|  |
| --- |
| **Курс обучения - это:**  **очные занятия + онлайн–школа**   * готовые алгоритмы принятия решений, практические примеры и деловые играми; * юридические инструменты и разбор сложных ситуаций. * круглый стол в конце каждого дня, где Вы сможете получить ответы из первых рук, в ходе личного общения с сертифицированным преподавателем – экспертом в сфере закупок.   Учебный курс подготовлен с учетом актуальных изменений законодательства о закупках и анализа правоприменительной практики! |
|  |
| |  | | --- | | **1-й день - «Все, что нужно знать о закупках – за один день, кратко и доступно».** | | *\*****Материал предоставляется с учетом следующих актуальных изменений:***   * *Изменения, внесенные Федеральными законами: № 449-ФЗ от 27.12.2019г. № 98-ФЗ от 01.04.2020г.* * ***Новое Типовое положение (регламент) о контрактной службе - Приказ Минфина РФ № 158н от 31.07.2020г.*** * *Исключение некоторых процедур закупок в бумажной форме, с 01.04.2020 г.* * *Уточнение случаев заключения контрактов жизненного цикла, уточнение понятий «контракт» и «гражданско-правовой договор», с 08.01.2020 г.* * *Дополнение случаев проведения конкурсов с ограниченным участием и назначения дополнительных требования для других конкурентных процедур, с 20.03.2020 г.* * *Новые случаи заключения контрактов «под ключ», с 01.04.2020 г.* * *Добавление новых функций контрактному управляющему и контрактной службе, с 27.11.2020г.* * ***Второй оптимизационный пакет изменений:*** * ***Сокращение числа способов закупок, универсальные требования к содержанию документов, новые правила проведения процедур и отмены закупок.***   **Тема 1: Основы законодательства о контрактной системе:**   * Как заказчику организовать работу от планирования до приемки – все этапы и тонкости работы. * Разграничение полномочий сотрудников заказчика: специалистов и членов комиссий. * Схематичное построение закупочного процесса в организации; * Обзор актуальной нормативно-правовой базы, в том числе основных подзаконных актов; * Разбор понятийного аппарата закона о контрактной системе и его принципов; * Обсуждение используемых способов закупок, их отличий друг от друга и условий применения в каждом конкретном случае; * Рекомендации по выбору способов закупки, разбор ошибок на конкретных примерах.   **Тема 2: Контрактный управляющий или контрактная служба:**   * Назначение контрактного управляющего и необходимость создания контрактной службы; * Функции контрактной службы и контрактного управляющего, регламентирующие документы и стандарты «Специалист по закупкам» и «Эксперт по закупкам»; * Можно ли размещать информацию и документы чужой электронной подписью с ведома ее владельца – точка зрения контрольных органов.   **Тема 3: Комиссия по закупкам:**   * Правила создания и работы закупочной комиссии, регламентирующие документы; * Виды закупочных комиссий, отличия и особенности работы; * Рассмотрение заявок – с точки зрения закупочной документации; * Рекомендации по минимизации рисков принятия решений членами комиссий * Обзор типовых нарушений в работе комиссии - практика контрольных органов.   **Круглый стол** – ответы на вопросы слушателей | | **2-й день - «Планирование закупок и закупки у единственного»** | | ***Материал предоставляется с учетом следующих актуальных изменений:***   * *Изменения, внесенные Федеральными законами: № 449-ФЗ от 27.12.2019г. № 98-ФЗ от 01.04.2020г.* * *Изменения, внесенные в Приказ Минфина РФ № 55н от 10.04.2019г.* * *Изменения, внесенные Постановлением Правительства РФ № 1799 от 07.11.2020г.* * ***Обновлен порядок формирования идентификационного кода закупки (ИКЗ) – с 10.08.2020г****.* * *Увеличение сумм по закупкам малого объема до 600 тысяч рублей и до 3 миллионов рублей – по новому порядку – с 24.04.2020 г., с 01.04.2021 г., соответственно.* * ***Новый порядок для закупок у единственного по п.4 и п.5 ч.1 ст. 93 в электронной форме: увеличение лимита для заключения контрактов до 3 миллионов рублей, уменьшение срока подачи заявок, сокращение срока для отмены процедуры, с 01.04.2021 г.*** * ***Измененная форма Плана-графика закупок, с 01.04.2021г.***   **Тема 1: Планирование закупочного процесса**:   * Определения потребностей до формирования плана-графика закупок; * Подробный порядок формирования и размещения плана-графика закупок в Единой информационной системе; * Принципы формирования плана, его построение и утвержденная форма, особенности работы с планами в региональных системах; * Ведение плана-графика закупок – подробный порядок внесения изменений в размещенный план, основания для таких изменений и сроки для закупок по измененным позициям плана;   **Тема 2: Формирование ИКЗ:**   * Кодировка закупочного процесса – регламентирующие документы и порядок для формирования идентификационного кода закупки; * Различия в формировании кода в зависимости от используемых способов закупок и финансирования;   **Тема 3: Закупки вне конкурентной среды, заключение с единственным:**   * Все что нужно знать об основаниях заключения контрактов с единственным, об условиях применения оснований и особенностях их выбора; * Закупки малого объема – эффективность, учет и вопросы «дробления» для таких закупок. * Работа электронных магазинов (РТС-маркет и другие), единого агрегатора торговли - ЕАТ «Березка»; * Наиболее часто применяемые основания для заключения контракта с единственным поставщиком, подрядчиком, исполнителем; * Новый порядок для закупок товаров у единственного по п.4 и п.5 ч.1 ст. 93 с 01.04.2021 г.   **Круглый стол** – ответы на вопросы слушателей. | | **3-й день - «Особенности проведения закупок»:** | | ***Материал предоставляется с учетом следующих актуальных изменений:***   * *Изменения, внесенные в Постановление Правительства № 145 от 08.02.2017г. Постановление Правительства № 99 от 04.02.2015г.* * ***Обновлен порядок применения КТРУ – право использовать при описании объекта закупки характеристики товара, работы, услуги, в случае их отсутствия в каталоге, с 01.01.2020г.*** * ***Расширены дополнительные требования к участникам – с 13.08.2020г.*** * *Обоснование цен - начальной (максимальной) цены, цены единиц, цены контракта:* * *Правое регулирование правил обоснования цен в разных отраслях;* * *Рекомендованные для применения методы обоснования цены;* * *Выбор и применение метода обоснования цены, примеры расчета;* * *Правильное оформление и регистрация информации о ценах во внутреннем документообороте заказчика;* * *Размещение обоснований цен в ЕИС.*     **Тема 1: Преимущества и ограничения для отдельных участников рынка:**   * Закупки для СМП и СОНО, расчет необходимого процента и составление годового отчета по утвержденной форме; * Учет закупок заказчика в процентной доле необходимого объема закупок у СМП и СОНО; * Установление и применение преимуществ – рекомендации по формированию объекта закупки, формированию лота;   **Тема 2: Требования к участникам закупок**:   * Единые требования – декларирование и документальное подтверждение лицензий, допусков СРО, неисключительных прав; * Отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков – установление и проверка; * Дополнительные требования к участникам, подходящие для них основания и способы закупок. * Порядок проверки требовании – полномочия оператора площадки, комиссии по закупкам, заказчика; * Обзор типовых нарушения при установлении требований, практика контрольных органов.   **Тема 3: Описание объекта закупки:**   * Подробный порядок составления технического задания; * Требования закона, стандартов и технических регламентов; * Запрет на указание товарных знаков, исключения из запрета; * Указание характеристик, показателей, единиц измерений и требований к упаковке; * Применение для описания объекта закупки каталога товаров, работ, услуг в ЕИС. * Типовые ошибки и практика контроля по описанию объекта закупки.   **Круглый стол** – ответы на вопросы слушателей. | | **4-й день – «Заключение, исполнение и расторжение контракта»:** | | ***Материал предоставляется с учетом следующих актуальных изменений:***   * *Изменения, внесенные Федеральными законами: № 98-ФЗ от 01.04.2020г, № 124-ФЗ от 24.04.2020г.* * ***Изменения, внесенные в перечень типовых контрактов в ЕИС;*** * *Типовые контракты на оборудование, продукты питания, и охранные услуги.* * *Снижение границы процентного ограничения по обеспечению исполнения контракта – с 01.07.2020 г.* * ***Возможность не устанавливать требования обеспечения исполнения контракта для закупок объявленных с ограничением участия – с 01.04.2020 г.*** * *Право заказчика не устанавливать требование обеспечения гарантийных обязательств и право СМП и СОНО не предоставлять такое обеспечение, если требование было установлено – с 01.04.2020 г.*   **Тема 1:Составление контракта:**   * Применение типовых контрактов из библиотеки ЕИС и типовых условий; * Информационная карта и кодировки; * Существенные условия контрактов; * Ответственность сторон: отличия указания в проекте контракта по требованиям контрактной системы и стороннего законодательства.   **Тема 2: Заключение контракта:**   * Алгоритм действий со стороны заказчика и поставщика, регламентные сроки; * Правила установления обеспечения исполнения контракта и обеспечения гарантийных обязательств, порядок предоставления обеспечений победителем; * Антидемпинговые меры как последствия необоснованного занижения цены, применение и проверка предоставления;   **Тема 3: Исполнение контракта:**   * Правильное внесение изменений в контракты через заключение дополнительных соглашений; * Основания для изменения существенных условий заключенных контрактов; * Расторжение контракта: варианты, порядок и последствия для сторон; * Действия предшествующие приемке: экспертиза силами заказчика и экспертиза с привлечением сторонних специалистов – отличия, правила оформления и минимизация трудозатрат; * Связь экспертизы и приемки, соблюдение сроков и обязательные действия сторон; * Ведение претензионной работы: начисление неустойки, расчет просрочки и размера штрафа;   **Тема 4: Сопровождение контракта:**   * Своевременное отражение исполнения в реестре контрактов ЕИС для приемки, оплат, дополнительных соглашений, расторжений контракта и претензионной работы; * Отличия реестра контрактов ЕИС и реестра региональной системы; * Рекомендации по правильному документообороту и снижению трудозатрат на внесение информации в реестр контрактов;   **Круглый стол** – ответы на вопросы слушателей. | | **5-й день - «Закупки в конкурентной среде и контроль»:** | | ***Материал предоставляется с учетом следующих актуальных изменений****:*   * *Федеральный закон «О бухгалтерском учете» № 402-ФЗ от 06.12.2011* * *Новые документы, принятые в рамках национального режима: Постановление Правительства РФ № 616 от 30.04.2020г. Постановление Правительства РФ № 2014 от 03.12.2020г.* * *Постановление Правительства РФ № 1799 от 07.11.2020г.* * *Постановление Правительства РФ № 591 от 26.04.2020г.* * *Рекомендации ФНС и Казначейства РФ по электронному актированию.* * *Уточнение по неустойке в этапных контрактах и обязанность по ее списанию в 2020 году по причине распространения 2019-nCoV – с 01.04.2020 г.* * ***Новые правила включения информации о стране происхождения товаров, в том числе при выполнении работ.*** * *Установлены запреты и ограничения на закупку промышленных товаров, происходящих из иностранных государств* * ***Определена минимальная обязательная доля закупок российских товаров.***   **Тема 1: Национальный режим**:   * Обзор нормативных актов в национальном режиме, их совместное применение; * Запреты, преимущества и ограничения, установленные в отношении иностранных товаров, работ, услуг – отличия и обязанность указания и применения заказчиком;   **Тема 2:Конкурентные процедуры:**   * Обеспечение заявок в конкурентной среде – способы, указание и проверка; * Аукцион в электронной форме; * Запрос котировок в электронной форме; * Подробное проведение процедур с использованием схем: начиная с размещения извещения и заканчивая заключением контракта;   **Тема 3: Контроль в контрактной системе:**   * Виды контроля, виды осуществляемых проверок; * Контроль в сфере закупок; * Финансовый и внутренний финансовый контроль; * Действия заказчика по обжалованию действий контролера.   **Круглый стол** – ответы на вопросы слушателей. | | ***Для еще более эффективного обучения***  *слушателям предоставляется доступ к заочной части обучения в Личном кабинете нашего сайта* [*www.ipku.ru*](http://www.ipku.ru)*:*   * *аудио и видео-уроки по темам курса* * *экспертные видео,* * *пакет бесплатных индивидуальных консультаций,* * *справочники для госзакупок,* * *нормативно-правовая база по 44-223-ФЗ* * *сдача итогового экзамена.*   ***По окончании курса выдается:***  ***Документ установленного образца согласно выбранного В*ами курса.**  \*В соответствии с требованиями Постановления Правительства Российской Федерации от 26.08.2013 г. № 729 «О федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» (ФИС ФРДО) и письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) № 05-330 от 05.09.2018 г., образовательным организациям дополнительного профессионального образования необходимо вносить данные в ФИС ФРДО по выданным документам об образовании.  *Мы гарантируем легитимность выдаваемого документа, качество нашего образования и дальнейшую поддержку от нашего учебного центра!*  С уважением к Вам и вашему делу,  Генеральный директор АНО ДПО «ИПГУ» Белин В.В. | |
|  |