



А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

09.12.2024 № 373-р

О внесении изменений в распоряжение администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 04.10.2023 № 156-р «Об утверждении Инструкции по ведению делопроизводства в администрации Петропавловск-Камчатского городского округа и ее органах»

В целях уточнения отдельных положений

1. Внести в Инструкцию по ведению делопроизводства в администрации Петропавловск-Камчатского городского округа и ее органах, утвержденную распоряжением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 04.10.2023 № 156-р, следующие изменения:

1.1 дополнить пункт 1.10 абзацем вторым следующего содержания:

«Документы, поступившие на имя Главы городского округа или в адрес администрации, направляемые для дальнейшего исполнения в органы администрации, не подлежат перенаправлению между органами администрации в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ.»;

1.2 пункт 7.6 изложить в следующей редакции:

«7.6. Документы, направляемые в адрес Губернатора Камчатского края, вице-губернаторов Камчатского края, председателя Правительства Камчатского края, заместителей председателя Правительства Камчатского края, прокуратуры Камчатского края, Управления Министерства внутренних дел по Камчатскому краю, депутатов Государственной Думы и сенаторов Российской Федерации, глав иностранных городов - государств, ответы на протесты, требования и представления прокуратуры Камчатского края или прокуратуры города Петропавловска-Камчатского оформляются на бланке письма администрации и подписываются Главой городского округа или лицом, исполняющим его полномочия, либо первым заместителем Главы, заместителем Главы или заместителем Главы - руководителем управления по поручению Главы городского округа, на которых исполнителем в проект документа в ЕСЭД впечатывается заключительная этикетная фраза «С уважением,».

Сопроводительные письма о направлении проектов решений в Городскую Думу Петропавловск-Камчатского городского округа (далее - Городская Дума), письма по иным вопросам на имя Председателя Городской Думы, за исключением сопроводительных писем о направлении информации по запросу Городской Думы, оформляются на бланке письма администрации и

подписываются Главой городского округа или лицом, исполняющим его полномочия, на которых исполнителем в проект документа в ЕСЭД впечатывается заключительная этикетная фраза «С уважением,»».

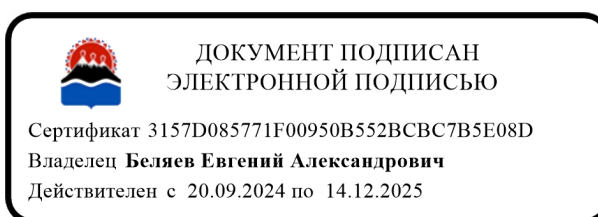
2. Руководителям органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа ознакомить работников с настоящим распоряжением.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

4. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на руководителей органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Глава  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа



Е.А. Беляев