

Приложение 5
к Решению городской Думы
Петропавловск-Камчатского городского округа
от 26.01.2018 N 29-нд
"О порядке сообщения лицами, замещающими
муниципальные должности, муниципальными
служащими о получении подарка в связи
с протокольными мероприятиями, служебными
командировками и другими официальными
мероприятиями, участие в которых связано
с исполнением ими служебных (должностных)
обязанностей, сдачи и оценки подарка,
реализации (выкупа) и зачисления средств,
вырученных от его реализации"

Заявления о выкупе подарка

(должность, Ф.И.О. руководителя
уполномоченного органа)

от _____
(Ф.И.О. лица, замещающего муниципальную
должность, муниципального служащего)

ЗАЯВЛЕНИЕ О ВЫКУПЕ ПОДАРКА

Заявляю о желании выкупить подарок, полученный мною на _____

(наименование протокольного мероприятия, служебной командировки или
другого официального мероприятия, место и дата его проведения)

и переданный в _____
(наименование уполномоченного органа)

по акту приема-передачи от " ____ " _____ 20__ N ____ .

_____ " ____ " _____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи)