



ГЛАВА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.04.2020 г. № 22

#### **О внесении изменения в постановление Главы Петропавловск-Камчатского городского округа от 08.12.2016 № 6 «О Совете при Главе Петропавловск-Камчатского городского округа по вопросам гармонизации межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных отношений»**

В целях актуализации состава Совета при Главе Петропавловск-Камчатского городского округа по вопросам гармонизации межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных отношений

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в состав Совета при Главе Петропавловск-Камчатского городского округа по вопросам гармонизации межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных отношений, утвержденный постановлением Главы Петропавловск-Камчатского городского округа от 08.12.2016 № 6, изменение, изложив его в редакции согласно приложению.
2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

*Глава  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
К.В. Брызгин*

Приложение  
к постановлению Главы  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
от 23.04.2020 № 22

Приложение 2  
к постановлению Главы  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
от 08.12.2016 № 6

#### **Состав Совета при Главе Петропавловск-Камчатского городского округа по вопросам гармонизации межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных отношений**

Председатель:

Брызгин Константин Викторович – Глава Петропавловск-Камчатского городского округа.

Заместители председателя:

Ковалык Анна Юрьевна – заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – руководитель Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Воровский Андрей Викторович – депутат по избирательному округу № 5 (по согласованию).

Секретарь:

Бадражан Марьяна Викторовна – консультант отдела по внутренней политике и организационной работе Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Члены:

Борискин Сергей Евгеньевич – заместитель руководителя Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Бянкин Николай Васильевич – атаман региональной общественной организации «Северо-Восточный союз казаков Отдельного Северо-Восточного казачьего округа» (по согласованию);

Галсанов Валерий Семенович – председатель Бурятского землячества «Байкал» (по согласованию);

Годлевский Виктор Александрович – председатель Местной национально-культурной автономии украинцев г. Петропавловск-Камчатского (по согласованию);

Горина Виктория Анатольевна – начальник отдела по внутренней политике и организационной работе Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Гусейнов Рамазан Валимамед оглы – председатель Совета Камчатской региональной межнациональной организации «Содружество»; председатель Камчатской региональной национальной азербайджанской общественной организации «Азери» (по согласованию);

Енокян Арменуи Мурадевна – председатель Камчатской региональной общественной организации «Культурный армянский центр «Урарту» (по согласованию);

Кибалов Виталий Викторович – президент Камчатского регионального белорусского землячества (по согласованию);

Кравченко Галина Олеговна – член общественной организации молодежи коренных малочисленных народов Севера в Камчатском крае «Дружба Северян» (по согласованию);

Кульков Дмитрий Львович – заместитель начальника отдела по работе с общественными, религиозными объединениями и некоммерческими организациями Агентства по внутренней политике Камчатского края (по согласованию);

Мамажанов Азамжон Акрамович – председатель Камчатской региональной узбекской общественной организации «Узбекистан» (по согласованию);

Сидоренко Мария Христофоровна – член правления региональной общественной организации «Ассоциация малочисленных народов Севера Камчатки», председатель родовой общины коренного малочисленного народа коряков «Пилюна» (по согласованию);

Соловьева Лилиана Васильевна – начальник Управления культуры, спорта и молодежной политики администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Тихонова Надежда Корнашовна – заместитель председателя Совета Камчатской региональной межнациональной общественной организации «Содружество», председатель Камчатской региональной общественной организации «Калмыцкое землячество «Бумбин Орн» (по согласованию);

Черкунов Анатолий Сергеевич – начальник отделения охраны общественного порядка полиции УМВД России по городу Петропавловску-Камчатскому (по согласованию);

Чечушков Владимир Иосифович – атаман региональной общественной организации «Всекамчатский союз казаков» (по согласованию).

Шайдурова Олеся Яковлевна – начальник отдела по вопросам миграции УМВД России по городу Петропавловску-Камчатскому (по согласованию).

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.04.2020 г. № 743

#### **О внесении изменения в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 05.03.2020 № 394 «О назначении общественных обсуждений материалов «Экологическое обоснование и оценка воздействия на окружающую среду хозяйственной деятельности и иной деятельности Камчатского филиала ФГБУ «Морспасслужба» во внутренних морских водах и территориальном море Российской Федерации»**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 25.03.2020 № 206 «Об объявлении в Российской Федерации нерабочих дней», Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2020 № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», постановлением Губернатора Камчатского края от 10.04.2020 № 50 «О мерах по недопущению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Камчатского края», распоряжением Губернатора Камчатского края от 12.03.2020 № 267-Р, постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.07.2012 № 1968 «О порядке организации общественных обсуждений по оценке намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе, на территории Петропавловск-Камчатского городского округа», на основании обращения директора Камчатского филиала ФГБУ «Морспасслужба» от 17.04.2020 № МСС-254

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 05.03.2020 № 394 «О назначении общественных обсуждений материалов «Экологическое обоснование и оценка воздействия на окружающую среду хозяйственной деятельности и иной деятельности Камчатского филиала ФГБУ «Морспасслужба» во внутренних морских водах и территориальном море Российской Федерации» изменение, заменив в пункте 1 слова «на 20.04.2020 в 12 часов 00 минут по адресу: город Петропавловск-Камчатский, улица Ленинская, дом 14, в зале № 227 здания администрации Петропавловск-Камчатского городского округа» словами «на 10.06.2020 в 10 часов 00 минут по адресу: город Петропавловск-Камчатский, проспект Карла Маркса, дом 29/1, конференц-зал ФГБУ «Камчаттехмордирекция».

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

*Глава  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
К.В. Брызгин*

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.04.2020 г. № 744

#### **О принятии решения о подготовке проекта межевания территории части квартала № 8 планировочного подрайона 4.2.4 Жилой район – «Солнечный» Восточного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе**

Руководствуясь статьями 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2004 № 189-ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации», в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 13.07.2015 № 212-ФЗ «О свободном порте Владивосток», Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 25.12.2019 № 218-нд «О внесении изменений в Генеральный план Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденный Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 23.12.2009 № 697-р», Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.10.2010 № 294-нд «О Правилах землепользования и застройки Петропавловск-Камчатского городского округа», постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 06.04.2016 № 452 «Об элементах планировочной структуры в границах отдельных планировочных подрайонов Петропавловск-Камчатского городского округа»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Принять решение о подготовке проекта межевания территории части квартала № 8 планировочного подрайона 4.2.4 Жилой район – «Солнечный» Восточного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе (далее – решение о подготовке документации по планировке территории) в границах согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Со дня опубликования решения о подготовке документации по планировке территории физические или юридические лица вправе представить в Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Управление) свои предложения о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории. Предложения принимаются по адресу: город Петропавловск-Камчатский, улица Советская, дом № 22, телефон: 8 (4152) 30-31-00 (доб. 3250). Режим работы: понедельник – четверг с 09<sup>00</sup> до 17<sup>00</sup> часов, пятница с 09<sup>00</sup> до 16<sup>00</sup> часов (перерыв с 13<sup>00</sup> до 14<sup>00</sup> часов). Адрес электронной почты – uagzo@pkgo.ru.

3. Управлению в срок не позднее чем через пять рабочих дней после принятия настоящего решения разместить извещение, содержащее информацию о начале действий по образованию земельных участков под многоквартирными домами, расположенными в границах территории проектирования, планируемых этапах и сроках осуществления соответствующих действий, на информационных щитах, расположенных по месту нахождения соответствующих многоквартирных домов, а также на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Утвердить задание на выполнение инженерных изысканий для подготовки проекта межевания территории части квартала № 8 планировочного подрайона 4.2.4 Жилой район – «Солнечный» Восточного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

5. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в течение трех дней со дня принятия настоящего постановления опубликовать его в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

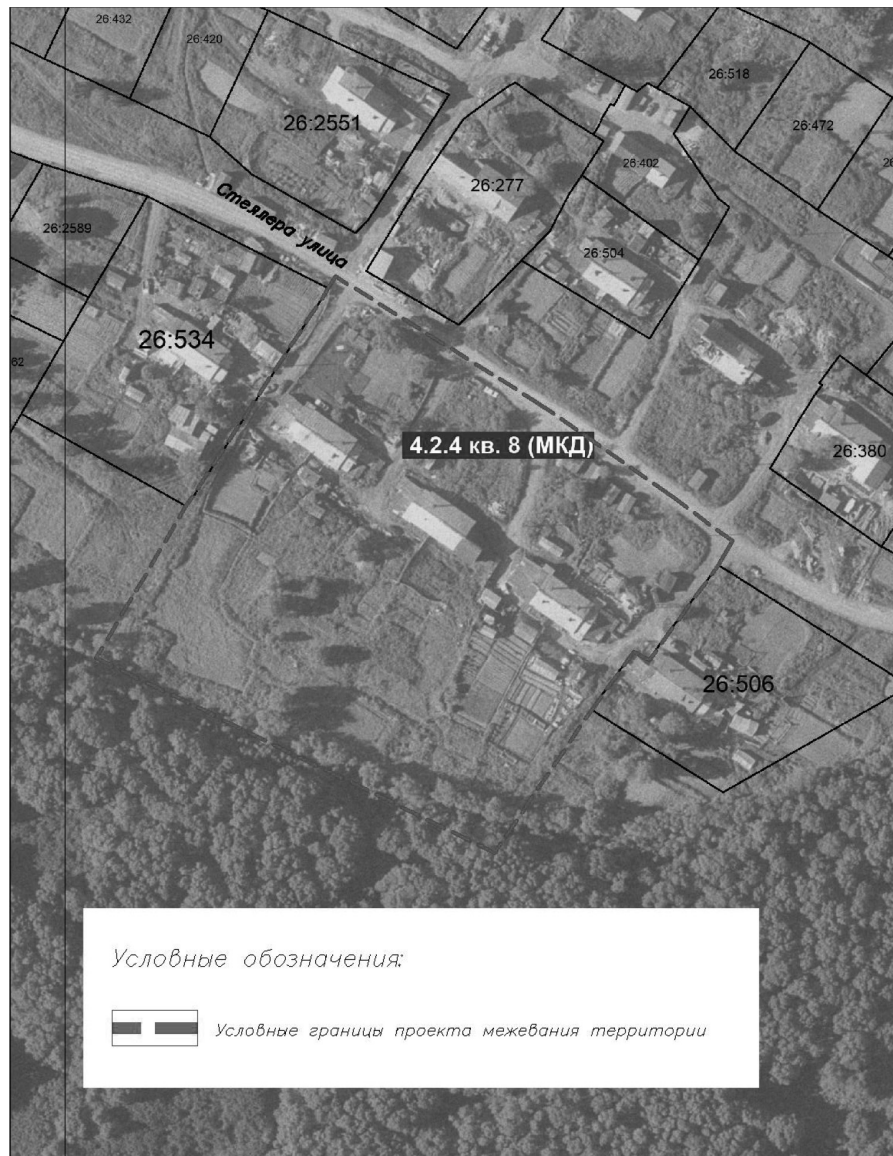
6. Настоящее постановление о подготовке документации по планировке территории действует два года со дня его принятия.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

**Глава**  
**Петропавловск-Камчатского городского округа**  
**К.В. Брызгин**

**Приложение 1**  
**к постановлению администрации**  
**Петропавловск-Камчатского**  
**городского округа**  
**от 22.04.2020 № 744**

**Границы проекта межевания территории части**  
**квартала № 8 планировочного подрайона 4.2.4 Жилой район –**  
**«Солнечный» Восточного городского планировочного района**  
**в Петропавловск-Камчатском городском округе**



**Приложение 2**  
**к постановлению администрации**  
**Петропавловск-Камчатского**  
**городского округа**  
**от 22.04.2020 № 744**

**Задание на выполнение инженерных изысканий**  
**для подготовки проекта межевания территории части**  
**квартала № 8 планировочного подрайона 4.2.4 Жилой район –**  
**«Солнечный» Восточного городского планировочного района**  
**в Петропавловск-Камчатском городском округе**

<b>1. Наименование объекта инженерных изысканий</b>	Инженерные изыскания для подготовки проекта межевания территории части квартала № 8 планировочного подрайона 4.2.4 Жилой район – «Солнечный» Восточного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе. Ориентировочная площадь инженерных изысканий 1,7 га. Границы территории проведения инженерных изысканий установлены согласно приложению к настоящему заданию.
<b>2. Заказчик</b>	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа

<b>3. Основание для разработки ПМТ</b>	Постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа «О принятии решения о подготовке проекта межевания территории проекта межевания территории части квартала № 8 планировочного подрайона 4.2.4 Жилой район – «Солнечный» Восточного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе»
<b>4. Нормативная, правовая и методическая база</b>	1. Градостроительный кодекс Российской Федерации; 2. Земельный кодекс Российской Федерации; 3. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; 4. Федеральный закон от 30.12.2015 № 431-ФЗ «О геодезии, картографии и пространственных данных и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; 5. Постановление Правительства РФ от 31.03.2017 № 402 «Об утверждении Правил выполнения инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, перечня видов инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории и о внесении изменений в Постановление Правительства Российской Федерации от 19 января 2006 г. № 20»; 6. Постановление Правительства РФ от 22.04.2017 № 485 «О составе материалов и результатов инженерных изысканий, подлежащих размещению в информационных системах обеспечения градостроительной деятельности, федеральной государственной информационной системе территориального планирования, государственном фонде материалов и данных инженерных изысканий, Едином государственном фонде данных о состоянии окружающей среды, ее загрязнении, а также о форме и порядке их представления»; 7. СП 42.13330.2016 Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*, утвержденный приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 30.12.2016 № 1034/пр.; 8. СП 438.1325800.2019 Инженерные изыскания при планировке территорий. Общие требования. 9. СП 47.13330.2016 Инженерные изыскания для строительства. Основные положения. Актуализированная редакция СНиП 11-02-96; 10. СП 317.1325800.2017 Инженерно-геодезические изыскания для строительства. Общие правила производства работ. 11. СП 11-104-97 «Инженерно-геодезические изыскания для строительства»; 12. СП 11-105-97 «Инженерно-геологические изыскания для строительства. Часть I. Общие правила производства работ»; 13. СП 11-103-97. «Инженерно-гидрометеорологические изыскания для строительства»; 14. СП 11-102-97 «Инженерно-экологические изыскания для строительства». 15. Технические регламенты, СП, СНиП, СанПиН и другие действующие нормативные документы.
<b>5. Виды инженерных изысканий</b>	В соответствии с положениями постановления Правительства РФ от 31.03.2017 № 402 при подготовке документации по планировке территории необходимо выполнение следующих видов инженерных изысканий: - инженерно-геодезические изыскания; - инженерно-геологические изыскания; - инженерно-гидрометеорологические изыскания; - инженерно-экологические изыскания.
<b>6. Задачи инженерных изысканий</b>	6.1. Инженерные изыскания для подготовки документации по планировке территории должны обеспечивать получение сведений о природных условиях территории, необходимых и достаточных для принятия решений о функциональном назначении территорий, в целях обеспечения их устойчивого развития, сохранения окружающей среды, создания условий для привлечения инвестиций, выделения элементов планировочной структуры, установления границ земельных участков и зон планируемого размещения объектов федерального, регионального, муниципального значения, защиты территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и составления прогноза изменения природных условий. Инженерные изыскания выполняются для получения: - материалов о природных условиях территории, в отношении которой осуществляется подготовка такой документации, и факторах техногенного воздействия на окружающую среду, прогнозов их изменения для обеспечения рационального и безопасного использования указанной территории; - материалов, необходимых для установления границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства, уточнения их предельных параметров, установления границ земельных участков; - материалов, необходимых для обоснования проведения мероприятий по организации поверхностного стока вод, частичному или полному осушению территории и других подобных мероприятий (далее – инженерная подготовка), инженерной защите и благоустройству территории. Инженерные изыскания для подготовки документации по планировке территории выполняются с учетом результатов инженерных изысканий, выполненных ранее, для подготовки документов территориального планирования, материалов федеральной государственной информационной системы территориального планирования, информационных систем обеспечения градостроительной деятельности, государственных фондов пространственных данных, материалов иных государственных и негосударственных фондов. Результаты инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории должны содержать сведения о природных условиях территории и факторах техногенного воздействия, о границах проявления и развития опасных природных процессов, прогноз изменений природных условий, рекомендации для принятия решений по мероприятиям инженерной защиты. 6.2. Инженерно-геодезические изыскания выполнять в соответствии с требованиями: СП 47.13330.2016; СП 11-104-97. Инженерно-геодезические изыскания выполнять с целью создания инженерно-топографических планов, включая ситуацию, рельеф исследуемого участка, существующие здания, сооружения и коммуникации (наземные, надземные и подземные) и других элементах планировки.

6.3. Инженерно-геологические изыскания.  
Инженерно-геологические изыскания выполняются в соответствии с требованиями: СП 47.13330.2016; СП 11-105-97. Инженерно-геологические изыскания на площадке изысканий выполняются с целью получения материалов для определения планируемого размещения объектов капитального строительства с учетом природных условий территорий и ограничений их использования, обусловленных рисками возникновения чрезвычайных ситуаций природного и природно-техногенного характера, с целью обеспечения устойчивого развития территорий.

6.4. Инженерно-экологические изыскания.  
Инженерно-экологические изыскания выполняются в соответствии с требованиями: СП 47.13330.2016, СП 11-102-97, ФЗ РФ № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды». Инженерно-экологические изыскания выполняются с целью: - оценки современного экологического состояния территории с учетом рационального природопользования, охраны природных ресурсов, сохранения уникальности природных экосистем региона, его демографических особенностей и историко-культурного наследия; - прогнозной оценки изменений окружающей среды и экологических рисков при реализации намечаемой деятельности; - разработки предложений и рекомендаций по организации природоохранных мероприятий и экологического мониторинга среды.

6.5. Инженерно-гидрометеорологические изыскания.  
Инженерно-гидрометеорологические изыскания выполняются в соответствии с требованиями: СП 47.13330.2016; СП 11-103-97. Инженерно-гидрометеорологические изыскания выполняются с целью оценки местных условий строительства по метеорологическим факторам и климатическим условиям; оценки местных гидрологических условий и характеристик гидрологического режима водных объектов. Материалы инженерно-гидрометеорологических изысканий должны содержать: - оценку степени гидрометеорологической изученности территории; - рекогносцировочное обследование и полевые работы; - результаты рекогносцировочного обследования района изысканий; - результаты камеральной обработки материалов с определением расчетных гидрологических и (или) метеорологических характеристик; - прогноз развития опасных природных процессов и явлений (при их наличии) с оценкой степени их опасности и риска для проектируемого строительства; - вывод, в котором будет определено, затопливается территория ближайшими поверхностными водотоками или нет и рекомендации по водоотведению.

**7. Этапы выполнения инженерных изысканий.**

I этап. Ознакомление с территорией (рекогносцировочное обследование) и изучение исходных материалов.  
II этап. Разработка Подрядчиком программы инженерных изысканий. Программа является основным организационно-руководящим, техническим и методическим документом при выполнении инженерных изысканий. В программе определяются и обосновываются состав и объемы работ, методы их выполнения с учетом сложности природных условий, степени их изученности, вида градостроительной деятельности, этапа выполнения инженерных изысканий. Программа согласовывается Заказчиком и утверждается Подрядчиком.  
III этап. Выполнение инженерных изысканий.  
IV этап. Составление и передача заказчику результатов инженерных изысканий в виде Отчетов по инженерным изысканиям.

**8. Основные требования к материалам и результатам инженерных изысканий.**

Материалы и результаты инженерных изысканий представляются для размещения в информационных системах обеспечения градостроительной деятельности, федеральной государственной информационной системе территориального планирования, государственном фонде материалов и данных инженерных изысканий, Едином государственном фонде данных о состоянии окружающей среды, ее загрязнений на бумажных и электронных носителях в формате, позволяющем обеспечить их размещение в указанных информационных системах. Графические материалы и результаты инженерных изысканий представляются в форме векторной и (или) растровой модели. Информация в текстовой форме представляется в форматах DOC, DOCX, TXT, RTF, XLS, XLSX и ODF. Информация в растровой модели представляется в форматах TIFF, JPEG и PDF. Информация в векторной модели представляется в обменных форматах GML и SHP. В случае невозможности представления данных в вышеуказанных форматах могут быть использованы обменные форматы MIF/MID, DWG и SXF (совместно с файлами описания RSC). Представляемые пространственные данные должны иметь привязку к системе координат МСК-41. Инженерно-топографический план выполняется в масштабе 1:500. Топографическую съемку территории выполнять с сечением рельефа через 0,5 м. Топогеодезическая съемка предоставляется на бумажных и электронных носителях в формате Autocad для целей размещения в информационной системе обеспечения градостроительной документации (ИСОГД). Подрядчик обязан при выполнении инженерных изысканий применять средства измерений, прошедшие в соответствии с законодательством Российской Федерации поверку (калибровку). Результаты инженерных изысканий оформляются в виде технических отчетов о выполнении инженерных изысканий, состоящих из текстовой и графической частей, а также приложений к ним в текстовой, графической, цифровой и иных формах. Технические отчеты по инженерным изысканиям предоставляются на согласование с Заказчиком. Инженерные изыскания и (или) отдельные их виды выполняются лицами, указанными в части 2 статьи 47 Градостроительного кодекса Российской Федерации. Сбор исходных данных, необходимых для выполнения инженерных изысканий в целях подготовки ПМТ осуществляет Подрядчик.

**9. Требования по обеспечению контроля качества при выполнении инженерных изысканий.**

Подрядчик обязан обеспечивать внутренний контроль качества выполнения и приемку полевых, лабораторных и камеральных работ. Задача внутреннего контроля качества – проверка Подрядчиком соответствия выполненных работ требованиям задания, программы и нормативных технических документов. Внешний контроль качества выполнения инженерных изысканий осуществляется Заказчиком. Заказчик осуществляет контроль качества инженерных изысканий собственными силами или с привлечением независимых организаций. Задача контроля качества со стороны Заказчика – проверка соответствия выполненных Подрядчиком работ и их результатов, требованиям задания, программы, нормативных технических документов.

Приложение  
к заданию на выполнение  
инженерных изысканий  
для подготовки проекта  
межевания территории

**Схема**



Условные обозначения:

— — граница территории проведения инженерных изысканий

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22.04.2020 г. № 751

**О внесении изменения в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 23.07.2019 № 1566 «О Балансовой комиссии администрации Петропавловск-Камчатского городского округа»**

В связи с произошедшими кадровыми изменениями в администрации Петропавловск-Камчатского городского округа,  
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 23.07.2019 № 1566 «О Балансовой комиссии администрации Петропавловск-Камчатского городского округа» изменение, изложив Персональный состав Балансовой комиссии администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в редакции согласно приложению.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее Постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальника Управления экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Глава  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
К.В. Брызгин

Приложение  
к постановлению администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
от 22.04.2020 № 751

Приложение 1  
к постановлению администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
от 23.07.2019 № 1566

**Персональный состав  
Балансовой комиссии администрации  
Петропавловск-Камчатского городского округа**

Председатель:  
Кокорина Т.П. – и.о. заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальника Управления экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Заместитель председателя:

Погорелова Е.В. – заместитель начальника Управления – начальник отдела стратегического планирования, экономического анализа и мониторинга Управления экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Секретарь комиссии:

Полякова О.А.\* – консультант отдела стратегического планирования, экономического анализа и мониторинга Управления экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Члены комиссии:

Белослудцева Ю.В. – аудитор Контрольно-счетной палаты Петропавловск-Камчатского городского округа (по согласованию);

Воровский А.В. – депутат Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа по избирательному округу № 5 (по согласованию);

Кронов А.А. – депутат Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа по избирательному округу № 3 (по согласованию);

Лепская О.А. – заместитель начальника Контрольного управления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальник отдела финансового контроля и контроля муниципальных закупок Контрольного управления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Лысенко В.А. – заместитель начальника отдела бухгалтерского учета и отчетности Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Овечкина А.В. – ведущий консультант отдела стратегического планирования, экономического анализа и мониторинга Управления экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Слободян Е.А. – заместитель начальника отдела стратегического планирования, экономического анализа и мониторинга Управления экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Солод М.С. – руководитель Управления дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Прудкий Д.А. – депутат Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа по избирательному округу № 4 (по согласованию);

Уяган Л.В. – начальник отдела финансирования городского хозяйства Управления дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Францус Н.В. – заместитель начальника Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Чипизубов Е.А. – начальник планово-экономического отдела Управления дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Шагинян М.А. – начальник финансово-экономического отдела Управления коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

<\*> В период отсутствия Поляковой О.А. (отпуск, период временной нетрудоспособности, командировка) обязанности секретаря Комиссии возлагаются на главного специалиста-эксперта отдела стратегического планирования, экономического анализа и мониторинга Управления экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Фелоненко С.О.

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.04.2020 г. № 753

### **О внесении изменения в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 10.11.2011 № 2927 «О комиссии по рассмотрению тарифов на услуги и работы муниципальных предприятий и учреждений в Петропавловск-Камчатском городском округе»**

В связи с произошедшими кадровыми изменениями в администрации Петропавловск-Камчатского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в состав комиссии по рассмотрению тарифов на услуги и работы муниципальных предприятий и учреждений в Петропавловск-Камчатском городском округе, утвержденный постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 10.11.2011 № 2927, изменение, изложив его в редакции согласно приложению.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальника Управления экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

*Глава  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
К.В. Брызгин*

Приложение  
к постановлению администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
от 22.04.2020 № 753

Приложение 2  
к постановлению администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
от 10.11.2011 № 2927

### **Состав комиссии по рассмотрению тарифов на услуги и работы муниципальных предприятий и учреждений в Петропавловск-Камчатском городском округе**

Председатель:

Кокорина Т.П.\* – и.о. заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальника Управления экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Заместители председателя:

Погорелова Е.В. – заместитель начальника Управления экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальник отдела стратегического планирования, экономического анализа и мониторинга Управления экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Слободян Е.А. – заместитель начальника отдела стратегического планирования, экономического анализа и мониторинга Управления экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Секретарь:

Фелоненко С.О. (без права голоса)\* – главный специалист-эксперт отдела стратегического планирования, экономического анализа и мониторинга Управления экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Члены:

Астахова М.М. – начальник финансово-экономического отдела Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Батунова В.В. – начальник отдела имущественных отношений Управления экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Кузьмина О.И. – начальник отдела бюджетной политики Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Ларионов Д.В. – начальник финансово-экономического отдела Управления культуры, спорта и молодежной политики администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Овечкина А.В. – ведущий консультант отдела стратегического планирования Управления экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Полякова О.А. – консультант отдела стратегического планирования Управления экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Прудкий Д.А. – депутат Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа по избирательному округу № 4 (по согласованию);

Тихонов А.М. – советник правового отдела Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Чипизубов Е.А. – начальник планово-экономического отдела Управления дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

\* На период временного отсутствия председателя комиссии Кокориной Т.П. (отпуск, период временной нетрудоспособности, командировка и другое) его обязанности исполняет один из заместителей председателя комиссии Погорелова Е.В., Слободян Е.А.

\*\* На период временного отсутствия секретаря комиссии Фелоненко С.О. (отпуск, период временной нетрудоспособности, командировка и другое) его обязанности исполняет консультант отдела стратегического планирования Управления экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Полякова О.А.

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.04.2020 г. № 754

### **О внесении изменения в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 08.06.2018 № 1179 «О Комиссии по вопросам поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Петропавловск-Камчатском городском округе»**

В целях реализации Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», муниципальной программы «Реализация экономической политики, инвестиционной, межрегиональной и международной деятельности Петропавловск-Камчатского городского округа», утвержденной постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.10.2016 № 1982,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 08.06.2018 № 1179 «О Комиссии по вопросам поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Петропавловск-Камчатском городском округе» изменение, изложив состав Комиссии по вопросам поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Петропавловск-Камчатском городском округе в редакции согласно приложению.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее Постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальника Управления экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

*Глава  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
К.В. Брызгин*

Приложение  
к постановлению администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
от 22.04.2020 № 748

Приложение 1  
к постановлению администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
от 08.06.2018 № 1179

### **Состав Комиссии по вопросам поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Петропавловск-Камчатском городском округе**

Председатель:

Кокорина Т.П. – и.о. заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальника Управления экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Заместитель председателя:

Самахов Д.И. – заместитель начальника Управления экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Секретарь:

Козубенко А.В.\* – консультант отдела развития торговли, потребительского рынка, предпринимательской и инвестиционной деятельности Управления экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Члены:

Бутенко Д.Е. – заместитель начальника отдела развития торговли, потребительского рынка, предпринимательской и инвестиционной деятельности Управления экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Лосев К.Е. – депутат Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа по единому муниципальному избирательному округу (по согласованию);

Оськин С.В. – депутат Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа по избирательному округу № 7 (по согласованию);

Панов А.Г. – депутат Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа по избирательному округу № 4 (по согласованию);  
 Рыбацкая Т.А. – член Камчатского регионального отделения общероссийской общественной организации «Деловая Россия» (по согласованию);  
 Слыщенко К.К. – депутат Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа по единому избирательному округу (по согласованию);  
 Чернякова А.А. – начальник отдела организации специальных программ содействия занятости населения краевого государственного казенного учреждения «Центр занятости населения города Петропавловск-Камчатского (по согласованию).

\* На период временного отсутствия секретаря комиссии А.В. Козубенко (отпуск, болезнь, командировка) его обязанности исполняет главный специалист-эксперт отдела развития торговли, потребительского рынка, предпринимательской и инвестиционной деятельности Управления экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа А.М. Юша.

АДМИНИСТРАЦИЯ  
 ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.04.2020 г. № 755

### О внесении изменения в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 21.11.2012 № 3147 «О Комиссии по вопросам деятельности муниципальных предприятий»

В связи с произошедшими кадровыми изменениями в администрации Петропавловск-Камчатского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в состав Комиссии по вопросам деятельности муниципальных предприятий, утвержденный постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 21.11.2012 № 3147 изменение, изложив его в редакции согласно приложению.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальника Управления экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

*Глава  
 Петропавловск-Камчатского городского округа  
 К.В. Брызгин*

Приложение  
 к постановлению администрации  
 Петропавловск-Камчатского  
 городского округа  
 от 22.04.2020 № 755

Приложение 2  
 к постановлению администрации  
 Петропавловск-Камчатского  
 городского округа  
 от 21.11.2012 № 3147

### Состав Комиссии по вопросам деятельности муниципальных предприятий

Председатель:

Кокорина Т.П. – и.о. заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальника Управления экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Заместитель председателя:

Погорелова Е.В. – заместитель начальника Управления экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальник отдела стратегического планирования, экономического анализа и мониторинга Управления экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Секретарь:

Слободян Е.А. (без права голоса)\* – заместитель начальника отдела стратегического планирования, экономического анализа и мониторинга Управления экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Члены комиссии:

Александрова Н.В. – заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Антипов М.Н. – руководитель Управления коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Батунова В.В. – начальник отдела имущественных отношений Управления экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Корнейчук Т.Г. – начальник правового отдела Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Котмина Е.А. – начальник отдела ведения реестра и регистрации Управления экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Панов А.Г. – депутат Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа по избирательному округу № 4 (по согласованию);

Прудкий Д.А. – депутат Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа по избирательному округу № 4 (по согласованию);

Серебrenникова Е.О. – начальник юридического отдела Управления экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Солод М.С. – руководитель Управления дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Тур Е.А. – заместитель руководителя Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Шагинян М.А. – начальник финансово-экономического отдела Управления коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Уяган Л.В. – начальник отдела финансирования городского хозяйства Управления дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

\* На период временного отсутствия секретаря комиссии Е.А. Слободян (отпуск, период временной нетрудоспособности, командировка и другое) его функции исполняет Фелоненко С.О. – главный специалист-эксперт отдела стратегического планирования, экономического анализа и мониторинга Управления экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

АДМИНИСТРАЦИЯ  
 ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.04.2020 г. № 756

### О внесении изменения в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 03.02.2014 № 206 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в администрации Петропавловск-Камчатского городского округа и ее органах, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

На основании информационного письма прокуратуры города Петропавловск-Камчатского от 25.03.2020 № 86/12-2020

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Перечень должностей муниципальной службы в администрации Петропавловск-Камчатского городского округа и ее органах, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 03.02.2014 № 206, изменение, изложив его в редакции согласно приложению.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – руководителя Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

*Глава  
 Петропавловск-Камчатского городского округа  
 К.В. Брызгин*

Приложение  
 к постановлению администрации  
 Петропавловск-Камчатского  
 городского округа  
 от 22.04.2020 № 756

Приложение  
 к постановлению администрации  
 Петропавловск-Камчатского  
 городского округа  
 от 03.02.2014 № 206

### Перечень должностей муниципальной службы в администрации Петропавловск-Камчатского городского округа и ее органах, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

#### 1. Общие положения

1.1. К должностям муниципальной службы в администрации Петропавловск-Камчатского городского округа и ее органах, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей относятся:

1.1.1 должности муниципальной службы в администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, отнесенные перечнем должностей муниципальной службы в администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, приведенном в подпункте 1 приложения 1 к решению Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 20.09.2012 № 533-нд «О размерах и условиях оплаты труда муниципальных служащих Петропавловск-Камчатского городского округа», к высшей группе должностей муниципальной службы;

1.1.2 должности муниципальной службы, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает:

- осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя администрации Петропавловск-Камчатского городского округа либо организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций;
- предоставление муниципальных услуг гражданам и организациям;
- осуществление контрольных и надзорных мероприятий;
- подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов, а также распределение ограниченного ресурса (квоты, частоты, участки недр и др.);
- управление муниципальным имуществом Петропавловск-Камчатского городского округа;
- осуществление муниципальных закупок либо выдачу документов разрешительного характера;
- хранение и распределение материально-технических ресурсов.

## 2. Должности муниципальной службы в администрации Петропавловск-Камчатского городского округа и ее органах

- 2.1. В администрации Петропавловск-Камчатского городского округа:
- 2.1.1 первый заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;
- 2.1.2 заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.
- 2.2. В Контрольном управлении администрации Петропавловск-Камчатского городского округа:
- 2.2.1 заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа-начальник Управления;
- 2.2.2 заместитель начальника Управления;
- 2.2.3 заместитель начальника Управления – начальник отдела финансового контроля и контроля муниципальных закупок;
- 2.2.4 заместитель начальника Управления – начальник отдела по обеспечению деятельности административной комиссии;
- 2.2.5 начальник отдела муниципального жилищного контроля;
- 2.2.6 начальник отдела контроля благоустройства территории;
- 2.2.7 заместитель начальника отдела контроля благоустройства территории;
- 2.2.8 советник отдела по обеспечению деятельности административной комиссии;
- 2.2.9 консультант отдела контроля благоустройства территории;
- 2.2.10 консультант отдела муниципального жилищного контроля;
- 2.2.11 консультант отдела финансового контроля и контроля муниципальных закупок;
- 2.2.12 консультант отдела по обеспечению деятельности административной комиссии;
- 2.2.13 главный специалист-эксперт отдела по обеспечению деятельности административной комиссии;
- 2.2.14 главный специалист-эксперт отдела контроля благоустройства территории;
- 2.2.15 главный специалист-эксперт отдела муниципального жилищного контроля;
- 2.2.16 ведущий специалист-эксперт отдела муниципального жилищного контроля;
- 2.2.17 ведущий специалист-эксперт отдела контроля благоустройства территории;
- 2.2.18 специалист-эксперт отдела муниципального жилищного контроля.
- 2.3. В Управлении по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения администрации Петропавловск-Камчатского городского округа:
- 2.3.1 начальник Управления;
- 2.3.2 заместитель начальника Управления – начальник отдела гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций;
- 2.3.3 начальник отдела профилактической работы и антитеррористической защищенности;
- 2.3.4 консультант отдела профилактической работы и антитеррористической защищенности;
- 2.3.5 консультант;
- 2.3.6 консультант отдела гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций;
- 2.3.7 главный специалист-эксперт отдела профилактической работы и антитеррористической защищенности.
- 2.4. В Управлении организации муниципальных закупок администрации Петропавловск-Камчатского городского округа:
- 2.4.1 руководитель Управления;
- 2.4.2 заместитель руководителя Управления;
- 2.4.3 начальник отдела организации муниципальных закупок;
- 2.4.4 начальник отдела методического обеспечения;
- 2.4.5 заместитель начальника отдела организации муниципальных закупок;
- 2.4.6 советник отдела методического обеспечения;
- 2.4.7 консультант отдела организации муниципальных закупок;
- 2.4.8 главный специалист-эксперт отдела методического обеспечения;
- 2.4.9 специалист-эксперт отдела организации муниципальных закупок.
- 2.5. В Управлении финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа:
- 2.5.1 заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – руководитель Управления;
- 2.5.2 заместитель руководителя Управления – начальник отдела казначейского исполнения бюджета;
- 2.5.3 Начальник отдела правового обеспечения;
- 2.5.4 начальник отдела учета и отчетности;
- 2.5.5 начальник отдела бюджетной политики;
- 2.5.6 начальник бюджетного отдела;
- 2.5.7 заместитель начальника бюджетного отдела;
- 2.5.8 заместитель начальника отдела учета и отчетности;
- 2.5.9 заместитель начальника отдела казначейского исполнения бюджета;
- 2.5.10 заместитель начальника правового обеспечения;
- 2.5.11 советник бюджетного отдела;
- 2.5.12 советник отдела правового обеспечения;
- 2.5.13 советник отдела казначейского исполнения бюджета;
- 2.5.14 ведущий консультант отдела учета и отчетности;
- 2.5.15 ведущий консультант бюджетного отдела;
- 2.5.16 консультант отдела казначейского исполнения бюджета;
- 2.5.17 консультант отдела учета и отчетности;
- 2.5.18 консультант бюджетного отдела;
- 2.5.19 главный специалист-эксперт отдела бюджетной политики;
- 2.5.20 главный специалист-эксперт отдела казначейского исполнения бюджета;
- 2.5.21 главный специалист-эксперт бюджетного отдела.
- 2.6. В Управлении экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа:
- 2.6.1 заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа-начальник Управления;
- 2.6.2 заместитель начальника Управления;
- 2.6.3 начальник отдела стратегического планирования, экономического анализа и мониторинга;
- 2.6.4 начальник юридического отдела;
- 2.6.5 начальник отдела развития торговли, потребительского рынка, предпринимательской и инвестиционной деятельности;
- 2.6.6 начальник отдела ведения реестра и регистрации муниципальной собственности;
- 2.6.7 начальник отдела имущественных отношений;
- 2.6.8 начальник отдела муниципальных закупок и бухгалтерского учета;
- 2.6.9 заместитель начальника отдела развития торговли, потребительского рынка, предпринимательской и инвестиционной деятельности;
- 2.6.10 заместитель начальника отдела стратегического планирования, экономического анализа и мониторинга;
- 2.6.11 советник отдела ведения реестра и регистрации муниципальной собственности;
- 2.6.12 советник отдела стратегического планирования, экономического анализа и мониторинга;
- 2.6.13 ведущий консультант отдела развития торговли, потребительского рынка, предпринимательской и инвестиционной деятельности;
- 2.6.14 ведущий консультант отдела муниципальных закупок и бухгалтерского учета;
- 2.6.15 ведущий консультант отдела стратегического планирования, экономического анализа и мониторинга;
- 2.6.16 консультант отдела развития торговли, потребительского рынка, предпринимательской и инвестиционной деятельности;
- 2.6.17 консультант отдела имущественных отношений;
- 2.6.18 консультант отдела муниципальных закупок и бухгалтерского учета;
- 2.6.19 главный специалист-эксперт юридического отдела;
- 2.6.20 главный специалист-эксперт отдела развития торговли, потребительского рынка, предпринимательской и инвестиционной деятельности;
- 2.6.21 главный специалист-эксперт отдела имущественных отношений;
- 2.6.22 главный специалист-эксперт отдела ведения реестра и регистрации муниципальной собственности.
- 2.7. В Управлении архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа:
- 2.7.1 руководитель Управления;
- 2.7.2 заместитель руководителя Управления;
- 2.7.3 начальник юридического отдела;
- 2.7.4 начальник отдела распоряжения земельными участками;
- 2.7.5 начальник отдела строительства и архитектуры;
- 2.7.6 начальник отдела аренды;
- 2.7.7 начальник отдела геоинформационных систем;
- 2.7.8 начальник отдела выдачи разрешительных документов;
- 2.7.9 заместитель начальника отдела аренды;
- 2.7.10 заместитель начальника юридического отдела;
- 2.7.11 заместитель начальника отдела территориального планирования;
- 2.7.12 советник отдела аренды;
- 2.7.13 советник юридического отдела;
- 2.7.14 ведущий консультант финансово-экономического отдела;
- 2.7.15 ведущий консультант отдела геоинформационных систем;
- 2.7.16 ведущий консультант отдела распоряжения земельными участками;
- 2.7.17 консультант отдела территориального планирования;
- 2.7.18 консультант юридического отдела;
- 2.7.19 консультант финансово-экономического отдела;
- 2.7.20 консультант отдела строительства и архитектуры;
- 2.7.21 консультант отдела геоинформационных систем;
- 2.7.22 главный специалист-эксперт юридического отдела;
- 2.7.23 главный специалист-эксперт отдела выдачи разрешительных документов;
- 2.7.24 главный специалист-эксперт отдела распоряжения земельными участками;
- 2.7.25 главный специалист-эксперт отдела геоинформационных систем;
- 2.7.26 главный специалист-эксперт отдела строительства и архитектуры;
- 2.7.27 главный специалист-эксперт отдела территориального планирования;
- 2.7.28 главный специалист-эксперт отдела аренды.
- 2.8. В Управлении делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа:
- 2.8.1 заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – руководитель Управления делами;
- 2.8.2 заместитель руководителя Управления делами;
- 2.8.3 заместитель руководителя Управления делами – начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности;
- 2.8.4 начальник отдела информационных систем и сетей;
- 2.8.5 начальник правового отдела;
- 2.8.6 начальник общего отдела;
- 2.8.7 начальник отдела по вопросам внутренней политики и организационной работе;
- 2.8.8 начальник отдела аналитики и муниципального заказа;
- 2.8.9 заместитель начальника общего отдела;
- 2.8.10 заместитель начальника правового отдела;
- 2.8.11 заместитель начальника отдела бухгалтерского учета и отчетности;
- 2.8.12 заместитель начальника отдела информационных систем и сетей;
- 2.8.13 заместитель начальника отдела аналитики и муниципального заказа;
- 2.8.14 заместитель начальника отдела по вопросам внутренней политики и организационной работе;
- 2.8.15 советник правового отдела;
- 2.8.16 ведущий консультант правового отдела;
- 2.8.17 консультант правового отдела;
- 2.8.18 главный специалист-эксперт правового отдела;
- 2.8.19 главный специалист-эксперт отдела бухгалтерского учета и отчетности (осуществляющий функции по формированию бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа в части расходов органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа).
- 2.9. В Управлении дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа:
- 2.9.1 руководитель Управления;
- 2.9.2 заместитель руководителя Управления;
- 2.9.3 начальник организационно-правового отдела;
- 2.9.4 начальник отдела финансирования городского хозяйства;
- 2.9.5 начальник отдела учета и отчетности;
- 2.9.6 начальник отдела пассажирского транспорта;
- 2.9.7 начальник отдела дорожного хозяйства;
- 2.9.8 начальник отдела благоустройства и природопользования;
- 2.9.9 начальник планово-экономического отдела;
- 2.9.10 советник отдела финансирования городского хозяйства;
- 2.9.11 советник отдела учета и отчетности;
- 2.9.12 ведущий консультант организационно-правового отдела;
- 2.9.13 ведущий консультант отдела благоустройства и природопользования;
- 2.9.14 консультант организационно-правового отдела;
- 2.9.15 главный специалист-эксперт отдела дорожного хозяйства;
- 2.9.16 главный специалист-эксперт отдела благоустройства и природопользования;
- 2.9.17 главный специалист-эксперт отдела пассажирского транспорта;
- 2.9.18 главный специалист-эксперт организационно-правового отдела;
- 2.9.19 главный специалист-эксперт планово-экономического отдела.
- 2.10. В Управлении культуры, спорта и молодежной политики администрации Петропавловск-Камчатского городского округа:
- 2.10.1 начальник Управления;
- 2.10.2 заместитель начальника Управления – начальник отдела культуры;
- 2.10.3 начальник отдела молодежной политики и спорта;
- 2.10.4 начальник юридического отдела;
- 2.10.5 начальник финансово-экономического отдела;
- 2.10.6 заместитель начальника финансово-экономического отдела;
- 2.10.7 ведущий консультант юридического отдела.
- 2.11. В Управлении коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа:
- 2.11.1 руководитель Управления;
- 2.11.2 заместитель руководителя Управления;
- 2.11.3 начальник отдела управления муниципальным жилищным фондом;
- 2.11.4 начальник отдела управления многоквартирными домами;
- 2.11.5 начальник отдела учета нуждающихся в предоставлении жилого помещения;
- 2.11.6 начальник отдела регистрации и учета населения;
- 2.11.7 начальник финансово-экономического отдела;
- 2.11.8 начальник юридического отдела;
- 2.11.9 начальник отдела коммунального хозяйства и энергетики;
- 2.11.10 начальник инженерно-технического обеспечения;
- 2.11.11 заместитель начальника отдела управления муниципальным жилищным фондом;
- 2.11.12 заместитель начальника юридика юридического отдела;
- 2.11.13 советник отдела управления муниципальным жилищным фондом;
- 2.11.14 советник финансово-экономического отдела;
- 2.11.15 советник отдела учета нуждающихся в предоставлении жилого помещения;
- 2.11.16 ведущий консультант отдела учета нуждающихся в предоставлении жилого помещения;
- 2.11.17 ведущий консультант отдела управления многоквартирными домами;
- 2.11.18 консультант отдела учета нуждающихся в предоставлении жилого помещения;
- 2.11.19 консультант финансово-экономического отдела;
- 2.11.20 консультант юридического отдела;
- 2.11.21 консультант сектора муниципального заказа финансово-экономического отдела;
- 2.11.22 главный специалист-эксперт юридического отдела;
- 2.11.23 главный специалист-эксперт отдела инженерно-технического обеспечения;
- 2.11.24 главный специалист-эксперт отдела управления многоквартирными домами;
- 2.11.25 главный специалист-эксперт отдела управления муниципальным жилищным фондом;
- 2.11.26 ведущий специалист-эксперт отдела управления муниципальным жилищным фондом;
- 2.11.27 ведущий специалист-эксперт отдела учета нуждающихся в предоставлении жилого помещения.
- 2.12. В Управлении образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа:
- 2.12.1 заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа-начальник Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;
- 2.12.2 заместитель начальника Управления;
- 2.12.3 начальник отдела по предоставлению социальных услуг;
- 2.12.4 начальник отдела учета и отчетности;
- 2.12.5 начальник юридического отдела;

- 2.12.6 начальник отдела опеки и попечительства;
- 2.12.7 начальник отдела по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних;
- 2.12.8 начальник отдела образования;
- 2.12.9 начальник финансово-экономического отдела;
- 2.12.10 начальник отдела контроля, ревизий и мониторинга;
- 2.12.11 заместитель начальника отдела по предоставлению социальных услуг;
- 2.12.12 заместитель начальника отдела учета и отчетности;
- 2.12.13 заместитель начальника отдела опеки и попечительства;
- 2.12.14 заместитель начальника финансово-экономического отдела;
- 2.12.15 заместитель начальника отдела образования;
- 2.12.16 заместитель начальника юридического отдела;
- 2.12.17 заместитель начальника отдела контроля, ревизий и мониторинга;
- 2.12.18 советник отдела контроля, ревизий и мониторинга;
- 2.12.19 консультант отдела опеки и попечительства;
- 2.12.20 консультант отдела образования;
- 2.12.21 консультант юридического отдела;
- 2.12.22 консультант финансово-экономического отдела;
- 2.12.23 консультант отдела контроля, ревизий и мониторинга;
- 2.12.24 главный специалист-эксперт отдела учета и отчетности;
- 2.12.25 главный специалист-эксперт юридического отдела;
- 2.12.26 главный специалист-эксперт отдела опеки и попечительства;
- 2.12.27 главный специалист-эксперт отдела по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних;
- 2.12.28 главный специалист-эксперт отдела образования;
- 2.12.29 главный специалист-эксперт финансово-экономического отдела;
- 2.12.30 главный специалист-эксперт отдела по предоставлению социальных услуг;
- 2.12.31 ведущий специалист-эксперт отдела образования;
- 2.12.32 специалист-эксперт отдела опеки и попечительства;
- 2.12.33 специалист-эксперт отдела по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних;
- 2.12.34 специалист-эксперт отдела по предоставлению социальных услуг;
- 2.12.35 специалист 1 разряда отдела опеки и попечительства;
- 2.12.36 специалист 1 разряда отдела по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних.

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.04.2020 г. № 757

### О внесении изменений в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 24.01.2019 № 89 «Об Административном регламенте предоставления администрацией Петропавловск-Камчатского городского округа муниципальной услуги по признанию молодых семей нуждающимися в улучшении жилищных условий»

В целях реализации механизма по переводу муниципальных услуг администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в электронный вид, а также в целях совершенствования правового регулирования вопросов, связанных с предоставлением муниципальных услуг

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент предоставления администрацией Петропавловск-Камчатского городского округа муниципальной услуги по признанию молодых семей нуждающимися в улучшении жилищных условий, утвержденный постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 24.01.2019 № 89, изменения, изложив его в редакции согласно приложению.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

*Глава  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
К.В. Брызгин*

Приложение  
к постановлению администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
от 22.04.2020 № 757

Приложение  
к постановлению администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
от 24.01.2019 № 89

### Административный регламент предоставления администрацией Петропавловск-Камчатского городского округа муниципальной услуги по признанию молодых семей нуждающимися в улучшении жилищных условий

#### 1. Общие положения

1.1. Предметом регулирования настоящего Административного регламента (далее – Регламент) является предоставление администрацией Петропавловск-Камчатского городского округа муниципальной услуги по признанию молодых семей нуждающимися в улучшении жилищных условий.

1.2. Регламент регулирует порядок предоставления администрацией Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – администрация) муниципальной услуги по признанию молодых семей нуждающимися в улучшении жилищных условий (далее – муниципальная услуга), в том числе в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ) и регионального портала государственных и муниципальных услуг Камчатского края (далее – РПГУ) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») с соблюдением норм законодательства Российской Федерации о защите персональных данных.

1.3. Муниципальная услуга предоставляется гражданам, являющимися членами молодой семьи (далее – заявители).

Под молодой семьей в настоящем Регламенте понимается семья, состоящая из лиц, находящихся в браке, зарегистрированном в органах ЗАГС, возраст каждого из супругов в которой не превышает 35 лет, в том числе семья, имеющая одного ребенка и более, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации либо является участником Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, а также семья,

состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации либо являющегося участником Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, и одного ребенка и более.

1.4. Возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на день принятия Управлением культуры, спорта и молодежной политики администрации Петропавловск-Камчатского городского округа решения о включении молодой семьи – участника подпрограммы 4 «Обеспечение жильем молодых семей» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Петропавловск-Камчатского городского округа», утвержденной постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 13.10.2016 № 1985, в список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году не должен превышать 35 лет.

1.5. В настоящем Регламенте под нуждающимися в жилых помещениях понимаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также молодые семьи, признанные для цели участия в мероприятиях муниципальной программы нуждающимися в жилых помещениях после 1 марта 2005 года по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

1.6. При определении для молодой семьи уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения учитывается суммарный размер общей площади всех пригодных для проживания жилых помещений, занимаемых членами молодой семьи по договорам социального найма, и (или) жилых помещений и (или) части жилого помещения (жилых помещений), принадлежащих членам молодой семьи на праве собственности.

1.7. От имени заявителей при предоставлении муниципальной услуги могут выступать лица, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от имени заявителей при предоставлении муниципальной услуги (далее – представители заявителей).

1.8. Органом администрации, предоставляющим муниципальную услугу, является Управление коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Управление), адрес: город Петропавловск-Камчатский, улица Ленинградская, дом № 74/1, телефон: 8 (4152) 30-25-20, факс: 8 (4152) 30-25-22, адрес электронной почты – [ukhgf@pkgo.ru](mailto:ukhgf@pkgo.ru), режим работы: понедельник – четверг с 09.00 до 17.30, пятница с 09.00 до 16.00, перерыв на обед с 13.00 до 14.00.

1.9. Прием и выдача заявлений и документов осуществляется:

1.9.1 службой «одного окна» общего отдела Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – служба «одного окна»), адрес: 683003, город Петропавловск-Камчатский, улица Ленинградская, дом № 74/1, телефон: 8 (4152) 30-25-27, 8(4152) 30-25-26, адрес электронной почты – [ipriem@pkgo.ru](mailto:ipriem@pkgo.ru), режим работы: понедельник – четверг с 09.00 до 17.00; пятница с 09.00 до 15.30; обед с 13.00 до 14.00;

1.9.2 Краевым государственным казенным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Камчатском крае» (далее – МФЦ Камчатского края), город Петропавловск-Камчатский, улица Савченка, дом № 23, телефон: 8 (4152) 30-24-02, адрес электронной почты – [mfcpk@mfk.kamchatka.gov.ru](mailto:mfcpk@mfk.kamchatka.gov.ru), режим работы: понедельник – пятница с 09.00 до 19.00, суббота с 10.00 до 14.00 без перерыва на обед. Адреса филиалов МФЦ Камчатского края указаны в приложении 1 к настоящему Регламенту.

1.10. В процессе предоставления муниципальной услуги Управление вступает в межведомственное информационное взаимодействие с:

1.10.1 Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Камчатскому краю (Управление Росреестра по Камчатскому краю), адрес: 683024, город Петропавловск-Камчатский, Ботанический переулок, дом № 4, телефон: 8 (4152) 46-70-54 (в части запроса сведений о правах отдельного лица на недвижимое имущество);

1.10.2 Краевым государственным бюджетным учреждением «Камчатская государственная Кадастровая оценка», адрес: 683023, город Петропавловск-Камчатский, улица Пограничная, дом № 19, телефон: 8 (4152) 30-44-88 (в части сведений о правах отдельного лица на недвижимое имущество).

1.11. Информирование получателей муниципальной услуги о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется:

- по телефону для справок: 8 (4152) 30-31-00 (доб. 2601, 2602, 2603, 2610);
- по телефону службы «одного окна»: 8 (4152) 30-25-27;
- по электронной почте службы «одного окна»: [ipriem@pkgo.ru](mailto:ipriem@pkgo.ru);
- по электронной почте Управления: [ukhgf@pkgo.ru](mailto:ukhgf@pkgo.ru);
- посредством размещения информации на информационных стендах, расположенных в помещении для ожидания приема заявителей службы «одного окна»;
- по телефону МФЦ Камчатского края: 8 (4152) 30-24-02;
- по электронной почте МФЦ Камчатского края – [mfcpk@mfk.kamchatka.gov.ru](mailto:mfcpk@mfk.kamchatka.gov.ru);
- посредством размещения информации на информационных стендах, расположенных в помещениях для ожидания приема заявлений МФЦ Камчатского края;
- в электронной форме через ЕПГУ по адресу: <http://gosuslugi.ru/>, и РПГУ по адресу: <http://gosuslugi41.ru/>.

1.12. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги содержится в подразделе (вкладке) «Административные регламенты» раздела «Администрация» главного меню официального сайта администрации в сети «Интернет» по адресу: <http://pkgo.ru/>.

1.13. Консультирование получателей муниципальной услуги по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется специалистами отдела учета нуждающихся в предоставлении жилого помещения Управления, специалистами службы «одного окна», специалистами МФЦ Камчатского края при обращении по телефону, при личном обращении.

1.14. Консультирование осуществляется бесплатно в устной форме.

1.15. Консультации предоставляются по следующим вопросам:

- о нормативных правовых актах, регулирующих порядок предоставления муниципальной услуги;
- о порядке приема документов для рассмотрения вопроса о предоставлении муниципальной услуги;
- о сроках предоставления муниципальной услуги;
- о причинах отказа заявителю в предоставлении муниципальной услуги;
- о порядке обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления муниципальной услуги.

1.16. Информирование заявителя (представителя заявителя) о ходе предоставления муниципальной услуги, о прохождении административных процедур, о принятом решении, о дате и времени получения результата муниципальной услуги осуществляется специалистами отдела учета нуждающихся в предоставлении жилого помещения Управления, специалистами службы «одного окна», специалистами МФЦ Камчатского края при личном обращении в часы приема, при обращении по телефону, по почтовому адресу, указанному в обращении, по электронной почте, указанной в обращении, или через ЕПГУ, РПГУ.

1.17. Если в письменном обращении не указаны фамилия физического лица, направившего обращение, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается.

#### 2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги: признание молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий.

2.2. Органом, предоставляющим муниципальную услугу, является администрация в лице Управления.

2.3. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

2.3.1 решение о признании молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий в форме приказа Управления;

2.3.2 решение об отказе в признании молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий в форме уведомления, согласно приложению 2 к настоящему Регламенту.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги составляет тридцать рабочих дней со дня представления заявителем (представителем заявителя) заявления о принятии на учет и документов, указанных в пункте 2.11 настоящего Регламента, в службу «одного окна».

2.5. В случае представления заявителем (представителем заявителя) заявления и документов через МФЦ Камчатского края срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня регистрации заявления в службе «одного окна» после его передачи из МФЦ Камчатского края.

2.6. В случае направления заявителем (представителем заявителя) на адрес электронной почты сканированного оригинала заявления, подписанного собственноручно (далее – электронный образ заявления), и оригиналов документов, сканированных с сохранением их реквизитов (далее – скан-копия документов), срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня регистрации заявления в службе «одного окна».

2.7. В случае направления заявителем (представителем заявителя) заявления путем заполнения формы заявления на РПГУ и скан-копий документов срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня регистрации заявления в службе «одного окна».

2.8. Правовыми основаниями для предоставления муниципальной услуги являются:

- Жилищный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

2.9. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), подлежит обязательному размещению на официальном сайте администрации в сети «Интернет», ЕПГУ, РПГУ (на основании сведений, содержащихся в Реестре государственных и муниципальных услуг Камчатского края).

2.10. Муниципальная услуга предоставляется на основании заявления о признании молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий по форме, согласно приложению 3 к настоящему Регламенту (далее – заявление).

2.11. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

2.11.1 документы, представляемые заявителем (представителем заявителя) самостоятельно в обязательном порядке:

- документы, удостоверяющие личность заявителя либо представителя заявителя (оригинал или нотариально заверенная копия) и подтверждающие полномочия лица, обратившегося с заявлением от имени заявителя (оригинал, нотариально заверенная копия или копия доверенности, заверенная в соответствии с частью 3 статьи 185 Гражданского кодекса Российской Федерации);

- документы, подтверждающие состав семьи заявителя (свидетельства о рождении, свидетельства о заключении брака, решения суда об усыновлении (удочерении), о признании членом семьи, иные документы);

- сведения об изменении ранее существовавших фамилии, имени, отчества (свидетельства о рождении совершеннолетних членов молодой семьи, свидетельства о смене фамилии, имени, отчества, справки из органов ЗАГС о заключении, расторжении брака);

- правоустанавливающие документы на занимаемые заявителем и членами его семьи жилые помещения, а также на ранее занимаемые ими жилые помещения, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

- сведения органов, осуществлявших регистрацию прав на недвижимое имущество до 01.03.2000, о наличии (отсутствии) зарегистрированных прав на жилые помещения в отношении всех членов молодой семьи, кроме детей, рожденных после 01.03.2000, при условии, что местом рождения членов молодой семьи не является город Петропавловск-Камчатский и (или) члены молодой семьи ранее имели регистрацию по месту жительства за пределами Петропавловск-Камчатского городского округа;

- решение суда о признании местом жительства город Петропавловск-Камчатский с отметкой о вступлении в законную силу (для граждан, не имеющих регистрации по месту жительства в городе Петропавловске-Камчатском);

- документ, подтверждающий наличие у гражданина и (или) лица(лиц), указанного(ых) им в качестве члена(ов) семьи, тяжелой формы хронического заболевания, предусмотренного перечнем заболеваний, установленных уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, при которой совместное проживание с ним(и) в одной квартире невозможно (при наличии);

- сведения о регистрации по месту жительства заявителя и всех членов его семьи за предыдущие пять лет, в том числе копии поквартирных карточек и копии домовых книг (в случае если жилые помещения, не расположены в многоквартирных домах, где ведение учетно-регистрационной картотеки, осуществляет отдел учета регистрации населения Управления);

2.11.2 документы, которые заявитель (представитель заявителя) вправе представить по собственной инициативе:

- правоустанавливающие документы на занимаемые заявителем и членами его семьи жилые помещения, а также на ранее занимаемые ими жилые помещения, права на которые зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

- сведения из Единого государственного реестра недвижимости о наличии (отсутствии) у членов молодой семьи (в том числе на ранее существовавшие фамилию, имя, отчество) зарегистрированных прав на жилые помещения, полученные не ранее чем за тридцать календарных дней до даты подачи заявления;

- сведения органов, осуществлявших регистрацию прав на недвижимое имущество в городе Петропавловске-Камчатском до 01.03.2000, о наличии (отсутствии) зарегистрированных прав на жилые помещения в отношении всех членов молодой семьи, кроме детей, рожденных после 01.03.2000;

- сведения о регистрации по месту жительства заявителя и членов его семьи за предыдущие пять лет (в случае если жилые помещения, расположены в многоквартирных домах, где ведение учетно-регистрационной картотеки, осуществляет отдел учета регистрации населения Управления).

2.12. В случае если для предоставления муниципальной услуги необходимо представление документов и информации об ином лице, не являющемся заявителем, при обращении за получением муниципальной услуги заявитель (представитель заявителя) дополнительно представляет документы, подтверждающие наличие согласия указанных лиц или их представителей на обработку персональных данных указанных лиц, а также полномочие заявителя действовать от имени указанных лиц или их представителей при передаче персональных данных указанных лиц в орган или организацию.

2.13. Заявление с приложением документов, указанных в пункте 2.11 настоящего Регламента, подаются в ходе личного обращения в службу «одного окна», МФЦ Камчатского края, в электронном виде путем направления электронного образа заявления и скан-копий документов, приложенных к заявлению, на адрес электронной почты службы «одного окна» либо посредством заполнения формы заявления на РПГУ и приложением скан-копий документов.

2.14. Получение муниципальной услуги представителем заявителя возможно при личном обращении в службу «одного окна», в МФЦ Камчатского края либо по адресу электронной почты службы «одного окна».

2.15. Документы, указанные в абзацах втором – восьмом подпункта 2.11.1 и абзацах втором – четвертом подпункта 2.11.2 настоящего Регламента, могут предоставляться в копиях. В случае предоставления нотариально заверенной копии документа, оригинал документа не предоставляется. В случае предоставления копии документа, не заверенной нотариально, одновременно с копией документа предоставляется его оригинал, который после проверки соответствия копии документа, заверяется специалистом службы «одного окна», либо специалистами МФЦ Камчатского края, и приобщается к заявлению, а оригинал документа возвращается заявителю (представителю заявителя).

2.16. При отсутствии у заявителя (представителя заявителя) копий документов, указанных в абзацах втором – восьмом подпункта 2.11.1 и абзацах втором – четвертом подпункта 2.11.2 настоящего Регламента, специалист службы «одного окна» бесплатно изготавливает их копии, а оригиналы возвращает заявителю (представителю заявителя).

2.17. При отсутствии у заявителя (представителя заявителя) копии документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя заявителя), специалист МФЦ Камчатского края бесплатно изготавливает его копию, а оригинал возвращает заявителю (представителю заявителя).

2.18. Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, при личном обращении в службу «одного окна» либо МФЦ Камчатского края не предусмотрены.

2.19. Основаниями для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в электронной форме являются:

- 2.19.1 внесение данных в несоответствующие поля заявления;
- 2.19.2 нечитаемое изображение скан-копий документов;
- 2.19.3 поступление заявления с приложением неполного пакета документов, указанных в подпункте 2.11.1 настоящего Регламента;

- 2.19.4 непредоставление в срок, предусмотренный пунктом 2.30 настоящего Регламента, оригиналов заявления и документов в службу «одного окна»;

- 2.19.5 предоставление оригиналов документов для сличения с электронным образом заявления и скан-копиями документов, приложенных к заявлению, в неполном объеме;

- 2.19.6 несоответствие данных, указанных в оригиналах заявления и документах, с данными, содержащимися в электронном образе заявления и скан-копиях документов, приложенных к заявлению.

2.20. Отказ в приеме заявления и документов в соответствии с пунктом 2.19 настоящего Регламента не препятствует повторной подаче документов после устранения оснований, по которым было отказано в их приеме.

2.21. Основания приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрены.

2.22. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

- 2.22.1 отсутствие оснований для признания молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий в соответствии со статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации;

- 2.22.2 непредставление или представление в неполном объеме документов, которые в соответствии с подпунктом 2.11.1 настоящего Регламента должны представляться в обязательном порядке;

- 2.22.3 истечение срока, установленного статьей 53 Жилищного кодекса Российской Федерации;

- 2.22.4 поступление ответа на межведомственный запрос, свидетельствующего об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для признания молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий, если соответствующий документ не был представлен гражданином (представителем гражданина) по собственной инициативе, за исключением случаев, если отсутствие таких запрашиваемых документов или информации подтверждает право граждан состоять на учете в качестве нуждающихся в жилом помещении.

- 2.23. Отказ в предоставлении муниципальной услуги по основаниям, предусмотренным подпунктом 2.22.4 настоящего Регламента, допускается в случае, если заявитель уведомлен о получении ответа на межведомственный запрос, свидетельствующего об отсутствии документов и (или) информации, необходимых для принятия гражданина на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении, и ему предложено представить документы (сведения), необходимые для предоставления муниципальной услуги, но от заявителя такие документы (сведения) получены не были.

2.24. Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги должно содержать основания отказа с обязательной ссылкой на нарушения, предусмотренные пунктом 2.22 настоящего Регламента.

2.25. В случае принятия решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги заявителю (представителю заявителя) возвращаются все приложенные к заявлению документы.

2.26. Отказ в предоставлении муниципальной услуги по основаниям, указанным в пункте 2.22 настоящего Регламента, не препятствует повторной подаче документов после устранения выявленного несоответствия.

2.27. Регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги с прилагаемыми к нему документами, указанными в пункте 2.11 настоящего Регламента, производится службой «одного окна»:

- 2.27.1 при личном обращении заявителя (представителя заявителя) в службу «одного окна», МФЦ Камчатского края – в день поступления заявления;

- 2.27.2 при поступлении заявления и прилагаемых к нему документов в электронной форме путем направления электронного образа заявления и скан-копий документов на адрес электронной почты службы «одного окна» – в день предоставления заявителем (представителем заявителя) в службу «одного окна» оригиналов документов для сличения их с электронным образом заявления и скан-копиями документов, приложенных к заявлению, в случае отсутствия оснований для отказа в приеме заявления и документов, предусмотренных пунктом 2.19 настоящего Регламента.

- 2.27.3 при направлении заявления посредством заполнения формы на РПГУ – в день предоставления заявителем (представителем заявителя) в службу «одного окна» оригиналов документов для сличения их с электронным образом заявления и скан-копиями документов, приложенных к заявлению, в случае отсутствия оснований для отказа в приеме заявления и документов, предусмотренных пунктом 2.19 настоящего Регламента.

2.28. Направление заявления и прилагаемых к нему документов в электронной форме через РПГУ осуществляется с учетной записи заявителя, зарегистрированной в единой системе идентификации и аутентификации (далее – ЕСИА) и имеющей статус «Подтвержденная», путем заполнения формы заявления, а также прикрепления к заявлению электронных копий документов.

2.29. Требования к электронным документам, предоставляемым заявителем для получения услуги:

- 2.29.1 электронный образ заявления и прилагаемые к нему скан-копии документов предоставляются в одном из следующих форматов:

- doc, docx, rtf, pdf;

- в случае, когда документ состоит из нескольких файлов или документы имеют подписи (формат файла SIG), их необходимо направить в виде электронного архива формата zip;

- 2.29.2 сканирование заявления и документов осуществляется:

- непосредственно с оригинала документа в масштабе 1:1 (не допускается сканирование с копий) с разрешением 300 dpi;

- в черно-белом режиме при отсутствии в документе графических изображений;

- в режиме полной цветопередачи при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста;

- в режиме «оттенки серого» при наличии в документе изображений, отличных от цветного изображения;

- 2.29.3 заявления и документы в электронном виде прикладываются в виде электронного образа заявления и скан-копий документов;

- 2.29.4 наименования скан-копий документов должны соответствовать наименованиям документов на бумажном носителе.

2.30. В случае подачи заявления в электронной форме путем направления электронного образа заявления на адрес электронной почты службы «одного окна» или посредством РПГУ оригиналы документов, указанных в пункте 2.11 настоящего Регламента, предоставляются заявителем (представителем заявителя) при личном обращении в службу «одного окна» не позднее двух рабочих дней со дня получения от специалиста службы «одного окна» электронного уведомления о поступлении документов и необходимости предоставления оригиналов документов для сличения их с электронным образом заявления и скан-копиями документов, приложенных к заявлению, направленного на адрес электронной почты, указанный в заявлении, или в личный кабинет РПГУ.

2.31. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

2.32. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления и прилагаемых к нему документов, а также при получении результата предоставления муниципальной услуги в службе «одного окна» и в МФЦ Камчатского края не должен превышать пятнадцати минут.

2.33. Требования к объектам (зданию, помещению), в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения заявлений о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе требования к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов:

- 2.33.1 кабинеты приема заявителей обозначаются информационными табличками с указанием номера кабинета и названия службы «одного окна»;

- 2.33.2 рабочие места специалистов службы «одного окна», предоставляющих муниципальную услугу, оборудуются телефоном, компьютером и другой оргтехникой, позволяющей своевременно и в полном объеме организовать предоставление муниципальной услуги;

- 2.33.3 для заполнения заявлений о предоставлении муниципальной услуги и ожидания приема заявителям отводятся места, оснащенные стульями и столами для оформления заявлений;

- 2.33.4 в помещении для ожидания приема заявителей размещаются информационные стенды с образцами заполнения заявлений и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

- 2.33.5 требования к помещениям МФЦ Камчатского края установлены Правилами организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации



Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»;

2.33.6 обеспечиваются условия беспрепятственного доступа инвалидов к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется муниципальная услуга;

2.33.7 обеспечивается возможность самостоятельного передвижения инвалидов по территории, на которой расположены объекты (здания, помещения), в которых предоставляется муниципальная услуга, а также возможность входа в такие объекты и выхода из них, в том числе с использованием кресла-коляски;

2.33.8 обеспечивается сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функций зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи;

2.32.9 надлежащим образом размещается оборудование и носители информации, необходимые для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам (зданиям, помещениям), в которых предоставляется муниципальная услуга с учетом ограничений их жизнедеятельности;

2.33.10 необходимая для инвалидов звуковая и зрительная информация, а также надписи, знаки и иная текстовая и графическая информация дублируется знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

2.33.11 допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

2.33.12 допуск собаки-проводника на объекты (здания, помещения), в которых предоставляется муниципальная услуга, при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение;

2.33.13 оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими муниципальной услуги наравне с другими лицами.

2.34. Показатели доступности муниципальной услуги:

2.34.1 возможность получения муниципальной услуги в доступных местах путем подачи заявления в письменной форме, в электронной форме путем направления электронного образа заявления и скан-копий документов на адрес электронной почты службы «одного окна» или путем заполнения формы заявления на РПГУ;

2.34.2 предоставление возможности получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе через РПГУ при условии, что заявление подано посредством РПГУ;

2.34.3 транспортная доступность к местам предоставления муниципальной услуги;

2.34.4 возможность записи на прием для подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги посредством РПГУ;

2.34.5 возможность досудебного (внесудебного) рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) должностного лица в ходе предоставления муниципальной услуги (далее – жалоба).

2.35. Показателями качества предоставления муниципальной услуги являются:

2.35.1 удельный вес рассмотренных в установленный срок заявлений на предоставление муниципальной услуги в общем количестве заявлений на предоставление муниципальной услуги;

2.35.2 удельный вес количества обоснованных жалоб в общем количестве заявлений на предоставление муниципальной услуги;

2.35.3 получение полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления муниципальной услуги, в том числе в электронной форме посредством ЕПГУ/ РПГУ.

2.36. Показателями доступности и качества предоставления муниципальной услуги при предоставлении ее в электронном виде являются:

2.36.1 возможность получения информации о порядке и сроках предоставления услуги с использованием ЕПГУ/РПГУ;

2.36.2 возможность записи на прием в орган на консультацию по вопросам предоставления услуги, для подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги, получения результата оказания услуги посредством ЕПГУ/РПГУ;

2.36.3 возможность формирования запроса для подачи заявления заявителем на ЕПГУ/РПГУ;

2.36.4 возможность приема и регистрации уполномоченным органом местного самоуправления заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, поданных посредством ЕПГУ/РПГУ;

2.36.5 возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе через ЕПГУ/РПГУ, а также предоставления результата оказания услуги в личный кабинет заявителя (при подаче заявления через ЕПГУ/РПГУ);

2.36.6 получение результата предоставления муниципальной услуги документа на бумажном носителе или при наличии технической возможности в форме электронного документа;

2.36.7 при наличии технической возможности оценка доступности и качества муниципальной услуги на РПГУ;

2.36.8 возможность направления в электронной форме жалобы на решения и действия (бездействие) должностного лица органа в ходе предоставления муниципальной услуги, органа, предоставляющего муниципальную услугу.

2.37. Заявителю (представителю заявителя) предоставляется возможность для предварительной записи на подачу заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги. Заявителю (представителю заявителя) предоставляется возможность записи в любые свободные для приема дату и время в пределах установленного в службе «одного окна» графика приема заявителей, в соответствии с целью приема.

2.38. Предварительная запись может осуществляться следующими способами по выбору заявителя (представителя заявителя):

- при личном обращении в службу «одного окна» или МФЦ Камчатского края;
- по телефону службы «одного окна» или МФЦ Камчатского края;
- через официальный сайт МФЦ Камчатского края;
- через РПГУ.

2.39. При предварительной записи заявитель (представитель заявителя) сообщает следующие данные:

- фамилию, имя, отчество (последнее при наличии);
- контактный номер телефона;
- адрес электронной почты (при наличии);
- желаемые дату и время записи для предоставления документов.

2.40. Заявитель (представитель заявителя) в любое время вправе отказаться от предварительной записи.

2.41. Особенности предоставления муниципальной услуги в МФЦ Камчатского края:

2.41.1 предоставление муниципальной услуги в МФЦ Камчатского края осуществляется в порядке, предусмотренном Соглашением о взаимодействии, заключенным между администрацией и МФЦ Камчатского края (далее – Соглашение), со дня вступления в силу соответствующего соглашения;

2.41.2 муниципальная услуга предоставляется в МФЦ Камчатского края с учетом принципа экстерриториальности, в соответствии с которым заявитель (представитель заявителя) вправе выбрать для обращения за получением муниципальной услуги любой МФЦ Камчатского края;

2.41.3 заявителю (представителю заявителя), записавшемуся на прием через официальный сайт МФЦ Камчатского края, за день до приема отправляется напоминание на указанный им адрес электронной почты о дате, времени и месте приема, а также информация об аннулировании предварительной записи в случае неявки по истечении пятнадцати минут с назначенного времени приема.

2.42. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме:

2.42.1 заявителю (представителю заявителя) предоставляется возможность записи на прием для подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги посредством РПГУ;

2.42.2 заявителю (представителю заявителя) предоставляется возможность получения информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги на официальном сайте администрации, ЕПГУ, РПГУ;

2.42.3 заявителю (представителю заявителя) предоставляется возможность направления жалобы посредством портала Федеральной государственной информационной системы «Досудебное обжалование» (do.gosuslugi.ru);

2.42.4 при наличии технической возможности заявителю (представителю заявителя) предоставляется возможность оценки доступности и качества предоставления муниципальной услуги на РПГУ.

2.44. Запись на прием через РПГУ осуществляется с использованием учетной записи заявителя, зарегистрированной в ЕСИА, имеющей статус «Подтвержденная». Если заявитель не имеет подтвержденной учетной записи в указанной системе, то ему необходимо пройти процедуру регистрации в соответствии с правилами регистрации в ЕСИА, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

### 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме и в МФЦ Камчатского края

3.1. Предоставление муниципальной услуги включает следующий перечень административных процедур:

3.1.1 прием и регистрация заявления, в том числе в электронной форме;

3.1.2 рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов, проверка полноты и достоверности сведений, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, в том числе с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия;

3.1.3 принятие решения о признании молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий или решения об отказе в признании молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий;

3.1.4 выдача заявителю (представителю заявителя) решения о признании молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий, решения об отказе в признании молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий.

3.2. Прием и регистрация заявления, в том числе в электронной форме:

3.2.1 Основанием для регистрации службой «одного окна» заявления является:

- подача заявления в письменной форме;
- подача заявления в электронной форме и последующее представление заявителем (представителем заявителя) в службу «одного окна» оригиналов документов для сличения их с электронным образом заявления и скан-копиями документов, приложенных к заявлению;

3.2.2 подача заявления в форме электронного документа осуществляется в соответствии с утвержденными уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти порядком, способами подачи заявления и требованиями к его формату;

3.2.3 при подаче заявления в службу «одного окна» специалист службы «одного окна» в день его поступления:

- удостоверяет личность заявителя (представителя заявителя) и проверяет его полномочия.

В случае, если предоставленные копии документов, указанных в пункте 2.11 настоящего Регламента (за исключением сведений о регистрации по месту жительства), не заверены нотариально, и заявитель (представитель заявителя) представил оригиналы документов, сличает копии документов с их оригиналами, выполняет на таких копиях надпись об их соответствии оригиналам, заверяет своей подписью с указанием фамилии и инициалов и возвращает оригиналы документов заявителю (представителю заявителя).

В случае, если заявитель (представитель заявителя) представил оригиналы документов, указанных в пункте 2.11 настоящего Регламента (за исключением сведений о регистрации по месту жительства), делает их копии, выполняет на таких копиях надпись об их соответствии оригиналам, заверяет своей подписью с указанием фамилии и инициалов и возвращает оригиналы документов заявителю (представителю заявителя);

- регистрирует заявление в автоматизированной системе электронного документооборота и делопроизводства (далее – система электронного документооборота) с автоматическим присвоением ему персонального регистрационного номера и выдает заявителю (представителю заявителя) копию зарегистрированного заявления, прошедшего регистрацию в системе электронного документооборота, лично или направляет на адрес электронной почты;

- выдает заявителю (представителю заявителя) расписку в получении от него документов с указанием их перечня и даты получения, а также с указанием перечня документов, которые будут получены по межведомственным запросам;

- передает заявление и документы в Управление;

3.2.4 при подаче заявления в МФЦ Камчатского края специалист МФЦ Камчатского края в день его поступления:

- удостоверяет личность заявителя (представителя заявителя) и проверяет его полномочия.

В случае, если предоставленные копии документов, указанных в пункте 2.11 настоящего Регламента (за исключением сведений о регистрации по месту жительства), не заверены нотариально, и заявитель (представитель заявителя) представил оригиналы документов, сличает копии документов с их оригиналами, выполняет на таких копиях надпись об их соответствии оригиналам, заверяет своей подписью с указанием фамилии и инициалов и возвращает оригиналы документов заявителю (представителю заявителя).

В случае, если заявитель (представитель заявителя) представил оригиналы документов, указанных в пункте 2.11 настоящего Регламента (за исключением сведений о регистрации по месту жительства), делает их копии, выполняет на таких копиях надпись об их соответствии оригиналам, заверяет своей подписью с указанием фамилии и инициалов и возвращает оригиналы документов заявителю (представителю заявителя);

- регистрирует заявление в системе электронного документооборота с автоматическим присвоением ему персонального регистрационного номера и выдает заявителю (представителю заявителя) копию зарегистрированного заявления, прошедшего регистрацию в системе электронного документооборота, лично или направляет на адрес электронной почты;

- выдает заявителю (представителю заявителя) расписку в получении от него документов с указанием их перечня и даты получения, а также с указанием перечня документов, которые будут получены по межведомственным запросам;

- передает заявление и документы в Управление;

3.2.5 при подаче заявления в МФЦ Камчатского края специалист МФЦ Камчатского края в день его поступления:

- удостоверяет личность заявителя (представителя заявителя) и проверяет его полномочия.

В случае, если предоставленные копии документов, указанных в пункте 2.11 настоящего Регламента (за исключением сведений о регистрации по месту жительства), не заверены нотариально, и заявитель (представитель заявителя) представил оригиналы документов, сличает копии документов с их оригиналами, выполняет на таких копиях надпись об их соответствии оригиналам, заверяет своей подписью с указанием фамилии и инициалов и возвращает оригиналы документов заявителю (представителю заявителя).

В случае, если заявитель (представитель заявителя) представил оригиналы документов, указанных в пункте 2.11 настоящего Регламента (за исключением сведений о регистрации по месту жительства), делает их копии, выполняет на таких копиях надпись об их соответствии оригиналам, заверяет своей подписью с указанием фамилии и инициалов и возвращает оригиналы документов заявителю (представителю заявителя);

- регистрирует заявление в системе электронного документооборота с автоматическим присвоением ему персонального регистрационного номера и выдает заявителю (представителю заявителя) копию зарегистрированного заявления, прошедшего регистрацию в системе электронного документооборота, лично или направляет на адрес электронной почты;

- выдает заявителю (представителю заявителя) расписку в получении от него документов с указанием их перечня и даты получения, а также с указанием перечня документов, которые будут получены по межведомственным запросам;

3.2.6 при подаче заявления в электронной форме на адрес электронной почты службы «одного окна» или через РПГУ специалист службы «одного окна» в день поступления заявления направляет заявителю уведомление в электронной форме о поступлении документов и необходимости предоставления в службу «одного окна» оригиналов документов для сличения их с электронным образом заявления и скан-копиями документов, приложенных к заявлению.

Заявитель (представитель заявителя) в течение двух рабочих дней со дня получения уведомления о поступлении документов в службу «одного окна» лично предоставляет оригиналы документов, указанных в пункте 2.11 настоящего Регламента, в службу «одного окна» для сличения их с электронным образом заявления и скан-копиями документов, приложенных к заявлению.

Специалист службы «одного окна» в день представления заявителем (представителем заявителя) оригиналов документов сличает оригиналы документов с их электронным образом заявления и скан-копиями документов, приложенных к заявлению и:

- при наличии предусмотренных пунктом 2.19 настоящего Регламента оснований для отказа в приеме заявления и документов, поступивших на адрес электронной почты службы «одного окна», уведомляет заявителя о принятом решении лично и направляет на адрес электронной почты заявителя или в личный кабинет через РПГУ уведомление об отказе в приеме заявления с указанием обоснованных причин отказа;

- в случае отсутствия предусмотренных пунктом 2.19 настоящего Регламента оснований для отказа в приеме заявления и документов, поступивших на адрес электронной почты службы «одного окна», регистрирует заявление и уведомляет заявителя (представителя заявителя) о принятом решении лично и по адресу электронной почты заявителя или в личном кабинете через РПГУ.

Специалист службы «одного окна» после сличения оригиналов документов с их электронным образом заявления и скан-копиями документов, приложенных к заявлению, возвращает оригиналы документов заявителю.

3.2.6 оригинал заявления с приложенными к нему документами передается в службу «одного окна» по акту приема-передачи документов в течение одного рабочего дня со дня регистрации заявления в МФЦ Камчатского края, а специалист службы «одного окна» в течение одного рабочего дня со дня передачи регистрирует заявление и передает в Управление.

3.3. Предоставление муниципальной услуги осуществляется после обращения заявителя с соответствующим заявлением, а взаимодействие со службой «одного окна» и Управлением осуществляется МФЦ Камчатского края, без участия заявителя в соответствии с настоящим Регламентом и Соглашением.

3.4. Заявление с приложенными к нему документами в день его поступления в Управление передается руководителем Управления или лицом, временно исполняющим его обязанности, начальнику отдела учета нуждающихся в предоставлении жилого помещения Управления для последующей передачи заявления и приложенных к нему документов специалисту этого отдела (далее – исполнитель) на исполнение.

3.5. Рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов, проверка полноты и достоверности сведений, указанных в заявлении и прилагаемых документах, в том числе с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия:

3.5.1 исполнитель после получения заявления с прилагаемыми к нему документами проводит проверку сведений, изложенных в заявлении, проверяет наличие документов, установленных пунктом 2.11 настоящего Регламента, и в течение десяти рабочих дней со дня регистрации заявления:

- в случае предоставления заявителем (представителем заявителя) документов, предусмотренных пунктом 2.11 настоящего Регламента, при наличии оснований для предоставления муниципальной услуги, готовит проект приказа Управления о признании семьи гражданина молодой семьей, нуждающейся в улучшении жилищных условий (далее – проект приказа Управления), проект сопроводительного письма к нему и направляет их для согласования начальнику отдела учета нуждающихся в предоставлении жилого помещения Управления;
- в случае предоставления заявителем (представителем заявителя) документов, предусмотренных пунктом 2.11 настоящего Регламента, при отсутствии оснований для предоставления муниципальной услуги, готовит мотивированное решение об отказе в признании молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий в форме уведомления, согласно приложению 2 к настоящему Регламенту (далее – уведомление об отказе) и направляет его для согласования начальнику отдела учета нуждающихся в предоставлении жилого помещения Управления;

- в случае непредоставления заявителем (представителем заявителя) документов, предусмотренных подпунктом 2.11.2 настоящего Регламента, направляет запросы в порядке межведомственного информационного взаимодействия в целях получения документов, предусмотренных подпунктом 2.11.2 настоящего Регламента;

3.5.2 при поступлении ответа на межведомственный запрос, свидетельствующего об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для признания молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий, если соответствующий документ не был предоставлен заявителем (представителем заявителя) по собственной инициативе, исполнитель направляет заявителю (представителю заявителя) в течение одного рабочего дня со дня поступления ответа на межведомственный запрос уведомление о получении такого ответа и предлагает заявителю (представителю заявителя) представить документ и (или) информацию в соответствии с подпунктом 2.11.2 настоящего Регламента в течение пятнадцати рабочих дней со дня направления уведомления.

3.6. Принятие решения о признании молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий или решения об отказе в признании молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий:

3.6.1 в течение пяти рабочих дней со дня поступления ответов на межведомственные запросы, предусмотренные абзацем четвертым подпункта 3.5.1 настоящего Регламента, либо истечения срока, предусмотренного подпунктом 3.5.2 настоящего Регламента, исполнитель проводит проверку наличия оснований для признания молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий и готовит проект приказа Управления либо уведомления об отказе;

3.6.2 исполнитель в день подготовки проекта приказа Управления либо уведомления об отказе направляет его начальнику отдела учета нуждающихся в предоставлении жилого помещения Управления на согласование;

3.6.3 начальник отдела учета нуждающихся в предоставлении жилого помещения Управления в течение двух рабочих дней со дня получения проекта приказа Управления либо уведомления об отказе согласовывает его и передает на подписание руководителю Управления, либо лицу, временно исполняющему его обязанности;

3.6.4 руководитель Управления либо лицо, временно исполняющее его обязанности, в течение одного рабочего дня со дня поступления:

- подписывает уведомление об отказе и передает в службу «одного окна» для выдачи заявителю (представителю заявителя);
- подписывает проект приказа и сопроводительное письмо к нему и передает их специалисту Управления на регистрацию.

3.7. Специалист Управления в день поступления документов, указанных в абзаце третьем подпункта 3.6.4 настоящего Регламента, регистрирует приказ, делает его копию и передает в службу «одного окна» для выдачи заявителю (представителю заявителя).

3.8. Выдача заявителю (представителю заявителя) решения о признании молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий, решения об отказе в признании молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий:

3.8.1 специалист службы «одного окна», ответственный за выдачу документов:

- в день поступления вносит сведения об одном из документов, указанных в подпункте 3.6.4 настоящего Регламента, в систему электронного документооборота с автоматическим присвоением персонального регистрационного номера и в случае обращения заявителя (представителя заявителя) о предоставлении муниципальной услуги через МФЦ Камчатского края передает документы для выдачи заявителю (представителю заявителя) в МФЦ Камчатского края в соответствии с Соглашением;
- в течение одного рабочего дня со дня получения документов, указанных в подпункте 3.6.4 настоящего Регламента, извещает заявителя (представителя заявителя) по телефону, указанному в заявлении, о готовности документов и о возможности получения их заявителем (представителем заявителя) лично, либо направляет документы заявителю (представителю заявителя) почтовым отправлением;

3.8.2 в случае, если заявителем (представителем заявителя) в заявлении не указано намерение получить документы, указанные в подпункте 3.6.4 настоящего Регламента, лично, специалист службы «одного окна», ответственный за выдачу документов, в течение одного рабочего дня со дня поступления документов направляет их заявителю (представителю заявителя) заказным письмом, либо факсом, либо по адресу электронной почты (если номер факса и (или) адрес электронной почты указаны в заявлении и заявитель (представитель заявителя) выразил желание получить документы указанным способом) с последующим направлением оригиналов документов заявителю (представителю заявителя) почтовым отправлением;

3.8.3 в случае, если при наличии указанных в заявлении номера телефона заявителя (представителя заявителя) или адреса электронной почты заявителя (представителя заявителя) уведомить заявителя (представителя заявителя) о готовности документов, указанных в подпункте 3.6.4 настоящего Регламента, к получению не представилось возможным, в течение одного рабочего дня со дня поступления документов специалист службы «одного окна», ответственный за выдачу документов, направляет документы заявителю (представителю заявителя) почтовым отправлением в адрес заявителя (представителя заявителя);

3.8.4 в случае отсутствия в заявлении номера телефона заявителя (представителя заявителя) или адреса электронной почты заявителя (представителя заявителя) документы, указанные в подпункте 3.6.4 настоящего Регламента, в течение одного рабочего дня со дня поступления в службу «одного окна», направляются специалистом службы «одного окна», ответственным за выдачу документов, почтовым отправлением в адрес заявителя (представителя заявителя);

3.8.5 в случае неявки заявителя (представителя заявителя) в срок более десяти календарных дней со дня уведомления заявителя (представителя заявителя) о необходимости получения документов, указанных в подпункте 3.6.4 настоящего Регламента, в течение трех рабочих дней со дня истечения десятидневного срока для получения документов лично заявителем (представителем заявителя) специалист службы «одного окна», ответственный за выдачу документов, направляет документы почтовым отправлением в адрес заявителя (представителя заявителя);

3.8.6 в течение одного рабочего дня со дня направления либо вручения документов, указанных в подпункте 3.6.4 настоящего Регламента, лично заявителю (представителю заявителя) специалист службы «одного окна», ответственный за выдачу документов, снимает заявление с контроля и закрывает учетную карточку в системе электронного документооборота с отметкой об исполнении поручения.

3.9. Особенности осуществления административных процедур в электронной форме, в том числе посредством ЕПГУ, РПГУ:

3.9.1 специалист службы «одного окна» не вправе требовать от заявителя (представителя заявителя) совершения иных действий, кроме прохождения процедуры идентификации и аутентификации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, указания цели приема, а также предоставления сведений, необходимых для расчета длительности временного интервала, который необходимо забронировать для приема;

3.9.2 формирование заявления посредством заполнения формы заявления на РПГУ осуществляется при наличии у заявителя учетной записи в ЕСИА, имеющей статус «Подтвержденная», после прохождения процедуры идентификации и аутентификации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

3.9.3 при формировании заявления на РПГУ заявителю необходимо ознакомиться с порядком предоставления муниципальной услуги, заполнить все необходимые и обязательные поля электронной формы заявления и прикрепить скан-копии документов, указанных в пункте 2.11 настоящего Регламента;

3.9.4 при направлении заявления на адрес электронной почты службы «одного окна» заявителю необходимо заполнить бланк заявления, подписать собственноручно, перевести в электронный вид посредством сканирования оригинала заявления и прикрепить его вместе со скан-копиями документов, указанных в пункте 2.11 настоящего Регламента.

#### 4. Формы контроля за исполнением Регламента

4.1. Текущий контроль за исполнением настоящего Регламента осуществляется руководителем Управления, или лицом, исполняющим его обязанности, и представляет собой контроль за исполнением специалистами, участвующими в предоставлении муниципальной услуги, настоящего Регламента, а также контроль полноты и качества предоставления муниципальной услуги.

4.2. По результатам текущего контроля в течение двадцати рабочих дней со дня выявления нарушений при предоставлении муниципальной услуги руководителем Управления, или лицом, исполняющим его обязанности, принимается решение по устранению допущенных нарушений, подготовке предложений о внесении изменений в настоящий Регламент, а также о привлечении к дисциплинарной ответственности специалистов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, допустивших нарушения (при наличии оснований).

4.3. Ежегодно в первый квартал текущего года первым заместителем главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, а в случае его отсутствия – заместителем главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – руководителем Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа проводится проверка исполнения руководителем Управления либо лицом, исполняющим его обязанности, начальниками структурных подразделений и специалистами, участвующими в предоставлении муниципальной услуги, настоящего Регламента, а также полноты и качества предоставления муниципальной услуги (далее – проверка).

4.4. Проверка проводится лицом, указанным в пункте 4.3 настоящего Регламента, в течение двадцати рабочих дней со дня принятия лицом такого решения.

4.5. По результатам проверки по истечении двадцати рабочих дней со дня принятия лицом, указанным в пункте 4.3 настоящего Регламента, решения о проведении проверки, указанным лицом принимается решение по устранению допущенных нарушений, подготовке предложений о внесении изменений в настоящий Регламент, а также о привлечении к дисциплинарной ответственности руководителя Управления либо лица, исполняющего его обязанности, начальников структурных подразделений и специалистов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, допустивших нарушения (при наличии оснований).

4.6. По результатам текущего контроля и проверки, указанной в пункте 4.3 настоящего Регламента, в случае выявления нарушений прав граждан или организаций лица, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, привлекаются к ответственности, установленной законодательством.

4.7. Ежегодно Управлением делами администрации проводится мониторинг исполнения настоящего Регламента и эффективности предоставления муниципальной услуги в целях оценки эффективности исполнения настоящего Регламента, а также оценки качества, комфортности и доступности предоставляемой муниципальной услуги.

4.8. Мониторинг исполнения настоящего Регламента проводится в порядке, установленном постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 20.10.2011 № 2775 «Об утверждении Порядка проведения мониторинга исполнения административных регламентов предоставления муниципальных услуг и эффективности предоставления муниципальных услуг в Петропавловск-Камчатском городском округе».

#### 5. Досудебный (безсудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органов администрации, предоставляющих муниципальную услугу (участвующих в предоставлении муниципальной услуги), а также должностных лиц органов администрации, предоставляющих муниципальную услугу (участвующих в предоставлении муниципальной услуги) и специалистов

5.1. Заявитель может обратиться с жалобой на решения и действия (бездействие) Управления, должностных лиц и специалистов Управления, а также службы «одного окна» и специалистов службы «одного окна», участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в том числе в следующих случаях:

5.1.1 нарушение срока регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги;

5.1.2 нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

5.1.3 требование у заявителя (представителя заявителя) документов и (или) информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Камчатского края, муниципальными правовыми актами Петропавловск-Камчатского городского округа для предоставления муниципальной услуги;

5.1.4 отказ в приеме у заявителя (представителя заявителя) документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Камчатского края, муниципальными правовыми актами Петропавловск-Камчатского городского округа для предоставления муниципальной услуги;

5.1.5 затребование платы с заявителя (представителя заявителя) при предоставлении муниципальной услуги, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Камчатского края, муниципальными правовыми актами Петропавловск-Камчатского городского округа;

5.1.6 отказ в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

5.1.7 отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Камчатского края, муниципальными правовыми актами Петропавловск-Камчатского городского округа;

5.1.8 нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

5.1.9 приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Камчатского края, муниципальными правовыми актами Петропавловск-Камчатского городского округа;

5.1.10 требование у заявителя (представителя заявителя) при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев:

- изменения требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;
- наличия ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем (представителем заявителя) после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в предоставленный ранее комплект документов;

- истечения срока действия документов или изменения информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;
- выявления документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоречивого действия (бездействия) должностного лица Управления, специалиста службы «одного окна» при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя Управления уведомляется заявитель (представитель заявителя), а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

5.2. Жалобы на решения и действия (бездействие) Управления, руководителя Управления, подаются в администрацию. Жалобы на решения и действия (бездействие) службы «одного окна», специалистов службы «одного окна» подаются в администрацию на имя заместителя главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – руководителя Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

5.3. Жалоба на решения и действия (бездействие) Управления, должностных лиц Управления, службы «одного окна», специалистов службы «одного окна» может быть направлена по почте, через МФЦ Камчатского края, службу «одного окна», посредством сети «Интернет», официального сайта администрации, портала Федеральной государственной информационной системы «Досудебное обжалование» (do.gosuslugi.ru), а также может быть принята при личном приеме заявителя.

## 5.4. Жалоба должна содержать:

5.4.1 наименование Управления, должностного лица Управления, службы «одного окна», специалиста службы «одного окна», решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

5.4.2 фамилию, имя, отчество (последнее при наличии) заявителя (представителя заявителя), сведения о месте его жительства (для физического лица) или нахождения (для юридического лица), а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю (представителю заявителя);

5.4.3 сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Управления, должностных лиц и специалистов Управления, службы «одного окна», специалистов службы «одного окна»;

5.4.4 доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Управления, должностного лица Управления, специалиста Управления, службы «одного окна», специалиста службы «одного окна». Заявителем (представителем заявителя) могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5. Жалоба подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя (представителя заявителя) либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.6. Жалоба подлежит обязательной регистрации в единой системе электронного документооборота администрации в течение одного рабочего дня со дня ее поступления.

5.7. Должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, оставляет жалобу без ответа в следующих случаях:

5.7.1 если текст жалобы не поддается прочтению или не позволяет определить суть жалобы;

5.7.2 не указаны фамилия гражданина, направившего жалобу, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ.

5.8. Должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, вправе оставить обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов в следующих случаях:

5.8.1 наличия в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, специалиста, а также членов его семьи;

5.8.2 если в жалобе содержится вопрос, на который заявителю (представителю заявителя) неоднократно давались письменные ответы по существу, в связи с ранее направленными в один и тот же орган или одному и тому же должностному лицу жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, о чем заявитель (представитель заявителя) уведомляется;

5.8.3 если ответ по существу поставленного в жалобе вопроса не может быть дан без разграничения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну – в этом случае заявителю (представителю заявителя), направившему жалобу, письменно сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

5.9. В случае если причины, по которым ответ по существу поставленных в жалобе вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, заявитель (представитель заявителя) вправе вновь направить жалобу в соответствующий орган или должностному лицу.

5.10. Обращение, в котором обжалуется судебное решение, в течение семи дней со дня регистрации возвращается гражданину, направившему обращение, с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения.

5.11. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

5.11.1 жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю (представителю заявителя) денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Камчатского края, муниципальными правовыми актами;

5.11.2 в удовлетворении жалобы отказывается.

5.12. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.11 настоящего Регламента, заявителю (представителю заявителя) в письменной форме и по желанию заявителя (представителя заявителя) в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.13. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления, должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.14. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю (представителю заявителя), указанном в пункте 5.12 настоящего Регламента, дается информация о действиях, осуществляемых Управлением, службой «одного окна», в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю (представителю заявителя) в целях получения муниципальной услуги.

5.15. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.12 настоящего Регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

**Приложение 1**  
**к Административному регламенту**  
**предоставления администрацией**  
**Петропавловск-Камчатского городского округа**  
**муниципальной услуги по признанию молодых семей**  
**нуждающимися в улучшении жилищных условий**

**Список филиалов краевого государственного казенного**  
**учреждения «Многофункциональный центр предоставления**  
**государственных и муниципальных услуг в Камчатском крае»**

## 1. город Петропавловск-Камчатский:

- 1.1 улица Савченко, дом № 23;  
1.2 улица Океанская, дом № 94;  
1.3 улица Пограничная, дом 17.

## 2. город Вилючинск:

- 2.1 микрорайон Центральный, дом № 5.

## 3. Елизовский муниципальный район:

- 3.1 город Елизово, улица Беринга, дом № 9;  
3.2 поселок Термальный, улица Крашенинникова, дом № 2;  
3.3 поселок Паратунка, улица Нагорная, дом № 27;  
3.4 поселок Вулканный, улица Центральная, дом № 1;  
3.5 поселок Раздольный, улица Советская, дом № 2А;  
3.6 поселок Коряки, улица Шоссейная, дом № 2/1;  
3.7 поселок Сокок, улица Лесная, дом № 1;  
3.8 поселок Пионерский, улица Н-Коляды, дом № 1;  
3.9 поселок Лесной, улица Чапаева, дом № 7 «а»;  
3.10 поселок Нагорный, улица Совхозная, дом № 18;  
3.11 село Николаевка, улица Советская, дом № 24.

## 4. Быстринский муниципальный район:

- 4.1 поселок Эссо, улица Советская, дом № 4.

## 5. Усть-Камчатский муниципальный район:

- 5.1 поселок Усть-Камчатск, улица 60 лет Октября, дом № 24;  
5.2 поселок Ключи, улица Школьная, дом № 8;  
5.3 поселок Козыревск, улица Ленинская, дом № 6А.

## 6. Мильковский муниципальный район:

- 6.1 поселок Мильково, улица Ленинская, дом № 10.

## 7. Соболевский муниципальный район:

- 7.1 село Соболево, улица Комсомольская, дом № 15.

## 8. Алеутский муниципальный район:

- 8.1 село Никольское, улица 50 лет Октября, дом № 24.

## 9. Усть-Большерецкий муниципальный район:

- 9.1 село Усть-Большерецк, улица Бочкарева, дом № 10;  
9.2 поселок Озерновский, улица Рабочая, дом № 5;  
9.3 поселок Октябрьский, улица Комсомольская, дом № 47;  
9.4 поселок Апача, улица Юбилейная, дом № 9.

## 10. Тигильский муниципальный район:

- 10.1 село Тигиль. Улица Партизанская, дом № 40.

## 11. Пенжинский муниципальный район:

- 11.1 село Каменское, улица Ленина, дом № 18.

## 12. Олюторский муниципальный район:

- 12.1 село Тилички, улица Школьная, дом № 17.

## 13. Городское поселение «поселок Палана»:

- 13.1 городское поселение «поселок Палана», улица 50 лет Камчатского комсомола, дом № 1.

## 14. Городское поселение «поселок Оссора»:

- 14.1 городское поселение «поселок Оссора», улица Советская, дом № 72.

**Приложение 2**  
**к Административному регламенту**  
**предоставления администрацией**  
**Петропавловск-Камчатского городского округа**  
**муниципальной услуги по признанию молодых семей**  
**нуждающимися в улучшении жилищных условий**

УПРАВЛЕНИЕ КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ЖИЛИЩНОГО ФОНДА АДМИНИСТРАЦИИ  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

683003, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский,  
ул. Ленинградская, д. 74/1  
Тел. 302-520 Факс: 302-521  
E-mail: ukhgf@pkgo.ru

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

на № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**Уведомление об отказе**  
**в признании молодой семьи нуждающейся**  
**в улучшении жилищных условий**

Рассмотрев представленное Вами заявление о признании Вашей семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий в целях участия в подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Петропавловск-Камчатского городского округа», утвержденной постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 13.10.2016 № 1985, \_\_\_\_\_ (указывается дата подачи заявления)

и документы, а также полученные в порядке межведомственного взаимодействия документы, Управление коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа сообщает, что \_\_\_\_\_

(указываются основания отказа с подробной причиной)

Учитывая вышеизложенное, на основании подпункта \_\_\_\_\_ пункта 2.22 Административного регламента предоставления администрацией Петропавловск-Камчатского городского округа муниципальной услуги по признанию молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий, утвержденного постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ Вам отказано в признании Вашей семьи молодой семьей, нуждающейся в улучшении жилищных условий.

Приложение на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.

Руководитель Управления  
коммунального хозяйства  
и жилищного фонда администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа \_\_\_\_\_

(И. О. Фамилия)

**Приложение 3**  
**к Административному регламенту**  
**предоставления администрацией**  
**Петропавловск-Камчатского городского округа**  
**муниципальной услуги по признанию молодых семей**  
**нуждающимися в улучшении жилищных условий**

Руководителю Управления  
коммунального хозяйства  
и жилищного фонда администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа

от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью, последнее при наличии)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_

**Заявление о признании**  
**молодой семьи нуждающейся**  
**в улучшении жилищных условий**

Прошу признать мою семью молодой семьей, нуждающейся в улучшении жилищных условий, по основанию, установленному пунктом части 1 статьи 51 Жилищного кодекса Российской Федерации, с целью участия в подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Петропавловск-Камчатского городского округа», утвержденной постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 13.10.2016 № 1985.

1. Члены семьи (указываются фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения и родственное отношение к заявителю):

- 1) \_\_\_\_\_ ;  
2) \_\_\_\_\_ ;  
3) \_\_\_\_\_ .

2. С заявлением представляю следующие документы:

- 1) \_\_\_\_\_ ;  
2) \_\_\_\_\_ ;  
3) \_\_\_\_\_ .

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(дата подачи заявления, подпись, расшифровка подписи)

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.04.2020 г. № 758

### О внесении изменения в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.03.2013 № 722 «О Бюджетной комиссии при администрации Петропавловск-Камчатского городского округа»

В целях приведения в соответствие с Бюджетным кодексом Российской Федерации, ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести в Положение о Бюджетной комиссии при администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденное постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.03.2013 № 722 «О Бюджетной комиссии при администрации Петропавловск-Камчатского городского округа», изменение, изложив подпункт 6.2.6 в следующей редакции:  
«6.2.6 сводную аналитическую записку Управления экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа об итогах оценки эффективности налоговых расходов»;
- Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – руководителя Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Глава

Петропавловск-Камчатского городского округа  
К.В. Брызгин

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.04.2020 г. № 760

### О внесении изменений в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 17.01.2017 № 25 «Об Административном регламенте предоставления администрацией Петропавловск-Камчатского городского округа муниципальной услуги по принятию на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма»

В целях реализации механизма по переводу муниципальных услуг администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в электронный вид, а также в целях совершенствования правового регулирования вопросов, связанных с предоставлением муниципальных услуг

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести в Административный регламент предоставления администрацией Петропавловск-Камчатского городского округа муниципальной услуги по принятию на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, утвержденный постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 17.01.2017 № 25, изменения, изложив его в редакции согласно приложению.
- Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Глава

Петропавловск-Камчатского городского округа  
К.В. Брызгин

Приложение  
к постановлению администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
от 23.04.2020 № 760

Приложение  
к постановлению администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
от 17.01.2017 № 25

### Административный регламент предоставления администрацией Петропавловск-Камчатского городского округа муниципальной услуги по принятию на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма

#### 1. Общие положения

- 1.1. Предметом регулирования настоящего Административного регламента (далее – Регламент) является предоставление администрацией Петропавловск-Камчатского городского округа муниципальной услуги по принятию на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.
- 1.2. Регламент регулирует порядок предоставления администрацией Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – администрация) муниципальной услуги по принятию на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма (далее – муниципальная услуга), в том числе в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ) и регионального портала государственных и муниципальных услуг Камчатского края (далее – РПГУ) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») с соблюдением норм законодательства Российской Федерации о защите персональных данных.
- 1.3. Муниципальная услуга предоставляется гражданам, нуждающимся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма из жилищного фонда Петропавловск-Камчатского городского округа, а также гражданам, нуждающимся в жилых

помещениях, предоставляемых по договорам социального найма из жилищного фонда Камчатского края (далее – заявители).

1.4. От имени заявителей при предоставлении муниципальной услуги могут выступать лица, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу надления их заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от имени заявителей при предоставлении муниципальной услуги (далее – представители заявителей).

1.5. Органом администрации, предоставляющим муниципальную услугу, является Управление коммунального хозяйства и жилищного фонда (далее – Управление), адрес: город Петропавловск-Камчатский, улица Ленинградская, дом № 74/1, телефон: 8 (4152) 30-25-20, факс: 8 (4152) 30-25-22, адрес электронной почты – ukhgf@pkgo.ru, режим работы: понедельник – четверг с 09.00 до 17.30, пятница с 09.00 до 16.00, перерыв на обед с 13.00 до 14.00.

1.6. Прием и выдача заявлений и документов осуществляется:

1.6.1 службой «одного окна» общего отдела Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – служба «одного окна»), адрес: 683003, город Петропавловск-Камчатский, улица Ленинградская, дом № 74/1, телефон: 8 (4152) 30-25-27, 8(4152) 30-25-26, адрес электронной почты – ipriem@pkgo.ru, режим работы: понедельник – четверг с 09.00 до 17.00; пятница с 09.00 до 15.30; обед с 13.00 до 14.00;

1.6.2 краевым государственным казенным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Камчатском крае» (далее – МФЦ Камчатского края), город Петропавловск-Камчатский, улица Савченко, дом № 23, телефон: 8 (4152) 30-24-02, адрес электронной почты – mfcprk@mfc.kamchatka.gov.ru, режим работы: понедельник – пятница с 09.00 до 19.00, суббота с 10.00 до 14.00 без перерыва на обед. Адреса филиалов МФЦ Камчатского края указаны в приложении 1 к настоящему Регламенту.

1.7. В процессе предоставления муниципальной услуги Управление вступает в межведомственное информационное взаимодействие с:

1.7.1 Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Камчатскому краю (Управление Росреестра по Камчатскому краю), адрес: 683024, город Петропавловск-Камчатский, Ботанический переулок, дом № 4, телефон: 8 (4152) 46-70-54 (в части запроса сведений о правах отдельного лица на недвижимое имущество);

1.7.2 Краевым государственным бюджетным учреждением «Камчатская государственная Кадастровая оценка», адрес: 683023, город Петропавловск-Камчатский, улица Пограничная, дом № 19, телефон: 8 (4152) 30-44-88 (в части сведений о правах отдельного лица на недвижимое имущество).

1.8. Информирование получателей муниципальной услуги о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется:

- по телефону для справок: 8 (4152) 30-31-00 (доб. 2601, 2603, 2610, 2602);
- по телефону службы «одного окна»: 8 (4152) 30-25-27;
- по электронной почте службы «одного окна»: ipriem@pkgo.ru;
- по электронной почте Управления: ukhgf@pkgo.ru;
- посредством размещения информации на информационных стендах, расположенных в помещении для ожидания приема заявителей службы «одного окна»;
- по телефону МФЦ Камчатского края: 8 (4152) 30-24-02;
- по электронной почте МФЦ Камчатского края – mfcprk@mfc.kamchatka.gov.ru;
- посредством размещения информации на информационных стендах, расположенных в помещениях для ожидания приема заявлений МФЦ Камчатского края;
- в электронной форме через ЕПГУ по адресу: <http://gosuslugi.ru/> и РПГУ по адресу: <http://gosuslugi41.ru/>.

1.9. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги содержится в подразде (вкладке) «Административные регламенты» раздела «Администрация» главного меню официального сайта администрации в сети «Интернет» по адресу: <http://pkgo.ru/>.

1.10. Консультирование получателей муниципальной услуги по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется специалистами отдела учета нуждающихся в предоставлении жилого помещения Управления, специалистами службы «одного окна», специалистами МФЦ Камчатского края при обращении по телефону, при личном обращении.

1.11. Консультирование осуществляется бесплатно в устной форме.

1.12. Консультации предоставляются по следующим вопросам:

- о нормативных правовых актах, регулирующих порядок предоставления муниципальной услуги;
- о порядке приема документов для рассмотрения вопроса о предоставлении муниципальной услуги;
- о сроках предоставления муниципальной услуги;
- о причинах отказа заявителю в предоставлении муниципальной услуги;
- о порядке обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления муниципальной услуги.

1.13. Информирование заявителя (представителя заявителя) о ходе предоставления муниципальной услуги, о прохождении административных процедур, о принятом решении, о дате и времени получения результата муниципальной услуги осуществляется специалистами отдела учета нуждающихся в предоставлении жилого помещения Управления, специалистами службы «одного окна», специалистами МФЦ Камчатского края при личном обращении в часы приема, при обращении по телефону, по почтовому адресу, указанному в обращении, по электронной почте, указанной в обращении.

1.14. Если в письменном обращении не указаны фамилия физического лица, направившего обращение, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается.

#### 2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги: принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

2.2. Органом, предоставляющим муниципальную услугу, является администрация в лице Управления.

2.3. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

2.3.1 решение о принятии на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, в форме постановления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

2.3.2 решение об отказе в принятии на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, в форме уведомления.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги составляет тридцать рабочих дней со дня представления заявителем (представителем заявителя) заявления о принятии на учет и документов, указанных в пункте 2.10 настоящего Регламента, в службу «одного окна».

2.5. В случае подачи заявителем (представителем заявителя) заявления через МФЦ Камчатского края срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня передачи МФЦ Камчатского края заявления и документов в службу «одного окна».

2.6. В случае направления заявителем (представителем заявителя) на адрес электронной почты службы «одного окна» сканированного оригинала заявления, подписанного собственноручно (далее – электронный образ заявления), и оригиналов документов, сканированных с сохранением их реквизитов (далее – скан-копия документов), срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня регистрации заявления в службе «одного окна».

2.7. Правовыми основаниями для предоставления муниципальной услуги являются:

- Жилищный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Закон Камчатского края от 04.05.2008 № 52 «О Порядке ведения органами местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях», предоставляемых по договорам социального найма» (далее – Закон Камчатского края от 04.05.2008 № 52);
- Закон Камчатского края от 31.03.2009 № 253 «О Порядке предоставления жилых помещений жилищного фонда Камчатского края по договорам социального найма» (далее – Закон Камчатского края от 31.03.2009 № 253).

2.8. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), подлежит обязательному размещению на официальном сайте администрации в сети «Интернет», ЕПГУ, РПГУ (на основании сведений, содержащихся в Реестре государственных и муниципальных услуг Камчатского края).

2.9. Муниципальная услуга предоставляется на основании заявления о принятии на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма, по форме, утвержденной Законом Камчатского края от 04.05.2008 № 52 (далее – заявление).

2.10. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

2.10.1 документы, предоставляемые заявителем (представителем заявителя) самостоятельно в обязательном порядке:

- документы, удостоверяющие личность гражданина и лиц, указанных им в качестве членов семьи;

- документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия законного представителя недееспособного гражданина (в случае подачи заявления о принятии на учет и документов, указанных в настоящем подпункте, законным представителем недееспособного гражданина);

- документы, подтверждающие состав семьи гражданина (свидетельства о рождении, свидетельства о заключении брака, решения суда об усыновлении (удочерении), о признании членом семьи, иные документы);

- правоустанавливающие документы на занимаемые гражданином и членами его семьи жилые помещения, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

- документ, подтверждающий наличие у гражданина и (или) лица(лиц), указанного(ых) им в качестве члена(ов) семьи, тяжелой формы хронического заболевания, предусмотренного перечнем заболеваний, установленных уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, при которой совместное проживание с ним(и) в одной квартире невозможно (при наличии);

В случае если факт проживания гражданина и членов его семьи на территории Петропавловск-Камчатского городского округа установлен решением суда, то заявителем (представителем заявителя) вместо документа, указанного в абзаце пятом подпункта 2.10.1 настоящего Регламента, представляется соответствующее решение суда с отметкой о вступлении в законную силу.

2.10.2 документы, которые заявитель (представитель заявителя) вправе представить по собственной инициативе:

- документ, подтверждающий признание гражданина малоимущим в целях принятия его на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении в порядке, установленном Законом Камчатского края от 04.05.2008 № 52;

- сведения органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество, о наличии (отсутствии) у гражданина и всех совместно проживающих с ним членов его семьи зарегистрированных прав на жилые помещения;

- заключение межведомственной комиссии о признании жилого помещения непригодным для постоянного проживания (при наличии);

- сведения органа регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации о регистрации граждан по месту жительства в жилом помещении совместно с гражданином, подавшим заявление о принятии на учет;

2.10.3 документы, предоставляемые заявителем (представителем заявителя) из числа граждан, указанных в части 2 статьи 4 Закона Камчатского края от 04.05.2008 № 52, признанных по основаниям, установленным статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации, нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма из жилищного фонда Камчатского края:

- решение Комиссии по решению вопросов, связанных с обеспечением жилыми помещениями граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, и предоставлении жилищных субсидий, доплат и компенсаций;

- документы, подтверждающие право граждан состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, установленные законом Камчатского края, перечень которых установлен приказом Министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края от 18.05.2018 № 348 «Об утверждении Административного регламента предоставления Министерством жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края государственной услуги по признанию граждан нуждающимися в жилых помещениях жилищного фонда Камчатского края, предоставляемых по договорам социального найма».

2.11. В случае если для предоставления муниципальной услуги необходимо представить документы и информации об ином лице, не являющемся заявителем, при обращении за получением муниципальной услуги заявитель (представитель заявителя) дополнительно представляет документы, подтверждающие наличие согласия указанных лиц или их представителей на обработку персональных данных указанных лиц, а также полномочие заявителя действовать от имени указанных лиц или их представителей при передаче персональных данных указанных лиц в орган или организацию.

2.12. Заявление с приложением документов, указанных в пункте 2.10 настоящего Регламента, подается в ходе личного обращения в службу «одного окна», МФЦ Камчатского края, в электронном виде путем направления электронного образа заявления и скан-копий документов, приложенных к заявлению, на адрес электронной почты службы «одного окна».

2.13. Получение муниципальной услуги представителем заявителя возможно при личном обращении в службу «одного окна», в МФЦ Камчатского края либо по адресу электронной почты службы «одного окна».

2.14. Документы, указанные в пункте 2.10 настоящего Регламента, могут представляться в копиях. В случае представления нотариально заверенной копии документа, оригинал документа не представляется. В случае представления копии документа, не заверенной нотариально, одновременно с копией документа представляется его оригинал, который после проверки соответствия копии документа, заверяется специалистом службы «одного окна», либо специалистом МФЦ Камчатского края, и приобщается к заявлению, а оригинал документа возвращается заявителю (представителю заявителя).

2.15. При отсутствии у заявителя (представителя заявителя) копий документов, указанных в пункте 2.10 настоящего Регламента, специалист службы «одного окна» бесплатно изготавливает их копии, а оригиналы возвращает заявителю (представителю заявителя).

2.16. При отсутствии у заявителя (представителя заявителя) копии документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя заявителя), а также документов, указанных в абзаце третьем подпункта 2.10.1 (за исключением документа, подтверждающего полномочия законного представителя), абзаце четвертом подпункта 2.10.1 (в части свидетельства о рождении и свидетельства о заключении брака), абзаце шестом подпункта 2.10.1 настоящего Регламента специалист МФЦ Камчатского края бесплатно изготавливает их копии, а оригиналы возвращает заявителю (представителю заявителя).

2.17. Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, при личном обращении в службу «одного окна» либо МФЦ Камчатского края не предусмотрены.

2.18. Основаниями для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в электронной форме являются:

2.18.1 некорректное заполнение данных электронной формы заявления;

2.18.2 нечитаемое изображение скан-копий документов;

2.18.3 поступление заявления с приложением неполного пакета документов, указанных в подпунктах 2.10.1 и 2.10.3 настоящего Регламента;

2.18.4 непредставление в срок, предусмотренный пунктом 2.28 настоящего Регламента, оригиналов заявления и документов в службу «одного окна»;

2.18.5 представление оригиналов документов для сличения с электронным образом заявления и скан-копиями документов, приложенных к заявлению, в неполном объеме;

2.18.6 несоответствие данных, указанных в оригиналах заявления и документов, с данными, содержащимися в электронном образе заявления и скан-копиях документов, приложенных к заявлению.

2.19. При наличии предусмотренных пунктом 2.18 настоящего Регламента оснований для отказа в приеме заявления, поступившего на электронный адрес службы «одного окна», не позднее одного рабочего дня, следующего за днем поступления заявления, на адрес электронной почты заявителя направляется уведомление об отказе в приеме заявления и документов с указанием причин отказа.

2.20. Отказ в приеме документов не препятствует повторной подаче документов после устранения оснований, по которым было отказано в их приеме.

2.21. Основания приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрены.

2.22. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

2.22.1 непредставление заявления о принятии на учет и (или) документов, указанных в пункте 2.10 настоящего Регламента;

2.22.2 поступление ответа на межведомственный запрос, свидетельствующего об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для принятия гражданина на учет

в качестве нуждающегося в жилом помещении в соответствии со статьей 5(1) Закона Камчатского края от 04.05.2008 № 52, если соответствующий документ не был представлен гражданином (представителем гражданина) по собственной инициативе, за исключением случаев, если отсутствие таких запрашиваемых документов или информации подтверждает право гражданина состоять на учете в качестве нуждающегося в жилом помещении;

2.22.3 представлены документы, которые не подтверждают право гражданина состоять на учете в качестве нуждающегося в жилом помещении;

2.22.4 не истек срок, установленный статьей 53 Жилищного кодекса Российской Федерации.

2.23. Отказ в предоставлении муниципальной услуги по основанию, предусмотренному подпунктом 2.22.2 настоящего Регламента, допускается в случае, если заявитель уведомлен о получении ответа на межведомственный запрос, свидетельствующего об отсутствии документов и (или) информации, необходимых для принятия гражданина на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении, и ему предложено представить документы (сведения), необходимые для предоставления муниципальной услуги, но от заявителя такие документы (сведения) получены не были.

2.24. Не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия решения об отказе в принятии на учет заявителю (представителю заявителя), направляется решение об отказе в принятии на учет, содержащее основания такого отказа с обязательной ссылкой на нарушения, предусмотренные пунктом 2.22 настоящей Регламента.

2.25. Отказ в предоставлении муниципальной услуги по основаниям, указанным в пункте 2.22 настоящего Регламента, не препятствует повторной подаче документов при устранении выявленного несоответствия.

2.26. Регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги с прилагаемыми к нему документами, указанными в пункте 2.10 настоящего Регламента, производится:

2.26.1 при личном обращении заявителя (представителя заявителя) в службу «одного окна», МФЦ Камчатского края – в день поступления заявления;

2.26.2 при поступлении заявления и прилагаемых к нему документов в электронной форме путем направления электронного образа заявления и скан-копий документов на адрес электронной почты службы «одного окна» – в день представления заявителем (представителем заявителя) в службу «одного окна» оригиналов документов для сличения их с электронным образом заявления и скан-копиями документов, приложенных к заявлению.

2.27. Требования к электронным документам, предоставляемым заявителем (представителем заявителя) для получения муниципальной услуги:

2.27.1 электронный образ заявления и прилагаемые к нему скан-копии документов представляются в одном из следующих форматов:

- doc, docx, rtf, pdf;

- в случае, когда документ состоит из нескольких файлов или документы имеют подписи (формат файла SIG), их необходимо направить в виде электронного архива формата zip;

2.27.2 сканирование заявления и документов осуществляется:

- непосредственно с оригинала документа в масштабе 1:1 (не допускается сканирование с копий) с разрешением 300 dpi;

- в черно-белом режиме при отсутствии в документе графических изображений;

- в режиме полной цветопередачи при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста;

- в режиме «оттенки серого» при наличии в документе изображений, отличных от цветного изображения;

2.27.3 заявления и документы в электронном виде прикладываются в виде электронного образа заявления и скан-копий документов;

2.27.4 наименования скан-копий документов должны соответствовать наименованиям документов на бумажном носителе.

2.28. В случае подачи заявления в электронной форме путем направления электронного образа заявления на адрес электронной почты службы «одного окна» оригиналы документов, указанных в пункте 2.10 настоящего Регламента, представляются заявителем (представителем заявителя) при личном обращении в службу «одного окна» не позднее двух рабочих дней со дня получения от специалиста службы «одного окна» электронного уведомления о поступлении документов и необходимости представления оригиналов документов для сличения их с электронным образом заявления и скан-копиями документов, приложенных к заявлению, направленного на адрес электронной почты, указанный в заявлении.

2.29. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

2.30. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления и прилагаемых к нему документов, а также при получении результата предоставления муниципальной услуги в службе «одного окна» и в МФЦ Камчатского края не должен превышать пятнадцати минут.

2.31. Требования к объектам (зданию, помещению), в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения заявлений о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе требования к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов:

2.31.1 кабинеты приема заявителей обозначаются информационными табличками с указанием номера кабинета и названия службы «одного окна»;

2.31.2 рабочие места специалистов службы «одного окна», предоставляющих муниципальную услугу, оборудуются телефоном, компьютером и другой оргтехникой, позволяющей своевременно и в полном объеме организовать предоставление муниципальной услуги;

2.31.3 для заполнения заявлений о предоставлении муниципальной услуги и ожидания приема заявителям отводятся места, оснащенные стульями и столами для оформления заявлений;

2.31.4 в помещении для ожидания приема заявителей размещаются информационные стенды с образцами заполнения заявлений и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

2.31.5 требования к помещениям МФЦ Камчатского края установлены Правилами организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»;

2.31.6 обеспечиваются условия беспрепятственного доступа инвалидов к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется муниципальная услуга;

2.31.7 обеспечивается возможность самостоятельного передвижения инвалидов по территории, на которой расположены объекты (здания, помещения), в которых предоставляется муниципальная услуга, а также возможность входа в такие объекты и выхода из них, в том числе с использованием кресла-коляски;

2.31.8 обеспечивается сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функций зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи;

2.31.9 надлежащим образом размещается оборудование и носители информации, необходимые для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам (зданиям, помещениям), в которых предоставляется муниципальная услуга с учетом ограничений их жизнедеятельности;

2.31.10 необходимая для инвалидов звуковая и зрительная информация, а также надписи, знаки и иная текстовая и графическая информация дублируются знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

2.31.11 допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

2.31.12 допуск собаки-проводника на объекты (здания, помещения), в которых предоставляется муниципальная услуга, при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение;

2.31.13 оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими муниципальной услуги наравне с другими лицами.

2.32. Показатели доступности муниципальной услуги:

2.32.1 возможность получения муниципальной услуги в доступных местах путем подачи заявки в письменной форме, почтовым отправлением, в электронной форме путем направления заявки на адрес электронной почты службы «одного окна»;

2.32.2 транспортная доступность к местам предоставления муниципальной услуги;

2.32.3 возможность записи на прием для подачи заявки о предоставлении муниципальной услуги посредством РПГУ;

2.32.4 возможность досудебного (внесудебного) рассмотрения жалоб в процессе предоставления муниципальной услуги.

2.33. Показателями качества предоставления муниципальной услуги являются:

2.33.1 удельный вес рассмотренных в установленный срок заявлений на предоставление муниципальной услуги в общем количестве заявлений на предоставление муниципальной услуги;

2.33.2 удельный вес количества обоснованных жалоб в общем количестве заявлений на предоставление муниципальной услуги;

2.33.3 получение полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления муниципальной услуги, в том числе в электронной форме посредством ЕПГУ, РПГУ.

2.34. Показателями доступности и качества предоставления муниципальной услуги при ее предоставлении в электронном виде являются:

2.34.1 возможность получения информации о порядке и сроках предоставления услуги с использованием ЕПГУ/РПГУ;

2.34.2 возможность записи на прием в орган на консультацию по вопросам предоставления услуги, для подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги, получения результата оказания услуги посредством ЕПГУ/РПГУ;

2.34.3 при наличии технической возможности оценка доступности и качества муниципальной услуги на РПГУ;

2.34.4 возможность направления в электронной форме жалобы на решения и действия (бездействие) должностного лица органа в ходе предоставления муниципальной услуги, органа, предоставляющего муниципальную услугу.

2.35. Заявителю (представителю заявителя) предоставляется возможность для предварительной записи на подачу заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги. Заявителю (представителю заявителя) предоставляется возможность записи в любые свободные для приема даты и время в пределах установленного в службе «одного окна» графика приема заявителей в соответствии с целью приема.

2.36. Предварительная запись может осуществляться следующими способами по выбору заявителя (представителя заявителя):

- при личном обращении в службу «одного окна» или МФЦ Камчатского края;
- по телефону службы «одного окна» или МФЦ Камчатского края;
- через официальный сайт МФЦ Камчатского края;
- через РПГУ.

2.37. При предварительной записи заявитель (представитель заявителя) сообщает следующие данные:

- фамилию, имя, отчество (последнее при наличии);
- контактный номер телефона;
- адрес электронной почты (при наличии);
- желаемые дату и время записи для предоставления документов.

2.38. Заявителю (представителю заявителя) сообщаются дата и время приема документов. Заявителю предоставляется возможность записи в любые свободные для приема даты и время в пределах установленного в службе «одного окна» графика приема заявителей в соответствии с целью приема.

2.39. Заявитель (представитель заявителя) в любое время вправе отказаться от предварительной записи.

2.40. Особенности предоставления муниципальной услуги в МФЦ Камчатского края:

2.40.1 предоставление муниципальной услуги в МФЦ Камчатского края осуществляется в порядке, предусмотренном Соглашением о взаимодействии, заключенным между администрацией и МФЦ Камчатского края (далее – Соглашение), со дня вступления в силу соответствующего соглашения;

2.40.2 муниципальная услуга предоставляется в МФЦ Камчатского края с учетом принципа экстерриториальности, в соответствии с которым заявитель (представитель заявителя) вправе выбрать для обращения за получением муниципальной услуги любой МФЦ Камчатского края;

2.40.3 заявителю (представителю заявителя), записавшемуся на прием через официальный сайт МФЦ Камчатского края, за день до приема отправляется напоминание на указанный им адрес электронной почты о дате, времени и месте приема, а также информация об аннулировании предварительной записи в случае неявки по истечении пятнадцати минут с назначенного времени приема.

2.41. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме:

2.41.1 заявителю (представителю заявителя) предоставляется возможность записи на прием для подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги посредством РПГУ;

2.41.2 заявителю (представителю заявителя) предоставляется возможность получения информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги на официальном сайте администрации, ЕПГУ, РПГУ;

2.41.3 заявителю (представителю заявителя) предоставляется возможность направления жалобы посредством портала Федеральной государственной информационной системы «Досудебное обжалование» (do.gosuslugi.ru);

2.41.4 заявителю (представителю заявителя) предоставляется возможность оценки доступности и качества предоставления муниципальной услуги на РПГУ (при наличии технической возможности).

2.42. Запись на прием через ЕПГУ или РПГУ осуществляется с использованием учетной записи физического лица, зарегистрированной в единой системе идентификации и аутентификации, имеющей статус «Подтвержденная». Если заявитель не имеет подтвержденной учетной записи в указанной системе, то ему необходимо пройти процедуру регистрации в соответствии с правилами регистрации в единой системе идентификации и аутентификации, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

### 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме и в МФЦ Камчатского края

3.1. Предоставление муниципальной услуги включает следующий перечень административных процедур:

3.1.1 прием и регистрация заявления, в том числе в электронной форме;

3.1.2 рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов, проверка полноты и достоверности сведений, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, в том числе с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия;

3.1.3 принятие решения о принятии на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, в форме постановления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа либо решения об отказе в принятии на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, в форме уведомления;

3.1.4 выдача заявителю (представителю заявителя) решения о принятии на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, уведомления об отказе в принятии на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

3.2. Прием и регистрация заявления, в том числе в электронной форме:

3.2.1 Основанием для регистрации службой «одного окна» заявления является его подача в письменной форме, в форме электронного документа с использованием сети «Интернет». Подача заявления в форме электронного документа осуществляется в соответствии с утвержденными уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти порядком, способами подачи заявления и требованиями к его формату;

3.2.2 при подаче заявления в письменной форме в службу «одного окна» специалист службы «одного окна» в день его поступления:

- удостоверяет личность заявителя (представителя заявителя) и проверяет его полномочия.

В случае, если представленные копии документов, указанных в пункте 2.10 настоящего Регламента, не заверены нотариально, и заявитель (представитель заявителя) представил оригиналы документов, сличает копии документов с их оригиналами, выполняет на таких копиях надпись об их соответствии оригиналам, заверяет своей подписью с указанием фамилии и инициалов и возвращает оригиналы документов заявителю (представителю заявителя).

В случае, если заявитель (представитель заявителя) представил оригиналы документов, указанных в пункте 2.10 настоящего Регламента, делает их копии, выполняет на таких копиях надпись об их соответствии оригиналам, заверяет своей подписью с указанием фамилии и инициалов и возвращает оригиналы документов заявителю (представителю заявителя);

- в день поступления заявления регистрирует его в автоматизированной системе электронного документооборота и делопроизводства (далее – система электронного документооборота) с автоматическим присвоением ему персонального регистрационного номера и выдает заявителю (представителю заявителя) копию зарегистрированного заявления, прошедшего регистрацию в системе электронного документооборота, лично или направляет на адрес электронной почты;

- при получении заявления в форме электронного документа не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявления, направляет заявителю (представителю заявителя) уведомление в электронной форме о приеме заявления и необходимости предоставления оригиналов документов в службу «одного окна»;

- выдает заявителю (представителю заявителя) расписку в получении от него документов с указанием их перечня и даты получения, а также с указанием перечня документов, которые будут получены по межведомственным запросам;

- передает заявление и документы в Управление;

3.2.3 при подаче заявления в МФЦ Камчатского края специалист МФЦ Камчатского края в день его поступления:

- удостоверяет личность заявителя (представителя заявителя) и проверяет его полномочия.

В случае, если представленные копии документов, указанных в пункте 2.10 настоящего Регламента, не заверены нотариально, и заявитель (представитель заявителя) представил оригиналы документов, сличает копии документов с их оригиналами, выполняет на таких копиях надпись об их соответствии оригиналам, заверяет своей подписью с указанием фамилии и инициалов и возвращает оригиналы документов заявителю (представителю заявителя).

В случае, если заявитель (представитель заявителя) представил оригинал документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя заявителя), делает его копию, выполняет на ней надпись о ее соответствии оригиналу, заверяет своей подписью с указанием фамилии и инициалов и возвращает оригинал документа заявителю (представителю заявителя);

- в день поступления заявления регистрирует его в системе электронного документооборота с автоматическим присвоением ему персонального регистрационного номера и выдает заявителю (представителю заявителя) копию зарегистрированного заявления, прошедшего регистрацию в системе электронного документооборота, лично или направляет на адрес электронной почты;

- выдает заявителю (представителю заявителя) расписку в получении от него документов с указанием их перечня и даты получения, а также с указанием перечня документов, которые будут получены по межведомственным запросам;

3.2.4 оригинал заявления с приложенными документами передается в службу «одного окна» по акту приема-передачи документов в течение одного рабочего дня со дня поступления заявления и документов в МФЦ Камчатского края, а специалист службы «одного окна» в течение одного рабочего дня передает заявление с приложенными документами в Управление;

3.2.5 при подаче заявления в электронной форме на адрес электронной почты службы «одного окна» специалист службы «одного окна» в день поступления заявления направляет заявителю уведомление в электронной форме о поступлении документов и необходимости предоставления в службу «одного окна» оригиналов документов для сличения их с электронным образом заявления и скан-копиями документов, приложенных к заявлению.

Заявитель (представитель заявителя) в течение двух рабочих дней со дня получения уведомления о поступлении документов в службу «одного окна» лично предоставляет оригиналы документов, указанных в абзацах втором – пятом подпункта 2.10.1, подпунктах 2.11.2, 2.11.3 настоящего Регламента, в службу «одного окна» для сличения их с электронным образом заявления и скан-копиями документов, приложенных к заявлению.

Специалист службы «одного окна» в день предоставления заявителем (представителем заявителя) оригиналов документов сличает оригиналы документов с их электронным образом заявления и скан-копиями документов, приложенных к заявлению и:

- при наличии, предусмотренных пунктом 2.18 настоящего Регламента, оснований для отказа в приеме заявления и документов, поступивших на адрес электронной почты службы «одного окна», уведомляет заявителя о принятом решении лично и направляет на адрес электронной почты заявителя уведомление об отказе в приеме заявления с указанием обоснованных причин отказа;

- в случае отсутствия, предусмотренных пунктом 2.18 настоящего Регламента, оснований для отказа в приеме заявления и документов, поступивших на адрес электронной почты службы «одного окна», регистрирует заявление и уведомляет заявителя (представителя заявителя) о принятом решении лично и по адресу электронной почты заявителя.

Специалист службы «одного окна» после сличения оригиналов документов с их электронным образом заявления и скан-копиями документов, приложенных к заявлению, возвращает оригиналы документов заявителю.

3.3. Предоставление муниципальной услуги осуществляется после обращения заявителя с соответствующим заявлением, а взаимодействие со службой «одного окна» и Управлением осуществляется МФЦ Камчатского края без участия заявителя в соответствии с настоящим Регламентом и Соглашением.

3.4. Заявление с приложением документов в день его поступления передается руководителем Управления или лицом, исполняющим его обязанности, начальнику отдела учета нуждающихся в предоставлении жилого помещения Управления с последующей передачей заявления и документов специалисту (далее – исполнитель) на исполнение.

3.5. Рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов, проверка полноты и достоверности сведений, указанных в заявлении и прилагаемых документах, в том числе с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия:

3.5.1 исполнитель после получения заявления с прилагаемыми к нему документами проверяет наличие документов, предусмотренных пунктом 2.10 настоящего Регламента, и в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления:

- в случае представления заявителем (представителем заявителя) документов, предусмотренных пунктом 2.10 настоящего Регламента, принимает решение о принятии на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

- в случае непредоставления заявителем (представителем заявителя) документов, предусмотренных подпунктом 2.10.2 настоящего Регламента, направляет запросы в порядке межведомственного информационного взаимодействия в целях получения документов, предусмотренных подпунктом 2.10.2 настоящего Регламента;

3.5.2 при поступлении ответа на межведомственный запрос, свидетельствующего об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для принятия решения на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении, если соответствующий документ не был предоставлен заявителем (представителем заявителя) по собственной инициативе, исполнитель направляет заявителю (представителю заявителя) в течение одного рабочего дня со дня поступления ответа на межведомственный запрос уведомление о получении такого ответа и предлагает заявителю (представителю заявителя) представить документ и (или) информацию в соответствии с подпунктом 2.10.2 настоящего Регламента в течение пятнадцати рабочих дней со дня направления уведомления;

3.5.3 в случае непредоставления заявителем документов, предусмотренных подпунктом 2.10.2 настоящего Регламента, и невозможности их истребования на основании межведомственных запросов с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия исполнитель в течение двух рабочих дней готовит уведомление заявителю с предложением представить документы, предусмотренные подпунктом 2.10.2 настоящего Регламента.

3.6. Принятие решения о принятии на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, в форме постановления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа либо решения об отказе в принятии на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, в форме уведомления:

3.6.1. в течение трех рабочих дней со дня поступления ответов на межведомственные запросы, предусмотренные абзацем третьим подпункта 3.5.1 настоящего Регламента, либо истечения срока, предусмотренного подпунктом 3.5.2 настоящего Регламента, исполнитель проводит проверку наличия оснований для принятия решения о принятии на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

3.6.2 при наличии оснований для принятия на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, исполнитель готовит проект постановления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа о принятии на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма (далее – проект постановления) и направляет его на согласование руководителю Управления либо лицу, исполняющему его обязанности;

3.6.3 при наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2.22 настоящего Регламента, исполнитель готовит проект уведомления об отказе в принятии на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма (согласно приложению 2 к настоящему Регламенту), в котором указываются основания отказа, предусмотренные пунктом 2.22

настоящего Регламента, с обязательной ссылкой на нарушения, предусмотренные частью 1 статьи 54 Жилищного кодекса Российской Федерации, частью 1 статьи 5<sup>6</sup> Закона Камчатского края от 04.05.2008 № 52, и направляет его на подписание руководителю Управления либо лицу, исполняющему его обязанности;

3.6.4 исполнитель не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия решения о принятии на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, готовит проект уведомления о принятии на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, и передает его на подписание руководителю Управления либо лицу, исполняющему его обязанности;

3.6.5 руководитель Управления либо лицо, исполняющее его обязанности, в течение одного рабочего дня со дня поступления проекта уведомления о принятии на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, или проекта уведомления об отказе в принятии на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, подписывает его и передает в службу «одного окна» для выдачи или направления заявителю.

3.7. Выдача заявителю (представителю заявителя) решения о принятии на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, уведомления об отказе в принятии на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма:

3.7.1 специалист службы «одного окна», ответственный за выдачу подписанных руководителем Управления либо лицом, исполняющим его обязанности, документов, предусмотренных подпунктом 3.6.5 настоящего Регламента:

- в день поступления вносит сведения о документах в систему электронного документооборота с автоматическим присвоением персонального регистрационного номера и персонального штрих-кода и в случае обращения заявителя (представителя заявителя) о предоставлении муниципальной услуги через МФЦ Камчатского края передает документы в МФЦ Камчатского края в соответствии с Соглашением для выдачи заявителю (представителю заявителя);

- в течение одного рабочего дня со дня получения документов извещает заявителя (представителя заявителя) по телефону, указанному в заявлении, о готовности документов и о возможности получения их заявителем (представителем заявителя) лично, либо направляет документы заявителю (представителю заявителя) почтовым отправлением;

3.7.2 в случае, если заявителем в заявлении не указано намерение получить документы, предусмотренные подпунктом 3.6.5 настоящего Регламента, лично, специалист службы «одного окна», ответственный за выдачу документов, в течение одного рабочего дня со дня поступления указанных документов направляет их заявителю (представителю заявителя) почтовым отправлением либо факсом, либо по адресу электронной почты (если номер факса и (или) адрес электронной почты указаны в заявлении и заявитель (представитель заявителя) выразил желание получить документы указанным способом) с последующим направлением оригиналов документов заявителю (представителю заявителя) почтовым отправлением;

3.7.3 в случае, если при наличии указанных в заявлении номера телефона заявителя (представителя заявителя) или адреса электронной почты заявителя уведомить заявителя (представителя заявителя) о готовности документов, предусмотренных подпунктом 3.6.5 настоящего Регламента, к получению не представилось возможным, в течение одного рабочего дня со дня поступления документов специалист службы «одного окна», ответственный за выдачу документов, направляет их заявителю (представителю заявителя) почтовым отправлением в адрес заявителя (представителя заявителя);

3.7.4 в случае отсутствия в заявлении номера телефона заявителя (представителя заявителя) или адреса электронной почты заявителя (представителя заявителя) документы, предусмотренные подпунктом 3.6.5 настоящего Регламента, в течение одного рабочего дня со дня поступления в службу «одного окна» направляются специалистом службы «одного окна», ответственным за выдачу документов, заявителю (представителю заявителя) почтовым отправлением в адрес заявителя (представителя заявителя);

3.7.5 в случае неявки заявителя (представителя заявителя) в срок более десяти календарных дней со дня уведомления заявителя (представителя заявителя) о необходимости получения документов, предусмотренных подпунктом 3.6.5 настоящего Регламента, в течение трех рабочих дней со дня истечения десятидневного срока для получения документов лично заявителем (представителем заявителя) специалист службы «одного окна», ответственный за выдачу документов, направляет их почтовым отправлением в адрес заявителя (представителя заявителя).

3.7.6 в течение одного рабочего дня со дня направления либо вручения документов, предусмотренных подпунктом 3.6.5 настоящего Регламента, лично заявителю (представителю заявителя) специалист службы «одного окна», ответственный за выдачу документов, снимает заявление с контроля и закрывает учетную карточку в системе электронного документооборота с отметкой об исполнении поручения.

3.8. Особенности осуществления административных процедур в электронной форме:  
3.8.1 специалисты службы «одного окна» не вправе требовать от заявителя (представителя заявителя) совершения иных действий, кроме прохождения процедуры идентификации и аутентификации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, указания цели приема, а также предоставления сведений, необходимых для расчета длительности временного интервала, который необходимо забронировать для приема;

3.8.2 при направлении заявления на адрес электронной почты службы «одного окна» заявителю (представителю заявителя) необходимо заполнить заявление, подписать его собственноручно, перевести в электронный вид посредством сканирования оригинала заявления и прикрепить его вместе со скан-копиями документов, указанных в пункте 2.10 настоящего Регламента.

#### 4. Формы контроля за исполнением Регламента

4.1. Текущий контроль за исполнением настоящего Регламента осуществляется руководителем Управления, или лицом, исполняющим его обязанности, и представляет собой контроль за исполнением специалистами, участвующими в предоставлении муниципальной услуги, настоящего Регламента, а также контроль полноты и качества предоставления муниципальной услуги.

4.2. По результатам текущего контроля в течение двадцати рабочих дней со дня выявления нарушений при предоставлении муниципальной услуги руководителем Управления, или лицом, исполняющим его обязанности, принимается решение по устранению допущенных нарушений, подготовке предложений о внесении изменений в настоящий Регламент, а также о привлечении к дисциплинарной ответственности специалистов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, допустивших нарушения (при наличии оснований).

4.3. Ежегодно в первый квартал текущего года первым заместителем главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, а в случае его отсутствия – заместителем главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – руководителем Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа проводится проверка исполнения руководителем Управления либо лицом, исполняющим его обязанности, начальниками структурных подразделений и специалистами, участвующими в предоставлении муниципальной услуги, настоящего Регламента, а также полноты и качества предоставления муниципальной услуги (далее – проверка).

4.4. Проверка проводится лицом, указанным в пункте 4.3 настоящего Регламента, в течение двадцати рабочих дней со дня принятия лицом такого решения.

4.5. По результатам проверки по истечении двадцати рабочих дней со дня принятия лицом, указанным в пункте 4.3 настоящего Регламента, решения о проведении проверки, указанным лицом принимается решение по устранению допущенных нарушений, подготовке предложений о внесении изменений в настоящий Регламент, а также о привлечении к дисциплинарной ответственности руководителя Управления либо лица, исполняющего его обязанности, начальников структурных подразделений и специалистов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, допустивших нарушения (при наличии оснований).

4.6. По результатам текущего контроля и проверки, указанной в пункте 4.3 настоящего Регламента, в случае выявления нарушений прав граждан или организаций лица, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, привлекаются к ответственности, установленной законодательством.

4.7. Ежегодно Управлением делами администрации проводится мониторинг исполнения настоящего Регламента и эффективности предоставления муниципальной услуги в целях оценки эффективности исполнения настоящего Регламента, а также оценки качества, комфортности и доступности предоставляемой муниципальной услуги.

4.8. Мониторинг исполнения настоящего Регламента проводится в порядке, установленном постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 20.10.2011 № 2775 «Об утверждении Порядка проведения мониторинга исполнения административных регламентов предоставления муниципальных услуг и эффективности предоставления муниципальных услуг в Петропавловск-Камчатском городском округе».

#### 5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органов администрации, предоставляющих муниципальную услугу (участвующих в предоставлении муниципальной услуги), а также должностных лиц органов администрации, предоставляющих муниципальную услугу (участвующих в предоставлении муниципальной услуги), и специалистов органов администрации, предоставляющих муниципальную услугу (участвующих в предоставлении муниципальной услуги)

5.1. Заявитель может обратиться с жалобой на решения и действия (бездействие) Управления, должностных лиц и специалистов Управления, а также службы «одного окна» и специалистов службы «одного окна», участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в том числе в следующих случаях:

5.1.1 нарушение срока регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги;

5.1.2 нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

5.1.3 требование у заявителя (представителя заявителя) документов и (или) информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Камчатского края, муниципальными правовыми актами Петропавловск-Камчатского городского округа для предоставления муниципальной услуги;

5.1.4 отказ в приеме у заявителя (представителя заявителя) документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Камчатского края, муниципальными правовыми актами Петропавловск-Камчатского городского округа для предоставления муниципальной услуги;

5.1.5 затребование платы с заявителя (представителя заявителя) при предоставлении муниципальной услуги, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Камчатского края, муниципальными правовыми актами Петропавловск-Камчатского городского округа;

5.1.6 отказ в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

5.1.7 отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Камчатского края, муниципальными правовыми актами Петропавловск-Камчатского городского округа;

5.1.8 нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

5.1.9 приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Камчатского края, муниципальными правовыми актами Петропавловск-Камчатского городского округа;

5.1.10 требование у заявителя (представителя заявителя) при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев:

- изменения требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

- наличия ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем (представителем заявителя) после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

- истечения срока действия документов или изменения информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

- выявления документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоречивого действия (бездействия) должностного лица Управления, специалиста службы «одного окна» при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя Управления уведомляется заявитель (представитель заявителя), а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

5.2. Жалобы на решения и действия (бездействие) Управления, руководителя Управления, подаются в администрацию. Жалобы на решения и действия (бездействие) службы «одного окна», специалистов службы «одного окна» подаются в администрацию на имя заместителя главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – руководителя Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

5.3. Жалоба на решения и действия (бездействие) Управления, должностных лиц Управления, службы «одного окна», специалистов службы «одного окна» может быть направлена по почте, через МФЦ Камчатского края, службу «одного окна», посредством сети «Интернет», официального сайта администрации, портала Федеральной государственной информационной системы «Досудебное обжалование» (do.gosuslugi.ru), а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.4. Жалоба должна содержать:

5.4.1 наименование Управления, должностного лица Управления, службы «одного окна», специалиста службы «одного окна», решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

5.4.2 фамилию, имя, отчество (последнее при наличии) заявителя (представителя заявителя), сведения о месте его жительства (для физического лица) или нахождения (для юридического лица), а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю (представителю заявителя);

5.4.3 сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Управления, должностных лиц и специалистов Управления, службы «одного окна», специалистов службы «одного окна»;

5.4.4 доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Управления, должностного лица Управления специалиста Управления, службы «одного окна», специалиста службы «одного окна». Заявителем (представителем заявителя) могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5. Жалоба подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя (представителя заявителя) либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.6. Жалоба подлежит обязательной регистрации в единой системе электронного документооборота администрации в течение одного рабочего дня со дня ее поступления.

5.7. Должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, оставляет жалобу без ответа в следующих случаях:

5.7.1 если текст жалобы не поддается прочтению или не позволяет определить суть жалобы;

5.7.2 не указаны фамилия гражданина, направившего жалобу, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ.

5.8. Должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, вправе оставить обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов в следующих случаях:

5.8.1 наличия в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, специалиста, а также членов его семьи;

5.8.2 если в жалобе содержится вопрос, на который заявителю (представителю заявителя) неоднократно давались письменные ответы по существу, в связи с ранее направленным в один и тот же орган или одному и тому же должностному лицу жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, о чем заявитель (представитель заявителя) уведомляется;

5.8.3 если ответ по существу поставленного в жалобе вопроса не может быть дан без разграничения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну – в этом случае заявителю (представителю заявителя), направившему жалобу, письменно сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

5.9. В случае если причины, по которым ответ по существу поставленных в жалобе вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, заявитель (представитель заявителя) вправе вновь направить жалобу в соответствующий орган или должностному лицу.

5.10. Обращение, в котором обжалуется судебное решение, в течение семи дней со дня регистрации возвращается гражданину, направившему обращение, с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения.

5.11. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

5.11.1 жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю (представителю заявителя) денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Камчатского края, муниципальными правовыми актами;

5.11.2 в удовлетворении жалобы отказывается.

5.12. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.11 настоящего Регламента, заявителю (представителю заявителя) в письменной форме и по желанию заявителя (представителя заявителя) в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.13. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления, должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.14. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю (представителю заявителя), указанном в пункте 5.12 настоящего Регламента, дается информация о действиях, осуществляемых Управлением, службой «одного окна», в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю (представителю заявителя) в целях получения муниципальной услуги.

5.15. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.12 настоящего Регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

**Приложение 1  
к Административному регламенту  
предоставления администрацией  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
муниципальной услуги по принятию на учет граждан  
в качестве нуждающихся в жилых помещениях,  
предоставляемых по договорам социального найма**

**Список филиалов краевого государственного казенного  
учреждения «Многофункциональный центр предоставления  
государственных и муниципальных услуг в Камчатском крае»**

**1. город Петропавловск-Камчатский:**

- 1.1 улица Савченко, дом № 23;  
1.2 улица Океанская, дом № 94;  
1.3 улица Пограничная, дом 17.

**2. город Вилючинск:**

- 2.1 микрорайон Центральный, дом № 5.

**3. Елизовский муниципальный район:**

- 3.1 город Елизово, улица Беринга, дом № 9;  
3.2 поселок Термальный, улица Крашенинникова, дом № 2;  
3.3 поселок Паратунка, улица Нагорная, дом № 27;  
3.4 поселок Вулканный, улица Центральная, дом № 1;  
3.5 поселок Раздольный, улица Советская, дом № 2А;  
3.6 поселок Коряки, улица Шоссейная, дом № 2/1;  
3.7 поселок Сокоц, улица Лесная, дом № 1;  
3.8 поселок Пионерский, улица Н-Коляды, дом № 1;  
3.9 поселок Лесной, улица Чапаева, дом № 7 «а»;  
3.10 поселок Нагорный, улица Совхозная, дом № 18;  
3.11 село Николаевка, улица Советская, дом № 24.

**4. Быстринский муниципальный район:**

- 4.1 поселок Эссо, улица Советская, дом № 4.

**5. Усть-Камчатский муниципальный район:**

- 5.1 поселок Усть-Камчатск, улица 60 лет Октября, дом № 24;  
5.2 поселок Ключи, улица Школьная, дом № 8;  
5.3 поселок Козыревск, улица Ленинская, дом № 6А.

**6. Мильковский муниципальный район:**

- 6.1 поселок Мильково, улица Ленинская, дом № 10.

**7. Соболевский муниципальный район:**

- 7.1 село Соболево, улица Комсомольская, дом № 15.

**8. Алеутский муниципальный район:**

- 8.1 село Никольское, улица 50 лет Октября, дом № 24.

**9. Усть-Большерецкий муниципальный район:**

- 9.1 село Усть-Большерецк, улица Бочкарева, дом № 10;  
9.2 поселок Озерновский, улица Рабочая, дом № 5;  
9.3 поселок Октябрьский, улица Комсомольская, дом № 47;  
9.4 поселок Апача, улица Юбилейная, дом № 9.

**10. Тигильский муниципальный район:**

- 10.1 село Тигиль. Улица Партизанская, дом № 40.

**11. Пенжинский муниципальный район:**

- 11.1 село Каменское, улица Ленина, дом № 18.

**12. Олюторский муниципальный район:**

- 12.1 село Тилички, улица Школьная, дом № 17.

**13. Городское поселение «поселок Палана»:**

- 13.1 городское поселение «поселок Палана», улица 50 лет Камчатского комсомола, дом № 1.

**14. Городское поселение «поселок Оссора»:**

- 14.1 городское поселение «поселок Оссора», улица Советская, дом № 72.

**Приложение 2  
к Административному регламенту  
предоставления администрацией  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
муниципальной услуги по принятию на учет граждан  
в качестве нуждающихся в жилых помещениях,  
предоставляемых по договорам социального найма**

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
УПРАВЛЕНИЕ  
КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ЖИЛИЩНОГО ФОНДА  
683003, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский,  
ул. Ленинградская, д. 74/1  
Тел. 302-520 Факс: 302-521

№ \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

(указывается Ф.И.О. (последнее при наличии) заявителя)

(указывается адрес заявителя)

**Уведомление об отказе  
в принятии на учет граждан в качестве  
нуждающихся в жилых помещениях,  
предоставляемых по договорам  
социального найма**

Уважаемый (ая) \_\_\_\_\_.

Рассмотрев представленное Вами заявление о принятии на учет в качестве нуждающейся в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма от \_\_\_\_\_ и документы, а также (указывается дата подачи заявления) полученные в порядке межведомственного взаимодействия документы Управление коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа сообщает, что \_\_\_\_\_

(указываются основания отказа с подробной причиной)

Учитывая вышеизложенное, на основании пункта 2.22 Административного регламента предоставления администрацией Петропавловск-Камчатского городского округа муниципальной услуги по принятию на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, утвержденного администрацией Петропавловск-Камчатского городского округа от 17.01.2017 № 25, в соответствии с пунктом \_\_\_\_\_ части 1 статьи 54 Жилищного кодекса Российской Федерации, пунктом \_\_\_\_\_ части 1 статьи 5<sup>б</sup> Закона Камчатского края от 04.05.2008 № 52 «О порядке ведения органами местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» Вам отказано в принятии на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

Приложение на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.

Руководитель Управления  
коммунального хозяйства  
и жилищного фонда администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа \_\_\_\_\_

(И. О. Фамилия)

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

24.04.2020 г. № 761

**О временном приостановлении действия,  
реализации и пополнения льготного проездного  
билета для проезда на автомобильном транспорте  
общего пользования на маршрутах регулярных  
перевозок на территории Петропавловск-Камчатского  
городского округа (кроме такси и автомобильного  
транспорта общего пользования, осуществляющего  
перевозки с посадкой и высадкой пассажиров в любом  
не запрещенном правилами дорожного движения  
месте по маршруту регулярных перевозок)**

В целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и недопущения распространения коронавирусной инфекции (2019-nCoV) на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 25.03.2020 № 206 «Об объявлении в Российской Федерации нерабочих дней», Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2020 № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», постановлением Губернатора Камчатского края от 10.04.2020 № 50 «О мерах по недопущению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Камчатского края», распоряжением Губернатора Камчатского края от 12.03.2020 № 267-Р о введении на территории Камчатского края режима повышенной готовности для органов управления и сил Камчатской территориальной подсистемы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Временно, с 25 апреля по 30 апреля приостановить действие, реализацию и пополнение льготного проездного билета для проезда на автомобильном транспорте общего пользования на маршрутах регулярных перевозок на территории Петропавловск-Камчатского городского округа (кроме такси и автомобильного транспорта общего пользования, осуществляющего перевозки с посадкой и высадкой пассажиров в любом не запрещенном правилами дорожного движения месте по маршруту регулярных перевозок) для следующих категорий граждан:

- граждан, являющихся получателями страховой пенсии по старости, не работающих по трудовым договорам, не получающих выплаты и иные вознаграждения по гражданско-правовым договорам, и не осуществляющих иную деятельность, в период которой они подлежат обязательному пенсионному страхованию в соответствии с Федеральным законом от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации», зарегистрированным по месту жительства на территории Петропавловск-Камчатского городского округа;

- учащиеся общеобразовательных организаций, расположенных на территории Петропавловск-Камчатского городского округа;

- студентов, обучающихся по очной форме обучения в образовательных организациях (их филиалах) высшего и среднего профессионального образования, расположенных на территории Петропавловск-Камчатского городского округа.

2. Управлению дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа организовать:

2.1 исполнение мероприятий, указанных в пункте 1 настоящего постановления;

2.2 возобновление в июне 2020 года действия реализованных и (или) пополненных на апрель 2020 года льготных проездных билетов для проезда на автомобильном транспорте общего пользования на маршрутах регулярных перевозок на территории Петропавловск-Камчатского городского округа (кроме такси и автомобильного транспорта общего пользования, осуществляющего перевозки с посадкой и высадкой пассажиров в любом не запрещенном правилами дорожного движения месте по маршруту регулярных перевозок) за приостановленный период из расчета две поездки в день;

2.3 реализацию и пополнение льготного проездного билета на май 2020 года до 15.05.2020.

3. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

*Глава  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
К.В. Брызгин*



АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.04.2020 г. № 762

### О внесении изменения в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 18.03.2016 № 339 «Об отраслевых органах муниципальных унитарных предприятий Петропавловск-Камчатского городского округа»

В связи со сменой наименования Муниципального унитарного предприятия Петропавловск-Камчатского городского округа «Управление механизации и автомобильного транспорта» на Муниципальное унитарное предприятие Петропавловск-Камчатского городского округа «ТеплоЭлектроСетевая Компания»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Приложение к постановлению администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 18.03.2016 № 339 «Об отраслевых органах муниципальных унитарных предприятий Петропавловск-Камчатского городского округа» изложить в редакции согласно приложению.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
К.В. Брызгин

Приложение  
к постановлению администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
от 24.04.2020 № 762

Приложение  
к постановлению администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
от 18.03.2016 № 339

### Отраслевые органы муниципальных унитарных предприятий Петропавловск-Камчатского городского округа

№	Наименование
1.	Управление дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение
1.1	Муниципальное унитарное предприятие Петропавловск-Камчатского городского округа «Автостоянка»
1.2	Муниципальное унитарное предприятие Петропавловск-Камчатского городского округа «Лотос-М»
1.3	Муниципальное унитарное предприятие Петропавловск-Камчатского городского округа «Спецдорремстрой»
2.	Управление коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение
2.1	Муниципальное унитарное предприятие Петропавловск-Камчатского городского округа «ТеплоЭлектроСетевая Компания»
3.	Управление экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение
3.1	Муниципальное унитарное предприятие Петропавловск-Камчатского городского округа «Мебус»

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.04.2020 г. № 763

### О внесении изменения в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 24.03.2020 № 535 «О назначении общественных обсуждений материалов программы инженерных изысканий по объекту «Строительство ПВЛОП «Петропавловск-Камчатский – Анадырь», включая материалы оценки воздействия на окружающую среду ОВОС»

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 25.03.2020 № 206 «Об объявлении в Российской Федерации нерабочих дней», Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2020 № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», постановлением Губернатора Камчатского края от 10.04.2020 № 50 «О мерах по недопущению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Камчатского края», распоряжением Губернатора Камчатского края от 12.03.2020 № 267-Р, постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.07.2012 № 1968 «О порядке организации общественных обсуждений по оценке намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе, на территории Петропавловск-Камчатского городского округа», на основании обращения заместителя генерального директора – директора филиала ООО «Связь Проект Консалтинг Юг» от 20.04.2020 № 547/01

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 24.03.2020 № 535 «О назначении общественных обсуждений материалов программы инженерных изысканий по объекту «Строительство ПВЛОП «Петропавловск-Камчатский – Анадырь», включая материалы оценки воздействия на окружающую среду ОВОС» изменение, заменив в пункте 1 цифры «29.04.2020» цифрами «04.06.2020».

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Глава  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
К.В. Брызгин

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.04.2020 г. № 764

### О внесении изменений в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 08.11.2013 № 3243 «О порядке определения объема и условия предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Петропавловск-Камчатского городского округа из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания»

В целях уточнения отдельных положений Порядка определения объема и условия предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Петропавловск-Камчатского городского округа из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок определения объема и условия предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Петропавловск-Камчатского городского округа из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания, утвержденный постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 08.11.2013 № 3243, следующие изменения:

1.1 в пункте 8 слова «пунктами 22 – 48» заменить словами «пунктами 22 – 50»;  
1.2 в пункте 9 слова «пунктами 22 – 48» заменить словами «пунктами 22 – 50»;  
1.3 в пункте 10 слова «пунктами 22 – 48» заменить словами «пунктами 22 – 50»;  
1.4 в пункте 13 слова «пунктами 22 – 46, 48» заменить словами «пунктами 22 – 46, 48-50»;  
1.5 пункт 23 изложить в следующей редакции:  
«23. Субсидия на приобретение в муниципальной собственности и установку объектов движимого имущества предоставляется на основании следующих документов:  
23.1 заявки на получение субсидии;  
23.2 пояснительной записки;  
23.3 прайс-листов потенциальных поставщиков;  
23.4 предписаний контролирурующих органов (при наличии).»;  
1.6 пункт 24 изложить в следующей редакции:  
«24. Субсидия на организацию муниципальных мероприятий (смотри, конкурсы, фестивали, выставки, ярмарки, семинары, круглые столы, соревнования, праздничные мероприятия, гуляния, учения, чествование, акции, реализация программ и проектов) предоставляется на основании следующих документов:  
24.1 заявки на получение субсидии;  
24.2 пояснительной записки;  
24.3 сметы, утвержденной руководителем муниципального учреждения;  
24.4 календарного плана по проведению мероприятий, утверждаемого приказом учредителя (при наличии).»;

1.7 дополнить пунктом 49 следующего содержания:  
«49. Субсидия на организацию временных рабочих мест для несовершеннолетних граждан, предоставляется на основании следующих документов:  
49.1 заявки на получение субсидии;  
49.2 пояснительной записки;  
49.3 расчета-обоснования потребности.»;  
1.8 дополнить пунктом 50 следующего содержания:  
«50. Субсидия на повышение квалификации предоставляется на основании следующих документов:  
50.1 заявки на получение субсидии;  
50.2 пояснительной записки;  
50.3 сметы, утвержденной руководителем муниципального учреждения;  
50.4 календарного плана по проведению мероприятий, утверждаемого приказом учредителя (при наличии).»;

1.9 Перечень субсидий на иные цели изложить в редакции согласно приложению.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителей органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, осуществляющих функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного и (или) автономного учреждения Петропавловск-Камчатского городского округа.

Глава  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
К.В. Брызгин

Приложение  
к постановлению администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
от 24.04.2020 № 764

Приложение  
к Порядку предоставления субсидий  
муниципальным бюджетным и автономным учреждениям  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа  
на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением  
выполнения муниципального задания

### Перечень субсидий на иные цели

№	Наименование субсидии
1.	Капитальный, текущий ремонт объектов нежилого фонда муниципальной собственности (включая государственную экспертизу проектной документации и результатов инженерных изысканий при проведении капитального ремонта)
2.	Приобретение в муниципальную собственность и установка объектов движимого имущества
3.	Организация муниципальных мероприятий (смотри, конкурсы, фестивали, выставки, ярмарки, семинары, круглые столы, соревнования, праздничные мероприятия, гуляния, учения, чествование, акции, реализация программ и проектов)
4.	Информатизация
5.	Участие в международных, российских, региональных мероприятиях (смотре, конкурсах, конференциях, фестивалях, выставках, соревнованиях)
6.	Обеспечение антитеррористической безопасности
7.	Обеспечение пожарной безопасности
8.	Организация отдыха детей в каникулярное время

№	Наименование субсидии
9.	Комплектование книжных фондов библиотек
10.	Выполнение государственных полномочий Камчатского края по выплате ежемесячной доплаты к заработной плате педагогическим работникам, имеющим ученые степени доктора наук, кандидата наук, государственные награды СССР, РСФСР и Российской Федерации, в отдельных муниципальных образовательных организациях в Камчатском крае
11.	Выполнение государственных полномочий Камчатского края по выплате вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций в Камчатском крае
12.	Предоставление социальных гарантий и мер социальной поддержки населения
13.	Реализация предложений избирателей, поступивших в адрес депутатов
14.	Расходы, связанные с созданием, реорганизацией и ликвидацией муниципальных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа
15.	Расходы, связанные с проездом к месту отпуска и обратно и компенсацией расходов в связи с переездом из районов Крайнего Севера
16.	Открытие дополнительных групп в образовательных учреждениях
17.	Благоустройство территорий муниципальных учреждений с ремонтом асфальтобетонных покрытий
18.	Расходы на комиссионное вознаграждение, связанное с осуществлением государственных полномочий Камчатского края по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг и расходы на комиссионное вознаграждение, связанное с предоставлением муниципальной социальной поддержки гражданам при оплате жилого помещения и коммунальных услуг
19.	Финансовое обеспечение муниципальных учреждений в период приостановления эксплуатации зданий муниципальных учреждений, в том числе на проведение работ по сейсмоусилению, реконструкции зданий муниципальных учреждений
20.	Обеспечение реализации региональных проектов Камчатского края, направленных на реализацию национальных проектов
21.	Расходы, связанные с содержанием незаселенных жилых помещений специализированного жилого фонда, переданных в оперативное управление муниципальным учреждениям. Расходы по взносам на капитальный ремонт жилых помещений специализированного жилого фонда, находящихся в оперативном управлении муниципальных учреждений
22.	Организация временных рабочих мест для несовершеннолетних граждан
23.	Повышение квалификации

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.04.2020 г. № 765

### **О внесении изменений в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 27.04.2017 № 873 «О межведомственной жилищной технической комиссии Петропавловск-Камчатского городского округа»**

В связи со служебной необходимостью в целях оптимизации работы межведомственной жилищной технической комиссии Петропавловск-Камчатского городского округа

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение о межведомственной жилищной технической комиссии Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденное постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 27.04.2017 № 873, следующие изменения:

1.1. в пункте 3.5 слова «один из заместителей» заменить словом «заместитель»;

1.2. пункт 3.9 изложить в следующей редакции:

«3.9. Секретарь Комиссии:

3.9.1 принимает и регистрирует заявления, сообщения, предложения и иные документы, поступающие в Комиссию;

3.9.2 готовит материалы для рассмотрения Комиссией;

3.9.3 направляет членам Комиссии материалы к очередному заседанию Комиссии;

3.9.4 подписывает уведомления о времени и месте заседания Комиссии;

3.9.5 ведет протоколы заседаний Комиссии;

3.9.6 готовит рекомендации, предложения, письма, обращения и иные документы, направляемые от имени Комиссии.»;

1.3. в пункте 4.1 слово «четверг» заменить словом «вторник»;

1.4. в абзаце первом пункта 5.2 слова «, подписанное председателем Комиссии» исключить.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Н.В. Александрову.

Глава

*Петропавловск-Камчатского городского округа*  
К.В. Брызгин

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.04.2020 г. № 766

### **О внесении изменения в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 27.12.2019 № 2672 «Об организации осуществления ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в Петропавловск-Камчатском городском округе»**

В соответствии с распоряжением Министерства имущественных и земельных отношений Камчатского края от 16.12.2019 № 494-р, а также в связи со сменой наименования Муниципального унитарного предприятия Петропавловск-Камчатского городского округа «Управление механизации и автомобильного транспорта» на Муниципальное унитарное предприятие «ТеплоЭлектроСетевая Компания»

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Приложение 2 к постановлению администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 27.12.2019 № 2672 «Об организации осуществления ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в Петропавловск-Камчатском городском округе» изложить в редакции согласно приложению 1.

2. Приложение 4 к постановлению администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 27.12.2019 № 2672 «Об организации осуществления ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в Петропавловск-Камчатском городском округе» изложить в редакции согласно приложению 2.

3. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – руководителя Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Глава

*Петропавловск-Камчатского городского округа*  
К.В. Брызгин

Приложение 1  
к постановлению администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
от 24.04.2020 № 766

Приложение 2  
к постановлению администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
от 27.12.2019 № 2672

### **Перечень муниципальных организаций Петропавловск-Камчатского городского округа, в отношении которых Управление образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа уполномочено осуществлять ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права**

№	Наименование
1	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1 комбинированного вида»
2	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребенка – детский сад № 2
3	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 3 комбинированного вида»
4	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 4 комбинированного вида»
5	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 5 комбинированного вида»
6	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 6 комбинированного вида»
7	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 7 комбинированного вида»
8	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад № 8»
9	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 10 комбинированного вида»
10	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 11 комбинированного вида»
11	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 12 присмотра и оздоровления»
12	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 15 комбинированного вида»
13	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 17 общеразвивающего вида»
14	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 18 общеразвивающего вида»
15	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 24 общеразвивающего вида»
16	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 25»
17	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 26 общеразвивающего вида»
18	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 28 комбинированного вида»
19	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 29 комбинированного вида»
20	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 31 комбинированного вида»
21	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 35»
22	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 37 компенсирующего вида»
23	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – Детский сад № 39»
24	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 40 комбинированного вида»
25	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 42 комбинированного вида»
26	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 43 – Центр развития ребенка»
27	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 44»
28	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 45 общеразвивающего вида»
29	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 46 комбинированного вида»
30	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 47 общеразвивающего вида»

№	Наименование
31	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 48 комбинированного вида»
32	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 50 комбинированного вида» Петропавловск-Камчатского городского округа
33	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 51 комбинированного вида»
34	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 53 общеразвивающего вида»
35	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 56 комбинированного вида»
36	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 58 комбинированного вида»
37	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 63 общеразвивающего вида»
38	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 70» Петропавловск-Камчатского городского округа
39	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 2» Петропавловск-Камчатского городского округа
40	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 3 имени А.С. Пушкина» Петропавловск-Камчатского городского округа
41	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 4 имени А.М. Горького» Петропавловск-Камчатского городского округа
42	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная школа № 5» Петропавловск-Камчатского городского округа
43	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная школа № 6» Петропавловск-Камчатского городского округа
44	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 7» Петропавловск-Камчатского городского округа
45	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 8» Петропавловск-Камчатского городского округа
46	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 9» Петропавловск-Камчатского городского округа
47	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 10» Петропавловск-Камчатского городского округа
48	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 11 имени В.Д. Бубенина» Петропавловск-Камчатского городского округа
49	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 12» Петропавловск-Камчатского городского округа
50	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 15» Петропавловск-Камчатского городского округа
51	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 17 имени В.С. Завойко» Петропавловск-Камчатского городского округа
52	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 20» Петропавловск-Камчатского городского округа
53	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей № 21» Петропавловск-Камчатского городского округа
54	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 24» Петропавловск-Камчатского городского округа
55	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 26» Петропавловск-Камчатского городского округа
56	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 27» Петропавловск-Камчатского городского округа
57	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 28 имени Г.Ф. Кирдищева» Петропавловск-Камчатского городского округа
58	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 30» Петропавловск-Камчатского городского округа
59	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 31» Петропавловск-Камчатского городского округа
60	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная школа № 32» Петропавловск-Камчатского городского округа
61	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 33 с углубленным изучением отдельных предметов» Петропавловск-Камчатского городского округа
62	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 34 с углубленным изучением отдельных предметов» Петропавловск-Камчатского городского округа
63	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 35» Петропавловск-Камчатского городского округа
64	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 36» Петропавловск-Камчатского городского округа
65	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная школа № 37» Петропавловск-Камчатского городского округа
66	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 39» Петропавловск-Камчатского городского округа
67	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 40» Петропавловск-Камчатского городского округа
68	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 41» Петропавловск-Камчатского городского округа
69	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 42» Петропавловск-Камчатского городского округа
70	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 43» Петропавловск-Камчатского городского округа
71	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 45» Петропавловск-Камчатского городского округа
72	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей № 46» Петропавловск-Камчатского городского округа
73	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Начальная школа-детский сад № 52» Петропавловск-Камчатского городского округа
74	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа № 1»
75	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа № 2»

№	Наименование
76	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа № 3»
77	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа № 4»
78	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа № 5»
79	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества «Юность»
80	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Станция детского и юношеского технического творчества»
81	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр творческого развития и гуманитарного образования»
82	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр внешкольной работы»
83	Муниципальное бюджетное учреждение Петропавловск-Камчатского городского округа «Централизованная бухгалтерия»
84	Муниципальное автономное учреждение «Информационно-методический центр Петропавловск-Камчатского городского округа»

Приложение 2  
к постановлению администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
от 24.04.2020 № 766

Приложение 4  
к постановлению администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
от 27.12.2019 № 2672

**Перечень муниципальных организаций  
Петропавловск-Камчатского городского округа,  
в отношении которых Управление делами администрации  
Петропавловск-Камчатского городского округа уполномочено  
осуществлять ведомственный контроль за соблюдением  
трудового законодательства и иных нормативных  
правовых актов, содержащих нормы трудового права**

№	Наименование
1	Муниципальное унитарное предприятие Петропавловск-Камчатского городского округа «Лотос-М»
2	Муниципальное унитарное предприятие Петропавловск-Камчатского городского округа «Мебус»
3	Муниципальное унитарное предприятие Петропавловск-Камчатского городского округа «Автостоянка»
4	Муниципальное унитарное предприятие Петропавловск-Камчатского городского округа «Теплоэлектросетевая компания»
5	Муниципальное казенное учреждение «Петропавловск-Камчатский городской архив»
6	Муниципальное казенное учреждение «Центр управления кризисными ситуациями»
7	Муниципальное казенное учреждение «Служба автомобильных дорог Петропавловск-Камчатского городского округа»
8	Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства и ремонта»
9	Муниципальное казенное учреждение «Служба благоустройства Петропавловск-Камчатского городского округа»
10	Муниципальное автономное учреждение «Расчетно-кассовый центр по жилищно-коммунальному хозяйству города Петропавловск-Камчатского»
11	Муниципальное унитарное предприятие Петропавловск-Камчатского городского округа «Спецдорремстрой»

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.04.2020 г. № 767

**О внесении изменения в постановление  
администрации Петропавловск-Камчатского  
городского округа от 23.03.2017 № 584  
«О видах обязательных работ и перечне  
организаций, в которых лица, которым  
назначено административное наказание  
в виде обязательных работ, отбывают  
обязательные работы»**

В связи со сменой наименования Муниципального унитарного предприятия Петропавловск-Камчатского городского округа «Управление механизации и автомобильного транспорта» на Муниципальное унитарное предприятие Петропавловск-Камчатского городского округа «ТеплоЭлектроСетевая Компания»  
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение к постановлению администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 23.03.2017 № 584 «О видах обязательных работ и перечне организаций, в которых лица, которым назначено административное наказание в виде обязательных работ, отбывают обязательные работы» изменение, заменив в строке шестой слова «Муниципальное унитарное предприятие Петропавловск-Камчатского городского округа «Управление механизации и автомобильного транспорта» словами «муниципальное унитарное предприятие Петропавловск-Камчатского городского округа «ТеплоЭлектроСетевая Компания».

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.  
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

*Глава  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
К.В. Брызгин*

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.04.2020 г. № 768

### О внесении изменения в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 22.03.2019 № 527 «О Межведомственной комплексной комиссии по согласованию работ, связанных с инженерными коммуникациями Петропавловск-Камчатского городского округа»

В целях уточнения состава межведомственной комплексной комиссии по согласованию работ, связанных с инженерными коммуникациями Петропавловск-Камчатского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в состав межведомственной комплексной комиссии по согласованию работ, связанных с инженерными коммуникациями Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденный постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 22.03.2019 № 527, изменение, изложив в редакции согласно приложению.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Глава

*Петропавловск-Камчатского городского округа  
К.В. Брызгин*

Приложение  
к постановлению администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
от 24.04.2020 № 768

Приложение 2  
к постановлению администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
от 22.03.2019 № 527

### Состав Межведомственной комплексной комиссии по согласованию работ, связанных с инженерными коммуникациями Петропавловск-Камчатского городского округа

Председатель:

Пась О.П. – руководитель Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Заместитель председателя:

Васильева И.В. – начальник отдела геоинформационных систем Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Секретарь:

Мардюк Н.Г. <\*> – консультант отдела геоинформационных систем Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Члены Комиссии:

Багдюк А.С. – заместитель начальника отдела технического контроля и эксплуатации муниципального казенного учреждения «Служба благоустройства Петропавловск-Камчатского городского округа»;

Беляков Г.Н. – инженер электросвязи первой категории группы технического учета Службы планирования и реализации клиентских проектов Отдела клиентского сервиса Камчатского филиала публичного акционерного общества «Ростелеком» (по согласованию);

Болодзи А.И. – начальник отдела подключения к сетям филиала Коммунальная энергетика публичного акционерного общества энергетика и электрификации «Камчатскэнерго» (по согласованию);

Вассерман С.Л. – начальник отдела эксплуатации тепловых сетей и учета транспорта тепла филиала публичного акционерного общества энергетика и электрификации «Камчатскэнерго» Камчатские ТЭЦ (по согласованию);

Винник Л.С. – инженер электросвязи первой категории группы охранно-предупредительной работы Транспортного центра технической эксплуатации телекоммуникаций г. Петропавловск-Камчатский публичного акционерного общества «Ростелеком» (по согласованию);

Волынкин Д.О. – ведущий инженер – руководитель группы службы подготовки и организации ремонтов филиала Коммунальная энергетика публичного акционерного общества энергетика и электрификации «Камчатскэнерго» (по согласованию);

Воронин А.Р. – заместитель начальника отдела коммунального хозяйства и энергетики Управления коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Воронцова Е.И. – мастер по надзору за трассами кабельных линий Петропавловского района филиала Центральные электрические сети публичного акционерного общества энергетика и электрификации «Камчатскэнерго» (по согласованию);

Гладких И.Н. – заместитель начальника отдела эксплуатации тепловых сетей и учета транспорта тепла филиала публичного акционерного общества энергетика и электрификации «Камчатскэнерго» Камчатские ТЭЦ (по согласованию);

Елисеев А.В. – техник группы по надзору за трассами кабельных сетей участка по ремонту, монтажу кабельных линий филиала Центральные электрические сети публичного акционерного общества энергетика и электрификации «Камчатскэнерго» (по согласованию);

Иванюк Д.В. – инженер электросвязи группы технического учета Службы планирования и реализации клиентских проектов Отдела клиентского сервиса Камчатского филиала публичного акционерного общества «Ростелеком» (по согласованию);

Колесников А.В. – начальник отдела эксплуатации электрических сетей муниципального унитарного предприятия Петропавловск-Камчатского городского округа «Теплоэлектросетевая компания» (по согласованию);

Латышева Т.С. – консультант отдела контроля благоустройства территории Контрольного управления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Лескова Л.С. – ведущий инженер производственного отдела краевого государственного унитарного предприятия «Камчатский водоканал» (по согласованию);

Ломакин Д.Ю. – временно исполняющий обязанности начальника отдела технического контроля и эксплуатации муниципального казенного учреждения «Служба благоустройства Петропавловск-Камчатского городского округа» (по согласованию);

Луговых Д.Л. – главный инженер краевого государственного унитарного предприятия «Камчатский водоканал» (по согласованию);

Маркович Р.Г. – инженер-электрик отдела эксплуатации электрических сетей муниципального унитарного предприятия Петропавловск-Камчатского городского округа «Теплоэлектросетевая компания» (по согласованию);

Машенко Н.Н. – начальник производственно-технической службы филиала Коммунальная энергетика публичного акционерного общества энергетика и электрификации «Камчатскэнерго» (по согласованию);

Молоков А.В. <\*> – ведущий инженер отдела проектирования муниципального казенного учреждения «Служба автомобильных дорог Петропавловск-Камчатского городского округа»;

Осипов А. А. – инженер отдела подключения к сетям филиала Коммунальная энергетика публичного акционерного общества энергетика и электрификации «Камчатскэнерго» (по согласованию);

Павлов В.Ю. – ведущий инженер производственного отдела краевого государственного унитарного предприятия «Камчатский водоканал» (по согласованию);

Попков Д.В. – инженер по расчетам и режимам тепловых сетей производственно-технической службы филиала Коммунальная энергетика публичного акционерного общества энергетика и электрификации «Камчатскэнерго» (по согласованию);

Рыбалкин В.А. – начальник производственного участка «Петропавловск» филиала «Камчатский» акционерного общества «Оборонэнерго» (по согласованию);

Скачко М.С. – ведущий инженер группы эксплуатации производственно-технической службы филиала Коммунальная энергетика публичного акционерного общества энергетика и электрификации «Камчатскэнерго» (по согласованию);

Стародуб А.Н. <\*\*\*\*> – мастер производственного участка «Петропавловск» филиала «Камчатский» акционерного общества «Оборонэнерго» (по согласованию);

Сухачёв А.А. – инженер по ремонту службы подготовки и организации ремонтов филиала Коммунальная энергетика публичного акционерного общества энергетика и электрификации «Камчатскэнерго» (по согласованию);

Тесленко Ю.В. – инженер отдела подключения к сетям филиала Коммунальная энергетика публичного акционерного общества энергетика и электрификации «Камчатскэнерго» (по согласованию);

Устинов Д.А. – начальник производственно-технической службы филиала Коммунальная энергетика публичного акционерного общества энергетика и электрификации «Камчатскэнерго» (по согласованию);

Ушкова Е.О. – консультант отдела контроля благоустройства территории Контрольного управления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Чакалев А.А. <\*\*\*\*> – монтажник волоконно-оптической линии связи Хабаровского филиала акционерного общества «Воентелеком» (по согласованию);

Шарафиев В.Р. – инженер отдела технического контроля и эксплуатации муниципального казенного учреждения «Служба благоустройства Петропавловск-Камчатского городского округа» (по согласованию);

Яковлев В.В. – инженер-электрик отдела эксплуатации электрических сетей муниципального унитарного предприятия Петропавловск-Камчатского городского округа «Теплоэлектросетевая компания» (по согласованию).

<\*> на период временного отсутствия секретаря Комиссии (отпуск, период временной нетрудоспособности, командировка и другое) его обязанности возлагаются на специалиста отдела геоинформационных систем Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

<\*> на период временного отсутствия члена Комиссии Молокова А.В. (отпуск, период временной нетрудоспособности, командировка и другое) его обязанности возлагаются на ведущего инженера отдела проектирования муниципального казенного учреждения «Служба автомобильных дорог Петропавловск-Камчатского городского округа» Мороз В.В.

<\*\*\*\*> на период временного отсутствия члена Комиссии Стародуб А.Н. (отпуск, период временной нетрудоспособности, командировка и другое) его обязанности возлагаются на мастера производственного участка «Петропавловск» филиала «Камчатский» акционерного общества «Оборонэнерго» Буторова К.И.

<\*\*\*\*> на период временного отсутствия члена Комиссии Чакалева А.А. (отпуск, период временной нетрудоспособности, командировка и другое) его обязанности возлагаются на кабельщика волоконно-оптической линии связи Хабаровского филиала акционерного общества «Воентелеком» Лычёва В.В.

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.04.2020 г. № 769

### О внесении изменения в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 22.02.2018 № 284 «Об образовании Комиссии по профилактике коррупции в администрации Петропавловск-Камчатского городского округа»

В связи с произошедшими кадровыми изменениями в администрации Петропавловск-Камчатского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в состав Комиссии по профилактике коррупции в администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденный постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 22.02.2018 № 284, изменение, изложив его в редакции согласно приложению.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Глава

*Петропавловск-Камчатского городского округа  
К.В. Брызгин*

Приложение  
к постановлению администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
от 24.04.2020 № 769

Приложение 2  
к постановлению администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
от 22.02.2018 № 284

### Состав Комиссии по профилактике коррупции в администрации Петропавловск-Камчатского городского округа

Председатель:

Иванова Ю.Н. – первый заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Заместитель председателя:

Ковальк А.Ю. – заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – руководитель Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Секретарь:

Лялина В.В.\* – начальник отдела муниципальной службы, кадров и наград Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

## Члены:

Александрова Н.В. – заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;  
 Антипов М.Н. – руководитель Управления коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;  
 Гаспарян А.А. – заместитель начальника правового отдела Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;  
 Ковнацкий А.С. – начальник Управления по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;  
 Кокорина Т.П. – и.о. заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальника Управления экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;  
 Пась О.П. – руководитель Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;  
 Сашенков А.А. – заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа-начальник Контрольного управления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;  
 Сизинцева Е.В. – руководитель Управления организации муниципальных закупок администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;  
 Соловьева Л.В. – начальник Управления культуры, спорта и молодежной политики администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;  
 Солод М.С. – руководитель Управления дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;  
 Чубкова О.С. – заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – руководитель Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;  
 Шайгородский Г.А. – заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальник Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

\* В период отсутствия Лялиной В.В. обязанности секретаря Комиссии возлагаются на заместителя начальника отдела муниципальной службы, кадров и наград Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Яковенко О.В.

АДМИНИСТРАЦИЯ  
 ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

24.04.2020 г. № 770

**О внесении изменения в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 25.09.2018 № 1954 «О порядке формирования и ведения кадрового резерва муниципальной службы в администрации Петропавловск-Камчатского городского округа»**

В связи с произошедшими кадровыми изменениями в администрации Петропавловск-Камчатского городского округа,

## ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в состав комиссии по формированию и ведению кадрового резерва муниципальной службы в администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденный постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 25.09.2018 № 1954 «О порядке формирования и ведения кадрового резерва муниципальной службы в администрации Петропавловск-Камчатского городского округа», изменение, изложив его в редакции согласно приложению.
2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – руководителя Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

*Глава  
 Петропавловск-Камчатского городского округа  
 К.В. Брызгин*

Приложение  
 к постановлению администрации  
 Петропавловск-Камчатского  
 городского округа  
 от 24.04.2020 № 770

Приложение 3  
 к постановлению администрации  
 Петропавловск-Камчатского  
 городского округа  
 от 25.09.2018 № 1954

**Состав комиссии  
 по формированию и ведению кадрового резерва  
 муниципальной службы в администрации  
 Петропавловск-Камчатского городского округа**

## Председатель:

Ковалык А.Ю. – заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – руководитель Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

## Заместитель председателя:

Тур Е.А. – заместитель руководителя Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

## Секретарь:

Угнивенко Н.В.\* – советник отдела муниципальной службы, кадров и наград Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

## Члены:

Кобелева Е.А. – заместитель руководителя Управления организации муниципальных закупок администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;  
 Лялина В.В. – начальник отдела муниципальной службы, кадров и наград Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;  
 Прудкий Д.А. – депутат Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа по избирательному округу № 4 (по согласованию);  
 Сашенков А.А. – заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа-начальник Контрольного управления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;  
 Шайгородский Г.А. – заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальник Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

\* В период отсутствия Угнивенко Н.В. обязанности секретаря комиссии возлагаются на заместителя начальника отдела муниципальной службы, кадров и наград Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Яковенко О.В.

АДМИНИСТРАЦИЯ  
 ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

24.04.2020 г. № 771

**О признании утратившими силу  
 отдельных постановлений администрации  
 Петропавловск-Камчатского городского округа**

В целях актуализации нормативных правовых актов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа

## ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившими силу:  
 1.1 постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 31.03.2011 № 849 «Об утверждении тарифа на услугу автомобильного транспорта, оказываемую муниципальным унитарным предприятием Петропавловск-Камчатского городского округа «Управление механизации и автомобильного транспорта»;  
 1.2 постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.04.2019 № 749 «О внесении изменения в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 31.03.2011 № 849 «Об утверждении тарифа на услугу автомобильного транспорта, оказываемую муниципальным унитарным предприятием Петропавловск-Камчатского городского округа «Управление механизации и автомобильного транспорта»;  
 1.3 пункт 2 постановления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 04.05.2017 № 952 «О внесении изменений в отдельные постановления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа».
2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальника Управления экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

*Глава  
 Петропавловск-Камчатского городского округа  
 К.В. Брызгин*

АДМИНИСТРАЦИЯ  
 ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

24.04.2020 г. № 772

**О внесении изменения в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 10.12.2014 № 3021 «О видах обязательных работ и объектах, на которых они отбываются»**

В связи со сменой наименования Муниципального унитарного предприятия Петропавловск-Камчатского городского округа «Управление механизации и автомобильного транспорта» на Муниципальное унитарное предприятие Петропавловск-Камчатского городского округа «ТеплоЭлектроСетевая Компания»

## ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение к постановлению администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 10.12.2014 № 3021 «О видах обязательных работ и объектах, на которых они отбываются» изменение, заменив в строке шестой слова «Муниципальное унитарное предприятие «Управление механизации и автомобильного транспорта» словами «Муниципальное унитарное предприятие «ТеплоЭлектроСетевая Компания».
2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальника Управления экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

*Глава  
 Петропавловск-Камчатского городского округа  
 К.В. Брызгин*

АДМИНИСТРАЦИЯ  
 ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

24.04.2020 г. № 773

**О внесении изменения в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 16.02.2018 № 266 «О Перечне мест отбывания исправительных работ осужденными лицами, не имеющими основного места работы»**

В связи со сменой наименования Муниципального унитарного предприятия Петропавловск-Камчатского городского округа «Управление механизации и автомобильного транспорта» на Муниципальное унитарное предприятие Петропавловск-Камчатского городского округа «ТеплоЭлектроСетевая Компания»

## ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение к постановлению администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 16.02.2018 № 266 «О Перечне мест отбывания исправительных работ осужденными лицами, не имеющими основного места работы» изменение, заменив в строке четырнадцатой слова «Муниципальное унитарное предприятие Петропавловск-Камчатского городского округа «Управление механизации и автомобильного транспорта» словами «Муниципальное унитарное предприятие Петропавловск-Камчатского городского округа «ТеплоЭлектроСетевая Компания».
2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальника Управления экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

*Глава  
 Петропавловск-Камчатского городского округа  
 К.В. Брызгин*

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.04.2020 г. № 781

**О внесении изменения в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 19.03.2020 № 481 «О назначении общественных обсуждений по объекту государственной экологической экспертизы по проектной документации «Проект открытой площадки для хранения автомобилей с устройством поста охраны на земельном участке 41:01:0010127:3576», включая материалы оценки воздействия на окружающую среду»**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 25.03.2020 № 206 «Об объявлении в Российской Федерации нерабочих дней», Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2020 № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», постановлением Губернатора Камчатского края от 10.04.2020 № 50 «О мерах по недопущению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Камчатского края», распоряжением Губернатора Камчатского края от 12.03.2020 № 267-Р, постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.07.2012 № 1968 «О порядке организации общественных обсуждений по оценке намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе, на территории Петропавловск-Камчатского городского округа», на основании обращения генерального директора ООО «МОРСКОЙ ВЕТЕРАН ПЛЮС» от 24.04.2020 № 22

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 19.03.2020 № 481 «О назначении общественных обсуждений по объекту государственной экологической экспертизы по проектной документации «Проект открытой площадки для хранения автомобилей с устройством поста охраны на земельном участке 41:01:0010127:3576», включая материалы оценки воздействия на окружающую среду» изменение, заменив в пункте 1 цифры «29.04.2020» цифрами «05.06.2020».

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

*Глава  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
К.В. Брызгин*

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.04.2020 г. № 782

**О внесении изменений в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 18.07.2019 № 1521 «О порядке реализации дополнительных мер муниципальной социальной поддержки для отдельных категорий граждан, проживающих на территории Петропавловск-Камчатского городского округа»**

В целях реализации Решения Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 25.04.2019 № 167-нд «О дополнительных мерах муниципальной социальной поддержки для отдельных категорий граждан, проживающих на территории Петропавловск-Камчатского городского округа»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 18.07.2019 № 1521 «О порядке реализации дополнительных мер муниципальной социальной поддержки для отдельных категорий граждан, проживающих на территории Петропавловск-Камчатского городского округа» изменение, дополнив Порядок реализации дополнительных мер муниципальной социальной поддержки для отдельных категорий граждан, проживающих на территории Петропавловск-Камчатского городского округа разделом 31 следующего содержания:

«31. Оказание материальной помощи ветеранам и инвалидам Великой Отечественной войны, участникам Великой Отечественной войны, членам семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны, бывшим несовершеннолетним узникам фашизма, лицам, награжденным знаком «Жителю блокадного Ленинграда», в честь празднования 75-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов

31.1. Ветеранам и инвалидам Великой Отечественной войны, участникам Великой Отечественной войны, членам семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны, бывшим несовершеннолетним узникам фашизма, лицам, награжденным знаком «Жителю блокадного Ленинграда» (далее по тексту раздела 31 Порядка – граждане, имеющие право на получение материальной помощи), в честь празднования 75-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов (далее по тексту раздела 31 Порядка – материальная помощь) оказывается в следующем порядке:

31.1.1 уполномоченный орган организует ведение учета граждан, имеющих право на получение материальной помощи;

31.1.2 уполномоченный орган организует выплату материальной помощи одновременно в размере 4000 (четыре тысячи) рублей на основании приказа Уполномоченного органа без обращения граждан, имеющих право на ее получение, через отделения почтовой связи Петропавловск-Камчатского городского округа.»

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования и действует до 31.07.2020.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальника Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

*Глава  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
К.В. Брызгин*

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.04.2020 г. № 783

**О внесении изменений в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 26.09.2017 № 2410 «О создании муниципальной общественной комиссии для организации общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды в Петропавловск-Камчатском городском округе», рассмотрения поступивших предложений заинтересованных лиц и проведения их комиссионной оценки, а также для осуществления контроля за реализацией муниципальной программы после ее утверждения, утверждении порядка общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды в Петропавловск-Камчатском городском округе», порядка и сроков предоставления, предложений граждан и организаций к муниципальной программе «Формирование современной городской среды в Петропавловск-Камчатском городском округе», порядков и сроков рассмотрения и оценки поступивших предложений граждан и организаций к муниципальной программе «Формирование современной городской среды в Петропавловск-Камчатском городском округе»**

В соответствии с постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 29.12.2017 № 3217 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды в Петропавловск-Камчатском городском округе», в связи со структурными и кадровыми изменениями в администрации Петропавловск-Камчатского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 26.09.2017 № 2410 «О создании муниципальной общественной комиссии для организации общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды в Петропавловск-Камчатском городском округе», рассмотрения поступивших предложений заинтересованных лиц и проведения их комиссионной оценки, а также для осуществления контроля за реализацией муниципальной программы после ее утверждения, утверждении порядка общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды в Петропавловск-Камчатском городском округе», порядка и сроков предоставления, предложений граждан и организаций к муниципальной программе «Формирование современной городской среды в Петропавловск-Камчатском городском округе», порядков и сроков рассмотрения и оценки поступивших предложений граждан и организаций к муниципальной программе «Формирование современной городской среды в Петропавловск-Камчатском городском округе» изменение, дополнив пункт 3.7 приложения 2 подпунктом 3.7.4 следующего содержания:

«3.7.4 в случае если участие в заседании комиссии может повлечь за собой конфликт интересов по вопросам, рассматриваемым на заседании, член комиссии обязан сообщить (в письменной форме) о конфликте интересов председателю комиссии, а также заявить самоотвод до начала проведения заседания комиссии».

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Н.В. Александрову.

*Глава  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
К.В. Брызгин*

## УВЕДОМЛЕНИЕ

**о проведении общественных обсуждений**

Общество с ограниченной ответственностью «МОРСКОЙ ВЕТЕРАН ПЛЮС» совместно с Администрацией Петропавловск-Камчатского городского округа уведомляет всех заинтересованных лиц о начале проведения общественных обсуждений по объекту государственной экологической экспертизы по проектной документации «Проект открытой площадки для хранения автомобилей с устройством поста охраны на земельном участке 41:01:0010127:3576», включая материалы оценки воздействия на окружающую среду.

Цель намечаемой деятельности: строительство открытой площадки для хранения автомобилей с устройством поста охраны на земельном участке 41:01:0010127:3576.

Месторасположение намечаемой деятельности: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Береговая, (р-н Богородское озеро), земельный участок с кадастровым номером 41:01:0010127:3576.

Общественные обсуждения организуют:

Заказчик: Общество с ограниченной ответственностью «МОРСКОЙ ВЕТЕРАН ПЛЮС»; адрес: 683002, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Дальневосточная, д. 8, кв. 51, телефон: 8 (4152) 462-309; факс: 8 (4152) 462-309; E-mail: 98147857777@mail.ru.

Орган, местного самоуправления: Управление дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа; адрес: 683001, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 12; тел. 8 (4152) 302-590.

Исполнитель работ по оценке воздействия на окружающую среду: ООО «Эколого-информационный центр»; адрес: 683016, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, пр. Пржевальского, 24, кв. 2, тел. 89024629643; E-mail: mml.06@mail.ru.

Сроки проведения ОВОС: I-II кварталы 2020 г.

Предварительный вариант материалов ОВОС, включая техническое задание будет доступен для ознакомления с 30.04.2020 по 08.07.2020 в офисе организации ООО «МОРСКОЙ ВЕТЕРАН ПЛЮС» по адресу: 683013, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Береговая, дом 9, время работы: понедельник – пятница 10 ч. 00 мин. до 16 ч. 00 мин., а также на сайте <https://cloud.mail.ru/public/T81X/PCwy4mGe4>.

Все заинтересованные лица, организации и представители общественности могут оставить замечания и предложения в «Журнале регистрации» по месту представления документации. Свои замечания и предложения можно также направить в адрес Управления дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, Заказчика или Исполнителя ОВОС.

Форма общественных обсуждений: в форме слушаний.

Форма предоставления замечаний: устная, письменная.

Общественные обсуждения по объекту государственной экологической экспертизы по проектной документации «Проект открытой площадки для хранения автомобилей с устройством поста охраны на земельном участке 41:01:0010127:3576», включая материалы оценки воздействия на окружающую среду, состоятся: 05.06.2020 г. в 10 ч. 00 мин. в офисе организации ООО «МОРСКОЙ ВЕТЕР ПЛЮС» по адресу: 683013, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Береговая, дом 9.

После общественных слушаний в форме слушаний письменные замечания и предложения по представленной документации будут приниматься в течение месяца по 08.07.2020 г. по вышеуказанным адресам.

## ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Публичное акционерное общество «Ростелеком» совместно с администрацией Петропавловск-Камчатского городского округа Камчатского края уведомляет организации, граждан и всех заинтересованных лиц о продолжении общественных обсуждений материалов программы инженерных изысканий по объекту: «Строительство «ПВОЛП Петропавловск-Камчатский – Анадырь» (далее – Программа), включая материалы оценки воздействия на окружающую среду. Целью намечаемой деятельности является проведение инженерных изысканий для получения исходных данных для проектирования и строительства подводной волоконно-оптической линии связи в акватории территориального моря и исключительной экономической зоны Российской Федерации. Провести изыскания и в последующем проложить кабель предполагается по морскому дну с выходом кабеля на берег в районе города Петропавловск-Камчатский Камчатского края.

Заказчик работ – ПАО «Ростелеком». Юридический адрес: 191002, Россия, г. Санкт-Петербург, ул. Достоевского, 15, фактический адрес: 115172, Россия, г. Москва, ул. Гончарная, д. 30.

Генеральный подрядчик – ООО «Булат». Адрес: 121471, г. Москва, ул. Рябиновая, д. 26. Разработчик Программы: ООО «Техкомпания Хуавэй». Адрес: 121614, г. Москва, ул. Крылатская, д. 17, корп. 2.

Разработчик ОВОС (оценка воздействия на окружающую среду) – ООО «Связь Проект Консалтинг Юг». Адрес: 125367, г. Москва, ул. Габричевского, д. 5, корп. 1.

Проведение общественных обсуждений организовано администрацией Петропавловск-Камчатского городского округа в лице Управления дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа. Форма общественных обсуждений – общественные слушания.

Техническое задание на ОВОС, Программа работ, и предварительные материалы тома «Оценки воздействия на окружающую среду» представлены для ознакомления с 29.03.2020 на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа и в операционном зале службы «одного окна» Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, по адресу: город Петропавловск-Камчатский, улица Ленинградская, дом № 74/1, режим работы: понедельник – четверг с 09.30 до 17.00; пятница с 09.30 до 15.30; обед с 13.00 до 14.00, выходные дни – суббота и воскресенье.

Форма представления замечаний – письменная. Предложения и замечания граждан, заинтересованной общественности и организаций на представленные материалы принимаются в месте размещения материалов в течение всего периода общественных обсуждений, в том числе в течение 30 дней после окончания общественных слушаний. Также их можно направить по электронной почте разработчикам Программы – voropin@spryug.ru и в Управление дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (683000, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 14, тел. 8 (4152) 302-590, E-mail: udhtb@pkgo.ru).

Общественные слушания по программе инженерных изысканий по объекту: «Строительство «ПВОЛП Петропавловск-Камчатский–Анадырь», включая материалы оценки воздействия на окружающую среду, состоятся 04.06.2020 в 10:00 по адресу: город Петропавловск-Камчатский, улица Ленинская, дом 14, корпус А, 4-й этаж, кабинет № 404 здания администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Контактные лица: Управление дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – Ковальчук Екатерина Валерьевна – заместитель руководителя 8 (4152) 303-100 (доб. 2214), Разработчик программы – Воронин Константин Григорьевич 8(926)295-00-78, разработчик ОВОС – Шамшин Алексей Александрович 8 (916)586-36-59.

## ОБЪЯВЛЕНИЕ

### о проведении общественных обсуждений

В соответствии с Федеральным законом от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», Положением об оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации, утв. приказом Госкомэкологии России от 16.05.2002 № 372, организованы общественные обсуждения материалов «Экологическое обоснование и оценка воздействия на окружающую среду хозяйственной и иной деятельности Камчатского филиала ФГБУ «Морспасслужба» во внутренних морских водах и территориальном море Российской Федерации» (Материалы ОВОС).

Хозяйственная и иная деятельность во внутренних морских водах (эксплуатация гидротехнических сооружений и др.) осуществляется ФГБУ «Морспасслужба» с целью реализации возложенного Уставом предмета деятельности (аварийно-спасательное и поисково-спасательное обеспечение на море). Место осуществления деятельности – гидротехнические (причалные) сооружения по адресу: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, мыс Сигнальный, и прилегающая к ним акватория Авачинской губы.

Заказчик ОВОС – Камчатский филиал ФГБУ «Морспасслужба», 683000, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, мыс Сигнальный. Тел/факс. 8(4152) 30-07-92; e-mail: info\_kam@morspas.com.

Исполнитель работ по ОВОС – ФГБУ «Камчаттехмордирекция», 683031, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, пр. Карла Маркса, д. 29/1. Тел./факс: 8 (4152) 25-19-39; e-mail: ktmd.rpn@mail.ru.

Орган, ответственный за организацию общественных обсуждений – Управление дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Предварительная версия Материалов ОВОС (включая техническое задание) представлена в общем (свободном) доступе для рассмотрения всеми заинтересованными лицами, организациями и общественностью и приема замечаний и предложений (с возможностью их записи в журнале) с 06 мая по 10 июня 2020 года в ФГБУ «Камчаттехмордирекция» (Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, пр. Карла Маркса, 29/1) по предварительной записи по телефонам 8(4152) 41-94-45; 8-914-781-00-28.

Проведение итоговых общественных обсуждений в форме общественных слушаний назначено на 10 ч. 00 мин. 10 июня 2020 года в конференц-зале ФГБУ «Камчаттехмордирекция» по адресу: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, пр. Карла Маркса, 29/1.

После окончания общественных обсуждений заказчиком в течение 30 дней обеспечивается принятие письменных замечаний и предложений по месту представления Материалов ОВОС в свободном доступе.

## СООБЩЕНИЕ

### о планируемом установлении публичного сервитута в целях размещения объектов тепловых сетей, их неотъемлемых технологических частей

1. Наименование полномочного органа, которым рассматривается ходатайство об установлении публичного сервитута	Администрация Петропавловск-Камчатского городского округа в лице Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Управление архитектуры)
2. Цель установления публичного сервитута	размещение объектов тепловых сетей, их неотъемлемых технологических частей

3. Адрес или иное описание местоположения земельного участка (участков), в отношении которого (которых) испрашивается публичный сервитут	- земельный участок с кадастровым номером 41:01:0000000:25, площадью 771580 кв.м, местоположение: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский; - земельный участок с кадастровым номером 41:01:0010118:11, площадью 3000 кв.м, местоположение: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, по Туристическому проезду; - земельный участок с кадастровым номером 41:01:0010117:846, площадью 27163 кв.м, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский; - земельный участок с кадастровым номером 41:01:0010116:663, площадью 3470 кв.м, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Давыдова; - земельный участок с кадастровым номером 41:01:0010116:11297, площадью 3289 кв.м, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Бохняка. На земельном участке расположен многоквартирный жилой дом, адрес: край Камчатский, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Бохняка, д. 12; - земельный участок с кадастровым номером 41:01:0010116:783, площадью 4434 кв.м, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Бохняка, д. 14; - земельный участок с кадастровым номером 41:01:0010116:545, площадью 3909 кв.м, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Ориентир жилой дом. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский ул. Бохняка, д. 10/1; - земельный участок с кадастровым номером 41:01:0010116:541, площадью 8521 кв.м, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Ориентир жилой дом. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Топоркова, д. 7.
4. Адрес, по которому заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, подать заявления об учете их прав на земельные участки, а также срок подачи указанных заявлений, время приема заинтересованных лиц для ознакомления с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута	Заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Советская, д. 22, здание Управления архитектуры, каб. 207. Приемное время: (понедельник – четверг с 09.00 до 17.30, пятница с 09.00 до 16.00, перерыв с 13.00 до 14.00 часов) Правообладатели земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, могут подать заявление в Управление архитектуры об учете их прав (обременения права) на земельные участки с приложением копий документов, подтверждающих эти права (обременения прав), в течение тридцати дней со дня опубликования сообщения о возможном установлении публичного сервитута
5. Официальные сайты в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещается сообщение о поступившем ходатайстве	<a href="http://www.pkgo.ru/">http://www.pkgo.ru/</a> в разделе «Объявления»
6. Реквизиты решений об утверждении документа территориального планирования, документации по планировке территории, программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Петропавловск-Камчатского городского округа, а также информацию об инвестиционной программе субъекта естественных монополий, организации коммунального комплекса, указанных в ходатайстве об установлении публичного сервитута	Постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 11.10.2019 № 2105 «Об утверждении проекта внесения изменений в проект планировки территории и проект межевания территории, предназначенных для размещения линейного объекта: «Строительство тепломатриалы диаметром 500 мм 1-го контура от повысительной насосной станции № 3 (ПНС-3) по ул. Академика Королева, строительство повысительной насосной станции № 5 (ПНС-5) и пяти автоматизированных центральных тепловых пунктов (АЦТП) котельная «Владивостокская», котельная «Ватутина», котельная «Школа № 18», котельная «101 квартал», котельная «103 квартал» в Северном городском планировочном районе», утвержденный Постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 05.04.2018 № 607
7. Официальные сайты в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещена документация по планировке территории	Официальный сайт администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», по адресу: <a href="http://www.pkgo.ru/">http://www.pkgo.ru/</a> в разделе: «Градостроительство»
8. Описание местоположение границ публичного сервитута размещены в формате xml в облачном хранилище по ссылке:	<a href="https://cloud.mail.ru/public/38hj/QUdG8wJfv">https://cloud.mail.ru/public/38hj/QUdG8wJfv</a>
9. Кадастровые номера земельных участков (при их наличии), в отношении которых испрашивается публичный сервитут	41:01:0000000:25, 41:01:0010118:11, 41:01:0010117:846, 41:01:0010116:663, 41:01:0010116:11297, 41:01:0010116:783, 41:01:0010116:545, 41:01:0010116:541.



МИНИСТЕРСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ПО РАЗВИТИЮ ДАЛЬНЕГО ВОСТОКА И АРКТИКИ  
(МИНВОСТОКРАЗВИТИЯ РОССИИ)

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

18 марта 2020 г. Москва № 43-р

Об утверждении проекта планировки территории, содержащего проект межевания территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка» для размещения объекта «Здания и сооружения перегрузочного комплекса нефтепродуктов на базе существующего причального сооружения»

В соответствии со статьей 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 7 Федерального закона от 29 декабря 2014 г. № 473-ФЗ «О территориях опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 28 августа 2015 г. № 899 «О создании территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка»:

Утвердить представленный акционерным обществом «Корпорация развития Дальнего Востока» проект планировки территории, содержащий проект межевания территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка» для размещения объекта «Здания и сооружения перегрузочного комплекса нефтепродуктов на базе существующего причального сооружения», подготовленный на основании распоряжения Министерства Российской Федерации по развитию Дальнего Востока от 30 июля 2018 г. № 42-р «О подготовке документации по планировке территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка» для размещения объекта «Здания и сооружения перегрузочного комплекса нефтепродуктов на базе существующего причального сооружения» и с учетом разрешения на строительство № 41-RU41301000-142-2018-МВР объекта капитального строительства «Здания и сооружения перегрузочного комплекса нефтепродуктов на базе существующего причального сооружения», выданного Министерством Российской Федерации по развитию Дальнего Востока 05 июля 2018 г.

Первый заместитель Министра  
Российской Федерации по развитию  
Дальнего Востока и Арктики

С.А. Тырцев

*Проект планировки территории, содержащий проект межевания территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка» для размещения объекта «Здания и сооружения перегрузочного комплекса нефтепродуктов на базе существующего причального сооружения»*

**1. ПОЛОЖЕНИЕ О ХАРАКТЕРИСТИКАХ ПЛАНИРУЕМОГО РАЗВИТИЯ ТЕРРИТОРИИ, В ТОМ ЧИСЛЕ О ПЛОТНОСТИ И ПАРАМЕТРАХ ЗАСТРОЙКИ ТЕРРИТОРИИ (В ПРЕДЕЛАХ, УСТАНОВЛЕННЫХ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫМ РЕГЛАМЕНТОМ), О ХАРАКТЕРИСТИКАХ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА ПРОИЗВОДСТВЕННОГО И ИНОГО НАЗНАЧЕНИЯ, И НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ТАКИХ ОБЪЕКТОВ. ИНФОРМАЦИЯ О ПЛАНИРУЕМЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ СОХРАНЕНИЯ ПРИМЕНИТЕЛЬНО К ТЕРРИТОРИАЛЬНЫМ ЗОНАМ, В КОТОРЫХ ПЛАНИРУЕТСЯ РАЗМЕЩЕНИЕ УКАЗАННЫХ ОБЪЕКТОВ, ФАКТИЧЕСКИХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ТЕРРИТОРИИ ОБЪЕКТАМИ КОММУНАЛЬНОЙ, ТРАНСПОРТНОЙ ИНФРАСТРУКТУР**

**1.1. ПОЛОЖЕНИЕ О ХАРАКТЕРИСТИКАХ ПЛАНИРУЕМОГО РАЗВИТИЯ ТЕРРИТОРИИ**

Основанием для проектирования является распоряжение Министерства Российской Федерации по развитию Дальнего Востока №42-р от 30.07.2018г.

Разработка документации по планировке территории ведется на основании технического задания АО «КРДВ» №018-8181 от 21.08.2018 на подготовку проекта планировки территории, содержащего проект межевания территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка» для размещения объекта «Здания и сооружения перегрузочного комплекса нефтепродуктов на базе существующего причального сооружения».

Целью подготовки документации по планировке территории является образование земельных участков, позволяющих эксплуатацию планируемого объекта как единого комплекса и приведение видов разрешенного использования в соответствии с фактическим назначением.

Территория разработки проекта планировки находится в северо-западной части города Петропавловск-Камчатского. Площадь границы территории, в отношении которой осуществляется подготовка проекта планировки, составляет 4,26 га.

На разрабатываемой территории ранее не было утверждено документации по планировке территории.

Территория проекта планировки находится на берегу бухты Моховая, по ул. Уссурийская. Дорожная сеть в районе изысканий представлена

**ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ, СОДЕРЖАЩИЙ ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ ОПЕРЕЖАЮЩЕГО СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ «КАМЧАТКА» ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ ОБЪЕКТА «ЗДАНИЯ И СООРУЖЕНИЯ ПЕРЕГРУЗОЧНОГО КОМПЛЕКСА НЕФТЕПРОДУКТОВ НА БАЗЕ СУЩЕСТВУЮЩЕГО ПРИЧАЛЬНОГО СООРУЖЕНИЯ»**

ПОЛОЖЕНИЕ О ХАРАКТЕРИСТИКАХ ПЛАНИРУЕМОГО РАЗВИТИЯ ТЕРРИТОРИИ, В ТОМ ЧИСЛЕ О ПЛОТНОСТИ И ПАРАМЕТРАХ ЗАСТРОЙКИ ТЕРРИТОРИИ (В ПРЕДЕЛАХ, УСТАНОВЛЕННЫХ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫМ РЕГЛАМЕНТОМ), О ХАРАКТЕРИСТИКАХ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА ПРОИЗВОДСТВЕННОГО И ИНОГО НАЗНАЧЕНИЯ И НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ТАКИХ ОБЪЕКТОВ. ИНФОРМАЦИЯ О ПЛАНИРУЕМЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ СОХРАНЕНИЯ ПРИМЕНИТЕЛЬНО К ТЕРРИТОРИАЛЬНЫМ ЗОНАМ, В КОТОРЫХ ПЛАНИРУЕТСЯ РАЗМЕЩЕНИЕ УКАЗАННЫХ ОБЪЕКТОВ, ФАКТИЧЕСКИХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ТЕРРИТОРИИ ОБЪЕКТАМИ КОММУНАЛЬНОЙ, ТРАНСПОРТНОЙ ИНФРАСТРУКТУР

ПОЛОЖЕНИЕ О РАЗМЕЩЕНИИ ЛИНЕЙНЫХ ОБЪЕКТОВ

2020 г.

*Проект планировки территории, содержащий проект межевания территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка» для размещения объекта «Здания и сооружения перегрузочного комплекса нефтепродуктов на базе существующего причального сооружения»*

асфальтированной автомобильной дорогой ведущей к автостанции г. Петропавловск-Камчатский.

Границы территории, в отношении которой осуществляется подготовка проекта планировки, определена земельными участками с кадастровыми номерами:

- 41:01:0010110:609;
- 41:01:0010110:610;
- 41:01:0010110:64;
- 41:01:0010110:359;
- 41:01:0010110:25;
- 41:01:0010110:24;
- 41:01:0010110:66;
- 41:01:0010110:164;
- 41:01:0010110:85;
- 41:01:0010110:23;
- 41:01:0010110:60;
- 41:01:0010110:61;
- 41:01:0010110:62;
- 41:01:0010110:65;
- а также территория площадью 0,63 га, смежная с участками с кадастровыми номерами 41:01:0010110:164 и 41:01:0010110:24.

Территория, в отношении которой осуществляется подготовка проекта планировки частично расположена в границах существующего элемента планировочной структуры – планировочный подрайон 3.4.1 Международный рыбный порт. Границы элемента планировочной структуры приняты в соответствии с Постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа №452 от 06.04.2016 "Об элементах планировочной структуры в границах отдельных планировочных подрайонов Петропавловск-Камчатского городского округа".



Проект планировки территории, содержащий проект межевания территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка» для размещения объекта «Здания и сооружения пересуточного комплекса нефтепродуктов на базе существующего причального сооружения»

На основании Приказа Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 25 апреля 2017г. № 738/пр проектом планировки территории выделяется элемент планировочной структуры:

- Территория, занятая линейным объектом и (или) предназначенная для размещения линейного объекта – проектируемая подъездная дорога.

Таблица 1 Характеристики планируемого развития территории

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Проект
1	Площадь границы территории, в отношении которой осуществляется подготовка проекта планировки	м <sup>2</sup>	42 605
2	Зона планируемого размещения складов	м <sup>2</sup>	39 601
3	Зона автомобильного транспорта	м <sup>2</sup>	3 004

Описание видов разрешенного использования для каждого элемента планировочной структуры в соответствии с классификатором видов разрешенного использования, утвержденным приказом Минэкономразвития от 01.09.2014 №540 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков» приведено в таблице 2.

Элемент планировочной структуры	Зона планируемого размещения объектов капитального строительства	Наименование вида разрешенного использования земельного участка	Описание вида разрешенного использования земельного участка	Код (числовое обозначение) вида разрешенного использования земельного участка
Квартал	Зона планируемого размещения складов	Склады	Размещение сооружений, имеющих назначение по временному хранению, распределению и перевалке грузов (за исключением хранения стратегических запасов), не являющихся частями производственных комплексов, на которых был создан груз: промышленные базы, склады, погрузочные терминалы и доки, нефтехранилища и нефтеналивные станции, газовые хранилища и обслуживающие их газоконденсатные и газоперекачивающие станции, элеваторы и продовольственные склады, за исключением железнодорожных перевалочных складов	6.9
		Служебные гаражи	Размещение постоянных или временных гаражей, стоянок для хранения служебного автотранспорта, используемого в целях осуществления видов деятельности, предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 3.0, 4.0, а также для стоянки и хранения транспортных средств общего пользования, в том числе в депо.	4.9
		Коммунальное обслуживание	Размещение зданий и сооружений в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 3.1.1-3.1.2.	3.1

Проект планировки территории, содержащий проект межевания территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка» для размещения объекта «Здания и сооружения пересуточного комплекса нефтепродуктов на базе существующего причального сооружения»

Территория, занятая линейным объектом и (или) предназначенная для размещения линейного объекта	Зона автомобильного транспорта	Волный транспорт	Размещение искусственно созданных для судосудства внутренних водных путей, размещение объектов капитального строительства внутренних водных путей, размещение объектов капитального строительства морских портов, причалов, пристаней, морских и речных портов, гидротехнических сооружений, навигационного оборудования и других объектов, необходимых для обеспечения судоходства и водных перевозок, заправки водного транспорта.	7.3
			Размещение объектов улично-дорожной сети: автомобильных дорог, трамвайных путей и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, бульваров, площадей, проездов, велодорожек и объектов велоспортивной и инженерной инфраструктуры; размещение придорожных стоянок (парковок) транспортных средств в границах городских улиц и дорог, за исключением предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 2.7.1, 4.9, 7.2.3, а также некапитальных сооружений, предназначенных для охраны транспортных средств	12.0.1
			Размещение зданий и сооружений в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 3.1.1-3.1.2.	3.1

Таблица 3 Параметры и характеристики планируемого развития элементов планировочной структуры

Параметр	Числовое значение	Единицы измерения
1	Площадь всего, в том числе:	га
1.1	Территория, занятая линейным объектом и (или) предназначенная для размещения линейного объекта	0,26 га
1.2	Территория, в границах существующего элемента планировочной структуры – планировочный подрайон 3.4.1 Международный рыбный порт.	4,00 га
1.2.1	этажность квартала	2 этаж
1.2.2	количество этажей, в том числе подземных	2 этаж
1.2.3	показатели интенсивности использования территорий (коэффициент застройки)	15 %
1.2.4	коэффициент плотности застройки	15 %
1.2.5	Предельное количество этажей*	
1.2.6	минимум	- этаж
1.2.7	максимум	- этаж
1.2.8	Минимальный/максимальный процент застройки в границах земельного участка*	- %
1.2.9	Предельная высота объектов	12 м

\* - параметры предельного количества этажей и минимальный/максимальный процент застройки в границах земельного участка принят в соответствии с Правилами землепользования и застройки Петропавловск-Камчатского городского округа для территориальной зоны В1, в границах которой находится планируемый квартал.

Таблица 4 Характеристики функциональных зон

Функциональная зона	Площадь, м2	Площадь застройки, м2
Зона планируемого размещения складов	39 601	5921,5
Зона автомобильного транспорта	3 004	-

Таблица 5 Характеристика существующих объектов капитального строительства

№ п/п	Наименование объекта капитального строительства	Площадь застройки, м2	Этажность
1	Резервуарный парк №1	2422	1
2	РВС-1000 N 1	86	1

Проект планировки территории, содержащий проект межевания территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка» для размещения объекта «Здания и сооружения перегрузочного комплекса нефтепродуктов на базе существующего причального сооружения»

3	РВС-3000 N 2	283	1
4	РВС-3000 N 3	283	1
5	Резервуарный парк №2	3148	1
6	РВС-5000 N 4	408	1
7	РВС-5000 N 5	408	1
8	РВС-1000 N 6	85	1
9	Продуктовая насосная	176	1
10	Операторная с КПП	350	2
11	Материальный склад	251	1

Таблица 6 Характеристика планируемых объектов капитального строительства

№ п/п	Наименование объекта капитального строительства	Площадь застройки, м2 (ориентировочная)	Этажность
1	Материальный склад	120	1
2	Насосная станция пожаротушения	32	1
3	Автомобильная эстакада налива	409	1
4	Аккумулирующая емкость ливнеотводов 2 шт. (50 м3)	53	1
5	Емкость сбора проливов и смывов (60 м3)	30	1
6	Электрокотельная с бойлерной	30	1
7	Ремонтно-механическая мастерская	144	1
8	Очистные сооружения ливнеотводов 2 шт.	37	1
9	Емкость сбора хоз. фекальной канализации (бытовая) (15 м3)	15	1
10	Емкость дренажа теплоносителя ЕД-3	5	1
11	Аварийная емкость для автоцистерн (50 м3)	27	1
12	Емкость дренажа оборудования (50 м3)	27	1
13	Площадка мобильной азотной установки	50	1

Проект планировки территории, содержащий проект межевания территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка» для размещения объекта «Здания и сооружения перегрузочного комплекса нефтепродуктов на базе существующего причального сооружения»

улиц	улиц	дород и ных лини ях, м	двиге ния, м	(суммар но в двух направл ениях)	части тротуа ра, м	двигени я	
Проез ды: - основ ные	Подъезд транспортных средств к жилым и общественным зданиям, учреждениям, предприятиям и другим объектам городской застройки и внутри районов, микрорайонов (кварталов)	11,5	212 м	2,75	2	1,0	200 ед/сут

Согласно штатному расписанию ООО «МС-Бункер» для проектирования топливо-перегрузочного комплекса на территории планируется создание 33 рабочих мест, количество работников в смену – 15 человек.

В соответствии с таблицей 22.4.3 Региональных нормативов градостроительного проектирования Камчатского края для объектов промышленных предприятий минимально допустимый уровень обеспеченности машино-мест – на 100 работающих в двух смежных сменах на 2020 год – 20 машино-мест.

Для 15 работников ООО «МС-Бункер» в смену необходимое количество машино-мест будет составлять:

$$15/100 \cdot 20 = 3 \text{ машино-места.}$$

Проект планировки территории, содержащий проект межевания территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка» для размещения объекта «Здания и сооружения перегрузочного комплекса нефтепродуктов на базе существующего причального сооружения»

14	ТП/РУ с ДГУ	48	1
15	Площадка разворотная пожарной техники	144	1
16	Блок дозирования и подготовки присадок	90	1
17	КНС	4	
18	Колодец сбора лабораторных стоков	2	
19	Электрощитовая	48	1

## 1.2. ПОЛОЖЕНИЕ О ХАРАКТЕРИСТИКАХ РАЗВИТИЯ ОБЪЕКТОВ СОЦИАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ РАЗВИТИЯ ТЕРРИТОРИИ

На территории проекта планировки не предлагается размещение объектов социальной инфраструктуры.

## 1.3. ПОЛОЖЕНИЕ О ХАРАКТЕРИСТИКАХ ПЛАНИРУЕМЫХ В ГРАНИЦАХ ПРОЕКТА ПЛАНИРОВКИ ОБЪЕКТОВ ФЕДЕРАЛЬНОГО, РЕГИОНАЛЬНОГО И МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ

На территории проекта планировки не предлагается размещение объектов федерального, регионального и местного значения.

## 1.4. ПОЛОЖЕНИЕ О ХАРАКТЕРИСТИКАХ РАЗВИТИЯ ОБЪЕКТОВ ТРАНСПОРТНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ РАЗВИТИЯ ТЕРРИТОРИИ

Внутри территории проекта планировки, планируется дальше развивать внутриплощадочные дороги.

В границах ППТ планируется создание подъездной дороги, размещение которой планируется осуществлять на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности. Данная подъездная дорога будет идти параллельно части планируемой в соответствии с генеральным планом Петропавловск-Камчатского городского округа, подъездной грузовой дороги и таким образом, соответствует его требованиям. Характеристики подъездной дороги указаны в таблице 6.

Таблица 7 Характеристики подъездной дороги

Название	Категория дороги	Основное назначение	Ширина в крас	Протяженность	Ширина полосы	Число полос движения	Ширина на пешеходной	Расчетная интенсивность

Проект планировки территории, содержащий проект межевания территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка» для размещения объекта «Здания и сооружения перегрузочного комплекса нефтепродуктов на базе существующего причального сооружения»

Проектом планировки предлагается размещение площадок для парковки автотранспорта вместимостью 27 парковочных мест, что превышает необходимый уровень обеспеченности машино-мест.

Проектом планировки устанавливаются красные линии, обозначающие границы территорий, занятых линейными объектами и (или) предназначенных для размещения линейных объектов.

Красные линии, обозначающие границы территорий, занятых линейными объектами, устанавливаются:

- по границам земельных участков или координатам характерных точек частей земельных участков, границ территории, на которых (в том числе над и под поверхностью которых) расположены линейные объекты в случае, если в соответствии с земельным законодательством размещение таких линейных объектов осуществлялось без предоставления земельных участков и установления сервитутов.

Красные линии, обозначающие границы территорий, предназначенных для строительства, реконструкции линейных объектов, устанавливаются по границам зон планируемого размещения линейных объектов.

## 1.5. ПОЛОЖЕНИЕ О ХАРАКТЕРИСТИКАХ СИСТЕМЫ ИНЖЕНЕРНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ РАЗВИТИЯ ТЕРРИТОРИИ

### Водоснабжение

Для зданий, в которых планируется пребывание людей, проектом предлагается санитарно-техническое благоустройство. Здание оборудуется водопроводом и системой водоотведения.

Водопотребление перегрузочного комплекса составляет 6,049 м3/сутки для суток максимального водопотребления.

Общий расход воды составляет:

$$Q_{\text{общ}} = 6,049 \text{ м3/сутки.}$$

Расход холодной воды на хозяйственно-питьевые нужды составляет:

$$Q_{\text{общ}} = 3,277 \text{ м3/сутки, } Q_{\text{общ}} = 0,649 \text{ м3/ч, } q_{\text{общ}} = 0,86 \text{ л/с}$$

*Проект планировки территории, содержащий проект межевания территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка» для размещения объекта «Здания и сооружения перегрузочного комплекса нефтепродуктов на базе существующего причального сооружения»*

Расход холодной воды на производственные нужды составляет:

Q<sub>общ</sub> = 2,772 м<sup>3</sup>/сутки, Q<sub>общ</sub> = 0,924 м<sup>3</sup>/ч, q<sub>общ</sub> = 0,25 л/с

Расход воды на пожарные краны составляет:

q<sub>общ.пж.</sub> = 5,8 л/с.

Согласно договору №149 от 24.03.2017г. о подключении (технологическом присоединении) к централизованной системе холодного водоснабжения с КГУП «Камчатский водоканал» точкой подключения проектируемого водопровода к централизованной системе водоснабжения принят проектируемый ВК на границе земельного участка.

Водопровод от точки подключения до проектируемой территории длиной около 17 м принят из полиэтиленовых труб подземной прокладки. На водопроводной сети планируется устройство смотровых колодцев для установки арматуры (материал колодцев – пластик), задвижек (с обрезиненным клином и не выдвигаемым шпинделем), пожарных гидрантов.

Наружное пожаротушение перегрузочного комплекса нефтепродуктов осуществляется от пожарных гидрантов, установленных на водопроводной сети.

Размеры колодцев принимаются из условия размещения необходимой арматуры при соблюдении требований СНиП 2.04.02-84 п. 8.63.

#### Хозяйственно-бытовая канализация

На рассматриваемой территории проектируется полная раздельная система водоотведения, состоящая из двух самостоятельных систем:

- системы, отводящей хозяйственно-бытовые стоки (К);

- системы, отводящей дождевые стоки (Кл).

Объемы сточных вод приравнены к расходам воды для хозяйственно-бытовых нужд.

Общий расход воды составляет:

Q<sub>общ</sub> = 6,049 м<sup>3</sup>/сутки.

*Проект планировки территории, содержащий проект межевания территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка» для размещения объекта «Здания и сооружения перегрузочного комплекса нефтепродуктов на базе существующего причального сооружения»*

Для обеспечения электроснабжения предусматриваются следующие мероприятия:

- строительство ТП 10/0,4 кВ с трансформаторами расчетной мощности;

- строительство ЛЭП-10 кВ от КРУМ-10 кВ ПС «КСИ»;

- прокладка кабельных ЛЭП-0,4 кВ от РУ-0,4 кВ проектируемой ТП.

На подключение проектируемого объекта к электрическим сетям получены технические условия от ПАО «Камчатскэнерго» №04-ПС «КСИ» - 39 от 23.11.2018г.

#### 1.6. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАЗВИТИЯ АРХИТЕКТУРНО-ПЛАНИРОВОЧНОЙ И ФУНКЦИОНАЛЬНО-ПРОСТРАНСТВЕННОЙ СТРУКТУРЫ ТЕРРИТОРИИ

Разработка документации по планировке территории ведется на основании «СП 155.13130.2014 Склады нефти и нефтепродуктов. Требования пожарной безопасности», «СП 42.13330.2016 Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89\*», региональных нормативов градостроительного проектирования Камчатского края и местных нормативов градостроительного проектирования Петропавловск-Камчатского городского округа.

Региональными нормативами градостроительного проектирования Камчатского края не устанавливаются требования для коммунально-складской зоны и складских объектов.

Согласно СП 155.13130.2014 «Склады нефти и нефтепродуктов. Требования пожарной безопасности» категория проектируемого склада – Ша.

Согласно главе 7.1.14 «Склады, причалы и места перегрузки и хранения грузов, производства фумигации», СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов» (новая редакция), данное предприятие

*Проект планировки территории, содержащий проект межевания территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка» для размещения объекта «Здания и сооружения перегрузочного комплекса нефтепродуктов на базе существующего причального сооружения»*

Отвод хозяйственно-бытовых стоков планируется в проектируемую емкость сбора хозяйственно-фекальной канализации объемом 50 куб. м, откуда стоки будут вывозиться на очистные сооружения, находящиеся за границами территории проекта планировки.

Производственные сточные воды от зачистки резервуаров, мытья эстакад собираются в емкость объемом 100 м<sup>3</sup> с последующим вывозом на специализированное предприятие для обезвреживания.

#### Ливневая канализация

В целях защиты от подтопления разработана система ливневой канализации со строительством очистных сооружений для стока поверхностных вод, образующихся от выпадения атмосферных осадков. После очистных сооружений очищенные ливневые стоки будут сбрасываться через два рассеивающих глубоководных выпуска в бухту Моховую.

#### Теплоснабжение

Проектом не предлагается обеспечение централизованным теплоснабжением проектируемого объекта. Теплоснабжение предлагается обеспечивать от индивидуального источника – электрокотельной с бойлерной.

По северной границе территории проекта планировки проходит наземная сеть теплоснабжения.

#### Электроснабжение

Перегрузочный комплекс нефтепродуктов по обеспечению надежности электроснабжения относится ко II категории.

Проектируемая максимальная электрическая нагрузка составит 1500 кВт.

Источником питания перегрузочного комплекса нефтепродуктов будет ПС «КСИ». Класс напряжения электрических сетей, к которым осуществляется технологическое присоединение – 10 кВ.

*Проект планировки территории, содержащий проект межевания территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка» для размещения объекта «Здания и сооружения перегрузочного комплекса нефтепродуктов на базе существующего причального сооружения»*

относится к второму классу опасности с санитарно-защитной зоной равной 500 м.

В связи с этим, приведены требования в производственных объектах и зонам.

Требования, устанавливаемые региональными нормативами градостроительного проектирования Камчатского края:

Виды производственных объектов	Нормативы градостроительного проектирования
Производственные объекты III и IV классов опасности, а также V класса опасности с подъездными железнодорожными путями	Размещаются на периферии населенного пункта, у границ жилой зоны. Размещение производственных объектов III класса опасности допускается только при наличии проекта санитарно-защитной зоны
Производственные зоны	Размещение не допускается: - в составе рекреационных зон; - в зеленых зонах; - на землях особо охраняемых территорий; - в зонах охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) без согласования с государственным органом Камчатского края в сфере государственной охраны объектов культурного наследия; - в районах развития опасных геологических и гидрологических процессов (активный карст, обвалы, оползни, просадки и др.), горных разработок, которые могут угрожать застройке и эксплуатации производственных объектов; - на участках, загрязненных органическими и радиоактивными отходами, до истечения сроков, установленных органами Роспотребнадзора; - в зонах подтопления, переработки берегов морей, водохранилищ, воздействия цунами и возможного катастрофического затопления в результате разрушения гидротехнических сооружений; - на территории объектов, образовавшихся в результате выемки грунта при добыче полезных ископаемых (котлованы, карьеры, выработанные шахты, штольни, подземные полости) без проведения рекультивации данных объектов.

Для производственных предприятий, сооружений и иных объектов, являющихся источниками воздействия на среду обитания и здоровье человека, следует предусматривать санитарно-защитные зоны (специальные территории с особым режимом использования) в соответствии с таблицей.

Наименование показателей	Расчетные показатели
Ориентировочные размеры санитарно-защитных зон для промышленных объектов и	Для промышленных объектов и производств: - I класса – 1000 м; - II класса – 500 м;

Проект планировки территории, содержащий проект межевания территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка» для размещения объекта «Здания и сооружения перегрузочного комплекса нефтепродуктов на базе существующего причального сооружения»

производств	- III класса – 300 м; - IV класса – 100 м; - V класса – 50 м
Размер санитарно-защитной зоны для групп промышленных объектов и производств или промышленного узла (комплекса)	Устанавливается с учетом суммарных выбросов и физического воздействия источников промышленных объектов и производств, входящих в промышленную зону, промышленный узел (комплекс). Устанавливается единая санитарно-защитная зона, либо индивидуально для каждого объекта

**Примечание:** Ориентировочный размер санитарно-защитной зоны должен быть обоснован проектом санитарно-защитной зоны с расчетами ожидаемого загрязнения атмосферного воздуха (с учетом фона) и уровней физического воздействия на атмосферный воздух и подтвержден результатами натурных исследований и измерений в соответствии с требованиями СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03.

Нормативная санитарно-защитная зона предприятия по СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 составляет 500 м. В настоящее время ООО «Компания сопровождения экологических проектов «Геоэкология Консалтинг» разработан проект санитарно-защитной зоны объекта ООО «Морской Стандарт – Бункер», в соответствии с которым санитарно-защитная зона погрузочного комплекса нефтепродуктов будет следующей конфигурации:

- в северном направлении – от 0 м от границы территории проектирования до 15 м от границы земельного участка с кадастровым номером 41:01:0010110:60;
- в восточном направлении – 0 м от границы зоны планируемого размещения складов;
- в юго-восточном направлении – 500 м от границы земельного участка с кадастровым номером 41:01:0010110:62;
- в южном направлении – 500 м от границы земельного участка с кадастровым номером 41:01:0010110:65;
- в юго-западном направлении – 500 м от границы земельного участка с кадастровым номером 41:01:0010110:65;
- в западном направлении – от 35 м от границы земельного участка с кадастровым номером 41:01:0010110:60 до 75 м от границы земельного участка с кадастровым номером 41:01:0010110:65;

Проект планировки территории, содержащий проект межевания территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка» для размещения объекта «Здания и сооружения перегрузочного комплекса нефтепродуктов на базе существующего причального сооружения»

предприятий, строго выдержаны согласно данной категории склада и классификации горючих жидкостей, в соответствии с таблицами 2, 3 и 4.

Ограждение территории выполнено из негорючих, продуваемых материалов, высотой 2,5 м.

Согласно п.8.1 «СП 42.13330.2016 Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89\*» зоны размещения складских объектов включаются в состав производственных зон.

Устанавливаются следующие требования для производственных зон:

Нормативный размер участка промышленного предприятия принимается равным отношению площади его застройки к показателю нормативной плотности застройки площадок промышленных предприятий в соответствии со СНиП П-89-80 и в данном случае будет равен:

$$5921,5/0,45=13159 \text{ кв. м}$$

Участок перегрузочного комплекса нефтепродуктов занимает площадь 39600 кв. м (в границах зоны планируемого размещения объектов), что соответствует требованиям нормативной документации.

Плотность застройки кварталов, занимаемых промышленными предприятиями и другими объектами, не должна превышать показателей, приведенных в приложении Б:

Для городских поселений плотность застройки участков территориальных зон следует принимать не более:

Территориальные зоны	Коэффициент застройки	Коэффициент плотности застройки
Производственная		
Коммунально-складская	0,6	1,8
<b>Перегрузочный комплекс нефтепродуктов</b>		
	0,15	0,15

Основными показателями плотности застройки являются:

Проект планировки территории, содержащий проект межевания территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка» для размещения объекта «Здания и сооружения перегрузочного комплекса нефтепродуктов на базе существующего причального сооружения»

- в северо-западном направлении – 30 м от границы земельного участка с кадастровым номером 41:01:0010110:60.

Согласно экспертному заключению о проведении санитарно-эпидемиологической экспертизы №21 от 23.12.2019г. проект санитарно-защитной зоны предприятия ООО «Морской Стандарт – Бункер» соответствует требованиям нормативных правовых актов санитарного законодательства.

Требования, устанавливаемые местными нормативами градостроительного проектирования Петропавловск-Камчатского городского округа:

Расчет показателей плотности застройки участков производственных зон.

Показатели плотности новой промышленной застройки приняты по показателям плотности застройки участков территориальных зон, приведенным в СП 42.13330.2011 "Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89\*".

Виды производственной застройки	Коэффициент застройки	Коэффициент плотности застройки
Промышленная	0,8	2,4
Коммунально-складская	0,6	1,8

**Примечания:**

1. Для производственных зон указанные коэффициенты приведены для кварталов производственной застройки, включающей один или несколько объектов.

2. При подсчете коэффициентов плотности застройки площадь этажей определяется по внешним размерам здания. Учитываются только надземные этажи, включая мансардные. Подземные этажи зданий и сооружений не учитываются. Подземное сооружение не учитывается, если поверхность земли (надземная территория) над ним используется под озеленение, организацию площадок, автостоянок и другие виды благоустройства.

3. Показатели плотности в смешанной застройке определяются путем интерполяции.

Согласно СП 155.13130.2014 «Склады нефти и нефтепродуктов. Требования пожарной безопасности» категория проектируемого склада – IIIа, расстояния между всеми сооружениями склада, а также до объектов соседних

Проект планировки территории, содержащий проект межевания территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка» для размещения объекта «Здания и сооружения перегрузочного комплекса нефтепродуктов на базе существующего причального сооружения»

- коэффициент застройки - отношение площади, занятой под зданиями и сооружениями, к площади участка (квартала);

- коэффициент плотности застройки - отношение площади всех этажей зданий и сооружений к площади участка (квартала).

Для перегрузочного комплекса нефтепродуктов плотность застройки участков соответствует нормативам.

Проектные решения перегрузочного комплекса нефтепродуктов соответствуют региональным и местным нормативам проектирования и требованиям нормативной документации.

#### 1.7. ПЕРЕЧЕНЬ КООРДИНАТ ХАРАКТЕРНЫХ ТОЧЕК ГРАНИЦ ЗОН ПЛАНИРУЕМОГО РАЗМЕЩЕНИЯ ОБЪЕКТОВ

Перечень координат характерных точек границы зоны автомобильного транспорта.

№ характерной точки	Координаты	
	X	Y
1	565149,55	1407312,45
2	565139,67	1407308,44
3	565104,02	1407281,32
4	565021,51	1407218,54
5	564996,13	1407200,84
6	564995,78	1407201,27
7	564987,11	1407208,87
8	564998,91	1407217,47
9	565028,95	1407239,39
10	565042,46	1407248,89
11	565096,32	1407289,65
12	565107,17	1407304,49
13	565117,10	1407315,71
14	565129,84	1407329,25
15	565153,51	1407356,92
16	565150,81	1407330,78

Перечень координат характерных точек границы зоны планируемого размещения складов.

№ характерной точки	Координаты	
	X	Y

Проект планировки территории, содержащий проект межевания территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка» для размещения объекта «Здания и сооружения перегрузочного комплекса нефтепродуктов на базе существующего причального сооружения»

№ характерной точки	Координаты	
	X	Y
1	565149,55	1407312,45
2	565139,67	1407308,44
3	565104,02	1407281,32
4	565021,51	1407218,54
5	564996,13	1407200,84
6	564995,78	1407201,27
7	564987,11	1407208,87
8	564984,80	1407211,26
9	564963,10	1407235,66
10	564955,26	1407257,61
11	564960,21	1407264,48
12	564955,70	1407277,11
13	564945,71	1407291,09
14	564932,57	1407285,48
15	564929,40	1407262,61
16	564924,60	1407236,34
17	564938,02	1407225,04
18	564925,61	1407210,33
19	564915,07	1407191,63
20	564906,68	1407172,92
21	564898,74	1407166,36
22	564894,12	1407161,60
23	564887,93	1407156,93
24	564888,73	1407153,18
25	564842,82	1407114,57
26	564842,41	1407112,35
27	564853,03	1407100,30
28	564854,60	1407099,85
29	564895,95	1407136,28
30	564914,89	1407152,70
31	564927,38	1407131,27
32	564933,28	1407121,82
33	564949,27	1407114,51
34	564963,23	1407109,11
35	564984,77	1407097,35
36	564970,88	1407087,36
37	564996,49	1407035,54
38	565022,69	1407047,47
39	565025,34	1407048,68
40	565030,38	1407050,97
41	565039,71	1407058,39

#### 1.8. ПЕРЕЧЕНЬ КООРДИНАТ ХАРАКТЕРНЫХ ТОЧЕК КРАСНЫХ ЛИНИЙ ЛИНЕЙНОГО ОБЪЕКТА

В границах ТОР «Камчатка» градостроительные регламенты не устанавливаются, поэтому в документации по планировке территории отступ от красной линии принимается нулевым. Таким образом, линии отступа от красных линий в целях определения места допустимого размещения зданий, строений, сооружений совпадают с планируемыми красными линиями.

№ характерной точки	Координаты	
	X	Y
1	565149,55	1407312,45
2	565139,67	1407308,44
3	565104,02	1407281,32
4	565021,51	1407218,54
5	564996,13	1407200,84
6	564987,10	1407208,86
7	564998,90	1407217,47
8	565028,95	1407239,39
9	565042,46	1407248,89
10	565096,32	1407289,65
11	565107,17	1407304,49
12	565117,10	1407315,71
13	565129,84	1407329,25
14	565153,51	1407356,92

Проект планировки территории, содержащий проект межевания территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка» для размещения объекта «Здания и сооружения перегрузочного комплекса нефтепродуктов на базе существующего причального сооружения»

№ характерной точки	Координаты	
	X	Y
42	565037,71	1407061,36
43	565051,06	1407070,37
44	565051,97	1407071,00
45	565056,71	1407074,02
46	565059,38	1407075,35
47	565061,79	1407076,94
48	565061,81	1407077,67
49	565088,50	1407092,10
50	565095,89	1407095,19
51	565106,21	1407099,40
52	565108,17	1407093,67
53	565112,09	1407089,65
54	565122,72	1407095,20
55	565147,56	1407108,17
56	565152,45	1407111,19
57	565157,52	1407113,81
58	565149,28	1407134,57
59	565140,34	1407158,67
60	565138,35	1407160,67
61	565136,55	1407165,47
62	565137,29	1407166,48
63	565136,80	1407167,69
64	565135,69	1407172,60
65	565135,41	1407173,82
66	565141,72	1407176,83
67	565141,62	1407188,36
68	565140,54	1407190,98
69	565143,51	1407237,60
70	565144,23	1407243,92
71	565137,36	1407243,07
72	565144,60	1407248,45

#### 2. ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОЧЕРЕДНОСТИ ПЛАНИРУЕМОГО РАЗВИТИЯ ТЕРРИТОРИИ, СОДЕРЖАЩИЕ ЭТАПЫ ПРОЕКТИРОВАНИЯ, СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА ПРОИЗВОДСТВЕННОГО И ИНОГО НАЗНАЧЕНИЯ И ЭТАПЫ СТРОИТЕЛЬСТВА

- 1 этап. Подготовка проектной документации для строительства зданий и сооружений перегрузочного комплекса нефтепродуктов на базе существующего причального сооружения.
- 2 этап. Разработка рабочей документации для строительства зданий и сооружений перегрузочного комплекса нефтепродуктов на базе существующего причального сооружения.
- 3 этап. Строительство резервуарного парка на 11 тыс. м<sup>3</sup> нефтепродуктов в составе резервуарного парка; сливно-наливной эстакады; технологических трубопроводов; автоматической станции налива; насосной внутрибазовых перекачек; подсобных зданий и сооружений; сооружений транспорта, водоснабжения, электроснабжения, связи, комплекса очистных сооружений. Строительство резервуарного парка на 7 тыс. м<sup>3</sup> нефтепродуктов с технологическими трубопроводами; строительство новой подъездной дороги.

### 3. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОХРАНЕ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ

#### 3.1. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОХРАНЕ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ ПРИМЕНИТЕЛЬНО К ЛИНЕЙНОМУ ОБЪЕКТУ

К факторам воздействия на окружающую среду, способным вызывать локальные экологические изменения и нарушения в зоне строительства планируемого линейного объекта – подъездной дороги, относятся: транспортное загрязнение (выбросы продуктов сгорания топлива, механические, физические воздействия); изменение ландшафта (расчленение, изменение рельефа и т.п.); технологические воздействия (загрязнение машинами, временное изъятие территорий).

Воздействие на атмосферный воздух ожидается в период строительства и эксплуатации подъездной дороги. Воздействие на атмосферный воздух в период строительства будет носить временный характер. После окончания строительных работ состояние атмосферного воздуха вернется к фоновому уровню.

Воздействие подъездной дороги на земельные ресурсы будет заключаться, главным образом, при сборе, временном хранении и размещении отходов.

При строительстве объекта возможны механические и химические негативные воздействия на состояние почвенного покрова. Механические воздействия связаны с использованием при строительстве тяжелой техники, оборудованием площадок под стоянки автомобильного транспорта и дорожно-строительных машин, строительства временных производственных помещений, размещением полигонов временных строительных свалок. Химическое воздействие связано с загрязнением почв от оседания частиц выхлопных газов транспорта и дорожно-строительной техники при производстве строительно-монтажных работ, и при въезде техники при эксплуатации территории.

Строительство подъездной дороги будет сопровождаться нарушением целостности растительного покрова, за счет расчистки территории

*Проект планировки территории, содержащий проект межевания территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка» для размещения объекта «Здания и сооружения перегрузочного комплекса нефтепродуктов на базе существующего причального сооружения»*

- недопущение скопления техники и автотранспорта на ограниченной территории в большем количестве, чем предусмотрено проектными решениями;
- перемещение автотранспорта и дорожной техники по территории в соответствии с проектом организации строительства и проектом производства работ;
- обслуживание техники на специально оборудованной площадке с твердым покрытием;
- соблюдение правил промышленной безопасности и пожарной безопасности при выполнении всех видов работ;
- минимизация времени работы оборудования на холостом ходу;
- укрытие пылящих материалов тентами при транспортировке, обеспыливание при укладке сыпучих материалов (ПГС, щебень);
- использование по возможности готовых битумных эмульсий, не требующих разогрева.

#### Мероприятия технологического характера при эксплуатации объекта:

- герметизация технологического процесса;
- применение установки улавливания легких фракций углеводородов;
- применение современного технологического оборудования, работающего в автоматическом режиме;
- применение сварных соединений трубопроводов с целью сокращения неорганизованных выбросов за счет утечек через неплотности фланцевых соединений.

Для предотвращения аварийных ситуаций, сопровождающихся массовым поступлением углеводородов в атмосферу, осуществляется:

- контроль всех сварных соединений резервуаров и трубопроводов физическими методами;

*Проект планировки территории, содержащий проект межевания территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка» для размещения объекта «Здания и сооружения перегрузочного комплекса нефтепродуктов на базе существующего причального сооружения»*

строительства от деревьев и кустарников. Неизбежным является уничтожение напочвенного покрова.

Негативное влияние на животный мир обуславливается расчленением ландшафта и отчуждением территории под строительство, шумовыми, вибрационными, световыми и электромагнитными видами воздействия при строительстве и эксплуатации объекта, созданием искусственных препятствий на местах сезонных миграций.

Кроме того, проведение строительных работ на объекте будет оказывать шумовое воздействие.

Для минимизации ущерба окружающей природной среде при строительстве проектируемого объекта необходимо руководствоваться требованиями нормативных документов в области охраны окружающей природной среды.

#### 3.2. МЕРОПРИЯТИЯ ПО УМЕНЬШЕНИЮ ВЫБРОСОВ ЗАГРЯЗНЯЮЩИХ ВЕЩЕСТВ В АТМОСФЕРУ

С целью уменьшения негативного воздействия выбросов загрязняющих веществ на атмосферный воздух прилегающей территории и исключения возникновения приземных концентраций загрязняющих веществ выше действующих санитарных норм проектной документацией предусмотрены следующие мероприятия:

##### на период проведения строительно-монтажных работ:

- поддержание техники и автотранспорта в исправном состоянии за счет проведения в установленное время техосмотра, техобслуживания и планово-предупредительного ремонта;
- запрещение эксплуатации техники и транспорта с неотрегулированными двигателями и на несоответствующем стандартам топливе;

*Проект планировки территории, содержащий проект межевания территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка» для размещения объекта «Здания и сооружения перегрузочного комплекса нефтепродуктов на базе существующего причального сооружения»*

- испытание на прочность и герметичность резервуаров и трубопроводов до сдачи в эксплуатацию;
- изоляция металлических поверхностей системой антикоррозионного покрытия в целях защиты от коррозии.

Для обеспечения безопасности работ и снижения вероятности возникновения аварийных ситуаций предусмотрены следующие мероприятия:

- оснащение технологического оборудования системой автоматического контроля и защиты, срабатывающей при отклонении от заданных параметров технологических процессов;
- применение электрооборудования, аппаратуры и приборов во взрывобезопасном исполнении;
- использование огнезащитных составов для покрытий металлических конструкций.

#### 3.3. МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕГУЛИРОВАНИЮ ВЫБРОСОВ ЗАГРЯЗНЯЮЩИХ ВЕЩЕСТВ ПРИ НЕБЛАГОПРИЯТНЫХ МЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИХ УСЛОВИЯХ

Под регулированием выбросов вредных веществ в атмосферу понимается их кратковременное сокращение в периоды неблагоприятных метеорологических условий (НМУ), приводящих к формированию высокого уровня загрязнения воздуха - приподнятая инверсия выше источников выбросов предприятия, шттилевой слой ниже источников выбросов, туманы.

Комплексы НМУ включают также направление ветра, определяющее перенос примесей со стороны предприятия на жилые кварталы, их вынос на районы со сложным рельефом или с плотной застройкой, и максимальное наложение выбросов. Регулирование выбросов предприятия осуществляется с учетом прогноза НМУ на основе предупреждений о возможном опасном росте концентраций примесей в воздухе с целью его предотвращения.

Согласно РД 52.04.52-85 «Методические указания. Регулирование выбросов при неблагоприятных метеорологических условиях», мероприятия

Проект планировки территории, содержащий проект межевания территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка» для размещения объекта «Здания и сооружения перегрузочного комплекса нефтепродуктов на базе существующего причального сооружения»

(специальные и общего характера) по сокращению выбросов загрязняющих веществ в атмосферу в период НМУ разрабатывают предприятия, организации и учреждения, расположенные в населенных пунктах, где органы Роскомгидромета РФ проводят или планируют проведение прогнозирования наступления НМУ.

Специальные мероприятия по сокращению выбросов загрязняющих веществ на период НМУ для рассматриваемого объекта не разрабатываются, поскольку предупреждений о наступлении НМУ на аналогичные объекты не поступают.

#### 3.4. Мероприятия по защите от шума

Источниками шумового воздействия в процессе проведения строительных работ является работа строительной техники и грузового транспорта.

Для обеспечения электроэнергией используются дизельные генераторы.

Нормируемыми параметрами шума на территории жилой застройки согласно нормативной и санитарно-гигиенической документации, являются уровни шума в октавных полосах со среднегеометрическими частотами: 31,5; 63; 125; 250; 500; 1000; 2000; 4000; 8000 Гц или уровни звука по частной коррекции «А» LA, дБА.

В качестве нормативных требований приняты санитарные требования по шумовому загрязнению для территории, прилегающей к жилым домам (п.7 таб. 3 СН 2.2.4/2.1.8.562-96), которые приведены в таблице 7.

Таблица 7. Допустимые уровни звукового давления, эквивалентные и максимальные уровни звука

Помещение или территория	Уровень звукового давления или звуковой мощности (дБ) при среднегеометрической частоте октавных полос									УЗ и экв. УЗ, дБА	Макс. УЗ, LA макс, дБА
	31,5	63	125	250	500	1000	2000	4000	8000		
Территория прилегающая к жилым домам и школе											

Проект планировки территории, содержащий проект межевания территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка» для размещения объекта «Здания и сооружения перегрузочного комплекса нефтепродуктов на базе существующего причального сооружения»

Помещение или территория	Уровень звукового давления или звуковой мощности (дБ) при среднегеометрической частоте октавных полос									УЗ и экв. УЗ, дБА	Макс. УЗ, LA макс, дБА
	31,5	63	125	250	500	1000	2000	4000	8000		
с 7-00 до 23-00	93	79	70	63	59	55	53	51	49	55	70
с 23-00 до 7-00	86	71	61	54	49	45	42	40	39	45	60
Жилые помещения домов и классы школы											
с 7-00 до 23-00	83	67	57	49	44	40	37	35	33	40	55
с 23-00 до 7-00	76	59	48	40	34	30	27	25	23	30	45

Согласно расчетам, уровни звука в период строительства не превысят ПДУ.

Для соблюдения нормативных уровней звука:

- работы с применением шумной техники производить только в период с 9:00 до 18:00 и не производить с 23:00 до 7:00;
- усилить контроль за точным соблюдением технологического режима работ;
- обеспечить контроль за техническим состоянием и эксплуатацией техники;
- обеспечить одновременную работу строительной техники; использовать ДГУ с низким уровнем шума (уровни звука до 51 дБ).

#### 3.5. Мероприятия по охране земель

Перед началом производства строительных работ необходимо:

- выполнить расчистку территории строительной площадки;
- выполнить планировку подъездов, уложить дорожные плиты под временную дорогу шириной 3,0 м с подсыпкой из песчано-гравийной смеси толщиной 200 мм;
- подготовить площадки для складирования материалов и конструкций;

Проект планировки территории, содержащий проект межевания территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка» для размещения объекта «Здания и сооружения перегрузочного комплекса нефтепродуктов на базе существующего причального сооружения»

- обеспечить временное водоснабжение стройплощадки;
- оборудовать мойку колес при выезде со стройплощадки во избежание загрязнения грунтом проезжей части;
- складирование материалов, изделий и строительных конструкций осуществлять на оборудованной площадке;
- применять только технически исправные машины и механизмы с отрегулированной топливной арматурой, исключающей потери ГСМ в грунт;
- запретить сжигания строительных отходов на строительной площадке;
- организовать места сбора строительных отходов в соответствии с требованиями правил: СанПиН 2.1.7.1322-03 «Гигиенические требования к размещению и обезвреживанию отходов производства и потребления».

После завершения строительства необходимо убрать строительный мусор, выполнить планировочные работы и организовать благоустройство земельного участка.

Комплексное благоустройство территории включает в себя организацию проездов с усовершенствованными покрытиями и отбортовкой, тротуара вдоль подъездной дороги с покрытием тротуарной плиткой.

Охрана земель при эксплуатации объекта обеспечивается своевременной уборкой дорожного покрытия в летний и зимний период, вывозом образующегося смета и загрязненного снега на полигон ТБО, недопущением складирования отходов на газонах и тротуарах и своевременным ремонтом дорожного покрытия.

Проект планировки территории, содержащий проект межевания территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка» для размещения объекта «Здания и сооружения перегрузочного комплекса нефтепродуктов на базе существующего причального сооружения»

#### 4. Мероприятия по защите территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в том числе по обеспечению пожарной безопасности и гражданской обороне

##### 4.1. Мероприятия по защите территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в том числе по обеспечению пожарной безопасности и гражданской обороне применительно к линейному объекту

В техногенной сфере работа по предупреждению аварий ведется на конкретных объектах и производствах. Для этого используются общие научные, инженерно-конструкторские, технологические меры, служащие методической базой для предотвращения аварий. В качестве таких мер могут быть названы: совершенствование технологических процессов, повышение надежности технологического оборудования и эксплуатационной надежности систем, своевременное обновление основных фондов, применение качественной конструкторской и технологической документации, высококачественного сырья, материалов, комплектующих изделий, использование квалифицированного персонала, создание и использование эффективных систем технологического контроля и технической диагностики, безаварийной остановки производства, локализации и подавления аварийных ситуаций и многое другое. Работу по предотвращению аварий ведут соответствующие технологические службы предприятий, их подразделения по технике безопасности.

На территории проектирования могут произойти следующие транспортные ЧС:

- Аварии (катастрофы) на автодорогах.

Аварии на автомобильном транспорте в большинстве случаев обусловлены человеческим фактором или природно-техногенными причинами.

Наибольшее количество чрезвычайных ситуаций на транспорте происходит летом. Основными причинами возникновения дорожно-транспортных происшествий являются:

*Проект планировки территории, содержащий проект межевания территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка» для размещения объекта «Здания и сооружения перегрузочного комплекса нефтепродуктов на базе существующего причального сооружения»*

- нарушение правил дорожного движения;
- техническая неисправность транспортных средств;
- человеческий фактор;
- качество покрытий (низкое сцепление, особенно зимой и др. факторы);
- неровное покрытие с дефектами, отсутствие горизонтальной разметки и ограждений на участках требующих особой бдительности водителя;
- недостаточное освещение дорог.

Аварии на автомобильном транспорте в большинстве случаев обусловлены человеческим фактором или природно-техногенными причинами.

#### **4.2. МЕРОПРИЯТИЯ ПО СВЕТОВОЙ И ДРУГИМ ВИДАМ МАСКИРОВКИ ПРОЕКТИРУЕМОГО ОБЪЕКТА**

Согласно п. 9.2 СНиП 2.01.51-90 территория, на которой находятся объекты проектирования, не входит в зону светомаскировки.

Для объектов, не входящих в зону светомаскировки, заблаговременно осуществляются только организационные мероприятия по обеспечению отключения наружного и внутреннего освещения объекта.

#### **4.3. ПРОЕКТНЫЕ РЕШЕНИЯ ПО ПОВЫШЕНИЮ УСТОЙЧИВОСТИ РАБОТЫ ИСТОЧНИКОВ ВОДОСНАБЖЕНИЯ И ЗАЩИТЕ ИХ ОТ РАДИОАКТИВНЫХ И ОТРАВЛЯЮЩИХ ВЕЩЕСТВ**

Проектом не предусматривается строительство объектов питьевого водоснабжения, а также объектов, являющихся потребителями воды питьевого качества.

Источники водоснабжения на площадке: хозяйственно-бытовые нужды – водопровод из сети Петропавловск-Камчатский водоканал.

*Проект планировки территории, содержащий проект межевания территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка» для размещения объекта «Здания и сооружения перегрузочного комплекса нефтепродуктов на базе существующего причального сооружения»*

безопасности. Режим радиационной безопасности — это обязательный порядок и организация деятельности подразделений ликвидации радиационной аварии, а также поведения населения в зоне аварии с целью максимально достижимого и оправданного снижения радиационного воздействия

В целях исключения массовых радиационных поражений и переоблучения людей сверх установленных доз действия рабочих, служащих, формирований ГО и остального населения строго регламентируются и подчиняются определенному режиму радиационной защиты.

Режим радиационной защиты – это порядок действия людей, применения средств и способов защиты в зонах радиоактивного заражения, предусматривающий максимальное уменьшение возможных доз облучения.

Штабы ГО используют заранее разработанные типовые режимы радиационной защиты населения. Для проектируемого объекта предусмотрены режимы 4, 5, 6, 7 радиационной защиты.

Время прекращения режима радиационной защиты устанавливаются руководством ГО населенного пункта (города), с учетом радиационной обстановки.

#### **4.5. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ЭВАКУАЦИИ ПЕРСОНАЛА И МАТЕРИАЛЬНЫХ ЦЕННОСТЕЙ В БЕЗОПАСНЫЕ РАЙОНЫ**

Эвакуация персонала, обслуживающего проектируемые объекты, и материальных ценностей в безопасные районы в случае необходимости будет осуществляться в соответствии с имеющимися утвержденными планами ГО эксплуатирующей организации.

#### **4.6. МЕРОПРИЯТИЯ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА УМЕНЬШЕНИЕ РИСКА ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ НА ПРОЕКТИРУЕМОМ ОБЪЕКТЕ**

Источником техногенной чрезвычайной ситуации является опасное техногенное происшествие в результате, которого на объекте, определенной территории или акватории нарушаются нормальные условия жизни и

*Проект планировки территории, содержащий проект межевания территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка» для размещения объекта «Здания и сооружения перегрузочного комплекса нефтепродуктов на базе существующего причального сооружения»*

#### **4.4. ОБОСНОВАНИЕ ВВЕДЕНИЯ РЕЖИМОВ РАДИАЦИОННОЙ ЗАЩИТЫ НА ТЕРРИТОРИИ ПРОЕКТИРУЕМОГО ОБЪЕКТА, ПОДВЕРГШЕЙСЯ РАДИОАКТИВНОМУ ЗАГРЯЗНЕНИЮ (ЗАРАЖЕНИЮ)**

Под режимами радиационной защиты понимается порядок действия людей, а также применение средств и способов защиты в зонах радиоактивного заражения с целью максимального уменьшения доз облучения людей.

Цель введения режима радиационной защиты - исключение радиационного поражения и переоблучения людей при нахождении на радиоактивно загрязненной местности.

Проектируемый объект попадает в зону возможного опасного радиоактивного заражения (загрязнения) в соответствии со СНиП 2.01.51-90.

Радиационный контроль в условиях радиационной аварии проводится с целью соблюдения допустимого времени пребывания людей в зоне аварии, контроля доз облучения и уровней радиоактивного загрязнения. Он включает контроль за:

- мощностью дозы в местах пребывания населения, персонала аварийного объекта и участников ликвидации последствий радиационной аварии;
- содержанием радионуклидов в воздухе, питьевой воде, пищевых продуктах;
- уровнем загрязнения различных технических средств, имущества и территории;
- дозами облучения;
- поступлением и содержанием радионуклидов в организме;
- содержанием и радионуклидным составом загрязнений грунтов в зоне аварии.

Важнейшим элементом радиационной защиты при радиационной аварии является установление и поддержание режима радиационной

*Проект планировки территории, содержащий проект межевания территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка» для размещения объекта «Здания и сооружения перегрузочного комплекса нефтепродуктов на базе существующего причального сооружения»*

деятельности людей и возникает угроза их жизни и здоровью, наносится ущерб имуществу населения, народному хозяйству и окружающей природной среде.

Проектом предусмотрены мероприятия, направленные на уменьшение риска чрезвычайных ситуаций на проектируемом объекте:

Ограничение максимальной скорости налива до безопасных пределов обеспечивается перепуском части нефтепродукта во всасывающий трубопровод насоса.

Для проведения операций по приему, хранению и отпуску дизельного топлива резервуары оснащаются специальной арматурой и оборудованием, а также средствами автоматизации и сигнализации, обеспечивающим безопасную техническую эксплуатацию при:

- наполнении и опорожнении резервуара;
- зачистке и ремонте;
- замере уровня нефтепродуктов топлива;
- отборе проб.

На резервуарах предусмотрена установка приборов КИПиА.

Для извещения о пожаре на кровле резервуаре предусматривается установка четырех пожарных автоматических извещателей.

Пожарная защита резервуарных парков предусматривает следующие системы:

- расположенные по периметру ручные пожарные извещатели;
- расположенные на крышах резервуаров автоматические тепловые пожарные извещатели;
- сигнализаторы обнаружения дозрывоопасных концентраций паров углеводородов, размещенные на расстоянии не более 20 м друг от друга в пределах обвалований парков;
- система стационарного орошения стенок резервуаров с помощью передвижной пожарной техники.



*Проект планировки территории, содержащий проект межевания территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка» для размещения объекта «Здания и сооружения перегрузочного комплекса нефтепродуктов на базе существующего причального сооружения»*

#### **4.7. МЕРОПРИЯТИЯ ПО КОНТРОЛЮ РАДИАЦИОННОЙ, ХИМИЧЕСКОЙ ОБСТАНОВКИ**

Характер использования проектируемого объекта не предполагает хранение, обращение и использование сильнодействующих химически опасных и радиоактивных веществ и материалов. В связи с этим, наличие на проектируемом объекте стационарных систем контроля радиационной и химической обстановки не предусматривается. Системы обнаружения взрывоопасных концентраций так же не предусматриваются.

При обнаружении взрывчатых веществ, взрывных устройств, а также радиоактивных, химических и других предметов, представляющих опасность для населения, необходимо:

- немедленно доложить о происшествии дежурному органа внутренних дел (в случае, когда это невозможно, на службу «02» Дежурной части ГУВД). При этом сообщить: время, место, обстоятельства обнаружения взрывоопасного предмета, его внешние признаки, наличие и количество людей на месте его обнаружения, близость государственных, жилых, промышленных предприятий, возможные последствия в случае взрыва;
- принять меры к ограждению предмета, оцеплению опасной зоны, недопущению в нее людей и транспорта;
- в случае необходимости принять меры по эвакуации граждан из опасной зоны;
- поддерживать постоянную связь с дежурной частью подразделения и докладывать о принимаемых мерах и складывающейся на месте происшествия обстановке.

С целью предупреждения чрезвычайных ситуаций предусматривается регулярный в соответствии с регламентом контроль за состоянием трассы проектируемых трубопроводов (отсутствие размыва, эрозии, выпучивание грунта над трубой и т.д.).

*Проект планировки территории, содержащий проект межевания территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка» для размещения объекта «Здания и сооружения перегрузочного комплекса нефтепродуктов на базе существующего причального сооружения»*

Дополнительные мероприятия инженерной защите персонала проектируемого объекта от опасных природных процессов не требуется.

Строительство площадки проектируемого объекта осуществляется на свободной от деревьев территории, вырубка насаждений осуществляется в пределах охранной зоны площадки, что защищает сооружения проектируемого объекта от воздействия поражающих факторов при лесных пожарах.

Выбор площадки осуществлен вне зоны подтопления.

*Проект планировки территории, содержащий проект межевания территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка» для размещения объекта «Здания и сооружения перегрузочного комплекса нефтепродуктов на базе существующего причального сооружения»*

Мониторинг опасных природных процессов и оповещение о них осуществляется ведомственными системами Росгидромета и Российской Академии Наук.

Мониторинг опасных гидрометеорологических процессов ведётся Росгидрометом с использованием собственной сети гидро- и метеорологических постов.

Результаты мониторинга опасных природных процессов передаются в региональный центр МЧС России, Главное управление МЧС РФ по делам ГО и ЧС по Камчатскому Краю и Агентство МЧС России по мониторингу и прогнозированию ЧС, где производится расчёт возможных последствий.

Оповещение об опасных природных явлениях и передачу информации о ЧС природного характера предполагается получать через оперативного дежурного ГУ МЧС РФ по делам ГО и ЧС по Камчатскому Краю.

#### **4.8. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ЗАЩИТЕ ПРОЕКТИРУЕМОГО ОБЪЕКТА И ПЕРСОНАЛА ОТ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ ТЕХНОГЕННОГО ХАРАКТЕРА, ВЫЗВАННЫХ АВАРИЯМИ НА РЯДОМ РАСПОЛОЖЕННЫХ ОБЪЕКТАХ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО НАЗНАЧЕНИЯ И ЛИНЕЙНЫХ ОБЪЕКТАХ**

Специальные решения по защите людей, технологического оборудования, зданий и сооружений от воздушной ударной волны, вредных продуктов горения, радиоактивного, химического заражения и катастрофического затопления проектом не предусматривались.

Персонал, обслуживающий проектируемые объекты, осведомлен о наличии соседних ПОО и возможных аварийных ситуациях на них, что обеспечивает своевременное обнаружение опасности и принятие адекватных мер по спасению.

#### **4.9. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ИНЖЕНЕРНОЙ ЗАЩИТЕ ПРОЕКТИРУЕМОГО ОБЪЕКТА ОТ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ ПРИРОДНОГО ХАРАКТЕРА, ВЫЗВАННЫХ ОПАСНЫМИ ПРИРОДНЫМИ ПРОЦЕССАМИ И ЯВЛЕНИЯМИ**

### **ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ, СОДЕРЖАЩИЙ ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ ОПЕРЕЖАЮЩЕГО СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ «КАМЧАТКА» ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ ОБЪЕКТА «ЗДАНИЯ И СООРУЖЕНИЯ ПЕРЕГРУЗОЧНОГО КОМПЛЕКСА НЕФТЕПРОДУКТОВ НА БАЗЕ СУЩЕСТВУЮЩЕГО ПРИЧАЛЬНОГО СООРУЖЕНИЯ»**

#### **ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ**

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА С ОПИСАНИЕМ И  
ОБОСНОВАНИЕМ ПОЛОЖЕНИЙ, КАСАЮЩИХСЯ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ  
ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ ПРОЕКТА  
МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ. ГРАФИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

2020 г.

## 1. СОВРЕМЕННОЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ТЕРРИТОРИИ

Проект межевания территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка» для размещения объекта «Здания и сооружения перегрузочного комплекса нефтепродуктов на базе существующего причального сооружения» в г. Петропавловске-Камчатском (далее по тексту – проект межевания) расположен в границах 1 кадастрового квартала:

- 41:01:0010110.

Данный квартал входит в границы территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка», в соответствии с Приложением №1 к постановлению Правительства Российской Федерации от 28.08.2015 №899 «О создании территории опережающего социально-экономического развития "Камчатка».

Сведения о исходных/существующих земельных участках, расположенных в границах подготовки проекта межевания представлены в таблице 1.

ТАБЛИЦА 1 СУЩЕСТВУЮЩИЕ ЗЕМЕЛЬНЫЕ УЧАСТКИ, РАСПОЛОЖЕННЫЕ В ГРАНИЦАХ ПОДГОТОВКИ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ

№ п/п	Кадастровый номер	Вид разрешенного использования	Категория земель	Статус	Площадь, м <sup>2</sup>	Правообладатель земельного участка
1	41:01:0010110:23	для эксплуатации внутрибазовых проездов земельные участки, предназначенные для размещения производственных и административных зданий, строений, сооружений коммунального хозяйства, материально-технического, продовольственного снабжения, сбыта и заготовок	Земли населенных пунктов	Ранее учтенный	1 690	аренда ООО «МС-Бункер»
2	41:01:0010110:24	земельные участки морских портов, причальных сооружений, объектов обслуживания водного транспорта, назначения, назначения, административных объектов	Земли населенных пунктов	Ранее учтенный	4 566	Собственность ООО «МС-Бункер»
3	41:01:0010110:25	земельные участки морских портов, причальных сооружений, объектов обслуживания водного транспорта, назначения, назначения, административных объектов	Земли населенных пунктов	Ранее учтенный	1 200	Собственность ООО «МС-Бункер»
4	41:01:0010110:60	земельные участки морских портов, причальных сооружений, объектов обслуживания водного транспорта, назначения, назначения, административных объектов	Земли населенных пунктов	Ранее учтенный	3 832	Собственность ООО «МС-Бункер»
5	41:01:0010110:61	для эксплуатации здания склада	Земли населенных пунктов	Ранее учтенный	1 077	Собственность ООО «МС-Бункер»
6	41:01:0010110:62	земельные участки морских портов, причальных сооружений, объектов обслуживания водного транспорта, назначения, назначения, административных объектов	Земли населенных пунктов	Ранее учтенный	9 162	Собственность ООО «МС-Бункер»

№ п/п	Кадастровый номер	Вид разрешенного использования	Категория земель	Статус	Площадь, м <sup>2</sup>	Правообладатель земельного участка
*	Срок аренды ООО «МС-Бункер» земельного участка с кадастровым номером 41:01:0010110:359 истекает 03.02.2020. Согласно ст.621 Гражданского кодекса Российской Федерации «1. Если иное не предусмотрено законом или договором аренды, арендатор, обладающий образом использования своего имущества, по истечении срока договора имеет при прочих равных условиях преимущественное перед другими лицами право на заключение договора аренды на новый срок. Арендатор обязан письменно уведомить арендодателя о желании заключить такой договор в срок, указанный в договоре аренды, а если в договоре такой срок не указан, в разумный срок до окончания действия договора», а также «2. Если арендатор продолжает пользоваться имуществом после истечения срока договора при отсутствии возражений со стороны арендодателя, договор считается возобновленным на тех же условиях на неопределенный срок». Согласно гарантийному письму Исх. №27-ИП от 04.02.2020 ООО «МС-Бункер» гарантирует, что в кратчайшие сроки возьмет данный земельный участок в аренду и уже направлено заявление о предоставлении земельного участка в аренду».	характерных для населенных пунктов	пунктов	учтенный		«МС-Бункер»*

Проект планировки территории, содержащий проект межевания территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка» для размещения объекта «Здания и сооружения перегрузочного комплекса нефтепродуктов на базе существующего причального сооружения» в г. Петропавловске-Камчатском

№ п/п	Кадастровый номер	Вид разрешенного использования	Категория земель	Статус	Площадь, м <sup>2</sup>	Правообладатель земельного участка
7	41:01:0010110:609	для размещения производственных и административных зданий, строений, сооружений промышленной, коммунальной, материально-технического, продовольственного снабжения, сбыта и заготовок	Земли населенных пунктов	Учтенный	575	аренда Беляев Дмитрий Викторович
8	41:01:0010110:610	для размещения производственных и административных зданий, коммунального хозяйства, материально-технического, продовольственного снабжения, сбыта и заготовок	Земли населенных пунктов	Учтенный	3 628	аренда Беляев Дмитрий Викторович
9	41:01:0010110:64	для размещения производственных и административных зданий, строений, сооружений промышленной, коммунального хозяйства, материально-технического, продовольственного снабжения, сбыта и заготовок	Земли населенных пунктов	Ранее учтенный	212	аренда Беляев Дмитрий Викторович
10	41:01:0010110:65	для размещения морских и речных портов, причалов, пристаней	Земли населенных пунктов	Ранее учтенный	6 031	аренда ООО «МС-Бункер»
11	41:01:0010110:66	для эксплуатации здания боксов (Лит.Б)	Земли населенных пунктов	Ранее учтенный	550	Собственность ООО «МС-Бункер»
12	41:01:0010110:85	для эксплуатации ТП-425	Земли населенных пунктов	Ранее учтенный	45	Собственность АО «КРДВ»
13	41:01:0010110:164	для эксплуатации плавучей мастерской, склада № 1, помещения кузницы, корпусного цеха и капитальных гаражей	Земли населенных пунктов	Ранее учтенный	1 105	Собственность ООО «МС-Бункер»
14	41:01:0010110:359	для иных видов использования,	Земли населенных пунктов	Ранее учтенный	1 569	аренда ООО

Территория проектирования расположена на категории земель населенных пунктов.

На разрабатываемой территории ранее не было утверждено документации по планировке территории.

Красные линии, обозначающие границы территорий, занятых линейными объектами и (или) предназначенных для размещения линейных объектов, устанавливаются в соответствии с проектом планировки территории.

*Проект планировки территории, содержащий проект межевания территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка» для размещения объекта «Здания и сооружения перегрузочного комплекса нефтепродуктов на базе существующего причального сооружения» в г. Петропавловске-Камчатском*

**Таблица 2. Перечень координат характерных точек границы территории, в отношении которой осуществляется подготовка проекта межевания**

№ характерной точки	Координаты	
	X	Y
1	564986,33	1407209,54
2	564963,10	1407235,66
3	564955,26	1407257,61
4	564960,21	1407264,48
5	564955,70	1407277,11
6	564945,71	1407291,09
7	564932,57	1407285,48
8	564929,40	1407262,61
9	564924,60	1407236,34
10	564938,02	1407225,04
11	564925,61	1407210,33
12	564915,07	1407191,63
13	564906,68	1407172,92
14	564898,74	1407166,36
15	564894,12	1407161,60
16	564887,93	1407156,93
17	564888,73	1407153,18
18	564842,82	1407114,57
19	564842,41	1407112,35
20	564853,03	1407100,30
21	564854,60	1407099,85
22	564895,95	1407136,28
23	564914,89	1407152,70
24	564927,38	1407131,27
25	564933,28	1407121,82
26	564949,27	1407114,51
27	564963,23	1407109,11
28	564984,77	1407097,35
29	564970,88	1407087,36
30	564996,49	1407035,54
31	565022,69	1407047,47
32	565025,34	1407048,68
33	565030,38	1407050,97
34	565039,71	1407058,39
35	565037,71	1407061,36
36	565051,06	1407070,37

46

## 2. ГРАНИЦЫ ТЕРРИТОРИИ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРОЙ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ ПОДГОТОВКА ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ

Границы территории, в отношении которой осуществляется подготовка проекта межевания, определена земельными участками с кадастровыми номерами:

- 41:01:0010110:609;
- 41:01:0010110:610;
- 41:01:0010110:64;
- 41:01:0010110:359;
- 41:01:0010110:25;
- 41:01:0010110:24;
- 41:01:0010110:66;
- 41:01:0010110:164;
- 41:01:0010110:85;
- 41:01:0010110:23;
- 41:01:0010110:60;
- 41:01:0010110:61;
- 41:01:0010110:62;
- 41:01:0010110:65;
- а также территория площадью 0,63 га, смежная с участками с кадастровыми номерами 41:01:0010110:164 и 41:01:0010110:24.

Общая площадь территории, в отношении которой осуществляется подготовка проекта межевания составляет 4,26 га.

Перечень координат характерных точек границы территории, в отношении которой осуществляется подготовка проекта межевания приведен в таблице 2 (система координат МСК 41).

*Проект планировки территории, содержащий проект межевания территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка» для размещения объекта «Здания и сооружения перегрузочного комплекса нефтепродуктов на базе существующего причального сооружения» в г. Петропавловске-Камчатском*

37	565051,97	1407071,00
38	565056,71	1407074,02
39	565059,38	1407075,35
40	565061,79	1407076,94
41	565061,81	1407077,67
42	565088,50	1407092,10
43	565095,89	1407095,19
44	565106,21	1407099,40
45	565108,17	1407093,67
46	565112,09	1407089,65
47	565122,72	1407095,20
48	565147,56	1407108,17
49	565152,45	1407111,19
50	565157,52	1407113,81
51	565149,28	1407134,57
52	565140,34	1407158,67
53	565138,35	1407160,67
54	565136,55	1407165,47
55	565137,29	1407166,48
56	565136,80	1407167,69
57	565135,69	1407172,60
58	565135,41	1407173,82
59	565141,72	1407176,83
60	565141,62	1407188,36
61	565140,54	1407190,98
62	565143,51	1407237,60
63	565144,23	1407243,92
64	565137,36	1407243,07
65	565144,60	1407248,45
66	565145,55	1407254,45
67	565150,81	1407330,78
68	565153,51	1407356,92
69	565129,84	1407329,25
70	565117,10	1407315,71
71	565107,17	1407304,49
72	565096,13	1407289,35
73	565042,46	1407248,89
74	565028,95	1407239,39
75	564998,90	1407217,47
1	564986,33	1407209,54

47

### 3. СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗУЕМЫХ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКАХ, ИЗМЕНЯЕМЫХ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКАХ

Проектом межевания территории предусмотрено образование 6-и земельных участков.

В отношении земельных участков с кадастровыми номерами 41:01:0010110:23, 41:01:0010110:24, 41:01:0010110:25, 41:01:0010110:60, 41:01:0010110:61, 41:01:0010110:62, 41:01:0010110:609, 41:01:0010110:64, 41:01:0010110:65, 41:01:0010110:66, 41:01:0010110:85, 41:01:0010110:164, 41:01:0010110:359 проектом межевания предусмотрено изменение/установление вида разрешенного использования с учетом планируемых в границах участков объектов.

Виды разрешенного использования вышеуказанных земельных участков отражены в таблице 4.

В соответствии с техническим заданием от АО «КРДВ» №018-8181 от 21.08.2018, одной из задач подготовки документации по планировке территории является формирование земельного участка для устройства подъездной дороги. Проектом межевания территории предусмотрено образование земельного участка для устройства подъездной дороги, которая будет использоваться для подъезда легкового автомобильного транспорта к земельным участкам с кадастровыми номерами 41:01:0010110:609, 41:01:0010110:610, 41:01:0010110:64, 41:01:0010110:65.

Постановка земельного участка, а также строительство и обслуживание подъездной дороги будет осуществляться за счет собственных средств ООО «МС-Бункер», после чего предлагается оформление аренды на данный земельный участок.

Информация по образуемым и изменяемым земельным участкам указана ниже.

Таблица 3. Перечень и сведения об образуемых земельных участках

Условный номер образуемого земельного участка	Способ образования земельного участка	Информация по земельным участкам, из которых образуется новый земельный участок			Информация по образуемому земельному участку			
		номер земельного участка, согласно сведения ЕГРН	кадастровый номер квартала	категория земель	площадь, м <sup>2</sup>	вид разрешенного использования	площадь, м <sup>2</sup>	код
:ЗУ1	Образование земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	-	41:01:0010110	земли населенных пунктов	-	Склады	1057	6.9
:ЗУ2	Образование земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	-	41:01:0010110	земли населенных пунктов	-	Склады	2184	6.9
:ЗУ3	Образование земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	-	41:01:0010110	земли населенных пунктов	-	Склады	1118	4.9
:ЗУ4	Образование путем раздела земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, с сохранением исходного в измененных границах	41:01:0010110:609	41:01:0010110	земли населенных пунктов	575	Склады	297	6.9

Проект планировки территории, содержащий проект межевания территории опережающего социально-экономического развития «Канчатка» для размещения объекта «Залгия и сооружения переработки комплекса нефтепродуктов на базе существующего причального сооружения» в с. Петропавловске-Камчатском

Условный номер образуемого земельного участка	Способ образования земельного участка	Информация по земельным участкам, из которых образуется новый земельный участок			Информация по образуемому земельному участку			
		номер земельного участка, согласно сведения ЕГРН	кадастровый номер квартала	категория земель	площадь, м <sup>2</sup>	вид разрешенного использования	площадь, м <sup>2</sup>	код
:ЗУ5	Образование путем раздела земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, с сохранением исходного в измененных границах	41:01:0010110:23	41:01:0010110	земли населенных пунктов	1690	Склады	322	6.9
:ЗУ6	Образование земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	-	41:01:0010110	земли населенных пунктов	-	Коммунальное обслуживание	3004	3.1
								12.0.1

Таблица 4. Перечень и сведения о изменяемых земельных участках

№ п/п	Кадастровый номер	Вид разрешенного использования	Код	Площадь, м <sup>2</sup>	Целевое назначение
1	41:01:0010110:25	Склады	6.9	1 200	Здания и сооружения переработочного комплекса нефтепродуктов
2	41:01:0010110:60	Склады	6.9	3 832	
3	41:01:0010110:61	Коммунальное обслуживание	3.1	1 077	
4	41:01:0010110:62	Склады	6.9	9 162	
5	41:01:0010110:64	Коммунальное обслуживание	3.1	212	
6	41:01:0010110:65	Склады	6.9	6 031	
7	41:01:0010110:66	Водный транспорт	7.3	550	
8	41:01:0010110:164	Склады	6.9	1 105	
9	41:01:0010110:24	Коммунальное обслуживание	3.1	4 566	
10	41:01:0010110:85	Склады	6.9	45	
11	41:01:0010110:359	Склады	6.9	1 569	
12	41:01:0010110:23	Склады	6.9	1 368	
13	41:01:0010110:609	Склады	6.9	278	
14	41:01:0010110:610	Склады	6.9	3 628	

Виды разрешенного использования для образуемых земельных участков, а также для существующих земельных участков по сведениям ЕГРН, входящих в границы разработки проекта межевания, устанавливаются в соответствии с проектом планировки территории и с приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 1 сентября 2014 года № 540 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков».

#### 6. ПЕРЕЧЕНЬ КООРДИНАТ ХАРАКТЕРНЫХ ТОЧЕК ОБРАЗУЕМЫХ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Каталог координат характерных точек образуемых земельных участков представлен в таблице 5 (система координат МСК 41).

Таблица 5. Каталог координат характерных точек образуемых земельных участков

№ характерной точки	Координаты	
	X	Y
:ЗУ1		
1	565140,54	1407190,98
2	565119,88	1407188,43
3	565112,44	1407203,62
4	565108,10	1407211,07
5	565134,53	1407228,51
6	565129,68	1407236,18
7	565135,84	1407238,61
8	565143,51	1407237,60
9	565140,54	1407190,98
:ЗУ2		
1	565146,19	1407263,80
2	565145,55	1407254,45
3	565126,56	1407241,05
4	565118,67	1407253,17
5	565116,34	1407256,33
6	565115,94	1407256,99
7	565112,30	1407262,45
8	565049,17	1407230,42
9	565046,23	1407228,82
10	565042,35	1407224,56
11	564999,92	1407196,23
12	564996,13	1407200,84
13	565021,51	1407218,54
14	565104,02	1407281,32
15	565146,19	1407263,80
:ЗУ3		
1	565104,02	1407281,32
2	565139,67	1407308,44
3	565149,55	1407312,45
4	565146,19	1407263,80
5	565104,02	1407281,32
:ЗУ4		
1	564990,82	1407178,15
2	564992,06	1407176,59
3	565002,17	1407181,47
4	564998,77	1407186,01

#### 5. ПЕРЕЧЕНЬ И СВЕДЕНИЯ О ПЛОЩАДИ ОБРАЗУЕМЫХ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, КОТОРЫЕ БУДУТ ОТНЕСЕНЫ К ТЕРРИТОРИЯМ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ ИЛИ ИМУЩЕСТВУ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ ПРЕДПОЛАГАЮТСЯ РЕЗЕРВИРОВАНИЕ И (ИЛИ) ИЗЪЯТИЕ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД

Проектом межевания не предусмотрено образование земельных участков, которые будут отнесены к территории общего пользования.

Изъятие земельных участков для государственных или муниципальных нужд данным проектом не предусматривается.

Установление границ публичных сервитутов не предусматривается.

Проект планировки территории, содержащий проект межевания территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка» для размещения объекта «Здания и сооружения перегрузочного комплекса нефтепродуктов на базе существующего причального сооружения» в г. Петропавловске-Камчатском

5	564998,01	1407187,03
6	564998,03	1407188,56
7	565000,14	1407191,39
8	564999,92	1407196,23
9	564996,13	1407200,84
10	564979,69	1407192,16
11	564990,82	1407178,15
:ЗУ5		
1	564921,46	1407176,89
2	564928,32	1407178,50
3	564930,10	1407178,92
4	564930,88	1407180,18
5	564934,22	1407185,54
6	564949,65	1407189,71
7	564967,12	1407194,44
8	564973,55	1407190,57
9	564974,65	1407189,49
10	564979,69	1407192,16
11	564975,44	1407197,51
12	564966,50	1407199,46
13	564942,55	1407192,97
14	564929,62	1407189,47
15	564929,51	1407189,30
16	564921,46	1407176,89
:ЗУ6		
1	565149,55	1407312,45
2	565139,67	1407308,44
3	565104,02	1407281,32
4	565021,51	1407218,54
5	564996,13	1407200,84
6	564995,78	1407201,27
7	564987,11	1407208,87
8	565028,95	1407239,39
9	565042,51	1407248,92
10	565096,32	1407289,65
11	565107,17	1407304,49
12	565117,10	1407315,71
13	565129,84	1407329,25
14	565153,51	1407356,92
15	565150,81	1407330,78
16	565149,55	1407312,45

### 7. ПЕРЕЧЕНЬ КООРДИНАТ ХАРАКТЕРНЫХ ТОЧЕК ИЗМЕНЯЕМЫХ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Проектом межевания территории предлагается изменение границ земельного участка с кадастровым номером 41:01:0010110:23, находящегося в государственной или муниципальной собственности, путём его раздела с сохранением в изменённых границах.

Каталог координат характерных точек изменяемого земельного участка с кадастровым номером 41:01:0010110:23 представлен в таблице 6 (система координат МСК 41).

Также проектом предусмотрено изменение границ земельного участка с кадастровым номером 41:01:0010110:609, находящегося в аренде у Беляева Дмитрия Викторовича, путём его раздела с сохранением в изменённых границах.

Каталог координат характерных точек изменяемого земельного участка с кадастровым номером 41:01:0010110:609 представлен в таблице 7 (система координат МСК 41).

**Таблица 6. Каталог координат характерных точек изменяемого земельного участка с кадастровым номером 41:01:0010110:23 (после раздела).**

№ характерной точки	Координаты	
	X	Y
<b>41:01:0010110:23</b>		
1	565066,78	1407163,66
2	565099,03	1407167,85
3	565135,69	1407172,60
4	565136,80	1407167,69
5	565088,03	1407161,44
6	565094,09	1407120,07
7	565085,16	1407114,83
8	565064,33	1407103,75
9	565061,49	1407109,08
10	565089,82	1407121,50
11	565084,06	1407160,92
12	565039,68	1407151,49
13	565017,04	1407150,56
14	565004,49	1407155,84
15	564992,67	1407164,43

### 8. КРАСНЫЕ ЛИНИИ

Ведомость координат характерных точек красных линий, обозначающие границы территорий, занятых линейными объектами и (или) предназначенных для размещения линейных объектов указан в таблице 8 (система координат МСК 41).

В границах ТОР «Камчатка» градостроительные регламенты не устанавливаются, поэтому в документации по планировке территории отступ от красной линии принимается нулевым. Таким образом, линии отступа от красных линий в целях определения места допустимого размещения зданий, строений, сооружений совпадают с планируемыми красными линиями.

**Таблица 8. Ведомость координат характерных точек красных линий, обозначающие границы территорий, занятых линейными объектами и (или) предназначенных для размещения линейных объектов**

№ характерной точки	Координаты	
	X	Y
1	565149,55	1407312,45
2	565139,67	1407308,44
3	565104,02	1407281,32
4	565021,51	1407218,54
5	564996,13	1407200,84
6	564987,10	1407208,86
7	564998,90	1407217,47
8	565028,95	1407239,39
9	565042,46	1407248,89
10	565096,32	1407289,65
11	565107,17	1407304,49
12	565117,10	1407315,71
13	565129,84	1407329,25
14	565153,51	1407356,92

*Проект планировки территории, содержащий проект межевания территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка» для размещения объекта «Здания и сооружения перегрузочного комплекса нефтепродуктов на базе существующего причального сооружения» в г. Петропавловске-Камчатском*

16	564987,66	1407171,23
17	564986,45	1407173,61
18	564982,21	1407182,02
19	564974,64	1407189,49
20	564979,69	1407192,15
21	564992,06	1407176,59
22	565003,65	1407162,44
23	565022,44	1407157,22
24	565035,05	1407162,72
25	565041,52	1407158,67
26	565049,52	1407158,41
27	565066,78	1407163,66

**Таблица 7. Каталог координат характерных точек изменяемого земельного участка с кадастровым номером 41:01:0010110:609 (после раздела).**

№ характерной точки	Координаты	
	X	Y
<b>41:01:0010110:609</b>		
1	564966,50	1407199,46
2	564975,44	1407197,51
3	564979,69	1407192,16
4	564996,13	1407200,84
5	564995,78	1407201,27
6	564986,33	1407209,54
7	564983,58	1407212,63
8	564966,50	1407199,46

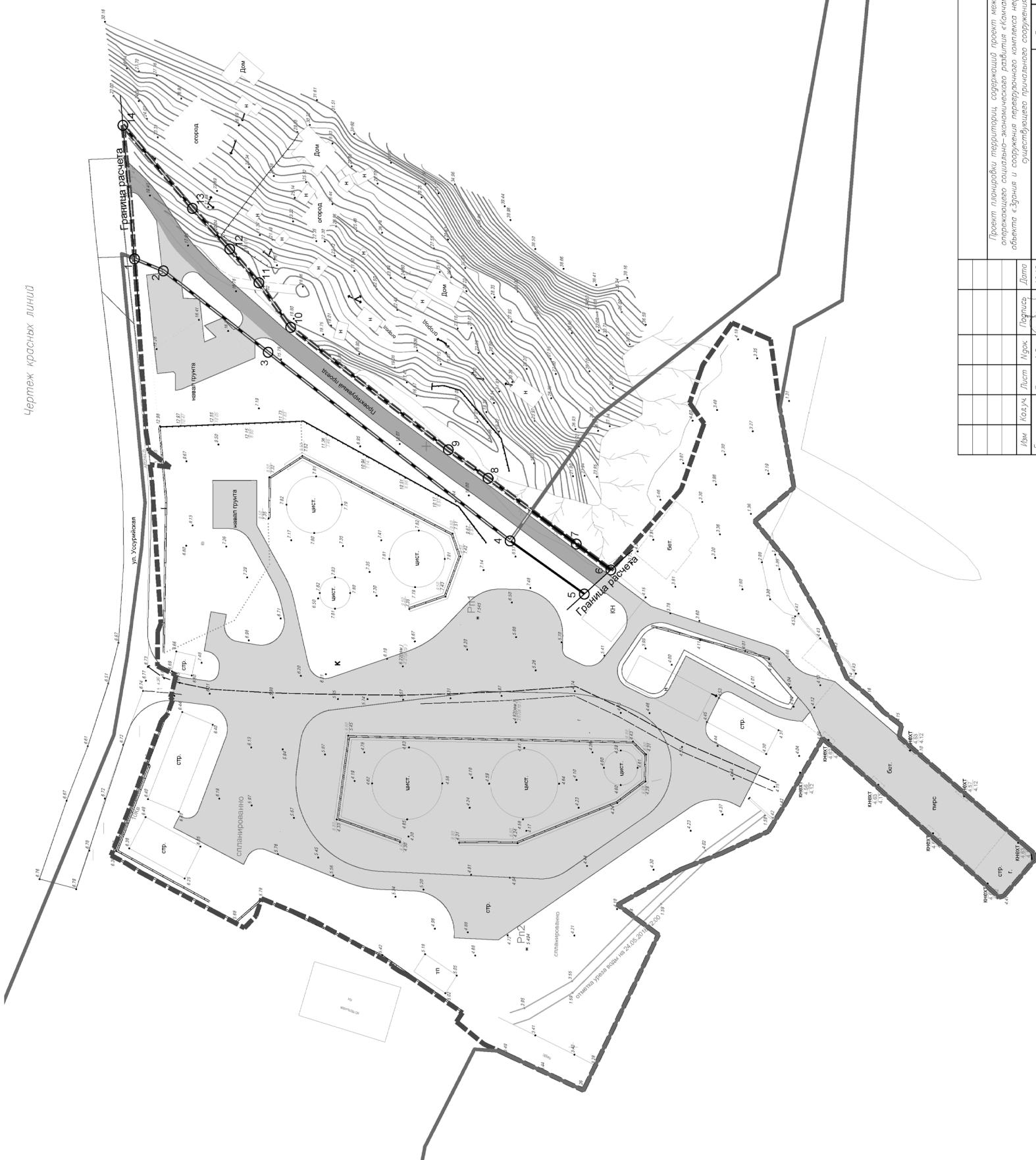
### 9. ОСНОВНЫЕ ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ПОКАЗАТЕЛИ

№ п/п	Наименование показателя	Показатель
1	Площадь границы территории, в отношении которой осуществляется подготовка проекта планировки, содержащий проект межевания территории	42 605 м <sup>2</sup>
2	Зона планируемого размещения складов	39 601 м <sup>2</sup>
3	Зона автомобильного транспорта	3 004 м <sup>2</sup>
4	Количество образуемых земельных участков	6 шт.
5	Количество изменяемых земельных участков	14 шт.



Проект планировки территории, содержащий проект межевания территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка» для размещения объекта «Здания и сооружения перегрузочного комплекса нефтепродуктов на базе существующего причального сооружения»

Чертеж красных линий



УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ

- границы территории, в отношении которой осуществляется подготовка проекта планировки
- проектируемый проезд

Границы существующих и планируемых элементов планировочной структуры

- существующий элемент планировочной структуры
- планируемый элемент планировочной структуры
- планируемые красные линии линейного объекта
- характерные точки планируемых красных линий линейного объекта, в том числе точки начала и окончания красных линий, точки изменения описания красных линий

Примечание:

1. Отсутствуют ранее установленные красные линии.
2. Границы существующего элемента планировочной структуры приняты в соответствии с Постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа №452 от 06.04.2016 "Об элементах планировочной структуры в границах отдельных планировочных подрайонов Петропавловск-Камчатского городского округа".
3. Линии отступа от красных линий в целях определения места допустимого размещения зданий, строений, сооружений совпадают с планируемыми красными линиями, так как в документации по планировке территории отступ от красной линии принимается нулевым.

Перечень координат характерных точек красных линий

№ характерной точки	Координаты	
	X	Y
1	565149,55	1407312,45
2	565139,67	1407308,44
3	565104,02	1407281,32
4	565021,51	1407218,54
5	564996,13	1407200,84
6	564987,10	1407208,86
7	564998,90	1407217,47
8	565028,95	1407239,39
9	565042,46	1407248,89
10	565096,32	1407289,65
11	565107,17	1407304,49
12	565117,10	1407315,71
13	565129,84	1407329,25
14	565153,51	1407356,92

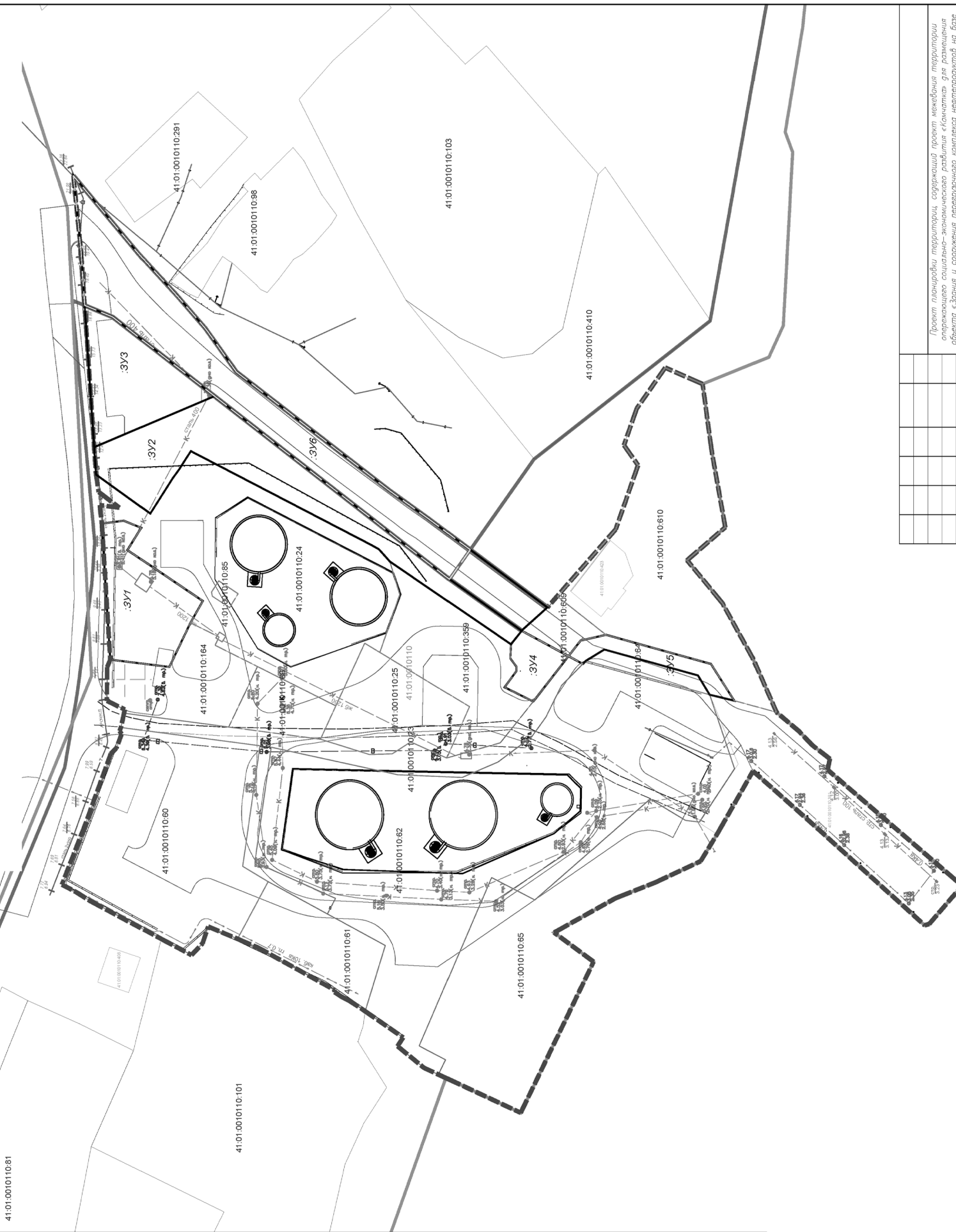
31202		Проект планировки территории, содержащий проект межевания территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка» для размещения объекта «Здания и сооружения перегрузочного комплекса нефтепродуктов на базе существующего причального сооружения»	
Лист	1	Листов	1
Лист	1	Листов	1
Масштаб	1:1000	Масштаб	1:1000
Основная часть проекта планировки территории		Основная часть проекта планировки территории	
Чертёк красных линий		Чертёк красных линий	
Ген.проектировщик	Лыткин А.С.	Дата	10.18
Нач.отдела	Кулеш Н.П.	Подпись	
Ген.проектировщик	Александров К.А.	Дата	10.18
Ген.проектировщик	Александров К.А.	Дата	10.18





Проект планировки территории, содержащий проект межевания территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка» для размещения объекта «Здания и сооружения нефтеперерабатывающего комплекса нефтепродуктов на базе существующего причального сооружения»

Чертеж межевания территории



УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ

- границы территории, в отношении которой осуществляется подготовка проекта межевания
- существующий элемент планировочной структуры
- планируемый элемент планировочной структуры
- границы кадастровых кварталов
- номера кадастровых кварталов
- границы существующих земельных участков, учтенных в Едином государственном реестре недвижимости
- кадастровые номера существующих земельных участков, учтенных в Едином государственном реестре недвижимости
- контуры существующих объектов капитального строительства, учтенные в Едином государственном реестре недвижимости
- красные линии
- границы образуемых земельных участков
- условный номер образуемого земельного участка
- границы изменяемых земельных участков

Примечание:

1. Границы существующего элемента планировочной структуры приняты в соответствии с Постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа №452 от 06.04.2016 "Об элементах планировочной структуры в границах отдельных планировочных подрайонов Петропавловск-Камчатского городского округа".
2. Территория, в отношении которой осуществляется подготовка проекта межевания, расположена в границах ТОР "Камчатка".
3. В границах ТОР "Камчатка" градостроительные регламенты не устанавливаются.
4. Линии отступа от красных линий в целях определения места допустимого размещения зданий, строений, сооружений совпадают с планируемыми красными линиями, так как в документации по планировке территории отступ от красной линии принимается нулевым.

Проект планировки территории, содержащий проект межевания территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка» для размещения объекта «Здания и сооружения нефтеперерабатывающего комплекса нефтепродуктов на базе существующего причального сооружения»		Лист	Листов	Масштаб
Основная часть проекта межевания территории		1	1	1:1000
Имя	Код.ук	Лист	Прок.	Дата
Ген.директор	Лавкин А.С.	10:18		10.18
Нач.отдела	Кулеви Н.П.	10:18		10.18
ГАП	Алексеев К.А.	10:18		10.18
Рук.проекта	Аранасьева М.В.	10:18		10.18
G-Dynamic инженерно-технический центр				

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

24.04.2020 г. № 76-р

**О внесении изменения в распоряжение администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 19.09.2019 № 145-р «Об утверждении перечня инвестиционных объектов Петропавловск-Камчатского городского округа на 2020 год, плановый период 2021-2022 годов и прогнозный период 2023-2025 годов»**

На основании протоколов согласительной комиссии по отбору инвестиционных проектов при рабочей группе по вопросам разработки и реализации муниципальных программ Петропавловск-Камчатского городского округа от 10.04.2020 № 8, от 21.04.2020 № 9 и протокола Бюджетной комиссии при администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 22.04.2020 № 4

1. Внести в перечень инвестиционных объектов Петропавловск-Камчатского городского округа на 2020 год, плановый период 2021-2022 годов и прогнозный период

2023-2025 годов, утвержденный распоряжением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 19.09.2019 № 145-р, изменение, изложив его в редакции согласно приложению.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее распоряжение в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальника Управления экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

**Глава  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
К.В. Брызгин**

**Приложение  
к распоряжению администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
от 19.09.2019 № 145-р**

**Перечень инвестиционных объектов Петропавловск-Камчатского городского округа на 2020 год, плановый период 2021-2022 годов и прогнозный период 2023-2025 годов**

тыс. рублей

№ п/п	Наименование объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества)	Направление инвестирования	Утвержденное финансирование	Срок ввода в эксплуатацию	Сметная (предполагаемая) стоимость объекта	Основные характеристики объекта	Главный распорядитель средств бюджета городского округа	Муниципальный заказчик, концедент, публичный партнер
1	Здание. Общеобразовательная школа по проспекту Рыбаков в г. Петропавловск-Камчатский	Строительство (в том числе проектные работы)	Пункт 13 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях	2016-2022	1 374 605.37400	Общая площадь здания после ввода в эксплуатацию – 15 902,7 кв.м. Количество мест – 650	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства и ремонта» (далее – МКУ «Управление капитального строительства и ремонта») МКУ «Управление капитального строительства и ремонта»
	<b>Год</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	
	<b>Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:</b>	<b>3 329.08734</b>	<b>357 760.22347</b>	<b>358 945.87712</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	
	авторский надзор	951.16781	571.06876	501.92069	0.00000	0.00000	0.00000	
	строительно-монтажные работы	2 377.91953	357 189.15471	358 443.95643	0.00000	0.00000	0.00000	
	<b>Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:</b>	<b>3 329.08734</b>	<b>357 760.22347</b>	<b>358 945.87712</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	
	федеральный бюджет	0.00000	335 936.40000	335 936.40000	0.00000	0.00000	0.00000	
	краевой бюджет	0.00000	17 680.86316	17 680.86316	0.00000	0.00000	0.00000	
	бюджет городского округа	3 329.08734	4 142.96031	5 328.61396	0.00000	0.00000	0.00000	
	Начальная школа по адресу Космический проезд в г. Петропавловске-Камчатском	Строительство (в том числе проектные работы)	Пункт 13 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях	2016-2023	981 565.16500	Общая площадь здания после ввода в эксплуатацию – 11 584,9 кв.м. Количество мест – 500	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	
	<b>Год</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	
	<b>Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:</b>	<b>0.00000</b>	<b>565.72400</b>	<b>3 168.45969</b>	<b>1 451.61257</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	
	строительно-монтажные работы	0.00000	0.00000	2 263.18549	1 036.86612	0.00000	0.00000	
	авторский надзор	0.00000	565.72400	905.27420	414.74645	0.00000	0.00000	
	<b>Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:</b>	<b>0.00000</b>	<b>565.72400</b>	<b>3 168.45969</b>	<b>1 451.61257</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	
	краевой бюджет	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	бюджет городского округа	0.00000	565.72400	3 168.45969	1 451.61257	0.00000	0.00000	
3	Здание. Учебный корпус МБОУ «Средняя школа № 40 по ул. Вольского микрорайона «Северо-Восток» в г. Петропавловске-Камчатском	Строительство (в том числе проектные и изыскательские работы)	Пункт 13 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях	2019-2023		Общая площадь здания после ввода в эксплуатацию – 11 584,9 кв.м. Количество мест-500	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	МКУ «Управление капитального строительства и ремонта»
	<b>Год</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	
	<b>Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:</b>	<b>7 428.87819</b>	<b>1 980.03400</b>	<b>3 168.45969</b>	<b>1 451.61257</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	

№ п/п	Наименование объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества)	Направление инвестирования	Утвержденное финансирование	Срок ввода в эксплуатацию	Сметная (предполагаемая) стоимость объекта	Основные характеристики объекта	Главный распорядитель средств бюджета городского округа	Муниципальный заказчик, концедент, публичный партнер
	строительно-монтажные работы	0.00000	1 414.31000	2 263.18549	1 036.86612	0.00000	0.00000	
	авторский надзор	0.00000	565.72400	905.27420	414.74645	0.00000	0.00000	
	проектно-сметная документация	6 417.93819	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	государственная экспертиза проектно-сметной документации	1 010.94000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	<b>Общий (пределный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:</b>	<b>7 428.87900</b>	<b>1 980.03400</b>	<b>3 168.45969</b>	<b>1 451.61257</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	
	краевой бюджет	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	<b>бюджет городского округа</b>	<b>7 428.87900</b>	<b>1 980.03400</b>	<b>3 168.45969</b>	<b>1 451.61257</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	
4	Детский сад по ул. Виллюйская, 60 в г. Петропавловске-Камчатском	Строительство (в том числе проектные и изыскательские работы)	Пункт 13 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях	2020	6 514.40900	Проектная мощность:- строительный объем здания – 11 654,94 м³, - площадь здания – 2 860 м², - этажность – 2. Количество мест – 150. Класс энергетической эффективности здания А+	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	МКУ «Управление капитального строительства и ремонта»
	<b>Год</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	
	<b>Общий (пределный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:</b>	<b>117 687.43609</b>	<b>54 529.16231</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	
	строительно-монтажные работы	108 542.71356	54 529.16231	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	авторский надзор	217.08543	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	проектно-сметная документация	5.58210	0.00000					
	государственная экспертиза проектно-сметной документации	833.50800	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	подготовка проектно-сметной документации по привязке проектной документации, включенной в реестр экономически эффективной проектной документации повторного использования	8 088.54700	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	<b>Общий (пределный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:</b>	<b>117 687.43609</b>	<b>54 529.16231</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	
	федеральный бюджет	94 541.26000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	краевой бюджет	13 458.74000	54 256.51650	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	<b>бюджет городского округа</b>	<b>9 687.43609</b>	<b>272.64581</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	
5	Здание МАУК «Городской дом культуры СРБ». Реконструкция.	Реконструкция	Пункт 17 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – создание условий для организации досуга и обеспечения жителей городского округа услугами организаций культуры	2013 -2022	419 479.45700	Общая площадь объекта – 4 796 кв.м; Вместимость зрительного зала – 270-290 мест, кафе – 40 мест, кинозал – 70 посадочных мест	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	МКУ «Управление капитального строительства и ремонта»
	<b>Год</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	
	<b>Общий (пределный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:</b>	<b>78 508.35548</b>	<b>2 430.09680</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	
	строительно-монтажные работы	78 249.25200	2 025.08000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	авторский надзор	259.10348	405.01680	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	<b>Общий (пределный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:</b>	<b>78 508.35548</b>	<b>2 430.09680</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	
	краевой бюджет	76 953.73200	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	<b>бюджет городского округа</b>	<b>1 554.62348</b>	<b>2 430.09680</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	
6	Жилые помещения	Приобретение жилых помещений	Пункт 6 части 1 статьи 16 Федерального закона от 03.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – обеспечение проживающих в муниципальном, городском округе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством	2020-2022	232 548.56070	74 благоустроенные квартиры общей площадью 2 521,74 кв.м.	Управление коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	Управление коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение
	<b>Год</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	
	<b>Общий (пределный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:</b>	<b>102 044.63814</b>	<b>66 849.81000</b>	<b>196 955.57517</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	

№ п/п	Наименование объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества)	Направление инвестирования	Утвержденное финансирование	Срок ввода в эксплуатацию	Сметная (предполагаемая) стоимость объекта	Основные характеристики объекта	Главный распорядитель средств бюджета городского округа	Муниципальный заказчик, концедент, публичный партнер
	Приобретение жилых помещений	102 044.63814	66 849.81000	196 955.57517	0.00000	0.00000	0.00000	
	<b>Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:</b>	<b>102 044.63814</b>	<b>66 849.81000</b>	<b>196 955.57517</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	
	средства государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	11 649.33896	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	краевой бюджет	40 191.82118	0.00000	128 804.70752	0.00000	0.00000	0.00000	
	<b>бюджет городского округа</b>	<b>50 203.47800</b>	<b>66 849.81000</b>	<b>68 150.86765</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	
7	Жилые помещения	Приобретение жилых помещений	Закон Камчатского края от 09.10.2012N 135 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае государственными полномочиями Камчатского края по обеспечению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями»	2014-2021			Управление коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	Управление коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – Муниципальное учреждение
	<b>Год</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	
	<b>Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:</b>	<b>130 791.00000</b>	<b>145 362.50000</b>	<b>119 106.30000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	
	Приобретение жилых помещений	130 791.00000	145 362.50000	119 106.30000	0.00000	0.00000	0.00000	
	<b>Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:</b>	<b>130 791.00000</b>	<b>145 362.50000</b>	<b>119 106.30000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	
	федеральный бюджет	11 855.30000	13 341.00000	13 429.70000	0.00000	0.00000	0.00000	
	краевой бюджет	118 935.70000	132 021.50000	105 676.60000	0.00000	0.00000	0.00000	
	<b>бюджет городского округа</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	
8	Сейсмоусиление здания жилого дома 18 по ул. Обороны 1854 года в г. Петропавловске-Камчатском	Сейсмоусиление	Пункт 6 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – обеспечение проживающих в городском округе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля	2013-2021	99 072.27200	Жилой дом – площадь застройки – 978 м2, количество квартир – 96, общая площадь жилого здания – 4350,0 м2, общая площадь облицуемой поверхности фасада здания – 2857,0 м2	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	МКУ «Управление капитального строительства и ремонта»
	<b>Год</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	
	<b>Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:</b>	<b>898.42056</b>	<b>377.42668</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	
	строительно-монтажные работы	748.68380	314.52223	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	авторский надзор	149.73676	62.90445	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	<b>Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:</b>	<b>898.42056</b>	<b>377.42668</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	
	краевой бюджет	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	<b>бюджет городского округа</b>	<b>898.42056</b>	<b>377.42668</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	
9	Многоквартирный жилой дом в г. Петропавловске-Камчатском	Строительство	Пункт 6 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – обеспечение проживающих в муниципальном, городском округе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством	2019 – 2021	424 641, 31041	Жилой дом – количество квартир – 90, в том числе: однокомнатных – 36, двухкомнатных – 36, трехкомнатных – 18; количество этажей – 9; площадь застройки – 797,8 м²; строительный объем здания – 23 612,6 м³ площадь квартир – 4 692,2 м²	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	МКУ «Управление капитального строительства и ремонта»
	<b>Год</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	
	<b>Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:</b>	<b>3 609.59839</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	
	строительно-монтажные работы	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	авторский надзор	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	проектно-сметная документация	2 809.60839	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	государственная экспертиза проектно-сметной документации	799.99000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	<b>Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:</b>	<b>3 609.59839</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	

№ п/п	Наименование объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества)	Направление инвестирования	Утвержденное финансирование	Срок ввода в эксплуатацию	Сметная (предполагаемая) стоимость объекта	Основные характеристики объекта	Главный распорядитель средств бюджета городского округа	Муниципальный заказчик, концедент, публичный партнер
	краевой бюджет	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	бюджет городского округа	3 609.59839	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
10	Объект культурного наследия регионального значения «Дом № 4 по ул. Красинцев в г. Петропавловске-Камчатском»	Сохранение объекта культурного наследия (ремонт, реставрация, приспособление для современного использования, реконструкция)	Пункт 18 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № ФЗ-131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» «сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального, городского округа, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального, городского округа»	Срок ввода будет определен проектно-сметной документацией	Стоимость будет определена проектно-сметной документацией	Площадь здания – 328,6. Площадь земельного участка – 658	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	МКУ «Управление капитального строительства и ремонта»
	<b>Год</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	
	<b>Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:</b>	<b>4 865.71597</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	
	строительно-монтажные работы	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	авторский надзор	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	разработка научно-проектной и сметной документации	3 834.70300	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	государственная экспертиза проектно-сметной документации	1 031.01297	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	<b>Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:</b>	<b>4 865.71597</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	
	краевой бюджет	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	бюджет городского округа	4 865.71597	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
11	Объект культурного наследия регионального значения «Дом № 13 по ул. Красинцев в г. Петропавловске-Камчатском»	Сохранение объекта культурного наследия (ремонт, реставрация, приспособление для современного использования, реконструкция)	Пункт 18 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № ФЗ-131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» «сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального, городского округа, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального, городского округа»	Срок ввода в эксплуатацию будет определен проектно-сметной документацией	Стоимость будет определена проектно-сметной документацией	Сохранение объекта культурного наследия и приспособление для современного использования площадью 348,8 м <sup>2</sup> , количество этажей – 2.	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	МКУ «Управление капитального строительства и ремонта»
	<b>Год</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	
	<b>Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:</b>	<b>8 970.73300</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	
	разработка научно-проектной и сметной документации	7 398.73300	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	государственная экспертиза проектно-сметной документации	1 572.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	<b>Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:</b>	<b>8 970.73300</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	
	краевой бюджет	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	бюджет городского округа	8 970.73300	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
12	Административные здания для размещения «Бизнес-инкубаторов» по ул. Пограничная в г. Петропавловске-Камчатском	Строительство (в том числе проектные работы)	Пункт 33 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № ФЗ-131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» « – создание условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству)»	Срок ввода будет определен проектно-сметной документацией	Стоимость будет определена проектно-сметной документацией	строительство двух бизнес-инкубаторов общего типа производственного и офисного назначения общей площадью 3600 кв.м. (каждый по 1800 кв.м.) с созданием около 140 рабочих мест	Управление экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	Частный партнер в рамках соглашения о Муниципально-частном партнерстве
	<b>Год</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	
	<b>Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	
	строительно-монтажные работы	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	проектно-сметная документация	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	государственная экспертиза проектно-сметной документации	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	<b>Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	
	краевой бюджет	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	бюджет городского округа	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	

№ п/п	Наименование объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества)	Направление инвестирования	Утвержденное финансирование	Срок ввода в эксплуатацию	Сметная (предполагаемая) стоимость объекта	Основные характеристики объекта	Главный распорядитель средств бюджета городского округа	Муниципальный заказчик, концедент, публичный партнер
13	Сооружение. Защита и укрепление береговой полосы в районе котельной № 3 «Моховая» в г. Петропавловске-Камчатском	Реконструкция	Пункт 4 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – организация в границах городского округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации	Срок ввода будет определен проектно-сметной документацией	Стоимость строительно-монтажных работ будет определена проектно-сметной документацией	Защита и укрепление береговой полосы в районе котельной № 3 «Моховая» в границах земельного участка с кадастровым номером: 41:01:0010110:101 с целью предупреждения чрезвычайной ситуации и обеспечению пожарной безопасности	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	МКУ «Управление капитального строительства и ремонта»
	<b>Год</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	
	<b>Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:</b>	<b>4 157.14700</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	
	строительно-монтажные работы	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	авторский надзор	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	проектно-сметная документация	3 563.78000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	государственная экспертиза проектно-сметной документации	593.36700	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	<b>Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:</b>	<b>4 157.14700</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	
	краевой бюджет	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	бюджет городского округа	4 157.14700	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
14	Сооружение центральный тепловой пункт № 328 и тепловые сети второго и первого контура по проезду Космический в г. Петропавловске-Камчатском	Реконструкция	Пункт 4 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – организация в границах городского округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации	2019-2020	Стоимость строительно-монтажных работ будет определена проектно-сметной документацией	Тепловые сети 1 контура, 2 нитки диаметром 273 мм, протяженностью 400 п.м. Перенос сетей производится в целях высвобождения земельного участка для дальнейшего строительства объекта «Начальная школа по адресу Космический проезд в г. Петропавловске-Камчатском»	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	МКУ «Управление капитального строительства и ремонта»
	<b>Год</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	
	<b>Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:</b>	<b>2 891.92869</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	
	строительно-монтажные работы	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	авторский надзор	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	проектно-сметная документация	2 891.92869	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	<b>Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:</b>	<b>2 891.92869</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	
	краевой бюджет	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	бюджет городского округа	2 891.92869	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
15	Сооружение центральный тепловой пункт № 325 и тепловые сети 1-го и 2-го контура. Адрес (местонахождение) объекта: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинградская, 65/1	Реконструкция (снос (демонтаж) части объекта) Сооружение центральный тепловой пункт № 325 и тепловые сети 1-го и 2-го контура – позиции 8 площадью 104,7 м <sup>2</sup> Лит. А1 с возведением подпорной стенки)	Пункт.4 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – организация в границах городского округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжение населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.	Срок ввода будет определен проектно-сметной документацией	Стоимость строительно-монтажных работ будет определена проектно-сметной документацией	Реконструкция объекта недвижимого имущества муниципальной собственности, демонтаж части объекта капитального строительства – позиции 8 площадью 104,7 м <sup>2</sup> с возведением подпорной стенки.	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	МКУ «Управление капитального строительства и ремонта»
	<b>Год</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	
	<b>Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:</b>	<b>5 655.37448</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	
	строительно-монтажные работы	4 107.02467	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	авторский надзор	8.21405	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	проектно-сметная документация	1 165.37776	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	

№ п/п	Наименование объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества)	Направление инвестирования	Утвержденное финансирование	Срок ввода в эксплуатацию	Сметная (предполагаемая) стоимость объекта	Основные характеристики объекта	Главный распорядитель средств бюджета городского округа	Муниципальный заказчик, концедент, публичный партнер
	государственная экспертиза проектно-сметной документации	374.75800	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	<b>Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:</b>	<b>5 655.37448</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	
	краевой бюджет	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	бюджет городского округа	5 655.37448	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
16	Площадка для размещения установки наземного базирования по очистке поверхностных сточных вод, расположенная по улице Ленинградской в городе Петропавловске-Камчатском	Строительство (в том числе проектные работы)	Пункт 5 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах городского округа, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации	2020-2021	20 250.00000	Строительство площадки для размещения наземного базирования по очистке поверхностных сточных вод, расположенная по улице Ленинградской в городе Петропавловске-Камчатском на земельных участках с кадастровыми номерами 41:01:0010122:521, 41:01:0000000:1993	Управление дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	МКУ «Служба автомобильных дорог Петропавловск-Камчатского городского округа»
	<b>Год</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	
	<b>Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:</b>	<b>2 399.94500</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	
	строительно-монтажные работы	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	проектно-сметная документация	2 399.94500	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	государственная экспертиза проектно-сметной документации	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	<b>Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:</b>	<b>2 399.94500</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	
	краевой бюджет	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	бюджет городского округа	2 399.94500	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
17	Канализационная насосная станции № 15 в г. Петропавловске-Камчатском	Строительство	Пункт 4 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – организация в границах городского округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации	2020	183 250.38000	Площадь после ввода в эксплуатацию – 702,0 м <sup>2</sup> ; Производительность – 14000 куб м/сут. Назначение: водоотведение	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	МКУ «Управление капитального строительства и ремонта»
	<b>Год</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	
	<b>Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:</b>	<b>49 252.41434</b>	<b>45 362.20870</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	
	строительно-монтажные работы	46 942.53679	45 271.48428	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	авторский надзор	370.22468	90.72442	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	проектно-сметная документация	1 193.62987	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	государственная экспертиза проектно-сметной документации	746.02300	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	<b>Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:</b>	<b>49 252.41434</b>	<b>45 362.20870</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	
	краевой бюджет	45 091.41339	44 908.58661	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	бюджет городского округа	4 161.00095	453.62209	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
18	Обустройство мест захоронения в восточной части г. Петропавловска-Камчатского	Строительство	Пункт 23 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения	2007-2020	100 902.21652	Установленная мощность: Площадь участка в границах землеотвода – 41,40 га.; Площадь участка в границах благоустройства – 33,36 га.; Площадь застройки – 261 м <sup>2</sup> ; Общая площадь зданий – 188,35 м <sup>2</sup> ; Строительный объем зданий – 970,16 м <sup>3</sup> (организационный пункт, домик сторожа, общественный туалет)	Управление дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	МКУ «Служба благоустройства Петропавловск-Камчатского городского округа»

№ п/п	Наименование объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества)	Направление инвестирования	Утвержденное финансирование	Срок ввода в эксплуатацию	Сметная (предполагаемая) стоимость объекта	Основные характеристики объекта	Главный распорядитель средств бюджета городского округа	Муниципальный заказчик, концедент, публичный партнер
	Год	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:	13 220.48800	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	строительно-монтажные работы	11 551.30400	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	проектные и изыскательские работы	1 669.18400	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:	13 220.48800	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	краевой бюджет	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	бюджет городского округа	13 220.48800	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
19	Магистраль общегородского значения от поста ГАИ до улицы Академика Королева с развязкой в микрорайоне Северо-Восток в г. Петропавловске-Камчатском (участок от ул. Ларина до ул. Академика Королева)	Строительство	Пункт 5 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах городского округа, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации	2010 -2020	256 683.45600	Протяженность трассы – 461 м, ширина улицы в красных линиях – 50 м, число полос движения – 4 шт, ширина проезжей части – 15 м, ширина полосы движения – 3,5 м, ширина тротуара – 2х3,0 м, тип дорожной одежды – асфальто-бетон.	Управление дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	МКУ «Служба автомобильных дорог Петропавловск-Камчатского городского округа»
	Год	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:	13 034.19557	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	строительно-монтажные работы	9 609.98529	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	инженерно-геодезические и геологические изыскания с экспертизой	3 424.21028						
	авторский надзор	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:	13 034.19557	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	краевой бюджет	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	бюджет городского округа	13 034.19557	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
20	Автомобильная дорога по ул. Ларина с устройством транспортной развязки и водопропускными сооружениями (участок от ул. Ларина до конца жилой застройки)	Строительство	Пункт 5 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах городского округа, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации	2012-2022	881 281.65193	Протяженность дороги по проекту – 1,096 км, категория – магистральная улица районного значения транспортно-пешеходная, число полос движения – 4 шт, ширина полосы – 3,5 м.п.	Управление дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	МКУ «Служба автомобильных дорог Петропавловск-Камчатского городского округа»
	Год	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:	177 985.89425	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	строительно-монтажные работы	173 185.78674	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	авторский надзор	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	государственная экспертиза корректировки проектно-сметной документации	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	оценка объема выполненных работ по строительству объекта	150.00000						
	инженерно-геодезические, геологические и гидрологические изыскания с экспертизой	4 650.10751						
	корректировка проектно-сметной документации	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:	177 985.89425	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	краевой бюджет	154 795.68613	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	бюджет городского округа	23 190.20812	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	



№ п/п	Наименование объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества)	Направление инвестирования	Утвержденное финансирование	Срок ввода в эксплуатацию	Сметная (предполагаемая) стоимость объекта	Основные характеристики объекта	Главный распорядитель средств бюджета городского округа	Муниципальный заказчик, концедент, публичный партнер
21	Объездная дорога от Петропавловского шоссе до жилого района «Северо-Восток», 1 этап – от Петропавловского шоссе до ул. Солнечной в г. Петропавловске-Камчатском	Строительство (в том числе проектные работы)	Пункт 5 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах городского округа, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации	2013-2022	2 268 503.73200	Протяженность – 7,10 км, число полос движения – 4 шт, ширина полосы – 3,5 м.п.	Управление дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	МКУ «Служба автомобильных дорог Петропавловск-Камчатского городского округа»
	<b>Год</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	
	<b>Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:</b>	<b>19 138.90225</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	
	строительно-монтажные работы	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	компенсация ущерба от хозяйственной деятельности на водных объектах	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	геологическое сопровождение, лабораторный контроль	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	авторский надзор	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	корректировка проектно-сметной документации	10 380.44700	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	государственная экспертиза корректировки проектно-сметной документации	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	проектные и изыскательские работы	7 297.05500						
	проект планировки территории и проект межевания территории	1 461.40025	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	<b>Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:</b>	<b>19 138.90225</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	
	краевой бюджет	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	бюджет городского округа	19 138.90225	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
22	Дорога местного значения от ул. Приморской до территории ООО «Свободный порт Камчатка»	Строительство (в том числе проектные (изыскательские) работы)	Пункт 5 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах городского округа, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации	2019-2022	248 542.88226	Протяженность дороги по проекту – 0,684 км; Число полос движения – 2 шт., ширина полосы – 3,5 м.п. Пересечение в одном уровне по типу «кольцо» – 1 шт.	Управление дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение, Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	МКУ «Служба автомобильных дорог Петропавловск-Камчатского городского округа», МКУ «Управление капитального строительства и ремонта»
	<b>Год</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	
	<b>Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:</b>	<b>13 411.06627</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	
	строительно-монтажные работы	12 272.72727	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	проектно-сметная документация	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	проект планировки территории и проект межевания территории	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	государственная экспертиза проектно-сметной документации	1 138.33900	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	<b>Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:</b>	<b>13 411.06627</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	
	краевой бюджет	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	бюджет городского округа	13 411.06627	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	

№ п/п	Наименование объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества)	Направление инвестирования	Утвержденное финансирование	Срок ввода в эксплуатацию	Сметная (предполагаемая) стоимость объекта	Основные характеристики объекта	Главный распорядитель средств бюджета городского округа	Муниципальный заказчик, концедент, публичный партнер
23	Здание. Учебный комплекс «Детский сад – начальная школа» по пер. Фурманова в г. Петропавловске-Камчатском	Строительство (в том числе проектные и изыскательские работы)	Пункт 13 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях	2020 г. – срок ввода в эксплуатацию будет определен проектно-сметной документацией	Сметная стоимость строительства объекта будет определена проектно-сметной документацией	Количество мест – 180, в том числе: 100 мест дошкольной ступени, включая группу «раннего возраста», 80 мест школьной ступени начального обучения (4 класса)	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	МКУ «Управление капитального строительства и ремонта»
	<b>Год</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	
	<b>Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:</b>	<b>0.00000</b>	<b>865.82100</b>	<b>13 279.43400</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	
	проектно-сметная документация	0.00000	671.38100	11 771.69200	0.00000	0.00000	0.00000	
	государственная экспертиза проектно-сметной документации	0.00000	194.44000	1 507.74200	0.00000	0.00000	0.00000	
	<b>Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:</b>	<b>0.00000</b>	<b>865.82100</b>	<b>13 279.43400</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	
	краевой бюджет	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	бюджет городского округа	0.00000	865.82100	13 279.43400	0.00000	0.00000	0.00000	
24	Центральный тепловой пункт № 308 (площадь 697, 30 кв.м.) и тепловые сети второго и первого контура, расположенное по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Кутузова	Реконструкция. Демонтаж строительной части	п.4 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – организация в границах городского округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжение населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.	2020	10 002, 38539	Реконструкция объекта недвижимого имущества муниципальной собственности, демонтаж строительной части объекта	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	МКУ «Управление капитального строительства и ремонта»
	<b>Год</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	
	<b>Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:</b>	<b>306.42200</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	
	строительно-монтажные работы	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	авторский надзор	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	государственная экспертиза проектно-сметной документации	306.42200	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	<b>Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:</b>	<b>306.42200</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	
	краевой бюджет	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	бюджет городского округа	306.42200	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
25	Здание котельной № 4 (ЦТП Вулканологии с трубой) (площадь 879, 20 кв.м.) с тепловыми сетями в двухтрубном исчислении от здания котельной № 4 (ЦТП Вулканологии с трубой), расположенное по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, бульвар Пийпа, 9	Реконструкция. Демонтаж строительной части	п.4.3 статьи 1 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – организация в границах городского округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжение населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.	2020	12 625, 92880	Реконструкция объекта недвижимого имущества муниципальной собственности, демонтаж строительной части объекта .	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	МКУ «Управление капитального строительства и ремонта»
	<b>Год</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	
	<b>Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:</b>	<b>685.59300</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	
	строительно-монтажные работы	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	авторский надзор	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	государственная экспертиза проектно-сметной документации	685.59300	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	<b>Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:</b>	<b>685.59300</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	
	краевой бюджет	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	бюджет городского округа	685.59300	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	

№ п/п	Наименование объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества)	Направление инвестирования	Утвержденное финансирование	Срок ввода в эксплуатацию	Сметная (предполагаемая) стоимость объекта	Основные характеристики объекта	Главный распорядитель средств бюджета городского округа	Муниципальный заказчик, концедент, публичный партнер
26	Тепловые сети в рамках перевода многоквартирных жилых домов на централизованное горячее водоснабжение на объекте «Сооружение тепловые сети первого и второго контура от ЦТП-321» к жилым домам № 3,10,12 по улице Кирдищева, к жилым домам № 2, 4, 5, 6, 7, 9 по улице Николаевой-Терешковой В.В., к жилым домам № 29, 31, 33 по проспекту Циолковского в городе Петропавловске-Камчатском	Реконструкция, в т.ч. проектные работы и проведение экспертизы, в рамках перевода жилых домов на централизованное горячее водоснабжение	Пункт 4 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – организация в границах городского округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации	2020	4 443.96300	Подключение многоквартирных домов к централизованному горячему водоснабжению на объекте: «Сооружение тепловые сети первого и второго контура от ЦТП-321» к жилым домам № 3, 10, 12 по улице Кирдищева, к жилым домам № 2, 4, 5, 6, 7, 9 по улице Николаевой-Терешковой В.В., к жилым домам № 29, 31, 33 по проспекту Циолковского в городе Петропавловске-Камчатском.	Управление коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловского городского округа – муниципальное учреждение	Управление коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловского городского округа – муниципальное учреждение
	<b>Год</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	
	<b>Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:</b>	<b>4 740.77633</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>
	проектно-сметная документация	4 052.89133	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
	государственная экспертиза проектно-сметной документации	687.88500	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
	строительно-монтажные работы	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
	<b>Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:</b>	<b>4 740.77633</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>
	краевой бюджет	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
	бюджет городского округа	4 740.77633	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
27	Тепловые сети в рамках перевода многоквартирных жилых домов на централизованное горячее водоснабжение на объекте «Сооружение Здание ЦТП 109 квартала с тепловыми сетями в двухтрубном исчислении от здания ЦТП 109 квартала», расположенных по адресам: № 7, 13, 15, 17, 19, 21, 25, 27, 29, 31, 33, 35, 37, 39 по улице Абеля в городе Петропавловске-Камчатском	Реконструкция, в т.ч. проектные работы и проведение экспертизы, в рамках перевода жилых домов на централизованное горячее водоснабжение	Пункт 4 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – организация в границах городского округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации	2020	Срок ввода в эксплуатацию будет определен проектно-сметной документацией	Подключение многоквартирных домов к централизованному горячему водоснабжению на объекте: «Сооружение Здание ЦТП 109 квартала с тепловыми сетями в двухтрубном исчислении от здания ЦТП 109 квартала», расположенных по адресам: № 7, 13, 15, 17, 19, 21, 25, 27, 29, 31, 33, 35, 37, 39 по улице Абеля в городе Петропавловске-Камчатском	Управление коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловского городского округа – муниципальное учреждение	Управление коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловского городского округа – муниципальное учреждение
	<b>Год</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	
	<b>Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:</b>	<b>14 397.99738</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>
	проектно-сметная документация	12 210.73438	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
	государственная экспертиза проектно-сметной документации	2 187.26300	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
	строительно-монтажные работы	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
	<b>Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:</b>	<b>14 397.99738</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>
	краевой бюджет	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000
	бюджет городского округа	14 397.99738	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000

№ п/п	Наименование объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества)	Направление инвестирования	Утвержденное финансирование	Срок ввода в эксплуатацию	Сметная (предполагаемая) стоимость объекта	Основные характеристики объекта	Главный распорядитель средств бюджета городского округа	Муниципальный заказчик, концедент, публичный партнер
28	Примыкание к автомобильной дороге А-401 подъездная дорога от морского порта Петропавловск-Камчатский к аэропорту Петропавловск-Камчатский (Елизово) на км 10+980 (справа по направлению движения из г. Петропавловск-Камчатский) участка дороги от ул. Ларина до ул. Академика Королёва	Строительство (в том числе проектные работы)	Пункт 5 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах городского округа, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации	2020	Срок ввода в эксплуатацию будет определен проектно-сметной документацией	Строительство (в том числе проектные работы) примыкания к автомобильной дороге А-401 подъездная дорога от морского порта Петропавловск-Камчатский (Елизово) на км 10+980 (справа по направлению движения из г. Петропавловск-Камчатский). Протяженность – 150 м., число полос движения – 4 шт, ширина полосы – 3,5 м.	Управление дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	МКУ «Служба автомобильных дорог Петропавловск-Камчатского городского округа»
	<b>Год</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	
	<b>Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по видам расходов:</b>	<b>4 443.96300</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	
	проектно-сметная документация	3 898.57300	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	государственная экспертиза проектно-сметной документации	545.39000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	строительно-монтажные работы	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	<b>Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:</b>	<b>4 443.96300</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	
	краевой бюджет	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	бюджет городского округа	4 443.96300	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
29	Автомобильная дорога от пос. Заозерный до Халактырского пляжа	Строительство (в том числе проектные работы)	Пункт 5 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах городского округа, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации	Срок ввода в эксплуатацию будет определен проектно-сметной документацией	Сметная стоимость объекта будет определена проектно-сметной документацией	Протяженность – 4,5 км, число полос движения – 2 шт, ширина полосы – 3,5 м.п.	Управление дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	МКУ «Служба автомобильных дорог Петропавловск-Камчатского городского округа»
	<b>Год</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	
	<b>Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:</b>	<b>20 332.44444</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	
	государственная экспертиза проектно-сметной документации	2 102.06225	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	проект планировки территории и проект межевания территории	3 973.85664	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	проектно-сметная документация	9 524.79380	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	проектно-исследовательские работы	4 731.73175	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	<b>Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:</b>	<b>20 332.44444</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	<b>0.00000</b>	
	краевой бюджет	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	бюджет городского округа	20 332.44444	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
30	Наружное освещение по ул. 2-я Северная (от дома № 9/7 пр. 50 лет Октября до дома № 27 по ул. 2-я Северная) до дома № 42/1 ул. Тельмана	Строительство	Пункт 5 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах городского округа, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации	2020	2 211.77000	Линия наружного освещения с односторонним расположением опор протяженностью – 290 м. Энерго-сберегающие светодиодные светильники. Освещенность проезжей части дорог 15 лк.	Управление дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	МКУ «Служба автомобильных дорог Петропавловск-Камчатского городского округа»

№ п/п	Наименование объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества)	Направление инвестирования	Утвержденное финансирование	Срок ввода в эксплуатацию	Сметная (предполагаемая) стоимость объекта	Основные характеристики объекта	Главный распорядитель средств бюджета городского округа	Муниципальный заказчик, концедент, публичный партнер
	Год	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:	2 231.77000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	определение достоверности сметной стоимости строительства	20.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	строительно-монтажные работы	2 211.77000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:	2 231.77000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	краевой бюджет	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	бюджет городского округа	2 231.77000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
31	Детский сад по ул. Арсеньева в г. Петропавловске-Камчатском	Строительство	Пункт 13 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях	2013-2019	532 938.51761	Площадь после ввода в эксплуатацию – 5058 кв.м., вместимость – 170 мест, назначение – обеспечение услугами дошкольного образования	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	МКУ «Управление капитального строительства и ремонта», Управление образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, Муниципальное образовательное учреждение
	Год	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:	65.06088	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	строительно-монтажные работы	65.06088	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:	65.06088	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	бюджет городского округа	65.06088	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
32	Центральный тепловой пункт мощностью 30 Гкал/час и тепловые сети 1 контура от котельной 1 до ЦТП в квартале 110 г. Петропавловска-Камчатского	Строительство	п.4 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – организация в границах городского округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжение населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации	2008-2020	323 273.60000	Мощность – 30 Гкал/час, протяжённость теплотрассы – 2 054,0 п.м. Площадь застройки ЦТП – 337,5 м <sup>2</sup> , площадь благоустраиваемой территории – 2 829,0 м <sup>2</sup>	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение	МКУ «Управление капитального строительства и ремонта», Управление образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, Муниципальное образовательное учреждение
	Год	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:	600.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	проект планировки территории	300.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	проект межевания территории	300.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	Общий (предельный) объем инвестиций, в том числе по источникам финансирования:	600.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
	бюджет городского округа	600.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	
33	Итого	807 085.24685	676 083.00696	694 624.10567	2903.22514	0.00000	0.00000	
	Федеральный бюджет	106 396.56000	349 277.40000	349 366.10000	0.00000	0.00000	0.00000	
	Краевой бюджет	449 427.09270	248 867.46627	252162.17068	0.00000	0.00000	0.00000	
	Бюджет городского округа	239 612.25519	77 938.14069	93 095.83499	2903.22514	0.00000	0.00000	
	Средства государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	11 649.33896	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	0.00000	

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22.04.2020 г. № 750

**О внесении изменений в постановление администрации  
Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.10.2016 № 1981  
«Об утверждении муниципальной программы «Создание условий для развития культуры,  
спорта и молодежной политики в Петропавловск-Камчатском городском округе»**

В соответствии с Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 19.02.2020 № 230-нд «О внесении изменений в Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 06.11.2019 № 211-нд «О бюджете Петропавловск-Камчатского городского округа на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов», пунктом 4.35 Порядка разработки и реализации муниципальных программ Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденного постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 27.06.2013 № 1840,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в муниципальную программу «Создание условий для развития культуры, спорта и молодежной политики в Петропавловск-Камчатском городском округе», утвержденную постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.10.2016 № 1981, следующие изменения:

1.1 строку девятую паспорта изложить в следующей редакции:

<b>«Объемы и источники финансирования программы»</b>	Всего 3 395 980,15369 тысяч рублей, в том числе: - бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа – 2 063 731,95213 тысяч рублей; - краевой бюджет – 1 324 546,73176 тысяч рублей; - федеральный бюджет – 7 701,46980 тысяч рублей.»;
--	--

1.2 пункт 7 строки десятой паспорта изложить в следующей редакции:  
«7. Обеспечение временного трудоустройства несовершеннолетних на дополнительных рабочих местах.»;

1.3 в пункте 1.8 в строке третьей столбца четвертого пункт 9 исключить;

1.4 в абзаце втором пункта 2.15 слова «в городских молодежных трудовых отрядах «Молодой Петропавловск» заменить словами «на дополнительных рабочих местах»;

1.5 пункт 2.28 изложить в редакции согласно приложению 1;

1.6 раздел 3 изложить в редакции согласно приложению 2;

1.7 пункт 4.16 изложить в редакции согласно приложению 3;

1.8 в пункте 4.21 слова «, организация работы городских молодежных трудовых отрядов «Молодой Петропавловск» исключить»;

1.9 в абзаце втором пункта 4.22 слова «в городских молодежных трудовых отрядах «Молодой Петропавловск» заменить словами «на дополнительных рабочих местах»;

1.10 пункт 4.27 изложить в редакции согласно приложению 4;

1.11 пункт 4.35 изложить в редакции согласно приложению 5;

1.12 приложение изложить в редакции согласно приложению 6.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления культуры, спорта и молодежной политики администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

**Глава  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
К.В. Брызгин**

**Приложение 1  
к постановлению администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
от 22.04.2020 № 750**

2.28. Основными показателями планируемых результатов решения поставленных задач для достижения целей настоящей программы являются:

№	Наименование задач	Наименование целевых показателей (индикаторов)	Единица измерения	Значения целевых показателей (индикаторов)	
				до начала реализации программы	в результате реализации программы
Подпрограмма 1: «Сохранение и развитие культуры в Петропавловск-Камчатском городском округе»					
Цель подпрограммы 1: создание условий для сохранения и развития культуры в Петропавловск-Камчатском городском округе					
1.	Задача 1: Создание условий для развития духовного потенциала, самостоятельного творчества населения Петропавловск-Камчатского городского округа, в том числе системы художественно-эстетического образования детей и библиотечного обслуживания в Петропавловск-Камчатском городском округе	количество человек, учащихся КДУ, ДО, МБУК «ЦГБ» принявших участие в международных, российских, региональных мероприятиях (смотре, конкурсах, конференциях, фестивалях, выставках, соревнованиях и т.п.)	человек	30	420
		количество самостоятельных коллективов КДУ, коллективов учащихся ДО, коллективов МБУК «ЦГБ» принявших участие в международных, российских, региональных мероприятиях (смотре, конкурсах, конференциях, фестивалях, выставках, соревнованиях и т.п.)	единиц	1	45
		сохранение (увеличение) учреждений дополнительного образования в сфере культуры	единиц	7	7
		объем книговыдачи в муниципальных библиотеках	тысяч экземпляров	740,0	4 810,5
		сохранение (увеличение) действующих творческих коллективов и вовлечение в них новых участников	единиц	78	80
		количество КДУ, ДО, МБУК «ЦГБ» в которых приобретено: сценическое, специализированное оборудование, мебель, аппаратура, оргтехника, расходные материалы, музыкальные инструменты	единиц	10	26
		доля КДУ, ДО, МБУК «ЦГБ» в которых приобретено: сценическое, специализированное оборудование, мебель, аппаратура, оргтехника, расходные материалы, музыкальные инструменты	процент	66	100
		количество учреждений, которые изготовили, приобрели: реквизиты, костюмы, декорации)	единиц	2	10
		доля учреждений, которые изготовили, приобрели: реквизиты, костюмы, декорации)	процент	18,18	90,9
		количество установленных мемориальных досок	единиц	0	2
		уровень исполнения запланированных мероприятий по установке мемориальных досок	процент	0	100
		количество КДУ, ДО, МБУК «ЦГБ», в которых проведены ремонтные работы	единиц	5	32
		доля КДУ, ДО, МБУК «ЦГБ», в которых проведены ремонтные работы	процент	45,45	100
		количество объектов культурного наследия, на которых проведены специализированные (очистные работы), ремонтно-реставрационные работы по сохранению объектов культурного наследия, памятников, мемориальных и памятных досок, мемориальных плит и иных памятных знаков	единиц	11	5
		доля объектов культурного наследия федерального и регионального значения, требующих проведения специализированных (очистных работ), ремонтно-реставрационных работ по сохранению объектов культурного наследия, памятников, мемориальных и памятных досок, мемориальных плит и иных памятных знаков	процент	73	18,75
		количество охраняемых объектов недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности	единиц (нарастающим итогом)	0	3
		процент выполнения запланированных работ по охране объектов недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности	процент	0	100
		количество реконструируемых зданий учреждений культуры	единиц (нарастающим итогом)	1	1
		доля выполненных работ по реконструкции зданий учреждений культуры	процент	30	57,3
		количество разработанных проектно-сметных документаций на реконструкцию объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации регионального значения	единиц (нарастающим итогом)	0	2
		процент выполнения запланированных работ по реконструкции объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации регионального значения	процент	0	100

№	Наименование задач	Наименование целевых показателей (индикаторов)	Единица измерения	Значения целевых показателей (индикаторов)	
				до начала реализации программы	в результате реализации программы
2.	Задача 2: Организация городских культурно-массовых мероприятий	количество проведенных общегородских культурно-массовых мероприятий	единиц	99	441
		количество мероприятий, проведенных совместно с общественными религиозными, профсоюзными организациями; государственными, военными и другими ведомствами	единиц	38	204
3.	Задача 3: Обеспечение противопожарной безопасности учреждений культуры и дополнительного образования детей Петропавловск-Камчатского городского округа	количество КДУ, ДО, МБУК «ЦГБ», в которых приобретены средства пожарной безопасности	единиц	12	16
		доля КДУ, ДО, МБУК «ЦГБ», в которых приобретены средства пожарной безопасности	процент	100	100
Подпрограмма 2: «Молодежь Петропавловск-Камчатского городского округа»					
Цель подпрограммы 2: создание условий для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи.					
4.	Задача 1: Формирование позитивных ценностей и информирование молодежи	Количество респондентов, информированных о реализации молодежных мероприятий посредством сети «Интернет»	человек	3800	4500
		количество информационных материалов, размещенных в СМИ и в открытом доступе для организации молодежных мероприятий	единиц	4	22
5.	Задача 2: Формирование гражданско-патриотической, творческой и социальной активности молодежи, в том числе поддержка общественных организаций и объединений	количество реализованных мероприятий по направлениям молодежной политики в рамках выполнения задачи	единиц	44	451
		доля мероприятий, проводимых с привлечением молодежных общественных и добровольческих организаций и объединений	процент	70	70
		количество реализованных молодежных проектов и программ по конкурсу	единиц	11	72
		доля реализованных проектов, направленных на пропаганду здорового образа жизни и профилактику асоциальных явлений в молодежной среде	процент	0	50
		проведение запланированных ремонтных работ в МАУ «Молодежный центр» в текущем финансовом году с целью приведения их в соответствие с требованиями действующих СанПин и других нормативных актов	единиц	1	1
		уровень исполнения запланированных ремонтных работ в МАУ «Молодежный центр» в текущем финансовом году с целью приведения их в соответствие с требованиями действующих СанПин и других нормативных актов	процент	100	100
		количество учреждений в сфере молодежной политики, оснащенных оборудованием, мебелью, аппаратурой, оргтехникой, расходными материалами, мягким инвентарем	единиц (нарастающим итогом)	0	1
6.	Задача 3: Содействие молодежи при выборе профессии и вступлении в трудовую жизнь, создание условий для трудоустройства несовершеннолетних	количество проведенных мероприятий по профориентации, содействию занятости и вовлечению молодежи в трудовую деятельность	единиц	14	60
		количество трудоустроенных несовершеннолетних, на дополнительных рабочих местах	человек	741	4524
		в том числе, количество трудоустроенных несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации (из числа сирот, оставшихся без попечения родителей, «группы риска», спецкатегории)	человек	70	76
7.	Задача 4: Обеспечение реализации подпрограммы 2 «Молодежь Петропавловск-Камчатского городского округа»	уровень исполнения МАУ «Молодежный центр» мероприятий, направленных на решение задач 1 – 3 подпрограммы	процент	100	100
		доля мероприятий, направленных на решение задач 2 – 3 подпрограммы, освещение которых обеспечивает МАУ «Молодежный центр» в сети Интернет	процент	100	100
Подпрограмма 3: «Развитие физической культуры и спорта в Петропавловск-Камчатском городском округе»					
Цель подпрограммы 3: создание условий для развития массового спорта и физкультурно-оздоровительного движения на территории Петропавловск-Камчатского городского округа					
8.	Задача 1: Популяризация здорового образа жизни и привлечение жителей к занятиям физической культурой и спортом	количество проведенных муниципальных соревнований, спортивно-массовых и физкультурных мероприятий	единиц	147	752
		среднегодовое количество спортсменов, принимающих участие в соревнованиях городского округа	человек	9300	47400
		количество спортсменов – участников официальных городских соревнований, получивших массовые спортивные разряды	человек	737	3477
		количество присвоенных судейских категорий	единиц	201	538
		количество помещений МАУ «ЦСП по Киокусинкай», в которых проведены ремонтные работы	единиц	1	4
		уровень исполнения запланированных ремонтных работ в МАУ «ЦСП по Киокусинкай» в текущем финансовом году с целью приведения их в соответствие с требованиями действующих СанПиН и других нормативных документов, направленных на обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта	процент	100	100
9.	Задача 2: Обеспечение организации и проведения спортивных мероприятий на территории Петропавловск-Камчатского городского округа	уровень исполнения МАУ «ЦСП по Киокусинкай» мероприятий, направленных на решение задачи 1 подпрограммы	процент	100	100
		доля занимающихся в учреждении, сдавших контрольные нормативы	процент	100	100
Подпрограмма 4: «Обеспечение реализации муниципальной программы»					
Цель подпрограммы 4: обеспечение реализации муниципальной программы «Создание условий для развития культуры, спорта и молодежной политики в Петропавловск-Камчатском городском округе»					
10.	Задача 1: Обеспечение реализации мероприятий программы	уровень исполнения мероприятий программы	процент	100	100
		уровень исполнения полномочий Управления культуры, спорта и молодежной политики администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	процент	100	100
Подпрограмма 5: «Обеспечение реализации региональных проектов Камчатского края в Петропавловск-Камчатском городском округе»					
Цель подпрограммы 5: повышение уровня оснащенности муниципальных учреждений культуры и образовательных учреждений в сфере культуры в Петропавловск-Камчатском городском округе современной материально-технической базой					
11.	Задача 1: Обеспечение образовательных учреждений в сфере культуры в Петропавловск-Камчатском городском округе современной материально-технической базой	количество оснащенных образовательных учреждений в сфере культуры (детские школы искусств по видам искусств) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами	единиц	0	1
		доля образовательных муниципальных учреждений в сфере культуры, оснащенных современным материально-техническим оборудованием, в общем количестве образовательных муниципальных учреждений в сфере культуры	процент	0	100
12.	Задача 2: Обеспечение муниципальных учреждений культуры в Петропавловск-Камчатском городском округе современной материально-технической базой	количество муниципальных учреждений культуры, оснащенных современным материально-техническим оборудованием	единиц	0	1
		доля муниципальных учреждений культуры, оснащенных современным материально-техническим оборудованием, в общем количестве муниципальных учреждений культуры	процент	0	100

Приложение 2  
к постановлению администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
от 22.04.2020 № 750

### Раздел 3. Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы

- 3.1. Для наиболее полного и результативного решения поставленных задач необходимо финансирование в размере 3 395 980,15369 тысяч рублей, в том числе по подпрограммам:
- 3.1.1 «Сохранение и развитие культуры в Петропавловск-Камчатском городском округе» – 2 775 129,20276 тысяч рублей;
- 3.1.2 «Молодежь Петропавловск-Камчатского городского округа» – 226 498,44768 тысяч рублей;
- 3.1.3 «Развитие физической культуры и спорта в Петропавловск-Камчатском городском округе» – 237 018,87100 тысяч рублей;
- 3.1.4 «Обеспечение реализации муниципальной программы» – 149 577,31166 тысяч рублей;
- 3.1.5 «Обеспечение реализации региональных проектов Камчатского края в Петропавловск-Камчатском городском округе» – 7 756,32059 тысяч рублей.
- 3.2. Обеспечение процесса реализации программы планируется произвести за счет средств федерального, краевого бюджета и бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа.
- 3.3. Привлечение финансирования из федерального и краевого бюджета возможно в рамках реализации мероприятий:
- 3.3.1 государственной программы Камчатского края «Развитие культуры в Камчатском крае», утвержденной Постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 545-П;
- 3.3.2 государственной программы Камчатского края «Реализация государственной национальной политики и укрепление гражданского единства в Камчатском крае», утвержденной Постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 546-П.
- 3.4. Ресурсное обеспечение программы:

Наименование источника	Объем финансовых средств, тысяч рублей							Описание механизма привлечения, ссылки на соглашения, другие подтверждающие документы
	всего	в том числе по годам						
		2019	2020	2021	2022	2023	2024	
Бюджет городского округа	2 063 731,95213	453 942,23675	419 851,90183	401 218,02323	404 936,85220	191 891,46906	191 891,46906	В пределах лимитов бюджетных ассигнований, доведенных до главных распорядителей бюджетных средств
Краевой бюджет	1 324 546,73176	194 107,38801	315 320,11525	235 218,20825	235 218,20825	172 341,40600	172 341,40600	В соответствии со следующими документами: - соглашение о порядке и условиях предоставления субвенции в 2019 году бюджетам муниципальных районов (городских округов) в Камчатском крае, предоставляемых из краевого бюджета для осуществления государственных полномочий Камчатского края по выплате ежемесячной доплаты к заработной плате педагогическим работникам, имеющим ученые степени доктора наук, кандидата наук, государственные награды СССР, РСФСР и Российской Федерации, в отдельных муниципальных образовательных организациях в Камчатском крае от 11.03.2019 № 1/27-С; - соглашение о предоставлении субсидии из краевого бюджета на реализацию муниципальных программ, предусматривающих мероприятия по укреплению межнационального согласия от 20.02.2019 № 36/19/20-С; - соглашения о реализации Закона Камчатского края от 19.11.2018 № 272 «О краевом бюджете на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов»: от 09.01.2019 № 9, от 18.02.2019 № 1/3/18-С, от 18.04.2019 № 1/5; - Решение Президиума Законодательного Собрания Камчатского края № 5192 от 26.06.2018; - Закон Камчатского края от 29.11.2019 № 396 «О краевом бюджете на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»; - соглашение о предоставлении субвенции из краевого бюджета бюджету Петропавловск-Камчатского городского округа в 2020 году от 07.02.2020 № 1; - Решение Президиума Законодательного Собрания Камчатского края от 28.06.2019 № 8054.
Федеральный бюджет	7 701,46980	2 701,46980	5 000,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	В соответствии с соглашением о предоставлении субсидии из бюджета субъекта Российской Федерации местному бюджету от 29.03.2019 № 30701000-1-2019-007; в соответствии с соглашением о предоставлении иного межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, из бюджета субъекта Российской Федерации местному бюджету от 20.01.2020 № 30701000-1-2020-001

3.5. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации Программы утверждается решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа о бюджете Петропавловск-Камчатского городского округа по соответствующей целевой статье расходов бюджета городского округа.

Приложение 3  
к постановлению администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
от 22.04.2020 № 750

4.16. Основными показателями эффективности реализации указанных мероприятий в процессе получения планируемых результатов являются:

№	Наименование мероприятия	Наименование целевых показателей (индикаторов)	Единица измерения	Значения целевых показателей (индикаторов)						
				Базовый 2018	по годам реализации программы					
					2019	2020	2021	2022	2023	2024
Подпрограмма 1 «Сохранение и развитие культуры в Петропавловск-Камчатском городском округе»										
Цель подпрограммы 1: Создание условий для сохранения и развития культуры в Петропавловск-Камчатском городском округе										
Задача 1. создание условий для развития духовного потенциала, самостоятельного творчества населения Петропавловск-Камчатского городского округа, в том числе системы художественно-эстетического образования детей и библиотечного обслуживания в Петропавловск-Камчатском городском округе										
1.	Участие в международных, российских, региональных мероприятиях (смотре, конкурсах, конференциях, фестивалях, выставках, соревнованиях и т.п.)	количество человек, учащихся КДУ, ДО, МБУК «ЦГБ» принявших участие в международных, российских, региональных мероприятиях (смотре, конкурсах, конференциях, фестивалях, выставках, соревнованиях и т.п.)	человек	30	75	107	107	107	12	12
		количество самостоятельных коллективов КДУ, коллективов учащихся ДО, коллективов МБУК «ЦГБ» принявших участие в международных, российских, региональных мероприятиях (смотре, конкурсах, конференциях, фестивалях, выставках, соревнованиях и т.п.)	единиц	1	5	12	12	12	2	2
2.	Обеспечение реализации муниципальных услуг и функций, в том числе по выполнению государственных полномочий Камчатского края (содержание муниципальных учреждений городского округа)	сохранение (увеличение) учреждений дополнительного образования в сфере культуры	единиц	7	7	7	7	7	7	7
		объем книговыдачи в муниципальных библиотеках	тысяч экземпляров	740	800,5	801,0	801,5	802,0	802,5	803,0
		сохранение (увеличение) действующих творческих коллективов и вовлечение в них новых участников	единиц	78	78	78	78	80	80	80
3.	Приобретение в муниципальную собственность и установка объектов движимого имущества	количество КДУ, ДО, МБУК «ЦГБ» в которых приобретено: сценическое, специализированное оборудование, мебель, аппаратура, оргтехника, расходные материалы, музыкальные инструменты	единиц	10	7	5	5	5	2	2
		доля КДУ, ДО, МБУК «ЦГБ» в которых приобретено: сценическое, специализированное оборудование, мебель, аппаратура, оргтехника, расходные материалы, музыкальные инструменты	процент	66,0	63,63	45,45	45,45	45,45	18,18	18,18
		количество учреждений, которые изготовили, приобрели: реквизиты, костюмы, декорации)	единиц	2	4	2	2	2	0	0
		доля учреждений, которые изготовили, приобрели: реквизиты, костюмы, декорации)	процент	18,18	36,36	18,18	18,18	18,18	0	0
		количество установленных мемориальных досок	единиц	0	1	1	0	0	0	0
		уровень исполнения запланированных мероприятий по установке мемориальных досок	процент	0	100	100	0	0	0	0



№	Наименование мероприятия	Наименование целевых показателей (индикаторов)	Единица измерения	Значения целевых показателей (индикаторов)						
				Базовый 2018	по годам реализации программы					
					2019	2020	2021	2022	2023	2024
4.	Содержание, капитальный, текущий ремонт объектов нежилого фонда муниципальной собственности	количество КДУ, ДО, МБУК «ЦГБ», в которых проведены ремонтные работы	единиц	5	9	7	7	7	1	1
		доля КДУ, ДО, МБУК «ЦГБ», в которых проведены ремонтные работы	процент	45,45	81,81	63,63	63,63	63,63	9,09	9,09
		количество объектов культурного наследия, на которых проведены специализированные (очистные работы), ремонтно-реставрационные работы по сохранению объектов культурного наследия, памятников, мемориальных и памятных досок, мемориальных плит и иных памятных знаков	единиц	11	1	1	0	1	1	1
		доля объектов культурного наследия федерального и регионального значения, требующих проведения специализированных (очистных работ), ремонтно-реставрационных работ по сохранению объектов культурного наследия, памятников, мемориальных и памятных досок, мемориальных плит и иных памятных знаков	процент (меньше лучше)	73,0	43,75	37,5	37,5	31,25	25,0	18,75
5.	Специализированные работы, услуги (межевание, кадастровые работы, оценка, охрана, энергоаудит, страхование и т.п.)	количество охраняемых объектов недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности	единиц (нарастающим итогом)	0	3	3	0	0	0	0
		процент выполнения запланированных работ по охране объектов недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности	процент	0	100	100	0	0	0	0
6.	Осуществление капитальных вложений в объекты нежилого фонда (в том числе муниципальной и иных форм собственности)	количество реконструируемых зданий учреждений культуры	единиц (нарастающим итогом)	1	1	1	1	0	0	0
		доля выполненных работ по реконструкции зданий учреждений культуры	процент	30	29,3	14	14	0	0	0
		количество разработанных проектно-сметных документаций на реконструкцию объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации регионального значения	единиц	0	2	2	0	0	0	0
		процент выполнения запланированных работ по реконструкции объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации регионального значения	процент	0	100	100	0	0	0	0
<b>Задача 2. Организация городских культурно-массовых мероприятий</b>										
1.	Организация муниципальных мероприятий (смотры, конкурсы, фестивали, выставки, ярмарки, семинары, круглые столы, соревнования, праздничные мероприятия, гуляния, субботники и т.п.)	количество проведенных общегородских культурно-массовых мероприятий	единиц	99	99	99	99	48	48	48
		в том числе, количество мероприятий, проведенных совместно с общественными религиозными, профсоюзными организациями; государственными, военными и другими ведомствами	единиц	38	38	38	38	30	30	30
<b>Задача 3. Обеспечение противопожарной безопасности учреждений культуры и дополнительного образования детей Петропавловск-Камчатского городского округа.</b>										
1.	Обеспечение пожарной безопасности	количество КДУ, ДО, МБУК «ЦГБ», в которых приобретены средства пожарной безопасности	единиц	12	6	2	2	2	2	2
		доля КДУ, ДО, МБУК «ЦГБ», в которых приобретены средства пожарной безопасности	процент	100	54,54	18,18	18,18	18,18	18,18	18,18

**Приложение 4  
к постановлению администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
от 22.04.2020 № 750**

4.27. Основными показателями эффективности реализации указанных мероприятий в процессе получения планируемых результатов являются:

№	Наименование мероприятия	Наименование целевых показателей (индикаторов)	Единица измерения	Значение целевых показателей (индикаторов)						
				2018	По годам реализации программы					
					2019	2020	2021	2022	2023	2024
<b>Подпрограмма 2 «Молодежь Петропавловск-Камчатского городского округа»</b>										
<b>Цель подпрограммы 2: Создание условий для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи.</b>										
<b>Задача 1: формирование позитивных ценностей и информирование молодежи</b>										
1.	Информационные услуги (размещение в СМИ, изготовление печатной продукции, баннеров, наглядных материалов и т.п.)	количество респондентов, информированных о реализации молодежных мероприятий посредством сети «Интернет»	человек (нарастающим итогом)	3800	4000	4100	4200	4300	4400	4500
		количество информационных материалов, размещенных в СМИ и в открытом доступе для организации молодежных мероприятий	единиц	4	4	4	4	4	3	3
<b>Задача 2: формирование гражданско-патриотической, творческой и социальной активности молодежи, поддержка общественных организаций и объединений</b>										
1.	Организация муниципальных мероприятий (смотры, конкурсы, фестивали, выставки, ярмарки, семинары, круглые столы, соревнования, праздничные мероприятия, гуляния, субботники, учения, чествование и т.п.)	количество реализованных мероприятий по направлениям молодежной политики в рамках выполнения задачи	единиц	44	76	75	75	75	75	75
		доля мероприятий, проводимых с привлечением молодежных общественных и добровольческих организаций и объединений	процент	70	70	70	70	70	70	70
2.	Предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям и унитарным предприятиям)	количество реализованных молодежных проектов и программ по конкурсу	единиц	11	12	12	12	12	12	12
		доля реализованных проектов, направленных на пропаганду здорового образа жизни и профилактику асоциальных явлений в молодежной среде	процент	0	50	50	50	50	50	50
3.	Содержание, капитальный, текущий ремонт объектов нежилого фонда муниципальной собственности	проведение запланированных ремонтных работ в МАУ «Молодежный центр» в текущем финансовом году с целью приведения их в соответствие с требованиями действующих СанПин и других нормативных актов	единиц	1	1	0	0	0	0	0
		уровень исполнения запланированных ремонтных работ в МАУ «Молодежный центр» в текущем финансовом году с целью приведения их в соответствие с требованиями действующих СанПин и других нормативных актов	процент	100	100	0	0	0	0	0
4.	Приобретение в муниципальную собственность и установка объектов движимого имущества	количество учреждений в сфере молодежной политики, оснащенных оборудованием, мебелью, аппаратурой, оргтехникой, расходными материалами, мягким инвентарем	единиц	0	1	1	1	1	0	0
		доля учреждений в сфере молодежной политики, обеспеченных оборудованием, мебелью, аппаратурой, оргтехникой, расходными материалами, мягким инвентарем инструментами	процент	0	100	100	100	100	0	0

№	Наименование мероприятия	Наименование целевых показателей (индикаторов)	Единица измерения	Значение целевых показателей (индикаторов)						
				2018	По годам реализации программы					
					2019	2020	2021	2022	2023	2024
Задача 3: Содействие молодежи при выборе профессии и вступлении в трудовую жизнь, создание условий для трудоустройства несовершеннолетних										
1.	Организация муниципальных мероприятий (смотры, конкурсы, фестивали, выставки, ярмарки, семинары, круглые столы, соревнования, праздничные мероприятия, гуляния, субботники, учения, чествование и т.п.)	количество проведенных мероприятий по профориентации, содействию занятости и вовлечению молодежи в трудовую деятельность	единиц	14	14	14	14	14	2	2
		количество несовершеннолетних, трудоустроенных на дополнительных рабочих местах	человек	741	769	769	769	769	724	724
		в том числе, количество трудоустроенных несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации (из числа сирот, оставшихся без попечения родителей, «группы риска», спецкатегории)	человек	70	76	76	76	76	70	70
Задача 4: Обеспечение реализации подпрограммы 2 «Молодежь Петропавловск-Камчатского городского округа»										
1.	Обеспечение реализации муниципальных услуг и функций, в том числе по выполнению государственных полномочий Камчатского края (содержание муниципальных учреждений городского округа)	уровень исполнения МАУ «Молодежный центр» мероприятий, направленных на решение задач 1 – 3 подпрограммы	процент	100	100	100	100	100	100	100
		доля мероприятий, направленных на решение задач 2 – 3 подпрограммы, освещение которых обеспечивает МАУ «Молодежный центр» в сети «Интернет»	процент	100	100	100	100	100	100	100

Приложение 5  
к постановлению администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
от 22.04.2020 № 750

4.35. Основными показателями эффективности реализации указанных мероприятий в процессе получения планируемых результатов являются:

№	Наименование мероприятия	Наименование целевых показателей (индикаторов)	Единица измерения	Значение целевых показателей (индикаторов)						
				Базовый 2018	по годам реализации программы					
					2019	2020	2021	2022	2023	2024
Цель подпрограммы 3: Создание условий для развития массового спорта и физкультурно-оздоровительного движения на территории Петропавловск-Камчатского городского округа										
Задача 1: Популяризация здорового образа жизни и привлечение жителей к занятиям физической культурой и спортом										
1.	Организация муниципальных мероприятий (смотры, конкурсы, фестивали, выставки, ярмарки, семинары, круглые столы, соревнования, праздничные мероприятия, гуляния, субботники, учения, чествование и т.п.)	количество проведенных муниципальных соревнований, спортивно-массовых и физкультурных мероприятий	единиц	147	147	153	153	153	73	73
		среднегодовое количество спортсменов, принимающих участие в соревнованиях городского округа	человек	9300	10300	9300	9300	9300	4600	4600
		количество спортсменов-участников официальных городских соревнований, получивших массовые спортивные разряды	человек	737	667	730	730	730	310	310
		количество присвоенных судейских категорий	единиц	201	188	100	100	50	50	50
2.	Содержание, капитальный, текущий ремонт объектов нежилого фонда муниципальной собственности	количество помещений МАУ «ЦСП по Киокусинкай», в которых проведены ремонтные работы	единиц	1	1	0	0	0	1	1
		уровень исполнения запланированных ремонтных работ в МАУ «ЦСП по Киокусинкай» в текущем финансовом году с целью приведения их в соответствие с требованиями действующих СанПиН и других нормативных документов, направленных на обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта	процент	100	100	0	0	0	100	100
Задача 2: Обеспечение организации и проведения спортивных мероприятий на территории Петропавловск-Камчатского городского округа										
1.	Обеспечение реализации муниципальных услуг и функций, в том числе по выполнению государственных полномочий Камчатского края (содержание муниципальных учреждений городского округа)	уровень исполнения МАУ «ЦСП по Киокусинкай» мероприятий, направленных на решение задачи 1 подпрограммы	процент	100	100	100	100	100	100	100
		доля занимающихся в учреждении, сдавших контрольные нормативы	процент	100	100	100	100	100	100	100

Приложение 6  
к постановлению администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
от 22.04.2020 № 750

Приложение  
к муниципальной программе  
«Создание условий для развития  
культуры, спорта и молодежной политики  
в Петропавловск-Камчатском городском округе»,  
утвержденной постановлением администрации  
Петропавловск Камчатского городского округа  
от 12.10.2016 № 1981

**Перечень мероприятий муниципальной программы  
«Создание условий для развития культуры, спорта и молодежной политики  
в Петропавловск-Камчатском городском округе»**

№ п/п	Наименование мероприятия ГРБС	Код целевой статьи расходов бюджета	Срок реализации	Объем финансирования (тыс. рублей),				Исполнители мероприятия	Главные распорядители бюджетных средств	
				Всего	в том числе по источникам финансирования					
					федеральный бюджет	краевой бюджет	бюджет городского округа			внебюджетные источники
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ:			2019-2024, в том числе по годам:	3 395 980.15369	7 701.46980	1 324 546.73176	2 063 731.95213	0.00000	Управление культуры, спорта и молодежной политики администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение (далее – УКСМП); Управление дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение (далее – УДХТИБ);	УКСМП, УАГИЗО, УДХТИБ
	2019	650 751.09456	2 701.46980	194 107.38801	453 942.23675	0.00000				
	2020	740 172.01708	5 000.00000	315 320.11525	419 851.90183	0.00000				
	2021	636 436.23148	0.00000	235 218.20825	401 218.02323	0.00000				
	2022	640 155.06045	0.00000	235 218.20825	404 936.85220	0.00000				
	2023	364 232.87506	0.00000	172 341.40600	191 891.46906	0.00000				
	2024	364 232.87506	0.00000	172 341.40600	191 891.46906	0.00000				

№ п/п	Наименование мероприятия ГРБС	Код целевой статьи расходов бюджета	Срок реализации	Объем финансирования (тыс. рублей),				Исполнители мероприятия	Главные распорядители бюджетных средств	
				Всего	в том числе по источникам финансирования					
					федеральный бюджет	краевой бюджет	бюджет городского округа			внебюджетные источники
									Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – УАГИЗО); Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства и ремонта» (далее – МКУ УКСИР); Муниципальное казенное учреждение «Служба благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа» (далее – МКУ «Служба благоустройства»); Муниципальные учреждения дополнительного образования: МБУ ДО ДМШ № 1, МБУ ДО ДМШ № 3, МБУ ДО ДМШ № 4, МБУ ДО ДМШ № 5, МАУ ДО ДМШ № 6, МАУ ДО ДМШ № 7, МАУ ДО ДХШ (далее – МУ ДО); Центральная городская библиотека (далее – ЦГБ); Культурно-досуговые учреждения: МАУК ДКД «Апрель», МАУК ГДК СРВ, МБУК «Городской оркестр» (далее – КДУ); МАУ «Молодежный центр Петропавловск-Камчатского городского округа» (далее – МАУ «Молодежный центр»), МАУ «ЦСП по Киокусинкай».	
	ИНВЕСТИЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:		2019-2020 в том числе по годам:	121 571.65966	0.00000	98 044.13321	23 527.52645	0.00000	МКУ УКСИР	УАГИЗО
			2019	26 796.75841	0.00000	21 090.40121	5 706.35720	0.00000		
			2020	92 344.80445	0.00000	76 953.73200	15 391.07245	0.00000		
			2021	2 430.09680	0.00000	0.00000	2 430.09680	0.00000		
	ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:		2019-2024, в том числе по годам:	3 274 408.49403	7 701.46980	1 226 502.59855	2 040 204.42568	0.00000	КДУ, МУ ДО, МБУК «Городской оркестр», ЦГБ, МКУ «Служба благоустройства», МАУ «Молодежный центр», МАУ «ЦСП по Киокусинкай», МКУ УКСИР	УКСМП, УДХТИБ, УАГИЗО
			2019	623 954.33615	2 701.46980	173 016.98680	448 235.87955	0.00000		
			2020	647 827.21263	5 000.00000	238 366.38325	404 460.82938	0.00000		
			2021	634 006.13468	0.00000	235 218.20825	398 787.92643	0.00000		
			2022	640 155.06045	0.00000	235 218.20825	404 936.85220	0.00000		
			2023	364 232.87506	0.00000	172 341.40600	191 891.46906	0.00000		
			2024	364 232.87506	0.00000	172 341.40600	191 891.46906	0.00000		
<b>Подпрограмма 1 «Сохранение и развитие культуры в Петропавловск-Камчатском городском округе»</b>										
	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 1: «Сохранение и развитие культуры в Петропавловск-Камчатском городском округе», в том числе:		2019-2024, в том числе по годам:	2 775 129.20276	0.00000	1 262 490.73460	1 512 638.46816	0.00000	КДУ, МУ ДО, МБУК «Городской оркестр» ЦГБ, МКУ «Служба благоустройства»	УКСМП, УДХТИБ
			2019	529 621.32750	0.00000	193 949.50043	335 671.82707	0.00000		
			2020	616 797.27490	0.00000	294 620.74539	322 176.52951	0.00000		
			2021	517 556.86826	0.00000	214 618.83839	302 938.02987	0.00000		
			2022	520 563.33690	0.00000	214 618.83839	305 944.49851	0.00000		
			2023	295 295.19760	0.00000	172 341.40600	122 953.79160	0.00000		
			2024	295 295.19760	0.00000	172 341.40600	122 953.79160	0.00000		
	ИНВЕСТИЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:		2019-2021 в том числе по годам:	121 571.65966	0.00000	98 044.13321	23 527.52645	0.00000	МКУ УКСИР	УАГИЗО
			2019	26 796.75841	0.00000	21 090.40121	5 706.35720	0.00000		
			2020	92 344.80445	0.00000	76 953.73200	15 391.07245	0.00000		
			2021	2 430.09680	0.00000	0.00000	2 430.09680	0.00000		
	ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:		2019-2024, в том числе по годам:	2 653 557.54310	0.00000	1 164 446.60139	1 489 110.94171	0.00000	КДУ, МУ ДО, МБУК «Городской оркестр», ЦГБ, МКУ «Служба благоустройства», МАУ «Молодежный центр», МАУ «ЦСП по Киокусинкай», МКУ УКСИР	УКСМП, УДХТИБ, УАГИЗО
			2019	502 824.56909	0.00000	172 859.09922	329 965.46987	0.00000		
			2020	524 452.47045	0.00000	217 667.01339	306 785.45706	0.00000		
			2021	515 126.77146	0.00000	214 618.83839	300 507.93307	0.00000		
			2022	520 563.33690	0.00000	214 618.83839	305 944.49851	0.00000		
			2023	295 295.19760	0.00000	172 341.40600	122 953.79160	0.00000		
			2024	295 295.19760	0.00000	172 341.40600	122 953.79160	0.00000		

№ п/п	Наименование мероприятия ГРБС	Код целевой статьи расходов бюджета	Срок реализации	Объем финансирования (тыс. рублей),				Исполнители мероприятия	Главные распорядители бюджетных средств	
				Всего	в том числе по источникам финансирования					
					федеральный бюджет	краевой бюджет	бюджет городского округа			внебюджетные источники
Цель подпрограммы 1: Создание условий для сохранения и развития культуры в Петропавловск-Камчатском городском округе										
Задача 1 подпрограммы 1: создание условий для развития духовного потенциала, самостоятельного творчества населения Петропавловск-Камчатского городского округа, в том числе системы художественно-эстетического образования детей и библиотечного обслуживания в Петропавловск-Камчатском городском округе										
ВСЕГО ПО ЗАДАЧЕ 1:			2019-2024, в том числе по годам:	2 637 364.02818	0.00000	1 245 495.55960	1 391 868.46858	0.00000	КДУ, МУ ДО, МБУК «Городской оркестр», ЦГБ, МКУ «Служба благоустройства», МАУ «Молодежный центр», МАУ «ЦСП по Киокусинкай», МКУ УКСИР	УКСМП, УДХТИБ, УАГИЗО
			2019	486 065.27519	0.00000	177 452.50043	308 612.77476	0.00000		
			2020	588 070.81942	0.00000	294 122.57039	293 948.24903	0.00000		
			2021	489 735.67207	0.00000	214 618.83839	275 116.83368	0.00000		
			2022	502 073.29488	0.00000	214 618.83839	287 454.45649	0.00000		
			2023	285 709.48331	0.00000	172 341.40600	113 368.07731	0.00000		
			2024	285 709.48331	0.00000	172 341.40600	113 368.07731	0.00000		
ИНВЕСТИЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:			2019-2021 в том числе по годам:	121 571.65966	0.00000	98 044.13321	23 527.52645	0.00000	МКУ УКСИР	УАГИЗО
			2019	26 796.75841	0.00000	21 090.40121	5 706.35720	0.00000		
			2020	92 344.80445	0.00000	76 953.73200	15 391.07245	0.00000		
			2021	2 430.09680	0.00000	0.00000	2 430.09680	0.00000		
ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:			2019-2024, в том числе по годам:	2 515 792.36852	0.00000	1 147 451.42639	1 368 340.94213	0.00000	КДУ, МУ ДО, МБУК «Городской оркестр», ЦГБ, МКУ «Служба благоустройства», МАУ «Молодежный центр», МАУ «ЦСП по Киокусинкай», МКУ УКСИР	УКСМП, УДХТИБ, УАГИЗО
			2019	459 268.51678	0.00000	156 362.09922	302 906.41756	0.00000		
			2020	495 726.01497	0.00000	217 168.83839	278 557.17658	0.00000		
			2021	487 305.57527	0.00000	214 618.83839	272 686.73688	0.00000		
			2022	502 073.29488	0.00000	214 618.83839	287 454.45649	0.00000		
			2023	285 709.48331	0.00000	172 341.40600	113 368.07731	0.00000		
			2024	285 709.48331	0.00000	172 341.40600	113 368.07731	0.00000		
программные мероприятия										
1.1	Участие в международных, российских, региональных мероприятиях (смотре, конкурсах, конференциях, фестивалях, выставках, соревнованиях и т.п.)	05 1 63 63000	2019-2024, в том числе по годам:	11 095.20125	0.00000	0.00000	11 095.20125	0.00000	КДУ, МУ ДО, ЦГБ, УКСМП	УКСМП
			2019	2 825.20125	0.00000	0.00000	2 825.20125	0.00000		
			2020	2 490.00000	0.00000	0.00000	2 490.00000	0.00000		
			2021	2 490.00000	0.00000	0.00000	2 490.00000	0.00000		
			2022	2 490.00000	0.00000	0.00000	2 490.00000	0.00000		
			2023	400.00000	0.00000	0.00000	400.00000	0.00000		
	2024	400.00000	0.00000	0.00000	400.00000	0.00000				
1.1.1	Организация участия самодеятельных коллективов муниципальных учреждений культуры и учащихся муниципальных учреждений дополнительного образования детей Петропавловск-Камчатского городского округа, в региональных, российских, международных выставках, конкурсах, фестивалях, соревнованиях	05 1 63 63030	2019-2024, в том числе по годам:	11 095.20125	0.00000	0.00000	11 095.20125	0.00000	КДУ, МУ ДО, ЦГБ, УКСМП	УКСМП
			2019	2 825.20125	0.00000	0.00000	2 825.20125	0.00000		
			2020	2 490.00000	0.00000	0.00000	2 490.00000	0.00000		
			2021	2 490.00000	0.00000	0.00000	2 490.00000	0.00000		
			2022	2 490.00000	0.00000	0.00000	2 490.00000	0.00000		
			2023	400.00000	0.00000	0.00000	400.00000	0.00000		
	2024	400.00000	0.00000	0.00000	400.00000	0.00000				
1.2	Обеспечение реализации муниципальных услуг и функций, в том числе по выполнению государственных полномочий Камчатского края (содержание муниципальных учреждений городского округа)	05 1 15 15000 05 1 15 40040 05 1 15 40190 05 1 15 40030	2019-2024, в том числе по годам:	2 427 470.22353	0.00000	1 147 251.42639	1 280 218.79714	0.00000	КДУ, МБУК «Городской оркестр», МУ ДО, ЦГБ	УКСМП
			2019	425 918.40846	0.00000	156 262.09922	269 656.30924	0.00000		
			2020	475 823.55608	0.00000	217 068.83839	258 754.71769	0.00000		
			2021	476 630.78638	0.00000	214 618.83839	262 011.94799	0.00000		
			2022	486 898.50599	0.00000	214 618.83839	272 279.66760	0.00000		
			2023	281 099.48331	0.00000	172 341.40600	108 758.07731	0.00000		
	2024	281 099.48331	0.00000	172 341.40600	108 758.07731	0.00000				
1.2.1	Обеспечение деятельности (оказания услуг) учреждений культуры и учреждений дополнительного образования детей Петропавловск-Камчатского городского округа	05 1 15 15090 05 1 15 40040 05 1 15 40190 05 1 15 40030	2019-2024, в том числе по годам:	2 427 470.22353	0.00000	1 147 251.42639	1 280 218.79714	0.00000	КДУ, МБУК «Городской оркестр», МУ ДО, ЦГБ	УКСМП
			2019	425 918.40846	0.00000	156 262.09922	269 656.30924	0.00000		
			2020	475 823.55608	0.00000	217 068.83839	258 754.71769	0.00000		
			2021	476 630.78638	0.00000	214 618.83839	262 011.94799	0.00000		
			2022	486 898.50599	0.00000	214 618.83839	272 279.66760	0.00000		
			2023	281 099.48331	0.00000	172 341.40600	108 758.07731	0.00000		
	2024	281 099.48331	0.00000	172 341.40600	108 758.07731	0.00000				
1.3	Приобретение в муниципальную собственность и установка объектов движимого имущества	05 1 12 12180 05 1 12 12190 05 1 12 40030	2019-2024, в том числе по годам:	11 877.27483	0.00000	200.00000	11 677.27483	0.00000	КДУ, МБУК «Городской оркестр», МУ ДО, ЦГБ	УКСМП
			2019	6 166.76483	0.00000	100.00000	6 066.76483	0.00000		
			2020	1 830.17000	0.00000	100.00000	1 730.17000	0.00000		
			2021	1 730.17000	0.00000	0.00000	1 730.17000	0.00000		
			2022	1 730.17000	0.00000	0.00000	1 730.17000	0.00000		
			2023	210.00000	0.00000	0.00000	210.00000	0.00000		
	2024	210.00000	0.00000	0.00000	210.00000	0.00000				
1.3.1	Оснащение муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования детей Петропавловск-Камчатского городского округа сценическим и специализированным оборудованием, мебелью, аппаратурой, оргтехникой, расходными материалами, музыкальными инструментами	05 1 12 12180	2019-2024, в том числе по годам:	10 201.36174	0.00000	0.00000	10 201.36174	0.00000	КДУ, МБУК «Городской оркестр», МУ ДО, ЦГБ	УКСМП
			2019	5 406.85174	0.00000	0.00000	5 406.85174	0.00000		
			2020	1 458.17000	0.00000	0.00000	1 458.17000	0.00000		
			2021	1 458.17000	0.00000	0.00000	1 458.17000	0.00000		
			2022	1 458.17000	0.00000	0.00000	1 458.17000	0.00000		
			2023	210.00000	0.00000	0.00000	210.00000	0.00000		
	2024	210.00000	0.00000	0.00000	210.00000	0.00000				

№ п/п	Наименование мероприятия ГРБС	Код целевой статьи расходов бюджета	Срок реализации	Объем финансирования (тыс. рублей),				Исполнители мероприятия	Главные распорядители бюджетных средств	
				Всего	в том числе по источникам финансирования					
					федеральный бюджет	краевой бюджет	бюджет городского округа			внебюджетные источники
1.3.2	Обеспечение качества работы самодеятельных коллективов в муниципальных учреждениях культуры Петропавловск-Камчатского городского округа (пошив, приобретение, изготовление: реквизита, костюмов, декорации)	05 1 12 12190	2019-2022, в том числе по годам:	1 475.91309	0.00000	0.00000	1 475.91309	0.00000	КДУ, МБУК «Городской оркестр», МУ ДО, ЦГБ	УКСМП
			2019	659.91309	0.00000	0.00000	659.91309	0.00000		
			2020	272.00000	0.00000	0.00000	272.00000	0.00000		
			2021	272.00000	0.00000	0.00000	272.00000	0.00000		
1.3.3	Разработка эскиза, изготовление и установка мемориальной доски по адресу ул. Пограничная, д. 6 писателю Санееву Н.В.	05 1 12 40030	2019, в том числе по годам:	100.00000	0.00000	100.00000	0.00000	0.00000	УАГИЗО	УАГИЗО
			2019	100.00000	0.00000	100.00000	0.00000	0.00000		
1.3.4	Разработка эскиза, изготовление и установка мемориальной доски по адресу ул. Ключевская д. 56 главному военному лощману Камчатки во время второй мировой войны Стукалину М.В. в честь 75-летия Победы в ВОВ	05 1 12 40030	2020, в том числе по годам:	100.00000	0.00000	100.00000	0.00000	0.00000	УАГИЗО	УАГИЗО
			2020	100.00000	0.00000	100.00000	0.00000	0.00000		
1.4	Содержание, капитальный, текущий ремонт объектов нежилого фонда муниципальной собственности	05 1 08 08000	2019-2024, в том числе по годам:	59 096.45235	0.00000	0.00000	59 096.45235	0.00000	КДУ, МБУК «Городской оркестр», МУ ДО, ЦГБ	УКСМП, УДХТИБ
			2019	21 702.76568	0.00000	0.00000	21 702.76568	0.00000		
			2020	11 984.44889	0.00000	0.00000	11 984.44889	0.00000		
			2021	6 454.61889	0.00000	0.00000	6 454.61889	0.00000		
			2022	10 954.61889	0.00000	0.00000	10 954.61889	0.00000		
			2023	4 000.00000	0.00000	0.00000	4 000.00000	0.00000		
1.4.1	Проведение работ по укреплению материально-технической базы муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования детей Петропавловск-Камчатского городского округа (ремонт внутренних помещений, фасадов, залов)	05 1 08 08120	2019-2024, в том числе по годам:	41 754.20101	0.00000	0.00000	41 754.20101	0.00000	КДУ, МБУК «Городской оркестр», МУ ДО, ЦГБ	УКСМП
			2019	17 390.34434	0.00000	0.00000	17 390.34434	0.00000		
			2020	6 454.61889	0.00000	0.00000	6 454.61889	0.00000		
			2021	6 454.61889	0.00000	0.00000	6 454.61889	0.00000		
			2022	6 454.61889	0.00000	0.00000	6 454.61889	0.00000		
			2023	2 500.00000	0.00000	0.00000	2 500.00000	0.00000		
1.4.2	Организация проведения специализированных (очистных работ), ремонтно-реставрационных работ по сохранению объектов культурного наследия, памятников, мемориальных и памятных досок, мемориальных плит и иных памятных знаков	05 1 08 08140	2019-2020, 2022-2024, в том числе по годам:	17 342.25134	0.00000	0.00000	17 342.25134	0.00000	УДХТИБ, МКУ «Служба благоустройства»	УДХТИБ
			2019	4 312.42134	0.00000	0.00000	4 312.42134	0.00000		
			2020	5 529.83000	0.00000	0.00000	5 529.83000	0.00000		
			2022	4 500.00000	0.00000	0.00000	4 500.00000	0.00000		
			2023	1 500.00000	0.00000	0.00000	1 500.00000	0.00000		
1.5	Специализированные работы, услуги (межевание, кадастровые работы, оценка, охрана, энергоаудит, страхование и т.п.)	05 1 14 14300	2019-2020, в том числе по годам:	6 253.21656	0.00000	0.00000	6 253.21656	0.00000	МКУ УКСИР	УАГИЗО
			2019	2 655.37656	0.00000	0.00000	2 655.37656	0.00000		
			2020	3 597.84000	0.00000	0.00000	3 597.84000	0.00000		
1.5.1	Мероприятия по охране объектов недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности	05 1 14 14310	2019-2020, в том числе по годам:	6 253.21656	0.00000	0.00000	6 253.21656	0.00000	МКУ УКСИР	УАГИЗО
			2019	2 655.37656	0.00000	0.00000	2 655.37656	0.00000		
			2020	3 597.84000	0.00000	0.00000	3 597.84000	0.00000		
<b>инвестиционные мероприятия</b>										
1.6	Осуществление капитальных вложений в объекты нежилого фонда (в том числе муниципальной и иных форм собственности)	05 1 07 00000	2019-2021 в том числе по годам:	121 571.65966	0.00000	98 044.13321	23 527.52645	0.00000	МКУ УКСИР	УАГИЗО
			2019	26 796.75841	0.00000	21 090.40121	5 706.35720	0.00000		
			2020	92 344.80445	0.00000	76 953.73200	15 391.07245	0.00000		
			2021	2 430.09680	0.00000	0.00000	2 430.09680	0.00000		
1.6.1	Здание МАУК «Городской дом Культуры СРВ». Реконструкция (реконструкция, в том числе проектные работы)	05 1 07 07110 05 1 07 4007A 05 1 07 T007A	2019-2021, в том числе по годам:	102 284.49472	0.00000	98 044.13321	4 240.36151	0.00000	МКУ УКСИР	УАГИЗО
			2019	21 346.04244	0.00000	21 090.40121	255.64123	0.00000		
			2020	78 508.35548	0.00000	76 953.73200	1 554.62348	0.00000		
			2021	2 430.09680	0.00000	0.00000	2 430.09680	0.00000		
1.6.2	Объект культурного наследия регионального значения «Дом № 4 по ул. Красинцев в г. Петропавловске-Камчатском». Сохранение объекта культурного наследия (ремонт, реставрация, приспособление для современного использования, реконструкция)	05 1 07 07200	2019 – 2020 в том числе по годам:	9 731.43194	0.00000	0.00000	9 731.43194	0.00000	МКУ УКСИР	УАГИЗО
			2019	4 865.71597	0.00000	0.00000	4 865.71597	0.00000		
			2020	4 865.71597	0.00000	0.00000	4 865.71597	0.00000		
1.6.3	Объект культурного наследия регионального значения «Дом № 13 по ул. Красинцев в г. Петропавловске-Камчатском» сохранение объекта культурного наследия (ремонт, реставрация, приспособление для современного использования, реконструкция)	05 1 0707230	2019-2020 в том числе по годам:	9 555.73300	0.00000	0.00000	9 555.73300	0.00000	МКУ УКСИР	УАГИЗО
			2019	585.00000	0.00000	0.00000	585.00000	0.00000		
			2020	8 970.73300	0.00000	0.00000	8 970.73300	0.00000		
<b>Задача 2 подпрограммы 1: организация городских культурно-массовых мероприятий</b>										
ВСЕГО ПО ЗАДАЧЕ 2:			2019-2024, в том числе по годам:	134 457.11540	0.00000	16 995.17500	117 461.94040	0.00000	МУ ДО, ЦГБ, КДУ, УКСМП	УКСМП
			2019	41 847.99313	0.00000	16 497.00000	25 350.99313	0.00000		
			2020	28 526.45548	0.00000	498.17500	28 028.28048	0.00000		
			2021	27 621.19619	0.00000	0.00000	27 621.19619	0.00000		
			2022	18 290.04202	0.00000	0.00000	18 290.04202	0.00000		
			2023	9 085.71429	0.00000	0.00000	9 085.71429	0.00000		
			2024	9 085.71429	0.00000	0.00000	9 085.71429	0.00000		

№ п/п	Наименование мероприятия ГРБС	Код целевой статьи расходов бюджета	Срок реализации	Объем финансирования (тыс. рублей),				Исполнители мероприятия	Главные распорядители бюджетных средств			
				Всего	в том числе по источникам финансирования							
					федеральный бюджет	краевой бюджет	бюджет городского округа			внебюджетные источники		
ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:			2019-2024, в том числе по годам:	134 457.11540	0.00000	16 995.17500	117 461.94040	0.00000	МУ ДО, ЦГБ, КДУ, УКСМП	УКСМП		
			2019	41 847.99313	0.00000	16 497.00000	25 350.99313	0.00000				
			2020	28 526.45548	0.00000	498.17500	28 028.28048	0.00000				
			2021	27 621.19619	0.00000	0.00000	27 621.19619	0.00000				
			2022	18 290.04202	0.00000	0.00000	18 290.04202	0.00000				
			2023	9 085.71429	0.00000	0.00000	9 085.71429	0.00000				
			2024	9 085.71429	0.00000	0.00000	9 085.71429	0.00000				
<b>программные мероприятия</b>												
2.1	Организация муниципальных мероприятий (смотры, конкурсы, фестивали, выставки, ярмарки, семинары, круглые столы, соревнования, праздничные мероприятия, гуляния, субботники и т.п.)	05 1 26 26000	2019-2024, в том числе по годам:	134 457.11540	0.00000	16 995.17500	117 461.94040	0.00000	МУ ДО, ЦГБ, КДУ, УКСМП	УКСМП		
			2019	41 847.99313	0.00000	16 497.00000	25 350.99313	0.00000				
			2020	28 526.45548	0.00000	498.17500	28 028.28048	0.00000				
			2021	27 621.19619	0.00000	0.00000	27 621.19619	0.00000				
			2022	18 290.04202	0.00000	0.00000	18 290.04202	0.00000				
			2023	9 085.71429	0.00000	0.00000	9 085.71429	0.00000				
			2024	9 085.71429	0.00000	0.00000	9 085.71429	0.00000				
2.1.1	Проведение городских культурно-массовых мероприятий, участие в организации и проведении всероссийских и краевых мероприятий, в том числе мероприятий по укреплению межнационального и межконфессионального согласия народов Российской Федерации, проживающих на территории Петропавловск-Камчатского городского округа	05 1 26 26200 05 1 26 4006К 05 1 26 Т006К	2019-2024, в том числе по годам:	134 457.11540	0.00000	16 995.17500	117 461.94040	0.00000	МУ ДО, ЦГБ, КДУ, УКСМП	УКСМП		
			2019	41 847.99313	0.00000	16 497.00000	25 350.99313	0.00000				
			2020	28 526.45548	0.00000	498.17500	28 028.28048	0.00000				
			2021	27 621.19619	0.00000	0.00000	27 621.19619	0.00000				
			2022	18 290.04202	0.00000	0.00000	18 290.04202	0.00000				
			2023	9 085.71429	0.00000	0.00000	9 085.71429	0.00000				
			2024	9 085.71429	0.00000	0.00000	9 085.71429	0.00000				
<b>Задача 3 подпрограммы 1: обеспечение противопожарной безопасности учреждений культуры и дополнительного образования детей Петропавловск-Камчатского городского округа.</b>												
ВСЕГО ПО ЗАДАЧЕ 3:			2019-2024, в том числе по годам:	3 308.05918	0.00000	0.00000	3 308.05918	0.00000	МУ ДО, ЦГБ, КДУ	УКСМП		
			2019	1 708.05918	0.00000	0.00000	1 708.05918	0.00000				
			2020	200.00000	0.00000	0.00000	200.00000	0.00000				
			2021	200.00000	0.00000	0.00000	200.00000	0.00000				
			2022	200.00000	0.00000	0.00000	200.00000	0.00000				
			2023	500.00000	0.00000	0.00000	500.00000	0.00000				
			2024	500.00000	0.00000	0.00000	500.00000	0.00000				
ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:			2019-2024, в том числе по годам:	3 308.05918	0.00000	0.00000	3 308.05918	0.00000	МУ ДО, ЦГБ, КДУ	УКСМП		
			2019	1 708.05918	0.00000	0.00000	1 708.05918	0.00000				
			2020	200.00000	0.00000	0.00000	200.00000	0.00000				
			2021	200.00000	0.00000	0.00000	200.00000	0.00000				
			2022	200.00000	0.00000	0.00000	200.00000	0.00000				
			2023	500.00000	0.00000	0.00000	500.00000	0.00000				
			2024	500.00000	0.00000	0.00000	500.00000	0.00000				
<b>программные мероприятия</b>												
3.1	Обеспечение пожарной безопасности	05 1 69 69000	2019-2024, в том числе по годам:	3 308.05918	0.00000	0.00000	3 308.05918	0.00000	МУ ДО, ЦГБ, КДУ	УКСМП		
			2019	1 708.05918	0.00000	0.00000	1 708.05918	0.00000				
			2020	200.00000	0.00000	0.00000	200.00000	0.00000				
			2021	200.00000	0.00000	0.00000	200.00000	0.00000				
			2022	200.00000	0.00000	0.00000	200.00000	0.00000				
			2023	500.00000	0.00000	0.00000	500.00000	0.00000				
			2024	500.00000	0.00000	0.00000	500.00000	0.00000				
3.1.1	Обеспечение учреждений культуры и дополнительного образования детей средствами пожарной безопасности	05 1 69 69040	2019-2024, в том числе по годам:	3 308.05918	0.00000	0.00000	3 308.05918	0.00000	МУ ДО, ЦГБ, КДУ	УКСМП		
			2019	1 708.05918	0.00000	0.00000	1 708.05918	0.00000				
			2020	200.00000	0.00000	0.00000	200.00000	0.00000				
			2021	200.00000	0.00000	0.00000	200.00000	0.00000				
			2022	200.00000	0.00000	0.00000	200.00000	0.00000				
			2023	500.00000	0.00000	0.00000	500.00000	0.00000				
			2024	500.00000	0.00000	0.00000	500.00000	0.00000				
<b>Подпрограмма 2 «Молодежь Петропавловск-Камчатского городского округа»</b>												
ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 2: «Молодежь Петропавловск-Камчатского городского округа», в том числе:			2019-2024, в том числе по годам:	226 498.44768	0.00000	21 772.47796	204 725.96972	0.00000	МАУ «Молодежный центр»; УКСМП	УКСМП		
			2019	50 569.40324	0.00000	0.00000	50 569.40324	0.00000				
			2020	47 078.39340	0.00000	7 324.15932	39 754.23408	0.00000				
			2021	46 970.28583	0.00000	7 224.15932	39 746.12651	0.00000				
			2022	47 494.00941	0.00000	7 224.15932	40 269.85009	0.00000				
			2023	17 193.17790	0.00000	0.00000	17 193.17790	0.00000				
			2024	17 193.17790	0.00000	0.00000	17 193.17790	0.00000				

№ п/п	Наименование мероприятия ГРБС	Код целевой статьи расходов бюджета	Срок реализации	Объем финансирования (тыс. рублей),				Исполнители мероприятия	Главные распорядители бюджетных средств	
				Всего	в том числе по источникам финансирования					
					федеральный бюджет	краевой бюджет	бюджет городского округа			внебюджетные источники
ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:			2019-2024, в том числе по годам:	226 498.44768	0.00000	21 772.47796	204 725.96972	0.00000	МАУ «Молодежный центр»; УКСМП	УКСМП
			2019	50 569.40324	0.00000	0.00000	50 569.40324	0.00000		
			2020	47 078.39340	0.00000	7 324.15932	39 754.23408	0.00000		
			2021	46 970.28583	0.00000	7 224.15932	39 746.12651	0.00000		
			2022	47 494.00941	0.00000	7 224.15932	40 269.85009	0.00000		
			2023	17 193.17790	0.00000	0.00000	17 193.17790	0.00000		
			2024	17 193.17790	0.00000	0.00000	17 193.17790	0.00000		
<b>Цель подпрограммы 2: Создание условий для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи</b>										
<b>Задача 1 подпрограммы 2: формирование позитивных ценностей и информирование молодежи.</b>										
ВСЕГО ПО ЗАДАЧЕ 1:			2019-2024, в том числе по годам:	715.00000	0.00000	0.00000	715.00000	0.00000	УКСМП, МАУ «Молодежный центр»	УКСМП
			2019	143.00000	0.00000	0.00000	143.00000	0.00000		
			2020	124.00000	0.00000	0.00000	124.00000	0.00000		
			2021	124.00000	0.00000	0.00000	124.00000	0.00000		
			2022	124.00000	0.00000	0.00000	124.00000	0.00000		
			2023	100.00000	0.00000	0.00000	100.00000	0.00000		
			2024	100.00000	0.00000	0.00000	100.00000	0.00000		
ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:			2019-2024, в том числе по годам:	715.00000	0.00000	0.00000	715.00000	0.00000	УКСМП, МАУ «Молодежный центр»	УКСМП
			2019	143.00000	0.00000	0.00000	143.00000	0.00000		
			2020	124.00000	0.00000	0.00000	124.00000	0.00000		
			2021	124.00000	0.00000	0.00000	124.00000	0.00000		
			2022	124.00000	0.00000	0.00000	124.00000	0.00000		
			2023	100.00000	0.00000	0.00000	100.00000	0.00000		
			2024	100.00000	0.00000	0.00000	100.00000	0.00000		
<b>программные мероприятия</b>										
1.1	Информационные услуги (размещение в СМИ, изготовление печатной продукции, баннеров, наглядных материалов и т.п.)	05 2 25 25000	2019-2024, в том числе по годам:	715.00000	0.00000	0.00000	715.00000	0.00000	МАУ «Молодежный центр»	УКСМП
			2019	143.00000	0.00000	0.00000	143.00000	0.00000		
			2020	124.00000	0.00000	0.00000	124.00000	0.00000		
			2021	124.00000	0.00000	0.00000	124.00000	0.00000		
			2022	124.00000	0.00000	0.00000	124.00000	0.00000		
			2023	100.00000	0.00000	0.00000	100.00000	0.00000		
			2024	100.00000	0.00000	0.00000	100.00000	0.00000		
1.1.1	Развитие системы информирования молодежи, пропаганда позитивных ценностей через электронные средства (Интернет), средства массовой информации, применение различных форм социальной рекламы, направленной на популяризацию позитивных ценностей среди молодежи	05 2 25 25090	2019-2024, в том числе по годам:	715.00000	0.00000	0.00000	715.00000	0.00000	МАУ «Молодежный центр»	УКСМП
			2019	143.00000	0.00000	0.00000	143.00000	0.00000		
			2020	124.00000	0.00000	0.00000	124.00000	0.00000		
			2021	124.00000	0.00000	0.00000	124.00000	0.00000		
			2022	124.00000	0.00000	0.00000	124.00000	0.00000		
			2023	100.00000	0.00000	0.00000	100.00000	0.00000		
			2024	100.00000	0.00000	0.00000	100.00000	0.00000		
<b>Задача 2 подпрограммы 2: формирование гражданско-патриотической, творческой и социальной активности молодежи, в том числе поддержка общественных организаций и объединений.</b>										
ВСЕГО ПО ЗАДАЧЕ 2:			2019-2024, в том числе по годам:	42 309.09170	0.00000	0.00000	42 309.09170	0.00000	УКСМП, МАУ «Молодежный центр»	УКСМП
			2019	13 415.09170	0.00000	0.00000	13 415.09170	0.00000		
			2020	7 298.00000	0.00000	0.00000	7 298.00000	0.00000		
			2021	7 298.00000	0.00000	0.00000	7 298.00000	0.00000		
			2022	7 298.00000	0.00000	0.00000	7 298.00000	0.00000		
			2023	3 500.00000	0.00000	0.00000	3 500.00000	0.00000		
			2024	3 500.00000	0.00000	0.00000	3 500.00000	0.00000		
ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:			2019-2024, в том числе по годам:	42 309.09170	0.00000	0.00000	42 309.09170	0.00000	УКСМП, МАУ «Молодежный центр»	УКСМП
			2019	13 415.09170	0.00000	0.00000	13 415.09170	0.00000		
			2020	7 298.00000	0.00000	0.00000	7 298.00000	0.00000		
			2021	7 298.00000	0.00000	0.00000	7 298.00000	0.00000		
			2022	7 298.00000	0.00000	0.00000	7 298.00000	0.00000		
			2023	3 500.00000	0.00000	0.00000	3 500.00000	0.00000		
			2024	3 500.00000	0.00000	0.00000	3 500.00000	0.00000		
<b>программные мероприятия</b>										
2.1	Организация муниципальных мероприятий (смотры, конкурсы, фестивали, выставки, ярмарки, семинары, круглые столы, соревнования, праздничные мероприятия, гуляния, субботники, учения, чествование и т.п.)	05 2 26 26000	2019-2024, в том числе по годам:	18 715.15000	0.00000	0.00000	18 715.15000	0.00000	УКСМП, МАУ «Молодежный центр»	УКСМП
			2019	4 087.15000	0.00000	0.00000	4 087.15000	0.00000		
			2020	3 876.00000	0.00000	0.00000	3 876.00000	0.00000		
			2021	3 876.00000	0.00000	0.00000	3 876.00000	0.00000		
			2022	3 876.00000	0.00000	0.00000	3 876.00000	0.00000		
			2023	1 500.00000	0.00000	0.00000	1 500.00000	0.00000		
			2024	1 500.00000	0.00000	0.00000	1 500.00000	0.00000		

№ п/п	Наименование мероприятия ГРБС	Код целевой статьи расходов бюджета	Срок реализации	Объем финансирования (тыс. рублей),				Исполнители мероприятия	Главные распорядители бюджетных средств	
				Всего	в том числе по источникам финансирования					
					федеральный бюджет	краевой бюджет	бюджет городского округа			внебюджетные источники
2.1.1	Проведение гражданско-патриотических, волонтерских, профилактических молодежных мероприятий и акций, реализация социально значимых проектов, акций и мероприятий по направлениям молодежной политики. Выявление и продвижение талантливой молодежи	05 2 26 26210	2019-2024, в том числе по годам:	18 715.15000	0.00000	0.00000	18 715.15000	0.00000	УКСМП, МАУ «Молодежный центр»	УКСМП
			2019	4 087.15000	0.00000	0.00000	4 087.15000	0.00000		
			2020	3 876.00000	0.00000	0.00000	3 876.00000	0.00000		
			2021	3 876.00000	0.00000	0.00000	3 876.00000	0.00000		
			2022	3 876.00000	0.00000	0.00000	3 876.00000	0.00000		
			2023	1 500.00000	0.00000	0.00000	1 500.00000	0.00000		
2.2	Предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям и унитарным предприятиям), индивидуальным предпринимателям	05 2 60 60000	2019-2024, в том числе по годам:	12 000.00000	0.00000	0.00000	12 000.00000	0.00000	УКСМП	УКСМП
			2019	2 000.00000	0.00000	0.00000	2 000.00000	0.00000		
			2020	2 000.00000	0.00000	0.00000	2 000.00000	0.00000		
			2021	2 000.00000	0.00000	0.00000	2 000.00000	0.00000		
			2022	2 000.00000	0.00000	0.00000	2 000.00000	0.00000		
			2023	2 000.00000	0.00000	0.00000	2 000.00000	0.00000		
2.2.1	Поддержка общественных организаций и объединений, проведение конкурса проектов и программ общественных организаций и объединений на право получения субсидий из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на реализацию мероприятий, направленных на поддержку общественных инициатив по направлениям молодежной политики	05 2 60 60120	2019-2024, в том числе по годам:	12 000.00000	0.00000	0.00000	12 000.00000	0.00000	УКСМП	УКСМП
			2019	2 000.00000	0.00000	0.00000	2 000.00000	0.00000		
			2020	2 000.00000	0.00000	0.00000	2 000.00000	0.00000		
			2021	2 000.00000	0.00000	0.00000	2 000.00000	0.00000		
			2022	2 000.00000	0.00000	0.00000	2 000.00000	0.00000		
			2023	2 000.00000	0.00000	0.00000	2 000.00000	0.00000		
2.3	Содержание, капитальный, текущий ремонт объектов нежилого фонда муниципальной собственности	05 2 08 08000	2019, в том числе по годам:	5 907.90920	0.00000	0.00000	5 907.90920	0.00000	МАУ «Молодежный центр»	УКСМП
			2019	5 907.90920	0.00000	0.00000	5 907.90920	0.00000		
2.3.1	Проведение мероприятий по ремонту помещений муниципального автономного учреждения «Молодежный центр» в здании по адресу: бульвар Рыбацкой Славы, 3 в соответствии с СанПиН и другими нормативными документами (в том числе разработка проектно-сметной документации)	05 2 08 08190	2019, в том числе по годам:	5 907.90920	0.00000	0.00000	5 907.90920	0.00000	МАУ «Молодежный центр»	УКСМП
			2019	5 907.90920	0.00000	0.00000	5 907.90920	0.00000		
2.4	Приобретение в муниципальную собственность и установка объектов движимого имущества	05 2 12 12260	2019-2022, в том числе по годам:	5 686.03250	0.00000	0.00000	5 686.03250	0.00000	МАУ «Молодежный центр»	УКСМП
			2019	1 420.03250	0.00000	0.00000	1 420.03250	0.00000		
			2020	1 422.00000	0.00000	0.00000	1 422.00000	0.00000		
			2021	1 422.00000	0.00000	0.00000	1 422.00000	0.00000		
			2022	1 422.00000	0.00000	0.00000	1 422.00000	0.00000		
2.4.1	Оснащение муниципальных учреждений в сфере молодежной политики оборудованием, мебелью, аппаратурой, оргтехникой, расходными материалами, мягким инвентарем	05 2 12 12260	2019-2022, в том числе по годам:	5 686.03250	0.00000	0.00000	5 686.03250	0.00000	МАУ «Молодежный центр»	УКСМП
			2019	1 420.03250	0.00000	0.00000	1 420.03250	0.00000		
			2020	1 422.00000	0.00000	0.00000	1 422.00000	0.00000		
			2021	1 422.00000	0.00000	0.00000	1 422.00000	0.00000		
			2022	1 422.00000	0.00000	0.00000	1 422.00000	0.00000		
<b>Задача 3 подпрограммы 2: содействие молодежи при выборе профессии и вступлении в трудовую жизнь, создание условий для трудоустройства несовершеннолетних</b>										
<b>ВСЕГО ПО ЗАДАЧЕ 3:</b>			2019-2024, в том числе по годам:	107 483.93491	0.00000	0.00000	107 483.93491	0.00000	МАУ «Молодежный центр»	УКСМП
			2019	21 313.36594	0.00000	0.00000	21 313.36594	0.00000		
			2020	21 751.40439	0.00000	0.00000	21 751.40439	0.00000		
			2021	21 751.40439	0.00000	0.00000	21 751.40439	0.00000		
			2022	21 751.40439	0.00000	0.00000	21 751.40439	0.00000		
			2023	10 458.17790	0.00000	0.00000	10 458.17790	0.00000		
<b>ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:</b>			2019-2024, в том числе по годам:	107 483.93491	0.00000	0.00000	107 483.93491	0.00000	МАУ «Молодежный центр»	УКСМП
			2019	21 313.36594	0.00000	0.00000	21 313.36594	0.00000		
			2020	21 751.40439	0.00000	0.00000	21 751.40439	0.00000		
			2021	21 751.40439	0.00000	0.00000	21 751.40439	0.00000		
			2022	21 751.40439	0.00000	0.00000	21 751.40439	0.00000		
			2023	10 458.17790	0.00000	0.00000	10 458.17790	0.00000		
<b>программные мероприятия</b>										
3.1	Организация муниципальных мероприятий (смотры, конкурсы, фестивали, выставки, ярмарки, семинары, круглые столы, соревнования, праздничные мероприятия, гуляния, субботники, учения, чествование и т.п.)	05 2 26 26000	2019-2024, в том числе по годам:	107 483.93491	0.00000	0.00000	107 483.93491	0.00000	МАУ «Молодежный центр»	УКСМП
			2019	21 313.36594	0.00000	0.00000	21 313.36594	0.00000		
			2020	21 751.40439	0.00000	0.00000	21 751.40439	0.00000		
			2021	21 751.40439	0.00000	0.00000	21 751.40439	0.00000		
			2022	21 751.40439	0.00000	0.00000	21 751.40439	0.00000		
			2023	10 458.17790	0.00000	0.00000	10 458.17790	0.00000		
			2024	10 458.17790	0.00000	0.00000	10 458.17790	0.00000		



№ п/п	Наименование мероприятия ГРБС	Код целевой статьи расходов бюджета	Срок реализации	Объем финансирования (тыс. рублей),				Исполнители мероприятия	Главные распорядители бюджетных средств	
				Всего	в том числе по источникам финансирования					
					федеральный бюджет	краевой бюджет	бюджет городского округа			внебюджетные источники
3.1.1	Трудовая адаптация молодежи и содействие в трудоустройстве молодых специалистов: формирование среди учащихся 9-11 классов понимания необходимости осознанного выбора профессии: мониторинг ситуации информационные материалы, тестирование; организация и проведение трудовых акций силами молодежи	05 2 26 26230	2019-2024, в том числе по годам:	2 900.40000	0.00000	0.00000	2 900.40000	0.00000	МАУ «Молодежный центр»	УКСМП
			2019	600.40000	0.00000	0.00000	600.40000	0.00000		
			2020	700.00000	0.00000	0.00000	700.00000	0.00000		
			2021	700.00000	0.00000	0.00000	700.00000	0.00000		
			2022	700.00000	0.00000	0.00000	700.00000	0.00000		
			2023	100.00000	0.00000	0.00000	100.00000	0.00000		
3.1.2	Обеспечение временного трудоустройства несовершеннолетних на дополнительных рабочих местах	05 2 26 26240	2019-2024, в том числе по годам:	104 583.53491	0.00000	0.00000	104 583.53491	0.00000	МАУ «Молодежный центр»	УКСМП
			2019	20 712.96594	0.00000	0.00000	20 712.96594	0.00000		
			2020	21 051.40439	0.00000	0.00000	21 051.40439	0.00000		
			2021	21 051.40439	0.00000	0.00000	21 051.40439	0.00000		
			2022	21 051.40439	0.00000	0.00000	21 051.40439	0.00000		
			2023	10 358.17790	0.00000	0.00000	10 358.17790	0.00000		
<b>Задача 4 подпрограммы 2: обеспечение реализации подпрограммы 2 «Молодежь Петропавловск-Камчатского городского округа»</b>										
ВСЕГО ПО ЗАДАЧЕ 4:			2019-2024, в том числе по годам:	75 990.42107	0.00000	21 772.47796	54 217.94311	0.00000	МАУ «Молодежный центр»	УКСМП
			2019	15 697.94560	0.00000	0.00000	15 697.94560	0.00000		
			2020	17 904.98901	0.00000	7 324.15932	10 580.82969	0.00000		
			2021	17 796.88144	0.00000	7 224.15932	10 572.72212	0.00000		
			2022	18 320.60502	0.00000	7 224.15932	11 096.44570	0.00000		
			2023	3 135.00000	0.00000	0.00000	3 135.00000	0.00000		
			2024	3 135.00000	0.00000	0.00000	3 135.00000	0.00000		
ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:			2019-2024, в том числе по годам:	75 990.42107	0.00000	21 772.47796	54 217.94311	0.00000	МАУ «Молодежный центр»	УКСМП
			2019	15 697.94560	0.00000	0.00000	15 697.94560	0.00000		
			2020	17 904.98901	0.00000	7 324.15932	10 580.82969	0.00000		
			2021	17 796.88144	0.00000	7 224.15932	10 572.72212	0.00000		
			2022	18 320.60502	0.00000	7 224.15932	11 096.44570	0.00000		
			2023	3 135.00000	0.00000	0.00000	3 135.00000	0.00000		
			2024	3 135.00000	0.00000	0.00000	3 135.00000	0.00000		
<b>программные мероприятия</b>										
4.1	Обеспечение реализации муниципальных услуг и функций, в том числе по выполнению государственных полномочий Камчатского края (содержание муниципальных учреждений городского округа)	05 2 15 15000 05 2 15 40040 05 2 15 40030	2019-2024, в том числе по годам:	75 990.42107	0.00000	21 772.47796	54 217.94311	0.00000	МАУ «Молодежный центр»	УКСМП
			2019	15 697.94560	0.00000	0.00000	15 697.94560	0.00000		
			2020	17 904.98901	0.00000	7 324.15932	10 580.82969	0.00000		
			2021	17 796.88144	0.00000	7 224.15932	10 572.72212	0.00000		
			2022	18 320.60502	0.00000	7 224.15932	11 096.44570	0.00000		
			2023	3 135.00000	0.00000	0.00000	3 135.00000	0.00000		
			2024	3 135.00000	0.00000	0.00000	3 135.00000	0.00000		
<b>Подпрограмма 3 «Развитие физической культуры и спорта в Петропавловск-Камчатском городском округе»</b>										
ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 3: «Развитие физической культуры и спорта в Петропавловск-Камчатском городском округе», в том числе:			2019-2024, в том числе по годам:	237 018.87100	0.00000	40 256.23162	196 762.63938	0.00000	УКСМП, МАУ «ЦСП по Киокусинкай»	УКСМП
			2019	41 306.20188	0.00000	130.60000	41 175.60188	0.00000		
			2020	44 697.17235	0.00000	13 375.21054	31 321.96181	0.00000		
			2021	45 309.90096	0.00000	13 375.21054	31 934.69042	0.00000		
			2022	45 498.53771	0.00000	13 375.21054	32 123.32717	0.00000		
			2023	30 103.52905	0.00000	0.00000	30 103.52905	0.00000		
			2024	30 103.52905	0.00000	0.00000	30 103.52905	0.00000		
ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:			2019-2024, в том числе по годам:	237 018.87100	0.00000	40 256.23162	196 762.63938	0.00000	УКСМП, МАУ «ЦСП по Киокусинкай»	УКСМП
			2019	41 306.20188	0.00000	130.60000	41 175.60188	0.00000		
			2020	44 697.17235	0.00000	13 375.21054	31 321.96181	0.00000		
			2021	45 309.90096	0.00000	13 375.21054	31 934.69042	0.00000		
			2022	45 498.53771	0.00000	13 375.21054	32 123.32717	0.00000		
			2023	30 103.52905	0.00000	0.00000	30 103.52905	0.00000		
			2024	30 103.52905	0.00000	0.00000	30 103.52905	0.00000		
<b>Цель подпрограммы 3: Создание условий для развития массового спорта и физкультурно-оздоровительного движения на территории Петропавловск-Камчатского городского округа</b>										
<b>Задача 1 подпрограммы 3: популяризация здорового образа жизни и привлечение жителей к занятиям физической культурой и спортом</b>										
ВСЕГО ПО ЗАДАЧЕ 1:			2019-2024, в том числе по годам:	68 662.70428	0.00000	0.00000	68 662.70428	0.00000	УКСМП, МАУ «ЦСП по Киокусинкай»	УКСМП
			2019	12 293.14718	0.00000	0.00000	12 293.14718	0.00000		
			2020	14 450.83300	0.00000	0.00000	14 450.83300	0.00000		
			2021	14 450.83300	0.00000	0.00000	14 450.83300	0.00000		
			2022	14 450.83300	0.00000	0.00000	14 450.83300	0.00000		
			2023	6 508.52905	0.00000	0.00000	6 508.52905	0.00000		
			2024	6 508.52905	0.00000	0.00000	6 508.52905	0.00000		

№ п/п	Наименование мероприятия ГРБС	Код целевой статьи расходов бюджета	Срок реализации	Объем финансирования (тыс. рублей),				Исполнители мероприятия	Главные распорядители бюджетных средств	
				Всего	в том числе по источникам финансирования					
					федеральный бюджет	краевой бюджет	бюджет городского округа			внебюджетные источники
ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:			2019-2024, в том числе по годам:	68 662.70428	0.00000	0.00000	68 662.70428	0.00000	УКСМП, МАУ «ЦСП по Киокусинкай»	УКСМП
			2019	12 293.14718	0.00000	0.00000	12 293.14718	0.00000		
			2020	14 450.83300	0.00000	0.00000	14 450.83300	0.00000		
			2021	14 450.83300	0.00000	0.00000	14 450.83300	0.00000		
			2022	14 450.83300	0.00000	0.00000	14 450.83300	0.00000		
			2023	6 508.52905	0.00000	0.00000	6 508.52905	0.00000		
			2024	6 508.52905	0.00000	0.00000	6 508.52905	0.00000		
<b>программные мероприятия</b>										
1.1	Организация муниципальных мероприятий (смотры, конкурсы, фестивали, выставки, ярмарки, семинары, круглые столы, соревнования, праздничные мероприятия, гуляния, субботники, учения, чествование и т.п.)	05 3 26 26000	2019-2024, в том числе по годам:	67 192.28538	0.00000	0.00000	67 192.28538	0.00000	УКСМП, МАУ «ЦСП по Киокусинкай»	УКСМП
			2019	11 347.99400	0.00000	0.00000	11 347.99400	0.00000		
			2020	14 450.83300	0.00000	0.00000	14 450.83300	0.00000		
			2021	14 450.83300	0.00000	0.00000	14 450.83300	0.00000		
			2022	14 450.83300	0.00000	0.00000	14 450.83300	0.00000		
			2023	6 245.89619	0.00000	0.00000	6 245.89619	0.00000		
			2024	6 245.89619	0.00000	0.00000	6 245.89619	0.00000		
1.1.1	Привлечение жителей к здоровому образу жизни, проведение массовых физкультурно-спортивных городских мероприятий, официальных соревнований совместно с федерациями по видам спорта, в соответствии с календарным планом, детско-юношеских муниципальных физкультурно-спортивных мероприятий и этапов всероссийских и краевых соревнований	05 3 26 26250	2019-2024, в том числе по годам:	66 801.33300	0.00000	0.00000	66 801.33300	0.00000	МАУ «ЦСП по Киокусинкай», УКСМП	УКСМП
			2019	11 147.99400	0.00000	0.00000	11 147.99400	0.00000		
			2020	14 450.83300	0.00000	0.00000	14 450.83300	0.00000		
			2021	14 450.83300	0.00000	0.00000	14 450.83300	0.00000		
			2022	14 450.83300	0.00000	0.00000	14 450.83300	0.00000		
			2023	6 150.42000	0.00000	0.00000	6 150.42000	0.00000		
			2024	6 150.42000	0.00000	0.00000	6 150.42000	0.00000		
1.1.2	Присвоение спортивных разрядов, квалификационных категорий спортивных судей	05 3 26 26270	2019, 2023-2024, в том числе по годам:	390.95238	0.00000	0.00000	390.95238	0.00000	УКСМП	УКСМП
			2019	200.00000	0.00000	0.00000	200.00000	0.00000		
			2023	95.47619	0.00000	0.00000	95.47619	0.00000		
			2024	95.47619	0.00000	0.00000	95.47619	0.00000		
1.2	Содержание, капитальный, текущий ремонт объектов нежилого фонда муниципальной собственности	05 3 08 08180	2019, 2023-2024, в том числе по годам:	1 470.41890	0.00000	0.00000	1 470.41890	0.00000	МАУ «ЦСП по Киокусинкай»	УКСМП
			2019	945.15318	0.00000	0.00000	945.15318	0.00000		
			2023	262.63286	0.00000	0.00000	262.63286	0.00000		
			2024	262.63286	0.00000	0.00000	262.63286	0.00000		
1.2.1	Приведение муниципальных учреждений в соответствие с современными требованиями, в том числе проведение ремонтных работ в соответствии с СанПиН и другим нормативным документам, направленными на обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта	05 3 08 08180	2019, 2023-2024, в том числе по годам:	1 470.41890	0.00000	0.00000	1 470.41890	0.00000	МАУ «ЦСП по Киокусинкай»	УКСМП
			2019	945.15318	0.00000	0.00000	945.15318	0.00000		
			2023	262.63286	0.00000	0.00000	262.63286	0.00000		
			2024	262.63286	0.00000	0.00000	262.63286	0.00000		
1.5	Повышение квалификации (стажировки, курсы, семинары, конференции)		2014, в том числе по годам:	350.00000	0.00000	0.00000	350.00000	0.00000	МОУ	ДСР
<b>Задача 2 подпрограммы 3: обеспечение организации и проведения спортивных мероприятий на территории Петропавловск-Камчатского городского округа</b>										
ВСЕГО ПО ЗАДАЧЕ 2:			2019-2024, в том числе по годам:	168 356.16672	0.00000	40 256.23162	128 099.93510	0.00000	МАУ «ЦСП по Киокусинкай»	УКСМП
			2019	29 013.05470	0.00000	130.60000	28 882.45470	0.00000		
			2020	30 246.33935	0.00000	13 375.21054	16 871.12881	0.00000		
			2021	30 859.06796	0.00000	13 375.21054	17 483.85742	0.00000		
			2022	31 047.70471	0.00000	13 375.21054	17 672.49417	0.00000		
			2023	23 595.00000	0.00000	0.00000	23 595.00000	0.00000		
			2024	23 595.00000	0.00000	0.00000	23 595.00000	0.00000		
ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:			2019-2024, в том числе по годам:	168 356.16672	0.00000	40 256.23162	128 099.93510	0.00000	МАУ «ЦСП по Киокусинкай»	УКСМП
			2019	29 013.05470	0.00000	130.60000	28 882.45470	0.00000		
			2020	30 246.33935	0.00000	13 375.21054	16 871.12881	0.00000		
			2021	30 859.06796	0.00000	13 375.21054	17 483.85742	0.00000		
			2022	31 047.70471	0.00000	13 375.21054	17 672.49417	0.00000		
			2023	23 595.00000	0.00000	0.00000	23 595.00000	0.00000		
			2024	23 595.00000	0.00000	0.00000	23 595.00000	0.00000		
<b>программные мероприятия</b>										
2.1	Обеспечение реализации муниципальных услуг и функций, в том числе по выполнению государственных полномочий Камчатского края (содержание муниципальных учреждений городского округа)	05 3 15 15000	2019-2024, в том числе по годам:	168 356.16672	0.00000	40 256.23162	128 099.93510	0.00000	МАУ «ЦСП по Киокусинкай»	УКСМП
			2019	29 013.05470	0.00000	130.60000	28 882.45470	0.00000		
			2020	30 246.33935	0.00000	13 375.21054	16 871.12881	0.00000		
			2021	30 859.06796	0.00000	13 375.21054	17 483.85742	0.00000		
			2022	31 047.70471	0.00000	13 375.21054	17 672.49417	0.00000		
			2023	23 595.00000	0.00000	0.00000	23 595.00000	0.00000		
			2024	23 595.00000	0.00000	0.00000	23 595.00000	0.00000		

№ п/п	Наименование мероприятия ГРБС	Код целевой статьи расходов бюджета	Срок реализации	Объем финансирования (тыс. рублей),				Исполнители мероприятия	Главные распорядители бюджетных средств	
				Всего	в том числе по источникам финансирования					
					федеральный бюджет	краевой бюджет	бюджет городского округа			внебюджетные источники
2.1.1	Обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждений физической культуры и спорта Петропавловск-Камчатского городского округа	05 3 15 15000 05 3 15 15050 05 3 15 40040	2019-2024, в том числе по годам:	168 356.16672	0.00000	40 256.23162	128 099.93510	0.00000	МАУ «ЦСП по Киокусинкай»	УКСМП
			2019	29 013.05470	0.00000	130.60000	28 882.45470	0.00000		
			2020	30 246.33935	0.00000	13 375.21054	16 871.12881	0.00000		
			2021	30 859.06796	0.00000	13 375.21054	17 483.85742	0.00000		
			2022	31 047.70471	0.00000	13 375.21054	17 672.49417	0.00000		
			2023	23 595.00000	0.00000	0.00000	23 595.00000	0.00000		
			2024	23 595.00000	0.00000	0.00000	23 595.00000	0.00000		
<b>Подпрограмма 4 «Обеспечение реализации муниципальной программы»</b>										
ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 4: «Обеспечение реализации муниципальной программы», в том числе:			2019-2024, в том числе по годам:	149 577.31166	0.00000	0.00000	149 577.31166	0.00000	УКСМП	УКСМП
			2019	26 497.84135	0.00000	0.00000	26 497.84135	0.00000		
			2020	26 599.17643	0.00000	0.00000	26 599.17643	0.00000		
			2021	26 599.17643	0.00000	0.00000	26 599.17643	0.00000		
			2022	26 599.17643	0.00000	0.00000	26 599.17643	0.00000		
			2023	21 640.97051	0.00000	0.00000	21 640.97051	0.00000		
			2024	21 640.97051	0.00000	0.00000	21 640.97051	0.00000		
ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:			2019-2024, в том числе по годам:	149 577.31166	0.00000	0.00000	149 577.31166	0.00000	УКСМП	УКСМП
			2019	26 497.84135	0.00000	0.00000	26 497.84135	0.00000		
			2020	26 599.17643	0.00000	0.00000	26 599.17643	0.00000		
			2021	26 599.17643	0.00000	0.00000	26 599.17643	0.00000		
			2022	26 599.17643	0.00000	0.00000	26 599.17643	0.00000		
			2023	21 640.97051	0.00000	0.00000	21 640.97051	0.00000		
			2024	21 640.97051	0.00000	0.00000	21 640.97051	0.00000		
<b>Цель подпрограммы 4: Обеспечение реализации муниципальной программы «Создание условий для развития культуры, спорта и молодежной политики в Петропавловск-Камчатском городском округе»</b>										
<b>Задача 1 подпрограммы 4: обеспечение реализации мероприятий муниципальной программы</b>										
ВСЕГО ПО ЗАДАЧЕ 1:			2019-2024, в том числе по годам:	149 577.31166	0.00000	0.00000	149 577.31166	0.00000	УКСМП	УКСМП
			2019	26 497.84135	0.00000	0.00000	26 497.84135	0.00000		
			2020	26 599.17643	0.00000	0.00000	26 599.17643	0.00000		
			2021	26 599.17643	0.00000	0.00000	26 599.17643	0.00000		
			2022	26 599.17643	0.00000	0.00000	26 599.17643	0.00000		
			2023	21 640.97051	0.00000	0.00000	21 640.97051	0.00000		
			2024	21 640.97051	0.00000	0.00000	21 640.97051	0.00000		
ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:			2019-2024, в том числе по годам:	149 577.31166	0.00000	0.00000	149 577.31166	0.00000	УКСМП	УКСМП
			2019	26 497.84135	0.00000	0.00000	26 497.84135	0.00000		
			2020	26 599.17643	0.00000	0.00000	26 599.17643	0.00000		
			2021	26 599.17643	0.00000	0.00000	26 599.17643	0.00000		
			2022	26 599.17643	0.00000	0.00000	26 599.17643	0.00000		
			2023	21 640.97051	0.00000	0.00000	21 640.97051	0.00000		
			2024	21 640.97051	0.00000	0.00000	21 640.97051	0.00000		
<b>программные мероприятия</b>										
1.1	Обеспечение исполнения мероприятий программ и полномочий органов администрации городского округа, в том числе выполнение государственных полномочий Камчатского края (содержание органов администрации городского округа)	05 4 16 16000	2019-2024, в том числе по годам:	149 577.31166	0.00000	0.00000	149 577.31166	0.00000	УКСМП	УКСМП
			2019	26 497.84135	0.00000	0.00000	26 497.84135	0.00000		
			2020	26 599.17643	0.00000	0.00000	26 599.17643	0.00000		
			2021	26 599.17643	0.00000	0.00000	26 599.17643	0.00000		
			2022	26 599.17643	0.00000	0.00000	26 599.17643	0.00000		
			2023	21 640.97051	0.00000	0.00000	21 640.97051	0.00000		
			2024	21 640.97051	0.00000	0.00000	21 640.97051	0.00000		
1.1.1	Обеспечение деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в части исполнения функций муниципальной службы	05 4 16 16010	2019-2024, в том числе по годам:	127 206.34043	0.00000	0.00000	127 206.34043	0.00000	УКСМП	УКСМП
			2019	22 381.80128	0.00000	0.00000	22 381.80128	0.00000		
			2020	22 631.63905	0.00000	0.00000	22 631.63905	0.00000		
			2021	22 631.63905	0.00000	0.00000	22 631.63905	0.00000		
			2022	22 631.63905	0.00000	0.00000	22 631.63905	0.00000		
			2023	18 464.81100	0.00000	0.00000	18 464.81100	0.00000		
			2024	18 464.81100	0.00000	0.00000	18 464.81100	0.00000		
1.1.2	Обеспечение деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в части исполнения функций, не связанных с муниципальной службой	05 4 16 16020	2019-2024, в том числе по годам:	22 370.97123	0.00000	0.00000	22 370.97123	0.00000	УКСМП	УКСМП
			2019	4 116.04007	0.00000	0.00000	4 116.04007	0.00000		
			2020	3 967.53738	0.00000	0.00000	3 967.53738	0.00000		
			2021	3 967.53738	0.00000	0.00000	3 967.53738	0.00000		
			2022	3 967.53738	0.00000	0.00000	3 967.53738	0.00000		
			2023	3 176.15951	0.00000	0.00000	3 176.15951	0.00000		
			2024	3 176.15951	0.00000	0.00000	3 176.15951	0.00000		
<b>Подпрограмма 5 «Обеспечение реализации региональных проектов Камчатского края в Петропавловск-Камчатском городском округе»</b>										
ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 5: «Обеспечение реализации региональных проектов Камчатского края в Петропавловск-Камчатском городском округе», в том числе:			2019-2020, в том числе по годам:	7 756.32059	7 701.46980	27.28758	27.56321	0.00000	МУ ДО, ЦГБ	УКСМП
			2019	2 756.32059	2 701.46980	27.28758	27.56321	0.00000		
			2020	5 000.00000	5 000.00000	0.00000	0.00000	0.00000		

№ п/п	Наименование мероприятия ГРБС	Код целевой статьи расходов бюджета	Срок реализации	Объем финансирования (тыс. рублей),				Исполнители мероприятия	Главные распорядители бюджетных средств	
				Всего	в том числе по источникам финансирования					
					федеральный бюджет	краевой бюджет	бюджет городского округа			внебюджетные источники
ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:			2019, в том числе по годам:	2 756.32059	2 701.46980	27.28758	27.56321	0.00000	МУ ДО, ЦГБ	УКСМП
			2019	2 756.32059	2 701.46980	27.28758	27.56321	0.00000		
			2020	5 000.00000	5 000.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
<b>Цель подпрограммы 5: «Повышение уровня оснащенности муниципальных учреждений культуры и образовательных учреждений в сфере культуры в Петропавловск-Камчатском городском округе современной материально-технической базой»</b>										
<b>Задача 1 подпрограммы 5: обеспечение образовательных учреждений в сфере культуры в Петропавловск-Камчатском городском округе современной материально-технической базой</b>										
ВСЕГО ПО ЗАДАЧЕ 1:			2019, в том числе по годам:	2 756.32059	2 701.46980	27.28758	27.56321	0.00000	МУ ДО	УКСМП
			2019	2 756.32059	2 701.46980	27.28758	27.56321	0.00000		
ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:			2019, в том числе по годам:	2 756.32059	2 701.46980	27.28758	27.56321	0.00000	МУ ДО	УКСМП
			2019	2 756.32059	2 701.46980	27.28758	27.56321	0.00000		
<b>программные мероприятия</b>										
1.1	Региональный проект «Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры («Культурная среда»)»		2019, в том числе по годам:	2 756.32059	2 701.46980	27.28758	27.56321	0.00000	МУ ДО	УКСМП
		05 5 A155190	2019	2 756.32059	2 701.46980	27.28758	27.56321	0.00000		
1.1.1	Оснащение образовательных учреждений в сфере культуры (детские школы искусств по видам искусств) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами	05 5 A155190	2019, в том числе по годам:	2 756.32059	2 701.46980	27.28758	27.56321	0.00000	МУ ДО	УКСМП
			2019	2 756.32059	2 701.46980	27.28758	27.56321	0.00000		
<b>Задача 2 подпрограммы 5: обеспечение муниципальных учреждений культуры в Петропавловск-Камчатском городском округе современной материально-технической базой</b>										
ВСЕГО ПО ЗАДАЧЕ 2:			2020, в том числе по годам:	5 000.00000	5 000.00000	0.00000	0.00000	0.00000	ЦГБ	УКСМП
			2020	5 000.00000	5 000.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:			2020, в том числе по годам:	5 000.00000	5 000.00000	0.00000	0.00000	0.00000	ЦГБ	УКСМП
			2020	5 000.00000	5 000.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
<b>программные мероприятия</b>										
1.1	Региональный проект «Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры («Культурная среда»)»		2020, в том числе по годам:	5 000.00000	5 000.00000	0.00000	0.00000	0.00000	ЦГБ	УКСМП
		05 5 A1 54540	2020	5 000.00000	5 000.00000	0.00000	0.00000	0.00000		
1.1.1	Оснащение муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования детей Петропавловск-Камчатского городского округа сценическим и специализированным оборудованием, мебелью, аппаратурой, оргтехникой, расходными материалами, музыкальными инструментами		2020, в том числе по годам:	5 000.00000	5 000.00000	0.00000	0.00000	0.00000	ЦГБ	УКСМП
		05 5 A1 54540	2020	5 000.00000	5 000.00000	0.00000	0.00000	0.00000		

**Группировка объемов финансирования программных мероприятий по источникам финансирования, главным распорядителям бюджетных средств, распорядителям внебюджетных средств муниципальной программы «Создание условий для развития культуры, спорта и молодежной политики в Петропавловск-Камчатском городском округе»**

Наименование мероприятия ГРБС	Срок реализации	Объем финансирования (тыс. рублей),				
		Всего	в том числе по источникам финансирования			
			федеральный бюджет	краевой бюджет	бюджет городского округа	внебюджетные источники
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ, в том числе:	2019-2024, в том числе по годам:	3 395 980.15369	7 701.46980	1 324 546.73176	2 063 731.95213	0.00000
	2019	650 751.09456	2 701.46980	194 107.38801	453 942.23675	0.00000
	2020	740 172.01708	5 000.00000	315 320.11525	419 851.90183	0.00000
	2021	636 436.23148	0.00000	235 218.20825	401 218.02323	0.00000
	2022	640 155.06045	0.00000	235 218.20825	404 936.85220	0.00000
	2023	364 232.87506	0.00000	172 341.40600	191 891.46906	0.00000
	2024	364 232.87506	0.00000	172 341.40600	191 891.46906	0.00000
ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:	2019-2024, в том числе по годам:	3 274 408.49403	7 701.46980	1 226 502.59855	2 040 204.42568	0.00000
	2019	623 954.33615	2 701.46980	173 016.98680	448 235.87955	0.00000
	2020	647 827.21263	5 000.00000	238 366.38325	404 460.82938	0.00000
	2021	634 006.13468	0.00000	235 218.20825	398 787.92643	0.00000
	2022	640 155.06045	0.00000	235 218.20825	404 936.85220	0.00000
	2023	364 232.87506	0.00000	172 341.40600	191 891.46906	0.00000
	2024	364 232.87506	0.00000	172 341.40600	191 891.46906	0.00000
Инвестиционные мероприятия	2019-2021, в том числе по годам:	121 571.65966	0.00000	98 044.13321	23 527.52645	0.00000
	2019	26 796.75841	0.00000	21 090.40121	5 706.35720	0.00000
	2020	92 344.80445	0.00000	76 953.73200	15 391.07245	0.00000
	2021	2 430.09680	0.00000	0.00000	2 430.09680	0.00000
Управление культуры, спорта и молодежной политики администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	2019-2024, в том числе по годам:	3 247 015.18613	7 701.46980	1 226 302.59855	2 013 011.11778	0.00000
	2019	613 288.69825	2 701.46980	172 916.98680	437 670.24165	0.00000
	2020	638 599.54263	5 000.00000	238 266.38325	395 333.15938	0.00000
	2021	634 006.13468	0.00000	235 218.20825	398 787.92643	0.00000
	2022	635 655.06045	0.00000	235 218.20825	400 436.85220	0.00000
	2023	362 732.87506	0.00000	172 341.40600	190 391.46906	0.00000
2024	362 732.87506	0.00000	172 341.40600	190 391.46906	0.00000	

Наименование мероприятия ГРБС	Срок реализации	Объем финансирования (тыс. рублей),				
		Всего	в том числе по источникам финансирования			
			федеральный бюджет	краевой бюджет	бюджет городского округа	внебюджетные источники
Управление дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	2019-2020, 2022-2024, в том числе по годам:	17 342.25134	0.00000	0.00000	17 342.25134	0.00000
	2019	4 312.42134	0.00000	0.00000	4 312.42134	0.00000
	2020	5 529.83000	0.00000	0.00000	5 529.83000	0.00000
	2022	4 500.00000	0.00000	0.00000	4 500.00000	0.00000
	2023	1 500.00000	0.00000	0.00000	1 500.00000	0.00000
	2024	1 500.00000	0.00000	0.00000	1 500.00000	0.00000
Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	2019-2021, в том числе по годам:	131 622.71622	0.00000	98 244.13321	33 378.58301	0.00000
	2019	33 149.97497	0.00000	21 190.40121	11 959.57376	0.00000
	2020	96 042.64445	0.00000	77 053.73200	18 988.91245	0.00000
	2021	2 430.09680	0.00000	0.00000	2 430.09680	0.00000
ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 1: «Сохранение и развитие культуры в Петропавловск-Камчатском городском округе», в том числе:	2019-2024, в том числе по годам:	2 775 129.20276	0.00000	1 262 490.73460	1 512 638.46816	0.00000
	2019	529 621.32750	0.00000	193 949.50043	335 671.82707	0.00000
	2020	616 797.27490	0.00000	294 620.74539	322 176.52951	0.00000
	2021	517 556.86826	0.00000	214 618.83839	302 938.02987	0.00000
	2022	520 563.33690	0.00000	214 618.83839	305 944.49851	0.00000
	2023	295 295.19760	0.00000	172 341.40600	122 953.79160	0.00000
2024	295 295.19760	0.00000	172 341.40600	122 953.79160	0.00000	
ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:	2019-2024, в том числе по годам:	2 653 557.54310	0.00000	1 164 446.60139	1 489 110.94171	0.00000
	2019	502 824.56909	0.00000	172 859.09922	329 965.46987	0.00000
	2020	524 452.47045	0.00000	217 667.01339	306 785.45706	0.00000
	2021	515 126.77146	0.00000	214 618.83839	300 507.93307	0.00000
	2022	520 563.33690	0.00000	214 618.83839	305 944.49851	0.00000
	2023	295 295.19760	0.00000	172 341.40600	122 953.79160	0.00000
2024	295 295.19760	0.00000	172 341.40600	122 953.79160	0.00000	
Инвестиционные мероприятия	2019-2021, в том числе по годам:	121 571.65966	0.00000	98 044.13321	23 527.52645	0.00000
	2019	26 796.75841	0.00000	21 090.40121	5 706.35720	0.00000
	2020	92 344.80445	0.00000	76 953.73200	15 391.07245	0.00000
	2021	2 430.09680	0.00000	0.00000	2 430.09680	0.00000
Управление культуры, спорта и молодежной политики администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	2019-2024, в том числе по годам:	2 626 164.23520	0.00000	1 164 246.60139	1 461 917.63381	0.00000
	2019	492 158.93119	0.00000	172 759.09922	319 399.83197	0.00000
	2020	515 224.80045	0.00000	217 567.01339	297 657.78706	0.00000
	2021	515 126.77146	0.00000	214 618.83839	300 507.93307	0.00000
	2022	516 063.33690	0.00000	214 618.83839	301 444.49851	0.00000
	2023	293 795.19760	0.00000	172 341.40600	121 453.79160	0.00000
2024	293 795.19760	0.00000	172 341.40600	121 453.79160	0.00000	
Управление дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	2019-2020, 2022-2024, в том числе по годам:	17 342.25134	0.00000	0.00000	17 342.25134	0.00000
	2019	4 312.42134	0.00000	0.00000	4 312.42134	0.00000
	2020	5 529.83000	0.00000	0.00000	5 529.83000	0.00000
	2022	4 500.00000	0.00000	0.00000	4 500.00000	0.00000
	2023	1 500.00000	0.00000	0.00000	1 500.00000	0.00000
	2024	1 500.00000	0.00000	0.00000	1 500.00000	0.00000
Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	2019-2021, в том числе по годам:	131 622.71622	0.00000	98 244.13321	33 378.58301	0.00000
	2019	33 149.97497	0.00000	21 190.40121	11 959.57376	0.00000
	2020	96 042.64445	0.00000	77 053.73200	18 988.91245	0.00000
	2021	2 430.09680	0.00000	0.00000	2 430.09680	0.00000
ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 2: «Молодежь Петропавловск-Камчатского городского округа», в том числе:	2019-2024, в том числе по годам:	226 498.44768	0.00000	21 772.47796	204 725.96972	0.00000
	2019	50 569.40324	0.00000	0.00000	50 569.40324	0.00000
	2020	47 078.39340	0.00000	7 324.15932	39 754.23408	0.00000
	2021	46 970.28583	0.00000	7 224.15932	39 746.12651	0.00000
	2022	47 494.00941	0.00000	7 224.15932	40 269.85009	0.00000
	2023	17 193.17790	0.00000	0.00000	17 193.17790	0.00000
2024	17 193.17790	0.00000	0.00000	17 193.17790	0.00000	
ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:	2019-2024, в том числе по годам:	226 498.44768	0.00000	21 772.47796	204 725.96972	0.00000
	2019	50 569.40324	0.00000	0.00000	50 569.40324	0.00000
	2020	47 078.39340	0.00000	7 324.15932	39 754.23408	0.00000
	2021	46 970.28583	0.00000	7 224.15932	39 746.12651	0.00000
	2022	47 494.00941	0.00000	7 224.15932	40 269.85009	0.00000
	2023	17 193.17790	0.00000	0.00000	17 193.17790	0.00000
2024	17 193.17790	0.00000	0.00000	17 193.17790	0.00000	
Управление культуры, спорта и молодежной политики администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	2019-2024, в том числе по годам:	226 498.44768	0.00000	7 324.15932	204 725.96972	0.00000
	2019	50 569.40324	0.00000	0.00000	50 569.40324	0.00000
	2020	47 078.39340	0.00000	7 324.15932	39 754.23408	0.00000
	2021	46 970.28583	0.00000	7 224.15932	39 746.12651	0.00000
	2022	47 494.00941	0.00000	7 224.15932	40 269.85009	0.00000
	2023	17 193.17790	0.00000	0.00000	17 193.17790	0.00000
2024	17 193.17790	0.00000	0.00000	17 193.17790	0.00000	

Наименование мероприятия ГРБС	Срок реализации	Объем финансирования (тыс. рублей),				
		Всего	в том числе по источникам финансирования			
			федеральный бюджет	краевой бюджет	бюджет городского округа	внебюджетные источники
ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 3: «Развитие физической культуры и спорта в Петропавловск-Камчатском городском округе», в том числе:	2019-2024, в том числе по годам:	237 018.87100	0.00000	40 256.23162	196 762.63938	0.00000
	2019	41 306.20188	0.00000	130.60000	41 175.60188	0.00000
	2020	44 697.17235	0.00000	13 375.21054	31 321.96181	0.00000
	2021	45 309.90096	0.00000	13 375.21054	31 934.69042	0.00000
	2022	45 498.53771	0.00000	13 375.21054	32 123.32717	0.00000
	2023	30 103.52905	0.00000	0.00000	30 103.52905	0.00000
	2024	30 103.52905	0.00000	0.00000	30 103.52905	0.00000
ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:	2019-2024, в том числе по годам:	237 018.87100	0.00000	40 256.23162	196 762.63938	0.00000
	2019	41 306.20188	0.00000	130.60000	41 175.60188	0.00000
	2020	44 697.17235	0.00000	13 375.21054	31 321.96181	0.00000
	2021	45 309.90096	0.00000	13 375.21054	31 934.69042	0.00000
	2022	45 498.53771	0.00000	13 375.21054	32 123.32717	0.00000
	2023	30 103.52905	0.00000	0.00000	30 103.52905	0.00000
	2024	30 103.52905	0.00000	0.00000	30 103.52905	0.00000
Управление культуры, спорта и молодежной политики администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	2019-2024, в том числе по годам:	237 018.87100	0.00000	40 256.23162	196 762.63938	0.00000
	2019	41 306.20188	0.00000	130.60000	41 175.60188	0.00000
	2020	44 697.17235	0.00000	13 375.21054	31 321.96181	0.00000
	2021	45 309.90096	0.00000	13 375.21054	31 934.69042	0.00000
	2022	45 498.53771	0.00000	13 375.21054	32 123.32717	0.00000
	2023	30 103.52905	0.00000	0.00000	30 103.52905	0.00000
	2024	30 103.52905	0.00000	0.00000	30 103.52905	0.00000
ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 4: «Обеспечение реализации муниципальной программы», в том числе:	2019-2024, в том числе по годам:	149 577.31166	0.00000	0.00000	149 577.31166	0.00000
	2019	26 497.84135	0.00000	0.00000	26 497.84135	0.00000
	2020	26 599.17643	0.00000	0.00000	26 599.17643	0.00000
	2021	26 599.17643	0.00000	0.00000	26 599.17643	0.00000
	2022	26 599.17643	0.00000	0.00000	26 599.17643	0.00000
	2023	21 640.97051	0.00000	0.00000	21 640.97051	0.00000
	2024	21 640.97051	0.00000	0.00000	21 640.97051	0.00000
ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:	2019-2024, в том числе по годам:	149 577.31166	0.00000	0.00000	149 577.31166	0.00000
	2019	26 497.84135	0.00000	0.00000	26 497.84135	0.00000
	2020	26 599.17643	0.00000	0.00000	26 599.17643	0.00000
	2021	26 599.17643	0.00000	0.00000	26 599.17643	0.00000
	2022	26 599.17643	0.00000	0.00000	26 599.17643	0.00000
	2023	21 640.97051	0.00000	0.00000	21 640.97051	0.00000
	2024	21 640.97051	0.00000	0.00000	21 640.97051	0.00000
Управление культуры, спорта и молодежной политики администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	2019-2024, в том числе по годам:	149 577.31166	0.00000	0.00000	149 577.31166	0.00000
	2019	26 497.84135	0.00000	0.00000	26 497.84135	0.00000
	2020	26 599.17643	0.00000	0.00000	26 599.17643	0.00000
	2021	26 599.17643	0.00000	0.00000	26 599.17643	0.00000
	2022	26 599.17643	0.00000	0.00000	26 599.17643	0.00000
	2023	21 640.97051	0.00000	0.00000	21 640.97051	0.00000
	2024	21 640.97051	0.00000	0.00000	21 640.97051	0.00000
ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 5: «Обеспечение реализации региональных проектов Камчатского края в Петропавловске-Камчатском городском округе», в том числе:	2019-2024, в том числе по годам:	7 756.32059	7 701.46980	27.28758	27.56321	0.00000
	2019	2 756.32059	2 701.46980	27.28758	27.56321	0.00000
	2020	5 000.00000	5 000.00000	0.00000	0.00000	0.00000
ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:	2019-2024, в том числе по годам:	7 756.32059	7 701.46980	27.28758	27.56321	0.00000
	2019	2 756.32059	2 701.46980	27.28758	27.56321	0.00000
	2020	5 000.00000	5 000.00000	0.00000	0.00000	0.00000
Управление культуры, спорта и молодежной политики администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	2019-2024, в том числе по годам:	7 756.32059	7 701.46980	27.28758	27.56321	0.00000
	2019	2 756.32059	2 701.46980	27.28758	27.56321	0.00000
	2020	5 000.00000	5 000.00000	0.00000	0.00000	0.00000

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

**о результатах публичных слушаний по проекту решения Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа «О внесении изменений в Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.10.2010 № 294-нд «О Правилах землепользования и застройки Петропавловск-Камчатского городского округа»**

Дата оформления заключения о результатах публичных слушаний	20.04.2020
Реквизиты протокола публичных слушаний	№ 13 от 06.04.2020
Информация об организаторе публичных слушаний	Комиссия по землепользованию и застройке Петропавловск-Камчатского городского округа в составе, утвержденном постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 22.06.2018 № 1311 «О комиссии по землепользованию и застройке Петропавловск-Камчатского городского округа»
Сроки проведения публичных слушаний	28.02.2020 – 24.04.2020
Формы оповещения	На официальных сайтах Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа и администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, дополнительно на информационных стендах: ул. Советская, дом 22, ул. Ленинградская, дом 74/1 (Служба «одного окна»)
Место проведения публичных слушаний	город Петропавловск-Камчатский, улица Ленинская, дом 14, актовый зал № 404 здания администрации Петропавловск-Камчатского городского округа
Экспозиция проведена (период работы) по адресу	с 28.02.2020 по 06.04.2020 по адресу: город Петропавловск-Камчатский, улица Советская, дом 22, в холле Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (этаж 3)
Публичные слушания состоялись (дата, время) по адресу	06.04.2020 в 17 <sup>00</sup> часов по адресу: город Петропавловск-Камчатский, улица Ленинская, дом 14, актовый зал № 404 здания администрации Петропавловск-Камчатского городского округа

Информационные материалы представлены	Проект решения Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа «О внесении изменений в Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.10.2010 № 294-нд «О Правилах землепользования и застройки Петропавловск-Камчатского городского округа» (далее – Проект решения)
Количество участников публичных слушаний, которые приняли участие в публичных слушаниях	6 участников
Предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания по обсуждаемому проекту, поступившие:	
1) в период работы экспозиции:	<p>Предложения Фоменко А.Н.</p> <p>1. В Решении Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.10.2010 № 294-нд «О Правилах землепользования и застройки Петропавловск-Камчатского городского округа» (далее – Правила) в территориальных зонах (далее – терзона) ж1, ж2, ж3, ж4, ж5, ц1, ц2, ц3, ц4 в основных видах разрешенного использования и в терзонах с3, п1, п2 в условно разрешенных видах разрешенного использования предусмотрен вид «земельные участки объектов связи», подразумевающий размещение пунктов почтовой, телеграфной, телефонной связи.</p> <p>В Проекте решения взамен указанного предусмотрен вид «Связь (6.8)», по сути подразумевающий размещение объектов инженерной инфраструктуры, обеспечивающих связь и исключающий размещение почты и телеграфа.</p> <p>В целях приведения Проекта решения в соответствие с Правилами:</p> <p>- в указанных терзонах предусмотреть основной вид «Оказание услуг связи (3.2.3)», подразумевающий размещение пунктов почтовой, телеграфной и телефонной связи;</p> <p>- в часть 14 статьи 14 Проекта решения (в перечень основных видов использования для всех терзон) добавить вид «Связь (6.8)».</p> <p>2. В Правилах в терзонах ж1, ж2 в основных видах разрешенного использования предусмотрены:</p> <p>- в терзоне ж1 – вид «земельные участки объектов торгового назначения (торговой площадью не более 100 кв. м)»,</p> <p>- в терзоне ж2 – вид «земельные участки объектов торгового назначения (торговой площадью не более 1000 кв. м.)».</p> <p>В Проекте решения взамен указанных предусмотрен основной вид «магазины (4.4)», подразумевающий размещение объектов, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м, что в 50 и в 5 раз больше, чем допускается в Правилах.</p> <p>В целях приведения Проекта решения в соответствие с Правилами в указанных терзонах предусмотреть основные виды разрешенного использования:</p> <p>- «магазины (4.4) торговой площадью не более 100 кв. м» в терзоне ж1,</p> <p>- «магазины (4.4) торговой площадью не более 1000 кв. м» в терзоне ж2;</p> <p>или предусмотреть ограничения по торговой площади в качестве требований к параметрам объектов капитального строительства, дополнив:</p> <p>- пункт 1 части 6 статьи 14 абзацем «Торговая площадь объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, размещаемых в качестве основного вида разрешенного использования, не должна превышать 100 кв. м»,</p> <p>- пункт 2 части 6 статьи 14 абзацем «Торговая площадь объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, размещаемых в качестве основного вида разрешенного использования, не должна превышать 1000 кв. м».</p> <p>3. В Правилах в терзонах ж1, ц3, ц4 не предусмотрено (и даже исключено) размещение станций технического обслуживания и ремонта транспорта в качестве основного вида разрешенного использования. Возможно размещение только АЗС и автомоек в терзонах ц3, ц4.</p> <p>В Проекте решения предусмотрены основные виды «ремонт автомобилей (4.9.1.4)» в терзонах ж1, ц3, ц4 и «объекты дорожного сервиса (4.9.1)» в терзонах ц3, ц4, что противоречит Правилам.</p> <p>В целях приведения Проекта решения в соответствие с Правилами, исключить из перечня основных видов в терзонах ж1, ц3, ц4 виды «ремонт автомобилей (4.9.1.4)» и «объекты дорожного сервиса (4.9.1)».</p>
2) во время проведения публичных слушаний:	не поступали
Предложения и замечания иных участников публичных слушаний по проекту, поступившие:	
1) в период работы экспозиции:	не поступали
2) во время проведения публичных слушаний:	не поступали

№ п/п	Предложения и замечания участников публичных слушаний, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания по обсуждаемому проекту, содержащиеся в протоколе	Предложения и замечания иных участников публичных слушаний по обсуждаемому проекту, содержащиеся в протоколе	Аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний
1.	<p>В Правилах в терзонах ж1, ж2, ж3, ж4, ж5, ц1, ц2, ц3, ц4 в основных видах разрешенного использования и в терзонах с3, п1, п2 в условно разрешенных видах разрешенного использования предусмотрен вид «земельные участки объектов связи», подразумевающий размещение пунктов почтовой, телеграфной, телефонной связи.</p> <p>В Проекте решения взамен указанного предусмотрен вид «Связь (6.8)», по сути подразумевающий размещение объектов инженерной инфраструктуры, обеспечивающих связь и исключающий размещение почты и телеграфа.</p> <p>В целях приведения Проекта решения в соответствие с Правилами:</p> <p>- в указанных терзонах предусмотреть основной вид «Оказание услуг связи (3.2.3)», подразумевающий размещение пунктов почтовой, телеграфной и телефонной связи;</p> <p>- в часть 14 статьи 14 Проекта решения (в перечень основных видов использования для всех терзон) добавить вид «Связь (6.8)».</p>		<p>В целях приведения установленных в Правилах видов разрешенного использования земельных участков в соответствие с видами разрешенного использования земельных участков, предусмотренными Классификатором видов разрешенного использования земельных участков, утвержденным приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 01.09.2014 № 540 (далее – Классификатор):</p> <p>В Проекте решения в терзонах ж1, ж2, ж3, ж4, ж5, ц1, ц2, ц3, ц4:</p> <p>- основной вид разрешенного использования «Связь (6.8)» заменить на «Оказание услуг связи (3.2.3)»;</p> <p>В терзонах с3, п1, п2:</p> <p>- условно разрешенный вид использования «Связь (6.8)» заменить на «Оказание услуг связи (3.2.3)»;</p> <p>В подпункт 1 части 14 статьи 14 Проекта решения (основные виды разрешенного использования) добавить вид использования «Связь (6.8)»:</p>
2.	<p>В Правилах в терзонах ж1, ж2 в основных видах разрешенного использования предусмотрены:</p> <p>- в терзоне ж1 – вид «земельные участки объектов торгового назначения (торговой площадью не более 100 кв. м)»,</p> <p>- в терзоне ж2 – вид «земельные участки объектов торгового назначения (торговой площадью не более 1000 кв. м.)».</p> <p>В Проекте решения взамен указанных предусмотрен основной вид «магазины (4.4)», подразумевающий размещение объектов, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м, что в 50 и в 5 раз больше, чем допускается в Правилах.</p> <p>В целях приведения Проекта решения в соответствие с Правилами в указанных терзонах предусмотреть основные виды разрешенного использования:</p> <p>- «магазины (4.4) торговой площадью не более 100 кв. м» в терзоне ж1,</p> <p>- «магазины (4.4) торговой площадью не более 1000 кв. м» в терзоне ж2;</p> <p>или предусмотреть ограничения по торговой площади в качестве требований к параметрам объектов капитального строительства, дополнив:</p> <p>- пункт 1 части 6 статьи 14 абзацем «Торговая площадь объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, размещаемых в качестве основного вида разрешенного использования, не должна превышать 100 кв. м»,</p> <p>- пункт 2 части 6 статьи 14 абзацем «Торговая площадь объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, размещаемых в качестве основного вида разрешенного использования, не должна превышать 1000 кв. м».</p>		<p>В целях приведения установленных в Правилах видов разрешенного использования земельных участков в соответствие с видами разрешенного использования земельных участков, предусмотренными Классификатором:</p> <p>В Проекте решения дополнить требования к параметрам земельных участков и объектам капитального строительства в терзонах ж1, ж2, а именно:</p> <p>- пункт 1 части 6 статьи 14 дополнить абзацем «Торговая площадь объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, не должна превышать 100 кв. м»,</p> <p>- пункт 2 части 6 статьи 14 дополнить абзацем «Торговая площадь объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, не должна превышать 1000 кв. м».</p>
3.	<p>В Правилах в терзонах ж1, ц3, ц4 не предусмотрено (и даже исключено) размещение станций технического обслуживания и ремонта транспорта в качестве основного вида разрешенного использования. Возможно размещение только АЗС и автомоек в терзонах ц3, ц4.</p> <p>В Проекте решения предусмотрены основные виды «ремонт автомобилей (4.9.1.4)» в терзонах ж1, ц3, ц4 и «объекты дорожного сервиса (4.9.1)» в терзонах ц3, ц4, что противоречит Правилам.</p> <p>В целях приведения Проекта решения в соответствие с Правилами, исключить из перечня основных видов в терзонах ж1, ц3, ц4 виды «ремонт автомобилей (4.9.1.4)» и «объекты дорожного сервиса (4.9.1)».</p>		<p>В целях приведения установленных в Правилах видов разрешенного использования земельных участков в соответствие с видами разрешенного использования земельных участков, предусмотренными Классификатором:</p> <p>В проекте решения в терзонах ж1, ц3, ц4 в перечне основных видов разрешенного использования исключить:</p> <p>- «ремонт автомобилей (4.9.1.4)»,</p> <p>- «объекты дорожного сервиса (4.9.1)».</p>

Выводы о результатах публичных слушаний:

Рекомендовать Главе Петропавловск-Камчатского городского округа принять решение о направлении в Городскую Думу Петропавловск-Камчатского городского округа для утверждения проект решения Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа «О внесении изменений в Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.10.2010 № 294-нд «О Правилах землепользования и застройки Петропавловск-Камчатского городского округа» с учетом протокола и заключения о результатах публичных слушаний.

**Заместитель председателя комиссии,  
руководитель Управления архитектуры,  
градостроительства и земельных  
отношений администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
О.П. Пась**

Повторно, в связи с технической ошибкой

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

### о результатах публичных слушаний по проекту

Наименование проекта	Проект межевания территории части квартала № 3 планировочного подрайона 4.2.3. (2) Жилой район – «Заозерный» Восточного городского планировочного района (в границах улиц Гаражная и Новая) в Петропавловск-Камчатском городском округе
Дата оформления заключения о результатах публичных слушаний	18.03.2020
Реквизиты протокола публичных слушаний	№ 9 от 10.03.2020
Информация об организаторе публичных слушаний	Организационный комитет по проведению публичных слушаний, в составе, утвержденном постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 13.07.2018 № 1507 «О создании организационного комитета по организации и проведению публичных слушаний по проектам генеральных планов, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов»
Сроки проведения публичных слушаний	14.02.2020 – 20.03.2020
Формы оповещения	На официальных сайтах Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа и администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, дополнительно на информационных стендах: ул. Советская, дом 22, ул. Ленинградская, дом 74/1 (Служба «одного окна»).
Место проведения публичных слушаний	город Петропавловск-Камчатский, улица Советская, дом 22, кабинет № 101 здания Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.
Экспозиция проведена (период работы) по адресу	с 21.02.2020 по 10.03.2020 по адресу: город Петропавловск-Камчатский, улица Советская, дом 22, в холле Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (этаж 3)
Публичные слушания состоялись (дата, время) по адресу	10.03.2020 в 14 <sup>30</sup> часов по адресу: город Петропавловск-Камчатский, Советская, дом 22, кабинет № 101 здания Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа
Информационные материалы представлены	Проект межевания территории части квартала № 3 планировочного подрайона 4.2.3. (2) Жилой район – «Заозерный» Восточного городского планировочного района (в границах улиц Гаражная и Новая) в Петропавловск-Камчатском городском округе
Количество участников публичных слушаний, которые приняли участие в публичных слушаниях	3
Предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания по обсуждаемому проекту, поступившие:	
1) в период работы экспозиции:	Бахарева Л.У., Качур В.Н., Пучевская Е.Ф. Предложение: В связи с тем, что ООО «Самсонит» при определении границ земельных участков с условными номерами ЗУ2 и ЗУ3 не соблюдены требования действующего законодательства, прошу представленный проект межевания территории отклонить и отправить его на доработку. Во избежание нарушения земельного законодательства, указать границу между земельными участками с условными номерами :ЗУ2 и :ЗУ3 так, как она существовала более 30 лет, до 06.10.2018 г., по точкам, обозначенным на схеме представленного проекта межевания территории как Н10-Н14
2) во время проведения публичных слушаний:	Не поступали
Предложения и замечания иных участников публичных слушаний по проекту, поступившие:	
1) в период работы экспозиции:	Не поступали
2) во время проведения публичных слушаний:	Не поступали

№ п/п	Предложения и замечания участников публичных слушаний, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания по обсуждаемому проекту, содержащиеся в протоколе	Предложения и замечания иных участников публичных слушаний по обсуждаемому проекту, содержащиеся в протоколе	Аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний
1	Бахарева Л.У., Качур В.Н., Пучевская Е.Ф. Предложение: В связи с тем, что разработчик ООО «Самсонит» при определении границ земельных участков с условными номерами :ЗУ2 и :ЗУ3 не соблюдены требования действующего законодательства, просим представленный проект межевания территории отклонить и отправить его на доработку. Во избежание нарушения земельного законодательства, указать границу между земельными участками с условными номерами :ЗУ2 и :ЗУ3 так, как она существовала более 30 лет, до 06.10.2018 г., по точкам, обозначенным на схеме представленного проекта межевания территории как Н10-Н14.		Принятие данного предложения считаем нецелесообразным поскольку образуемые в соответствии с проектом межевания территории земельные участки не нарушают требований земельного и градостроительного законодательства РФ. Кроме того, при определении местоположения границ образуемых земельных участков с условными номерами :ЗУ2 и :ЗУ3 учтено фактически сложившееся землепользование, в связи с чем внесенное предложение было предусмотрено проектом до его рассмотрения на публичных слушаниях. Принятие предложения об отклонении и направлении ПМТ на доработку также считаем нецелесообразным поскольку ПМТ не нарушает положений части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса РФ, в связи с чем оснований для отклонения, данного ПМТ не имеется.

Выводы о результатах публичных слушаний:

Рекомендовать временно исполняющему полномочия Главы Петропавловск-Камчатского городского округа принять решение об утверждении проекта межевания территории части квартала № 3 планировочного подрайона 4.2.3. (2) Жилой район – «Заозерный» Восточного городского планировочного района (в границах улиц Гаражная и Новая) в Петропавловск-Камчатском городском округе с учетом протокола и заключения о результатах публичных слушаний.

**Организатор публичных слушаний  
О.П. Пась**

#### Газета «Град Петра и Павла»

Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Камчатскому краю (свидетельство о регистрации ПИ № ТУ41-00301 от 18 июля 2017 г.)

**Территория распространения:**  
Петропавловск-Камчатский городской округ

Газета распространяется бесплатно

#### Учредитель (соучредители):

администрация Петропавловск-Камчатского городского округа  
и Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа

#### Издатель:

Управление делами администрации  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
(683000, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, д. 14)

#### Адрес редакции:

683000, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 14,  
тел. 8 (4152) 303-100, доб. 1180, 1181, 1182. E-mail: grad@pkgo.ru

#### Главный редактор: БУШЕЛЕВ В.Г.

Газета «Град Петра и Павла»  
выходит 4-6 раз в месяц.  
Тираж 1000 экземпляров. Объем 18 п.л.  
Газета отпечатана в типографии им. П. Ключкова

#### Адрес:

г. Петропавловск-Камчатский, ул. Вулканная, 61А, тел. 25-89-83  
Номер подписан в печать в 15.00 час. 24.04.20  
По графику: в 15.00 час. 24.04.20