

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о проведении аукциона по продаже муниципального имущества

В соответствии с условиями приватизации, утвержденными постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 07.11.2019 № 2295 Управление экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее Управление) сообщает о проведении торгов по продаже объекта муниципальной собственности нежилые помещения, п. 1-11, 13-36 цокольного этажа в жилом доме, кадастровый номер 41:01:0010127:5009, назначение: нежилое, общая площадь 344 кв.м., этаж цокольный, адрес объекта: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Капитана Беляева, 9/1.

Продавец муниципального имущества: Управление экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее - продавец), 683000, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 12.

Способ приватизации: продажа государственного или муниципального имущества без объявления цены.

Дата проведения продажи: 24.12.2019 в 15.30 часов по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 12, кабинет № 449

Дата определения участников продажи: 20.12.2019 по месту нахождения Продавца.

Начальная цена объекта:

Форма подачи предложения - открытая форма подачи предложения.

Заявки на участие в аукционе подаются по адресу: Электронная площадка, расположенная по адресу: <http://www/lot-online.ru/>.

С документацией по продаваемому Имуществу, условиями договора купли-продажи недвижимого имущества можно ознакомиться на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.ru, на сайте Продавца <http://pkgo.ru/>, на электронной площадке по адресу: <http://www/lot-online.ru/>

Документооборот между Претендентами, участниками торгов, Продавцом и Организатором осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов, заверенных электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени.

Наличие электронной подписи уполномоченного (доверенного) лица означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени Претендента, участника торгов, Продавца либо Организатора и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений (электронные документы, направляемые Организатором либо размещенные им на электронной площадке, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего права действовать от имени Организатора).

Информационное сообщение о проведении торгов по продаже имущества и условиях его проведения являются условиями публичной оферты в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации. Подача Претендентом заявки являются акцептом такой оферты.

Претендент не допускается к участию в торгах, если им не выполнены вышеперечисленные требования.

Участниками торгов не могут быть государственные и муниципальные унитарные предприятия, государственные и муниципальные учреждения, а так же юридические лица, в уставном капитале которых доля РФ, субъектов РФ и муниципальных образований превышает 25 %.

Установленные федеральными законами ограничения участия в гражданских отношениях отдельных категорий физических и юридических лиц в целях защиты основ конституционного строя, нравственности, здоровья, прав и законных интересов других лиц, обеспечения обороноспособности и безопасности государства обязательны при приватизации государственного и муниципального имущества.

Файл с заявкой и документы необходимо загрузить на электронную площадку.
Для физических лиц:

- заявка на участие в продаже, заполненная в форме электронного документа;
- копию паспорта, удостоверяющего личность (всех его листов).

Индивидуальные предприниматели:

- заявка на участие в продаже, заполненная в форме электронного документа;
- выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданную не ранее 1 месяца до даты подачи заявки;
- копию свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о постановке на налоговый учет.

Юридические лица:

- заявка на участие в продаже, заполненная в форме электронного документа;
- заверенные копии учредительных документов;
- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);
- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Требования к документам: указанные документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации; представленные иностранными юридическими лицами документы должны быть легализованы на территории Российской Федерации и иметь заверенный перевод на русский язык.

Заявка и иные представленные одновременно с ней документы подаются в форме электронных документов.

Заявки подаются на электронную площадку начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении. Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

При приеме заявок от Претендентов Организатор обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках.

Организатор обеспечивает - принятие и регистрацию в электронных журналах заявок и прилагаемых к ним документов, уведомление претендентов о принятом Продавцом решении о признании их участниками либо об отказе в допуске к участию в продаже имущества.

В течение одного часа со времени поступления заявки Организатор сообщает претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

Порядок ознакомления участников торгов с условиями договора, заключаемого по итогам проведения торгов, порядок предоставления разъяснений положений информационного сообщения и осмотр объектов нежилого фонда:

С условиями договора, заключаемого по итогам проведения торгов, можно ознакомиться с даты размещения информационного сообщения на официальном сайте торгов до даты окончания срока приема заявок на участие в аукционе на сайтах - www.torgi.gov.ru и на электронной площадке : <http://www/lot-onlane.ru//>.

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе направить на электронный адрес Организатора запрос о разъяснении положений информационного сообщения и необходимостью ознакомления с иной дополнительной информацией. Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты окончания подачи заявок.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет Организатору для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке с даты размещения информационного сообщения на официальном сайте торгов до даты окончания срока приема заявок на участие в торгах вправе осмотреть выставленное на продажу имущество.

Порядок регистрации на электронной площадке.

Для обеспечения доступа к участию в электронных торгах Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Регистрации на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки : <http://www/lot-onlane.ru//>.

Продавец вправе:

- отказаться от проведения торгов не позднее чем за 3 (три) дня до даты проведения торгов.

Организатор извещает Претендентов об отказе Продавцов от проведения торгов не позднее следующего рабочего дня со дня принятия соответствующего решения

путем направления указанного сообщения в «личный кабинет» Претендентов.

-принять решение о внесении изменений в информационное сообщение и (или) документацию о торгах не позднее, чем за 5 (пять) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в торгах.

При этом изменения, внесенные в информационное сообщение и (или) документацию о торгах, размещаются на официальных сайтах торгов в срок не позднее окончания рабочего дня, следующего за датой принятия решения о внесении указанных изменений.

При внесении изменений срок подачи заявок на участие в торгах продлевается таким образом, чтобы с даты размещения на официальных сайтах торгов внесенных изменений до даты окончания подачи заявок на участие в торгах составлял не менее 30 (тридцати) дней. При этом Продавцы не несут ответственность в случае, если Претендент не ознакомился с изменениями, внесенными в Информационное сообщение и (или) документацию об аукционе, размещенными надлежащим образом.

Порядок проведения торгов без объявления цены:

Для участия в продаже имущества без объявления цены претенденты заполняют размещенную в открытой части электронной площадки форму заявки с приложением электронных документов в соответствии с перечнем, приведенным в информационном сообщении о проведении продажи имущества без объявления цены, а также направляют свои предложения о цене имущества.

Предложение о цене имущества подается в форме отдельного электронного документа которому организатор обеспечивает дополнительную степень защиты от несанкционированного просмотра.

Все поступившие документы от претендента, регистрируются организатором в журнале приема заявок с указанием даты и времени поступления на электронную площадку.

Зарегистрированная заявка является поступившим продавцу предложением (офертой) претендента, выражающим его намерение считать себя лицом, заключившим с продавцом договор купли - продажи имущества по предлагаемой претендентом цене имущества.

Претендент не вправе отозвать зарегистрированную заявку. Претендент вправе подать только одно предложение по цене имущества, которое не может быть изменено.

Продавец отказывает претенденту в приеме заявки в следующих случаях:

- заявка представлена лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- представлены не все документы, предусмотренные перечнем, указанным в информационном сообщении о продаже имущества без объявления цены;

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации. Подведение итогов продажи имущества без объявления цены должно состояться не позднее 3-го рабочего дня со дня окончания приема заявок и предложений о цене имущества.

В день подведения итогов продажи имущества без объявления цены организатор через «личный кабинет» продавца обеспечивает доступ продавца к поданным претендентам документам, а также к журналу приема заявок.

В закрытой части электронной площадки размещаются имена (наименование) участников и поданные ими предложения о цене имущества.

По результатам рассмотрения заявок и прилагаемых к ним документов продавец принимает по каждой зарегистрированной заявке отдельное решение о рассмотрении предложения о цене имущества. Указанное решение оформляется протоколом об итогах продажи без объявления цены в установленном порядке.

Покупателем имущества признается:

- в случае регистрации одной заявки и предложения о цене имущества – участник, представивший это предложение;
- в случае регистрации нескольких заявок и предложений о цене имущества – участник, предложивший наибольшую цену за продаваемое имущество;
- в случае если несколько участников предложили одинаковую наибольшую цену за продаваемое имущество – участник, заявка которого была подана на электронную площадку ранее других.

Протокол об итогах продажи имущества без объявления цены подписывается продавцом в день подведения итогов продажи имущества без объявления цены.

Если в срок до приема заявок, указанный в информационном сообщении о продаже имущества без объявления цены, ни одна заявка не была зарегистрирована либо по результатам рассмотрения зарегистрированных заявок ни одно предложение о цене имущества не было принято к рассмотрению, продажа имущества без объявления цены признается несостоявшейся.

Такое решение оформляется протоколом об итогах продажи имущества без объявления цены.

Процедура продажи имущества без объявления цены считается завершенной со времени подписания продавцом протокола об итогах продажи имущества без объявления цены.

В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах продажи имущества победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением этого протокола, а также в открытой части электронной площадки размещается следующая информация:

- наименование имущества;
- цена сделки;
- ФИО или наименование юридического лица – победителя.

Договор купли – продажи имущества заключается в письменной форме, в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов продажи имущества без объявления цены.

При уклонении покупателя от заключения договора купли – продажи имущества в установленный срок, покупатель утрачивает право на заключение такого договора.

В этом случае продажа имущества без объявления цены признается несостоявшейся.

Для получения дополнительной информации необходимо обращаться в Управление экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа по адресу: 683000, город Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, дом 12, кабинет 449, телефон 8 (4152)30-31-00(2112).

Приложение 1 к информационному сообщению
ЗАЯВКА

на участие в аукционе по приватизации объекта муниципальной собственности
Петропавловск-Камчатского городского округа

ЗАЯВИТЕЛЬ: _____

Наименование и организационно-правовая форма юридического лица/
Ф.И.О. физического лица (полностью)

Код ОКВЭД _____ **ИНН** _____ **КПП** _____

ОГРН _____

Свидетельство серия _____ номер _____ дата _____

Адрес юридического лица (физического лица): Индекс _____

Город _____

Ул. _____

дом _____ квартира _____ телефон _____ факс _____

Учредительный документ _____
(устав/положение)

Наименование банка заявителя _____

Расчетный счет _____ **БИК** _____

Корр.счет _____

Документ, удостоверяющий личность физического лица _____

серия _____ номер _____ дата выдачи _____

кем выдан _____

**Прошу принять заявку и прилагаемые документы для участия в аукционе по продаже
объекта муниципальной собственности Петропавловск-Камчатского городского округа:**
нежилые помещения, п. 1-11, 13-36 цокольного этажа в жилом доме, кадастровый номер
41:01:0010127:5009, назначение: нежилое, общая площадь 344 кв.м., этаж цокольный, адрес
объекта: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Капитана Беляева, 9/1.

К договору о задатке от _____ № присоединяюсь.

Заявитель _____
(должность/Ф.И.О.)

Дата “ _____ 20 г.

(подпись) МП