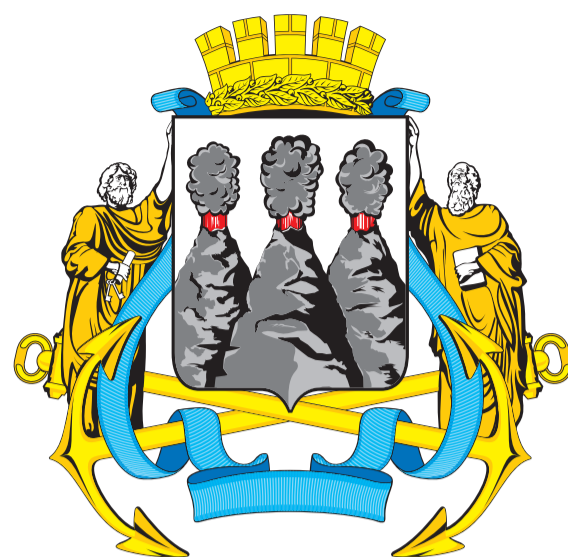


# ГРАД ПЕТРА И ПАВЛА



№ 51 (293)  
2 декабря 2011 года

## ГАЗЕТА ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

### РЕШЕНИЕ

от 23.11.2011 № 1281-р  
42-я сессия  
г. Петропавловск-Камчатский

### Об утверждении Прогнозного плана приватизации объектов муниципальной собственности Петропавловск-Камчатского городского округа на 2012 год

Рассмотрев проект решения об утверждении Прогнозного плана приватизации объектов муниципальной собственности Петропавловск-Камчатского городского округа на 2012 год, внесенный Главой администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Кондрашиным С.Г., руководствуясь Федеральными законами от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком приватизации объектов муниципальной собственности Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденным решением Петропавловск-Камчатской Городской Думы от 05.10.2005 № 205-р, статьей 28 Устава Петропавловск-Камчатского городского округа, Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа

#### РЕШИЛА:

1. Утвердить прилагаемый Прогнозный план приватизации объектов муниципальной собственности Петропавловск-Камчатского городского округа на 2012 год.
2. Направить настоящее решение в газету «Град Петра и Павла» для опубликования.
3. Настоящее решение вступает в силу с 01.01.2012.

*Глава  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа,  
исполняющий полномочия  
председателя Городской Думы  
В.А. Семчев*

*Приложение  
к решению Городской Думы  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
от 23.11.2011 № 1281-р*

### Прогнозный план приватизации объектов муниципальной собственности Петропавловск-Камчатского городского округа на 2012 год

1. Цель приватизации объектов муниципальной собственности Петропавловск-Камчатского городского округа на 2012 год:

Приватизация объектов муниципальной собственности в Петропавловск-Камчатском городском округе в 2012 году направлена на отчуждение в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» объектов недвижимого имущества, неиспользуемого для нужд Петропавловск-Камчатского городского округа.

2. Основными задачами Петропавловск-Камчатского городского округа в сфере приватизации муниципального имущества в 2012 году являются:

- обеспечение поступления неналоговых доходов в бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа от приватизации муниципального имущества;
- приватизация муниципального имущества, незадействованного в обеспечении функций (полномочий) органов местного самоуправления Петропавловск-Камчатского городского округа.

3. Объекты муниципальной собственности Петропавловск-Камчатского городского округа, подлежащие приватизации в 2012 году, представлены в перечне объектов, подлежащих приватизации в 2012 году.

#### Перечень объектов, подлежащих приватизации в 2012 году

№	Наименование объекта	Адрес объекта	Характеристика объекта	Год приватизации
1	Нежилые помещения поз. 12-13 1 этажа в здании общежития	г. Петропавловск-Камчатский, проспект 50 лет Октября, 25А	Нежилое, этаж 1, инв. № 5440, литер А, общая площадь 17,9 квадратных метров	2012
2	Нежилое здание	г. Петропавловск-Камчатский, проспект 50 лет Октября (ориентир проспект 50 лет Октября, 9/4)	Нежилое, 1 этажное, инв. № 9475, литер А, общая площадь 30,9 квадратных метров	2012
3	Здание БПК	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Авиационная	Нежилое, 1 этажное, инв. № 9173, литер Я9, общая площадь 228,2 квадратных метров	2012
4	Нежилые помещения поз. 64/1, 65/1 1 этажа в здании Торгового центра	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Войцешка, 3А	Нежилое, этаж 1, инв. № 3862, литер А, общая площадь 17,6 квадратных метров	2012
5	Нежилые помещения 1 этажа поз. 1-10 в жилом доме	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Заводская, 20	Нежилое, этаж 1, инв. № 4292, литер А, общая площадь 107,3 квадратных метров	2012
6	Нежилые помещения поз. 11-21 первого этажа в жилом доме	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Заводская, 20	Нежилое, этаж 1, инв. № 4292, литер А, общая площадь 106,4 квадратных метров	2012
7	Нежилые помещения поз. 7-9, 14-23 цокольного этажа в жилом доме	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Звездная, 4/1	Нежилое, этаж цокольный, инв. № 6724, литер А, общая площадь 235,0 квадратных метров	2012
8	Нежилые помещения поз. 2, 3 первого этажа в здании общежития	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Звездная, 5	Нежилое, этаж 1, инв. № 4159, литер А, общая площадь 77,3 квадратных метров	2012
9	Нежилое помещение поз. 67 1 этажа в здании общежития	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Звездная, 5	Нежилое, этаж 1, инв. № 4159, литер А, общая площадь 6,0 квадратных метров	2012
10	Нежилое помещение поз. III 3 этажа в здании общежития	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Звездная, 5	Нежилое, этаж 3, инв. № 4159, литер А, общая площадь 35,8 квадратных метров	2012
11	Нежилые помещения в здании общежития	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Звездная, 7	Нежилое, этаж 1, инв. № 7512, литер А, общая площадь 347,1 квадратных метров	2012
12	Нежилые помещения поз. 13-17 1 этажа в жилом доме	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Индустриальная, 9	Нежилое, этаж 1, инв. № 4329, литер А, общая площадь 78,8 квадратных метров	2012
13	Нежилое помещение № 15 цокольного этажа в жилом доме	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Капитана Беляева, 11	Нежилое, этаж цокольный, инв. № 4457, литер А, общая площадь 41,8 квадратных метров	2012
14	Нежилые помещения поз. 1-4 цокольного этажа в жилом доме	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Беляева, 2	Нежилое, этаж цокольный, инв. № 4447, литер А, общая площадь 56,5 квадратных метров	2012
15	Нежилые помещения поз. 16-29 цокольного этажа в жилом доме	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Крылова, 8	Нежилое, этаж цокольный, инв. № 3335, литер А, общая площадь 172,0 квадратных метров	2012
16	Нежилые помещения поз. 19-46 цокольного этажа в жилом доме	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинградская, 9А	Нежилое, этаж цокольный, инв. № 4921, литер А, общая площадь 385,6 квадратных метров	2012
17	Нежилые помещения поз. 16, 18 цокольного этажа в жилом доме	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинградская, 9А	Нежилое, этаж цокольный, инв. № 4921, литер А, общая площадь 101,1 квадратных метров	2012
18	Нежилые помещения поз. 53, 54 первого этажа в здании Дома быта	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 46	Нежилое, этаж 1, инв. № 4829, литер А2, общая площадь 6,5 квадратных метров	2012
19	Нежилые помещения поз. 11-19 1-го этажа в жилом доме	г. Петропавловск-Камчатский, ул.Лермонтова, 18	Нежилое, этаж 1, инв. № 4892, литер А, общая площадь 72,1 квадратных метров	2012
20	Нежилое помещение поз. 1, 2 первого этажа в жилом доме	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Петра Ильичева, 30	Нежилое, этаж 1, инв. № 5635, литер А, общая площадь 30,8 квадратных метров	2012

№	Наименование объекта	Адрес объекта	Характеристика объекта	Год приватизации
21	Нежилые помещения поз. 1-25 цокольного этажа в жилом доме	г. Петропавловск-Камчатский, Петропавловское шоссе, 44	Нежилое, этаж цокольный, инв. № 5739, литер А, общая площадь 376,8 квадратных метров	2012
22	Нежилое помещение поз. 30 второго этажа в административном здании	г. Петропавловск-Камчатский, проспект Победы, 2/3	Нежилое, этаж 2, инв. № 8077, литер А, общая площадь 9,5 квадратных метров	2012
23	Нежилое помещение поз. 36 второго этажа в административном здании	г. Петропавловск-Камчатский, проспект Победы, 2/3	Нежилое, этаж 2, инв. № 8077, литер А, общая площадь 11,7 квадратных метров	2012
24	Нежилое помещение поз. 60 второго этажа в административном здании	г. Петропавловск-Камчатский, проспект Победы, 2/3	Нежилое, этаж 2, инв. № 8077, литер А, общая площадь 10,7 квадратных метров	2012
25	Нежилое помещение поз. 48, 49 первого этажа в административном здании	г. Петропавловск-Камчатский, проспект Победы, 2/3	Нежилое, этаж 1, инв. № 8077, литер А, общая площадь 15,9 квадратных метров	2012
26	Встроено – пристроенные нежилые помещения поз. 85-88; 90-92; 97-101 подвала; поз. 2-27 первого этажа в жилом доме	г. Петропавловск-Камчатский, Бульвар рыбацкой Славы, 3	Нежилое, этаж 1, подвал, инв. № 5570, литер А, А1, общая площадь 861,8 квадратных метров	2012
27	Нежилые помещения поз. 1-11 первого этажа в жилом доме	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Рябиковская, 83	Нежилое, этаж 1, инв. № 5870, литер А, общая площадь 70,8 квадратных метров	2012
28	Муниципальное унитарное предприятие Петропавловск-Камчатского городского округа «Автостоянка»	г. Петропавловск-Камчатский, проспект 50 лет Октября, д. 22 кв. 18	Имущественный комплекс	2012
29	Муниципальное унитарное предприятие Петропавловск-Камчатского городского округа «Спецремстрой»	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Пограничная, д. 87	Имущественный комплекс	2012
30	Акции открытого акционерного общества «Столовая № 5»		Обыкновенные именные бездокументарные акции, 100% уставного капитала	2012

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

от 23.11.2011 № 1287-р  
42-я сессия

г. Петропавловск-Камчатский

### О принятии решения о порядке предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда в Петропавловск-Камчатском городском округе

Рассмотрев проект решения о порядке предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда в Петропавловск-Камчатском городском округе, внесенный рабочей группой, созданной решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 02.11.2010 № 930-р, в соответствии со статьей 26 Устава Петропавловск-Камчатского городского округа, Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа

#### РЕШИЛА:

1. Принять Решение о порядке предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда в Петропавловск-Камчатском городском округе.

2. Направить принятое Решение Главе Петропавловск-Камчатского городского округа Семчеву В.А. для подписания и обнародования.

*Глава  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа,  
исполняющий полномочия  
председателя Городской Думы  
В.А. Семчев*

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

от 30.11.2011 № 437-нд

### О порядке предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда в Петропавловск-Камчатском городском округе

*Принято Городской Думой  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
(решение от 23.11.2011 № 1287-р)*

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Решение о порядке предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда в Петропавловск-Камчатском городском

округе (далее – Решение) определяет порядок предоставления служебных жилых помещений, жилых помещений в общежитиях и жилых помещений маневренного фонда в соответствии с Конституцией Российской Федерации, главами 18, 35 Гражданского кодекса Российской Федерации, разделом IV Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Петропавловск-Камчатского городского округа.

1.2. Жилые помещения специализированного жилищного фонда, принадлежащие на праве собственности Петропавловск-Камчатскому городскому округу (далее – городской округ), предназначаются для временного проживания граждан и предоставляются гражданам, не обеспеченным жилыми помещениями в городском округе, по основаниям установленным жилищным законодательством Российской Федерации.

1.3. К жилым помещениям специализированного жилищного фонда городского округа (далее – специализированный жилищный фонд) относятся:

1.3.1 служебные жилые помещения;

1.3.2 жилые помещения в общежитиях;

1.3.3 жилые помещения маневренного фонда.

1.4. Граждане, в порядке, установленном настоящим Решением, обращаясь с заявлением о предоставлении жилого помещения специализированного жилищного фонда в администрацию Петропавловск-Камчатского городского округа через службу «одного окна» общего отдела Аппарата администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

В заявлении в обязательном порядке указывается вид жилого помещения специализированного жилищного фонда, на которое претендует гражданин.

1.5. К заявлению о предоставлении служебного жилого помещения либо жилого помещения в общежитии прилагаются следующие документы:

1.5.1 ходатайство работодателя о предоставлении гражданину служебного жилого помещения либо жилого помещения в общежитии, ходатайство руководителя образовательного учреждения о предоставлении гражданину жилого помещения в общежитии;

1.5.2 обязательство с места работы или службы или учебы об уведомлении об окончании срока трудовых отношений, службы, периода обучения;

1.5.3 копия приказа о приеме на работу и копия трудового договора (контракта) (для работающих), копию приказа о зачислении в учебное заведение (для обучающихся), правовой акт о назначении на выборную должность в органы местного самоуправления (в случае избрания на выборную должность);

1.5.4 копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;

1.5.5 документы, подтверждающие состав семьи;

1.5.6 документы, подтверждающие отсутствие в собственности жилого помещения на территории городского округа (предоставляются на всех членов семьи).

1.6. К заявлению о предоставлении жилого помещения маневренного фонда прилагаются следующие документы:

1.6.1 копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;

1.6.2 документы, подтверждающие состав семьи;

1.6.3 документы, подтверждающие отсутствие в собственности жилого помещения на территории городского округа (предоставляются на всех членов семьи);

1.6.4 договор социального найма жилого помещения в связи с капитальным ремонтом или реконструкцией дома, в котором находится жилое помещение, занимаемое по договору социального найма;

1.6.5 заключение Межведомственной жилищной технической комиссии Петропавловск-Камчатского городского округа о непригодности жилого помещения в результате чрезвычайных обстоятельств;

1.6.6 судебное решение об утрате жилого помещения в результате обращения взыскания на это жилое помещение.

1.7. На основании предоставленных документов Комитет по управлению имуществом Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Комитет по управлению имуществом) в срок, не превышающий одного месяца со дня подачи заявления проводит проверку сведений, изложенных в заявлении и прилагающихся к нему документах, и на основании проведенной проверки:

1.7.1 издает приказ о принятии подавшего заявление гражданина на учет граждан нуждающихся в предоставлении жилого помещения специализированного жилищного фонда, о чем гражданин и работодатель уведомляются в письменном виде;

1.7.2 уведомляет в письменном виде гражданина и работодателя об отказе в постановке на учет граждан нуждающихся в предоставлении жилого помещения специализированного жилищного фонда, в случае непредставления документов, указанных в пункте 1.5 или 1.6 настоящего Решения, либо отсутствия у заявителя правовых оснований для постановки на учет граждан нуждающихся в предоставлении жилого помещения специализированного жилищного фонда.

1.8. Граждане, которые совершили действия, ухудшающие их жилищные условия, в результате которых такие граждане могут быть признаны имеющими право на получение жилых помещений специализированного жилищного фонда, принимаются на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях специализированного жилищного фонда не ранее чем через два года со дня совершения указанных действий.

1.9 Граждане снимаются с учета нуждающихся в предоставлении жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда в случае:

1.9.1 подачи ими по месту учета заявления о снятии с учета;

1.9.2 утраты ими оснований, дающих им право на получение жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда;

1.9.3 выявления в представленных ими документах в орган, осуществляющий принятие на учет, сведений, не соответствующих действительности и послуживших основанием принятия на учет, а также неправомερных действий должностных лиц органа, осуществляющего принятие на учет, при решении вопроса о принятии на учет.

1.10. Комитет по управлению имуществом Петропавловск-Камчатского городского округа издает приказ о снятии гражданина с учета нуждающихся в предоставлении жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда и в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня издания приказа, уведомляет гражданина и работодателя о снятии с учета.

1.11. Учет граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда, ведется Комитетом по управлению имуществом по форме согласно приложению к настоящему Решению по каждому виду специализированного жилищного фонда.

1.12. Решение о предоставлении жилого помещения специализированного жилищного фонда принимается исходя из времени принятия на учет в форме постановления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

При принятии решения о предоставлении жилого помещения специализированного жилищного фонда Комитетом по управлению имуществом проводится проверка оснований, дающих право на получение жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда.

Специалистам, в которых муниципальные учреждения образования, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта испытывают недостаток, приглашенным в письменной форме из других регионов Российской Федерации администрацией Петропавловск-Камчатского городского округа для работы в указанных учреждениях, жилые помещения специализированного жилищного фонда предоставляются вне очереди. Порядок приглашения специалистов для работы в муниципальных учреждениях образования, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта устанавливается постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

1.13. Жилые помещения специализированного жилищного фонда предоставляются нанимателям в состоянии, отвечающим установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства.

## 2. Предоставление служебных жилых помещений

2.1. Служебные жилые помещения предназначены для проживания граждан в связи с характером их трудовых отношений с органом местного самоуправления городского округа, муниципальным учреждением, в связи с прохождением службы, либо избранием на выборную должность в органы местного самоуправления городского округа.

2.2. Служебные жилые помещения предоставляются гражданам в виде жилого дома, отдельной квартиры.

Служебные жилые помещения предоставляются в размере не менее учетной нормы площади жилого помещения для отдельных квартир, но не более 18 кв.м общей площади жилого помещения на одного человека. Одиноко проживающему гражданину предоставляется однокомнатная квартира.

2.3. Служебные жилые помещения предоставляются следующим категориям граждан:

2.3.1 гражданам, замещающим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа;

2.3.2 работникам муниципальных учреждений, характер трудовых отношений которых связан с обеспечением основной уставной деятельности учреждения;

2.3.3 лицам, избранным на выборную должность в органы местного самоуправления городского округа.

2.4. При предоставлении служебного жилого помещения с гражданином заключается договор найма служебного жилого помещения. В договор найма служебного жилого помещения включаются члены семьи нанимателя.

2.5. Договор найма служебного жилого помещения заключается на срок трудовых отношений, прохождения службы либо замещения муниципальной должности или прохождения муниципальной службы.

2.6. Прекращение трудовых отношений либо пребывания на выборной должности, а также увольнение со службы является основанием прекращения договора найма служебного жилого помещения.

## 3. Предоставление жилых помещений в общежитиях

3.1. Жилые помещения в общежитиях предназначены для временного проживания граждан в период их работы, прохождения службы или обучения.

Под общежития предоставляются специально построенные или переоборудованные для этих целей дома либо части домов.

3.2. Жилые помещения в общежитии предоставляются во временное пользование из расчета не менее 6 (шести) кв.м. жилой площади на одного человека.

3.3. При предоставлении жилого помещения в общежитии с гражданином заключается договор найма жилого помещения в общежитии. В договор найма жилого помещения в общежитии включаются члены семьи нанимателя.

3.4. Договор найма жилого помещения в общежитии заключается на период трудовых отношений, прохождения службы, обучения.

3.5. Прекращение трудовых отношений либо увольнение со службы, а также с должности муниципальной службы или с прекращением полномочий замещаемой муниципальной должности, окончание обучения является основанием для прекращения договора найма жилого помещения в общежитии.

## 4. Предоставление жилых помещений маневренного фонда

4.1. Маневренный фонд – жилые помещения муниципального специализированного жилищного фонда, предназначенные для временного проживания:

4.1.1 граждан, в связи с капитальным ремонтом или реконструкцией дома, в котором находятся жилые помещения, занимаемые ими по договору социального найма;

4.1.2 граждан, утративших жилые помещения в результате обращения взыскания на эти жилые помещения, которые были приобретены за счет кредита банка или иной кредитной организации либо средств целевого займа, предоставленного юридическим лицом на приобретение жилого помещения, и заложены в обеспечение возврата кредита или целевого займа, если на момент обращения взыскания такие жилые помещения являются для них единственными;

4.1.3 граждан, у которых единственные жилые помещения стали непригодными для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств;

4.1.4 иных граждан в случаях, предусмотренных законодательством.

4.2. Маневренный фонд имеет строго целевое назначение и используется в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Решения.

4.3. Жилые помещения маневренного фонда предоставляются из расчета не менее 6 (шести) кв.м жилой площади на одного человека.

4.4. Переселение граждан из жилых помещений при проведении капитального ремонта или реконструкции жилого дома осуществляется путем предоставления проживающим в этих жилых помещениях гражданам жилых помещений маневренного фонда в случае, когда проведение капитального ремонта или реконструкции невозможно без освобождения жилых помещений.

4.5. При предоставлении жилого помещения маневренного фонда с гражданином заключается договор найма жилого помещения маневренного фонда. В договор найма жилого помещения маневренного фонда включаются члены семьи, подлежащие заселению вместе с нанимателем.

4.6. Договор найма жилого помещения маневренного фонда заключается на период:

4.6.1 до завершения капитального ремонта или реконструкции дома;

4.6.2 до завершения расчетов с гражданами, утратившими жилые помещения в результате обращения взыскания на них, после продажи жилых помещений, на которые было обращено взыскание;

4.6.3 до завершения расчетов с гражданами, единственное жилое помещение которых стало непригодным для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств, в порядке, предусмотренном действующим законодательством, либо до предоставления им жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда;

4.6.4 установленный законодательством (при заключении такого договора с гражданами, указанными в пункте 4.1.4 настоящего Решения).

Истечение периода, на который заключен договор найма жилого помещения маневренного фонда, является основанием прекращения данного договора.

4.7. Переселение граждан в жилые помещения маневренного фонда осуществляется не позднее одного месяца со дня заключения договора найма.

## 5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5.2. Со дня вступления в силу настоящего Решения признать утратившими силу:

5.2.1 Положение о порядке предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда в Петропавловск-Камчатском городском округе, утвержденное решением Петропавловск-Камчатской Городской Думы от 28.12.2005 № 259-р;

5.2.2 Изменения в решение Петропавловск-Камчатской Городской Думы от 28.12.2005 № 259-р «Об утверждении Положения о порядке предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда в Петропавловск-Камчатском городском округе» и Положение о порядке предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда в Петропавловск-Камчатском городском округе, утвержденное решением Петропавловск-Камчатской Городской Думы от 28.12.2005 № 259-р, от 06.02.2008 № 5-нд;

5.2.3 Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 01.10.2008 № 69-нд «О признании утратившими силу Изменений в Положение о порядке предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда в Петропавловск-Камчатском городском округе, утвержденное решением Петропавловск-Камчатской Городской Думы от 28.12.2005 № 259-р, от 14.03.2008 № 18-нд»;

5.2.4 Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 29.04.2009 № 124-нд «О внесении изменений в Положение о предоставлении жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда в Петропавловск-Камчатском городском округе, утвержденное решением Петропавловск-Камчатской Городской Думы от 28.12.2005 № 259-р»;

5.2.5 Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 29.03.2011 № 335-нд «О внесении изменений в Положение о предоставлении жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда в Петропавловск-Камчатском городском округе, утвержденное решением Петропавловск-Камчатской Городской Думы от 28.12.2005 № 259-р».

*Глава  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
В.А. Семчев*

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

от 23.11.2011 № 1288-р  
42-я сессия

г. Петропавловск-Камчатский

### **О принятии решения о внесении изменения в Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 26.02.2009 № 106-нд «О мерах муниципальной социальной поддержки граждан при оплате жилого помещения и коммунальных услуг на территории Петропавловск-Камчатского городского округа»**

Рассмотрев проект решения о внесении изменения в Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 26.02.2009 № 106-нд «О мерах муниципальной социальной поддержки граждан при оплате жилого помещения и коммунальных услуг на территории Петропавловск-Камчатского городского округа», внесенный Главой администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Кондрашиным С.Г., руководствуясь частью 5 статьи 14, статьёй 28 Устава Петропавловск-Камчатского городского округа, Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа

**РЕШИЛА:**

1. Принять Решение о внесении изменения в Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 26.02.2009 № 106-нд «О мерах муниципальной социальной поддержки граждан при оплате жилого помещения и коммунальных услуг на территории Петропавловск-Камчатского городского округа».

2. Направить принятое решение Главе Петропавловск-Камчатского городского округа Семчеву В.А. для подписания и обнародования.

*Глава  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа,  
исполняющий полномочия  
председателя Городской Думы  
В.А. Семчев*

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

от 30.11.2011 № 438-нд

### О внесении изменения в Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 26.02.2009 № 106-нд «О мерах муниципальной социальной поддержки граждан при оплате жилого помещения и коммунальных услуг на территории Петропавловск-Камчатского городского округа»

Принято Городской Думой  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
(решение от 23.11.2011 № 1288-р)

1. Пункт 6 части 1 статьи 2 изложить в следующей редакции:

«6) одиноким матерям (женщина, не состоящая в браке, если в свидетельстве о рождении ребенка отсутствует запись об отце ребенка или такая запись произведена в установленном законом порядке по указанию матери), воспитывающим несовершеннолетних детей; семьям, в которых один родитель воспитывает одного и более несовершеннолетних детей, в случаях, если один их родителей умер либо место нахождения одного из родителей неизвестно, решением суда один из родителей признан недееспособным либо ограниченно дееспособным, безвестно отсутствующим, объявлен умершим, лишён родительских прав или ограничен в родительских правах, отбывает наказание в учреждении, исполняющем наказание в виде лишения свободы, либо решением суда брак расторгнут или признан недействительным;».

2. Часть 4 статьи 7 исключить.

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 03.06.2011 года.

Глава

Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
В.А. Семчев

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

от 23.11.2011 № 1290-р  
42-я сессия

г. Петропавловск-Камчатский

### О принятии решения о внесении изменений в Положение об организации предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам на территории Петропавловск-Камчатского городского округа от 14.03.2008 № 11-нд

Рассмотрев проект решения о внесении изменений в Положение об организации предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам на территории Петропавловск-Камчатского городского округа от 14.03.2008 № 11-нд, внесенный Главой администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Кондрашиным С.Г., в соответствии со статьей 28 Устава Петропавловск-Камчатского городского округа, Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа

РЕШИЛА:

1. Принять Решение о внесении изменений в Положение об организации предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам на территории Петропавловск-Камчатского городского округа от 14.03.2008 № 11-нд.

2. Направить принятое Решение Главе Петропавловск-Камчатского городского округа Семчеву В.А. для подписания и обнародования.

Глава

Петропавловск-Камчатского  
городского округа,  
исполняющий полномочия  
председателя Городской Думы  
В.А. Семчев

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

от 30.11.2011 № 439-нд

### О внесении изменений в Положение об организации предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам на территории Петропавловск- Камчатского городского округа от 14.03.2008 № 11-нд

Принято Городской Думой  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
(решение от 23.11.2011 № 1290-р)

1. В части 1 статьи 1 слова «Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.11.2002 № 44 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.21178-02», заменить словами «Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

2. Часть 5 статьи 3 исключить.

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава

Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
В.А. Семчев

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

от 23.11.2011 № 1291-р  
42-я сессия

г. Петропавловск-Камчатский

### О принятии решения о внесении изменений в Положение об организации библиотечного обслуживания населения в Петропавловск-Камчатском городском округе от 14.03.2008 № 12-нд

Рассмотрев проект решения о внесении изменений в Положение об организации библиотечного обслуживания населения в Петропавловск-Камчатском городском округе от 14.03.2008 № 12-нд, внесенный Главой администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Кондрашиным С.Г., руководствуясь статьей 28 Устава Петропавловск-Камчатского городского округа, Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа

РЕШИЛА:

1. Принять Решение о внесении изменений в Положение об организации библиотечного обслуживания населения в Петропавловск-Камчатском городском округе от 14.03.2008 № 12-нд.

2. Направить принятое Решение Главе Петропавловск-Камчатского городского округа Семчеву В.А. для подписания и обнародования.

Глава

Петропавловск-Камчатского  
городского округа,  
исполняющий полномочия  
председателя Городской Думы  
В.А. Семчев

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

от 30.11.2011 № 440-нд

### О внесении изменений в Положение об организации библиотечного обслуживания населения в Петропавловск-Камчатском городском округе от 14.03.2008 № 12-нд

Принято Городской Думой  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
(решение от 23.11.2011 № 1291-р)

1. В статье 6:

1) абзац второй части 1 признать утратившим силу;

2) часть 2 дополнить абзацем седьмым следующего содержания:  
«- принятие решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных библиотек.»;  
3) абзац седьмой части 2 считать абзацем восьмым.  
2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Глава  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
В.А. Семчев*

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

от 23.11.2011 № 1292-р  
42-я сессия

г. Петропавловск-Камчатский

### **О принятии решения о внесении изменений в Положение о порядке организации досуга и обеспечения жителей Петропавловск-Камчатского городского округа услугами организаций культуры от 14.03.2008 № 13-нд**

Рассмотрев проект решения о внесении изменений в Положение о порядке организации досуга и обеспечения жителей Петропавловск-Камчатского городского округа услугами организаций культуры от 14.03.2008 № 13-нд, внесенный Главой администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Кондрашиным С.Г., руководствуясь статьей 28 Устава Петропавловск-Камчатского городского округа, Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа

#### РЕШИЛА:

1. Принять Решение о внесении изменений в Положение о порядке организации досуга и обеспечения жителей Петропавловск-Камчатского городского округа услугами организаций культуры от 14.03.2008 № 13-нд.  
2. Направить принятое Решение Главе Петропавловск-Камчатского городского округа Семчеву В.А. для подписания и обнародования.

*Глава  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа,  
исполняющий полномочия  
председателя Городской Думы  
В.А. Семчев*

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

от 30.11.2011 № 441-нд

### **О внесении изменений в Положение о порядке организации досуга и обеспечения жителей Петропавловск-Камчатского городского округа услугами организаций культуры от 14.03.2008 № 13-нд**

*Принято Городской Думой  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
(решение от 23.11.2011 № 1292-р)*

1. В статье 6:  
1) часть 1 признать утратившей силу;  
2) часть 2 дополнить абзацем седьмым следующего содержания:  
«- принятие решений о создании, реорганизации, изменения типа или ликвидации муниципальных учреждений культуры и иных муниципальных учреждений, деятельность которых направлена на оказание услуг в сфере культуры и досуга.».  
3) абзац седьмой части 2 считать абзацем восьмым.  
2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Глава  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
В.А. Семчев*

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

от 23.11.2011 № 1293-р  
42-я сессия  
г. Петропавловск-Камчатский

### **О принятии решения о внесении изменений в Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 19.05.2011 № 352-нд «О правилах обеспечения благоустройства и содержания территории Петропавловск- Камчатского городского округа»**

Рассмотрев проект решения о внесении изменений в Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 19.05.2011 № 352-нд «О правилах обеспечения благоустройства и содержания территории Петропавловск-Камчатского городского округа», внесенный Главой администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Кондрашиным С.Г., руководствуясь статьей 28 Устава Петропавловск-Камчатского городского округа, Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа

#### РЕШИЛА:

1. Принять Решение о внесении изменений в Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 19.05.2011 № 352-нд «О правилах обеспечения благоустройства и содержания территории Петропавловск-Камчатского городского округа».  
2. Направить принятое Решение Главе Петропавловск-Камчатского городского округа Семчеву В.А. для подписания и обнародования.

*Глава  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа,  
исполняющий полномочия  
председателя Городской Думы  
В.А. Семчев*

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

от 30.11.2011 № 442-нд

### **О внесении изменений в Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 19.05.2011 № 352-нд «О правилах обеспечения благоустройства и содержания территории Петропавловск- Камчатского городского округа»**

*Принято Городской Думой  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
(решение от 23.11.2011 № 1293-р)*

1. Пункт 7 части 1 статьи 4 изложить в следующей редакции:  
«7) вывешивать и расклеивать объявления, афиши, плакаты, иные информационные материалы, а так же наносить надписи и графические изображения (граффити) вне установленных для этого мест (на заборах, столбах, зданиях, инженерных сооружениях, опорах линий освещения, деревьях, павильонах ожидания городского пассажирского транспорта, не оснащенных рекламными стендами). Данное требование распространяется как на рекламодателя, так и рекламораспространителя.».

2. В статье 15:

1) наименование статьи после слова «фасадов» дополнить словами «и крыш»;

2) часть 6 изложить в следующей редакции:

«6. Юридически лица и индивидуальные предприниматели размещают вывески на фасадах зданий в месте нахождения организации не выше первого этажа рядом с входом в организацию.»;

3) часть 7 изложить в следующей редакции:

«7. Могут применяться (использоваться) следующие размеры вывесок: 40х60; 50х70; 60х80 см.»;

4) часть 8 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Размещение вывесок, информационных табличек с различными видами подсветки на торце здания многоквартирного дома возможно вертикально при условии соблюдения требований Жилищного Кодекса Российской Федерации, Постановления Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда».»;

5) дополнить частями 10-12 следующего содержания:

«10. Вывески, информационные таблички могут изготавливаться со светодиодной, неоновой и другой подсветкой. Запрещается размещать на фасадах многоквартирных жилых домов вывески, информационные таблички с мерцающей, бегающей и другой нестабильной подсветкой.».

11. Запрещается размещать на фасадах зданий (в том числе навесных вентилируемых с использованием различных строительных материалов) рекламные конструкции, нарушающие целостность облицовки фасада, а также не обеспечивающие устойчивость крепления.».

12. Физические, а также юридические лица независимо от их организационно-правовых форм, осуществляющие размещение на многоквартирном доме растяжек, подвесок, вывесок, указателей, флажштоков, кондиционеров, радио-, телевизионных, спутниковых антенн и других устройств, обязаны до начала проведения монтажных работ получить разрешение на размещение вышеуказанных устройств в организации, которой собственники многоквартирного дома делегировали полномочия по управлению общим имуществом (далее – организации по обслуживанию жилищного фонда) в соответствии с требованиями Постановления Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда».

Запрещается размещать на многоквартирном доме вышеуказанные устройства, а также производить конструктивные изменения в элементах крыши без разрешения, выдаваемого организациями по обслуживанию жилищного фонда. В случае несанкционированного размещения вышеуказанных устройств, организации по обслуживанию жи-

лишнего фонда обязаны направить владельцу такого устройства, либо лицу использующему такое устройство, предписание о демонтаже размещенного устройства с указанием сроков демонтажа, а также возложить на указанное в предписании лицо обязанность по восстановлению места крепления в первоначальное состояние. В случае не исполнения данного предписания владельцем, либо лицом использующим такое устройство, организации по обслуживанию жилищного фонда обязаны осуществить демонтаж в порядке, установленном постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, и восстановить место крепления самостоятельно.».

3. В абзаце седьмом части 2 статьи 24 слова «Проверка соблюдения настоящего Решение юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями» заменить словами «Муниципальный контроль за соблюдением при осуществлении деятельности юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями требований, установленных настоящим Решением.».

4. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Глава  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
В.А. Семчев*

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

от 23.11.2011 № 1294-р  
42-я сессия  
г. Петропавловск-Камчатский

### **О принятии решения о внесении изменений в Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 01.06.2011 № 365-нд «О порядке и условиях сохранения денежного содержания до устройства на новую работу либо получения доплаты до уровня прежнего денежного содержания при расторжении трудового договора (контракта) с муниципальным служащим Петропавловск-Камчатского городского округа»**

Рассмотрев проект решения о внесении изменений в Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 01.06.2011 № 365-нд «О порядке и условиях сохранения денежного содержания до устройства на новую работу либо получения доплаты до уровня прежнего денежного содержания при расторжении трудового договора (контракта) с муниципальным служащим Петропавловск-Камчатского городского округа», внесенный Главой администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Кондрашиным С.Г., руководствуясь статьей 28 Устава Петропавловск-Камчатского городского округа, Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа

#### РЕШИЛА:

1. Принять Решение о внесении изменений в Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 01.06.2011 № 365-нд «О порядке и условиях сохранения денежного содержания до устройства на новую работу либо получения доплаты до уровня прежнего денежного содержания при расторжении трудового договора (контракта) с муниципальным служащим Петропавловск-Камчатского городского округа».

2. Направить принятое решение Главе Петропавловск-Камчатского городского округа Семчеву В.А. для подписания и обнародования.

*Глава  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа,  
исполняющий полномочия  
председателя Городской Думы  
В.А. Семчев*

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

от 30.11.2011 № 443-нд

### **О внесении изменений в Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 01.06.2011 № 365-нд «О порядке и условиях сохранения денежного содержания до устройства на новую работу либо получения доплаты до уровня прежнего денежного содержания при расторжении трудового договора (контракта) с муниципальным служащим Петропавловск-Камчатского городского округа»**

*Принято Городской Думой  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
(решение от 23.11.2011 № 1294-р)*

1. В пункте 2:

1) подпункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1 муниципальным служащим, замещающим должности Главы администрации Пет-

ропавловск-Камчатского городского округа, первого заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, заместителей Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, заместителей Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – руководителей (начальников, председателей) аппарата, департамента, комитета, управления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, руководителей органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, руководителя аппарата Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа, председателя Контрольно-счетной палаты Петропавловск-Камчатского городского округа в случае расторжения трудового договора (контракта) (за исключением увольнения за виновные действия) в течение одного года со дня увольнения с муниципальной службы;»;

2) подпункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2 муниципальным служащим, замещающим должности заместителей руководителей органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, заместителей руководителей (начальников, председателей) аппарата, департаментов, комитетов, управлений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальников отдела, заместителей руководителя аппарата Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа – начальников отдела, начальников управлений в составе аппарата Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа, аудиторов Контрольно-счетной палаты Петропавловск-Камчатского городского округа в случае расторжения трудового договора (контракта) (за исключением увольнения за виновные действия) в течение девяти месяцев со дня увольнения с муниципальной службы;».

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Глава  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
В.А. Семчев*

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

от 23.11.2011 № 1295-р  
42-я сессия  
г. Петропавловск-Камчатский

### **О внесении изменения в решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 22.04.2009 № 477-р «Об утверждении структуры администрации Петропавловск-Камчатского городского округа»**

Рассмотрев проект решения о внесении изменения в Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 22.04.2009 № 477-р «Об утверждении структуры администрации Петропавловск-Камчатского городского округа», внесенный Главой администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Кондрашиным С.Г., руководствуясь статьей 28 Устава Петропавловск-Камчатского городского округа, Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа

#### РЕШИЛА:

1. Внести изменение в приложение к Решению Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 22.04.2009 № 477-р «Об утверждении структуры администрации Петропавловск-Камчатского городского округа», изложив его в редакции согласно приложению.

2. Направить настоящее Решение в газету «Град Петра и Павла» для опубликования.

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его принятия.

*Глава  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа,  
исполняющий полномочия  
председателя Городской Думы  
В.А. Семчев*

*Приложение  
к решению Городской Думы  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
от 23.11.2011 № 1295-р*

### **Структура администрации Петропавловск-Камчатского городского округа**

- Глава администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;  
- первый заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;  
- заместители Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;  
- заместители Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – руководители (начальники, председатели) аппарата, департамента, комитета, управления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

**Органы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа**

Аппарат администрации Петропавловск-Камчатского городского округа

**Комитеты:**

- Комитет по управлению имуществом Петропавловск-Камчатского городского округа;

- Комитет городского хозяйства Петропавловск-Камчатского городского округа.

**Департаменты:**

- Департамент градостроительства и земельных отношений Петропавловск-Камчатского городского округа;
- Департамент организации муниципальных закупок Петропавловск-Камчатского городского округа;
- Департамент социального развития Петропавловск-Камчатского городского округа;
- Департамент экономической и бюджетной политики администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

**Управления:**

- Управление экономики Петропавловск-Камчатского городского округа;
- Управление по взаимодействию с субъектами малого и среднего предпринимательства Петропавловск-Камчатского городского округа;
- Административно-контрольное управление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

**Отдел:**

- Отдел общественных связей и информации администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

**РЕШЕНИЕ**

от 23.11.2011 № 1296-р  
42-я сессия  
г. Петропавловск-Камчатский

**О принятии решения о внесении изменений в Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 03.09.2009 № 168-нд «О порядке принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий в Петропавловск-Камчатском городском округе»**

Рассмотрев проект решения о внесении изменений в Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 03.09.2009 № 168-нд «О порядке принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий в Петропавловск-Камчатском городском округе», внесенный Главой администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Кондрашиным С.Г., руководствуясь статьей 28 Устава Петропавловск-Камчатского городского округа, Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа

**РЕШИЛА:**

1. Принять Решение о внесении изменений в Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 03.09.2009 № 168-нд «О порядке принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий в Петропавловск-Камчатском городском округе».
2. Направить принятое Решение Главе Петропавловск-Камчатского городского округа Семчеву В.А. для подписания и обнародования.

*Глава  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа,  
исполняющий полномочия  
председателя Городской Думы  
В.А. Семчев*

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

**РЕШЕНИЕ**

от 30.11.2011 № 444-нд

**О внесении изменений в Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 03.09.2009 № 168-нд «О порядке принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий в Петропавловск-Камчатском городском округе»**

*Принято Городской Думой  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
(решение от 23.11.2011 № 1296-р)*

1. В части 1 статьи 4 слова «достижения целей социально-экономического развития Петропавловск-Камчатского городского округа» заменить словами «решения вопросов местного значения».
2. В подпункте 7 пункта 3.1 статьи 8 слова «, а в случаях, установленных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами или уставом муниципального предприятия, на совершение сделок» исключить.
3. Пункт 3.1 статьи 8 дополнить подпунктом 15 следующего содержания: «15) в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации в концессионных соглашениях, принимает решение об осуществлении муниципальным унитарным предприятием отдельных полномочий концедента.»

4. Часть 2 статьи 13 дополнить словами «, а также отчетность хозяйственных обществ, учредителем или акционером которых является муниципальное унитарное предприятие.».

5. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Глава  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
В.А. Семчев*

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

**РЕШЕНИЕ**

от 23.11.2011 № 1297-р  
42-я сессия  
г. Петропавловск-Камчатский

**О протесте прокурора г. Петропавловска-Камчатского от 21.07.2011 № 07/47-6130-2011 «На отдельные нормы Положения о Комитете по управлению имуществом Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденного решением Петропавловск-Камчатской Городской Думы от 29.12.2005 № 267-р» и внесении изменений в Положение о Комитете по управлению имуществом Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденное решением Петропавловск-Камчатской Городской Думы от 29.12.2005 № 267-р**

Рассмотрев обращение Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Кондрашина С.Г. о необходимости внесения изменений в Положение о Комитете по управлению имуществом Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденное решением Петропавловск-Камчатской Городской Думы от 29.12.2005 № 267-р, руководствуясь статьей 28 Устава Петропавловск-Камчатского городского округа, Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа

**РЕШИЛА:**

1. Внести изменения в Положение о Комитете по управлению имуществом Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденное решением Петропавловск-Камчатской Городской Думы от 29.12.2005 № 267-р, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему решению.
2. Комитету по управлению имуществом Петропавловск-Камчатского городского округа в установленном порядке осуществить государственную регистрацию Положения о Комитете по управлению имуществом Петропавловск-Камчатского городского округа в новой редакции.
3. Направить настоящее решение в газету «Град Петра и Павла» для опубликования.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Глава  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа,  
исполняющий полномочия  
председателя Городской Думы  
В.А. Семчев*

*Приложение  
к решению Городской Думы  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
от 23.11.2011 № 1297-р*

**Положение о Комитете по управлению имуществом Петропавловск-Камчатского городского округа**

**1. Общие положения и правовой статус Комитета по управлению имуществом Петропавловск-Камчатского городского округа**

1.1. Настоящее Положение о Комитете по управлению имуществом Петропавловск-Камчатского городского округа определяет статус, цели, задачи, права, обязанности и ответственность Комитета по управлению имуществом Петропавловск-Камчатского городского округа.

1.2. Комитет по управлению имуществом Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Комитет) образован с целью осуществления управления муниципальной собственностью Петропавловск-Камчатского городского округа, за исключением земельных участков.

Комитет является правопреемником Фонда имущества города Петропавловска-Камчатского.

Комитет является органом администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, учрежденным в соответствии с Уставом Петропавловск-Камчатского городского округа с целью организации деятельности по решению вопросов местного значения в сфере управления муниципальной собственностью, за исключением земельных участков.

1.3. При осуществлении полномочий, установленных настоящим Положением, Комитет действует от имени и в интересах собственника муниципального имущества – Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – городской округ), в соответствии с законодательством и нормативными правовыми актами, принятыми органами местного самоуправления городского округа в пределах их компетенции.

1.4. Комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Камчатского края, Уставом Петропавловск-Камчатского городского округа, муниципальными правовыми актами городского округа и настоящим Положением.

1.5. Полное наименование: Комитет по управлению имуществом Петропавловск-Камчатского городского округа.

Сокращенное наименование: Комитет по управлению имуществом.

1.6. Место нахождения Комитета: 683000, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, д. 12.

1.7. Комитет является юридическим лицом, зарегистрированным в Едином государственном реестре юридических лиц за основным

государственным регистрационным номером 1024101028291, имеет печать со своим наименованием, штампы, бланки и иные реквизиты в соответствии с законодательством, расчетный и иные счета в учреждениях Банка России, органе Федерального казначейства, имеет самостоятельный баланс и бюджетную смету, может выступать истцом, ответчиком и иным лицом в суде, приобретать своими действиями имущественные и личные неимущественные права и нести ответственность в порядке, установленном законодательством и настоящим Положением.

1.8. Комитет осуществляет функции главного распорядителя и получателя средств бюджета городского округа, предусмотренных на содержание Комитета и реализацию возложенных на Комитет функций.

## 2. Структура Комитета

2.1. Комитет состоит из отделов, определяемых штатным расписанием.

2.2. Отделы Комитета не являются юридическими лицами и возглавляются руководителями (специалистами), назначенными на должность и освобожденными от должности председателем Комитета.

2.3. Положения об отделах Комитета утверждаются приказом председателя Комитета.

## 3. Цели, задачи и компетенция Комитета

3.1. Целью деятельности Комитета является управление муниципальной собственностью городского округа, что включает в себя:

3.1.1 осуществление от имени собственника полномочий владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом, за исключением земельных участков;

3.1.2 организацию и управление процессом приватизации муниципального имущества;

3.1.3 осуществление организационно-экономических мероприятий по формированию и учету муниципальной собственности, в том числе муниципальной имущественной казны городского округа;

3.1.4 осуществление в соответствии с настоящим Положением полномочий собственника имущества в области жилищных отношений.

3.2. Основными задачами Комитета в области общего порядка управления имуществом и приватизации являются:

3.2.1 разработка проектов муниципальных правовых актов по вопросам управления муниципальным имуществом и его приватизации;

3.2.2 разработка проекта Прогнозного плана приватизации объектов муниципальной собственности;

3.2.3 организация выполнения Прогнозного плана приватизации и контроль за ходом его выполнения, анализ эффективности мероприятий по приватизации;

3.2.4 создание, реорганизация и ликвидация юридических лиц, основанных полностью на муниципальной собственности, утверждение их учредительных документов;

3.2.5 управление долями в уставных капиталах юридических лиц, акциями, находящимися в собственности городского округа;

3.2.6 осуществление в полном объеме прав и полномочий арендодателя муниципального имущества, находящегося в муниципальной казне, за исключением земельных участков;

3.2.7 обеспечение проведения инвентаризации и оценки муниципального имущества, за исключением земельных участков;

3.2.8 обеспечение учета муниципального имущества, в том числе находящегося в муниципальной казне, ведение реестра муниципального имущества;

3.2.9 обеспечение регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним на объекты недвижимости, находящиеся в собственности городского округа, за исключением земельных участков;

3.2.10 организация работы по закреплению в муниципальной собственности бесхозяйного имущества, в том числе путем обращения в суд о признании права муниципальной собственности на бесхозяйное имущество;

3.2.11 проведение мероприятий, направленных на предотвращение несостоятельности (банкротства) муниципальных унитарных предприятий;

3.2.12 представление интересов городского округа и защита его имущественных прав в пределах своей компетенции в судах, арбитражных судах;

3.2.13 осуществление иных полномочий в соответствии с муниципальными правовыми актами городского округа, устанавливающими компетенцию Комитета в области управления имуществом и приватизации.

3.3. Основными задачами Комитета в области жилищных отношений являются:

3.3.1 осуществление контроля за исполнением жилищного законодательства в пределах компетенции, определенной настоящим Положением;

3.3.2 подготовка и исполнение распорядительных документов в области жилищных отношений;

3.3.3 учет муниципального жилищного фонда;

3.3.4 ведение учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

3.3.5 признание граждан малоимущими в целях принятия их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях муниципального жилищного фонда;

3.3.6 заключение от имени городского округа договоров бесплатной передачи жилых помещений (приватизации) в собственность граждан;

3.3.7 заключение от имени городского округа с гражданами и исполнение договоров пожизненной ренты;

3.3.8 осуществление контроля за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда, соответствием жилых помещений данного фонда,

установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства;

3.3.9 осуществление деятельности должностных лиц, ответственных за регистрацию в жилом помещении муниципального жилищного фонда;

3.3.10 организация работы по закреплению в муниципальной собственности выморочного имущества;

3.3.11 осуществление иных полномочий в соответствии с муниципальными правовыми актами городского округа, устанавливающими компетенцию Комитета в области жилищных отношений.

3.4. В пределах своей компетенции Комитет:

3.4.1 разрабатывает и вносит на рассмотрение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа и администрации Петропавловск-Камчатского городского округа проекты муниципальных правовых актов городского округа по вопросам, относящимся к своей компетенции;

3.4.2 осуществляет в интересах и от имени городского округа права собственника в отношении муниципального имущества, защищает право муниципальной собственности, в том числе в суде, арбитражном суде;

3.4.3 осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества, за исключением земельных участков;

3.4.4 осуществляет прием в муниципальную собственность имущества, принадлежащего иным собственникам;

3.4.5 ведет учет объектов муниципальной собственности и единый реестр муниципальной собственности;

3.4.6 является балансодержателем муниципальной имущественной казны;

3.4.7 выступает стороной в сделках по приобретению в муниципальную собственность имущества и отчуждению муниципального имущества;

3.4.8 обращает в муниципальную собственность бесхозяйное имущество на территории городского округа;

3.4.9 обеспечивает регистрацию права муниципальной собственности на недвижимое имущество и сделок с ним, за исключением земельных участков;

3.4.10 согласовывает решения о внесении имущественных вкладов, являющихся муниципальной собственностью, в уставный капитал хозяйственных обществ, создаваемых при приватизации;

3.4.11 выступает от имени городского округа учредителем создаваемых с его участием хозяйственных обществ;

3.4.12 передает объекты муниципальной собственности, за исключением земельных участков, в аренду, иное возмездное или безвозмездное пользование, закрепляет муниципальное имущество на праве хозяйственного ведения и оперативного управления;

3.4.13 осуществляет контроль за выполнением условий заключенных договоров, а также за использованием по целевому назначению и сохранностью муниципального имущества, за исключением земельных участков, переданного юридическим и физическим лицам;

3.4.14 дает разрешение на передачу в залог имущества муниципальных унитарных предприятий, осуществляет передачу в залог имущества, находящегося в муниципальной казне;

3.4.15 совместно с органами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа вносит предложения о создании, реорганизации, ликвидации муниципальных организаций;

3.4.16 получает от руководителей муниципальных унитарных предприятий отчеты об их деятельности в установленном порядке;

3.4.17 ежегодно разрабатывает с учетом требований законодательства и предложений органов администрации городского округа проект Прогнозного плана приватизации объектов муниципальной собственности;

3.4.18 организует реализацию Прогнозного плана приватизации, отчитывается перед Городской Думой Петропавловск-Камчатского городского округа о выполнении Прогнозного плана приватизации;

3.4.19 осуществляет приватизацию объектов муниципальной собственности, в том числе организует проведение оценки рыночной стоимости подлежащего приватизации имущества, определяет начальную цену для продажи имущества, участвует в организации аукционов и конкурсов по продаже объектов муниципальной собственности;

3.4.20 заключает от имени городского округа договоры купли-продажи приватизированных объектов муниципальной собственности;

3.4.21 учреждает акционерные общества, создаваемые в порядке приватизации муниципальных предприятий, назначает на должность их руководителей в период до первого собрания акционеров;

3.4.22 анализирует экономическое и финансовое положение муниципальных унитарных предприятий, представляет рекомендации по их оздоровлению, реорганизации, приватизации, банкротству;

3.4.23 ведет учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях;

3.4.24 устанавливает размер дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими;

3.2.25 признаёт граждан малоимущими в целях принятия их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях муниципального жилищного фонда;

3.4.26 ведет учет поступающей, распределяемой жилой площади во вновь вводимом жилищном фонде и освободившемся в процессе эксплуатации, в том числе в муниципальных общежитиях;

3.4.27 осуществляет деятельность должностных лиц, ответственных за регистрацию в жилых помещениях муниципального жилищного фонда;

3.4.28 организует работу созданных Главой администрации Петропавловск-Камчатского городского округа совещательных и координационных органов, обеспечивающих принятие решений в области управления муниципальной собственностью городского округа;

3.4.29 осуществляет выдачу дубликатов ордеров на жилые помещения;

3.4.30 заключает договоры найма жилых помещений, находящихся в муниципальной казне;

3.4.31 осуществляет подготовку необходимых документов о признании в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодными для проживания;

3.4.32 обеспечивает принятие мер к выселению из жилых помещений граждан, незаконно занимающих жилые помещения, и истребование имущества из чужого незаконного владения;

3.4.33 обеспечивает исполнение обязательств городского округа по договорам пожизненной ренты;

3.4.34 организует работу по заключению договоров пожизненной ренты;

3.4.35 осуществляет подготовку предложений о выделении жилых помещений гражданам из сносимых жилых домов в связи с отводом земельных участков для государственных и муниципальных нужд, а также для переселения граждан из аварийных и ветхих жилых домов, подлежащих сносу либо реконструкции;



3.4.36 осуществляет подготовку предложений о выделении жилых помещений в специализированном жилищном фонде городского округа;

3.4.37 осуществляет оформление документов для обмена жилыми помещениями гражданами, проживающим по договору социального найма;

3.4.38 осуществляет контроль за соблюдением правил пользования жилыми помещениями в муниципальном жилищном фонде;

3.4.39 принимает имущество в собственность городского округа, осуществляет передачу имущества в собственность Российской Федерации или государственную собственность Камчатского края;

3.4.40 осуществляет контроль за поступлением в бюджет городского округа средств от продажи и аренды муниципального имущества, за исключением земельных участков, и является администратором неналоговых доходов по указанным платежам;

3.4.41 осуществляет контроль за управлением, распоряжением, использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении или в оперативном управлении муниципальных унитарных предприятий и учреждений, а также, переданного в установленном порядке иным лицам;

3.4.42 осуществляет функции муниципального заказчика при размещении муниципального заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд;

3.4.43 осуществляет иные функции, отнесенные к его компетенции муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа.

#### 4. Права и обязанности Комитета

4.1. Для выполнения возложенных на него задач и функций Комитет имеет право:

4.1.1 в пределах утвержденной бюджетной сметы и имеющихся в распоряжении денежных средств, заключать договоры с хозяйствующими субъектами (независимо от организационно-правовой формы) о приобретении материальных ценностей, выполнении работ и оказании услуг по вопросам, входящим в компетенцию Комитета;

4.1.2 изымать излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за казенным предприятием или муниципальным учреждением либо приобретенное казенным предприятием или муниципальным учреждением за счет средств бюджета городского округа;

4.1.3 направлять муниципальным предприятиям, учреждениям и иным организациям обязательные к исполнению требования по вопросам, относящимся к компетенции Комитета;

4.1.4 запрашивать информацию о деятельности организаций, в объемах, необходимых для ведения реестра муниципального имущества, проведения и оценки хода приватизации;

4.1.5 осуществлять иные действия в пределах своей компетенции.

4.2. Комитет обязан:

4.2.1 отчитываться о своей деятельности перед Городской Думой Петропавловск-Камчатского городского округа и Главой администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

4.2.2 вести учет муниципального имущества, находящегося в казне;

4.2.3 осуществлять контроль за целевым использованием муниципальными организациями, иными юридическими и физическими лицами переданного им муниципального имущества, за исключением земельных участков;

4.2.4 осуществлять в пределах своих полномочий в качестве администратора поступлений в бюджет городского округа контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, начисления и учета, взыскания и принятия решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет городского округа, пеней и штрафов по ним;

4.2.5 обеспечить архивное хранение своих документов (в пределах установленных сроков), передавать архивные документы в установленном порядке на постоянное хранение в государственный архив, выдавать необходимые справки и иные документы;

4.2.6 выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством и настоящим Положением.

4.3. В осуществлении своих функций Комитет взаимодействует с контролирующими и правоохранительными органами, иными органами государственной власти и органами местного самоуправления.

#### 5. Имущество и финансовые средства Комитета

5.1. Имущество и денежные средства Комитета формируются из:

5.1.1 денежных средств, полученных Комитетом из бюджета городского округа в порядке бюджетного финансирования;

5.1.2 муниципального имущества, закрепленного за Комитетом в установленном порядке на праве оперативного управления.

5.2. Комитет имеет бюджетную смету.

5.3. Имущество, приобретенное Комитетом за счет бюджетных средств, выделенных ему в порядке бюджетного финансирования, закрепляется за Комитетом на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством.

5.4. Комитет самостоятельно владеет и пользуется закрепленным за ним имуществом, а также самостоятельно распоряжается денежными средствами в порядке и в пределах, установленных законодательством и настоящим Положением.

#### 6. Организация деятельности Комитета и руководство Комитетом

6.1. Руководство Комитетом осуществляет председатель Комитета, действующий на принципе единоначалия.

Председатель Комитета несет персональную ответственность за выполнение задач, возложенных на Комитет.

6.2. Председатель Комитета назначается на должность и освобождается от занимаемой должности Главой администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, иными законодательными актами, регулирующими трудовые отношения с учетом особенностей, установленных для муниципальных служащих. Председатель Комитета действует в пределах полномочий, установленных настоящим Положением.

6.3. Председатель Комитета:

6.3.1 без доверенности действует от имени Комитета, представляет его в отношениях со всеми юридическими и физическими лицами, органами государственной власти, местного самоуправления, судебными и правоохранительными органами;

6.3.2 в пределах своих полномочий издает приказы;

6.3.3 подписывает документы, выдает доверенности, исходящие от имени Комитета;

6.3.4 разрабатывает штатное расписание Комитета и представляет его на утверждение Главе администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

6.3.5 в соответствии с законодательством принимает на работу и увольняет работников Комитета, заключает и расторгает с ними трудовые договоры;

6.3.6 представляет Главе администрации Петропавловск-Камчатского городского округа на согласование кандидатуры своих заместителей для назначения на должность;

6.3.7 определяет функциональные обязанности работников Комитета (в том числе своих заместителей), утверждает их должностные инструкции, контролирует их деятельность, применяет к ним меры поощрения и взыскания;

6.3.8 распоряжается денежными средствами Комитета в порядке, установленном законодательством, открывает и закрывает расчетный и иные счета Комитета в учреждениях Банка России, органе Федерального казначейства, подписывает финансовые документы, совершает иные действия в пределах своих полномочий;

6.3.9 заключает от имени Комитета муниципальные контракты (договоры);

6.3.10 обеспечивает рассмотрение обращений граждан и юридических лиц;

6.3.11 выполняет иные функции, предусмотренные законодательством и настоящим Положением.

6.4. С целью принятия решений по вопросам, входящим в компетенцию Комитета, в Комитете может формироваться совещательный орган – коллегия, в состав которой входят заместители председателя Комитета, начальники отделов и депутаты Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа, делегированные в ее состав. Положение о коллегии и ее состав утверждаются приказом председателя Комитета.

#### 7. Трудовые отношения

7.1. Трудовой коллектив Комитета составляют граждане, работающие в Комитете на постоянной (штатной) основе, с которыми заключены трудовые договоры.

В штатное расписание Комитета включаются должности муниципальной службы, а также должности лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления, не замещающих должности муниципальной службы и не являющихся муниципальными служащими.

7.2. Трудовые отношения работников Комитета регулируются трудовым законодательством и заключенными с ними договорами с учетом особенностей, установленных законодательством Российской Федерации, Камчатского края и муниципальными правовыми актами Петропавловск-Камчатского городского округа о муниципальной службе.

#### 8. Учет и отчетность Комитета

8.1. Комитет ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.2. Комитет предоставляет государственным и иным органам необходимую информацию и несет ответственность за ее достоверность.

8.3. Контроль над деятельностью Комитета осуществляется органами, уполномоченными на это законодательством Российской Федерации, Камчатского края и муниципальными правовыми актами городского округа.

8.4. Комитет ежеквартально представляет Главе администрации Петропавловск-Камчатского городского округа отчет о своей работе.

#### 9. Реорганизация и ликвидация Комитета

Реорганизация и ликвидация Комитета осуществляется по решению Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа на основании представления Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа и (или) по решению суда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

от 23.11.2011 № 1298-р  
42-я сессия

г. Петропавловск-Камчатский

### О принятии решения о внесении изменений в Положение о порядке управления многоквартирным домом, все помещения в котором находятся в собственности Петропавловск- Камчатского городского округа от 31.10.2006 № 47-нд

Рассмотрев обращение Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Кондрашина С.Г. о необходимости внесения изменений в Положение о порядке управления многоквартирным домом, все помещения, в котором находятся в собственности Петропавловск-Камчатского городского округа от 31.10.2006 № 47-нд, в соответствии со статьей 28 Устава Петропавловск-Камчатского городского округа Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа

**РЕШИЛА:**

1. Принять Решение о внесении изменений в Положение о порядке управления многоквартирным домом, все помещения в котором находятся в собственности Петропавловск-Камчатского городского округа от 31.10.2006 № 47-нд.

2. Направить принятое Решение Главе Петропавловск-Камчатского городского округа Семчеву В.А. для подписания и обнародования.

*Глава  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа,  
исполняющий полномочия  
председателя Городской Думы  
В.А. Семчев*

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

от 30.11.2011 № 445-нд

### О внесении изменений в Положение о порядке управления многоквартирным домом, все помещения в котором находятся в собственности Петропавловск- Камчатского городского округа от 31.10.2006 № 47-нд

Принято Городской Думой  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
(решение от 23.11.2011 № 1298-р)

1. В разделе 2:

1.1 пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Управление многоквартирным домом осуществляется на основании договора управления данным домом, заключенного Комитетом по управлению имуществом Петропавловск-Камчатского городского округа с управляющей организацией, выбранной по результатам открытого конкурса, который проводится в порядке, установленном Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 4 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации.»;

1.2 пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Проведение открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом осуществляется администрацией Петропавловск-Камчатского городского округа в лице Управления экономики Петропавловск-Камчатского городского округа в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75 «О порядке проведения органами местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом.»;

1.3 в абзаце 4 пункта 2.3 слова «уполномоченный орган» заменить словами «Управление экономики Петропавловск-Камчатского городского округа»;

1.4 пункт 2.4 исключить;

1.5 в пункте 2.9 слова «уполномоченный орган» заменить словами «Комитет по управлению имуществом Петропавловск-Камчатского городского округа»;

1.6 в пункте 2.10 слова «Уполномоченный орган» заменить словами «Комитет по управлению имуществом Петропавловск-Камчатского городского округа»;

1.7 в пункте 2.11. слова «уполномоченному органу» заменить словами «Комитету по управлению имуществом Петропавловск-Камчатского городского округа».

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
В.А. Семчев

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

от 23.11.2011 № 1299-р

42-я сессия

г. Петропавловск-Камчатский

### О принятии решения об участии в профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах Петропавловск-Камчатского городского округа

Рассмотрев проект решения об участии в профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах Петропавловск-Камчатского городского округа, внесенный рабочей группой, созданной решением Городской Думы от 21.09.2011 № 1251-р, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Федеральным законом от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», статьей 28 Устава Петропавловск-Камчатского городского округа, Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа

**РЕШИЛА:**

1. Принять Решение об участии в профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах Петропавловск-Камчатского городского округа.

2. Направить принятое Решение Главе Петропавловск-Камчатского городского округа Семчеву В.А. для подписания и обнародования.

Глава  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа,  
исполняющий полномочия  
председателя Городской Думы  
В.А. Семчев

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

от 30.11.2011 № 446-нд

### Об участии в профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах Петропавловск-Камчатского городского округа

Принято Городской Думой  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
(решение от 23.11.2011 № 1299-р)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Решение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Федерального закона от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», Указом Президента Российской Федерации от 15.02.2006 № 116 «О мерах по противодействию терроризму» и Уставом Петропавловск-Камчатского городского округа и определяет цели, задачи и полномочия органов местного самоуправления Петропавловск-Камчатского городского округа в профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах городского округа.

1.2. Вопросы участия в профилактике терроризма и экстремизма в пределах границ городского округа находятся в ведении администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – администрация городского округа).

2. Цели и задачи деятельности администрации городского округа в сфере профилактики терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма

2.1. Целями участия в профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах городского округа являются:

2.1.1 противодействие терроризму и экстремизму, а также защита жизни и здоровья граждан, проживающих на территории городского округа от террористических актов и экстремистских проявлений;

2.1.2 формирование у граждан, проживающих на территории городского округа, внутренней потребности в толерантном поведении к людям других национальностей и религиозных конфессий на основе ценностей многонационального российского общества, культурного самосознания, принципов соблюдения прав и свобод человека;

2.1.3 формирование толерантности и межэтнической культуры в молодежной среде, профилактика агрессивного поведения.

2.2. Основными задачами администрации городского округа в сфере профилактики терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма являются:

2.2.1 информирование населения городского округа по вопросам противодействия терроризму и экстремистской деятельности;

2.2.2 содействие правоохранительным органам в выявлении правонарушений и преступлений данной категории, а также ликвидации их последствий;

2.2.3 пропаганда толерантного отношения к людям других национальностей и религиозных конфессий;

2.2.4 воспитательная работа среди детей и молодежи, направленная на устранение причин и условий, способствующих совершению действий экстремистского характера;

2.2.5 недопущение наличия нацистской символики и иных элементов экстремистской направленности на объектах инфраструктуры в городском округе.

3. Направления участия администрации городского округа в профилактике терроризма и экстремизма на территории городского округа

Основными направлениями деятельности администрации городского округа в профилактике терроризма и экстремизма являются:

- организация и проведение с населением городского округа тематических занятий, в том числе: курсов социальной рекламы, лекций, вечеров вопросов-ответов, консультаций, показов учебных фильмов, направленных на гармонизацию межэтнических и межкультурных отношений, профилактику проявлений ксенофобии и укрепление толерантности;

- организация и проведение игр, викторин и иных мероприятий с детьми дошкольного возраста, направленных на формирование уважения, принятие и понимание многообразия культур народов, проживающих в городском округе, их традиций и этнических ценностей;

- оборудование в публичных местах городского округа информационных стендов с размещением на них информации (в том числе оперативной информации) по вопросам противодействия терроризму и экстремизму;

- организация и проведение пропагандистских и агитационных мероприятий (разработка и распространение памяток, листовок, пособий) среди населения городского округа;

- приобретение и использование учебно-наглядных пособий, видеofilмов по тематике толерантного поведения к людям других национальностей и религиозных конфессий, антитеррористической и антиэкстремистской направленности в целях укрепления толерантности, формирования уважительного отношения населения городского округа к культуре и традициям народов, проживающих на территории городского округа;

- проведение разъяснительной работы с молодежью в форме бесед, семинаров, лекций.

- разъяснение населению городского округа путем размещения в муниципальных средствах массовой информации понятий и терминов, содержащихся в действующем законодательстве, касающихся ответственности за действия, направленные на возбуждение социальной, расовой, национальной религиозной розни;

- проверка объектов муниципальной собственности, расположенных на территории городского округа на предмет наличия нацистской символики и иных элементов экстремистской направленности.

#### 4. Полномочия администрации городского округа в сфере профилактики терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма

Администрация городского округа в сфере профилактики терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма осуществляет следующие полномочия:

- разрабатывает, принимает и реализует долгосрочную муниципальную целевую программу по профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах городского округа (далее – Программа);
- принимает решение об участии в деятельности межведомственных рабочих групп по работе с проявлениями экстремистской деятельности;
- принимает решение о создании антитеррористической комиссии городского округа;
- ежегодно при подготовке проекта бюджета городского округа на очередной финансовый год и плановый период предусматривает расходы для реализации Программы;
- в рамках ежегодного отчета о деятельности администрации городского округа представляет Городской Думе Петропавловск-Камчатского городского округа информацию о выполнении Программы;
- принимает муниципальные правовые акты по вопросам координации и обеспечения своевременного исполнения органами администрации городского округа, возложенных на них полномочий в части противодействия экстремизму и терроризму, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории городского округа.

#### 5. Заключительные положения

Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Глава  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
В.А. Семчев*

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

от 23.11.2011 № 1300-р  
42-я сессия

г. Петропавловск-Камчатский

### О принятии решения о порядке присвоения наименований улицам, площадям и иным территориям проживания граждан в Петропавловск-Камчатском городском округе

Рассмотрев проект решения о порядке присвоения наименований улицам, площадям и иным территориям проживания граждан в Петропавловск-Камчатском городском округе, доработанный рабочей группой, созданной решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 21.09.2011 № 1238-р, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом Петропавловск-Камчатского городского округа, Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа

#### РЕШИЛА:

1. Принять Решение о порядке присвоения наименований улицам, площадям и иным территориям проживания граждан в Петропавловск-Камчатском городском округе.

2. Направить принятое Решение Главе Петропавловск-Камчатского городского округа Семчеву В.А. для подписания и обнародования.

*Глава  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа,  
исполняющий полномочия  
председателя Городской Думы  
В.А. Семчев*

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

от 30.11.2011 № 447-нд

### О порядке присвоения наименований улицам, площадям и иным территориям проживания граждан в Петропавловск-Камчатском городском округе

*Принято Городской Думой  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
(решение от 23.11.2011 № 1300-р)*

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Решение о порядке присвоения наименований улицам, площадям и иным территориям проживания граждан в Петропавловск-Камчатском городском округе (далее – Решение) устанавливает общие требования, предъявляемые к наименованиям улиц, площадей и иных территорий проживания граждан в Петропавловск-Камчатском городском округе (далее – объекты го-

родского округа) и определяет процедуру присвоения наименований и переименования объектам городского округа.

1.2. В целях настоящего Решения под объектами городского округа понимаются:

1.2.1 территориальные единицы – территориальные округа и другие территориальные части городского округа, имеющие наименования и границы, закрепленные правовыми актами органов местного самоуправления;

1.2.2 линейные транспортные объекты – набережные, скверы, аллеи, площади, путепроводы, проезды, проспекты, тупики, улицы, переулки городского округа;

1.2.3 локальные транспортные объекты – остановки городского транспорта;

1.2.4 другие объекты – здания, строения, сооружения, которым присвоены или присваиваются имена собственные.

1.3. Существующие и присваиваемые наименования объектов городского округа подлежат регистрации и учету в адресном реестре Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – городской округ), который ведет администрация Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – администрация городского округа), в порядке, установленном постановлением администрации городского округа.

#### 2. Общие требования, предъявляемые к наименованиям объектов городского округа

2.1. Наименования объектов городского округа должны отвечать словообразовательным, орфографическим и стилистическим нормам современного русского языка, быть благозвучными, удобными для произношения, легко запоминающимися, состоять не более чем из трех слов.

2.2. Основные требования, предъявляемые к наименованию объектов городского округа:

- наименования объектов городского округа, независимо от величины именуемого объекта, должны содержать информацию об историко-культурном развитии городского округа, Камчатского края или Российской Федерации;

- наименования объектов городского округа должны отображать наиболее существенные индивидуальные характеристики объекта городского округа, а также особенности ландшафта городского округа;

- новые наименования не должны повторять уже существующие наименования;

- наименования объектов городского округа должны органически включаться в существующую городскую топонимическую систему городского округа;

- наименования объектов городского округа должны быть мотивированными и заключать в себе необходимый объем топонимической и пространственно-ориентированной информации.

2.3. При присвоении наименований (переименовании) объектов городского округа должны соблюдаться следующие требования:

- названия новых объектов городского округа определяются на основании утвержденной градостроительной документации, в том числе генерального плана городского округа, проектов планировки жилых и промышленных районов, микрорайонов, кварталов, градостроительных комплексов и осуществляются на стадии подготовки распорядительных документов на строительство здания или сооружения;

- присвоение наименований объектам городского округа в честь выдающихся общественных и государственных деятелей, других физических лиц, имеющих заслуги перед Российской Федерацией, Камчатским краем и городским округом может производиться только новым объектам городского округа по истечении не менее пяти лет со дня смерти указанных лиц, с согласия семьи или иных лиц, обладающих правами наследования в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, когда такое согласие не может быть получено по объективным причинам);

- наименование объектов городского округа упраздняется только в случае, если объект городского округа прекращает свое существование.

2.4. Наименование территориальной единицы городского округа должно соответствовать историческим, географическим и градостроительным особенностям территории городского округа.

2.5. Наименование локальных транспортных объектов (далее – остановки) должно соответствовать следующим требованиям и правилам:

- названия остановок должны максимально соответствовать наименованиям наземных транспортных, природных, историко-культурных, градостроительных и иных значимых объектов городского округа;

- названия остановок не могут быть использованы для сохранения памяти о выдающихся общественных и государственных деятелях, других физических лиц, имеющих заслуги перед государством, Камчатским краем и городским округом, за исключением случаев их совпадения с названиями линейных транспортных объектов;

- названия остановок должны быть максимально связаны со значимыми для ориентации в городском округе объектами.

#### 3. Порядок присвоения наименований и переименования объектов городского округа

3.1. Инициатором внесения предложений о присвоении наименований или переименовании объектов городского округа (далее – инициатор) могут выступать:

- органы государственной власти Камчатского края;

- органы местного самоуправления городского округа, депутаты Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа, органы администрации городского округа;

- юридическое лицо (индивидуальный предприниматель без образования юридического лица), зарегистрированные на территории городского округа;

- общественное объединение;

- орган территориального общественного самоуправления;

- инициативная группа жителей городского округа, численностью не менее 30 человек.

3.2. Инициатор направляет предложение о присвоении наименования или переименования объектов городского округа (далее – предложение) Главе администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Глава администрации городского округа).

3.3. Предложение должно содержать следующие сведения (приложения):

- об инициаторе (наименование (для физических лиц – фамилия, имя, отчество), адрес его местонахождения и контактную информацию);

- указание на вид (улица, площадь, здание, сооружение, остановка и т.д.) объекта городского округа и его месторасположение (в случае переименования объекта городского округа – существующее наименование объекта городского округа);

- карта-схема (кадастровый план, проект (план) границ земельного участка и др.), на которой обозначается местоположение объекта городского округа;

- предполагаемое наименование объекта городского округа;

- обоснование предполагаемого наименования объекта городского округа;  
- в случае переименования объектов городского округа – экономический расчет затрат по переименованию объектов городского округа.

В случае присвоения наименования или переименования объекту городского округа личных имен и производных от них слов и словосочетаний сообщаются краткие биографические данные об этих лицах с приложением ходатайства организации или граждан, внесших эти предложения.

3.4. Глава администрации городского округа в срок 5 рабочих дней со дня регистрации предложения о присвоении наименования или переименования объектов городского округа направляет его в Департамент градостроительства и земельных отношений Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Департамент).

3.5. Департамент в течение 10 рабочих дней:

- осуществляет проверку предложения на предмет его соответствия настоящему Решению, требованиям земельного и градостроительного законодательства Российской Федерации (в случае наличия замечаний подготавливает мотивированное заключение);

- подготавливает проект постановления администрации городского округа о присвоении наименования или переименовании объекта городского округа и направляет его на согласование и подписания в порядке, предусмотренном регламентом администрации городского округа.

Решение о присвоении наименования или переименования объектов городского округа принимается постановлением администрации городского округа, которое подлежит опубликованию.

Решение об отклонении предложения о присвоении наименования или переименовании объекта городского округа может быть принято в следующих случаях:

- непредставление или несоответствие документов, поданных инициатором, настоящему Решению;

- отсутствие в бюджете городского округа денежных средств на присвоение наименования или переименование объекта городского округа в случае, если финансирование указанных мероприятий предполагается за счет средств бюджета городского округа;

- наличие причин экономического, культурно-исторического, социального характера, препятствующих удовлетворению предложения о присвоении наименования и переименовании объекта городского округа.

В случае принятия решения об отклонении предложения, администрацией городского округа в течение 10 рабочих дней со дня поступления заключения Департамента, инициатору направляется мотивированный отказ в присвоении наименования или переименования объектов городского округа, и возвращаются документы, приложенные к предложению.

#### 4. Переименование объектов городского округа

4.1. Переименование объектов городского округа производится в исключительных случаях, а именно:

- при восстановлении исторически сложившегося наименования объекта городского округа, имеющего особую культурно-историческую ценность;

- при изменении статуса и (или) функционального назначения соответствующего объекта городского округа;

- в целях устранения дублирования наименований объектов городского округа, в пределах территории городского округа;

- если объект городского округа обозначен аббревиатурой, наименованием с номером или многословным словосочетанием, вызывающим значительное неудобство для произношения.

4.2. Процедура внесения предложений и принятия решений о переименовании объектов городского округа осуществляется в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящего Решения.

#### 5. Заключительные положения

5.1. Администрация городского округа своевременно информирует жителей городского округа о принятых решениях по наименованию (переименованию) объектов путем оповещения жителей городского округа через средства массовой информации, путем издания карт городского округа, справочной литературы, установки указателей с двойным (в случае переименования) написанием названий объектов городского округа.

5.2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Глава  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
В.А. Семчев*

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

23.11.2011 № 1301-р  
42-я сессия

г. Петропавловск-Камчатский

### О принятии решения о внесении изменений в Положение о тарифной системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, финансируемых из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденное решением Петропавловск-Камчатской Городской Думы от 29.12.2005 № 272-р

Рассмотрев проект решения о внесении изменений в Положение о тарифной системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, финансируемых из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденное решением Петропавловск-Камчатской Городской Думы от 29.12.2005 № 272-р, внесенный председателем постоянно действующей Комиссии по взаимодей-

ствию с Контрольно-счетной палатой Петропавловск-Камчатского городского округа Хамитдзяновым А.А., руководствуясь статьей 28 Устава Петропавловск-Камчатского городского округа, Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа

#### РЕШИЛА:

1. Принять Решение о внесении изменений в Положение о тарифной системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, финансируемых из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденное решением Петропавловск-Камчатской Городской Думы от 29.12.2005 № 272-р.

2. Направить принятое Решение Главе Петропавловск-Камчатского городского округа Семчеву В.А. для подписания и обнародования.

*Глава  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа,  
исполняющий полномочия  
председателя Городской Думы  
В.А. Семчев*

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

от 30.11.2011 № 448-нд

### О внесении изменений в Положение о тарифной системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, финансируемых из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденное решением Петропавловск-Камчатской Городской Думы от 29.12.2005 № 272-р

*Принято Городской Думой  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
(решение от 23.11.2011 № 1301-р)*

1. В разделе «Надбавки» приложения 8:  
1) Пункт 3 изложить в следующей редакции:

3.	За продолжительность работы в государственных и муниципальных организациях данной сферы, за исключением работников МУ «Централизованная бухгалтерия»:	10
	- от 1 до 5 лет	15
	- от 5 до 10 лет	20
	- от 10 до 15 лет	30
	- свыше 15 лет	

- 2) Дополнить пунктом 3.1 следующего содержания:

3.1	Работникам МУ «Централизованная бухгалтерия» за продолжительность работы по соответствующей специальности:	10
	- от 1 до 5 лет	15
	- от 5 до 10 лет	20
	- от 10 до 15 лет	30
	- свыше 15 лет	

2. Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2012 года.

*Глава  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
В.А. Семчев*

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

от 23.11.2011 № 1303-р  
42-я сессия  
г. Петропавловск-Камчатский

### О принятии решения о внесении изменений в Положение о премии имени В.П. Андрианова от 21.11.2007 № 139-нд

Рассмотрев предложения прокурора г. Петропавловска-Камчатского от 10.10.2011 № 07/31-37-2011 и проект решения о внесении изменений в Положение о премии имени В.П. Андрианова от 21.11.2007 № 139-нд, внесенный Главой Петропавловск-Камчатского городского округа Семчевым В.А., в соответствии со статьей 28 Устава Петропавловск-Камчатского городского округа, Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа

#### РЕШИЛА:

1. Принять Решение о внесении изменений в Положение о премии имени В.П. Андрианова от 21.11.2007 № 139-нд.

2. Направить принятое Решение Главе Петропавловск-Камчатского городского округа Семчеву В.А. для подписания и обнародования.

*Глава  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа,  
исполняющий полномочия  
председателя Городской Думы  
В.А. Семчев*

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

от 30.11.2011 № 449-нд

### О внесении изменений в Положение о премии имени В.П. Андрианова от 21.11.2007 № 139-нд

Принято Городской Думой  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
(решение от 23.11.2011 № 1303-р)

1. В пункте 1.2 слова «В.П. Андрианов» заменить словами «Владимир Павлович Андрианов».

2. В абзаце втором пункта 2.4 слова «представители администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа» заменить словами «депутаты Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа, представители администрации Петропавловск-Камчатского городского округа».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
В.А. Семчев

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

от 23.11.2011 № 1304-р  
42-я сессия  
г. Петропавловск-Камчатский

### О принятии решения о внесении изменений в Положение о премии имени М.И. Донигевича от 22.05.2008 № 44-нд

Рассмотрев предложения прокурора г. Петропавловска-Камчатского от 10.10.2011 № 07/31-37-2011 и проект решения о внесении изменений в Положение о премии имени М.И. Донигевича от 22.05.2008 № 44-нд, внесенный Главой Петропавловск-Камчатского городского округа Семчевым В.А., в соответствии со статьей 28 Устава Петропавловск-Камчатского городского округа, Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа

#### РЕШИЛА:

1. Принять Решение о внесении изменений в Положение о премии имени М.И. Донигевича от 22.05.2008 № 44-нд.

2. Направить принятое Решение Главе Петропавловск-Камчатского городского округа Семчеву В.А. для подписания и обнародования.

Глава  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа,  
исполняющий полномочия  
председателя Городской Думы  
В.А. Семчев

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

от 30.11.2011 № 450-нд

### О внесении изменений в Положение о премии имени М.И. Донигевича от 22.05.2008 № 44-нд

Принято Городской Думой  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
(решение от 23.11.2011 № 1304-р)

1. В пункте 1.1 слова «26.12.2006 № 75-нд» заменить словами «24.07.2008 № 51-нд».

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
В.А. Семчев

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

от 23.11.2011 № 1305-р  
42-я сессия  
г. Петропавловск-Камчатский

### О принятии решения о внесении изменения в Положение о размерах и условиях оплаты труда муниципальных служащих в Петропавловск-Камчатском городском округе от 19.05.2008 № 37-нд

В соответствии со статьей 28 Устава Петропавловск-Камчатского городского округа, Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа

#### РЕШИЛА:

1. Принять Решение о внесении изменения в Положение о размерах и условиях оплаты труда муниципальных служащих в Петропавловск-Камчатском городском округе от 19.05.2008 № 37-нд.

2. Направить принятое Решение Главе Петропавловск-Камчатского городского округа Семчеву В.А. для подписания и обнародования.

Глава  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа,  
исполняющий полномочия  
председателя Городской Думы  
В.А. Семчев

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

от 30.11.2011 № 451-нд

### О внесении изменения в Положение о размерах и условиях оплаты труда муниципальных служащих в Петропавловск-Камчатском городском округе от 19.05.2008 № 37-нд

Принято Городской Думой  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
(решение от 23.11.2011 № 1305-р)

1. Часть 1 статьи 1 дополнить абзацем девятым следующего содержания: «Денежное содержание муниципального служащего выплачивается с учётом районного коэффициента и процентных надбавок за стаж работы в районах Крайнего Севера.».

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
В.А. Семчев

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

от 23.11.2011 № 1306-р  
42-я сессия  
г. Петропавловск-Камчатский

### О протесте прокурора г. Петропавловска-Камчатского от 20.07.2011 № 07/47-6130-2011 «На отдельные нормы Положения о Департаменте градостроительства и земельных отношений Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденного решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 24.06.2009 № 515-р» и принятии решения о внесении изменений в Положение о Департаменте градостроительства и земельных отношений Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденное решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 24.06.2009 № 515-р

Рассмотрев протест прокурора г. Петропавловска-Камчатского от 20.07.2011 № 07/47-6130-2011 «На отдельные нормы Положения о Департаменте градостроительства и земельных отношений Петропавловск-Камчатского городского округа

округа, утвержденного решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 24.06.2009 № 515-р», предложения прокурора от 14.09.2011 № 07/31-37-2011 и проект решения о внесении изменений в Положение о Департаменте градостроительства и земельных отношений Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденное решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 24.06.2009 № 515-р, внесенный Главой Петропавловск-Камчатского городского округа Семчевым В.А., руководствуясь статьей 28 Устава Петропавловск-Камчатского городского округа, Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа

**РЕШИЛА:**

1. Протест прокурора г. Петропавловска-Камчатского от 20.07.2011 № 07/47-6130-2011 «На отдельные нормы Положения о Департаменте градостроительства и земельных отношений Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденного решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 24.06.2009 № 515-р» удовлетворить.

2. Принять решение о внесении изменений в Положение о Департаменте градостроительства и земельных отношений Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденное решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 24.06.2009 № 515-р, согласно приложению к настоящему решению.

3. Департаменту градостроительства и земельных отношений Петропавловск-Камчатского городского округа в установленном порядке осуществить регистрацию изменений в Положение о Департаменте градостроительства и земельных отношений Петропавловск-Камчатского городского округа.

4. Поручить Главе Петропавловск-Камчатского городского округа Семчеву В.А. направить прокурору г. Петропавловска-Камчатского сообщение об итогах рассмотрения протеста прокурора г. Петропавловска-Камчатского от 20.07.2011 № 07/47-6130-2011 «На отдельные нормы Положения о Департаменте градостроительства и земельных отношений Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденного решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 24.06.2009 № 515-р».

5. Направить настоящее решение в газету «Град Петра и Павла» для опубликования.

6. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

*Глава  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа,  
исполняющий полномочия  
председателя Городской Думы  
В.А. Семчев*

*Приложение  
к решению Городской Думы  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
от 23.11.2011 № 1306-р*

## ИЗМЕНЕНИЯ в Положение о Департаменте градостроительства и земельных отношений Петропавловск- Камчатского городского округа, утвержденное решением Городской Думы Петропавловск- Камчатского городского округа от 24.06.2009 № 515-р

1. В пункте 1.6 слова «самостоятельный баланс (смету)» заменить словами «самостоятельный баланс и бюджетную смету».

2. В подпункте 3.2.6 слово «решениями» заменить словами «муниципальными правовыми актами».

3. В подпункте 4.2.6 слова «для всех видов градостроительной деятельности» заменить словами «в соответствии с законодательством Российской Федерации».

4. Подпункт 4.2.7 исключить.

5. Подпункт 4.2.8 изложить в следующей редакции:

«4.2.8 выдача разрешений на строительство (реконструкцию) объектов капитального строительства на территории городского округа, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации и другими федеральными законами».

6. Подпункт 4.3.6 исключить.

7. В подпункте 4.3.8 слова «определение условий проведения изыскательских работ на территории городского округа» исключить.

8. Подпункт 4.3.10 изложить в следующей редакции:

«4.3.10 подготовка предложений для внесения изменений в характеристики земельных участков и предоставление в орган кадастрового учета соответствующих документов».

9. В подпункте 4.3.12 слова «и проведение оценки» заменить словами «проведения оценки».

10. В подпункте 4.3.14 слова «, поступающих в бюджет городского округа» заменить словами «бюджета городского округа».

11. Подпункт 4.3.15 исключить.

12. Подпункт 5.1.3 исключить.

13. В подпункте 5.1.10 слово «решениями» заменить словами «муниципальными правовыми актами».

14. В пункте 6.2 слова «смету расходов» заменить словами «бюджетную смету».

15. В подпункте 7.3.8 слова «и настоящим Положением» исключить.

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

**РЕШЕНИЕ**

от 23.11.2011 № 1307-р  
42-я сессия

г. Петропавловск-Камчатский

### О требовании прокурора г. Петропавловска-Камчатского от 12.09.2011 № 07/31-в-778 об изменении нормативного правового акта с целью исключения выявленных коррупциогенных факторов и принятии решения о внесении изменений в Предельные (максимальные и минимальные) размеры земельных участков, предоставляемых гражданам в собственность из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, расположенных на территории Петропавловск- Камчатского городского округа от 31.10.2006 № 48-нд

Рассмотрев требование прокурора г. Петропавловска-Камчатского от 12.09.2011 № 07/31-в-778 об изменении нормативного правового акта с целью исключения выявленных коррупциогенных факторов и проект решения о внесении изменений в Предельные (максимальные и минимальные) размеры земельных участков, предоставляемых гражданам в собственность из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, расположенных на территории Петропавловск-Камчатского городского округа от 31.10.2006 № 48-нд, внесенный Главой Петропавловск-Камчатского городского округа Семчевым В.А., разработанный с учетом предложения прокурора г. Петропавловска-Камчатского от 12.09.2011 № 07/31-в-778, Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа

**РЕШИЛА:**

1. Требование прокурора г. Петропавловска-Камчатского от 12.09.2011 № 07/31-в-778 об изменении нормативного правового акта с целью исключения выявленных коррупциогенных факторов удовлетворить.

2. Принять Решение о внесении изменений в Предельные (максимальные и минимальные) размеры земельных участков, предоставляемых гражданам в собственность из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, расположенных на территории Петропавловск-Камчатского городского округа от 31.10.2006 № 48-нд.

3. Направить принятое Решение Главе Петропавловск-Камчатского городского округа Семчеву В.А. для подписания и обнародования.

4. Поручить Главе Петропавловск-Камчатского городского округа Семчеву В.А. направить прокурору г. Петропавловска-Камчатского сообщение об итогах рассмотрения требования прокурора г. Петропавловска-Камчатского от 12.09.2011 № 07/31-в-778 об изменении нормативного правового акта с целью исключения выявленных коррупциогенных факторов.

*Глава  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа,  
исполняющий полномочия  
председателя Городской Думы  
В.А. Семчев*

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

**РЕШЕНИЕ**

от 30.11.2011 № 452-нд

### О внесении изменений в Предельные (максимальные и минимальные) размеры земельных участков, предоставляемых гражданам в собственность из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, расположенных на территории Петропавловск- Камчатского городского округа от 31.10.2006 № 48-нд

*Принято Городской Думой  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
(решение от 23.11.2011 № 1307-р)*

1. Наименование изложить в следующей редакции:

**«Об установлении предельных (максимальных и минимальных) размеров земельных участков, предоставляемых гражданам в собственность из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, расположенных на территории Петропавловск-Камчатского городского округа».**

2. Абзац четвертый пункта 2 исключить.  
3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Глава  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
В.А. Семчев*

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

от 23.11.2011 № 1308 -р  
42-я сессия  
г. Петропавловск-Камчатский

### **О требовании прокурора г. Петропавловска-Камчатского от 10.10.2011 № 07/31-21-2011 об изменении нормативного правового акта с целью исключения выявленных коррупциогенных факторов и принятии решения о признании утратившими силу некоторых решений Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа**

Рассмотрев требование прокурора г. Петропавловска-Камчатского от 10.10.2011 № 07/31-21-2011 об изменении нормативного правового акта с целью исключения выявленных коррупциогенных факторов, предложения прокурора г. Петропавловска-Камчатского от 10.10.2011 № 07/31-37-2011 и проект решения о признании утратившими силу некоторых решений Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа, внесенный Главой администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Кондрашиным С.Г., руководствуясь статьей 28 Устава Петропавловск-Камчатского городского округа, Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа

#### **РЕШИЛА:**

1. Требование прокурора г. Петропавловска-Камчатского от 10.10.2011 № 07/31-21-2011 об изменении нормативного правового акта с целью исключения выявленных коррупциогенных факторов удовлетворить.
2. Принять Решение о признании утратившими силу некоторых решений Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа.
3. Направить принятое Решение Главе Петропавловск-Камчатского городского округа Семчеву В.А. для подписания и обнародования.
4. Поручить Главе Петропавловск-Камчатского городского округа Семчеву В.А. направить прокурору г. Петропавловска-Камчатского сообщение об итогах рассмотрения требования прокурора г. Петропавловска-Камчатского от 10.10.2011 № 07/31-21-2011 об изменении нормативного правового акта с целью исключения выявленных коррупциогенных факторов.

*Глава  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа,  
исполняющий полномочия  
председателя Городской Думы  
В.А. Семчев*

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

от 30.11.2011 № 453-нд

### **О признании утратившими силу некоторых решений Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа**

*Принято Городской Думой  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
(решение от 23.11.2011 № 1308-р)*

1. Признать утратившими силу:
  - 1) Положение о порядке подготовки специалистов в учреждениях среднего и высшего профессионального образования за счет средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденное решением Петропавловск-Камчатской Городской Думы от 28.12.2005 № 257-р;
  - 2) Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 27.11.2009 № 199-нд «О внесении изменений в Положение о порядке подготовки специалистов в учреждениях среднего и высшего профессионального образования за счет средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденное решением Петропавловск-Камчатской Городской Думы от 28.12.2005 № 257-р»;
  - 3) Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 15.09.2010 № 283-нд «О внесении изменений в Положение о порядке подготовки специалистов в учреждениях среднего и высшего профессионального образования за счет средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденное решением Петропавловск-Камчатской Городской Думы от 28.12.2005 № 257-р»;

- 4) Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 01.06.2011 № 366-нд «О внесении изменений в Положение о порядке подготовки специалистов в учреждениях среднего и высшего профессионального образования за счет средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденное решением Петропавловск-Камчатской Городской Думы от 28.12.2005 № 257-р».

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Глава  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
В.А. Семчев*

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

23.11.2011 № 1309-р  
42-я сессия  
г. Петропавловск-Камчатский

### **О внесении изменений в Положение о Контрольно-счётной палате Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденное решением Петропавловск-Камчатской Городской Думы от 05.07.2005 № 172-р**

Рассмотрев проект решения о внесении изменений в Положение о Контрольно-счётной палате Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденное решением Петропавловск-Камчатской Городской Думы от 05.07.2005 № 172-р, внесенный Главой Петропавловск-Камчатского городского округа Семчевым В.А., разработанный с учетом протеста прокурора г. Петропавловска-Камчатского от 02.09.2011 № 07/31-31-2011 «На отдельные нормы Положения о Контрольно-счётной палате Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденное решением Петропавловск-Камчатской Городской Думы от 05.07.2005 № 172-р» и предложений прокурора г. Петропавловска-Камчатского от 14.07.2011 № 07/31-37-2011, в целях приведения в соответствие с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа

#### **РЕШИЛА:**

1. Принять Решение о внесении изменений в Положение о Контрольно-счётной палате Петропавловск-Камчатского городского округа, утверждённое решением Петропавловск-Камчатской Городской Думы от 05.07.2005 № 172-р, изложив его в редакции согласно приложению к настоящему решению.
2. Признать утратившим силу пункт 2 решения Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 21.09.2011 № 1239-р «О протесте прокурора г. Петропавловска-Камчатского от 02.09.2011 № 07/31-31-2011 и принятии в первом чтении проекта решения «О внесении изменений в Положение о Контрольно-счётной палате Петропавловск-Камчатского городского округа, утверждённое решением Петропавловск-Камчатской Городской Думы от 05.07.2005 № 172-р».
3. Направить принятое Решение Главе Петропавловск-Камчатского городского округа Семчеву В.А. для подписания и обнародования.

*Глава  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа,  
исполняющий полномочия  
председателя Городской Думы  
В.А. Семчев*

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

от 30.11.2011 № 454-нд

### **О внесении изменений в Положение о Контрольно-счётной палате Петропавловск-Камчатского городского округа, утверждённое решением Петропавловск-Камчатской Городской Думы от 05.07.2005 № 172-р**

*Принято Городской Думой  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
(решение от 23.11.2011 № 1309-р)*

1. Внести изменения в Положение о Контрольно-счётной палате Петропавловск-Камчатского городского округа, утверждённое решением Петропавловск-Камчатской Городской Думы от 05.07.2005 № 172-р, изложив его в редакции согласно приложению.
2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Глава  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
В.А. Семчев*

Приложение  
к Решению Городской Думы  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
от 30.11.2011 № 454-нд  
«О внесении изменений в Положение  
о Контрольно-счётной палате  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа,  
утверждённое решением  
Петропавловск-Камчатской  
Городской Думы  
от 05.07.2005 № 172-р»

## ПОЛОЖЕНИЕ о Контрольно-счётной палате Петропавловск-Камчатского городского округа

Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Петропавловск-Камчатского городского округа и определяет правовое положение, основные цели и принципы деятельности, состав и структуру, а также полномочия Контрольно-счётной палаты Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Контрольно-счётная палата).

### Статья 1. Правовое положение Контрольно-счётной палаты

1. Контрольно-счётная палата является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – городской округ), образуется Городской Думой Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Городская Дума) и подотчетна ей.
2. Контрольно-счётная палата обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.
3. Деятельность Контрольно-счётной палаты не может быть приостановлена, в том числе в связи с досрочным прекращением полномочий Городской Думы.
4. Контрольно-счётная палата обладает правами юридического лица, имеет гербовую печать и бланки со своим наименованием и с изображением герба городского округа.
5. В своей деятельности Контрольно-счётная палата руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Камчатского края, Уставом и иными муниципальными нормативными правовыми актами городского округа, а также стандартами внешнего муниципального финансового контроля, утверждаемыми Контрольно-счётной палатой в порядке, установленном Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

### Статья 2. Основные цели деятельности Контрольно-счётной палаты

- Основными целями деятельности Контрольно-счётной палаты являются:
- недопущение нецелевого и неэффективного использования финансовых средств городского округа и объектов муниципальной собственности;
  - обеспечение органов местного самоуправления своевременной, полной и объективной информацией о подготовке и исполнении решения о бюджете городского округа и о деятельности организаций, использующих средства бюджета городского округа и иную муниципальную собственность.

### Статья 3. Основные принципы деятельности Контрольно-счётной палаты

Основными принципами деятельности Контрольно-счётной палаты являются законность, объективность, эффективность, независимость, гласность.

### Статья 4. Состав и структура Контрольно-счётной палаты

1. Контрольно-счётная палата состоит из председателя Контрольно-счётной палаты, четырех аудиторов Контрольно-счётной палаты (далее – аудиторы) и аппарата Контрольно-счётной палаты.
2. Штатная численность Контрольно-счётной палаты составляет 16 штатных единиц.
3. Штатное расписание Контрольно-счётной палаты утверждается председателем Контрольно-счётной палаты.

### Статья 5. Требования к кандидатурам на должность председателя Контрольно-счётной палаты и аудиторов

1. Председателем Контрольно-счётной палаты, аудитором может быть назначен гражданин Российской Федерации, имеющий высшее образование и стаж муниципальной (государственной) службы не менее шести лет или не менее семи лет стажа работы по специальности, опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции.
2. Назначение на должности председателя Контрольно-счётной палаты и аудиторов осуществляется с учетом требований и ограничений, установленных Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

### Статья 6. Председатель Контрольно-счётной палаты

1. Контрольно-счётная палата возглавляется председателем, назначаемым Городской Думой сроком на пять лет.
2. Предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольно-счётной палаты вносятся в Городскую Думу:
  - 1) Главой Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Глава городского округа);
  - 2) депутатами Городской Думы – не менее одной трети от установленного числа депутатов Городской Думы.
3. Порядок рассмотрения кандидатуры на должность председателя Контрольно-счётной палаты устанавливается Регламентом Городской Думы. Решение о назначении председателя Контрольно-счётной палаты на должность принимается большинством от установленного числа депутатов Городской Думы тайным голосованием.
4. От имени Петропавловск-Камчатского городского округа полномочия нанимателя (работодателя) в части заключения трудового договора с председателем Контрольно-счётной палаты осуществляет Глава городского округа.

### 5. Председатель Контрольно-счётной палаты:

- 1) осуществляет общее оперативное руководство деятельностью Контрольно-счётной палаты и организует ее работу в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Камчатского края, Уставом и иными муниципальными нормативными правовыми актами городского округа;
  - 2) контролирует исполнение Контрольно-счётной палатой поручений Городской Думы и Главы городского округа;
  - 3) направляет в Городскую Думу и администрацию Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – администрация городского округа) отчеты и заключения по результатам проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;
  - 4) председательствует на заседаниях коллегии Контрольно-счётной палаты;
  - 5) утверждает планы и программы контрольных мероприятий, выдает направления на проведение контрольных мероприятий в соответствии с годовым планом работы Контрольно-счётной палаты;
  - 6) утверждает штатное расписание Контрольно-счётной палаты в пределах штатной численности, установленной настоящим положением;
  - 7) от имени городского округа осуществляет полномочия представителя нанимателя (работодателя) в отношении аудиторов и работников аппарата Контрольно-счётной палаты;
  - 8) представляет Контрольно-счётную палату в органах государственной власти Камчатского края и органах местного самоуправления, контрольных органах, а также иных организациях;
  - 9) подписывает распоряжения Контрольно-счётной палаты по вопросам, отнесенным к ее компетенции федеральными законами, законами Камчатского края, Уставом городского округа;
  - 10) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством, муниципальными нормативными правовыми актами городского округа. Во исполнение возложенных на него полномочий председатель Контрольно-счётной палаты издает приказы и распоряжения, заключает хозяйственные и иные договоры.
- Председатель Контрольно-счётной палаты имеет право принимать участие в сессиях Городской Думы и заседаниях комитетов и комиссий Городской Думы, коллегий администрации городского округа и на иных заседаниях органов местного самоуправления городского округа.
6. В период отсутствия председателя Контрольно-счётной палаты его полномочия исполняет аудитор на основании приказа председателя Контрольно-счётной палаты. При невозможности председателя Контрольно-счётной палаты возложить обязанности председателя Контрольно-счётной палаты на аудитора данное решение принимает Городская Дума.
  7. Председатель Контрольно-счётной палаты досрочно освобождается от должности в случаях, предусмотренных федеральным законодательством на основании решения Городской Думы, в котором определяется день прекращения полномочий. Решение об освобождении председателя Контрольно-счётной палаты от должности принимается большинством от установленного числа депутатов Городской Думы тайным голосованием.

### Статья 7. Аудиторы Контрольно-счётной палаты

1. Аудиторы возглавляют определенные направления деятельности Контрольно-счётной палаты, которые охватывают комплекс, группу или совокупность доходных и (или) расходных статей бюджета городского округа, объединенных единством назначения. Конкретное содержание направления деятельности Контрольно-счётной палаты, возглавляемого одним из аудиторов, устанавливается решением Коллегии.
2. Аудиторы организуют проведение контрольных мероприятий, участвуют в их проведении и руководят деятельностью работников аппарата Контрольно-счётной палаты по закрепленным за ними направлениям.
3. Аудиторы назначаются Городской Думой по представлению председателя Контрольно-счётной палаты сроком на пять лет.
4. Порядок рассмотрения кандидатур на должности аудиторов устанавливается Регламентом Городской Думы. Решение о назначении аудитора на должность принимается большинством от установленного числа депутатов Городской Думы.
5. Аудиторы в пределах своей компетенции, устанавливаемой Регламентом Контрольно-счётной палаты, самостоятельно решают все вопросы организации деятельности возглавляемых ими направлений и несут ответственность за ее результаты.
6. Аудиторы имеют право принимать участие в сессиях Городской Думы, на заседаниях ее комитетов и комиссий, коллегий администрации городского округа и на иных заседаниях органов местного самоуправления городского округа.
7. Аудиторы досрочно освобождаются от должности в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации на основании решения Городской Думы, в котором определяется день прекращения полномочий. Решение об освобождении аудитора от должности принимается большинством от установленного числа депутатов Городской Думы, в котором определяется день прекращения полномочий.
8. Вакантная должность аудитора должна быть замещена не позднее трех месяцев после освобождения должности аудитора.

### Статья 8. Коллегия Контрольно-счётной палаты

1. Для рассмотрения наиболее важных вопросов деятельности Контрольно-счётной палаты городского округа, включая вопросы планирования и организации её деятельности, совершенствования методов контрольно-ревизионной и экспертно-аналитической деятельности, подготовки отчетов, а также аналитических записок, заключений и информационных сообщений, направляемых в Городскую Думу и администрацию городского округа, в Контрольно-счётной палате городского округа образуется коллегиальный орган – коллегия Контрольно-счётной палаты. Коллегия Контрольно-счётной палаты состоит из председателя Контрольно-счётной палаты и аудиторов. Порядок образования коллегии Контрольно-счётной палаты определяется регламентом Контрольно-счётной палаты.
2. Председатель Контрольно-счётной палаты, а в его отсутствие – аудитор, исполняющий обязанности председателя Контрольно-счётной палаты, председательствует на заседаниях коллегии Контрольно-счётной палаты.
3. В работе коллегии Контрольно-счётной палаты имеют право принимать участие Глава городского округа, депутаты Городской Думы, Глава администрации Городского округа. Должностные лица администрации городского округа вправе присутствовать на заседаниях коллегии Контрольно-счётной палаты, при рассмотрении вопросов, относящихся к их ведению. По решению коллегии Контрольно-счётной палаты на ее заседание могут быть допущены представители средств массовой информации, общественности и другие лица.
4. Коллегия Контрольно-счётной палаты рассматривает вопросы, определенные настоящим Положением и регламентом Контрольно-счётной палаты. Порядок работы коллегии Контрольно-счётной палаты определяется регламентом Контрольно-счётной палаты.



**Статья 9. Аппарат Контрольно-счетной палаты**

1. Аппарат Контрольно-счетной палаты состоит из работников Контрольно-счетной палаты, которые являются муниципальными служащими, за исключением работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы. Работники аппарата осуществляют проведение контрольных и экспертно-аналитических мероприятий по направлениям деятельности Контрольно-счетной палаты, возглавляемым аудиторами.

2. Прием и увольнение работников аппарата осуществляется по приказу председателя Контрольно-счетной палаты.

3. Права, обязанности и ответственность работников аппарата Контрольно-счетной палаты, а также условия прохождения работниками аппарата Контрольно-счетной палаты муниципальной службы определяются законодательством о муниципальной службе, Трудовым кодексом Российской Федерации, настоящим Положением, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, а также должностными инструкциями.

**Статья 10. Полномочия Контрольно-счетной палаты**

1. Контрольные полномочия Контрольно-счетной палаты распространяются на органы местного самоуправления и муниципальные органы городского округа, организации – в части получения и использования ими средств бюджета городского округа и муниципального имущества.

2. При осуществлении своей деятельности Контрольно-счетная палата осуществляет следующие полномочия:

1) контроль за исполнением бюджета городского округа;  
2) экспертиза проектов бюджета городского округа;  
3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета городского округа;

4) организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета городского округа, а также средств, получаемых бюджетом городского округа из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

5) контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими городскому округу;

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета городского округа, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета городского округа и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств городского округа, а также муниципальных программ;

8) анализ бюджетного процесса в городском округе и подготовка предложений, направленных на его совершенствование;

9) подготовка информации о ходе исполнения бюджета городского округа, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в Городскую Думу и Главе городского округа;

10) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

11) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Камчатского края, Уставом городского округа, нормативными правовыми актами Городской Думы.

3. В пределах полномочий, указанных в части 2 настоящей статьи, Контрольно-счетная палата осуществляет:

- оценку законности, эффективности, обоснованности, целенаправленности расходования средств бюджета городского округа и использования муниципальной собственности органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями, учреждениями, хозяйственными обществами, созданными с участием Петропавловск-Камчатского городского округа;

- оценку обоснованности доходных и расходных статей проектов бюджета городского округа;

- контроль состояния и обслуживания муниципального долга, рациональности и эффективности использования муниципальных заимствований, в том числе займов, осуществляемых путем выпуска муниципальных ценных бумаг;

- контроль за законностью и своевременностью движения средств бюджета городского округа в финансово-кредитных учреждениях;

- регулярное представление Городской Думе отчетов, содержащих оценку исполнения бюджета городского округа и результаты проведенных контрольных мероприятий;

- представление Городской Думе и администрации городского округа аналитических записок, заключений и информационных сообщений о результатах контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

- контроль за исполнением администрацией городского округа решений по вопросам рассмотрения, утверждения и исполнения бюджета городского округа, принимаемых Городской Думой в пределах её полномочий;

- контроль за исполнением федеральных законов, законов Камчатского края, нормативных правовых актов Городской Думы, регулирующих вопросы управления и распоряжения муниципальной собственностью, отчуждения (приватизации) и сдачи в аренду муниципальной собственности;

- анализ выявленных отклонений от утвержденных показателей в сравнении с фактическим исполнением бюджета городского округа, подготовка предложений, направленных на их устранение, а также на совершенствование бюджетного процесса в целом;

- контроль за поступлением в бюджет городского округа средств, полученных от управления и распоряжения муниципальной собственностью (в том числе от приватизации, продажи, отчуждения в других формах, передачи в постоянное и временное пользование, аренду, доверительное управление);

- экспертизу проектов решений Городской Думы, а также нормативных правовых актов администрации городского округа, предусматривающих расходы, финансируемые из средств бюджета городского округа, или влияющих на формирование и исполнение бюджета городского округа;

- подготовку проектов нормативных правовых актов Городской Думы по вопросам совершенствования муниципального финансового контроля.

**Статья 11. Планирование работы Контрольно-счетной палаты**

1. Контрольно-счетная палата строит свою работу на основе годовых и текущих планов, разрабатываемых и утверждаемых ею самостоятельно.

Планы работы Контрольно-счетной палаты разрабатываются исходя из необходимости обеспечения всестороннего системного внешнего муниципального финансового контроля за исполнением бюджета городского округа и использованием муниципальной собственности с учетом всех видов и направлений деятельности Контрольно-счетной палаты.

2. Планирование деятельности Контрольно-счетной палаты осуществляется на основе разрабатываемых Контрольно-счетной палатой для этих целей технико-экономических норм и нормативов, методических указаний, а также стандартов внешнего муниципального финансового контроля, с учетом результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также на основании поручений Городской Думы, предложений и запросов Главы городского округа.

3. Обязательному включению в планы работы Контрольно-счетной палаты подлежат поручения Городской Думы.

Обязательному рассмотрению при формировании планов работы Контрольно-счетной палаты подлежат предложения и запросы Главы городского округа.

4. Проект годового плана рассматривается и утверждается в порядке установленном регламентом Контрольно-счетной палаты.

5. Внеплановые контрольные мероприятия проводятся на основании решений коллегии Контрольно-счетной палаты.

**Статья 12. Регламент Контрольно-счетной палаты**

Внутренние вопросы деятельности Контрольно-счетной палаты, распределение обязанностей между аудиторами, функции и взаимодействие в аппарате, порядок ведения дел, подготовки и проведения мероприятий всех видов и форм контрольно-ревизионной и иной деятельности определяются регламентом Контрольно-счетной палаты, утверждаемым коллегией Контрольно-счетной палаты.

**Статья 13. Запросы Контрольно-счетной палаты**

1. Контрольно-счетная палата направляет в органы местного самоуправления и муниципальные органы городского округа, организации, в отношении которых Контрольно-счетная палата вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль, письменные запросы о предоставлении информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

Порядок направления Контрольно-счетной палатой запросов определяется регламентом Контрольно-счетной палаты.

2. Контрольно-счетная палата не вправе запрашивать информацию, документы и материалы, если такие информация, документы и материалы ранее уже были ей предоставлены.

**Статья 14. Представления и предписания Контрольно-счетной палаты**

1. Контрольно-счетная палата по результатам проведения контрольных мероприятий вправе вносить в органы местного самоуправления и муниципальные органы, проверяемые органы и организации и их должностным лицам представления для их рассмотрения и принятия мер по устранению выявленных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба городскому округу или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений.

2. Представление Контрольно-счетной палаты подписывается председателем Контрольно-счетной палаты либо аудитором, исполняющим обязанности председателя Контрольно-счетной палаты.

3. Органы местного самоуправления и муниципальные органы, а также организации в течение одного месяца со дня получения представления обязаны уведомить в письменной форме Контрольно-счетную палату о принятых по результатам рассмотрения представления решениях и мерах.

4. В случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, а также в случае воспрепятствования деятельности должностными лицами Контрольно-счетной палаты контрольных мероприятий Контрольно-счетная палата направляет в органы местного самоуправления и муниципальные органы, проверяемые органы и организации и их должностным лицам предписание.

5. Предписание Контрольно-счетной палаты должно содержать указание на конкретные допущенные нарушения и конкретные основания вынесения предписания. Предписание Контрольно-счетной палаты подписывается председателем Контрольно-счетной палаты либо аудитором, исполняющим обязанности председателя Контрольно-счетной палаты.

6. Предписание Контрольно-счетной палаты должно быть исполнено в установленные в нем сроки.

7. Неисполнение или ненадлежащее исполнение предписания Контрольно-счетной палаты влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Камчатского края.

8. В случае, если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты незаконного использования средств бюджета городского округа, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, Контрольно-счетная палата в установленном порядке незамедлительно передает материалы контрольных мероприятий в правоохранительные органы.

**Статья 15. Обеспечение доступа к информации о деятельности Контрольно-счетной палаты**

1. Контрольно-счетная палата в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности размещает на своём официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет) и публикует в средствах массовой информации информацию о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах.

2. Контрольно-счетная палата ежегодно подготавливает отчеты о своей деятельности, которые направляются на рассмотрение в Городскую Думу. Указанные отчеты Контрольно-счетной палаты публикуются в средствах массовой информации или размещаются в сети Интернет только после их рассмотрения Городской Думой.

3. Опубликование в средствах массовой информации или размещение в сети Интернет информации о деятельности Контрольно-счетной палаты осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Городской Думы и регламентом Контрольно-счетной палаты.

**Статья 16. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты**

1. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты осуществляется за счет средств бюджета городского округа.

Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты предусматривается в объеме, позволяющем обеспечить возможность осуществления возложенных на неё полномочий.

2. Контроль за использованием Контрольно-счетной палатой бюджетных средств, муниципального имущества осуществляется на основании решения Городской Думы.

**Статья 17. Взаимодействие Контрольно-счетной палаты с иными контрольно-счетными органами, органами государственной власти и органами местного самоуправления**

1. Взаимодействие Контрольно-счетной палаты с иными контрольно-счетными органами осуществляется в порядке и формах, определяемых Федеральным

законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

2. При проведении проверок и обследований Контрольно-счетная палата может взаимодействовать с органами государственной власти Российской Федерации, Камчатского края и органами местного самоуправления, а также с их контрольными органами, обмениваться с ними результатами контрольной деятельности, методическими и нормативными материалами.

3. Контрольно-счетная палата по обращению органов государственной власти Камчатского края, органов местного самоуправления в Камчатском крае может проводить совместные контрольные мероприятия с органами финансового контроля Камчатского края и муниципальных образований, а также по взаимной договоренности может оказывать им помощь в разработке методик проведения контрольных мероприятий и подготовке кадров.

4. Контрольно-счетная палата в пределах своих полномочий взаимодействует с органами прокуратуры, государственной безопасности, внутренних дел, таможенными и налоговыми органами на территории городского округа на основании заключаемых соглашений.

5. Контрольно-счетная палата при проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий взаимодействует с финансовым органом городского округа, получает от него оперативную информацию о ходе исполнения бюджета городского округа, информацию о зачислениях, перечислениях и распределении средств на соответствующих счетах, об осуществлении расходов и о соответствии расходимых бюджетных средств объему подтвержденных денежных обязательств субъектов контрольных мероприятий, а также обменивается с финансовым органом результатами деятельности, методическими и нормативными материалами.

6. При необходимости Контрольно-счетная палата может использовать материалы других контрольных органов по итогам проведенных ими контрольных мероприятий. При этом Контрольно-счетная палата обеспечивает режим использования указанных материалов, предусмотренный в предоставившей их организации.

7. Порядок взаимодействия Контрольно-счетной палаты с другими органами муниципального финансового контроля городского округа устанавливается решением Городской Думы «О муниципальном финансовом контроле в Петропавловск-Камчатском городском округе».

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

от 23.11.2011 № 1321-р  
42-я сессия  
г. Петропавловск-Камчатский

### **О внесении изменений в решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 22.10.2008 № 330-р «Об учреждении Департамента организации муниципальных закупок Петропавловск-Камчатского городского округа, утверждении Положения о нем и Порядка взаимодействия муниципальных заказчиков и органа, уполномоченного на осуществление функций по размещению заказов для муниципальных заказчиков Петропавловск-Камчатского городского округа»**

Рассмотрев проект решения о внесении изменений в решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 22.10.2008 № 330-р «Об учреждении Департамента организации муниципальных закупок Петропавловск-Камчатского городского округа, утверждении Положения о нём и Порядка взаимодействия муниципальных заказчиков и органа, уполномоченного на осуществление функций по размещению заказов для муниципальных заказчиков Петропавловск-Камчатского городского округа», внесенный Главой Петропавловск-Камчатского городского округа Семчевым В.А., руководствуясь статьей 28 Устава Петропавловск-Камчатского городского округа, Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа

#### РЕШИЛА:

1. Внести изменения в решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 22.10.2008 № 330-р «Об учреждении Департамента организации муниципальных закупок Петропавловск-Камчатского городского округа, утверждении Положения о нём и Порядка взаимодействия муниципальных заказчиков и органа, уполномоченного на осуществление функций по размещению заказов для муниципальных заказчиков Петропавловск-Камчатского городского округа», согласно приложению к настоящему решению.

2. Департаменту организации муниципальных закупок Петропавловск-Камчатского городского округа в установленном порядке осуществить государственную регистрацию внесенных изменений.

3. Направить настоящее решение в газету «Град Петра и Павла» для опубликования.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

*Глава  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа,  
исполняющий полномочия  
председателя Городской Думы  
В.А. Семчев*

Приложение  
к решению Городской Думы  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
от 23.10.2011 № 1321-р

### **ИЗМЕНЕНИЯ в решение Городской Думы Петропавловск- Камчатского городского округа от 22.10.2008 № 330-р «Об учреждении Департамента организации муниципальных закупок Петропавловск-Камчатского городского округа, утверждении Положения о нём и Порядка взаимодействия муниципальных заказчиков и органа, уполномоченного на осуществление функций по размещению заказов для муниципальных заказчиков Петропавловск-Камчатского городского округа»**

В приложении 1:  
1) в пункте 1.7 слово «смету» заменить словами «бюджетную смету»;  
2) в подпункте 3.2.6 слово «решениями» заменить словами «муниципальными правовыми актами»;  
3) в подпункте 4.3.4 слово «сметы» заменить словами «бюджетной сметы»;  
4) в пункте 5.2 слова «смету расходов» заменить словами «бюджетную смету».

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

от 23.11.2011 № 1322-р  
42-я сессия  
г. Петропавловск-Камчатский

### **О принятии решения о внесении изменения в Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 25.12.2008 № 93-нд «О порядке предоставления в аренду объектов муниципального нежилого фонда в Петропавловск-Камчатском городском округе»**

Рассмотрев обращение Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Кондрашина С.Г. о необходимости внесения изменения в Решение Петропавловск-Камчатской Городской Думы от 25.12.2008 № 93-нд, Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа

#### РЕШИЛА:

1. Принять Решение о внесении изменения в решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 25.12.2008 № 93-нд «О порядке предоставления в аренду объектов муниципального нежилого фонда в Петропавловск-Камчатском городском округе».

2. Направить принятое Решение Главе Петропавловск-Камчатского городского округа Семчеву В.А. для подписания и обнародования.

*Глава  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа,  
исполняющий полномочия  
председателя Городской Думы  
В.А. Семчев*

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

от 30.11.2011 № 455-нд

### **О внесении изменения в Решение Городской Думы Петропавловск- Камчатского городского округа от 25.12.2008 № 93-нд «О порядке предоставления в аренду объектов муниципального нежилого фонда в Петропавловск-Камчатском городском округе»**

*Принято Городской Думой  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
(решение от 23.11.2011 № 1322-р)*

1. В предложении втором части 3 статьи 2 слова «и иных заинтересованных лиц» исключить.

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Глава  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
В.А. Семчев*

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

от 23.11.2011 № 1325-р  
42-я сессия  
г. Петропавловск-Камчатский

### О награждении Почётной грамотой Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа Соценко А.С.

В соответствии с Положением о наградах и почётных званиях Петропавловск-Камчатского городского округа от 24.07.2008 № 51-нд Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа

#### РЕШИЛА:

1. В связи с 5-летним юбилеем молодёжного интеллектуального проекта «Содружество Независимых Государств» в Камчатском крае наградить Почётной грамотой Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа Соценко Александра Сергеевича – автора и руководителя молодёжного интеллектуального проекта «Содружество Независимых Государств», члена Молодёжного Правительства Камчатского края.

2. Направить настоящее решение в газету «Град Петра и Павла» для опубликования.

*Глава  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа,  
исполняющий полномочия  
председателя Городской Думы  
В.А. Семчев*

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

от 23.11.2011 № 1326-р  
42-я сессия  
г. Петропавловск-Камчатский

### О награждении Почётной грамотой Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа работников Муниципального бюджетного учреждения Петропавловск-Камчатского городского округа «Централизованная бухгалтерия»

В соответствии с Положением о наградах и почётных званиях Петропавловск-Камчатского городского округа от 24.07.2008 № 51-нд Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа

#### РЕШИЛА:

1. За многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм, практическую помощь работникам учреждений образования и в связи с 5-летним юбилеем Муниципального бюджетного учреждения Петропавловск-Камчатского городского округа «Централизованная бухгалтерия» наградить Почётной грамотой Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа следующих работников:

Дёмину Наталью Владимировну – начальника экономического отдела;

Урета Татьяну Васильевну – ведущего бухгалтера финансового отдела по учёту доходов и расходов по оказанию платных услуг;

Фёдорову Татьяну Николаевну – заместителя начальника финансового отдела по учёту фактических расходов;

Шабунину Ольгу Николаевну – ведущего бухгалтера отдела по расчётам с работниками общеобразовательных и специальных школ.

2. Направить настоящее решение в газету «Град Петра и Павла» для опубликования.

*Глава  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа,  
исполняющий полномочия  
председателя Городской Думы  
В.А. Семчев*

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

от 23.11.2011 № 1327-р  
42-я сессия  
г. Петропавловск-Камчатский

### О награждении Почётной грамотой Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа работников краевого государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Камчатский педагогический колледж»

В соответствии с Положением о наградах и почётных званиях Петропавловск-Камчатского городского округа от 24.07.2008 № 51-нд Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа

#### РЕШИЛА:

1. За значительные успехи в организации и совершенствовании образовательного процесса, реализацию программ среднего профессионального образования и большой вклад в подготовку высококвалифицированных специалистов наградить Почётной грамотой Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа следующих работников краевого государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Камчатский педагогический колледж»:

Гончарову Ларису Викторовну – преподавателя английского языка;  
Горбачевскую Лесю Евгеньевну – секретаря – делопроизводителя;  
Григорьеву Таису Нестеровну – заведующую заочным отделением;  
Лисицыну Оксану Владимировну – преподавателя географии;  
Простову Ирину Александровну – преподавателя английского языка;  
Хаданович Алину Евгеньевну – преподавателя русского языка и литературы;  
Ясинскую Александру Николаевну – методиста Центра дистанционного образования детей-инвалидов.

2. Направить настоящее решение в газету «Град Петра и Павла» для опубликования.

*Глава  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа,  
исполняющий полномочия  
председателя Городской Думы  
В.А. Семчев*

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

23.11.2011 № 1332-р  
42-я сессия  
г. Петропавловск-Камчатский

### О признании утратившим силу решения Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 04.02.2011 № 989-р «Об утверждении Перечня мест общественного питания, расположенных на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, в которых в 2011 году не разрешается розничная продажа, в том числе в розлив, и потребление (распитие) пива и напитков, изготавливаемых на его основе, Дополнительного перечня мест общественного питания, расположенных на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, в которых на период спортивных, общественно-политических, праздничных и других массовых мероприятий, проводимых в соответствии с решениями органов местного самоуправления Петропавловск-Камчатского городского округа или органов государственной власти Камчатского края, в 2011 году не разрешается розничная продажа, в том числе в розлив, и потребление (распитие) пива и напитков, изготавливаемых на его основе, и Дополнительного перечня мест общественного питания, расположенных на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, в которых на период массового отдыха граждан с 25 мая 2011 года по 31 августа 2011 года не разрешается розничная продажа, в том числе в розлив, и потребление (распитие) пива и напитков, изготавливаемых на его основе»

Рассмотрев предложения прокурора г. Петропавловска-Камчатского от 31.10.2011 № 07/47-в-1453-2011, Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа

#### РЕШИЛА:

1. Признать утратившим силу решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 04.02.2011 № 989-р «Об утверждении Перечня мест общественного питания, расположенных на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, в которых в 2011 году не разрешается розничная продажа, в том числе в розлив, и потребление (распитие) пива и напитков,

изготавливаемых на его основе, Дополнительного перечня мест общественного питания, расположенных на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, в которых на период спортивных, общественно-политических, праздничных и других массовых мероприятий, проводимых в соответствии с решениями органов местного самоуправления Петропавловск-Камчатского городского округа или органов государственной власти Камчатского края, в 2011 году не разрешается розничная продажа, в том числе в розлив, и потребление (распитие) пива и напитков, изготавливаемых на его основе, и Дополнительного перечня мест общественного питания, расположенных на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, в которых на период массового отдыха граждан с 25 мая 2011 года по 31 августа 2011 года не разрешается розничная продажа, в том числе в розлив, и потребление (распитие) пива и напитков, изготавливаемых на его основе».

2. Направить настоящее решение в газету «Град Петра и Павла» для официального опубликования.

*Глава  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа,  
исполняющий полномочия  
председателя Городской Думы  
В.А. Семчев*

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

От 30.11.2011 № 3126

### **О внесении изменения в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 14.03.2011 № 672 «Об утверждении Порядка предоставления мер социальной поддержки почётным гражданам города Петропавловска-Камчатского»**

В связи с технической ошибкой  
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 14.03.2011 № 672 «Об утверждении Порядка предоставления мер социальной поддержки почётным гражданам города Петропавловска-Камчатского» следующее изменение:

1.1. абзац четвёртый пункта 6.4 раздела 6 изложить в следующей редакции: «- отсутствие оснований для оплаты стоимости проезда и стоимости проживания, установленных пунктом 6.1 настоящего Порядка».

2. Аппарату администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (В.В. Сергеев) опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Г.А. Шайгородского.

*Глава администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
С.Г. Кондрашин*

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

От 30.11.2011 № 3127

### **О признании утратившим силу постановления Главы Петропавловск-Камчатского городского округа от 05.09.2006 № 1698 «О перечне документов, необходимых для установления опеки или попечительства над несовершеннолетними, а также для постановки на учет в отделе опеки, попечительства и охраны прав несовершеннолетних Департамента социального развития Петропавловск- Камчатского городского округа»**

На основании ст.10 Федерального закона от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», постановления Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Постановление Главы Петропавловск-Камчатского городского округа от 05.09.2006 № 1698 «О перечне документов, необходимых для установления опеки или попечительства над несовершеннолетними, а также для постановки на учет в отделе опеки, попечительства и охраны прав несовершеннолетних Департамента социального развития Петропавловск-Камчатского городского округа» признать утратившим силу.

2. Аппарату администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (В.В. Сергеев) опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Глава администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
С.Г. Кондрашин*

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

От 01.12.2011 № 3149

### **О проведении конкурса на лучшее новогоднее оформление фасадов зданий и территорий Петропавловск- Камчатского городского округа в 2011 году**

В целях организации праздничного оформления Петропавловск-Камчатского городского округа, создания праздничной атмосферы, повышения эстетической выразительности фасадов предприятий, жилых домов и прилегающих к ним территорий в преддверии празднования Нового года, руководствуясь пунктом 28 части 1 статьи 48 Устава Петропавловск-Камчатского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести с 05.12.2011 по 28.12.2011 конкурс на лучшее новогоднее оформление фасадов зданий и территорий Петропавловск-Камчатского городского округа в 2011 году.

2. Утвердить:

2.1 положение о конкурсе на лучшее новогоднее оформление фасадов зданий и территорий Петропавловск-Камчатского городского округа в 2011 году согласно приложению 1;

2.2 состав комиссии по подведению итогов конкурса на лучшее новогоднее оформление фасадов зданий и территорий Петропавловск-Камчатского городского округа в 2011 году согласно приложению 2.

3. Службе «одного окна» Аппарата администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (В.В. Сергеев) осуществлять прием заявлений от юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в соответствии с приложением 1 к настоящему постановлению.

4. Аппарату администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (В.В. Сергеев) опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Е.А. Панченко.

*Глава администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
С.Г. Кондрашин*

Приложение 1  
к постановлению администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
от 01.12.2011 № 3149

### **Положение о конкурсе на лучшее новогоднее оформление фасадов зданий и территорий Петропавловск-Камчатского городского округа в 2011 году**

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о конкурсе на лучшее новогоднее оформление фасадов зданий и территорий Петропавловск-Камчатского городского округа в 2011 году (далее – Положение) определяет порядок и условия проведения конкурса на лучшее новогоднее оформление фасадов зданий и территорий Петропавловск-Камчатского городского округа в 2011 году (далее – конкурс).

1.2. Организатором проведения конкурса является Управление по взаимодействию с субъектами малого и среднего предпринимательства Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – организатор).

1.3. Для подведения итогов конкурса постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа утверждается состав комиссии по подведению итогов конкурса на лучшее новогоднее оформление фасадов зданий и территорий Петропавловск-Камчатского городского округа в 2011 году (далее – комиссия).

1.4. Смета расходов на проведение конкурса утверждается распоряжением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

#### 2. Цели проведения конкурса

Целями проведения конкурса являются:

- улучшение архитектурно-художественного облика и выразительности существующей застройки территории Петропавловск-Камчатского городского округа в преддверии празднования Нового года;

- создания праздничного настроения горожан;  
- привлечение правообладателей зданий и сооружений Петропавловск-Камчатского городского округа к выполнению работ по праздничному оформлению фасадов зданий и прилегающих к ним территорий.

### 3. Участники конкурса

В конкурсе принимают участие юридические лица, независимо от организационно-правовой формы, индивидуальные предприниматели без образования юридического лица, товарищества собственников жилья, управляющие компании (далее – участники).

### 4. Порядок проведения конкурса

4.1. Конкурс проводится с 05.12.2011 по 28.12.2011 и состоит из двух этапов:

4.1.1 первый этап проводится с 05.12.2011 по 19.12.2011 и включает в себя:

- опубликование в газете «Град Петра и Павла» и размещение на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в сети Интернет постановления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа о проведении конкурса;

- новогоднее оформление фасадов зданий и территорий Петропавловск-Камчатского городского округа;

- подачу заявок на участие в конкурсе по форме, согласно приложению к настоящему положению, в службу «одного окна» Аппарата администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

4.1.2 второй этап проводится с 20.12.2011 по 28.12.2011 и включает в себя:

- осмотр комиссией фасадов зданий и территорий Петропавловск-Камчатского, согласно поступившим от участников заявкам на участие в конкурсе;

- определение победителей конкурса в каждой номинации;

- награждение победителей конкурса;

- опубликование итогов конкурса в газете «Град Петра и Павла» и размещение на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в сети Интернет в сети Интернет.

### 5. Условия проведения конкурса

5.1. Конкурс проводится по следующим номинациям:

5.1.1 «Новый год в уютном доме» – наружное декоративное оформление фасада жилого дома и придомовой территории;

5.1.2 «Лучший новогодний офис» – наружное декоративное оформление фасада административного здания и прилегающей территории (офисные здания, кредитные учреждения, административные здания организаций, учреждения образования, здравоохранения, культуры и спорта);

5.1.3 «Новогоднее настроение» – наружное декоративное оформление фасада здания и прилегающей территории предприятий торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения.

5.2. Новогоднее оформление фасадов зданий и территорий Петропавловск-Камчатского, выполненное с применением современных технологий, материалов, светотехнических средств, декорированием деревьев, размещением ростовых кукол, ледяных или снежных фигур оценивается по балльной системе в соответствии со следующими критериями:

5.2.1 номинация «Новый год в уютном доме»:

№ п/п	Критерии оценки	Оценочные баллы
1.	Наружное декоративное оформление жилого дома: - световое и декоративное оформление фасада жилого дома; - световое и декоративное оформление подъездов	до 6 баллов (до 3 баллов за каждый критерий)
2.	Оформление прилегающей территории: - новогодняя елка; - световое и декоративное украшение деревьев; - ледяные или снежные фигуры	до 9 баллов (до 3 баллов за каждый критерий)

5.2.2 номинация «Лучший новогодний офис»:

№ п/п	Критерии оценки	Оценочные баллы
1.	Наружное декоративное оформление административного здания: - световое оформление фасада; - оформление входной группы; - световое оформление оконных витрин.	до 9 баллов (до 3 баллов за каждый критерий)
2.	Оформление прилегающей территории: - новогодняя елка; - световое декорирование деревьев; - ледяные (снежные) фигуры; - ростовые куклы.	до 12 баллов (до 3 баллов за каждый критерий)

5.2.3 номинация «Новогоднее настроение»

№ п/п	Критерии оценки	Оценочные баллы
1.	Наружное декоративное оформление фасада здания и прилегающей территории предприятий торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения: - световое оформление фасада; - оформление входной группы; - световое оформление оконных витрин.	до 9 баллов (до 3 баллов за каждый критерий)
2.	Оформление прилегающей территории: - новогодняя елка; - световое декорирование деревьев; - ледяные (снежные) фигуры; - ростовые куклы.	до 12 баллов (до 3 баллов за каждый критерий)

### 6. Подведение итогов конкурса

6.1. Подведение итогов конкурса осуществляет комиссия.

6.2. По результатам оценки комиссией определяется три победителя (первое, второе, третье место) в каждой номинации.

6.3. Победитель определяется путем суммирования баллов. При равенстве баллов победитель определяется по большей сумме баллов критерия: «Наружное декоративное оформление».

6.4. Решение комиссии оформляется протоколом.

6.5. Победители конкурса награждаются дипломами и ценными призами. Остальным участникам конкурса вручаются благодарственные письма от организатора.

6.6. Подведение итогов конкурса и проведение награждения осуществляются до 28.12.2011 включительно.

Приложение  
к Положению о конкурсе  
на лучшее новогоднее оформление  
фасадов зданий и территорий  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
в 2011 году

## ЗАЯВКА

На участие в конкурсе на лучшее новогоднее оформление  
фасадов зданий и территорий Петропавловск-Камчатского  
городского округа в 2011 году

В номинации \_\_\_\_\_

1.	Полное наименование организации, Ф.И.О. руководителя или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя	
2.	Место нахождения организации или индивидуального предпринимателя	
3.	Полное наименование предприятия, выставленного для участия в конкурсе, и его адрес	
4.	Контактный телефон/факс	

Подпись руководителя организации,  
индивидуального предпринимателя \_\_\_\_\_

М.П.

Приложение 2  
к постановлению администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
от 01.12.2011 № 3149

## Состав комиссии по подведению итогов конкурса на лучшее новогоднее оформление фасадов зданий и территорий Петропавловск-Камчатского городского округа в 2011 году

Председатель комиссии:

Платонова Е. В. – начальник Управления по взаимодействию с субъектами малого и среднего предпринимательства Петропавловск-Камчатского городского округа.

Секретарь комиссии:

Фролова И. Я. – консультант отдела развития и защиты предпринимательства Управления по взаимодействию с субъектами малого и среднего предпринимательства Петропавловск-Камчатского городского округа.

Члены комиссии:

Бухонина О.А. – заместитель начальника Управления по взаимодействию с субъектами малого и среднего предпринимательства Петропавловск-Камчатского городского округа;

Давыденко А.Д. – заместитель председателя Комитета городского хозяйства Петропавловск-Камчатского городского округа;

Игнатенко И.Ю. – начальник МКУ «Управление благоустройства» (по согласованию).

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

От 01.12.2011 № 3150

## О внесении изменений в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 15.06.2011 № 1557 «Об утверждении перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях при осуществлении муниципального контроля»

В связи с кадровыми изменениями в администрации Петропавловск-Камчатского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в перечень, утвержденный постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 15.06.2011 № 1557 «Об утверждении перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях при осуществлении муниципального контроля» изменения, изложив подпункт 1.6. пункта 1 в следующей редакции:

1.6 Сыричко Е.С. – специалист 1 категории отдела контроля благоустройства и охраны окружающей среды.

2. Аппарату администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (В.В. Сергееву) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
С.Г. Кондрашин

**ИНФОРМАЦИЯ  
о свободных помещениях,  
принадлежащих  
ОАО «Единая городская  
недвижимость» и предлагаемых  
для сдачи в аренду  
по состоянию  
на 28 ноября 2011 года**

№	Адрес	Наименование объекта	Общая площадь (кв.м.)	Техническое состояние
1	г. Петропавловск-Камчатский, проспект 50 лет Октября, 9/1	нежилые помещения цокольного и первого этажа в жилом доме	865,6	требуется проведение ремонта, имеется отдельный вход
2	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Солнечная, 5	нежилые помещения первого этажа и подвала в пристроенном здании к жилому дому	497,8	требуется проведение ремонта, имеется отдельный вход, здание расположено рядом с центральной дорогой
3	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Невского, 2 (район Халактырского аэропорта)	отдельно стоящее здание (подвал и первый этаж)	643,7	требуется косметический ремонт, возможно использовать в качестве производственных помещений, имеется удобная прилегающая территория – земельный участок 2088 кв.м. (помещение планируется к освобождению)
4	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Петропавловское шоссе, 35	нежилые помещения второго этажа в отдельно стоящем здании	272,8 возможна аренда части помещений	требуется косметический ремонт, возможно использовать в качестве складских помещений
5	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинградская, 116	Нежилые помещения первого, второго, третьего, четвертого этажа в жилом доме	139,9	состояние удовлетворительное, вход в помещение через подъезд
6	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Советская, 21	нежилые помещения цокольного этажа в жилом доме	59,3	состояние удовлетворительное, вход в помещение через подъезд

**ПРИМЕЧАНИЕ:**

Ставка арендной платы за один квадратный метр установлена на основании отчёта об оценке рыночной стоимости арендной платы, изготовленного в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 г. № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

Коммунальные расходы не включены в ставку арендной платы и оплачиваются арендатором самостоятельно на основании соответствующих договоров с поставщиками коммунальных ресурсов.

При поступлении заявлений на одно и то же помещение от двух и более претендентов может быть проведен конкурс или аукцион. Порядок проведения конкурса или аукциона на право заключения договора аренды имущества определяется Обществом.

По вопросам предоставления заявлений на заключение договоров аренды указанных помещений, просьба обращаться по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Кирдищева, д.4, офис ОАО «Единая городская недвижимость», отдел контрактных отношений, **телефон: 27-40-72.**

## ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

В соответствии с постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 31.10.2011 № 2854 и в связи с поступлением заявления субъекта малого предпринимательства о предоставлении в аренду имущества, включенного в Перечень муниципального имущества Петропавловск-Камчатского городского округа, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – Перечень), Комитет по управлению имуществом Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Комитет) информирует субъекты малого и среднего предпринимательства, а также организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, о приеме заявлений о предоставлении в аренду объекта муниципальной собственности «Нежилые помещения поз. 44, 45 второго этажа в административном здании» общей площадью 22,4 кв.м, расположенного по адресу: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, пр. Победы, 2/3.

Оценка права арендной платы на основании отчета о рыночной стоимости объекта от 05.05.2011 № 227/11 составляет 13 888,00 руб. без учета НДС.

В случае, если по истечении месяца со дня опубликования сообщения о приеме заявлений о предоставлении имущества в пользование заявлений от иных субъектов малого или среднего предпринимательства не поступит, Комитет примет решение о предоставлении муниципального имущества в пользование субъекту малого или среднего предпринимательства, подавшему первоначальное заявление.

В случае поступления заявлений от иных субъектов малого и среднего предпринимательства, предоставление муниципального имущества, включенного в Перечень, будет осуществлено по результатам торгов, проводимых в форме открытого аукциона.

Заявления подаются в службу «одного окна» Аппарата администрации Петропавловск-Камчатского городского округа по адресу: 683000, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, дом 14.

Работа с заявителями по приему и регистрации обращений осуществляется в операционном зале службы «одного окна»:

Дни недели	Время
Понедельник	с 9-30 до 17-00 часов, обеденный перерыв с 13-00 до 14-00 часов
Вторник	с 9-30 до 16-00 часов, обеденный перерыв с 13-00 до 14-00 часов
Среда	с 9-30 до 16-00 часов, обеденный перерыв с 13-00 до 14-00 часов
Четверг	с 9-30 до 16-00 часов, обеденный перерыв с 13-00 до 14-00 часов
Пятница	с 9-30 до 16-00 часов, обеденный перерыв с 13-00 до 14-00 часов
Суббота, воскресенье	Выходные дни

Справочный телефонный номер: 8(4152)23-50-47.

## ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Департамент градостроительства и земельных отношений Петропавловск-Камчатского городского округа информирует о возможности предоставления гражданам земельного участка:

1. предполагаемые размеры земельного участка – 783 кв.м.;
2. местоположение земельного участка – пер. Чуркина, 3;
3. разрешенное использование земельного участка – земельные участки – не связанных со строительством и используемых в целях озеленения (декоративное и защитное озеленение, газоны);
4. право, на котором может быть предоставлен земельный участок – в аренду;
5. ограничения и обременения земельного участка – участок со всех сторон ограничен смежными участками и подъезд к нему отсутствует;
6. срок, в течение которого граждане вправе подать заявление на предоставление земельного участка – с 02.12.2011 года по 15.12.2011 года.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, на основании указанной выше информации, подают заявление на имя Руководителя Департамента градостроительства и земельных отношений Петропавловск-Камчатского городского округа.

В заявлении указываются:

1. цель использования земельного участка;
2. предполагаемые размеры и местоположение земельного участка;
3. испрашиваемое право на земельный участок.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. копия документа, удостоверяющего личность;
2. копия свидетельства ИНН.

Прием заявлений на предоставление в аренду данного земельного участка осуществляется ежедневно в рабочие дни с 09-00 до 13-00 часов, по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Советская, 22, 3-й этаж, каб. 301, тел. 23-52-70.

Телефон для справок 23-52-48.

В случае, если в отношении земельного участка будет подано не менее двух заявлений, предоставление земельного участка осуществляется на торгах.

## ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Департамент градостроительства и земельных отношений Петропавловск-Камчатского городского округа информирует о возможности предоставления гражданам земельного участка:

1. предполагаемые размеры земельного участка – 1000 кв.м.;
2. местоположение земельного участка – ул. Доватора, 5;
3. разрешенное использование земельного участка – земельные участки – не связанных со строительством и используемых в целях озеленения (декоративное и защитное озеленение, газоны);
4. право, на котором может быть предоставлен земельный участок – в аренду;

на земельном участке имеется электрический кабель 0,4 кВ, границы охранной зоны которого установлены по 1,0 м в каждую сторону; в пределах охранной зоны без письменного решения о согласовании сетевой организации запрещаются посадка и вырубка деревьев и кустарников;

6. срок, в течение которого граждане вправе подать заявление на предоставление земельного участка – с 02.12.2011 года по 15.12.2011 года.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, на основании указанной выше информации, подают заявление на имя Руководителя Департамента градостроительства и земельных отношений Петропавловск-Камчатского городского округа.

В заявлении указываются:

1. цель использования земельного участка;
2. предполагаемые размеры и местоположение земельного участка;
3. испрашиваемое право на земельный участок.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. копия документа, удостоверяющего личность;
2. копия свидетельства ИНН.

Прием заявлений на предоставление в аренду данного земельного участка осуществляется ежедневно в рабочие дни с 09-00 до 13-00 часов, по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Советская, 22, 3-й этаж, каб. 301, тел. 23-52-70.

Телефон для справок 23-52-48.

В случае, если в отношении земельного участка будет подано не менее двух заявлений, предоставление земельного участка осуществляется на торгах.

## ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Департамент градостроительства и земельных отношений Петропавловск-Камчатского городского округа информирует о возможности предоставления гражданам земельного участка:

1. предполагаемые размеры земельного участка – 400 кв.м.;
2. местоположение земельного участка – ул. Запарина, 2;
3. разрешенное использование земельного участка – земельные участки – не связанных со строительством и используемых в целях озеленения (декоративное и защитное озеленение, газоны);
4. право, на котором может быть предоставлен земельный участок – в аренду;
5. ограничения и обременения земельного участка – отсутствуют;
6. срок, в течение которого граждане вправе подать заявление на предоставление земельного участка – с 02.12.2011 года по 15.12.2011 года.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, на основании указанной выше информации, подают заявление на имя Руководителя Департамента градостроительства и земельных отношений Петропавловск-Камчатского городского округа.

В заявлении указываются:

1. цель использования земельного участка;
2. предполагаемые размеры и местоположение земельного участка;
3. испрашиваемое право на земельный участок.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. копия документа, удостоверяющего личность;
2. копия свидетельства ИНН.

Прием заявлений на предоставление в аренду данного земельного участка осуществляется ежедневно в рабочие дни с 09-00 до 13-00 часов, по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Советская, 22, 3-й этаж, каб. 301, тел. 23-52-70.

Телефон для справок 23-52-48.

В случае, если в отношении земельного участка будет подано не менее двух заявлений, предоставление земельного участка осуществляется на торгах.

## ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Департамент градостроительства и земельных отношений Петропавловск-Камчатского городского округа информирует о возможности предоставления гражданам земельного участка:

1. предполагаемые размеры земельного участка – 300 кв.м.;
2. местоположение земельного участка – ул. Лазо, 41;
3. разрешенное использование земельного участка – земельные участки – не связанных со строительством и используемых в целях озеленения (декоративное и защитное озеленение, газоны);
4. право, на котором может быть предоставлен земельный участок – в аренду;
5. ограничения и обременения земельного участка – отсутствуют;
6. срок, в течение которого граждане вправе подать заявление на предоставление земельного участка – с 02.12.2011 года по 15.12.2011 года.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, на основании указанной выше информации, подают заявление на имя Руководителя Департамента градостроительства и земельных отношений Петропавловск-Камчатского городского округа.

В заявлении указываются:

1. цель использования земельного участка;
2. предполагаемые размеры и местоположение земельного участка;
3. испрашиваемое право на земельный участок.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. копия документа, удостоверяющего личность;
2. копия свидетельства ИНН.

Прием заявлений на предоставление в аренду данного земельного участка осуществляется ежедневно в рабочие дни с 09-00 до 13-00 часов, по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Советская, 22, 3-й этаж, каб. 301, тел. 23-52-70.

Телефон для справок 23-52-48.

В случае, если в отношении земельного участка будет подано не менее двух заявлений, предоставление земельного участка осуществляется на торгах.

## ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Департамент градостроительства и земельных отношений Петропавловск-Камчатского городского округа информирует о возможности предоставления гражданам земельного участка:

1. предполагаемые размеры земельного участка – 159 кв.м., кадастровый номер 41:01:0010117:993;
2. местоположение земельного участка – ул. Фрунзе, 81;
3. разрешенное использование земельного участка – эксплуатация огорода;
4. право, на котором может быть предоставлен земельный участок – в собственность;
5. ограничения и обременения земельного участка – отсутствуют;
6. срок, в течение которого граждане вправе подать заявление на предоставление земельного участка – с 02.12.2011 года по 15.12.2011 года.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, на основании указанной выше информации, подают заявление на имя Руководителя Департамента градостроительства и земельных отношений Петропавловск-Камчатского городского округа.

В заявлении указываются:

1. цель использования земельного участка;
2. предполагаемые размеры и местоположение земельного участка;
3. испрашиваемое право на земельный участок.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. копия документа, удостоверяющего личность;
2. копия свидетельства ИНН.

Прием заявлений на предоставление в собственность данного земельного участка осуществляется ежедневно в рабочие дни с 09-00 до 13-00 часов, по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Советская, 22, 3-й этаж, каб. 301, тел. 23-52-70.

Телефон для справок 23-52-48.

В случае, если в отношении земельного участка будет подано не менее двух заявлений, предоставление земельного участка осуществляется на торгах.

## ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Отдел военного комиссариата по г. Петропавловск-Камчатский проводит набор граждан на военную службу по контракту в войсковые части ВДВ, части специального назначения, мотострелковые части Южного военного округа. Особое внимание уделяется оценке моральных качеств, а также личных особенностей кандидата, таких как активность, дисциплинированность, ответственность, трудолюбие, исполнительность, социальная зрелость.

Обращаться: ул. Пограничная, 22-Б, каб.5, т. 433 – 757 + 123.

### ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером	Сизова Людмила Дмитриевна
	(фамилия, имя, отчество, почтовый адрес, Kam_rti@rosinv.ru, тел. 42-16-39, 42-57-06, 41-10-07
	адрес электронной почты, контактный телефон, № квалификационного аттестата )
в отношении земельного участка с кадастровым №	:3У1
расположенного	Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, пр-кт Победы, дом 17
	(адрес или местоположение земельного участка)
выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка.	
Заказчиком кадастровых работ является	-
	(фамилия, инициалы физического лица Департамент градостроительства и земельных отношений Петропавловск-Камчатского городского округа, адрес - Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Советская, д. 22, тел. 235-248
	или наименование юридического лица, его почтовый адрес и контактный телефон)
Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу:	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Максимова, дом 34, каб.12
« 12 »	января 2011г. в 10 часов 00 минут.
С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу:	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Максимова, дом 34, каб.12
Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с	«02» декабря 2011г.
по	« 12 » января 2012 г. по адресу:
	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Максимова, дом 34, каб.12
Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы:	
41:01:0010116:550, участок находится примерно в 66 м по направлению на северо-запад от ориентира жилой дом, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, б-р Пуйина Б.И., дом 8	
	земли Петропавловск-Камчатского городского округа
	(кадастровые номера, адреса или местоположение земельных участков)
При проведении согласования местоположения границ при себе иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.	

### ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером	Литвиновой Оксаной Владимировной,
	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинградская, дом 7, оф. 4, телефон: 42-63-56, 474-374, e-mail: toroburo@bk.ru.
В отношении земельного участка, расположенного по адресу:	
	край Камчатский, г. Петропавловск-Камчатский, пр-кт Победы, кадастровый номер 41:01:010112:56,
выполняются кадастровые работы по уточнению границ земельного участка.	
Заказчиком кадастровых работ является:	ООО «Большерецк», край Камчатский, Усть-Большерецкий р-н, с. Усть-Большерецк, ул. Бочкарева, д.12, кв. 22, ООО «Восточный берег», край Камчатский, Карагинский район, с. Ивашка, ул.Строительная, д.9, кв. 1.
Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу:	край Камчатский, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинградская, 7, оф. 4.
« 11 »	января 2012 г. в 10 часов 00 минут.
С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу:	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинградская, 7 оф. 4.
Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с	« 09 » декабря 2011 г. по «11» января 2011 г. по адресу:
	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинградская, 7 оф. 4.
Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы:	
41:01:0101012:105, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, пр-кт Победы, (район 11 км)	
При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.	

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

От 30.11.2011 № 3131

### О внесении изменений в муниципальную целевую программу «Комплексное благоустройство Петропавловск-Камчатского городского округа на 2012 год», утвержденную постановлением администрации Петропавловск- Камчатского городского округа от 03.10.2011 № 2625

В соответствии с постановлением Правительства Камчатского края от 07.11.2011 № 477-П «О долгосрочной краевой целевой программе «Комплексное благоустройство населенных пунктов Камчатского края на 2012-2016 годы», в целях приведения в соответствие с постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 03.04.2009 № 1083 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения, реализации и проведения оценки эффективности реализации муниципальных целевых про-

грамм Петропавловск-Камчатского городского округа»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную целевую программу «Комплексное благоустройство Петропавловск-Камчатского городского округа на 2012 год», утвержденную постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 03.10.2011 № 2625, изменив ее в редакции согласно приложению.

2. Аппарату администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (В.В. Сергеев) опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Л.Ф. Литвинову.

Глава администрации

Петропавловск-Камчатского городского округа  
С.Г. Кондрашин

Приложение  
к постановлению администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
от 30.11.2011 № 3131

Приложение  
к постановлению администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
от 03.10.2011 № 2625

### Муниципальная целевая программа «Комплексное благоустройство Петропавловск- Камчатского городского округа на 2012 год»

Петропавловск-Камчатский городской округ  
2011 год

#### СОДЕРЖАНИЕ

**Раздел 1. Паспорт муниципальной целевой программы «Комплексное благоустройство Петропавловск-Камчатского городского округа на 2012 год»**

**Раздел 2. Общие положения и обоснование Программы**

- 2.1. Техничко-экономическое обоснование Программы
- 2.2. Цели и задачи Программы, сроки ее реализации
- 2.3. Мероприятия по реализации Программы и ее ресурсное обеспечение
- 2.4. Прогноз ожидаемых социально-экономических (экологических) результатов реализации Программы
- 2.5. Система организации контроля за выполнением программных мероприятий

**Раздел 3. Мероприятия Программы**

I. Перечень мероприятий Программы

- Приложение 1 «Развитие улично-дорожной сети»  
 Приложение 2 «Капитальный ремонт подпорных стен»  
 Приложение 3 «Восстановление лестничных переходов»  
 Приложение 4 «Восстановление и обустройство детских площадок»  
 Приложение 5 «Ограждение объектов социальной сферы»  
 Приложение 6 «Благоустройство мест массового отдыха»  
 Приложение 7 «Озеленение и ландшафтное оформление территорий»  
 Приложение 8 «Сбор, вывоз и утилизация твердых бытовых отходов»  
 Приложение 9 «Демонтаж павильонов, гаражей, малых архитектурных форм»

II. Группировка объемов финансирования программных мероприятий по источникам финансирования и главным распорядителям средств Программы

**Раздел 1. Паспорт муниципальной целевой программы  
«Комплексное благоустройство Петропавловск-Камчатского  
городского округа на 2012 год»**

Наименование Программы	Муниципальная целевая программа «Комплексное благоустройство Петропавловск-Камчатского городского округа на 2012 год» (далее – Программа).
Основание для разработки Программы	- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; - Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»; - Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»; - Федеральный закон от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»; - поручение Председателя Правительства Российской Федерации от 02.09.2010 № ВП-П16-6059; - постановление Правительства Камчатского края от 07.11.2011 № 477-П «О долгосрочной краевой целевой программе «Комплексное благоустройство населенных пунктов Камчатского края на 2012-2016 годы»; - Устав Петропавловск-Камчатского городского округа; - решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 22.11.2006 № 478-р «О принятии Положения об организации мероприятий по охране окружающей среды в границах Петропавловск-Камчатского городского округа»; - решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 23.12.2009 № 697-р «О корректировке генерального плана Петропавловск-Камчатского городского округа и утверждении его в новой редакции»; - решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.04.2010 № 247-нд «Программа комплексного социально-экономического развития Петропавловск-Камчатского городского округа на период до 2014 года»;

Наименование Программы	Муниципальная целевая программа «Комплексное благоустройство Петропавловск-Камчатского городского округа на 2012 год» (далее – Программа).
	- постановление Главы Петропавловск-Камчатского городского округа от 03.04.2009 № 1083 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения, реализации и проведения оценки эффективности реализации муниципальных целевых программ Петропавловск-Камчатского городского округа»; - распоряжение администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 11.08.2011 № 405-р «О разработке проекта муниципальной целевой программы «Комплексное благоустройство Петропавловск-Камчатского городского округа на 2012 год».
Муниципальный заказчик Программы	Администрация Петропавловск-Камчатского городского округа в лице Комитета городского хозяйства Петропавловск-Камчатского городского округа.
Разработчик Программы	Администрация Петропавловск-Камчатского городского округа в лице Комитета городского хозяйства Петропавловск-Камчатского городского округа.
Исполнители Программы	- Комитет городского хозяйства Петропавловск-Камчатского городского округа; - Комитет по управлению имуществом Петропавловск-Камчатского городского округа; - Департамент градостроительства и земельных отношений Петропавловск-Камчатского городского округа; - Департамент социального развития Петропавловск-Камчатского городского округа; - муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства и ремонта г. Петропавловск-Камчатского»; - муниципальное казенное учреждение «Управление транспорта и дорожного хозяйства Петропавловск-Камчатского городского округа»; - муниципальное казенное учреждение «Управление благоустройства города Петропавловск-Камчатского»; - муниципальное унитарное предприятие «Спецтранс».
Цели Программы	1. Строительство, реконструкция, капитальный ремонт и модернизация объектов благоустройства с целью улучшения их эксплуатационного состояния. 2. Улучшение внешнего облика территории Петропавловск-Камчатского городского округа.
Задачи Программы	1. Создание условий для устойчивого развития и эффективной планировки территории Петропавловск-Камчатского городского округа, сохранение окружающей среды и объектов культурного наследия. 2. Приведение внутриквартальных и придомовых проездов Петропавловск-Камчатского городского округа в состояние, отвечающее требованиям технических регламентов. 3. Восстановление разрушенных структурно-планировочных элементов благоустройства (лестничные переходы, подпорные стенки, малые архитектурные формы, парки и скверы). 4. Комплексная реконструкция и возрождение исторического центра городского округа. 5. Озеленение и ландшафтное оформление улиц, парков, площадей городского округа. 6. Улучшение санитарно-гигиенических условий, совершенствование процесса сбора и утилизации строительных, промышленных и бытовых отходов.
Целевые показатели Программы	- общая площадь отремонтированных внутриквартальных дорог – 102 302,0 м <sup>2</sup> ; - общая площадь отремонтированных придомовых проездов – 120 631,5 м <sup>2</sup> ; - общая протяженность проектируемых линий наружного освещения – 36,9 км; - общая протяженность отремонтированных линий наружного освещения – 33,3 км; - количество реконструированных и отремонтированных подпорных стен – 8 ед.; - объем реконструированных и отремонтированных подпорных стен – 533,0 м <sup>3</sup> ; - количество реконструированных и отремонтированных лестничных переходов – 25 ед.; - площадь реконструированных и отремонтированных лестничных переходов – 1 733,3 м <sup>2</sup> ; - количество обустроенных детских площадок – 17 ед.; - площадь обустроенных детских площадок – 24 773,5 м <sup>2</sup> ; - общая протяженность установленного ограждения объектов социальной сферы – 7 138,7 п.м.; - количество посаженных зеленых насаждений с использованием посадочного материала – 358 шт.; - площадь обустроенных откосов (одерновка, посев газона, укрепление) – 10 500,0 м <sup>2</sup> ; - общее количество приобретенной специализированной техники – 7 ед.; - количество приобретенных евроконтейнеров емкостью 1-1,2 м <sup>2</sup> – 100 ед.; - устройство контейнерных площадок для сбора ТБО и КГО – 100 ед.
Срок и этапы реализации Программы	2012 год.
Перечень основных мероприятий Программы	1. Благоустройство улично-дорожной сети, в том числе: - ремонт межквартальных и внутриквартальных дорог; - ремонт придомовых проездов; - устройство (реконструкция) внутриквартального уличного освещения. 2. Строительство (реконструкция) и ремонт объектов внешнего благоустройства, в том числе: - подпорные стены; - лестничные переходы; - детские площадки; - устройство ограждений объектов социальной сферы.



Наименование Программы	Муниципальная целевая программа «Комплексное благоустройство Петропавловск-Камчатского городского округа на 2012 год» (далее – Программа).
	3. Благоустройство мест массового отдыха, в том числе: - исторического центра города; - набережных; - парков отдыха и скверов. 4. Озеленение и ландшафтное оформление городского округа: - ландшафтное проектирование территорий парков, скверов; - посадка деревьев, кустарников, устройство цветников (клумб). 5. Повышение эффективности сбора и утилизации строительного и бытового мусора: - мероприятия по сбору, вывозу и утилизации твердых бытовых отходов; - демонтаж павильонов, гаражей, малых архитектурных форм.
Объемы и источники финансирования Программы	Общий объем финансирования 825 000,000 тыс. рублей, в том числе: - краевой бюджет – 600 000,000 тыс. рублей; - местный бюджет – 225 000,000 тыс. рублей.
Прогноз ожидаемых социально-экономических (экологических) результатов реализации Программы	- улучшение эксплуатационного состояния объектов благоустройства; - развитие и улучшение состояния сети внутриквартальных и придомовых проездов; - сохранение и улучшение внешнего вида городских строений, памятных мест; - обеспечение комфортных и безопасных условий для граждан, проживающих в Петропавловск-Камчатском городском округе, путем проведения капитального ремонта конструкций и модернизации объектов благоустройства; - улучшение санитарно-гигиенического состояния городского округа; - сохранение и развитие исторического центра города Петропавловск-Камчатского городского округа; - создание благоприятных условий по организации досуга жителей городского округа.
Контроль за исполнением Программы	Общее руководство и контроль за исполнением Программы осуществляет администрация Петропавловск-Камчатского городского округа в лице Комитета городского хозяйства Петропавловск-Камчатского городского округа.

## Раздел 2. Общие положения и обоснование Программы

Город Петропавловск-Камчатский является центром Петропавловск-Камчатского городского округа. В городе сформировалась редкая концентрация административного ресурса и демографического, социально-инфраструктурного, экономического потенциала края. Здесь сосредоточено более половины населения края, краевые органы законодательной и исполнительной власти, все территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, производство основных объектов промышленной продукции края, значительная часть жилого фонда.

В тоже время Петропавловск-Камчатский выглядит наименее привлекательным из всех административных центров России и Дальнего Востока по внешнему виду, благоустройству и градостроительным решениям в целом. Все «столицы» Дальневосточного федерального округа в этом отношении выглядят более внушительными. В городе практически нет присутствующих в большинстве «региональных столиц» административно-представительной части (делового центра), «парадной» и «торговых» улиц, акцентированных объектов исторического значения, заметных общественно-культурных объектов и т.д. По степени изношенности производственно-инфраструктурных коммуникаций, по требуемым масштабам текущего и капитального ремонта зданий, по необходимости обновления городских дорог и др., Петропавловск-Камчатский почти не имеет себе равных. Решение всех этих проблем осложняется высокой сейсмичностью территории города, что требует на один и тот же объем работ на 30-70% больше ресурсов, чем в других регионах Дальневосточного федерального округа.

Разработка Программы вызвана необходимостью выполнения требований законодательства по обеспечению комфортных условий для проживания жителей Петропавловск-Камчатского городского округа. Кроме того, назрела необходимость развития автомобильных дорог в связи корректировкой генерального плана Петропавловск-Камчатского городского округа, их расположения, улучшения эксплуатационного состояния объектов благоустройства, улучшения экологической обстановки города, сохранения и улучшения внешнего вида объектов культурного наследия, памятных мест.

### 2.1. Техничко-экономическое обоснование Программы

Сфера благоустройства формирует общее впечатление о городском округе. Основными целями развития благоустройства на муниципальном уровне являются:

- улучшение внешнего облика городского округа;
- увеличение и развитие благоустроенных территорий;
- создание благоприятных и комфортных условий для отдыха и проживания населения;
- улучшение экологической обстановки в городском округе.

Динамика расходов на благоустройство Петропавловск-Камчатского городского округа представлена на рис. 1 (без учета расходов на строительство (реконструкцию) улично-дорожной сети, капитальный ремонт магистральных дорог).

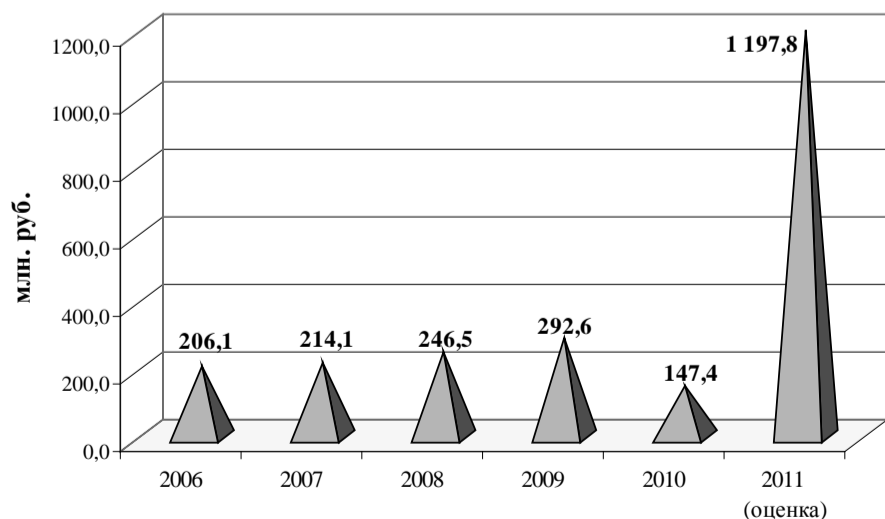


Рис. 1. Расходы на благоустройство города (данные 2011 года по МЦП «Комплексное благоустройство ПКГО на 2011 год»)

Расходы на объекты системы благоустройства включают:  
- содержание дорожной сети;  
- ремонт и реконструкция городских лестниц и подпорных стен;

- обустройство детских площадок, мест массового отдыха, культурно-парковых зон;
- благоустройство центральной исторической части, как визитной карточки города;
- озеленение территорий.

Основными задачами благоустройства Петропавловск-Камчатского городского округа являются:

- восстановление разрушенных элементов благоустройства (детские площадки, лестничные переходы, подпорные стены, малые архитектурные формы);
- осуществление содержания и ремонта объектов благоустройства;
- формирование вечернего и ночного облика города;
- осуществление мер по предотвращению захламливания городских территорий строительным мусором и восстановлению благоустройства, нарушенного при производстве работ по капитальному ремонту и реконструкции жилищного фонда;
- сохранение исторического и культурного наследия, исторического облика зданий и сооружений, являющихся историко-архитектурными памятниками;
- озеленение городских территорий с целью улучшения экологической обстановки.

#### 2.1.1. Улично-дорожная сеть

Улично-дорожная сеть (далее – УДС) городского округа сформирована из федеральных, краевых и городских дорог и улиц общего пользования, которые позволяют осуществлять транспортную связь между жилыми, промышленными, удаленными и планировочными районами. Общая протяженность автодорог в городском округе составляет 454,78 км, в том числе 387,30 км площадью 2 545,60 тыс. кв. м – муниципальные дороги.

Состояние автодорог является одним из ключевых показателей развития города. Основные дороги города Петропавловск-Камчатского проектировались в период 1950-70 гг., и на сегодня они не могут удовлетворять современным требованиям. Кроме того, с 1988 года количество автотранспортных единиц в городском округе увеличилось в четыре раза и составило около 90 тыс. транспортных единиц.

Поэтому, учитывая износ городских дорог, их транспортные характеристики, плохое состояние дорожного полотна, неэффективное построение дорожной сети и, как следствие, перегруженность центральной магистрали, «пробки», отсутствие или неудовлетворительную работу систем ливневой канализации, перед органами исполнительной власти, в ведении которых находятся автомобильные дороги, стоят вопросы модернизации дорожной системы города.

В период с 2005 по 2009 годы было отремонтировано дорог на общей площади 934,50 тыс. кв. м стоимостью 822,40 млн. рублей (в том числе за счет средств городского бюджета 669,30 млн. рублей – более 80%). Около 70% данных объемов было выполнено на 34 магистральных улицах города, требующих приведения в нормальное транспортно-техническое состояние в соответствии с требованиями безопасности дорожного движения; остальные объемы выполнялись по внутриквартальным дорогам.

Несмотря на проведенные работы, ремонт по прежнему требуется большому количеству дорог. Результаты комплексной проверки состояния городских (внутриквартальных) дорог, проведенной в мае 2011 года показали, что на 341,93 тыс. кв. м требуется капитальный ремонт, а на 76,03 тыс. кв. м. требуется текущий ремонт. Кроме того, из существующих 1 174 придомовых проездов ремонт требуется более 85%.

Общее количество специальной дорожной техники в городском округе по состоянию на 01.01.2010 г. составило 190 единиц, в том числе ремонтной техники – 75 единиц.

В 2008 году в связи с тем, что имеющиеся в наличии асфальтосмесительные установки устарели и морально, и физически (более 23 лет в эксплуатации), была приобретена новая, более эффективная асфальтосмесительная установка КДМ-2013. Уровень ее автоматизации позволил сократить численность обслуживающего персонала. Кроме того, установка более экологична. Только в результате использования уловленной в технологическом процессе пыли и ее повторном использовании экономия составила: за 2008 год – 925,00 тыс. рублей, за 2009 год – 407,00 тыс. рублей.

В целом износ и разрушение дорожного полотна происходит, кроме климатически обусловленных факторов (в среднем за год выпадает 1200-1600 мм осадков), также по причине отсутствия или плохого состояния ливневой канализации – на 50% автодорог ливневая канализация отсутствует, остальная требует реконструкции или ремонта.

#### Состояние канализационной системы

Всего по городу Петропавловску-Камчатскому протяженность сетей ливневой канализации составляет:

- магистральные сети – 37 618 п.м.;
- внутриквартальные и придомовые сети – 25 000 п.м. Выпуски поверхностных сточных вод осуществляются в ручьи, бухту или на рельеф с оврагами без очистки.

При строительстве города до 80-х годов не предусматривались мероприятия поверхностного водоотвода сточных вод от придомовых территорий зданий со стороны склонов. Не учитывалось, что поверхностные стоки со склонов скапливаются у подъездов домов и затопливают их, а также способствуют образованию грязевых оползней.

Таким образом, для исключения наводнения территорий и поступления воды к зданиям и сооружениям необходимо предусмотреть:

- организованный поверхностный сток с прилегающих к домам территорий;
- устройство отстойков с активным уклоном от зданий до дорог или лотков.

#### Устройство линий наружного освещения

Проблема уличного освещения является одной из главных. Недостаточное освещение влечет за собой не только ухудшение состояния благоустройства, но и снижает уровень безопасности людей, в первую очередь при организации дорожного движения.

Состояние системы уличного освещения в городе требует комплексной модернизации. Многие участки дорог в городе не оборудованы элементами освещения. В течение многих лет проблема оставалась без решения, более того, в целях экономии электроэнергии и сокращения бюджетных расходов линии уличного освещения на некоторых участках отключались и не эксплуатировались.

В рамках Программы в 2011 году выполнены работы по устройству (ремонту) линий наружного освещения протяженностью 20,59 км: в пос. Авача – ул. Приморская, ул. Светлая, ул. Попова; ул. Советская (ж/д № 76 до 102); ул. Н.-Терешковой; ул. Озерновская коса до мех. завода (Театральная площадь); ул. Автомобилистов; ул. Тушканова – пр. 50 лет Октября; в пос. Дальний – ул. Первомайская; ул. Кирдицева; ул. Пономарева; ул. Дальняя, а также по устройству дополнительного освещения на 24 пешеходных переходах.

До конца 2011 года в рамках Программы предусматривается выполнить работы по устройству (ремонту) линий наружного освещения: ул. Зеркальная, ул. Владивостокская, ул. Ленинградская; от пр. К. Маркса на ул. Лукашевского, ул. Ключевская, ул. Беринга; ул. Мишенная; пос. Авача – пр. Победы; ул. Флотская.

В рамках реализации Программы в 2012 году предусматривается устройство, реконструкция и ремонт 46 внутриквартальных линий наружного освещения, а также разработка проектно-сметной документации 47 внутриквартальных линий наружного освещения.

### 2.1.2. Состояние объектов внешнего благоустройства

#### Ограждение объектов социальной сферы

В городе имеется 46 зданий образовательных школ, 48 зданий детских садов, 4 здания учреждений дополнительного образования, 5 зданий детских домов, 21 здание учреждений здравоохранения и 6 зданий учреждений культуры.

Обеспечение безопасных и комфортных условий для учащихся, воспитанников, сотрудников и посетителей учреждений социальной сферы Петропавловск-Камчатского городского округа требует ускоренного решения вопроса и установки ограждений вокруг территорий объектов социальной сферы в соответствии с требованиями санитарных норм и правил и антитеррористической защиты зданий.

За последние четыре года ограждения восстановлены в 17 учреждениях, в том числе в 13 детских садах, частично в одной школе, детском доме, городском доме ребенка, филиале детской художественной школы. В то же время, 88,5% учреждений не имеют сегодня необходимых ограждений.

Кроме того, необходимо проведение работ по восстановлению асфальтобетонных покрытий как внутри территорий учреждений, так и прилегающих к ним улиц, а также установка недостающих технических средств организации дорожного движения (искусственные неровности, светофоры, дорожные знаки, дорожная разметка).

В рамках Программы планируется установить ограждения вокруг 20 территорий объектов социальной сферы, в том числе 5 зданий общеобразовательных школ и 15 зданий детских садов.

#### Подпорные стены

В городе имеется 215 подпорных стен в железобетонном исполнении. С учетом особенностей рельефа районов застройки подпорные стены являются одним из важнейших элементов обеспечения сейсмобезопасности жилищного фонда и объектов социальной сферы.

В связи с тем, что капитальный ремонт подпорных стен не производился длительное время, проблема восстановления объектов является чрезвычайно острой, в некоторых местах произошли разрушения, тем самым существует реальная угроза жизни людей.

В 2011 году, благодаря софинансированию из краевого бюджета, начались работы по ремонту и восстановлению объектов внешнего благоустройства, в том числе подпорных стен. Первым шагом было выполнение работ по разработке проектно-сметной документации на 12 подпорных стен:

- ул. Дальняя, 28, 52;
- ул. Комсомольская, 7 – ул. Сахалинская, 2;
- ул. Морская, 21, 23;
- ул. Океанская, 83;
- ул. Партизанская, 31, 56, 62(1);
- ул. Рябиковская, 9, 59д;
- ул. Советская, 38;
- ул. Фестивальная, 22.

В рамках реализации Программы в 2012 году планируется выполнить строительно-монтажные работы по 8 готовым проектам, а также дополнительно разработать проектно-сметную документацию на 9 подпорных стен.

#### Лестничные переходы

В городе имеется порядка 760 лестничных переходов в различных вариантах исполнения: деревянные – 9,7%, металлодеревянные – 9,2%, металлические – 2,8%, железобетонные – 78,3%.

В связи с недостатком финансирования, текущий (поддерживающий) ремонт лестничных переходов проводился несвоевременно и не в полном объеме. В результате, большей части лестничных переходов в настоящее время требуется капитальный ремонт.

В 2011 году в рамках Программы предусматривается, разработка проектно-сметной документации на 5 лестничных переходов, а также выполнение работ по капитальному ремонту лестничного перехода по ул. Ленинградская, 31 (школа олимпийского резерва).

В рамках реализации Программы в 2012 году планируется выполнение ремонтных работ по 25 лестничным переходам, а также разработка проектно-сметной документации на 7 лестничных переходов.

#### Детские площадки

По результатам проведенной паспортизации на начало 2010 года в городе имелось 235 детских площадок, в том числе:

- 40 внутриквартальных, площадью 49 432,1 м<sup>2</sup>;
- 195 придомовых, площадью 94 710 м<sup>2</sup>.

За истекший период дополнительно обустроены 4 детские площадки.

На все площадки оформлены паспорта со схемой, где указано фактическое расположение малых архитектурных форм.

В последние три года работа по сезонному восстановлению малых архитектурных форм детских площадок по причине бюджетного дефицита практически остановлена. Спонсорская поддержка в этой части решает проблему поддержания площадок в надлежащем состоянии лишь частично.

В 2012 году Программой предусмотрено восстановить и обустроить 17 детских площадок.

### 2.1.3. Сбор и утилизация строительного и бытового мусора

Существующая в городе Петропавловске-Камчатском система сбора и вывоза твердых бытовых отходов (далее – ТБО) сложилась в конце 1980 г. исходя из существующих конкретных условий застройки города, рельефа местности, количества проживающих, этажности, наличия технических средств и мусоровозов.

Основной системой сбора отходов на сегодняшний день является контейнерная система, при которой отходы выгружаются непосредственно из контейнеров в мусоровоз с боковой загрузкой.

Для обеспечения планового выпуска автомобилей на линию на балансе МУП «Спецтранс» имеется 45 мусоровозов, из них 10 единиц самосвалов для вывоза крупно-габаритных отходов (далее – КГО). На сегодняшний день износ мусоровозов достигает 83%, а самосвалов, предназначенных для вывоза КГО – 99%.

Для сбора отходов в г. Петропавловск-Камчатском установлены 1 670 контейнеров емкостью 0,75 м<sup>3</sup> на 565 площадках (из них специально оборудованных – 154). Структура объема сбора, вывоза и захоронения ТБО и КГО за 2004-2009 гг. показана в таблице 1.

Таблица 1

#### Структура объема сбора, вывоза и захоронения ТБО и КГО за 2004-2009 гг.

№ п/п		2004	2005	2006	2007	2008	2009
1.	Захоронение всего, в т.ч.:	510 840	552 433	623 360	605 477	653 769	682 244
1.1	вывезено собственным транспортом ТБО	359 330	403 183	425 065	428 674	441 395	486 395
1.2	вывезено собственным транспортом КГО	27 049	24 223	22 710	22 019	20 565	32 733
1.3	вывезено по талонам сторонними предприятиями	97 461	125 027	175 585	154 784	191 809	163 116
2.	Из общего объема захоронения, в т.ч.:	510 840	552 433	623 360	605 477	653 769	682 244
2.1	принято от населения	217 710	232 592	263 850	260 518	262 040	284 561
2.2	принято от бюджетных организаций	38 503	38 503	38 503	38 503	38 503	38 503
2.3	принято от прочих организаций	254 627	281 338	321 007	306 456	353 226	359 180

Учитывая ежегодный рост накопления отходов и возрастающую необходимость обслуживания частного сектора, а также с учетом существующего износа мусоровозов и потребности списания существующего парка мусоровозов, необходимо произвести поставки новых мусоровозов в течение 2010-2014 гг.

Приобретение и замена мусоровозов позволит увеличить регулярность вывоза отходов, повысить качество работ и значительно улучшить санитарное состояние города

В соответствии с СанПиН 42-128-4690-88 «Санитарные правила содержания территории населенных мест» контейнеры для мусора должны подвергаться мойке 2 раза в сезон. Поэтому в 2011 году приобретена 1 машина для мойки контейнеров. Также приобретены 7 мусоровозов с боковой загрузкой для контейнеров 0,75 м<sup>3</sup>, 135 металлических контейнеров с крышкой емкостью 0,75 м<sup>3</sup> и 41 заглубленный контейнер для сбора и вывоза ТБО емкостью 3 000 л (3 м<sup>3</sup>).

### 2.1.4. Озеленение и ландшафтное оформление

Общая площадь зеленых насаждений Петропавловск-Камчатского городского округа составляет 13 170 га.

Территорию зеленых насаждений в городе условно можно разделить на три части: первая – это области горных лесных массивов, вторая – парки, скверы, бульвары, деревья вдоль дорог и т.п. и третья – заросшие растительностью пустыри, остатки лесных массивов в зоне застройки. Основную долю занимают леса (более 40% территории города), их наличие благоприятно влияет на экологическую обстановку. Вторая часть выполняет декоративную, шумозащитную, рекреационную и другие функции. Таких зеленых насаждений в г. Петропавловске-Камчатском по 6,5 м<sup>2</sup> на человека.

Объекты озеленения общего пользования расположены в городе дисперсно и неравномерно, без соблюдения нормативной занимаемой площади, радиуса пешеходной доступности. Среди объектов специального назначения отсутствуют некоторые категории: санитарно-защитные, ветро- и снегозащитные насаждения. Возраст части деревьев приближается к физиологической старости.

В озеленении города используется очень мало кустарников. Это обусловлено также весьма бедным видовым составом кустарников, произрастающих в диком виде. Гибель кустарников, как и газонов на улицах гораздо выше, чем деревьев, и гибнут они преимущественно зимой, когда снег с песком с тротуаров и дорог сбрасывают на разделительные и придорожные полосы. В связи с этим целесообразно периодически проводить замену погибших кустарников с целью сохранения первоначальной формы ландшафтной композиции.

В городе практически отсутствуют газоны, клумбы и цветники. Более-менее оформленные клумбы и цветники расположены лишь на площади им. В.И. Ленина.

Формирование газонов целесообразно проводить путем посева многолетних злаков с целью смены существующего состава сообществ сорных травянистых растений, участвующих в формировании газонной растительности.

Наиболее важные меры по содержанию и благоустройству зеленых зон включают в себя:

- создание оптимальной модели озеленения города, представляющей единую неразрывную систему всех категорий и форм зеленых насаждений, соединенной с лесами зеленого пояса и территориями пригородной зоны;
- использование приемов ландшафтного дизайна для создания экологически устойчивых, эстетически привлекательных и оригинальных проектов озеленения;
- расширение ассортимента цветущих растений за счет одно- и многолетних форм, газонных трав, древесно-кустарниковых пород;
- расширение площади зеленых насаждений и улучшение их качества;
- возобновление и восстановление высаживания посадочного материала древесно-кустарниковой растительности.

### 2.1.5. Места массового отдыха, парки, скверы

В Петропавловск-Камчатском городском округе имеются:

- пригородные лесопарки;
- городские лесопарки и гидропарки;
- городские парки;
- аллеи, скверы, бульвары, пляжи.

Территория города имеет уникальные природные условия для организации массового отдыха.

В последние годы начата работа по обустройству мест массового отдыха граждан. Одним из таких мест является территория парка Победы. Общая площадь парковой зоны 3,9322 га.

В соответствии с разработанным проектом по объекту «Благоустройство территории парка «Победы» г. Петропавловска-Камчатского» предусматривается функциональное зонирование парковой территории, размещение архитектурно-скульптурных композиций, зона отдыха, детская площадка, стоянки для временной парковки легкового транспорта.

Благоустройство парка включает в себя:

- продление центральной аллеи к проспекту Рыбаков;
- устройство дополнительных пешеходных дорожек;
- устройство транзитных пешеходных дорожек в обход памятника воинам, погибшим в годы Великой Отечественной войны;
- устройство наружного паркового освещения, включая художественную подсветку памятников;
- посадку кустарника по периметру парковой зоны;
- разбивку клумб, засев газонов.

Дополнительно разработаны разделы по устройству ливневой канализации диаметром 1000 мм и реконструкции внутриквартальной дороги.

В 2011 году работы по благоустройству территории парка Победы продолжались в объеме 25 153,6 тыс. рублей.

В рамках Программы в 2012 году предусматривается реализация проектов:

- продолжение работ по объекту «Благоустройство территории парка «Победы» г. Петропавловск-Камчатского»;
- Сквер на территории развилки дорог ул. Владивостокская – ул. Ленинградская (УВД);
- Сквер у ДК КГТУ.

## 2.2. Цели и задачи и мероприятия Программы, сроки ее реализации

2.2.1. Целями Программы являются:

1) строительство, реконструкция, капитальный ремонт объектов благоустройства с целью улучшения их эксплуатационного состояния;

2) улучшение внешнего облика территории Петропавловск-Камчатского городского округа.

2.2.2. Исходя из целей Программы, необходимо решить следующие задачи:

1) создание условий для устойчивого развития и эффективной планировки территории Петропавловск-Камчатского городского округа, сохранение окружающей среды и объектов культурного наследия;

2) приведение внутриквартальных и придомовых проездов Петропавловск-Камчатского городского округа в состояние, отвечающее требованиям технических регламентов;

3) восстановление разрушенных структурно-планировочных элементов благоустройства (лестничные переходы, подпорные стенки, малые архитектурные формы, парки и скверы);

4) комплексная реконструкция и возрождение исторического центра городского округа;

5) озеленение и ландшафтное оформление улиц, парков, площадей городского округа;

6) улучшение санитарно-гигиенических условий, совершенствование процесса сбора и утилизации строительных, промышленных и бытовых отходов.

2.2.3. Срок реализации Программы – 2012 год.

## 2.3. Мероприятия по реализации Программы и ее ресурсное обеспечение

2.3.1. В рамках Программы будут осуществлены следующие мероприятия:

1) благоустройство улично-дорожной сети, в том числе:

- ремонт межквартальных и внутриквартальных дорог;
- ремонт придомовых проездов;
- устройство (реконструкция) внутриквартального уличного освещения;

2) строительство (реконструкция) и ремонт объектов внешнего благоустройства, в том числе:

- подпорные стены;
- лестничные переходы;
- детские площадки;
- устройство ограждений объектов социальной сферы;

3) благоустройство мест массового отдыха, в том числе:

- исторического центра города;
- набережных;
- парков отдыха и скверов;

4) озеленение и ландшафтное оформление городского округа:

- ландшафтное проектирование территорий парков, скверов;
- посадка деревьев, кустарников, устройство цветников (клумб);
- повышение эффективности сбора и утилизации строительного и бытового мусора;

- мероприятия по сбору, вывозу и утилизации твердых бытовых отходов;
- демонтаж павильонов, гаражей, малых архитектурных форм.

2.3.2. Перечень программных мероприятий, с указанием объемов финансирования по основным направлениям реализации Программы, в разрезе по источникам финансирования и главным распределителям средств, приведен в приложениях № 1-9 раздела 3 Программы.

2.3.3. Реализация программных мероприятий будет осуществляться за счет средств краевого бюджета и бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа.

Общая потребность в средствах, необходимых для реализации программных мероприятий, составляет 825 000,000 тыс. рублей, в том числе средства:

- краевой бюджет – 600 000,000 тыс. рублей;
- местный бюджет – 225 000,000 тыс. рублей.

2.3.4. Условия предоставления и расходования субсидий бюджету Петропавловск-Камчатского городского округа из краевого бюджета определены в соответствии с долгосрочной краевой целевой программой «Комплексное благоустройство населенных пунктов Камчатского края на 2012-2016 годы» (утв. постановлением Правительства Камчатского края от 07.11.2011 № 477-П).

## 2.4. Прогноз ожидаемых социально-экономических (экологических) результатов реализации Программы

2.4.1. Учитывая, что настоящая Программа представляет собой комплексный план действий, увязанный по ресурсам, исполнителям и срокам осуществления, по формированию благоприятных, комфортных условий для жизнедеятельности населения, эффективность ее реализации будет оцениваться ходом исполнения задач, направленных для достижения данной стратегической цели.

Для решения каждой отдельной из задач запланирован комплекс программных мероприятий. Общая доля реализованных мероприятий Программы также послужит критерием оценки эффективности ее реализации. Реализация Программы повысит уровень благоустройства и улучшит эстетический облик города. Помимо этого, реализация данной Программы послужит:

- улучшению эксплуатационного состояния объектов благоустройства;
- развитию и улучшению состояния сети внутриквартальных и придомовых проездов;
- сохранению и улучшению внешнего вида городских строений, памятных мест;

- обеспечению комфортных и безопасных условий для граждан, проживающих в Петропавловск-Камчатском городском округе, путем проведения капитального ремонта конструкций и модернизации объектов благоустройства;
- улучшению санитарно-гигиенического состояния городского округа;
- сохранению и развитию исторического центра города Петропавловск-Камчатского городского округа;

- созданию благоприятных условий по организации досуга жителей городского округа.

2.4.2. Степень достижения запланированных результатов и намеченных целей определяется показателями, отражающими отклонения фактических результатов от запланированных. Основные показатели (критерии) оценки эффективности реализации Программы приведены в таблице 2.

Таблица 2

### Основные показатели (критерии) оценки эффективности реализации Программы

№ п/п	Показатель	Ед. изм.	Планируемое значение на 2012 год
<b>Цель: формирование благоприятных, комфортных условий для жизнедеятельности населения, улучшение внешнего облика Петропавловск-Камчатского городского округа</b>			
1.	<b>Задача: приведение внутриквартальных и придомовых проездов Петропавловск-Камчатского городского округа в состояние, отвечающее требованиям технических регламентов</b>		
1.1	Общая площадь отремонтированных внутриквартальных дорог	м <sup>2</sup>	102 302,0
1.2	Общая площадь отремонтированных придомовых проездов	м <sup>2</sup>	120 631,5
1.3	Общая протяженность проектируемых линий наружного освещения	км	36,9
1.4	Общая протяженность отремонтированных линий наружного освещения	км	33,3
2.	<b>Задача: восстановление разрушенных структурно-планировочных элементов благоустройства (лестничные переходы, подпорные стенки, малые архитектурные формы, парки и скверы)</b>		
2.1	Количество реконструированных и отремонтированных подпорных стен	ед.	8
2.2	Объем реконструированных и отремонтированных подпорных стен	м <sup>3</sup>	533,0
2.3	Количество реконструированных и отремонтированных лестничных переходов	ед.	25
2.4	Площадь реконструированных и отремонтированных лестничных переходов	м <sup>2</sup>	1 733,3
2.5	Количество обустроенных и восстановленных детских площадок	ед.	17
2.6	Площадь обустроенных и восстановленных детских площадок	м <sup>2</sup>	24 773,5
2.7	Общая протяженность установленного ограждения объектов социальной сферы	п.м.	7 138,7
3.	<b>Задача: озеленение и ландшафтное оформление улиц, парков, площадей города</b>		
3.1	Количество посаженных зеленых насаждений с использованием посадочного материала	шт.	358
3.2	Площадь благоустроенных откосов (одерновка, посев газона, укрепление)	м <sup>2</sup>	10 500,0
4.	<b>Задача: улучшение санитарно-гигиенических условий, совершенствование процесса сбора и утилизации строительных, промышленных и бытовых отходов</b>		
4.1	Общее количество приобретенной специализированной техники	ед.	7
4.2	Количество приобретенных евроконтейнеров емкостью 1-1,2 м <sup>3</sup>	ед.	100
4.3	Устройство контейнерных площадок для сбора ТБО и КГО	ед.	100

2.4.3. Социальная эффективность будет заключаться в положительном позиционировании Петропавловск-Камчатского городского округа как центра Камчатского края. Положительный образ города сыграет немаловажную роль при влиянии на такие социально-экономические показатели как:

- уменьшение оттока населения из региона, вызванного неблагоприятными факторами условий проживания;
- увеличение объемов инвестиций в экономику региона за счет роста рейтинга инвестиционной привлекательности края;
- рост численности туристов, как из других регионов России, так и иностранных государств, как следствие – развитие туристической отрасли региона.

## 2.5. Система организации контроля за выполнением программных мероприятий

2.5.1. Общее руководство и контроль за исполнением мероприятий Программы осуществляет администрация Петропавловск-Камчатского городского округа в лице Комитета городского хозяйства Петропавловск-Камчатского городского округа.

2.5.2. Администрация Петропавловск-Камчатского городского округа в лице Комитета городского хозяйства Петропавловск-Камчатского городского округа:

1) в целях обеспечения полного и качественного выполнения мероприятий Программы координирует деятельность муниципальных исполнителей Программы;

2) осуществляет контроль за своевременным заключением соглашений, предоставлением муниципальными исполнителями Программы бюджетных заявок на очередной финансовый год и плановый период в Департамент экономической и бюджетной политики Петропавловск-Камчатского городского округа;

3) ежемесячно при участии муниципальных исполнителей Программы подготавливает и до 05 числа месяца следующего за отчетным представляет в органы государственной власти Камчатского края отчет о ходе реализации мероприятий Программы и при необходимости вносит предложения по корректировке Программы.

2.5.3. Муниципальные исполнители Программы обязаны ежемесячно до 05 числа месяца следующего за отчетным предоставлять в адрес Комитета городского хозяйства Петропавловск-Камчатского городского округа информацию о ходе выполнения мероприятий Программы и использовании средств, направленных на ее реализацию.

Раздел 3. Мероприятия Программы  
 I. Перечень мероприятий Программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Объем работ, м <sup>2</sup> , пм, км, ед.	Объем финансирования (тыс. рублей)				Исполнители программных мероприятий	
			всего	в том числе по источникам финансирования				
				федеральный бюджет	краевой бюджет	местный бюджет	внебюджетные источники	
<b>ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ, в том числе:</b>			<b>825 000.000</b>	<b>0.000</b>	<b>600 000.000</b>	<b>225 000.000</b>	<b>0.000</b>	
<b>Инвестиционные мероприятия</b>								
<b>1</b>	<b>Мероприятия по восстановлению и ремонту улично-дорожной сети, в том числе:</b>		<b>503 501.288</b>	<b>0.000</b>	<b>381 400.000</b>	<b>122 101.288</b>	<b>0.000</b>	Комитет городского хозяйства, Департамент градостроительства и земельных отношений
1.1	Восстановление внутриквартальных автомобильных дорог общего пользования	102 302.0	172 067.829	0.000	130 372.231	41 695.598	0.000	Комитет городского хозяйства
1.2	Ремонт придомовых территорий	120 631.5	221 203.459	0.000	167 527.769	53 675.690	0.000	Комитет городского хозяйства
1.3	Устройство уличного освещения, в т.ч.	70.20	110 230.000	0.000	83 500.000	26 730.000	0.000	Комитет городского хозяйства, Департамент градостроительства и земельных отношений
1.3.1	Проектирование ЛНО	36.9	6 759.403	0.000	5 116.862	1 642.541	0.000	Комитет городского хозяйства, Департамент градостроительства и земельных отношений
1.3.2	Устройство, реконструкция и ремонт ЛНО	33.30	103 470.597	0.000	78 383.138	25 087.459	0.000	Департамент градостроительства и земельных отношений, МКУ «УКСР»
<b>2</b>	<b>Мероприятия по капитальному ремонту подпорных стен, в том числе:</b>	<b>533.0</b>	<b>69 274.957</b>	<b>0.000</b>	<b>52 440.683</b>	<b>16 834.274</b>	<b>0.000</b>	Комитет городского хозяйства
2.1	Проектные работы		6 683.664	0.000	5 059.075	1 624.589	0.000	Комитет городского хозяйства
2.2	Капитальный ремонт (реконструкция) подпорных стен	533.0	62 591.293	0.000	47 381.608	15 209.685	0.000	Комитет городского хозяйства
<b>3</b>	<b>Мероприятия по восстановлению лестничных переходов, в том числе:</b>	<b>1 733.3</b>	<b>47 370.300</b>	<b>0.000</b>	<b>35 859.317</b>	<b>11 510.983</b>	<b>0.000</b>	Комитет городского хозяйства
3.1	Проектные работы		2 210.000	0.000	1 672.971	537.029	0.000	Комитет городского хозяйства
3.2	Капитальный ремонт (реконструкция) лестничных переходов	1 488.1	39 081.900	0.000	29 584.998	9 496.902	0.000	Комитет городского хозяйства
3.3	Ремонт лестничных переходов	245.2	6 078.400	0.000	4 601.348	1 477.052	0.000	Комитет городского хозяйства
<b>4</b>	<b>Восстановление и обустройство детских площадок</b>	<b>24 773.5</b>	<b>38 439.991</b>	<b>0.000</b>	<b>29 100.000</b>	<b>9 339.991</b>	<b>0.000</b>	Комитет городского хозяйства
<b>5</b>	<b>Ограждение объектов социальной сферы, в том числе:</b>	<b>7 138.7</b>	<b>46 390.499</b>	<b>0.000</b>	<b>10 711.040</b>	<b>35 679.459</b>	<b>0.000</b>	Департамент градостроительства и земельных отношений, Департамент социального развития
5.1	Школы	1 852.0	12 026.949	0.000	2 776.838	9 250.111	0.000	Департамент градостроительства и земельных отношений, Департамент социального развития
5.2	Детские сады	5 286.7	34 363.550	0.000	7 934.202	26 429.348	0.000	Департамент градостроительства и земельных отношений, Департамент социального развития
<b>6</b>	<b>Мероприятия по благоустройству мест массового отдыха горожан</b>		<b>61 280.000</b>	<b>0.000</b>	<b>46 388.960</b>	<b>14 891.040</b>	<b>0.000</b>	Комитет городского хозяйства, Департамент градостроительства и земельных отношений
<b>Программные мероприятия</b>								
<b>7</b>	<b>Озеленение и ландшафтное оформление, в том числе:</b>		<b>14 921.065</b>	<b>0.000</b>	<b>11 300.000</b>	<b>3 621.065</b>	<b>0.000</b>	Комитет городского хозяйства
7.1	Посадка зеленых насаждений с использованием посадочного материала с комом 1,3x1,3	118	2 182.600	0.000	1 652.228	530.372	0.000	Комитет городского хозяйства
7.2	Посадка зеленых насаждений с использованием посадочного материала с комом 1,1x1,1	240	2 627.300	0.000	1 988.866	638.434	0.000	Комитет городского хозяйства
7.3	Устройство подвесных и выносных вазонов	100	1 120.000	0.000	847.840	272.160	0.000	Комитет городского хозяйства
7.4	Благоустройство откосов (одрновка, посев газона, укрепление)	10 500.0	7 795.600	0.000	5 901.269	1 894.331	0.000	Комитет городского хозяйства
7.5	Устройство цветников	300.0	1 195.565	0.000	909.797	285.768	0.000	Комитет городского хозяйства
<b>8</b>	<b>Мероприятия по сбору, вывозу и утилизации твердых бытовых отходов</b>		<b>43 321.900</b>	<b>0.000</b>	<b>32 800.000</b>	<b>10 521.900</b>	<b>0.000</b>	Комитет по управлению имуществом, Комитет городского хозяйства
<b>9</b>	<b>Демонтаж павильонов, гаражей, малых архитектурных форм</b>		<b>500.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>500.000</b>	<b>0.000</b>	Департамент градостроительства и земельных отношений

Приложение 1 раздела 3

## Мероприятия по развитию улично-дорожной сети Петропавловск-Камчатского городского округа на 2012 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Объем работ, м <sup>2</sup> , пм, км, ед.	Объем финансирования (тыс. рублей)				Главные распорядители и (или) исполнители	
			всего	в том числе по источникам финансирования				
				федеральный бюджет	краевой бюджет	местный бюджет	внебюджетные источники	
<b>1</b>	<b>Мероприятия по восстановлению и ремонту улично-дорожной сети, в том числе:</b>		<b>503 501.288</b>	<b>0.000</b>	<b>381 400.000</b>	<b>122 101.288</b>	<b>0.000</b>	Комитет городского хозяйства, Департамент градостроительства и земельных отношений
<b>1.1</b>	<b>Восстановление внутриквартальных автомобильных дорог общего пользования</b>	<b>102 302.0</b>	<b>172 067.829</b>	<b>0.000</b>	<b>130 372.231</b>	<b>41 695.598</b>	<b>0.000</b>	Комитет городского хозяйства
1.1.1	проезд от развилки у м-на «Интерьер» до домов ул. М. Блюхера, 45 и ул. Карбышева, 7	2 000.0	3 176.000	0.000	2 404.232	771.768	0.000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.1.2	от дома ул. М. Блюхера, 45 вдоль торца дома ул. М. Блюхера, 46 до дома ул. Карбышева, 7	2 500.0	8 767.500	0.000	6 636.997	2 130.503	0.000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.1.3	спуск от центральной дороги ул. Арсеньева между домами ул. Арсеньева, 2 и 4, вокруг дома ул. Сучанская, 4а до дома ул. Крылова, 8, поворот и выезд на центральную дорогу ул. Арсеньева	4 900.0	7 781.200	0.000	5 890.368	1 890.832	0.000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.1.4	внутриквартальный проезд по ул. Крылова напротив бани до ж/д ул. Крылова, 3	1 400.0	2 524.200	0.000	1 910.819	613.381	0.000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.1.5	от центральной дороги ул. Попова (конечная остановка) до ул. Попова, 37	420.0	757.260	0.000	573.246	184.014	0.000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.1.6	от центральной дороги ул. Попова (конечная остановка) до д/с № 36	1 200.0	2 163.600	0.000	1 637.845	525.755	0.000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.1.7	от ж/д ул. М. Блюхера, 39 до центральной дороги ул. Арсеньева	750.0	1 352.251	0.000	1 023.654	328.597	0.000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.1.8	от дороги ул. Арсеньева мимо ж/д ул. Арсеньева, 8а, ул. ж/д ул. Бийская, 2а до дороги ул. Бийская	900.0	1 622.700	0.000	1 228.384	394.316	0.000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.1.9	спуск от центральной дороги ул. Арсеньева на ул. Уссурийская	1 400.0	2 223.200	0.000	1 682.962	540.238	0.000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»













№ п/п	Наименование мероприятия	Объем работ, м², пм, км, ед.	Объем финансирования (тыс. рублей)					Главные распорядители и (или) исполнители
			всего	в том числе по источникам финансирования				
				федеральный бюджет	краевой бюджет	местный бюджет	внебюджетные источники	
1.3.1.17	Устройство линии наружного освещения по ул. Фестивальная	0.60	71.700	0.000	54.277	17.423	0.000	Департамент градостроительства и земельных отношений, МКУ «УКСР»
1.3.1.18	Устройство линии наружного освещения ул. Савченко от ул. Дальневосточная до ул. Ларина	0.70	191.200	0.000	144.738	46.462	0.000	Департамент градостроительства и земельных отношений, МКУ «УКСР»
1.3.1.19	Устройство линии наружного освещения ул. Вольского от ул. Савченко до ул. В. Кручины	1.10	300.501	0.000	227.479	73.022	0.000	Департамент градостроительства и земельных отношений, МКУ «УКСР»
1.3.1.20	Устройство линии наружного освещения ул. Гастелло	0.40	57.400	0.000	43.452	13.948	0.000	Департамент градостроительства и земельных отношений, МКУ «УКСР»
1.3.1.21	Устройство линии наружного освещения в Парке у областной библиотеки	0.30	95.600	0.000	72.369	23.231	0.000	Департамент градостроительства и земельных отношений, МКУ «УКСР»
1.3.1.22	Ремонт линии наружного освещения ул. Якорная, ул. Флотская от дома № 3	0.70	191.200	0.000	144.738	46.462	0.000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
1.3.1.23	Устройство линии наружного освещения от центральной дороги ул. Арсеньева до ж/д ул. М. Блюхера, 39	0.20	28.700	0.000	21.726	6.974	0.000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
1.3.1.24	Устройство линии наружного освещения от центральной дороги ул. Арсеньева спуск на ул. Уссурийская	0.30	95.600	0.000	72.369	23.231	0.000	Департамент градостроительства и земельных отношений, МКУ «УКСР»
1.3.1.25	Устройство линии наружного освещения ул. Давыдова от ул. Войцешка до ул. Давыдова, 3	0.50	64.600	0.000	48.902	15.698	0.000	Департамент градостроительства и земельных отношений, МКУ «УКСР»
1.3.1.26	Устройство линии наружного освещения от центральной дороги пр. Победы, 49/1 по ул. Карбышева до ж/д ул. Карбышева, 10	0.90	121.900	0.000	92.278	29.622	0.000	Департамент градостроительства и земельных отношений, МКУ «УКСР»
1.3.1.27	Устройство линии наружного освещения ул. Кавказская до Краевого психоневродиспансера	0.90	121.900	0.000	92.278	29.622	0.000	Департамент градостроительства и земельных отношений, МКУ «УКСР»
1.3.1.28	Устройство линии наружного освещения ул. Бохняка – ул. Давыдова	0.80	107.600	0.000	81.453	26.147	0.000	Департамент градостроительства и земельных отношений, МКУ «УКСР»
1.3.1.29	Устройство линии наружного освещения ул. Морская	0.50	64.600	0.000	48.902	15.698	0.000	Департамент градостроительства и земельных отношений, МКУ «УКСР»
1.3.1.30	Устройство линии наружного освещения пер. Садовый	0.40	50.200	0.000	38.001	12.199	0.000	Департамент градостроительства и земельных отношений, МКУ «УКСР»
1.3.1.31	Устройство линии наружного освещения ул. С. Удалого до ж/д № 42	0.10	14.400	0.000	10.901	3.499	0.000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
1.3.1.32	Устройство линии наружного освещения от ул. Океанская, 94 до ж/д № 92б	0.30	95.600	0.000	72.369	23.231	0.000	Департамент градостроительства и земельных отношений, МКУ «УКСР»
1.3.1.33	Устройство линии наружного освещения ул. Партизанская, ул. Гагарина, ул. Чирикова, ул. Завойко	3.10	987.800	0.000	747.765	240.035	0.000	Департамент градостроительства и земельных отношений, МКУ «УКСР»
1.3.1.34	Устройство линии наружного освещения от магистральной ул. Мишенная до ул. Геологическая, 5	0.70	191.200	0.000	144.738	46.462	0.000	Департамент градостроительства и земельных отношений, МКУ «УКСР»
1.3.1.35	Устройство линии наружного освещения ул. Владивостокская от 5 км до ул. Карьерная, 18 через 4 км с отпайкой до ул. Тельмана, 2а через ул. Владивостокская, 35б	1.80	243.800	0.000	184.557	59.243	0.000	Департамент градостроительства и земельных отношений, МКУ «УКСР»
1.3.1.36	Устройство линии наружного освещения ул. Горького, ул. Амурская, д/с № 42 и № 48	0.70	191.200	0.000	144.738	46.462	0.000	Департамент градостроительства и земельных отношений, МКУ «УКСР»
1.3.1.37	Устройство линии наружного освещения ул. Чубарова до ж/д № 16/2	0.30	95.300	0.000	72.142	23.158	0.000	Департамент градостроительства и земельных отношений, МКУ «УКСР»
1.3.1.38	Устройство линии наружного освещения по б-р Рыбачкой Славы от м-на «Прибой» – СОШ№ 33 – пр. Рыбаков, 36	0.70	191.200	0.000	144.738	46.462	0.000	Департамент градостроительства и земельных отношений, МКУ «УКСР»
1.3.1.39	Устройство линии наружного освещения ул. Ак. Заварицкого	0.30	95.600	0.000	72.369	23.231	0.000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
1.3.1.40	Устройство линии наружного освещения ул. Топоркова	0.80	107.600	0.000	81.453	26.147	0.000	Департамент градостроительства и земельных отношений, МКУ «УКСР»
1.3.1.41	Устройство линии наружного освещения пр. Циолковского – пр. Циолковского, 83, через № 63 до ул. Звездная	1.30	174.800	0.000	132.324	42.476	0.000	Департамент градостроительства и земельных отношений, МКУ «УКСР»
1.3.1.42	Устройство линии наружного освещения от пр. Таранца до СОШ № 42	0.20	28.700	0.000	21.726	6.974	0.000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
1.3.1.43	Устройство линии наружного освещения от пр. Таранца до д/с № 2	0.30	95.600	0.000	72.369	23.231	0.000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
1.3.1.44	Устройство линии наружного освещения от ул. Ларина до ул. Ларина, 16/2	0.30	95.600	0.000	72.369	23.231	0.000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
1.3.1.45	Устройство линии наружного освещения от ул. Ларина до ул. Савченко, 21	0.20	28.700	0.000	21.726	6.974	0.000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
1.3.1.46	Устройство линии наружного освещения ул. Свердлова	0.30	95.600	0.000	72.369	23.231	0.000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
1.3.1.47	Устройство линии наружного освещения от м-на «Факел» до ул. Пономарева	0.20	28.700	0.000	21.726	6.974	0.000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
<b>1.3.2</b>	<b>Устройство, реконструкция и ремонт ЛНО</b>	<b>33.30</b>	<b>103 470.597</b>	<b>0.000</b>	<b>78 383.138</b>	<b>25 087.459</b>	<b>0.000</b>	Комитет городского хозяйства, Департамент градостроительства и земельных отношений
1.3.2.1	Ремонт линии наружного освещения ул. Абеля до жилого дома № 37 вдоль жилых домов № 8-8/1 до ул. Карбышева, 4	1.30	2 735.319	0.000	2 070.637	664.682	0.000	Департамент градостроительства и земельных отношений, МКУ «УКСР»
1.3.2.2	Ремонт линии наружного освещения по ул. К. Беляева – ул. Н. Бойко	0.70	2 163.700	0.000	1 637.921	525.779	0.000	Департамент градостроительства и земельных отношений, МКУ «УКСР»
1.3.2.3	Устройство линии наружного освещения по ул. Колхозная до СОШ № 35	0.40	1 063.500	0.000	805.069	258.431	0.000	Департамент градостроительства и земельных отношений, МКУ «УКСР»
1.3.2.4	Ремонт линии наружного освещения по ул. Крылова – ул. Сучанская, 4а	0.70	2 163.700	0.000	1 637.921	525.779	0.000	Департамент градостроительства и земельных отношений, МКУ «УКСР»
1.3.2.5	Устройство линии наружного освещения от ул. Лукашевского – ул. Орджоникидзе – пр. 50 лет Октября – пр. Рыбаков, 11	0.80	1 994.000	0.000	1 509.458	484.542	0.000	Департамент градостроительства и земельных отношений, МКУ «УКСР»
1.3.2.6	Устройство линии наружного освещения по ул. Гастелло	0.40	1 063.501	0.000	805.070	258.431	0.000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.3.2.7	Устройство линии наружного освещения от пл. Дзержинского до СОШ № 11	0.30	664.700	0.000	503.178	161.522	0.000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.3.2.8	Устройство линии наружного освещения от ул. М. Блюхера до д/с № 3	0.60	1 329.300	0.000	1 006.280	323.020	0.000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.3.2.9	Устройство линии наружного освещения по ул. Фестивальная	0.60	1 329.300	0.000	1 006.280	323.020	0.000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.3.2.10	Ремонт линии наружного освещения по ул. В. Кручины до ТП-601	1.30	2 704.800	0.000	2 047.534	657.266	0.000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
1.3.2.11	Ремонт линии наружного освещения м-н «Мелодия» – ул. Шт. Елагина	0.50	1 622.700	0.000	1 228.384	394.316	0.000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
1.3.2.12	Ремонт линии наружного освещения по ул. Океанская – ул. Павлова	0.20	721.200	0.000	545.948	175.252	0.000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
1.3.2.13	Ремонт линии наружного освещения ул. Рябиковская	0.20	450.800	0.000	341.256	109.544	0.000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
1.3.2.14	Устройство линии наружного освещения по ул. Карбышева	0.90	2 326.300	0.000	1 761.009	565.291	0.000	Департамент градостроительства и земельных отношений, МКУ «УКСР»
1.3.2.15	Устройство линии наружного освещения ул. Комсомольская – ул. Лермонтова	0.70	4 129.373	0.000	3 125.940	1 003.433	0.000	Департамент градостроительства и земельных отношений, МКУ «УКСР»





№ п/п	Наименование мероприятия	Объем работ, м², пм, км, ед.	Объем финансирования (тыс. рублей)				Главные распорядители и (или) исполнители	
			всего	в том числе по источникам финансирования				
				федеральный бюджет	краевой бюджет	местный бюджет		внебюджетные источники
4.13	б-р Пийпа, 6	550.0	1 688.148	0.000	1 277.928	410.220	0.000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
4.14	ул. Обороны 1854 г., 26	324.0	994.473	0.000	752.816	241.657	0.000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
4.15	ул. Тушканова, 2	300.0	920.808	0.000	697.052	223.756	0.000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
4.16	ул. Тушканова, 10	400.0	1 227.744	0.000	929.402	298.342	0.000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
4.17	ул. Тушканова, 29 – ул. Бохняка, 2	4 000.0	6 142.132	0.000	4 650.520	1 491.612	0.000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»

Приложение 5 раздела 3

### Мероприятия по ограждению объектов социальной сферы Петропавловск-Камчатского городского округа на 2012 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Объем работ, м², пм, км, ед.	Объем финансирования (тыс. рублей)				Главные распорядители и (или) исполнители	
			всего	в том числе по источникам финансирования				
				федеральный бюджет	краевой бюджет	местный бюджет		внебюджетные источники
<b>5</b>	<b>Ограждение объектов социальной сферы, в том числе:</b>	<b>7 138.7</b>	<b>46 390.499</b>	<b>0.000</b>	<b>10 711.040</b>	<b>35 679.459</b>	<b>0.000</b>	Департамент градостроительства и земельных отношений, Департамент социального развития
<b>5.1</b>	<b>Школы</b>	<b>1 852.0</b>	<b>12 026.949</b>	<b>0.000</b>	<b>2 776.838</b>	<b>9 250.111</b>	<b>0.000</b>	Департамент градостроительства и земельных отношений, Департамент социального развития
5.1.1	СОШ № 4 по ул. Партизанская, 8а	141.0	913.884	0.000	208.995	704.889	0.000	Департамент градостроительства и земельных отношений, МКУ «УКСР»
5.1.2	СОШ № 12 по ул. К. Драккина, 16	380.0	2 461.565	0.000	570.298	1 891.267	0.000	Департамент градостроительства и земельных отношений, МКУ «УКСР»
5.1.3	СОШ № 36 по пр. Победы, 6	424.0	2 756.000	0.000	636.333	2 119.667	0.000	Департамент социального развития, МКУ «УКСР»
5.1.4	СОШ № 37 по ул. Светлая, 1 (п. Авача)	334.0	2 171.000	0.000	501.262	1 669.738	0.000	Департамент градостроительства и земельных отношений, МКУ «УКСР»
5.1.5	Гимназия № 39 по Космическому проезду, 14	573.0	3 724.500	0.000	859.950	2 864.550	0.000	Департамент социального развития, МКУ «УКСР»
<b>5.2</b>	<b>Детские сады</b>	<b>5 286.7</b>	<b>34 363.550</b>	<b>0.000</b>	<b>7 934.202</b>	<b>26 429.348</b>	<b>0.000</b>	Департамент градостроительства и земельных отношений, Департамент социального развития
5.2.1	Д/сад № 5 «Колокольчик» поул. Партизанская, 40	440.2	2 861.300	0.000	660.646	2 200.654	0.000	Департамент градостроительства и земельных отношений, МКУ «УКСР»
5.2.2	Д/сад № 7 «Лесная Сказка» поул. Карбышева, 2/1	248.0	1 612.000	0.000	372.195	1 239.805	0.000	Департамент социального развития, МКУ «УКСР»
5.2.3	Д/сад № 12 «Крепыш» поул. Рябиновая, 14	168.0	1 092.000	0.000	252.132	839.868	0.000	Департамент градостроительства и земельных отношений, МКУ «УКСР»
5.2.4	Д/сад № 16 «Искорка» поул. Н.-Терешковой, 10	392.2	2 549.300	0.000	588.608	1 960.692	0.000	Департамент социального развития, МКУ «УКСР»
5.2.5	Д/сад № 17 «Солнышко» побульвару Пийпа, 7	460.3	2 991.950	0.000	690.811	2 301.139	0.000	Департамент социального развития, МКУ «УКСР»
5.2.6	Д/сад № 24 «Гномик» поул. Космонавтов, 7	295.0	1 917.500	0.000	442.732	1 474.768	0.000	Департамент градостроительства и земельных отношений, МКУ «УКСР»
5.2.7	Д/сад № 28 «Дельфинчик» по ул. Кавказская, 30	367.0	2 385.500	0.000	550.788	1 834.712	0.000	Департамент социального развития, МКУ «УКСР»
5.2.8	Д/сад № 30 ул. Максимова, 27а	167.0	1 085.500	0.000	250.631	834.869	0.000	Департамент градостроительства и земельных отношений, МКУ «УКСР»
5.2.9	Д/сад № 31 «Сказка» по ул. Молчанова, 1/1	392.0	2 548.000	0.000	588.308	1 959.692	0.000	Департамент градостроительства и земельных отношений, МКУ «УКСР»
5.2.10	Д/сад № 36 «Дюймовочка» поул. Попова, 37	270.0	1 755.000	0.000	405.212	1 349.788	0.000	Департамент градостроительства и земельных отношений, МКУ «УКСР»
5.2.11	Д/сад № 37 «Аленький цветочек» по ул. Кроноцкая, 16	322.0	2 093.000	0.000	483.253	1 609.747	0.000	Департамент градостроительства и земельных отношений, МКУ «УКСР»
5.2.12	Д/сад № 41 «Журавушка» поКосмическому проезду, 6	428.0	2 782.000	0.000	642.336	2 139.664	0.000	Департамент социального развития МКУ «УКСР»
5.2.13	Д/сад № 48 «Ромашка» поул. Горького, 13а	458.0	2 977.000	0.000	687.360	2 289.640	0.000	Департамент социального развития, МКУ «УКСР»
5.2.14	Д/сад № 56 «Строитель» попр. Победы, 53	468.0	3 042.000	0.000	702.367	2 339.633	0.000	Департамент социального развития, МКУ «УКСР»
5.2.15	Д/сад № 57 «Василек» поул. Давыдова, 16	411.0	2 671.500	0.000	616.823	2 054.677	0.000	Департамент социального развития, МКУ «УКСР»

Приложение 6 раздела 3

### Мероприятия по благоустройству мест массового отдыха горожан в Петропавловск-Камчатского городского округа на 2012 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Объем работ, м², пм, км, ед.	Объем финансирования (тыс. рублей)				Главные распорядители и (или) исполнители	
			всего	в том числе по источникам финансирования				
				федеральный бюджет	краевой бюджет	местный бюджет		внебюджетные источники
<b>6</b>	<b>Мероприятия по благоустройству мест массового отдыха горожан</b>		<b>61 280.000</b>	<b>0.000</b>	<b>46 388.960</b>	<b>14 891.040</b>	<b>0.000</b>	Комитет городского хозяйства, Департамент градостроительства и земельных отношений
<b>6.1</b>	<b>Проектные работы</b>		<b>2 630.000</b>	<b>0.000</b>	<b>1 990.910</b>	<b>639.090</b>	<b>0.000</b>	Комитет городского хозяйства
6.1.1	Парк отдыха по ул. Индустриальная		1 549.000	0.000	1 172.593	376.407	0.000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
6.1.2	Территория вокруг ДК СРВ и памятника В.И. Ленину		1 081.000	0.000	818.317	262.683	0.000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
<b>6.2</b>	<b>Благоустройство мест массового отдыха горожан</b>		<b>58 650.000</b>	<b>0.000</b>	<b>44 398.050</b>	<b>14 251.950</b>	<b>0.000</b>	Комитет городского хозяйства, Департамент градостроительства и земельных отношений
6.2.1	Реконструкция Парка Победы		35 000.000	0.000	26 495.000	8 505.000	0.000	Департамент градостроительства и земельных отношений, МКУ «УКСР»
6.2.2	Территория развилки дорог ул. Владивостокская – ул. Ленинградская (УВД)		10 450.000	0.000	7 910.650	2 539.350	0.000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
6.2.3	Сквер у ДК КГТУ		13 200.000	0.000	9 992.400	3 207.600	0.000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»

Приложение 7 раздела 3

## Мероприятия по озеленению и ландшафтному оформлению территорий Петропавловск-Камчатского городского округа на 2012 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Объем работ, м <sup>2</sup> , пм, км, ед.	Объем финансирования (тыс. рублей)				Главные распорядители и (или) исполнители	
			всего	в том числе по источникам финансирования				
				федеральный бюджет	краевой бюджет	местный бюджет		внебюджетные источники
<b>7</b>	<b>Озеленение и ландшафтное оформление, в том числе:</b>		<b>14 921.065</b>	<b>0.000</b>	<b>11 300.000</b>	<b>3 621.065</b>	<b>0.000</b>	Комитет городского хозяйства
7.1	Посадка зеленых насаждений с использованием посадочного материала с комом 1,3х1,3	118	2 182.600	0.000	1 652.228	530.372	0.000	Комитет городского хозяйства
7.1.1	пр. 50 лет Октября	30	486.900	0.000	368.583	118.317	0.000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
7.1.2	ул. Зеркальная	10	162.300	0.000	122.861	39.439	0.000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
7.1.3	пр. Победы	38	616.800	0.000	466.918	149.882	0.000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
7.1.4	пр. Рыбаков	40	916.600	0.000	693.866	222.734	0.000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
<b>7.2</b>	<b>Посадка зеленых насаждений с использованием посадочного материала с комом 1,1х1,1</b>	<b>240</b>	<b>2 627.300</b>	<b>0.000</b>	<b>1 988.866</b>	<b>638.434</b>	<b>0.000</b>	Комитет городского хозяйства
7.2.1	пр. Победы	100	691.400	0.000	523.390	168.010	0.000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
7.2.2	пр. Рыбаков	140	1 935.900	0.000	1 465.476	470.424	0.000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
<b>7.3</b>	<b>Устройство подвесных и выносных вазонов</b>	<b>100</b>	<b>1 120.000</b>	<b>0.000</b>	<b>847.840</b>	<b>272.160</b>	<b>0.000</b>	Комитет городского хозяйства
7.3.1	Устройство подвесных и выносных вазонов	200	1 120.000	0.000	847.840	272.160	0.000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
<b>7.4</b>	<b>Благоустройство откосов (одерновка, посев газона, укрепление)</b>	<b>10 500.0</b>	<b>7 795.600</b>	<b>0.000</b>	<b>5 901.269</b>	<b>1 894.331</b>	<b>0.000</b>	Комитет городского хозяйства
7.4.1	пр. 50 лет Октября	4 600.0	4 623.800	0.000	3 500.217	1 123.583	0.000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
7.4.2	пр. Победы	2 000.0	1 075.200	0.000	813.926	261.274	0.000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
7.4.3	пр. Рыбаков	2 400.0	1 290.200	0.000	976.681	313.519	0.000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
7.4.4	ул. Тушканова	1 500.0	806.400	0.000	610.445	195.955	0.000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
<b>7.5</b>	<b>Устройство цветников</b>	<b>300.0</b>	<b>1 195.565</b>	<b>0.000</b>	<b>909.797</b>	<b>285.768</b>	<b>0.000</b>	Комитет городского хозяйства
7.5.1	пр. Победы	300.0	1 195.565	0.000	909.797	285.768	0.000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»

Приложение 8 раздела 3

## Мероприятия по сбору, вывозу и утилизации твердых бытовых отходов в Петропавловск-Камчатского городского округа на 2012 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Объем работ, м <sup>2</sup> , пм, км, ед.	Объем финансирования (тыс. рублей)				Главные распорядители и (или) исполнители	
			всего	в том числе по источникам финансирования				
				федеральный бюджет	краевой бюджет	местный бюджет		внебюджетные источники
<b>8</b>	<b>Мероприятия по сбору, вывозу и утилизации твердых бытовых отходов</b>		<b>43 321.900</b>	<b>0.000</b>	<b>32 800.000</b>	<b>10 521.900</b>	<b>0.000</b>	Комитет по управлению имуществом, Комитет городского хозяйства
8.1	Установка заглубленных контейнеров объемом 3 м <sup>3</sup>	41	2 400.000	0.000	1 816.800	583.200	0.000	Комитет городского хозяйства, МУП «Спецтранс»
8.2	Приобретение мусоровозов с КМУ МСТ-6963-40 для вывоза мусора из заглубленных контейнеров	1	7 500.000	0.000	5 677.500	1 822.500	0.000	Комитет по управлению имуществом, МУП «Спецтранс»
8.3	Приобретение мусоровозов КО 427-03 с задней загрузкой для контейнеров V = 1,1 м <sup>3</sup> и бункеров-накопителей (V = 6-8 м <sup>3</sup> ) для вывоза ТБО	2	7 500.000	0.000	5 677.500	1 822.500	0.000	Комитет по управлению имуществом, МУП «Спецтранс»
8.4	Приобретение евроконтейнеров емкостью 1-1,2 м <sup>3</sup>	100	2 400.000	0.000	1 816.800	583.200	0.000	Комитет по управлению имуществом, МУП «Спецтранс»
8.5	Устройство контейнерных площадок для сбора ТБО и КГО	100	8 021.900	0.000	6 077.900	1 944.000	0.000	Комитет городского хозяйства, МУП «Спецтранс»
8.6	Приобретение мусоровозов КО 440-А-1 для вывоза КГО из бункеров накопителей	2	5 000.000	0.000	3 785.000	1 215.000	0.000	Комитет по управлению имуществом, МУП «Спецтранс»
8.7	Приобретение автосамосвалов КАМАЗ-45143	2	5 000.000	0.000	3 785.000	1 215.000	0.000	Комитет по управлению имуществом, МУП «Спецтранс»
8.8	Компенсация расходов на возмещение затрат для оснащения автотранспорта МУП «Спецтранс» ГЛОНАСС	1	5 500.000	0.000	4 163.500	1 336.500	0.000	Комитет городского хозяйства, МУП «Спецтранс»

Приложение 9 раздела 3

## Мероприятия по демонтажу павильонов, гаражей, малых архитектурных форм в Петропавловск-Камчатского городского округа на 2012 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Объем работ, м <sup>2</sup> , пм, км, ед.	Объем финансирования (тыс. рублей)				Главные распорядители и (или) исполнители	
			всего	в том числе по источникам финансирования				
				федеральный бюджет	краевой бюджет	местный бюджет		внебюджетные источники
<b>9</b>	<b>Демонтаж павильонов, гаражей, малых архитектурных форм</b>		<b>500.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>500.000</b>	<b>0.000</b>	Департамент градостроительства и земельных отношений
9.1	Демонтаж павильонов, гаражей, малых архитектурных форм		500.000	0.000	0.000	500.000	0.000	Департамент градостроительства и земельных отношений, МКУ «УКРП»

### II. Группировка объемов финансирования программных мероприятий по источникам финансирования и главным распорядителям средств Программы

№ п/п	Главные распорядители средств Программы	Объем финансирования (тыс. рублей)				
		всего	в том числе по источникам финансирования			
			федеральный бюджет	краевой бюджет	местный бюджет	внебюджетные источники
<b>1</b>	<b>Комитет городского хозяйства, в том числе:</b>	<b>633 714.301</b>	<b>0.000</b>	<b>479 925.904</b>	<b>153 788.397</b>	<b>0.000</b>
1.1	инвестиционные мероприятия	602 871.336	0.000	456 567.704	146 303.632	0.000
1.2	программные мероприятия	30 842.965	0.000	23 358.200	7 484.765	0.000
<b>2</b>	<b>Комитет по управлению имуществом, в том числе:</b>	<b>27 400.000</b>	<b>0.000</b>	<b>20 741.800</b>	<b>6 658.200</b>	<b>0.000</b>
2.1	программные мероприятия	27 400.000	0.000	20 741.800	6 658.200	0.000
<b>3</b>	<b>Департамент градостроительства и земельных отношений, в том числе:</b>	<b>136 393.949</b>	<b>0.000</b>	<b>92 984.725</b>	<b>43 409.224</b>	<b>0.000</b>
3.1	инвестиционные мероприятия	135 893.949	0.000	92 984.725	42 909.224	0.000
3.2	программные мероприятия	500.000	0.000	0.000	500.000	0.000
<b>4</b>	<b>Департамент социального развития, в том числе:</b>	<b>27 491.750</b>	<b>0.000</b>	<b>6 347.571</b>	<b>21 144.179</b>	<b>0.000</b>
4.1	инвестиционные мероприятия	27 491.750	0.000	6 347.571	21 144.179	0.000
<b>Итого по Программе:</b>		<b>825 000.000</b>	<b>0.000</b>	<b>600 000.000</b>	<b>225 000.000</b>	<b>0.000</b>

Конкурс № 28

## Извещение о проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, расположенным на территории Петропавловск-Камчатского городского округа

В целях реализации положений Жилищного кодекса РФ, постановления Правительства РФ от 06.02.2006 № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», Администрация Петропавловск-Камчатского городского округа в лице Управления экономики Петропавловск-Камчатского городского округа, приглашает принять участие в открытом конкурсе на право заключения договоров управления многоквартирными домами, расположенными на территории Петропавловск-Камчатского городского округа.

**Организатор конкурса:** Администрация Петропавловск-Камчатского городского округа, в лице Комитета по управлению имуществом Петропавловск-Камчатского городского округа, расположенная по адресу: 683000 Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, д.14, тел. 23-50-70, [kuiadm@pkgo.ru](mailto:kuiadm@pkgo.ru).

**Характеристика объекта конкурса указана в приложении № 1 к настоящему извещению.**

**Наименование обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту объекта конкурса, выполняемых (оказываемых) по договору управления многоквартирным домом указано в приложении № 2 к настоящему извещению.**

**Перечень коммунальных услуг, предоставля-**

**емых управляющей организацией указан в приложении № 1 к настоящему извещению.**

Адрес официального сайта, на котором размещена конкурсная документация: [www.pkgo.ru](http://www.pkgo.ru)

Конкурсная документация предоставляется без взимания платы.

Выдача конкурсной документации производится на основании **письменного заявления** участника конкурса в рабочие дни с 16 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин. местного времени, начиная с 02.12.2011 г. по адресу: 683000, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, д. 14, каб. 451, телефон 23-50-70.

Заявка на участие в конкурсе подается по форме, установленной приложением № 6 к конкурсной документации. Прием заявок осуществляется в рабочие дни с 09 час. 00 мин. до 17 час. 30 мин. местного времени с перерывом на обед с 13 час. 00 мин. до 14 час. 00 мин., начиная с 02.12.2011 г. по адресу: 683000, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, д. 14, каб. 451, телефон 23-50-70.

**Срок окончания подачи заявок на участие в конкурсе – 01.01.2012 г.**

Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе производится конкурсной комиссией, начало 01.01.2012 г. в 14 час. 30 мин. местного времени, по адресу: 683000, Камчатский край,

г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, д. 14, каб. 207.

Рассмотрение заявок на участие в конкурсе производится конкурсной комиссией 01.01.2011 г. 15 час. 30 мин. местного времени по адресу: 683000, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, д. 14, каб. 207.

Начало конкурса в 16 час. 30 мин. местного времени 01.01.2012 г. по адресу: 683000, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, д. 14, каб. 207.

**Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе указан в приложении № 1 к настоящему извещению.**

Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе перечисляется на расчетный счет:

УФК по Камчатскому краю (Комитет по управлению имуществом Петропавловск-Камчатского городского округа)

ИНН 4101027609

КПП 410101001

Р/счет 40204810100000000044

л/сч. 05383011070

ОКАТО 30401000000

КБК 909 117 05040 04 0000 180

Банк получателя: в ГРКЦ ГУ Банка России по Камчатскому краю г. Петропавловск-Камчатский БИК 043002001

Приложение № 1  
к извещению о проведении конкурса  
по отбору управляющей организации  
для управления многоквартирным домом,  
расположенным на территории  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа

№№ п/п	№ лота	Характеристика объекта конкурса															Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения в месяц, руб./м²	Перечень коммунальных услуг, предоставляемых управляющей организацией				Размер обеспечения заявки, руб.	
		Адрес многоквартирного дома		Год постройки	Этажность	Кол-во квартир	Площадь помещений, м²			Серия и тип постройки	Площадь земельного участка, м²	Система отопления		Система горячего водоснабжения									
		Улица	Номер дома				жилых	нежилых	общего пользования			центральное	печное	при закрытой системе теплоснабжения	при открытой системе теплоснабжения, предоставляемого в течение отопительного периода	при открытой системе теплоснабжения, предоставляемого круглогодично		Отопление	Горячее водоснабжение	Холодное водоснабжение	Водоотведение		Электроснабжение
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
1.	1	Строительная	133	1986	5	20	895,1	0,0	206,3	блочный	-	+	-	-	+	-	108,1057	+	+	+	+	+	4838,27

Условное обозначение: «+» – наличие; «-»- отсутствие.

Приложение № 2  
к извещению о проведении конкурса  
по отбору управляющей организации  
для управления многоквартирным домом,  
расположенным на территории  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа

### Наименование обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту объекта конкурса, выполняемых (оказываемых) по договорам управления многоквартирными домами по адресу: ул. Строительная, д. 133

Раздел 1.  
Обязательные услуги по содержанию общего имущества

№ п/п	Наименование услуг, работ
1.	Обслуживание и уборка мест общего пользования
1.1	Влажное подметание лестничных маршей нижних 3-х этажей
1.2	Влажное подметание лестничных маршей выше 3-х этажей
1.3	Влажное подметание пола в коридорах
1.4	Мытье пола в коридорах

№ п/п	Наименование услуг, работ
1.5	Влажное подметание пола в холлах
1.6	Мытье оконных рам, стекла, оконных ограждений
1.7	Влажная протирка подоконников
1.8	Влажная протирка перил
1.9	Влажная протирка дверей
1.10	Влажная протирка стен, окрашенных масляной краской
1.11	Влажная протирка почтовых ящиков
1.12	Обметание пыли с потолков
2.	Уборка придомовой территории (ручная)
2.1	<b>Зимний период</b>
2.1.1	Очистка территории от уплотненного снега
2.1.2	Очистка территории от наледи
2.1.3	Очистка от наледи крыльца
2.1.4	Посыпка территории песком и солью
2.1.5	Уборка контейнерных площадок от снега, льда
2.1.6	Очистка кровли от снега и скалывание сосулек
2.2	<b>Летний период</b>
2.2.1	Подметание придомовой территории с усовершенствованным покрытием (асфальт)
2.2.2	То же без покрытий
2.2.3	Уборка газонов от мусора
2.2.4	Уборка отмостков от мусора

№ п/п	Наименование услуг, работ
2.2.5	Покос газонов
2.2.6	Уборка контейнерных площадок
2.2.7	Уборка крыльца
2.2.8	Вынос урны с мусором
3	<b>Общестроительные работы</b>
3.1	Проверка исправности оголовков дымоходов и вентиляционных каналов
3.2	Установка недостающих, частично разбитых и укрепление слабо укрепленных стекол в дверных и оконных заполнениях
3.3	Мелкий ремонт оконных переплетов на лестничных клетках, коридорах
3.4	Укрепление или регулировка пружин, доводчиков и амортизаторов на входных дверях
3.5	Установка или укрепление ручек, шпингалетов на оконных и дверных заполнениях
3.6	Устранение протечности в перекрытиях, вызванных нарушением водонепроницаемой гидроизоляции полов в сан. узлах
3.7	Мелкий ремонт дощатых полов с прибивкой досок гвоздями, заменой отдельных досок, полотнищ линолеума до 5 % общей площади полов в местах общего пользования
3.8	Заделка выбоин в бетонных ступенях лестниц
3.9	Укрепление или исправление перил и поручней на лестничных маршах
3.10	Побелка помещений тепловых узлов
4	<b>Техническое обслуживание общих коммуникаций, технических устройств и технических помещений общего имущества</b>
4.1	<b>Централизованное отопление (ЦО), горячее водоснабжение (ГВС)</b>
4.1.1	Наладка и регулировка систем ЦО и ГВС с промывкой трубопровода и отопительных приборов
4.1.2	Промывка трубопроводов и приборов системы ЦО после окончания отопительного сезона
4.1.3	Очистка грязевиков
4.1.4	Очистка от накипи запорной арматуры (ремонт задвижек)
4.1.5	Уплотнение сгонов
4.1.6	Замена, ремонт вентиля, кранов ЦО, ГВС, ХВС на стояках в техподвалах
4.2	<b>Холодное водоснабжение (ХВС), канализация</b>
4.2.1	Прочистка внутренней сети – 1этажа, и от ревизки до колодца
4.2.2	Мелкий ремонт оборудования в тепловых узлах (манометры, термометры)
4.2.3	Просмотр и подтягивание на трубах систем ХВС, ГВС контргак, муфт
4.2.4	Подчеканка раструбов, уплотнение стыков с заделкой водонепроницаемой замазкой
4.2.5	Установка в крышке ревизий резиновых прокладок
4.2.6	Очистка и ремонт пожарных гидрантов и внутренних пожарных кранов
4.3	<b>Внутридомовые электрические сети</b>
4.3.1	Замена перегоревших электроламп
4.3.2	Укрепление ослабленных участков наружной электропроводки (до 1мп)
4.3.3	Ремонт запирающих устройств, закрытие замков групповых щитков и распределительных шкафов
4.3.4	Перетяжка отвисшей внутренней проводки и установка дополнительных креплений с заменой, установкой арматуры (патрон, выключатель, розетка)
4.3.5	Мелкий ремонт электросети по всей трассе с устранением повреждений
4.3.6	Ремонт штепсельных розеток и выключателей
5	<b>Аварийное обслуживание</b>
5.1	<b>Централизованное отопление, горячее водоснабжение, холодное водоснабжение, канализация</b>
5.1.1	Устранение неисправностей аварийного порядка трубопроводов и их сопряжений с фитинговой арматурой
5.1.2	Отключение радиаторов при их течи (перекрытие стояка)
5.1.3	Замена сгона на трубопроводе при течи
5.1.4	Смена участков трубопровода (до 2-х м)
5.1.5	Слив воды и отключение участков систем ЦО и ГВС и обратное наполнение их с пуском системы после устранения неисправностей
5.1.6	Выполнение сварочных работ при ремонте или замене участков трубопровода
5.1.7	Ликвидация засора в канализации внутри строения (стояки)
5.1.8	Ликвидация засора канализационных труб «лежаков» до первого колодца
5.1.9	Откачка воды из подвала
5.1.10	Заделка свищей и зачеканка раструбов
5.1.11	Отрывка траншей
5.2	<b>Общестроительные работы</b>
5.2.1	Ремонт кровель
5.2.2	Остекление
5.2.3	Закрытие отверстий и борозд над скрытыми трубопроводами
5.3	<b>Внутридомовые электрические сети</b>
5.3.1	Замена (восстановление) неисправностей участков электрической сети

№ п/п	Наименование услуг, работ
5.3.2	Смена предохранителей
5.3.3	Смена автоматов
5.3.4	Аварийный ремонт ЭРЩ без замены АВ
5.3.5	Аварийный ремонт силового шкафа
5.3.6	Аварийный ремонт ЭРЩ с заменой АВ
5.3.7	Аварийный ремонт КЛ, ВЛ (установка муфты)
6	<b>Пожароохранные мероприятия</b>
7	<b>Дератизация, дезинсекция</b>
8	<b>Вывоз мусора</b>

**Раздел 2.  
Обязательные работы по текущему ремонту общего имущества**

№ п/п	Наименование услуг, работ
1	<b>Фундаменты и стены подвальных помещений</b>
1.1	Устройство (заделка) вентиляционных продухов, патрубков
2	<b>Стены и фасады</b>
2.1	Восстановление отдельных мест осевшей отмостки и тротуаров около строения
2.2	Ремонт (окраска) бетонных стен фасада, торцов
2.3	Смена отливов с наружной стороны, с заделкой щелей
2.4	Заделка трещин в местах примыкания тротуара и отмостки к стенам здания
3	<b>Крыши</b>
3.1	Ремонт отдельных мест кровли из рулонных материалов с установкой заплат на мастике с заменой до 20 % общей площади покрытия
4	<b>Оконные и дверные заполнения</b>
4.1	Мелкий ремонт оконных переплетов в местах общего пользования, лестничных клетках
4.2	Ремонт подоконной доски
5	<b>Лестницы, крыльца</b>
5.1	Ремонт трещин бетонных ступеней
6	<b>Полы</b>
6.1	Ремонт бетонных полов с настилом линолеума (общих коридоров)
7	<b>Внутренняя отделка</b>
7.1	Ремонт штукатурки стен и потолков в связи с протечками
7.2	Окраска стен и потолков в местах общего пользования и на лестничных клетках
8	<b>Центральное отопление</b>
8.1	Ремонт неисправностей контрольно-измерительных приборов
8.2	Ремонт, смена вентиля в подвалах
8.3	Ремонт и замена в ТУ запорной арматуры (задвижки, клапана)
9	<b>Водопровод и канализация, горячее водоснабжение</b>
9.1	Смена канализационной фасонины до д 100мм
9.2	Перекрытие системы ХВС, ГВС
9.3	Смена труб ХВС, ГВС (подводка, стояки до д 20мм)
9.4	Смена, ремонт вентиля ХВС, ГВС
9.5	Ремонт и замена в ТУ запорной арматуры
10	<b>Внутридомовые электрические сети</b>
10.1	Замена отдельных участков электропроводки
10.2	Смена автоматического выключателя
10.3	Ремонт групповых этажных щитков (со сменой автоматов)
10.4	Ремонт силового предохранительного шкафа
10.5	Соединение жил проводов и кабелей в коробках и гнездах
10.6	Мелкий ремонт и осмотр групповых щитков (протяжка контактных соединений)
10.7	Мелкий ремонт и осмотр силового шкафа (протяжка контактных соединений)
10.8	Смена перегоревших ламп с осмотром и мелким ремонтом светильников (совмещено)
10.9	Замеры нагрузки и распределения по фазам
10.10	Обслуживание уличного освещения (смена «кобр», ремонт «кобр», смена ламп «кобр», ремонт питающей линии уличного освещения)
10.11	Измерение сопротивления изоляции сетей
10.12	Обслуживание КЛ и ВЛ (опрессовка, установка муфт и т.д.)
10.13	Смена светильников
10.14	Замена трансформаторов тока
10.15	Замена приборов учета
11	<b>Вентиляция</b>
11.1	Ремонт покрытий вокруг дымовых и вентиляционных труб
11.2	Ремонт, прочистка вентиляционных продухов

**Газета «Град Петра и Павла»**

Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Камчатскому краю (свидетельство о регистрации ПИ № ТУ 41 – 00143 от 24 декабря 2010 года)

**Территория распространения:**  
Петропавловск-Камчатский городской округ  
Газета распространяется бесплатно

**Учредитель (соучредители):**

администрация Петропавловск-Камчатского городского округа  
и Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа

**Издатель:**

Аппарат администрации Петропавловск-Камчатского городского округа  
(683000, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, д. 14)

**Адрес редакции:**

683000, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 14, тел. 235-044,  
e-mail: pkadm@mail.ru

**Главный редактор:** СЕРГЕЕВ В. В.

Газета «Град Петра и Павла»  
выходит по пятницам.  
Тираж 1000 экземпляров. Объем 10 п.л.  
Газета отпечатана в типографии им. П. Ключкова.

**Адрес:**

г. Петропавловск-Камчатский, ул. Вулканная, 61А, тел. 5-05-71  
Номер подписан в печать в 15.00 час. 2.12.11  
По графику: в 15.00 час. 2.12.11