
- 1.6 подпункт 2.6.5 исключить;
- 1.7 в подпункте 2.6.6 слова «временного отсутствия» заменить словами «отсутствия временно отсутствующих»;
- 1.8 в пункте 2.11:  
1.8.1 подпункт 2.11.2 изложить в следующей редакции:  
«2.11.2 повторное обращение заявителя за предоставлением мер муниципальной поддержки в том же году, в котором ему уже предоставлена муниципальная услуга.»;
- 1.8.2 абзац второй подпункта 2.11.3 исключить;
- 1.8.3 дополнить подпунктом 2.11.4 следующего содержания:  
«2.11.4 обращение за предоставлением мер муниципальной поддержки после 1 декабря.»;
- 1.9 пункт 3.8 исключить;
- 1.10 в пункте 3.9 слова «, являющегося секретарем Комиссии по обследованию жилых помещений (далее – специалист отдела по предоставлению социальных услуг)» исключить;
- 1.11 в пункте 3.10 слова «в течение пяти» заменить словами «в течение двух»;
- 1.12 подпункт 3.10.1 изложить в следующей редакции:  
«3.10.1 в случае если заявление о предоставлении муниципальной услуги подано с документами, предусмотренными пунктами 2.6 и 2.7 настоящего Регламента, при отсутствии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, подготавливает проект приказа о предоставлении муниципальной услуги и уведомление заявителю о предоставлении муниципальной услуги и направляет их на подпись начальнику Управления образования или лицу, исполняющему его обязанности.»;
- 1.13 подпункт 3.12.2 изложить в следующей редакции:  
«3.12.2 при отсутствии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги подготавливает проект приказа о предоставлении муниципальной услуги и уведомление заявителю о предоставлении муниципальной услуги и направляет их на подпись начальнику Управления образования или лицу, исполняющему его обязанности.»;
- 1.14 пункт 3.13 исключить;
- 1.15 пункт 3.14 исключить;
- 1.16 в пункте 3.15 слова «заключения об оказании муниципальной услуги и» исключить;
- 1.17 в пункте 3.16 слова «заключения об оказании муниципальной услуги и» исключить;
- 1.18 подпункт 3.16.2 изложить в следующей редакции:  
«3.16.2 в отдел учета и отчетности Управления образования (далее – отдел учета и отчетности) – копию приказа о предоставлении муниципальной услуги.»;
- 1.19 приложение 1 изложить в редакции согласно приложению.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования, но не ранее 01.01.2021.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальника Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

**Исполняющий полномочия Главы  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
Ю.Н. Иванова**

**Приложение  
к постановлению администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
от 18.11.2020 № 2092**

**Приложение 1  
к Административному регламенту  
предоставления администрацией  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
муниципальной услуги по предоставлению мер  
муниципальной социальной поддержки  
отдельным категориям граждан  
на ремонт жилых помещений**

В Управление образования администрации  
Петропавловск-Камчатского Городского округа  
От \_\_\_\_\_

Зарегистрированного(ой) по адресу:  
город Петропавловск-Камчатский,  
улица \_\_\_\_\_  
дом № \_\_\_\_\_ квартира № \_\_\_\_\_  
телефон \_\_\_\_\_  
СНИЛС \_\_\_\_\_  
Категория \_\_\_\_\_  
(заполняется специалистом  
Управления образования)

**Заявление об оказании муниципальной услуги  
по предоставлению мер муниципальной социальной поддержки  
отдельным категориям граждан на ремонт жилых помещений**

Прошу оказать муниципальную социальную поддержку на ремонт жилого помещения, расположенного по адресу: город Петропавловск-Камчатский, \_\_\_\_\_ в виде материальной помощи.

К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1) документ, удостоверяющий личность в \_\_\_\_\_ экз. на \_\_\_\_\_ л.;
- 2) документ, удостоверяющий личность заявителя в \_\_\_\_\_ экз. на \_\_\_\_\_ л.;
- 3) документ, подтверждающий полномочие заявителя действовать от имени членов семьи или их представителей при передаче персональных данных указанных лиц в Управление образования в \_\_\_\_\_ экз. на \_\_\_\_\_ л.;

4) документ, подтверждающий полномочие представителя заявителя в \_\_\_\_\_ экз. на \_\_\_\_\_ л.;

- 5) копия удостоверения о праве на льготы в \_\_\_\_\_ экз. на \_\_\_\_\_ л.;
- 6) справка (сведения) о назначенной пенсии по старости (представляется (представляются) членами семьи заявителя, получающими пенсию по старости) в \_\_\_\_\_ экз. на \_\_\_\_\_ л.;
- 7) справка медико-социальной экспертизы об инвалидности (для членов семьи, проживающими с заявителем) в \_\_\_\_\_ экз. на \_\_\_\_\_ л.;
- 8) документы, подтверждающие факт отсутствия временно отсутствующих членов семьи заявителя (для заявителей, которые зарегистрированы по месту жительства с временно отсутствующими членами своей семьи) в \_\_\_\_\_ экз. на \_\_\_\_\_ л.;
- 9) реквизиты лицевого счета заявителя в кредитной организации, оформленного на имя заявителя в \_\_\_\_\_ экз. на \_\_\_\_\_ л.;
- 10) документы, подтверждающие наличие согласия членов семьи или их представителей на обработку персональных данных в \_\_\_\_\_ экз. на \_\_\_\_\_ л.;
- 11) копия поквартирной карточки в \_\_\_\_\_ экз. на \_\_\_\_\_ л.

Выражаю свое согласие на обработку и использование предоставленных мной персональных данных, а также на истребование в иных органах и организациях сведений в целях предоставления мне муниципальной услуги по предоставлению мер муниципальной социальной поддержки на ремонт жилого помещения в соответствии с Решением Городской Думы от 25.12.2008 № 87-нд «О мерах муниципальной социальной поддержки отдельным категориям граждан на ремонт жилых помещений в Петропавловск-Камчатском городском округе».

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Подпись заявителя \_\_\_\_\_  
Заявление и документы на \_\_\_\_\_ листах принял.  
Подпись лица, принявшего заявление и документы \_\_\_\_\_  
Расшифровка подписи (фамилия, инициалы) \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.11.2020 г. № 2093

**О внесении изменений в постановление  
администрации Петропавловск-Камчатского  
городского округа от 20.01.2020 № 73  
«Об утверждении Порядка формирования перечня  
налоговых расходов и оценки налоговых расходов  
в Петропавловск-Камчатском городском округе»**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.2019 № 796 «Об общих требованиях к оценке налоговых расходов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок формирования перечня налоговых расходов и оценки налоговых расходов в Петропавловск-Камчатском городском округе, утвержденный постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 20.01.2020 № 73 «Об утверждении Порядка формирования перечня налоговых расходов и оценки налоговых расходов в Петропавловск-Камчатском городском округе» (далее – Порядок) следующие изменения:

- 1.1 пункт 3.13 изложить в следующей редакции:  
«3.13 Оценка совокупного бюджетного эффекта (самокупаемости) стимулирующих налоговых расходов проводится в случае и порядке, установленном государственными органами исполнительной власти Камчатского края.»;
- 1.2 приложение к Порядку дополнить пунктом 19.1 следующего содержания:

19.1.	Общее количество плательщиков налогов, единиц	Данные ИФНС по г. Петропавловску-Камчатскому
-------	---	--

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальника Управления экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

**Исполняющий полномочия Главы  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
Ю.Н. Иванова**

## ИЗВЕЩЕНИЕ

**о проведении собрания о согласовании  
местоположения границ земельного участка**

Кадастровым инженером Малининой Валентиной Викторовной, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Горького, д. 2, оф. 100 vmalinina60@yandex.ru 8(4152) 23-02-86, № 41-11-29 в отношении земельного участка с кадастровым № 41:01:0010105:1301, расположенного г. Петропавловск-Камчатский, р-н оз Овальное, снт Элегант, уч. № 14, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Мошкина Ольга Георгиевна, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Абеля, д.7, кв.17, тел. 8-961-963-7417

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Горького, д2, оф.100 21.12.2020 г. в 16-00.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Горького, д 2, оф. 100.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 20.11.2020 г. по 21.12.2020 г. по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Горького, 2 оф.100.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ:

1. 41:01:0010105:1300 г. Петропавловск-Камчатский, снт Элегант, уч. № 13
2. 41:01:0010105:1302, г. Петропавловск-Камчатский, снт Элегант, уч. № 15
3. 41:01:0010105:1288, г. Петропавловск-Камчатский, снт Элегант, (кадастровые номера, адреса или местоположение земельных участков)

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

# ОПОВЕЩЕНИЕ

## о проведении публичных слушаний

На публичные слушания представляется: Проект решения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства «Термическая утилизация биологических и медицинских отходов; крематорий домашних животных» на земельном участке с кадастровым номером 41:01:0010104:231 в части уменьшения минимального процента застройки в границах земельного участка до величины 1% согласно чертежу градостроительного плана земельного участка от 29.07.2020 № ru 41-301-000-109.

Перечень информационных материалов по проекту публичных слушаний:

1. Градостроительный план земельного участка от 29.07.2020 № ru 41-301-000-109;
2. Схема неблагоприятных факторов с предполагаемой схемой размещения объектов.

Информационные материалы по проекту публичных слушаний представлены на экспозиции по адресу: город Петропавловск-Камчатский, улица Советская, дом 22, в здании Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (этаж 1).

Оповещение дополнительно распространено на информационных стендах: около здания на улице Советская, дом 22; в Службе «одного окна» на улице Ленинградская, дом 74/1; в КГКУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Камчатском крае» по адресам: улица Пограничная, дом 17, улица Савченко, дом 23; а также в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлен соответствующий проект (в границах земельного участка с кадастровым номером 41:01:0010104:231). А также в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресам: «http://www.pkgo.ru/», раздел: Новости/Публичные слушания, общественные обсуждения, и на сайте Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: «http://www.duma.pkgo.ru/».

Экспозиция открыта: с 20.11.2020 по 01.12.2020.

Часы работы: понедельник – четверг с 9<sup>00</sup> до 17<sup>30</sup> часов, пятница с 9<sup>00</sup> до 16<sup>00</sup> часов (перерыв с 13<sup>00</sup> до 14<sup>00</sup> часов).

В ходе работы экспозиции проводится консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях.

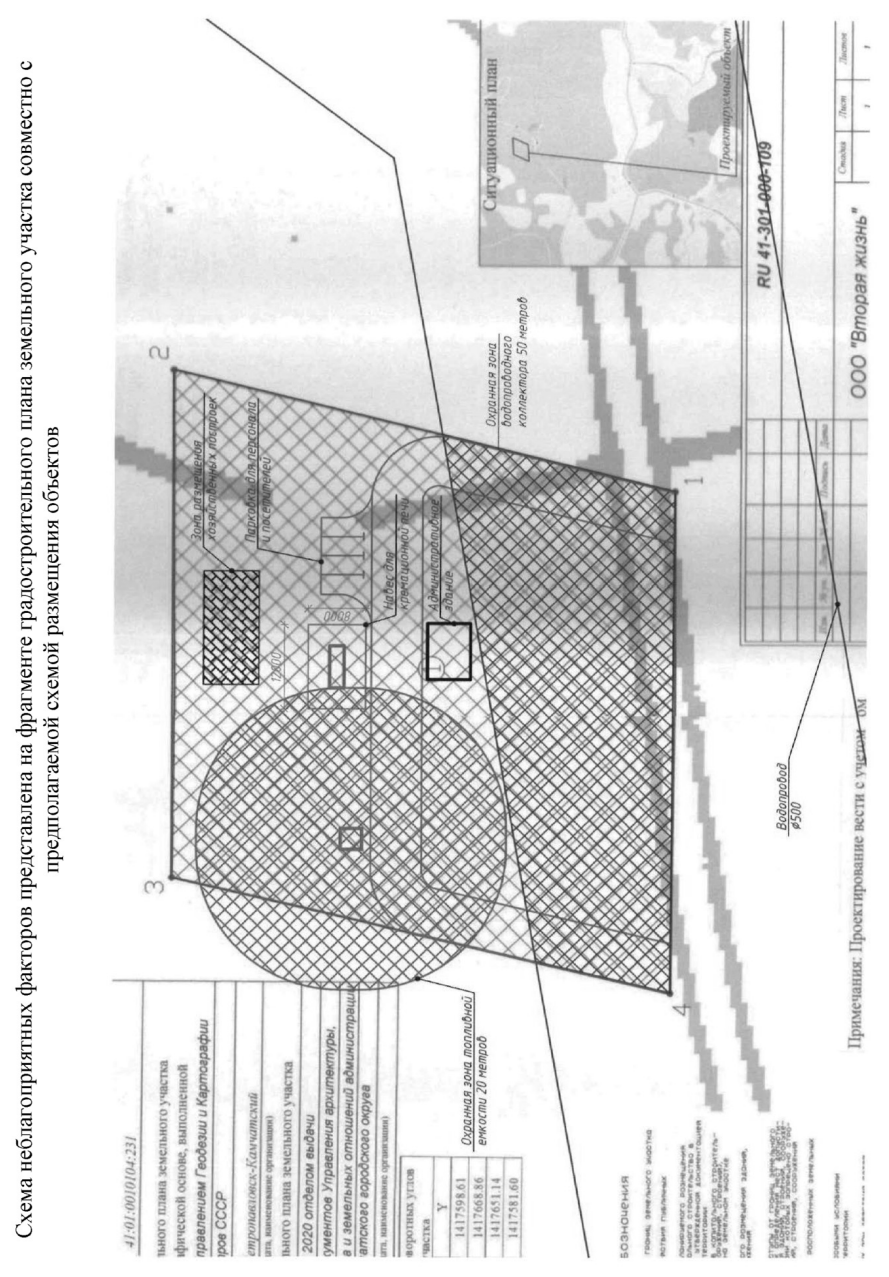
Публичные слушания состоятся: 01.12.2020 в 15<sup>30</sup> часов по адресу: город Петропавловск-Камчатский, улица Советская, дом 22, каб. 101 здания Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Время начала регистрации участников: в 15<sup>00</sup> часов (не позднее чем за 30 минут до начала публичных слушаний).

В период публичных слушаний участники публичных слушаний имеют право представить свои предложения и замечания по обсуждаемому проекту посредством:

- 1) записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;
- 2) в письменной форме в адрес организатора публичных слушаний;
- 3) в письменной или устной форме в ходе проведения публичных слушаний.

Контакты организатора публичных слушаний: Адрес: город Петропавловск-Камчатский, улица Советская, дом 22, телефон 8(4152) 30-31-00 (доб. 33-50, 32-68), факс (4152) 30-25-96.



### 1. Чертеж градостроительного плана земельного участка и линий градостроительного регулирования

<p>Масштаб: 1:500</p> <p>Площадь земельного участка: 0,4993 га</p> <p>Местоположение: Российская Федерация, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский</p> <p>Кадастровый номер: 41:01:0010104:231</p> <p>Чертеж градостроительного плана земельного участка разработан на топографической основе, выполненной в 1989 г. Главным Управлением Геодезии и Картографии при Совете Министров СССР</p> <p>г. Петропавловск-Камчатский (дата, наименование организации)</p> <p>Чертеж градостроительного плана земельного участка разработан 29 июля 2020 отделом выдачи разрешительных документов Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (дата, наименование организации)</p> <table border="1"> <caption>Координаты точек поворотных углов земельного участка</caption> <thead> <tr> <th>№</th> <th>X</th> <th>Y</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>563919.73</td> <td>1417598.61</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>563919.73</td> <td>1417668.86</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>563848.29</td> <td>1417651.14</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>563848.29</td> <td>1417581.60</td> </tr> </tbody> </table> <p>Условные обозначения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Точка поворота границ земельного участка</li> <li>▨ Границы зон действия публичных ограничений</li> <li>▨ Границы зоны планируемого размещения объектов капитального строительства в соответствии с утверждённой документацией по планировке территории</li> <li>① Место допустимого размещения объектов капитального строительства, расположенных на земельном участке</li> <li>② Место допустимого размещения зданий, строений, сооружений</li> <li>③ Минимальные отступы от границ земельного участка в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений</li> <li>— Границы снежно расположенных земельных участков</li> <li>— Границы зон с особыми условиями использования территории</li> <li>— Границы охранных зон действия сетей инженерно-технического обеспечения</li> <li>— Искусственные сети – водопровод</li> <li>— Искусственные сети – канализация</li> <li>— Искусственные сети – тепловые сети</li> </ul>	№	X	Y	1	563919.73	1417598.61	2	563919.73	1417668.86	3	563848.29	1417651.14	4	563848.29	1417581.60	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">Экспликация объектов</th> </tr> <tr> <th>№</th> <th>Наименование</th> <th>площадь кв.м.</th> <th>примечан.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Место допустимого размещения объекта капитального строительства</td> <td>4993,0</td> <td>проект.</td> </tr> </tbody> </table>	Экспликация объектов				№	Наименование	площадь кв.м.	примечан.	1	Место допустимого размещения объекта капитального строительства	4993,0	проект.
№	X	Y																										
1	563919.73	1417598.61																										
2	563919.73	1417668.86																										
3	563848.29	1417651.14																										
4	563848.29	1417581.60																										
Экспликация объектов																												
№	Наименование	площадь кв.м.	примечан.																									
1	Место допустимого размещения объекта капитального строительства	4993,0	проект.																									

Примечания: Проектирование вести с учетом технического регламента о требованиях пожарной безопасности, санитарных норм, охранных зон инженерных сетей.

## ОПОВЕЩЕНИЕ о проведении публичных слушаний

На публичные слушания представляется: Проект решения на отклонение от предельных параметров разрешенной реконструкции объекта капитального строительства «Реконструкция здания магазина № 10 по ул. Волочаевская, № 1а в г. Петропавловск-Камчатском» на земельном участке с кадастровым номером 41:01:0010116:17974 в части уменьшения отступов от восточной, западной и северной границ земельного участка с 5 метров до 2,5 метров согласно чертежу градостроительного плана земельного участка от 25.09.2020 № ru 41-301-000-144.

Перечень информационных материалов по проекту публичных слушаний:

1. Градостроительный план земельного участка от 25.09.2020 № ru 41-301-000-144;
2. Схема размещения на градостроительном плане земельного участка с кадастровым № 41:01:0010116:17974 объекта капитального строительства «Реконструкция здания магазина № 10».

Информационные материалы по проекту публичных слушаний представлены на экспозиции по адресу: город Петропавловск-Камчатский, улица Советская, дом 22, в здании Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (этаж 1).

Оповещение дополнительно распространено на информационных стендах: около здания на улице Советская, дом 22; в Службе «одного окна» на улице Ленинградская, дом 74/1; в КГКУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Камчатском крае» по адресам: улица Пограничная, дом 17, улица Савченко, дом 23; а также в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлен соответствующий проект (в границах земельного участка с кадастровым номером 41:01:0010116:17974). А также в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресам: «<http://www.pkgo.ru/>», раздел: Новости/Публичные слушания, общественные обсуждения, и на сайте Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: «<http://www.duma.pkgo.ru/>».

Экспозиция открыта: с 20.11.2020 по 01.12.2020.

Часы работы: понедельник – четверг с 9<sup>00</sup> до 17<sup>30</sup> часов, пятница с 9<sup>00</sup> до 16<sup>00</sup> часов (перерыв с 13<sup>00</sup> до 14<sup>00</sup> часов).

В ходе работы экспозиции проводится консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях.

Публичные слушания состоятся: 01.12.2020 в 14<sup>30</sup> часов по адресу: город Петропавловск-Камчатский, улица Советская, дом 22, каб. 101 здания Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Время начала регистрации участников: в 14<sup>00</sup> часов (не позднее чем за 30 минут до начала публичных слушаний).

В период публичных слушаний участники публичных слушаний имеют право представить свои предложения и замечания по обсуждаемому проекту посредством:

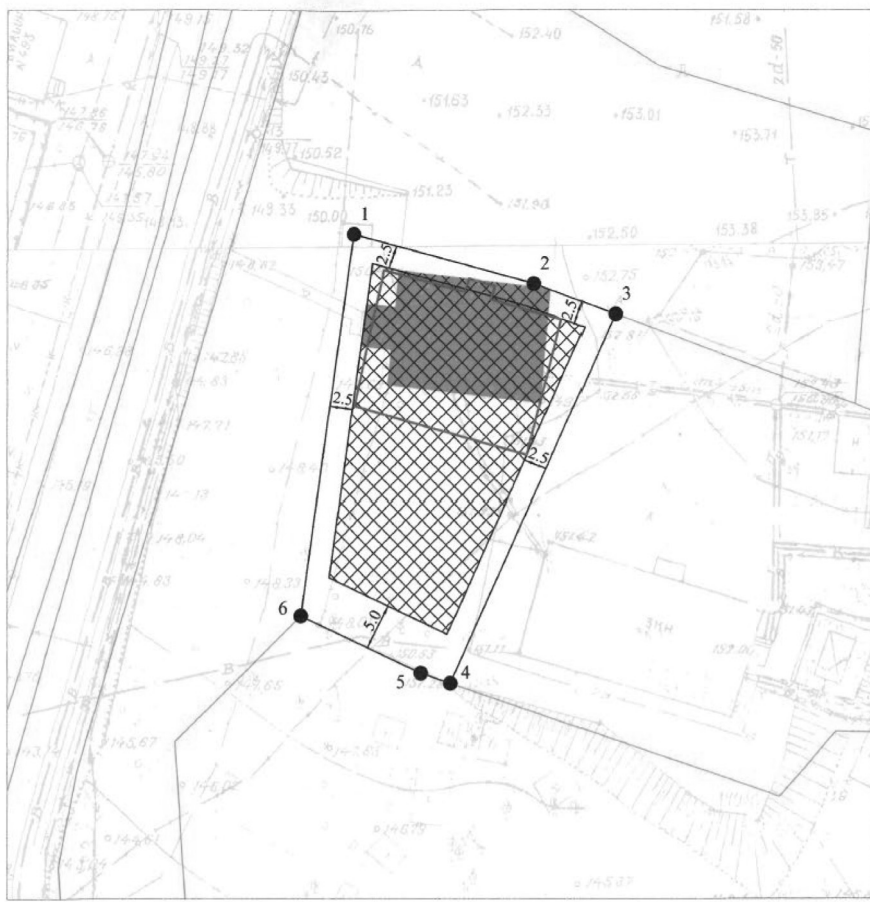
- 1) записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;
- 2) в письменной форме в адрес организатора публичных слушаний;
- 3) в письменной или устной форме в ходе проведения публичных слушаний.

Контакты организатора публичных слушаний: Адрес: город Петропавловск-Камчатский, улица Советская, дом 22, телефон 8(4152) 30-31-00 (доб. 33-50, 32-68), факс (4152) 30-25-96.

### Схема размещения на градостроительном плане земельного участка с кадастровым №41:01:0010116:17974 объекта капитального строительства "реконструкция здания магазина №10"

Кадастровый номер земельного участка - 41:01:0010116:17974

Местоположение - Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Волочаевская



Условные обозначения:  
 ● 1 - граница земельного участка по сведениям ГПЗ  
 ● 1 - точка существующей границы по сведениям ГПЗ  
 — граница соседнего земельного участка  
 ■ объект капитального строительства по реконструкции  
 ▨ место размещения зданий, стропил, опорной конструкции  
 — границы зон с особыми условиями использования территории  
 — проектный объект капитального строительства после реконструкции

Масштаб 1:500

### Чертеж градостроительного плана земельного участка и линий градостроительного регулирования

Масштаб	1:500
Площадь земельного участка	0,1014 га
Местоположение	Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Волочаевская
Кадастровый номер	41:01:0010116:17974
Чертеж градостроительного плана земельного участка разработан на топографической основе, выполненной в 1993 г. Управлением земельных отношений (Г-6-6-7) г. Петропавловск-Камчатский (дата, наименование организации)	
Чертеж градостроительного плана земельного участка разработан 25 сентября 2020 отделом выдачи разрешительных документов Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (дата, наименование организации)	



Экспликация объектов			
№	Наименование	площадь кв.м.	примечан.
1	Место допустимого размещения объекта капитального строительства	506,3	проект.
2	Здание магазина № 10	152,6	сущест.

Ситуационный план

Проектируемый объект

RU 41-301-000-144

Изм. № уч. Лист № док. Подпись Дата

Култышев А.А.

Стадия Лист Листов

1 1

Наим. отдела О.Н. Радина 25.09.20  
 Глав. специалист А.П. Колосов 25.09.20

Градостроительный план земельного участка Масштаб 1:500

Отдел выдачи разрешительных документов Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа

**ИЗВЕЩЕНИЕ****о проведении открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского**

Руководствуясь Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 27.12.2013 № 164-нд «О порядке создания условий для обеспечения жителей Петропавловск-Камчатского городского округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания» (далее – Решение от 27.12.2013 № 164-нд), Положением о проведении открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденным приказом Управления экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа № 70/19 от 15.04.2019, приказом Управления экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа № 261/20 от 19.11.2020 «О проведении открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского

городского округа», Управление экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Организатор аукциона) извещает о проведении открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – аукцион), который состоится 24 декабря 2020 в 15 часов 00 минут по местному времени.

Организатор аукциона приглашает субъектов предпринимательской деятельности, заинтересованных в получении права на заключение договора, подавать заявки на участие в аукционе, информация о котором указана ниже, в соответствии с предметом аукциона (лотом) и в соответствии с процедурами и условиями, приведенными в настоящем извещении о проведении аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Извещение).

**Раздел 1. Общие положения**

1.1. Общие положения извещения о проведении аукциона определяются информационной картой аукциона:

№ п/п	Вид информации	Содержание информации
1.	Наименование, место нахождения, почтовый адрес, номер контактного телефона Организатора аукциона	Организатор аукциона: Управление экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа. Место нахождения и почтовый адрес: 683000, город Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, дом № 12, зал № 207. Номер контактного телефона: приемная 303-100 доб. 2050 Адрес электронной почты: kuiadm@pkgo.ru. Официальный сайт: <a href="http://www.pkgo.ru">http://www.pkgo.ru</a> .
2.	Предмет аукциона с указанием адресного ориентира места размещения нестационарного объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания (далее – нестационарный объект), тип (вид), максимально допустимая площадь нестационарного объекта, архитектурное решение, срок действия договора, специализация нестационарного объекта	Предмет аукциона: право на заключение договора на размещение нестационарного объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа. Адресные ориентиры мест размещения нестационарных объектов (адресные ориентиры), тип, размер, площадь, специализация нестационарных объектов являются отдельными лотами аукциона и указаны в разделе 2 Извещения согласно строкам 32, 113, 163, 384, 467, 527, 530, 538, 539 Схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории города Петропавловска-Камчатского, утвержденной постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 19.05.2014 № 1136 (далее – Схема).
3.	Начальная цена права на заключение договора	Начальная цена права на заключение договора устанавливается равной размеру годовой платы по договору и указана в разделе 2 Извещения. Начальная цена права на заключение договора засчитывается в счет платы по договору. «Шаг аукциона» составляет 5 (пять) процентов от начальной цены договора (цены лота).
4.	Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в аукционе (далее – заявки)	Порядок подачи заявок указан в разделе 3 Извещения. Дата начала срока подачи заявок на участие в аукционе: дата публикации Извещения. Дата окончания срока подачи заявок: 21 декабря 2020 г. Место подачи заявок: 683000, город Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 12, каб. № 453. Время приема заявок: с понедельника по четверг с 10:00 до 17:00, в пятницу с 10:00 до 16:00, перерыв на обед с 13:00 до 14:00 по местному времени.
5.	Требования к содержанию, форме и составу заявки	Информация указана в разделе 3 Извещения
6.	Форма торгов	Аукцион является открытым по составу участников
7.	Место, дата и время проведения аукциона и подведения его итогов	Место проведения аукциона и подведения его итогов: 683000, город Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 12, каб. зал № 207 Дата проведения аукциона и подведения его итогов: 24 декабря 2020 г. Время начала проведения аукциона: 15 часов 00 минут по местному времени.
8.	Срок со дня подписания протокола аукциона, в течение которого победитель аукциона должен подписать проект договора на размещение нестационарного объекта	Договор заключается по результатам аукциона с победителем после внесения суммы аукционного предложения, которая вносится в бюджет городского округа в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона. Организатор аукциона в течение 3 рабочих дней со дня внесения победителем аукциона суммы аукционного предложения подготавливает проект договора по типовой форме согласно приложению 5 к Извещению и направляет его победителю аукциона для подписания. Победитель аукциона в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта договора подписывает договор и представляет его Организатору аукциона. При невнесении суммы аукционного предложения в установленный срок, уклонении или отказе победителя аукциона от заключения договора победитель аукциона утрачивает право на заключение указанного договора. Предложение о заключении договора на размещение нестационарного объекта направляется Организатором аукциона участнику аукциона, аукционное предложение которого содержит лучшие условия, следующие после условий, предложенных победителем аукциона. В случае согласия данного участника заключить договор на размещение нестационарного объекта указанный участник признается победителем аукциона и вносит сумму аукционного предложения в бюджет городского округа в течение 5 рабочих дней со дня поступления ему предложения о заключении договора на размещение нестационарного объекта. В случае, если к участию в аукционе допущен 1 участник аукциона, аукцион признается несостоявшимся. В этом случае договор заключается с субъектом предпринимательской деятельности, который являлся единственным участником аукциона по начальной цене права на заключение договора в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона.
9.	Реквизиты счета для перечисления задатка	Задаток вносится по следующим платежным реквизитам Организатора аукциона: Наименование получателя – УФК по Камчатскому краю (Управление экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа); БИК 043002001; Банк получатель – Отделение Петропавловск-Камчатский. Для обеспечения контракта, задатки на участие в аукционе л/с 05383011160. Для обеспечения контракта, задатки р/сч 40302810300003000028, ИНН 4101027609, КПП 410101001, ОКТМО 30701000, БКБ «0» (ноль).
10.	Размер задатка, срок и порядок его внесения участниками аукциона и возврата им задатка, банковские реквизиты счета для перечисления задатка	Требуется обеспечение заявок на участие в аукционе в виде задатка в размере 100 % (сто процентов) от начальной цены договора (цены лота). Срок и порядок внесения и возврата задатка, в том числе реквизиты получателя, указаны в разделе 4 Извещения
11.	Реквизиты счета для перечисления суммы аукционного предложения	Юридический адрес и банковские реквизиты Управления экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа. Юридический адрес: 683000, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 12, Тел. (4152) 30-31-00 доб. 2050, факс (4152) 30-25-71. ИНН 4101027609, КПП 410101001. Банковские реквизиты: БИК 043002001; УФК по Камчатскому краю (Управление экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа л/с 04383011160); Банк получатель – Отделение Петропавловск-Камчатский. Доходный р/счет 40101810905070010003Э, КДБ 906 117 05040 04 0000 180 (Прочие неналоговые доходы).
12.	Форма, порядок, даты начала и окончания срока предоставления участникам аукциона разъяснений положений Извещения	Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме (в том числе путем направления отсканированного документа по электронной почте) или в форме электронного документа при наличии технической возможности осуществления электронного документооборота Организатору аукциона запрос о разъяснении положений Извещения. Запрос подается через службу «одного окна» общего отдела Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа по адресу: 683003, город Петропавловск-Камчатский, Ленинградская улица, дом № 74/1, режим работы: с понедельника по четверг с 09.00 до 17.00, перерыв на обед с 13.00 до 14.00, пятница с 09.00 до 15.30, перерыв на обед с 13.00 до 14.00. В течение 5 рабочих дней с даты поступления указанного запроса Организатор аукциона обязан направить заинтересованному лицу в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений Извещения, если указанный запрос поступил Организатору аукциона не позднее чем за пять рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Дата начала предоставления разъяснений положений Извещения – дата опубликования Извещения. Дата окончания предоставления разъяснений положений Извещения: 21 ноября 2020 г. В течение 3 рабочих дней с даты направления заинтересованному лицу разъяснений положений Извещения Организатор аукциона должен разместить их на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

## Раздел 2. Перечень лотов аукциона

№ лота	Номер строки в соответствии со Схемой	Адресный ориентир места размещения нестационарного объекта	Тип (вид) нестационарного объекта	Максимально допустимая площадь нестационарного объекта (кв. метр)	Архитектурное решение	Срок действия договора	Специализация нестационарного объекта	Начальная цена права на заключение договора на размещение нестационарного объекта (рубль)	«Шаг аукциона» (рубль)
1	32	в районе улицы Виталия Кручины, дом № 15	павильон	49	в соответствии с приказом Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 28.12.2015 № 412/15 (далее – приказ № 412/15)	10 лет с момента подписания договора	универсальный	107 813,21	5390,66
2	113	в районе улицы Тундровой, дом № 45	павильон	30	в соответствии с приказом № 412/15	10 лет с момента подписания договора	универсальный	41 665,97	2083,30
3	163	в районе улицы Кроноцкой, дом № 16	павильон	16	в соответствии с приказом № 412/15		Специализированный (общественное питание)	36 223,43	1811,17
4	384	в районе жилого дома № 27 по проспекту Победы, в 40 метрах на юго-запад от торца дома	павильон	30	в соответствии с приказом № 412/15	10 лет с момента подписания договора	универсальный	65 249,82	3262,49
5	467	в районе улицы Дальневосточной, на расстоянии 50 метров от жилого дома № 32, рядом с земельным участком 41:01:0010115:69	павильон	150	в соответствии с приказом № 412/15	10 лет с момента подписания договора	универсальный	330 040,44	16502,02
6	527	В районе улицы Ларина, на расстоянии 18 метров от дома № 17	павильон	56	в соответствии с приказом № 412/15	10 лет с момента подписания договора	универсальный	123 215,10	6160,76
7	530	в районе улицы Ленинградской, на расстоянии примерно 3 метров от границы земельного участка с кадастровым номером 41:01:0010122:28, на расстоянии 5 метров от павильона «Ральф»	павильон	15	в соответствии с приказом № 412/15	10 лет с момента подписания договора	универсальный	34 209,92	1710,50
8	538	в районе улицы Ленинградской, в границах земельного участка с кадастровым номером 41:01:0010122:28, на расстоянии примерно 8 метров от угла павильона «Ральф»	павильон	15	в соответствии с приказом № 412/15	10 лет с момента подписания договора	универсальный	34 209,92	1710,50
9	539	в районе улицы Ленинградской, в границах земельного участка с кадастровым номером 41:01:0010122:28, на расстоянии примерно 11 метров от угла павильона «Ральф»	павильон	15	в соответствии с приказом № 412/15	10 лет с момента подписания договора	универсальный	34 209,92	1710,50

\* Типовые архитектурные решения нестационарных объектов размещены на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [http://pkgo.ru/Главная/Администрация/Органы администрации/Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений/](http://pkgo.ru/Главная/Администрация/Органы_администрации/Управление_архитектуры,_градостроительства_и_земельных_отношений/) Типовые архитектурные решения нестационарных объектов (ссылка: <http://pkgo.ru/region/archbild/5455/>).

## Раздел 3. Требования к содержанию, форме и составу заявки на участие в аукционе

3.1. Заявка на участие в аукционе подается по форме установленной Извещением (Приложение 1) и должна содержать следующие сведения о субъекте предпринимательской деятельности (далее – Заявитель):

- для юридического лица: наименование, сведения об организационно-правовой форме, основной государственный регистрационный номер юридического лица (далее – ОГРН), индивидуальный номер налогоплательщика (далее – ИНН), местонахождение, почтовый адрес, номер контактного телефона, адрес электронной почты;
- для индивидуального предпринимателя: фамилия, имя, отчество, паспортные данные, адрес места жительства, почтовый адрес, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, ИНН, номер контактного телефона, адрес электронной почты;
- обязательство Заявителя в случае признания его победителем аукциона подписать и передать организатору аукциона договор на размещение нестационарного объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания (далее – Договор) в установленные Извещением сроки;
- обязательство Заявителя в случае признания его единственным участником аукциона заключить Договор по начальной цене Договора (цене лота);
- обязательство Заявителя установить нестационарный объект в срок, установленный Договором.

3.2. Сведения и документы о Заявителе, подавшем заявку:

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Заявителя.

В случае если от имени Заявителя действует иное лицо, заявка должна содержать доверенность на осуществление действий от имени заявителя. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем Заявителя, заявка должна содержать документ, подтверждающий полномочия такого лица. Доверенность от имени индивидуального предпринимателя оформляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

- для юридических лиц: заверенные юридическим лицом копии свидетельства о государственной регистрации юридического лица и свидетельства ИНН, а также учредительных документов, решение уполномоченного органа юридического лица об одобрении крупной сделки на заключение Договора по результатам аукциона по каждому лоту аукциона или документ подтверждающий, что заключение такого Договора не является для данного лица крупной сделкой или сделкой, на совершение которой распространяется порядок одобрения крупной сделки;
- для индивидуальных предпринимателей: заверенные индивидуальным предпринимателем копии свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя и свидетельства ИНН, надлежащим образом заверенную копию всех страниц паспорта;
- платежный документ, подтверждающий внесение заявителем задатка на участие в аукционе;
- банковские реквизиты (в полном объеме) заявителя для возвращения перечисленного задатка в случаях, когда организатор аукциона обязан его вернуть заявителю;

- согласие на обработку персональных данных, в том числе лица подавшего заявку на участие в аукционе и лица действующего по доверенности;

- опись прилагаемых к заявке документов, подписанная уполномоченным лицом. В случае подачи документов юридическим лицом опись скрепляется печатью.

3.3. Требования к оформлению представляемых документов:

3.3.1. Заявка на участие в аукционе оформляется в соответствии с формами, установленными в Извещении (приложение 1) и должна содержать сведения и документы, указанные в Извещении.

3.3.2. Подача заявки по иной, отличной от утвержденной, форме будет расценена Комиссией по проведению аукциона (далее – Комиссия) как несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям, установленным извещением.

3.3.3. При оформлении заявки должны использоваться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных документов.

3.3.4. Сведения, которые содержатся в заявке, не должны допускать двусмысленных толкований, все поля анкеты на участие в аукционе должны быть заполнены.

3.3.5. Документы, представляемые Заявителем в составе заявки, должны быть заполнены по всем пунктам.

3.3.6. Заявка и все входящие в нее документы должны быть подписаны лицом, подающим заявку на участие в аукционе, или его уполномоченным представителем, и скреплены печатью Заявителя. При подготовке заявки и документов, прилагаемых к заявке, применение факсимильных подписей не допускается.

3.3.7. Документы, состоящие из нескольких страниц, должны быть сшиты. На сшиве должна быть проставлена подпись лица, подающего заявку на участие в аукционе, или его уполномоченного представителя, и оттиск печати. Указанное требование не распространяется на документы, представляемые в виде нотариально заверенных копий.

3.3.8. Все документы, входящие в состав заявки и документы, подтверждающие правосубъектность Заявителя, подающего заявку, должны быть сшиты в единый том в последовательности, указанной в Извещении и предусмотренной описью представляемых документов, на сшиве должна быть проставлена подпись лица, подающего заявку на участие в аукционе, или его уполномоченного представителя, и оттиск его печати.

3.3.9. Том заявки должен включать опись входящих в нее документов по форме, установленной Извещением (приложение 3 к Извещению).

3.3.10. Заполненная форма заявки представляются в двух экземплярах, одна из которых возвращается Заявителю с отметкой Организатора аукциона о принятии заявки.

3.3.11. Все листы тома заявки, включая первый лист, нумеруются по порядку от первого до последнего листа без пропусков, повторений, лицевых добавлений арабскими цифрами, проставляемыми в правом нижнем углу листа.

3.3.12. Заявка и том заявки, подготовленные Заявителем, а также вся корреспонденция и документация, связанная с заявкой на участие в аукционе, которыми обмениваются Заявитель и Организатор аукциона, должны быть написаны на русском языке в печатном виде.



3.3.13. Использование других языков для подготовки заявки может быть расценено Комиссией как несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям, установленным извещением.

3.3.14. Входящие в заявку документы, оригиналы которых выданы Заявителю третьими лицами на ином языке, могут быть представлены на этом языке при условии, что к ним будет прилагаться надлежащим образом заверенный перевод на русский язык. В случае противоречия оригинала и перевода преимущество будет иметь перевод.

3.3.15. На входящих в заявку документах, выданных компетентным органом другого государства для использования на территории Российской Федерации, должен быть проставлен апостиль (удостоверительная надпись), которой удостоверяет подлинность подписи, качество, в котором выступало лицо, подписавшее документ, и, в надлежащем случае, подлинность печати или штампа, которым скреплен этот документ, либо документ должен быть подвергнут консульской легализации.

3.3.16. Наличие противоречий между оригиналом и переводом, которые изменяют смысл оригинала, может быть расценено Комиссией как несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям, установленным извещением.

3.3.17. Подчистки и исправления в документах, входящих в состав заявки, не допускаются, за исключением исправлений внесенных лицами, подписавшими заявку на участие в аукционе. Все экземпляры документации должны иметь четкую печать текстов. Копии документов должны быть заверены в нотариальном порядке в случае, если указание на это содержится в перечне документов, предоставляемых для участия в аукционе.

3.3.18. Не предоставление документов, указанных в настоящем извещении, или представление их с нарушением установленных документацией требований является основанием для отказа в допуске к участию в аукционе.

#### Раздел 4. Обеспечение заявок на участие в аукционе

4.1. Обеспечение заявок представляется в виде задатка (пункт 5 статьи 448 Гражданского кодекса Российской Федерации):

4.2. Задаток вносится по следующим платежным реквизитам Организатора аукциона: Наименование получателя – УФК по Камчатскому краю (Управление экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа);

БИК 043002001;

Банк получатель – Отделение Петропавловск-Камчатский

Для обеспечения контракта, задатки на участие в аукционе л/с 05383011160

Для обеспечения контракта, задатки р/сч 40302810300003000028

ИНН 4101027609

КПП 410101001

ОКТМО 30701000.

4.3. Внесение задатка подтверждает участие в аукционе, при этом основанием к допуску в аукционе будет являться факт поступления денежных средств на счет, указанный в п 4.2 Извещения.

4.4. В случае перечисления денежных средств не заявителем, такие денежные средства задатком не считаются и возвращаются таким лицам, как ошибочно перечисленные.

4.5. Сумма задатка, внесенного Заявителем, с которыми по результатам аукциона заключается договор, засчитывается в счет платы по указанному договору по письменному обращению победителя о зачислении задатка в счет оплаты по договору.

4.6. Сумма задатка подлежит возврату:

4.6.1. лицам, не допущенным к участию в аукционе, в течение 10 рабочих дней с даты письменного обращения заявителя о возврате задатка;

4.6.2. участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение 10 рабочих дней с даты письменного обращения участника о возврате задатка;

4.6.3. в случае отказа Организатора аукциона от проведения аукциона или отзыва заявки заявителем (в случае такого отзыва) задаток возвращается в течение 10 рабочих дней с даты письменного обращения Заявителя о возврате задатка.

4.7. Возврат задатка перечисляется Организатором аукциона в безналичном порядке на расчетный счет, указанный в письменном обращении заявителя о возврате задатка.

4.8. Победителю аукциона, уклонившемуся от подписания итогового протокола и/или договора по результатам аукциона, задаток не возвращается.

#### Раздел 5. Порядок организации и проведения аукциона

5.1. Участники аукциона:

5.1.1. Участниками аукциона могут быть юридические лица или индивидуальные предприниматели, которые в соответствии с Решением от 27.12.2013 № 164-нд направили заявки на участие в открытом аукционе.

5.2. Подача, изменение и отзыв заявок на участие в аукционе:

5.2.1. Заявитель вправе подать в отношении одного лота аукциона только одну заявку.

5.2.2. Заявитель вправе подать заявку на участие в аукционе по всем лотам, нескольким выбранным лотам или по одному лоту.

5.2.3. В случае подачи одним Заявителем заявок по нескольким лотам на каждый лот оформляется отдельная заявка.

5.2.4. Каждый лот является отдельной процедурой аукциона.

5.2.5. Заявка на участие в аукционе подается в срок, установленный в Извещении.

5.2.6. Организатор аукциона осуществляет прием заявок на участие в аукционе в сроки, указанные в Извещении.

5.2.7. Организатор аукциона отказывает в приеме заявки в случае, если:

- заявка подана до начала или по истечении срока приема заявок, указанного в Извещении;

- заявка подана не по адресу, указанному в Извещении.

5.2.8. Датой начала срока подачи заявок на участие в аукционе является день опубликования Извещения в газете «Град Петра и Павла» размещения его на официальном сайте.

5.2.9. Заявитель (его уполномоченный представитель), заинтересованный в принятии участия в аукционе имеет право прибыть по адресу, в сроки и во время, указанные в Извещении, для подачи заявки.

5.2.10. Заявитель подает заявку на участие в аукционе в отношении определенного лота.

5.2.11. Заявитель подает заявку и том заявки на участие в аукционе в открытом конверте, на котором должны быть указаны следующие сведения:

ЗАЯВКА по лоту № \_\_\_\_\_

(наименование и ИНН лица, подающего заявку)

на участие в аукционе на право размещения и эксплуатации  
нестационарного торгового объекта на территории  
Петропавловск-Камчатского городского округа,  
назначенного на «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

5.2.12. В случае подачи заявки в запечатанном конверте, конверт вскрывается в момент подачи заявки и её регистрации представителем Организатора аукциона.

5.2.13. Представитель Организатора аукциона обязан, при получении заявки, осуществить следующие действия:

- проверить полномочия лица, подающего документы;

- посчитать отдельно и внести сведения в опись принятых документов о количестве листов представленной заявки и тома заявки;

- отметить в описи принятых документов дату и время получения от Заявителя (или его уполномоченного представителя) документов для участия в аукционе;

- указать в описи принятых документов фамилию, имя, отчество, принимающего от Заявителя или его уполномоченного представителя вышеуказанные документы;

- зарегистрировать поданные документы в журнале регистрации заявок на участие в аукционе (запись регистрации заявки должна включать: регистрационный номер заявки, наименование организации, ИНН организации, № лота, дату и время подачи документов, ФИО лица непосредственно сдающего документы и его подпись).

5.2.14. Заявитель, подавший заявку, вправе изменить ее не позднее даты окончания подачи заявок на участие в аукционе, установленной извещением, путем представления новой заявки или дополнительных документов. При наличии противоречий между ранее представленными в составе заявки сведениями и документами, представленными в составе новой заявки или дополнительно, Комиссия исходит из документов и сведений, представленных позднее.

Изменения к заявке представляются в том же порядке, что и сама заявка, в конверте, на котором должны быть указаны следующие сведения:

ИЗМЕНЕНИЕ (ЗАМЕНА/ДОПОЛНЕНИЕ) (указать нужное)  
ЗАЯВКИ по лоту № \_\_\_\_\_

(наименование и ИНН лица, подающего заявку)

на участие в аукционе на право размещения и эксплуатации  
нестационарного торгового объекта на территории  
Петропавловск-Камчатского городского округа,  
назначенного на «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

5.2.15. Заявитель, подавший заявку на участие в аукционе, вправе отозвать указанную заявку, представив организатору аукциона письменное уведомление об отзыве заявки не позднее времени окончания подачи заявок.

5.2.16. Отзыв заявки регистрируется в журнале приема заявок.

5.2.17. В случае подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отзываны, все заявки такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются заявителю.

5.2.18. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся. В случае если в Извещении об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка или не подано ни одной заявки.

5.2.19. Документы, поданные заявителем для участия в аукционе, не возвращаются, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.2.20. Заявитель несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей заявки, а организатор аукциона не отвечает и не имеет обязательств по этим расходам независимо от результатов аукциона.

5.3. Извещение, его изменение и отказ от проведения аукциона:

5.3.1. Извещение о проведении аукциона подлежит опубликованию в газете «Град Петра и Павла» и размещению на официальном сайте. Извещение о проведении аукциона должно быть опубликовано в срок не менее 30 дней до даты начала проведения аукциона.

5.3.2. Копия Извещения в бумажном виде может быть предоставлена заинтересованному лицу на основании его письменного обращения, поступившего в течение срока подачи заявок на участие в аукционе, в течение 1 рабочего дня.

5.3.3. Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в Извещение не позднее чем за 3 дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. В течение 1 дня с даты принятия указанного решения организатор аукциона размещает такие изменения на официальном сайте. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте внесенных изменений в Извещение до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее 15 дней.

Заинтересованные лица, в том числе лица, подавшие заявки, обязаны самостоятельно отслеживать информацию об изменении извещения об аукционе.

5.3.4. Организатор аукциона не несет ответственности в случае, если заявитель не ознакомился с изменениями, внесенными в Извещение и размещенными надлежащим образом.

5.3.5. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за 3 дня до наступления даты проведения аукциона, если иное не предусмотрено в Извещении.

5.3.6. Организатор аукциона размещает решение об отказе от проведения аукциона на официальном сайте в течение 1 дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение 1 дня с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям. Организатор аукциона возвращает заявителю задаток в течение 10 рабочих дней с даты письменного обращения о возврате задатка.

5.4. Разъяснения положений извещения:

5.4.1. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме (в том числе путем направления отсканированного документа по электронной почте) или в форме электронного документа при наличии технической возможности осуществления электронного документооборота Организатору аукциона запрос о разъяснении положений Извещения.

Запрос подается через службу «одного окна» общего отдела Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа по адресу: 683003, город Петропавловск-Камчатский, Ленинградская улица, дом № 74/1, режим работы: с понедельника по четверг с 09.00 до 17.00, перерыв на обед с 13.00 до 14.00, пятница с 09.00 до 15.30, перерыв на обед с 13.00 до 14.00.

5.4.2. В течение 5 рабочих дней, следующих за датой поступления указанного запроса, Организатор аукциона обязан направить заинтересованному лицу в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений Извещения, если указанный запрос поступил к Организатору аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

5.4.3. В течение 3 рабочих дней с даты направления заинтересованному лицу разъяснений положений Извещения Организатор аукциона должен разместить их на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

5.4.4. Разъяснение положений Извещения не должно изменять его суть и не должно иметь двойного толкования.

5.5. Определение состава участников аукциона:

5.5.1. В день рассмотрения заявок Комиссия рассматривает заявки на соответствие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, Положения о проведении аукциона и настоящего Извещения. Рассмотрение заявок на участие в аукционе производится Комиссией по проведению аукциона самостоятельно в отсутствие лиц, подавших данные заявки.

5.5.2. По результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе принимается решение о допуске или об отказе в допуске к участию в аукционе.

5.5.3. Основанием для отказа в допуске к участию в аукционе являются следующие обстоятельства:

5.5.3.1 непредоставление документов, определенных аукционной документацией, либо наличие в указанных документах недостоверных сведений, под недостоверными сведениями понимается в том числе отсутствие сведений в соответствии с пунктами 3.3.4. и 3.3.5. Извещения, обязательных к указанию участником аукциона в графах анкеты на участие в аукционе, являющейся приложением к Извещению;

5.5.3.2 несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям аукционной документации;

5.5.3.3 невнесение задатка в размере, установленном извещением об аукционе;

5.5.3.4 подача заявки неуполномоченным лицом;

5.5.3.5 в отношении заявителя – юридического лица проводится процедура ликвидации;

5.5.3.6 деятельность заявителя приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

5.5.4. Решение о допуске или об отказе в допуске к участию в аукционе лиц, подавших заявки, оформляется протоколом, подлежащим размещению на официальном сайте не позднее дня, следующего за днем окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Лица, подавшие заявки на участие в аукционе, самостоятельно отслеживают информацию об их допуске (отказе в допуске) к участию на официальном сайте.

5.5.5. В случае если в результате рассмотрения заявок на участие в аукционе ни одно лицо не допущено к участию в аукционе либо к участию в аукционе допущено только одно лицо аукцион по соответствующему лоту признается несостоявшимся, что отражается в соответствующем протоколе, который подлежит размещению на официальном сайте.

5.5.6. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем в соответствии с пунктами 3.1. и 3.2. настоящего Извещения, аукционная комиссия отстраняет такого заявителя (участника) от участия в аукционе на любом этапе его проведения, вплоть до заключения Договора.

5.5.7. Об отстранении от участия в аукционе (отказе от заключения договора) составляется протокол комиссии по проведению аукциона, который в течение одного рабочего дня размещается на официальном сайте. В указанном случае для лица, представившего недостоверные сведения, наступают последствия как для лица, не допущенного к участию в аукционе.

5.6. Порядок проведения аукциона (порядок определения победителя аукциона):

5.6.1. Участники аукциона участвуют в его проведении лично или через уполномоченного представителя, который при регистрации участников аукциона должен представить Организатору аукциона на обозрение документы, подтверждающие полномочия, предусмотренные подпунктом 3.2 настоящего Положения. Помимо этого, участник аукциона должен при регистрации представить паспорт или иной документ, удостоверяющий личность. При регистрации участникам аукциона или их представителям выдаются пронумерованные карточки. Регистрация участников аукциона (проверка полномочий явившихся лиц, и выдача им карточек) начинается за 30 минут до времени начала проведения аукциона. В случае неявки лица, подавшего заявку на участие в аукционе, или его представителя, для участия в аукционе в определенных Извещением о проведении аукциона времени и месте, заявка рассматривается в его отсутствие.

5.6.2. Аукцион проводится аукционистом, уполномоченным Комиссией путем открытого голосования большинством голосов от присутствующих членов комиссии.

5.6.3. Аукцион начинается с объявления аукционистом открытия аукциона. Аукцион по каждому лоту начинается с оглашения номера лота, его наименования, краткой характеристики, начальной (минимальной) цены лота, шага аукциона, а также количества участников аукциона по данному лоту.

5.6.4. После оглашения начальной (минимальной) цены лота участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточки. Если после трехкратного объявления начальной (минимальной) цены лота ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион по данному лоту признается несостоявшимся.

5.6.5. После заявления участниками аукциона начальной (минимальной) цены лота аукционист предлагает заявлять свои предложения по цене лота, превышающей начальную цену, путем поднятия карточки. Каждое последующее поднятие карточки участниками означает согласие увеличения размера платы за договор по цене, превышающей последнюю названную цену на «шаг аукциона». Участник аукциона при поднятии карточки также вправе устно озвучить иное, более высокое, предложение по цене лота в размере, кратном к «шагу аукциона». При отсутствии такого устного указания считается, что участник заявляет об увеличении цены лота на один «шаг аукциона».

5.6.6. Аукционист называет номер карточки участника, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как размер платы за договор. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона цена повторяется 3 раза. Если до 3-го повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион по данному лоту завершается.

5.6.7. По завершении аукциона по лоту объявляется победитель аукциона по лоту, называется определенный в результате аукциона размер платы за договор и аукционный номер участника, выигравшего аукцион по лоту. Лицом, выигравшим аукцион, признается участник, аукционный номер которого и заявленная котировка были названы последними.

5.6.8. При проведении аукциона аукционист имеет право:

а) призвать к порядку участников аукциона, в случаях, если они своим поведением препятствуют проведению аукциона, нарушают порядок в зале проведения аукциона;

б) делать замечания, предупреждать участников аукциона и их представителей о ненадлежащем поведении;

в) задавать вопросы, конкретизировать, переспрашивать, уточнять у участников аукциона сведения относительно характера производимых ими действий.

5.6.9. В течение 1 дня с даты проведения аукциона оформляется протокол о результатах аукциона, который должен содержать сведения о размере платы за договор по каждому лоту, установленном по результатам аукциона, и наименование победителя аукциона по каждому лоту, а в случае признания аукциона несостоявшимся – также сведения о лотах, по которым аукцион признан несостоявшимся. Протокол подлежит размещению на официальном сайте в течение 1 дня с даты его оформления.

5.6.10. При проведении аукциона Организатор аукциона в обязательном порядке обеспечивает аудио- и/или видеозапись аукциона.

5.7. Порядок заключения договора по результатам аукциона:

5.7.1. Сумма задатка, внесенного лицом, выигравшим торги, засчитывается в счет платы по Договору по письменному обращению победителя о зачислении задатка в счет оплаты по Договору.

5.7.2. Сумма задатка, внесенного лицами, которые участвовали в торгах, но не выиграли их, подлежит возврату в течении 10 рабочих дней с даты письменного обращения о возврате задатка.

5.7.3. Договор по результатам аукциона заключается после внесения суммы аукционного предложения, которая вносится в бюджет городского округа в течение пяти рабочих дней со дня подведения итогов аукциона.

5.7.4. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней со дня внесения победителем аукциона суммы аукционного предложения подготавливает проект Договора по типовой форме согласно приложению 5 к Извещению и направляет его победителю аукциона для подписания.

5.7.5. Победитель аукциона в течение трех рабочих дней со дня получения проекта договора подписывает Договор и представляет его Организатору аукциона.

5.7.6. При невнесении суммы аукционного предложения в установленный срок, уклонении или отказе победителя аукциона от заключения договора победитель аукциона утрачивает право на заключение указанного Договора.

5.7.7. Предложение о заключении договора на размещение нестационарного торгового объекта направляется Организатором аукциона участнику аукциона, аукционное предложение которого содержит лучшие условия, следующие после условий, предложенных победителем аукциона.

5.7.8. В случае согласия данного участника заключить Договор указанный участник признается победителем аукциона.

5.7.9. Договор на размещение нестационарного объекта заключается на срок 10 лет.

5.7.10. В срок, предусмотренный для заключения Договора, Организатор аукциона обязан отказаться от заключения Договора с победителем аукциона в случае установления факта предоставления таким лицом недостоверных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктами 3.1 и 3.2 настоящего Извещения.

5.7.11. В случае отказа от заключения Договора с победителем аукциона организатор аукциона в срок не позднее дня следующего после дня установления факта, предусмотренного п. 5.7.10 настоящего Извещения, и являющегося основанием для отказа от заключения Договора, составляет протокол об отказе заключения Договора и размещает его на официальном сайте не позднее следующего дня после подписания указанного протокола.

5.7.12. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола направляет один экземпляр протокола лицу, с которым отказывается заключить Договор.

5.7.13. В случае нарушения победителем аукциона установленного пунктом 5.7.5 настоящего Извещения срока предоставления подписанного Договора он признается уклонившимся от заключения Договора.

5.7.14. В случае, если победитель признан уклонившимся от подписания протокола о результатах торгов или подписании Договора, организатор вправе заключить Договор с участником аукциона, ценовые предложения которого признаны лучшими после победителя такого аукциона на условиях, предложенных участником аукциона, но не ниже начальной цены предмета аукциона (лота).

5.7.15. Участник аукциона, признанный победителем аукциона в соответствии с п. 5.6.7 настоящего Извещения, вправе подписать Договор и передать его Организатору аукциона в порядке и сроки, предусмотренные п.п. 5.7.3-5.7.5 настоящего Извещения или отказаться от заключения Договора.

5.7.13. Если этот победитель уклонился от заключения Договора, такой аукцион признается несостоявшимся.

#### 6. Последствия признания аукциона несостоявшимся:

6.1. В случае если аукцион признан несостоявшимся в связи с тем, что в аукционе принял участие (явился) только один участник, либо только один заявитель признан участником аукциона, либо в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе была подана только одна заявка, которая соответствует требованиям и условиям предусмотренным в Извещении о проведении аукциона, а также с участником, признанным единственным участником аукциона, организатор аукциона заключает Договор по начальной (минимальной) цене Договора (цене лота).

6.2. Участник аукциона, признанный единственным, в связи с тем, что в аукционе принял участие (явился) только один участник подписывает Договор в течение пяти рабочих дней со дня подведения итогов аукциона.

6.3. Организатор аукциона вправе провести повторные торги, в случае, если:

6.3.1 по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе не подано ни одной заявки;

6.3.2 по результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционная комиссия отказала в допуске к участию в аукционе всем заявителям;

6.3.3 на аукцион не явились все допущенные к участию в аукционе участники аукциона;

6.3.4 участник(и) аукциона, признанный(ые) победителем(ями), отказался(ись) от подписания протокола и/или Договора.

#### Приложение 1 к Извещению о проведении открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа

Форма

В Управление экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа

#### Заявка на участие в открытом аукционе на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа

1. Ознакомившись с опубликованным в средствах массовой информации извещением о проведении открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Извещение), изучив территорию на которой предоставляется право размещения и эксплуатации нестационарного торгового объекта и условия проекта договора на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Договор):

\_\_\_\_\_

(для юридического лица – наименование, сведения об организационно-правовой форме, о местонахождении, основной государственный регистрационный номер юридического лица, индивидуальный номер налогоплательщика (далее – ИНН); для индивидуального предпринимателя – фамилия, имя, отчество, паспортные данные, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, ИНН)

(далее – Заявитель), в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,

действующего на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,

сообщает о согласии (намерении) участвовать в аукционе на условиях и в соответствии с требованиями, установленными в Извещении, и просит принять настоящую заявку на участие в аукционе на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания (далее – нестационарный торговый объект) на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, который состоится « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

20\_\_ г. в \_\_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_ минут по Лоту № \_\_\_\_\_.

Адресные ориентиры нестационарного торгового объекта	Номер нестационарного торгового объекта в соответствии со Схемой размещения нестационарных торговых объектов	Тип нестационарного торгового объекта	Специализация нестационарного торгового объекта	Размер нестационарного торгового объекта и прилегающей территории, кв. м	Срок действия договора	Размер обеспечения заявки на участие в аукционе (задаток), руб.	Начальная (минимальная) цена договора в год (цена лота), руб. (НДС не облагается)

2. Подавая настоящую заявку на участие в аукционе на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, Заявитель обязуется безусловно соблюдать условия проведения аукциона, содержащиеся в Извещении.

3. Настоящим подтверждаем, что Заявитель не находится в состоянии реорганизации, ликвидации, банкротства и его деятельность не приостановлена.

4. Заявитель гарантирует достоверность сведений, представленных в заявке, и подтверждает право организатора аукциона запрашивать в уполномоченных органах и организациях информацию, подтверждающую представленные сведения.

5. В случае признания победителем аукциона Заявитель обязуется:

- подписать в день проведения аукциона итоговый протокол аукциона, а также подписать и передать организатору аукциона в установленные Извещением сроки Договор;

- в случае признания единственным участником аукциона заключить Договор по начальной цене договора (цене лота);

- размещать и эксплуатировать нестационарный торговый объект в срок, установленный Договором.

6. В случае, если Заявитель сделает предпоследнее предложение по цене лота, т.е. предшествующее предложению победителя аукциона, а победитель аукциона будет признан уклонившимся от заключения Договора, Заявитель обязуется подписать Договор в соответствии с требованиями установленными Извещением и по цене, предложенной Заявителем.

7. Заявитель согласен с тем, что в случае признания Заявителя победителем аукциона и в случае отказа от подписания итогового протокола и/или Договора Заявитель лишается своего обеспечения заявки (задатка) на участие в аукционе.

8. Заявитель осведомлен о состоянии предмета аукциона по подаваемому лоту и согласен с тем, что организатор аукциона не несет ответственности за ущерб, который может быть причинен Заявителю отменой аукциона или снятием с аукциона части объектов выставляемых на торги (независимо от времени до начала проведения аукциона), а также приостановлением организации и проведения аукциона в случае, если данные действия предусмотрены федеральным законодательством и иными нормативными правовыми актами.

9. Заявитель осведомлен о порядке и сроках отзыва настоящей заявки, а также о праве организатора аукциона отказаться от проведения аукциона не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения.

10. Заявитель подтверждает отсутствие какой-либо аффилированности с Организатором аукциона, а также с его сотрудниками и членами аукционной комиссии.

11. Корреспонденцию в адрес Заявителя просим направлять по адресу:

12. Заявитель сообщает, что для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с Организатором конкурса, Заявителем уполномочен:

(ФИО, должность, адрес электронной почты, номер контактного телефона уполномоченного представителя Заявителя)

Заявитель (уполномоченный представитель):

(Наименование должности) (Подпись) (Расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Приложение 2**  
**к Извещению о проведении открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа**

Форма

**Согласие**  
**на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_, (Ф. И. О.)

подписавший заявку на участие в открытом аукционе на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, проживающий(ая) по адресу:

(наименование удостоверяющего личность документа)

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан « \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 20\_\_ г.

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие Администрации Петропавловск-Камчатского округа на обработку моих персональных данных, а именно:

1. Фамилия, имя, отчество.
2. Данные документа, удостоверяющего личность.
3. Адрес места жительства и адрес фактического проживания.
4. Контактный телефон, факс и адрес электронной почты.

Целью предоставления и обработки персональных данных является: участие в открытом аукционе на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа.

С вышеуказанными персональными данными могут быть совершены следующие действия (операции) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Настоящее согласие вступает в силу с момента его подписания и действует в течение пяти лет.

Я уведомлен(а) о своем праве отозвать согласие путем подачи в Управление экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа письменного заявления.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Подпись субъекта персональных данных \_\_\_\_\_

**Приложение 3**  
**к Извещению о проведении открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа**

Форма

**Опись документов**

приложенных к заявке на участие в открытом аукционе на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, объявленного на « \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 20\_\_ г. по лоту № \_\_\_\_.

Заявитель \_\_\_\_\_

(для юридического лица – наименование, сведения об организационно-правовой форме, о местонахождении, основной государственный регистрационный номер юридического лица, индивидуальный номер налогоплательщика (далее – ИНН); для индивидуального предпринимателя – фамилия, имя, отчество, паспортные данные, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, ИНН)

№ п/п	Наименование документа	Количество листов	Порядковые номера листов

Заявитель (уполномоченный представитель):

(Наименование должности) (Подпись) (Расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Приложение 4**  
**к Извещению о проведении открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа**

Форма

**Запрос**

**о разъяснении положений извещения о проведении открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа**

Прошу дать разъяснение следующих положений Извещения о проведении открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, объявленного на « \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ п/п	Положение извещения, вызвавшее неоднозначное понимание (пункт, страница)	Содержание запроса

Заявитель \_\_\_\_\_

(для юридического лица – наименование, сведения об организационно-правовой форме, о местонахождении, основной государственный регистрационный номер юридического лица, индивидуальный номер налогоплательщика (далее – ИНН); для индивидуального предпринимателя – фамилия, имя, отчество, паспортные данные, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, ИНН)

Наш телефон: \_\_\_\_\_

Наш факс: \_\_\_\_\_

Наш e-mail: \_\_\_\_\_

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_

Заявитель (уполномоченный представитель):

(Наименование должности) (Подпись) (Расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Приложение 5**  
**к Извещению о проведении открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа**

**Проект договора № \_\_\_\_**  
**на размещение нестационарного объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа**

г. Петропавловск-Камчатский « \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Управление экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, в лице \_\_\_\_\_

действующего на основании Устава, распоряжения администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем Управление, с одной стороны, и \_\_\_\_\_,

действующий (ая) на основании свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (ОГРН, ОГРНИП – \_\_\_\_\_),

именуемый в дальнейшем Субъект предпринимательской деятельности, с другой стороны, при совместном упоминании далее именуемые Стороны, в соответствии с Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 27.12.2013 № 164-нд «О порядке создания условий обеспечения жителей Петропавловск-Камчатского городского округа услугами связи, общественного питания, бытового обслуживания», постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.03.2016 № 409 «О функциях и полномочиях Управления экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципального учреждения», на основании протокола № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. о результатах аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. Управление предоставляет Субъекту предпринимательской деятельности право на размещение нестационарного объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания (далее – нестационарный объект) \_\_\_\_\_

(тип объекта, специализация)

общей площадью \_\_\_\_\_ квадратных метров.

Место размещения нестационарного объекта, согласно приложению 1 к договору, в соответствии со строкой номер \_\_\_\_\_ схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденной постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 19.05.2014 № 1136 (далее – Схема), в районе \_\_\_\_\_,

кадастровый номер \_\_\_\_\_.

Субъект предпринимательской деятельности обязуется разместить на указанном месте обозначенный в данном пункте нестационарный объект и вносить в обусловленных пунктом 3.1 договора размере, сроках и порядке плату.

### 2. Срок действия договора

2.1. Договор вступает в силу со дня подписания его Сторонами.

2.2. Настоящий договор действует до \_\_\_\_\_

включительно, а в части исполнения обязательств, предусмотренных пунктами 3.3, 3.8, подпунктами 4.2.7.1, 4.2.7.2, 4.2.8 договора, – до их полного исполнения.

### 3. Плата по договору на размещение нестационарного объекта и порядок расчетов

3.1. Основания расчета платы по договору – Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 27.12.2013 № 164-нд «О порядке создания условий для обеспечения жителей Петропавловск-Камчатского городского округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания».

3.2. Начальная цена права на заключение договора засчитывается в счет платы по договору, равна размеру годовой платы по договору, и составляет \_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_)

3.3. Плата по настоящему договору начисляется со дня начала эксплуатации нестационарного объекта, но не позднее 6 месяцев со дня заключения договора и вносится Субъектом предпринимательской деятельности ежемесячно, не позднее 15 числа текущего месяца, в сумме согласно протоколу расчета платежей, являющемуся приложением 2 к настоящему договору. При этом начальная цена права на заключение договора, равная размеру годовой платы по договору, засчитывается в счет платы по договору.

Днем начала эксплуатации нестационарного объекта является дата, указанная в решении о приемке готовности к эксплуатации нестационарного объекта, принятом Комиссией по приемке готовности к эксплуатации нестационарных объектов общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Решение).

3.4. Управление ежегодно, не позднее 31 декабря каждого года, направляет Субъекту предпринимательской деятельности протокол расчета платы по договору на размещение нестационарного объекта на следующий календарный год, в котором устанавливается размер платы по договору на период с 01 января по 31 декабря следующего года

Протокол на первый календарный год эксплуатации с учетом срока, указанного в п. 3.3, выдается вместе с Решением.

3.5. Размер годовой платы по договору на размещение нестационарного объекта рассчитывается по формуле:

$$C = \frac{(C_{cp} \times K_{cp} \times S \times K_{mun})}{365} \times T, \text{ где:}$$

C – размер платы по договору на размещение нестационарного объекта – \_\_\_\_\_ рублей;

$C_{cp}$  – среднее значение удельного показателя кадастровой стоимости земель кадастровых кварталов Петропавловск-Камчатского городского округа 5-го вида разрешенного использования – \_\_\_\_\_ рублей;

$K_{cp}$  – ставка от среднего значения удельного показателя кадастровой стоимости земель кадастровых кварталов Петропавловск-Камчатского городского округа 5-го вида разрешенного использования (в процентах), устанавливаемая равной 4,5 процентов;

S – площадь нестационарного объекта – \_\_\_\_\_ квадратных метра;

Kтип – поправочный коэффициент по типу нестационарного объекта, устанавливаемый равным \_\_\_\_\_;

T – период размещения нестационарного объекта (в днях), устанавливаемый равным 365 дням.

3.6. Порядок определения размера платы по договору устанавливается муниципальными правовыми актами Петропавловск-Камчатского городского округа.

3.7. Размер платы по договору ежегодно индексируется Управлением в одностороннем порядке, без дополнительного согласования с Субъектом предпринимательской деятельности, с учетом уровня инфляции, утверждаемого федеральным законом о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

3.8. За несвоевременное внесение платы по настоящему договору Субъект предпринимательской деятельности уплачивает пени за каждый день просрочки исполнения обязанности, предусмотренной пунктом 3.3. настоящего договора, в размере 1/300 действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации с даты, следующей за датой наступления платежа, установленной протоколом по дате погашения просроченной задолженности (включительно).

3.9. Платежи осуществляются путем перечисления денежных средств в доход бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа по следующим реквизитам:

Наименование получателя – Управление Федерального казначейства по Камчатскому краю (Управление экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа) БИК 043002001; Банк получатель – Отделение Петропавловск-Камчатский, доходный л/с 04383011160, доходный р/сч 40101810905070010003; ИНН 4101027609, КПП 410101001, ОКТМО 30701000, ОГРН 1024101028291; ОКПО 26179752; ОКФС 14; ОКОПФ 75404; ОКОГУ 3300200; код дохода: 906 111 09044 04 9050 120.

Назначение платежа – плата по договору на размещение нестационарного объекта.

3.10. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет, указанный в п.3.9 договора.

3.11. Переплата, возникшая по настоящему договору, может быть возвращена Субъекту предпринимательской деятельности по его письменному заявлению, при отсутствии задолженности по платежам за прошедшие периоды по настоящему договору, а также по иным договорам на размещение нестационарных объектов. Подписывая настоящий договор, Субъект предпринимательской деятельности соглашается с тем, что в случае возникновения задолженности по платежам за прошедшие периоды по договору, а также по иным договорам на размещение нестационарных объектов и наличии переплаты по договору Управление самостоятельно вправе зачесть денежные средства в счет погашения возникшей задолженности в первую очередь за прошедшие периоды по настоящему договору, во вторую очередь в счет погашения задолженности по иным договорам на размещение нестационарных объектов.

При отсутствии заявления о возврате сумм переплаты и задолженности по договору и иным договорам, суммы переплаты засчитываются в счет будущих платежей по настоящему договору.

3.12. Субъект предпринимательской деятельности обязуется явиться в Управление не позднее 15 февраля каждого календарного года для составления и подписания акта сверки взаимных расчетов по договору.

### 4. Права и обязанности Сторон

4.1. Субъект предпринимательской деятельности имеет следующие права:

4.1.1 имеет право использовать нестационарный объект для осуществления предпринимательской деятельности в сфере общественного питания, торговли и бытового обслуживания в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов Камчатского края, муниципальных правовых актов Петропавловск-Камчатского городского округа;

4.1.2 в случае досрочного прекращения действия договора по основанию, предусмотренному подпунктом 6.3.6 настоящего договора, Субъект предпринимательской деятельности имеет преимущественное право на размещение нестационарного объекта на свободном месте, предусмотренном Схемой, без проведения аукциона на право заключения договора;

4.1.3 в случае изменения типа и (или) площади нестационарного объекта, Субъект предпринимательской деятельности сохраняет право на размещение нестационарного объекта в месте, предусмотренном договором, при условии внесения соответствующих изменений в Схему. В этом случае после внесения изменений в Схему к действующему договору на размещение нестационарного объекта оформляется дополнительное соглашение, предусматривающее положения об изменении типа и (или) площади нестационарного объекта, а также размера платы по договору на размещение нестационарного объекта;

4.1.4 имеет право обратиться в Управление с заявлением о продлении договора на новый срок не ранее чем за 90 календарных дней, но не позднее чем за 30 календарных дней до дня истечения срока действия настоящего договора;

4.1.5 имеет право на продление договора на новый срок при соблюдении установленных Решением требований и условий договора, о чем между сторонами заключается дополнительное соглашение;

4.2. Субъект предпринимательской деятельности обязан:

4.2.1 Оформить колерный паспорт на нестационарный объект, установить нестационарный объект в соответствии с архитектурным решением и колерным паспортом не позднее 6 месяцев со дня заключения договора и направить в Управление обращение о готовности нестационарного объекта к осмотру Комиссией по приемке готовности к эксплуатации нестационарных объектов общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – приемочная комиссия);

4.2.2 предъявить объект для осмотра приемочной комиссией;

4.2.3 своевременно вносить плату по настоящему договору;

4.2.4 соблюдать законодательство Российской Федерации в сфере защиты потребителей, организации торговли и оказания услуг, санитарные нормы и правила, Правила благоустройства территории Петропавловск-Камчатского городского округа и порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающей территории, утвержденные Городской Думой Петропавловск-Камчатского городского округа;

4.2.5 обеспечить постоянный уход за внешним видом и содержанием нестационарного объекта, по мере необходимости производить текущий ремонт нестационарного объекта, включающий в себя устранение деформаций, поврежденных конструктивных элементов, откосов, смену поврежденных участков стен (крыши), ремонт и окраску фасадов;

4.2.6 производить окраску, отделку, ремонт фасада нестационарного объекта в соответствии с колерным паспортом;

4.2.7 не производить подключение к сетям инженерно-технического обеспечения при отсутствии надлежащим образом оформленных документов в ресурсоснабжающих организациях;

4.2.8 демонтировать (вывезти) нестационарный объект и привести место размещения нестационарного объекта в соответствие с санитарными нормами и правилами с восстановлением благоустройства соответствующей территории;

4.2.8.1 в течение 15 рабочих дней со дня получения уведомления о расторжении договора в случае досрочного прекращения действия настоящего договора;

4.2.8.2 в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока действия договора, за исключением случая, если Субъект предпринимательской деятельности в установленном подпунктом 4.1.4 срок подал заявление на продление договора на новый срок;

4.2.8.3 в течение 4 часов с момента информирования о возникновении аварии и необходимости устранения препятствия в работе аварийных либо иных служб (организаций), вызванного нахождением нестационарного объекта на месте аварии. В случае отсутствия Субъекта предпринимательской деятельности (выезд и т.п.) Управление для устранения причин аварий вправе организовать работы по демонтажу (вывозу) нестационарного объекта с привлечением третьих лиц, с последующей установкой нестационарного объекта на прежнее место и в прежнем состоянии, с возмещением затрат на проведенные Управлением работы Субъектом предпринимательской деятельности в течение 30 календарных дней с момента направления уведомления о проведенных работах и затратах на их проведение, с приложением подтверждающих затраты документов;

4.2.8.4 в течение 7 календарных дней после получения извещения о необходимости проведения планового ремонта инженерных сетей, объектов благоустройства на период ремонта;

4.2.9 в случае неисполнения в добровольном порядке Субъектом предпринимательской деятельности сроков демонтажа нестационарного объекта по истечении срока действия договора на его размещение или досрочном прекращении договора, Управление инициирует демонтаж (вывоз) нестационарного объекта в порядке, аналогичном установленному разделом 6 Решения Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 28.02.2012 № 490-нд «О порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории Петропавловск-Камчатского городского округа». При этом Субъект предпринимательской деятельности обязуется возместить все необходимые расходы, понесенные в связи с демонтажем (вывозом), хранением нестационарного объекта.

4.2.10 соблюдать требования, установленные пунктом 7 статьи 448 Гражданского Кодекса Российской Федерации.

4.3. Управление обязано:

4.3.1 предоставить Субъекту предпринимательской деятельности право на размещение нестационарного объекта в соответствии с пунктом 1.1. настоящего договора;

4.3.2 ежегодно не позднее 31 декабря каждого года направлять Субъекту предпринимательской деятельности протокол на следующий календарный год, в котором устанавливается размер платы по договору;

4.4. Управление вправе:

4.4.1 осуществлять проверку исполнения Субъектом предпринимательской деятельности условий настоящего договора и требований нормативных правовых актов, регулирующих размещение нестационарных объектов на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, по результатам которой составляет акт и направляет его Субъекту предпринимательской деятельности в течение пяти рабочих дней. Одновременно с актом Субъекту предпринимательской деятельности направляется (вручается) уведомление о необходимости устранения выявленных нарушений.

4.4.2 в случае внесения изменений в Схему, исключаящих из нее занимаемое нестационарным объектом место размещения, принять решение о заключении договора на размещение нестационарного объекта на свободном месте, предусмотренном Схемой без проведения аукциона на право заключения договора, в порядке, предусмотренном Решением.

### 5. Ответственность Сторон

5.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Управление не отвечает перед третьими лицами за действия (бездействие) Субъекта предпринимательской деятельности по оказанию услуг общественного питания, торговли и бытового обслуживания.

### 6. Порядок прекращения и расторжения договора

6.1. Договор прекращается по истечении срока его действия, установленного пунктом 2.1 договора.

6.2. Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным договором и действующими нормативными правовыми актами.

6.3. Действие договора прекращается досрочно в одностороннем порядке в следующих случаях:

6.3.1 подача Субъектом предпринимательской деятельности в Управление уведомления о досрочном расторжении договора;

6.3.2 передача прав на нестационарный объект его владельцем иному лицу без уведомления Управления;

6.3.3 эксплуатация нестационарного объекта без утвержденного акта приемки готовности к эксплуатации нестационарного объекта;

6.3.4 изменение площади нестационарного объекта в ходе его эксплуатации, невыполнение в установленный срок условия по приведению внешнего вида, размера нестационарного объекта в соответствие с настоящим договором;

6.3.5 невнесение платы по договору на размещение нестационарного объекта в течение 2 установленных договором периодов оплаты подряд;

6.3.6 исключение места размещения нестационарного объекта из Схемы;

6.3.7 по представлениям органов, уполномоченных на осуществление муниципального контроля, в случае повторного нарушения Субъектом предпринимательской деятельности в течение срока действия договора правил благоустройства территории городского округа;

6.3.8 размещение нестационарного объекта с нарушением Схемы;

6.3.9 исключение Субъекта предпринимательской деятельности из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

6.3.10 использование нестационарного объекта для осуществления деятельности, не связанной с общественным питанием, торговлей, бытовым обслуживанием.

6.4. В случае досрочного прекращения действия настоящего договора в одностороннем порядке уведомление о расторжении договора направляется в течение 10 рабочих дней со дня возникновения, установленных пунктом 6.3 оснований для досрочного расторжения договора в одностороннем порядке.

6.5. По окончании срока действия договора на размещение нестационарного объекта нестационарный объект подлежит демонтажу (вывозу) Субъектом предпринимательской деятельности в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока действия договора, за исключением случая, если Субъект предпринимательской деятельности в установленный договором срок подал заявление на продление договора на новый срок.

6.6. В случае досрочного прекращения действия договора нестационарный объект подлежит демонтажу (вывозу) Субъектом предпринимательской деятельности в течение 15 рабочих дней со дня получения им уведомления о расторжении договора на размещение нестационарного объекта.

6.7. В случае неисполнения в добровольном порядке Субъектом предпринимательской деятельности сроков демонтажа (вывоза) нестационарного объекта по истечении срока действия договора или досрочном прекращении договора, освобождение места размещения нестационарного объекта осуществляется в порядке, аналогичном установленному разделом 6 Решения Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 28.02.2012 № 490-нд «О порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории Петропавловск-Камчатского городского округа», с последующим взысканием понесенных затрат с Субъекта предпринимательской деятельности.

### 7. Заключительные положения

7.1. Споры и разногласия, возникающие при исполнении договора, разрешаются Сторонами в претензионном порядке. Претензия должна быть рассмотрена и по ней должен быть дан письменный ответ в течение 10 календарных дней со дня её получения. В случае недостижения Сторонами согласия спор разрешается в Арбитражном суде Камчатского края.

7.2. Все изменения и дополнения к договору совершаются в письменной форме путем заключения дополнительного соглашения к договору, являющегося его неотъемлемой частью.

7.3. Об изменениях наименования, адреса или реорганизации Стороны письменно информируют друг друга в течение 10 рабочих дней со дня наступления указанных обстоятельств.

7.4. Все приложения к договору являются его неотъемлемой частью.

7.5. Договор составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

### 8. Реквизиты и подписи сторон

Управление  
экономического развития  
и имущественных отношений  
администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа

683000, г. Петропавловск-Камчатский,  
Ленинская улица, 12  
тел./факс: 8 (4152) 303100  
доб. 2070/8(4152) 302571  
ИНН 4101027609,  
ОГРН 1024101028291

Субъект  
предпринимательской  
деятельности

\_\_\_\_\_  
(подпись) / (расшифровка подписи) / \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Приложение 1**  
к договору на размещение нестационарного  
объекта общественного питания, торговли  
и бытового обслуживания на территории  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
№ \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### Сведения

информационной системы обеспечения  
градостроительной деятельности, выполненные в масштабе 1:500  
с нанесенными границами места размещения объекта

Управление  
экономического развития  
и имущественных отношений  
администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа

Субъект  
предпринимательской  
деятельности

\_\_\_\_\_  
(подпись) / (расшифровка подписи) / \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
МП МП

**Приложение 2**  
к договору на размещение нестационарного  
объекта общественного питания, торговли  
и бытового обслуживания на территории  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
№ \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### Протокол

расчета платы по договору на размещение  
нестационарного объекта на 20\_\_ год

Субъект предпринимательской деятельности: \_\_\_\_\_

Место размещения нестационарного объекта: \_\_\_\_\_

Кадастровый номер: \_\_\_\_\_

Тип объекта \_\_\_\_\_

Площадь объекта (S) \_\_\_\_\_

1. График платежей за период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
включительно:

Расчетный период (месяц)	Срок оплаты	Сумма (руб.)

2.1. Плата вносится по следующим реквизитам:

Управление Федерального казначейства по Камчатскому краю (Управление экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа) на расчетный счет 40101810905070010003 в Отделение Петропавловск-Камчатский, БИК 043002001, ИНН 4101027609, КПП 410101001, код дохода: 906 111 09044 04 9050 120, ОКТМО 30701000, л/с 04383011160; назначение платежа – плата по договору на размещение нестационарного объекта;

2.2 плата по договору изменяется в соответствии с условиями договора.

Управление  
экономического развития  
и имущественных отношений  
администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа

Субъект  
предпринимательской  
деятельности

683000, г. Петропавловск-Камчатский,  
Ленинская улица, 12  
тел./факс: 8 (4152) 303100  
доб. 2070/8(4152) 302571  
ИНН 4101027609,  
ОГРН 1024101028291

\_\_\_\_\_  
(подпись) / (расшифровка подписи) / \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
МП МП

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

**о результатах публичных слушаний по проекту решения Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа «О внесении изменений в Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.10.2010 № 294-нд «О Правилах землепользования и застройки Петропавловск-Камчатского городского округа»**

Дата оформления заключения о результатах публичных слушаний	20.11.2020
Реквизиты протокола публичных слушаний	№ 19 от 03.11.2020
Информация об организаторе публичных слушаний	Комиссия по землепользованию и застройке Петропавловск-Камчатского городского округа в составе, утвержденном постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 22.06.2018 № 1311 «О комиссии по землепользованию и застройке Петропавловск-Камчатского городского округа»
Сроки проведения публичных слушаний	25.09.2020 – 20.11.2020
Формы оповещения	На официальных сайтах Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа и администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, дополнительно на информационных стендах: ул. Советская, дом 22, ул. Ленинградская, дом 74/1 (Служба «одного окна»)
Место проведения публичных слушаний	город Петропавловск-Камчатский, улица Ленинская, дом 14, актовый зал № 404 здания администрации Петропавловск-Камчатского городского округа
Экспозиция проведена (период работы) по адресу	с 02.10.2020 по 03.11.2020 по адресу: город Петропавловск-Камчатский, улица Советская, дом 22, в холле Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (этаж 3)
Публичные слушания состоялись (дата, время) по адресу	03.11.2020 в 16 <sup>00</sup> часов по адресу: город Петропавловск-Камчатский, улица Ленинская, дом 14, актовый зал № 404 здания администрации Петропавловск-Камчатского городского округа
Информационные материалы представлены	Проект решения Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа «О внесении изменений в Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.10.2010 № 294-нд «О Правилах землепользования и застройки Петропавловск-Камчатского городского округа» (далее – Проект решения)
Количество участников публичных слушаний, которые приняли участие в публичных слушаниях	3 участника
Предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания по обсуждаемому проекту, поступившие:	
1) в период работы экспозиции:	<p>Предложения Фоменко А.Н.</p> <p>1. В Решении Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.10.2010 № 294-нд «О Правилах землепользования и застройки Петропавловск-Камчатского городского округа» (далее – Правила) в территориальных зонах (далее – терзона) ж1, ж2, ж3, ж4, ж5, ц1, ц2, ц3, ц4 в основных видах разрешенного использования и в терзонах с3, п1, п2 в условно разрешенных видах разрешенного использования предусмотрен вид «земельные участки объектов связи», подразумевающий размещение пунктов почтовой, телеграфной, телефонной связи.</p> <p>В Проекте решения взамен указанного предусмотрен вид «Связь (6.8)», по сути подразумевающий размещение объектов инженерной инфраструктуры, обеспечивающих связь и исключающий размещение почты и телеграфа.</p> <p>В целях приведения Проекта решения в соответствие с Правилами:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в указанных терзонах предусмотреть основной вид «Оказание услуг связи (3.2.3)», подразумевающий размещение пунктов почтовой, телеграфной и телефонной связи;</li> <li>- в часть 14 статьи 14 Проекта решения (в перечень основных видов использования для всех терзон) добавить вид «Связь (6.8)».</li> </ul> <p>2. В Правилах в терзонах ж1, ж2 в основных видах разрешенного использования предусмотрены:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в терзоне ж1 – вид «земельные участки объектов торгового назначения (торговой площадью не более 100 кв. м)»,</li> <li>- в терзоне ж2 – вид «земельные участки объектов торгового назначения (торговой площадью не более 1000 кв. м.)».</li> </ul> <p>В Проекте решения взамен указанных предусмотрен основной вид «магазины (4.4)», подразумевающий размещение объектов, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м, что в 50 и в 5 раз больше, чем допускается в Правилах.</p> <p>В целях приведения Проекта решения в соответствие с Правилами в указанных терзонах предусмотреть основные виды разрешенного использования:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «магазины (4.4) торговой площадью не более 100 кв. м» в терзоне ж1,</li> <li>- «магазины (4.4) торговой площадью не более 1000 кв. м» в терзоне ж2;</li> </ul> <p>или предусмотреть ограничения по торговой площади в качестве требований к параметрам объектов капитального строительства, дополнив:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пункт 1 части 6 статьи 14 абзацем «Торговая площадь объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, размещаемых в качестве основного вида разрешенного использования, не должна превышать 100 кв. м»,</li> <li>- пункт 2 части 6 статьи 14 абзацем «Торговая площадь объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, размещаемых в качестве основного вида разрешенного использования, не должна превышать 1000 кв. м».</li> </ul> <p>3. В Правилах в терзонах ж1, ц3, ц4 не предусмотрено (и даже исключено) размещение станций технического обслуживания и ремонта транспорта в качестве основного вида разрешенного использования. Возможно размещение только АЗС и автомоек в терзонах ц3, ц4.</p> <p>В Проекте решения предусмотрены основные виды «ремонт автомобилей (4.9.1.4)» в терзонах ж1, ц3, ц4 и «объекты дорожного сервиса (4.9.1)» в терзонах ц3, ц4, что противоречит Правилам.</p> <p>В целях приведения Проекта решения в соответствие с Правилами, в терзонах ж1, ц3, ц4 в перечне основных видов разрешенного использования исключить вид «ремонт автомобилей (4.9.1.4)» и в терзонах ц3, ц4 в перечне основных видов разрешенного использования исключить вид «объекты дорожного сервиса (4.9.1)».</p>
2) во время проведения публичных слушаний:	не поступали
Предложения и замечания иных участников публичных слушаний по проекту, поступившие:	
1) в период работы экспозиции:	не поступали
2) во время проведения публичных слушаний:	не поступали

№ п/п	Предложения и замечания участников публичных слушаний, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания по обсуждаемому проекту, содержащиеся в протоколе	Предложения и замечания иных участников публичных слушаний по обсуждаемому проекту, содержащиеся в протоколе	Аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний
1.	<p>В Правилах в терзонах ж1, ж2, ж3, ж4, ж5, ц1, ц2, ц3, ц4 в основных видах разрешенного использования и в терзонах с3, п1, п2 в условно разрешенных видах разрешенного использования предусмотрен вид «земельные участки объектов связи», подразумевающий размещение пунктов почтовой, телеграфной, телефонной связи.</p> <p>В Проекте решения взамен указанного предусмотрен вид «Связь (6.8)», по сути подразумевающий размещение объектов инженерной инфраструктуры, обеспечивающих связь и исключающий размещение почты и телеграфа.</p> <p>В целях приведения Проекта решения в соответствие с Правилами:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в указанных терзонах предусмотреть основной вид «Оказание услуг связи (3.2.3)», подразумевающий размещение пунктов почтовой, телеграфной и телефонной связи;</li> <li>- в часть 14 статьи 14 Проекта решения (в перечень основных видов использования для всех терзон) добавить вид «Связь (6.8)».</li> </ul>		<p>В целях приведения установленных в Правилах видов разрешенного использования земельных участков в соответствие с видами разрешенного использования земельных участков, предусмотренными Классификатором видов разрешенного использования земельных участков, утвержденным приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 01.09.2014 № 540 (далее – Классификатор):</p> <p>В Проекте решения в терзонах ж1, ж2, ж3, ж4, ж5, ц1, ц2, ц3, ц4:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основной вид разрешенного использования «Связь (6.8)» заменить на «Оказание услуг связи (3.2.3)»;</li> <li>В терзонах с3, п1, п2:</li> <li>- условно разрешенный вид использования «Связь (6.8)» заменить на «Оказание услуг связи (3.2.3)»;</li> </ul> <p>В подпункт 1 части 14 статьи 14 Проекта решения (основные виды разрешенного использования) добавить вид использования «Связь (6.8)»:</p>

№ п/п	Предложения и замечания участников публичных слушаний, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания по обсуждаемому проекту, содержащиеся в протоколе	Предложения и замечания иных участников публичных слушаний по обсуждаемому проекту, содержащиеся в протоколе	Аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний
2.	<p>В Правилах в терзонах ж1, ж2 в основных видах разрешенного использования предусмотрены:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в терзоне ж1 – вид «земельные участки объектов торгового назначения (торговой площадью не более 100 кв. м)»,</li> <li>- в терзоне ж2 – вид «земельные участки объектов торгового назначения (торговой площадью не более 1000 кв. м.)».</li> </ul> <p>В Проекте решения взамен указанных предусмотрен основной вид «магазины (4.4)», подразумевающий размещение объектов, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м, что в 50 и в 5 раз больше, чем допускается в Правилах.</p> <p>В целях приведения Проекта решения в соответствие с Правилами в указанных терзонах предусмотреть основные виды разрешенного использования:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «магазины (4.4) торговой площадью не более 100 кв. м» в терзоне ж1,</li> <li>- «магазины (4.4) торговой площадью не более 1000 кв. м» в терзоне ж2;</li> </ul> <p>или предусмотреть ограничения по торговой площади в качестве требований к параметрам объектов капитального строительства, дополнив:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пункт 1 части 6 статьи 14 абзацем «Торговая площадь объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, размещаемых в качестве основного вида разрешенного использования, не должна превышать 100 кв. м»,</li> <li>- пункт 2 части 6 статьи 14 абзацем «Торговая площадь объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, размещаемых в качестве основного вида разрешенного использования, не должна превышать 1000 кв. м».</li> </ul>		<p>В целях приведения установленных в Правилах видов разрешенного использования земельных участков в соответствие с видами разрешенного использования земельных участков, предусмотренными Классификатором:</p> <p>В Проекте решения дополнить требования к параметрам земельных участков и объектам капитального строительства в терзонах ж1, ж2, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пункт 1 части 6 статьи 14 дополнить абзацем «Торговая площадь объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, не должна превышать 100 кв. м»,</li> <li>- пункт 2 части 6 статьи 14 дополнить абзацем «Торговая площадь объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, не должна превышать 1000 кв. м».</li> </ul>
3.	<p>В Правилах в терзонах ж1, ц3, ц4 не предусмотрено (и даже исключено) размещение станций технического обслуживания и ремонта транспорта в качестве основного вида разрешенного использования. Возможно размещение только АЗС и автомоек в терзонах ц3, ц4.</p> <p>В Проекте решения предусмотрены основные виды «ремонт автомобилей (4.9.1.4)» в терзонах ж1, ц3, ц4 и «<b>объекты дорожного сервиса (4.9.1)</b>» в терзонах ц3, ц4, что противоречит Правилам.</p> <p>В целях приведения Проекта решения в соответствие с Правилами, в терзонах ж1, ц3, ц4 в перечне основных видов разрешенного использования исключить вид «ремонт автомобилей (4.9.1.4)» и в терзонах ц3, ц4 в перечне основных видов разрешенного использования исключить вид «объекты дорожного сервиса (4.9.1)».</p>		<p>В целях приведения установленных в Правилах видов разрешенного использования земельных участков в соответствие с видами разрешенного использования земельных участков, предусмотренными Классификатором:</p> <p>В Проекте решения исключить из перечня основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в терзонах ж1, ц3, ц4 основной вид разрешенного использования «ремонт автомобилей (4.9.1.4)»,</li> <li>- в терзонах ц3, ц4 основной вид разрешенного использования «объекты дорожного сервиса (4.9.1)».</li> </ul>

Выводы о результатах публичных слушаний:

Рекомендовать Главе Петропавловск-Камчатского городского округа принять решение о направлении в Городскую Думу Петропавловск-Камчатского городского округа для утверждения проект решения Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа «О внесении изменений в Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.10.2010 № 294-нд «О Правилах землепользования и застройки Петропавловск-Камчатского городского округа» с учетом протокола и заключения о результатах публичных слушаний.

**Председатель Комиссии,  
руководитель Управления архитектуры,  
градостроительства и земельных отношений администрации  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
О.П. Пась**

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

### о результатах публичных слушаний по проекту

Наименование проекта	«Проект межевания территории части квартала № 11 планировочного подрайона 3.2.1. Жилой район – «Сероглазка» (в границах улиц Макарова, Ушакова) Северного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе»
Дата оформления заключения о результатах публичных слушаний	16.11.2020
Реквизиты протокола публичных слушаний	№ 20 от 09.11.2020
Информация об организаторе публичных слушаний	Организационный комитет по проведению публичных слушаний, в составе, утвержденном постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 13.07.2018 № 1507 «О создании организационного комитета по организации и проведению публичных слушаний по проектам генеральных планов, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов»
Сроки проведения публичных слушаний	16.10.2020 – 20.11.2020
Формы оповещения	На официальных сайтах Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа и администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, дополнительно на информационных стендах: ул. Советская, дом 22, ул. Ленинградская, дом 74/1 (Служба «одного окна»), КГКУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Камчатском крае» адреса: улица Савченко, дом № 23, улица Пограничная, дом № 17, а также в иных местах (автобусная остановка ул. Беринга).
Место проведения публичных слушаний	город Петропавловск-Камчатский, улица Советская, дом 22, кабинет № 101 здания Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.
Экспозиция проведена (период работы) по адресу	с 23.10.2020 по 09.11.2020 по адресу: город Петропавловск-Камчатский, улица Советская, дом 22, в холле Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (этаж 3)
Публичные слушания состоялись (дата, время) по адресу	09.11.2020 в 14 <sup>30</sup> часов по адресу: город Петропавловск-Камчатский, Советская, дом 22, кабинет № 101 здания Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа
Информационные материалы представлены	Проект межевания территории части квартала № 11 планировочного подрайона 3.2.1. Жилой район – «Сероглазка» (в границах улиц Макарова, Ушакова) Северного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе
Количество участников публичных слушаний, которые приняли участие в публичных слушаниях	1

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания по обсуждаемому проекту, поступившие:

1) в период работы экспозиции: Не поступали

2) во время проведения публичных слушаний: Не поступали

Предложения и замечания иных участников публичных слушаний по проекту, поступившие:

1) в период работы экспозиции: Не поступали

2) во время проведения публичных слушаний: Не поступали

№ п/п	Предложения и замечания участников публичных слушаний, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания по обсуждаемому проекту, содержащиеся в протоколе	Предложения и замечания иных участников публичных слушаний по обсуждаемому проекту, содержащиеся в протоколе	Аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний
1	Не поступали	Не поступали	–

Выводы о результатах публичных слушаний:

Рекомендовать Главе Петропавловск-Камчатского городского округа принять решение об утверждении проекта межевания территории части квартала № 14 планировочного подрайона 3.2.1. Жилой район – «Сероглазка» (в границах улиц Макарова, Ушакова) Северного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе с учетом протокола и заключения о результатах публичных слушаний.

*Организатор публичных слушаний*  
**А.А. Власенко**

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

### о результатах публичных слушаний по проекту

Наименование проекта	«Проект межевания территории части квартала № 14 планировочного подрайона 3.2.1. Жилой район – «Сероглазка» Северного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе»
Дата оформления заключения о результатах публичных слушаний	16.11.2020
Реквизиты протокола публичных слушаний	№ 21 от 09.11.2020
Информация об организаторе публичных слушаний	Организационный комитет по проведению публичных слушаний, в составе, утвержденном постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 13.07.2018 № 1507 «О создании организационного комитета по организации и проведению публичных слушаний по проектам генеральных планов, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов»
Сроки проведения публичных слушаний	16.10.2020 – 20.11.2020
Формы оповещения	На официальных сайтах Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа и администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, дополнительно на информационных стендах: ул. Советская, дом 22, ул. Ленинградская, дом 74/1 (Служба «одного окна»), КГКУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Камчатском крае» адреса: улица Савченко, дом № 23, улица Пограничная, дом № 17, а также в иных местах (автобусная остановка ул. Беринга).
Место проведения публичных слушаний	город Петропавловск-Камчатский, улица Советская, дом 22, кабинет № 101 здания Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.
Экспозиция проведена (период работы) по адресу	с 23.10.2020 по 09.11.2020 по адресу: город Петропавловск-Камчатский, улица Советская, дом 22, в холле Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (этаж 3)
Публичные слушания состоялись (дата, время) по адресу	09.11.2020 в 16 <sup>00</sup> часов по адресу: город Петропавловск-Камчатский, Советская, дом 22, кабинет № 101 здания Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа
Информационные материалы представлены	Проект межевания территории части квартала № 14 планировочного подрайона 3.2.1. Жилой район – «Сероглазка» Северного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе
Количество участников публичных слушаний, которые приняли участие в публичных слушаниях	2

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания по обсуждаемому проекту, поступившие:

1) в период работы экспозиции: Не поступали

2) во время проведения публичных слушаний: Не поступали

Предложения и замечания иных участников публичных слушаний по проекту, поступившие:

1) в период работы экспозиции: Не поступали

2) во время проведения публичных слушаний: Не поступали

№ п/п	Предложения и замечания участников публичных слушаний, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания по обсуждаемому проекту, содержащиеся в протоколе	Предложения и замечания иных участников публичных слушаний по обсуждаемому проекту, содержащиеся в протоколе	Аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний
1	Не поступали	Не поступали	–

Выводы о результатах публичных слушаний:

Рекомендовать Главе Петропавловск-Камчатского городского округа принять решение об утверждении проекта межевания территории части квартала № 14 планировочного подрайона 3.2.1. Жилой район – «Сероглазка» Северного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе с учетом протокола и заключения о результатах публичных слушаний.

*Организатор публичных слушаний*  
**А.А. Власенко**

#### Газета «Град Петра и Павла»

Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Камчатскому краю (свидетельство о регистрации ПИ № ТУ41-00301 от 18 июля 2017 г.)

**Территория распространения:**  
 Петропавловск-Камчатский городской округ

Газета распространяется бесплатно

#### Учредитель (соучредители):

администрация Петропавловск-Камчатского городского округа  
 и Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа

#### Издатель:

Управление делами администрации  
 Петропавловск-Камчатского городского округа  
 (683000, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, д. 14)

#### Адрес редакции:

683000, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 14,  
 тел. 8 (4152) 303-100, доб. 1180, 1181, 1182. E-mail: grad@pkgo.ru

#### Главный редактор: БУШЕЛЕВ В.Г.

Газета «Град Петра и Павла»  
 выходит 4-6 раз в месяц.  
 Тираж 1000 экземпляров. Объем 4 п.л.  
 Газета отпечатана в типографии им. П. Ключкова

#### Адрес:

г. Петропавловск-Камчатский, ул. Вулканная, 61А, тел. 25-89-83  
 Номер подписан в печать в 15.00 час. 20.11.20  
 По графику: в 15.00 час. 20.11.20