

## Заключение по итогам мониторинга

исполнения административного регламента, утвержденного постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 22 апреля 2015 г. № 1001 "Об Административном регламенте предоставления администрацией Петропавловск-Камчатского городского округа муниципальной услуги по выдаче разрешения на использование земель или земельных участков без предоставления земельных участков и установления сервитутов, публичных сервитутов на территории Петропавловск-Камчатского городского округа" за 2018 год.

В период с 10.04.2019 по 30.04.2019 ответственным лицом за организацию проведения мониторинга исполнения административных регламентов Багаевой А.В. были проведены мероприятия по мониторингу оказания муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельных участков без предоставления земельных участков и установления сервитутов, публичных сервитутов на территории Петропавловск-Камчатского городского округа» (далее – муниципальная услуга).

Проведение мониторинга оказания муниципальной услуги (далее - мониторинг) осуществлялось с целью:

- оценки эффективности исполнения административного регламента предоставления муниципальной услуги;
- оценки качества, комфортности и доступности оказываемой муниципальной услуги.

При проведении мониторинга были поставлены следующие задачи:

- наблюдение за состоянием предоставления муниципальной услуги;
- наблюдение за выполнением требований административного регламента в местах оказания муниципальной услуги, в том числе: соблюдение сроков исполнения, состава и порядка предоставления документов, требований к местам приема заявителей, требований к информированию, консультированию, обжалованию;
- наблюдение за исполнением административного регламента с точки зрения соответствия административных процедур административному регламенту, в части последовательности, содержания работ, соблюдения требований к оформлению документов, критериев принятия решений, соблюдения сроков выполнения отдельных действий в ходе предоставления муниципальной услуги.

Органом администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, ответственным за предоставление муниципальной услуги, является Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Управление).

В ходе мониторинга был проведен письменный опрос получателей муниципальной услуги, осуществлен сбор внешних данных, в том числе:

- количество получателей муниципальной услуги с 01.01.2018 по 31.12.2018 - 24 заявителя;
- количество заявителей, обратившихся за получением информации о муниципальной услуге, о порядке исполнения муниципальной услуги 01.01.2018 по 31.12.2018 - более 30 человек;
- количество заявителей, получивших результат предоставления муниципальной услуги - 24 человека;
- иные показатели (полный перечень показателей приведен в приложении 1).

В ходе проведения мониторинга отмечено соблюдение установленных сроков предоставления муниципальной услуги, а также информации о порядке предоставления муниципальной услуги.

Информация о порядке предоставления муниципальной услуги, размещаемой на портале государственных и муниципальных услуг Камчатского края не актуализирована.

В результате проведения мониторинга было установлено, что предоставление муниципальной услуги соответствует требованиям действующего законодательства, регулирующего правоотношения в данной сфере, в том числе требованиям административного регламента, утвержденного постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 22 апреля 2015 г. № 1001 «Об Административном регламенте предоставления администрацией Петропавловск-Камчатского городского округа муниципальной услуги по выдаче разрешения на использование земель или земельных участков без предоставления земельных участков и установления сервитутов, публичных сервитутов на территории Петропавловск-Камчатского городского округа».

Оценки эффективности, результативности, информационной доступности, а также доступности и комфортности предоставления муниципальной услуги имеют высокие показатели.

Предложения по повышению эффективности предоставления муниципальной услуги следующие:

1. Оптимизация муниципальной услуги. Оптимизация предполагает собой комплексные мероприятия, направленные на повышение эффективности оказания муниципальной услуги:

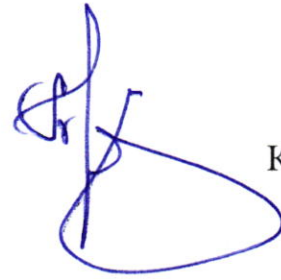
- в части оперативного внесения изменений в административный регламент на основании изменений действующего законодательства, а также принятия муниципальных правовых актов, регулирующих порядок оказания муниципальной услуги;

- в части соблюдения сроков оказания муниципальной услуги и недопустимости нарушения сроков исполнения административных процедур.

2. Управлению архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа информацию о порядке предоставления муниципальной услуги, размещаемой на портале государственных и муниципальных услуг Камчатского края актуализировать в срок до 01.06.2019.

3. Доступность получения муниципальной услуги в электронном виде в стадии разработки. Срок реализации проекта – 1 января 2020 года.

Заместитель Главы администрации  
Петропавловск – Камчатского  
городского округа – руководитель  
Управления делами администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke at the bottom.

К.В. Брызгин

Приложение 1  
к заключению по итогам мониторинга  
исполнения административного регламента,  
утвержденного постановлением  
администрации Петропавловск-Камчатского  
городского округа от 22 апреля 2015 г.  
№ 1001 "Об Административном регламенте  
предоставления администрацией  
Петропавловск-Камчатского городского  
округа муниципальной услуги по выдаче  
разрешения на использование земель или  
земельных участков без предоставления  
земельных участков и установления  
сервитутов, публичных сервитутов на  
территории Петропавловск-Камчатского  
городского округа" за 2018 год

### Мониторинг

исполнения административного регламента, утвержденного постановлением администрации  
Петропавловск-Камчатского городского округа от 22 апреля 2015 г. № 1001 "Об Административном регламенте  
предоставления администрацией Петропавловск-Камчатского городского округа муниципальной услуги по выдаче  
разрешения на использование земель или земельных участков без предоставления земельных участков и установления  
сервитутов, публичных сервитутов на территории Петропавловск-Камчатского городского округа" за 2018 год

#### 1. Анализ показателей качества предоставления муниципальной услуги

| №<br>п/п | Показатель   | Выводы по соответствию<br>ситуации в объекте<br>мониторинга положениям<br>административного<br>регламента (оценка в баллах) | Чем подтверждается оценка<br>(опрос заявителей,<br>фотоматериалы,<br>визуальный анализ, анализ<br>документов и т.д.) | Комментарии |
|----------|--|---|--|-------------|
| 1.       | Уровень транспортной доступности места<br>приема заявления на оказание<br>муниципальной услуги | 5   | Опрос заявителей   |             |

|     |   |     |  |   |
|-----|---|-----|--|---|
| 2.  | Порядок информирования о порядке предоставления муниципальной услуги                                  | 5   | Визуальный анализ, анализ документов                   |   |
| 3.  | Порядок информирования о ходе исполнения муниципальной услуги   | 5   | Визуальный анализ, анализ документов                   |   |
| 4.  | Порядок получения консультации об исполнении муниципальной услуги                                     | 5   | Визуальный анализ, анализ документов                   |   |
| 5.  | График приёма заявлений и консультирование заявителей   | 4,5 | Опрос заявителей                                       |   |
| 6.  | Сроки ожидания в очереди при подаче заявления на оказание муниципальной услуги                        | 4,5 | Опрос заявителей                                       |   |
| 7.  | Общий срок исполнения муниципальной услуги  | 5   | Визуальный анализ, анализ документов, опрос заявителей | Нарушений сроков исполнения услуги при анализе исполнительской дисциплины не выявлено |
| 8.  | Требования к документам предоставляемых заявителем, для получения муниципальной услуги                | 5   | Анализ документов                                      |   |
| 9.  | Перечень оснований для отказа в исполнении муниципальной услуги                                       | 5   | Анализ документов                                      |   |
| 10. | Требования к оборудованию мест оказания муниципальной услуги  | 5   | Визуальный анализ, анализ документов, опрос заявителей |   |
| 11. | Условия и сроки предоставления муниципальной услуги   | 4,5 | Опрос заявителей                                       |   |
| 12. | Порядок и формы контроля за исполнением муниципальной услуги  | 5   | Анализ документов                                      |   |
| 13. | Порядок обжалования действий (бездействия) и решений, принятых в ходе исполнения муниципальной услуги | 5   | Анализ документов                                      |   |

Количество респондентов, принявших участие в письменном опросе – 10 человек.

Расчет коэффициента качества исполнения административного регламента в части требований к порядку предоставления муниципальной услуги, баллов:

$$K_m = 63,5/13=4,89$$

$$K_m (\%) = 4,89/5 \times 100 \% = 97,8 \%$$

$K_m$  – средний коэффициент качества исполнения административного регламента в части требований к порядку предоставления муниципальной услуги, баллов;

$K_m (\%)$  – средний коэффициент качества исполнения административного регламента в части требований к порядку предоставления муниципальной услуги, %.

Таблица 1.1.

Интерпретация значений коэффициента качества исполнения административного регламента в части требований к порядку предоставления муниципальной услуги

| № п/п | Значение коэффициента качества, % | Интерпретация значений коэффициента |
|-------|-----------------------------------|-------------------------------------|
| 1     | 90-100                            | Отличный                            |
| 2     | 85 - 89                           | Очень хороший                       |
| 3     | 80 – 84                           | Хороший                             |
| 4     | 75 - 79                           | Удовлетворительный                  |
| 5     | 70 - 74                           | Вызывающий беспокойство             |
| 6     | 65 - 69                           | Плохой                              |
| 7     |                                   | Очень плохой                        |

*Вывод:* Значение коэффициента качества исполнения административного регламента в части требований к порядку предоставления муниципальной услуги составляет 97,8 %, что соответствует оценке «отлично».

## 2. Анализ соблюдения административных процедур

| № п/п | Наименование административной процедуры (действия) | Действие выполняется | Соблюдение срока | Соблюдение требований к оформлению документов | Соблюдение критериев принятия решений | Выводы по соответствию ситуации в объекте мониторинга положениям административного регламента (оценка в баллах) | Чем подтверждается оценка (интервью с служащими, анализ документов и т.д.) | Комментарии |
|-------|--|----------------------|------------------|---|---------------------------------------|---|--|-------------|
| 1.    | Приём и регистрация заявлений                      | +                    | +                | +   | +                                     | 5   | Визуальный анализ, беседа со специалистами, анализ документов              |             |



|    |   |   |   |   |   |   |   |
|----|---|---|---|---|---|---|---|
| 2. | Рассмотрение заявлений                      | + | - | + | + | 5 | Визуальный анализ, беседа со специалистами, анализ документов |
| 3. | Подготовка и направление ответов заявителям | + | + | + | + | 5 | Визуальный анализ, беседа со специалистами, анализ документов |

Расчет коэффициента качества исполнения административного регламента в части соблюдения административных процедур, баллов:

$$K_k = 15/3 = 5$$

$$K_k (\%) = 5/5 \times 100\% = 100\%$$

$K_k$  – средний коэффициент качества исполнения административного регламента в части соблюдения административных процедур, баллов

$K_k$  – средний коэффициент качества исполнения административного регламента в части соблюдения административных процедур, %.

**Вывод:** Положения административного регламента в части соблюдения административных процедур, а именно сроки выполнения отдельных действий по каждой административной процедуре, соблюдение требований к оформлению документов, критериев принятия решения выполняются в полном объёме.

### 3. Анализ показателей результативности предоставления муниципальной услуги

| № п/п | Показатель   | 2017год | 2018 год | Изменение количества заявителей муниципальной услуги (%) |
|-------|--|---------|----------|--|
| 1     | Количество заявителей муниципальной услуги   | 7       | 24       | Увеличение в 3,4 раза                                    |
| 2     | Наличие (отсутствие) нарушений в процессе оказания муниципальной услуги  |         | -        | -  |
| 3     | Количество заявителей, обжаловавших решения и действия должностных лиц   |         |          | -  |
| 4     | Количество выявленных нарушений полноты и качества предоставления муниципальной услуги по результатам проверок |         |          | -  |

**Вывод:** Отсутствие нарушений в процессе оказания муниципальной услуги, а также отсутствие жалоб от заявителей свидетельствует о хорошей результативности предоставления муниципальной услуги.

Заместитель начальника  
общего отдела Управления делами администрации  
Петропавловск-Камчатского городского округа



А.В.Багаева