

ГРАД ПЕТРА И ПАВЛА



№ 20 (262)
27 мая 2011 года

ГАЗЕТА ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

От 20.05.2011 № 277-р

Об утверждении Плана капитального ремонта и ремонта дорог общего пользования в Петропавловск-Камчатском городском округе в 2011 году

В целях организации проведения работ по капитальному ремонту и ремонту дорог общего пользования в Петропавловск-Камчатском городском округе в 2011 году, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава Петропавловск-Камчатского городского округа

1. Утвердить План капитального ремонта и ремонта, дорог общего пользования в Петропавловск-Камчатском городском округе в 2011 году согласно приложению 1.

2. Согласовать графики производства работ капитального ремонта и ремонта дорог общего пользования в Петропавловск-Камчатском городском округе в 2011 году согласно приложению 2. По результатам проведения аукционов, при возникновении форс-мажорных обстоятельств вносить в графики соответствующие дополнения либо изменения.

3. Аппарату администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (В.В. Сергеев) опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

*Первый заместитель Главы администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа
С.Г. Кондрашин*

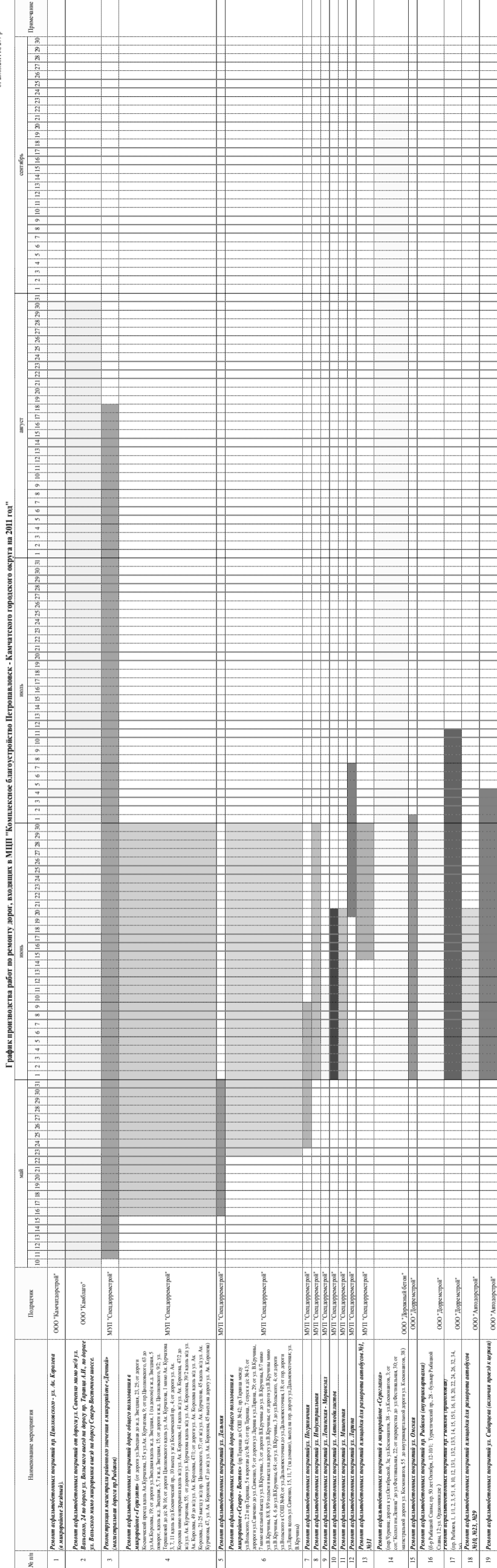
Приложение № 1
к распоряжению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 20.05.2011 № 277-р

План капитального ремонта и ремонта дорог общего пользования Петропавловск-Камчатского городского округа в 2011 году

№ п/п	Предмет открытого аукциона	Объем работ, кв.м	Стоимость работ, руб.
План ремонта автомобильных дорог общего пользования ПКГО			
1	Ремонт асфальтобетонных покрытий площадки для разворота автобусов № 10, № 23, № 29 на Нефтебазе	800	1 920 000.00
2	Ремонт асфальтобетонных покрытий дорог общего пользования в микрорайоне «Горизонт»	16 600	27 760 000.00
3	Ремонт асфальтобетонных покрытий ул. Дальняя	12 593	18 763 570.00
4	Ремонт асфальтобетонных покрытий ул. Индустриальная	5 970	14 879 720.00
5	Ремонт асфальтобетонных покрытий дороги общего пользования от гл. дороги пр. Победы до пр. Победы, 61	3 947	6 631 579.00
6	Ремонт асфальтобетонных покрытий ул. Омская	4 102	7 506 884.00
7	Ремонт асфальтобетонных покрытий дорог общего пользования в микрорайоне «Сероглазка»	6 050	10 691 000.00
8	Ремонт асфальтобетонных покрытий ул. Мишенная	2 436	4 303 877.00
9	Ремонт асфальтобетонных покрытий дорог общего пользования в микрорайоне «Дачный»	7 200	11 101 000.00
10	Ремонт асфальтобетонных покрытий п. Завойко (от поворота на Англичанку)	16 330	24 331 120.00

№ п/п	Предмет открытого аукциона	Объем работ, кв.м	Стоимость работ, руб.
11	Ремонт асфальтобетонных покрытий площадки для разворота автобусов № 1, № 31,	2 656	5 323 000.00
12	Ремонт асфальтобетонных покрытий дорог общего пользования в микрорайоне «Северо – Восток»	17 800	30 631 000.00
13	Ремонт асфальтобетонных покрытий дорог общего пользования в микрорайоне «Тушкановский»	8 025	14 047 000.00
14	Ремонт асфальтобетонных покрытий пр. Рыбаков	15 720	17 749 000.00
15	Ремонт асфальтобетонных покрытий ул. Ларина	7 580	10 612 200.00
16	Ремонт асфальтобетонных покрытий придомовых дорог по пр. Рыбаков	11 020	18 513 600.00
17	Ремонт асфальтобетонных покрытий придомовых проездов по ул.: Бохняка, Давыдова, пр. К.Маркса, Тушканова	20 332	36 100 260.00
18	Ремонт асфальтобетонных покрытий дорог общего пользования в микрорайонах «КП – 75 участок»	1 671	2 764 000.00
19	Ремонт асфальтобетонных покрытий ул. Автомобилистов	7 225	13 702 880.00
20	Ремонт асфальтобетонных покрытий придомовых проездов по ул.: пр. Циолковского, Космический проезд	3 500	9 364 160.00
21	Право заключить муниципальный контракт на выполнение подрядных работ по ремонту асфальтобетонных покрытий ул. Дальневосточная для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа	7 650	11 395 275.53
22	Ремонт асфальтобетонных покрытий дороги общего пользования ул. Сибирцева (включая подъезд к церкви)	6 028	10 127 747.00
23	Ремонт асфальтобетонных покрытий дороги общего пользования Карбышева, 12-16	400	656 123.00
24	Ремонт асфальтобетонных покрытий дороги общего пользования ул. Школьная между ул. Школьная, 6-16 и ул. Труда, 7-19	600	964 000.00
25	Ремонт асфальтобетонных покрытий дорог общего пользования в микрорайоне «Южный»	8 971	16 663 670.00
26	Ремонт асфальтобетонных покрытий ул. Ленинская – Морвокзал	3 158	4 705 263.00
27	Ремонт асфальтобетонных покрытий придомовых проездов по ул.: Абеля, Заварицкого, Карбышева, Молчанова, Пийпа, пр. Победы, Попова, Чубарова	6 409	17 542 360.00
28	Ремонт асфальтобетонных покрытий придомовых проездов по ул.: Пономарёва	1 240	2 638 200.00
29	Ремонт асфальтобетонных покрытий придомовых проездов по ул.: Батарейная, Владивостокская, Кроноцкая	1 395	4 039 440.00
30	Ремонт асфальтобетонных покрытий придомовых проездов по ул.: Атласова, Гастелло, Ключевская, Ленинградская, Л. Чайкиной, Пограничная, Солнечная	9 866	17 499 880.00
31	Ремонт асфальтобетонных покрытий дороги общего пользования ул. Тушканова, 12-12/1	1 889	3 173 820.00
32	Ремонт асфальтобетонных покрытий ул. Пограничная	13 895	20 703 158.00
33	Ремонт асфальтобетонных покрытий ул. Халактырское шоссе	31 700	48 305 320.00
Итого:		264 758	445 110 107
Капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования ПКГО			
1	Восстановление асфальтобетонных покрытий внутриквартального проезда от пр. Циолковского до ул. Ак. Королева (в микрорайоне Звездный)	9 000	21 944 000.00
2	Восстановление асфальтобетонных покрытий внутриквартального проезда по ул.Вольского (от въезда с автомагистрали Северо-Восточное шоссе до ул.Савченко)	8 800	26 500 000.00
3	Капитальный ремонт автодороги Халактырское шоссе на участке от АБЗ-2 до п. Дальний (городская свалка)	11 200	27 224 752.00
4	Капитальный ремонт ул. Мишенная	23 520	52 540 000.00
5	Капитальный ремонт ул. Ключевская – ул. Беринга	22 860	51 052 000.00
6	Капитальный ремонт ул. Арсеньева	11 171	26 320 350.00
7	Строительство ул. Савченко на участке от ул. Ларина до конца строящейся жилой застройки	11 180	27 190 000.00
Итого:		97 731	232 771 102.0
ВСЕГО:		362 489	677 881 208.5

Приложение № 2 к распоряжению администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 20.05.2011 № 277-р



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
От 20.05.2011 № 1336

Об утверждении муниципальной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Петропавловск-Камчатском городском округе на 2011-2012 годы»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.07.2007 № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную адресную программу «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Петропавловск-Камчатском городском округе на 2011-2012 годы» согласно приложению.
2. Департаменту экономической и бюджетной политики администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (О.С. Чубкова) обеспечить финансирование программных мероприятий в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на их реализацию.
3. Аппарату администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (В.В. Сергеев) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

*Первый заместитель Главы администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа
С.Г. Кондрашин*

Приложение к постановлению администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 20.05.2011 № 1336

Муниципальная адресная программа «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Петропавловск-Камчатском городском округе на 2011-2012 годы»

Петропавловск-Камчатский городской округ
2011 год

Содержание

1. Паспорт муниципальной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Петропавловск-Камчатском городском округе на 2011- 2012 годы»
2. Технико-экономическое обоснование Программы
3. Цель, задачи и мероприятия Программы, сроки и этапы её реализации, ресурсное обеспечение
4. Прогноз ожидаемых результатов реализации Программы и критерии оценки эффективности её реализации
5. Система организации выполнения Программы и контроля за исполнением программных мероприятий

Приложение № 1 «Основные мероприятия по муниципальной адресной программе «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Петропавловск-Камчатском городском округе на 2011-2012 годы».

Приложение № 2 «Перечень аварийных многоквартирных домов, участвующих в муниципальной адресной программе «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Петропавловск-Камчатском городском округе на 2011-2012 годы».

Приложение № 3 «Реестр аварийных многоквартирных домов по способам переселения».

1. Паспорт муниципальной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Петропавловск-Камчатском городском округе на 2011-2012 годы» (далее – Программа)

Основание для разработки Программы	- Федеральный закон от 21.07.2007 № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства» (далее – ФЗ от 21.07.2007 № 185-ФЗ); - распоряжение администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 16.05.2011 № 265-р «О разработке проекта муниципальной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Петропавловск-Камчатском городском округе».
Заказчик	Администрация Петропавловск-Камчатского городского округа в лице Комитета по управлению имуществом Петропавловск-Камчатского городского округа.
Разработчик Программы	Комитет по управлению имуществом Петропавловск-Камчатского городского округа.
Главные распорядители (распорядители) средств Программы	Комитет по управлению имуществом Петропавловск-Камчатского городского округа.

Цели Программы	- Обеспечение благоустроенным жильем граждан, проживающих в аварийном жилищном фонде на территории Петропавловск-Камчатского городского округа; - сокращение доли аварийного жилья в Петропавловск-Камчатском городском округе.
Задачи Программы	Ликвидация в течение 2012 года аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2010 года, вошедшего в перечень многоквартирных домов, в отношении которых планируется предоставление финансовой поддержки в рамках муниципальной адресной программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда (приложения 1,2,3).
Основные мероприятия Программы	- Формирование заявки на предоставление финансовой поддержки Петропавловск-Камчатскому городскому округу за счёт средств Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства для долевого финансирования переселения граждан из аварийного жилищного фонда, бюджета Камчатского края; - заключение соглашений с Министерством строительства Камчатского края о предоставлении субсидий на переселение граждан из аварийного жилищного фонда; - переселение граждан из аварийного жилищного фонда в соответствии с жилищным законодательством.
Сроки и этапы реализации Программы	2011- 2012 годы
Объёмы и источники финансирования Программы (в ценах соответствующих лет)	Общая стоимость Программы составляет 43 625,70 тыс. рублей, в том числе по годам: <u>2011 год:</u> - 31 916,56 тыс. рублей – средства Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства; - 7 346,57 тыс. рублей – объём долевого финансирования за счёт средств бюджета Камчатского края; - 4 362,57 тыс. рублей – объём долевого финансирования за счёт средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа. <u>2012 год</u> – 0, 00
Прогноз ожидаемых результатов реализации Программы	- Переселение граждан, в количестве 104 человек, проживающих в аварийном жилищном фонде Петропавловск-Камчатского городского округа, в благоустроенные жилые помещения, соответствующие установленным санитарным и техническим правилам и нормам; - ликвидация 1454,19 кв. метров общей площади аварийного жилья в Петропавловск-Камчатском городском округе.
Контроль за исполнением Программы	Контроль за ходом реализации мероприятий Программы осуществляется Заказчиком Программы.

2. Техничко-экономическое обоснование Программы

Проблема обеспечения жильём населения Петропавловск-Камчатского городского округа, проживающего в аварийном жилищном фонде, продолжает оставаться в числе особо актуальных и первоочередных для Петропавловск-Камчатского городского округа.

Существующий жилищный фонд в Петропавловск-Камчатском городском округе в настоящее время имеет тенденцию к старению и ветшанию. Основными причинами, приводящими к ускоренному старению жилищного фонда и, как следствие, к признанию жилых помещений непригодными для проживания являются сложные природно-климатические условия, воздействие сейсмических нагрузок, низкое качество использованных строительных материалов, несвоевременное проведение капитального ремонта жилищного фонда. Аварийный жилищный фонд ухудшает внешний облик городского округа, сдерживает развитие городской инфраструктуры, понижает инвестиционную привлекательность городского округа.

Администрация Петропавловск-Камчатского городского округа не имеет возможности предоставить гражданам, проживающим в аварийном жилье, благоустроенные жилые помещения, соответствующие установленным санитарным и техническим правилам и нормам, по причине отсутствия финансовых возможностей и свободных жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности.

В настоящее время решить проблему переселения граждан из аварийного жилищного фонда только за счёт средств местного бюджета не представляется возможным. Для более эффективного решения данной проблемы требуется финансовая поддержка за счёт бюджетов всех уровней и внебюджетных источников, что возможно осуществить в рамках реализации настоящей Программы.

Программа разработана в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2007 № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства».

Программа направлена на обеспечение граждан Петропавловск-Камчатского городского округа, проживающих в аварийном жилищном фонде, признанным таковым до 1 января 2010 года, жилыми помещениями, соответствующими санитарно-техническим нормам и требованиям.

3. Цель, задачи и мероприятия Программы, сроки и этапы её реализации, ресурсное обеспечение

Основной целью Программы является обеспечение благоустроенным жильем граждан, проживающих в аварийном жилищном фонде на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, сокращение доли аварийного жилья в Петропавловск-Камчатском городском округе.

Основная задача – ликвидация в течение 2012 года аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2010 года, вошедшего в перечень многоквартирных домов, в отношении которых планируется предоставление финансовой поддержки в рамках муниципальной адресной программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда.

В рамках Программы будут осуществлены следующие мероприятия:

1) формирование заявки на предоставление финансовой поддержки Петропавловск-Камчатскому городскому округу за счёт средств бюджета Камчатского края и государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства (далее – Фонд) для долевого финансирования переселения граждан из аварийного жилищного фонда;

2) заключение соглашений с Министерством строительства Камчатского края о предоставлении субсидий на переселение граждан из аварийного жилищного фонда;

3) переселение граждан из аварийного жилищного фонда в соответствии с жилищным законодательством;

Основные мероприятия по муниципальной адресной программе «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Петропавловск-Камчатском городском округе на 2011-2012 годы» отражены в приложении № 1 к Программе.

Перечень многоквартирных домов, которые признаны до 1 января 2010 года в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации (с указанием их основных характеристик), на переселение граждан из которых планируется предоставление финансовой поддержки в рамках Программы приведён в приложении № 2 к Программе.

Исходя из перечня расселяемых аварийных домов, количества и площади жилых помещений в них, согласованных с собственниками способов переселения, обосновывается необходимый объём средств для реализации мероприятий Программы (приложение № 3).

Объём финансирования Программы определяется как произведение общей площади аварийного жилищного фонда, включённого в Программу, и предельной стоимости одного квадратного метра общей площади жилых помещений, предоставляемых гражданам в соответствии с Программой.

Размер предельной стоимости одного квадратного метра общей площади жилых помещений, предоставляемых взамен изымаемых, в Петропавловск-Камчатском городском округе составляет **55 тыс. руб.**

Программа реализуется за счёт средств Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, бюджета Камчатского края и бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа.

Общая стоимость Программы – **43 625,70** тыс. рублей, в том числе:

1) объём долевого финансирования Программы за счёт средств Фонда – **31 916,56** тыс. рублей;

2) объём долевого финансирования Программы за счёт средств бюджета Камчатского края – **7 346,57** тыс. рублей;

3) объём долевого финансирования Программы за счёт средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа – **4 362,57** тыс. рублей.

Объём долевого финансирования Программы за счёт средств краевого и местного бюджетов определён в соответствии со статьёй 18 Федерального закона от 21.07.2007 № 185-ФЗ «о фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства».

Объём долевого финансирования переселения граждан из аварийного жилищного фонда в рамках Программы за счёт средств краевого бюджета, составляет не менее 16,84 % от общего объёма финансирования.

Объём долевого финансирования переселения граждан из аварийного жилищного фонда в рамках Программы за счёт средств местного бюджета составляет не менее 10 % от общего объёма финансирования.

4. Прогноз ожидаемых результатов реализации Программы и критерии оценки эффективности её реализации

Программа носит социальный характер, основным критерием эффективности которой является количество граждан, переселённых из аварийного жилищного фонда. Успешная реализация Программы позволит обеспечить: выполнение обязательств администрации Петропавловск-Камчатского городского округа перед гражданами, проживающими в непригодных для проживания условиях; создание благоприятных условий на территории городского округа для ежегодного наращивания объёма нового жилищного строительства; снижение социальной напряжённости в обществе.

В результате реализации мероприятий Программы будет обеспечена безопасность жизни и здоровья граждан при пользовании жилыми помещениями; граждане, в количестве 104 человек, проживающих в аварийном жилищном фонде, будут переселены в благоустроенное жильё, соответствующие установленным санитарным и техническим правилам и нормам.

В рамках настоящей Программы в 2011-2012 годах будет ликвидировано **1454,19** кв. метров общей площади аварийного жилья в Петропавловск-Камчатском городском округе.

5. Система организации выполнения Программы и контроля за исполнением программных мероприятий

Общее руководство и контроль за исполнением Программы осуществляет Заказчик.

Реализация программы осуществляется администрацией Петропавловск-Камчатского городского округа на основании соглашений, договоров и муниципальных контрактов заключаемых между исполнителями Программы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Комитет по управлению имуществом Петропавловск-Камчатского городского округа осуществляет:

- организацию и проведение работы с собственниками жилых помещений в аварийном доме, направленной на достижение соглашений с собственниками о способе переселения;

- расходование финансовых средств, направленных на реализацию программы;

- контроль и предоставление отчетности о расходовании бюджетных средств, направляемых на реализацию Программы;

- реализацию мероприятий, направленных на достижение поставленных задач.

Переселение граждан осуществляется путем предоставления выселяемому из жилого помещения гражданину-нанимателю другого жилого помещения по договору социального найма, предоставления собственнику взамен изымаемого жилого помещения другого жилого помещения в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации.

Переселение граждан, занимающих жилые помещения по договору социального найма, осуществляется путем предоставления нанимателю и совместно проживающим с ним членам его семьи другого жилого помещения по договору социального найма.

Взамен жилых помещений, принадлежащих гражданам на праве собственности, предоставляются другие жилые помещения по договорам мены.

Предоставляемое по договору социального найма или по договору мены другое жилое помещение должно быть благоустроенным применительно к условиям соответствующего населенного пункта, равнозначным по общей площади, ранее занимаемому жилому помещению, отвечать установленным требованиям и находиться в черте данного населенного пункта.

Равнозначным по общей площади признается жилое помещение, общая площадь которого не меньше площади освобождаемого помещения, а количество комнат не менее количества комнат в освобождаемом жилом помещении.

Приложение № 1
к муниципальной
адресной программе
«Переселение граждан
из аварийного жилищного фонда
в Петропавловск-Камчатском
городском округе
на 2011-2012 годы»

Основные мероприятия по муниципальной адресной программе «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Петропавловск-Камчатском городском округе на 2011-2012 годы»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Предельные объемы финансирования (в ценах соответствующих лет, в тыс. рублей)				Главный распорядитель (распорядитель) средств Программы	
			Всего	в том числе по источникам финансирования				
				средства Фонда	краевой бюджет	Бюджет Петропавловск- Камчатского городского округа		Дополнительное финансирование (краевой бюджет)
	Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в соответствии с жилищным законодательством.	Всего	43625,70	31916,56	7346,57	4362,57	62 856,80	Комитет по управлению имуществом Петропавловск-Камчатского городского округа
2011 год		43625,70	31916,56	7346,57	4362,57	62 856,80		
2012 год		0	0	0	0	0		

Приложение № 2
к муниципальной
адресной программе
«Переселение граждан
из аварийного жилищного фонда
в Петропавловск-Камчатском
городском округе
на 2011-2012 годы»

Перечень аварийных многоквартирных домов, участвующих в муниципальной адресной программе «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Петропавловск-Камчатском городском округе»

№ п/п	Адрес	Документ, подтверждающий признание многоквартирного дома аварийным		Планируемая дата окончания переселения	Планируемая дата сноса многоквартирного дома	Число жителей всего	Число жителей планируемых к переселению	Общая площадь жилых помещений многоквартирного дома	Количество расселяемых жилых помещений			Расселяемая площадь жилых помещений			Стоимость переселения граждан			Стоимость 1 кв.м. (предельная)	Дополнительные источники финансирования	
		Номер	Дата						Всего	в том числе:		Всего	в том числе:		Всего	в том числе				
										частная собственность	муниципальная собственность		частная собственность	муниципальная собственность		за счёт средств Фонда	за счёт краевого бюджета			за счёт местного бюджета
Итого по Петропавловск-Камчатскому городскому округу						104	104	2679,3	43	13	30	1454,19	367,7	1086,5	43625,70	31916,56	7346,57	4362,57		62856,80
1	Вулканная, 70ж	977	28.07.2003	2012	2012	25	25	420,5	8	0	8	299,1	0	299,1	8972,70	6564,43	1511,00	897,27	55	12268,3
2	Заводская, 5	351	27.03.2003	2012	2012	8	8	286,5	4	1	3	97,1	20,9	76,2	2913,00	2131,15	490,55	291,30	55	8069,50
3	Портовская, 6	760	17.06.2003	2012	2012	16	16	139,2	3	1	2	82,2	22,1	60,1	2466,00	1804,13	415,27	246,60	55	4035,00
4	Океанская, 32	1181	26.09.2003	2012	2012	5	5	337,2	2	2	0	54,4	54,4	0	1632,00	1193,97	274,83	163,20	55	4662,50
5	Кольцевая, 46	64	27.05.2004	2012	2012	4	4	108,2	2	0	2	57,7	0	57,7	1731,00	1266,40	291,50	173,10	55	1888,00
6	Сахалинская, 16	361	27.03.2003	2012	2012	1	1	396,1	1	0	1	35,7	0	35,7	1071,00	783,54	180,36	107,10	55	1596,50
7	Строительная, 129	947	12.08.2005	2012	2012	8	8	267,8	4	1	3	143,4	25,2	118,2	4302,00	3147,34	724,46	430,20	55	6010,50
8	Невского, 7	1231	03.10.2005	2012	2012	3	3	107,4	3	2	1	75,8	50,0	25,8	2274,00	1663,66	382,94	227,40	55	3993,00
9	Полевая, 27	345	27.07.2001	2012	2012	17	17	410,8	9	2	7	410,8	95,0	315,8	12324,00	9016,24	2075,36	1232,40	55	11275,0
10	Сибирцева, 20	124	11.11.2004	2012	2012	17	17	205,6	7	4	3	198,0	100,1	97,9	5940,00	4345,70	1000,30	594,00	55	9058,50

Приложение № 3
к муниципальной
адресной программе
«Переселение граждан
из аварийного жилищного фонда
в Петропавловск-Камчатском
городском округе
на 2011-2012 годы»

Реестр аварийных многоквартирных домов по способам переселения

№ п/п	Адрес	Расселяемая площадь		Строительство многоквартирного дома			Приобретение жилых помещений у застройщиков			Приобретение жилых помещений у лиц, не являющихся застройщиком			Выкуп жилых помещений у собственников			Стоимость всего	Дополнительные источники финансирования	Нормативная стоимость 1 кв. м	% от нормативной стоимости 1 кв. м
		всего	в т.ч. частная собственность	площадь	стоимость	удельная стоимость 1 кв. м	площадь	стоимость	удельная стоимость 1 кв. м за счёт средств Фонда	площадь	стоимость	удельная стоимость 1 кв. м	площадь	стоимость	удельная стоимость 1 кв. м				
Петропавловск-Камчатский городской округ		1454,2	280,4	0	0	1909,5	57285,00		0	0	0	0	0	0	43625,70	62856,80			
1	Вулканная, 70ж	299,1	0	0	0	386,2	11586,00	30,0	0	0	0	0	0	0	0	12268,30	30,0	22,5	
2	Заводская, 5	97,1	20,9	0	0	175,4	5262,00	30,0	0	0	0	0	0	0	0	8069,50	30,0	22,5	
3	Портовская, 6	82,2	22,1	0	0	120,6	3618,00	30,0	0	0	0	0	0	0	0	4035,00	30,0	22,5	
4	Океанская, 32	54,4	54,4	0	0	84,2	2526,00	30,0	0	0	0	0	0	0	0	4662,50	30,0	22,5	
5	Кольцевая, 46	57,7	0	0	0	65,8	1974,00	30,0	0	0	0	0	0	0	0	1888,00	30,0	22,5	
6	Сахалинская, 16	35,7	0	0	0	48,5	1464,00	30,0	0	0	0	0	0	0	0	1596,50	30,0	22,5	
7	Строительная, 129	143,4	25,2	0	0	187,5	5625,00	30,0	0	0	0	0	0	0	0	6010,50	30,0	22,5	
8	Невского, 7	75,8	50,0	0	0	117,6	3528,00	30,0	0	0	0	0	0	0	0	3993,00	30,0	22,5	
9	Полевая, 27	410,8	95,0	0	0	451,0	13530,00	30,0	0	0	0	0	0	0	0	11275,00	30,0	22,5	
10	Сибирцева, 20	198,0	100,1	0	0	272,7	8181,00	30,0	0	0	0	0	0	0	0	9058,50	30,0	22,5	

ПОСТАНОВЛЕНИЕАДМИНИСТРАЦИИ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

От 20.05.2011 № 1350

**Об утверждении плана капитального ремонта многоквартирных домов
в Петропавловск-Камчатском городском округе на 2011 год**

В целях исполнения требований статьи 158 Жилищного кодекса Российской Федерации, в соответствии с постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 31.03.2011 № 853 «Об утверждении порядка предоставления средств на капитальный ремонт жилищного фонда, в составе которого

имеется доля муниципальной собственности из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа в 2011 году»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить план капитального ремонта многоквартирных домов в Петропавловск-Камчатском городском округе на 2011 год согласно приложению.

2. Аппарату администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (В.В. Сергеев) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по управлению имуществом Петропавловск-

Камчатского городского округа Е.В. Надменко.

*Первый
заместитель
Главы администрации
Петропавловск-
Камчатского
городского округа
С.Г. Кондрашин*

Приложение
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 20.05.2011 № 1350

**План капитального ремонта
многоквартирных домов на 2011 год**

	Наименование УК, ТСЖ	Адрес МКД	Год ввода в эксплуатацию	Материал стен	S помещений, м ²			Вид ремонта	Стоимость капитального ремонта, тыс. руб.		
					Всего	В собственности граждан	В муниципальной собственности		всего:	за счет бюджетов	за счет средств собственников
1	ООО «Жилрем-сервис-У»	ул. Труда, 43	1975	пан.	2726	1786.1	939.9	кап.ремонт систем ГВС, ХВС, ЦО (розливы) с установкой приборов учета на ЦО, ГВС, ХВС	2711.20	934.80	1776.40
		ул. Труда, 25	1968	кр/бл.	4041.6	3062.5	979.1	кап.ремонт систем КНС, ХВС, ЦО (розливы) с установкой приборов учета на ЦО, ХВС, перевод на ЦГВС	6687.94	1620.20	5067.74
		ул. Сахалинская, д. 2	1984	пан.	6326.8	4252.7	1387.7	кап.ремонт систем ГВС, ХВС, ЦО (розливы) с установкой приборов учета на ЦО, ГВС, ХВС	2 637.90	578.59	2059.32
2	ООО «Городская объединенная управляющая компания»	ул. Школьная, д. 3а	1974	пан.	1640.0	180.0	1292.7	общестроит. работы мест общего польз.	3 652.95	3 252.02	400.93
		ул. Командорская, 3	1965	кр/бл.	1825.0	0	1825.0	кап.ремонт системы электроснабжения с установкой приборов учета	2 598.6	4 835.2	0.0
							проектные работы	450.0			
							общестроит. работы мест общего польз.	1 786.6			
		ул. Лермонтова, 24	1963	пан.	2912.0	366.3	1469.6	общестроит. работы мест общего польз.	865.14	756.32	108.82
		ул. Войцешека, 9	1971	кр/бл.	2091.0	201.4	1889.6	кап.ремонт системы эл.снабж. (завершение работ 2010 г.)	2180.31	1 970.13	210.18
		ул. Корякская, 5	1976	кр/бл.	7289.5	522.2	6767.3	кап.ремонт системы эл.снабж. (завершение работ 2010 г.)	2 132.58	1 979.79	152.78
		ул. Владивостокская, 33	1966	кр/бл.	1782.2	0.0	1782.2	кап.ремонт системы эл.снабжения	5062.60	16702.60	0.0
						кап.ремонт системы ЦО, ГВС, ХВС, КНС	4230.00				
						проектные работы	450.00				
						общестроит. работы мест общего польз.	6960.00				
пр. Рыбаков, 9	1973	пан.	1640.0	554.0	1086	общестроит. работы мест общего польз.	2032.10	1345.84	686.26		
3	ООО «КУК»	ул. Владивостокская, д. 47/1	1967	кр/бл.	2151.6	997.3	1154.3	кап.ремонт кровли	1 662.48	891.89	770.59
4	ТСЖ «Лазурное»	ул. Автомобилистов, 11	1980	пан.	2701.5	1838.0	863.5	кап.ремонт сетей электроснабжения, ЦО, ГВС с установкой приборов учета	2357.43	753.52	1603.91
5	ТСЖ «Авиатор»	ул. Горького, 18	1974	кр/бл.	2608.5	2128.3	480.2	кап.ремонт сетей электроснабжения, ЦО с установкой приборов учета	2483.73	457.23	2026.50
6	ТСЖ «Звездная, 13»	ул. Звездная, 13	1988	пан.	4227.0	3316.3	910.7	кап.ремонт сетей электроснабжения, ЦО, ГВС с установкой приборов учета	2783.28	599.65	2183.63
7	ТСЖ «Уютный»	пр.Циолковского, 17	1977	пан.	676.1	571.4	104.7	кап.ремонт сетей электроснабжения, ЦО, ГВС с установкой приборов учета	803.97	124.50	679.47
8	ООО «УЖКХ»	ул. Чубарова, 5	1974	пан.	5742.50	4351.20	1391.30	кап.ремонт КНС (подвал)	319.62	77.44	242.18
		ул. Беринга, 105	1986	кр/бл.	5062.10	3739.20	1322.90	утепление торцевых стен (2 шт.)	906.86	236.99	669.87
		ул. Кроноцкая,6	1971	пан.	4359.40	3589.60	769.80	кап.ремонт системы ГВС (розлив), ХВС (розлив)	833.38	147.16	686.22
		ул. Петра Ильичева, 63	1982	кр/бл.	2072.20	1378.10	694.10	кап.ремонт системы электр. снабж.	632.43	211.84	420.59
		ул. Давыдова, 21	1967	кр/бл.	2595.10	1944.90	650.20	кап.ремонт КНС (розлив)	238.64	59.79	178.85
		пр. Победы, 5	1975	пан.	4384.10	3549.80	834.30	кап.ремонт КНС (розлив)	286.20	54.46	231.74
		пр. К.Маркса, 13	1975	пан.	5782.10	4630.20	1151.90	кап.ремонт системы ЦО, КНС (розливы)	1851.11	368.77	1482.34
		ул. Бохняка,9	1972	кр/бл.	5042.20	4267.50	774.70	кап.ремонт системы ХВС, КНС (розливы)	537.13	82.53	454.60
		ул. Тушканова, 13	1969	кр/бл.	5464.60	2242.00	3222.60	кап.ремонт КНС (розлив)	261.57	154.25	107.32
		ул. Свердлова, 2а	1978	пан.	2705.0	1787.6	917.4	утепление торца	331.58	112.45	219.13
ул. Курчатова, 21	1985	пан.	8728.1	7195.6	1532.5	кап.ремонт системы ЦО (розлив)	1940.96	340.80	1600.16		
9	ООО «Дом-21 век»	пр. Циолковского, 7	1989	пан.	1547.70	484.70	1063.00	кап.ремонт ИТП	1922.40	1340.29	582.11
	ВСЕГО:							64 590.67	39 989.05	24 601.64	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

От 20.05.2011 № 1351

О внесении изменения в муниципальную долгосрочную целевую программу «Спортивный Петропавловск на 2010-2014 годы», утвержденную постановлением администрации Петропавловск- Камчатского городского округа от 06.08.2010 № 2346

В целях уточнения перечня мероприятий муниципальной долгосрочной целевой программы «Спортивный Петропавловск на 2010-2014 годы»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную долгосрочную целевую программу «Спортивный Петропавловск на 2010-2014 годы», утвержденную постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 06.08.2010 № 2346 (далее – Программа), изменение, исключив в столбце втором пункта 1.3 раздела 3 Программы слова «Пилотный проект: СОШ № 36».

2. Аппарату администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (В.В. Сергеев) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Г.А. Шайгородского.

*Первый заместитель
Главы администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
С.Г. Кондрашин*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

От 24.05.2011 № 1405

О порядке и сроках составления проекта бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на очередной финансовый год и плановый период

В соответствии со статьями 169 и 184 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 1 статьи 7 решения Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 05.11.2009 № 189-нд «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Петропавловск-Камчатском городском округе»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок составления проекта бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на очередной финансовый год и плановый период согласно приложению 1.

2. Утвердить план мероприятий по составлению проекта бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на очередной финансовый год и плановый период согласно приложению 2.

3. Главным распорядителям бюджетных средств Петропавловск-Камчатского городского округа, главным администраторам доходов бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа, главным администраторам источников финансирования дефицита бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа организовать работу по подготовке и представлению в Департамент экономической и бюджетной политики администрации Петропавловск-Камчатского городского округа документов и материалов в сроки установленные планом мероприятий по составлению проекта бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на очередной финансовый год и плановый период.

4. Признать утратившими силу:

4.1 постановление Главы Петропавловск-Камчатского городского округа от 02.07.2009 № 1880 «О порядке и сроках составления проекта бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на очередной финансовый год и плановый период»;

4.2 постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 02.09.2009 № 2630 «О внесении изменений в постановление Главы Петропавловск-Камчатского городского округа от 02.07.2009 № 1880 «О порядке и сроках составления проекта бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на очередной финансовый год и плановый период»;

4.3 постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 17.05.2010 № 1413 «О внесении изменений в постановление Главы Петропавловск-Камчатского городского округа от 02.07.2009 № 1880 «О порядке и сроках составления проекта бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на очередной финансовый год и плановый период».

5. Аппарату администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (В.В. Сергеев) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования за исключением пунктов 32-35, 37 приложения 2, которые вступают в силу со дня официального опубликования Устава Петропавловск-Камчатского городского округа в новой редакции после его государственной регистрации.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа О.С. Чубкову.

*Заместитель
Главы администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
О.С. Чубкова*

Приложение 1
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 24.05.2011 № 1405

Порядок составления проекта бюджета Петропавловск- Камчатского городского округа на очередной финансовый год и плановый период

1. Настоящий Порядок составления проекта бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на очередной финансовый год и плановый период (далее – Порядок) определяет сроки подготовки и предоставления информации, документов (материалов) и разработки муниципальных правовых актов Петропавловск-Камчатского городского округа, необходимых для составления проекта бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на очередной финансовый год и плановый период (далее – бюджет городского округа на очередной финансовый год и плановый период).

2. В целях настоящего Порядка под субъектами бюджетного планирования понимаются главные распорядители средств бюджета Петропавловск-Камчатский городского округа, главные администраторы доходов бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа.

3. Составление проекта бюджета городского округа на очередной финансовый год и плановый период основывается на Бюджетном послании Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, прогнозе социально-экономического развития Петропавловск-Камчатского городского округа на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с планом мероприятий администрации Петропавловск-Камчатского городского округа по разработке проекта бюджета городского округа на очередной финансовый год и плановый период.

4. Разработка прогноза социально-экономического развития Петропавловск-Камчатского городского округа на очередной финансовый год и плановый период осуществляется Управлением экономики Петропавловск-Камчатского городского округа в порядке, установленном постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 15.04.2010 № 1162 «О порядке и сроках разработки прогноза социально-экономического развития Петропавловск-Камчатского городского округа на очередной финансовый год и плановый период».

5. Департамент экономической и бюджетной политики администрации Петропавловск-Камчатского городского округа обеспечивает составление проекта бюджета городского округа на очередной финансовый год и плановый период и представляет его с необходимыми документами и материалами Главе Петропавловск-Камчатского городского округа.

6. Доходы бюджета городского округа на очередной финансовый год и плановый период прогнозируются с учетом законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, бюджетного законодательства Российской Федерации, законодательства Камчатского края и муниципальных правовых актов Петропавловск-Камчатского городского округа.

7. Планирование расходов бюджета городского округа на очередной финансовый год и плановый период осуществляется:

- в соответствии с методикой, утверждаемой Департаментом экономической и бюджетной политики администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;
- с учетом показателей реестра расходных обязательств Петропавловск-Камчатского городского округа сформированного в порядке, установленном постановлением Главы Петропавловск-Камчатского городского округа от 26.03.2008 № 796 «О порядке ведения реестра расходных обязательств Петропавловск-Камчатского городского округа».

8. Основные характеристики бюджета городского округа на очередной финансовый год и плановый период, проектировки объемов бюджетных ассигнований, на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств Петропавловск-Камчатского городского округа на очередной финансовый год и плановый период, приоритетные направления расходования средств бюджета городского округа на очередной финансовый год и плановый период, а также иные документы и материалы по вопросам бюджетного планирования рассматриваются и согласовываются Бюджетной комиссией при администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

9. Разработка проекта бюджета городского округа на очередной финансовый год и плановый период осуществляется в соответствии с планом мероприятий по составлению проекта бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на очередной финансовый год и плановый период утвержденным постановлением 2 к настоящему постановлению.

Приложение 2
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 24.05.2011 № 1405

План мероприятий по составлению проекта бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на очередной финансовый год и плановый период

№ п/п	Мероприятия, необходимые для составления проекта бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на очередной финансовый год и плановый период	Срок исполнения	Исполнители
1.	Разработка и утверждение методики планирования и обоснования бюджетных ассигнований (внесение изменений в методику)	до 15 мая	Департамент экономической и бюджетной политики администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Департамент экономической и бюджетной политики)
2.	Проведение мониторинга сети подведомственных муниципальных учреждений и подготовка предложений по ее оптимизации	до 1 мая	Субъекты бюджетного планирования

№ п/п	Мероприятия, необходимые для составления проекта бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на очередной финансовый год и плановый период	Срок исполнения	Исполнители	№ п/п	Мероприятия, необходимые для составления проекта бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на очередной финансовый год и плановый период	Срок исполнения	Исполнители
3.	Составление планового реестра расходных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных соответствующим главным распорядителем средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа, и представление в Департамент экономической и бюджетной политики в порядке, установленном постановлением Главы Петропавловск-Камчатского городского округа от 26.03.2008 № 796 «О порядке ведения реестра расходных обязательств Петропавловск-Камчатского городского округа»	до 12 мая	Субъекты бюджетного планирования	12.	Разработка и представление в Департамент экономической и бюджетной политики прогноза объемов поступлений доходов в бюджет городского округа, прогноза объемов поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета городского округа и расчеты в разрезе классификаций операций сектора государственного управления с пояснительной запиской	до 15 июля	Субъекты бюджетного планирования (Главные администраторы доходов и главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета городского округа)
4.	Установление порядка взаимодействия субъекта бюджетного планирования с находящимися в его ведении распорядителями и получателями средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – бюджет городского округа) при осуществлении расходных полномочий	до 15 мая	Субъекты бюджетного планирования	13.	Осуществление оценки потерь бюджета городского округа от предоставления льгот по местным налогам и сборам, льгот по арендной плате и иным платежам в бюджет городского округа	до 15 июля	Субъекты бюджетного планирования (Главные администраторы доходов и главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета городского округа)
5.	Организация работы: - по осуществлению оценки потребности в предоставлении муниципальных услуг (выполнении работ) в порядке, установленном постановлением Главы Петропавловск-Камчатского городского округа от 24.04.2009 № 1209; - по составлению и осуществлению проверки проектов бюджетных смет и расчетов к ним подведомственных учреждений; - по разработке проектов муниципальных заданий, нормативов финансовых затрат	до 01 июня	Субъекты бюджетного планирования	14.	Подготовка заключений на проекты муниципальных правовых актов и предложения субъектов бюджетного планирования, направленные на изменение объема и (или) структуры расходных обязательств городского округа; Подготовка предложений по изменению объема и (или) структуры принимаемых расходных обязательств городского округа	в течение 3 дней с момента получения	Департамент экономической и бюджетной политики
6.	Разработка и представление в Бюджетную комиссию при администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Бюджетная комиссия) на рассмотрение и согласование: - предложений по индексации заработной платы работников муниципальных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа, по индексации материальных затрат на очередной финансовый год и плановый период; - предложений о направлении доходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности на выполнение расходных обязательств; - приоритетных направлений расходования средств бюджета городского округа на очередной финансовый год и плановый период; - прогнозных объемов потребления коммунальных услуг главными распорядителями и получателями средств бюджета городского округа в очередном финансовом году и плановом периоде в натуральном и стоимостном выражении; - проект приоритетных направлений и объемов финансирования муниципальных долгосрочных целевых (ведомственных) программ; - предложений по подготовке и реализации, начиная с очередного финансового года или планового периода бюджетных инвестиций из бюджета городского округа в объекты капитального строительства, не включенные в муниципальные долгосрочные целевые (ведомственные) программы	до 15 июня	Департамент экономической и бюджетной политики Управление экономики Субъекты бюджетного планирования	15.	Представление докладов о результатах и основных направлениях деятельности в порядке, установленном постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	до 01 августа	Субъекты бюджетного планирования
7.	Внесение предложений и финансово-экономических обоснований к ним для включения в проекты программ по: - муниципальным гарантиям Петропавловск-Камчатского городского округа; - предоставлению бюджетных кредитов из бюджета городского округа	до 15 июня	Субъекты бюджетного планирования	16.	Подготовка и представление в Департамент экономической и бюджетной политики предложений (с приложением обоснования данных предложений) по разработке проектов муниципальных правовых актов: - об изменении сроков вступления в силу (приостановлении действия) отдельных положений муниципальных правовых актов не обеспеченных источниками финансирования в очередном финансовом году и плановом периоде; - отмене или приостановлении в очередном финансовом году муниципальных правовых актов не обеспеченных источниками финансирования в очередном финансовом году и плановом периоде	до 01 августа	Субъекты бюджетного планирования
8.	Разработка проектов муниципальных правовых актов Петропавловск-Камчатского городского округа и предложений, направленных на изменение объема и (или) структуры расходных обязательств Петропавловск-Камчатского городского округа	до 15 июня	Субъекты бюджетного планирования	17.	Подготовка сводной информации о мерах муниципальной социальной поддержки, предоставляемых отдельным категориям граждан, проживающим на территории Петропавловск-Камчатского городского округа	до 01 августа	Департамент социального развития Петропавловск-Камчатского городского округа
9.	Разработка проекта решения Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа об обращении в Бюджетную комиссию при Правительстве Камчатского края об установлении дополнительного норматива отчислений от налога на доходы физических лиц на очередной финансовый год и плановый период	до 15 июня	Департамент экономической и бюджетной политики	18.	Подготовка и представление для рассмотрения и согласования Бюджетной комиссией расчетов экономически обоснованных и сниженных тарифов и надбавок к тарифам на услуги предприятий, организаций и учреждений, а также подготовка предложений по предоставлению соответствующих субсидий юридическим лицам	до 01 августа	Субъекты бюджетного планирования
10.	В соответствии с Методикой планирования бюджетных ассигнований и обоснований бюджетных ассигнований субъектами бюджетного планирования на очередной финансовый год и плановый период, утвержденной приказом Департамента экономической и бюджетной политики от 17.07.2009 № 56: - осуществление расчетов объема бюджетных ассигнований из бюджета городского округа на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств; - предоставление в Департамент экономической и бюджетной политики сводных бюджетных заявок, бюджетные заявки подведомственных получателей бюджетных средств, проекты муниципальных заданий, обоснования бюджетных ассигнований с выделением публичных нормативных обязательств с пояснительной запиской	до 15 июля	Субъекты бюджетного планирования	19.	Анализ и представление на рассмотрение, и утверждение Бюджетной комиссией сведений об оценке эффективности реализации принятых к исполнению в отчетном и текущем финансовых годах муниципальных долгосрочных целевых (ведомственных) программ и объемах бюджетного обеспечения, предлагаемых к принятию муниципальных долгосрочных целевых (ведомственных) программ, а также отчетов об осуществлении бюджетных инвестиций из бюджета городского округа в объекты капитального строительства, не включенные в муниципальные долгосрочные целевые (ведомственные) программы	до 05 августа	Управление экономики
11.	Представление в Департамент экономической и бюджетной политики нормативных правовых актов, утверждающих годовые объемы потребления коммунальных услуг главными распорядителями и получателями средств бюджета городского округа в очередном финансовом году и плановом периоде в натуральном и стоимостном выражении	до 15 июля	Управление экономики Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Управление экономики)	20.	Разработка проектов муниципальных правовых актов о местных налогах и сборах, установлении льгот по местным налогам, льгот по арендной плате и иным платежам в бюджет городского округа	до 15 августа	Субъекты бюджетного планирования Департамент экономической и бюджетной политики
				21.	Формирование перечня долгосрочных (краевых) целевых программ, краевых инвестиционных мероприятий, предлагаемых к реализации за счет средств бюджета городского округа	до 15 августа	Управление экономики
				22.	Разработка проектировки основных характеристик бюджета городского округа на очередной финансовый год и плановый период, а также осуществлении расчетов (с учетом расчетов, представленных субъектами бюджетного планирования) объема бюджетных ассигнований бюджета городского округа на исполнение действующих и принимаемых (на основе предложений, согласованных Бюджетной комиссией) расходных обязательств городского округа	до 10 сентября	Департамент экономической и бюджетной политики
				23.	Формирование и утверждение Департаментом экономической и бюджетной политики перечня и кодов целевых статей, видов расходов классификации расходов бюджета городского округа, а также перечня статей и подстатей доходов бюджета городского округа, статей и видов источников финансирования дефицита бюджета городского округа	до 15 сентября	Департамент экономической и бюджетной политики
				24.	Организация и обеспечение разработки итогов социально-экономического развития Петропавловск-Камчатского городского округа за истекший период текущего финансового года и ожидаемых итогов социально-экономического развития Петропавловск-Камчатского городского округа за текущий финансовый год, проекта прогноза социально-экономического развития Петропавловск-Камчатского городского округа и пояснительной записки к нему	до 15 сентября	Управление экономики

№ п/п	Мероприятия, необходимые для составления проекта бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на очередной финансовый год и плановый период	Срок исполнения	Исполнители
25.	Разработка проекта программы муниципальных внутренних заимствований городского округа, проекта программы муниципальных гарантий городского округа	до 25 сентября	Департамент экономической и бюджетной политики
26.	Подготовка проекта основных направлений бюджетной и налоговой политики Петропавловск-Камчатского городского округа и представление на рассмотрение и согласование Бюджетной комиссией	до 15 сентября	Департамент экономической и бюджетной политики
27.	Проверка представленных субъектами бюджетного планирования сводных бюджетных заявок, проектов муниципальных заданий, обоснований бюджетных ассигнований	до 15 сентября	Департамент экономической и бюджетной политики
28.	Защита субъектами бюджетного планирования представленных сводных бюджетных заявок, проектов муниципальных заданий, обоснований бюджетных ассигнований	до 15 сентября	Департамент экономической и бюджетной политики
29.	Осуществление оценки ожидаемого исполнения бюджета городского округа текущего финансового года	до 01 октября	Департамент экономической и бюджетной политики
30.	Разработка и утверждение муниципальных долгосрочных целевых (ведомственных) программ, реализуемых за счет средств бюджета городского округа (изменения в муниципальные долгосрочные целевые (ведомственные) программ)	за месяц до внесения проекта решения о бюджете городского округа на очередной финансовый год и плановый период в Городскую Думу, но не позднее 10 октября	Субъекты бюджетного планирования
31.	В случае утверждения бюджета городского округа на очередной финансовый год разработка среднесрочного финансового плана бюджета городского округа и представление на рассмотрение, и согласование Бюджетной комиссией	до 10 октября	Департамент экономической и бюджетной политики
32.	Одобрение прогноза социально-экономического развития Петропавловск-Камчатского городского округа одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа в Городскую Думу Петропавловск-Камчатского городского округа	до 10 октября	Глава администрации Петропавловск-Камчатского городского округа
33.	Согласование проектов муниципальных правовых актов о местных налогах и сборах, установлении льгот по местным налогам, льгот по арендной плате и иным платежам в бюджет городского округа	до 10 октября	Глава администрации Петропавловск-Камчатского городского округа
34.	Представление Главе администрации Петропавловск-Камчатского городского округа проекта решения о бюджете городского округа на очередной финансовый год и плановый период, документов и материалов к нему для рассмотрения и направления Главе Петропавловск-Камчатского городского округа для принятия решения о публикации проекта бюджета городского округа и назначении публичных слушаний по проекту бюджета городского округа	до 10 октября	Департамент экономической и бюджетной политики
35.	Проведение публичных слушаний по проекту бюджета городского округа	до 1 ноября	Глава Петропавловск-Камчатского городского округа Департамент экономической и бюджетной политики
36.	Согласование проектов муниципальных правовых актов: - об изменении сроков вступления в силу (приостановлении действия) отдельных положений муниципальных правовых актов, не обеспеченных источниками финансирования в очередном финансовом году и плановом периоде; - об отмене или приостановлении в очередном финансовом году муниципальных правовых актов, не обеспеченных источниками финансирования в очередном финансовом году и плановом периоде	до 27 октября	Субъекты бюджетного планирования
37.	Представление Главе администрации Петропавловск-Камчатского городского округа проекта решения Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа о бюджете городского округа на очередной финансовый год и плановый период, документы и материалы к нему, доработанные с учетом рекомендаций публичных слушаний, для внесения в Городскую Думу Петропавловск-Камчатского городского округа	до 9 ноября	Департамент экономической и бюджетной политики

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

От 26.05.2011 № 1410

О проведении ежегодного городского конкурса «Предприниматель года»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 11.03.2010 № 668 «Об утверждении долгосрочной муниципальной целевой программы «Поддержка и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Петропавловск-Камчатского городского округа на период 2010-2012 годы», в целях содействия развитию малого и среднего предпринимательства в Петропавловск-Камчатском городском округе

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о проведении ежегодного городского конкурса «Предприниматель года» согласно приложению.

2. Управлению по взаимодействию с субъектами малого и среднего предпринимательства Петропавловск-Камчатского городского округа (Е.В. Платонова) обеспечить организацию проведения ежегодного городского конкурса «Предприниматель года».

3. Аппарату администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (В.В. Сергеев) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Ю.Н. Зубаря.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Заместитель
Главы администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
О.С. Чубкова**

**Приложение
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 26.05.2011 № 1410**

ПОЛОЖЕНИЕ о проведении ежегодного городского конкурса «Предприниматель года»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении ежегодного городского конкурса «Предприниматель года» (далее – Положение) определяет цели и задачи, порядок организации ежегодного городского конкурса «Предприниматель года» на территории Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Конкурс).

1.2. Конкурс проводится в рамках реализации муниципальной долгосрочной целевой программы «Поддержка и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Петропавловск-Камчатского городского округа на период 2010-2012 годы» (далее-Программа).

1.3. Целями проведения Конкурса являются содействие развитию предпринимательства в Петропавловск-Камчатском городском округе (далее-городской округ), формирование позитивного общественного мнения о роли предпринимательства, популяризация предпринимательской деятельности среди населения городского округа.

1.4. Задачи проведения Конкурса являются:

1.4.1 оценка экономических показателей развития субъектов малого и среднего предпринимательства по видам экономической деятельности;

1.4.2 выявление и поощрение субъектов малого и среднего предпринимательства за стабильно высокие экономические показатели, и внедрение инноваций;

1.4.3 распространение положительного опыта работы победителей Конкурса.

1.5. Финансирование организации и проведения Конкурса осуществляется в пределах средств, предусмотренных Программой.

2. Организатор конкурса

2.1. Организатором Конкурса является Управление по взаимодействию с субъектами малого и среднего предпринимательства Петропавловск-Камчатского городского округа (далее-Организатор).

2.2. Для организации и проведения Конкурса Организатор осуществляет следующие функции:

1) размещает в средствах массовой информации, а также на сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в сети Интернет информацию о сроках, условиях проведения Конкурса и его итогах;

2) проводит прием, регистрацию заявок на участие в Конкурсе с указанием даты и времени их приема;

3) разъясняет участникам условия Конкурса;

4) проводит проверку конкурсной документации;

5) передает конкурсную документацию на рассмотрение Комиссии по вопросам поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Петропавловск-Камчатском городском округе (далее-Комиссия) для подведения итогов и определения победителей Конкурса;

6) организует заседания Комиссии.

3. Участники конкурса

3.1. Участниками Конкурса могут быть субъекты малого и среднего предпринимательства, отвечающие критериям, предусмотренным статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», и осуществляющие предпринимательскую деятельность на территории Петропавловск-Камчатского городского округа не менее двух лет.

3.2. Выдвижение кандидатов на участие в конкурсе может проходить:

3.2.1 посредством самовыдвижения;

3.2.2 по ходатайству трудовых коллективов предприятий и организаций.

3.3. Не допускаются к участию в Конкурсе субъекты малого и среднего предпринимательства, находящиеся в состоянии реорганизации или ликвидации.

3.4. Претендент на участие в Конкурсе имеет право ежегодно участвовать в Конкурсе только в одной номинации.

3.5. К участию в конкурсе в номинации «Молодой предприниматель» допускаются субъекты малого и среднего предпринимательства, возраст учредителей и руководителей которых до 35 лет.

4. Номинации конкурса

4.1. Конкурс проводится одновременно среди представителей субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих различные виды деятельности, по следующим номинациям:

4.1.1 «Предприниматель года в сфере промышленности»;

4.1.2 «Предприниматель года в сфере торговли»;

4.1.3 «Предприниматель года в сфере услуг»;

4.1.4 «Предприниматель года в сфере культуры, спорта и туризма»;

4.1.5 «Предприниматель года в сфере строительства»;

4.1.6 «Молодой предприниматель».

4.2. Номинация конкурса проводится, если на участие в ней подано не менее двух заявок.

5. Сроки проведения конкурса

5.1. Конкурс проводится ежегодно по итогам предыдущего календарного года.

5.2. Прием документов на участие в Конкурсе осуществляется с 01 июня по 01 сентября.

5.3. Подведение итогов Конкурса, определение победителей осуществляется до 30 сентября.

5.4. Награждение победителей проводится до 17 октября, в рамках празднования мероприятий, посвященных Дню города.

6. Порядок подачи документов на участие в конкурсе

6.1. Для участия в конкурсе представляются следующие документы:

1) заявка на участие в Конкурсе по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;

2) копия документа, удостоверяющего личность лица – претендента;

3) для индивидуального предпринимателя: копия свидетельства о государственной регистрации в налоговом органе в качестве индивидуального предпринимателя, копия свидетельства о постановке на налоговый учет;
 4) для юридического лица: копия свидетельства о включении в единый государственный реестр юридических лиц, копии учредительных документов (устава, договора);
 5) копия лицензии (если деятельность лицензируется);
 6) справка налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций на последнюю отчетную дату;
 7) таблица 1 и (или) 2 экономических показателей деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства согласно приложению 2 к настоящему Положению;
 8) копия бухгалтерского баланса за отчетный год или копия налоговой декларации за отчетный год для предпринимателей без образования юридического лица с отметкой налогового органа;
 9) для номинации «Молодой предприниматель» дополнительно:
 а) копия паспорта учредителя и руководителя;
 б) копия протокола (приказа) о назначении руководителя;
 в) справка о количестве работающих, в том числе молодежи до 35 лет.
 6.2. Документы, указанные в пункте 6.1 направляются Организатору по адресу: 683000, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 12, каб. № 343.
 6.3. Документы, поданные на участие в конкурсе, проходят проверку в течение пяти рабочих дней с момента их регистрации Организатором. В случае если представленные документы соответствуют предъявленным требованиям, претендент признается участником конкурса.
 6.4. Документы, представленные на конкурс, участникам не возвращаются.

7. Критерии оценки, подведение итогов и награждение победителей конкурса.
 7.1. Критериями оценки участников конкурса являются основные экономические показатели деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства согласно приложению 3 к настоящему Положению.
 7.2. Участникам конкурса по основным экономическим показателям деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства присваиваются баллы исходя из пятибалльной системы оценок, начиная с лучшего значения (пять баллов) и заканчивая худшим значением (один балл).
 7.3. Подведение итогов Конкурса и определение победителей осуществляется Комиссией.
 Состав и Положение о Комиссии (порядок деятельности) утверждается постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.
 7.4. В каждой номинации определяется один победитель и один лауреат конкурса.
 7.5. Победителем конкурса в соответствующей номинации признается участник, набравший наибольшее количество баллов. В случае равенства баллов участников конкурса в одной номинации комиссия отдает первенство участнику, имеющему более высокие значения по основному показателю – уровень среднемесячной заработной платы работников.
 7.6. Лауреатом конкурса в соответствующей номинации признается участник, набравший наибольшее количество баллов после победителя.
 7.7. В период проведения конкурса члены Комиссии при необходимости осуществляют выездные проверки по поданным заявкам.
 7.8. Победителю Конкурса в соответствующей номинации вручается диплом о присвоении звания «Предприниматель года», кубок и ценный подарок в виде сертификата на возмещение затрат по изготовлению и прокату рекламного ролика на радио.
 7.9. Лауреату конкурса вручается диплом и медаль лауреата конкурса.
 7.10. Всем участникам вручаются дипломы участников Конкурса.
 7.11. Победители Конкурса вправе использовать звание «Предприниматель года» в соответствующей номинации в своей документации и рекламных материалах.
 7.12. Награждение победителей Конкурса осуществляется в рамках проведения мероприятий, посвященных Дню города Петропавловска-Камчатского.
 7.13. Итоги конкурса освещаются в средствах массовой информации и размещаются на сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в сети Интернет (www.pkgo.ru).

Приложение 1
к Положению о проведении
ежегодного городского конкурса
«Предприниматель года»

ЗАЯВКА на участие в ежегодном городском конкурсе «Предприниматель года»

в номинации _____
(указать наименование)
выдвинут _____
(указать способ выдвижения в соответствии с пп. 3.2.1 или 3.2.2 раздела 3 Положения)

№ п/п	Сведения о предприятии (предпринимателе)	Данные
1.	Полное наименование предприятия (Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)	
2.	Юридический адрес	
3.	Фактическое местонахождение, почтовый адрес	
4.	Год создания (регистрации)	
5.	Телефон/факс, адрес электронной почты	
6.	Фамилия, имя, отчество руководителя	
7.	Основной вид экономической деятельности согласно ОКВЭД, профиль выпускаемой продукции (оказываемых услуг)	
8.	Описание деятельности предприятия, рекламные проспекты на произведенную продукцию	
9.	Ассортимент производимой продукции и оказываемых услуг (перечень наименований выпускаемой продукции с указанием ассортимента), расширение ассортимента производимых товаров и оказываемых услуг	
10.	Соответствие выпускаемой продукции оказываемых услуг стандартам качества (с приложением копий протоколов испытаний, копий сертификатов, справок о продукции, не подлежащей сертификации)	
11.	Участие в региональных, межрегиональных, международных выставках, конкурсах и смотрах (наименование мероприятия), факты признания высокого уровня качества и востребованности продукции (работ, услуг) субъекта малого и среднего предпринимательства (награды, копии дипломов, отзывы, премии, публикации)	
12.	Участие в социальных программах, благотворительной и спонсорской деятельности (наименование мероприятий, объем финансирования, виды адресной и др. помощи) с приложением копий отзывов	
13.	Социальные гарантии работникам с указанием видов	
14.	Организация системы стимулирования труда работников с указанием видов	
15.	Доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, иностранных граждан, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов, юридических лиц, не являющихся субъектами малого предпринимательства, в уставном капитале организации, %	

Приложение на _____ листах (перечислить):
 1) _____
 2) и т.д.
 (к заявке прилагаются документы в соответствии с пп. 6.1 раздела 6 Положения о проведении ежегодного городского конкурса «Предприниматель года»
 С порядком проведения конкурса ознакомлены и согласны.
 Полноту и достоверность сведений, указанных в настоящей заявке и прилагаемых документах, гарантируем.
 Уведомлены о том, что кандидаты на присуждение звания, предоставившие недостоверные данные, могут быть не допущены или сняты с участия в конкурсе.
 Руководитель малого и среднего предприятия (индивидуальный предприниматель)

(подпись) (инициалы, фамилия)
 Печать _____
 Дата _____

Приложение 2
к Положению о проведении
ежегодного городского конкурса
«Предприниматель года»

Таблица 1

Экономические показатели деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства, применяющего общую систему налогообложения

Наименование участника _____
 Номинация _____

№ п/п	Экономические показатели	Годы, предшествующие участию в конкурсе *	
		Показатели за 2-й год	Показатели за 1-й год
1.	Отгружено товаров собственного производства, выполнено работ и услуг собственными силами (без НДС и акцизов), тыс. руб.		
2.	Оборот организаций (без НДС и акцизов), тыс. руб.		
3.	Оборот на одного работающего, тыс.руб.		
4.	Уровень рентабельности выпускаемой продукции, оказанных услуг, %		
5.	Фактическая прибыль за год, тыс. руб.		
6.	Среднемесячная заработная плата работников, тыс.руб.		
7.	Фонд оплаты труда, тыс. руб.		
8.	Среднесписочная численность без внешних совместителей, чел.		
9.	Размер уплаченных налогов и сборов в бюджетную систему всех уровней, тыс.руб.		
10.	Объем инвестиций в основной капитал, всего, тыс. руб.		
11.	Количество созданных новых рабочих мест, ед.		
12.	Просроченная задолженность по заработной плате, тыс. руб.		

Руководитель предприятия (индивидуальный предприниматель)

 (подпись) (фамилия, инициалы)

Примечания:
 <*> При заполнении таблицы учитываются данные по двум годам, предшествовавшим году участия в конкурсе.
 Пример: Если участие в конкурсе в 2011 году, то предшествующие годы – 2010 (1-й год, предшествующий участию в конкурсе) и 2009 (2-й год, предшествующий участию в конкурсе).

Таблица 2

Экономические показатели деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства, применяющего специальные налоговые режимы

Наименование участника _____
 Номинация _____

№ п/п	Экономические показатели	Годы, предшествующие участию в конкурсе *	
		Показатели за 2-й год	Показатели за 1-й год
1.	Выручка, тыс. руб.		
2.	Объем выручки на одного работающего, тыс.руб.		
3.	Уровень рентабельности реализованной продукции, оказанных услуг, %		
4.	Расходы, тыс. руб.		
5.	Чистый доход, тыс. руб.		
6.	Среднемесячная заработная плата работников, тыс.руб.		
7.	Фонд оплаты труда, тыс. руб.		
8.	Среднесписочная численность без внешних совместителей, чел.		
9.	Размер уплаченных налогов и сборов в бюджетную систему всех уровней, тыс.руб.		
10.	Объем инвестиций в основной капитал, всего, тыс. руб.		
11.	Количество созданных новых рабочих мест, ед.		
12.	Просроченная задолженность по заработной плате, тыс. руб.		

Руководитель предприятия (индивидуальный предприниматель)
 _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

Примечания:

<*> При заполнении таблицы учитываются данные по двум годам, предшествующим году участия в конкурсе.

Пример: Если участие в конкурсе в 2011 году, то предшествующие годы – 2010 (1-й год, предшествующий участию в конкурсе) и 2009 (2-й год, предшествующий участию в конкурсе).

Приложение 3
к Положению о проведении
ежегодного городского конкурса
«Предприниматель года»

Оценочный лист участника

Наименование предприятия (ФИО индивидуального предпринимателя)	
Организационно-правовая форма	
Год регистрации	
Основной вид деятельности	
Номинация	
Общее количество участников в данной номинации	
Общее количество баллов по экономическим и дополнительным показателям	

Экономические показатели деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства, применяющего общую систему налогообложения (не более 5 баллов)

№ п/п	Экономические показатели	Годы, предшествующие участию в конкурсе			Количество баллов
		Показатели за 2-й год	Показатели за 1-й год	1-й год в % ко 2-му году	
1.	Отгружено товаров собственного производства, выполнено работ и услуг собственными силами (без НДС и акцизов), тыс. руб.				
2.	Оборот организаций (без НДС и акцизов), тыс. руб.				
3.	Оборот на одного работающего, тыс. руб.				
4.	Уровень рентабельности выпускаемой продукции, оказанных услуг, %			x	
5.	Фактическая прибыль за год, тыс. руб.				
6.	Среднемесячная заработная плата работников, тыс.руб.				
7.	Фонд оплаты труда, тыс. руб.				
8.	Среднесписочная численность без внешних совместителей, чел.				
9.	Размер уплаченных налогов и сборов в бюджетную систему всех уровней, тыс.руб.				
10.	Объем инвестиций в основной капитал, всего, тыс. руб.				
11.	Количество созданных новых рабочих мест, ед.				
12.	Налоговая нагрузка, руб./на 1 руб. произведенной продукции				
13.	Сумма уплаченных налогов в расчете на 1 работника, руб.				
14.	Отношение уровня среднемесячной заработной платы работников предприятия к среднекраевому отраслевому уровню, %			x	
15.	Доля расходов на заработную плату от общего объема реализованной продукции, %			x	
16.	Просроченная задолженность по заработной плате, тыс. руб.				
Итого баллов:					

Экономические показатели деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства, применяющего специальные налоговые режимы (не более 5 баллов)

№ п/п	Экономические показатели	Годы, предшествующие участию в конкурсе			Количество баллов
		Показатели за 2-й год	Показатели за 1-й год	1-й год в % ко 2-му году	
1.	Выручка, тыс. руб.				
2.	Объем выручки на одного работающего, тыс. руб.				
3.	Уровень рентабельности реализованной продукции, оказанных услуг, %			x	
4.	Расходы, тыс. руб.				

№ п/п	Экономические показатели	Годы, предшествующие участию в конкурсе			Количество баллов
		Показатели за 2-й год	Показатели за 1-й год	1-й год в % ко 2-му году	
5.	Чистый доход, тыс. руб.				
6.	Среднемесячная заработная плата работников, тыс.руб.				
7.	Фонд оплаты труда, тыс. руб.				
8.	Среднесписочная численность без внешних совместителей, чел.				
9.	Размер уплаченных налогов и сборов в бюджетную систему всех уровней, тыс.руб.				
10.	Объем инвестиций в основной капитал, всего, тыс. руб.				
11.	Количество созданных новых рабочих мест, ед.				
12.	Налоговая нагрузка, руб./на 1 руб. произведенной продукции				
13.	Сумма уплаченных налогов в расчете на 1 работника, руб.				
14.	Отношение уровня среднемесячной заработной платы работников предприятия к среднекраевому отраслевому уровню, %			x	
15.	Доля расходов на заработную плату от общего объема реализованной продукции, %			x	
16.	Просроченная задолженность по заработной плате, тыс. руб.				
Итого баллов:					

Секретарь конкурсной комиссии _____

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

От 26.05.2011 № 1411

Об утверждении Порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях, и договорам лизинга

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», статьей 16 Решения Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 18.11.2010 № 307-нд «О бюджете Петропавловск-Камчатского городского округа на 2011 год и плановый период 2012-2013 годов», муниципальной долгосрочной целевой программой «Поддержка и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Петропавловск-Камчатского городского округа на период 2010-2012 годы», утвержденной постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 11.03.2010 № 668 ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях, и договорам лизинга, согласно приложению.

2. Аппарату администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (В.В. Сергеев) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Ю. Н. Зубаря.

*Заместитель
Главы администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
О.С. Чубкова*

Приложение
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 26.05.2011 № 1411

Порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях, и договорам лизинга

1. Настоящий Порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях, и дого-

ворам лизинга (далее – Порядок) устанавливает условия и порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях, и договорам лизинга (далее – субсидия) в рамках реализации муниципальной долгосрочной целевой программы «Поддержка и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Петропавловск-Камчатского городского округа на период 2010-2012 годы», утвержденной постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 11.03.2010 № 668 (далее – Программа).

2. Получателями субсидий являются юридические лица и индивидуальные предприниматели, отнесенные к субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – субъекты МСП), осуществляющие приоритетные виды деятельности, определенные разделом 2 Программы.

3. Субсидии носят целевой характер и не могут быть израсходованы на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

4. Предоставление субсидий субъектам МСП осуществляется Управлением по взаимодействию с субъектами малого и среднего предпринимательства Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Управление) на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения части затрат на:

4.1 уплату процентов за пользование рублевыми кредитами, полученными в российских кредитных организациях, осуществляющих деятельность на территории Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – кредитные организации), для:

4.1.1 приобретения, строительства (реконструкции) основных средств;

4.1.2 модернизации, технического переоснащения производства;

4.1.3 пополнения оборотного капитала (за исключением расходов на заработную плату, уплату налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды, канцелярских расходов, арендных платежей, услуг связи);

4.2 уплату лизинговых платежей по договорам лизинга, заключенным с российскими лизинговыми компаниями, осуществляющими деятельность на территории Камчатского края (далее – лизинговые компании), предметом лизинга которых является промышленная техника, непосредственно используемая в процессе производственной деятельности.

5. Предоставление субсидий осуществляется по кредитным договорам, договорам лизинга, сумма которых не превышает 5,0 млн. рублей, в части затрат, связанных с уплатой процентов, лизинговых платежей, начисленных со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

Не осуществляется субсидирование части затрат, связанных с уплатой процентов, начисленных и погашенных по просроченной кредитной задолженности либо связанных с уплатой просроченных лизинговых платежей.

6. Субсидии предоставляются ежемесячно с момента заключения соглашения о предоставлении субсидии до 31 декабря текущего года в размере ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации, действовавшей на дату заключения кредитного договора, договора лизинга, но не более фактически произведенных затрат на уплату процентов по кредиту, лизинговых платежей.

7. Субсидии предоставляются за счет и в пределах средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа, предусмотренных на реализацию соответствующего мероприятия Программы.

8. Субсидии предоставляются при соблюдении субъектами МСП следующих условий:

8.1 соответствие субъекта МСП требованиям, установленным пунктом 2 настоящего Порядка;

8.2 отсутствие задолженности по платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды;

8.3 принятие обязательства по сохранению общего количества рабочих мест и (или) по созданию дополнительных рабочих мест на период действия соглашения о предоставлении субсидии и не менее шести месяцев со дня получения последней выплаты субсидии;

8.4 обеспечение средней заработной платой работников, занятых у субъекта МСП, в размере не менее прожиточного минимума, установленного в Камчатском крае для трудоспособного населения;

8.5 заключение соглашения о предоставлении субсидии с Управлением.

9. Для получения субсидии субъект МСП представляет в Управление заявление на получение субсидии (по кредитным договорам – по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, по договорам лизинга – по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку). К заявлению прилагаются документы в соответствии с приложением 5 к настоящему Порядку.

При представлении неполного пакета документов и (или) наличия в документах недостоверных сведений Управление в течение 10 рабочих дней возвращает документы и письменно извещает субъекта МСП о причинах возврата документов.

10. Рассмотрение вопросов, связанных с предоставлением субсидий, осуществляется Комиссией по вопросам поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Петропавловск-Камчатском городском округе (далее – Комиссия).

Комиссия осуществляет рассмотрение заявлений и принимает решение о предоставлении субсидии.

Решение Комиссии о предоставлении субсидии оформляется протоколом.

11. На основании решения Комиссии о предоставлении субсидии Управление:

11.1 в течение 5 рабочих дней информирует субъект МСП о принятом решении;

11.2 в случае принятия Комиссией положительного решения о предоставлении субсидии:

11.2.1 на основании представленных субъектом МСП документов составляет расчет размера субсидии, предоставляемой по кредитному договору в валюте Российской Федерации – по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку, по договору лизинга в валюте Российской Федерации – по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

11.2.2 в течение 7 рабочих дней заключает с субъектом МСП соглашение о предоставлении субсидии;

11.2.3 осуществляет ежемесячное предоставление субсидии в соответствии с заключенным соглашением путем перечисления денежных средств на расчетный счет субъекта МСП.

12. Субъект МСП, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Управление:

12.1 отчет по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку – ежемесячно в течение периода действия соглашения о предоставлении субсидии и не менее двух месяцев со дня получения последней выплаты субсидии;

12.2 отчет об исполнении бизнес-плана в произвольной форме – по истечении одного месяца со дня получения последней выплаты субсидии.

13. Субъект МСП несет ответственность за достоверность документов, представленных в Управление.

14. В случае нарушения субъектом МСП условий, установленных пунктами 8, 12, 13 настоящего Порядка, а также в случае установления факта представления недостоверных сведений, субъект МСП возвращает полученные средства субсидии на лицевой счет Управления.

С момента выявления нарушений выплата субсидии приостанавливается, вопрос о возобновлении субсидирования либо о его прекращении выносится на рассмотрение Комиссии.

15. Контроль за исполнением условий, установленных пунктами 8,12,13 настоящего Порядка, и целевым использованием предоставленных субсидий осуществляет Управление.

Приложение 1
к Порядку предоставления субсидий
субъектам малого и среднего предпринимательства
в целях возмещения части затрат,
связанных с уплатой процентов по кредитам,
привлеченным в российских кредитных организациях,
и договорам лизинга

В Управление
по взаимодействию с субъектами
малого и среднего предпринимательства
Петропавловск-Камчатского городского округа

от _____
(наименование субъекта малого (среднего) предпринимательства)

Заявление на получение субсидии

Прошу субсидировать часть затрат, связанных с уплатой процентов по кредиту, привлеченному в _____,
(наименование банка)

исходя из следующих параметров:

сумма кредита: _____ рублей;

срок кредита: _____ месяцев;

цель кредита: _____.

О себе сообщаю (ем) следующие сведения:

1. Полное наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя) _____.

2. Телефон, факс, адрес электронной почты _____.

3. Дата регистрации _____.

4. Место регистрации _____.

5. Юридический адрес _____.

6. Фактический адрес _____.

7. Численность работников _____ чел.

8. Доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, иностранных граждан, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов, юридических лиц, не являющихся субъектами малого предпринимательства, в уставном капитале организации составляет _____ %.

9. Выручка от реализации товаров (работ, услуг) за предшествующий календарный год без учета налога на добавленную стоимость составляет _____ руб. (для вновь зарегистрированного субъекта малого (среднего) предпринимательства – за период с даты регистрации по дату обращения за предоставлением субсидии).

10. С Порядком предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях, и договорам лизинга ознакомлен (а), обязуюсь выполнять все условия, предусмотренные указанным Порядком.

Руководитель юридического лица
(индивидуальный предприниматель) _____ (_____)

«___» _____ 20__ г.

М.П.

Приложение 2
к Порядку предоставления субсидий
субъектам малого и среднего предпринимательства
в целях возмещения части затрат,
связанных с уплатой процентов по кредитам,
привлеченным в российских кредитных организациях,
и договорам лизинга

РАСЧЕТ размера субсидии, предоставляемой в текущем году по кредитному договору в валюте Российской Федерации

_____ (полное наименование субъекта малого (среднего) предпринимательства)

ИНН/КПП _____ /р/счет _____

Наименование банка _____ БИК _____

кор.счет _____

Код деятельности субъекта малого (среднего) предпринимательства по ОКВЭД _____

Цель кредита _____

По кредитному договору № _____ от _____

в _____

(наименование банка)

за _____ 200__ г.

1.	Дата предоставления кредита	
2.	Срок погашения кредита по кредитному договору	
3.	Сумма полученного кредита, руб.	
4.	Процентная ставка по кредиту, %	
5.	Дата уплаты субъектом МСП процентов по кредиту	

Остаток основного долга по кредитному договору, исходя из которого начисляется субсидия, руб.	Количество дней пользования кредитом в расчетном периоде	Размер субсидии, руб графа 1 x ставка рефинансирования ЦБ РФ x графа 2 365 (366) дней x 100

Размер субсидии _____ рублей (величина из графы 3).

Начальник Управления
по взаимодействию с субъектами
малого и среднего предпринимательства
Петропавловск-Камчатского городского округа _____

(ф.и.о., подпись)

М. П.

Дата

**Приложение 3
к Порядку предоставления субсидий
субъектам малого и среднего предпринимательства
в целях возмещения части затрат,
связанных с уплатой процентов по кредитам,
привлеченным в российских кредитных организациях,
и договорам лизинга**

В Управление
по взаимодействию с субъектами
малого и среднего предпринимательства
Петропавловск-Камчатского городского округа

от _____
(наименование субъекта малого (среднего) предпринимательства)

Заявление на получение субсидии

Прошу субсидировать часть затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей по договору лизинга, заключенному с _____

(наименование лизинговой компании)

исходя из следующих параметров:

общая сумма договора лизинга: _____ рублей;
дата заключения договора лизинга _____;
срок договора лизинга: _____;
предмет договора лизинга: _____;
дата передачи предмета лизинга: _____;
О себе сообщаю (ем) следующие сведения:

1. Полное наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя) _____.
2. Телефон, факс, адрес электронной почты _____.
3. Дата регистрации _____.
4. Место регистрации _____.
5. Юридический адрес _____.
6. Фактический адрес _____.
7. Численность работников _____ чел.

8. Доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, иностранных граждан, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов, юридических лиц, не являющихся субъектами малого предпринимательства, в уставном капитале организации составляет _____ %.

9. Выручка от реализации товаров (работ, услуг) за предшествующий календарный год без учета налога на добавленную стоимость составляет _____ руб. (для вновь зарегистрированного субъекта малого (среднего) предпринимательства за период с даты регистрации по дату обращения за предоставлением субсидии).

10. С Порядком предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях, и договорам лизинга ознакомлен (а), обязуюсь выполнять все условия, предусмотренные указанным Порядком.

Руководитель юридического лица
(индивидуальный предприниматель) _____ (_____)

«__» _____ 20__ г.

М.П.

**Приложение 4
к Порядку предоставления субсидий
субъектам малого и среднего предпринимательства
в целях возмещения части затрат,
связанных с уплатой процентов по кредитам,
привлеченным в российских кредитных организациях,
и договорам лизинга**

РАСЧЕТ размера субсидии, предоставляемой в текущем году по договору лизинга в валюте Российской Федерации

(полное наименование субъекта малого (среднего) предпринимательства)

Договор лизинга № _____ от _____ за 20__ г.
с _____
(наименование лизинговой компании)

1.	Дата заключения договора лизинга	
2.	Общая сумма договора лизинга, руб.	
3.	Срок договора лизинга, мес.	
4.	Дата передачи предмета лизинга	

Остаток задолженности, исходя из которой начисляется субсидия, руб.	Количество дней пользования в расчетном периоде	Размер субсидии, руб графа 1 x ставка рефинансирования ЦБ РФ x графа 2 365 (366) дней x 100

Размер субсидии _____ рублей (величина из графы 3).

Начальник Управления
по взаимодействию с субъектами
малого и среднего предпринимательства
Петропавловск-Камчатского городского округа _____
(ф.и.о., подпись)

М. П.

Дата

**Приложение 5
к Порядку предоставления субсидий
субъектам малого и среднего предпринимательства
в целях возмещения части затрат,
связанных с уплатой процентов по кредитам,
привлеченным в российских кредитных организациях,
и договорам лизинга**

Перечень документов, прилагаемых к заявлению на получение субсидии

1. Копия свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц, копия свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей.

2. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц, выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей – действительна 30 дней.

3. Копия паспорта индивидуального предпринимателя; копия паспорта руководителя юридического лица, копии паспортов учредителей – для юридических лиц.

4. Документы, подтверждающие полномочия руководителя – для юридических лиц.

5. Копия кредитного договора, договора лизинга и приложений к нему, заверенные кредитной организацией, лизинговой компанией.

6. Сведения о средней численности работников за предшествующий календарный год (для зарегистрированных в предшествующие годы) или сведения о средней численности работников за период с даты регистрации по дату обращения за предоставлением субсидии (для зарегистрированных в текущем году) – при наличии работников.

7. Справка налогового органа о состоянии расчетов по налогам, сборам, взносам – действительна 30 дней.

8. Справка о размере средней месячной заработной платы работников, исчисленной за три календарных месяца, предшествующих дате обращения за предоставлением субсидии.

9. Справка об общем количестве рабочих мест и численности работников на дату подачи заявления на получение субсидии.

10. Информация о банковских реквизитах.

11. Бизнес-план (в том числе с указанием изменения подлежащих уплате сумм налогов и сборов).

Копии документов, указанных в настоящем перечне, представляются с предъявлением оригиналов.

**Приложение 6
к Порядку предоставления субсидий
субъектам малого и среднего предпринимательства
в целях возмещения части затрат,
связанных с уплатой процентов по кредитам,
привлеченным в российских кредитных организациях,
и договорам лизинга**

ОТЧЕТ об использовании субсидии, представленной из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа

(полное наименование субъекта малого (среднего) предпринимательства)

за _____ 20__ года
(месяц)

Номер и дата соглашения о предоставлении субсидии	Сумма перечисленной субсидии, руб.	Фактическое исполнение, руб.	Остаточная сумма субсидии, руб. (гр.2-гр.3)	Общее количество рабочих мест, ед.	Численность работников, чел.	Размер средней месячной заработной платы работников за отчетный месяц, руб.
1	2	3	4	5	6	7

Приложение:

1. Копии платежных документов об оплате процентов и основного долга по кредитному договору, об оплате лизинговых платежей, оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации и заверенные субъектом малого (среднего) предпринимательства.

2. Справка налогового органа о состоянии расчетов по налогам и сборам, взносам (действительна 30 дней).

Руководитель юридического лица
(индивидуальный предприниматель) _____ (_____)

Главный бухгалтер _____ (_____)

«__» _____ 20__ г.

М.П.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

От 26.05.2011 № 1412

Об установлении расходного обязательства Петропавловск- Камчатского городского округа по обеспечению условий для развития на территории Петропавловск-Камчатского городского округа физической культуры и массового спорта, организации проведения официальных физкультурно- оздоровительных и спортивных мероприятий Петропавловск-Камчатского городского округа

В соответствии с пунктом 1 статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 19 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 54 Устава Петропавловск-Камчатского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить расходное обязательство Петропавловск-Камчатского городского округа по обеспечению условий для развития на территории Петропавловск-Камчатского городского округа физической культуры и массового спорта, организации проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – расходное обязательство).

2. Определить Департамент социального развития Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Департамент) органом, уполномоченным на реализацию расходного обязательства, возникшего на основании настоящего постановления.

3. Установить, что расходное обязательство, возникшее на основании настоящего постановления, исполняется за счет средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на соответствующий финансовый год Департаменту.

4. Аппарату администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (В.В. Сергеев) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2011 года.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Г.А. Шайгородского.

**Заместитель
Главы администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
О.С. Чубкова**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

От 26.05.2011 № 1413

**О внесении изменений
в постановление администрации
Петропавловск-Камчатского городского
округа от 12.05.2011 № 1256
«О создании муниципального автономного
образовательного учреждения
дополнительного образования детей
«Детская музыкальная школа № 7»
путем изменения типа существующего
муниципального бюджетного
образовательного учреждения
дополнительного образования детей
«Детская музыкальная школа № 7»**

В связи с допущенной технической ошибкой
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.05.2011 № 1256 «О создании муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская музыкальная школа № 7» путем изменения типа существующего муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская музыкальная школа № 7» следующие изменения:

1.1 в пункте 3 слова «И.Л. Унтилова» заменить словами «Г.А. Шайгородский»;

1.2 в пункте 7 слова «И.Л. Унтилову» заменить словами «Г.А. Шайгородского».

2. Аппарату администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (В.В. Сергеев) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Заместитель
Главы администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
О.С. Чубкова**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

От 26.05.2011 № 1414

**О внесении изменений
в постановление администрации
Петропавловск-Камчатского городского
округа от 16.03.2011 № 706 «О порядке
стимулирования энергосбережения
в муниципальных учреждениях
Петропавловск-Камчатского
городского округа»**

В целях приведения постановления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 16.03.2011 № 706 «О порядке стимулирования энергосбережения в муниципальных учреждениях Петропавловск-Камчатского городского округа» в соответствие с требованиями федерального закона от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение к постановлению администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 16.03.2011 № 706 «О порядке стимулирования энергосбережения в муниципальных учреждениях Петропавловск-Камчатского городского округа» следующие изменения:

1.1 пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2 Энергосбережение – реализация организационных, правовых, технических, технологических, экономических и иных мер, направленных на уменьшение объема используемых энергетических ресурсов при сохранении соответствующего полезного эффекта от их использования (в том числе объема произведенной продукции, выполненных работ, оказанных услуг).»;

1.2 в пункте 4 слова «главным распорядителем» заменить словами «главным распорядителем средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – главный распорядитель средств бюджета)»;

1.3 в пункте 6 слова «главные распорядители средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – главные распорядители средств бюджета)» заменить словами «главные распорядители средств бюджета»;

1.4 во втором предложении пункта 6.1 слова «государственных (муниципальных)» заменить словом «муниципальных».

2. Аппарату администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (В.В. Сергеев) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Заместитель
Главы администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
О.С. Чубкова**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

От 26.05.2011 № 1415

**О внесении изменений
в отдельные правовые акты
администрации Петропавловск-
Камчатского городского округа в сфере
социальной поддержки населения**

В связи с кадровыми изменениями в администрации Петропавловск-Камчатского городского округа
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 25.02.2010 № 530 «О порядке реализации мер муниципальной социальной поддержки отдельным категориям граждан, проживающим на территории Петропавловск-Камчатского городского округа» следующие изменения:

1.1. в пункте 5 слова «И.Л. Унтилову» заменить словами

«Г.А. Шайгородского.»;

1.2. в приложении 3:

1.2.1 вывести из состава Комиссии С.В. Айгистову;

1.2.2 включить в качестве заместителя председателя Комиссии Р.Р. Мокину – заместителя директора муниципального казенного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения Петропавловск-Камчатского городского округа».

2. Внести в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 29.03.2010 № 899 «Об утверждении Примерного Положения о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений социального обслуживания населения, подведомственных Департаменту социального развития Петропавловск-Камчатского городского округа» следующие изменения:

2.1. в пункте 3 слова «И.Л. Унтилова» заменить словами

«Г.А. Шайгородский»;

2.2. в пункте 7 слова «И.Л. Унтилову» заменить словами

«Г.А. Шайгородского.».

3. Аппарату администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (В.В. Сергеев) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Г.А. Шайгородского.

**Заместитель
Главы администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
О.С. Чубкова**

ПОКАЗАТЕЛИ финансово-хозяйственной деятельности за 2010 год

Департамента Социального развития
Петропавловск-Камчатского городского округа
(наименование органа, осуществляющего
функции и полномочия учредителя)

Муниципального автономного учреждения
Дополнительного образования детей «Детско-юношеская
спортивная школа по Киокусинкай каратэ-до»
(наименование Учреждения)

		Коды
Основной государственный регистрационный номер –	ОГРН	1084101006318
Идентификационный номер налогоплательщика –	ИНН	4101128011
Код причины постановки на учет налогоплательщика (учреждения) –	КПП	410101001
Общероссийский классификатор предприятий и организаций –	ОКПО	87893653
Субъект федерации –	по ОКATO	30401000000
Отрасль (основной вид деятельности) –	по ОКВЭД	92.6
Форма собственности –	по ОКФС	14
Организационно-правовая форма –	по ОКOPФ	73
Общероссийский классификатор единиц измерения –	ОКЕИ	-

Адрес фактического местонахождения
683032 г. Петропавловск-Камчатский, ул. Пограничная, 16
Почтовый адрес 683000 г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 14

I. Сведения о деятельности Учреждения

1. Цели деятельности Учреждения в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и уставом Учреждения.

1.1. осуществление функций по развитию массовых, индивидуальных форм физкультурно-оздоровительной и спортивной работы,

1.2. оказание физкультурно-оздоровительных, спортивных, образовательных услуг на территории Петропавловск-Камчатского городского округа.

2. Виды деятельности Учреждения, относящиеся к основным видам деятельности в соответствии с уставом Учреждения.

2.1. оказание физкультурных, оздоровительных и спортивных услуг;
2.2. организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий;

2.3. агитация и пропаганда здорового образа жизни.

3. Перечень услуг (работ), предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется за плату.

3.1. предоставление помещений школы в аренду для проведения различных занятий физкультурой и спортом,
3.2. оплата за дополнительные занятия по абонентам.

4. Балансовая стоимость имущества, финансовое состояние Муниципального автономного учреждения Дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа по Киокусинкай каратэ-до» на 31 декабря 2010 г. (см. таблицу 1).

Таблица 1. «Балансовая стоимость имущества, финансовое состояние Муниципального автономного учреждения Дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа по Киокусинкай каратэ-до» на 31 декабря 2010 г.».

Наименование финансового показателя	Размер, руб.	Примечание
1. Внеоборотные активы, общая сумма, из них:	3 693 350	
Недвижимое имущество, в том числе:	3 693 350	
- закрепленное за АУ учредителем	3 188 270	Приложение 1
- приобретенное за счет средств, выделенных учредителем	0	
- приобретенное за счет средств, полученных в результате осуществления приносящей доход деятельности	0	
- переданное в виде пожертвования сторонними организациями	505 080	Приложение 2
Особо ценное движимое имущество, в том числе:	0	
- закрепленное за АУ учредителем	0	
- приобретенное за счет средств, выделенных учредителем	0	
Прочее движимое имущество, в том числе:	300 119	
- закрепленное за АУ учредителем	300 119	Приложение 3
- приобретенное за счет средств, выделенных учредителем	0	
- приобретенное за счет средств, полученных в результате осуществления приносящей доход деятельности	0	
2. Оборотные активы, общая сумма, из них:	0	
Запасы, в том числе:	0	
- приобретенные за счет средств целевого финансирования	0	
- приобретенные за счет средств, полученных в результате осуществления приносящей доход деятельности	0	
3. Дебиторская задолженность, общая сумма, в том числе:	0	
- покупатели и заказчики	0	
- прочие дебиторы	0	
4. Целевое финансирование, в том числе:	7 285 800	
- в виде субсидий, выделенных из бюджета бюджетной системы РФ	6 284 000	в соответствии с мун. заданием Приложение 4, 4/1
- в виде имущества, закрепленного учредителем	0	
- в виде пожертвований от частных лиц и компаний	0	
- в виде средств, полученных в результате ведения приносящей доход деятельности	1 001 800	
5. Кредиторская задолженность, общая сумма, в том числе:	337 500	Приложение 5
- поставщики и подрядчики	337 500	
- прочие кредиторы	0	

СПИСОК свободных помещений ОАО «Дирекция по эксплуатации зданий», предлагаемых в аренду на 23.05.2011 г.

Открытое акционерное общество «Дирекция по эксплуатации зданий» сообщает о наличии свободных помещений, предлагаемых в аренду по следующим адресам:

№ п/п	Адрес	Наименование объекта	Площадь	Ориентировочная стоимость арендной платы с НДС в месяц *	Описание объекта
1	пр. 50 лет Октября, 4	нежилые помещения 1 этажа в здании общежития	199.5	200 000.00	Отдельный вход, 3 сан узла, офисные комнаты, большие помещения, кухня. Большое помещение требует косметического ремонта. Бывшее помещения Бара «Спаyder» В стоимость входит арендная плата + коммунальные услуги. По факту оплачиваются отопление и электроэнергия.
2	пр. 50 Лет Октября, 4	нежилые помещения 4 этажа в здании общежития	38.5	30 800.00	Большая комната с ремонтом. В стоимость входит арендная плата + коммунальные услуги. По факту оплачиваются отопление и электроэнергия
3	пр. 50 Лет Октября, 4	нежилые помещения 4 этажа в здании общежития	18.6	14 880.00	Малая комната с ремонтом. В стоимость входит арендная плата + коммунальные услуги. По факту оплачиваются отопление и электроэнергия
ИТОГО:			256.60		

Для получения более точной информации по выше указанным помещениям, а также для предоставления заявлений на арендусвободных помещений, просим Вас обращаться по адресу г. Петропавловск-Камчатский, пр. 50 лет Октября, 4

* Окончательная стоимость арендной платы будет установлена после проведения независимой оценки

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Департамент градостроительства и земельных отношений Петропавловск-Камчатского городского округа информирует население о возможном или предстоящем предоставлении земельных участков для строительства объектов:

1. Размещение объекта капитального строительства – автостоянки открытого типа со зданием гаража в районе ул. Блюхера, 33.

2. Размещение объекта капитального строительства – здания магазина продовольственных товаров в районе ул.Степной.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Департамент градостроительства и земельных отношений Петропавловск-Камчатского городского округа информирует население о возможном или предстоящем предоставлении земельного участка для строительства объекта:

1. Размещение объекта капитального строительства «Здание детского сада на 300-330 мест» в районе ул. Савченко.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Департамент градостроительства и земельных отношений Петропавловск-Камчатского городского округа информирует население о возможном или предстоящем предоставлении земельного участка для строительства объекта:

1. Размещение объекта капитального строительства «Здание бытового обслуживания населения» в районе пер. Госпитальный.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Департамент градостроительства и земельных отношений Петропавловск-Камчатского городского округа информирует население о возможном или предстоящем предоставлении земельных участков для строительства объектов:

1. Размещение объекта капитального строительства «Здание логистического центра» в районе шоссе Северо-Восточного.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером	Сизова Людмила Дмитриевна <i>(фамилия, имя, отчество, почтовый адрес, Kam_rti@rosinv.ru, тел. 42-16-39, 42-57-06, № аттестата 41-10-07 адрес электронной почты, контактный телефон, № квалификационного аттестата)</i>
в отношении земельного участка с кадастровым №	41:01:010113:264:3У1, 41:01:010113:264:3У2
расположенного	Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, пр-кт Победы
	<i>(адрес или местоположение земельного участка)</i>
выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка.	
Заказчиком кадастровых работ является	- <i>(фамилия, инициалы физического лица)</i>
ООО "ПСК "Гранит", г.Петропавловск-Камчатский, ул. Пограничная, д.30-22, тел. (4152) 249-467	
	<i>(или наименование юридического лица, его почтовый адрес и контактный телефон)</i>
Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу:	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Максимова, дом 34, каб.12
« 27 »	июня 2011г. в 10 часов 00 минут.
С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу:	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Максимова, дом 34, каб.12
Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с	«27» мая 2011г.
по	« 27 » июня 2011 г. по адресу:
	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Максимова, дом 34, каб.12
Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы:	
	41:01:010113:278, установлено относительно ориентира здание основного производственного корпуса, расположенного в границах участка, адрес ориентира: край Камчатский, г. Петропавловск-Камчатский, пр-кт Победы, дом 79
	земли Петропавловск-Камчатского городского округа <i>(кадастровые номера, адреса или местоположение земельных участков)</i>
При проведении согласования местоположения границ при себе иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.	

Утверждено:
Наблюдательным советом
18.01.2011
Председатель наблюдательного совета
Солод М.С.

Отчет об исполнении муниципального задания на 1 января 2011 г. МАУ «Ресурсный центр Петропавловск-Камчатского городского округа»

1. Оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

1.1 В натуральных показателях:

№	Наименование услуги	ед. изм.	Плановые назначения		Исполнено на 1.01.2011	% исполнения	
			утверждено на год	отчетный период		в т.ч. декабрь	
1.	Обучение основам использования ИКТ	час	528	528	528	24	100,0
2.	Обучение основам использования ИКТ в проф. деятельности	час	264	264	264	10	100,0
3.	Разработка учебных модулей	шт.	24	24	24	3	100,0
4.	Настройка ЛВС в мун. учреждениях	шт.	19	19	19		100,0
5.	Сопровождение ЛВС в муницип. учреждениях	шт.	237	237	237	15	100,0
6.	Сопровождение АИС «Сетевой город»	шт.	174	174	174	18	100,0
7.	Сопровождение АМИС «Медиалог»	р.м.	856	856	856	47	100,0
8.	Сопровождение пользователей по АИС «Смета»	р.м.	1770	1770	1770	201	100,0
9.	Сопровождение компьютерной и коп.множ. техники	шт.	4500	4500	4500	436	100,0
10.	Обеспечение поставки лицензий на ТС АС «Смета»	шт.	1	1	1	0,25	100,0
11.	Обеспечение поставки лицензий на ТС АС «Бюджет»	шт.	1	1	1	0,25	100,0
12.	Обеспечение поставки лицензий на ТС АС «Имущество»	шт.	1	1	1	0,25	100,0
13.	Обеспечение поставки пакетов обновлений АИС «Тосзаказ»	шт.	1	1	1	0,25	100,0
14.	Проведение мероприятий в сфере ИТ в ПКГО	шт.	13	13	13	1	100,0
15.	Популяризация мероприятий в сфере ИТ деятельности ДСР ПК ГО	шт.	4	4	4	1	100,0
16.	ИКТ сопровождение мероприятий ДСР ПКГО	шт.	10	10	10	3	100,0
17.	Обеспечение поставки лицензий на техническое сопровождение АС электронного документооборота «Docs Vision»	шт.	1	1	1		100,0
18.	Сопровождение системы электронного документооборота «Docs Vision»	шт.	500	500	500	100	100,0
19.	Сопровождение автоматизированной информационной системы АС «Удаленное рабочее место»	шт.	45	45	45	9	100
20.	Сопровождение автоматизированной информационной системы АС «Бюджет»	шт.	92	92	92	23	100
21.	Сопровождение автоматизированных систем обмена электронными финансовыми документами с УФК РФ в г. Петропавловск-Камчатском	шт.	93	93	93	23	100
22.	Сопровождение автоматизированной информационной системы АС «Муниципальный регистр населения»	шт.	750	750	750	150	100
23.	Сопровождение автоматизированной информационной системы учета детей, нуждающихся в предоставлении места в ДОУ	шт.	1	1	1		100
24.	Организация постоянной выставки использования современных средств ИКТ	шт.	1	1	1		100
25.	Подключение муниципальных учреждений социальной сферы ПК ГО к муниципальной сети передач данных	шт.	40	40	40	40	100
26.	Увеличение основных средств МАУ	шт.	1	1			
27.	Организация консультационного центра для малого и среднего предпринимательства	шт.	1	1	1		
28.	Выполнение ремонта помещений МАУ РЦ	шт.	1	1			

1.2. В стоимостном выражении:

№	Наименование услуги (работы)	ед. изм.	Плановые назначения		Исполнено		Профинансировано		Отклонения	
			утверждено на год	отчетный период	на 1.01.2011	в т.ч. декабрь	на 01.01.2011	в т.ч. декабрь	к годовому заданию на 01.01.2011	к отчетному периоду на 01.01.2011
1.	Обучение основам использования ИКТ	час	1478400	1478400	1478400	67200	1478400	123200	100,0	100,0
2.	Обучение основам использования ИКТ в проф. деятельности	час	924000	924000	924000	35000	924000	77000	100,0	100,0
3.	Разработка учебных модулей	шт.	648000	648000	648000	81000	648000	81000	100,0	100,0
4.	Настройка ЛВС в мун. учреждениях	шт.	570000	570000	570000	-120000	570000	-90000	100,0	100,0
5.	Сопровождение ЛВС в муницип. учреждениях	шт.	2370000	2370000	2370000	150000	2370000	150000	100,0	100,0
6.	Сопровождение АИС «Сетевой город»	шт.	870000	870000	870000	90000	870000	90000	100,0	100,0
7.	Сопровождение АМИС «Медиалог»	р.м.	428000	428000	428000	23500	428000	23500	100,0	100,0
8.	Сопровождение пользователей по АИС «Смета»	р.м.	708000	708000	708000	80400	708000	80400	100,0	100,0
9.	Сопровождение компьютерной и коп.множ. техники	шт.	1350000	1350000	1350000	130800	1350000	135000	100,0	100,0
10.	Обеспечение поставки лицензий на ТС АС «Смета»	шт.	2100000	2100000	2100000	175000	2100000	175000	100,0	100,0
11.	Обеспечение поставки лицензий на ТС АС «Бюджет»	шт.	750000	750000	750000	62500	750000	62500	100,0	100,0
12.	Обеспечение поставки лицензий на ТС АС «Имущество»	шт.	1150000	1150000	1150000	95831	1150000	95835	100,0	100,0
13.	Обеспечение поставки пакетов обновлений АИС «Тосзаказ»	шт.	850000	850000	850000	70833	850000	70835	100,0	100,0
14.	Проведение мероприятий в сфере ИТ в ПКГО	шт.	260000	260000	260000	20000	260000	60000	100,0	100,0
15.	Популяризация мероприятий в сфере ИТ деятельности ДСР ПК ГО	шт.	80000	80000	80000	20000	80000		100,0	100,0
16.	ИКТ сопровождение мероприятий ДСР ПКГО	шт.	200000	200000	200000	60000	200000	60000	100,0	100,0
17.	Обеспечение поставки лицензий на техническое сопровождение АС электронного документооборота «Docs Vision»	шт.	500000	500000	500000		500000		100,0	100,0
18.	Сопровождение системы электронного документооборота «Docs Vision»	шт.	200000	200000	200000	40000	200000	40000	100,0	100,0

№	Наименование услуги (работы)	ед. изм.	Плановые назначения		Исполнено		Профинансировано		Отклонения	
			утверждено на год	отчетный период	на 1.01.2011	в т.ч. декабрь	на 01.01.2011	в т.ч. декабрь	к годовому заданию на 01.01.2011	к отчетному периоду на 01.01.2011
19.	Сопровождение автоматизированной информационной системы АС «Удаленное рабочее место»	шт.	225000	225000	225000	45000	225000	45000	100,0	100,0
20.	Сопровождение автоматизированной информационной системы АС «Бюджет»	шт.	461840	461840	461840	115460	461840	115460	100,0	100,0
21.	Сопровождение автоматизированных систем обмена электронными финансовыми документами с УФК РФ в г. Петропавловск-Камчатском	шт.	948600	948600	948600	234600	948600	234600	100,0	100,0
22.	Сопровождение автоматизированной информационной системы АС «Муниципальный регистр населения»	шт.	150000	150000	150000	30000	150000	30000	100,0	100,0
23.	Сопровождение автоматизированной информационной системы учета детей, нуждающихся в предоставлении места в	шт.	400000	400000	400000		400000		100,0	100,0
24.	Организация постоянной выставки использования современных средств ИКТ	шт.	198000	198000	198000	198000	198000		100,0	100,0
25.	Подключение муниципальных учреждений социальной сферы ПК ГО к муниципальной сети передач данных	шт.	700062	700062	700062	700062	700062	-869012,56	100,0	100,0
26.	Увеличение основных средств МАУ РЦ	шт.	8333327,5	8333327,5	8333327,5	8333327,5	8333327,5	333327,5	100,0	100,0
27.	Организация консультационного центра для малого и среднего предпринимательства	шт.	500000	500000	500000	500000	500000	74170,3	100,0	100,0
28.	Выполнение ремонта помещений МАУ РЦ	шт.	5056615,63	5056615,63	5056615,63	5056615,63	5056615,63	5056615,63	100,0	100,0
	Всего муниципальное задание		32409845,13	32409845,13	32409845,1	16295129,13	32409845,13	6254430,87	100,0	100,0

2. Сведения о качестве оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ)

2.1. Наличие в отчетном периоде жалоб на качество услуг (выполняемых работ)

№	наименование услуги (работы)	дата	кем подана жалоба	содержание жалобы

3. Сведения о средней стоимости оказываемых муниципальных услуг (выполнение работ)

№	наименование услуги (работы)	ед. изм.	средняя стоимость	
			утверждено на год	отчетный период
1.	Обучение основам использования ИКТ	час	2800	2800
2.	Обучение основам использования ИКТ в проф. деятельности	час	3500	3500
3.	Разработка учебных модулей	шт.	27000	27000
4.	Настройка ЛВС в мун.учреждениях	шт.	30000	30000
5.	Сопровождение ЛВС в муницип.учреждениях	шт.	10000	10000
6.	Сопровождение АИС «Сетевой город»	шт.	5000	5000
7.	Сопровождение АМИС «Медиадиалог»	р.м.	500	500
8.	Сопровождение пользователей по АИС «Смета»	р.м.	400	400
9.	Сопровождение компьютерной и коп.множ.техники	шт.	300	300
10.	Обеспечение поставки лицензий на ТС АС «Смета»	шт.	2100000	2100000
11.	Обеспечение поставки лицензий на ТС АС «Бюджет»	шт.	750000	750000
12.	Обеспечение поставки лицензий на ТС АС «Имущество»	шт.	1150000	1150000
13.	Обеспечение поставки пакетов обновлений АИС «Тосзаказ»	шт.	850000	850000
14.	Проведение мероприятий в сфере ИТ в ПКГО	шт.	20000	20000
15.	Популяризация мероприятий в сфере ИТ деятельности ДСР ПК ГО	шт.	20000	20000
16.	ИК1 сопровождение мероприятий ДСР ПКГО	шт.	20000	20000
17.	Обеспечение поставки лицензий на техническое сопровождение АС электронного документооборота «Docs Vision»	шт.	500000	500000
18.	Сопровождение системы электронного документооборота «Docs Vision»	шт.	400	400
19.	Сопровождение автоматизированной информационной системы АС «Удаленное рабочее место»	шт.	5000	5000
20.	Сопровождение автоматизированной информационной системы АС «Бюджет»	шт.	5020	5020
21.	Сопровождение автоматизированных систем обмена электронными финансовыми документами с УФК РФ в г. Петропавловск-Камчатском	шт.	10200	10200
22.	Сопровождение автоматизированной информационной системы АС «Муниципальный	шт.	200	200
23.	Сопровождение автоматизированной информационной системы учета детей, нуждающихся в предоставлении места в	шт.	400000	400000
24.	Организация постоянной выставки использования современных средств ИКТ	шт.	196000	196000
25.	Подключение муниципальных учреждений социальной сферы ПК ГО к муниципальной сети передач данных	шт.	14395,18	14395,18
26.	Увеличение основных средств МАУ	шт.	8333327,5	8333327,5
27.	Организация консультационного центра для малого и среднего предпринимательства ПК ГО	шт.	500000	500000
28.	Выполнение ремонта помещений МАУ РЦ	шт.	5056615,63	5056615,63

4. Характеристика факторов, повлиявших на отклонение от фактических результатов выполнения

а) _____
б) _____

Характеристика перспектив выполнения муниципальным учреждением муниципального задания в соответствии с утвержденными объемами задания в порядке оказания муниципальных услуг (выполнения работ)

Директор МАУ «Ресурсный центр»
Л.С. Романова

Общество с ограниченной ответственностью
«АУДИТ-КАМЧАТКА»

683003, г.Петропавловск-Камчатский, ул. Автомобилистов, д.45, кв.15, в. 487-263, ф.433-809
ИНН РКЗП 4101130210-410101001, р/сч 40702810318010000073 в ФОАО «Дальневосточный банк»
«Камчатский»

АУДИТОРСКОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ
по финансовой (бухгалтерской)
отчетности

Муниципального автономного учреждения
«РЕСУРСНЫЙ ЦЕНТР»

Петропавловск-Камчатского городского округа

по результатам проведения аудита
бухгалтерской отчетности

за период
с 1 января 2010 года по 31 декабря 2010 года

г.Петропавловск-Камчатский

2010 год

№ 03-11/СД/0001-0
И.И. Садыков

Аудиторское заключение составлено аудиторской организацией при следующих обстоятельствах:

- аудит проводился в отношении полного комплекта годовой бухгалтерской отчетности, состав которой установлен Федеральным законом "О бухгалтерском учете";
- бухгалтерская отчетность составлена руководством аудируемого лица в соответствии с установленными правилами составления бухгалтерской отчетности;
- условия аудиторского задания в части ответственности руководства аудируемого лица за бухгалтерскую отчетность соответствуют требованиям правил отчетности;
- помимо аудита бухгалтерской отчетности нормативные правовые акты предусматривают обязанность аудитора провести дополнительные процедуры в отношении этой отчетности.

АДРЕСАТ

1. Руководству МАУ «Ресурсный центр»
2. Собственнику МАУ «Ресурсный центр»

СВЕДЕНИЯ ОБ АУДИРУЕМОМ ЛИЦЕ

Полное наименование экономического субъекта	ООО Муниципальное автономное учреждение «Ресурсный центр» Петропавловск-Камчатского городского округа
Юридический адрес	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Курильская, 1
Свидетельство о государственной регистрации	Выдано ИФНС серия 41 № 000455013, ОГРН 1094101002973

СВЕДЕНИЯ ОБ АУДИТОРСКОЙ КОМПАНИИ

Полное наименование компании	Общество с ограниченной ответственностью «Аудит-Камчатка»
Юридический адрес	683024, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Автомобилистов, д.45, кв.15
Свидетельство о государственной регистрации	Свидетельство о внесении в ЕГРЮЛ От 23.06.2010, серия 41 № 000458922
Членство в СРО	ИП «Аудиторская Палата России» № 11001030118

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ

Мы провели аудит прилагаемой финансовой (бухгалтерской) отчетности МАУ «Ресурсный центр» за период с 1 января по 31 декабря 2009 г. включительно на основании заключенного договора № 1 от 19.01.2011. Финансовая (бухгалтерская) отчетность МАУ «Ресурсный центр» состоит из:

- бухгалтерского баланса на 31.12.09 (форма № 1)
- отчета о прибылях и убытках за период с 1 января по 31 декабря 2010 года (форма № 2)
- отчет об изменениях капитала за период с 1 января по 31 декабря 2010 года (форма № 3)
- отчет о движении денежных средств за период с 1 января по 31 декабря 2010 года (форма № 4)
- приложение к бухгалтерскому балансу за период с 1 января по 31 декабря 2010 года (форма № 5)
- Отчет о целевом использовании полученных средств за период с 1 января по 31 декабря 2010 года (форма № 6)

**ОТВЕТСТВЕННОСТЬ АУДИРУЕМОГО ЛИЦА
ЗА БУХГАЛТЕРСКУЮ ОТЧЕТНОСТЬ**

Руководство аудируемого лица несет ответственность за составление и достоверность указанной бухгалтерской отчетности в соответствии с установленными правилами составления бухгалтерской отчетности и за систему внутреннего контроля, необходимую для составления бухгалтерской отчетности, не содержащей существенных искажений вследствие недобросовестных действий или ошибок.

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ АУДИТОРА

Наша ответственность заключается в выражении мнения о достоверности бухгалтерской отчетности на основе проведенного нами аудита. Мы проводили аудит в соответствии с федеральными стандартами аудиторской деятельности. Данные стандарты требуют соблюдения применяемых этических норм, а также планирования и проведения аудита таким образом, чтобы получить достаточную уверенность в том, что бухгалтерская отчетность не содержит существенных искажений.

Аудит включал проведение аудиторских процедур, направленных на получение аудиторских доказательств, подтверждающих числовые показатели в бухгалтерской отчетности и раскрытие в ней информации. Выбор аудиторских процедур является предметом нашего суждения, которое основывается на оценке риска существенных искажений, допущенных вследствие недобросовестных действий или ошибок. В процессе оценки данного риска нами рассмотрена система внутреннего контроля, обеспечивающая составление и достоверность бухгалтерской отчетности, с целью выбора соответствующих аудиторских процедур, но не с целью выражения мнения об эффективности системы внутреннего контроля.

Аудит также включал оценку надлежащего характера применяемой учетной политики и обоснованности оценочных показателей, полученных руководством аудируемого лица, а также оценку представления бухгалтерской отчетности в целом.

Мы полагаем, что полученные в ходе аудита аудиторские доказательства дают достаточные основания для выражения мнения о достоверности бухгалтерской отчетности.

МНЕНИЕ

По нашему мнению, бухгалтерская отчетность отражает достоверно во всех существенных отношениях финансовое положение организации МАУ «Ресурсный центр» Петропавловск-Камчатского городского округа по состоянию на 31 декабря 2010 года, результаты ее финансово-хозяйственной деятельности и движение денежных средств за 2010 год в соответствии с установленными правилами составления бухгалтерской отчетности.

Дата аудиторского заключения
"08" февраля 2010 г.

Генеральный директор
ООО «Аудит-Камчатка»



Е.Г. Зайнаева
Квалификационный аттестат
№ 043446 выданный 11.06.02
ЦАЛАК Минфина России,
срок действия - бессрочный

ИИН 4 1 0 1 1 3 1 1 3 4 - -
КПП 4 1 0 1 0 1 0 0 1 Стр. 0 0 1

Форма по ОКД 410001

Бухгалтерский баланс

Счетный период (год) 3 4
Счетный год 2 0 1 0

Муниципальное автономное учреждение "Ресурсный центр Петропавловск-Камчатского городского округа"

Код вида экономической деятельности по классификатору ОКЕД 8 0 . 4 2 - -
Код по ОКТО 8 7 8 9 7 8 5 - -
Форма собственности (по ОКФС) 1 4
Организационно-правовая форма (по ОКФС) 1 3
Единица измерения (тыс.руб./млн.руб. - код по ОКЕИ) 3 0 4

№ 6 - - страница в приложении документа или из копий на - - лист

Достоверность и полноту сведений, указанных в настоящем документе, подтверждаю:

Руководитель
Гоманова С.А.
С.А. ГОМАНОВА
25.01.2011

Заполняется работником налогового органа
Сведения о представлении документа документ (код) на - - страница в приложении документа или из копий на - - лист

Дата представления расчета - - - - -
Запечатанное на - -

Квартал ИИ Год

ИИН 4 1 0 1 1 3 1 1 3 4 - -
КПП 4 1 0 1 0 1 0 0 1 Стр. 0 0 2

Местонахождение (адрес)

Почтовый индекс 6 9 3 0 0 4
Субъект Российской Федерации (код) 4 1
Район
Город
Муниципальный пункт (улицы, поселки и т.п.) Петропавловск-Камчатский
Улицы Курьяловская
Номер дома (здания) 1
Номер корпуса (строения)
Номер офиса

Достоверность и полноту сведений, указанных на данной странице, подтверждаю:
инспектор 25.01.2011 (дата)

ИИН 4 1 0 1 1 3 1 1 3 4 - -
КПП 4 1 0 1 0 1 0 0 1 Стр. 0 0 3

Активы

Наименование	Код	На начало отчетного года	На конец отчетного периода
I ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ			
Нематериальные активы	110		
Земельные участки	120	215	2965
Недвижимые объекты	130		
Долговые ценные бумаги в материальные ценности	135		
Долговые финансовые активы	140		
Специальные налоговые активы	145		
Прочие внеоборотные активы	180		
Итого по разделу I	180	215	2965
II ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ			
Завасы	210	12	146
в том числе:			
завасы, материалы и другие аналогичные ценности	211	12	146
завасы на выработку и хранение	212		
завасы в материальной производстве	213		
завасы продукции в тарах для перепродажи	214		
тара отгруженная	215		
завасы будущих периодов	216		
прочие завасы и затраты	217		
Поло на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	220		
Долговая задолженность (статья по которой ожидается в течение 12 месяцев после отчетной даты)	230		
в том числе по контрагтам и заемщикам	231		
Долговая задолженность (статья по которой ожидается в течение 12 месяцев после отчетной даты)	240	3	11541
в том числе по контрагтам и заемщикам	241		6
Краткосрочные финансовые вложения	250		
Денежные средства	260	133	4078
Прочие оборотные активы	270		
Итого по разделу II	280	148	15765
БАЛАНС	380	363	18730

ИИН 4 1 0 1 1 3 1 1 3 4 - -
КПП 4 1 0 1 0 1 0 0 1 Стр. 0 0 4

Пассивы

Наименование	Код	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода
III КАПИТАЛ И РЕЗЕРВЫ			
Уставный капитал	410		
Собственные акции, выкупленные у акционеров	411		
Добавочный капитал	420	215	2965
в том числе фонд накопления и особо ценные доли участия	425		
Резервный капитал	430		
в том числе:			
резервы, образованные в соответствии с законодательством	431		
резервы, образованные в соответствии с учредительными документами	432		
прочие показатели резервного капитала	433		
Неквалифицированная прибыль (неквалифицированный убыток)	470	3	22
Прочие финансирование	480		
Итого по разделу III	480	218	2987
IV ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА			
Завасы и кредиты	510		
Специальные налоговые обязательства	515		
Прочие долгосрочные обязательства	520		
Итого по разделу IV	530		
V КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА			
Завасы и кредиты	610		
Кредиторская задолженность	620	145	46
в том числе:			
поставщики и подрядчики	621	115	
задолженность перед персоналом организации	622		
задолженность перед государственными внебюджетными фондами	623		
задолженность по налогам и сборам	624	5	46
прочие кредиторы	625	25	
Задолженность перед участниками (учредителями) по выплате дивидендов	630		
Долги будущим периодам	640		15697
Резервы предстоящих расходов	650		
Прочие краткосрочные обязательства	660		
Итого по разделу V	690	145	15743
БАЛАНС	700	363	18730

ИИН 4 1 0 1 1 3 1 1 3 4 - -
КПП 4 1 0 1 0 1 0 0 1 Стр. 0 0 5

Справка о наличии ценностей, учитываемых на забалансовых счетах

Наименование	Код	На начало отчетного года	На конец отчетного периода
I			
Прочие внеоборотные активы	910		
в том числе по балансу	911		
Товарно-материальные ценности, принятые на ответственное хранение	920		
Товары, принятые на комиссию	930		
Специальное в убыток задолженность материально-вещные дебиторы	940		
Обеспечение обязательств и платежей полученные	950		
Обеспечение обязательств и платежей выданные	960		
Итого внебалансовых фондов	970		
Итого объектов внешнего финансирования и других аналогичных объектов	980		
Нематериальные активы, полученные в пользование	990		
Прочие ценности, учитываемые на забалансовых счетах	995	1373	

ИИН 4 1 0 1 1 3 1 1 3 4 - -
КПП 4 1 0 1 0 1 0 0 1 Стр. 0 0 6

Расшифровка отдельных показателей

Лист предоставляется при наличии расшифровки

Наименование	Код	На начало отчетного года	На конец отчетного периода
I			
Прочие внеоборотные активы (стр.150), в том числе:			
-	1501	-	-
-	1502	-	-
-	1503	-	-
-	1504	-	-
Прочие завасы и затраты (стр.217), в том числе:			
-	2171	-	-
-	2172	-	-
-	2173	-	-
-	2174	-	-
Прочие оборотные активы (стр.278), в том числе:			
-	2701	-	-
-	2702	-	-
-	2703	-	-
-	2704	-	-
II			
Прочие показатели резервного капитала (стр.433), в том числе:			
-	4301	-	-
-	4302	-	-
-	4303	-	-
-	4304	-	-

Прочие долгосрочные обязательства (стр.828), в том числе:

9201	-	-
9202	-	-
9203	-	-
9204	-	-

Прочие краткосрочные обязательства (стр.860), в том числе:

9601	-	-
9602	-	-
9603	-	-
9604	-	-

Прочие ценности, учитываемые на забалансовых счетах (стр.996), в том числе:

9901	1279	-
9902	-	-
9903	-	-
9904	-	-

ИНН 41 01 13 11 34 - -
КПП 41 01 01 00 01 Стр. 0 0 1

Отчет о прибылях и убытках

Очетный период (год) 3 4 Очетный год 2 0 1 0

Муниципальное автономное учреждение "Ресурсный центр Петропавловск-Камчатского городского округа"

Код вида экономической деятельности по классификатору ОКВЭД 8 0 . 4 2 - - -
Код по ОКПО 8 7 8 3 7 8 5 - -
Форма собственности (по ОКФС) 1 4
Организационно-правовая форма (ОКФС) 7 3
Единица измерения (тыс.руб./млн.руб. - код по ОКЕИ) 3 8 4

№ 2 - - - страниц с приложением документов или их копий на - - - - - листах

Достоверность и полноту сведений, указанных в настоящем документе, подтверждаю:

Руководитель
Романова
Ларионова
Сергеевна
Дата 2 6 . 0 1 . 2 0 1 1

Законности работником налогового органа Сведения о предоставлении документа документ (код) - - - - - страниц с приложением документов или их копий на - - - - - листах

Дата представления расчета - - - - -

Зарегистрирован на - - - - -

Иванов И.О. Паша

ИНН 41 01 13 11 34 - -
КПП 41 01 01 00 01 Стр. 0 0 2

Показатель	Код	За отчетный период	За аналогичный период
Наименование	1	2	3
Доходы и расходы по обычной экономической деятельности			
Выручка (нетто) от продажи товаров, продукции, работ, услуг (за минусом налога на добавленную стоимость, акцизов и аналогичных обязательных платежей)	910	205	53
Себестоимость проданных товаров, продукции, работ, услуг	920 (158)	49	
Валовая прибыль	930	47	4
Коммерческие расходы	930		
Управленческие расходы	940		
Прибыль (убыток) от продаж	950	47	4
Прочие доходы и расходы			
Приходы и поступления	960		
Расходы и отходы	970		
Доходы от участия в других организациях	980		
Прочие доходы	990		
Прочие расходы	100		
Прибыль (убыток) до налогообложения	140	47	4
Отложенные налоговые активы	141		
Отложенные налоговые обязательства	142		
Текущий налог на прибыль	150 (27)	1	
Дополнительные показатели:	160		
Чистая прибыль (убыток) отчетного периода	190	20	3
СТРАХОВАНИЕ			
Полные налоговые обязательства (расходы)	200		
Валовая прибыль (убыток) на выем	201		
Распределенная прибыль (убыток) на выем	202		

ИНН 41 01 13 11 34 - -
КПП 41 01 01 00 01 Стр. 0 0 1

Отчет об изменениях капитала

Очетный период (год) 3 4 Очетный год 2 0 1 0

Муниципальное автономное учреждение "Ресурсный центр Петропавловск-Камчатского городского округа"

Код вида экономической деятельности по классификатору ОКВЭД 8 0 . 4 2 - - -
Код по ОКПО 8 7 8 3 7 8 5 - -
Форма собственности (по ОКФС) 1 4
Организационно-правовая форма (ОКФС) 7 3
Единица измерения (тыс.руб./млн.руб. - код по ОКЕИ) 3 8 4

№ 3 - - - страниц с приложением документов или их копий на - - - - - листах

Достоверность и полноту сведений, указанных в настоящем документе, подтверждаю:

Руководитель
Романова
Ларионова
Сергеевна
Дата 2 6 . 0 1 . 2 0 1 1

Законности работником налогового органа Сведения о предоставлении документа документ (код) - - - - - страниц с приложением документов или их копий на - - - - - листах

Дата представления расчета - - - - -

Зарегистрирован на - - - - -

Иванов И.О. Паша

ИНН 41 01 13 11 34 - -
КПП 41 01 01 00 01 Стр. 0 0 2

Показатель	1. Изменения капитала				
	Код	Итоговый капитал	Добавленный капитал	Резервный капитал	Текущая прибыль, убыток
Наименование	1	2	3	4	5
Остаток на 31 декабря года, предшествующего отчетному	910				
ГОД ПРЕДШЕСТВУЮЩИЙ ОТЧЕТНОМУ					
Результат от пересчета обычной экономической деятельности					
Изменение капитала по обычной экономической деятельности	920				
Дополнительные показатели:	940				
Остаток на 1 января отчетного года	950				
Результат от пересчета инвестиционной деятельности					
Изменение капитала по инвестиционной деятельности	960				
Чистая прибыль	980				
Дивиденды	990				
Остаток в резервный фонд	997				
Текущие изменения капитала за отчетный период					
Изменение капитала по обычной экономической деятельности	970				
Изменение капитала по инвестиционной деятельности	975				
реорганизация юридического лица	980				
другие изменения капитала	981				
Текущие изменения капитала за отчетный период					
Изменение капитала по обычной экономической деятельности	985				
Изменение капитала по инвестиционной деятельности	986				
реорганизация юридического лица	987				
другие изменения капитала	988				
Остаток на 31 декабря года, предшествующего отчетному	210	200	215		3

ИНН 41 01 13 11 34 - -
КПП 41 01 01 00 01 Стр. 0 0 3

Расшифровка отдельных показателей

Лист предоставляется при наличии расшифровки

Показатель	Код	Уставный капитал	Добавочный капитал	Резервный капитал	Нераспределенная прибыль (убыток)
1	2	3	4	5	6
ОТЧЕТНЫЙ ГОД					
Дополнительные показатели (стр. 845), в том числе:					
Получено от продажи объектов основных средств	0401	0	-	-	-
Дополнительные показатели	0402	0	-	-	-
Остаток на 1 января отчетного года	0403	0	-	-	-
Получено от продажи иностранных валют	0404	0	-	-	-
Итого прибыль	0405	0	-	-	-
Остаток на 31 декабря отчетного года	0406	0	-	-	-
ГОД, ПРЕДШЕСТВУЮЩИЙ ОТЧЕТНОМУ					
Дополнительные показатели (стр. 845), в том числе:					
Получено от продажи объектов основных средств	0401	0	-	-	-
Дополнительные показатели	0402	0	-	-	-
Остаток на 1 января отчетного года	0403	0	-	-	-
Получено от продажи иностранных валют	0404	0	-	-	-
Итого прибыль	0405	0	-	-	-
Остаток на 31 декабря отчетного года	0406	0	-	-	-

ИНН 41 01 13 11 34 - -
КПП 41 01 01 00 01 Стр. 0 0 3

Расшифровка отдельных показателей

Лист предоставляется при наличии расшифровки

Показатель	Код	Уставный капитал	Добавочный капитал	Резервный капитал	Нераспределенная прибыль (убыток)	Итого
1	2	3	4	5	6	7
ГОД, ПРЕДШЕСТВУЮЩИЙ ОТЧЕТНОМУ						
Дополнительные показатели (стр. 845), в том числе:						
Получено от продажи объектов основных средств	0401	0	-	-	-	-
Дополнительные показатели	0402	0	-	-	-	-
Остаток на 1 января отчетного года	0403	0	-	-	-	-
Получено от продажи иностранных валют	0404	0	-	-	-	-
Итого прибыль	0405	0	-	-	-	-
Остаток на 31 декабря отчетного года	0406	0	-	-	-	-
ОТЧЕТНЫЙ ГОД						
Дополнительные показатели (стр. 845), в том числе:						
Получено от продажи объектов основных средств	0401	0	-	-	-	-
Дополнительные показатели	0402	0	-	-	-	-
Остаток на 1 января отчетного года	0403	0	-	-	-	-
Получено от продажи иностранных валют	0404	0	-	-	-	-
Итого прибыль	0405	0	-	-	-	-
Остаток на 31 декабря отчетного года	0406	0	-	-	-	-

ИНН 41 01 13 11 34 - -
КПП 41 01 01 00 01 Стр. 0 0 4

Отчет о движении денежных средств

Отчетный период: 3 4

Отчетный год: 2 0 1 0

Функциональное автономное учреждение "Республиканский центр Петровско-Камчатского городского округа"

Код вида экономической деятельности по классификатору ОКВЭД: 9 0 - 4 2 - - -
Код по ОКПО: 8 1 8 3 3 7 6 5 - -
Форма собственности (по ОКФС): 1 4
Организационно-правовая форма (по ОКФС): 7 3
Единица измерения (рус. руб. / млн руб. - код по ОКЕИ): 3 8 4

№ 3 - - страниц

в приложении документа или их копий на - - - - - листов

Показатель	Код	Средства		Остаток на начало отчетного периода	Остаток на конец отчетного периода
		Получено	Использовано		
1	2	3	4	5	6
Резервы, образованные в соответствии с законодательством, всего					
денежный	100				
денежный	101				
Резервы, образованные в соответствии с учредительными документами, всего					
денежный	102				
денежный	103				
Оценочные резервы, всего					
денежный	110				
денежный	111				
Резервы предстоящих расходов, всего					
денежный	120				
денежный	121				
Средства					
		Остаток на начало отчетного года		Остаток на конец отчетного периода	
		3		4	
Из бюджета					
		из отчетного года		из предыдущих лет	
		5		6	
Из внебюджетных средств					
		из отчетного года		из предыдущих лет	
		7		8	
Получено на расчеты по обычным видам деятельности, всего					
		210			
Капитальные вложения во внеоборотные активы, всего					
		220			

ИНН 41 01 13 11 34 - -
КПП 41 01 01 00 01 Стр. 0 0 1

Отчет о движении денежных средств

Отчетный период: 3 4

Отчетный год: 2 0 1 0

Функциональное автономное учреждение "Республиканский центр Петровско-Камчатского городского округа"

Код вида экономической деятельности по классификатору ОКВЭД: 9 0 - 4 2 - - -
Код по ОКПО: 8 1 8 3 3 7 6 5 - -
Форма собственности (по ОКФС): 1 4
Организационно-правовая форма (по ОКФС): 7 3
Единица измерения (рус. руб. / млн руб. - код по ОКЕИ): 3 8 4

№ 3 - - страниц

в приложении документа или их копий на - - - - - листов

Достоверность и полнота сведений, указанных в настоящем документе, подтверждаю:

Руководитель
Романова - - - - -
Давыдова - - - - -
Сидорова - - - - -
(Фамилия, имя, отчество полностью)
Подпись: _____ Дата: 2 6 . 0 1 . 2 0 1 1

Главный бухгалтер
Модина - - - - -
Завидова - - - - -
Ижколовна - - - - -
(Фамилия, имя, отчество полностью)
Подпись: _____

Заполняется работником налогового органа

Сведения о представлении документа

документ (код) _____

на _____ страницах

с приложением документов или их копий на _____ листов

Дата представления расчета: _____

Закреплен за № _____

Фамилия, И.О. _____ Подпись _____

Показатель наименование	Код	За отчетный год		За сопоставимый период предыдущего года
		1	2	
Остаток денежных средств на начало отчетного года	010	133		
Движение денежных средств по текущей деятельности				
Средства, полученные от покупателей, заказчиков	001	216	84	
Прочие доходы	002	32410	1533	
Денежные средства, направленные:	100	20681	1424	
на оплату приобретенных товаров, услуг, сырья и иных оборотных активов	101	19271	177	
на оплату труда	102	6418	685	
на выплаты дивидендов, процентов	103			
на расчеты по налогам и сборам	104	2572	404	
на прочие расходы	105	220	18	
Чистые денежные средства от текущей деятельности	200	1545	133	
Движение денежных средств по инвестиционной деятельности				
Выручка от продажи объектов основных средств и иных внеоборотных активов	210			
Выручка от продажи ценных бумаг и иных финансовых активов	220			
Полученные дивиденды	230			
Полученные проценты	240			
Получение от оказания займов, предоставленных другим организациям	250			
Прочие доходы (полученные по инвестиционной деятельности)	260			
Приобретение дочерних организаций	270			
Приобретение объектов основных средств, дочерних компаний и материальных ценностей и нематериальных активов	280			
Приобретение ценных бумаг и иных финансовых активов	290			
Займы, предоставленные другим организациям	310			
Прочие расходы по инвестиционной деятельности	320			
Чистые денежные средства от инвестиционной деятельности	340			
Движение денежных средств по финансовой деятельности				
Получение от эмиссии акций или иных долевых бумаг	350			
Получение от займов и кредитов, предоставленных другим организациям	360			
Прочие доходы (полученные по финансовой деятельности)	370			
Получение займов и кредитов (без процентов)	400			
Получение обязательств по финансовой деятельности	410			
Прочие расходы по финансовой деятельности	420			
Чистые денежные средства от финансовой деятельности	430			
Чистые денежные средства (умноженные на коэффициент) от всех источников	440	3545	133	
Остаток денежных средств на конец отчетного периода	450	4078	133	
Балансы валют иностранных кредитов по отношению к рублю	460			

Расшифровка отдельных показателей

Лист представляется при наличии расшифровки

Наименование	Код	За отчетный год		За сопоставимый период предыдущего года
		1	2	
Прочие доходы (стр.030), в том числе:				
уборка на эмиссию облигаций за счет выполнения юридической помощи и, включая комиссии	0301	32410	1533	
	0302			
	0303			
	0304			
	0305			
на прочие расходы (стр.190), в том числе:				
	1901			
	1902			
	1903			
	1904			
	1905			
Прочие доходы (получения) по инвестиционной деятельности (стр.200), в том числе:				
	2001			
	2002			
	2003			
	2004			
	2005			
Прочие расходы по инвестиционной деятельности(стр.320), в том числе:				
	3201			
	3202			
	3203			
	3204			
	3205			
Прочие доходы (получения) по финансовой деятельности (стр.370), в том числе:				
	3701			
	3702			
	3703			
	3704			
	3705			
Прочие расходы по финансовой деятельности(стр.420), в том числе:				
	4201			
	4202			
	4203			
	4204			
	4205			

ИИН 4101131134 --
КПП 410101001 Стр. 0 0 1

Приложение к бухгалтерскому балансу

Отчетный период (мес) 3 4 Отчетный год 2 0 1 0

Муниципальное автономное учреждение "Региональный центр Петропавловск-Камчатского городского округа"

Сокращенное наименование организации

Код вида экономической деятельности по классификатору ОКВЭД 8 0 , 4 2 -- --

Код по ОКТО 0 7 0 9 0 7 8 5 -- --

Форма собственности (по ОКФС) 1 4

Организационно-правовая форма (по ОКФС) 7 3

Единица измерения (тыс.руб. / млн.руб. - код по ОКЕИ) 3 0 4

№ Т - - страница с приложением документов или их копий на - - - - - листов

Достоверность и полноту сведений, указанных в настоящем документе, подтверждаю:

Руководитель
Г О М А Н О В А - - - - -
П А Р К О В А - - - - -
С Е В Е Р О В А - - - - -

Дата 2 6 . 0 1 . 2 0 1 1

Главный бухгалтер
М О Д Н О В А - - - - -
Л О Д Н О В А - - - - -
Б И К О Л О В А - - - - -

Зарегистрирован в №

Фамилия, И.О. Подпись

Заполняется работником налогового органа
Сведения о представленном документе
документ (мес) - - -
на - - - - - страница
с приложением документов или их копий на - - - - - листов
Дата представления расчета - - - . - - - . - - -

ИИН 4101131134 --
КПП 410101001 Стр. 0 0 2

Показатель наименование	Код	Нематериальные активы			
		Получено на начало отчетного года	Получено	Выбыло	Получено на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6
Объекты интеллектуальной собственности (исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности)	010				
в том числе:					
у патентовладельца на изобретение, промышленный образец, полезную модель	011				
у патентовладельца на программу ЭВМ, базы данных	012				
у патентовладельца на топологию интегральных микросхем	013				
у владельца на товарный знак и знак обслуживания, наименование места происхождения товаров	014				
у патентовладельца на селекционные достижения	015				
Организационные расходы	020				
Долговые репутации приобретенные	030				
Прочие	040				
Показатель наименование	400				
Активы нематериальные - всего	200				

Показатель	Основные средства			
	Начало на начало отчетного года	Поступило	Выбыло	Начало на конец отчетного периода
код	1	2	3	4
Итого	270			
Здания и сооружения	000			
Машины и оборудование	000			
Транспортные средства	000			
Промышленные и сельскохозяйственные машины и тракторы	000	135		135
Автомобили	000			
Транспортный инвентарь	000			
Исключительные права	110			
Денежные средства	110	1090		1190
Итого	180	270		270

Показатель	Финансовые вложения			
	Долговые	Кредиторские	Итого	
код	1	2	3	4
Итого	0	0	0	0
Долговые вложения	010			
Кредиторские вложения	020			
Итого	010	020		

Показатель	Денежные вложения в материальные ценности			
	Начало на начало отчетного года	Поступило	Выбыло	Начало на конец отчетного периода
код	1	2	3	4
Итого	260			
Итого	270			
Итого	280			
Итого	300			

Показатель	Дебиторская и кредиторская задолженность			
	Долговая	Кредиторская	Итого	
код	1	2	3	4
Итого	010	020		
Итого	020	030		
Итого	030	040		

Показатель	Объяснение	Счет	
		на начало отчетного года	на конец отчетного года
Средства в кассе			
А/У в кассе			
Муницип. учреждения в кассе			
Объекты основных средств			
Денежные средства и иные финансовые вложения			
Транспорт			
Подобный — авто			
А/У в авто			
Муницип. учреждения в авто			
Объекты основных средств			
Денежные средства и иные финансовые вложения			
Транспорт			

Показатель	За отчетный период		За аналогичный период предыдущего года	
	на	к	на	к
Получено в отчетном году	810	32410		
Использовано в отчетном году				
Остаток средств на конец отчетного года				

Показатель	За отчетный год		За предыдущий год	
	на	к	на	к
Остаток средств на начало отчетного года				
Получено средств				
Исполнительные расходы				
Наличные расходы				
Денежные расходы				
Расходы от предпринимательской деятельности организации	242		53	
Транспорт	32410		1531	
Всего получено средств	32652		1584	
Использовано средств				
Расходы на управленческие цели				
Административные и эксплуатационные расходы				
Привлечение консультантов, специалистов, семинары и т.п.				
Иные мероприятия				
Расходы на содержание имущества организации	2493		619	
Затраты, связанные с оплатой труда (включая начисления)	2337		588	
Выплаты на оплату труда				
Затраты на служебные командировки и деловые поездки				
Содержание помещений, зданий, автомобильного транспорта (включая имущество сторонних лиц)				
Уплата налогов, сборов и иных платежей				
Транспорт	156		31	
Субсидии, полученные от органов государственной власти	12453		227	
Расходы, связанные с предпринимательской деятельностью	158		49	
Транспорт	17526		686	
Всего использовано средств	32630		1581	
Остаток средств на конец отчетного года	22		3	

ИНН 4101131134
КПП 410101001 Стр. 001

Муниципальное автономное учреждение "Ресурсный центр Петропавловск-Камчатского городского округа"

Код вида экономической деятельности по классификатору ОКВЭД: 80.42.00
Код по ОКПО: 07099785
Форма собственности (по ОКФС): 14
Организационно-правовая форма (по ОКФС): 73
Единица измерения (тыс. руб./млн. руб. - код по ОКЕИ): 386

Отчет о целевом использовании полученных средств
Счетный период: 34
Отчетный год: 2010

Достоверность и полноту сведений, указанных в настоящем документе, подтверждаю:

Руководитель: Романова
Дата: 26.01.2011

Главный бухгалтер: Модина
Дата: 26.01.2011

Заполняется работником налогового органа
Сведения о представлении документа: 26.01.2011



ОТЧЕТ О ЦЕЛЕВОМ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ПОЛУЧЕННЫХ СРЕДСТВ
за период с 1 Января по 31 Декабря 2010 г.

Организация <u>МАУ ДОД ДЮСШ по футболу</u>	по ОКПО	87909526
Идентификационный номер налогоплательщика	ИНН	4101135019/410101001
Вид деятельности <u>дополнительное образование детей</u>	по ОКВЭД	80.10.3
Организационно-правовая форма	форма собственности	73 14
<u>Муниципальная собственность</u>	по ОКПО / ОКФС	
Единица измерения <u>тыс. руб.</u>	по ОКЕИ	384

Показатель наименование	код	За отчетный год		За предыду- щий год	
		г	з	г	з
Остаток средств на начало отчетного года	100	-	-	-	-
Поступило средств					
Прочие	250	10273	-	-	-
Всего поступило средств	260	10273	-	-	-
Использовано средств					
Расходы на содержание аппарата управления	320	1956	-	-	-
в том числе:					
расходы, связанные с оплатой труда (включая начисления)	321	1956	-	-	-
Приобретение основных средств, инвентаря и иного имущества	330	1000	-	-	-
Прочие	350	4907	-	-	-
Всего использовано средств	360	7863	-	-	-
Остаток средств на конец отчетного года	400	2410	-	-	-

Руководитель Морозов Александр Евгеньевич Главный бухгалтер Вандышева Жанна Владимировна

08 Апрель 2011 г.

ОТЧЕТ О ПРИВЛЕЧЕНИИ И УЗНАНИИ
за период с 1 Января по 31 Декабря 2010 г.

Организация <u>МАУ ДОД ДЮСШ по футболу</u>	по ОКПО	87909526
Идентификационный номер налогоплательщика	ИНН	4101135019/410101001
Вид деятельности <u>дополнительное образование детей</u>	по ОКВЭД	80.10.3
Организационно-правовая форма	форма собственности	73 14
<u>Муниципальная собственность</u>	по ОКПО / ОКФС	
Единица измерения <u>тыс. руб.</u>	по ОКЕИ	384

Показатель наименование	код	За отчетный период		За аналогичный период предыдущего года	
		г	з	г	з

Руководитель Морозов Александр Евгеньевич Главный бухгалтер Вандышева Жанна Владимировна

08 Апрель 2011 г.

ПАССИВ	Код строки	На начало отчетного года		На конец отчетного периода	
		г	з	г	з
III. Капитал и резервы					
Целевое финансирование	411	-	-	5348	-
Итого по разделу III	490	-	-	5348	-
IV. Долгосрочные обязательства					
Итого по разделу IV	590	-	-	-	-
V. Краткосрочные обязательства					
Кредиторская задолженность	620	-	-	(11)	-
в том числе:					
задолженность перед персоналом организации	622	-	-	(24)	-
задолженность перед государственными внебюджетными фондами	623	-	-	7	-
задолженность по налогам и сборам	624	-	-	16	-
Итого по разделу V	690	-	-	(11)	-
БАЛАНС	700	-	-	5337	-

Руководитель Морозов Александр Евгеньевич Главный бухгалтер Вандышева Жанна Владимировна

08 Апрель 2011 г.

БУХГАЛТЕРСКИЙ БАЛАНС
на 31 Декабря 2010 г.

Организация <u>МАУ ДОД ДЮСШ по футболу</u>	по ОКПО	87909526
Идентификационный номер налогоплательщика	ИНН	4101135019/410101001
Вид деятельности <u>дополнительное образование детей</u>	по ОКВЭД	80.10.3
Организационно-правовая форма	форма собственности	73 14
<u>Муниципальная собственность</u>	по ОКПО / ОКФС	
Единица измерения <u>тыс. руб.</u>	по ОКЕИ	384

Историческое (адрес):
183003, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинградская 56

АКТИВ	код показателя	На начало отчетного года		На конец отчетного периода	
		г	з	г	з
I. Внеоборотные активы					
Незавершенное строительство	130	-	-	190	-
Итого по разделу I	190	-	-	190	-
II. Оборотные активы					
Запасы	210	-	-	797	-
в том числе:					
сырье, материалы и другие аналогичные ценности	211	-	-	797	-
Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	220	-	-	43	-
Дебиторская задолженность (платежи по которой ожидаются в течение 12 месяцев после отчетной даты)	240	-	-	1897	-
Денежные средства	260	-	-	2411	-
Итого по разделу II	290	-	-	5147	-
БАЛАНС	300	-	-	5337	-

Аудиторское заключение составлено аудиторской организацией при следующих обстоятельствах:

- аудит проводился в отношении полного комплекта годовой бухгалтерской отчетности, состав которой установлен Федеральным законом "О бухгалтерском учете";
- бухгалтерская отчетность составлена руководством аудируемого лица в соответствии с установленными правилами составления бухгалтерской отчетности;
- условия аудиторского задания в части ответственности руководства аудируемого лица за бухгалтерскую отчетность соответствуют требованиям правил отчетности;
- помимо аудита бухгалтерской отчетности нормативные правовые акты предусматривают обязанность аудитора провести дополнительные процедуры в отношении этой отчетности.

АДРЕСАТ

1. Руководству Муниципального автономного учреждения дополнительного образования детей «Детско – юношеская спортивная школа по футболу»
2. Собственнику Муниципального автономного учреждения дополнительного образования детей «Детско – юношеская спортивная школа по футболу»

СВЕДЕНИЯ ОБ АУДИРУЕМОМ ЛИЦЕ

Полное наименование экономического субъекта: Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования детей «Детско – юношеская спортивная школа по футболу»

Юридический адрес: 683003, г. Петропавловск – Камчатский, ул. Ленинградская, 56

Свидетельство о государственной регистрации: ИФНС по г. Петропавловску - Камчатскому 23 декабря 2009 года: серия 41 № 000459805. ОГРН – 1094101006702.

СВЕДЕНИЯ ОБ АУДИТОРСКОЙ КОМПАНИИ

Полное наименование компании: Общество с ограниченной ответственностью «Аудит-Камчатка»

Юридический адрес: 683024, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Автомобилистов, д.45, кв.15

Газета «Град Петра и Павла»

Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Камчатскому краю (свидетельство о регистрации ПИ № ТУ 41 – 00143 от 24 декабря 2010 года)

Территория распространения:
Петропавловск-Камчатский городской округ
Газета распространяется бесплатно

Учредитель (соучредители):

администрация Петропавловск-Камчатского городского округа
и Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа

Издатель:

Аппарат администрации Петропавловск-Камчатского городского округа
(683000, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, д. 14)

Адрес редакции:

683000, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 14, тел. 235-044,
e-mail: pkadm@mail.ru

Главный редактор: СЕРГЕЕВ В. В.

Газета «Град Петра и Павла»
выходит по пятницам.
Тираж 2000 экземпляров. Объем 6 п.л.
Газета отпечатана в типографии им. П. Ключкова.

Адрес:

г. Петропавловск-Камчатский, ул. Вулканная, 61А, тел. 5-05-71
Номер подписан в печать в 15.00 час. 27.05.11
По графику: в 15.00 час. 27.05.11