

ГРАД ПЕТРА И ПАВЛА



№ 17 (259)
6 мая 2011 года

ГАЗЕТА ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Повторно, в связи с технической ошибкой

РЕКОМЕНДАЦИИ участников публичных слушаний по вопросу обсуждения проекта решения Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа «Отчет об исполнении бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа за 2010 год»

от 27 апреля 2011 года

Участники публичных слушаний, обсудив, представленный первым заместителем Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа отчет об исполнении бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа за 2010 год отмечают, что представленный отчет об исполнении бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа за 2010 год (далее - бюджет городского округа) раскрывает:

- исполнение доходной части бюджета городского округа за 2010 год;
- привлечение источников финансирования дефицита бюджета городского округа за отчетный финансовый год;
- расходование бюджетных средств по основным направлениям деятельности органов местного самоуправления Петропавловск-Камчатского городского округа при решении вопросов местного значения в 2010 году, а также расходование бюджетных средств, направленных на исполнение государственных полномочий в 2010 году;
- расходование бюджетных средств в соответствии с функциональной и ведомственной структурой, утвержденной решением о бюджете городского округа на 2010 год;
- исполнение по дотациям, субвенциям и субсидиям, поступившим из краевого бюджета в 2010 году;
- исполнение по доходам и расходам от оказания платных услуг получателями средств бюджета городского округа;
- исполнение программы внутренних заимствований городского округа в 2010 году;
- исполнение программы муниципальных гарантий городского округа в 2010 году;
- исполнение расходов, предусмотренных в бюджете городского округа, на непрограммные инвестиции.

Участники публичных слушаний считают, что средства, поступившие в доход бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа в 2010 году, были направлены на финансирование первоочередных нужд городского округа.

Участники публичных слушаний отметили, что основными результатами бюджетно-налоговой политики в 2010 году явились:

- опережающий рост доходов бюджета городского округа, администрируемых органами местного самоуправления;
- исполнение первоочередных расходов бюджета городского округа по решению вопросов местного значения.

В ходе проведения публичных слушаний поступило предложение функции финансового контроля передать финансовому органу администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Участники публичных слушаний РЕШИЛИ:

1. Считать, что средства, поступившие в доход бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа в 2010 году, использовались в целях достижения наибольшей эффективности бюджетных расходов и были направлены на исполнение полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.

2. Рекомендовать первому заместителю Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа:

- внести отчет об исполнении бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа за 2010 год на рассмотрение и утверждение в Городскую Думу Петропавловск-Камчатского городского округа;
- опубликовать результаты публичных слушаний в газете «Град Петра и Павла», разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Голосовали:

«за» – 81 человек

«воздержались» – нет

«против» – нет

*Председатель публичных слушаний
О.С. Чубкова*

*Секретарь публичных слушаний
Т.Ю. Ханина*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

От 04.05.2011 № 1200

Об утверждении порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальными бюджетными и муниципальными автономными учреждениями муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений, подведомственных Департаменту социального развития Петропавловск-Камчатского городского округа

В соответствии со статьями 69.1, 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлениями администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 27.12.2010 № 3579 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями и его финансового обеспечения в Петропавловск-Камчатском городском округе», от 30.12.2010 № 3613 «О муниципальных автономных учреждениях Петропавловск-Камчатского городского округа»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок определения нормативных затрат на оказание муниципальными бюджетными и муниципальными автономными учреждениями муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений, подведомственных Департаменту социального развития Петропавловск-Камчатского городского округа, согласно приложению.
2. Аппарату администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (В.В. Сергеев) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.04.2011.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Г.А. Шайгородского.

*Первый заместитель Главы администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа
С.Г. Кондрашин*

Приложение
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 04.05.2011 № 1200

Порядок определения нормативных затрат на оказание муниципальными бюджетными и муниципальными автономными учреждениями муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений, подведомственных Департаменту социального развития Петропавловск-Камчатского городского округа

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определения нормативных затрат на оказание муниципальными бюджетными и муниципальными автономными учреждениями муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных бюджетных

и муниципальных автономных учреждений, подведомственных Департаменту социального развития Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Порядок определения нормативных затрат), устанавливает порядок определения нормативных затрат на оказание услуг в рамках муниципального задания и нормативных затрат на содержание соответствующего недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными и муниципальными автономными учреждениями, подведомственными Департаменту социального развития Петропавловск-Камчатского городского округа, или приобретенного муниципальными бюджетными и муниципальными автономными учреждениями за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, в том числе земельные участки.

1.2. Настоящий Порядок определения нормативных затрат включает:

1.2.1 методику расчета нормативных затрат в очередном финансовом году и плановом периоде на оказание муниципальными бюджетными и муниципальными автономными учреждениями, подведомственными Департаменту социального развития Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – муниципальные учреждения), соответствующей муниципальной услуги в рамках муниципального задания (далее – нормативные затраты на оказание муниципальной услуги);

1.2.2 методику расчета нормативных затрат на содержание в очередном финансовом году и плановом периоде соответствующего недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением или приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, в том числе земельные участки (далее – нормативные затраты на содержание имущества);

1.2.3 порядок изменения нормативных затрат.

1.3. Нормативные затраты на оказание муниципальной услуги и нормативные затраты на содержание имущества (далее также – нормативные затраты) определяются отдельно по каждому муниципальному учреждению.

1.4. Нормативные затраты на оказание муниципальным учреждением соответствующей муниципальной услуги определяются отдельно по каждой муниципальной услуге в расчете на единицу муниципальной услуги.

1.5. Нормативные затраты, определенные в соответствии с настоящим Порядком определения нормативных затрат, утверждаются приказом Департамента социального развития Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Департамент) на очередной финансовый год и плановый период по форме согласно приложению к настоящему Порядку определения нормативных затрат.

1.6. Нормативные затраты, определяемые в соответствии с настоящим Порядком, используются для расчета объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

1.7. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями, определяемый на основе нормативных затрат, не может превышать объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели сводной бюджетной росписью бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа и бюджетной росписью Департамента на соответствующий финансовый год и плановый период.

2. Определение нормативных затрат на оказание муниципальной услуги

2.1. Нормативные затраты на оказание единицы муниципальной услуги муниципальным учреждением в соответствующем финансовом году определяются по формуле:

$$N_{\text{нп}} = (R_{\text{от}} + R_{\text{м}} + R_{\text{у}} + R_{\text{им}}) / k, \text{ где}$$

$N_{\text{нп}}$ – нормативные затраты на оказание единицы муниципальной услуги муниципальным учреждением;

$R_{\text{от}}$ – расходы на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда;

$R_{\text{м}}$ – расходы на приобретение материальных запасов;

$R_{\text{у}}$ – расходы на коммунальные услуги (за исключением расходов, отнесенных к расходам на содержание имущества в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка определения нормативных затрат);

$R_{\text{им}}$ – расходы на общехозяйственные нужды;

k – объем оказания муниципальной услуги муниципальным учреждением в соответствующем финансовом году.

2.2. Расходы на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда включают:

2.2.1 расходы на оплату труда работников, принимающих непосредственное участие в оказании соответствующей муниципальной услуги, исчисляемые исходя из количества единиц по штатному расписанию, утвержденному руководителем муниципального учреждения, с учетом установленных компенсационных и стимулирующих выплат и с учетом действующей в муниципальном учреждении системы оплаты труда;

2.2.2 расходы на выплату страховых взносов, исчисляемые в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2009 № 212-ФЗ «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования» (далее – Федеральный закон от 24.07.2009 № 212-ФЗ).

2.3. Расходы на приобретение материальных запасов включают в себя расходы на приобретение материальных запасов и основных средств, непосредственно используемых в процессе оказания муниципальной услуги (учебники, учебное оборудование, продукты питания, медикаменты, перевязочные и дезинфицирующие средства, горюче-смазочные материалы, спецодежда, мягкий инвентарь, пополнение библиотечного фонда, медицинский инструмент, канцелярские принадлежности и др.), и определяются исходя из нормативных объемов потребления расходных материалов (в случае их утверждения) или фактических объемов потребления расходных материалов за отчетный финансовый год в натуральном или стоимостном выражении с поправкой на индекс-дефлятор, установленный на очередной финансовый год и плановый период.

2.4. Расходы на коммунальные услуги определяются обособленно по видам ресурсов исходя из установленных муниципальному учреждению лимитов потребления коммунальных услуг с учетом требований обеспечения энергоэффективности и энергосбережения и включают:

2.4.1 расходы на потребление тепловой энергии, определяемые по формуле:

$$R_{\text{от}} = T_{\text{о}} \times V_{\text{о}} \times 0,5, \text{ где}$$

$R_{\text{от}}$ – расходы на потребление тепловой энергии;

$T_{\text{о}}$ – тариф на тепловую энергию, установленный на соответствующий год;

$V_{\text{о}}$ – объем потребления тепловой энергии, установленный муниципальному учреждению на соответствующий год (Гкал);

0,5 – доля затрат на потребление тепловой энергии, отнесенная на оказание муниципальной услуги в общей сумме затрат, связанных с оплатой общего объема потребления муниципальным учреждением тепловой энергии.

2.4.2 расходы на потребление горячей водоснабжения, определяемые по формуле:

$$R_{\text{от}} = T_{\text{г}} \times V_{\text{г}} \times 0,9, \text{ где}$$

$R_{\text{от}}$ – расходы на потребление горячей водоснабжения;

$T_{\text{г}}$ – тариф на горячее водоснабжение, установленный на соответствующий год;

$V_{\text{г}}$ – объем потребления горячей водоснабжения, установленный муниципальному учреждению на соответствующий год (куб.м);

0,9 – доля затрат на потребление горячей водоснабжения, отнесенная на оказание муниципальной услуги в общей сумме затрат, связанных с оплатой общего объема потребления муниципальным учреждением горячей водоснабжения.

2.4.3 расходы на электроснабжение, определяемые по формуле:

$$R_{\text{от}} = T_{\text{э}} \times V_{\text{э}} \times 0,9, \text{ где}$$

$R_{\text{от}}$ – расходы на электроснабжение;

$T_{\text{э}}$ – тариф на электрическую энергию, установленный на соответствующий год;

$V_{\text{э}}$ – объем потребления электрической энергии, установленный муниципальному учреждению на соответствующий год (кВт/ч);

0,9 – доля затрат на потребление электрической энергии, отнесенная на оказание муниципальной услуги в общей сумме затрат, связанных с оплатой общего объема потребления муниципальным учреждением электрической энергии.

2.4.4 расходы на потребление холодного водоснабжения и сброс сточных вод, определяемые по формуле:

$$R_{\text{от}} = T_{\text{х}} \times V_{\text{х}} \times 0,7 + T_{\text{с}} \times V_{\text{с}} \times 0,7, \text{ где}$$

$R_{\text{от}}$ – расходы на потребление холодного водоснабжения и сброс сточных вод;

$T_{\text{х}}, T_{\text{с}}$ – тариф на холодное водоснабжение, прием сточных вод, установленный на соответствующий год;

$V_{\text{х}}$ – объем потребления холодного водоснабжения, установленный на соответствующий год (куб. м);

$V_{\text{с}}$ – объем сброса сточных вод, установленный на соответствующий год (куб. м);

0,7 – доля затрат на холодное водоснабжение и сброс сточных вод, отнесенная на оказание муниципальной услуги в общей сумме затрат, связанных с оплатой общего объема потребления муниципальным учреждением холодного водоснабжения и сброса сточных вод.

2.5. К расходам на общехозяйственные нужды относятся расходы, которые невозможно отнести напрямую к нормативным затратам, непосредственно связанным с оказанием муниципальной услуги, и к нормативным затратам на содержание имущества, включающие:

2.5.1 расходы на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников муниципального учреждения, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги (учебно-вспомогательного, технического, административно-управленческого, административно-хозяйственного, младшего обслуживающего и иного персонала, не принимающего непосредственного участия в оказании муниципальной услуги);

2.5.2 расходы на оплату суточных при служебных командировках, компенсационные выплаты работникам по уходу за ребенком до достижения им возраста 1,5 лет и находящимся в дополнительном отпуске без сохранения заработной платы по уходу за ребенком до достижения возраста 3 лет;

2.5.3 расходы на приобретение услуг связи;

2.5.4 расходы на приобретение транспортных услуг;

2.5.5 прочие расходы, влияющие на стоимость оказания муниципальной услуги, в том числе компенсация на учебную и методическую литературу педагогическим работникам, медицинские и санитарно-эпидемиологические услуги, услуги по страхованию жизни, услуги в области информационных технологий, расходы на подписку на периодическую литературу, командировочные расходы, повышение квалификации персонала муниципального учреждения.

2.6. Расходы на общехозяйственные нужды (кроме расходов на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда) определяются исходя из нормативных объемов потребления (в случае их утверждения) или фактических объемов аналогичных расходов, произведенных за отчетный финансовый год в натуральном или стоимостном выражении с поправкой на индекс-дефлятор, установленный на очередной финансовый год и плановый период.

2.7. Расходы на оплату труда работников, не принимающих непосредственное участие в оказании соответствующей муниципальной услуги, исчисляются исходя из количества единиц по штатному расписанию, утвержденному руководителем муниципального учреждения, с учетом установленных компенсационных и стимулирующих выплат и с учетом действующей в муниципальном учреждении системы оплаты труда. Расходы на выплату страховых взносов исчисляются в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2009 № 212-ФЗ.

3. Определение нормативных затрат на содержание имущества

3.1. Нормативные затраты на содержание имущества муниципального учреждения в соответствующем финансовом году и в плановом периоде определяются по формуле:

$$N_{\text{нп}} = P_{\text{нп}} + P_{\text{д}} + P_{\text{м}}, \text{ где}$$

$N_{\text{нп}}$ – нормативные затраты на содержание имущества муниципального учреждения;

$P_{\text{нп}}$ – расходы на содержание недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением, а также недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на основе договоров аренды или безвозмездного пользования (далее – расходы на содержание недвижимого имущества);

$P_{\text{д}}$ – расходы на содержание особо ценного движимого имущества муниципального учреждения;

$P_{\text{м}}$ – расходы на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается недвижимое и особо ценное движимое имущество, закрепленное за муниципальным учреждением или приобретенное муниципальным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельные участки.

3.2. Расходы на содержание недвижимого имущества муниципального учреждения (зданий, помещений, сооружений) определяются как сумма расходов и включают:

3.2.1 расходы на потребление тепловой энергии, определяемые по формуле:

$$R_{\text{от}} = T_{\text{о}} \times V_{\text{о}} \times 0,5, \text{ где}$$

$R_{\text{от}}$ – расходы на потребление тепловой энергии;

$T_{\text{о}}$ – тариф на тепловую энергию, установленный на соответствующий год;

$V_{\text{о}}$ – объем потребления тепловой энергии, установленный муниципальному учреждению на соответствующий год с учетом требований по обеспечению энергосбережения и энергетической эффективности и поправки на расширение состава используемого недвижимого имущества (Гкал);

0,5 – доля затрат на потребление тепловой энергии, отнесенная на содержание недвижимого имущества муниципального учреждения в общей сумме затрат, связанных с оплатой общего объема потребления муниципальным учреждением тепловой энергии;

3.2.2 расходы на потребление горячей водоснабжения, определяемые по формуле:

$$R_{\text{от}} = T_{\text{г}} \times V_{\text{г}} \times 0,9, \text{ где}$$

$R_{\text{от}}$ – расходы на потребление горячей водоснабжения;

$T_{\text{г}}$ – тариф на горячее водоснабжение, установленный на соответствующий год;

$V_{\text{г}}$ – объем потребления горячей водоснабжения, установленный муниципальному учреждению на соответствующий год с учетом требований по обеспечению энергосбережения и энергетической эффективности и поправки на расширение состава используемого недвижимого имущества (куб.м);

0,9 – доля затрат на потребление горячей водоснабжения, отнесенная на содержание недвижимого имущества муниципального учреждения в общей сумме затрат, связанных с оплатой общего объема потребления муниципальным учреждением горячей водоснабжения;

3.2.3 расходы на электроснабжение, определяемые по формуле:

$$R_{\text{от}} = T_{\text{э}} \times V_{\text{э}} \times 0,9, \text{ где}$$

$R_{\text{от}}$ – расходы на электроснабжение;

$T_{\text{э}}$ – тариф на электрическую энергию, установленный на соответствующий год;

$V_{\text{э}}$ – объем потребления электрической энергии, установленный муниципальному учреждению на соответствующий год с учетом требований по обеспечению энергосбережения и энергетической эффективности и поправки на расширение состава используемого недвижимого имущества (кВт/ч);

0,9 – доля затрат на потребление электрической энергии, отнесенная на содержание недвижимого имущества муниципального учреждения в общей сумме затрат, связанных с оплатой общего объема потребления муниципальным учреждением электрической энергии;

3.2.4 расходы на потребление холодного водоснабжения и сброс сточных вод, определяемые по формуле:

$$R_{\text{от}} = T_{\text{х}} \times V_{\text{х}} \times 0,7 + T_{\text{с}} \times V_{\text{с}} \times 0,7, \text{ где}$$

$R_{\text{от}}$ – расходы на потребление холодного водоснабжения и сброс сточных вод;

$T_{\text{х}}, T_{\text{с}}$ – тариф на холодное водоснабжение, прием сточных вод, установленный на соответствующий год;

$V_{\text{х}}$ – объем потребления холодного водоснабжения, установленный муниципальному учреждению на соответствующий год с учетом требований по обеспечению энергосбережения и энергетической эффективности и поправки на расширение состава используемого недвижимого имущества;

$V_{\text{с}}$ – объем сброса сточных вод установленный муниципальному учреждению на соответствующий год с учетом требований по обеспечению энергосбережения и энергетической эффективности и поправки на расширение состава используемого недвижимого имущества;

0,7 – доля затрат на холодное водоснабжение и сброс сточных вод, отнесенная на содержание недвижимого имущества муниципального учреждения в общей сумме затрат, связанных с оплатой общего объема потребления муниципальным учреждением холодного водоснабжения и сброса сточных вод;

3.2.5 расходы на техническое обслуживание систем охранной сигнализации, определяемые по формуле:

$$R_{\text{от}} = R_{\text{ост}} \times i, \text{ где}$$

$R_{\text{от}}$ – расходы на эксплуатацию и техническое обслуживание систем охранной сигнализации;

$R_{\text{ост}}$ – расходы на эксплуатацию и техническое обслуживание систем охранной сигнализации в муниципальном учреждении в отчетном финансовом году;

i – индекс-дефлятор, установленный на очередной финансовый год и плановый период;
3.2.6 расходы на обеспечение пожарной безопасности, рассчитываемые аналогично пункту 3.2.5 настоящего Порядка определения нормативных затрат, соответственно с учетом расходов муниципального учреждения на эксплуатацию, техническое обслуживание, возобновление средств и систем пожарной сигнализации в отчетном финансовом году и индекса-дефлятора, установленного на очередной финансовый год и плановый период;

3.2.7 расходы на проведение текущего ремонта недвижимого имущества муниципально-го учреждения, рассчитываемые с учетом расходов на проведение текущего ремонта недвижимого имущества в муниципальном учреждении в отчетном финансовом году и индекса-дефлятора, установленного на очередной финансовый год и плановый период;

3.2.8 расходы на содержание прилегающей территории (уборка снега, вывоз мусора), проведение работ по дератизации, дезинсекции в соответствии с санитарными правилами и нормами, определяемые по формуле:

$$R_{\text{сод}} = R_{\text{сод}1} \times i, \text{ где}$$

$R_{\text{сод}}$ – расходы на содержание прилегающей территории (уборка снега, вывоз мусора), проведение работ по дератизации, дезинсекции;

$R_{\text{сод}1}$ – расходы на содержание прилегающей территории (уборка снега, вывоз мусора), проведение работ по дератизации, дезинсекции в муниципальном учреждении в отчетном финансовом году;

i – индекс-дефлятор, установленный на очередной финансовый год и плановый период.

3.3. В нормативные затраты на содержание недвижимого имущества муниципального учреждения могут быть включены расходы по другим видам работ (услуг) в зависимости от специфики деятельности муниципального учреждения (прачечные услуги, проверка средств измерения, заправка картриджей и др.). Расходы на данные виды работ определяются при наличии потребности покрытия затрат, произведенных муниципальным учреждением в отчетном финансовом году с поправкой на индекс-дефлятор, установленный на очередной финансовый год и плановый период.

3.4. В случае, если муниципальное учреждение арендует недвижимое имущество, затраты на его аренду учитываются в нормативных затратах на содержание недвижимого имущества в соответствии с договором аренды.

3.5. Расходы на содержание особо ценного движимого имущества муниципального учреждения определяются как сумма расходов, включающих:

3.5.1 расходы на техническое обслуживание и текущий ремонт объектов особо ценного движимого имущества;

3.5.2 расходы на приобретение расходных материалов, потребляемых в рамках содержания особо ценного движимого имущества, не отнесенные к расходам, непосредственно связанным с оказанием муниципальной услуги;

3.5.3 расходы на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

3.5.4 расходы на оплату государственной пошлины за проведение технического осмотра транспортного средства, уплату транспортного налога;

3.5.5 прочие расходы на содержание особо ценного движимого имущества.

3.6. Расходы на содержание особо ценного движимого имущества определяются исходя из нормативных объемов потребления (в случае их утверждения) или фактических объемов аналогичных расходов, произведенных за отчетный финансовый год в натуральном или стоимостном выражении с поправкой на индекс-дефлятор, установленный на очередной финансовый год и плановый период.

3.7. В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением учредителем или приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходы на содержание соответствующего имущества не учитываются при определении нормативных затрат на содержание имущества.

4. Изменение нормативных затрат

4.1. В случае изменения объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в решении Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа о бюджете Петропавловск-Камчатского городского округа для финансового обеспечения выполнения муниципального задания, а также внесения изменений в нормативные правовые акты, устанавливающие требования к оказанию муниципальных услуг, внесение изменений в утвержденные нормативные затраты осуществляется в 20-дневный срок после опубликования нормативных правовых актов.

4.2. В пределах выделенных бюджетных ассигнований Департамент вправе изменить утвержденные муниципальному учреждению нормативные затраты, включив в них иные расходы и (или) изменив расходы на отдельные виды работ (услуг) в соответствии с потребностями муниципального учреждения.

4.3. При изменении нормативных затрат на оказание муниципальной услуги и нормативных затрат на содержание имущества не допускается уменьшение объема субсидии, предоставляемой на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в течение срока его выполнения, без соответствующего изменения муниципального задания.

Приложение
к Порядку определения
нормативных затрат на оказание
муниципальными бюджетными
и муниципальными автономными
учреждениями муниципальных услуг
и нормативных затрат на содержание
имущества муниципальных бюджетных
и муниципальных автономных учреждений,
подведомственных Департаменту
социального развития
Петропавловск-Камчатского
городского округа
Приложение к приказу
Департамента социального развития
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от _____ 20__ г. № _____

Результаты расчетов объема нормативных затрат на оказание муниципальным учреждением муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений на _____ год и на плановый период _____ и _____ годов

Наименование муниципальной услуги	Нормативные затраты на оказание единицы муниципальной услуги тыс. руб. за ед.	Объем муниципальной услуги ед.	Нормативные затраты на содержание имущества муниципального учреждения тыс. руб.	Сумма финансового обеспечения выполнения муниципального задания тыс. руб.
Итого отчетный финансовый год				
Итого текущий финансовый год				
Итого очередной финансовый год				

Наименование муниципальной услуги	Нормативные затраты на оказание единицы муниципальной услуги тыс. руб. за ед.	Объем муниципальной услуги ед.	Нормативные затраты на содержание имущества муниципального учреждения тыс. руб.	Сумма финансового обеспечения выполнения муниципального задания тыс. руб.
Итого первый год планового периода				
Итого второй год планового периода				

¹ Определяется путем суммирования произведения итогового объема нормативных затрат на оказание муниципальной услуги (графа 2) на объем муниципальной услуги (графа 3) с затратами на содержание имущества (графа 4)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ

ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

От 04.05.2011 № 1201

О муниципальных целевых программах Петропавловск-Камчатского городского округа

В соответствии со статьями 179, 179³ Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях эффективного использования средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа, руководствуясь пунктом 6 части 1 статьи 7 Решения Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 05.11.2009 № 189-нд «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Петропавловск-Камчатском городском округе»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:
 - 1.1 Порядок принятия решений о разработке муниципальных долгосрочных целевых программ Петропавловск-Камчатского городского округа, их формирования и реализации согласно приложению 1;
 - 1.2 Порядок разработки, утверждения и реализации муниципальных ведомственных целевых программ Петропавловск-Камчатского городского округа согласно приложению 2;
 - 1.3 Порядок проведения и критерии оценки эффективности реализации муниципальных долгосрочных целевых программ Петропавловск-Камчатского городского округа согласно приложению 3.

2. Определить, что проведение оценки эффективности реализации муниципальных ведомственных целевых программ осуществляется в соответствии с приложением 3 к настоящему постановлению.

3. Аппарату администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (В.В. Сергеев) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 июня 2011 года.

5. Со дня вступления настоящего постановления в силу признать утратившим силу постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 04.08.2009 № 2295 «О муниципальных целевых программах Петропавловск-Камчатского городского округа».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления экономики Петропавловск-Камчатского городского округа О.Н. Настич.

*Первый заместитель Главы администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа
С.Г. Кондрашин*

Приложение 1
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 04.05.2011 № 1201

Порядок принятия решений о разработке муниципальных долгосрочных целевых программ Петропавловск- Камчатского городского округа, их формирования и реализации

1. Общие положения

- 1.1. Порядок принятия решений о разработке муниципальных долгосрочных целевых программ Петропавловск-Камчатского городского округа, их формирования и реализации (далее – Порядок) разработан в целях установления единых требований к оформлению муниципальных долгосрочных целевых программ Петропавловск-Камчатского городского округа и определяет порядок принятия решений о разработке муниципальных долгосрочных целевых программ Петропавловск-Камчатского городского округа, их формирования и реализации.

- 1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 1 статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

- 1.3. Муниципальные долгосрочные целевые программы (далее – муниципальные программы), в реализации которых участвует Петропавловск-Камчатский городской округ, представляют собой взаимосвязанный по задачам, ресурсам и срокам реализации комплекс социально-экономических, организационно-хозяйственных и других мероприятий, обеспечивающих эффективное решение проблем в области экономического, социального и культурного развития Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – городской округ).

- 1.4. Муниципальные программы, предлагаемые к финансированию начиная с очередного финансового года, подлежат утверждению администрацией Петропавловск-Камчатского городского округа не позднее одного месяца до дня внесения проекта решения о бюджете Петропавловск-Камчатского городского округа на очередной финансовый год в Городскую Думу Петропавловск-Камчатского городского округа.

- 1.5. Разработка проекта и утверждение муниципальной программы включают в себя следующие этапы:

- 1.5.1 принятие решения о разработке проекта муниципальной программы;
- 1.5.2 внесение предложений к проекту муниципальной программы;
- 1.5.3 разработка проекта муниципальной программы;
- 1.5.4 согласование проекта муниципальной программы;
- 1.5.5 экспертиза проекта муниципальной программы;
- 1.5.6 утверждение муниципальной программы.

2. Порядок принятия решений о разработке муниципальных долгосрочных целевых программ и их формирования. Разработка, согласование и экспертиза муниципальных долгосрочных целевых программ

2.1. Муниципальные программы разрабатываются администрацией Петропавловск-Камчатского городского округа в соответствии с перечнем муниципальных программ, а также на основе:

2.1.1 федеральных и (или) краевых целевых программ, предусматривающих реализацию программных мероприятий на территории городского округа, в том числе федеральных и (или) краевых целевых программ, реализация которых предусматривает наличие соответствующих программ городского округа;

2.1.2 предложений органов государственной власти Камчатского края, органов местного самоуправления городского округа, юридических и физических лиц;

2.1.3 распоряжений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа о разработке муниципальных программ.

2.2. Муниципальные программы утверждаются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации со сроком реализации не менее двух лет.

2.3. Заказчиком муниципальной программы является администрация Петропавловск-Камчатского городского округа в лице ее органов (далее – органы администрации).

2.4. Муниципальные программы разрабатываются на основании распоряжения администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, в котором указывается:

2.4.1 орган администрации, ответственный за разработку проекта муниципальной программы;

2.4.2 сроки разработки муниципальной программы;

2.4.3 сроки реализации муниципальной программы;

2.4.4 муниципальный заказчик (в лице органа администрации).

2.5. Предложения органов государственной власти Камчатского края, органов местного самоуправления городского округа, юридических и физических лиц о целесообразности и необходимости разработки муниципальной программы должны содержать:

2.5.1 технико-экономическое обоснование;

2.5.2 прогноз ожидаемых социально-экономических результатов реализации программы;

2.5.3 наименование заказчика программы;

2.5.4 сведения о распределении объемов финансирования и источников финансирования по годам;

2.5.5 предложения по целям и задачам муниципальной программы;

2.5.6 предложения по разработчикам и исполнителям муниципальной программы;

2.5.7 предполагаемый перечень мероприятий, которые необходимо осуществить для решения проблемы, возможные сроки их реализации.

2.6. Предложения органов государственной власти Камчатского края, органов местного самоуправления городского округа, юридических и физических лиц о разработке муниципальной программы, подготовленные в соответствии с пунктом 2.5. настоящего Порядка (далее – предложения), вносятся для рассмотрения Главе администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

По поручению Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа органы администрации осуществляют оценку представленных предложений.

При положительных результатах рассмотрения органами администрации, представленные предложения направляются с проектом распоряжения о разработке проекта муниципальной программы на согласование и утверждение.

2.7. Разработанный в соответствии с настоящим Порядком проект муниципальной программы вносится разработчиком на согласование заинтересованным органам администрации.

По результатам согласования проекта муниципальной программы заинтересованными органами администрации разработчик, при необходимости, осуществляет его доработку.

В зависимости от характера и сложности предусмотренных программных мероприятий проект муниципальной программы может быть направлен на экспертизу.

Прошедший согласование и необходимые экспертизы проект муниципальной программы вносится на рассмотрение и для его утверждения Главе администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

2.8. Перечень муниципальных программ, предлагаемых к финансированию в очередном финансовом году, формируется Управлением экономики Петропавловск-Камчатского городского округа.

Управление экономики Петропавловск-Камчатского городского округа в срок до 5 августа текущего финансового года направляет перечень муниципальных программ на рассмотрение в Бюджетную комиссию при администрации Петропавловск-Камчатского городского округа для включения в перечень действующих и принимаемых расходных обязательств в бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа на очередной финансовый год.

3. Структура проекта муниципальной программы

3.1. Предлагаемый к утверждению проект муниципальной программы должен состоять из титульного листа, содержания и трех разделов.

3.2. Титульный лист проекта муниципальной программы оформляется согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

3.3. Содержание проекта муниципальной программы оформляется согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

В содержании проекта муниципальной программы указывается наименование разделов, пунктов разделов, приложений, в порядке расположения, с указанием номера первой страницы.

3.4. Раздел первый – Паспорт долгосрочной муниципальной целевой программы оформляется согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

Паспорт долгосрочной муниципальной целевой программы должен содержать:

- наименование программы;
- основание для разработки программы;
- наименование муниципального заказчика программы, в лице органа администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;
- наименование разработчика программы;
- наименование главных распорядителей средств (распорядителей средств) программы;

- цель программы;
- задачи программы;
- основные целевые показатели (натуральные и (или) стоимостные);
- сроки и этапы реализации программы;
- перечень основных мероприятий программы;
- объем и источники финансирования по годам;
- прогноз ожидаемых социально-экономических результатов реализации программы;
- контроль за исполнением программы.

3.5. Раздел второй – Общие положения и обоснование программы.

Раздел муниципальной программы содержит:

1) Технико-экономическое обоснование программы, которое предусматривает:

- описание общего состояния проблемной ситуации и анализ причин ее возникновения;
- перечень предпринимаемых ранее мер по решению проблемы и анализ их эффективности;
- анализ возможных вариантов дальнейшего развития проблемной ситуации и ее последствий;
- обоснование необходимости и целесообразности решения проблемы в приоритетном порядке в настоящее время на программной основе.

2) Цели и задачи программы, сроки и этапы ее реализации.

Пункт должен содержать развернутые формулировки целей и задач муниципальной программы.

Применяются следующие требования, предъявляемые к целям муниципальной программы:

- специфичность (цели должны соответствовать компетенции заказчиков муниципальной программы);

- достижимость (цели должны быть потенциально достижимы);
- измеримость (должна существовать возможность проверки достижения цели);
- привязка к временному графику (должны быть установлены срок достижения цели, а при необходимости – этапы реализации муниципальной программы с определением соответствующих целей).

Срок реализации муниципальной программы должен быть определен исходя из необходимого времени, в течение которого есть реальная возможность осуществить намеченные муниципальной программой мероприятия, решить поставленные задачи и достигнуть намеченные цели муниципальной программы.

Необходимость разделения сроков реализации целевой программы на этапы определяется муниципальным заказчиком программы.

Например:

Настоящая Программа разработана для достижения следующих (-ей) основных (-ой) целей (цели):

1) _____
2) _____
3) _____

Программные мероприятия направлены на решение следующих задач (перечислить задачи):

1) _____
2) _____
3) _____

Программа взаимосвязана со следующими федеральными целевыми программами и краевыми целевыми программами (перечислить программы и указать, как осуществляется эта взаимосвязь).

Реализация мероприятий Программы предусмотрена в период с 20__ до 20__ года.

Выполнение Программы осуществляется поэтапно (в случае если выполнение Программы разделено на этапы).

На первом этапе (20__ – 20__ годы) должна быть обеспечена реализация следующих основных мероприятий (перечислить основные мероприятия первого этапа):

1) _____
2) _____
3) _____

На втором этапе (20__ – 20__ годы) предусматривается выполнение следующих мероприятий (перечислить основные мероприятия второго этапа):

1) _____
2) _____
3) _____

3) Мероприятия по реализации программы и ее ресурсное обеспечение.

Данный пункт содержит перечень мероприятий, которые предлагается реализовать для решения задач муниципальной программы и достижения поставленных целей, а также информацию о необходимых для реализации каждого мероприятия ресурсах и сроках. Программные мероприятия должны быть увязаны по срокам и ресурсам и обеспечивать решение задач муниципальной программы.

В случае участия городского округа в федеральных или краевых программах указываются объемы средств соответствующих бюджетов на реализацию программных мероприятий по той или иной федеральной или краевой целевой программе и ее наименование.

Например:

Финансирование мероприятий Программы осуществляется за счет средств бюджета городского округа с привлечением средств федерального и краевого бюджетов и внебюджетных источников (при условии финансирования из указанных источников).

Общий объем финансирования Программы составляет _____ тыс. рублей, в том числе за счет федерального бюджета – _____ тыс. рублей, средств краевого бюджета – _____ тыс. рублей, бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа – _____ тыс. рублей и внебюджетных источников – _____ тыс. рублей.

4) Прогноз ожидаемых социально-экономических результатов реализации программы. Пункт должен содержать описание социальных, экономических и иных последствий, которые могут возникнуть при реализации муниципальной программы, общую оценку вклада муниципальной программы в экономическое развитие городского округа, а также оценку эффективности расходования средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа, направленных на реализацию муниципальной программы.

Оценка эффективности расходования средств осуществляется по годам или этапам в течение всего срока реализации муниципальной программы, а при необходимости и после ее реализации.

В пункте указывается система целевых показателей (индикаторов) (с указанием прогнозируемых значений целевых показателей (индикаторов) для каждого этапа), необходимых для осуществления мониторинга, оценки реализации муниципальной программы и степени решения поставленных задач, с целью информирования органов местного самоуправления о ходе реализации муниципальной программы и оценки степени достижения поставленных в ней целей.

Например:

Важнейшими целевыми показателями (индикаторами) Программы являются (перечислить):

1) _____
2) _____

При выполнении поставленных задач предполагается достижение следующих целевых показателей (индикаторов) Программы:

Задача	Целевой показатель	Единица измерения	Текущая ситуация	годы		
Задача 1	Показатель 1	...				
	Показатель 2	...				
Задача 2	Показатель 3	...				
Задача 3	Показатель 4	...				

5) Систему организации выполнения программы и контроля за исполнением программных мероприятий.

Согласование действий главных распорядителей средств (распорядителей средств) и (или) исполнителей, участвующих в осуществлении программы и контроль за ходом ее реализации обеспечивается заказчиком муниципальной программы.

3.6. Раздел третий – Мероприятия программы оформляется согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

4. Порядок реализации муниципальных программ

4.1. Управление реализацией муниципальной программы и контроль за ходом ее исполнения осуществляется заказчиком муниципальной программы.

4.2. Муниципальный заказчик:

4.2.1 осуществляет координирующую роль между главными распорядителями средств (распорядителями средств) и (или) исполнителями;

4.2.2 определяет механизм реализации программных мероприятий, полномочия главных распорядителей средств (распорядителей средств) и (или) исполнителей;

4.2.3 ежегодно уточняет целевые показатели и затраты по программным мероприятиям, вносит предложения по составу главных распорядителей средств (распорядителей средств) программы;

4.2.4 делает запросы главным распорядителям средств (распорядителям средств) и исполнителям о ходе выполнения программы;

4.2.5 ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за истекшим кварталом, предоставляет информацию о ходе выполнения муниципальной программы в Управление экономики Петропавловск-Камчатского городского округа. Информация о ходе выполнения муниципальной программы представляется с пояснительной запиской, оформленной в соответствии с приложением 5 к настоящему Порядку;

4.2.6 проводит оценку эффективности реализации муниципальной программы в соответствии с настоящим постановлением.

4.3. Управление экономики Петропавловск-Камчатского городского округа ежегодно, до 1 марта текущего финансового года, представляет отчет Главе администрации Петропавловск-Камчатского городского округа об эффективности реализации муниципальных программ на территории городского округа.

4.4. Муниципальные заказчики муниципальных программ не позднее 20 июля текущего финансового года представляют в Управление экономики Петропавловск-Камчатского городского округа бюджетные заявки с материалами на финансирование из бюджета городского округа в очередном финансовом году и плановый период программных мероприятий муниципальных программ.

4.5. Материалы к бюджетной заявке должны содержать:

4.5.1 пояснительную записку;

4.5.2 отчетные данные о финансировании муниципальной программы за предшествующие финансовые годы и 6 месяцев текущего финансового года из бюджета городского округа по объектам, программным мероприятиям и основным статьям затрат, а также аналогичные по составу данные о финансировании муниципальной программы из других источников (по каждому источнику финансирования);

4.5.3 расшифровку заявленных бюджетных средств по объектам, программным мероприятиям, основным статьям затрат, главным распорядителям средств (распорядителям средств) муниципальной программы, в составе бюджетной заявки выделяются инвестиционные мероприятия, включающие в себя новое строительство, реконструкцию и техническое перевооружение, выполнение проектно-изыскательских работ;

4.5.4 прогнозные данные о финансировании муниципальной программы в очередном финансовом году за счет других источников отдельно по каждому источнику и по основным направлениям финансирования.

4.6. Управление экономики Петропавловск-Камчатского городского округа по согласованию с Департаментом экономической и бюджетной политики администрации Петропавловск-Камчатского городского округа обобщает бюджетные заявки и материалы и направляет на рассмотрение Бюджетной комиссии при администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Приложение 1
к Порядку принятия решений
о разработке муниципальных
долгосрочных целевых программ
Петропавловск-Камчатского
городского округа, их формирования
и реализации

Муниципальная долгосрочная целевая программа

(наименование программы)

Петропавловск-Камчатский городской округ
_____ год

Приложение 2
к Порядку принятия решений
о разработке муниципальных
долгосрочных целевых программ
Петропавловск-Камчатского
городского округа, их формирования
и реализации

Содержание

Раздел 1. Паспорт муниципальной долгосрочной целевой программы

Раздел 2. Общие положения и обоснование Программы

2.1. Техничко-экономическое обоснование Программы

2.2. Цели и задачи Программы, сроки и этапы ее реализации

2.3. Мероприятия по реализации Программы и её ресурсное обеспечение

2.4. Прогноз ожидаемых социально-экономических результатов реализации Программы

2.5. Система организации выполнения программы и контроля за исполнением программных мероприятий

Раздел 3. Мероприятия Программы

Приложение 3
к Порядку принятия решений
о разработке муниципальных
долгосрочных целевых программ
Петропавловск-Камчатского
городского округа, их формирования
и реализации

Раздел 1. Паспорт муниципальной долгосрочной целевой программы

(наименование программы)

Наименование Программы	Муниципальная долгосрочная целевая программа (далее – Программа)
Основание для разработки Программы	
Муниципальный заказчик Программы	
Разработчик Программы	
Главные распорядители средств (распорядители средств) Программы	
Цель Программы	
Задачи Программы Целевые показатели Программы	
Сроки и этапы реализации Программы	
Перечень основных мероприятий Программы	
Объем и источники финансирования Программы	
Прогноз ожидаемых социально-экономических результатов реализации Программы	
Контроль за исполнением Программы	

Приложение 4
к Порядку принятия решений
о разработке муниципальных
долгосрочных целевых программ
Петропавловск-Камчатского
городского округа, их формирования
и реализации

Раздел 3. Мероприятия Программы

I. Перечень мероприятий Программы

№	Перечень мероприятий	Сроки исполнения мероприятий	Главные распорядители (распорядители) и (или) исполнители	Объем финансирования (тыс. рублей)				Источник финансирования
				Всего	в том числе по годам			
1. Программные мероприятия в рамках МДЦП								
1.1								
1.2								
2. Инвестиционные мероприятия в рамках МДЦП ¹								
1.1								
1.2								
	Итого по программе							
	в том числе:							
	федеральный бюджет							
	бюджет Камчатского края							
	бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа							
	внебюджетные источники							

¹ В случае наличия в составе Программы указанных мероприятий в соответствии с пунктом 4.5.3 настоящего порядка

II. Группировка объемов финансирования программных мероприятий по источникам финансирования и главным распорядителям средств (распорядителям средств) программы

№	Главные распорядители средств (распорядители средств) программы	Объем финансирования (тыс. рублей)			
		Всего	в том числе по годам		
1	Наименование главного распорядителя средств (распорядителя средств) программы				
	Всего, в том числе:				
	федеральный бюджет				
	бюджет Камчатского края				
	бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа				
	внебюджетные источники				

Приложение 5
к Порядку принятия решений
о разработке муниципальных
долгосрочных целевых программ
Петропавловск-Камчатского
городского округа, их формирования
и реализации

Схема пояснительной записки о ходе реализации муниципальных долгосрочных целевых программ

Пояснительная записка составляется муниципальным заказчиком муниципальной долгосрочной целевой программы (далее – муниципальная программа), в лице органа администрации Петропавловск-Камчатского городского округа и предоставляется в Управление экономики Петропавловск-Камчатского городского округа ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за истекшим кварталом.

Пояснительная записка должна содержать следующую информацию:

1) Наименование проведенных (реализованных) мероприятий;

Перечень мероприятий в соответствии с программой	Годовой лимит, утвержденный Программой, тыс. рублей	Исполнено по состоянию на, тыс. рублей	% исполнения	Срок выполнения, установленный в программе	Примечание (Выполнено – срок исполнения; не выполнено – процент выполнения и планируемый срок выполнения)
1...					
в том числе					
федеральный бюджет					

Перечень мероприятий в соответствии с программой	Годовой лимит, утвержденный Программой, тыс. рублей	Исполнено по состоянию на _____ тыс. рублей	% исполнения	Срок выполнения, установленный в программе	Примечание (Выполнено – срок исполнения; не выполнено – процент выполнения и планируемый срок выполнения)
краевой бюджет					
местный бюджет					
иные источники (расшифровать)					
2...					
в том числе					
федеральный бюджет					
краевой бюджет					
местный бюджет					
иные источники (расшифровать)					

Примечание: причины отклонений по графе 4 отражаются в графе 6.

2) Распределение израсходованных средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа в разрезе главных распорядителей средств (распорядителей средств) муниципальной программы.

Главный распорядитель средств (распорядитель средств) программы	Годовой лимит, утвержденный Программой, тыс. рублей	Исполнено по состоянию на _____ тыс. рублей	% исполнения	Примечание

3) Перечень главных распорядителей средств (распорядителей средств) в соответствии с заключенными муниципальными контрактами (договорами, соглашениями).

Перечень исполнителей мероприятий	Сумма, тыс. рублей	Дата, номер контракта (договора, соглашения), срок реализации

Примечание: В случае отсутствия заключенных контрактов (договоров, соглашений), необходимо представить данные о наименовании программного мероприятия и причинах отсутствия указанных документов.

4) Анализ реализации программных мероприятий за истекший период (*квартал, полугодие, девять месяцев, год*) с указанием причин неисполнения отдельных программных мероприятий, меры по их устранению.

5) Объемы просроченной кредиторской задолженности предоставляются в Управление экономики Петропавловск-Камчатского городского округа в части исполнения муниципальных программ за счет бюджетных средств с разбивкой по источникам финансирования по следующей схеме:

Перечень мероприятий в соответствии с муниципальной программой	Сумма дебиторской задолженности (тыс. рублей)	Сумма кредиторской задолженности (тыс. рублей)
1...		
2....		
3.....		

Примечание: Показатели просроченной кредиторской задолженности должны соответствовать показателям, предоставляемым в отчетности по исполнению бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа. Показатели дебиторской задолженности необходимо пояснить с указанием мер по их устранению.

6) Оценку состояния целевых индикаторов, определенных паспортом муниципальной программы:

Перечень целевых показателей	Плановый показатель	Исполнено по состоянию на _____	% исполнения
1...			

Примечание: Оценку социально-экономического эффекта, достигнутого за истекший период (*квартал, полугодие, девять месяцев, год*) *

* В случае если это предусмотрено утвержденным Паспортом муниципальной программы

**Приложение 2
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 04.05.2011 № 1201**

Порядок разработки, утверждения и реализации муниципальных ведомственных целевых программ Петропавловск-Камчатского городского округа

1. Общие положения

1.1. Порядок разработки, утверждения и реализации муниципальных ведомственных целевых программ Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Порядок) определяет порядок разработки, утверждения и реализации муниципальных ведомственных целевых программ Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – ведомственные программы).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 179³ Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.3. Ведомственная программа – комплекс мероприятий, направленных на решение конкретной задачи, в рамках полномочий заказчика ведомственной программы, выраженной измеряемыми показателями.

1.4. Разработка проекта и утверждение ведомственной программы включают в себя следующие этапы:

- 1.4.1 принятие решения о разработке проекта ведомственной программы;
 - 1.4.2 разработка проекта ведомственной программы;
 - 1.4.3 согласование проекта ведомственной программы;
 - 1.4.4 экспертиза проекта ведомственной программы;
 - 1.4.5 утверждение ведомственной программы.
- 1.5. Ведомственные программы разрабатываются на срок не более трех лет.

2. Порядок разработки и утверждения ведомственных программ

2.1. Решение о разработке ведомственной программы принимается в форме распоряжения администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, которое должно содержать следующие положения:

- 2.1.1 наименование ведомственной программы и срок ее действия;
- 2.1.2 цель и задачи ведомственной программы;
- 2.1.3 сроки разработки ведомственной программы;
- 2.1.4 лицо, ответственное за разработку ведомственной программы.

2.2. Лицо, ответственное за разработку ведомственной программы, организует разработку проекта ведомственной программы.

Структура и содержание ведомственной программы должны соответствовать требованиям, установленным разделом 3 настоящего Порядка.

2.3. Заказчиком ведомственной программы является администрация Петропавловск-Камчатского городского округа в лице ее органов (далее – органы администрации).

2.4. Разработанный проект ведомственной программы направляется разработчиком на согласование и экспертизу.

2.5. Управление экономики Петропавловск-Камчатского городского округа формирует перечень ведомственных программ, предлагаемых к финансированию из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – бюджет городского округа) на финансовый год направляется Управлением экономики Петропавловск-Камчатского городского округа на согласование в Бюджетную комиссию при администрации Петропавловск-Камчатского городского округа для включения в перечень действующих и принимаемых обязательств к проекту бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа.

2.6. Ведомственные программы утверждаются постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

3. Структура проекта ведомственной программы

3.1. Предлагаемый к утверждению проект ведомственной программы должен состоять из титульного листа, содержания и трех разделов.

3.2. Титульный лист проекта ведомственной программы оформляется согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

3.3. Содержание проекта ведомственной программы оформляется согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

В содержании проекта ведомственной программы указывается наименование разделов, пунктов разделов, приложений, в порядке расположения, с указанием номера первой страницы.

3.4. Раздел первый – Паспорт ведомственной целевой программы оформляется согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

Паспорт ведомственной программы должен содержать:

- наименование ведомственной программы;
- основание для разработки ведомственной программы;
- наименование муниципального заказчика ведомственной программы, в лице органа администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;
- наименование разработчика ведомственной программы;
- наименование главных распорядителей средств (распорядителей средств) ведомственной программы;
- цель ведомственной программы;
- задачи ведомственной программы;
- основные целевые показатели (натуральные и (или) стоимостные);
- сроки и этапы реализации ведомственной программы;
- перечень основных мероприятий ведомственной программы;
- объем и источники финансирования по годам;
- прогноз ожидаемых социально-экономических результатов реализации ведомственной программы;
- контроль за исполнением ведомственной программы.

3.5. Раздел второй – Общие положения и обоснование ведомственной программы.

Раздел должен содержать:

1) Характеристику проблемы, на решение которой направлена ведомственная программа, которая предусматривает:

- описание общего состояния проблемной ситуации и анализ причин ее возникновения;
- перечень предпринимаемых ранее мер по решению проблемы и анализ их эффективности;
- анализ возможных вариантов дальнейшего развития проблемной ситуации и ее последствий;
- обоснование необходимости и целесообразности решения проблемы в приоритетном порядке в настоящее время на программной основе.

2) Цель и задачу ведомственной программы, сроки и этапы ее реализации.

Пункт должен содержать развернутые формулировки цели и задачи ведомственной программы.

Требования, предъявляемые к цели ведомственной программы:

- специфичность (цель должна соответствовать компетенции Заказчика целевой программы);
- достижимость (цель должна быть потенциально достижима);
- измеряемость (должна существовать возможность проверки достижения цели);
- привязка к временному графику (должны быть установлены срок достижения цели, а при необходимости – этапы реализации ведомственной программы с определением соответствующих цели).

Реализация ведомственной программы может способствовать достижению только одной стратегической цели социально-экономического развития Петропавловск-Камчатского городского округа.

Данный пункт должен содержать обоснование необходимости решения поставленной задачи для достижения сформулированной цели ведомственной программы.

Срок реализации ведомственной программы должен быть определен исходя из необходимого времени, в течение которого есть реальная возможность осуществить намеченные ведомственной программой мероприятия, решить поставленную задачу и достигнуть намеченную цель ведомственной программы.

Например:

Необходимость разделения сроков реализации ведомственной программы на этапы определяется заказчиком Программы.

Настоящая ведомственная программа разработана для достижения следующей цели:

1) _____.

Программные мероприятия направлены на решение следующей задачи:

1) _____.

Реализация мероприятий ведомственной программы предусмотрена на период с 20__ до 20__ года.

Выполнение ведомственной программы осуществляется поэтапно (в случае если реализация ведомственной программы разделена на этапы).

На первом этапе (20__ – 20__ годы) должна быть обеспечена реализация следующих основных мероприятий (перечислить основные мероприятия первого этапа):

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____;

На втором этапе (20__ – 20__ годы) предусматривается выполнение следующих мероприятий (перечислить основные мероприятия второго этапа):

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____;

3) Мероприятия по реализации ведомственной программы и ее ресурсное обеспечение.

Данный пункт содержит перечень мероприятий, которые предлагается реализовать для решения задачи ведомственной программы и достижения поставленной цели, а также информацию о необходимых для реализации каждого мероприятия ресурсах и сроках. Программные мероприятия должны быть увязаны по срокам и ресурсам и обеспечивать решение задачи ведомственной программы.

Например:

Финансирование мероприятий ведомственной программы осуществляется за счет средств бюджета городского округа.

Общий объем финансирования ведомственной программы составляет _____ тыс. рублей.

Объемы финансирования ведомственной программы за счет средств бюджета городского округа носят прогнозный характер, окончательные объемы финансирования ведомственной программы устанавливаются при формировании проекта бюджета городского округа на очередной финансовый год и плановый период, исходя из возможностей бюджета городского округа и утверждаются в решении о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

4) Прогноз ожидаемых социально-экономических результатов реализации ведомственной программы.

Пункт должен содержать описание социальных, экономических и иных последствий, которые могут возникнуть при реализации ведомственной программы, общую оценку вклада ведомственной программы в экономическое развитие городского округа, а также оценку эффективности расходования средств бюджета городского округа.

Оценка эффективности расходования средств осуществляется по годам или этапам в течение всего срока реализации ведомственной программы, а при необходимости и после ее реализации.

В этом же пункте должна быть представлена система целевых показателей (индикаторов) (с указанием прогнозируемых значений целевых показателей (индикаторов) для каждого этапа), необходимых для осуществления мониторинга, оценки реализации ведомственной программы и степени решения поставленных задач, с целью информирования органов местного самоуправления о ходе реализации ведомственной программы и оценки степени достижения поставленной в ней цели.

Например:

Важнейшими целевыми показателями (индикаторами) ведомственной программы являются (перечислить):

- 1) _____;
- 2) _____;

При выполнении поставленной задачи предполагается достижение следующих целевых индикаторов и показателей ведомственной программы:

Задача	Целевой показатель	Единица измерения	Текущая ситуация	годы		
Задача 1	Показатель 1	...				
	Показатель 2	...				
Задача 2	Показатель 3	...				
Задача 3	Показатель 4	...				

5) Система организации выполнения программы и контроль за исполнением программных мероприятий.

Контроль за ходом реализации ведомственной программы осуществляется заказчиком Программы.

3.6. Раздел третий – Мероприятия ведомственной программы оформляются согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

4. Порядок реализации ведомственных программ

4.1. Управление реализацией ведомственной программы и контроль за ходом ее исполнения осуществляется заказчиком ведомственной программы.

4.2. Заказчик ведомственной программы:

4.2.1 осуществляет координирующую роль между главными распорядителями средств (распорядителями средств) и (или) исполнителями программы;

4.2.2 определяет механизм реализации программных мероприятий, полномочия главных распорядителей средств (распорядителей средств) и (или) исполнителей программы;

4.2.3 ежегодно уточняет целевые показатели и затраты по программным мероприятиям, вносит предложения по составу главных распорядителей средств (распорядителей средств);

4.2.4 делает запросы главным распорядителям средств (распорядителям средств) и (или) исполнителям о ходе выполнения программы;

4.2.5 ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за истекшим кварталом, предоставляет информацию о ходе выполнения ведомственной программы в Управление экономики Петропавловск-Камчатского городского округа. Информация о ходе выполнения ведомственной программы представляется с пояснительной запиской, оформленной в соответствии с приложением 5 к настоящему Порядку;

4.2.6 проводит оценку эффективности реализации ведомственной программы.

4.3. Управление экономики Петропавловск-Камчатского городского округа ежегодно до 1 марта текущего финансового года, представляет отчет Главе администрации Петропавловск-Камчатского городского округа об эффективности реализации ведомственных программ на территории городского округа.

4.4. Муниципальные заказчики ведомственных программ не позднее 20 июля текущего финансового года представляют в Управление экономики Петропавловск-Камчатского городского округа бюджетные заявки с материалами на финансирование из бюджета городского округа в очередном финансовом году и плановый период программных мероприятий ведомственных программ.

4.5. Материалы к бюджетной заявке должны содержать:

4.5.1 пояснительную записку;

4.5.2 отчетные данные о финансировании ведомственной программы за предшествующие финансовые годы и 6 месяцев текущего финансового года из бюджета городского округа по объектам, программным мероприятиям и основным статьям затрат, а также аналогичные по составу данные о финансировании ведомственной программы из других источников (по каждому источнику финансирования);

4.5.3 расшифровку заявленных бюджетных средств по объектам, программным мероприятиям и основным статьям затрат;

4.5.4 прогнозные данные о финансировании ведомственной программы в очередном финансовом году и плановом периоде за счет других источников отдельно по каждому источнику и по основным направлениям финансирования.

4.6. Управление экономики Петропавловск-Камчатского городского округа по согласованию с Департаментом экономической и бюджетной политики администрации Петропавловск-Камчатского городского округа обобщает бюджетные заявки и материалы и направляет на рассмотрение Бюджетной комиссии при администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Приложение 1
к Порядку разработки,
утверждения и реализации
муниципальных ведомственных
целевых программ
Петропавловск-Камчатского
городского округа

Муниципальная ведомственная целевая программа

(наименование программы)

Петропавловск-Камчатский городской округ
_____ год

Приложение 2
к Порядку разработки,
утверждения и реализации
муниципальных ведомственных
целевых программ
Петропавловск-Камчатского
городского округа

Содержание

- Раздел 1. Паспорт муниципальной ведомственной целевой программы**
Раздел 2. Общие положения и обоснование Программы
 2.1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена Программа
 2.2. Цель и задача Программы, сроки и этапы ее реализации
 2.3. Мероприятия по реализации Программы и её ресурсное обеспечение
 2.4. Прогноз ожидаемых социально-экономических результатов реализации Программы
 2.5. Система организации выполнения программы и контроля за исполнением программных мероприятий

Раздел 3. Мероприятия Программы

Приложение 3
к Порядку разработки,
утверждения и реализации
муниципальных ведомственных
целевых программ
Петропавловск-Камчатского
городского округа

Раздел 1. Паспорт муниципальной ведомственной целевой программы

(наименование программы)

Наименование Программы	Муниципальная ведомственная целевая программа _____ (далее – Программа)
Основание для разработки Программы	
Муниципальный заказчик Программы	
Разработчик Программы	
Главные распорядители средств (распорядители средств) Программы	
Цель Программы	
Задачи Программы Целевые показатели Программы	
Сроки и этапы реализации Программы	
Перечень основных мероприятий Программы	
Объем и источники финансирования Программы	
Прогноз ожидаемых социально-экономических результатов реализации Программы	
Контроль за исполнением Программы	

Приложение 3
к Порядку разработки,
утверждения и реализации
муниципальных ведомственных
целевых программ
Петропавловск-Камчатского
городского округа

Раздел 3. Мероприятия Программы

I. Перечень мероприятий Программы

№	Перечень мероприятий	Сроки исполнения мероприятий	Главные распорядители (распорядители) и (или) исполнители	Объем финансирования (тыс. рублей)				Источник финансирования
				Всего	в том числе по годам			
1. Программные мероприятия в рамках МДЦП								
1.1								
1.2								
2. Инвестиционные мероприятия в рамках МДЦП ¹								
1.1								
1.2								
Итого по программе								
в том числе:								

№	Перечень мероприятий	Сроки исполнения мероприятий	Главные распорядители (распорядители) и (или) исполнители	Объем финансирования (тыс. рублей)				Источник финансирования
				Всего	в том числе по годам			
	федеральный бюджет							
	бюджет Камчатского края							
	бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа							
	внебюджетные источники							

¹ В случае наличия в составе Программы указанных мероприятий

II. Группировка объемов финансирования программных мероприятий по источникам финансирования и главным распорядителям средств (распорядителям средств) программы

№	Главные распорядители средств (распорядители средств) программы	Объем финансирования (тыс. рублей)			
		Всего	в том числе по годам		
1	Наименование главного распорядителя средств (распорядители средств) программы				
	Всего, в том числе:				
	федеральный бюджет				
	бюджет Камчатского края				
	бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа				
	внебюджетные источники				

Приложение 5
к Порядку разработки, утверждения и реализации муниципальных ведомственных целевых программ Петропавловск-Камчатского городского округа

Схема пояснительной записки о ходе реализации муниципальных ведомственных целевых программ

Пояснительная записка составляется муниципальным заказчиком муниципальной ведомственной целевой программы (далее – Программа), в лице органа администрации Петропавловск-Камчатского городского округа и предоставляется в Управление экономики Петропавловск-Камчатского городского округа ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за истекшим кварталом.

Пояснительная записка должна содержать следующую информацию:

1) Наименование проведенных (осуществленных) мероприятий;

Перечень мероприятий в соответствии с программой	Годовой лимит, утвержденный Программой, тыс. рублей	Исполнено по состоянию на _____, тыс. рублей	% исполнения	Срок выполнения, установленный в программе	Примечание (Выполнено – срок исполнения; не выполнено (процент выполнения и планируемый срок выполнения))
1...					
в том числе					
федеральный бюджет					
краевой бюджет					
местный бюджет					
иные источники (расшифровать)					
2...					
в том числе					
федеральный бюджет					
краевой бюджет					
местный бюджет					
иные источники (расшифровать)					

Примечание: причины отклонений по графе 4 отражаются в графе 6.

2) Распределение израсходованных средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа в разрезе главных распорядителей средств (распорядителей средств) программы.

Главный распорядитель средств (распорядитель средств) программы	Годовой лимит, утвержденный Программой, тыс. рублей	Исполнено по состоянию на _____, тыс. рублей	% исполнения	Примечание

3) Перечень исполнителей мероприятий в соответствии с заключенными муниципальными контрактами (договорами, соглашениями).

Перечень исполнителей мероприятий	Сумма, тыс. рублей	Дата, номер контракта (договора, соглашения), срок реализации

Примечание: В случае отсутствия заключенных контрактов (договоров, соглашений), необходимо представить данные о наименовании программного мероприятия и причинах отсутствия указанных документов.

4) Анализ реализации программных мероприятий за истекший период (квартал, полугодие, девять месяцев, год) с указанием причин неисполнения отдельных программных мероприятий, меры по их устранению.

5) Объемы просроченной кредиторской задолженности предоставляются в Управление экономики Петропавловск-Камчатского городского округа в части исполнения Программ за счет бюджетных средств с разбивкой по источникам финансирования по следующей схеме:

Перечень мероприятий в соответствии с программой	Сумма дебиторской задолженности (тыс. рублей)	Сумма кредиторской задолженности (тыс. рублей)
1...		
2....		
3.....		

Примечание: Показатели просроченной кредиторской задолженности должны соответствовать показателям, предоставляемым в отчетности по исполнению бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа. Показатели дебиторской задолженности необходимо пояснить с указанием мер по их устранению.

6) Оценку состояния целевых индикаторов, определенных паспортом муниципальной программы:

Перечень целевых показателей	Плановый показатель	Исполнено по состоянию на _____	% исполнения
1...			

Примечание: Оценку социально-экономического эффекта, достигнутого за истекший период (квартал, полугодие, девять месяцев, год) *

Приложение 3
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 04.05.2011 № 1201

Порядок проведения и критерии оценки эффективности реализации муниципальных долгосрочных целевых программ Петропавловск-Камчатского городского округа

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения и критерии оценки эффективности реализации муниципальных долгосрочных целевых программ Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Порядок) разработан в целях эффективного использования средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа и устанавливает порядок проведения и критерии оценки эффективности реализации муниципальных долгосрочных целевых программ Петропавловск-Камчатского городского округа.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 3 статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.3. Оценка эффективности реализации муниципальной долгосрочной целевой программы Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – муниципальная программа) проводится ежегодно по итогам ее реализации за отчетный финансовый год и за весь период ее реализации.

1.4. Для оценки эффективности реализации муниципальной программы применяются целевые показатели и или индикаторы, определенные в муниципальной программе (далее – целевые показатели).

1.5. Муниципальные заказчики представляют в Управление экономики Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Управление экономики):

– ежегодно – до 1 февраля года, следующего за отчетным, информацию об оценке эффективности реализации муниципальной программы за отчетный период;
– по муниципальным программам, срок реализации которых завершился в отчетном году, до 1 февраля года, следующего за отчетным, информацию об оценке эффективности реализации муниципальной программы за отчетный период и за весь период реализации муниципальной программы.

1.6. Управление экономики ежегодно до 1 марта года, следующего за отчетным, на основании информации предоставленной муниципальными заказчиками в соответствии с пунктом 1.5 настоящего Порядка, представляет Главе администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, заказчику муниципальной программы заключение об оценке эффективности реализации муниципальной программы.

Заключение содержит сведения о степени соответствия установленных и достигнутых показателей муниципальной программы за отчетный период, вывод об эффективности (неэффективности) реализации муниципальной программы, предложения по мерам повышения ее эффективности и результативности.

2. Порядок проведения и критерии оценки эффективности реализации муниципальных программ

2.1. Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется заказчиком муниципальной программы по итогам ее исполнения за отчетный финансовый год и за весь период ее реализации.

2.2. Заказчики муниципальной программы ежегодно проводят оценку эффективности реализации муниципальной программы и представляют информацию об оценке эффективности реализации муниципальной программы за отчетный год по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, за весь период реализации муниципальной программы по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

2.3. Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется путем присвоения целевому показателю соответствующего балла:

– при выполнении целевого показателя – 0 баллов;
– при увеличении целевого показателя – плюс 1 балл за каждую единицу увеличения;
– при снижении целевого показателя – минус 1 балл за каждую единицу снижения.
Эффективность определяется путем суммирования баллов и определения ее степени по сравнению с предыдущим годом.

2.4. По результатам оценки эффективности реализации муниципальной программы могут быть сделаны следующие выводы:

– муниципальная программа высокоэффективная;
– муниципальная программа эффективная;
– муниципальная программа неэффективная.

2.5. Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется по форме:

Итоговая сводная оценка (баллов), S	Вывод об эффективности реализации муниципальной программы
S > 0	Высокоэффективная
S = 0	Эффективная
S < 0	Неэффективная

Приложение 1
к Порядку проведения
и критерии оценки
эффективности реализации
муниципальных долгосрочных
целевых программ
Петропавловск-Камчатского
городского округа

Информация об оценке эффективности реализации муниципальной программы

(наименование программы)

за _____ год

Оценка целевых показателей

Наименование целевого показателя	Единица измерения	Значение целевого показателя			
		Утверждено	Фактическое значение	Отклонение	Оценка (в баллах)
Целевой показатель 1					
Целевой показатель 2					
Целевой показатель 3					
Итоговая сводная оценка (S)	___	___	___	___	
Вывод об эффективности реализации программы **					

¹ Выражается в количественном выражении (руб., %, чел. и т.д.)

** Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется по форме согласно пункту 2.5 настоящего Порядка

Приложение 2
к Порядку проведения
и критерии оценки
эффективности реализации
муниципальных долгосрочных
целевых программ
Петропавловск-Камчатского
городского округа

Информация об оценке эффективности реализации муниципальной программы

(наименование программы)

_____ годы

Наименование целевого показателя	Единица измерения	Ожидаемые конечные результаты, предусмотренные программой (всего, в том числе по годам)			Фактически достигнутые конечные результаты, предусмотренные программой (всего, в том числе по годам)				Оценка (в баллах)
		всего	год	год	год	всего	год	год	
Целевой показатель 1									
Целевой показатель 2									
Целевой показатель 3									
Оценка эффективности программы **									
Вывод об эффективности реализации программы ***									

² Выражается в количественном выражении (руб., %, чел., и т.д.)

** Определяется путем суммирования баллов

*** Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется по форме согласно пункту 2.5 настоящего Порядка

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

От 04.05.2011 № 1202

О внесении изменений в постановление Главы Петропавловск-Камчатского городского округа от 24.04.2009 № 1209 «Об утверждении порядка проведения ежегодной оценки потребности в предоставлении муниципальных услуг (выполнении работ) в Петропавловске- Камчатском городском округе»

В целях создания системы учета потребности в предоставляемых муниципальных услугах (выполняемых работах) и улучшения качества бюджетного планирования

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Главы Петропавловск-Камчатского городского округа от 24.04.2009 № 1209 «Об утверждении порядка проведения ежегодной оценки потреб-

ности в предоставлении муниципальных услуг (выполнении работ) в Петропавловске-Камчатском городском округе» следующие изменения:

1.1 в пункте 3 слова «заместителя Главы Петропавловск-Камчатского городского округа В.Л. Никифорова» заменить словами «заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа О.С. Чубкову»;

1.2 приложение 1 к Порядку проведения ежегодной оценки потребности в предоставлении муниципальных услуг (выполнении работ) в Петропавловске-Камчатском городском округе изложить в редакции согласно приложению.

2. Аппарату администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (В.В. Сергеев) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа О.С. Чубкову.

*Первый заместитель Главы администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа
С.Г. Кондрашин*

Приложение
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 04.05.2011 № 1202

«Приложение 1
к Порядку проведения
ежегодной оценки потребности
в предоставлении муниципальных
услуг (выполнении работ)
в Петропавловске-Камчатском
городском округе

График проведения оценки потребности в предоставлении муниципальных услуг (выполнении работ) в Петропавловск-Камчатском городском округе

№	Мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
1	Анализ объемов предоставления муниципальных услуг (выполнения работ) в натуральных показателях за отчетный финансовый год и предшествующие ему два финансовых года	до 1 апреля	Органы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (главные распорядители бюджетных средств)
2	Инвентаризация и анализ законодательных норм устанавливающих правовое основание для предоставления муниципальной услуги (выполнения работы), требования к объемам и качеству предоставления муниципальных услуг (выполнения работ)	до 1 апреля	Органы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (главные распорядители бюджетных средств)
3	Дополнение и уточнение Реестра муниципальных услуг (при необходимости)	до 1 августа	Департамент экономической и бюджетной политики администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, органы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (главные распорядители бюджетных средств)
4	Разработка прогнозных показателей – оценка потребности в предоставлении муниципальных услуг (выполнения работ) в натуральном и стоимостном выражении на плановый период	до 1 июня	Органы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (главные распорядители бюджетных средств)
5	Представление результатов оценки потребности в предоставлении муниципальных услуг (выполнения работ) в Департамент экономической и бюджетной политики	до 15 июня	Органы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (главные распорядители бюджетных средств)
6	Анализ, уточнение и согласование результатов оценки потребности в предоставлении муниципальных услуг (выполнении работ)	до 01 сентября	Департамент экономической и бюджетной политики администрации Петропавловск-Камчатского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

От 05.05.2011 № 1215

Об отмене постановлений Главы Петропавловск-Камчатского городского округа

На основании кассационного определения судебной коллегии по гражданским делам Камчатского краевого суда от 30.09.2010 по делу № 33-1092/2010

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отменить следующие постановления Главы Петропавловск-Камчатского городского округа:

1.1 от 24.12.2007 № 2946 «О плате за подготовку детей в муниципальных образовательных учреждениях дополнительного образования детей в Петропавловск-Камчатском городском округе»;

1.2 от 24.03.2008 № 740 «О внесении изменений в постановление Главы Петропавловск-Камчатского городского округа от 24.12.2007 № 2946 «О плате за профессиональную подготовку детей в муниципальных образовательных учреждениях дополнительного образования детей в Петропавловск-Камчатском городском округе».

2. Аппарату администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (В.В. Сергеев) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

*Первый заместитель Главы администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа
С.Г. Кондрашин*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

От 05.05.2011 № 1218

О внесении изменений в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 22.12.2010 № 3504 «Об условиях приватизации муниципального унитарного предприятия Петропавловск- Камчатского городского округа «Автопарк»

В соответствии с постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 21.02.2011 № 570 «О внесении изменений в постановление Главы Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.02.2009 № 432 «О создании комиссии по вопросам управления акционерными обществами»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в пункт 9 постановления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 22.12.2010 № 3504 «Об условиях приватизации муниципального унитарного предприятия Петропавловск-Камчатского городского округа «Автопарк», следующие изменения:

1.1 исключить из состава членов совета директоров открытого акционерного общества «Автопарк» Зубаря Ю.Н. – заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (председатель совета директоров).

1.2 включить в состав членов совета директоров открытого акционерного общества «Автопарк» Препелица И.А. – заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, и.о. председателя Комитета городского хозяйства Петропавловск-Камчатского городского округа.

2. Аппарату администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (В.В. Сергеев) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

*Первый заместитель Главы администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа
С.Г. Кондрашин*

СПИСОК свободных помещений ОАО «Дирекция по эксплуатации зданий», предлагаемых к продаже на 04.05.2011 г.

Открытое акционерное общество «Дирекция по эксплуатации зданий» сообщает о наличии свободных помещений, предлагаемых к продаже по следующим адресам:

№ п/п	Адрес	Наименование объекта	Площадь	Ориентировочная стоимость объекта продажи с учетом НДС	Описание объекта
1	Космический проезд, 5 Б	нежилые помещения 1 этажа в здании общежития	20.7	732 780.00	окно с решеткой, металлическая дверь, требует косм. ремонта,
2	Космический проезд, 7а	нежилые помещения 1 этажа в здании общежития	29.1	826 000.00	окно с решеткой, металлическая дверь, требует косм. ремонта, сан узел.
3	ул. Океанская, 69	нежилые помещения 1 этажа в здании общежития	37.0	790 600.00	помещение без перегородок, два окна, металлическая дверь, вход в помещение из общего коридора,
4	пр. Циолковского, 25	нежилые помещения подвала в здании торгового центра	40.2	948 720.00	деревянная дверь, вход совместно с другим арендатором
5	пр. Циолковского, 25	нежилые помещения подвала в здании торгового центра	42.9	1 012 440.00	отдельный вход, металлическая дверь, сан узел, требует ремонта
6	ул. Владивостокская, 29	нежилые помещения 1 этажа в здании общежития	34.2	1 210 000.00	металлическая дверь, окно, сан узел
7	ул. Войцешка, 7а	нежилые помещения 1 этажа в жилом доме	64	4 100 000.00	отдельный вход, металлическая дверь, сан узел, красная линия
ИТОГО:			169.90		

Для получения более точной информации по выше указанным помещениям, а так же для предоставления заявлений на выкуп свободных помещений, просим Вас обращаться по адресу г. Петропавловск-Камчатский, пр. 50 лет Октября, 4

* Окончательная стоимость объекта продажи будет установлена после проведения независимой оценки

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Департамент градостроительства и земельных отношений Петропавловск-Камчатского городского округа информирует население о возможном или предстоящем предоставлении земельного участка для строительства объекта:

Размещение объекта капитального строительства «Причалные сооружения» по ул. Чавычной (район ул. Чавычной, 19).

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Департамент градостроительства и земельных отношений Петропавловск-Камчатского городского округа информирует население о возможном или предстоящем предоставлении земельного участка для строительства объекта:

Размещение объекта капитального строительства «Здание склада для хранения строительных материалов» по просп. Циолковского.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА	
Кадастровым инженером	Сизова Людмила Дмитриевна (фамилия, имя, отчество, почтовый адрес, Kam_rti@rosinv.ru, тел. 42-16-39, 42-57-06, 41-10-07
адрес электронной почты, контактный телефон, № квалификационного аттестата)	
в отношении земельного участка с кадастровым №	41:01:010121:124
расположенного	Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская
(адрес или местоположение земельного участка)	
выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка.	
Заказчиком кадастровых работ является	- (фамилия, инициалы физического лица
Открытое акционерное общество энергетики и электрификации "Камчатскэнерго", Камчатский край, г.Петропавловск-Камчатский, ул. Набережная, дом 10, тел. 8 (4152) 263-340	
или наименование юридического лица, его почтовый адрес и контактный телефон)	
Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Максимова, дом 34, каб.12	
« 06 »	июня 2011г. в 10 часов 00 минут.
С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Максимова, дом 34, каб.12	
Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «06» мая 2011г. по « 06 » июня 2011 г. по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Максимова, дом 34, каб.12	
Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы:	
41:01:010121:101, край Камчатский, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская	
41:01:010121:120, край Камчатский, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Красинцев, 4	
41:01:010121:164, край Камчатский, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, дом 57	
41:01:010121:300, край Камчатский, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Красинцев	
земли Петропавловск-Камчатского городского округа	
(кадастровые номера, адреса или местоположение земельных участков)	
При проведении согласования местоположения границ при себе иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.	

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА	
Кадастровым инженером	Сизова Людмила Дмитриевна (фамилия, имя, отчество, почтовый адрес, Kam_rti@rosinv.ru, тел. 42-16-39, 42-57-06, 41-10-07
адрес электронной почты, контактный телефон, № квалификационного аттестата)	
в отношении земельного участка с кадастровым №	:3У1
расположенного	Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Радиосвязи
(адрес или местоположение земельного участка)	
выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка.	
Заказчиком кадастровых работ является	Плющева В.М. (фамилия, инициалы физического лица
Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Радиосвязи, дом 7, тел. 43-13-10	
или наименование юридического лица, его почтовый адрес и контактный телефон)	
Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Максимова, дом 34, каб.12	
« 06 »	июня 2011г. в 10 часов 00 минут.
С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Максимова, дом 34, каб.12	
Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «06» мая 2011г. по « 06 » июня 2011 г. по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Максимова, дом 34, каб.12	
Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы:	
41:01:010122:377, край Камчатский, г. Петропавловск-Камчатский, ул.Радиосвязи	
41:01:010122:497, установлено относительно ориентира жилой дом, расположенного в границах участка, адрес ориентира: край Камчатский, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Морская, дом 62	
земли Петропавловск-Камчатского городского округа	
(кадастровые номера, адреса или местоположение земельных участков)	
При проведении согласования местоположения границ при себе иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

От 19.04.2011 № 1038

**О внесении
изменений в постановление
администрации Петропавловск-
Камчатского городского округа
от 17.03.2011 № 730
«Об утверждении муниципальной
целевой программы «Комплексное
благоустройство Петропавловск-
Камчатского городского округа
на 2011 год»**

В связи с необходимостью корректировки программных мероприятий по обеспечению выполнения благоустройства Петропавловск-Камчатского городского округа, эффективности реализации муниципальной целевой программы

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 17.03.2011 № 730 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Комплексное благоустройство Петропавловск-Камчатского городского округа на 2011 год», изложив приложение к постановлению администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 17.03.2011 № 730 в редакции согласно приложению.

2. Аппарату администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (В.В. Сергеев) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа И.А. Препелица.

*Первый заместитель Главы администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа
С.Г. Кондрашин*

Приложение
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 09.04.2011 № 1038

Приложение
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 17.03.2011 № 730

**Муниципальная целевая
программа «Комплексное
благоустройство Петропавловск-
Камчатского городского округа
на 2011 год»**

Петропавловск-Камчатский городской округ
2011 год

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Паспорт муниципальной целевой программы «Комплексное благоустройство Петропавловск-Камчатского городского округа на 2011 год»

Раздел 2. Общие положения и обоснование Программы

2.1 Технико-экономическое обоснование Программы

2.2 Цели, задачи и мероприятия Программы, сроки ее реализации и ресурсное обеспечение

2.3 Прогноз ожидаемых результатов реализации Программы, критерии оценки эффективности ее реализации

2.4 Система организации выполнения Программы и контроля за исполнением программных мероприятий

Раздел 3. Мероприятия Программы

Приложение 1 «Развитие улично-дорожной сети»

Приложение 2 «Капитальный ремонт подпорных стен»

Приложение 3 «Капитальный ремонт лестничных переходов»

Приложение 4 «Восстановление и обустройство детских площадок»

Приложение 5 «Озеленение и ландшафтное оформление территорий»

Приложение 6 «Ремонт фасадов объектов социальной сферы и административных зданий»

Приложение 7 «Ограждение объектов социальной сферы»

Приложение 8 «Снос зданий, не подлежащих сейсмоусилению»

Приложение 9 «Сбор, вывоз и утилизация ТБО»

Приложение 10 «Благоустройство мест массового отдыха»

**Раздел 1. Паспорт муниципальной целевой программы
«Комплексное благоустройство Петропавловска-Камчатского
городского округа на 2011 год»**

Наименование Программы	Муниципальная целевая программа «Комплексное благоустройство Петропавловск-Камчатского городского округа на 2011 год» (далее – Программа).
Основание для разработки Программы	- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; - Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»; - Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»; - Федеральный закон от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»;

	<ul style="list-style-type: none"> - Поручение Председателя Правительства Российской Федерации от 02.09.2010 № ВП-П16-6059; - Устав Петропавловск-Камчатского городского округа; - Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 23.12.2009 № 697-р «О корректировке генерального плана Петропавловск-Камчатского городского округа и утверждении его в новой редакции»; - Решение Городского Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.04.2010 № 247-нд «Программа комплексного социально-экономического развития Петропавловск-Камчатского городского округа на период до 2014 года»; - Положение об организации мероприятий по охране окружающей среды в границах Петропавловск-Камчатского городского округа от 29.11.2006 № 62-нд; - постановление Главы Петропавловск-Камчатского городского округа от 03.04.2009 № 1083 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения, реализации и проведения оценки эффективности реализации муниципальных целевых программ Петропавловск-Камчатского городского округа».
Муниципальный заказчик Программы	Администрация Петропавловск-Камчатского городского округа в лице Комитета городского хозяйства Петропавловск-Камчатского городского округа.
Разработчик Программы	Администрация Петропавловск-Камчатского городского округа в лице Комитета городского хозяйства Петропавловск-Камчатского городского округа.
Исполнители Программы	<ul style="list-style-type: none"> - Комитет городского хозяйства Петропавловск-Камчатского городского округа; - Департамент градостроительства и земельных отношений Петропавловск-Камчатского городского округа; - Аппарат администрации Петропавловск-Камчатского городского округа; - муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства и ремонта г. Петропавловска-Камчатского»; - муниципальное казенное учреждение «Управление транспорта и дорожного хозяйства Петропавловск-Камчатского городского округа»; - муниципальное казенное учреждение «Управление благоустройства города Петропавловск-Камчатского»; - муниципальное унитарное предприятие «Спецтранс».
Цели Программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Строительство, реконструкция, капитальный ремонт и модернизация объектов благоустройства с целью улучшения их эксплуатационного состояния. 2. Улучшение внешнего облика территории Петропавловск-Камчатского городского округа.
Задачи Программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Создание условий для устойчивого развития и эффективной планировки территории Петропавловск-Камчатского городского округа, сохранение окружающей среды и объектов культурного наследия. 2. Приведение автомобильных дорог общего пользования и дорожной инфраструктуры Петропавловска-Камчатского городского округа в состояние, отвечающее требованиям технических регламентов. 3. Восстановление разрушенных структурно-планировочных элементов благоустройства (лестничные переходы, подпорные стенки, малые архитектурные формы, парки и скверы). 4. Комплексная реконструкция и возрождение исторического центра городского округа. 5. Улучшение внешнего вида фасадов административных зданий и объектов социальной сферы. 6. Озеленение и ландшафтное оформление улиц, парков, площадей городского округа. 7. Улучшение санитарно-гигиенических условий, совершенствование процесса сбора и утилизации строительных, промышленных и бытовых отходов.
Основные мероприятия Программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Благоустройство улично-дорожной сети, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> - строительство автомобильных дорог общего пользования местного значения; - капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения; - ремонт магистральных, межквартальных и внутриквартальных дорог; - ремонт придомовых проездов; - устройство (реконструкция) уличного освещения; - строительство (ремонт) тротуаров, замена бордюров, барьерного ограждения; - восстановление и ремонт автобусных павильонов и остановок; - благоустройство объектов социальной сферы (устройство ограждений). 2. Ремонт фасадов объектов социальной сферы и административных зданий. 3. Строительство (реконструкция) и ремонт объектов внешнего благоустройства, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> - подпорные стены; - лестничные переходы; - детские площадки. 4. Повышение эффективности сбора и утилизации строительного и бытового мусора: <ul style="list-style-type: none"> - мероприятия по сбору, вывозу и утилизации твердых бытовых отходов; - снос жилых зданий, не подлежащих сейсмоусилению. 5. Озеленение и ландшафтное оформление городского округа: <ul style="list-style-type: none"> - ландшафтное проектирование территорий парков, скверов; - посадка деревьев, кустарников, устройство цветников (клумб). 6. Благоустройство мест массового отдыха, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> - исторического центра города; - набережных; - парков отдыха и скверов. 7. Проект «Арт-Парк» (на ул. Пограничная): <ul style="list-style-type: none"> - благоустройство территории парка (разработка и создание благоустроенной лесопарковой зоны с освещением, местами для отдыха); - художественное оформление парка (создание арт-объектов – объектов современного искусства).
Сроки и этапы реализации Программы	2011 год.
Объемы и источники финансирования Программы	Общий объем финансирования 1179280,241 тыс. рублей, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> - федеральный бюджет – 868132,775 тыс. рублей; - краевой бюджет – 245 877,202 тыс. рублей; - местный бюджет – 64 846,514 тыс. рублей; - внебюджетные источники – 423,750 тыс. рублей.
Прогноз ожидаемых результатов реализации Программы	<ul style="list-style-type: none"> - улучшение эксплуатационного состояния объектов благоустройства; - развитие и улучшение состояния сети городских автомобильных дорог; - сохранение и улучшение внешнего вида городских строений, памятных мест; - обеспечение комфортных и безопасных условий для граждан, проживающих в Петропавловск-Камчатском городском округе, путем проведения капитального ремонта конструкций и модернизации объектов благоустройства;

	<ul style="list-style-type: none"> - улучшение санитарно-гигиенического состояния городского округа; - сохранение и развитие исторического центра города Петропавловск-Камчатского городского округа; - создание благоприятных условий по организации досуга жителей городского округа.
Система организации выполнения Программы и контроля за исполнением программных мероприятий	Общее руководство и контроль за исполнением Программы осуществляет администрация Петропавловск-Камчатского городского округа в лице Комитета городского хозяйства Петропавловск-Камчатского городского округа.

Раздел 2. Общие положения и обоснование Программы

Город Петропавловск-Камчатский является центром Петропавловск-Камчатского городского округа. В городе сформировалась редкостная концентрация административного ресурса и демографического, социально-инфраструктурного, экономического потенциала края. Здесь сосредоточено более половины населения края, краевые органы законодательной и исполнительной власти, все территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, производство основных объектов промышленной продукции края, значительная часть жилого фонда.

В тоже время Петропавловск-Камчатский выглядит наименее привлекательным из всех административных центров России и Дальнего Востока по внешнему виду, благоустройству и градостроительным решениям в целом. Все «столицы» Дальневосточного федерального округа в этом отношении выглядят более внушительными. В городе практически нет присутствующих в большинстве «региональных столиц» административно-представительной части (делового центра), «парадной» и «торговых» улиц, акцентированных объектов исторического значения, заметных общественно-культурных объектов и т.д. По степени изношенности производственно-инфраструктурных коммуникаций, по требуемым масштабам текущего и капитального ремонта зданий, по необходимости обновления городских дорог и др., Петропавловск-Камчатский почти не имеет себе равных. Решение всех этих проблем осложняется высокой сейсмичностью территории города, что требует на один и тот же объем работ на 30-70 % больше ресурсов, чем в других регионах Дальневосточного федерального округа.

Разработка Программы вызвана необходимостью выполнения требований законодательства по обеспечению комфортных условий для проживания жителей Петропавловск-Камчатского городского округа. Кроме того, назрела необходимость развития автомобильных дорог в связи корректировкой генерального плана Петропавловск-Камчатского городского округа, их расположения, улучшения эксплуатационного состояния объектов благоустройства, улучшения экологической обстановки города, сохранения и улучшения внешнего вида объектов культурного наследия, памятных мест.

2.1. Техничко-экономическое обоснование Программы

Сфера благоустройства формирует общее впечатление о городском округе. Основными целями развития благоустройства на муниципальном уровне являются:

- улучшение внешнего облика городского округа;
- увеличение и развитие благоустроенных территорий;
- создание благоприятных и комфортных условий для отдыха и проживания населения;
- улучшение экологической обстановки в городском округе.

Динамика расходов на благоустройство Петропавловска-Камчатского городского округа представлена на рис. 1.

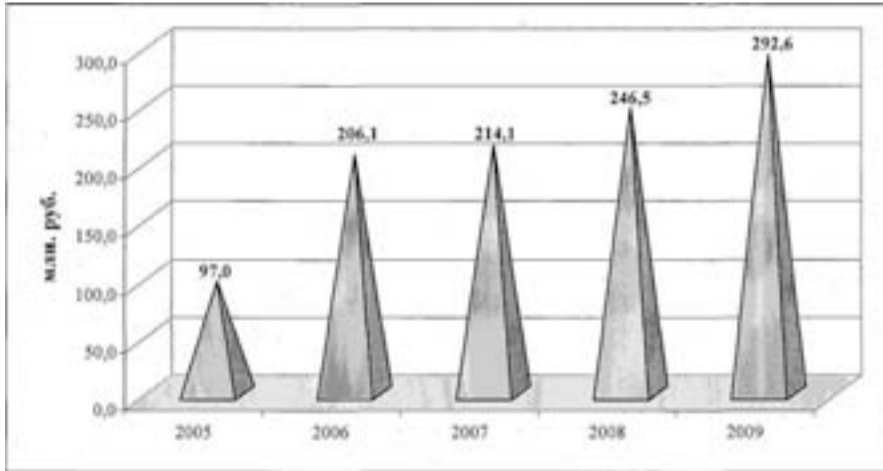


Рис. 1. Расходы на благоустройство города (без капитального ремонта магистральных дорог)

Расходы на объекты системы благоустройства включают:

- содержание дорожной сети;
- ремонт и реконструкция городских лестниц и подпорных стен;
- обустройство детских площадок, мест массового отдыха, культурно-парковых зон;
- благоустройство центральной исторической части, как визитной карточки города;
- озеленение территорий.

Основными задачами благоустройства Петропавловск-Камчатского городского округа являются:

- восстановление разрушенных элементов благоустройства (детские площадки, лестничные переходы, подпорные стены, малые архитектурные формы);
- осуществление содержания и ремонта объектов благоустройства;
- формирование вечернего и ночного облика города;
- осуществление мер по предотвращению захламления городских территорий строительным мусором и восстановлению благоустройства нарушенного при производстве работ по капитальному ремонту и реконструкции жилищного фонда;
- сохранение исторического и культурного наследия, исторического облика зданий и сооружений, являющихся историко-архитектурными памятниками;
- озеленение городских территорий с целью улучшения экологической обстановки.

2.1.1. Улично-дорожная сеть

Улично-дорожная сеть (далее – УДС) городского округа сформирована из федеральных, краевых и городских дорог и улиц общего пользования, которые позволяют осуществлять транспортную связь между жилыми, промышленными, удаленными и планировочными районами. Общая протяженность автодорог в городском округе составляет 426,1 км, в том числе 377,3 км площадью 2 545,6 тыс. кв. м – муниципальные дороги.

К федеральным дорогам отнесена автодорога «г. Петропавловск-Камчатский – Морской порт – Аэропорт», протяженностью 38,0 км (в том числе в городской черте – 16,4 км).

Протяженность дорог краевого значения в черте городского округа – 25,8 км.

Удельный вес дорог с твердым покрытием в общей протяженности автодорог составляет 71 %.

Основу улично-дорожной сети городского округа составляют дороги с четырьмя полосами движения в центральной части и с двумя полосами движения (все остальные). Ширина полос движения 3,5-3,75 м. Поперечный уклон, в среднем, составляет 20 %. Основная часть дорог проходит в условиях горной местности.

Состояние автодорог является одним из ключевых показателей развития города. Основные дороги города Петропавловска-Камчатского проектировались в период 1950-70 гг., и на сегодня они не могут удовлетворять современным требованиям. Кроме того,

с 1988 года количество автотранспортных единиц в городском округе увеличилось в четыре раза и составило около 90 тыс. транспортных единиц. Если сравнить показатель интенсивности движения, то только по магистральной улице общегородского движения – ул. Ленинградская – фактическая интенсивность движения автомобилей в сутки составляет 45,6 тыс. авт./сутки, что больше расчетной интенсивности в 3,5 раза.

Поэтому, учитывая износ городских дорог, их транспортные характеристики, плохое состояние дорожного полотна, неэффективное построение дорожной сети и, как следствие, перегруженность центральной магистрали, «пробки», отсутствие или неудовлетворительную работу систем ливневой канализации, перед органами исполнительной власти, в ведении которых находятся автомобильные дороги, стоят вопросы модернизации дорожной системы города.

В период с 2005 по 2009 годы было отремонтировано дорог на общей площади 934,5 тыс. кв. м стоимостью 822,4 млн. рублей (в том числе за счет средств городского бюджета 669,3 млн. рублей – более 80 %). Около 70 % данных объемов было выполнено на 34 магистральных улицах города, требующих приведения в нормальное транспортно-техническое состояние в соответствии с требованиями безопасности дорожного движения; остальные объемы выполнялись по внутриквартальным дорогам.

Несмотря на проведенные работы, ремонт по-прежнему требуется большому количеству дорог. Результаты комплексной проверки состояния городских дорог, проведенной в мае 2010 года показали, что капитальный ремонт требуется на 308,2 тыс. кв. м магистральных дорог и на 286,4 тыс. кв. м внутриквартальных дорог, текущий ремонт – на 26,26 тыс. кв. м магистральных дорог и на 50,46 тыс. кв. м внутриквартальных дорог. Кроме того, из существующих 1 174 придомовых проездов ремонт требуется более 85 %.

Общее количество специальной дорожной техники в городском округе по состоянию на 01.01.2010 г. составило 190 единиц, в том числе ремонтной техники – 75 единиц.

Повысить эффективность ремонта сегодня удалось благодаря приобретению в 2005 году дорожного комплекса «Ремиксер Rx-4500». Использование этого комплекса позволило перейти от ямочного ремонта дорожного покрытия к капитальному ремонту. Применение технологии терморисайклинга позволяет восстанавливать изношенный слой и одновременно укладывать новый слой из свежей асфальтобетонной смеси с гораздо большей производительностью.

В 2008 году в связи с тем, что имеющиеся в наличии асфальтосмесительные установки устарели и морально, и физически (более 23 лет в эксплуатации), была приобретена новая, более эффективная асфальтосмесительная установка КДМ-2013. Уровень ее автоматизации позволил сократить численность обслуживающего персонала. Кроме того, установка более экологична. Только в результате использования уловленной в технологическом процессе пыли и ее повторном использовании экономия составила: за 2008 год – 925,0 тыс. рублей, за 2009 год – 407,0 тыс. рублей.

Для эффективного содержания асфальтобетонного покрытия и сдерживания его разрушения от трещин был приобретен и испытан в 2009 году комплекс GRUEN-650, CRF-60.1 для разделки и заливки мастикой трещин стоимостью 6,2 млн. рублей. Ямочный ремонт, применявшийся до этого, требовал большой подготовительной работы, а также большого объема ручного труда. Данный комплекс позволяет избавиться от отрицательных моментов.

В целом износ и разрушение дорожного полотна происходит, кроме климатически обусловленных факторов (в среднем за год выпадает 1200-1600 мм осадков), также по причине отсутствия или плохого состояния ливневой канализации – на 50 % автодорог ливневая канализация отсутствует, остальная требует реконструкции или ремонта.

Состояние канализационной системы.

Всего по городу Петропавловску-Камчатскому протяженность сетей ливневой канализации составляет:

- магистральные сети – 37 618 п.м.;
- внутриквартальные и придомовые сети – 25 000 п.м. Выпуски поверхностных сточных вод осуществляются в ручьи, бухту или на рельеф соврагами без очистки.

При строительстве города до 80-х годов не предусматривались мероприятия поверхностного водоотвода сточных вод от придомовых территорий зданий со стороны склонов. Не учитывалось, что поверхностные стоки со склонов скапливаются у подъездов домов и затопливают их, а также способствуют образованию грязевых оползней.

Таким образом, для исключения наводнения территорий и поступления воды к зданиям и сооружениям необходимо предусмотреть:

- организованной поверхностный сток с прилегающих к домам территорий;
- устройство отстоков с активным уклоном от зданий до дорог или лотков.

Тротуары.

Общая площадь тротуаров в городском округе составляет около 115,0 тыс. кв. м, ими оборудованы менее 50 % магистралей городского округа, из них 96,0 тыс. кв. м тротуарного покрытия требуют реконструкции или капитального ремонта.

Преимущественно покрытия тротуаров выполнены в асфальтобетонном исполнении. В последнее время выполняется замена асфальтобетонного полотна тротуара на покрытие из штучных материалов – тротуарной плитки.

При реконструкции проспекта Рыбаков были обустроены тротуары с плиточным покрытием общей площадью 3,7 тыс. кв. м.

Произведен капитальный ремонт тротуаров с укладкой тротуарной плитки и устройством бордюрного камня по ул. Орджоникидзе общей площадью 0,3 тыс. кв. м по пр. 50 лет Октября – 0,78 тыс. кв. м.

Выполнены работы по замене покрытия на тротуарную плитку у здания Драмтеатра, Камчатского выставочного центра и у Дома быта «Чайка» на ул. Ленинская.

Остановочные павильоны.

До 2005 года в составе улично-дорожной сети Петропавловск-Камчатского городского округа было 126 остановочных павильонов и 122 площадки для посадки-высадки пассажиров общественного транспорта.

За период с 2005 года по 2010 год было установлено взамен пришедших в негодность 47 павильонов со встроенными киосками, вновь установлено 15 павильонов на площадках посадки-высадки пассажиров, где они отсутствовали вообще.

Проблема обустройства остановочных павильонов для посадки-высадки пассажиров является важнейшей и с точки зрения благоустройства, и в целях повышения уровня безопасности дорожного движения, поэтому Программой в 2011 году предусмотрено восстановление и ремонт 60 автобусных павильонов и остановок.

Устройство линий наружного освещения.

Проблема уличного освещения является одной из главных. Недостаточное освещение влечет за собой не только ухудшение состояния благоустройства, но и снижает уровень безопасности людей, в первую очередь при организации дорожного движения.

Состояние системы уличного освещения в городе требует комплексной модернизации. Многие участки дорог в городе, в том числе на федеральной трассе, не оборудованы элементами освещения. В течение многих лет проблема оставалась без решения, более того, в целях экономии электроэнергии и сокращения бюджетных расходов линии уличного освещения на некоторых участках отключались и не эксплуатировались.

По состоянию на сентябрь 2010 года разработана проектно-сметная документация на устройство наружного освещения:

1. магистральных дорог:
 - п. Авача – ул. Приморская, ул. Светлая, ул. Попова – протяженностью 4 200 п.м.;
 - ул. Тушканова и пр. 50 лет Октября – протяженностью 9 350 п.м.;
2. внутриквартальных дорог:
 - ул. Н.-Терешковой – протяженностью 600 п.м.;
 - ул. Кирдищева – протяженностью 500 п.м.;
 - ул. Первомайская в п. Дальний – протяженностью 850 п.м.;
 - ул. Пономарёва – протяженностью 900 п.м.

В рамках реализации Программы предусматривается устройство и ремонт 13 линий наружного освещения, а также устройство дополнительного освещения на пешеходных переходах.

2.1.2. Состояние объектов внешнего благоустройства

Ограждение объектов социальной сферы.

В городе имеется 46 зданий образовательных школ, 48 зданий детских садов, 4 здания учреждений дополнительного образования, 5 зданий детских домов, 21 здание учреждений здравоохранения и 6 зданий учреждений культуры.

Обеспечение безопасных и комфортных условий для учащихся, воспитанников, сотрудников и посетителей учреждений социальной сферы Петропавловск-Камчатского городского округа требует ускоренного решения вопроса и установки ограждений вокруг территорий объектов социальной сферы в соответствии с требованиями санитарных норм и правил и антитеррористической защиты зданий.

За последние три года ограждения восстановлены в 15 учреждениях, в том числе в 11 детских садах, частично в одной школе, детском доме, городском доме ребенка, филиале детской художественной школы. В то же время, 88,5 % учреждений не имеют сегодня необходимых ограждений.

Кроме того, необходимо проведение работ по восстановлению асфальтобетонных покрытий как внутри территорий учреждений, так и прилегающих к ним улиц, а также установка недостающих технических средств организации дорожного движения (искусственные неровности, светофоры, дорожные знаки, дорожная разметка).

Подпорные стены.

В городе имеется 215 подпорных стен в железобетонном исполнении. С учетом особенностей рельефа районов застройки подпорные стены являются одним из важнейших элементов обеспечения сейсмобезопасности жилищного фонда и объектов социальной сферы.

В связи с тем, что капитальный ремонт подпорных стен не производился длительное время, проблема восстановления объектов является чрезвычайно острой, в некоторых местах произошли разрушения, тем самым существует реальная угроза жизни людей.

В рамках реализации Программы в 2011 году планируется выполнить разработку проектно-сметной документации на 8 подпорных стен.

Лестничные переходы.

В городе имеется порядка 760 лестничных в различных вариантах исполнения: деревянные – 9,7 %, металлодеревянные – 9,2 %, металлические – 2,8 %, железобетонные – 78,3 %.

В связи с недостатком финансирования, текущий (поддерживающий) ремонт лестничных переходов проводился несвоевременно и не в полном объеме. В результате, большей части лестничных переходов в настоящее время требуется капитальный ремонт.

Детские площадки.

По результатам проведенной паспортизации на начало 2010 года в городе имелось 235 детских площадок, в том числе:

- 40 внутриквартальных, площадью 49 432,1 м²;
- 195 придомовых, площадью 94 710 м.

За истекший период дополнительно обустроены 4 детские площадки.

На все площадки оформлены паспорта со схемой, где указано фактическое расположение малых архитектурных форм.

В последние три года работа по сезонному восстановлению малых архитектурных форм детских площадок по причине бюджетного дефицита практически остановлена. Спонсорская поддержка в этой части решает проблему поддержания площадок в надлежащем состоянии лишь частично.

Программой предусмотрено восстановить и обустроить 58 детских площадок.

2.1.3. Состояние фасадов административных зданий и объектов социальной сферы

Наружная отделка фасадов зданий (жилых домов, общественных зданий, объектов социальной сферы) до конца 90-х годов производилась «под покраску» кремнеорганическими или масляными красками и под так называемую «шубу» с вкраплениями натурального камня.

Нормативные сроки службы таких типов наружной отделки составляют от 2 до 5 лет. Имеющиеся эксплуатационные недостатки применяемых наружных конструкций (некачественное выполнение герметичности стыков стеновых панелей, частичное несоответствие толщины панелей наружных стен требованиям природно-климатических условий по морозостойкости) привели к разрушению отделочного слоя, его отшелушиванию и, следовательно, сокращению срока службы наружной отделки до 1-2 лет.

Таким образом, большинство зданий, построенных 30 и более лет назад, имеют обветшалые фасады с трещинами, подтеками по местам разрушений, отслоениями штукатурного слоя и черными межпанельными стыками, промазанными тефлоновой мастикой. На фасадах, отделанных «под шубу», произошло отслоение больших площадей штукатурного слоя, который пришлось удалить, что привело к промерзанию данных участков стен, а также попаданию влаги в подштукатурный слой и дальнейшему разрушению фасада.

Во многих зданиях города капитальный ремонт фасадов не производился 15 и более лет. Несвоевременное проведение работ по ремонту фасадов привело к ухудшению их теплотехнических характеристик. Изменение современных требований к теплотехническим характеристикам зданий требует дополнительного утепления ограждающих конструкций.

Внешний облик городской застройки достиг такой степени морального и физического износа, что фасады большинства зданий нуждаются в безотлагательной реставрации.

В то же время, практика показала, что свежеекрашенные фасады сохраняют свой вид в местных климатических условиях, как правило, в течение 2-3 лет. В дальнейшем на фасаде появляются потеки, трещины, окраска выгорает. Поэтому необходимо пересмотреть сам подход к ремонту фасадов, применение новых ремонтных технологий и современных материалов.

Навесные вентилируемые фасады с одновременным утеплением стен позволяют получить качественно новый тип застройки, улучшить современный городской дизайн, и привести здания ранних годов постройки к современным требованиям, одновременно повышая их теплотехнические характеристики. Проводимые работы по сейсмоукреплению жилья и объектов социальной сферы предусматривают одновременное выполнение работ по обустройству современных фасадов.

Программой в 2011 году предусмотрено устройство фасадов на учреждениях детского дошкольного воспитания.

2.1.4. Сбор и утилизация строительного и бытового мусора

Существующая в городе Петропавловске-Камчатском система сбора и вывоза твердых бытовых отходов (далее – ТБО) сложилась в конце 1980 г. исходя из существующих конкретных условий застройки города, рельефа местности, количества проживающих, этажности, наличия технических средств и мусоровозов.

Основной системой сбора отходов на сегодняшний день является контейнерная система, при которой отходы выгружаются непосредственно из контейнеров в мусоровоз с боковой загрузкой.

Для обеспечения планового выпуска автомобилей на линию на балансе МУП «Спецтранс» имеется 45 мусоровозов, из них 10 единиц самосвалов для вывоза крупногабаритных отходов (далее – КТО). На сегодняшний день износ мусоровозов достигает 83 %, а самосвалов, предназначенных для вывоза КТО – 99 %.

Для сбора отходов в г. Петропавловск-Камчатском установлены 1 670 контейнеров емкостью 0,75м³ на 565 площадках (из них специально оборудованных – 154). Объем сбора, вывоза и захоронения ТБО и КТО за 2004-2009 гг. показан в таблице 2.

Таблица 2

Структура объемов вывоза и захоронения отходов МУП «Спецтранс» за 2004-2009 гг. (куб, м)

№ п/п		2004	2005	2006	2007	2008	2009
1.	<i>Захоронение всего, в т. ч.:</i>	<i>510 840</i>	<i>552 433</i>	<i>623 360</i>	<i>605 477</i>	<i>653 769</i>	<i>682 244</i>
1.1	вывезено собственным транспортом ТБО	359 330	403 183	425 065	428 674	441 395	486 395
1.2	вывезено собственным транспортом КТО	27 049	24 223	22 710	22 019	20 565	32 733
1.3	вывезено по талонам сторонними предприятиями	97 461	125 027	175 585	154 784	191 809	163 116
2.	<i>Из общего объема захоронения, в т. ч.:</i>	<i>510 840</i>	<i>552 433</i>	<i>623 360</i>	<i>605 477</i>	<i>653 769</i>	<i>682 244</i>
2.1	принято от населения	217 710	232 592	263 850	260 518	262 040	284 561
2.2	принято от бюджетных организаций	38 503	38 503	38 503	38 503	38 503	38 503
2.3	принято от прочих организаций	254 627	281 338	321 007	306 456	353 226	359 180

Учитывая ежегодный рост накопления отходов и возрастающую необходимость обслуживания частного сектора, а также с учетом существующего износа мусоровозов и потребности списания существующего парка мусоровозов, необходимо произвести поставки новых мусоровозов в течение 2010-2014 гг.

Приобретение и замена мусоровозов позволит увеличить регулярность вывоза отходов, повысить качество работ и значительно улучшить санитарное состояние города.

В соответствии с СанПиН 42-128-4690-88 «Санитарные правила содержания территории населенных мест» контейнеры для мусора должны подвергаться мойке 2 раза в сезон. Поэтому программой предусматривается приобретение в 2011 году 1 машины для мойки контейнеров.

На территории Петропавловск-Камчатского городского округа по состоянию на 2009 год находится 150 разрушенных либо требующих демонтажа зданий общей площадью 62 450 м², из них:

- 30 зданий – разрушенные и полностью расселенные, их снос позволит высвободить земельные участки для расширения городской инфраструктуры (строительство жилых домов, социально значимых объектов);
- 55 зданий – не подлежащих сейсмоусилению и требующих сноса.

В рамках реализации первого этапа программных мероприятий планируется осуществление сноса 8 зданий, не подлежащих сейсмоусилению, с рекультивацией земельных участков.

2.1.5. Озеленение и ландшафтное оформление

Общая площадь зеленых насаждений Петропавловск-Камчатского городского округа составляет 13 170 га.

Территорию зеленых насаждений в городе условно можно разделить на три части: первая – это области горных лесных массивов, вторая – парки, скверы, бульвары, деревья вдоль дорог и т.п. и третья – заросшие растительностью пустыри, остатки лесных массивов в зоне застройки. Основную долю занимают леса (более 40 % территории города), их наличие благоприятно влияет на экологическую обстановку. Вторая часть выполняет декоративную, шумозащитную, рекреационную и другие функции. Таких зеленых насаждений в г. Петропавловске-Камчатском по 6,5 м² на человека.

Объекты озеленения общего пользования расположены в городе дисперсно и неравномерно, без соблюдения нормативной занимаемой площади, радиуса пешеходной доступности. Среди объектов специального назначения отсутствуют некоторые категории: санитарно-защитные, ветро- и снегозащитные насаждения. Возраст части деревьев приближается к физиологической старости.

В озеленении города используется очень мало кустарников. Это обусловлено также весьма бедным видовым составом кустарников, произрастающих в диком виде. Гибель кустарников, как и газонов на улицах гораздо выше, чем деревьев, и гибнут они преимущественно зимой, когда снег с песком с тротуаров и дорог сбрасывают на разделительные и придомовые полосы. В связи с этим целесообразно периодически проводить замену погибших кустарников с целью сохранения первоначальной формы ландшафтной композиции.

В городе практически отсутствуют газоны, клумбы и цветники. Более-менее оформленные клумбы и цветники расположены лишь на площади им. В.И. Ленина.

Формирование газонов целесообразно проводить путем посева многолетних злаков с целью смены существующего состава сообществ сорных травянистых растений, участвующих в формировании газонной растительности.

Наиболее важные меры по содержанию и благоустройству зеленых зон включают в себя:

- создание оптимальной модели озеленения города, представляющей единую неразрывную систему всех категорий и форм зеленых насаждений, соединенной с лесами зеленого пояса и территориями пригородной зоны;
- использование приемов ландшафтного дизайна для создания экологически устойчивых, эстетически привлекательных и оригинальных проектов озеленения;
- расширение ассортимента цветущих растений за счет одно- и многолетних форм, газонных трав, древесно-кустарниковых пород;
- расширение площади зеленых насаждений и улучшение их качества; - возобновление и восстановление высаживания посадочного материала древесно-кустарниковой растительности.

2.1.6. Места массового отдыха, парки, скверы

В Петропавловск-Камчатском городском округе имеются:

- пригородные лесопарки;
- городские лесопарки и гидропарки;
- городские парки;
- аллеи, скверы, бульвары, пляжи.

Территория города имеет уникальные природные условия для организации массового отдыха.

В последние годы начата работа по обустройству мест массового отдыха граждан. Одним из таких мест является территория парка Победы. Общая площадь парковой зоны 3,9322 га.

В соответствии с разработанным проектом по объекту «Благоустройство территории парка «Победы» г. Петропавловск-Камчатского» предусматривается функциональное зонирование парковой территории, размещение архитектурно-скульптурных композиций, зона отдыха, детская площадка, стоянки для временной парковки легкового транспорта.

Благоустройство парка включает в себя:

- продление центральной аллеи к проспекту Рыбаков;
- устройство дополнительных пешеходных дорожек;
- устройство транзитных пешеходных дорожек в обход памятника воинам, погибшим в годы Великой Отечественной войны;
- устройство наружного паркового освещения, включая художественную подсветку памятников;
- посадку кустарника по периметру парковой зоны;
- разбивку клумб, засев газонов.

Дополнительно разработаны разделы по устройству ливневой канализации диаметром 1000 мм и реконструкции внутриквартальной дороги.

На данный момент ООО АП «АР Group» проводит работу по устранению замечаний, полученных от ГАУ «Государственная экспертиза проектной документации Камчатского края» в ходе рассмотрения проектно-сметной документации.

Программой также предполагается обустройство территории парка, расположенного на ул. Пограничная: разработка и создание благоустроенной лесопарковой зоны с освещением и местами для отдыха, художественное оформление парка посредством создания арт-объектов – объектов современного искусства.

2.1.7. Объекты культурного наследия и достопримечательные места

Охрана и содержание объектов культурного наследия (памятников истории и культуры, зданий, являющихся историко-архитектурными памятниками) требует особого внимания.

В Петропавловск-Камчатском городском округе расположен 61 объект культурного наследия из них:

- 8 объектов – федерального значения;
- 22 объекта – регионального значения (из них 6 объектов монументального искусства и 16 объектов архитектуры);
- 7 объектов местного значения;
- 24 выявленных объекта, представляющих собой историческую ценность.

Высоким историко-культурным потенциалом обладает исторический центр города. Здания, расположенные по улицам Красноармейская, Ленинская, Красинцев, являются памятниками архитектуры, как дома дореволюционной постройки, выполненные в стиле городского модерна, и составляющие единый городской ансамбль, характеризующий застройку дореволюционного города. Памятником истории является и вся Никольская сопка, расположенная в центре города. На ее склонах установлены памятники федерального значения, сооруженные в честь успешной обороны г. Петропавловска-Камчатского от нападения англо-французской эскадры в 1854 году (Крымская война).

Общее состояние объектов культурного и исторического наследия прилегающих территорий (площадей) оценивается как неудовлетворительное. Положение усугубляется отсутствием в Камчатском крае организаций, которые имеют лицензию на проведение работ, связанных с реставрацией и ремонтом памятников.

Реализация мероприятий Программы по сохранению памятников истории и культуры устранит угрозу безвозвратной утраты архитектурных и монументальных объектов культурного наследия.

2.2. Цели, задачи и мероприятия Программы, сроки ее реализации и ресурсное обеспечение

2.2.1. Целями Программы являются:

- 1) строительство, реконструкция, капитальный ремонт конструкций и модернизация объектов благоустройства с целью улучшения их эксплуатационного состояния;
- 2) улучшение внешнего облика территории Петропавловск-Камчатского городского округа.

2.2.2. Исходя из целей Программы, необходимо решить следующие задачи:

- 1) создание условий для устойчивого развития и эффективной планировки территории Петропавловск-Камчатского городского округа, сохранение окружающей среды и объектов культурного наследия;
- 2) приведение автомобильных дорог общего пользования и дорожной инфраструктуры Петропавловска-Камчатского городского округа в состояние, отвечающее требованиям технических регламентов;
- 3) восстановление разрушенных структурно-планировочных элементов благоустройства (лестничные переходы, подпорные стенки, малые архитектурные формы, парки и скверы);
- 4) комплексная реконструкция и возрождение исторического центра городского округа;
- 5) улучшение внешнего вида фасадов административных зданий и объектов социальной сферы;
- 6) озеленение и ландшафтное оформление улиц, парков, площадей городского округа;
- 7) улучшение санитарно-гигиенических условий, совершенствование процесса сбора и утилизации строительных, промышленных и бытовых отходов.

2.2.3. В рамках Программы будут осуществлены следующие мероприятия:

- 1) благоустройство улично-дорожной сети, в том числе:
 - строительство автомобильных дорог общего пользования местного значения;
 - капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения;
 - ремонт магистральных, межквартальных и внутриквартальных дорог;
 - ремонт придомовых проездов;
 - устройство (реконструкция) уличного освещения;
 - строительство (ремонт) тротуаров, замена бордюров, барьерного ограждения;
 - восстановление и ремонт автобусных павильонов и остановок;
 - благоустройство объектов социальной сферы (устройство ограждений);
- 2) ремонт фасадов объектов социальной сферы и административных зданий;
- 3) строительство (реконструкция) и ремонт объектов внешне благоустройства, в том числе:
 - подпорные стены;
 - лестничные переходы;
 - детские площадки;
 - 4) повышение эффективности сбора и утилизации строительного и бытового мусора:
 - мероприятия по сбору, вывозу и утилизации твердых бытовых отходов;
 - снос жилых зданий, не подлежащих сейсмоусилению;
 - 5) озеленение и ландшафтное оформление городского округа:
 - ландшафтное проектирование территорий парков, скверов;
 - посадка деревьев, кустарников, устройство цветников (клумб);
 - 6) благоустройство мест массового отдыха, в том числе:
 - исторического центра города;
 - набережных;
 - парков отдыха и скверов;
 - 7) проект «Арт-Парк» (на ул. Пограничная):
 - благоустройство территории парка (разработка и создание благоустроенной лесопарковой зоны с освещением, местами для отдыха);
 - художественное оформление парка (создание арт-объектов – объектов современного искусства).

2.2.4. Перечень программных мероприятий, с указанием объемов финансирования по основным направлениям реализации Программы, в разрезе по источникам финансирования и главным распределителям средств, приведен в приложениях № 1-10 к Программе.

2.2.5. Срок реализации Программы – 2011 год.

2.2.6. Реализация программных мероприятий будет осуществляться за счет средств федерального и краевого бюджетов, бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа и внебюджетных источников.

Общая потребность в средствах, необходимых для реализации программных мероприятий, составляет 1 179 280,241 тыс. рублей, в том числе средства:

- федерального бюджета – 868 132,775 тыс. рублей;
- краевого бюджета – 245 877,202 тыс. рублей;
- местного бюджета – 64 846,514 тыс. рублей;
- внебюджетных источников – 423,750 тыс. рублей.

2.2.7. Условия предоставления и расходования субсидий бюджету Петропавловск-Камчатского городского округа из краевого бюджета определены в разделе 3 долгосрочной краевой целевой программы «Комплексное благоустройство города Петропавловска-Камчатского на 2011 год», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 24.02.2011 № 76-П.

2.3. Прогноз ожидаемых результатов реализации Программы, критерии оценки эффективности ее реализации

2.3.1. Учитывая, что настоящая Программа представляет собой комплексный план действий, увязанный по ресурсам, исполнителям и срокам осуществления, по формированию благоприятных, комфортных условий для жизнедеятельности населения, эффективность ее реализации будет оцениваться ходом исполнения задач, направленных для достижения данной стратегической цели.

Для решения каждой отдельной из задач запланирован комплекс программных мероприятий. Общая доля реализованных мероприятий Программы также послужит критерием оценки эффективности ее реализации. Реализация Программы повысит уровень благоустройства и улучшит эстетический облик города. Помимо этого, реализация данной Программы послужит:

- улучшению эксплуатационного состояния объектов благоустройства;
- развитию и улучшению состояния сети городских автомобильных дорог;
- сохранению и улучшению внешнего вида городских строений, памятных мест;
- обеспечению комфортных и безопасных условий для граждан, проживающих в Петропавловск-Камчатском городском округе, путем проведения капитального ремонта конструкций и модернизации объектов благоустройства;
- улучшению санитарно-гигиенического состояния городского округа;
- сохранению и развитию исторического центра города Петропавловск-Камчатского городского округа;
- созданию благоприятных условий по организации досуга жителей городского округа.

2.3.2. Степень достижения запланированных результатов и намеченных целей определяется показателями, отражающими отклонения фактических результатов от запланированных. Основные показатели (критерии) оценки эффективности реализации Программы приведены в таблице 3:

Таблица 3

№ п/п	Показатель	Ед. изм.	Планируемое значение 2011 год
Цель: формирование благоприятных, комфортных условий для жизнедеятельности населения, улучшение внешнего облика Петропавловск-Камчатского городского округа			
1.	<i>Задача: приведение автомобильных дорог общего пользования и дорожной инфраструктуры Петропавловск-Камчатского городского округа в состояние, отвечающее требованиям технических регламентов</i>		
1.1	Общая площадь построенных дорог	м ²	11 180
1.2	Общая протяженность построенных дорог	км	1,4
1.3	Общая площадь отремонтированных магистральных и внутриквартальных дорог	м ²	317 570
1.4	Общая площадь отремонтированных придомовых проездов	м ²	53 762,3
1.5	Удельный вес отремонтированных дорог в общей протяженности дорог	%	15,0
1.6	Общая площадь отремонтированных тротуаров	м ²	23 419
1.7	Общая протяженность замененного барьерного ограждения	п.м.	2 410
1.8	Общая протяженность отремонтированных линий наружного освещения	км	30,38
1.9	Общее количество установленных и отремонтированных автобусных павильонов	ед.	60
2.	<i>Задача: улучшение внешнего вида фасадов административных зданий и объектов социальной сферы</i>		
2.1	Количество отремонтированных муниципальных учреждений социальной сферы	ед.	5
2.2	Количество отремонтированных фасадов административных зданий	ед.	1
3.	<i>Задача: восстановление разрушенных структурно-планировочных элементов благоустройства (лестничные переходы, подпорные стенки, малые архитектурные формы, парки и скверы)</i>		
3.1	Количество реконструированных и отремонтированных лестничных переходов	ед.	4
3.2	Площадь реконструированных и отремонтированных лестничных переходов	м ²	655,5
3.3	Количество обустроенных и восстановленных детских площадок	ед.	58
3.4	Площадь обустроенных и восстановленных детских площадок	м ²	61 057,2
3.5	Общая протяженность установленного ограждения объектов социальной сферы	п.м.	817
4.	<i>Задача: озеленение и ландшафтное оформление улиц, парков, площадей города</i>		
4.1	Площадь посаженных деревьев (кустарников)	м ²	674
4.2	Площадь устроенных газонов, откосов и цветников	м ²	3 700
5.	<i>Задача: улучшение санитарно-гигиенических условий, совершенствование процесса сбора и утилизации строительных, промышленных и бытовых отходов</i>		
5.1	Общее количество приобретенной специализированной техники	ед.	7
5.2	Количество заглубленных мусорных контейнеров 3,0 м ³	ед.	35
5.3	Объем утилизированных строительных отходов	тыс.м	33,465

2.3.3. Социальная эффективность будет заключаться в положительном позиционировании Петропавловск-Камчатского городского округа как центра Камчатского края. Положительный образ города сыграет немаловажную роль при влиянии на такие социально-экономические показатели как:

- уменьшение оттока населения из региона, вызванного неблагоприятными факторами условий проживания;
- увеличение объемов инвестиций в экономику региона за счет роста рейтинга инвестиционной привлекательности края;
- рост численности туристов, как из других регионов России, так иностранных государств, как следствие – развитие туристической отрасли региона.

2.4. Система организации выполнения Программы и контроля за исполнением программных мероприятий.

2.4.1. Общее руководство и контроль за исполнением мероприятий Программы осуществляет администрация Петропавловск-Камчатского городского округа в лице Комитета городского хозяйства Петропавловск-Камчатского городского округа.

2.4.2. Администрация Петропавловск-Камчатского городского округа в лице Комитета городского хозяйства Петропавловск-Камчатского городского округа:

- 1) в целях обеспечения полного и качественного выполнения мероприятий Программы координирует деятельность муниципальных исполнителей Программы;
- 2) осуществляет контроль за своевременным заключением соглашений, предоставлением муниципальными исполнителями Программы бюджетных заявок на очередной финансовый год и плановый период в Департамент экономической и бюджетной политики Петропавловск-Камчатского городского округа;
- 3) ежеквартально при участии муниципальных исполнителей Программы подготавливает и до 10 числа месяца следующего за отчетным кварталом представляет государственным заказчикам отчет о ходе реализации мероприятий Программы и при необходимости вносит предложения по корректировке Программы.

2.4.3. Муниципальные исполнители Программы обязаны ежемесячно до 05 числа месяца следующего за отчетным предоставлять в адрес Комитета городского хозяйства Петропавловск-Камчатского городского округа информацию о ходе выполнения мероприятий Программы и использовании средств, направленных на ее реализацию.

Раздел 3. Мероприятия Программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Объем работ, м ² , пм, км, ед.	Предельные объемы финансирования, тыс. руб.				Исполнители программных мероприятий	
			всего	В том числе по источникам финансирования				
				федеральный бюджет	краевой бюджет	местный бюджет		внебюджетные источники
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ, в том числе:			1 179 280,241	868 132,775	245 877,202	64 846,514	423,750	
1	Мероприятия по развитию улично-дорожной сети, в том числе:		904 974,911	868 132,775	0,000	36 842,136	0,000	
1.1	Строительство и реконструкция улично-дорожной сети	11 180,0	27 190,000	27 190,000	0,000	0,000	0,000	Департамент градостроительства и земельных отношений
1.2	Капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования	68 756,0	157 137,102	150 641,482	0,000	6 495,620	0,000	Департамент градостроительства и земельных отношений
1.3	Ремонт автомобильных дорог общего пользования	248 814,0	437 760,604	418 157,513	0,000	19 603,091	0,000	Комитет городского хозяйства, Департамент градостроительства и земельных отношений
1.4	Ремонт придомовых территорий	53 762,3	105 697,900	100 413,000	0,000	5 284,900	0,000	Комитет городского хозяйства
1.5	Устройство уличного освещения	30,38	82 992,280	82 243,610	0,000	748,670	0,000	Комитет городского хозяйства, Департамент градостроительства и земельных отношений
1.6	Ремонт тротуаров	23 419,0	61 737,025	58 650,174	0,000	3 086,851	0,000	Комитет городского хозяйства
1.7	Замена барьерного ограждения	2 410,0	13 130,000	12 473,500	0,000	656,500	0,000	Комитет городского хозяйства
1.8	Установка и реконструкция автобусных павильонов и остановок	60	19 330,000	18 363,496	0,000	966,504	0,000	Комитет городского хозяйства
2	Капитальный ремонт (реконструкция) подпорных стен	675,7	18 140,100	0,000	17 958,700	181,400	0,000	Комитет городского хозяйства
3	Капитальный ремонт (реконструкция) лестничных переходов	655,5	19 992,800	0,000	19792,900	199,900	0,000	Комитет городского хозяйства
4	Восстановление и обустройство детских площадок	61 057,2	38 089,110	0,000	34 449,960	3 639,150	0,000	Комитет городского хозяйства
5	Озеленение и ландшафтное оформление, в том числе:		20 419,970	0,000	20 215,770	204,200	0,000	
5.1	Ландшафтное проектирование территорий парков		10 535,000	0,000	10 429,650	105,350	0,000	Комитет городского хозяйства
5.2	Посадка деревьев, кустарников, устройство газонов, цветников (клуб)	874	9 884,970	0,000	9 786,120	98,850	0,000	Комитет городского хозяйства
6	Ремонт фасадов, в том числе:	4 117,0	57 603,820	0,000	48 590,200	9 013,620	0,000	
6.1	Объекты социальной сферы	1 253,0	48 603,820	0,000	48 590,200	13,620	0,000	Департамент градостроительства и земельных отношений
6.2	Административные здания	2 864,0	9 000,000	0,000	0,000	9 000,000	0,000	Аппарат администрации ПКГО
7	Ограждение объектов социальной сферы	817,0	5 310,000	0,000	5 256,900	53,100	0,000	Департамент градостроительства и земельных отношений
8	Снос зданий, не подлежащих сейсмоусилению	5 812,5	22 932,850	0,000	22 703,522	229,328	0,000	Департамент градостроительства и земельных отношений
9	Мероприятия по сбору, вывозу и утилизации твердых бытовых отходов		23 675,000	0,000	23 251,250	0,000	423,750	Комитет городского хозяйства
10	Благоустройство мест массового отдыха горожан		68 141,680	0,000	53 658,000	14 483,680	0,000	Комитет городского хозяйства, Департамент градостроительства и земельных отношений

Приложение 1
раздела 3

Мероприятия по развитию улично-дорожной сети Петропавловск-Камчатского городского округа на 2011 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Объем работ, м ² , пм, км, ед.	Предельные объемы финансирования, тыс. руб.				Исполнители программных мероприятий	
			всего	В том числе по источникам финансирования				
				федеральный бюджет	краевой бюджет	местный бюджет		внебюджетные источники
1	Мероприятия по развитию улично-дорожной сети, в том числе:		904 974,911	868 132,775	0,000	36 842,136	0,000	
1.1	Строительство и реконструкция улично-дорожной сети	11 180,0	27 190,000	27 190,000	0,000	0,000	0,000	Департамент градостроительства и земельных отношений
1.1.1	Строительство ул. Савченко на участке от ул. Ларина до конца строящейся жилой застройки	11 180,0	27 190,000	27 190,000	0,000	0,000	0,000	Департамент градостроительства и земельных отношений, МКУ «УКСР»
1.2	Капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования	68 756,0	157 137,102	150 641,482	0,000	6 495,620	0,000	Департамент градостроительства и земельных отношений
1.2.1	Капитальный ремонт автодороги Халактырское шоссе на участке от АБЗ-2 до п. Дальний (городская свалка)	11 200,0	27 224,752	27 224,752	0,000	0,000	0,000	Департамент градостроительства и земельных отношений, МКУ «УКСР»
1.2.2	Капитальный ремонт ул. Мишенная	23 525,0	52 540,000	49 913,000	0,000	2 627,000	0,000	Департамент градостроительства и земельных отношений, МКУ «УКСР»
1.2.3	Капитальный ремонт ул. Ключевская – ул. Беринга	22 860,0	51 052,000	48 499,400	0,000	2 552,600	0,000	Департамент градостроительства и земельных отношений, МКУ «УКСР»
1.2.4	Капитальный ремонт ул. Арсеньева	11 171,0	26 320,350	25 004,330	0,000	1 316,020	0,000	Департамент градостроительства и земельных отношений, МКУ «УКСР»
1.3	Ремонт автомобильных дорог общего пользования	248 814,0	437 760,604	418 157,513	0,000	19 603,091	0,000	Комитет городского хозяйства, Департамент градостроительства и земельных отношений
1.3.1	Ремонт ул. Вулканная – ул. Чубарова (от ГИБДД до ЗАО «Геотехнология»)	9 947,0	30 000,000	30 000,000	0,000	0,000	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.3.2	Ремонт асфальтобетонных покрытий ул. Халактырское шоссе	31 700,0	48 305,321	45 890,060	0,000	2 415,261	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»

1.3.3	Ремонт асфальтобетонных покрытий ул. Дальневосточная	7 650,0	11 395,276	11 395,276	0,000	0,000	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.3.4	Ремонт ул. Мишенная	2 436,0	4 303,877	4 303,877	0,000	0,000	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.3.5	Ремонт асфальтобетонных покрытий ул. Дальняя	12 593,0	18 763,570	17 825,392	0,000	938,178	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.3.6	Ремонт асфальтобетонных покрытий ул. Ларина	7 580,0	10 612,200	10 081,590	0,000	530,610	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.3.7	Ремонт асфальтобетонных покрытий ул. Индустриальная	5 970,0	14 879,720	14 135,734	0,000	743,986	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.3.8	Ремонт асфальтобетонных покрытий площадки для разворота автобусов № 1, № 31	2 656,0	5 323,000	5 056,850	0,000	266,150	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.3.9	Ремонт асфальтобетонных покрытий ул. Автомобилистов	7 225,0	13 702,880	13 017,736	0,000	685,144	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.3.10	Ремонт асфальтобетонных покрытий площадки для разворота автобусов № 10, № 23, № 29 на Нефтебазе	800,0	1 920,000	1 824,000	0,000	96,000	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.3.11	Ремонт асфальтобетонных покрытий пр. Рыбаков (внутриквартальные дороги)	15 720,0	17 749,000	16 861,550	0,000	887,450	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.3.12	Ремонт асфальтобетонных покрытий п. Завойко (от поворота на Англичанку)	16 330,0	24 331,120	23 114,564	0,000	1216,556	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.3.13	Ремонт асфальтобетонных покрытий ул. Красинцев	3 300,0	7 140,000	6 783,000	0,000	357,000	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.3.14	Ремонт асфальтобетонных покрытий ул. В. Кручины	5 200,0	7 980,000	7 581,000	0,000	399,000	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.3.15	Ремонт асфальтобетонных покрытий по бульвару Рыбацкой Славы	4 200,0	5 880,000	5 586,000	0,000	294,000	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.3.16	Ремонт асфальтобетонных покрытий пр. Циолковского – ул. Ак. Королева (в микрорайоне Звездный)	9 000,0	21 500,000	20 425,000	0,000	1 075,000	0,000	Департамент градостроительства и земельных отношений, МКУ «УКСР»
1.3.17	Ремонт асфальтобетонных покрытий от дороги ул. Савченко мимо ж/д ул. Вольского, 24 по дороге ул. Вольского, выезд на дорогу пр. Таранца А.И. по дороге ул. Вольского мимо микрорынка выезд на дорогу Северо-Восточное шоссе	8 800,0	26 500,000	25 175,000	0,000	1 325,000	0,000	Департамент градостроительства и земельных отношений, МКУ «УКСР»
1.3.18	Ремонт асфальтобетонных покрытий от дороги ул. Звездная вдоль ж/д ул. Звездная, 1 (за домом) к ж/д ул.Звездная, 5, поворот вдоль ж/д ул. Звездная, 5,7	2 100,0	3 528,000	3 351,600	0,000	176,400	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.3.19	Ремонт асфальтобетонных покрытий от ул. Океанская вдоль ж/д ул. Океанская, 61 (за домом), вдоль ж/д ул. Океанская, 63/1-65/4, спуск на ул. Павлова, 3	3 171,0	5 323,670	5 057,487	0,000	266,183	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.3.20	Ремонт асфальтобетонных покрытий от ул. Красная сопка до ул. Захеева, 5,3	2 500,0	4 200,000	3 990,000	0,000	210,000	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.3.21	Ремонт асфальтобетонных покрытий от магистральной дороги до пр. Циолковского, 9/2	600,0	964,000	915,800	0,000	48,200	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.3.22	Ремонт асфальтобетонных покрытий от ул. Н.-Терешковой до д/с № 16	600,0	964,000	915,800	0,000	48,200	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.3.23	Ремонт асфальтобетонных покрытий ул. Школьная между ул. Школьная, 6-16 и ул. Труда, 7-19	600,0	964,000	915,800	0,000	48,200	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.3.24	Ремонт асфальтобетонных покрытий ул. Карбышева, 12-16	400,0	656,123	623,317	0,000	32,806	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.3.25	Ремонт асфальтобетонных покрытий пр. 50 лет Октября, 12 10/1	500,0	803,000	762,850	0,000	40,150	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.3.26	Ремонт асфальтобетонных покрытий ул. Вилюйская, 25 – ул. Чкалова, 4	300,0	482,000	457,900	0,000	24,100	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.3.27	Ремонт асфальтобетонных покрытий от центральной дороги до ж/д ул. Максимова, 12	150,0	241,000	228,950	0,000	12,050	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.3.28	Ремонт асфальтобетонных покрытий от центральной дороги до ж/д ул. Солнечная, 11	150,0	241,000	228,950	0,000	12,050	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.3.29	Ремонт асфальтобетонных покрытий от центральной дороги через КГУ Автобаза на ул. Максимова, 33/1 – СТО «Капромет» – ул. Максимова	1 071,0	1 800,000	1 710,000	0,000	90,000	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.3.30	Ремонт асфальтобетонных покрытий от дороги пр. Циолковского вдоль ж/д ул. Ак. Курчатова, 1 мимо ж/д ул. Ак. Курчатова, 3,7, 11 вдоль ж/д Космический пр., 10 выезд у ж/д Космический пр., 4	3 200,0	5 139,000	4 882,050	0,000	256,950	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.3.31	Ремонт асфальтобетонных покрытий от дороги ул. Ак. Королева мимо микрорынка вдоль ж/д ул. Ак. Королева, 41 вдоль ж/д ул. Ак. Королева, 47/2 до ж/д ул. Ак. Курчатова, 55	2 410,0	3 867,000	3 673,650	0,000	193,350	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.3.32	Ремонт асфальтобетонных покрытий от дороги ул. Курчатова вдоль ж/д ул. Ак. Королева, 39/2 вдоль ж/д ул. Ак. Королева, 49 до ж/д ул. Ак. Королева, 47/1	1 000,0	1 606,000	1 525,700	0,000	80,300	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.3.33	Ремонт асфальтобетонных покрытий от магистральной дороги ул. Тушканова, 10 через пр. К. Маркса, 11, 13 до магистральной дороги пр. К. Маркса, 17	825,0	1 325,000	1 258,750	0,000	66,250	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.3.34	Ремонт асфальтобетонных покрытий от дороги ул. Ак. Королева вдоль ж/д ул. Ак. Королева, 21-25 выезд у ж/д пр. Циолковского, 57	1 440,0	2 313,000	2 197,350	0,000	115,650	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.3.35	Ремонт асфальтобетонных покрытий от ж/д ул. Ак. Курчатова, 45 вдоль ж/д ул. Ак. Курчатова, 47, ул. Ак. Королева, 47 до ж/д ул. Ак. Королева, 45 выезд на дорогу ул. Ак. Королева	2 450,0	3 935,000	3 738,250	0,000	196,750	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.3.36	Ремонт асфальтобетонных покрытий от дороги пр. Таранца А.И. до СОШ № 42	1 600,0	2 827,000	2 685,650	0,000	141,350	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.3.37	Ремонт асфальтобетонных покрытий от ул. Войцешека через «Собес» до ул. Давыдова, 13	3 000,0	5 301,000	5 035,950	0,000	265,050	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.3.38	Ремонт асфальтобетонных покрытий от ул. Тушканова, 5 до ул. Тушканова, 13	1 200,0	2 120,000	2 014,000	0,000	106,000	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.3.39	Ремонт асфальтобетонных покрытий от дороги пр. Таранца А.И. между ж/д ул. Вольского, 22 и пр. Таранца А.И., 5 к воротам д/с № 43	600,0	1 060,000	1 007,000	0,000	53,000	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.3.40	Ремонт асфальтобетонных покрытий от ж/д пр. Таранца А.И., 7 спуск к д/с № 43	200,0	353,000	335,350	0,000	17,650	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.3.41	Ремонт асфальтобетонных покрытий от дороги ул. Савченко до ж/д ул. Савченко, 9	300,0	530,000	503,500	0,000	26,500	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.3.42	Ремонт асфальтобетонных покрытий от дороги ул. Ларина к ж/д ул. Ларина, 29	200,0	353,000	335,350	0,000	17,650	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.3.43	Ремонт асфальтобетонных покрытий от ж/д ул. В. Кручины, 7 мимо котельной выезд у ж/д ул. В. Кручины, 3	1 200,0	2 120,000	2 014,000	0,000	106,000	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.3.44	Ремонт асфальтобетонных покрытий от дороги ул. В. Кручины до ж/д ул. В. Кручины, 8/7 мимо ж/д ул. В. Кручины, 8/8, 8/9 подъем и выезд на дорогу ул. В. Кручины	3 000,0	5 301,000	5 035,950	0,000	265,050	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.3.45	Ремонт асфальтобетонных покрытий от дороги ул. В. Кручины мимо ж/д ул. В. Кручины, 4, 6 до ж/д ул. В. Кручины, 6/4	1 200,0	2 120,000	2 014,000	0,000	106,000	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.3.46	Ремонт асфальтобетонных покрытий от ж/д ул. В. Кручины, 3 до ж/д ул. Вольского, 4	960,0	1 696,000	1 611,200	0,000	84,800	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»

1.3.47	Ремонт асфальтобетонных покрытий от дороги ул. Вольского к СОШ № 40	660,0	1 166,000	1 107,700	0,000	58,300	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.3.48	Ремонт асфальтобетонных покрытий от ул. Тушканова, 4 вдоль домов № 6, 8, 8/1 до контейнерной площадки	2 400,0	4 241,000	4 028,950	0,000	212,050	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.3.49	Ремонт асфальтобетонных покрытий от светофора ул. Тушканова до торца ж/д ул. Тушканова, 8	600,0	1 060,000	1 007,000	0,000	53,000	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.3.50	Ремонт асфальтобетонных покрытий пер. Чуркина	1 500,0	2 651,000	2 518,450	0,000	132,550	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.3.51	Ремонт асфальтобетонных покрытий дороги к ул. Октябрьской, За	520,0	919,000	873,050	0,000	45,950	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.3.52	Ремонт асфальтобетонных покрытий ул. Космонавтов, 38 – ул. Космонавтов, 3	2 000,0	3 534,000	3 357,300	0,000	176,700	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.3.53	Ремонт асфальтобетонных покрытий от дороги ул. Дальневосточная до ж/д ул. Дальневосточная, 18	480,0	848,000	805,600	0,000	42,400	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.3.54	Ремонт асфальтобетонных покрытий Туристический пр., 28 – бульвар Рыбацкой Славы, 12	1 500,0	2 651,000	2 518,450	0,000	132,550	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.3.55	Ремонт асфальтобетонных покрытий ул. Орджоникидзе	1 000,0	1 767,000	1 678,650	0,000	88,350	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.3.56	Ремонт асфальтобетонных покрытий от ост. «Колхоз им. Ленина» до ул. Фестивальной, 22	990,0	1 749,000	1 661,550	0,000	87,450	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.3.57	Ремонт асфальтобетонных покрытий от перекрестка до ул. Фестивальной, 30	800,0	1 414,000	1 343,300	0,000	70,700	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.3.58	Ремонт асфальтобетонных покрытий от магистральной дороги ул. Космонавтов, 55 до внутриквартальной дороги ул. Космонавтов, 38	240,0	424,000	402,800	0,000	21,200	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.3.59	Ремонт асфальтобетонных покрытий от ж/д пр. Циолковского, 63 до ж/д ул. Ак. Королева, 19	900,0	1 750,000	1 662,500	0,000	87,500	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.3.60	Ремонт асфальтобетонных покрытий от дороги ул. Звездная к ж/д ул. Звездная, 23 и 25	700,0	1 361,000	1 292,950	0,000	68,050	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.3.61	Ремонт асфальтобетонных покрытий от дороги Космический пр. вдоль ж/д ул. Ак. Курчатова, 15 к ж/д ул. Ак. Курчатова, 9	1 200,0	2 333,000	2 216,350	0,000	116,650	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.3.62	Ремонт асфальтобетонных покрытий от городской дороги ул. Ларина вдоль ж/д ул. Савченко, 15, 11,7 (за домами), выезд на городскую дорогу ул. Дальневосточная	2 200,0	4 277,000	4 063,150	0,000	213,850	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.3.63	Ремонт ул. Пограничная	13 895,0	20 703,158	19 668,000	0,000	1 035,158	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.3.64	Ремонт ул. Ленинская -Морвокзал	3 158,0	4 705,263	4 470,000	0,000	235,263	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.3.65	Ремонт ул. Омская	4 102,0	7 506,884	7 131,540	0,000	375,344	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.3.66	Ремонт ул. Тушканова^ 12, 12/1	1 060,0	3 173,816	3 015,100	0,000	158,716	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.3.67	Ремонт ул. Сибирцева (включая подъезд к церкви)	6 028,0	10 127,747	9 621,360	0,000	506,387	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.3.68	Ремонт от главной дороги пр. Победы до пр; Победы, 61	3 947,0	6 631,579	6 300,000	0,000	331,579	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.3.69	Ремонт участка дороги от ул. Набереншой до ул. Ленинская (район пл. Ленина – Драмтеатр)	10 900,0	20 348,400	19 330,980	0,000	1 017,420	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4	Ремонт придомовых территорий	53 762,3	105 697,900	100 413,000	0,000	5 284,900	0,000	Комитет городского хозяйства
1.4.1	ул. Абея, 8	720,0	1 949,600	1 852,120	0,000	97,480	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.2	ул. Абея, 14	280,0	902,070	856,970	0,000	45,100	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.3	ул. Ак. Заварицкого, 4	960,0	3 092,800	2 938,160	0,000	154,640	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.4	ул. Атласова, 22	300,0	504,000	478,800	0,000	25,200	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.5	ул. Атласова, 22а	300,0	504,000	478,800	0,000	25,200	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.6	ул. Батарейная, 1	400,0	1 288,670	1 224,240	0,000	64,430	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.7	ул. Бохняка, 1	320,0	537,600	510,720	0,000	26,880	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.8	ул. Бохняка, 3	600,0	1 008,000	957,600	0,000	50,400	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.9	ул. Бохняка, 4	960,0	1 612,800	1 532,160	0,000	80,640	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.10	ул. Бохняка, 5	500,0	840,000	798,000	0,000	42,000	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.11	ул. Бохняка, 6	340,0	571,200	542,640	0,000	28,560	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.12	ул. Бохняка, 7	500,0	840,000	798,000	0,000	42,000	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.13	ул. Бохняка, 8	340,0	571,200	542,640	0,000	28,560	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.14	ул. Бохняка, 9	752,0	1 263,360	1 200,190	0,000	63,170	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.15	ул. Бохняка, 10	320,0	537,600	510,720	0,000	26,880	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.16	ул. Бохняка, 12	340,0	571,200	542,640	0,000	28,560	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.17	ул. Бохняка, 14	440,0	739,200	702,240	0,000	36,960	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.18	ул. Бохняка, 15	260,0	436,800	414,960	0,000	21,840	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.19	ул. Владивостокская, 19	675,0	1 966,500	1 868,170	0,000	98,330	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.20	ул. Гастелло, 5	520,0	873,600	829,920	0,000	43,680	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.21	ул. Гастелло, 7	440,0	739,200	702,240	0,000	36,960	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.22	ул. Давыдова, 3	380,0	638,400	606,480	0,000	31,920	0,000	Комитет городского хозяйству МКУ «УТДХ»
1.4.23	ул. Давыдова, 5	520,0	873,600	829,920	0,000	43,680	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.24	ул. Давыдова, 7	520,0	873,600	829,920	0,000	43,680	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»

1.4.25	ул. Давыдова, 11	480,0	806,400	766,080	0,000	40,320	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.26	ул. Давыдова, 13	600,0	1 008,000	957,600	0,000	50,400	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.27	ул. Давыдова, 17	700,0	1 176,000	1 117,200	0,000	58,800	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.28	ул. Давыдова, 21	480,0	806,400	766,080	0,000	40,320	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.29	ул. Давыдова, 23	700,0	1 176,000	1 117,200	0,000	58,800	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.30	ул. Звездная, 5/1	280,0	470,400	446,880	0,000	23,520	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.31	ул. Карбышева, 3	1 120,0	1 881,600	1 787,520	0,000	94,080	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.32	ул. Карбышева, 4	520,0	1 675,270	1 591,510	0,000	83,760	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.33	ул. Карбышева, 16/2	220,0	708,770	673,330	0,000	35,440	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.34	пр. К. Маркса, 9	500,0	840,000	798,000	0,000	42,000	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.35	ул. Ключевская, 9	280,0	470,400	446,880	0,000	23,520	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.36	ул. Ключевская, 24	600,0	1 933,000	1 836,350	0,000	96,650	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.37	Космический пр., 18	460,0	772,800	734,160	0,000	38,640	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.38	Космический пр., 20	500,0	840,000	798,000	0,000	42,000	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.39	ул. Кроноцкая, 12/1	160,0	268,800	255,360	0,000	13,440	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.40	ул. Кроноцкая, 16	160,0	515,470	489,700	0,000	25,770	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.41	ул. Ленинградская, 65	560,0	940,800	893,760	0,000	47,040	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.42	ул. Л. Чайкиной, 13	360,0	604,800	574,560	0,000	30,240	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.43	ул. Л. Чайкиной, 15	360,0	604,800	574,560	0,000	30,240	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.44	ул. Л. Чайкиной, 17	360,0	604,800	574,560	0,000	30,240	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.45	ул. Молчанова, 1-4	200,0	644,440	612,210	0,000	32,230	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.46	б-р Пийпа, 8	275,0	801,180	761,120	0,000	40,060	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.47	пр. Победы, 15, 21	980,0	3 157,230	2 999,370	0,000	157,860	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.48	ул. Пограничная, 21	240,0	403,200	383,040	0,000	20,160	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.49	ул. Пограничная, 23	810,0	1 360,800	1 292,760	0,000	68,040	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.50	ул. Пограничная, 33	476,0	799,680	759,700	0,000	39,980	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.51	ул. Пограничная, 42/2	600,0	1 008,000	957,600	0,000	50,400	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.52	ул. Пономарева, 3	360,0	1 159,800	1 101,810	0,000	57,990	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.53	ул. Пономарева, 35, 37	880,0	1 478,400	1 404,480	0,000	73,920	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.54	ул. Попова, 33/1	200,0	336,000	319,200	0,000	16,800	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.55	ул. Попова, 33	200,0	336,000	319,200	0,000	16,800	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.56	ул. Попова, 35	200,0	336,000	319,200	0,000	16,800	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.57	пр. Рыбаков, 1	360,0	604,800	574,560	0,000	30,240	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.58	пр. Рыбаков, 1/1	464,0	779,520	740,540	0,000	38,980	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.59	пр. Рыбаков, 2	436,0	732,480	695,860	0,000	36,620	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.60	пр. Рыбаков, 3	780,0	1 310,400	1 244,880	0,000	65,520	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.61	пр. Рыбаков, 5/1	280,0	470,400	446,880	0,000	23,520	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.62	пр. Рыбаков, 8	380,0	638,400	606,480	0,000	31,920	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.63	пр. Рыбаков, 10	640,0	1 075,200	1 021,440	0,000	53,760	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.64	пр. Рыбаков, 12	400,0	672,000	638,400	0,000	33,600	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.65	пр. Рыбаков, 13/1	560,0	940,800	893,760	0,000	47,040	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.66	пр. Рыбаков, 13/2	480,0	806,400	766,080	0,000	40,320	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.67	пр. Рыбаков, 13/3	360,0	604,800	574,560	0,000	30,240	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.68	пр. Рыбаков, 14	400,0	672,000	638,400	0,000	33,600	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.69	пр. Рыбаков, 15	400,0	672,000	638,400	0,000	33,600	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.70	пр. Рыбаков, 15/1	480,0	806,400	766,080	0,000	40,320	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.71	пр. Рыбаков, 16	500,0	840,000	798,000	0,000	42,000	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.72	пр. Рыбаков, 18	640,0	1 075,200	1 021,440	0,000	53,760	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.73	пр. Рыбаков, 20	660,0	1 108,800	1 053,360	0,000	55,440	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»

1.4.74	пр. Рыбаков, 22	400,0	672,000	638,400	0,000	33,600	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.75	пр. Рыбаков, 24	400,0	672,000	638,400	0,000	33,600	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.76	пр. Рыбаков, 26	400,0	672,000	638,400	0,000	33,600	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.77	пр. Рыбаков, 32	400,0	672,000	638,400	0,000	33,600	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.78	пр. Рыбаков, 34	700,0	1 176,000	1 117,200	0,000	58,800	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.79	пр. Рыбаков, 36	500,0	840,000	798,000	0,000	42,000	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.80	ул. Солнечная, 5	720,0	1 209,600	1 149,120	0,000	60,480	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.81	ул. Солнечная, 7	360,0	604,800	574,560	0,000	30,240	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.82	ул. Солнечная, 11	1 500,0	2 520,000	2 394,000	0,000	126,000	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.83	ул. Солнечная, 19	360,0	604,800	574,560	0,000	30,240	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.84	ул. Солнечная, 196	360,0	604,800	574,560	0,000	30,240	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.85	ул. Солнечная, 19/1	360,0	604,800	574,560	0,000	30,240	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.86	ул. Тушканова, 2	800,0	1 344,000	1 276,800	0,000	67,200	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.87	ул. Тушканова, 3	600,0	1 008,000	957,600	0,000	50,400	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.88	ул. Тушканова, 4	280,0	470,400	446,880	0,000	23,520	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.89	ул. Тушканова, 7	560,0	940,800	893,760	0,000	47,040	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.90	ул. Тушканова, 7/1	680,0	1 142,400	1 085,280	0,000	57,120	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.91	ул. Тушканова, 7/2	680,0	1 142,400	1 085,280	0,000	57,120	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.92	ул. Тушканова, 8/1	600,0	1 008,000	957,600	0,000	50,400	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.93	ул. Тушканова, 10/1	240,0	403,200	383,040	0,000	20,160	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.94	ул. Тушканова, 10/2	480,0	806,400	766,080	0,000	40,320	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.95	ул. Тушканова, 10/3	400,0	672,000	638,400	0,000	33,600	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.96	ул. Тушканова, 11	800,0	1 344,000	1 276,800	0,000	67,200	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.97	ул. Тушканова, 13	640,0	1 075,200	1 021,440	0,000	53,760	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.98	ул. Тушканова, 10, 14	1 260,0	4 059,300	3 856,330	0,000	202,970	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.99	ул. Тушканова, 15	480,0	806,400	766,080	0,000	40,320	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.100	ул. Тушканова, 17	480,0	806,400	766,080	0,000	40,320	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.101	ул. Тушканова, 29	400,0	672,000	638,400	0,000	33,600	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.102	ул. Тушканова, 29/1	400,0	672,000	638,400	0,000	33,600	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.103	пр. Циолковского, 11	840,0	2 706,200	2 570,890	0,000	135,310	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.104	пр. Циолковского, 15	620,0	1 997,430	1 897,560	0,000	99,870	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.105	пр. Циолковского, 19	800,0	2 577,330	2 448,460	0,000	128,870	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.4.106	ул. Чубарова, 12	534,3	1 721,400	1 635,330	0,000	86,070	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.5	Устройство уличного освещения	30,38	82 992,280	82 243,610	0,000	748,670	0,000	Комитет городского хозяйства, Департамент градостроительства и земельных отношений
1.5.1	Устройство линии наружного освещения по ул. Зеркальная, ул. Владивостокская, ул. Ленинградская	3,70	14 053,730	14 053,730	0,000	0,000	0,000	Департамент градостроительства и земельных отношений, МКУ «УКСР»
1.5.2	Устройство линии наружного освещения в пос. Авача – ул. Приморская, ул. Светлая, ул. Попова	4,20	7 041,280	7 041,280	0,000	0,000	0,000	Департамент градостроительства и земельных отношений, МКУ «УКСР»
1.5.3	Устройство линии наружного освещения от проспекта Карла Маркса на улицу Лукашевского	1,90	10 591,200	10 591,200	0,000	0,000	0,000	Департамент градостроительства и земельных отношений, МКУ «УКСР»
1.5.4	Ремонт линии наружного освещения по ул. Советская (ж/д № 76 до 102)	0,36	1 137,470	1 137,470	0,000	0,000	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.5.5	Устройство линии наружного освещения по ул. Тушканова -пр. 50 лет Октября	9,35	18 966,450	18 966,450	0,000	0,000	0,000	Департамент градостроительства и земельных отношений, МКУ «УКСР»
1.5.6	Дополнительное освещение пешеходных переходов		1 732,900	1 732,900	0,000	0,000	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.5.7	Устройство линии наружного освещения на ул. Терешковой	0,60	1 237,980	1 237,980	0,000	0,000	0,000	Департамент градостроительства и земельных отношений, МКУ «УКСР»
1.5.8	Ремонт линии наружного освещения от ул. Озерновская коса до мех. завода (Театр, площадь)	1,90	2 600,000	2 600,000	0,000	0,000	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
1.5.9	Ремонт линии наружного освещения по ул. Ключевская, ул. Беринга, ул. Мишенная	4,60	14 973,410	14 224,740	0,000	748,670	0,000	Департамент градостроительства и земельных отношений, МКУ «УКСР»
1.5.10	Ремонт линии наружного освещения по ул. Автомобилистов	1,10	5 278,280	5 278,280	0,000	0,000	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.5.11	Устройство линии наружного освещения по ул. Первомайская в пос. Дальний	1,02	1 947,210	1 947,210	0,000	0,000	0,000	Департамент градостроительства и земельных отношений, МКУ «УКСР»

1.5.12	Устройство линии наружного освещения по ул. Пономарева	0,90	1 888,470	1 888,470	0,000	0,000	0,000	Департамент градостроительства и земельных отношений, МКУ «УКСР»
1.5.13	Устройство линии наружного освещения по ул. Кирдищева	0,75	1 543,900	1 543,900	0,000	0,000	0,000	Департамент градостроительства и земельных отношений, МКУ «УКСР»
1.6	Ремонт тротуаров	23 419,0	61 737,025	58 650,174	0,000	3 086,851	0,000	Комитет городского хозяйства
1.6.1	Ремонт тротуара по ул. Ленинская	9 797,0	26 252,030	24 939,429	0,000	1 312,601	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.6.2	Ремонт тротуара по ул. Советская	6 942,0	18 125,360	17 219,092	0,000	906,268	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.6.3	Ремонт тротуара по ул. Набережная	6 680,0	17 359,635	16 491,653	0,000	867,982	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.7	Замена барьерного ограждения	2 410,0	13 130,000	12 473,500	0,000	656,500	0,000	Комитет городского хозяйства
1.7.1	Замена барьерного ограждения по ул. Арсеньева	600,0	3 300,000	3 135,000	0,000	165,000	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.7.2	Замена барьерного ограждения по ул. Ключевская – ул. Беринга -ул. Мишенная	1 400,0	7 700,000	7 315,000	0,000	385,000	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.7.3	Замена барьерного ограждения по ул. Халактырское шоссе	80,0	440,000	418,000	0,000	22,000	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.7.4	Замена барьерного ограждения по ул. Дальняя	80,0	440,000	418,000	0,000	22,000	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.7.5	Замена барьерного ограждения по ул. Океанская	250,0	1 250,000	1 187,500	0,000	62,500	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.8	Установка и реконструкция автобусных павильонов и остановок	60	19 330,000	18 363,496	0,000	966,504	0,000	Комитет городского хозяйства
1.8.1	Ремонт автобусного павильона на остановке «АБЗ»	1	140,857	133,814	0,000	7,043	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.8.2	Ремонт автобусного павильона на остановке «База КМПО»	1	140,857	133,813	0,000	7,044	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.8.3	Восстановление автобусного павильона на остановке «База «ТМТ»	1	400,000	380,000	0,000	20,000	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.8.4	Ремонт автобусного павильона на остановке «Богородское озеро»	2	281,714	267,628	0,000	14,086	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.8.5	Восстановление автобусного павильона на остановке «Больница № 3»	1	400,000	380,000	0,000	20,000	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.8.6	Ремонт автобусного павильона на остановке «Геологическая»	1	140,857	133,813	0,000	7,044	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.8.7	Восстановление автобусного павильона на остановке «Герiatricкая больница»	1	400,000	380,000	0,000	20,000	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.8.8	Ремонт автобусного павильона на остановке «Горизонт»	1	140,857	133,814	0,000	7,043	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.8.9	Восстановление автобусного павильона на остановке «Городская администрация»	2	1 200,000	1 140,000	0,000	60,000	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.8.10	Ремонт автобусного павильона на остановке «Детский мир»	2	281,714	267,628	0,000	14,086	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.8.11	Ремонт автобусного павильона на остановке «Детский парк»	2	281,714	267,629	0,000	14,085	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.8.12	Восстановление автобусного павильона на остановке «КГПУ»	1	400,000	380,000	0,000	20,000	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.8.13	Восстановление автобусного павильона на остановке «Кирпичики»	1	600,000	570,000	0,000	30,000	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.8.14	Ремонт автобусного павильона на остановке «Кладбище»	1	140,857	133,814	0,000	7,043	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.8.15	Восстановление автобусного павильона на остановке «Колхоз им. Ленина»	1	400,000	380,000	0,000	20,000	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.8.16	Ремонт автобусного павильона на остановке «Култучное озеро»	1	140,857	133,814	0,000	7,043	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.8.17	Восстановление автобусного павильона на остановке «Маг. «Стройматериалы»	1	600,000	570,000	0,000	30,000	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.8.18	Ремонт автобусного павильона на остановке «Маг. «Стройматериалы»	1	140,857	133,814	0,000	7,043	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.8.19	Ремонт автобусного павильона на остановке «Нефтебаза»	1	140,857	133,814	0,000	7,043	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.8.20	Ремонт автобусного павильона на остановке «Новое кладбище»	1	140,857	133,814	0,000	7,043	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.8.21	Восстановление автобусного павильона на остановке «Областная библиотека», с расширением «кармана» и полосой разгона в сторону центра	2	3 200,000	3 040,000	0,000	160,000	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.8.22	Восстановление автобусного павильона на остановке «Областная больница»	1	600,000	570,000	0,000	30,000	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.8.23	Ремонт автобусного павильона на остановке «Пивзавод»	2	281,714	267,628	0,000	14,086	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.8.24	Ремонт автобусного павильона на остановке «Пл. Щедрина»	1	140,857	133,814	0,000	7,043	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.8.25	Восстановление автобусного павильона на остановке «Погрангородок»	2	800,000	760,000	0,000	40,000	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.8.26	Восстановление автобусного павильона на остановке «Поликлиника № 4»	1	400,000	380,000	0,000	20,000	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.8.27	Ремонт автобусного павильона на остановке «Пос. Завойко»	1	140,856	133,813	0,000	7,043	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.8.28	Восстановление автобусного павильона на остановке «Почта» (п. Моховая)	1	400,000	380,000	0,000	20,000	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.8.29	Ремонт автобусного павильона на остановке «Продбаза»	1	140,857	133,814	0,000	7,043	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.8.30	Восстановление автобусного павильона на остановке «Пр. Победы»	1	600,000	570,000	0,000	30,000	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.8.31	Восстановление автобусного павильона на остановке «Пр. Циолковского»	2	1 200,000	1 140,000	0,000	60,000	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.8.32	Ремонт автобусного павильона на остановке «ПСРМЗ»	1	140,857	133,814	0,000	7,043	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.8.33	Ремонт автобусного павильона на остановке «ПСС»	1	140,857	133,814	0,000	7,043	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.8.34	Ремонт автобусного павильона на остановке «Развилка на Солнечную»	1	140,857	133,814	0,000	7,043	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.8.35	Ремонт автобусного павильона на остановке «Рыбзавод»	1	140,857	133,814	0,000	7,043	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»

1.8.36	Восстановление автобусного павильона на остановке «Сероглазка»	1	600,000	570,000	0,000	30,000	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.8.37	Ремонт автобусного павильона на остановке «Сероглазка»	1	140,857	133,814	0,000	7,043	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.8.38	Ремонт автобусного павильона на остановке «Стадион»	2	281,714	267,629	0,000	14,085	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.8.39	Ремонт автобусного павильона на остановке «Стадион «Водник»	1	140,857	133,814	0,000	7,043	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.8.40	Восстановление автобусного павильона на остановке «Стадион «Спартак»	1	600,000	570,000	0,000	30,000	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.8.41	Ремонт автобусного павильона на остановке «Театральная площадь»	1	140,857	133,814	0,000	7,043	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.8.42	Восстановление автобусного павильона на остановке «ТЦ «Дискавери»	1	400,000	380,000	0,000	20,000	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.8.43	Ремонт автобусного павильона на остановке «Ул. Л. Чайкиной»	2	281,714	267,629	0,000	14,085	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.8.44	Ремонт автобусного павильона на остановке «Ул. Рябиковская» (конечная)	1	140,857	133,814	0,000	7,043	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.8.45	Восстановление автобусного павильона на остановке «Ул. Советская»	1	400,000	380,000	0,000	20,000	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.8.46	Ремонт автобусного павильона на остановке «Ул. Солнечная»	2	281,720	267,634	0,000	14,086	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.8.47	Ремонт автобусного павильона на остановке «Халактырский аэропорт»	1	140,857	133,814	0,000	7,043	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»
1.8.48	Восстановление автобусного павильона на остановке «Школа № 37»	2	800,000	760,000	0,000	40,000	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УТДХ»

Приложение 2
раздела 3

Мероприятия по капитальному ремонту подпорных стен Петропавловск-Камчатского городского округа на 2011 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Объем работ, м ² , пм, км, ед.	Предельные объемы финансирования, тыс. руб.				Примечание	
			всего	В том числе по источникам финансирования				
				федеральный бюджет	краевой бюджет	местный бюджет		внебюджетные источники
2	Капитальный ремонт (реконструкция) подпорных стен	675,7	18 140,100	0,000	17 958,700	181,400	0,000	Комитет городского хозяйства
2.1	ул. Комсомольская, 7 – ул. Сахалинская, 2 (проектные работы)	75,0	2 650,000	0,000	2 623,500	26,500	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
2.2	ул. Морская, 21, 23 (проектные работы)	110,0	3 376,800	0,000	3 343,000	33,800	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
2.3	ул. Океанская, 83 (проектные работы)	135,0	4 140,000	0,000	4 098,600	41,400	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
2.4	ул. Паризанская, 31 (проектные работы)	30,0	622,500	0,000	616,300	6,200	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
2.5	ул. Партизанская, 56 (проектные работы)	80,0	1 830,000	0,000	1 811,700	18,300	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
2.6	ул. Партизанская, 62 (1) (проектные работы)	50,0	1 037,500	0,000	1 027,100	10,400	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
2.7	ул. Рябиковская, 9 (проектные работы)	115,7	2 651,000	0,000	2 624,500	26,500	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
2.8	ул. Фестивальная, 22 (проектные работы)	80,0	1 832,300	0,000	1 814,000	18,300	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»

Приложение 3
раздела 3

Мероприятия по капитальному ремонту лестничных переходов Петропавловск-Камчатского городского округа на 2011 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Объем работ, м ² , пм, км, ед.	Предельные объемы финансирования, тыс. руб.				Исполнители программных мероприятий	
			всего	В том числе по источникам финансирования				
				федеральный бюджет	краевой бюджет	местный бюджет		внебюджетные источники
3	Капитальный ремонт (реконструкция) лестничных переходов	655,5	19 992,800	0,000	19 792,900	199,900	0,000	Комитет городского хозяйства
3.1	Капитальный ремонт лестничного перехода ул. Ленинградская, 31 (школа олимпийского резерва) к дороге	20,0	610,000	0,000	603,900	6,100	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
3.2	Капитальный ремонт лестничного перехода ул. Ленинградская, 37 (КПТ) к дороге	105,0	3 202,500	0,000	3 170,500	32,000	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
3.3	Капитальный ремонт лестничного перехода ул. Ленинградская, 43 (КГТУ) к дороге	100,0	3 050,000	0,000	3 019,500	30,500	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
3.4	Капитальный ремонт лестничного перехода ул. Ленинская, 54 (ГУМ) – ул. Советская, 37 (включая ограждающую стену 15,5 м ²)	430,5	13 130,300	0,000	12 999,000	131,300	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»

Приложение 4
раздела 3

Мероприятия по восстановлению и обустройству детских площадок Петропавловск-Камчатского городского округа на 2011 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Объем работ, м ² , пм, км, ед.	Предельные объемы финансирования, тыс. руб.				Исполнители программных мероприятий	
			всего	В том числе по источникам финансирования				
				федеральный бюджет	краевой бюджет	местный бюджет		внебюджетные источники
4	Восстановление и обустройство детских площадок	61 057,2	38 089,110	0,000	34 449,960	3 639,150	0,000	Комитет городского хозяйства
4.1	Восстановление детской площадки по пр. 50 лет Октября, 15/3, 15/4, 15/5 (спортивная площадка)	2 475,0	1 104,670	0,000	1 093,570	11,100	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
4.2	Восстановление детской площадки по ул. Абея, 7-13	308,0	247,250	0,000	244,780	2,470	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
4.3	Восстановление детской площадки по ул. Абея, 8	782,0	404,780	0,000	400,780	4,000	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»

4.4	Восстановление детской площадки по ул. Ак. Заварицкого, 8	260,0	247,260	0,000	244,760	2,500	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
4.5	Восстановление детской площадки по ул. Ак. Королева, 13	800,0	404,800	0,000	0,000	404,800	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
4.6	Восстановление детской площадки по ул. Ак. Королева, 19-21	949,0	900,000	0,000	891,000	9,000	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
4.7	Восстановление детской площадки по ул. Ак. Королева, 47 ул. Ак. Курчатова, 35, 39, 49	14 000,0	6 748,620	0,000	6 681,120	67,500	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
4.8	Восстановление детской площадки по ул. Ак. Курчатова, 15	4 500,0	2 008,490	0,000	1 988,390	20,100	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
4.9	Восстановление детской площадки по ул. Атласова, 21	450,0	314,310	0,000	311,170	3,140	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
4.10	Восстановление детской площадки по ул. Беринга, 113	280,0	347,260	0,000	343,790	3,470	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
4.11	Восстановление детской площадки по ул. Ботанический переулок, 11	487,2	464,320	0,000	459,680	4,640	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
4.12	Восстановление детской площадки по ул. Бохняка, 9, 11,25	1 300,0	580,230	0,000	574,430	5,800	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
4.13	Восстановление детской площадки по ул. Бохняка, 14	567,0	314,300	0,000	0,000	314,300	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
4.14	Восстановление детской площадки по ул. Вилуйская, 41	220,0	414,320	0,000	410,180	4,140	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
4.15	Восстановление детской площадки по ул. В. Кручины, 10/1	300,0	247,250	0,000	244,780	2,470	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
4.16	Восстановление детской площадки по ул. Вольского, 22	935,0	446,330	0,000	441,830	4,500	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
4.17	Восстановление детской площадки по ул. Гастелло, 5	648,0	404,780	0,000	400,780	4,000	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
4.18	Восстановление детской площадки по ул. Давыдова, 11	230,0	314,320	0,000	311,220	3,100	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
4.19	Восстановление детской площадки по ул. Дальневосточная, 12	935,0	781,080	0,000	773,280	7,800	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
4.20	Восстановление детской площадки по ул. Дальняя, 26/1	300,0	247,300	0,000	0,000	247,300	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
4.21	Восстановление детской площадки по ул. Дальняя, 40	4 000,0	1 785,320	0,000	1 767,420	17,900	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
4.22	Восстановление детской площадки по ул. Заводская, 13	616,0	404,780	0,000	400,780	4,000	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
4.23	Восстановление детской площадки по ул. Звездная, 9	1 500,0	669,500	0,000	662,800	6,700	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
4.24	Восстановление детской площадки по ул. Карбышева, 10/1-10	902,0	677,400	0,000	670,630	6,770	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
4.25	Восстановление детской площадки по ул. Карбышева, 14/2	989,0	742,800	0,000	735,400	7,400	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
4.26	Восстановление детской площадки по ул. Карбышева, 20	229,0	171,900	0,000	170,200	1,700	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
4.27	Восстановление детской площадки по ул. Кирдищева, 2 -пр. Циолковского, 27	1 200,0	535,600	0,000	530,200	5,400	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
4.28	Восстановление детркой площадки по ул. Ключевская, 20	300,0	247,260	0,000	244,760	2,500	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
4.29	Восстановление детской площадки по ул. Ключевская, 44	492,0	414,320	0,000	410,180	4,140	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
4.30	Восстановление детской площадки по ул. Комсомольская, 9	1 050,0	718,650	0,000	711,460	7,190	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
4.31	Восстановление детской площадки по ул. Космонавтов, 53	455,0	314,320	0,000	311,220	3,100	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
4.32	Восстановление детской площадки по ул. Кроноцкая, 18	736,0	904,780	0,000	895,730	9,050	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
4.33	Восстановление детской площадки по ул. Курильская, 26, 30	1 200,0	535,600	0,000	530,200	5,400	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
4.34	Восстановление детской площадки по ул. Ларина, 32	400,0	247,260	0,000	244,760	2,500	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
4.35	Восстановление детской площадки по ул. Ленинградская, 9а	667,0	404,780	0,000	400,730	4,050	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
4.36	Восстановление детской площадки по ул. Ленинградская, 65	1 064,0	776,680	0,000	768,910	7,770	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
4.37	Восстановление детской площадки по ул. Лермонтова, 20	1 189,0	680,690	0,000	673,880	6,810	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
4.38	Восстановление детской площадки по ул. Лермонтова, 22	550,0	314,000	0,000	0,000	314,000	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
4.39	Восстановление детской площадки по ул. Л. Чайкиной, 15	473,0	798,080	0,000	790,100	7,980	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
4.40	Восстановление детской площадки по ул. М. Блюхера, 45	863,0	446,330	0,000	441,830	4,500	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
4.41	Восстановление детской площадки по ул. Мишенная, 116	205,0	404,780	0,000	400,780	4,000	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
4.42	Восстановление детской площадки по ул. Океанская, 22г	450,0	404,800	0,000	0,000	404,800	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
4.43	Восстановление детской площадки по ул. Павлова, 7	373,0	247,250	0,000	244,780	2,470	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
АЛТА	Восстановление детской площадки по ул. Партизанская, 30-34	1,008,0	554,780	0,000	549,230	5,550	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
4.45	Восстановление детской площадки по ул. П. Ильичева, 54	625,0	504,780	0,000	499,730	5,050	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
4.46	Восстановление детской площадки Петропавловское шоссе, 18	549,0	614,320	0,000	608,180	6,140	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
4.47	Восстановление детской площадки Петропавловское шоссе, 31	422,0	314,300	0,000	0,000	314,300	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
4.48	Восстановление детской площадки по ул. Пограничная, 18-226	1 520,0	1 227,410	0,000	1215,110	12,300	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
4.49	Восстановление детской площадки по ул. Пограничная, 22	700,0	1 044,400	0,000	0,000	1 044,400	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
4.50	Восстановление детской площадки по ул. Пономарева, 1	196,0	225,580	0,000	223,320	2,260	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
4.51	Восстановление детской площадки по ул. Попова, 39	300,0	247,260	0,000	244,760	2,500	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
4.52	Восстановление детской площадки по пр. Рыбаков, 13/2	1318,0	588,260	0,000	582,360	5,900	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»

4.53	Восстановление детской площадки по ул. Солнечная, 11	732,0	663,150	0,000	656,520	6,630	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
4.54	Восстановление детской площадки по пр. Таранца А.И., 9	1 200,0	1 035,600	0,000	1 025,240	10,360	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
4.55	Восстановление детской площадки по ул. Труда, 35	238,0	247,300	0,000	0,000	247,300	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
4.56	Восстановление детской площадки по ул. Труда, 39, 41	450,0	314,320	0,000	311,220	3,100	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
4.57	Восстановление детской площадки по пр. Циолковского, 33 (корп. 3)	675,0	404,780	0,000	400,780	4,000	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
4.58	Восстановление детской площадки по ул. Чубарова, 4-6	495,0	314,320	0,000	311,220	3,100	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»

Приложение 5
раздела 3

Мероприятия по озеленению и ландшафтному оформлению территорий Петропавловск-Камчатского городского округа на 2011 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Объем работ, м ² , пм, км, ед.	Предельные объемы финансирования, тыс. руб.				Исполнители программных мероприятий	
			всего	В том числе по источникам финансирования				
				федеральный бюджет	краевой бюджет	местный бюджет		внебюджетные источники
5	Озеленение и ландшафтное оформление, в том числе:		20 419,970	0,000	20 215,770	204,200	0,000	
5.1	Ландшафтное проектирование территорий парков		10 535,000	0,000	10 429,650	105,350	0,000	Комитет городского хозяйства
5.1.1	Кладбище 4 км		2 420,000	0,000	2 395,800	24,200	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
5.1.2	Парк на сопке Никольской		2 750,000	0,000	2 722,500	27,500	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
5.1.3	Сквер у ДК КГТУ		1 320,000	0,000	1 306,800	13,200	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
5.1.4	Территория развилки дорог ул. Владивостокская – ул. Ленинградская (УВД)		1 045,000	0,000	1 034,550	10,450	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
5.1.5	Сквер у Храмового комплекса		3 000,000	0,000	2 970,000	30,000	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
5.2	Посадка деревьев, кустарников, устройство газонов, цветников (клумб)	874	9 884,970	0,000	9 786,120	98,850	0,000	Комитет городского хозяйства
5.2.1	Проспект Рыбаков	461	4 404,680	0,000	4 360,630	44,050	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
5.2.2	Проспект Победы	213	3 880,290	0,000	3 841,490	38,800	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
5.2.3	Площадь Ленина	100	1 100,000	0,000	1 089,000	11,000	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
5.2.4	Сквер у библиотеки им. Крашенинникова (пр. Карла Маркса, 33/1)	100	500,000	0,000	495,000	5,000	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»

Приложение 6
раздела 3

Мероприятия по ремонту фасадов объектов социальной сферы и административных зданий Петропавловск-Камчатского городского округа на 2011 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Объем работ, м ² , пм, км, ед.	Предельные объемы финансирования, тыс. руб.				Исполнители программных мероприятий	
			всего	В том числе по источникам финансирования				
				федеральный бюджет	краевой бюджет	местный бюджет		внебюджетные источники
6	Ремонт фасадов, в том числе:	4 117,0	57 603,820	0,000	48 590,200	9 013,620	0,000	
6.1	Объекты социальной сферы	1 253,0	48 603,820	0,000	48 590,200	13,620	0,000	Департамент градостроительства и земельных отношений
6.1.1	Детский сад № 19 (ул. Пономарева, 25)	154,0	1 080,000	0,000	1 069,200	10,800	0,000	Департамент градостроительства и земельных отношений, МКУ «УКСР»
6.1.2	Детский сад № 30 (ул. Максимова, 27а)		7 000,000	0,000	7 000,000	0,000	0,000	Департамент градостроительства и земельных отношений, МКУ «УКСР»
6.1.3	Детский сад № 38 (ул. Пограничная, 16/1)		18 500,000	0,000	18 500,000	0,000	0,000	Департамент градостроительства и земельных отношений, МКУ «УКСР»
6.1.4	Детский сад № 47 (ул. Рябиковская, 91а)	1 099,0	7 523,820	0,000	7 521,000	2,820	0,000	Департамент градостроительства и земельных отношений, МКУ «УКСР»
6.1.5	Детский сад № 58 (пр. 50 лет Октября, 13/1)		14 500,000	0,000	14 500,000	0,000	0,000	Департамент градостроительства и земельных отношений, МКУ «УКСР»
6.2	Административные здания	2 864,0	9 000,000	0,000	0,000	9 000,000	0,000	Аппарат администрации ПКГО
6.2.1	Здание администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (ул. Ленинская, 12, 14)	2 864,0	9 000,000	0,000	0,000	9 000,000	0,000	Аппарат администрации ПКГО

Приложение 7
раздела 3

Мероприятия по ограждению объектов социальной сферы Петропавловск-Камчатского городского округа на 2011 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Объем работ, м ² , им, км, ед.	Предельные объемы финансирования, тыс. руб.				Исполнители программных мероприятий	
			всего	В том числе по источникам финансирования				
				федеральный бюджет	краевой бюджет	местный бюджет		внебюджетные источники
7	Ограждение объектов социальной сферы	817,0	5 310,000	0,000	5 256,900	53,100	0,000	Департамент градостроительства и земельных отношений

7.1	Детский сад № 19 (ул. Пономарева, 25)	277,0	1 800,000	0,000	1 782,000	18,000	0,000	Департамент градостроительства и земельных отношений, МКУ «УКСР»
7.2	Детский сад № 47 (ул. Рябиковская, 91а)	540,0	3 510,000	0,000	3474,900	35,100	0,000	Департамент градостроительства и земельных отношений, МКУ «УКСР»

Приложение 8
раздела 3

Мероприятия по сносу зданий, не подлежащих сейсмоусилению, в Петропавловск-Камчатском городском округе на 2011 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Объем работ, м ² , пм, км, ед.	Предельные объемы финансирования, тыс. руб.				Исполнители программных мероприятий	
			всего	В том числе по источникам финансирования				
				федеральный бюджет	краевой бюджет	местный бюджет		внебюджетные источники
8	Снос зданий, не подлежащих сейсмоусилению	5 812,5	22 932,850	0,000	22 703,522	229,328	0,000	Департамент градостроительства и земельных отношений
8.1	ул. Дзержинского, 22а	562,0	3 203,680	0,000	3 171,643	32,037	0,000	Департамент градостроительства и земельных отношений, МКУ «УКСР»
8.2	ул. Курильская, 4	1 807,3	6 873,560	0,000	6 804,824	68,736	0,000	Департамент градостроительства и земельных отношений, МКУ «УКСР»
8.3	ул. Курильская, 6	994,7	2 756,000	0,000	2 728,440	27,560	0,000	Департамент градостроительства и земельных отношений, МКУ «УКСР»
8.4	ул. Океанская, 34	565,5	1 959,390	0,000	1 939,796	19,594	0,000	Департамент градостроительства и земельных отношений, МКУ «УКСР»
8.5	ул. Океанская, 3 8	463,2	1 505,430	0,000	1 490,376	15,054	0,000	Департамент градостроительства и земельных отношений, МКУ «УКСР»
8.6	ул. Океанская, 40	390,3	1 577,430	0,000	1 561,656	15,774	0,000	Департамент градостроительства и земельных отношений, МКУ «УКСР»
8.7	ул. Океанская, 42	535,6	2 242,230	0,000	2 219,808	22,422	0,000	Департамент градостроительства и земельных отношений, МКУ «УКСР»
8.8	ул. Приморская, 104	493,9	2 815,130	0,000	2 786,979	28,151	0,000	Департамент градостроительства и земельных отношений, МКУ «УКСР»

Приложение 9
раздела 3

Мероприятия по сбору, вывозу и утилизации твердых бытовых отходов в Петропавловск-Камчатском городском округе на 2011 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Объем работ, м ² , пм, км, ед.	Предельные объемы финансирования, тыс. руб.				Исполнители программных мероприятий	
			всего	В том числе по источникам финансирования				
				федеральный бюджет	краевой бюджет	местный бюджет		внебюджетные источники
9	Мероприятия по сбору, вывозу и утилизации твердых бытовых отходов		23 675,000	0,000	23 251,250	0,000	423,750	Комитет городского хозяйства
9.1	Приобретение мусоровозов с боковой загрузкой для контейнеров 0,75 м ³ МК-20-01 на базе КАМАЗ	3	9 000,000	0,000	8 910,000	0,000	90,000	Комитет городского хозяйства, МУП «Спецтранс»
9.2	Приобретение мусоровозов с боковой загрузкой для контейнеров с вместимостью кузова не менее 7,5 м ³	3	5 735,000	0,000	5 670,650	0,000	64,350	Комитет городского хозяйства, МУП «Спецтранс»
9.3	Приобретение машины для мойки контейнеров ТГ-100А	1	5 200,000	0,000	5 155,000	0,000	45,000	Комитет городского хозяйства, МУП «Спецтранс»
9.4	Приобретение заглубленных контейнеров объемом 3,0 м ³	35	3 740,000	0,000	3 515,600	0,000	224,400	Комитет городского хозяйства, МУП «Спецтранс»

Приложение 10
раздела 3

Мероприятия по благоустройству мест массового отдыха горожан в Петропавловск-Камчатском городском округе на 2011 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Объем работ, м ² , пм, км, ед.	Предельные объемы финансирования, тыс. руб.				Исполнители программных мероприятий	
			всего	В том числе по источникам финансирования				
				федеральный бюджет	краевой бюджет	местный бюджет		внебюджетные источники
10	Благоустройство мест массового отдыха горожан		68 141,680	0,000	53 658,000	14 483,680	0,000	Комитет городского хозяйства, Департамент градостроительства и земельных отношений
10.1	Благоустройство ул. Набережная и территории, прилегающей к Култучному озеру		4 200,000	0,000	4 158,000	42,000	0,000	Комитет городского хозяйства, МКУ «УБ»
10.2	Реконструкция Парка Победы		13 941,680	0,000	0,000	13 941,680	0,000	Департамент градостроительства и земельных отношений, МКУ «УКСР»
10.3	Проект «Арт-Парк»		50 000,000	0,000	49 500,000	500,000	0,000	Департамент градостроительства и земельных отношений, МКУ «УКСР»

Газета «Град Петра и Павла»

Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Камчатскому краю (свидетельство о регистрации ПИ № ТУ 41 – 00143 от 24 декабря 2010 года)

Территория распространения:
Петропавловск-Камчатский городской округ
Газета распространяется бесплатно

Учредитель (соучредители):

администрация Петропавловск-Камчатского городского округа
и Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа

Издатель:

Аппарат администрации Петропавловск-Камчатского городского округа
(683000, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, д. 14)

Адрес редакции:

683000, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 14, тел. 235-044,
e-mail: pkadm@mail.ru

Главный редактор: СЕРГЕЕВ В. В.

Газета «Град Петра и Павла»
выходит по пятницам.
Тираж 2000 экземпляров. Объем 6 п.л.
Газета отпечатана в типографии им. П. Ключкова.

Адрес:

г. Петропавловск-Камчатский, ул. Вулканная, 61А, тел. 5-05-71
Номер подписан в печать в 15.00 час. 6.05.11
По графику: в 15.00 час. 6.05.11